



# Provincia di Como

S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI  
S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP

## DETERMINAZIONE N. 1240 / 2020

**OGGETTO: S.A.P. COMO - COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665. AGGIUDICAZIONE, MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA, ALL'OPERATORE ECONOMICO AURORA SRL.**

### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO S.A.P.

**Premesso che** con determina a contrarre n. 1114/2020 si è stabilito di dare corso alla procedura per l'affidamento dell'appalto, in oggetto indicato, per conto del Comune di Lurate Caccivio ai sensi della convenzione stipulata ex art. 37 c. 4 del D.Lgs 50/2016, stabilendo in particolare che il contratto :

- era di importo superiore alla soglia comunitaria cui all'art. 35 del D. Lgs 50/2016;
- era di affidamento di servizi;
- sarebbe stata esperita procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice e aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016;
- doveva prevedere, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, la verifica della congruità dell'offerta anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 c. 3 e 5 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.L. n. 32 del 18 aprile 2019;

**Richiamata** la determinazione n. 927/2020, con la quale, al termine dello svolgimento della procedura aperta, con valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, svolta mediante Piattaforma Sintel ID119276575, si affidava l'appalto del servizio di pulizia degli stabili Comunali di Lurate Caccivio all'operatore economico **Open Clean Srl**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I. 01711970333, risultato primo in graduatoria;

**Richiamato** altresì il provvedimento n. 1198/2020 con la quale è stato determinato di revocare l'aggiudicazione disposta con il summenzionato provvedimento n. 927/2020 in favore Open Clean Srl, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I. 01711970333 - unitamente all'adozione di ogni eventuale successivo atto;

**Rilevato che** a seguito della revoca dell'aggiudicazione, occorre procedere alla riapprovazione della graduatoria di cui al provvedimento 927/2020, che viene conseguentemente assestata come di seguito si riporta:

| <b>FORNITORE</b>                                      | <b>OFFERTA ECONOMICA</b> | <b>PUNTEGGIO ECONOMICO</b> | <b>PUNT. TECNICO RIPARAMETR.</b> | <b>PUNTEGGIO TOTALE</b> |
|---|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| AURORA SRL  | 204.145,12000<br>EUR     | 26,97                      | 70,00                            | 96,97                   |
| S.I.SE.CO. SRL  | 204.249,18000<br>EUR     | 26,90                      | 66,29                            | 93,19                   |
| PARENTE SERVICE<br>SRL                                | 211.853,68000<br>EUR     | 21,97                      | 66,84                            | 88,81                   |
| MAGIC CLEAN SRL                                       | 212.966,13000<br>EUR     | 21,25                      | 65,45                            | 86,70                   |
| LE ALI SRL<br>PROGETTO AMBIENTE                       | 222.034,48000<br>EUR     | 15,37                      | 68,13                            | 83,50                   |
| LACERENZA<br>MULTISERVICE S.R.L.                      | 219.122,74000<br>EUR     | 17,26                      | 65,82                            | 83,08                   |
| EURORISTORAZIONE<br>SRL                               | 224.700,00000<br>EUR     | 13,64                      | 68,30                            | 81,94                   |
| P.D.L. SERVICE SAS                                    | 221.490,00000<br>EUR     | 15,72                      | 65,95                            | 81,67                   |
| EPORLUX S.R.L.  | 231.711,59000<br>EUR     | 9,09                       | 67,97                            | 77,06                   |
| COOPERATIVA ZOE<br>SOCIETA'<br>COOPERATIVA<br>SOCIALE | 233.397,60000<br>EUR     | 8,00                       | 67,09                            | 75,09                   |
| COOPERATIVA<br>SOCIALE ALFA                           | 218.536,00000<br>EUR     | 17,64                      | 54,47                            | 72,11                   |
| IL SEME SOCIETÀ<br>COOPERATIVA<br>SOCIALE ONLUS       | 222.930,00000<br>EUR     | 14,79                      | 55,51                            | 70,30                   |

**Preso atto che** la miglior offerta a seguito della riapprovazione della graduatoria risulta presentata dall'operatore economico **Aurora SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO- P.I. 01441910294;

**Verificato che** le valutazioni in ordine all'anomalia dell'offerta presentata dal suddetto operatore economico sono già state state effettuate e che pertanto si conferma il giudizio di congruità e affidabilità dell'offerta di AURORA SRL, comunicato dal RUP con verbale in data 09.11.2020 prot. n. 15332/2020 (ns prot. n. 39968/2020);

**Verificata** l'idoneità della documentazione comprovante i requisiti di partecipazione trasmessa dall'operatore economico AURORA SRL in data 29.12.2020;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla riaggiudicazione dell'appalto in oggetto e di affidare il servizio triennale di pulizia degli immobili del Comune di Lurate Caccivio all'operatore economico **Aurora SRL, con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO- P.I. 01441910294** che, per revoca dell'aggiudicatario, è risultato primo in graduatoria presentando la miglior offerta con il punteggio totale di 96,97/100;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 29.4.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

- la deliberazione del Presidente n. 37 del 07.5.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

## **DETERMINA**

- 1) **di riapprovare**, per effetto della revoca dell'aggiudicazione di cui al provvedimento 1198/2020, la graduatoria definitiva della gara svolta dalla SAP per Conto del Comune di Lurate Caccivio mediante Piattaforma Sintel - codice ID 119276575 - **e di aggiudicare conseguentemente** l'appalto avente ad oggetto "*Comune di Lurate Caccivio: affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali per il triennio 2020 - 2022. CIG: 8066025665*" all'operatore economico **Aurora SRL, con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO- P.I. 01441910294** con il prezzo offerto di € 204.145,12 a cui vanno aggiunti € 2.100,00 per oneri di sicurezza, corrispondenti all'importo netto complessivo per i 3 anni di contratto **di € 206.245,12 (oltre IVA)** ed alle altre condizioni tecniche proposte in sede di gara, per le quali si rinvia all'offerta acquisita agli atti;
- 2) **di dare atto** che la presente aggiudicazione definitiva diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Decreto Legislativo n. 50/2016, successivamente alla verifica dei requisiti di carattere generale (art. 80 codice dei contratti) autocertificati dall'aggiudicatario in sede di gara;
- 3) **di dare atto** che l'avviso di avvenuta aggiudicazione sarà pubblicato con le stesse forme e modalità osservate per il Bando di Gara;
- 4) **di dare atto che** i verbali di gara ed il report di procedura Sintel ID 119276575 sono stati approvati con il provvedimento n. 927/2020, notificato agli operatori economici partecipanti con le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 C. 5 in data 24.11.2020 e che pertanto vengono qui integralmente richiamati;
- 5) **di trasmettere** copia della presente determinazione al Comune di Lurate Caccivio per il perfezionamento della prenotazione o l'assunzione dell'impegno di spesa, per la stipula del contratto nelle forme previste dal vigente regolamento comunale e per le comunicazioni previste dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, nonché per le comunicazioni di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016, da effettuare entro 30 gg. dalla data di aggiudicazione;
- 6) **di procedere alla notifica** della presente determinazione di gara a tutti i concorrenti partecipanti alla procedura telematica di gara ID 119276575, mediante comunicazione ai sensi dell'art. 76 c. 5 del codice, attraverso la funzionalità "comunicazioni procedura" di Sintel;
- 7) **di dare atto** in fine che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio dell'Ente.

Lì, 29/12/2020

IL RESPONSABILE  
COSTANZO GABRIELLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.**  
**CIG: 8066025665**

### VERBALE DI GARA

L’anno duemilaventi, il giorno 31 del mese di gennaio alle ore 09:30 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **1 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80) e speciale (art. 83) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici offerenti.

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla sig.ra Gabriella Costanzo – Responsabile del Servizio S.A.P.

E’ presente il sig. Armandi Valerio per conto di un operatore economico partecipante

Precisato che:

- ✓ le offerte dovevano pervenire attraverso la piattaforma elettronica Sintel entro le ore 15.00 del giorno 28.01.2020;
- ✓ entro il predetto termine sono pervenute alla piattaforma Sintel **n. 14** offerte;
- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data odierna e di ciò veniva data comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “comunicazione di procedura” della piattaforma Sintel;

Il Presidente del seggio di gara comunica che è pervenuta in data 30.01.2020 la Determinazione n. 15 del 30.01.2020 (ns prot. n. 3723 del 30.01.2020), allegata al presente verbale, con cui il RUP della procedura, dott.ssa Elisa Militello del comune di Lurate Caccivio ha revocato in via di autotutela, per i motivi nella

stessa esposti, la procedura di gara in oggetto, sollecitando la Stazione Appaltante Provinciale all'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Il Presidente del seggio di gara rinvia pertanto al Responsabile del Servizio S.A.P. perché proceda, in quanto atto consequenziale alla determinazione prima richiamata, alla revoca del bando di gara e agli eventuali atti successivi.

Si precisa che nessuna offerta è stata aperta né è stata data lettura degli operatori economici partecipanti.

Di quanto sopra viene data comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale "comunicazione di procedura" della piattaforma Sintel.

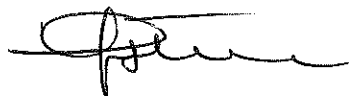
Alle ore 09:55 si dichiara quindi conclusa la seduta pubblica.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi



Sig.ra Gabriella Costanzo



Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



## COMUNE DI LURATE CACCIVIO

*Provincia di Como*

| SETTORE AFFARI GENERALI |            |
|-------------------------|------------|
| DETERMINAZIONE N.       | 15         |
| DATA                    | 30/01/2020 |

**Oggetto : REVOCA IN AUTOTUTELA DELLA DETERMINAZIONE N. 81 DEL 15.10.2019: APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI TRIENNIO 2020 - 2022. DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 25 del 02.10.2018;
- la deliberazione di C.C. n. 61 del 19.12.2019 di approvazione del Bilancio 2020/2022;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 20.01.2020 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione-assegnazione provvisoria delle risorse 2020-2022;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, così come integrato dal D.Lgs. 126/2014.

Richiamata la propria determinazione n. 81 del 15.10.2019 con la quale sono stati approvati gli atti della gara per l'affidamento del servizio di pulizia edifici comunali triennio 2020 – 2022 ed è stata incaricata la Stazione Appaltante Provinciale di Como in qualità di Centrale Unica di Committenza convenzionata con questo Ente, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, a redigere ed adottare tutti gli atti e provvedimenti necessari per l'indizione, la gestione e l'aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi;

Rilevato che l'avviso di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 13.12.2019 e sulla GURI in data 20.12.2019;

Considerato che, in data 4 dicembre 2019 è stata attivata una convenzione CONSIP per i servizi di pulizia e igiene ambientale presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso uffici delle Pubbliche Amministrazioni;

Rilevato che il servizio oggetto del presente appalto rientra nella categoria merceologica per la quale è previsto l'obbligo di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Ritenuto, per quanto sopra, in via di autotutela, procedere alla revoca della procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

Visti e richiamati:

- la Legge n. 241/90 e s.m.i. e nello specifico l'art. 21;
- il D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

Accertato che il presente atto è regolare dal punto di vista tecnico e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000

## **D E T E R M I N A**

1° di revocare, in sede di autotutela ex art. 21- quinquies L. 241/1990 e s.m.i., la procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di pulizia edifici comunali triennio 2020 – 2022 di cui alla n. 81 del 15.10.2019 ;

2° - di trasmettere il presente provvedimento all'Amministrazione Provinciale di Como - Stazione Appaltante per l'adozione di tutti i provvedimenti inerenti e conseguenti;

3° - di demandare ad un successivo provvedimento l'approvazione degli atti per l'adesione alla convenzione CONSIP per i servizi di pulizia e igiene ambientale presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso uffici delle Pubbliche Amministrazioni.

Copia della presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, con le modalità di cui all'art. 153, comma 5, del medesimo Decreto.

**Il Responsabile del Settore**

*[firmato digitalmente]d.ssa Elisa Militello*



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.**  
**CIG: 8066025665**

### VERBALE DI GARA N. 2

L’anno duemilaventi, il giorno 3 del mese di luglio alle ore 10:00 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **2 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80) e speciale (art. 83) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici offerenti.

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla Sig.ra Gabriella Costanzo Responsabile del Servizio S.A.P. della Provincia di Como.

#### **Precisato che:**

- ✓ le offerte dovevano pervenire attraverso la piattaforma elettronica Sintel entro le ore 15.00 del giorno 28.01.2020;
- ✓ in data 31.01.2020, durante la prima seduta pubblica di cui al verbale di gara n. 1, il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare la procedura in autotutela, per le motivazioni indicate nella determina n. 88/2020 alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate a Sistema.
- ✓ Con provvedimento n. 210/2020, veniva annullata la propria determina di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata;

Gli operatori economici partecipanti venivano informati del ripristino della procedura ID 119276575 mediante comunicazione pec inoltrata attraverso la funzionalità prevista da Sintel.



Tutto ciò premesso,

Il Dott. Matteo Accardi accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia .

Dato atto che entro il termine del 28.01.2020 ore 15.00, previsto nel Disciplinare di gara, sono pervenute in piattaforma Sintel n. 14 offerte, e più precisamente:

1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);
4. **PULIEXECUTIVE**, con sede in via Sismondi n. 50, 20133 MILANO– P.I. 07984820154 (protocollo SINTEL n. 1580116370820 del 27.01.2020);
5. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
7. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
8. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);
9. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
10. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
11. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
12. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
13. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
14. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

Si procede, quindi, all'esame della documentazione presentata da **OPEN CLEAN SRL**.



Dalla suddetta verifica risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera c) Il Presidente rileva che tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**.

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, quindi, all'esame della documentazione presentata da **AURORA SRL**

Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità economico-finanziaria (par. 7.3.2 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera a) inerente il fatturato SPECIFICO annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018 (almeno pari al 70%del fatturato minimo annuo).

Il Presidente rileva che tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **PULIEXECUTIVE**

Dalla verifica risulta che il contenuto della busta Amministrativa esaminata non è conforme alla documentazione richiesta per la partecipazione, poiché tutte le dichiarazioni inserite a Sistema sono attinenti ad un altro appalto bandito dalla della Provincia di Lecco.

L'offerta pertanto deve essere esclusa dalla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **EPORLUX S.R.L.**

La suddetta verifica evidenzia che le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare) sono incomplete. In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI, la durata dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara..

Il Presidente rileva che tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**.

La suddetta verifica evidenzia le seguenti carenze:

1) risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

2) non risulta inserito l'allegato c) patto di integrità richiesto al paragrafo 14.1.1 lettera F.



Il Presidente rileva che tali carenze possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**.

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **EURORISTORAZIONE SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata dalla **costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE della capogruppo LACERENZA MULTISERVICE SRL la dichiarazione di cui alla letter c)

Il Presidente rileva che tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **MAGIC CLEAN SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **S.I.SE.CO. SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **PARENTE SERVICE SRL**.

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le seguenti dichiarazioni:



1) Requisiti di idoneità professionale (par. 7.3.1 del Disciplinare). In particolare non risulta la dichiarazione richiesta al punto a.1)

2) In relazione ai SERVIZI ANALOGHI, elencati nell'apposito allegato, si rileva la mancanza dell'oggetto degli affidamenti dichiarati, in conformità a quanto specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

Il Presidente rileva che tali carenze possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS:**

La suddetta verifica evidenzia che le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare) risultano incomplete. In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi elencati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

Il Presidente rileva che tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede infine all'esame della documentazione presentata da **P.D.L. SERVICE SAS**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

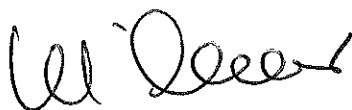
L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Il Presidente di gara dispone che **vengano inviate le comunicazioni agli operatori economici sopra evidenziati, per la regolarizzazione e l'integrazione della documentazione mancante, mediante l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'rt. 83 c. 9 del Codice, assegnando il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 per l'adempimento.**

La seduta viene sospesa alle ore 12:30 e rinviata al giorno 14.7.2020 alle ore 10:00.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi



Sig.ra Gabriella Costanzo



Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.





PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.**  
**CIG: 8066025665**

### VERBALE DI GARA N. 2

L’anno duemilaventi, il giorno 3 del mese di luglio alle ore 10:00 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **2 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80) e speciale (art. 83) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici offerenti.

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla Sig.ra Gabriella Costanzo Responsabile del Servizio S.A.P. della Provincia di Como.

#### **Precisato che:**

- ✓ le offerte dovevano pervenire attraverso la piattaforma elettronica Sintel entro le ore 15.00 del giorno 28.01.2020;
- ✓ in data 31.01.2020, durante la prima seduta pubblica di cui al verbale di gara n. 1, il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare la procedura in autotutela, per le motivazioni indicate nella determina n. 88/2020 alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerta presentate a Sistema.
- ✓ Con provvedimento n. 210/2020, veniva annullata la propria determina di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e tutti gli atti conseguenti in relazione alla procedura di gara in oggetto richiamata;

Gli operatori economici partecipanti venivano informati del ripristino della procedura ID 119276575 mediante comunicazione pec inoltrata attraverso la funzionalità prevista da Sintel.

Tutto ciò premesso,

Il Dott. Matteo Accardi accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia .

Dato atto che entro il termine del 28.01.2020 ore 15.00 sono pervenute in piattaforma Sintel **n. 14** offerte, e più precisamente:

1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);
4. **PULIEXECUTIVE**, con sede in via Sismondi n. 50, 20133 MILANO– P.I. 07984820154 (protocollo SINTEL n. 1580116370820 del 27.01.2020);
5. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
7. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
8. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);
9. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
10. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
11. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
12. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
13. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
14. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

Si procede, quindi, all'esame della documentazione presentata da **OPEN CLEAN SRL**.

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**.

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, quindi, all'esame della documentazione presentata da **AURORA SRL**

Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità economico-finanziaria (par. 7.3.2 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera a) inerente il fatturato SPECIFICO annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018 (almeno pari al 70%del fatturato minimo annuo).

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **PULIEXECUTIVE**

Dalla verifica risulta che il contenuto della busta Amministrativa esaminata non è conforme alla documentazione richiesta per la partecipazione, poiché tutte le dichiarazioni inserite a Sistema sono attinenti ad un altro appalto bandito dalla della Provincia di Lecco.

L'offerta pertanto deve essere esclusa dalla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **EPORLUX S.R.L.**

La suddetta verifica evidenzia che le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare) sono incomplete. In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI, la durata dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara..

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**.

La suddetta verifica evidenzia le seguenti carenze:

1) risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

2) non risulta inserito l'allegato c) patto di integrità richiesto al paragrafo 14.1.1 lettera F.

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.



Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**.

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **EURORISTORAZIONE SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata dalla **costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE della capogruppo LACERENZA MULTISERVICE SRL la dichiarazione di cui alla letter c)

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **MAGIC CLEAN SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **S.I.SE.CO. SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **PARENTE SERVICE SRL**.

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le seguenti dichiarazioni:

- 1) Requisiti di idoneità professionale (par. 7.3.1 del Disciplinare). In particolare non risulta la dichiarazione richiesta al punto a.1)
- 2) In relazione ai SERVIZI ANALOGHI, elencati nell'apposito allegato, si rileva la mancanza dell'oggetto degli affidamenti dichiarati, in conformità a quanto specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**:

La suddetta verifica evidenzia che le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare) risultano incomplete. In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi elencati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede infine all'esame della documentazione presentata da **P.D.L. SERVICE SAS**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Il Presidente di gara dispone che **vengano inviate le comunicazioni agli operatori economici sopra evidenziati, per la regolarizzazione e l'integrazione della documentazione mancante, mediante l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'rt. 83 c. 9 del Codice, assegnando** il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 per l'adempimento.

La seduta viene sospesa alle ore 12:30 e rinviata al 14.7.2020 alle ore 10:00

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

f.to Dott. Matteo Accardi

f.to Sig.ra Gabriella Costanzo

Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della  
Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.**  
**CIG: 8066025665**

### VERBALE DI GARA N. 2

L’anno duemilaventi, il giorno 3 del mese di luglio alle ore 10:00 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **2 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80) e speciale (art. 83) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici offerenti.

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla Sig.ra Gabriella Costanzo Responsabile del Servizio S.A.P. della Provincia di Como.

#### **Precisato che:**

- ✓ le offerte dovevano pervenire attraverso la piattaforma elettronica Sintel entro le ore 15.00 del giorno 28.01.2020;
- ✓ in data 31.01.2020, durante la prima seduta pubblica di cui al verbale di gara n. 1, il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare la procedura in autotutela, per le motivazioni indicate nella determina n. 88/2020 alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerta presentate a Sistema.
- ✓ Con provvedimento n. 210/2020, veniva annullata la propria determina di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e tutti gli atti conseguenti in relazione alla procedura di gara in oggetto richiamata;

Gli operatori economici partecipanti venivano informati del ripristino della procedura ID 119276575 mediante comunicazione pec inoltrata attraverso la funzionalità prevista da Sintel.

Tutto ciò premesso,

Il Dott. Matteo Accardi accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia .

Dato atto che entro il termine del 28.01.2020 ore 15.00 sono pervenute in piattaforma Sintel **n. 14** offerte, e più precisamente:

1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);
4. **PULIEXECUTIVE**, con sede in via Sismondi n. 50, 20133 MILANO– P.I. 07984820154 (protocollo SINTEL n. 1580116370820 del 27.01.2020);
5. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
7. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
8. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);
9. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
10. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
11. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
12. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
13. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
14. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONO – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

Si procede, quindi, all'esame della documentazione presentata da **OPEN CLEAN SRL**.

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**.

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, quindi, all'esame della documentazione presentata da **AURORA SRL**

Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità economico-finanziaria (par. 7.3.2 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera a) inerente il fatturato SPECIFICO annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018 (almeno pari al 70%del fatturato minimo annuo).

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **PULIEXECUTIVE**

Dalla verifica risulta che il contenuto della busta Amministrativa esaminata non è conforme alla documentazione richiesta per la partecipazione, poiché tutte le dichiarazioni inserite a Sistema sono attinenti ad un altro appalto bandito dalla della Provincia di Lecco.

L'offerta pertanto deve essere esclusa dalla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **EPORLUX S.R.L.**

La suddetta verifica evidenzia che le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare) sono incomplete. In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI, la durata dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara..

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**.

La suddetta verifica evidenzia le seguenti carenze:

1) risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

2) non risulta inserito l'allegato c) patto di integrità richiesto al paragrafo 14.1.1 lettera F.

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**.

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **EURORISTORAZIONE SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata dalla **costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE della capogruppo LACERENZA MULTISERVICE SRL la dichiarazione di cui alla letter c)

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **MAGIC CLEAN SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **S.I.SE.CO. SRL**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **PARENTE SERVICE SRL**.

Dalla suddetta verifica risultano incomplete le seguenti dichiarazioni:

- 1) Requisiti di idoneità professionale (par. 7.3.1 del Disciplinare). In particolare non risulta la dichiarazione richiesta al punto a.1)
- 2) In relazione ai SERVIZI ANALOGHI, elencati nell'apposito allegato, si rileva la mancanza dell'oggetto degli affidamenti dichiarati, in conformità a quanto specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede, a seguire, all'esame della documentazione presentata da **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**:

La suddetta verifica evidenzia che le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare) risultano incomplete. In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi elencati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara.

Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Si procede infine all'esame della documentazione presentata da **P.D.L. SERVICE SAS**

La suddetta verifica si conclude con esito positivo avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

L'offerta viene, pertanto, ammessa alla fase successiva di gara.

Il Presidente di gara dispone che **vengano inviate le comunicazioni agli operatori economici sopra evidenziati, per la regolarizzazione e l'integrazione della documentazione mancante, mediante l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'rt. 83 c. 9 del Codice, assegnando** il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 per l'adempimento.

La seduta viene sospesa alle ore 12:30 e rinviata al 14.7.2020 alle ore 10:00

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

f.to Dott. Matteo Accardi

f.to Sig.ra Gabriella Costanzo

Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della  
Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665**

### VERBALE DI GARA N.3

L’anno duemilaventi, il giorno 14 del mese di luglio alle ore 11:25 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **3 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla Sig.ra Gabriella Costanzo Responsabile del Servizio S.A.P. della Provincia di Como.

Premesso che:

- ✓ In data 03.7.2020, giusta verbale di gara n. 2 a cui si rinvia, si è tenuta la 2<sup>a</sup> seduta pubblica finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici partecipanti;
- ✓ in tale seduta veniva esaminata la documentazione amministrativa dei seguenti operatori economici partecipanti:
  1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
  2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
  3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);



4. **PULIEXECUTIVE**, con sede in via Sismondi n. 50, 20133 MILANO– P.I. 07984820154 (protocollo SINTEL n. 1580116370820 del 27.01.2020);
5. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
7. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
8. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);
9. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
10. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
11. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
12. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
13. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
14. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

tale seduta, giusta verbale n. 1, si concludeva e con l'applicazione del soccorso istruttorio per i seguenti operatori economici

1. **OPEN CLEAN SRL**
2. **AURORA SRL**
3. **EPORLUX S.R.L.**
4. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**
5. **ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**
6. **PARENTE SERVICE SRL**
7. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Il Dott. Accardi accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia.

Il Presidente del seggio di gara prende atto che tutti i sopraelencati operatori economici hanno trasmesso nei termini l'integrazione documentale richiesta con il soccorso istruttorio.

Per tutti le dichiarazioni integrative prodotte chiariscono il possesso in capo agli operatori economici dei requisiti di carattere speciale di capacità economico-finanziaria e di capacità professionale e tecnica richiesti per la partecipazione alla gara.

Pertanto, si procede all'ammissione alla successiva fase di valutazione dell'offerta dei seguenti operatori economici:

1. **OPEN CLEAN SRL**
2. **AURORA SRL**
3. **EPORLUX S.R.L.**
4. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**
5. **ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**
6. **PARENTE SERVICE SRL**
7. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Si procede altresì con l'esclusione dell'operatore economico **PULIEXECUTIVE** per i motivi indicati nel precedente verbale.

Gli operatori economici ammessi alla successiva fase di valutazione della busta telematica contenente l'offerta tecnica sono:

1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);
4. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
5. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
7. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);

8. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
9. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
10. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
11. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
12. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
13. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

Si procede successivamente, allo scarico (download) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi, allo scopo di effettuare in seduta pubblica, pur non essendo in alcun modo modificabile la documentazione acquisita, la verifica e la ricognizione della documentazione tecnica, in essi contenuti.

Le offerte tecniche dei concorrenti, scaricate dalla piattaforma Sintel, saranno pertanto messe a disposizione della commissione giudicatrice che verrà appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016. Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione

La seduta viene sospesa alle ore 12:00.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

f.to Dott. Matteo Accardi

f.to Sig.ra Gabriella Costanzo

Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

### STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665

### VERBALE DI GARA N.3

L’anno duemilaventini, il giorno 14 del mese di luglio alle ore 11:25 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **3 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla Sig.ra Gabriella Costanzo Responsabile del Servizio S.A.P. della Provincia di Como.

Premesso che:

- ✓ In data 03.7.2020, giusta verbale di gara n. 2 a cui si rinvia, si è tenuta la 2<sup>a</sup> seduta pubblica finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici partecipanti;
- ✓ in tale seduta veniva esaminata la documentazione amministrativa dei seguenti operatori economici partecipanti:
  1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
  2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
  3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);

4. **PULIEXECUTIVE**, con sede in via Sismondi n. 50, 20133 MILANO– P.I. 07984820154 (protocollo SINTEL n. 1580116370820 del 27.01.2020);
5. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
7. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
8. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);
9. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
10. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
11. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
12. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
13. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
14. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONONE – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

tale seduta, giusta verbale n. 1, si concludeva e con l'applicazione del soccorso istruttorio per i seguenti operatori economici

1. **OPEN CLEAN SRL**
2. **AURORA SRL**
3. **EPORLUX S.R.L.**
4. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**
5. **ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**
6. **PARENTE SERVICE SRL**
7. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Il Dott. Accardi accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia.



Il Presidente del seggio di gara prende atto che tutti i sopraelencati operatori economici hanno trasmesso nei termini l'integrazione documentale richiesta con il soccorso istruttorio.

Per tutti le dichiarazioni integrative prodotte chiariscono il possesso in capo agli operatori economici dei requisiti di carattere speciale di capacità economico-finanziaria e di capacità professionale e tecnica richiesti per la partecipazione alla gara.

Pertanto, si procede all'ammissione alla successiva fase di valutazione dell'offerta dei seguenti operatori economici:

1. **OPEN CLEAN SRL**
2. **AURORA SRL**
3. **EPORLUX S.R.L.**
4. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**
5. **ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**
6. **PARENTE SERVICE SRL**
7. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Si procede altresì con l'esclusione dell'operatore economico **PULIEXECUTIVE** per i motivi indicati nel precedente verbale.

