

AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE

Procedure operative

Provincia di Como

Como - 6 aprile 2016

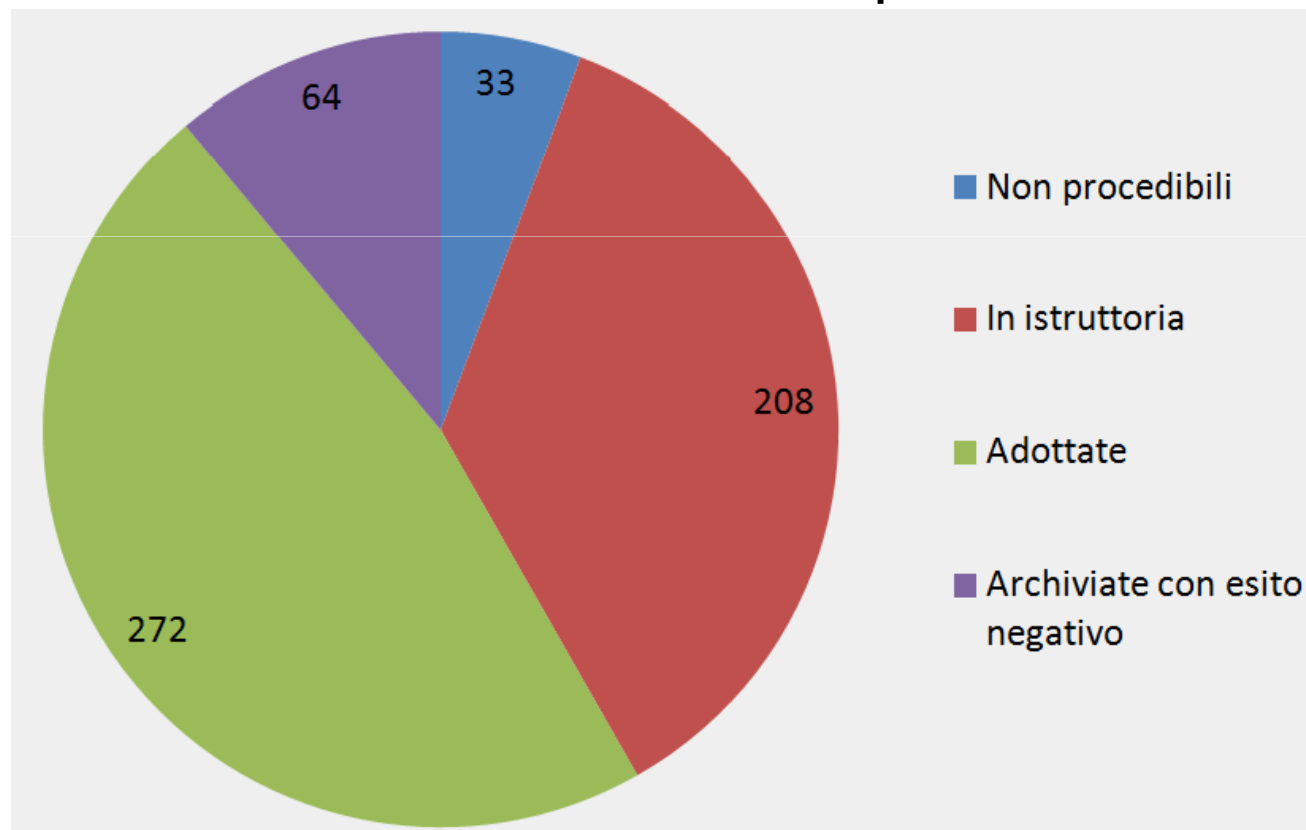


Provincia di Como
Settore Ecologia e Ambiente

DOMANDE DI AUA

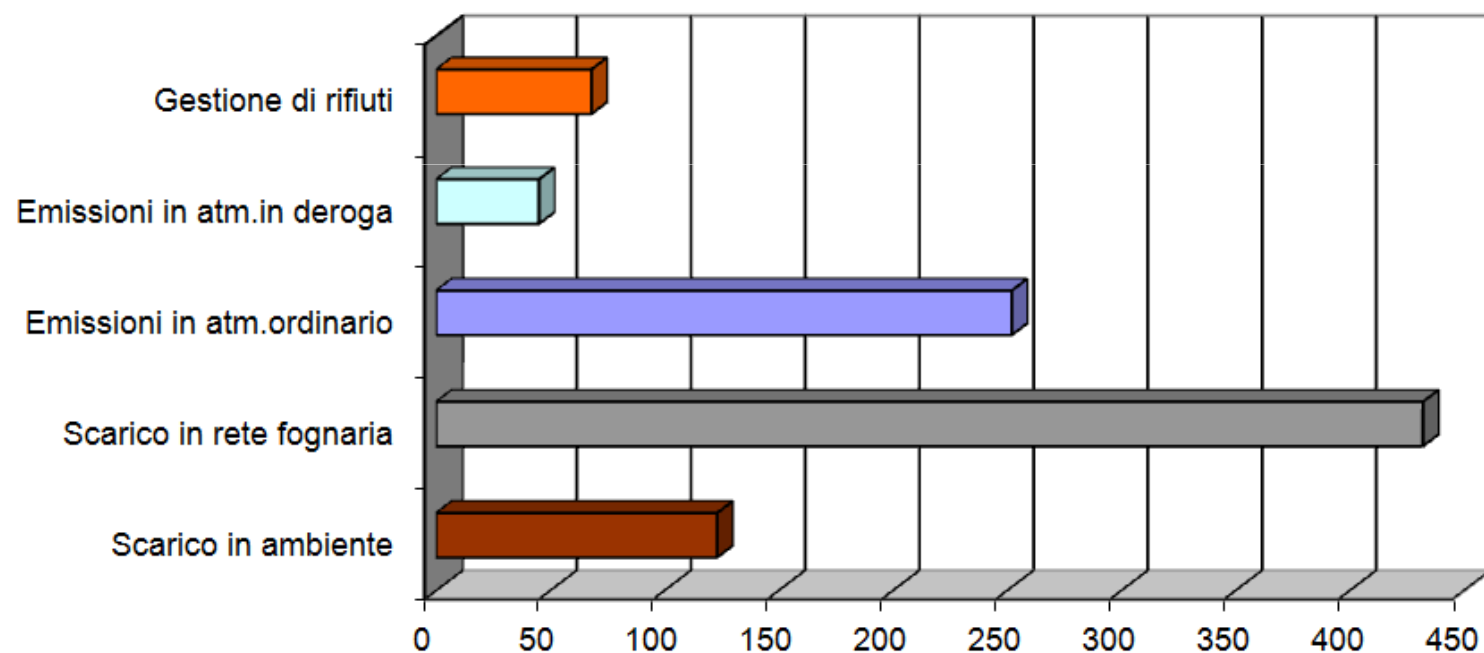
Titoli abilitativi richiesti da giugno 2013 a marzo 2016

