



## **PROVINCIA DI COMO**

SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI

*Ufficio Organismi partecipati*

### **DUP – Documento Unico Programmazione anni 2023 2024 2025**

#### **Premessa generale**

##### **Ufficio Organismi partecipati**

**La pianificazione contiene la descrizione degli obiettivi di carattere gestionale che vengono declinati e puntualizzati nei bilanci annuali del triennio 2023/2025, anche in ragione della instabilità del quadro di riferimento economico, politico e sociale, dovuta alle conseguenze di lungo termine della pandemia da Covid 19, nonché della crisi energetica e geopolitica conseguente al conflitto russo-ucraino.**

L'Ufficio Organismi partecipati svolge un'attività articolata, che si sostanzia in adempimenti di carattere amministrativo e contabile.

Organismi (di seguito OOPP) nei quali l'Ente detiene una partecipazione:

- Partecipazioni dirette possedute, con indicazione della relativa quota percentuale (Società):

SPT HOLDING SPA: 25,76%

(quota raggiunta a seguito del recesso del socio Provincia di Lecco, dal precedente 22,61%. Formalizzata dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 04.02.2019)

VILLA ERBA SPA: 16,79% (nel 2019 la Provincia ha approvato l'aumento di capitale della società per complessivi Euro 2Ml esercitando il diritto di opzione sulle quote di propria competenza. La quota azionaria dell'ente è passata da 307.470 a 335.733 azioni)

COMO ACQUA SRL: 0,016%

(dal precedente 0,26%, la quota si è ridotta a decorrere dal 01.01.2019, per l'attuazione della fusione con le SOT e la conseguente nuova ripartizione del capitale)

- Partecipazioni indirette possedute, con indicazione della relativa quota percentuale:

ASF AUTOLINEE S.R.L.: 11,529% (per tramite di SPT Holding Spa che ne detiene il 51%)

Entro il 31.12.2021 era stata prevista la cessazione della partecipazione indiretta, per dismissione della partecipazione detenuta da SPT Holding spa (come da Piano di Revisione straordinaria approvato il 26/09/2017 ai sensi dell'art. 24 TUSP, D.lgs 175/2016 e s.m.i. e successivi Piano di revisione ordinaria ai sensi dell'art. 20 TUSP).

Considerata la complessità dell'operazione e l'elevato grado di incertezza del quadro di riferimento normative ed operativo, in occasione dell'approvazione della revisione periodica delle partecipazioni societarie approvata con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 63 del 30.11.2021, è stato dato atto del mutato indirizzo politico maturato in conseguenza delle recenti vicende ed in particolare della necessità di concludere preliminarmente il processo di fusione tra SPT Holding Spa e CPT, e di garantire nel periodo pandemico e post-pandemico una presenza più penetrante dell'ingerenza pubblica nell'organizzazione del servizio, manifestatosi nella decisione di stralciare dal piano di razionalizzazione l'alienazione della partecipazione indiretta in ASF Autolinee srl, rinviando ogni decisione alla formazione di un consenso unanime dei soci pubblici, al definitivo assestamento della legislazione nazionale e regionale sulla materia del Trasporto Locale, nonché alla conclusione da parte dell'Agenzia del TPL dell'iter di gara per l'individuazione del nuovo soggetto erogatore del servizio.

- Organismi strumentali, partecipati o vigilati dalla Provincia di Como o nei quali la Provincia ha diritto statutario di nominare componenti degli organi di amministrazione o di controllo, diversi dalle società:

Aziende speciali (controllate dalla Provincia di Como al 100%):

- AGENZIA PER LA FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E LAVORO DELLA PROVINCIA DI COMO – C.F.P.
- UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI COMO - ATO

Enti partecipati:

- AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DEL BACINO DI COMO, LECCO E VARESE
- AUTORITA' DI BACINO LARIO E LAGHI MINORI
- CONSORZIO TORRENTE LAMBRONE
- PARCO PINETA
- PARCO SPINA VERDE
- PARCO VALLE LAMBRO
- PARCO DELLE GROANE
- CONSORZIO ROGGIA MOLINARA
- CONSORZIO DELL'ADDA
- UNIVERSITÀ STUDI INSUBRIA

Fondazioni ed associazioni:

- ASSOCIAZIONE MUSEO DELLA SETA
- SOCIETA' STORICA COMENSE
- FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA
- FONDAZIONE CASTELLINI
- FONDAZIONE ISOLA COMACINA
- FONDAZIONE RIPAMONTI
- FONDAZIONE MINOPRIO
- ENTE VILLA CARLOTTA

Sintesi adempimenti annuali:

- Nomina dei rappresentanti provinciali in società, Enti ed Istituzioni: stesura e pubblicizzazione bando. Gestione candidature, fascicolazione, redazione decreto di nomina ed adempimenti successivi (pubblicazioni, trasmissioni).