Gli operatori economici ammessi alla successiva fase di valutazione della busta telematica contenente l'offerta tecnica sono:

1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);
4. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
5. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
7. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);



8. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
9. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
10. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
11. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
12. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
13. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

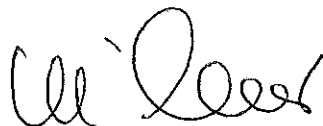
Si procede successivamente, allo scarico (download) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi, allo scopo di effettuare in seduta pubblica, pur non essendo in alcun modo modificabile la documentazione acquisita, la verifica e la ricognizione della documentazione tecnica, in essi contenuti.

Le offerte tecniche dei concorrenti, scaricate dalla piattaforma Sintel, saranno pertanto messe a disposizione della commissione giudicatrice che verrà appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016. Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione

La seduta viene sospesa alle ore 12:00.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi



Sig.ra Gabriella Costanzo



Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail :[sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec :[sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665**

### VERBALE DI GARA N.3

L’anno duemilaventi, il giorno 14 del mese di luglio alle ore 11:25 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **3 seduta pubblica** relativa alla procedura in oggetto

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como –coadiuvato dalla Sig.ra Gabriella Costanzo Responsabile del Servizio S.A.P. della Provincia di Como.

Premesso che:

- ✓ In data 03.7.2020, giusta verbale di gara n. 2 a cui si rinvia, si è tenuta la 2<sup>a</sup> seduta pubblica finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici partecipanti;
- ✓ in tale seduta veniva esaminata la documentazione amministrativa dei seguenti operatori economici partecipanti:
  1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
  2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
  3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);



4. **PULIEXECUTIVE**, con sede in via Sismondi n. 50, 20133 MILANO– P.I. 07984820154 (protocollo SINTEL n. 1580116370820 del 27.01.2020);
5. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
7. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
8. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);
9. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
10. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
11. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
12. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
13. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
14. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

tale seduta, giusta verbale n. 1, si concludeva e con l'applicazione del soccorso istruttorio per i seguenti operatori economici

1. **OPEN CLEAN SRL**
2. **AURORA SRL**
3. **EPORLUX S.R.L.**
4. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**
5. **ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**
6. **PARENTE SERVICE SRL**
7. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Il Dott. Accardi accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia.

Il Presidente del seggio di gara prende atto che tutti i sopraelencati operatori economici hanno trasmesso nei termini l'integrazione documentale richiesta con il soccorso istruttorio.

Per tutti le dichiarazioni integrative prodotte chiariscono il possesso in capo agli operatori economici dei requisiti di carattere speciale di capacità economico-finanziaria e di capacità professionale e tecnica richiesti per la partecipazione alla gara.

Pertanto, si procede all'ammissione alla successiva fase di valutazione dell'offerta dei seguenti operatori economici:

1. **OPEN CLEAN SRL**
2. **AURORA SRL**
3. **EPORLUX S.R.L.**
4. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**
5. **ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**
6. **PARENTE SERVICE SRL**
7. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Si procede altresì con l'esclusione dell'operatore economico **PULIEXECUTIVE** per i motivi indicati nel precedente verbale.

Gli operatori economici ammessi alla successiva fase di valutazione della busta telematica contenente l'offerta tecnica sono:

1. **OPEN CLEAN SRL**, con sede in via Conciliazione n. 45/a, 29122 PIACENZA- P.I 01711970333 (protocollo SINTEL n. 1579795108757 del 23.01.2020);
2. **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE**, con sede in viale A. Volta n. 10, 35041 BATTAGLIA TERME – P.I. 05028060282 (protocollo SINTEL n. 1579857042521 del 24.01.2020);
3. **AURORA SRL** con sede in viale Delle Industrie n. 53/c, 45100 ROVIGO– P.I. 01441910294 (protocollo SINTEL n. 1579884614145 del 24.01.2020);
4. **EPORLUX S.R.L.** con sede in via Rotonda dei Mille n. 1, 24122 BERGAMO – P.I. 04582390011 (protocollo SINTEL n. 1580118867443 del 27.01.2020);
5. **COOPERATIVA SOCIALE ALFA** con sede in via Delle Alpi n. 37, 22074 LOMAZZO – P.I. 01582220131 (protocollo SINTEL n. 1580140162362 del 27.01.2020);
6. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE – P.I. 04544560487 (protocollo SINTEL n. 1580204266171 del 28.01.2020);
7. **EURORISTORAZIONE SRL** , con sede in via Savona n. 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (VI) – P.I. 01998810244 (protocollo SINTEL n. 1580206550426 del 28.01.2020);

8. **Costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L.** con sede in via Del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA - P. I. 01877530764 – **DIENNE SERVICE S.R.L.** con sede in via Appia n. 273, 85056 RUOTI - P.I. 01599380761 (protocollo SINTEL n. 1580208443437 del 28.01.2020);
9. **MAGIC CLEAN SRL** con sede in via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO – P.I. 03586850244 (protocollo SINTEL n. 1580209043721 del 28.01.2020);
10. **S.I.SE.CO. SRL** con sede in via Pilata n. 46, 23887 OLGiate MOLGORA – P.I. 03482740135 (protocollo SINTEL n. 1580209843432 del 28.01.2020);;
11. **PARENTE SERVICE SRL** con sede in Corso Garibaldi n. 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO – P.I. 03654920614 (protocollo SINTEL n. 1580210600563 del 28.01.2020);
12. **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede in via Varesina n. 103, 22100 COMO – P.I. 01739030136 (protocollo SINTEL n. 1580214715140 del 28.01.2020);
13. **P.D.L. SERVICE SAS** con sede in via Enrico De Nicola n. 26, 20090 CESANO BOSCONI – P.I. 11350820152 (protocollo SINTEL n. 1580216343827 del 28.01.2020).

Si procede successivamente, allo scarico (download) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi, allo scopo di effettuare in seduta pubblica, pur non essendo in alcun modo modificabile la documentazione acquisita, la verifica e la ricognizione della documentazione tecnica, in essi contenuti.

Le offerte tecniche dei concorrenti, scaricate dalla piattaforma Sintel, saranno pertanto messe a disposizione della commissione giudicatrice che verrà appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016. Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione

La seduta viene sospesa alle ore 12:00.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

f.to Dott. Matteo Accardi

f.to Sig.ra Gabriella Costanzo

Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



PROVINCIA DI COMO

**SAP**

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356  
e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665.**

**VERBALE di GARA n. 4**

**I<sup>a</sup> Seduta riservata**

L'anno **duemilaventi**, il giorno **27** del mese di **luglio** alle ore **11:00**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. **464/2020** della Provincia di Como e costituita dai sigg.:

- Dott. Matteo Accardi                      Presidente della Commissione di Gara  
*(Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como);*
- Geom. Stefano Mascetti                      Componente della Commissione di Gara  
*(Settore tecnico e manutentivo del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Marialuisa Arrigo                      Componente della Commissione di Gara  
*(Ufficio Segreteria del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Erminia Arcidiacono                      Segretario della Commissione  
*(Servizio Gare della Provincia di Como).*

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore **15:00** del giorno **28.01.2020** sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. 14 (quattordici) offerte;

- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data del 31.01.2020, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “*Comunicazione di procedura*” della piattaforma SINTEL;
- ✓ in data **31.01.2020**, si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. 1, durante la quale il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare in autotutela la procedura in oggetto, per le motivazioni indicate nella **Determinazione n. 88/2020** alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate nella piattaforma telematica SINTEL;
- ✓ con **provvedimento n. 210/2020**, veniva annullata la Determinazione di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti;
- ✓ il giorno **03.07.2020**, si è svolta la **II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. 2, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, in capo agli operatori economici partecipanti. Tale verifica si concludeva, con esito positivo, avendo riscontrato la presenza nella busta amministrativa di tutta la documentazione richiesta dal bando e dal disciplinare di gara, con l’ammissione alla successiva fase di gara dei seguenti partecipanti:
  - **LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE;**
  - **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;**
  - **EURORISTORAZIONE SRL;**
  - **MAGIC CLEAN SRL;**
  - **SI.SE.CO. SRL;**
  - **P.D.L. SERVICE SAS;**

Per i sotto elencati operatori economici è stata attivata la procedura del **soccorso istruttorio** ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, richiedendo ai medesimi di produrre entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 le opportune documentazioni integrative:

- **OPEN CLEAN SRL;**
- **AURORA SRL;**
- **EPORLUX S.R.L.;**
- **COOPERATIVA SOCIALE ALFA;**
- **costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.;**
- **PARENTE SERVICE SRL;**
- **IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS;**

Infine, il contenuto esaminato della busta Amministrativa del seguente operatore economico, non è risultato conforme alla documentazione richiesta per la partecipazione:

- **PULIEXECUTIVE**

- ✓ il giorno **14.07.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale n. 3, finalizzata alla conclusione delle operazioni avviate in data 03.07.2020 nel corso della I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara. Il Presidente del seggio prendeva atto che tutti gli operatori economici per i quali era stato attivato il soccorso istruttorio avevano trasmesso, nei termini, l'integrazione documentale richiesta, la cui verifica si concludeva con esito positivo, chiarendo il possesso dei requisiti di carattere speciale di capacità economico-finanziaria e di capacità professionale e tecnica richiesti per la partecipazione alla gara, con l'ammissione dei partecipanti alla successiva fase di gara. Per i motivi indicati nel verbale n. 2 della II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, veniva escluso dalla fase successiva di gara il concorrente **PULIEXECUTIVE**. Nel corso della medesima II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, si è provveduto altresì, allo scarico (*download*) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi. Tale documentazione veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;
- ✓ in data **02.07.2020**, con **Determinazione n. 464/2020** della Provincia di Como, si è proceduto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, alla **nomina della Commissione di Gara** per la valutazione delle offerte, relativa all'appalto in oggetto.

Tutto ciò premesso:

- ✓ il Presidente avendo acquisito preliminarmente le dichiarazioni dei Commissari, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del decreto legislativo 50/2016, all'inesistenza di cause di inconferibilità dell'incarico o altre incompatibilità previste dalla legge o situazioni integranti conflitto di interessi, prende atto che i commissari medesimi, accettano formalmente l'incarico.
- ✓ i commissari dichiarano di essere stati edotti dei contenuti codice di comportamento approvato ed in uso presso la Stazione Appaltante;
- ✓ i medesimi commissari sottoscrivono il presente verbale attestando la veridicità delle dichiarazioni.

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

### **I<sup>a</sup> Seduta riservata di gara.**

La Commissione procede, quindi, con la visualizzazione e lo scarico di copia dei documenti costituenti le offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti ed alla ricognizione puntuale degli elaborati prodotti nel documento di gara denominato busta tecnica.

Il Presidente illustra in dettaglio l'oggetto dell'appalto, le modalità di gara e il criterio di aggiudicazione, procedendo quindi alla lettura dei contenuti più significativi del disciplinare di gara e del capitolato prestazionale.

I commissari definiscono un serrato programma di lavoro (sedute da riservare alla valutazione dell'offerta tecnica) al fine di avanzare speditamente nella procedura di gara.



I commissari procedono di seguito con la lettura e l'analisi degli elementi, dei pesi e dei criteri di valutazione delle offerte previsti nel bando e nel disciplinare di gara, con particolare attenzione per i punti 14, 14.1, 14.1.2, 19, 19.1. Si riportano di seguito i criteri e sottocriteri di cui al punto 19.1 "Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e valutazione" del Disciplinare di Gara, presi in esame ai fini dell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari:

Tabella dei criteri e dei sub criteri di valutazione delle offerte tecniche:

**1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50**

|  |   |   |
|--|---|---|
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio |   | <b>Max punti 25 (valutazione commissione)</b> |
|  | a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Max Punti 10                                  |
|  | b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Max punti 5                                   |
|  | c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Max punti 5                                   |
|  | d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Max punti 5                                   |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio                       |   | <b>Max punti 10 (valutazione commissione)</b> |
|  | a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Max Punti 4                                   |
|  | b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Max punti 3                                   |
|  | c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Max punti 2                                   |
|  | d) soluzioni per la realizzazione di un <i>customer satisfaction</i> sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento   | Max punti 1                                   |
| c) Formazione del personale  |   | <b>Max punti 5(valutazione commissione)</b>   |
|  | a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Max Punti 5                                   |
| d) Sicurezza e tipo di macchine  |   | <b>Max punti 10(valutazione commissione)</b>  |

|  |   |             |
|--|---|-------------|
|  | a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | Max Punti 5 |
|  | b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale | Max punti 5 |

**2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10**

|   |   |   |
|---|---|---|
| a) Proposte migliorative del servizio       | a) descrizione delle proposte migliorative del servizio | Max punti 5( <u>valutazione commissione</u> ) |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente | a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti           | Max punti 5( <u>valutazione commissione</u> ) |

**3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10**

|  |  |  |
|--|--|--|
| Proposte per migliorare l'impatto ambientale |  | Max punti 10<br>( <u>valutazione commissione</u> ) |
|  | a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | Max Punti 4  |
|  | b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | Max Punti 3  |
|  | c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | Max punti 3  |
| <b>TOTALE OFFERTA TECNICA PUNTI</b>          |  | <b>70</b>  |

La Commissione procede, con l'esame dei documenti costituenti le offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti, secondo l'ordine in cui si presentano sulla piattaforma SINTEL.

L'esame e la valutazione delle offerte vengono condotti avendo come parametro di riferimento la documentazione definita al punto 14.1.2 (*Busta telematica "Offerta Tecnica"*) del Disciplinare di Gara, redatta in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i criteri evidenziati nella tabella soprariportata, come meglio dettagliati al punto 19.1 del Disciplinare di Gara, oltre i documenti allegati a completamento o integrazione.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

**P.D.L. SERVICE SAS**



A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

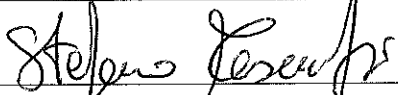
Il Presidente, alle ore **13:00**, dichiara conclusa la **I<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara** per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno **29.07.2020** alle ore **09:30**, la **II<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara** per il proseguimento dei lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

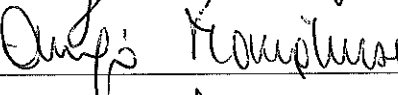
Dott. Matteo Accardi



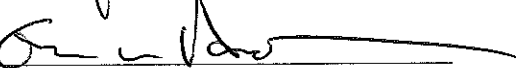
Geom. Stefano Mascetti



Sig.ra Marialuisa Arrigo



Sig.ra Erminia Arcidiacono





PROVINCIA DI COMO

**SAP**

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356  
e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665.**

**VERBALE di GARA n. 5**

**II<sup>a</sup> Seduta riservata**

L’anno **duemilaventi**, il giorno **29** del mese di **luglio** alle ore **09:30**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, nonché, mediante l’ausilio di collegamenti audio e video, si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. **464/2020** della Provincia di Como e costituita dai sigg.:

- Dott. Matteo Accardi                      Presidente della Commissione di Gara  
*(Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como);*
- Geom. Stefano Mascetti                      Componente della Commissione di Gara  
*(Settore tecnico e manutentivo del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Marialuisa Arrigo                      Componente della Commissione di Gara  
*(Ufficio Segreteria del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Erminia Arcidiacono                      Segretario della Commissione  
*(Servizio Gare della Provincia di Como).*

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore **15:00** del giorno **28.01.2020** sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. **14** (quattordici) offerte;

- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data del 31.01.2020, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “*Comunicazione di procedura*” della piattaforma SINTEL;
- ✓ in data **31.01.2020**, si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. **1**, durante la quale il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare in autotutela la procedura in oggetto, per le motivazioni indicate nella **Determinazione n. 88/2020** alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate nella piattaforma telematica SINTEL;
- ✓ con **provvedimento n. 210/2020**, veniva annullata la Determinazione di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti;
- ✓ il giorno **03.07.2020**, si è svolta la **II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. **2**, a cui si rimanda, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, in capo agli operatori economici partecipanti.
- ✓ il giorno **14.07.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale n. **3**, a cui si rimanda, finalizzata alla conclusione delle operazioni avviate in data 03.07.2020 nel corso della I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara. In tale seduta, si prendeva atto che tutti gli operatori economici venivano ammessi alla successiva fase di gara, fatta eccezione per il concorrente **PULIEXECUTIVE** che, per i motivi indicati nel verbale di gara n. 2 (II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara), veniva escluso dalla fase successiva di gara.  
Nel corso della medesima II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, si è provveduto altresì, allo scarico (*download*) ed all’apertura dei plichi telematici contenenti l’offerta tecnica degli operatori economici ammessi che veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l’esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;
- ✓ in data **02.07.2020**, con **Determinazione n. 464/2020** della Provincia di Como, si è proceduto, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, alla **nomina della Commissione di Gara** per la valutazione delle offerte, relativa all’appalto in oggetto.
- ✓ il giorno **27.07.2020** si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **4**, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso:

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

**II<sup>a</sup> Seduta riservata di gara.**

La seduta ha luogo mediante collegamento audio e video, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: "La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni".

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### PARENTE SERVICE SRL

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

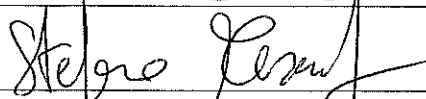
Il Presidente, alle ore 13:00, dichiara conclusa la II<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno 01.09.2020 alle ore 09:30, la III<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara per il proseguimento dei lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

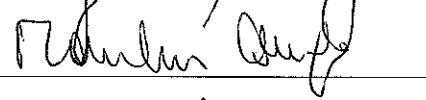
Dott. Matteo Accardi



Geom. Stefano Mascetti



Sig.ra Marialuisa Arrigo



Sig.ra Erminia Arcidiacono



Si dà atto che i verbali di gara formati a conclusione delle singole sedute vengono sottoscritti a conclusione di tutte le operazioni di gara.





PROVINCIA DI COMO

**SAP**

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356

e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)

pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.**

**CIG: 8066025665.**

**VERBALE di GARA n. 6**

**III<sup>a</sup> Seduta riservata**

L’anno **duemilaventi**, il giorno **01** del mese di **settembre** alle ore **09:30**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, nonché, mediante l’ausilio di collegamenti audio e video, si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. **464/2020** della Provincia di Como e costituita dai sigg.:

- Dott. Matteo Accardi                      Presidente della Commissione di Gara  
*(Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como);*
- Geom. Stefano Mascetti                      Componente della Commissione di Gara  
*(Settore tecnico e manutentivo del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Marialuisa Arrigo                      Componente della Commissione di Gara  
*(Ufficio Segreteria del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Erminia Arcidiacono                      Segretario della Commissione  
*(Servizio Gare della Provincia di Como).*

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore **15:00** del giorno **28.01.2020** sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. **14** (quattordici) offerte;

- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data del 31.01.2020, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “*Comunicazione di procedura*” della piattaforma SINTEL;
- ✓ in data 31.01.2020, si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. 1, durante la quale il Presidente del seggio comunicava l'intenzione di revocare in autotutela la procedura in oggetto, per le motivazioni indicate nella **Determinazione n. 88/2020** alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l'apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate nella piattaforma telematica SINTEL;
- ✓ con **provvedimento n. 210/2020**, veniva annullata la Determinazione di revoca n. 88/2020, ripristinando l'efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti;
- ✓ il giorno 03.07.2020, si è svolta la **II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. 2, a cui si rimanda, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all'accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, in capo agli operatori economici partecipanti.
- ✓ il giorno 14.07.2020 si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale n. 3, a cui si rimanda, finalizzata alla conclusione delle operazioni avviate in data 03.07.2020 nel corso della I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara. In tale seduta, si prendeva atto che tutti gli operatori economici venivano ammessi alla successiva fase di gara, fatta eccezione per il concorrente **PULIEXECUTIVE** che, per i motivi indicati nel verbale di gara n. 2 (II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara), veniva escluso dalla fase successiva di gara.  
Nel corso della medesima II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, si è provveduto altresì, allo scarico (*download*) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi che veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;
- ✓ in data 02.07.2020, con **Determinazione n. 464/2020** della Provincia di Como, si è proceduto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, alla **nomina della Commissione di Gara** per la valutazione delle offerte, relativa all'appalto in oggetto.
- ✓ il giorno 27.07.2020 si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. 4, a cui si rimanda;
- ✓ in data 29.07.2020 si è tenuta la **II<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. 5, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso:

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

### III<sup>a</sup> Seduta riservata di gara.

La seduta ha luogo mediante collegamento audio e video, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: *“La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni”*.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### SI.SE.CO. SRL

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### MAGIC CLEAN SRL

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

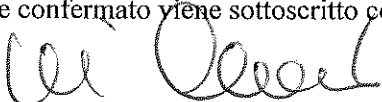
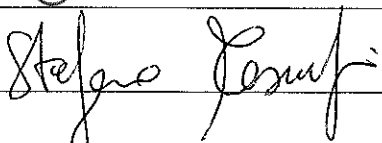
costituenda ATI: **LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**

Il Presidente, alle ore **13:30**, dichiara conclusa la **III<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara** per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno **04.09.2020** alle ore **09:30**, la **IV<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara** per il proseguimento dei lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

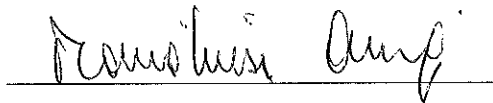
Dott. Matteo Accardi

Geom. Stefano Mascetti

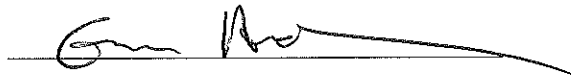
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_



Sig.ra Marialuisa Arrigo

Handwritten signature of Marialuisa Arrigo in cursive script, written over a horizontal line.

Sig.ra Erminia Arcidiacono

Handwritten signature of Erminia Arcidiacono in cursive script, written over a horizontal line.

*Si dà atto che i verbali di gara formati a conclusione delle singole sedute vengono sottoscritti a conclusione di tutte le operazioni di gara.*





PROVINCIA DI COMO

**SAP**

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356

e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665.**

**VERBALE di GARA n. 7**

**IV<sup>a</sup> Seduta riservata**

L’anno **duemilaventi**, il giorno **04** del mese di **settembre** alle ore **09:30**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, nonché, mediante l’ausilio di collegamenti audio e video, si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. **464/2020** della Provincia di Como e costituita dai sigg.:

- Dott. Matteo Accardi                      Presidente della Commissione di Gara  
(*Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como*);
- Geom. Stefano Mascetti                      Componente della Commissione di Gara  
(*Settore tecnico e manutentivo del Comune di Lurate Caccivio*);
- Sig.ra Marialuisa Arrigo                      Componente della Commissione di Gara  
(*Ufficio Segreteria del Comune di Lurate Caccivio*);
- Sig.ra Erminia Arcidiacono                      Segretario della Commissione  
(*Servizio Gare della Provincia di Como*).

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore **15:00** del giorno **28.01.2020** sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. **14** (quattordici) offerte;

- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data del 31.01.2020, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “*Comunicazione di procedura*” della piattaforma SINTEL;
- ✓ in data **31.01.2020**, si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. **1**, durante la quale il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare in autotutela la procedura in oggetto, per le motivazioni indicate nella **Determinazione n. 88/2020** alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate nella piattaforma telematica SINTEL;
- ✓ con **provvedimento n. 210/2020**, veniva annullata la Determinazione di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti;
- ✓ il giorno **03.07.2020**, si è svolta la **II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. **2**, a cui si rimanda, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, in capo agli operatori economici partecipanti.
- ✓ il giorno **14.07.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale n. **3**, a cui si rimanda, finalizzata alla conclusione delle operazioni avviate in data 03.07.2020 nel corso della I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara. In tale seduta, si prendeva atto che tutti gli operatori economici venivano ammessi alla successiva fase di gara, fatta eccezione per il concorrente **PULIEXECUTIVE** che, per i motivi indicati nel verbale di gara n. 2 (II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara), veniva escluso dalla fase successiva di gara.  
Nel corso della medesima II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, si è provveduto altresì, allo scarico (*download*) ed all’apertura dei plichi telematici contenenti l’offerta tecnica degli operatori economici ammessi che veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l’esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;
- ✓ in data **02.07.2020**, con **Determinazione n. 464/2020** della Provincia di Como, si è proceduto, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, alla **nomina della Commissione di Gara** per la valutazione delle offerte, relativa all’appalto in oggetto.
- ✓ il giorno **27.07.2020** si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **4**, a cui si rimanda;
- ✓ in data **29.07.2020** si è tenuta la **II<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **5**, a cui si rimanda;
- ✓ il giorno **01.09.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **6**, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso:

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

#### **IV<sup>a</sup> Seduta riservata di gara.**

La seduta ha luogo mediante collegamento audio e video, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: *“La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni”*.

► I commissari riprendono l'analisi e la valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

**costituenda ATI: LACERENZA MULTISERVICE S.R.L - DIENNE SERVICE S.R.L.**

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### **EURORISTORAZIONE SRL**

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**

Il Presidente, alle ore **13:00**, sospende la seduta della Commissione di gara.

Alle ore **15:00** riprendono i lavori della Commissione di gara.

La Commissione prosegue l'analisi e la valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**.

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno

sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### COOPERATIVA SOCIALE ALFA

Il Presidente, alle ore 17:00, dichiara conclusa la IV<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno 09.09.2020 alle ore 09:30, la V<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara per il proseguimento dei lavori.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

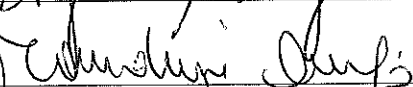
Dott. Matteo Accardi




Geom. Stefano Mascetti



Sig.ra Marialuisa Arrigo



Sig.ra Erminia Arcidiacono



*Si dà atto che i verbali di gara formati a conclusione delle singole sedute vengono sottoscritti a conclusione di tutte le operazioni di gara.*



PROVINCIA DI COMO

**SAP**

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356

e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.  
CIG: 8066025665.**

**VERBALE di GARA n. 8**

**V<sup>a</sup> Seduta riservata**

L’anno **duemilaventi**, il giorno **09** del mese di **settembre** alle ore **09:30**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, nonché, mediante l’ausilio di collegamenti audio e video, si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. **464/2020** della Provincia di Como e costituita dai sigg.:

- Dott. Matteo Accardi *Presidente della Commissione di Gara  
(Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como);*
- Geom. Stefano Mascetti *Componente della Commissione di Gara  
(Settore tecnico e manutentivo del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Marialuisa Arrigo *Componente della Commissione di Gara  
(Ufficio Segreteria del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Erminia Arcidiacono *Segretario della Commissione  
(Servizio Gare della Provincia di Como).*

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore **15:00** del giorno **28.01.2020** sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. **14** (quattordici) offerte;

- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data del 31.01.2020, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “*Comunicazione di procedura*” della piattaforma SINTEL;
- ✓ in data **31.01.2020**, si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. **1**, durante la quale il Presidente del seggio comunicava l’intenzione di revocare in autotutela la procedura in oggetto, per le motivazioni indicate nella **Determinazione n. 88/2020** alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l’apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate nella piattaforma telematica SINTEL;
- ✓ con **provvedimento n. 210/2020**, veniva annullata la Determinazione di revoca n. 88/2020, ripristinando l’efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti;
- ✓ il giorno **03.07.2020**, si è svolta la **II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. **2**, a cui si rimanda, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all’accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, in capo agli operatori economici partecipanti.
- ✓ il giorno **14.07.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale n. **3**, a cui si rimanda, finalizzata alla conclusione delle operazioni avviate in data 03.07.2020 nel corso della I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara. In tale seduta, si prendeva atto che tutti gli operatori economici venivano ammessi alla successiva fase di gara, fatta eccezione per il concorrente **PULIEXECUTIVE** che, per i motivi indicati nel verbale di gara n. 2 (II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara), veniva escluso dalla fase successiva di gara.  
Nel corso della medesima II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, si è provveduto altresì, allo scarico (*download*) ed all’apertura dei plichi telematici contenenti l’offerta tecnica degli operatori economici ammessi che veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l’esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;
- ✓ in data **02.07.2020**, con **Determinazione n. 464/2020** della Provincia di Como, si è proceduto, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, alla **nomina della Commissione di Gara** per la valutazione delle offerte, relativa all’appalto in oggetto.
- ✓ il giorno **27.07.2020** si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **4**, a cui si rimanda;
- ✓ in data **29.07.2020** si è tenuta la **II<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **5**, a cui si rimanda;
- ✓ il giorno **01.09.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **6**, a cui si rimanda;
- ✓ in data **04.09.2020** si è tenuta la **IV<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. **7**, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso:

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

#### **V<sup>a</sup> Seduta riservata di gara.**

La seduta ha luogo mediante collegamento audio e video, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: *“La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni”*.