577 domande complessive



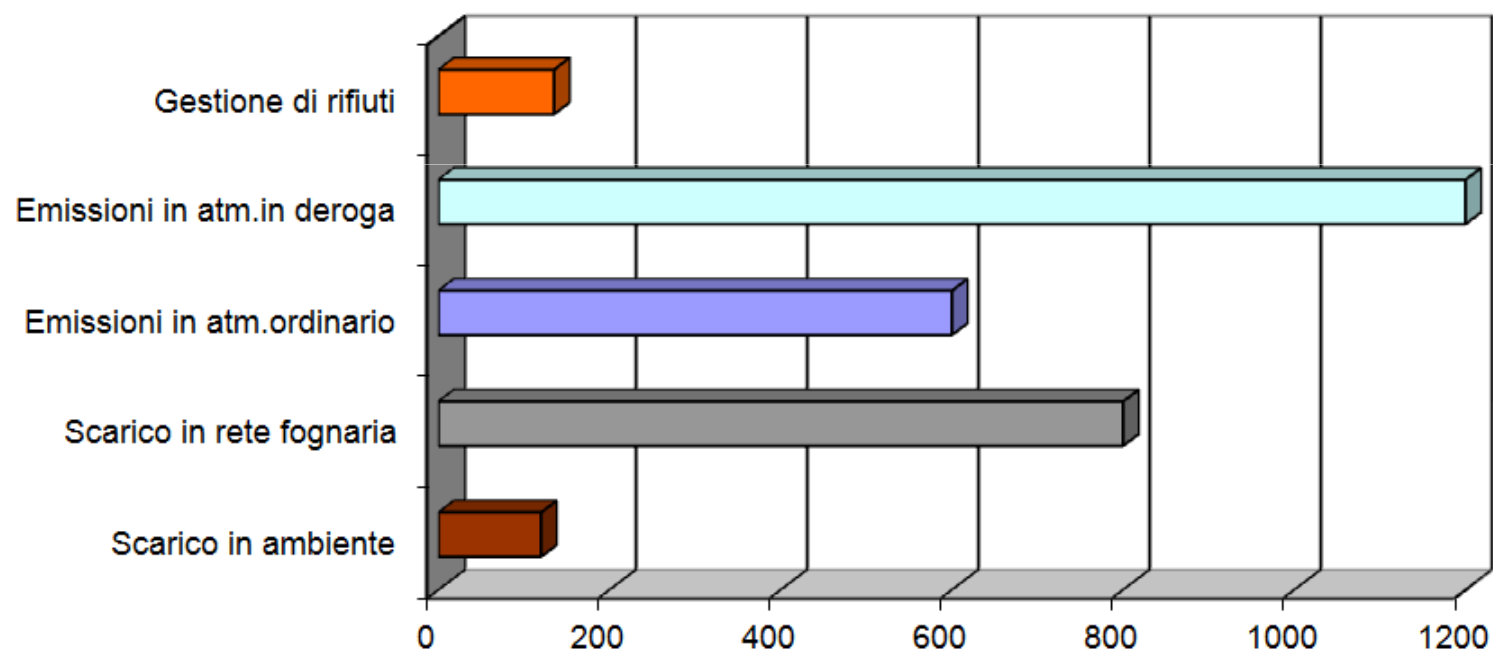
DOMANDE DI AUA

Titoli abilitativi richiesti da giugno 2013 a marzo 2016



DOMANDE DI AUA

Titoli abilitativi "potenziali"



DOMANDE DI AUA

Istanze trattate da giugno 2013 a fine marzo 2016

Dal 13 giugno 2013 (entrata in vigore DPR 59/2013)
577 domande di cui **157 (27%)** NON procedibili

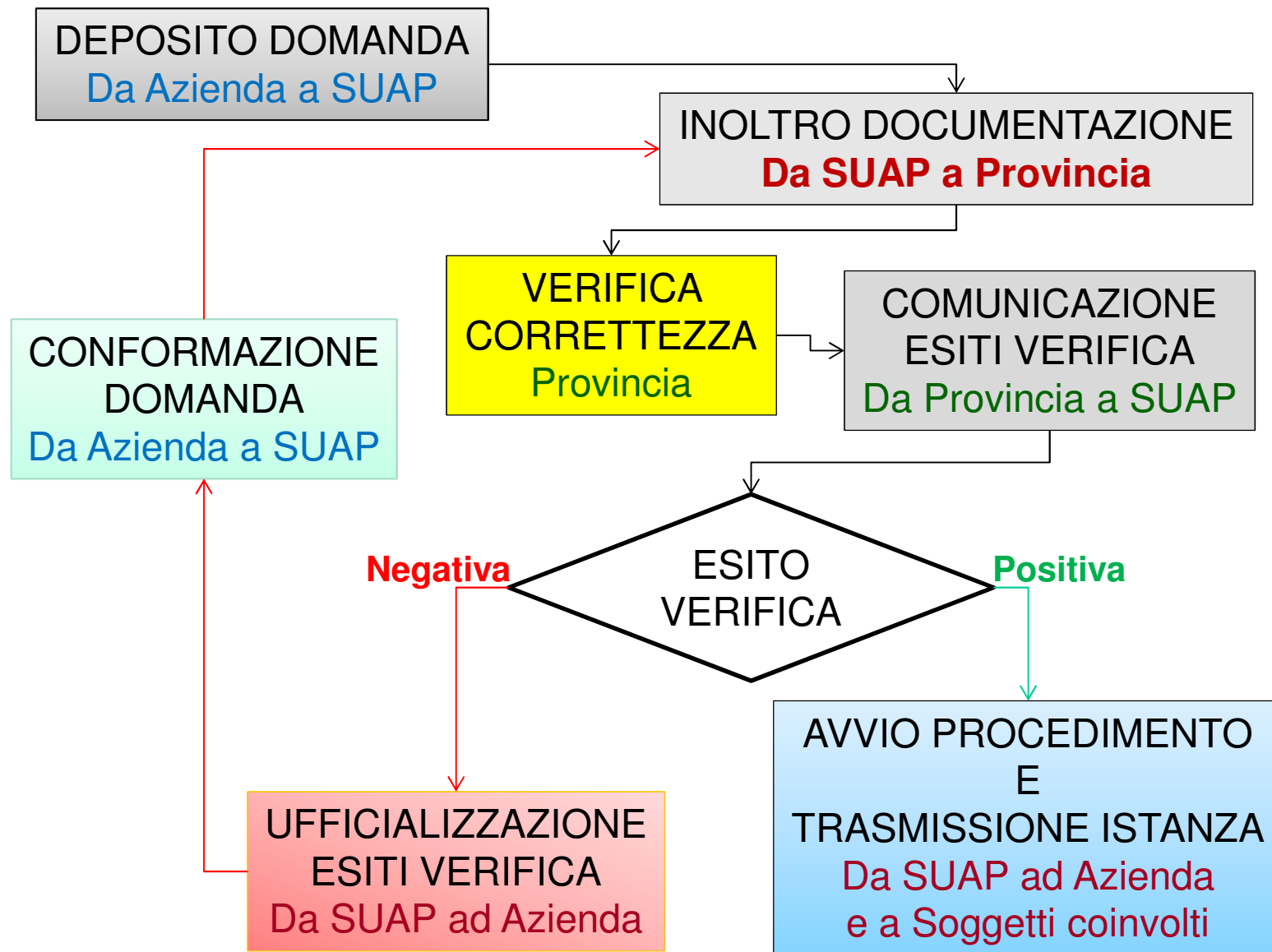
Dal 1° novembre 2014 (obbligo Portali)
295 domande di cui **143 (48%)** NON procedibili

