

**PROVINCIA DI COMO  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – DELEGHE REGIONALI  
SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO**

**DISCIPLINARE D'INCARICO**

**Incarico professionale per la funzione di Assistenza Tecnica nella gestione dei progetti inerenti il Servizio Politiche Attive del Lavoro– anno 2021 alla Dott.ssa Chiara Pettignano dalla firma del disciplinare al 31/12/2021;**

**Art.1**

La Provincia di Como, rappresentata dal Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Dott. Umberto Ballabio, [REDACTED] (C.F. [REDACTED]), affida alla **Dott.ssa Chiara Pettignano**, nata il [REDACTED], residente in [REDACTED] (C.F. [REDACTED] - P. IVA 03973740131), **l'incarico professionale per la funzione di Assistenza Tecnica nella gestione dei progetti inerenti il Servizio Politiche attive del Lavoro.**

**Art.2**

**Le prestazioni** richieste nell'ambito dell'incarico di cui all'articolo precedente sono le seguenti:

- a. Attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti inerenti il Servizio Politiche attive del Lavoro;
- b. Assistenza e informazione alle imprese sulla Dote Impresa;
- c. Assistenza alle imprese nella predisposizione della documentazione per accedere alla Dote Impresa;
- d. Gestione della Dote Lavoro Disabili e della Dote Impresa;
- e. Monitoraggio e rendicontazione della Dote Lavoro Disabili, della Dote Impresa e del Piano di Potenziamento;
- f. Partecipazione ai tavoli di coordinamento per la gestione del Piano Disabili;
- g. Svolgere tutte le attività in conformità alle procedure previste dalle norme Regionali e dalle procedure della Provincia;
- h. Inserire tutti i dati prodotti dalle attività precedentemente descritte nelle apposite banche dati sui portali Sintesi e sugli altri portali utilizzati;  
Redigere le relazioni sintetiche di rendicontazione sull'attività svolta;
- i. Redigere le relazioni sintetiche di rendicontazione sull'attività svolta;
- j. Inoltrare mensilmente/bimestralmente (previo accordo con gli uffici) la fattura per il pagamento delle prestazioni effettuate. Si liquideranno, se adeguatamente svolte e registrate, le ore erogate nei mesi indicati in fattura;

**Art.3**

I compiti, di cui all'articolo 2, dovranno essere espletati nelle sedi dei Centri per l'Impiego (Collocamento mirato) e dell'Ufficio Lavoro dalla firma del disciplinare al 31/12/2021 salvo proroga, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo

165/2001 del testo attualmente vigente, garantendo il rispetto delle scadenze previste e degli impegni assunti con la Provincia di Como;

#### **Art.4**

Il compenso complessivo previsto per l'incarico è di **€ 15.238,08** comprensivo di Iva, limite massimo di spesa per la Provincia di Como a favore del collaboratore;

#### **Art.5**

**Il compenso orario per il seguente incarico è di € 18,50 all'ora oltre IVA e cassa;**

Le somme per le eventuali casse di previdenza saranno liquidate in aggiunta al compenso orario di cui sopra

Il compenso sarà attribuito in base al regime fiscale autocertificato al momento dell'affidamento dell'incarico;

#### **Art.6**

Il compenso al/alla professionista verrà corrisposto con cadenza mensile/bimestrale (previo accordo con gli uffici amministrativi), sulla base delle ore effettivamente svolte nei mesi di riferimento indicati nella fattura. Nella fattura dovranno essere indicate, nel dettaglio, le ore distinte per tipologia di servizio, come da agenda compilata e sottoscritta dal responsabile del Centro per l'impiego/ collocamento mirato nonché dagli utenti;

#### **Art.7**

L'attività del/della collaboratore/trice si configura come lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2230 e seguenti del Codice Civile, e risulta non soggetta ad alcun vincolo di assunzione da parte del committente.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamenti in materia;

#### **Art.8**

Il collaboratore dovrà eseguire l'incarico tenendo conto dell'orario di lavoro durante il quale il committente svolge la propria attività, delle modalità di svolgimento della stessa, al fine di conseguire il risultato per il quale il presente incarico viene affidato. Al fine poi di coordinare la propria opera con il lavoro del personale dipendente dal committente medesimo, il collaboratore concorda una disponibilità media settimanale/mensile e avvisa preventivamente il Dirigente del Settore qualora tale disponibilità oraria si discostasse significativamente da quanto concordato;

#### **Art.9**

In caso di inadempienza, anche parziale del presente disciplinare, sarà trattenuta una penale non inferiore ad un decimo del compenso di cui all'articolo 5;

#### **Art.10**

Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA, la presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 comma 2 DPR 26 aprile 1936 n. 131;

#### **Art.11**

Per eventuali controversie in ordine al presente disciplinare, le parti dichiarano di procedere a forme di arbitrato di tipo rituale, con competenza del Tribunale di Como;

**Art.12**

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per il collaboratore, mentre sarà vincolante per il committente solo dopo l'approvazione degli organi competenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como, 21/07/2021

Per la Provincia di Como

Il Dirigente del Settore Servizi alla  
Persona

Dott. Umberto Ballabio

---

Il collaboratore

Dr.ssa Chiara Pettignano

---