► I commissari riprendono l'analisi e la valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### **COOPERATIVA SOCIALE ALFA**

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### **EPORLUX S.R.L**

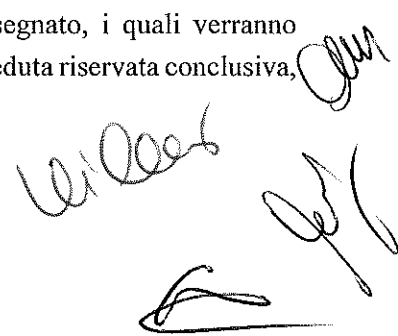
A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### **AURORA SRL**

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.



I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

Il Presidente, alle ore **13:00**, sospende la seduta della Commissione di gara.

Alle ore **14:30** riprendono i lavori della Commissione di gara.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

#### OPEN CLEAN SRL

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi qualificanti il giudizio di valutazione assegnato, i quali verranno sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

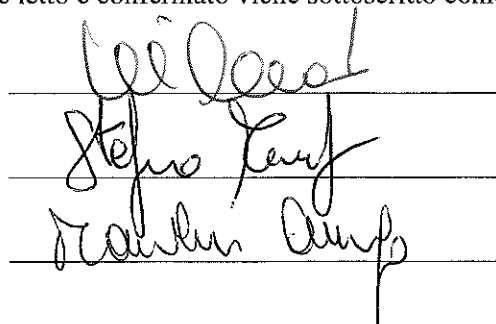
Il Presidente, alle ore **17:30**, dichiara conclusa la **V<sup>a</sup> Seduta Riservata di gara** per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno **09.10.2020** alle ore **10:00**, la **IV<sup>a</sup> Seduta pubblica di gara** finalizzata alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte economiche degli operatori economici partecipanti, risultati ammessi a tale fase e alla loro valutazione.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi

Geom. Stefano Mascetti

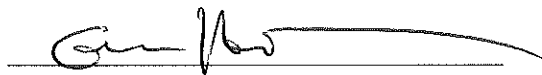
Sig.ra Marialuisa Arrigo



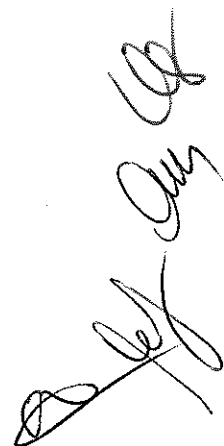
The image shows three handwritten signatures, each written on a horizontal line. The top signature is in dark ink and appears to be 'Matteo Accardi'. The middle signature is in a lighter ink and appears to be 'Stefano Mascetti'. The bottom signature is in a darker ink and appears to be 'Marialuisa Arrigo'.



Sig.ra Erminia Arcidiacono



*Allegati: Tabelle dei giudizi e delle valutazioni delle Offerte Tecniche*



COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: Inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|   |  |   |   | P.D.L. SERVICE SAS                                     |                |                  |   |                              |                 |      |
|---|--|---|---|--|----------------|------------------|---|------------------------------|-----------------|------|
| Criteri / Sub-criteri   | Wj   | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | (*)<br>Media coeff. V(a)<br>più alta attribuita | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                |                  | Media V(a)<br>Media V(a)<br>riparametrata | Punteggi Criteri, Subcriteri |                 |      |
|   |  |   |   | Coefficients V(a) attrib.                              |                |                  |   | Media V(a)<br>riparametrata  | (*)<br>Punteggi |      |
|   |  |   |   | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCEI | Marialisa ARRIGO |   |                              |                 |      |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b> |  |   |   |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   | Max 25 di cui:                                  |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       |   | 10  | 0,93   | 1,00           | 0,80             | 0,80                                      | 0,87                         | 0,93            | 9,29 |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   |   | 5   | 0,93   | 1,00           | 0,80             | 0,80                                      | 0,87                         | 0,93            | 4,64 |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  |   | 5   | 0,93   | 0,80           | 0,60             | 0,60                                      | 0,67                         | 0,71            | 3,57 |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  |   | 5   | 0,93   | 0,80           | 0,80             | 0,60                                      | 0,73                         | 0,79            | 3,93 |
| b)  | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   | Max 10 di cui:                                  |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese |   | 4   | 0,93   | 0,80           | 1,00             | 0,80                                      | 0,87                         | 0,93            | 3,71 |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   |   | 3   | 0,93   | 0,80           | 0,80             | 0,80                                      | 0,80                         | 0,86            | 2,57 |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   |   | 2   | 0,93   | 1,00           | 0,80             | 0,80                                      | 0,87                         | 0,93            | 1,86 |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  |   | 1   | 0,93   | 0,80           | 1,00             | 1,00                                      | 0,93                         | 1,00            | 1,00 |
| c)  | Formazione del personale   |   | Max 5 di cui:                                   |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  |   | 5   | 1,00   | 1,00           | 0,80             | 0,80                                      | 0,87                         | 0,87            | 4,33 |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine   |   | Max 10 di cui:                                  |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  |   | 5   | 1,00   | 0,80           | 1,00             | 1,00                                      | 0,93                         | 0,93            | 4,67 |
| b)  | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   |   | 5   | 0,93   | 0,80           | 0,80             | 1,00                                      | 0,87                         | 0,93            | 4,64 |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>          |  |   |   |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | Proposte migliorative del servizio   |   | Max 5 di cui:                                   |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   |   | 5   | 0,93   | 0,80           | 0,80             | 0,80                                      | 0,80                         | 0,86            | 4,29 |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |   | Max 5 di cui:                                   |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   |   | 5   | 0,93   | 0,80           | 1,00             | 1,00                                      | 0,93                         | 1,00            | 5,00 |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>                    |  |   |   |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |   | Max 10 di cui:                                  |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  |   | 4   | 0,93   | 0,80           | 1,00             | 1,00                                      | 0,93                         | 1,00            | 4,00 |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  |   | 3   | 0,93   | 1,00           | 1,00             | 0,80                                      | 0,93                         | 1,00            | 3,00 |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  |   | 3   | 0,93   | 1,00           | 0,80             | 1,00                                      | 0,93                         | 1,00            | 3,00 |
| TOTALE Wj attribuibili:   |  |   | 70  |  |                |                  |   |                              |                 |      |
| Punteggio minimo per l'ammissione:  |  |   | 40  |  |                |                  |   |                              |                 |      |
|   |  |   |   | 63,50  |                |                  |   |                              |                 |      |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

Nota: per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|   |                       |   | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS       |  |                  |                    |                             |                              |                 |
|---|-----------------------|---|---|--|------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------|
| Criteri / Sub-criteri   | Wi                    | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | (*)<br>Media coeff. V(a)<br>più alta attribuita | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                  |                    | Media V(a)<br>riparametrata | Punteggi Criteri, Subcriteri |                 |
|   |                       |   |   | Coefficienti V(a) attrib.                              |                  |                    |                             | Media V(a)<br>riparametrata  | (*)<br>Punteggi |
|   |                       |   |   | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCETTI | Maria Luisa ARRIGO |                             |                              |                 |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |                       |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| <b>a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   | <b>Max 25 di cui:</b> |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10                    | 0,93  | 0,80  | 0,60   | 0,80             | 0,73               | 0,79                        | 7,86                         |                 |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5                     | 0,93  | 0,60  | 0,60   | 0,60             | 0,60               | 0,64                        | 3,21                         |                 |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5                     | 0,93  | 0,80  | 0,60   | 0,60             | 0,67               | 0,71                        | 3,57                         |                 |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5                     | 0,93  | 0,60  | 0,80   | 0,60             | 0,67               | 0,71                        | 3,57                         |                 |
| <b>b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   | <b>Max 10 di cui:</b> |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4                     | 0,93  | 0,80  | 0,80   | 1,00             | 0,87               | 0,93                        | 3,71                         |                 |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3                     | 0,93  | 1,00  | 0,80   | 0,80             | 0,87               | 0,93                        | 2,79                         |                 |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2                     | 0,93  | 0,80  | 0,80   | 0,80             | 0,80               | 0,86                        | 1,71                         |                 |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1                     | 0,93  | 0,80  | 1,00   | 1,00             | 0,93               | 1,00                        | 1,00                         |                 |
| <b>c) Formazione del personale</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5                     | 1,00  | 0,60  | 0,80   | 0,80             | 0,73               | 0,73                        | 3,67                         |                 |
| <b>d) Sicurezza e tipo di macchine</b>  | <b>Max 10 di cui:</b> |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5                     | 1,00  | 0,80  | 0,80   | 0,80             | 0,80               | 0,80                        | 4,00                         |                 |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5                     | 0,93  | 0,60  | 0,60   | 0,80             | 0,67               | 0,71                        | 3,57                         |                 |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |                       |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| <b>a) Proposte migliorative del servizio</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5                     | 0,93  | 0,60  | 0,60   | 0,60             | 0,60               | 0,64                        | 3,21                         |                 |
| <b>b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5                     | 0,93  | 0,80  | 0,80   | 0,60             | 0,73               | 0,79                        | 3,93                         |                 |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>  |                       |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| <b>a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>  | <b>Max 10 di cui:</b> |   |   |  |                  |                    |                             |                              |                 |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4                     | 0,93  | 0,80  | 0,60   | 0,80             | 0,73               | 0,79                        | 3,14                         |                 |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3                     | 0,93  | 0,60  | 0,60   | 0,80             | 0,67               | 0,71                        | 2,14                         |                 |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3                     | 0,93  | 0,60  | 0,80   | 0,80             | 0,73               | 0,79                        | 2,36                         |                 |

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| TOTALE Wi attribuibili:            | 70 |
| Punteggio minimo per l'ammissione: | 40 |

53,45

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|   |  |   |   | PARENTE SERVICE SRL                                    |                |                    |            |                              |          |
|---|--|---|---|--|----------------|--------------------|------------|------------------------------|----------|
| Criteri / Sub-criteri   | WI   | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | Media coeff. V(a) più alta attribuita (*) | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                |                    | Media V(a) | Punteggi Criteri, Subcriteri |          |
|   |  |   |   | Coefficienti V(a) attrib.                              |                |                    |            | Media V(a) riparametrata (*) | Punteggi |
|   |  |   |   | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCEI | Mariateresa ARRIGO |            |                              |          |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>           |  |   |   |  |                |                    |            |                              |          |
| <b>a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b> |  | Max 25 di cui:                                  |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10  | 0,93                                      | 1,00   | 0,80           | 0,80               | 0,87       | 0,93                         | 9,29     |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80           | 0,80               | 0,80       | 0,86                         | 4,29     |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00           | 1,00               | 0,93       | 1,00                         | 5,00     |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5   | 0,93                                      | 1,00   | 0,80           | 0,80               | 0,87       | 0,93                         | 4,64     |
| <b>b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>                       |  | Max 10 di cui:                                  |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4   | 0,93                                      | 0,60   | 0,60           | 0,80               | 0,67       | 0,71                         | 2,86     |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80           | 0,80               | 0,80       | 0,86                         | 2,57     |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80           | 0,80               | 0,80       | 0,86                         | 1,71     |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1   | 0,93                                      | 1,00   | 0,80           | 0,80               | 0,87       | 0,93                         | 0,93     |
| <b>c) Formazione del personale</b>  |  | Max 5 di cui:                                   |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5   | 1,00                                      | 1,00   | 0,80           | 0,80               | 0,87       | 0,87                         | 4,33     |
| <b>d) Sicurezza e tipo di macchine</b>  |  | Max 10 di cui:                                  |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5   | 1,00                                      | 0,80   | 1,00           | 1,00               | 0,93       | 0,93                         | 4,67     |
| b)  | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80           | 0,80               | 0,80       | 0,86                         | 4,29     |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>                    |  |   |   |  |                |                    |            |                              |          |
| <b>a) Proposte migliorative del servizio</b>  |  | Max 5 di cui:                                   |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00           | 1,00               | 0,93       | 1,00                         | 5,00     |
| <b>b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente</b>  |  | Max 5 di cui:                                   |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00           | 1,00               | 0,93       | 1,00                         | 5,00     |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>                              |  |   |   |  |                |                    |            |                              |          |
| <b>a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>                                      |  | Max 10 di cui:                                  |   |  |                |                    |            |                              |          |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4   | 0,93                                      | 1,00   | 1,00           | 0,80               | 0,93       | 1,00                         | 4,00     |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimento ai contenitori dei detergenti   | 3   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80           | 1,00               | 0,87       | 0,93                         | 2,79     |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3   | 0,93                                      | 1,00   | 1,00           | 0,80               | 0,93       | 1,00                         | 3,00     |
| TOTALE WI attribuibili:   |  | 70  |   | 64,36  |                |                    |            |                              |          |
| Punteggio minimo per l'ammissione:  |  | 40  |   |  |                |                    |            |                              |          |




(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: Inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

| Criteri / Sub-criteri  |  | Wi                | (*)<br>Media<br>coeff. V(a)<br>più alta<br>attribuita | Elementi valutati<br>discrezionalmente dalla<br>Commissione: |                     |                     | Media<br>V(a)<br>Media<br>V(a)<br>ripara-<br>metrata | Punteggi Criteri,<br>Subcriteri     |                 |  |
|--|--|-------------------|---|--|---------------------|---------------------|--|-------------------------------------|-----------------|--|
|  |  |                   |   | Coefficienti V(a)<br>attrib.                                 |                     |                     |  | Media<br>V(a)<br>ripara-<br>metrata | (*)<br>Punteggi |  |
|  |  |                   |   | Matteo<br>ACCARDI  | Stefano<br>MASCETTI | Mariolisa<br>ARRIGO |  |                                     |                 |  |
| <b>S.I.S.E.CO. SRL</b>   |  |                   |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>    |  |                   |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio |  | Max 25<br>di cui: |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10                | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 9,29            |  |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5                 | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87   | 0,93                                | 4,64            |  |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5                 | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 4,64            |  |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5                 | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 4,64            |  |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio                       |  | Max 10<br>di cui: |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4                 | 0,93  | 0,80   | 0,60                | 0,80                | 0,73   | 0,79                                | 3,14            |  |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3                 | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 2,79            |  |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2                 | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 1,86            |  |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1                 | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87   | 0,93                                | 0,93            |  |
| c) Formazione del personale  |  | Max 5<br>di cui:  |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5                 | 1,00  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80   | 0,80                                | 4,00            |  |
| d) Sicurezza e tipo di macchine  |  | Max 10<br>di cui: |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5                 | 1,00  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,87                                | 4,33            |  |
| b)   | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5                 | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 1,00                | 0,93   | 1,00                                | 5,00            |  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>             |  |                   |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a) Proposte migliorative del servizio  |  | Max 5<br>di cui:  |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5                 | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80   | 0,86                                | 4,29            |  |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente  |  | Max 5<br>di cui:  |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5                 | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 1,00                | 0,93   | 1,00                                | 5,00            |  |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>                       |  |                   |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale                                      |  | Max 10<br>di cui: |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4                 | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 3,71            |  |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3                 | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 2,79            |  |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3                 | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,93                                | 2,79            |  |
| <b>TOTALE Wi attribuibili:</b>   |  | <b>70</b>         |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
| <b>Punteggio minimo per l'ammissione:</b>  |  | <b>40</b>         |   |  |                     |                     |  |                                     |                 |  |
|  |  |                   |   |  |                     |                     | <b>63,83</b>   |                                     |                 |  |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

*Handwritten signatures and initials:*  
  
  


COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: Inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|   |  |   |   | MAGIC CLEAN SRL  |                   |                   |            |                              |          |
|---|--|---|---|--|-------------------|-------------------|------------|------------------------------|----------|
| Criteri / Sub-criteri   | Wi   | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | Media coeff. V(a) più alta attribuita (*) | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                   |                   | Media V(a) | Punteggi Criteri, Subcriteri |          |
|   |  |   |   | Coefficienti V(a) attrib.                              |                   |                   |            | Media V(a) riparametrata (*) | Punteggi |
|   |  |   |   | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCIETTI | Martalisia ARRIGO |            |                              |          |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>           |  |   |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| <b>a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b> |  | <b>Max 25 di cui:</b>                           |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10  | 0,93                                      | 1,00   | 0,80              | 1,00              | 0,93       | 1,00                         | 10,00    |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80              | 0,80              | 0,80       | 0,86                         | 4,29     |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80              | 1,00              | 0,87       | 0,93                         | 4,64     |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5   | 0,93                                      | 1,00   | 0,80              | 0,80              | 0,87       | 0,93                         | 4,64     |
| <b>b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>                       |  | <b>Max 10 di cui:</b>                           |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80              | 1,00              | 0,87       | 0,93                         | 3,71     |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3   | 0,93                                      | 1,00   | 0,80              | 0,80              | 0,87       | 0,93                         | 2,79     |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2   | 0,93                                      | 0,80   | 0,80              | 0,80              | 0,80       | 0,86                         | 1,71     |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00              | 0,80              | 0,87       | 0,93                         | 0,93     |
| <b>c) Formazione del personale</b>  |  | <b>Max 5 di cui:</b>                            |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5   | 1,00                                      | 1,00   | 0,80              | 0,80              | 0,87       | 0,87                         | 4,33     |
| <b>d) Sicurezza e tipo di macchine</b>  |  | <b>Max 10 di cui:</b>                           |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5   | 1,00                                      | 0,60   | 0,60              | 0,80              | 0,67       | 0,67                         | 3,33     |
| b)  | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00              | 0,80              | 0,87       | 0,93                         | 4,64     |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>                    |  |   |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| <b>a) Proposte migliorative del servizio</b>  |  | <b>Max 5 di cui:</b>                            |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00              | 0,80              | 0,87       | 0,93                         | 4,64     |
| <b>b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente</b>  |  | <b>Max 5 di cui:</b>                            |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5   | 0,93                                      | 0,60   | 0,60              | 0,80              | 0,67       | 0,71                         | 3,57     |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>                              |  |   |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| <b>a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>                                      |  | <b>Max 10 di cui:</b>                           |   |  |                   |                   |            |                              |          |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4   | 0,93                                      | 1,00   | 0,80              | 1,00              | 0,93       | 1,00                         | 4,00     |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti   | 3   | 0,93                                      | 0,80   | 1,00              | 0,80              | 0,87       | 0,93                         | 2,79     |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3   | 0,93                                      | 1,00   | 0,80              | 1,00              | 0,93       | 1,00                         | 3,00     |
| <b>TOTALE Wi attribuibili:</b>  |  | <b>70</b>                                       |   | <b>63,02</b>   |                   |                   |            |                              |          |
| <b>Punteggio minimo per l'ammissione:</b>   |  | <b>40</b>                                       |   |  |                   |                   |            |                              |          |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

Lacerenza Multiservice S.r.l

| Criteri / Sub-criteri   | Wi             | (*)<br>Media<br>coeff. V(a)<br>più alta<br>attribuita | Elementi valutati<br>discrezionalmente dalla<br>Commissione: |                     |                     | Media<br>V(a)<br>Punteggi | Punteggi Criteri,<br>Subcriteri     |                 |
|---|----------------|---|--|---------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|   |                |   | Coefficienti V(a) attrib.                                    |                     |                     |                           | Media<br>V(a)<br>ripara-<br>metrata | (*)<br>Punteggi |
|   |                |   | Mateo<br>ACCARDI   | Stefano<br>MASCETTI | Mariolina<br>ARRIGO |                           |                                     |                 |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |                |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  | Max 25 di cui: |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10             | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87                      | 0,93                                | 9,29            |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87                      | 0,93                                | 4,64            |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,60                | 0,73                      | 0,79                                | 3,93            |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87                      | 0,93                                | 4,64            |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  | Max 10 di cui: |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4              | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93                      | 1,00                                | 4,00            |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87                      | 0,93                                | 2,79            |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80                      | 0,86                                | 1,71            |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1              | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87                      | 0,93                                | 0,93            |
| c) Formazione del personale   | Max 5 di cui:  |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5              | 1,00  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87                      | 0,87                                | 4,33            |
| d) Sicurezza e tipo di macchine   | Max 10 di cui: |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5              | 1,00  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87                      | 0,87                                | 4,33            |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80                      | 0,86                                | 4,29            |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |                |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) Proposte migliorative del servizio   | Max 5 di cui:  |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87                      | 0,93                                | 4,64            |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   | Max 5 di cui:  |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5              | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93                      | 1,00                                | 5,00            |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>  |                |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale   | Max 10 di cui: |   |  |                     |                     |                           |                                     |                 |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4              | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87                      | 0,93                                | 3,71            |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80                      | 0,86                                | 2,57            |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80                      | 0,86                                | 2,57            |

TOTALE Wi attribuibili:

70

Punteggio minimo per l'ammissione:

40

63,38

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|  |  |   |  | EURORISTORAZIONE SRL                                   |                  |                  |            |                              |                 |
|--|--|---|--|--|------------------|------------------|------------|------------------------------|-----------------|
| Criteri / Sub-criteri  | Wi   | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | (*)<br>Media coeff. V(a) più alta attribuita | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                  |                  | Media V(a) | Punteggi Criteri, Subcriteri |                 |
|  |  |   |  | Coefficienti V(a) attrib.                              |                  |                  |            | Media V(a) riparametrata     | (*)<br>Punteggi |
|  |  |   |  | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCETTI | Marielusa ARRIGO |            |                              |                 |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>    |  |   |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio |  | Max 25 di cui:                                  |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10  | 0,93   | 0,80   | 1,00             | 1,00             | 0,93       | 1,00                         | 10,00           |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5   | 0,93   | 1,00   | 0,80             | 1,00             | 0,93       | 1,00                         | 5,00            |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5   | 0,93   | 1,00   | 1,00             | 0,80             | 0,93       | 1,00                         | 5,00            |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5   | 0,93   | 0,80   | 0,80             | 0,80             | 0,80       | 0,86                         | 4,29            |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio                       |  | Max 10 di cui:                                  |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4   | 0,93   | 0,80   | 1,00             | 1,00             | 0,93       | 1,00                         | 4,00            |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3   | 0,93   | 0,80   | 1,00             | 0,80             | 0,87       | 0,93                         | 2,79            |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2   | 0,93   | 1,00   | 0,80             | 1,00             | 0,93       | 1,00                         | 2,00            |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1   | 0,93   | 1,00   | 0,80             | 0,80             | 0,87       | 0,93                         | 0,93            |
| c) Formazione del personale  |  | Max 5 di cui:                                   |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5   | 1,00   | 0,80   | 1,00             | 0,80             | 0,87       | 0,87                         | 4,33            |
| d) Sicurezza e tipo di macchine  |  | Max 10 di cui:                                  |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5   | 1,00   | 1,00   | 1,00             | 1,00             | 1,00       | 1,00                         | 5,00            |
| b)   | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5   | 0,93   | 0,80   | 0,80             | 1,00             | 0,87       | 0,93                         | 4,64            |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>             |  |   |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) Proposte migliorative del servizio  |  | Max 5 di cui:                                   |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5   | 0,93   | 0,80   | 0,80             | 0,60             | 0,73       | 0,79                         | 3,93            |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente  |  | Max 5 di cui:                                   |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5   | 0,93   | 0,80   | 0,80             | 0,80             | 0,80       | 0,86                         | 4,29            |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>                       |  |   |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale                                      |  | Max 10 di cui:                                  |  |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4   | 0,93   | 1,00   | 1,00             | 0,80             | 0,93       | 1,00                         | 4,00            |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti   | 3   | 0,93   | 1,00   | 0,80             | 0,80             | 0,87       | 0,93                         | 2,79            |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3   | 0,93   | 0,80   | 0,80             | 1,00             | 0,87       | 0,93                         | 2,79            |
| TOTALE WI attribuibili:  |  | 70  |  | 65,76  |                  |                  |            |                              |                 |
| Punteggio minimo per l'ammissione:   |  | 40  |  |  |                  |                  |            |                              |                 |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.



COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

COOPERATIVA ZOE SOCIETA'  
COOPERATIVA SOCIALE

| Criteri / Sub-criteri   | Wi             | (*)<br>Media<br>coeff. V(a)<br>più alta<br>attribuita | Elementi valutati<br>discrezionalmente dalla<br>Commissione: |                     |                     | Media<br>V(a)<br>Media<br>V(a)<br>ripara-<br>metrata | Punteggi Criteri,<br>Subcriteri |      |
|---|----------------|---|--|---------------------|---------------------|--|---------------------------------|------|
|   |                |   | Coefficienti V(a) attrib.                                    |                     |                     |  | (*)<br>Punteggi                 |      |
|   |                |   | Matteo<br>ACCARDI  | Stefano<br>MASCETTI | Mariolisa<br>ARRIGO |  |                                 |      |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |                |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  | Max 25 di cui: |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10             | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                            | 9,29 |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80   | 0,86                            | 4,29 |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5              | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93   | 1,00                            | 5,00 |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5              | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 1,00                | 0,93   | 1,00                            | 5,00 |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  | Max 10 di cui: |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87   | 0,93                            | 3,71 |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3              | 0,93  | 0,60   | 0,60                | 0,80                | 0,67   | 0,71                            | 2,14 |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2              | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,93                            | 1,86 |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1              | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87   | 0,93                            | 0,93 |
| c) Formazione del personale   | Max 5 di cui:  |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5              | 1,00  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,87                            | 4,33 |
| d) Sicurezza e tipo di macchine   | Max 10 di cui: |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5              | 1,00  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,87                            | 4,33 |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5              | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93   | 1,00                            | 5,00 |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |                |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) Proposte migliorative del servizio   | Max 5 di cui:  |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80   | 0,86                            | 4,29 |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   | Max 5 di cui:  |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5              | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87   | 0,93                            | 4,64 |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>  |                |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale   | Max 10 di cui: |   |  |                     |                     |  |                                 |      |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4              | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 1,00                | 0,93   | 1,00                            | 4,00 |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3              | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93   | 1,00                            | 3,00 |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3              | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87   | 0,93                            | 2,79 |

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| TOTALE Wi attribuibili:            | 70 |
| Punteggio minimo per l'ammissione: | 40 |

64,60

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|   |    |   |   | Cooperativa sociale alfa                               |                  |                  |            |                              |                 |
|---|----|---|---|--|------------------|------------------|------------|------------------------------|-----------------|
| Criteri / Sub-criteri   | Wl | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | (*)<br>Media coeff. V(a)<br>più alta attribuita | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                  |                  | Media V(a) | Punteggi Criteri, Subcriteri |                 |
|   |    |   |   | Coefficienti V(a) attrib.                              |                  |                  |            | Media V(a) riparametrata     | (*)<br>Punteggi |
|   |    |   |   | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCETTI | Marialisa ARRIGO |            |                              |                 |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |    |   |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |    | Max 25 di cui:                                  |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10 |   | 0,93  | 0,80   | 0,60             | 0,80             | 0,73       | 0,79                         | 7,86            |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5  |   | 0,93  | 0,60   | 0,60             | 0,60             | 0,60       | 0,64                         | 3,21            |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5  |   | 0,93  | 0,80   | 0,60             | 0,60             | 0,67       | 0,71                         | 3,57            |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5  |   | 0,93  | 0,80   | 0,80             | 0,80             | 0,80       | 0,86                         | 4,29            |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |    | Max 10 di cui:                                  |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4  |   | 0,93  | 0,60   | 0,80             | 0,60             | 0,67       | 0,71                         | 2,86            |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3  |   | 0,93  | 0,60   | 0,60             | 0,60             | 0,60       | 0,64                         | 1,93            |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2  |   | 0,93  | 0,60   | 0,60             | 0,60             | 0,60       | 0,64                         | 1,29            |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1  |   | 0,93  | 0,80   | 0,60             | 0,80             | 0,73       | 0,79                         | 0,79            |
| c) Formazione del personale   |    | Max 5 di cui:                                   |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5  |   | 1,00  | 0,80   | 0,60             | 0,60             | 0,67       | 0,67                         | 3,33            |
| d) Sicurezza e tipo di macchine   |    | Max 10 di cui:                                  |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5  |   | 1,00  | 1,00   | 0,80             | 0,80             | 0,87       | 0,87                         | 4,33            |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5  |   | 0,93  | 0,80   | 0,60             | 0,80             | 0,73       | 0,79                         | 3,93            |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |    |   |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) Proposte migliorative del servizio   |    | Max 5 di cui:                                   |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5  |   | 0,93  | 0,60   | 0,60             | 0,60             | 0,60       | 0,64                         | 3,21            |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |    | Max 5 di cui:                                   |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5  |   | 0,93  | 0,80   | 0,60             | 0,80             | 0,73       | 0,79                         | 3,93            |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>  |    |   |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |    | Max 10 di cui:                                  |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4  |   | 0,93  | 0,80   | 0,80             | 0,80             | 0,80       | 0,86                         | 3,43            |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti   | 3  |   | 0,93  | 0,80   | 0,80             | 0,80             | 0,80       | 0,86                         | 2,57            |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3  |   | 0,93  | 0,60   | 0,60             | 0,60             | 0,60       | 0,64                         | 1,93            |
| TOTALE Wl attribuibili:   |    | 70  |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
| Punteggio minimo per l'ammissione:  |    | 40  |   |  |                  |                  |            |                              |                 |
|   |    |   |   | 52,45  |                  |                  |            |                              |                 |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

Eporlux S.r.l.