Dal 1° ottobre 2015 (ultimi sei mesi)
129 domande di cui **69 (53%)** NON procedibili

Dal 1° marzo 2016 (ultimo mese)
25 domande di cui **13 (52%)** NON procedibili



Verifica di correttezza formale



Verifica di correttezza formale

CONFORMAZIONE
DOMANDA
Da Azienda a SUAP

Nell'avvio del procedimento SUAP è importante indicare la data di trasmissione della documentazione che rende conforme l'istanza, perché da tale data decorrono i termini per la conclusione del procedimento



Verifica di correttezza formale

Contenuti della verifica

- Esito della verifica
- Eventuale elenco delle carenze formali della documentazione
- Modalità di svolgimento del procedimento (tempi e obbligatorietà di Conferenza di Servizi)
- Elenco dei Soggetti coinvolti nel procedimento



Verifica di correttezza formale

Principali motivi comportanti la NON correttezza della domanda

- Domanda non conforme allo standard d'interoperabilità
- Documenti allegati non firmati digitalmente
- Mancanza dell'atto di procura per la sottoscrizione digitale da parte di terza persona
- Mancanza o incompletezza della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà come da modello standard, riguardante :
 - le deleghe del Soggetto richiedente all'interno della struttura aziendale
 - il titolo di godimento sull'insediamento
 - la necessità o no dei titoli abilitativi ambientali ricompresi in AUA ai sensi del DPR 59/2013
- Titoli abilitativi necessari ma non richiesti
- Relazione tecnica e/o planimetria non presenti o non conformi ai modelli standard
- *Mancanza dell'attestazione delle spese istruttorie*
- *Mancanza o inadeguatezza della copia del documento d'identità*



Documentazione informatica

Il procedimento telematico

Art. 48 c. 1 D.Lgs. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale - CAD)

La trasmissione telematica di comunicazioni che necessitano di una ricevuta di invio e di una ricevuta di consegna avviene mediante la posta elettronica certificata ai sensi del d.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68, o mediante altre soluzioni tecnologiche individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, sentito DigitPA

Trasmissione via Portale/i

Trasmissione via PEC: non è lo stesso??



Conformità alle disposizioni regionali sull'interoperabilità
(DDG n. 5512 del 25/06/2014 e DDC n. 5513 del 25/06/2014)

CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI

→ (Provvedimento + Planimetrie) = AUA



Documentazione informatica

Il procedimento telematico

Firma digitale

Art. 1 c. 1-s – CAD

Un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che **consente al titolare** tramite la chiave privata **e al destinatario** tramite la chiave pubblica, **rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici.**

⇒ **Unicità / rintracciabilità del Soggetto sottoscrittore e verificabilità dell'integrità del documento sottoscritto**


The screenshot shows the 'Dike - Digital Key - Versione 5.5.1' application window. The 'File selezionato' field displays 'C:\Users\alberto.mortera\dike\Tmpdir\AUA00011601C.pdf.p7m'. Below this, a table titled 'Dati relativi alla Firma' provides detailed verification data for the selected file.

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Ente Certificatore	Cod. Fiscale	Stato	Organizzazione	Cod. Ident.	Certificato Sottoscrizione	Validità Cert. fino al:	Certificato Qualificato	Data e Ora Firma	Certificato
AUA00011601C.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 04/04/2016 17:07:46 (UTC Time)	verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	FRANCO BINAGHI	InfoCert Firma Qualificata 2	BNGFNC60C20L3190	IT	non presente	20157113072027	SI	05/06/2018 00:00:00 (UTC Time)	Certificato Qualificato conforme alla normativa	04/03/2016 07:01:03 (UTC Time)	




Documentazione informatica

Dati relativi alla Firma

	Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest
1	AUA00011601C.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 04/04/2016 17.07.46 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256

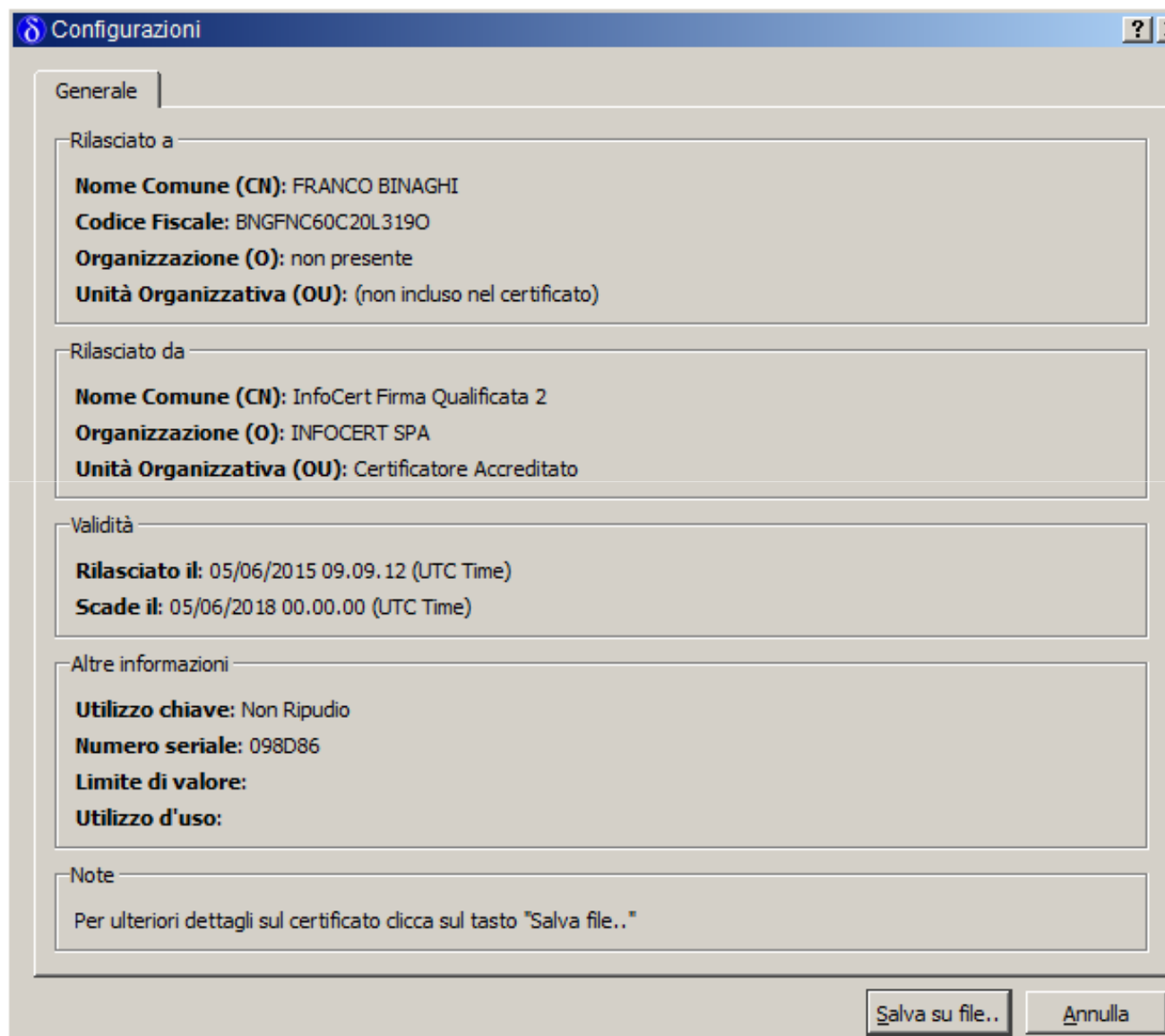
Firmatario	Ente Certificatore	Cod. Fiscale	Stato	Organizzazione	Cod. Ident.
FRANCO BINAGHI	InfoCert Firma Qualificata 2	BNGFNC60C20L3190	IT	non presente	20157113072027

