

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ACCARDI MATTEO
	Salemi 19.05.1961

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1.9.1994 alla data odierna	Dall'1.9.1994 alla data odierna
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI COMO via Borgovico 148
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato

• Date (da – a)	Dal 20 febbraio 1988 al 31 agosto 1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero di Grazia e Giustizia - ROMA -
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità dal 20.2.1988 al 31.8.1994	Funzionario di Cancelleria presso il Tribunale di Como, con preposizione alla direzione della Cancelleria del Giudice per le Indagini Preliminari e del Tribunale delle Misure di Prevenzione
Dall'1 9.1994 ad oggi	Dirigente della Provincia di Como con incarichi vari Dall'8 febbraio 2008 dirigente dell'Area Affari Generali, Servizi Interni ed Innovazione e dell'area Sviluppo economico e servizi alla persona Dall'8 febbraio 2008 dirigente del settore Affari generali, Istituzionali e Legali, Centro Studi e ricerche. URP, . società partecipate, Comunità Montane e, con decorrenza dall'11 febbraio 2008 del settore Innovazione Tecnologica La struttura organizzativa diretta è molto complessa sia per la dotazione organica che la compone (circa 30 persone) sia per le relazioni esterne gestite. Le funzioni di coordinamento dell'attività della presidenza e la gestione dei rapporti istituzionali con le altre Autorità, con le autonomie locali e funzionali, il mondo delle Associazioni e del terzo Settore richiedono adeguate capacità di relazione L'area sovrintende al funzionamento degli organi istituzionali della Provincia ed alla stesura degli

atti normativi (Statuto, regolamenti ed atti di indirizzo) che ne disciplinano la missione e l'attività , ed alla gestione delle attività di documentazione e conservazione degli atti e cura le relazioni con gli altri Enti del territorio

L'area include inoltre l'Avvocatura Provinciale, la gestione del contenzioso e svolge attività di supporto al responsabile della prevenzione della corruzione per funzioni introdotte dalla legge 190/2012

Infine all'interno dell'area si colloca il servizio gare e contratti

L'area svolge inoltre attività di vigilanza sulle partecipazioni societarie ed , in genere, sugli organismi partecipati

Dal novembre 2015 è responsabile della Centrale Unica di Committenza denominata Stazione Appaltante Provincia istituita ai sensi dell'art. 33 del vecchio Codice dei Contratti

La competenza acquisita nella materie trattate è stata utilizzata per svolgere attività formativa a favore dei Comuni in corsi di formazione , tra i quali si segnalano :

Maggio 2005 " la validazione dei progetti di opere pubbliche "

Luglio – settembre 2006 " Il nuovo Codice dei Contratti " – 4 giornate formative rivolte a tecnici di Enti Locali ed imprese

Luglio 2008 ' 2 giornate di formazione con oggetto ' Le modifiche al Codice dei Contratti introdotte dai decreti correttivi del 2007 e 2008

ATTIVITA' DI DOCENZA UNIVERSITARIA E POST-UNIVERSITARIA

6.11.2009 – partecipazione – in qualità di relatore - al ciclo di incontri organizzativo dall'AIGA e dall'Università dell'Insubria sul tema " Appalto di Lavori e di Servizi pubblici " . Relazione su : la qualificazione nei lavori pubblici "

12.11.2010 – partecipazione, in qualità di relatore, alla II edizione di " APPALTI e TERRITORIO " organizzata dall'Aiga e dall'Università dell'Insubria – relazione " il rapporto tra imparzialità ed efficienza nelle procedure di gara. L'affidamento di servizi con particolare riguardo alla progettazione tra esigenze di flessibilità e rigidità del sistema

Anno 2011 - 5 giornate di formazione sul Nuovo Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti " e sulle modifiche introdotte dal decreto sviluppo e competitività (70/2011)

2011 partecipazione, in qualità di relatore alla III edizione del ciclo Appalti e Territorio organizzato da AIGA e Università dell'Insubria sul tema ' La risoluzione dei contratti d'appalto '

2013 partecipazione, in qualità di relatore alla IV edizione del ciclo Appalti e Territorio organizzato da AIGA e Università dell'Insubria sul tema ' Il contratto di disponibilità '

Giugno 2007 – Pubblicazione - " IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI " edito da UTET Sviluppo della parte, in qualità di coautore, " Le Amministrazioni Aggiudicatrici "

Anno accademico 2011/2012 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como – Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi

Anno accademico 2012/2013 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi

Anno accademico 2013/2014 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi

Anno accademico 2014/2015 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como

	Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi Anno accademico 2015/2016 - Docente a contratto presso l'Università dell'Insubria Como Varese . Corso di tecnica di redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi Docenza nel corso di formazione post universitaria “ La nuova stagione dei contratti pubblici tra incertezze e responsabilità 2017/2018 Università degli Studi dell'Insubria 2021 Docenza nel Corso di perfezionamento in diritto amministrativo dell'Università Statale di Milano sul tema “ Gli obblighi dichiarativi nelle gare d'appalto dopo la sentenza dell'Adunanza Plenaria n. 16/2020 2022 Docenza nel Corso di perfezionamento in diritto amministrativo dell'Università Statale di Milano sul tema “ la riforma della normative antimafia” 2023 Docenza nel Corso di perfezionamento in diritto amministrativo dell'Università Statale di Milano sul tema “ I servizi pubblici locali di rilevanza economica. L'affidamento in house ed il contratto di servizio”
--	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	]
•	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
Date (da – a) dal 26 novembre 1984	
Dal 4 luglio 1988	*LAUREA in GIURISPRUDENZA - vecchio ordinamento - presso l'Università degli Studi di Palermo - voto 110/110 con lode . Tesi in diritto pubblico regionale “ Il limite degli obblighi internazionali “ * ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Amministrativo - Contratti Pubblici. Contenzioso. Organizzazione e Gestione risorse umane
• Qualifica conseguita	AVVOCATO ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI COMO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>
--

PRIMA LINGUA	italiano
--------------	----------

ALTRE LINGUE

	inglese
• Capacità di lettura	Discreta
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	La struttura organizzativa diretta è molto complessa sia per la dotazione organica che la compone (circa 30 persone) sia per le relazioni esterne gestite . Le funzioni di coordinamento dell'attività della presidenza e la gestione dei rapporti istituzionali con le altre Autorità ed il mondo delle Associazioni e del terzo Settore richiedono elevate capacità di comunicazione, mediazione e predisposizione alle relazioni interpersonali
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Discrete. Conoscenza ed utilizzo dei principali sistemi operativi (OFFICE , etc)
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	

“Autorizzo il trattamento dei miei dati contenuti nel presente curriculum” ai sensi del GDPR 679/2016

Data, 31.12.2023

omissis

Firma __Matteo Accardi __