| Criteri / Sub-criteri   | WI                    | (*)<br>Media<br>coeff. V(a)<br>più alta<br>attribuita | Elementi valutati<br>discrezionalmente dalla<br>Commissione: |                     |                     | Media<br>V(a) | Punteggi Criteri,<br>Subcriteri     |                 |
|---|-----------------------|---|--|---------------------|---------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------|
|   |                       |   | Coefficienti V(a): attrib.                                   |                     |                     |               | Media<br>V(a)<br>ripara-<br>metrata | (*)<br>Punteggi |
|   |                       |   | Matteo<br>ACCARDI  | Stefano<br>MASCETTI | Marialisa<br>ARRIGO |               |                                     |                 |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |                       |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| <b>a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   | <b>Max 25 di cui:</b> |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10                    | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87          | 0,93                                | 9,29            |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5                     | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 1,00                | 0,93          | 1,00                                | 5,00            |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5                     | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93          | 1,00                                | 5,00            |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87          | 0,93                                | 4,64            |
| <b>b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   | <b>Max 10 di cui:</b> |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4                     | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 1,00                | 0,93          | 1,00                                | 4,00            |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87          | 0,93                                | 2,79            |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80          | 0,86                                | 1,71            |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87          | 0,93                                | 0,93            |
| <b>c) Formazione del personale</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5                     | 1,00  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80          | 0,80                                | 4,00            |
| <b>d) Sicurezza e tipo di macchine</b>  | <b>Max 10 di cui:</b> |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5                     | 1,00  | 1,00   | 0,80                | 1,00                | 0,93          | 0,93                                | 4,67            |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 1,00                | 0,93          | 1,00                                | 5,00            |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |                       |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| <b>a) Proposte migliorative del servizio</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                | 0,80          | 0,86                                | 4,29            |
| <b>b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'ente</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5                     | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                | 0,87          | 0,93                                | 4,64            |
| <b>3) SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>   |                       |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| <b>a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>  | <b>Max 10 di cui:</b> |   |  |                     |                     |               |                                     |                 |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                | 0,87          | 0,93                                | 3,71            |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3                     | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                | 0,93          | 1,00                                | 3,00            |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                | 0,87          | 0,93                                | 2,79            |

TOTALE WI attribuibili:

70

Punteggio minimo per l'ammissione:

40

65,45

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

| Criteri / Sub-criteri   | Wl             | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | Media coeff. V(a)j più alta attribuita (*) | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                  |                  | Media V(a)j | Punteggi Criteri, Subcriteri |              |
|---|----------------|---|--|--|------------------|------------------|-------------|------------------------------|--------------|
|   |                |   |  | Coefficienti V(a)j attrib.                             |                  |                  |             | Media V(a)j riparata         | Punteggi (*) |
|   |                |   |  | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCETTI | Marialisa ARRIGO |             |                              |              |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |                |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  | Max 25 di cui: |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10             | 0,93  | 0,80                                       | 0,80   | 1,00             | 0,87             | 0,93        | 9,29                         |              |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5              | 0,93  | 1,00                                       | 1,00   | 0,80             | 0,93             | 1,00        | 5,00                         |              |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5              | 0,93  | 1,00                                       | 0,80   | 1,00             | 0,93             | 1,00        | 5,00                         |              |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5              | 0,93  | 0,80                                       | 1,00   | 0,80             | 0,87             | 0,93        | 4,64                         |              |
| b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  | Max 10 di cui: |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4              | 0,93  | 0,80                                       | 1,00   | 1,00             | 0,93             | 1,00        | 4,00                         |              |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3              | 0,93  | 1,00                                       | 1,00   | 0,80             | 0,93             | 1,00        | 3,00                         |              |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2              | 0,93  | 0,80                                       | 1,00   | 0,80             | 0,87             | 0,93        | 1,86                         |              |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1              | 0,93  | 0,80                                       | 0,80   | 0,80             | 0,80             | 0,86        | 0,86                         |              |
| c) Formazione del personale   | Max 5 di cui:  |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5              | 1,00  | 1,00                                       | 1,00   | 1,00             | 1,00             | 1,00        | 5,00                         |              |
| d) Sicurezza e tipo di macchine   | Max 10 di cui: |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5              | 1,00  | 0,80                                       | 1,00   | 0,80             | 0,87             | 0,87        | 4,33                         |              |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5              | 0,93  | 0,80                                       | 1,00   | 1,00             | 0,93             | 1,00        | 5,00                         |              |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |                |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) Proposte migliorative del servizio   | Max 5 di cui:  |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5              | 0,93  | 1,00                                       | 0,80   | 0,80             | 0,87             | 0,93        | 4,64                         |              |
| b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   | Max 5 di cui:  |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5              | 0,93  | 0,80                                       | 1,00   | 1,00             | 0,93             | 1,00        | 5,00                         |              |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>  |                |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale   | Max 10 di cui: |   |  |  |                  |                  |             |                              |              |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4              | 0,93  | 1,00                                       | 0,80   | 1,00             | 0,93             | 1,00        | 4,00                         |              |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3              | 0,93  | 0,80                                       | 1,00   | 0,80             | 0,87             | 0,93        | 2,79                         |              |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3              | 0,93  | 1,00                                       | 0,80   | 1,00             | 0,93             | 1,00        | 3,00                         |              |
| TOTALE Wl attribuibili:   |                | 70  | 67,40                                      |  |                  |                  |             |                              |              |
| Punteggio minimo per l'ammissione:  |                | 40  |  |  |                  |                  |             |                              |              |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a)j più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

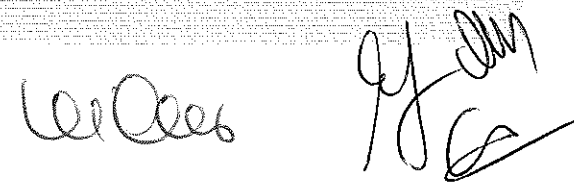
LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE

| Criteri / Sub-criteri   | WI                    | (*)<br>Media<br>coeff. V(a)<br>più alta<br>attribuita | Elementi valutati<br>discrezionalmente dalla<br>Commissione: |                     |                      |                 | Media<br>V(a)<br>ripara-<br>metrata | Punteggi Criteri,<br>Subcriteri |  |
|---|-----------------------|---|--|---------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------------------------|--|
|   |                       |   | Coefficienti V(a) attrib.                                    |                     |                      | (*)<br>Punteggi |                                     |                                 |  |
|   |                       |   | Matteo<br>ACCARDI  | Stefano<br>MASCETTI | Marieluisa<br>ARRIGO |                 |                                     |                                 |  |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b>   |                       |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| <b>a) Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   | <b>Max 25 di cui:</b> |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | 10                    | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                 | 0,87            | 0,93                                | 9,29                            |  |
| b) modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | 5                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                 | 0,87            | 0,93                                | 4,64                            |  |
| c) soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | 5                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                 | 0,80            | 0,86                                | 4,29                            |  |
| d) disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | 5                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                 | 0,87            | 0,93                                | 4,64                            |  |
| <b>b) Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   | <b>Max 10 di cui:</b> |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | 4                     | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 1,00                 | 0,93            | 1,00                                | 4,00                            |  |
| b) tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | 3                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 0,80                 | 0,80            | 0,86                                | 2,57                            |  |
| c) raccolta, gestione dei dati e reportistica   | 2                     | 0,93  | 1,00   | 1,00                | 0,80                 | 0,93            | 1,00                                | 2,00                            |  |
| d) soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | 1                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                 | 0,87            | 0,93                                | 0,93                            |  |
| <b>c) Formazione del personale</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | 5                     | 1,00  | 1,00   | 1,00                | 0,80                 | 0,93            | 0,93                                | 4,67                            |  |
| <b>d) Sicurezza e tipo di macchine</b>  | <b>Max 10 di cui:</b> |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | 5                     | 1,00  | 1,00   | 1,00                | 1,00                 | 1,00            | 1,00                                | 5,00                            |  |
| b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   | 5                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 0,80                 | 0,87            | 0,93                                | 4,64                            |  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>  |                       |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| <b>a) Proposte migliorative del servizio</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) descrizione delle proposte migliorative del servizio   | 5                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                 | 0,87            | 0,93                                | 4,64                            |  |
| <b>b) Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente</b>  | <b>Max 5 di cui:</b>  |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | 5                     | 0,93  | 0,80   | 1,00                | 1,00                 | 0,93            | 1,00                                | 5,00                            |  |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>  |                       |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| <b>a) Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>  | <b>Max 10 di cui:</b> |   |  |                     |                      |                 |                                     |                                 |  |
| a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | 4                     | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                 | 0,87            | 0,93                                | 3,71                            |  |
| b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti  | 3                     | 0,93  | 1,00   | 0,80                | 0,80                 | 0,87            | 0,93                                | 2,79                            |  |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | 3                     | 0,93  | 0,80   | 0,80                | 1,00                 | 0,87            | 0,93                                | 2,79                            |  |

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| TOTALE WI attribuibili:            | 70 |
| Punteggio minimo per l'ammissione: | 40 |

65,60

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.



COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

Nota per la compilazione: inserire i dati nelle sole caselle di colore bianco.

|   |  |   |   | Open Clean Srl   |                  |                  |            |                              |              |       |
|---|--|---|---|--|------------------|------------------|------------|------------------------------|--------------|-------|
| Criteri / Sub-criteri   | Wi   | Punteggio massimo attribuibile (Peso requisito) | Media coeff. V(a) più alta attribuita (*) | Elementi valutati discrezionalmente dalla Commissione: |                  |                  | Media V(a) | Punteggi Criteri, Subcriteri |              |       |
|   |  |   |   | Coefficienti V(a) attrib.                              |                  |                  |            | Media V(a) riparametrata     | (*) Punteggi |       |
|   |  |   |   | Matteo ACCARDI   | Stefano MASCETTI | Marialisa ARRIGO |            |                              |              |       |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO: max punti 50</b> |  |   |   |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   | Max 25 di cui:                            |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       |   | 10  | 0,93   | 0,80             | 1,00             | 1,00       | 0,93                         | 1,00         | 10,00 |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   |   | 5   | 0,93   | 1,00             | 1,00             | 0,80       | 0,93                         | 1,00         | 5,00  |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  |   | 5   | 0,93   | 0,80             | 0,80             | 1,00       | 0,87                         | 0,93         | 4,64  |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  |   | 5   | 0,93   | 0,80             | 0,80             | 1,00       | 0,87                         | 0,93         | 4,64  |
| b)  | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   | Max 10 di cui:                            |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese |   | 4   | 0,93   | 1,00             | 0,80             | 1,00       | 0,93                         | 1,00         | 4,00  |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   |   | 3   | 0,93   | 0,80             | 1,00             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 2,79  |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   |   | 2   | 0,93   | 1,00             | 0,80             | 1,00       | 0,93                         | 1,00         | 2,00  |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  |   | 1   | 0,93   | 0,80             | 1,00             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 0,93  |
| c)  | Formazione del personale   |   | Max 5 di cui:                             |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  |   | 5   | 1,00   | 1,00             | 1,00             | 1,00       | 1,00                         | 1,00         | 5,00  |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine   |   | Max 10 di cui:                            |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  |   | 5   | 1,00   | 0,80             | 0,80             | 1,00       | 0,87                         | 0,87         | 4,33  |
| b)  | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale   |   | 5   | 0,93   | 0,80             | 1,00             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 4,64  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE : max punti 10</b>          |  |   |   |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | Proposte migliorative del servizio   |   | Max 5 di cui:                             |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   |   | 5   | 0,93   | 0,80             | 0,80             | 0,80       | 0,80                         | 0,86         | 4,29  |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |   | Max 5 di cui:                             |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   |   | 5   | 0,93   | 1,00             | 0,80             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 4,64  |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO: max punti 10</b>                    |  |   |   |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |   | Max 10 di cui:                            |  |                  |                  |            |                              |              |       |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  |   | 4   | 0,93   | 0,80             | 1,00             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 3,71  |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti   |   | 3   | 0,93   | 1,00             | 0,80             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 2,79  |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  |   | 3   | 0,93   | 0,80             | 1,00             | 0,80       | 0,87                         | 0,93         | 2,79  |
| TOTALE Wi attribuibili:   |  |   | 70  |  | 66,19            |                  |            |                              |              |       |
| Punteggio minimo per l'ammissione:  |  |   | 40  |  |                  |                  |            |                              |              |       |

(\*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |  | P.D.L. SERVICE SAS  |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| a)   | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Distinto: sistema organizzativo ben strutturato sia a livello direzionale che operativo. Ben dettagliato il progetto  |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Distinto: sostituzione immediata. Efficace l'iter programmato per la sostituzione del personale assente. n. 3 addetti a disposizione per le sostituzioni  |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Buono: Utilizzo di un sistema informativo e gestionale per verifica disponibilità prodotti. Approvvigionamento presso magazzini di altre sedi. Utilizzo di attrezzature di emergenza e spostamento di attrezzature da una sede all'altra.   |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Buono: disponibilità a modificare l'orario. N. 1 squadra di pronto intervento composta da 3 addetti 24h – Tempi di attivazione adeguati.  |
| b)   | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Distinto: sistema di controllo certificato, adeguato il piano di lavoro. Campionamento di tipo statistico per misurazione della qualità delle prestazioni attraverso check list. Misurazione risultato pulizia attraverso indicatori ben dettagliati.   |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Distinto: verifica mensile delle modalità di erogazione del servizio effettuata dal Responsabile di Commessa; controllo giornaliero delle presenze orarie; ispezioni a campione con diverse frequenze; customer satisfaction con cadenza bimestrale; verifica da ente terzo con cadenza annuale             |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Distinto: utilizzo portale web per raccolta e gestione dati; report mensile inviato al Comune; modulistica per attività di autocontrollo.   |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Distinto: diffusione e raccolta questionari e interviste di soddisfazione; raccolta e valutazione segnalazioni, reclami, disservizi. Questionari disponibili in formato elettronico e cartaceo. Introduzione Customer Satisfaction Analysis Touch attraverso totem posizionati all'ingresso delle strutture |
| c)   | Formazione del personale   |   |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Buono: n. 40 ore formazione obbligatoria. Aggiornamento: monte ore per addetto n. 62 nei 3 anni. Ben dettagliato il programma di formazione.  |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

|   |   | <b>P.D.L. SERVICE SAS</b>   |
|---|---|---|
| <b>Criteri / Subcriteri</b>   |   | <b>Giudizio Commissione</b>   |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |   |   |
| d)  | <b>Sicurezza e tipo di macchine</b>   |   |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | Buono: Dispositivi di protezione sia individuale che collettiva adeguati. Applicazione del DUVRI, stesura POS e e DVR di cantiere. Figura del capo servizio/squadra per coordinamento e controllo misure sicurezza                                    |
| b)  | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | <b>Distinto:</b> macchinari certificati. Elenco completo dei macchinari utilizzati. Riduzione acqua e detergente, riduzione energia, riduzione rumorosità.  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L’ENTE</b>           |   |   |
| a)  | <b>Proposte migliorative del servizio</b>   |   |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio  | <b>Distinto:</b> Incremento frequenze di alcune attività. Pulizia iniziale a fondo di tutti i locali. Interventi migliorativi sui servizi igienici: anticalcare e sanificazione settimanale   |
| b)  | <b>Servizi aggiuntivi di utilità per l’Ente</b>   |   |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | <b>Ottimo:</b> Mensilmente: disinfezione certificata apparecchiature da ufficio, trattamenti antiacaro su superfici tessili, sanificazione con ozono terapia. Servizio di derattizzazione e servizio di disinfestazione (non indicata la tempistica). |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |   |   |
| a)  | <b>Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>   |   |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | <b>Ottimo:</b> Utilizzo prodotti certificati. Elenco completo dei prodotti e relative caratteristiche.  |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Ottimo:</b> impiego di imballaggi primari con implementazione del riciclo/reimpiego; uso flaconi riutilizzabili; uso prodotti in capsula idrosolubile; raccolta rifiuti: soluzioni per riduzione impatto ambientale                                |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | <b>Ottimo:</b> definizione piano ambientale del servizio; minimizzazione dei consumi energetici e di acqua; utilizzo sacchetti biodegradabili. Totem informativi per raccolta rifiuti.  |



**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri   |  | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS   |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| <b>a)</b>  | <b>Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   |   |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | <b>Buono:</b> organigramma adeguato al servizio. Sede cooperativa vicina al luogo di appalto  |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | <b>Sufficiente:</b> utilizzo sistema gestionale per rilevazione e gestione delle presenze. Sostituzione entro 24 ore. Recupero interventi non effettuati.   |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | <b>Buono:</b> Sistema informativo e gestionale per verifica disponibilità prodotti. Integrazione prodotti mancanti entro 1 ora. Sostituzione attrezzatura con similare prelevata dal magazzino centrale della Cooperativa.        |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | <b>Buono:</b> flessibilità e disponibilità per modifica orario o servizio   |
| <b>b)</b>  | <b>Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   |   |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | <b>Distinto:</b> sistema di controllo articolato in livelli con indicazione delle figure dei responsabili. Misurazione risultato pulizia attraverso strumenti di controllo ben dettagliati. Ben dettagliata la metodologia.       |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | <b>Distinto:</b> controlli a campione o su richiesta del committente. Ben dettagliati tipologia e frequenze dei controlli e soggetti coinvolti.   |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | <b>Distinto:</b> check list dei controlli, utilizzo scheda verifica qualità del servizio. Report a cadenza annuale.   |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | <b>Ottimo:</b> rilevazione della qualità del servizio declinata in fasi. Questionario annuale riservato al personale, incontri bimestrali tra ditta e committenza per verifica servizio. Report di customer satisfaction annuale. |
| <b>c)</b>  | <b>Formazione del personale</b>  |   |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | <b>Buono:</b> piano formativo annuale e personalizzato. Utilizzo di Skill matrix per gestione competenze. N. 20 ore + 8 per la sicurezza per ogni addetto. Programma ben dettagliato  |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |   | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS   |
|--|---|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |   | Giudizio Commissione  |
| d)   | Sicurezza e tipo di macchine  |   |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | <b>Distinto:</b> dispositivi di protezione individuali; applicazione del DUVRI.   |
| b)   | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | <b>Buono:</b> elenco macchinari utilizzati e relative caratteristiche   |
| 2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE           |   |   |
| a)   | Proposte migliorative del servizio  |   |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio  | <b>Sufficiente:</b> Incremento di interventi e di frequenze rispetto al capitolato. Poco rilevanti.   |
| b)   | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente  |   |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | <b>Buono:</b> Alcuni servizi non rilevanti perché presenti nel capitolato. Installazione frangi-getto in tutti i rubinetti. Intervento decalcificazione servizi igienici esterni. |
| 3) SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DEL SERVIZIO                     |   |   |
| a)   | Proposte per migliorare l'impatto ambientale  |   |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | <b>Buono:</b> predisposizione piano di gestione ambientale. Elenco prodotti e caratteristiche.  |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Buono:</b> utilizzo prodotti in forma superconcentrata, erogatori riutilizzabili. Attrezzature riutilizzabili e sottoposte a rigenerazione                                     |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | <b>Buono :</b> utilizzo macchinari di ultima generazione. Installazione di riduttori di flusso per contenimento consumo idrico.   |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |  | PARENTE SERVICE SRL  |
|--|--|--|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione   |
| a)   | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |  |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | <b>Distinto:</b> sistema organizzativo ben strutturato sia a livello operativo che di governo. Struttura virtuale per gestione portale dei servizi. Ben dettagliato piano di attività riferito ai singoli immobili e monte ore dedicato. |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | <b>Distinto:</b> personale di sostituzione organizzato in modo da sostituire sempre la stessa unità operativa per ogni area. N. 2 unità disponibili per sostituzione.  |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | <b>Ottimo:</b> sistema gestione emergenze mediante chiamata diretta al gestore del servizio o tramite call center. Squadra di emergenza reperibile h24 dotata di unità mobili accessoriate con materiali e attrezzature.                 |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | <b>Distinto:</b> flessibilità e disponibilità per modifica orario o servizio anche in giorni festivi.  |
| b)   | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |  |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | <b>Buono:</b> ben articolata la procedura di controllo. Predisposizione check list di controllo delle attività per il monitoraggio degli standard di processo. Efficace la metodologia utilizzata.                                       |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | <b>Distinto:</b> controlli giornalieri da parte degli addetti al servizio; controlli settimanali da parte del responsabile operativo; controlli annui da parte degli addetti al controllo aziendale.                                     |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | <b>Distinto:</b> check list dei controlli con indicazione dei locali e delle attività indicando livelli valutativi del servizio.   |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | <b>Distinto:</b> questionario mensile a campione per ogni sede rivolto ai dipendenti e/o responsabile committenza.   |
| c)   | Formazione del personale   |  |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | <b>Distinto:</b> Adeguato il piano formativo e il programma dei corsi. n. 32 ore di formazione per ogni addetto.   |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |  | PARENTE SERVICE SRL   |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| d)   | Sicurezza e tipo di macchine   |   |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | Distinto: dispositivi di protezione individuali; visite mediche   |
| b)   | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                           | Distinto: macchinari ad alta efficienza energetica certificata. Elenco macchinari utilizzati e relative caratteristiche   |
| 2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L’ENTE           |  |   |
| a)   | Proposte migliorative del servizio   |   |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | Ottimo: Pest Management soprattutto per le palestre. n. 80 ore aggiuntive   |
| b)   | Servizi aggiuntivi di utilità per l’Ente   |   |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | Ottimo: pulizia, cura e manutenzione aree verdi esterno e interno sedi; facchinaggio; spray cleaning  |
| 3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO                    |  |   |
| a)   | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |   |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | Ottimo: Utilizzo prodotti certificati: elenco e descrizione caratteristiche   |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | Distinto: utilizzo sistemi di dosaggio standardizzati dei prodotti in modo da ridurre consumo e dispersione; prodotti ultraconcentrati; utilizzo di materiali in microfibra. Adempimenti per riduzione impatto ambientale |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | Ottimo: utilizzo macchinari che consentono risparmio acqua e detergente, energia. Ben descritte le soluzioni per un risparmio energetico.   |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri   |  | S.I.SE.CO. SRL  |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| a)   | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | <b>Distinto:</b> sistema organizzativo ben strutturato sia a livello direzionale che operativo. Ben dettagliato l'organigramma, le mansioni e la modulazione dell'orario.   |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | <b>Distinto:</b> sostituzione immediata: ore supplementari stessi addetti, utilizzo squadre di pronto intervento e squadre jolly, ricorso addetti altre sedi.   |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'Indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | <b>Distinto:</b> struttura organizzativa preposta: supervisore dell'appalto, squadra dedicata alle consegne, magazzini e fornitori di zona, software gestione ordini/consegne, report giornalieri stato scorte.   |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | <b>Distinto:</b> flessibilità e disponibilità per modifica orario o servizio, disponibilità ad effettuare interventi più impegnativi in giorni non lavorativi o durante i periodi di ferie.   |
| b)   | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | <b>Buono:</b> sistema di controllo articolato in fasi ben strutturate e dettagliate. Personale preposto adeguato.   |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | <b>Distinto:</b> tipologia e frequenza indicate. Adeguate le figure preposte.   |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | <b>Distinto:</b> utilizzo sistema informatico: verifica attività e moduli di controllo tramite accesso al portale. Possibilità di effettuare segnalazioni o reclami.  |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | <b>Distinto:</b> customer satisfaction rivolta al personale dell'ente: colloqui, schede e questionari periodici (non specificato). Service satisfaction rivolta al personale interno. People satisfaction rivolta a utenti esterni. Sistema di gestione delle non conformità di servizio. |
| c)   | Formazione del personale   |   |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | <b>Distinto:</b> n. 156 ore di formazione annue. Completo il programma.   |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

|   |  | S.I.SE.CO. SRL   |
|---|--|--|
| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione   |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |  |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine   |  |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | Distinto: Dettagliate le misure adottate per la sicurezza. Dispositivi di protezione individuali   |
| b)  | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                           | <b>Ottimo:</b> macchinari ad alta efficienza energetica certificata. Elenco macchinari utilizzati e relative caratteristiche.  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE</b>           |  |  |
| a)  | Proposte migliorative del servizio   |  |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | Distinto: maggiori frequenze negli interventi. Pulizia di fondo inizio e fine appalto.   |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |  |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | <b>Ottimo:</b> interventi non indicati in capitolato; forniture aggiuntive per i servizi igienici; forniture aggiuntive decoro strutture.  |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |  |  |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |  |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | Distinto: utilizzo prodotti certificati. Elenco e descrizione prodotti   |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimento ai contenitori dei detergenti | Distinto: sistema di dosaggio portatile, dosatore completo, capsule idrosolubili monodose; utilizzo di panni e frange pluriuso. Riciclo degli imballi. Descrizione soluzioni e metodologie per risparmio energetico. |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | Distinto: descrizione soluzioni e metodologie per risparmio energetico. Formazione personale sulla gestione ambientale del servizio.   |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

|   |  | MAGIC CLEAN SRL   |
|---|--|---|
| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione  |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |   |
| a)  | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | <b>Ottimo:</b> struttura organizzativa adeguata e ben dettagliata nell'indicazione dei ruoli, funzioni e responsabilità. Ben descritti piano di lavoro e modulazione orario   |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | <b>Distinto:</b> pianificazione delle risorse. Estensione dell'orario di lavoro degli operatori presenti; impiego di operatori non in organico nell'appalto; assunzione a tempo determinato nuovo personale per assenze prolungate. Tempo di sostituzione 30 minuti.            |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | <b>Distinto:</b> duplice struttura: servizio reperibilità e servizio emergenze. Giacenze magazzini ubicati presso sedi operative; controllo costante giacenze, presenza in cantiere scorta minima di sicurezza, possibilità di effettuare ordini con tempi di consegna ridotti. |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | <b>Distinto:</b> Impiego di unità reperibili e disponibili h24 in caso di emergenza. Non ben specificata la disponibilità a modifiche in caso di esigenze dell'Ente.  |
| b)  | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | <b>Distinto:</b> sistema di controllo certificato, ben dettagliato e articolato.  |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | <b>Distinto:</b> il sistema prevede controllo di processo e controllo di risultato. Descrizione figure addette al controllo e frequenze a campione. Descrizione degli strumenti utilizzati per il controllo della qualità del servizio  |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | <b>Distinto:</b> segnalazione non conformità tramite vari canali informatici e cartacei. Scheda controllo qualità utilizzata dai controllori  |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | <b>Distinto:</b> utilizzo questionari per la rilevazione della percezione del servizio da parte del cliente   |
| c)  | Formazione del personale   |   |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | <b>Distinto:</b> formazione articolata in: formazione di base; corsi di aggiornamento avanzato; corsi per figure direttive. Indicato il monte ore per ogni modulo dei corsi.  |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri   |   | MAGIC CLEAN SRL  |
|--|---|--|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |   | Giudizio Commissione   |
| d)   | Sicurezza e tipo di macchine  |  |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | Buono: indicazione misure preventive e protettive per gli addetti. Predisposizione e attuazione pos/dvr. Dispositivi di protezione individuali   |
| b)   | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | Distinto: utilizzo macchinari certificati a basso impatto ambientale. Elenco macchinari utilizzati e relative caratteristiche  |
| 2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE           |   |  |
| a)   | Proposte migliorative del servizio  |  |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio  | Distinto: 122 ore aggiuntive: tecnica di pulizia particolare per lavaggio vetri; uso macchinario apposito per sanificazione docce  |
| b)   | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente  |  |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | Buono: aumento frequenza deragnatura soffitti; forniture aggiuntive  |
| 3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO                    |   |  |
| a)   | Proposte per migliorare l'impatto ambientale  |  |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | Ottimo: utilizzo preparati ad impatto ambientale negativo: elenco e caratteristiche  |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | Distinto: distributori automatici detergenti. In alternativa capsule idrosolubili monodose.  |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | Ottimo: utilizzo di attrezzature elettriche a basso consumo ed elevata efficienza. Impiego macchine a batteria. Utilizzo di panni in microfibra. Sistema di ricondizionamento del materiale sporco |



COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione  |
|---|--|---|
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |   |
| <b>a)</b>   | <b>Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   |   |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario.                      | <b>Distinto:</b> sistema organizzativo suddiviso per attività e mansione. Struttura organizzativa completa nell'articolazione delle funzioni e professionalità. Ben dettagliati il piano di lavoro e e la modulazione dell'orario per i singoli immobili.             |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | <b>Distinto:</b> sostituzione immediata. Indicazione soggetti che intervengono per gestire le assenze. n. 3 addetti jolly; addetti alle emergenze. Sistema incentivante per riduzione assenteismo.  |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Buono: presenza di piano emergenza per gestione indisponibilità forniture. Macchinari e attrezzature reperibili presso la sede centrale.  |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | <b>Distinto:</b> disponibilità a modifiche richieste. Non dettagliate le modalità.  |
| <b>b)</b>   | <b>Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   |   |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | <b>Ottimo:</b> procedura operativa di controllo strutturata su diversi livelli. Descrizione modalità e figure preposte. Addetti dotati di app per controllo svolgimento servizi.  |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | <b>Distinto:</b> indicati gli strumenti per la misurazione del servizio in base alle tipologie descritte. Ispezioni a campione con frequenze rapportate alla tipologia del servizio   |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | <b>Distinto:</b> utilizzo di gestionale aziendale con accesso alla stazione appaltante  |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | <b>Distinto:</b> realizzazione indagine conoscitiva sulla percezione del servizio da parte degli utenti; questionario da sottoporre periodicamente ad un campione significativo di personale e utenti. Descrizione delle modalità di risoluzione delle non conformità |
| <b>c)</b>   | <b>Formazione del personale</b>  |   |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | <b>Distinto:</b> attività formative pubblicate sul portale dei servizi. Programma completo. Monte ore triennale per addetto n. 180  |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri  |   | Giudizio Commissione  |
|---|---|---|
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |   |   |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine  |   |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | <b>Distinto:</b> indicazione misure preventive e protettive per gli addetti. Attuazione piano rischio da interferenze predisposto dall'Amministrazione. Dispositivi di protezione individuali   |
| b)  | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | <b>Distinto:</b> macchinari ad alta efficienza energetica certificata. Elenco macchinari utilizzati e relative caratteristiche  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L’ENTE</b>           |   |   |
| a)  | Proposte migliorative del servizio  |   |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio  | <b>Distinto:</b> maggiori frequenze negli interventi. Lavaggio bandiere istituzionali, soffiatura foglie e disostruzione caditoie e chiusini aree esterne edifici, pulizie straordinarie n. 100 ore, pulizia volumi biblioteca.   |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente  |   |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | <b>Ottimo:</b> fornitura n. 2 piante ornamentali, fornitura contenitori per raccolta differenziata, fornitura materiale vario, n. 50 ore di facchinaggio, fornitura e allestimento n. 1 albero di Natale, attivazione n. 1 borsa lavoro, pulizia in occasione di eventi, lavaggio trimestrale auto di rappresentanza. |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |   |   |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale  |   |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | <b>Distinto:</b> utilizzo capsule idrosolubili monodose.  |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Distinto:</b> eliminazione prodotti usa e getta, utilizzo prodotti in microfibra. Utilizzo metodo lavaggio meccanico per riduzione consumi. Riutilizzo flaconi.  |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | <b>Distinto:</b> utilizzo macchinari a basso consumo energetico. Impiego macchine a batteria  |

Lacerenza Multiservice S.r.l

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |  | EURORISTORAZIONE SRL  |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| a)   | <b>Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   |   |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell’orario                       | Ottimo: struttura organizzativa certificata, ben strutturata, organigramma completo ed adeguato al servizio. Bene l’organizzazione dell’orario di lavoro  |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Ottimo: Piano turnistica e quindi possibilità di attingere risorse già operative nel servizio o di zone limitrofe. Figure jolly, prolungamento orario lavoro personale presente, assunzione personale a tempo determinato per assenze prolungate. |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all’indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Ottimo: presenza cantiere presso comune di Como, quindi possibilità sopperire ad emergenze. Tempo sostituzione macchine guaste 24 ore. Interventi di emergenza 8 ore.   |
| d)   | disponibilità a modificare l’orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Distinto: disponibilità di modificare orario servizio per esigenze del Comune   |
| b)   | <b>Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   |   |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Ottimo: sistema di controllo ben strutturato e dettagliato. Il controllo di qualità suddiviso in livelli. Ben dettagliate le tipologie e le figure di riferimento.  |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Distinto: sistema integrato di controllo del processo: audit interni, sopralluoghi congiunti e campagne di customer satisfaction. 12 ispezioni a campione e n. 6 sopralluoghi congiunti.  |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Ottimo: per ogni tipo di controllo viene effettuata una reportistica mirata con check list  |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Distinto: utilizzo specifici questionari sulle prestazioni delle singole figure professionali con cadenza trimestrale. Questionario di gradimento del servizio.   |
| c)   | <b>Formazione del personale</b>  |   |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Distinto: piano di formazione ben articolato: 25 corsi per circa 42 ore per addetto   |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |   | EURORISTORAZIONE SRL   |
|--|---|--|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |   | Giudizio Commissione   |
| d)   | Sicurezza e tipo di macchine  |  |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | Ottimo: Dispositivi di protezione individuale. Controlli sanitari  |
| b)   | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | Distinto: elenco macchinari e attrezzature utilizzati e relative caratteristiche.  |
| 2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE           |   |  |
| a)   | Proposte migliorative del servizio  |  |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio  | Buono: diffusori fragranze nei bagni, erogatore sacchetti porta ombrelli   |
| b)   | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente  |  |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | Distinto: incremento frequenza servizi indicati in capitolato.   |
| 3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO                    |   |  |
| a)   | Proposte per migliorare l'impatto ambientale  |  |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | Ottimo: utilizzo prodotti a ridotto impatto ambientale. Elenco prodotti e relative caratteristiche   |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | Distinto: utilizzo sistemi di dosaggio dei detergenti. Contenitori ricaricabili.   |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | Distinto: per ridurre i consumi idrici verranno utilizzati sistemi di dosaggio. Utilizzo prodotti "green"; utilizzo panni e frange riutilizzabili in microfibra; adeguata formazione del personale su modalità di servizio a ridotto impatto ambientale. |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri  |  | GIUDIZIO Commissione   |
|---|--|--|
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |  |
| <b>a)</b>   | <b>Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   |  |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | <b>Distinto:</b> Cooperativa certificata. Organizzata in 3 livelli ben strutturati e adeguati per figure professionali e funzioni. 9 presidi logistici sul territorio lombardo. Indicazione dell'equipe di lavoro che verrà destinata al Comune di Lurate Caccivio. Indicazione del monte ore destinato all'appalto                  |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | <b>Distinto:</b> sostituzione entro 30 minuti dall'inizio del turno. 1 addetto per sostituzioni, prolungamento orario di lavoro del personale di turno.  |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | <b>Ottimo:</b> per i prodotti presenza di un magazzino itinerante, per i macchinari utilizzo sistema di noleggio con assistenza h24.   |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | <b>Ottimo:</b> disponibilità alla modifica di orario e all'esecuzione di servizi anche in giorni non lavorativi e festivi  |
| <b>b)</b>   | <b>Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   |  |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | <b>Distinto:</b> è previsto un controllo delle attività multilivello: autocontrollo effettuato dagli addetti con check list aziendali; autocontrollo istituzionale effettuato dal supervisore di area e responsabile commessa con frequenza giornaliera di almeno 10% dei locali. Utilizzo di strumenti di misurazione. Controlli di |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | <b>Buono:</b> ispezioni a campione con tempistica basata sulla tipologia   |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | <b>Distinto:</b> registrazione ed elaborazione dati elettronicamente. Rilevazioni con cadenza giornaliera registrate nella giornata successiva e a disposizione per le valutazioni di conformità. Utilizzo di indicatori qualitativi del servizio reso.  |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | <b>Distinto:</b> analisi dei reclami e utilizzo di questionari strutturati da sottoporre ad un campione di riferimento. Questionari a disposizione dell'utenza da raccogliere in apposite urne.  |
| <b>c)</b>   | <b>Formazione del personale</b>  |  |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | <b>Distinto:</b> n. 130 ore di formazione per addetto nel triennio. Programma adeguato. Verifica finale e valutazione dell'apprendimento   |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri  |  | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE   |
|---|--|--|
|   |  | Giudizio Commissione   |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |  |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine   |  |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | Distinto: dispositivi di protezione individuale e collettiva.  |
| b)  | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                           | Ottimo: elenco completo dei macchinari e delle attrezzature utilizzati e relative caratteristiche.   |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE</b>           |  |  |
| a)  | Proposte migliorative del servizio   |  |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | Distinto: portale servizi, rimozione guano con frequenza settimanale aree pertinenze, pulizia bacheche e cartellonistica, interventi piccola assistenza idraulica, prevenzione risporco vetri. |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |  |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | Distinto: lavaggio cestini, contenitori e bandiere, disostruzione tombini, rimozione scritte murali dagli edifici, n. 50 ore aggiuntive, fornitura prodotti vari.                              |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |  |  |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |  |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | Ottimo: sistema dosaggio smart dose. Elenco prodotti e relative caratteristiche  |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | Ottimo: strumenti e tecniche operative che eliminano o riducono utilizzo detergenti, utilizzo prodotti in microfibra, utilizzo acqua demineralizzata per pulizia vetri                         |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | Distinto: utilizzo generatore di vapore per il lavaggio. Utilizzo macchinari a basso impatto ambientale.   |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |  | Cooperativa sociale alfa   |
|--|--|--|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione   |
| a)   | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |  |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Buono: struttura organizzativa adeguata. Ben dettagliato il piano di lavoro con indicazione degli addetti e della modulazione dell'orario.                             |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Buono: sostituzione entro 4 ore in caso di emergenza, entro mezza giornata assenze improvvise.   |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Buono: sostituzione attrezzature non funzionanti e integrazione scorte entro 2 ore.  |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Distinto: disponibilità a modifica l'orario in caso di richieste specifiche.   |
| b)   | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |  |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Buono: utilizzo schede di controllo del servizio compilate semestralmente dal responsabile di settore e dal gestore del servizio; audit semestrali con il committente. |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Buono: controlli frequenti e a sorpresa (non indicate tipologie e modalità).   |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Buono: Indicato ma non ben specificato come avviene la raccolta e la gestione dei dati.  |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Buono: distribuzione semestrale agli uffici di un questionario di soddisfazione  |
| c)   | Formazione del personale   |  |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Buono: corso formazione obbligatoria sulla sicurezza n. 8 ore. Formazione specifica per mansione 4 ore. Indicazione dei temi trattati.                                 |

*Handwritten signatures and initials.*

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri  |  | Cooperativa sociale alfa   |
|---|--|--|
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  | <b>Giudizio Commissione</b>  |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine   |  |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | <b>Distinto:</b> dispositivi di protezione individuale e collettiva. Controlli sanitari periodici.   |
| b)  | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                           | <b>Buono:</b> attrezzature recenti e con certificazione CE. Elenco sommario dei macchinari in dotazione.   |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L’ENTE</b>           |  |  |
| a)  | Proposte migliorative del servizio   |  |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | <b>Buono:</b> pulizia straordinaria libri biblioteca, fascette garanzia d’igiene. Proposte poco significative.   |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |  |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | <b>Distinto:</b> macchina lavasciuga lasciata sempre in palestra.  |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |  |  |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |  |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | <b>Distinto:</b> utilizzo detergenti naturali biodegradabili. I prodotti verranno indicati in caso di aggiudicazione.  |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Distinto:</b> riempimento automatico e fisso dei flaconi. Utilizzo prodotti in microfibra e cotone.   |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | <b>Buono:</b> maggiori interventi manuali con scarso uso di apparecchi elettrici; accurata aspirazione apparecchi radianti per migliorare effetto calorico e frequente pulitura vetri per migliorare luminosità. |



COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

| Criteri / Subcriteri   |  | Eporex S.r.l.   |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| a)   | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   |
| a)   | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Distinto: centralità della figura del responsabile del servizio. Equipe di supervisione. Assorbimento del personale in servizio. Struttura organizzativa adeguata.  |
| b)   | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Ottimo: sostituzione 30 minuti. Squadra di emergenza, personale di appalti limitrofi, assunzione personale a tempo determinato per assenze prolungate.  |
| c)   | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Ottimo: per guasti attrezzature e macchinari: accordi commerciali per pronto intervento entro 24 ore. Reintegro scorte.   |
| d)   | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Distinto: disponibilità a modifiche di orario in particolare modo per biblioteca e palestra.  |
| b)   | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   |
| a)   | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Ottimo: indicazione figure preposte al controllo. Due tipologie di controllo: risultato e processo. I risultati verranno condivisi con la stazione appaltante. In caso di non conformità le operazioni verranno rieseguite. |
| b)   | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Distinto: 4 macro aree di controllo. Indicazione strumenti di misurazione in base alla tipologia del monitoraggio. Indicazione delle sedi e delle frequenze di ispezioni.   |
| c)   | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Distinto: sistema informatico; area dedicata all'accesso della stazione appaltante. Il responsabile del servizio redige la documentazione e la carica nell'area dedicata. Elenco e contenuti dei report.                    |
| d)   | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Distinto: questionari di gradimento mensili rivolti all'Amministrazione. Per 1 settimana all'anno posizionamento di totem per valutazione gradimento degli utenti. Condivisione report con stazione appaltante.             |
| c)   | Formazione del personale   |   |
| a)   | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Distinto: 5 percorsi formativi personalizzati per un totale di n. 47 ore nel triennio. Coerente il programma. Verifica conoscenze acquisite.  |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

|   |  | <b>Eporlux S.r.l.</b>  |
|---|--|--|
| <b>CrITERI / Subcriteri</b>   |  | <b>Giudizio Commissione</b>  |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |  |
| d)  | <b>Sicurezza e tipo di macchine</b>  |  |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | <b>Distinto:</b> dispositivi di protezione individuale e collettiva.   |
| b)  | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                           | <b>Ottimo:</b> elenco completo dei macchinari e delle attrezzature utilizzati e relative caratteristiche.  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE</b>           |  |  |
| a)  | <b>Proposte migliorative del servizio</b>  |  |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | <b>Distinto:</b> incremento frequenze dei servizi indicati in capitolato.  |
| b)  | <b>Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente</b>  |  |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | <b>Distinto:</b> sistema informatico del servizio e delle attività; spargimento sale all'ingresso degli edifici.   |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |  |  |
| a)  | <b>Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>  |  |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | <b>Distinto:</b> utilizzo prodotti certificati   |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Ottimo:</b> utilizzo capsule idrosolubili, erogatori con dosaggio esatto per le palestre. Programma salvaguardia ambientale: campagna sensibilizzazione utenti.                                       |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | <b>Distinto:</b> indicazione metodologia e frequenze relative alle attività che consentono un risparmio energetico, es.utilizzo erogatore a vapore, panni in microfibra, formazione ad hoc del personale |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. CIG: 8066025665

|   |  | Aurora srl  |
|---|--|---|
| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione  |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |   |
| a)  | Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio  |   |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Distinto: struttura organizzativa ben dettagliata, coerente l'organigramma, utilizzo di struttura digitalizzata per gestione flussi di lavoro   |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Ottimo: squadra sostituzioni in 30-45 minuti: operatori personale stesso livello, lavoro supplementare personale presente, assunzione di personale a tempo determinato per assenze prolungate, operatori presenti sul territorio o zone limitrofe. Azioni per contenimento turn over e assenteismo. |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Ottimo: depositi presenti in basi operative nelle vicinanze. Tempo di intervento 1h. In caso di aggiudicazione dell'appalto incremento del 60% attrezzature e macchinari.   |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Distinto: disponibilità a modificare l'orario di servizio in caso di specifiche esigenze del committente  |
| b)  | Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio  |   |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Ottimo: sistema di controllo ben strutturato e dettagliato. 4 tipologie di autocontrollo ben definite ed efficace. Adeguate le figure di riferimento e gli indicatori di risultato  |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Ottimo: indicate e dettagliate le tipologie e le frequenze del controllo programmati e a campione.  |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Distinto: utilizzo di sistema informatizzato per la raccolta, la gestione dei dati e la reportistica riportata anche in forma grafica   |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Distinto: invio trimestrale alla stazione appaltante di sondaggi a risposta chiusa, ciclo di interviste semestrali a campione rivolte all'utenza, cartellonistica informativa, posizionamento di box per rilevamento soddisfazione del servizio.  |
| c)  | Formazione del personale   |   |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Ottimo: corsi di formazione completi, più di 90 ore dedicate sia per formazione in presenza che a distanza. Valutazione finale. Codice di comportamento.  |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

|   |  | Aurora srl   |
|---|--|--|
| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione   |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |  |
| d)  | Sicurezza e tipo di macchine   |  |
|   | a) misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | <b>Distinto:</b> dispositivi di protezione individuale e collettiva. Visite mediche e sorveglianza sanitaria. Formazione costante sulla sicurezza e utilizzo di sistemi di ausilio alla sicurezza sul lavoro; monitoraggio costante delle situazioni di pericolo         |
|   | b) caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | <b>Ottimo:</b> elenco macchinari e attrezzature utilizzati e relative caratteristiche anche in relazione agli edifici oggetto del servizio.  |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE</b>           |  |  |
| a)  | Proposte migliorative del servizio   |  |
|   | a) descrizione delle proposte migliorative del servizio  | <b>Distinto:</b> utilizzo sistema pre-impregnato per riduzione consumi; sistema codice colore  |
| b)  | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |  |
|   | a) descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | <b>Ottimo:</b> incremento frequenze; pulizia apparecchiature elettroniche, spargimento sale periodo invernale, contenitori per raccolta toner e cartucce, corso formativo per il personale comunale per utilizzo software proposto, contenitori per raccolta zona caffè. |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |  |  |
| a)  | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |  |
|   | a) utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | <b>Ottimo:</b> elenco prodotti utilizzati e loro caratteristiche: 100% prodotti certificati  |
|   | b) riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Distinto:</b> impiego materiali pluriuso, riciclo materiali imballaggi, gestione reflui lavaggio  |
|   | c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | <b>Ottimo:</b> indicazione metodologie e macchinari per riduzione consumi acqua, energia, inquinanti, produzione rifiuti   |

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665

|   |  | LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE   |
|---|--|--|
| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione   |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |  |
| a)  | <b>Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   |  |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Distinto: struttura organizzativa, piano di lavoro e modulazione orario coerente con il servizio   |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Distinto: operatori jolly, sostituzione a rotazione con personale già adibito all'appalto, sostituzione con personale operante in altri cantieri, assunzione personale a tempo determinato per assenze prolungate. Sostituzione entro 1 ora. |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Distinto: sostituzione immediata di macchinari e attrezzature in caso di guasto, squadre di emergenza. Non vengono indicate le soluzioni in caso di indisponibilità di prodotti.   |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Distinto: disponibilità a modifiche orario e a effettuare servizi anche in giorni non lavorativi. Interventi anche in occasione di eventi comunale.  |
| b)  | <b>Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   |  |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Ottimo: ben dettagliate le figure preposte e le metodologie per il controllo del servizio. Descrizione degli indicatori di valutazione in base alle tipologie. Ben dettagliata anche la procedura di gestione delle non conformità.          |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Distinto: ispezioni continuative a campione da parte del responsabile. Per il controllo delle attività è prevista una scheda di autocontrollo.   |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Ottimo: utilizzo di un Sistema Informativo Aziendale per la pianificazione degli interventi. L'esito dei controlli viene registrato su apposita modulistica.   |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Distinto: riunioni periodiche con la committenza, questionari sempre reperibili nell'area cloud riservata,   |
| c)  | <b>Formazione del personale</b>  |  |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Distinto: percorsi formativi personalizzati, programma completo n. 26 ore di formazione. Per lavoratori nuovo insediamento percorso formativo pratico.   |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri  |   | LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE  |
|---|---|---|
| Giudizio Commissione  |   |   |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |   |   |
| d)  | <b>Sicurezza e tipo di macchine</b>   |   |
| a)  | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio   | <b>Ottimo:</b> indicazione delle misure di sicurezze adottate nello svolgimento del servizio. Dispositivi di protezione individuale e collettiva. Accertamenti sanitari periodici. Attuazione DVR e POS.                                  |
| b)  | caratteristiche del macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                      | <b>Distinto:</b> utilizzo di macchinari a basso impatto sonoro. Equipaggiamento adeguato al lavoro in alta quota. Descrizione macchinari e attrezzature e relative caratteristiche. Garanzia riduzione dei consumi.                       |
| <b>2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE</b>           |   |   |
| a)  | <b>Proposte migliorative del servizio</b>   |   |
| a)  | descrizione delle proposte migliorative del servizio  | <b>Distinto:</b> incremento frequenze, aspirazione foglie zone esterne, rimozione guano, ecc..  |
| b)  | <b>Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente</b>   |   |
| a)  | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti  | <b>Ottimo:</b> tinteggiatura servizi igienici, piantumazione 10 fioriere, 16 ore facchinaggio, spargimento sale, n. 2 scaffalature, fornitura prodotti vari, trattamento diserbante 16 ore spostamento faldoni, 16 ore allestimento spazi |
| <b>3) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEL SERVIZIO</b>                    |   |   |
| a)  | <b>Proposte per migliorare l'impatto ambientale</b>   |   |
| a)  | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili   | <b>Distinto:</b> elenco prodotti utilizzati e loro caratteristiche.   |
| b)  | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimenti ai contenitori dei detergenti | <b>Distinto:</b> riduzione produzione rifiuti e corretta separazione; riduzione sostanze chimiche   |
| c)  | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico   | <b>Distinto:</b> attrezzature con variatori di velocità, controllo giornaliero dei consumi, controlli a campione, strumenti dotati di controllo di consumo. Utilizzo sistema pre-impregnato, utilizzo materiali riutilizzabili            |

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

|   |  | Open Clean Srl  |
|---|--|---|
| Criteri / Subcriteri  |  | Giudizio Commissione  |
| <b>1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b> |  |   |
| a)  | <b>Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative di svolgimento del servizio</b>   |   |
| a)  | adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto, anche con riferimento al numero di addetti, alle relative mansioni e alla modulazione dell'orario                       | Ottimo: macrostruttura organizzata su 3 funzioni integrate, ben indicati i contenuti operativi e le mansioni. Coerente il dimensionamento del numero degli addetti. Efficace il piano di lavoro |
| b)  | modalità e tempi di sostituzione del personale assente   | Ottimo: squadra pronto intervento. Sostituzione entro 30 minuti   |
| c)  | soluzioni per la gestione delle emergenze connesse all'indisponibilità di materiali/prodotti/attrezzature  | Distinto: approvvigionamento presso una sede di deposito, accordi con i fornitori. Squadra disponibile h24  |
| d)  | disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze  | Distinto: disponibilità alle modifiche richieste dall'Amministrazione, o ad effettuare gli interventi più impegnativi in giorni non lavorativi o durante le chiusure per ferie                  |
| b)  | <b>Metodologie tecnico-operative per il controllo del servizio</b>   |   |
| a)  | funzionalità ed efficacia del sistema di controllo della corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio e verifica del rispetto degli standard di qualità delle prestazioni rese | Ottimo: controllo suddiviso in varie fasi, individuate le figure di riferimento.  |
| b)  | tipologia e frequenza delle ispezioni a campione/controlli   | Distinto: elencate le figure preposte al controllo e le frequenze, non indicate le tipologie, indicato l'utilizzo di indicatori ma non specificati  |
| c)  | raccolta, gestione dei dati e reportistica   | Ottimo: attivazione di un cloud di servizi a cui potrà accedere l'Amministrazione per la raccolta e la gestione dei dati e la reportistica.   |
| d)  | soluzioni per la realizzazione di un customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio e valutazione del gradimento  | Distinto: questionario per l'utenza. Vengono indicate delle proposte ma non sono ben specificate le modalità, alcune comporterebbero un trattamento di dati non necessario.                     |
| c)  | <b>Formazione del personale</b>  |   |
| a)  | programma e n. delle ore di formazione nel periodo della durata contrattuale del personale addetto al servizio di pulizie  | Ottimo: libretto formativo individuale n. 410 ore nel triennio. Indicati gli argomenti oggetto dei corsi.   |

*Open Clean*  
*[Signature]*

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI  
PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665**

| Criteri / Subcriteri   |  | Open Clean Srl  |
|--|--|---|
| 1) PROGRAMMA DI GESTIONE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO |  | Giudizio Commissione  |
| d)   | Sicurezza e tipo di macchine   |   |
| a)   | misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio  | Distinto: dettagliate le misure di sicurezza. Dispositivi di protezione individuale e collettiva.   |
| b)   | caratteristiche dei macchinari utilizzati in termini di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale                           | Distinto: descrizione macchinari e attrezzature e relative caratteristiche. Monitoraggio attrezzature tramite sistema di localizzazione. Utilizzo macchinari a batteria a basso consumo ed emissioni sonore e dotati di variatore di velocità |
| 2) MIGLIORIE PROPOSTE A PARITÀ DI COSTO PER L'ENTE           |  |   |
| a)   | Proposte migliorative del servizio   |   |
| a)   | descrizione delle proposte migliorative del servizio   | Distinto: accessori ed elementi utili per area esterna palestre, manutenzione aree verdi in prossimità degli edifici, accessori ed elementi utili per servizi igienici, cura piante interne, pulizia bacheche, sostituzione rompi getto.      |
| b)   | Servizi aggiuntivi di utilità per l'Ente   |   |
| a)   | descrizione dei servizi aggiuntivi offerti   | Distinto: incremento frequenza, lavaggio bandiere. Servizi offerti non rilevanti  |
| 3) SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DEL SERVIZIO                     |  |   |
| a)   | Proposte per migliorare l'impatto ambientale   |   |
| a)   | utilizzo detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili  | Distinto: utilizzo prodotti non inquinanti e biodegradabili.  |
| b)   | riduzione prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riutilizzabili/riciclabili con particolare riferimento ai contenitori dei detergenti | Distinto: utilizzo metodi di dosaggio automatici, sistema pre-impregnato, utilizzo software per ottimizzazione servizio, uso di capsule idrosolubili, utilizzo panni in microfibra, riutilizzo contenitori                                    |
| c)   | soluzioni e metodologie per il risparmio energetico  | Distinto: formazione mirata degli addetti, riduzione rifiuti, campagna informativa.   |

*[Handwritten signatures and initials]*





PROVINCIA DI COMO

**SAP**

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356

e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)

pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.**  
**CIG: 8066025665.**

**VERBALE di GARA n. 9**

**IV<sup>a</sup> Seduta pubblica**

L’anno **duemilaventi**, il giorno **09** del mese di **ottobre** alle ore **10:00**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **IV<sup>a</sup> seduta pubblica di gara** relativa alla procedura in oggetto, finalizzata alla comunicazione dei punteggi ottenuti dalle offerte tecniche e alla successiva apertura dei plichi telematici contenenti le offerte economiche degli operatori economici partecipanti, risultati ammessi a tale fase, e alla loro valutazione.

- Dott. Matteo Accardi                      Presidente della Commissione di Gara  
*(Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como);*
- Geom. Stefano Mascetti                      Componente della Commissione di Gara  
*(Settore tecnico e manutentivo del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Marialuisa Arrigo                      Componente della Commissione di Gara  
*(Ufficio Segreteria del Comune di Lurate Caccivio);*
- Sig.ra Olimpia Duvia                          Segretario della Commissione (in sostituzione di Arcidiacono assente)  
*(Servizio Gare della Provincia di Como).*

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore **15:00** del giorno **28.01.2020** sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. **14** (quattordici) offerte;

- ✓ per ragioni organizzative la seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti, inizialmente fissata per il giorno 29.01.2020 veniva posticipata alla data del 31.01.2020, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti mediante il canale “*Comunicazione di procedura*” della piattaforma SINTEL;
- ✓ in data **31.01.2020**, si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. 1, durante la quale il Presidente del seggio comunicava l'intenzione di revocare in autotutela la procedura in oggetto, per le motivazioni indicate nella **Determinazione n. 88/2020** alla quale si rinvia, e pertanto terminava la seduta pubblica senza l'apertura della gara e senza la verifica delle offerte presentate nella piattaforma telematica SINTEL;
- ✓ con **provvedimento n. 210/2020**, veniva annullata la Determinazione di revoca n. 88/2020, ripristinando l'efficacia della determina a contrarre n. 114/2019 e di tutti gli atti conseguenti relativi alla procedura di gara in oggetto richiamata, dandone comunicazione agli operatori economici partecipanti;
- ✓ il giorno **03.07.2020**, si è svolta la **II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale di gara n. 2, a cui si rimanda, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all'accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, in capo agli operatori economici partecipanti.
- ✓ il giorno **14.07.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta pubblica di gara**, giusta verbale n. 3, a cui si rimanda, finalizzata alla conclusione delle operazioni avviate in data 03.07.2020 nel corso della I<sup>a</sup> seduta pubblica di gara. In tale seduta, si prendeva atto che tutti gli operatori economici venivano ammessi alla successiva fase di gara, fatta eccezione per il concorrente **PULIEXECUTIVE** che, per i motivi indicati nel verbale di gara n. 2 (II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara), veniva escluso dalla fase successiva di gara.  
Nel corso della medesima II<sup>a</sup> seduta pubblica di gara, si è provveduto altresì, allo scarico (*download*) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi che veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;
- ✓ in data **02.07.2020**, con **Determinazione n. 464/2020** della Provincia di Como, si è proceduto, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, alla **nomina della Commissione di Gara** per la valutazione delle offerte, relativa all'appalto in oggetto.
- ✓ il giorno **27.07.2020** si è tenuta la **I<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. 4, a cui si rimanda;
- ✓ in data **29.07.2020** si è tenuta la **II<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. 5, a cui si rimanda;
- ✓ il giorno **01.09.2020** si è tenuta la **III<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. 6, a cui si rimanda;
- ✓ in data **04.09.2020** si è tenuta la **IV<sup>a</sup> seduta riservata di gara**, giusta verbale n. 7, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso:

il Presidente, dichiara aperta la

#### IV<sup>a</sup> Seduta pubblica di gara.

finalizzata alla comunicazione del punteggio tecnico conseguito dagli operatori economici ammessi e alla valutazione delle offerte economiche presentate.