Certificato Sottoscrizione	Validità Cert fino al:	Certificato Qualificato	D
SI	05/06/2018 00.00.00 (UTC Time)	Certificato Qualificato conforme alla normativa	04/1

Data e Ora Firma	Certificato
04/03/2016 07.01.03 (UTC Time)	



Documentazione informatica



The screenshot shows a software window titled 'Configurazioni' with a standard Windows-style title bar. The window contains several sections for configuring a certificate:

- Generale** (General):
 - Rilasciato a** (Issued to):
 - Nome Comune (CN):** FRANCO BINAGHI
 - Codice Fiscale:** BNGFNC60C20L319O
 - Organizzazione (O):** non presente
 - Unità Organizzativa (OU):** (non incluso nel certificato)
 - Rilasciato da** (Issued by):
 - Nome Comune (CN):** InfoCert Firma Qualificata 2
 - Organizzazione (O):** INFOCERT SPA
 - Unità Organizzativa (OU):** Certificatore Accreditato
- Validità** (Validity):
 - Rilasciato il:** 05/06/2015 09.09.12 (UTC Time)
 - Scade il:** 05/06/2018 00.00.00 (UTC Time)
- Altre informazioni** (Other information):
 - Utilizzo chiave:** Non Ripudio
 - Numero seriale:** 098D86
 - Limite di valore:**
 - Utilizzo d'uso:**
- Note** (Notes):
 - Per ulteriori dettagli sul certificato clicca sul tasto "Salva file.."

At the bottom right of the window are two buttons: 'Salva su file..' and 'Annulla'.



Documentazione informatica

Il procedimento telematico

Firma digitale

Art. 21 c.2 CAD

Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3, che garantiscano l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, ha l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del codice civile [scrittura privata – piena prova fino a querela di falso]. L'utilizzo del dispositivo di firma elettronica qualificata o digitale si presume riconducibile al titolare, salvo che questi dia prova contraria.

(comma così modificato dall'art. 9, comma 1, legge n. 221 del 2012)

Art. 21 c.2-bis CAD

Gli atti di cui all'articolo 1350, primo comma, n. 13, del Codice Civile soddisfano comunque il requisito della forma scritta se sottoscritti con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale.
(comma così modificato dall'art. 9, comma 1, legge n. 221 del 2012)



Documentazione informatica

Il procedimento telematico

Documenti prodotti in originale informatico (D.Lgs. 82/2005).
Duplicato informatico – Duplicato analogico.



Problematiche frequenti

Trasmissione della domanda tramite Sistemi alternativi ai Portali MUTA e Impresa in un giorno

Non danno la garanzia dell'interoperabilità e della Conservazione



Difficoltà legate alla trasmissione della domanda tramite Portali MUTA e Impresa in un giorno

La comunicazione è effettuata tramite Portale telematico in uso al SUAP, pertanto si chiede allo Sportello Unico medesimo di operare l'inoltro della presente ai Soggetti coinvolti nel procedimento, sempre con trasmissione dei documenti firmati digitalmente.¶