- Gestione Rappresentanti dell'ente: attualmente n. 18 Rappresentanti:
  - sollecito, raccolta, valutazione e trasmissione Relazioni Annuali (o sem.) ex art. 5 Regolamento nomine;
  - sollecito, raccolta e pubblicazione dichiarazioni annuali insussistenza cause incompatibilità;
- Aggiornamento sezione 'Amministrazione Trasparente', pagina 'Enti Controllati'. Dati relativi a totali n. 20 OOPP e n. 18 Rappresentanti:
  - documenti/atti fondamentali
  - documenti di carattere generale
  - atti di nomina e dichiarazioni rappresentanti
- Azione di sensibilizzazione ai fini dell'attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, da parte degli OOPP assoggettati
- Raccolta e gestione dati di Customer Satisfaction
- Corrispondenza con gli OOPP per
  - calendarizzazione, conferma partecipazione o delega alle assemblee (attività svolta dall'Ufficio Presidenza e Comunicazione istituzionale)
  - richiesta/ricevimento documenti e dati (verbali, piani, informazioni, attestazioni organi revisione contabile ecc.)
- Adempimenti diversi in materia contabile, necessari per l'approntamento del bilancio di previsione e del rendiconto finanziario.
- Obiettivi gestionali e monitoraggio ai fini del sistema di controlli interni dell'Ente, le cui risultanze confluiscono nel Referto del Presidente Provincia da presentare alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 148 TUEL;
- Portale Tesoro: inserimento e verifica dati anagrafici e contabili per n. ca. 20 OOPP e relativi Rappresentanti
- Approvazione atti necessari alla migliore amministrazione delle società: atti di gestione, atti fondamentali (es. modifiche statutarie, atti relativi al capitale conferito ecc.)
- Attività di controllo obbligatorie per Legge, al fine di assicurare il monitoraggio della gestione delle società stesse.
  - sollecito, raccolta, valutazione e trasmissione Relazioni Semestrali delle società ex art. 24 Regolamento generale controlli interni
    - Adempimenti generali per la gestione delle partecipazioni in base alle previsioni di legge (leggi di stabilità, normativa specifica di settore). Piani di razionalizzazione straordinari ed ordinari, oltre resoconti sull'attuazione degli stessi, oltre relativa trasmissione e pubblicazione, ai sensi del TUSP D.Lgs 175/2016.

Si riportano di seguito gli obiettivi gestionali individuati per le società partecipate, con riferimento al periodo considerato.

## OBIETTIVI DI GESTIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE PER IL TRIENNIO 2023/2025

In linea generale l'obiettivo primario assegnato alle società partecipate è quello del raggiungimento e/o il mantenimento degli equilibri finanziari e del pareggio di bilancio attraverso una politica di gestione mirata all'efficienza ed all'economicità, coerentemente con gli impegni economico-finanziari già assunti, in un'ottica di costante innovazione e sviluppo finalizzata al pieno raggiungimento di standard di servizio adeguati per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, nel rispetto del vigente quadro normativo di riferimento e degli obiettivi di finanza pubblica.

In modo particolare devono essere mantenuti costantemente monitorati i **costi relativi alla gestione del personale**, garantendo un sostanziale rispetto del principio generale di contenimento e dei limiti normativi vigenti, in coerenza con le finalità istituzionali e coi piani di sviluppo e/o mantenimento del business. Si richiede a tal fine che in sede di controllo semestrale le società partecipate provvedano a riportare e motivare l'andamento numerico e di costo del personale, compresi gli aspetti contrattuali, dando eventualmente conto dei provvedimenti adottati ai fini di rispettare il principio di contenimento dei costi ed i limiti normativi vigenti.

