

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Grippo Sofia**
Indirizzo **[REDACTED] Erba (Co)**
Telefono **[REDACTED] 5**
Fax -
E-mail **[REDACTED]**
Nazionalità italiana
Data di nascita 8 dicembre 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Marzo 2017 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **-----**
- Tipo di azienda o settore **persona fisica**
- Tipo di impiego **assistenza anziani**
- Principali mansioni o responsabilità **espletamento faccende domestiche ed assistenza alla persona fisica**

- Date (da – a) **2011 - 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Vari**
- Tipo di azienda o settore **commercio al dettaglio**
- Tipo di impiego **commessa**
- Principali mansioni o responsabilità **commessa di vendita al dettaglio "ambulanti"**

- Date (da – a) **marzo 2011 - aprile 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Bticino s.p.a.**
- Tipo di azienda o settore **azienda produttrice di componenti elettrici**
- Tipo di impiego **addetta alla produzione**
- Principali mansioni o responsabilità **addetta alla produzione montaggio collaudo videocitofoni.**

- Date (da – a) **maggio 2009 - agosto 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Erba**
- Tipo di azienda o settore **ente pubblico**
- Tipo di impiego **assistente amministrativo ufficio urbanistica ed edilizia privata**

- Principali mansioni o responsabilità collaboratrice con mansioni di front office, uso p.c. per la stesura verbali e corrispondenza, supporto alla segreteria e ai tecnici del servizio urbanistica e ambiente, attraverso "contratto" come LSU ed in seguito con un contratto di Borsa Lavoro,
- Date (da – a) 1997 - 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gasfire s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore azienda metalmeccanica del gruppo Candy Elettrodomestici
 - Tipo di impiego contratto di Formazione e Lavoro relativamente alla catena di montaggio
 - Principali mansioni o responsabilità ho occupato tutte le postazioni di linea di montaggio e ho acquisito le capacità di essere utilizzata come jolly di linea, mansione che viene assegnata al personale che dimostra oltre che flessibilità capacità nel lavoro anche una discreta autonomia operativa e acquisisce conoscenze tecniche sul prodotto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Obiettivo lavoro - formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio informatica di base e utilizzo office
 - Qualifica conseguita attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Ottobre 2008 – febbraio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente per la formazione professionale – ial cisl Lombardia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio corso in paghe e contributi
 - Qualifica conseguita attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente di formazione presso enfapi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio corso di autoimprenditorialità
 - Qualifica conseguita attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formadhoc
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio corso di inglese di base
 - Qualifica conseguita inglese – livello a1 "elementary"

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | 2002 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 2002 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Centro territoriale permanente per la formazione e l'istruzione degli adulti |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | conoscenza e utilizzo strumenti informatici di base |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | Attestato di partecipazione |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 1990 - 1994 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola media Puecher (Erba - ITALIA) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | programma ministeriale per la licenza media |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | diploma di licenza media inferiore |
| <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | diploma di licenza media inferiore |
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI | |
| MADRELINGUA | Italiano |
| ALTRE LINGUA | Inglese UK |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura | Sufficiente |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura | Elementare |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale | Elementare |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | naturalmente predisposta al rapporto con le persone con una naturale predisposizione al rapporto cordiale e costruttivo. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | flessibilità e capacità organizzativa nel lavoro anche una discreta autonomia operativa. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | buona conoscenza e capacità di utilizzo del sistema operativo Windows, di applicativi Microsoft e di navigazione web. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE | ---- |
| PATENTE O PATENTI | Patente B mezzi propri |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