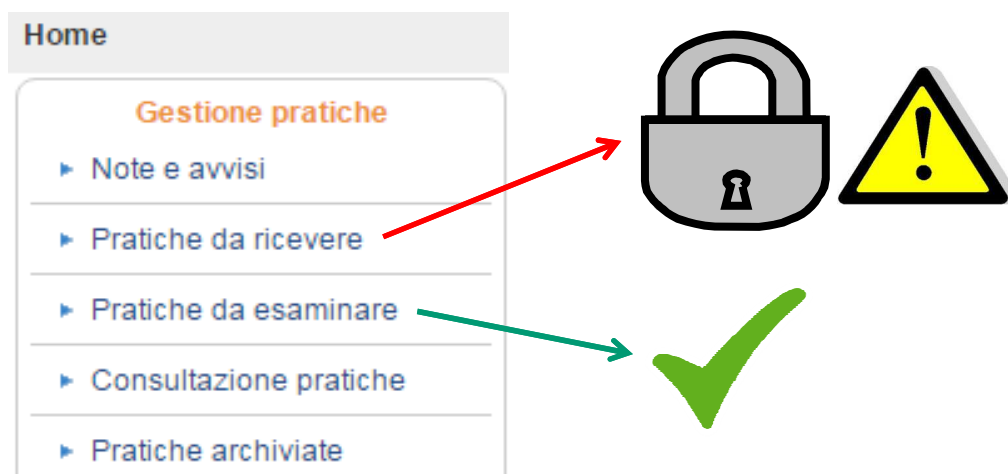
I Soggetti sono i seguenti:¶

_____¶



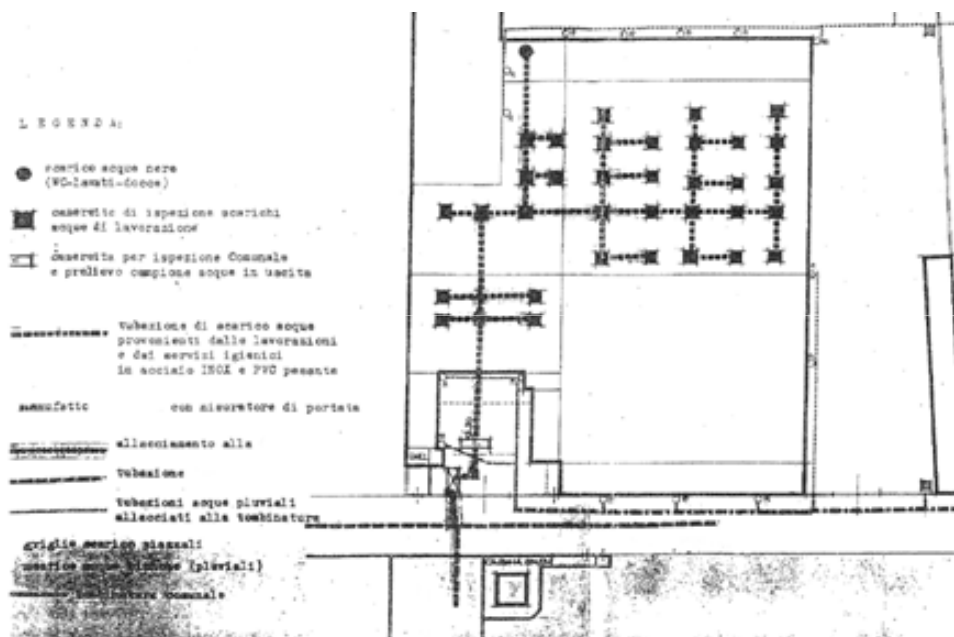
Problematiche frequenti

Mancato inoltro alla Provincia della domanda depositata tramite Portale Impresa in un giorno



Problematiche frequenti

Verifica di correttezza non eseguita nel termine di 30 giorni dal deposito della domanda



Mancanza o non idoneità della firma digitale...

Non leggibilità dei documenti...

Mancanza completa di uno o più allegati...



Problematiche frequenti

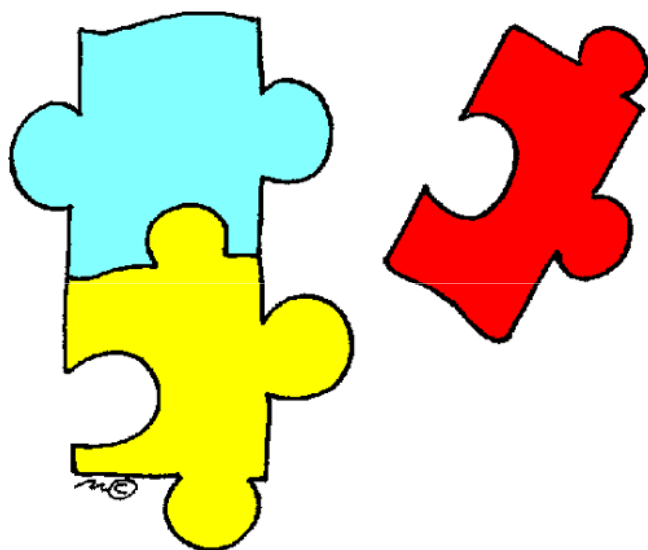
Conservazione a norma dei documenti informatici

Le AUA durano 15 anni...



Problematiche frequenti

Mancata trasmissione completa e corretta dei documenti da parte del SUAP



Problemi frequenti

Trasmissione documentazione a cura dei SUAP

Documenti (**in originale informatico, firmati digitalmente**) che devono essere trasmessi a **tutti** i soggetti coinvolti nel procedimento, comprese ARPA e ATS:

- Avvio del procedimento SUAP
- Domanda di autorizzazione e documentazione allegata
- Eventuali integrazioni acquisite nel corso del procedimento
- Provvedimento conclusivo, comprensivo dell'atto autorizzativo

Altri documenti che devono essere trasmessi solo ai Soggetti direttamente coinvolti nel procedimento:

- Richieste d'integrazioni rivolte all'Azienda
- Convocazioni alle sedute di Conferenza di Servizi
- Altre eventuali note necessarie nel corso del procedimento



Problematiche frequenti

Domanda presentata come rinnovo di titoli abilitativi già scaduti



Problematiche frequenti

Richiesta integrazioni assolta in modo insoddisfacente da parte dell'Azienda



Una volta e poi...

Preavviso chiusura ex art. 10 bis L. 241/1990



Problematiche frequenti

Fidejussioni in caso di titolo ex art. 216 del D.Lgs. 152/2006

Provvedimento AUA + lettera di notifica



In relazione a quanto indicato nel dispositivo, si sottolinea che la relativa **notifica** da parte del SUAP al Gestore e ai Soggetti competenti in materia ambientale coinvolti nel procedimento (e quindi la sua efficacia) deve essere **subordinata alla presentazione e accettazione delle garanzie finanziarie.**¶

Pertanto, preliminarmente a tale notifica, il Gestore dovrà prestare fidejussione per tramite del SUAP, a favore della Provincia di Como per un ammontare totale determinato in **€-eeee-**, secondo le modalità indicate all'interno dell'atto autorizzativo (punti 1. e 2. del dispositivo a pag. ppp). L'accettazione della fidejussione sarà comunicata da questa Provincia al SUAP, che potrà quindi procedere alla notifica dell'AUA.¶

Si rimanda al medesimo SUAP l'apposizione delle marche da bollo necessarie, nei modi e nelle forme previste dalla vigente normativa, per la validità del provvedimento di autorizzazione.¶



Problematiche frequenti

SUAP sì / SUAP no

Autorizzazioni / Concessioni e Autorizzazioni per impianti energetici

Aziende / Privati cittadini ed Enti Pubblici

Procedimento unico SUAP per titoli abilitativi diversificati

AIA

Art. 208 D.Lgs. 152/2006

Titoli edilizi, paesaggistici...



...