In ragione delle ancora tangibili conseguenze dovute all'emergenza sanitaria da COVID19, nonché del contesto geopolitico di forte crisi relazionale, economica, ed energetica, che genera incertezza sulle attività economiche a 360 gradi, comprese quelle svolte degli organismi partecipati dell'Ente, si ritiene congruo definire quale obiettivo principale e generale, anche per il triennio 2023-2025, il graduale recupero delle condizioni finanziarie e concorrenziali precedenti la pandemia, avendo cura, da un lato, di mantenere i livelli occupazionali nel rispetto della loro sostenibilità economica e, dall'altro, di migliorare gli standard di qualità dei servizi erogati all'utenza. Pur nella consapevolezza che tale risultato potrà essere influenzato da elementi a volte indipendenti dalle governance societarie, che rendono molto difficile allo stato attuale definire degli obiettivi gestionali puntuali con riferimento all'anno 2023, si procede di seguito a ripercorrere lo svilupparsi delle principali attività recentemente seguite e, quindi, a riepilogare in termini di iniziale previsione gli obiettivi e gli interventi attesi nel periodo.

### SOCIETÀ VILLA ERBA SPA

Sul piano della governance nel 2018 si è proceduto alla modifica dell'art. 6 dello Statuto, eliminando il vincolo del 51% quale limite minimo di partecipazione pubblica al capitale sociale, così da aprire la possibilità dell'ingresso di un nuovo partner, anche estero, che permetta il perseguimento dello sfidante piano di sviluppo presentato dalla società, pur garantendo con apposite previsioni statutarie il mantenimento del controllo pubblico della società.

A sostegno e completamento del percorso di rilancio indicato, la società nel corso del 2019:

- con un utile di € 349.565,00 al 31.12.2019 ha consolidato il buon risultato già ottenuto nel 2018;
- ha approvato un piano pluriennale di manutenzioni straordinarie e di investimenti in data 26 giugno 2019;
- ha ottenuto la completa adesione dei soci alla sottoscrizione della seconda tranche di aumento del capitale, per complessivi Euro 2ML ca.

I patti parasociali, in materia di nomine societarie, sono stati rinnovati ad aprile 2020.

L'impatto della crisi sanitaria ed economica è stato molto rilevante, comportando per l'esercizio 2020 una perdita per -€ 1.140.749.

La società ha deliberato a giugno 2022 la realizzazione di un utile di esercizio 2021 pari ad Euro 1.644.387. La perdita di ricavi verificatasi nel 2020 è stata quindi parzialmente recuperata e la società ipotizza di poter tornare ai livelli dell'anno 2019 entro l'esercizio 2023.

Con riferimento agli obiettivi di miglioramento dei servizi per il triennio 2023-2025 si conferma la linea intrapresa con il Piano di Investimenti posto alla base della recente ricapitalizzazione, prevedendo in particolare la prosecuzione nel 2023 degli interventi non conclusi nel 2022.

Per lo sviluppo futuro di Villa Erba si condivide la visione che prende in considerazione come un unicum la Villa, il Centro espositivo, le serre, il Parco ed il Galoppatoio coniugandoli con elementi di storia, arte e cultura, amplificandone quindi al massimo le sinergie. I principali ambiti di intervento per il rilancio della società sono stati:

- attività commerciale, con graduale recupero delle attività di promozione face to face
- sviluppo di un piano di comunicazione integrata, basata sul digital marketing e advertising
- posizionamento e valorizzazione culturale di Villa Erba, volta alla fruizione degli spazi della Villa e del parco a fini culturali
- piano di investimenti, ripreso nel 2021 con la conclusione del progetto 'Villa Erba get digital', per favorire lo svolgersi di eventi digitali e ibridi, a fianco di quelli tradizionali;

In particolare il Piano di Investimenti, in buona parte in via di realizzazione entro il 2022, nonostante le note difficoltà del periodo, prevede ancora la realizzazione di alcune importanti opere:

- climatizzazione della Villa Antica per € 250.000 (in attesa delle autorizzazioni della Sonvrintendenza);
- Riqualficazione dell'Ex-galoppatoio (in attesa delle autorizzazioni della Sonvrintendenza), che prevede il recupero e restauro serre, per un investimento di € 320.000 -di cui 220.000 da contributo Cariplo-, oltre alla riqualficazione ambientale con realizzazione di struttura per manifestazioni (palco) per ca. € 700.000. I lavori sono iniziati nell'autunno del 2022 per concludersi nella primavera 2023.