Relativamente alle offerte tecniche, il Presidente, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti, dà atto che tutti gli operatori economici, hanno conseguito un punteggio superiore al limite minimo stabilito al punto 19.1 "Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e valutazione" del Disciplinare di gara, di almeno **40** (quaranta) punti, e pertanto, sono tutti ammessi alla successiva fase di gara,

Si procede all'inserimento nella piattaforma SINTEL dei punteggi ottenuti dai singoli operatori economici nella valutazione tecnica come risultanti dai verbali di gara dal n. 4 al n. 8, con particolare riferimento alla *Tabella riepilogativa* allegata al verbale conclusivo della valutazione delle offerte tecniche, n. 8.

Di seguito si riporta il punteggio complessivo inserito nella Piattaforma SINTEL, nonché quello riparametrato dalla medesima piattaforma digitale, relativo all'**Offerta Tecnica**, ottenuto dagli operatori economici ammessi:

#### Offerta Tecnica

| <i>Operatore economico</i>                   | <i>Punteggio Offerta Tecnica</i> | <i>Punteggio Offerta Tecnica riparametrata</i> |
|--|----------------------------------|--|
| P.D.L. SERVICE SAS                           | 63,50                            | 65,95  |
| IL SEME SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS    | 53,45                            | 55,51  |
| PARENTE SERVICE SRL                          | 64,36                            | 66,84  |
| S.I.SE.CO. SRL                               | 63,83                            | 66,29  |
| MAGIC CLEAN SRL                              | 63,02                            | 65,45  |
| LACERENZA MULTISERVICE S.R.L                 | 63,38                            | 65,82  |
| EURORISTORAZIONE SRL                         | 65,76                            | 68,30  |
| COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | 64,60                            | 67,09  |
| COOPERATIVA SOCIALE ALFA                     | 52,45                            | 54,47  |
| EPORLUX S.R.L.                               | 65,45                            | 67,97  |

|                              |       |              |
|------------------------------|-------|--------------|
| AURORA SRL                   | 67,40 | <b>70,00</b> |
| LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE | 65,60 | <b>68,13</b> |
| OPEN CLEAN SRL               | 66,19 | <b>68,74</b> |

Si procede con la verifica della documentazione costituente l'Offerta Economica.

Il Presidente, rimanda ai criteri per la valutazione dell'Offerta Economica previsti nel disciplinare di gara (punti 14.1.3, 19, 19.2), con particolare riferimento al punto 19.2 "Offerta economica: massimo 30 punti" ove si stabilisce che le componenti economiche dell'offerta sono riassunte dal **prezzo offerto** per lo svolgimento del servizio, in ribasso rispetto alla base d'asta.

I concorrenti devono indicare la propria offerta economica, espressa nel prezzo offerto, in ribasso sull'importo a base di gara corrispondente al costo per lo svolgimento del servizio per il periodo contrattuale di tre anni.

Come stabilito dal Disciplinare di gara (paragrafo 19.2), il punteggio massimo di 30 punti, è calcolato, ed attribuito automaticamente in Piattaforma telematica SINTEL, mediante l'applicazione della **Formula Servizi di pulizia**.

Di seguito si riporta il punteggio complessivo relativo all'**Offerta Economica**, ottenuto dagli operatori economici ammessi, all'apertura delle offerte economiche:

| <u>FORNITORE</u>              | <u>OFFERTA ECONOMICA</u> | <u>PUNTEGGIO ECONOMICO</u> |
|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| OPEN CLEAN SRL                | 199.467,25000 EUR        | 30,00                      |
| AURORA SRL                    | 204.145,12000 EUR        | 26,97                      |
| S.I.SE.CO. SRL                | 204.249,18000 EUR        | 26,90                      |
| PARENTE SERVICE SRL           | 211.853,68000 EUR        | 21,97                      |
| MAGIC CLEAN SRL               | 212.966,13000 EUR        | 21,25                      |
| LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE  | 222.034,48000 EUR        | 15,37                      |
| LACERENZA MULTISERVICE S.R.L. | 219.122,74000 EUR        | 17,26                      |
| EURORISTORAZIONE SRL          | 224.700,00000 EUR        | 13,64                      |
| P.D.L. SERVICE SAS            | 221.490,00000 EUR        | 15,72                      |
| EPORLUX S.R.L.                | 231.711,59000 EUR        | 9,09                       |

*W Deed*

*Jeff Am CA*

|   |                   |       |
|---|-------------------|-------|
| COOPERATIVA ZOE SOCIETA'<br>COOPERATIVA SOCIALE | 233.397,60000 EUR | 8,00  |
| COOPERATIVA SOCIALE ALFA                        | 218.536,00000 EUR | 17,64 |
| IL SEME SOCIETA'<br>COOPERATIVA SOCIALE ONLUS   | 222.930,00000 EUR | 14,79 |

Il punteggio riparametrato complessivo delle offerte **Tecnica ed Economica** generato dalla graduatoria provvisoria di gara è di seguito riportato:

| <u>FORNITORE</u>                | <u>OFFERTA ECONOMICA</u> | <u>PUNTEGGIO ECONOMICO</u> | <u>PUNT. TECNICO RIPARAMETR.</u> | <u>PUNTEGGIO TOTALE</u> |
|---------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| Open Clean Srl                  | 199.467,25000 EUR        | 30,00                      | 68,74                            | 98,74                   |
| Aurora srl                      | 204.145,12000 EUR        | 26,97                      | 70,00                            | 96,97                   |
| S.I.SE.CO. SRL                  | 204.249,18000 EUR        | 26,90                      | 66,29                            | 93,19                   |
| PARENTE SERVICE SRL             | 211.853,68000 EUR        | 21,97                      | 66,84                            | 88,81                   |
| MAGIC CLEAN SRL                 | 212.966,13000 EUR        | 21,25                      | 65,45                            | 86,70                   |
| LE ALI SRL<br>PROGETTO AMBIENTE | 222.034,48000 EUR        | 15,37                      | 68,13                            | 83,50                   |
| Lacerenza Multiservice S.r.l.   | 219.122,74000 EUR        | 17,26                      | 65,82                            | 83,08                   |
| EURORISTORAZIONE SRL            | 224.700,00000 EUR        | 13,64                      | 68,30                            | 81,94                   |
| P.D.L. SERVICE SAS              | 221.490,00000 EUR        | 15,72                      | 65,95                            | 81,67                   |
| Eporlux S.r.l.                  | 231.711,59000 EUR        | 9,09                       | 67,97                            | 77,06                   |
| COOPERATIVA ZOE SOCIETA'        | 233.397,60000 EUR        | 8,00                       | 67,09                            | 75,09                   |

*Handwritten signatures and initials:*  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

|                                     |       |                   |       |       |
|-------------------------------------|-------|-------------------|-------|-------|
| COOPERATIVA SOCIALE                 |       |                   |       |       |
| Cooperativa sociale                 | alfa  | 218.536,00000 EUR | 17,64 | 54,47 |
| Il Seme società cooperativa sociale | ONLUS | 222.930,00000 EUR | 14,79 | 55,51 |
|                                     |       |                   |       | 72,11 |
|                                     |       |                   |       | 70,30 |

Il Presidente di gara dà atto che l'offerta migliore risulta essere quella presentata da Open Clean Srl

Il Presidente, altresì, evidenzia che, poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (*offerta tecnica ed offerta economica*) dai primi tre operatori economici della graduatoria : **Open Clean Srl - Aurora srl - S.I.SE.CO. SRL** è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, la relativa offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice dei Contratti.

Il Presidente di gara dispone, pertanto, che ai suddetti operatori economici, venga inoltrata la richiesta per l'invio delle relazioni giustificative comprendenti spiegazioni sul prezzo e sui costi dell'offerta, allo scopo di accertarne congruità, sostenibilità e realizzabilità, stabilendo che tale documentazione dovrà pervenire, tramite la funzionalità "*COMUNICAZIONI PROCEDURA*" della Piattaforma SINTEL, entro e non oltre il giorno **26.10.2020** a pena di esclusione.

Il Presidente, alle ore **10:50**, dichiara quindi conclusa la **IV<sup>a</sup> Seduta pubblica di gara** per la valutazione delle offerte economiche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto.




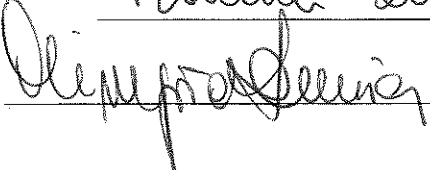
Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi

Geom. Stefano Mascetti

Sig.ra Marialuisa Arrigo

Sig.ra Olimpia Duvia

---

# Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

## Sommario

|                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| Documentazione della Procedura ..... | 1   |
| Configurazione della Procedura ..... | 2   |
| Partecipanti alla Procedura .....    | 6   |
| Gara aggregata .....                 | 9   |
| Riepilogo Offerte .....              | 9   |
| Attribuzione dei Punteggi .....      | 37  |
| Proposta di Graduatoria .....        | 65  |
| Aggiudicazione .....                 | 69  |
| Registro di controllo .....          | 70  |
| Comunicazioni di Procedura .....     | 82  |
| Verbali intermedi .....              | 123 |

## Documentazione della Procedura

Questo capitolo contiene la documentazione della procedura, gli allegati relativi al bando della procedura e gli atti amministrativi dell’amministrazione aggiudicatrice. Per ogni allegato viene specificato il nome e la descrizione.

*Allegato* ALLEGATO C -Patto di integrità contratti e concessioni Provincia di Como.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato* lurate caccivio pulizie graduatoria provvisoria.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato* allegato A- DGUE - dichiarazione requisiti.doc

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

allegato B offerta economica in bollo servizi .doc

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

bando di gara pulizie immobili - schema Europeo.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

documenti tecnici di gara.zip

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

allegato A1 DGUE Linee Guida per la compilazione prot n 3 del 18 7 16.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

disciplinare gara pulizia immobili Lurate Caccivio.pdf

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

disciplinare gara pulizia immobili Lurate Caccivio.pdf.p7m

*Documento Pubblicato*

*Allegato*

bando di gara pulizie immobili - schema Europeo.pdf.p7m

*Documento Pubblicato*

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

*Id Procedura*

119276575

*Nome Procedura*

COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022.

*Codice CIG*

8066025665



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

---

|  |   |
|--|---|
| <i>Informazioni aggiuntive sulla natura/finalità della procedura</i> | Nessun indicazione aggiuntiva                   |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>                                       | 3084150   |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata                                |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>                                       | Non protocollata                                |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente                     |
| <i>Codice CPV principale</i>   | 90911200-8 - Servizi di pulizia di edifici      |
| <i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>                 | Le offerte sopra la base dasta non sono incluse |
| <br><i>Delegati alla gestione della Procedura</i>                    |   |
| <i>Nome</i>  | Costanzo Gabriella                              |
| <i>Login</i>   | user_122026                                     |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>                                  | Provincia di Como (00606750131)                 |
| <i>Indirizzo email</i>   | sapcomo@pec.provincia.como.it                   |
| <i>Num. telefono</i>   | 031230272                                       |
| <i>Nome</i>  | Arcidiacono Erminia                             |
| <i>Login</i>   | user_125903                                     |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>                                  | Provincia di Como (00606750131)                 |
| <i>Indirizzo email</i>   | sapcomo@provincia.como.it                       |
| <i>Num. telefono</i>   | 031230462                                       |
| <br><i>Responsabile Unico del Procedimento</i>                       |   |
| <i>Nome</i>  | Accardi Matteo                                  |
| <i>Login</i>   | user_64916                                      |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>                                  | Provincia di Como (00606750131)                 |
| <i>Indirizzo email</i>   | sapcomo@pec.provincia.como.it                   |
| <i>Num. telefono</i>   | 031230294                                       |
| <br><i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>                        |   |
| <i>Tipo di Procedura</i>   | Procedura Aperta                                |
| <i>Modalità offerta economica?</i>                                   | Valore economico                                |
| <i>Valuta di riferimento</i>   | EUR   |

---

*Unitaria o totale?*

Totale

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

*Data di avvio della Procedura* giovedì 12 dicembre 2019 11.39.35 CET

*Data di chiusura della fase di accettazione offerte* martedì 28 gennaio 2020 15.00.00 CET

*Informazioni sulle modalità di valutazione ed i parametri di trattativa*

*La gestione dell'offerta offline è abilitata ?* No

*Giustificativo all'Offerta economica?* No

*L'allegato dettaglio prezzi unitari offerti è abilitato ?* No

*La richiesta di dichiarazione di impegni è abilitata ?* No

*La valutazione del 10% dei fornitori è attivata ?* No

*L'inserimento offerta economica in lettere è attivata ?* No

*Base d'asta* 245.739,00000 EUR

*di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza* 2.100,00000 EUR

*di cui costi del personale* -

*Criteri di aggiudicazione* Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

*Ordine di apertura della busta tecnica ed economica* La valutazione tecnica ha preceduto la valutazione economica

*Il cripting delle offerte è attivato?* Si

*La gestione delle offerte anomale è attivata?* Si

*Formula usata per il calcolo dei punteggi* Formula servizi di pulizia

*La funzione di Firma delle Offerte è attivata?* Si

*I fornitori vedono la classifica completa al termine della procedura*

*Informazioni sui parametri di trattativa*

---

**Tabella 1. Parametri della trattativa**

| Nome   | Descrizione   | Tecnico / Informativo | Tipologia                    | Punteggio tecnico        | Formato  | Valori                                     |
|--|---|-----------------------|------------------------------|--------------------------|----------|--|
| Dichiarazione di accettazione termini e condizioni | Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.   | Amministrativo        | Vincolato a risposta singola |                          |          | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA                      | Si prega di allegare tutta la documentazione amministrativa richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip NON DEVE ESSERE FIRMATA. | Amministrativo        | Libero                       |                          | Allegato |  |
| OFFERTA TECNICA                                    | Si prega di allegare tutta la documentazione necessaria per illustrare le caratteristiche tecniche dell'offerta, secondo le modalità illustrate nella documentazione di gara, in un'unica cartella .zip (o equivalente).I documenti           | Tecnico               | Libero                       | Max: 70,00<br>Min: 40,00 | Allegato |  |

| Nome              | Descrizione   | Tecnico / Informativo | Tipologia | Punteggio tecnico | Formato  | Valori |
|-------------------|---|-----------------------|-----------|-------------------|----------|--------|
|                   | dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip NON DEVE ESSERE FIRMATA.   |                       |           |                   |          |        |
| OFFERTA ECONOMICA | Allegare la dichiarazione contenente l'offerta economica di gara (allegato B offerta economica in bollo), seguendo attentamente le disposizioni del disciplinare di gara. | Economico             | Libero    |                   | Allegato |        |

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori che hanno partecipato alla trattativa**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <i>Ragione sociale</i>     | Open Clean Srl                                    |
| <i>Login</i>               | user_152514                                       |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | gare@pec.openclean.srl                            |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 01711970333                                       |
| <i>Indirizzo</i>           | Via Conciliazione, 45/a, 29122 PIACENZA (Italia)  |
| <i>Numero telefono</i>     | 05231558080                                       |
| <i>Ragione sociale</i>     | LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE                      |
| <i>Login</i>               | user_165721                                       |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | leali-p.a.ufficiogare@pec.it                      |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 05028060282                                       |
| <i>Indirizzo</i>           | Viale A. Volta,10, 35041 BATTAGLIA TERME (Italia) |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <i>Numero telefono</i>     | 0499500569  |
| <i>Ragione sociale</i>     | Aurora srl  |
| <i>Login</i>               | user_176996                                       |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | cmaurorasrl@cgn.legalmail.it                      |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 01441910294                                       |
| <i>Indirizzo</i>           | viale delle industrie 53/c, 45100 ROVIGO (Italia) |
| <i>Numero telefono</i>     | 0425475486  |
| <i>Ragione sociale</i>     | PULIEXECUTIVE                                     |
| <i>Login</i>               | user_31872  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | puliexecutive@pec.it                              |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 07984820154                                       |
| <i>Indirizzo</i>           | Via Sismondi n. 50, 20133 MILANO (Italia)         |
| <i>Numero telefono</i>     | 02713239  |
| <i>Ragione sociale</i>     | Eporlux S.r.l.                                    |
| <i>Login</i>               | user_49675  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | EPORLUXSRL@LEGALMAIL.IT                           |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 04582390011                                       |
| <i>Indirizzo</i>           | Rotonda dei Mille 1, 24122 BERGAMO (Italia)       |
| <i>Numero telefono</i>     | 0354870300  |
| <i>Ragione sociale</i>     | Cooperativa sociale alfa                          |
| <i>Login</i>               | user_60132  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | alfa@pec.confcooperative.it                       |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 01582220131                                       |
| <i>Indirizzo</i>           | Via delle Alpi 37, 22074 LOMAZZO (Italia)         |
| <i>Numero telefono</i>     | 0296343728  |
| <i>Ragione sociale</i>     | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE      |
| <i>Login</i>               | user_134231                                       |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | coop.zoe@legalmail.it                               |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 04544560487   |
| <i>Indirizzo</i>           | via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE (Italia)         |
| <i>Numero telefono</i>     | 05519934184   |
| <i>Ragione sociale</i>     | EURORISTORAZIONE SRL                                |
| <i>Login</i>               | user_58441  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | info.euroristorazione@pec.it                        |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 01998810244   |
| <i>Indirizzo</i>           | VIA SAVONA, 144, 36040 TORRI DI QUARTESOLO (Italia) |
| <i>Numero telefono</i>     | 0444580699  |
| <i>Ragione sociale</i>     | Lacerenza Multiservice S.r.l.                       |
| <i>Login</i>               | user_73842  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | lacerenzamultiservice@pec.it                        |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 01877530764   |
| <i>Indirizzo</i>           | Via del Gallitello n. 90, 85100 POTENZA (Italia)    |
| <i>Numero telefono</i>     | 0971479686  |
| <i>Ragione sociale</i>     | MAGIC CLEAN SRL                                     |
| <i>Login</i>               | user_178801   |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | magiccleansrl@legalmail.it                          |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 03586850244   |
| <i>Indirizzo</i>           | Via San Bortolo snc, 36030 FARA VICENTINO (Italia)  |
| <i>Numero telefono</i>     | 3458759313  |
| <i>Ragione sociale</i>     | S.I.SE.CO. SRL                                      |
| <i>Login</i>               | user_71922  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | info@sisecosrl.it                                   |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 03482740135   |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <i>Indirizzo</i>           | VIA PILATA, 46, 23887 OLGiate MOLGORA (Italia)           |
| <i>Numero telefono</i>     | 0399274556   |
| <i>Ragione sociale</i>     | PARENTE SERVICE SRL                                      |
| <i>Login</i>               | user_181531  |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | parenteservicesrl@legalmail.it                           |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 03654920614  |
| <i>Indirizzo</i>           | CORSO GARIBALDI, 37, 81030 FALCIANO DEL MASSICO (Italia) |
| <i>Numero telefono</i>     | 0823993691   |
| <i>Ragione sociale</i>     | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS                |
| <i>Login</i>               | user_37854   |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | ilseme@legalmail.it                                      |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 01739030136  |
| <i>Indirizzo</i>           | VIA VARESINA 103, 22100 COMO (Italia)                    |
| <i>Numero telefono</i>     | 031525382  |
| <i>Ragione sociale</i>     | P.D.L. SERVICE SAS                                       |
| <i>Login</i>               | user_53973   |
| <i>Indirizzo e-mail</i>    | pdlservice@inwind.it                                     |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 11350820152  |
| <i>Indirizzo</i>           | via Enrico De Nicola 26, 20090 CESANO BOSCONI (Italia)   |
| <i>Numero telefono</i>     | 02472248   |

## Gara aggregata

Questo capitolo contiene l'elenco degli enti aggregati alla procedura.

Questa gara non è di tipo aggregato

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

|  |  |
|--|--|
| <i>Id Offerta</i>  | 1580216343827                              |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0220456                                    |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata                           |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata                           |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente                |
| <i>Fornitore</i>   | P.D.L. SERVICE SAS                         |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola                              |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida                             |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 13.59.03 CET       |
| <i>Offerta economica</i>   | 221.490,00000 EUR                          |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 199.341,00000 EUR                          |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.250,00000 EUR                            |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR                            |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | MIMMO.doc.zip                              |
|  | Dimensioni: 7 MB                           |
|  | Firmatari: Controllo non previsto          |
|  | Hash(MD5-Base64): f7+FyVq9eBNOWhEslachPg== |



|   |  |
|---|--|
|   | <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>c375714bec4761627600125b46ab60d0cb394e55</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): f4add2b5704cacf4e62b834689a9ec3-46248748629685069d629f9cb50efb1e9</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>  |
| <p><i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i></p>     | <p>Offerta tecnica Lurate rev2.pdf.zip</p> <p>Dimensioni: 37 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): fjdvbweJevkRTOVyFkEx7w==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>66149624ca5b0ffeb81811b408feb7fa8e08b403</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): a1da11876c4c68e9ca54909155a23afe22e648d7cd10a5442d5d665ce5e59a0</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <p><i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i></p> | <p>img20200128_13452089.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 1004 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): GdwyAGeMAUcEWjb6tB2HoA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>fae16fe11171e4654cf4ace363cf398f4442236d</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): e3e26c9ec8aa02657edcc6a10b6fc27-5ff3bc75602f9f60ec565a8357014795f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>    |
| <p><i>Offerta superiore alla base d'asta?</i></p>     | <p>No</p>  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580214715140                              |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0220382                                    |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata                           |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata                           |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente                |
| <i>Fornitore</i>   | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola                              |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida                             |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 13.31.55 CET       |
| <i>Offerta economica</i>   | 222.930,00000 EUR                          |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 194.500,00000 EUR                          |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 6.690,00000 EUR                            |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR                            |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | Documentazione Amministrativa.zip          |
|  | Dimensioni: 2 MB                           |
|  | Firmatari: Controllo non previsto          |
|  | Hash(MD5-Base64): aFNeC/P7tdS+/BrORkLVLQ== |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>3f57529fc9ddb7e8c1e8c74ffc90b6ad77e0f4d3</p> <p>Hash(SHA-256-Hex):<br/>a18cfd39987d000187666e003233482-<br/>bee233ba0cafa896f12822ae3b02d71df</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>     | <p>Offerta Tecnica.zip</p> <p>Dimensioni: 33 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 3Jpa4rhnGjvxS2lhCaTLUw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>742cf1c994115bddab9bd6d008188b680e17417a</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 1a9b1f4db56231df0f831510dc995ea-<br/>d7a2053744da839d9c34531fb47b71e1d</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>    |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | <p>Offerta Economica.zip</p> <p>Dimensioni: 695 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): tVhwKVyOY5ZjfA7PdqrDsg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>5ed79ad945be4e19081210d39d152c37cbc1b340</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d92f4b1885dfa94b12eb75f703d6bb5-<br/>2c551e3971dcaa99e8ff4cfc2f6df482a</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>     | No   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580210600563                              |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0220026                                    |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata                           |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata                           |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente                |
| <i>Fornitore</i>   | PARENTE SERVICE SRL                        |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola                              |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida                             |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 12.23.20 CET       |
| <i>Offerta economica</i>   | 211.853,68000 EUR                          |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 204.809,40000 EUR                          |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 900,00000 EUR                              |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR                            |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.zip          |
|  | Dimensioni: 2 MB                           |
|  | Firmatari: Controllo non previsto          |
|  | Hash(MD5-Base64): yHUxWqqEG/zQxDmpsqlzqg== |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>9711c772ce441dbd0b61f742419276224532f11d</p> <p>Hash(SHA-256-Hex):<br/>8530165a90884de1d4c0609a033eeb9-<br/>2f22cd23278d1c29e0e21141e1d3d96d3</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>  |
| <p><i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i></p>     | <p>OFFERTA TECNICA.zip</p> <p>Dimensioni: 8 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): Hzn8ssAB14oJIK8F4VHmEA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>a8205e3ea88531ffca57abbef5c56fc27bf5ebf6</p> <p>Hash(SHA-256-Hex):<br/>53d0da3d8a512222118b505408180c4-<br/>dce19aa3885f8961b90c6cb679949ab08</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>    |
| <p><i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i></p> | <p>OFFERTA ECONOMICA.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 52 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): dKQCCJu/rcZu6mOEhpOwtQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>2179b0d88b5babc2d8e94970d0ce03d13cc271be</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 11c778c40afde8d19df2de3f7ae92c4-<br/>4cafd1f1bad7c867af72d2e1cd5669fd3</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580209843432                              |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0219946                                    |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata                           |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata                           |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente                |
| <i>Fornitore</i>   | S.I.SE.CO. SRL                             |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola                              |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida                             |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 12.10.43 CET       |
| <i>Offerta economica</i>   | 204.249,18000 EUR                          |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 183.257,39000 EUR                          |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 1.200,00000 EUR                            |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR                            |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | Doc. Amministrativi.zip                    |
|  | Dimensioni: 1 MB                           |
|  | Firmatari: Controllo non previsto          |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Hash(MD5-Base64): DA/wZqLz0+yFZkeJBUDW0g==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>a7cea1ac97b18eb88a99ba667660639ee3c49b7d</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 52c822ff1f4aa14372c0f736dfd5ecec1cadb1310caf2b067749979babeb1a565</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>   |
| <p><i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i></p>     | <p>Progetto Lurate C..pdf.zip</p> <p>Dimensioni: 13 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 4Y/549ZDMw4832LwfH7vBw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>0612a9fda16b92a9aa4bf76a5bc544226edfeb4b</p> <p>Hash(SHA-256-Hex):<br/>2c6016dd56c4ed0a4012288e122689d-833c7ef4800c6427b9f4883fff9946fb6</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <p><i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i></p> | <p>All. B Off. Economica.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 209 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): DwzpQl/OFvNbz/g/jDy01w==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>3062a0ef242a521cf92655b0d6e8463ae7f0b881</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 8f64415304b5a0b913d18f751faa113e73ae626bdb35313e2ddedcfb219c8166</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | Si   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580209043721                              |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0219852                                    |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata                           |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata                           |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente                |
| <i>Fornitore</i>   | MAGIC CLEAN SRL                            |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola                              |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida                             |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 11.57.23 CET       |
| <i>Offerta economica</i>   | 212.966,13000 EUR                          |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 202.199,40000 EUR                          |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.100,00000 EUR                            |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR                            |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | BUSTA AMMINISTR- PROV COMO.zip             |
|  | Dimensioni: 19 MB                          |
|  | Firmatari: Controllo non previsto          |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>Hash(MD5-Base64): OzooFYchU8aaZfgcjuBDFw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>aa68bea663f764d64e56f1743838a064cd503e39</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 912a136e1ee755d29bfa36e3050b5ef-2f833051785605aa34624e5210c99fc59</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>   |
| <p><i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i></p>     | <p>BUSTA TECNICA-COMO.zip</p> <p>Dimensioni: 10 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): bLTUzfVmz+g4AbyQPNGCJg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>c1c15c8cc20972d04485ec20b2bfdb857a5f561d</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): c7e7fe0a53a44cbe45a2657c5452334-556d557fe174aef8ee426b5599d79629</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>                      |
| <p><i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i></p> | <p>Offerta ECONOMICA in bollo Magic.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 809 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): Xqp4D4UfCGUcnGqbqkqBQjg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>83cd4c56ca3c36a85a0734d75b7207384d6b4648</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): ed19c3d63d1ff5c95e4d6cb629d1a3e-465abfcea4a333762d29600d78f3624c9</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580208443437  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0219762  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>   | Lacerenza Multiservice S.r.l.  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | LACERENZA MULTISERVICE S.R.L. - DIENNE SERVICE S.R.L. (Raggruppamento temporaneo di imprese) |
| <i>Imprese componenti il raggruppamento</i>  |  |
| <i>Ragione Sociale</i>   | DIENNE SERVICE S.R.L.  |
| <i>Partita Iva</i>   | 01599360761  |
| <i>Codice Fiscale</i>  | NRDGPP65M30G942Q   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 11.47.23 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 219.122,74000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 206.422,74000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 1.800,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |

|  |   |
|--|---|
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | documentazione amministrativa.zip   |
|  | Dimensioni: 9 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): oCxJIOgybQ70Xy6xwpUAmA==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>2fcc794bbda154baf3dc56fb4bd46633d46ef206                        |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 97c0afba42741da7c4b7cf93ce1080df8f241f57ce1e80f3131d76d2acc746a7 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | busta offerta tecnica.zip   |
|  | Dimensioni: 13 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): SZduUys5z2LV5f14Q7+ZFG==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>432ec797296377222605be1961ae85971a26c437                        |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 21306c32abef2252114ec266ee734b60d6a5d5b44a782a6833d0c96b5df2c448 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i>                                       | allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m                            |
|  | Dimensioni: 81 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): 1MsLr2iROAF04TfYdSypgw==  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>2088da29dd7a8d01a57fa51fa1356ed57f639dbd                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 1ca05f75c5185f78b2f566b63dc92b1-48347a6eaa7ce1bf8b15e1c08017e69b6 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580206550426  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0219515  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>   | EURORISTORAZIONE SRL   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 11.15.50 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 224.700,00000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 191.550,13000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.250,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |

|   |  |
|---|--|
| <p><i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i></p> | <p>Dichiaro di accettare termini e condizioni</p>  |
| <p><i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i></p>                      | <p>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.zip</p> <p>Dimensioni: 2 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): mmau+Hg8WB5kZbhPkRJ7qw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>31ee1179d76ca19e041c9135fe134539d3afb352</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): ada7414249b18ed8fbc8f5e7c98ec9-55bb7ed22b11407ebece9bcd4368951e6</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <p><i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i></p>   | <p>OFFERTA TECNICA COMPLETA.zip</p> <p>Dimensioni: 10 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): VZtxQBV2tW8CF8IoSiINUg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>eacf147deff29eb8d9f83a1d071d6f7697fc74f3</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 4cc59bd5fb59fc9350937d0661c7a42-c78a30d2c01e2b6521b1ab465a6303a4a</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>    |
| <p><i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i></p>                                       | <p>OFFERTA ECONOMICA SCANSIONATA.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 138 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): eCEXLiyMV2g0GJF0uliUcw==</p>  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>9387682936f59dfb43531480203ed308b7fcec8f                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 8a11ff738223709fe3ca9754eab3d22-dd3f2b75b03971db9d00338f9829456f5 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580204266171  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0219161  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>   | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 10.37.46 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 233.397,60000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 213.000,60000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.700,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |

|  |   |
|--|---|
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | Documentazione amministrativa.zip   |
|  | Dimensioni: 2 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): v65axXNEhqbo+foI5iyzXA==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>9c52455cf4a38124ded7cf8be5a338b7ffa6ed8                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): a0a8247d6ae78f377e9985f69b6b3bcffa93379a9dfd37cbca1cfbea989e94c6 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | DOCUMENTAZIONE TECNICA.zip  |
|  | Dimensioni: 21 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): qMQOxpaylxHrkxiVIVwPHA==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>8275888d847c96e637ec73f4362333061b1dc118                        |
|  | Hash(SHA-256-Hex): ff936a3a6430767218ba7135d270e45dc15b57d475a141c4f0b60d99936b3904 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i>                                       | Allegato B Offerta economica.pdf  |
|  | Dimensioni: 152 KB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): KCq1qffu5zZ4x3ciPBGLGQ==  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>f12676a6ff76713d042ef5429fd1951567610524                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 47c45b8b812a3510429fbbce4d61cfd-1c6dabb2dfe5f5c136107dd8c5a63ef61 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580140162362  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0213989  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>   | Cooperativa sociale alfa   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | lunedì 27 gennaio 2020 16.49.22 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | 218.536,00000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 212.336,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.100,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |



|  |  |
|--|--|
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | BUSTA AMMINISTRATIVA.rar   |
|  | Dimensioni: 9 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): 6JuOmgpx8Gkd8bjdxj7T1Q==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>56bc5b16b804ed786eb762f50538a8c75f7ca486                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 138b22989c75bf31ee3fa7d999f327-95a30bea88cec43098e97074afd152f5c  |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | offerta tecnica.zip  |
|  | Dimensioni: 17 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): IBM92rTdILFheDIkdjYrEA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>6fcdbbd61b1eb1a058a4840c181f76fa8994c33a                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): b680fb29ac2d7fb615bbb0aade53127-ccfbbd1a537f9a0480682b19b70d3488b |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i>                                       | allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m                             |
|  | Dimensioni: 218 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): hJVJ/YO987Pzn188KCKXFW==   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>6fa5324cb9a3db5332c43687e12e6051b686a1cc                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 22ab0d2a64ca2afd01aac58d33b8ac7-3b4726cfd767dcf3317982cc44f48daa7 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580118867443  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0211248  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>   | Eporlux S.r.l.   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | lunedì 27 gennaio 2020 10.54.27 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | 231.711,59000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>  | 214.649,04000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.250,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |

|  |   |
|--|---|
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.zip   |
|  | Dimensioni: 6 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): ehVTA043ktwCKBN6Nqo87g==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>1ab99d34c6fa9555eff0cf2669fc7463b6e7efc9                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>62b772da12817c7e29de953c36677b6-<br>1d8ce7e15ea4774b15b325c1e25652dfe |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | OFFERTA TECNICA.zip   |
|  | Dimensioni: 25 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): F1J441yzAH3lwXEBYYb8dQ==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>8950e754eca5e7b98aae49f3eb5461fc7c551040                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 069e5454ee48b6ce6f159b85b7b34f0-<br>25bd4fad92b177516933f51b20d0e6936    |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i>                                       | Offerta_Economica_Lurate.pdf.p7m  |
|  | Dimensioni: 108 KB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(MD5-Base64): je8Wp2B1hVZD1JZ4Rud37w==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>ea1d2030d108774f42c60c9dfc2170b0d1c8587e                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 847e332835748eda0bf321f52a9e44c-b0bcc4e33952c013ec11f7f30b2e99e26 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>   | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>  | No   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580116370820  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>   | 0210798  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>  | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>   | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>   | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>   | PULIEXECUTIVE  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta non valida, busta amministrativa rifiutata                                   |
| <i>Data</i>  | lunedì 27 gennaio 2020 10.12.50 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | Informazione riservata   |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | Busta amministrativa.zip   |

|  |   |
|--|---|
|  | Dimensioni: 10 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): yMGkbzZhpU8O3TxELe/LKw==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>9ee14017ddf9a980d217375043299f5eebfc0118                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>c4118390b64babb589bdc94d549c368-<br>a2ff9130e8299fb9f068d7ab32beb5230 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>     | Informazione riservata  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | Informazione riservata  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>     | Informazione riservata  |
| <i>Offerta anomala?</i>                        | Informazione riservata  |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1579884614145   |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>                 | 0201520   |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>                    | Non protocollata  |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>                 | Non protocollata  |
| <i>Num. Procedura Ente</i>                     | Numero di Procedura assente   |
| <i>Fornitore</i>                               | Aurora srl  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                      | Offerta Valida  |
| <i>Data</i>                                    | venerdì 24 gennaio 2020 17.50.14 CET  |
| <i>Offerta economica</i>                       | 204.145,12000 EUR   |
| <i>di cui costi del personale</i>              | 180.914,76000 EUR   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 1.125,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | 001_AMMINISTRATIVO.zip   |
|  | Dimensioni: 3 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): z9wFU/n7IXrFEGnC+Tp0WA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>7d2592b8d76218f083857623ea02b6d87ad7a170                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 9b341afccf0f358d7ac120858276f3b-4023ccd1ddef039c390e1742393e03c3d |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | 002_BUSTA_TECNICA.zip  |
|  | Dimensioni: 5 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): qTzroewATAtYWhUcz0Me/g==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>297a642afac16a65d2a7eb05a8bfee85134ed617                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): dd8ca61394a6de233df83ba1821e3a6-87aa2b96755397cc757d80b7c2f2464ae |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | MODULO_OFFERTA_ECONOMICA.pdf,p7m   |
|  | Dimensioni: 1 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): 57S0tKZxBq3Y0GrFbIBIHA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>f9c77a226b42ccb9838c71708276205f36782d2a                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): d1cca1a364393f5cc9e2d1c4657eb1c-394068922f7e4c5a0b4014a10ffe1ba53 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>     | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>                        | Si   |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1579857042521  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>                 | 0198187  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>                    | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>                 | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>                     | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>                               | LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                      | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>                                    | venerdì 24 gennaio 2020 10.10.42 CET   |
| <i>Offerta economica</i>                       | 222.034,48000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>              | 198.834,48000 EUR  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 3.000,00000 EUR  |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR  |
| <b>Parametri dell'Offerta</b>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <b>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</b>                          | Documentazione Amministrativa.zip  |
|  | Dimensioni: 3 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): 32VxGW6xVVfe7rTUCypZXw==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>e67eb430305e2ea9e21798f4855810c4a29e3b01                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 57a71baae7ba1c4dc589041fcea4d0-3e339828c2562cf738a5f78a87eccc6b3  |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <b>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</b>   | Offerta Tecnica.zip  |
|  | Dimensioni: 14 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): kWFsJFjb8Sq4YKu5whFgEg==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>e49c9c902202b7e3a8cc343f7e94e2dd8c4ebeb                          |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 27615881c1e7f0de30ee749154e8d8b-9812255a4392410f97a152ba681cf7b34 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m                             |
|  | Dimensioni: 529 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): WqqVJ06gpn+QfYhGASZ5FA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>58eb9e6016eacfc42fd497bd8fc6865f83150c65                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): dcbfe871b2f112b81b3c215f274424a-a084c91468b6855822d7fd1d5370c973a |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>     | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>                        | No   |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1579795108757  |
| <i>Num. Protocollo Interno</i>                 | 0191422  |
| <i>Num. Protocollo Ente</i>                    | Non protocollata   |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i>                 | Non protocollata   |
| <i>Num. Procedura Ente</i>                     | Numero di Procedura assente  |
| <i>Fornitore</i>                               | Open Clean Srl   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                      | Offerta vincente   |
| <i>Data</i>                                    | giovedì 23 gennaio 2020 16.58.28 CET   |
| <i>Offerta economica</i>                       | 199.467,25000 EUR  |
| <i>di cui costi del personale</i>              | 186.071,90000 EUR  |

|  |   |
|--|---|
| <i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i> | 2.250,00000 EUR   |
| <i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>                            | 2.100,00000 EUR   |
| <i>Parametri dell'Offerta</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>     | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                          | BUSTA AMMINISTRATIVA.zip  |
|  | Dimensioni: 3 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): O8jC/qGRsMIVdnJYHydIVw==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>0916630f7ba3a3819fd533ab8a3795959933a457                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>04b3d5de66812b32b3ce4097c1b554a-<br>20ab5deca69f3ea5cc674a2e0b80942ad |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | BUSTA TECNICA.zip   |
|  | Dimensioni: 8 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): ZT+LeESuBQGS0Nax1mJteg==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>98cc533dd615da4f7a1becdc0d933446976dfc33                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 28a618cff78ccde3eec3a29971358ae-<br>6114690d446575691ef644e6992d96112    |

|  |  |
|--|--|
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | Allegato offerta economica.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 430 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): kNk8QVLvx6GPYtQxNCYW2Q==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>0db8146eabaf7b6eedb4f8e3c00527321aa593a9                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 5cfd62512f84f2cefb07030bc953396-3523f25f6e5f4e78da5b096e40fd9251b |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>     | No   |
| <i>Offerta anomala?</i>                        | Si   |

## Attribuzione dei Punteggi

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti i punteggi assegnati alle offerte dei Fornitori. Le offerte sono ordinate dalla più recente alla meno recente.

**Tabella 4. Punteggi**

|                                   |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Id Offerta</i>                 | 1580216343827                        |
| <i>Fornitore</i>                  | P.D.L. SERVICE SAS                   |
| <i>Modalità di partecipazione</i> | Forma Singola                        |
| <i>Stato dell'Offerta</i>         | Offerta Valida                       |
| <i>Data</i>                       | martedì 28 gennaio 2020 13.59.03 CET |
| <i>Offerta economica</i>          | 221.490,00000 EUR                    |
| <i>Punteggio economico</i>        | 15,72                                |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 63,5   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 65,95  |
| <i>Punteggio totale</i>  | 81,67  |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | MIMMO.doc.zip  |
|  | Dimensioni: 7 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): f7+FyVq9eBNOWhEslachPg==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>c375714bec4761627600125b46ab60d0cb394e55                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): f4add2b5704cacf4e62b834689a9ec3-46248748629685069d629f9cb50efb1e9 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | Offerta tecnica Lurate rev2.pdf.zip  |
|  | Dimensioni: 37 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): fjdvbweJevkRTOVyFkEx7w==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>66149624ca5b0ffeb81811b408feb7fa8e08b403                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): a1da11876c4c68e9ca54909155a23afe622e648d7cd10a5442d5d665ce5e59a0  |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |

|  |  |
|--|--|
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 63,50  |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00  |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 63,5   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 65,95  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 15,72  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | img20200128_13452089.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 1004 KB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): GdwyAGeMAUcEWjb6tB2HoA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>fae16fe11171e4654cf4ace363cf398f4442236d                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): e3e26c9ec8aa02657edcc6a10b6fc27-5ff3bc75602f9f60ec565a8357014795f |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1580214715140  |
| <i>Fornitore</i>                               | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                      | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>                                    | martedì 28 gennaio 2020 13.31.55 CET   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
| <i>Offerta economica</i>   | 222.930,00000 EUR   |
| <i>Punteggio economico</i>   | 14,79   |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 53,45   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 55,51   |
| <i>Punteggio totale</i>  | 70,30   |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | Documentazione Amministrativa.zip   |
|  | Dimensioni: 2 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): aFNeC/P7tdS+/BrORkLVLQ==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>3f57529fc9ddb7e8c1e8c74ffc90b6ad77e0f4d3                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>a18cfd39987d000187666e003233482-<br>bee233ba0cafa896f12822ae3b02d71df |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | Offerta Tecnica.zip   |
|  | Dimensioni: 33 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): 3Jpa4rhnGjvxS2lhCaTLUw==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>742cf1c994115bddab9bd6d008188b680e17417a                                |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Hash(SHA-256-Hex): 1a9b1f4db56231df0f831510dc995ead7a2053744da839d9c34531fb47b71e1d</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>   |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -   |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 53,45   |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00   |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 53,45   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 55,51   |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 14,79   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | <p>Offerta Economica.zip</p> <p>Dimensioni: 695 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): tVhwKVyOY5ZjfA7PdQrdSg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>5ed79ad945be4e19081210d39d152c37cbc1b340</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d92f4b1885dfa94b12eb75f703d6bb5-2c551e3971dcaa99e8ff4cfc2f6df482a</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1580210600563   |
| <i>Fornitore</i>                               | PARENTE SERVICE SRL   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola   |

|  |   |
|--|---|
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida  |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 12.23.20 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | 211.853,68000 EUR   |
| <i>Punteggio economico</i>   | 21,97   |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 64,36   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 66,84   |
| <i>Punteggio totale</i>  | 88,81   |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.zip   |
|  | Dimensioni: 2 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): yHUxWqqEG/zQxDmpsqlzqg==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>9711c772ce441dbd0b61f742419276224532f11d                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>8530165a90884de1d4c0609a033eeb9-<br>2f22cd23278d1c29e0e21141e1d3d96d3 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | OFFERTA TECNICA.zip   |
|  | Dimensioni: 8 MB  |



|  |   |
|--|---|
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): Hzn8ssAB14oJIK8F4VHmEA==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>a8205e3ea88531ffca57abbef5c56fc27bf5ebf6                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>53d0da3d8a512222118b505408180c4-<br>dce19aa3885f8961b90c6cb679949ab08 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -   |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 64,36   |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00   |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 64,36   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 66,84   |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 21,97   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | OFFERTA ECONOMICA.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 52 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): dKQCCJu/rcZu6mOEhpOwtQ==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>2179b0d88b5bab2d8e94970d0ce03d13cc271be                                 |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 11c778c40afde8d19df2de3f7ae92c4-<br>4cafd1f1bad7c867af72d2e1cd5669fd3    |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580209843432   |
| <i>Fornitore</i>   | S.I.SE.CO. SRL  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida  |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 12.10.43 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | 204.249,18000 EUR   |
| <i>Punteggio economico</i>   | 26,90   |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 63,83   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 66,29   |
| <i>Punteggio totale</i>  | 93,19   |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | Doc. Amministrativi.zip   |
|  | Dimensioni: 1 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): DA/wZqLz0+yFZkeJBUDW0g==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>a7cea1ac97b18eb88a99ba667660639ee3c49b7d                        |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 52c822ff1f4aa14372c0f736dfd5ecec1cadb1310caf2b067749979babe1a565 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                  |

|  |   |
|--|---|
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>     | Progetto Lurate C..pdf.zip  |
|  | Dimensioni: 13 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): 4Y/549ZDMw4832Lwfh7vBw==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>0612a9fda16b92a9aa4bf76a5bc544226edfeb4b                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>2c6016dd56c4ed0a4012288e122689d-<br>833c7ef4800c6427b9f4883fff9946fb6 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -   |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 63,83   |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00   |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 63,83   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 66,29   |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 26,90   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | All. B Off. Economica.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 209 KB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): DwzpQl/OFvNbz/g/jDy01w==  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>3062a0ef242a521cf92655b0d6e8463ae7f0b881</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 8f64415304b5a0b913d18f751faa113-e73ae626bdb35313e2ddedcfb219c8166</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>  | 1580209043721   |
| <i>Fornitore</i>   | MAGIC CLEAN SRL   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida  |
| <i>Data</i>  | martedì 28 gennaio 2020 11.57.23 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | 212.966,13000 EUR   |
| <i>Punteggio economico</i>   | 21,25   |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 63,02   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 65,45   |
| <i>Punteggio totale</i>  | 86,70   |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | BUSTA AMMINISTR- PROV COMO.zip  |
|  | Dimensioni: 19 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): OzooFYchU8aaZfgcjuBDFw==  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>aa68bea663f764d64e56f1743838a064cd503e39</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 912a136e1ee755d29bfa36e3050b5ef-2f833051785605aa34624e5210c99fc59</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>     | <p>BUSTA TECNICA-COMO.zip</p> <p>Dimensioni: 10 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): bLTUzfVmz+g4AbyQPNGCJg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>c1c15c8cc20972d04485ec20b2bfdb857a5f561d</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): c7e7fe0a53a44cbe45a2657c5452334-556d557fe174aeef8ee426b5599d79629</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -   |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 63,02   |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00   |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 63,02   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 65,45   |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 21,25   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | Offerta ECONOMICA in bollo Magic.pdf.p7m  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Dimensioni: 809 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): Xqp4D4UfCGUcnGqbkqBQjg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>83cd4c56ca3c36a85a0734d75b7207384d6b4648</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): ed19c3d63d1ff5c95e4d6cb629d1a3e-465abfcea4a333762d29600d78f3624c9</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>                           | 1580208443437  |
| <i>Fornitore</i>                            | Lacerenza Multiservice S.r.l.  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>           | LACERENZA MULTISERVICE S.R.L. - DIENNE SERVICE S.R.L. (Raggruppamento temporaneo di imprese)   |
| <i>Imprese componenti il raggruppamento</i> |  |
| <i>Ragione Sociale</i>                      | DIENNE SERVICE S.R.L.  |
| <i>Partita Iva</i>                          | 01599360761  |
| <i>Codice Fiscale</i>                       | NRDGPP65M30G942Q   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                   | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>                                 | martedì 28 gennaio 2020 11.47.23 CET   |
| <i>Offerta economica</i>                    | 219.122,74000 EUR  |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 17,26  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 63,38  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>   | 65,82  |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 83,08  |

|  |  |
|--|--|
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | documentazione amministrativa.zip  |
|  | Dimensioni: 9 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): oCxJIOgybQ70Xy6xwpUAmA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>2fcc794bbda154baf3dc56fb4bd46633d46ef206                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 97c0afba42741da7c4b7cf93ce1080df8f241f57ce1e80f3131d76d2acc746a7  |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | busta offerta tecnica.zip  |
|  | Dimensioni: 13 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): SZduUys5z2LV5f14Q7+ZFG==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>432ec797296377222605be1961ae85971a26c437                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 21306c32abef2252114ec266ee734b6-0d6a5d5b44a782a6833d0c96b5df2c448 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Punteggio proposto</i>  | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>   | 63,38  |
| <i>Punteggio massimo</i>   | 70,00  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 63,38  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 65,82  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 17,26  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | <p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 81 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 1MsLr2iROAF04TfYdSypgw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>2088da29dd7a8d01a57fa51fa1356ed57f639dbd</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 1ca05f75c5185f78b2f566b63dc92b1-48347a6ea7ce1bf8b15e1c08017e69b6</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1580206550426  |
| <i>Fornitore</i>                               | EURORISTORAZIONE SRL   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                      | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>                                    | martedì 28 gennaio 2020 11.15.50 CET   |
| <i>Offerta economica</i>                       | 224.700,00000 EUR  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 13,64  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 65,76  |



|  |  |
|--|--|
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 68,30  |
| <i>Punteggio totale</i>  | 81,94  |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.zip  |
|  | Dimensioni: 2 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): mmau+Hg8WB5kZbhPkRJ7qw==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>31ee1179d76ca19e041c9135fe134539d3afb352                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): ada7414249b18ed8fbc8df5e7c98ec9-55bb7ed22b11407ebee9bcd4368951e6  |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | OFFERTA TECNICA COMPLETA.zip   |
|  | Dimensioni: 10 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): VZtxQBV2tW8CF8IoSiINUg==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>eacf147deff29eb8d9f83a1d071d6f7697fc74f3                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 4cc59bd5fb59fc9350937d0661c7a42-c78a30d2c01e2b6521b1ab465a6303a4a |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -   |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 65,76   |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00   |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 65,76   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 68,30   |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 13,64   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | <p>OFFERTA ECONOMICA SCANSIONATA.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 138 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): eCEXLiyMV2g0GJF0uliUcw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>9387682936f59dfb43531480203ed308b7fcec8f</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 8a11ff738223709fe3ca9754eab3d22-dd3f2b75b03971db9d00338f9829456f5</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1580204266171   |
| <i>Fornitore</i>                               | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>                      | Offerta Valida  |
| <i>Data</i>                                    | martedì 28 gennaio 2020 10.37.46 CET  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
| <i>Offerta economica</i>   | 233.397,60000 EUR   |
| <i>Punteggio economico</i>   | 8,00  |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 64,6  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 67,09   |
| <i>Punteggio totale</i>  | 75,09   |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | Documentazione amministrativa.zip   |
|  | Dimensioni: 2 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): v65axXNEhqbo+foI5iyzXA==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>9c52455cf4a38124ded7cf8be5a338b7ffea6ed8                        |
|  | Hash(SHA-256-Hex): a0a8247d6ae78f377e9985f69b6b3bcffa93379a9dfd37cbca1cfbea989e94c6 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | DOCUMENTAZIONE TECNICA.zip  |
|  | Dimensioni: 21 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): qMQOxpaylxHrkxiVIVwPHA==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>8275888d847c96e637ec73f4362333061b1dc118                        |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Hash(SHA-256-Hex): ff936a3a6430767218ba7135d270e45-dc15b57d475a141c4f0b60d99936b3904</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>   |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 64,60  |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00  |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 64,6   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 67,09  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 8,00   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | <p>Allegato B Offerta economica.pdf</p> <p>Dimensioni: 152 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): KCq1qffu5zZ4x3ciPBGLGQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): f12676a6ff76713d042ef5429fd1951567610524</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 47c45b8b812a3510429fbbce4d61cfd-1c6dabb2dfe5f5c136107dd8c5a63ef61</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1580140162362  |
| <i>Fornitore</i>                               | Cooperativa sociale alfa   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>              | Forma Singola  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | lunedì 27 gennaio 2020 16.49.22 CET  |
| <i>Offerta economica</i>   | 218.536,00000 EUR  |
| <i>Punteggio economico</i>   | 17,64  |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 52,45  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 54,47  |
| <i>Punteggio totale</i>  | 72,11  |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | BUSTA AMMINISTRATIVA.rar   |
|  | Dimensioni: 9 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): 6JuOmgpx8Gkd8bjdxj7T1Q==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>56bc5b16b804ed786eb762f50538a8c75f7ca486                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 138b22989c75bf311ee3fa7d999f327-95a30bea88cec43098e97074afd152f5c |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>   | offerta tecnica.zip  |
|  | Dimensioni: 17 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Hash(MD5-Base64): IBM92rTdILFheDIkdjYrEA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>6fcd6bd61b1eb1a058a4840c181f76fa8994c33a</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): b680fb29ac2d7fb615bbb0aade53127-ccfbbd1a537f9a0480682b19b70d3488b</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>  |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 52,45  |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00  |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 52,45  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 54,47  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 17,64  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | <p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 218 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): hJVJ/YO987Pzn188KCKXfw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>6fa5324cb9a3db5332c43687e12e6051b686a1cc</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 22ab0d2a64ca2afd01aac58d33b8ac7-3b4726cfd767dcf3317982cc44f48daa7</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>                              | 1580118867443  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |   |
|--|---|
| <i>Fornitore</i>   | Eporlux S.r.l.  |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola   |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida  |
| <i>Data</i>  | lunedì 27 gennaio 2020 10.54.27 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 231.711,59000 EUR   |
| <i>Punteggio economico</i>   | 9,09  |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 65,45   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 67,97   |
| <i>Punteggio totale</i>  | 77,06   |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |   |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni  |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.zip   |
|  | Dimensioni: 6 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto   |
|  | Hash(MD5-Base64): ehVTA043ktwCKBN6Nqo87g==  |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>1ab99d34c6fa9555eff0cf2669fc7463b6e7efc9                                |
|  | Hash(SHA-256-Hex):<br>62b772da12817c7e29de953c36677b6-<br>1d8ce7e15ea4774b15b325c1e25652dfe |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto  |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto   |

|  |  |
|--|--|
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>     | OFFERTA TECNICA.zip  |
|  | Dimensioni: 25 MB  |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): F1J441yzAH3lwXEBYYb8dQ==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>8950e754eca5e7b98aae49f3eb5461fc7c551040                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 069e5454ee48b6ce6f159b85b7b34f0-25bd4fad92b177516933f51b20d0e6936 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 65,45  |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00  |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 65,45  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 67,97  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 9,09   |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | Offerta_Economica_Lurate.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 108 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): je8Wp2B1hVZD1JZ4Rud37w==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>ea1d2030d108774f42c60c9dfc2170b0d1c8587e                         |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(SHA-256-Hex): 847e332835748eda0bf321f52a9e44c-b0bcc4e33952c013ec11f7f30b2e99e26 |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Id Offerta</i>  | 1579884614145  |
| <i>Fornitore</i>   | Aurora srl   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | venerdì 24 gennaio 2020 17.50.14 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 204.145,12000 EUR  |
| <i>Punteggio economico</i>   | 26,97  |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 67,4   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 70,00  |
| <i>Punteggio totale</i>  | 96,97  |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | 001_AMMINISTRATIVO.zip   |
|  | Dimensioni: 3 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): z9wFU/n7IXrFEGnC+Tp0WA==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>7d2592b8d76218f083857623ea02b6d87ad7a170                         |

|  |  |
|--|--|
|  | Hash(SHA-256-Hex): 9b341afccf0f358d7ac120858276f3b-4023ccd1ddef039c390e1742393e03c3d |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>     | 002_BUSTA_TECNICA.zip  |
|  | Dimensioni: 5 MB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): qTzroewATAtYWhUcz0Me/g==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>297a642afac16a65d2a7eb05a8bfee85134ed617                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): dd8ca61394a6de233df83ba1821e3a6-87aa2b96755397cc757d80b7c2f2464ae |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |
| <i>Punteggio proposto</i>                      | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>                     | 67,40  |
| <i>Punteggio massimo</i>                       | 70,00  |
| <i>Commento Valutazione</i>                    | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>                       | 67,4   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 70,00  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 26,97  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | MODULO_OFFERTA_ECONOMICA.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 1 MB   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 57S0tKZxBq3Y0GrFbIBIHA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>f9c77a226b42ccb9838c71708276205f36782d2a</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d1cca1a364393f5cc9e2d1c4657eb1c-394068922f7e4c5a0b4014a10ffe1ba53</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>  | 1579857042521  |
| <i>Fornitore</i>   | LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta Valida   |
| <i>Data</i>  | venerdì 24 gennaio 2020 10.10.42 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 222.034,48000 EUR  |
| <i>Punteggio economico</i>   | 15,37  |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 65,6   |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 68,13  |
| <i>Punteggio totale</i>  | 83,50  |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>                      | Documentazione Amministrativa.zip  |
|  | Dimensioni: 3 MB   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 32VxGW6xVVfe7rTUCypZXw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>e67eb430305e2ea9e21798f4855810c4a29e3b01</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 57a71baa1e7ba1c4dc589041fcea4d0-3e339828c2562cf738a5f78a87eccc6b3</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>  |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i> | <p>Offerta Tecnica.zip</p> <p>Dimensioni: 14 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): kWFsJFjb8Sq4YKu5whFgEg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>e49c9c902202b7e3a8cc343f7e94e2dd8c4ebebfb</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 27615881c1e7f0de30ee749154e8d8b-9812255a4392410f97a152ba681cf7b34</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Punteggio proposto</i>                  | -   |
| <i>Punteggio assegnato</i>                 | 65,60   |
| <i>Punteggio massimo</i>                   | 70,00   |
| <i>Commento Valutazione</i>                | si rinvia al verbale di gara  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                   | 65,6  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 68,13   |
| <i>Punteggio economico</i>                 | 15,37   |

|  |  |
|--|--|
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i>                                       | <p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 529 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): WqqVJ06gpn+QfYhGASZ5FA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>58eb9e6016eacfc42fd497bd8fc6865f83150c65</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): dcbfe871b2f112b81b3c215f274424a-a084c91468b6855822d7fd1d5370c973a</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>Id Offerta</i>  | 1579795108757  |
| <i>Fornitore</i>   | Open Clean Srl   |
| <i>Modalità di partecipazione</i>  | Forma Singola  |
| <i>Stato dell'Offerta</i>  | Offerta vincente   |
| <i>Data</i>  | giovedì 23 gennaio 2020 16.58.28 CET   |
| <i>Offerta economica</i>   | 199.467,25000 EUR  |
| <i>Punteggio economico</i>   | 30,00  |
| <i>Punteggio tecnico</i>   | 66,19  |
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>  | 68,74  |
| <i>Punteggio totale</i>  | 98,74  |
| <i>Punteggi dei Parametri</i>  |  |
| <i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i> | Dichiaro di accettare termini e condizioni   |

|   |  |
|---|--|
| <i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i> | <p>BUSTA AMMINISTRATIVA.zip</p> <p>Dimensioni: 3 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): O8jC/qGRsMIVdnJYHydIVw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>0916630f7ba3a3819fd533ab8a3795959933a457</p> <p>Hash(SHA-256-Hex):<br/>04b3d5de66812b32b3ce4097c1b554a-20ab5deca69f3ea5cc674a2e0b80942ad</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> |
| <i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>                      | <p>BUSTA TECNICA.zip</p> <p>Dimensioni: 8 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): ZT+LeESuBQGS0Nax1mJteg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>98cc533dd615da4f7a1becdc0d933446976dfc33</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 28a618cff78ccde3eec3a29971358ae-6114690d446575691ef644e6992d96112</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>            |
| <i>Punteggio proposto</i>                                       | -  |
| <i>Punteggio assegnato</i>                                      | 66,19  |
| <i>Punteggio massimo</i>  | 70,00  |
| <i>Commento Valutazione</i>                                     | si rinvia al verbale di gara   |
| <i>Punteggio tecnico</i>  | 66,19  |

|  |  |
|--|--|
| <i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>      | 68,74  |
| <i>Punteggio economico</i>                     | 30,00  |
| <i>OFFERTA ECONOMICA (Parametro Economico)</i> | Allegato offerta economica.pdf.p7m   |
|  | Dimensioni: 430 KB   |
|  | Firmatari: Controllo non previsto  |
|  | Hash(MD5-Base64): kNk8QVLvx6GPYtQxNCYW2Q==   |
|  | Hash(SHA-1-Hex):<br>0db8146eabaf7b6eedb4f8e3c00527321aa593a9                         |
|  | Hash(SHA-256-Hex): 5cfd62512f84f2cefb07030bc953396-3523f25f6e5f4e78da5b096e40fd9251b |
|  | Controllo alterazione file: Controllo non previsto                                   |
|  | Marca temporale: Controllo non previsto  |

\* Punteggio attribuito alle offerte sopra/sotto base dasta

## Proposta di Graduatoria

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di graduatoria. Le offerte sono ordinate da quella con il punteggio più alto, a quella con un punteggio più basso.