Provincia di Como
Settore Ecologia e Ambiente

L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

La Provincia effettua l'avvio del proprio endoprocedimento, esplicitando i pareri richiesti ai vari Soggetti coinvolti

Inoltre coordina la richiesta d'integrazioni, nonché i pareri e gli atti di competenza dei Soggetti competenti in materia ambientale

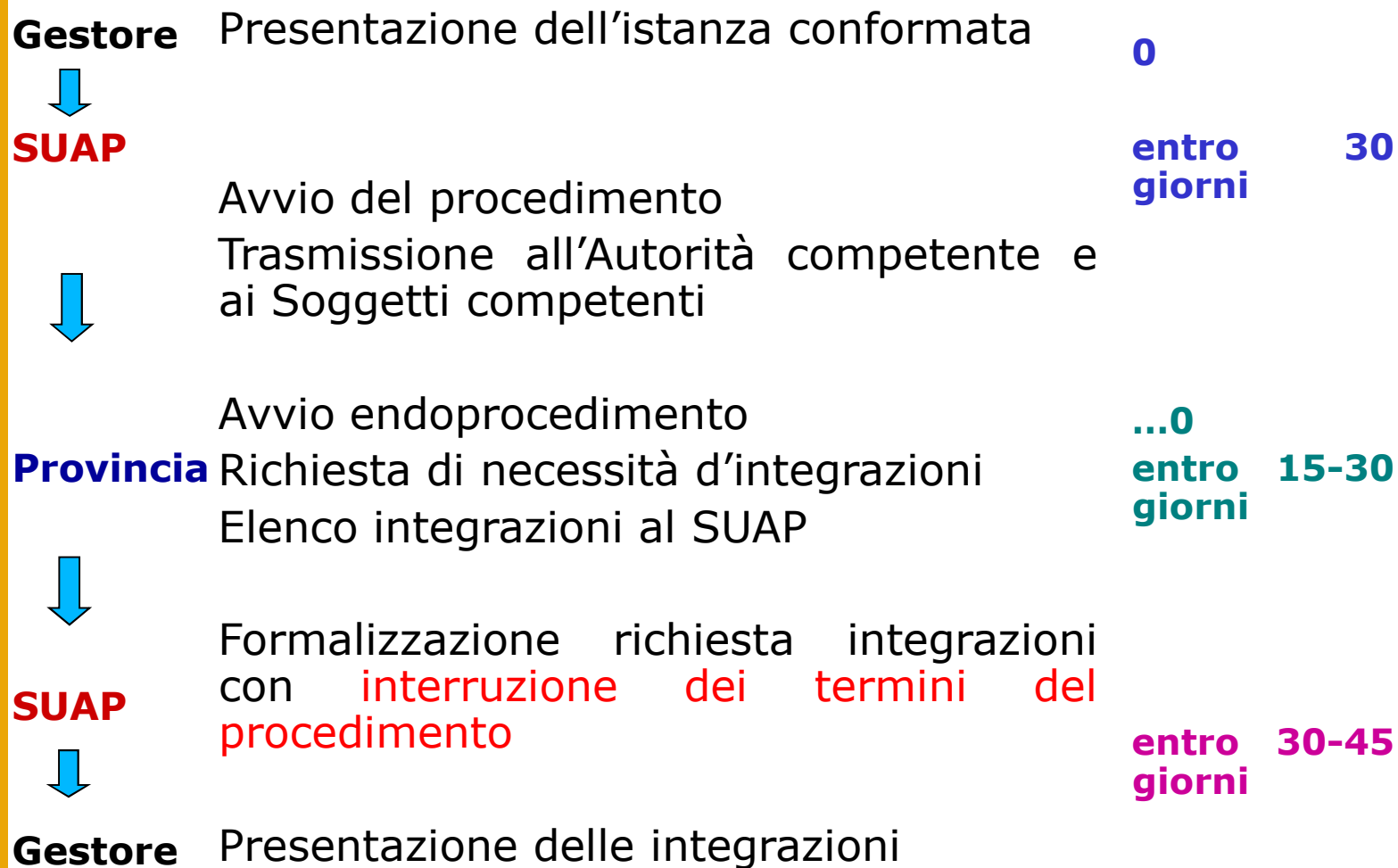
Nell'ambito del proprio endoprocedimento, coordina i Soggetti competenti in materia ambientale, secondo il seguente schema, svolgendo le seguenti attività:

- riceve le eventuali comunicazioni relative alla necessità d'integrazioni documentali;
- unisce tali richieste e le trasmette al SUAP, al fine della successiva comunicazione al Gestore;
- richiede ai singoli Soggetti i pareri di competenza, necessari per la formazione e l'adozione dell'AUA;
 - Comune => **ATS e/o ARPA**
 - (Comuni limitrofi)
 - Soggetto gestore del SII (o dei Soggetti esecutori)
 - Ufficio d'Ambito => **ARPA**
 - (ARPA)
 - (Gestore di area protetta)

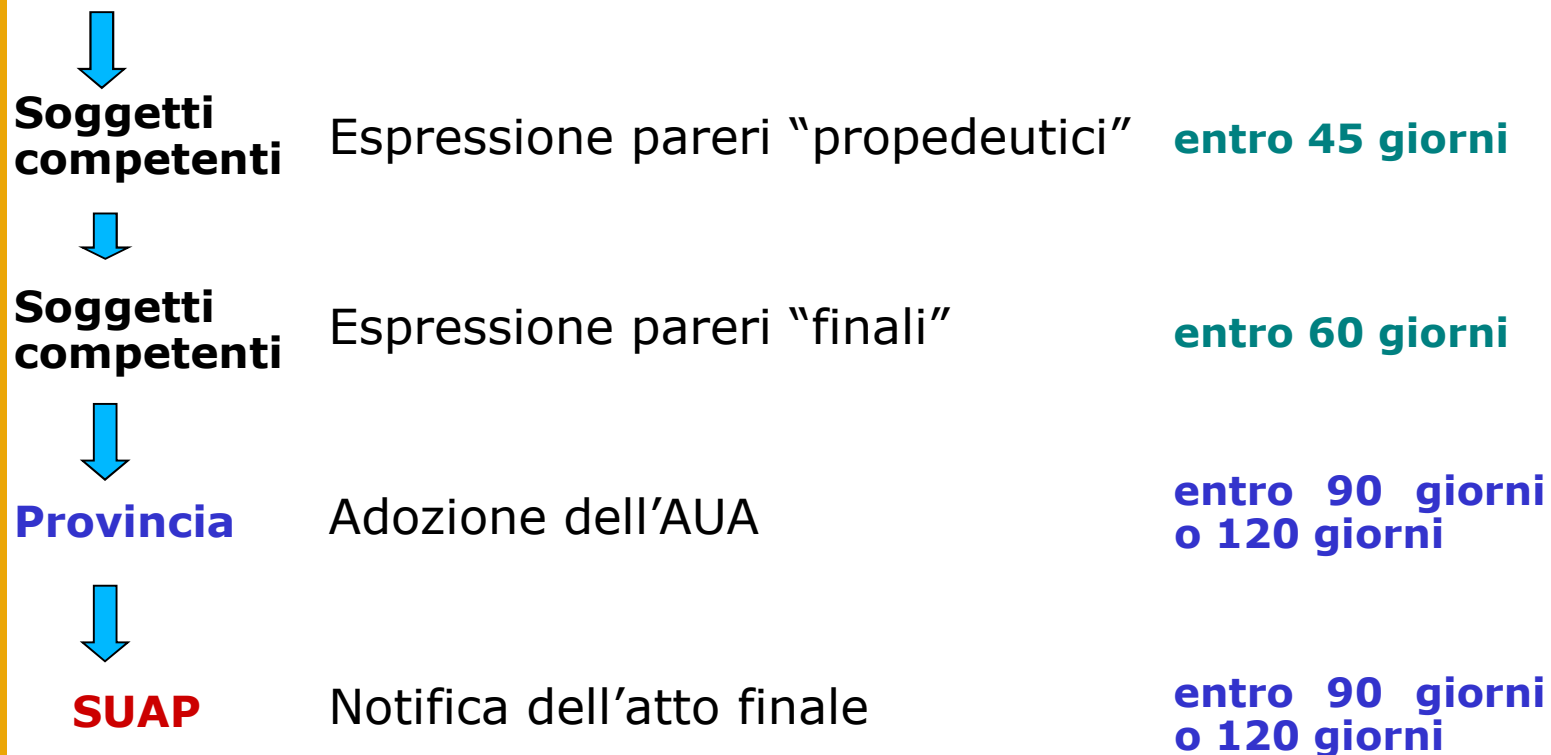


L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

SENZA CONFERENZA DI SERVIZI



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI PROPEDEUTICI

Parere del **Comune** su presenza/assenza di aree di rispetto di captazioni idropotabile