La società mantiene l'obiettivo di continuare la collaborazione con gli organizzatori dell'evento 'Proposte', nella primavera del 2023 e negli anni successivi, quale elemento centrale dell'attività del compendio e momento significativo di rilancio a beneficio di tutto il territorio.

#### **OBIETTIVI ASSEGNATI VILLA ERBA SPA:**

Tenuto quindi conto della criticità del periodo, degli obiettivi e delle linee strategiche individuate dalla stessa società, vengono pertanto definiti, coerentemente con il ruolo di controllore che compete all'Ente socio, gli obiettivi gestionali assegnati alla società per il triennio 2023-2025, come segue:

**INVESTIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI:** realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2022 e non realizzati.

**EFFICACIA:** mantenimento della collaborazione con l'evento 'Proposte' e continuità nella calendarizzazione dell'evento nel 2023 e seguenti.

**EFFICIENZA:** Relazione semestrale dettagliata sulle motivazioni dell'andamento del personale in termini numerici e di costo, e dei provvedimenti adottati nel rispetto del principio generale di contenimento dei costi per il personale e del quadro normativo vigente, coerentemente con i piani di sviluppo e/o mantenimento del business nell'ambito della finalità pubblica perseguita.

## SPT HOLDING SPA

In termini di gestione strategica delle partecipazioni societarie dell'Ente si rende necessaria la fattuale conclusione del processo di fusione con CPT spa, che si trova in avanzato stato di attuazione essendo già sostanzialmente conclusa l'iter di individuazione del rapporto di concambio.

Viene invece meno l'obiettivo di alienazione della partecipazione in ASF Autolinee Srl, a seguito della recente rivalutazione che ha visto prevalere la volontà politica del mantenimento della partecipazione indiretta della Provincia in ASF Autolinee.

Nel corso del 2021 avrebbero dovuto avviarsi e verosimilmente concludersi le procedure di individuazione del nuovo gestore del trasporto pubblico da parte dell'Agenzia del TPL, i cui termini sono stati prorogati di pari passo con la crisi in corso.

L'emergenza sanitaria, che ha fortemente impattato sulle attività del settore dei trasporti, ha portato in evidenza priorità diverse che hanno conseguentemente ed inevitabilmente rallentato il perseguimento degli obiettivi prefissati.

Con riferimento alla qualità delle infrastrutture e dei servizi gestiti si ritiene di fissare, quale obiettivo gestionale da concludere entro il corso dell'esercizio 2023, con riferimento agli interventi di gestione e manutenzione degli immobili (adeguamenti ambientali ed alla sicurezza degli immobili), quelli previsti nella Relazione Previsionale e programmatica 2022 approvata dall'Assemblea societaria e non conclusi entro l'anno 2022, con riferimento ai seguenti immobili:

- Autosilo via Castelnuovo
- Deposito di Bregnano
- Deposito di Cantù
- Immobile di Como, via Aldo Moro, 23
- Immobile di Como, via Asiago 16/18
- Deposito di Como, via Colombo, Lazzago
- Immobile di Como, via Anzani, 37
- Deposito di Erba
- Appartamento di Erba
- Deposito di Menaggio
- Deposito di San Fedele Intelvi
- Deposito di Uggiate
- Appartamento di Uggiate
- Rimessa di Valrezzo

Come in premessa anticipato, viene mantenuta particolarmente via l'attenzione, oltre che al monitoraggio dei risultati delle percezioni dell'utenza sulla qualità dei servizi erogati dalle società (customer satisfaction), sui provvedimenti adottati volti al contenimento dei costi per il personale, sia da parte della società SPT che della partecipata ASF Autolinee.

### **OBIETTIVI ASSEGNATI SPT HOLDING SPA:**

**QUALITA':** si valuterà la capacità di manutenzione e miglioramento del patrimonio immobiliare considerando il rapporto tra gli interventi di miglioramento previsti per il 2023 e quelli effettivamente realizzati, che allo stato attuale sono individuati sulla base della Relazione previsionale e programmatica relativa al 2022.

