

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BASSOLI PAOLA**

E-mail [paola.bassoli@provincia.como.it](mailto:paola.bassoli@provincia.como.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Vedasi seguito
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Como
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico (Provincia di Como)
- Tipo di impiego Posizione Organizzativa (Specialista Direttivo Tecnico)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Tutela acque e suolo presso il Settore Tutela ambientale e pianificazione del territorio della Provincia di Como

Dal 01/01/1985 al 30/11/85

IBM Milano  
Programmazione

dal 01/12/1985 al 15/03/1989

Azienda Lisapharma di Erba  
Controllo qualità su prodotti farmaceutici, attività di laboratorio.

dal 16/03/1989 al 18/06/2007

Provincia di Como – Settore Ecologia e Ambiente  
Specialista Direttivo Tecnico con funzioni di referente del Servizio Acque nonché coordinatore dell'attività intersettoriale consistente nel supporto tecnico all'attività di controllo ambientale, svolta dal Settore Polizia Locale della Provincia e nella gestione del contenzioso avanti il Giudice in Tribunale.

dal 19/06/2007 Posizione Organizzativa (attualmente svolta) con incarico di Responsabile del Servizio Tutela acque e suolo; gli uffici sotto la mia direzione si occupano del rilascio delle autorizzazioni allo scarico in ambiente di impianti di depurazioni, reti fognarie e insediamenti domestici ai sensi del D.Lg n°152/06 (testo Unico Ambientale), del rilascio delle concessioni in materia di derivazioni di acque pubbliche e della predisposizione dei pareri necessari nei procedimenti di rilascio dell'AUA (Autorizzazione unica ambientale).

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di scuola media superiore al liceo Scientifico Alessandro Volta conseguito nel 1980 con votazione 50/60.

Laurea in Biologia conseguita all'Università degli Studi di Pavia nel 1984 con votazione 110 e Lode.

PRIMA LINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese scolastico**

Buono

[elementare

[elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in attività  
di volontariato (ad es. cultura e  
sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Svolgimento con profitto corsi: Word base ed avanzato ed Excel base.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Como, 07/10/2022