Parere del **Soggetto gestore del Servizio idrico integrato** sulla compatibilità dello scarico con gli aspetti gestionali e **autorizzativi** della rete fognaria e dell'impianto di depurazione delle acque reflue urbane

Parere (eventuale) del **Comune** sulla compatibilità di uno o più scarichi in rete fognaria separata meteorica

Parere dell'**Ufficio d'Ambito**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

MEDIANTE CONF. DI SERVIZI

Gestore

Presentazione dell'istanza



SUAP

Verifica della completezza formale

Avvio del procedimento e indizione CdS

0

**entro 30
giorni**



Trasmissione all'Autorità competente e ai Soggetti competenti

Provincia

Avvio endoprocedimento e convocazione Conferenza di Servizi

0

Elenco integrazioni al Gestore, da produrre in sede di CdS

**entro 15-30
giorni**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale



Svolgimento seduta/e CdS **entro 45- 60
giorni (max 90)**
Eventuale richiesta d'integrazioni e
sospensione dei termini

**Soggetti
competenti**



Espressione pareri (acquisizione
dei pareri non resi come positivi e
senza prescrizioni (art. 14 ter
comma 7 L. 241/90 e s.m.i.)

**entro 90 giorni
o 120 giorni***

Provincia

Adozione dell'AUA



SUAP

Notifica dell'atto finale

**entro 90 giorni
o 120 giorni**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

RICHIESTA PARERI IN CONFERENZA DI SERVIZI

Art. 4 comma 7 => **Provincia**

Art. 4 comma 5 => **SUAP**

In ogni caso, è opportuno che siano dettagliate le specifiche richieste di parere per ogni Soggetto convocato, in particolar modo per quanto riguarda Comune, ARPA e ATS



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI

Comune

- dichiarazione di presenza o assenza di vincoli nell'area d'interesse dell'insediamento, ed eventuale relativa legenda
- dichiarazione della destinazione urbanistica con allegati estratto del PGT (o PRG) vigente e relativa legenda
- estremi di adozione/approvazione del Piano di zonizzazione acustica e della classificazione acustica dell'area in cui è situato l'insediamento dell'Azienda e formalizzazione di eventuale nulla osta in merito all'inquinamento acustico ai sensi della Legge 447/1995, se dovuto, oppure apposita dichiarazione che indichi i motivi di esclusione => **ARPA nei casi previsti dalla L.R. 13/2001**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI

Comune

- **parere in merito alla compatibilità urbanistica e igienico sanitaria dell'attività nei confronti del D.P.R. n. 380/2001 e del Regio Decreto n. 1265/1934 (art. 216 e segg.), in relazione alle emissioni in atmosfera ex D.L.vo 152/2006 e s.m.i. => ATS**
- **parere in merito alla compatibilità urbanistica e igienico sanitaria dell'attività di gestione di rifiuti ex art. 216 del D.L.vo 152/2006 e s.m.i. => ATS**
- **parere in merito allo scarico di acque in rete fognaria separata meteorica (NON facente parte del Servizio idrico integrato)**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI

**Como Acqua S.r.l. (Soggetto gestore del S.I.I.) e
Soggetti esecutori dei serv. di fognatura e depurazione
(delega con nota n. 22 del 4 febbraio 2016)**

- **parere relativo allo scarico di acque reflue in rete fognaria, ai sensi della parte III del D.L.vo 152/2006 e s.m.i. e della DGR 11045/2010**
- **parere ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento regionale n° 3 del 24 marzo 2006, in merito all'eventuale realizzabilità dell'allacciamento dello scarico di acque reflue domestiche alla rete fognaria**

Ufficio d'Ambito

- **atto di competenza relativo allo scarico di acque reflue in rete fognaria, ai sensi della parte III del D.L.vo 152/2006 e s.m.i. e della DGR 11045/2010 => ARPA in caso di sostanze pericolose**
- **parere in merito alla posizione dell'insediamento rispetto agli agglomerati di cui al Regolamento regionale n. 3 del 24 marzo 2006, al fine dell'adozione dell'atto di autorizzazione allo scarico delle acque reflue in ambiente**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI

ARPA

SOLO IN CASO DI SCARICO DI ACQUE REFLUE IN RETE FOGNARIA CON SOSTANZE PERICOLOSE =>

- **parere relativo allo scarico di acque reflue in rete fognaria, ai sensi della parte III del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e della DGR 11045/2010 – RICHiesto DALL'UFFICIO D'AMBITO**

IN CASO DI RELAZIONE D'IMPATTO / RISANAMENTO ACUSTICO =>

- **parere in merito all'inquinamento acustico ai sensi della Legge 447/1995, e alla L.R. 13/2001 – RICHiesto DAL COMUNE**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERE IN MATERIA DI ACUSTICA

ARPA si esprime solo sulla relazione tecnica a firma di tecnico abilitato e non sull'autocertificazione

In sede di Conferenza di Servizi il procedimento è il seguente:

Se l'Azienda ha già presentato la VPIA con la domanda di AUA:

1. Il Comune, inderogabilmente entro lo svolgimento della prima seduta di Conferenza, deve formalizzare la necessità di espressione di parere tecnico direttamente ad ARPA;
2. ARPA si esprimerà in modo da consentire al Comune di formalizzare, entro i termini dei lavori della Conferenza, il proprio nulla osta / parere.



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERE IN MATERIA DI ACUSTICA

Se l'Azienda NON ha presentato la VPIA con la domanda di AUA

1. Il Comune, inderogabilmente entro lo svolgimento della prima seduta di Conferenza, deve formalizzare tale necessità e chiedere che l'Azienda produca la Relazione d'impatto acustico, a firma di tecnico abilitato.
2. L'Azienda sarà chiamata alla produzione di tale relazione entro e non oltre 30 giorni dalla data della prima seduta.
3. All'atto della trasmissione di tale relazione ai Soggetti coinvolti nel procedimento (Comune e ARPA inclusi), il Comune medesimo dovrà formalmente chiedere ad ARPA l'espressione del parere ex LR 13/2001.
4. ARPA si esprimerà in modo da consentire al Comune di formalizzare, entro i termini dei lavori della Conferenza, il proprio nulla osta / parere. In ogni caso ARPA potrà esprimersi in tempo utile qualora tra la ricezione di tutto quanto previsto ai punti 2 e 3 (valutazione d'impatto acustico E richiesta del Comune) e il termine fissato per l'espressione del proprio parere intercorrano almeno 30 giorni.