**EFFICIENZA:** Relazione semestrale dettagliata sulle motivazioni dell'andamento del personale in termini numerici e di costo, e dei provvedimenti adottati nel rispetto del principio generale di contenimento dei costi per il personale e del quadro normativo vigente, coerentemente con i piani di sviluppo e/o mantenimento del business nell'ambito della finalità pubblica perseguita.

### **ASF AUTOLINEE SRL**

Come già sopra riportato, la necessità di concludere preliminarmente il processo di fusione tra SPT Holding Spa e CPT, nonché di garantire nel periodo pandemico e post-pandemico una presenza più penetrante dell'ingerenza pubblica nell'organizzazione del servizio, ha comportato la decisione, formalizzata a fine novembre 2021 con in occasione della revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute al 31.12.2020, di stralciare l'alienazione della partecipazione indiretta in ASF Autolinee srl, rinviando ogni decisione alla formazione di un consenso unanime dei soci pubblici, al definitivo assestamento della legislazione nazionale e regionale sulla materia del Trasporto Locale, nonché alla conclusione da parte dell'Agenzia del TPL dell'iter di gara per l'individuazione del nuovo soggetto erogatore del servizio.

In ragione, quindi, della indicazione di mantenimento della partecipazione indiretta nella società ASF Autolinee Srl per tramite di SPT Holding Spa, vengono definiti specifici obiettivi gestionali.

Il rilievo viene posto, inevitabilmente, sull'innalzamento degli standard di qualità dei servizi offerti all'utenza, oltre che sull'obiettivo trasversale di monitoraggio finalizzato al contenimento dei costi di funzionamento e, in particolare, dei costi del personale.

#### **OBIETTIVI ASSEGNATI ASF AUTOLINEE SRL:**

**QUALITA':** al fine di valutare la capacità di manutenzione e miglioramento del livello dei servizi erogati all'utenza finale, attraverso la comparazione nel tempo degli esiti delle indagini di customer satisfaction rilevati sulla base della Carta dei servizi di mobilità adottata dalla società, nonché dei report di contatto dei call-center, se ne richiede periodicamente la trasmissione nel formato più dettagliato;

**EFFICIENZA:** Relazione semestrale dettagliata sulle motivazioni dell'andamento del personale in termini numerici e di costo, e dei provvedimenti adottati nel rispetto del principio generale di contenimento dei costi per il personale e del quadro normativo vigente, coerentemente con i piani di sviluppo e/o mantenimento del business nell'ambito della finalità pubblica perseguita.

### **COMO ACQUA SRL**

Con deliberazione nr. 36 del 2012 il Consiglio Provinciale ha individuato, quale soluzione per la gestione del servizio idrico integrato adeguata ed opportuna alla realtà territoriale ed economica della Provincia di Como, la costituzione di una società interamente pubblica costituita dai Comuni e caratterizzata dagli elementi del controllo analogo cui affidare in house il servizio idrico integrato; ciò anche al fine di consentire e realizzare un progetto di valorizzazione delle sinergie degli operatori pubblici (società e Comuni) già operanti nel settore.

Con deliberazione n. 41 del 05.12.2013, l'Ente ha provveduto all'approvazione dello Statuto della società stessa, quale holding di mera partecipazione a totale capitale pubblico, nella quale sono coinvolti i comuni della provincia e dove confluiranno tutte le partecipazioni delle società attualmente affidatarie del sistema idrico integrato. Lo Statuto, che declina il controllo analogo in maniera conforme alle disposizioni elaborate dalla giurisprudenza sia comunitaria che nazionale, è stato approvato dalla Conferenza dei Comuni nelle sedute del 17 aprile e del 29 maggio 2013.

Nel corso dell'anno 2017 è stata costituita la Commissione per il Controllo analogo prevista dallo Statuto e si è dato avvio alle attività di competenza.

La costituzione della società unica per la gestione del Servizio Idrico Integrato - a seguito della complessa operazione societaria - ha acquisito efficacia a decorrere dal 01.01.2019, inglobando attraverso l'istituto della fusione per incorporazione e scissione parziale, diverse SOT interamente pubbliche operanti in ambito provinciale.

La società è operativa dal punto di vista industriale in quanto è stato raggiunto l'obiettivo di avere un unico gestore del SII che sia, al contempo, operatore economico in possesso dei requisiti industriali, finanziari ed organizzativi per l'efficiente gestione del servizio.

