



PROVINCIA DI COMO

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Specialista direttivo amministrativo, cat. D1, Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane, con riserva prioritaria del posto messo a concorso ai volontari congedati delle ff.aa.

### **ELENCO CANDIDATI AMMESSI**

n.	Cognome	Nome
1	ALLOCCA	SAVONIA
2	ARENA	CAMILLA
3	BATTAGLIA	NICOLA
4	BRANCATI	MARIA TERESA
5	CARTA	FEDERICA
6	CENETIEMPO	CELESTE
7	CHINDAMO	FABIO
8	CHIOCCA	CRISTINA
9	CINIERO	ANTONIO
10	DURANTE	LAURA
11	FALANGA	VINCENZO
12	FAVERO	DAVIDE
13	FERRARO	MARIA ITRIA
14	FRAGAPANE	ANTONINO
15	FUMAGALLI	MARCO
16	GERVASONI	DAVIDE
17	GILARDI	GIACOMO
18	GIOVINAZZO	GIANLUCA
19	GRAMATICA	FEDERICO
20	GRELLA	GIORGIO
21	LANDONI	PIETRO
22	LAPORTA	TERESA
23	LAVENI	MARIO
24	LINETTI	LUCA
25	LUPPI	FRANCESCO ROBERTO
26	MANGANO	ANNA
27	MARTINI	MASSIMILIANO
28	MAURI	JACOPO
29	PARUSCIO	ARIANNA
30	PELLEGRINI	CRISTINA
31	PLEBANI	ANNALISA

32	RIBOLDI	CLAUDIO
33	RICCI	GIADA
34	SAIBENE	MATTEO
35	SCALCIONE	AMANDA
36	SCARPONE	GIULIA
37	SORIO	CASSANDRA
38	VENTUROLI	LUCA
39	VILLA	ALBERTO
40	VILLANI	ERIKA
41	VINTI	EMANUELE DAMIANO
42	VITALI	ALESSANDRA
43	VOLPE	EMANUELA
44	ZITO	ANDREA

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA ED ORALE, MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

**PROVA SCRITTA:** la prova scritta consisterà nella somministrazione di 3 quesiti a risposta sintetica sulla normativa di prevista dal bando di concorso.

I quesiti saranno predisposti dalla Commissione esaminatrice nel numero complessivo di nove, così da realizzare tre buste e, quindi, tre distinte prove (prova n. 1, prova n. 2, prova n. 3) composte ognuna di tre domande. La busta estratta a sorte sarà quella i cui 3 quesiti ivi contenuti dovranno essere svolti dai candidati.

La prova scritta avrà durata di 1 ora.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b), del d.l. 1 aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, la prova scritta di cui all'art. 5 del bando di concorso si svolgerà mediante l'utilizzo da parte dei candidati di strumenti informatici che assicurino la trasparenza e il buon andamento della procedura selettiva.

In particolare, ad ogni candidato verrà messa a disposizione una postazione informatica con mouse e software di scrittura.

I candidati non potranno introdurre nella sede d'esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura, dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. I telefoni cellulari e/o smartphone dovranno essere tenuti spenti e deposti in maniera visibile sul banco della propria postazione. I candidati non potranno comunicare tra di loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice potrà disporre l'immediata

esclusione dei contravventori dal concorso.

Per i candidati portatori di disabilità la concessione e l'assegnazione di ausili e/o di tempi aggiuntivi saranno determinati a giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione giustificativa fatta pervenire in tempo utile all'Amministrazione.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

PROVA ORALE: il colloquio verterà sulla conoscenza delle materie previste dal bando.

Al colloquio sulle materie d'esame seguirà la prova di lingua inglese e di informatica da svolgersi, rispettivamente, attraverso la lettura e la traduzione di testi appositamente selezionati, e la sottoposizione allo stesso candidato di quesiti specifici.