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI

ATS Insubria – ATS della Montagna

- **parere igienico sanitario ai sensi del Regio Decreto n. 1265/1934 (art. 216 e segg.) in relazione alle emissioni in atmosfera ex D.L.vo 152/2006 e s.m.i. – RICHIESTO DAL COMUNE**
- **parere igienico sanitario ai sensi del Regio Decreto n. 1265/1934 (art. 216 e segg.) in relazione all'attività di gestione di rifiuti ex art. 216 del D.L.vo 152/2006 e s.m.i. – RICHIESTO DAL COMUNE**



L'ENDOPROCEDIMENTO provinciale

PARERI

Gestori di aree protette

- eventuale parere in relazione alla compatibilità dell'Attività con le norme regolamentari dell'Area protetta



I PROCEDIMENTI CONNESSI

SUAP – PROVINCIA

Su istanza di parte

Modifiche => Comunicazione alla **Provincia**

- Non sostanziali => Eventuale provvedimento provinciale
- Sostanziali => Istanza al SUAP

Vulture => **SUAP**

Richieste di proroga per prescrizioni

- ⇒ Nulla osta della **Provincia**
- ⇒ Comunicazione del **SUAP** all'Azienda

D'Ufficio (**Provincia – Ufficio d'Ambito – Comune**)

Diffide => Provincia, Ufficio d'Ambito, Comune, SUAP...

Sospensioni => **SUAP**

Revoche => **SUAP**



RIFERIMENTI E LINK

SITO INTERNET PROVINCIALE – PAGINA AUA

<http://www.provincia.como.it/temi/territorio/ambiente/Autorizzazione-unica-ambientale-AUA/>

The screenshot displays the official website of the Provincia di Como. The header includes the provincial logo and the text 'il portale della Provincia di Como'. Navigation links for 'Come fare per', 'Modulistica', 'Cerca', and 'Rubrica' are present. The main content area is titled 'Ambiente' and features a green background with a leaf pattern. A sidebar on the left lists various topics under 'Temi', including 'Territorio', 'Tempo libero', and 'Attività sociali'. The central text block is titled 'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE - A.U.A.' and provides information about the D.P.R. 13 marzo 2013, n. 59, which regulates the discipline of the Unica Autorizzazione Ambientale. It also lists activities subject to AUA authorization, such as extraction of mineral waters, energy, and waste management. A right-hand sidebar lists specific environmental topics like 'Attività estrattive e acque minerali', 'Ambito territoriale ottimale', and 'Rifiuti e bonifiche'.

il portale della
Provincia di Como

clicca servizi | Credits | Mappa | English corner

Come fare per | Modulistica | Cerca | Rubrica

Home / Temi / Territorio / Ambiente / Autorizzazione unica ambientale (AUA)

Ambiente

notizie | servizi al cittadino | uffici competenti

AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE - A.U.A.

Dal 13 giugno 2013 è entrato in vigore il D.P.R. 13 marzo 2013, n. 59 recante il Regolamento per la disciplina dell'Autorizzazione Unica Ambientale e la semplificazione di adempimenti amministrativi in materia ambientale gravanti sulle piccole e medie Imprese e sugli impianti non soggetti ad Autorizzazione Integrata Ambientale, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 29/05/2013, n. 124 - Suppl. Ordinario n.42,

Attività soggette ad Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)

Devono presentare richiesta di AUA tutte le attività che siano soggette all'ottenimento di uno o più dei seguenti titoli abilitativi:

- Autorizzazione agli scarichi di cui al Capo II, del Titolo IV, della Sezione II, della Parte III, del D.Lgs. 152/06 (sia con recapito in ambiente sia con recapito in rete fognaria);
- Comunicazione preventiva di cui all'articolo 112 del decreto

Attività estrattive e acque minerali

Ambito territoriale ottimale

Aria ed energia

C.R.E.A. Educazione Ambientale

Rifiuti e bonifiche

Risorse idriche - Scarichi di acque reflue

Derivazioni di acque



Provincia di Como
Settore Ecologia e Ambiente

RIFERIMENTI E LINK

SITO INTERNET PROVINCIALE – PAGINA AUA

Documenti e approfondimenti



[DPR n. 59/2013 AUA](#) - [6 MB]



[Circolare Min. dell'Ambiente n. 49801 07/11/2013](#) - [188 KB]



[Circolare Regione Lombardia n. 19 05/08/2013](#) - [1 MB]



[Circolare Provincia di Como n. 43717 23/10/2013](#) - [2 MB]



[DGR Regione Lombardia n. 1840 16/05/2014](#) - [54 KB]



[Circolare Provincia di Como n. 41448 10/10/2014](#) - [605 KB]



[Circolare Provincia di Como n. 17557 23/04/2015](#) - [549 KB]



[Circolare Provincia di Como n. 52955 17/12/2015](#) - [577 KB]



[Normativa Emissioni in atmosfera](#) - [1 MB]

(Autorizzazione generale per impianti e attività in deroga. Art. 272 c.2 e c.3 D.L.vo 152/2006)


NORMATIVA





Provincia di Como
Settore Ecologia e Ambiente


RIFERIMENTI E LINK


SITO INTERNET PROVINCIALE – PAGINA AUA


 [Modulistica AUA unificata RL](#) - [26 KB]


 [Modulo di dichiarazioni sostitutive](#) - [59 KB]
(Autocertificazione da presentare **OBBLIGATORIAMENTE** in allegato all'istanza di AUA presentata con Modulistica regionale unificata)


 [Modulo di dichiarazioni sostitutive per volturazione AUA](#) - [20 KB]


 [Moduli per dichiarazioni ex art. 216 \(gestione rifiuti\)](#) - [1 MB]


 [Modulo Fidejussione art 216](#) - [35 KB]

 [Schema relazione tecnica AUA](#) - [436 KB]

 [Prospetto riepilogativo schede di sicurezza](#) - [46 KB]

 [Calcolo oneri istruttori](#) - [263 KB]

 [DGR Regione Lombardia n. 3827 14/07/2015 Tariffario AUA regionale](#) - [914 KB]

 [Deliberazione del Presidente n. 84 07/10/2015 Oneri provinciali AUA](#) - [267 KB]

MODULISTICA

**CALCOLO ONERI
ISTRUTTORI**



Provincia di Como
Settore Ecologia e Ambiente