A tal fine, si è dovuto preventivamente concludere il procedimento di incorporazione dei n. 12 gestori del servizio idrico integrato, salvo alcune situazioni ad oggi ancora in corso a causa della complessità delle operazioni preparatorie alla fusione, incorporazione o scissione parziale delle società oggi operanti nel settore (Società operative territoriali) in Como Acqua srl.

Nell'esercizio 2019 si è perfezionato il subentro nella gestione di "2i Rete Gas Spa" e sono state inoltre avviate le attività propedeutiche all'aggregazione delle gestioni comunali "in economia", che hanno riguardato complessivamente n. 17 Comuni per il servizio acquedotto, n. 25 Comuni per quello della fognatura. L'esercizio chiuso al 31.12.2019 riporta un risultato positivo pari a €uro 1.177.354,74 e rappresenta il primo esercizio di attività della Società dopo l'operazione di aggregazione delle 12 ex-SOT. Nel corso del 2020 sono state realizzate le aggregazioni delle gestioni comunali in economia, oltre al subentro nella società Comodepur, quest'ultima con effetto economico e contabile a far data dal 01.01.2021.

I Comuni gestiti al 31 dicembre 2021 da Como Acqua - con evidenza del settore e per anno di subentro - risultano essere complessivamente:

n. 131 per il servizio di acquedotto

n. 135 per il servizio di fognatura

n. 135 per il servizio di depurazione

In relazione al processo di subentro nelle gestioni in economia risultano ad oggi dei soggetti che ancora operano direttamente per i quali è previsto, in futuro, il subentro nella gestione del servizio da parte di Como Acqua srl.

<b>Soggetti ancora operanti sul territorio</b>	<b>Servizio</b>	<b>Note</b>
Carbonate	fognatura	
Locate Varesino	fognatura	
Acqua Seprio srl	acquedotto	Comuni di Carbonate, Locate Varesino e Mozzate
Lariana Depur	depurazione	Impianti di Alto Seveso e Livescia (Fino Mornasco)

Il dato esclude i servizi di acquedotto erogati dalla società Lereti Spa per i Comuni di Como e Brunate in quanto salvaguardati fino a scadenza della relativa concessione.

La circostanza che il processo di subentro nelle gestioni in economia non sia ancora concluso e, quindi, non sia ad oggi definito il perimetro complessivo di azione della società, comporta l'impossibilità di fissare obiettivi puntuali di contenimento delle spese per il personale che, peraltro, dovranno essere definiti unitamente agli altri soci in sede di esercizio del controllo analogo a cura del Comitato a tal fine istituito.



In termini economici la società ha realizzato nel corso del 2020 un utile di 1,98 MI Euro in crescita del 68% rispetto all'anno precedente, in ragione dell'ampliamento delle attività acquisite e del fatto che la crisi da Covid19, che ha comunque impattato in termine generali sulle attività della società, non ha avuto conseguenze negative dirette sui volumi erogati.

La situazione al 31 dicembre 2021 evidenzia un utile netto di 2,1 milioni di euro.

Obiettivi gestionali specifici e di miglioramento dei servizi:

Dal punto di vista della efficacia dell'azione e della qualità dei servizi erogati si ritiene, in ragione della natura della partecipazione dell'Ente, non necessario attribuire specifici obiettivi dato che il controllo operativo sulle attività del gestore del SII è demandato all'ATO. Residua tuttavia, in relazione alla specialità della materia, la competenza in ordine alla vigilanza da parte della Provincia di Como, vigilanza che si esplica nei confronti della società attraverso il controllo sulla azienda speciale ATO.

**OBIETTIVI ASSEGNATI COMO ACQUA SRL:**

**NORMATIVA E GOVERNANCE:** Si conferma come obiettivo per il triennio 2023-2025 la conclusione del subentro nelle gestioni attualmente non ancora passate a Como Acqua, coerentemente con i programmi condivisi ed il piano industriale della società.

**EFFICIENZA:** Relazione semestrale dettagliata sulle motivazioni dell'andamento del personale in termini numerici e di costo, e dei provvedimenti adottati nel rispetto del principio generale di contenimento dei costi per il personale e del quadro normativo vigente, coerentemente con i piani di sviluppo e/o mantenimento del business nell'ambito della finalità pubblica perseguita.