La valutazione della prova orale verrà effettuata mediante formulazione di un giudizio complessivo espresso numericamente, tenendo conto che la stessa si intende superata con la votazione minima di 21/30 conferita sulla base degli stessi parametri decisi per la prova scritta.

La prova scritta e la prova orale verranno valutate in relazione ai seguenti criteri:

- completezza e precisione degli argomenti trattati;
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi argomentativa;
- rigore logico delle argomentazioni e sviluppo critico delle questioni proposte;
- correttezza nell'uso del linguaggio ordinario e tecnico;
- conoscenze tecniche e specialistiche.

Il giudizio di ogni singola prova correlato ai predetti criteri verrà espresso numericamente come segue:

- da 0 a 15, inclassificabile o gravemente insufficiente;
- da 16 a 20, insufficiente;
- da 21 a 22, sufficiente;
- da 23 a 24, discreto;
- da 25 a 26, buono;
- da 27 a 28, distinto;
- da 29 a 30, ottimo.

L'accertamento in ordine alla conoscenza della lingua inglese e degli elementi di informatica sarà valutato sulla base dei seguenti criteri:

livello A	eccellente
livello B	medio-alto

livello C                      intermedio  
livello D                      basso

Il voto finale della prova orale sarà comprensivo e terrà conto, quindi, anche del grado di conoscenza della lingua inglese e degli elementi di informatica.

### **DIARIO DELLE PROVE**

Tipo di prova e data	Luogo
Prova Scritta <b>16 novembre 2021</b>	Si svolgerà alle ore 15.00 (inizio accoglienza candidati alle ore 14.15) presso la Scuola "Centro di Formazione Professionale (CFP)" di via Bellinzona 88, Como - Monte Olimpino.
Prova Orale <b>22 novembre 2021</b>	Si svolgerà alle ore 9.30 nel "Salone Centrale" di Villa Gallia (inizio accoglienza candidati alle ore 8.45), Provincia di Como, via Borgovico 148, Como.

### **MISURE ORGANIZZATIVE E IGIENICO SANITARIE**

In ottemperanza al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri il 15 aprile 2021 e al Piano operativo specifico della procedura concorsuale, i candidati muniti di idoneo e valido documento di identità personale dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare) almeno 45 minuti prima dell'orario indicato per lo svolgimento della prova scritta e della prova orale;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. l'ammissione dei candidati alle prove concorsuali è, altresì, subordinata al possesso di una delle certificazioni di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge n. 52 del 22 aprile 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 87 del 17 giugno 2021, così come integrato dal decreto legge n. 105 del 23 luglio 2021 (certificazione verde/green pass), in particolare
  - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2;

- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 da presentarsi all'atto dell'ammissione all'area concorsuale;

5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale e sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione.

I candidati dovranno dichiarare le condizioni di cui ai punti 2. e 3. utilizzando il modello pubblicato in questa sezione, unendo all'autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200 fotocopia di un documento di identità, e consegnando la documentazione prodotta al personale incaricato prima dell'ingresso nell'area concorsuale, in occasione di ogni giornata di prova concorsuale.

Qualora una o più delle condizioni sopraindicate non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione o la certificazione verde, al candidato sarà inibito l'ingresso nell'area concorsuale.

Le presenti modalità potranno subire modifiche in esito ad eventuali ulteriori nuove disposizioni stabilite dalle competenti autorità.

\*

Gli avvisi pubblicati in questa sezione del sito web istituzionale sostituiscono integralmente, così come previsto dal bando di concorso, ogni altra comunicazione scritta personale nei confronti dei candidati ammessi alle prove d'esame. Si invitano pertanto i candidati ad accedere con frequenza al presente sito internet per prendere visione degli aggiornamenti sullo stato della procedura e dell'elenco agli ammessi alla prova orale.

Il candidato convocato che non si presenta alle prove concorsuali in conformità alle convocazioni è considerato rinunciatario e viene escluso dal concorso.

Como, 11 ottobre 2021

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

dott. Dario Galetti

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 82/05 e ss.mm. ii.)