### Tabella 5. Calcolo dell'anomalia

|  |       |
|--|-------|
| Ai sensi dell'Art.97, c.3 del Dlgs. 50/2016 la soglia di anomalia calcolata è: |       |
| * <i>Soglia punteggio tecnico:</i>   | 56.00 |
| * <i>Soglia punteggio economico:</i>   | 24.00 |

### Tabella 6. Proposta di Graduatoria

|   |                |
|---|----------------|
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 1              |
| <i>Società di appartenenza</i>              | Open Clean Srl |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 68,74          |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 30,00          |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|   |                     |
|---|---------------------|
| <i>Punteggio totale</i>                     | 98,74               |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 199.467,25000 EUR   |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | Si                  |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 2                   |
| <i>Società di appartenenza</i>              | Aurora srl          |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 70,00               |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 26,97               |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 96,97               |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 204.145,12000 EUR   |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | Si                  |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 3                   |
| <i>Società di appartenenza</i>              | S.I.SE.CO. SRL      |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 66,29               |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 26,90               |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 93,19               |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 204.249,18000 EUR   |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | Si                  |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 4                   |
| <i>Società di appartenenza</i>              | PARENTE SERVICE SRL |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 66,84               |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 21,97               |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 88,81               |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 211.853,68000 EUR   |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No                  |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 5                   |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <i>Società di appartenenza</i>              | MAGIC CLEAN SRL               |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 65,45                         |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 21,25                         |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 86,70                         |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 212.966,13000 EUR             |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No                            |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 6                             |
| <i>Società di appartenenza</i>              | LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 68,13                         |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 15,37                         |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 83,50                         |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 222.034,48000 EUR             |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No                            |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 7                             |
| <i>Società di appartenenza</i>              | Lacerenza Multiservice S.r.l. |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 65,82                         |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 17,26                         |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 83,08                         |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 219.122,74000 EUR             |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No                            |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 8                             |
| <i>Società di appartenenza</i>              | EURORISTORAZIONE SRL          |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 68,30                         |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 13,64                         |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 81,94                         |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|   |  |
|---|--|
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 224.700,00000 EUR                            |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No   |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 9  |
| <i>Società di appartenenza</i>              | P.D.L. SERVICE SAS                           |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 65,95  |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 15,72  |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 81,67  |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 221.490,00000 EUR                            |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No   |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 10   |
| <i>Società di appartenenza</i>              | Eporlux S.r.l.                               |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 67,97  |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 9,09   |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 77,06  |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 231.711,59000 EUR                            |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No   |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 11   |
| <i>Società di appartenenza</i>              | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 67,09  |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 8,00   |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 75,09  |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 233.397,60000 EUR                            |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No   |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 12   |

|   |   |
|---|---|
| <i>Società di appartenenza</i>              | Cooperativa sociale alfa                  |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 54,47                                     |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 17,64                                     |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 72,11                                     |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 218.536,00000 EUR                         |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No  |
| <i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i> | 13  |
| <i>Società di appartenenza</i>              | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS |
| <i>Punteggio tecnico</i>                    | 55,51                                     |
| <i>Punteggio economico</i>                  | 14,79                                     |
| <i>Punteggio totale</i>                     | 70,30                                     |
| <i>Prezzo offerto</i>                       | 222.930,00000 EUR                         |
| <i>Offerta anomala?</i>                     | No  |

## Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

### Tabella 7. Responsabile di procedimento

|                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| <i>Nome</i>                         | Accardi Matteo                  |
| <i>Login</i>                        | user_64916                      |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i> | Provincia di Como (00606750131) |
| <i>Indirizzo email</i>              | sapcomo@pec.provincia.como.it   |
| <i>Num. telefono</i>                | 031230294                       |

### Tabella 8. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| <i>Nome</i>                         | Open Clean Srl               |
| <i>Login</i>                        | user_152514                  |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i> | Open Clean Srl (01711970333) |
| <i>Indirizzo email</i>              | gare@pec.openclean.srl       |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <i>Num. telefono</i>               | 05231558080   |
| <i>Commento all'aggiudicazione</i> | si aggiudica all'operatore economico OPEN CLEAN SRL che ha presentato la miglior offerta. |

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 9. Registro di controllo**

| <b>Data</b>                              | <b>Oggetto</b>                | <b>Testo</b>   |
|--|-------------------------------|--|
| lunedì 16 novembre 2020<br>14.40.07 CET  | Proposta di Aggiudicazione    | La fase di valutazione del Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile. |
| venerdì 16 ottobre 2020<br>15.05.59 CEST | Nuovo documento disponibile   | Allegato nuovo documento per procedura 119276575   |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.31.34<br>CEST  | Calcolo anomalia              | Ai sensi dell' Art.97 c.3 del Dlgs. 50/2016. La soglia di anomalia calcolata è: Soglia punteggio tecnico: 56,00 Soglia punteggio economico: 24,00.   |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.23.02<br>CEST  | Apertura buste economiche     | La apertura delle buste economiche della procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è iniziata.                                       |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST  | Terminata Valutazione Tecnica | La valutazione tecnica del Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata completata.   |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST  | Offerta Tecnica accettata     | La Busta Tecnica (ID 1580216343827) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PRO-  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>            | <b>Testo</b>   |
|---|---------------------------|--|
|   |                           | CEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580210600563) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580214715140) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580209843432) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580209043721) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580204266171) della Procedura COMUNE DI LU-  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>            | <b>Testo</b>   |
|---|---------------------------|--|
|   |                           | RATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580208443437) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580206550426) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580140162362) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1580118867443) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata | La Busta Tecnica (ID 1579795108757) della Pro-   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| Data                                    | Oggetto                          | Testo   |
|---|----------------------------------|---|
|   |                                  | cedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata        | La Busta Tecnica (ID 1579857042521) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 9 ottobre 2020 10.22.43<br>CEST | Offerta Tecnica accettata        | La Busta Tecnica (ID 1579884614145) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .  |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.18<br>CEST | Apertura buste tecniche          | La apertura delle buste tecniche della procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è iniziata.  |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580210600563) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istrutto- |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                          | <b>Oggetto</b>                   | <b>Testo</b>  |
|--------------------------------------|----------------------------------|---|
|                                      |                                  | rio, che risulta idonea, e pertanto si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara..   |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11 CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580216343827) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11 CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580214715140) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istruttorio, che risulta idonea, e pertanto si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara.. |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11 CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580209843432) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11 CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580209043721) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>                   | <b>Testo</b>  |
|---|----------------------------------|---|
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580206550426) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580208443437) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istruttorio, che risulta idonea, e pertanto si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara.. |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580204266171) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580140162362) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istruttorio, che risulta idonea, e pertanto   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>                   | <b>Testo</b>   |
|---|----------------------------------|--|
|   |                                  | si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara..  |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1580118867443) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istruttorio, che risulta idonea, e pertanto si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara..    |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa rifiutata | La Busta Amministrativa (ID 1580116370820) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata rifiutata con la seguente motivazione: L'operatore economico ha inserito nella documentazione amministrativa certificazioni e dichiarazioni relative ad un'altra procedura di gara della Provincia di Lecco. L'offerta viene pertanto esclusa.. |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1579884614145) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istruttorio, che risulta idonea, e pertanto si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara..    |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>                           | <b>Testo</b>  |
|---|--|---|
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata         | La Busta Amministrativa (ID 1579857042521) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: .   |
| martedì 14 luglio 2020 11.27.11<br>CEST | Offerta Amministrativa accettata         | La Busta Amministrativa (ID 1579795108757) della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa entro i termini con il soccorso istruttorio, che risulta idonea, e pertanto si ammette l'operatore economico alla successiva fase di gara.. |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.06<br>CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_37854 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.06<br>CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_53973 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05<br>CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_181531 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05<br>CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_71922 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05<br>CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_178801 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                          | <b>Oggetto</b>                                    | <b>Testo</b>   |
|--------------------------------------|---|--|
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_73842 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_58441 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_134231 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_60132 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_49675 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_176996 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_31872 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .   |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_165721 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| venerdì 3 luglio 2020 10.01.05 CEST  | La Firma Digitale su offerta è accettata          | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_152514 sulla Procedura con ID 119276575 è stata accettata, con la seguente motivazione: .  |
| martedì 28 gennaio 2020 15.00.06 CET | Termine ultimo per la presentazione delle offerte | È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| Data                                    | Oggetto       | Testo   |
|---|---------------|---|
|   |               | TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).   |
| martedì 28 gennaio 2020<br>13.59.03 CET | Invio Offerta | L'offerente P.D.L. SERVICE SAS ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                        |
| martedì 28 gennaio 2020<br>13.31.55 CET | Invio Offerta | L'offerente Il Seme società cooperativa sociale ONLUS ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575). |
| martedì 28 gennaio 2020<br>12.23.20 CET | Invio Offerta | L'offerente PARENTE SERVICE SRL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                       |
| martedì 28 gennaio 2020<br>12.10.43 CET | Invio Offerta | L'offerente S.I.SE.CO. SRL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                            |
| martedì 28 gennaio 2020<br>11.57.23 CET | Invio Offerta | L'offerente MAGIC CLEAN SRL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                           |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b> | <b>Testo</b>   |
|---|----------------|--|
| martedì 28 gennaio 2020<br>11.47.23 CET | Invio Offerta  | L'offerente Lacerenza Multiservice S.r.l. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                |
| martedì 28 gennaio 2020<br>11.15.50 CET | Invio Offerta  | L'offerente EURORISTORAZIONE SRL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                         |
| martedì 28 gennaio 2020<br>10.37.46 CET | Invio Offerta  | L'offerente COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575). |
| lunedì 27 gennaio 2020 16.49.22<br>CET  | Invio Offerta  | L'offerente Cooperativa sociale alfa ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                     |
| lunedì 27 gennaio 2020 10.54.27<br>CET  | Invio Offerta  | L'offerente Eporlux S.r.l. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                               |
| lunedì 27 gennaio 2020 10.12.50<br>CET  | Invio Offerta  | L'offerente PULIEXECUTIVE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMU-   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

| <b>Data</b>                             | <b>Oggetto</b>  | <b>Testo</b>   |
|---|---|--|
|   |   | NE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).   |
| venerdì 24 gennaio 2020<br>17.50.14 CET | Invio Offerta   | L'offerente Aurora srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).                   |
| venerdì 24 gennaio 2020<br>10.10.42 CET | Invio Offerta   | L'offerente LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575). |
| giovedì 23 gennaio 2020<br>16.58.28 CET | Invio Offerta   | L'offerente Open Clean Srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575).               |
| mercoledì 8 gennaio 2020<br>9.59.18 CET | Invio dati inserimento Bando ad Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia  | I dati per l'inserimento del Bando 73229 sono stati correttamente inviati all'Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia.  |
| mercoledì 8 gennaio 2020<br>9.52.27 CET | Invio dati annullamento Bando ad Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia | I dati per l'annullamento del Bando 73226 sono stati correttamente inviati all'Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia.   |
| mercoledì 8 gennaio 2020<br>9.33.30 CET | Invio dati inserimento Bando ad Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia  | I dati per l'inserimento del Bando 73226 sono stati correttamente inviati all'Osservatorio Contratti Pubblici di Regione Lombardia.  |

| Data                                     | Oggetto         | Testo   |
|--|-----------------|---|
| giovedì 12 dicembre 2019<br>11.39.46 CET | Inizio Processo | Benvenuto al Mercato COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. (ID 119276575). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato. |

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

**Tabella 10. Elenco delle Comunicazioni di Procedura**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Id Messaggio</i>          | 121614962   |
| <i>Data di invio</i>         | giovedì 13 febbraio 2020 9.49.19 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)   |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 10.17.19 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: COMUNICAZIONE DI REVOCA DELLA PROCEDURA DI GARA   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno , restiamo ancora in attesa dei relativi provvedimenti che giustificano la revoca. Cordiali saluti<br>----- Testo del messaggio originale: Si comunica che con determinazione n. 15 del 30.1.2020 il RUP ha revocato la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di cui alla presente gara. Questa Stazione Appaltante ha conseguentemente revocato il bando di gara. Seguiranno con prossima e separata comunicazione i relativi provvedimenti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 121216815   |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 3 febbraio 2020 16.28.32 CET   |
| <i>Mittente</i>              | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE)   |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Ga-  |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | briella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 10.17.18 CET   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Richiesta delucidazione provvedimento di revoca bando di gara   |
| <i>Allegato</i>              | Si allega comunicazione di cui all'oggetto inviata anche tramite pec alla Stazione Appaltante Provinciale di Como e al Comune di Lurate Caccivio. Distinti saluti Coop. ZOE scs<br>Richiesta delucidazioni provvedimento di revoca di gara.pdf<br>Dimensioni: 344 KB<br>Firmatari: MAGRINI MARCO<br>Hash(MD5-Base64): QU8Dpq96l5LcHVeSmm6AaA==<br>Hash(SHA-1-Hex): 213acf213aa3b063332bf5b9b8f17c3c23e9fc2<br>Hash(SHA-256-Hex): 6639ab6ca695ead64f0213e6b8ee193a7e49768e70fbbf11ed5f27937d3e4b21<br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto<br>Marca temporale: Documento non marcato |
| <i>Id Messaggio</i>          | 121148752   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 31 gennaio 2020 10.30.26 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)   |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 3 febbraio 2020 17.27.24 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: COMUNICAZIONE DI REVOCA DELLA PROCEDURA DI GARA   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, attendiamo le motivazioni. Cordiali saluti. Open Clean Testo del messaggio originale: Si comunica che con determinazione n. 15 del 30.1.2020 il RUP ha revocato la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di cui alla presente gara. Questa Stazione Appaltante ha conseguentemente revocato il bando di gara. Seguiranno con prossima e separata comunicazione i relativi provvedimenti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 121145536   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 31 gennaio 2020 9.51.23 CET   |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Accardi Matteo)  |
| <i>Destinatari</i>           | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.21.34 CET; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.55.50 CET; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; Open Clean Srl (Open Clean Srl), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.29.22 CET; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.33.04 CET; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 13.32.55 CET; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), ricevuto in data giovedì 6 febbraio 2020 11.15.13 CET; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.15.36 CEST; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 12.45.21 CET; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 12.20.00 CET; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 9.58.55 CET |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | COMUNICAZIONE DI REVOCA DELLA PROCEDURA DI GARA   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si comunica che con determinazione n. 15 del 30.1.2020 il RUP ha revocato la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di cui alla presente gara. Questa Stazione Appaltante ha conseguentemente revocato il bando di gara. Seguiranno con prossima e separata comunicazione i relativi provvedimenti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120722086   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 21 gennaio 2020 10.02.19 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA (LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: LGA - Richiesta chiarimenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | In riferimento alla richiesta di chiarimenti si evidenzia che quanto richiesto è contenuto nel Disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto e precisamente: quesito 1: Disciplinare di gara paragrafo 6.1 e capitolato art. 7 clausola sociale: è previsto il riassorbimento del personale dell'appaltatore uscente, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente e sono riportati i dati relativi al personale addetto al servizio di pulizia operante continuativamente que-  |

|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | <p>sito 2: art. 5 riporta i luoghi e periodi di esecuzione dei singoli immobili quesito 3: art. 11: " Restano a carico dell'Amministrazione Comunale la spesa per la fornitura dell'energia elettrica e dell'acqua, nonché il materiale di consumo per i servizi igienici, a titolo esemplificativo: sapone liquido, asciugamani in carta, carta igienica, deodorante ... che saranno posti nei bagni a cura del personale addetto alle pulizie". quesito 4: la richiesta non rileva ai fini dell'appalto. Si rinvia comunque all'art. 11 del capitolato che prevede che l'appaltatore debba utilizzare propri mezzi ed attrezzature, adeguati al lavoro da svolgere e idonei ai fini della sicurezza e della tutela della salute e dell'ambiente. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, in riferimento alla procedura in oggetto, si pongono i seguenti chiarimenti: 1. è previsto l'assorbimento del personale attualmente in forza? in caso positivo si chiede il numero degli operatori, il CCNL di applicazione con relativo livello di inquadramento ed eventuali altre informazioni, anche in ragione del progetto di riassorbimento; 2. numero di ore settimanali e mensili minime da garantire per il servizio; 3. si chiede se la fornitura del materiale igienico sanitario di consumo (carta igienica, mani, sapone liquido, ecc.) è a carico della della società esecutrice dei servizi e in tal caso si chiede il numero medio delle persone (dipendenti/visitatori) che giornalmente frequentano le strutture; 4. numero e tipologia di mezzi e attrezzature attualmente impiegate per il servizio di pulizia; cordiali saluti</p> |
| <i>Id Messaggio</i>  | 121065883  |
| <i>Data di invio</i> | mercoledì 29 gennaio 2020 12.10.46 CET   |
| <i>Mittente</i>      | Provincia di Como (Arcidiacono Erminia)  |
| <i>Destinatari</i>   | <p>Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 12.45.18 CET; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.15.41 CEST; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 12.19.42 CET; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 9.59.21 CET; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), ricevuto in data mercoledì 29 gennaio 2020 13.14.05 CET; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.21.31 CET; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.33.19 CET; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 13.32.41 CET</p>   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | rinvio seduta pubblica di gara - errata corrige data   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Con riferimento alla precedente comunicazione di rinvio della seduta pubblica di gara, si precisa che la stessa è stata rinviata alle ore 9:30 del giorno 31 gennaio 2020 presso la sede della Provincia di Como via Borgo vico 148 - ufficio gare. Distinti saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120720259  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 21 gennaio 2020 9.43.32 CET  |
| <i>Mittente</i>              | glh srl (glh srl)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 21 gennaio 2020 9.53.01 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, con la presente si chiede se per la redazione dell'offerta tecnica sia necessario rispettare un limite di pagine e/o se sia obbligatorio utilizzare un determinato carattere e dimensione. Distinti saluti   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120721234  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 21 gennaio 2020 9.52.58 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | glh srl (glh srl), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Pur essendo la richiesta pervenuta oltre il termine indicato negli atti di gara, si riscontra il quesito rinviando all'art. 14.1.2 del Disciplinare di gara - pag. 25 - "Note per la stesura della Relazione Tecnica e avvertenze". -----<br>Testo del messaggio originale: Buongiorno, con la presente si chiede se per la redazione dell'offerta tecnica sia necessario rispettare un limite di pagine e/o se sia obbligatorio utilizzare un determinato carattere e dimensione. Distinti saluti |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120720831  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 21 gennaio 2020 9.48.45 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: QUESITO -DIPENDENTI PRESENTI  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Pur essendo la richiesta pervenuta oltre il termine indicato negli atti di gara, si rinvia all'art. 7 del capitolato speciale d'appalto dove sono riportati i dati relativi al personale addetto al servizio di pulizia operante continuamente.<br>----- Testo del messaggio originale:<br>SALVE. ALLEGATO QUESITO COOP.ALFA. CORDIALI SALUTI.COOP.ALFA   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 121058971   |
| <i>Data di invio</i>         | mercoledì 29 gennaio 2020 10.49.26 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Accardi Matteo)  |
| <i>Destinatari</i>           | MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.33.32 CET; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 13.33.05 CET; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), ricevuto in data mercoledì 29 gennaio 2020 13.14.02 CET; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data mercoledì 29 gennaio 2020 10.59.44 CET; Open Clean Srl (Open Clean Srl), ricevuto in data mercoledì 29 gennaio 2020 10.59.40 CET; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), non ricevuto; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 9.59.09 CET; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 12.45.14 CET; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.15.46 CEST |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Rinvio seduta pubblica di gara  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si comunica che per ragioni organizzative la seduta pubblica di gara prevista per le ore 10:00 di questa mattina, è rinviata alle ore 9:30 del giorno 24 gennaio 2020 presso la sede della Provincia di Como via Borgo vico 148 - ufficio gare. Distinti saluti.  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 121059990   |
| <i>Data di invio</i>         | mercoledì 29 gennaio 2020 11.00.50 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 3 febbraio 2020 17.27.33 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Rinvio seduta pubblica di gara  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Gent.mi Il 24 gennaio è già passato , si chiede la data esatta . Cordialmente Testo del messaggio originale: Si comunica che per ragioni organizzative la seduta pubblica di gara prevista per le ore 10:00 di questa mattina, è rinviata alle ore 9:30 del giorno 24 gennaio 2020 presso la sede della Provincia di Como via Borgo vico 148 - ufficio gare. Distinti saluti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 121020419   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 28 gennaio 2020 14.14.21 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 31 gennaio 2020 10.33.54 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: RICHIESTA CHIARIMENTI -amministrativo   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | si conferma ----- Testo del messaggio originale: Spettabile Stazione Appaltante, Si chiede cortesemente di confermare, che la gara non fosse gestita attraverso IL SISTEMA AVCPASS (come ci risulta dal portale ANAC) , perciò non si genera il documneto PASSOE. Distinti saluti, MAGIC CLEAN SRL  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120905577   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 24 gennaio 2020 11.37.14 CET  |
| <i>Mittente</i>              | MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL)   |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 28 gennaio 2020 14.14.26 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RICHIESTA CHIARIMENTI -amministrativo   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Spettabile Stazione Appaltante, Si chiede cortesemente di confermare, che la gara non fosse gestita attraverso IL SISTEMA AVCPASS (come ci risulta dal portale ANAC) , perciò non si genera il documneto PASSOE. Distinti saluti, MAGIC CLEAN SRL   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120395315   |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 13 gennaio 2020 12.55.43 CET   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Oasi società cooperativa sociale onlus (Oasi società cooperativa sociale onlus), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020-2022  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Per le modalità di richiesta di sopralluogo, è obbligatorio attenersi alle disposizioni del disciplinare di gara, inviando la mail all'indirizzo indicato al paragrafo 11: segreteria@comune.luratecaccivio.co.it e seguendo le indicazioni e le modalità prescritte. Distinti saluti.<br>----- Testo del messaggio originale:<br>Con la presente siamo a richiedere appuntamento per sopralluogo al fine di poter inviare offerta. Al sopralluogo sarà presente il Presidente TESTA ANDREA nato a Milano il 13/11/1979 TSTNDR79S13F205W residente a BASTIA MONDOVI' in via CASANOVA FEIA 3. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120408753  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 13 gennaio 2020 17.15.19 CET  |
| <i>Mittente</i>              | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL)  |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 13 gennaio 2020 18.03.12 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RICHIESTA CHIARIMENTI  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buonasera, con la presente chiediamo di sapere se è richiesta una qualifica in particolare per effettuare il sopralluogo o se è necessario essere dipendente dell'Operatore Economico. In attesa di riscontro, porgiamo Distinti Saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120410515  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 13 gennaio 2020 18.03.03 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data giovedì 16 gennaio 2020 10.42.42 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: RICHIESTA CHIARIMENTI  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | I soggetti abilitati all'effettuazione del sopralluogo e le modalità di effettuazione sono descritti a pag. 15 del Disciplinare di gara. Con riferimento al punto 2 dell'elenco, si precisa che  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>- trattandosi di servizi di pulizie - non è richiesta una qualifica specifica, facendo presente che il sopralluogo è funzionale alla valutazione degli interventi da effettuare ai fini della consapevole formulazione dell'offerta tecnica per la quale, si ritiene, necessaria una completa conoscenza dello stato dei luoghi oggetto dell'appalto. Distinti saluti. -----<br/>         Testo del messaggio originale: Buonasera, con la presente chiediamo di sapere se è richiesta una qualifica in particolare per effettuare il sopralluogo o se è necessario essere dipendente dell'Operatore Economico. In attesa di riscontro, porgiamo Distinti Saluti.</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120603039  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 17 gennaio 2020 9.08.24 CET  |
| <i>Mittente</i>              | LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA (LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 17 gennaio 2020 12.08.55 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | LGA - Richiesta chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, in riferimento alla procedura in oggetto, si pongono i seguenti chiarimenti: 1. è previsto l'assorbimento del personale attualmente in forza? in caso positivo si chiede il numero degli operatori, il CCNL di applicazione con relativo livello di inquadramento ed eventuali altre informazioni, anche in ragione del progetto di riassorbimento; 2. numero di ore settimanali e mensili minime da garantire per il servizio; 3. si chiede se la fornitura del materiale igienico sanitario di consumo (carta igienica, mani, sapone liquido, ecc.) è a carico della della società esecutrice dei servizi e in tal caso si chiede il numero medio delle persone (dipendenti/visitatori) che giornalmente frequentano le strutture; 4. numero e tipologia di mezzi e attrezzature attualmente impiegate per il servizio di pulizia; cordiali saluti |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120616132  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 17 gennaio 2020 12.07.34 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data martedì 21 gennaio 2020 16.11.04 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Le informazioni relative alla tipologia di svantaggio del personale addetto saranno rese disponibili all'impresa aggiudicataria dell'appalto, durante la fase di passaggio del personale. Per altre informazioni in merito al personale si faccia riferimento a  |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | <p>quanto indicato negli atti di gara. -----<br/>         Testo del messaggio originale: Buongiorno, al fine di personalizzare l'offerta tecnica correttamente, si chiede quale tipologia di svantaggio abbiano i due addetti presenti nell'elenco del personale (anche in forma generica, cioè uno svantaggio fisico, psichico, ecc.). La conoscenza della loro condizione, infatti, permette di dettagliare meglio la formazione da erogare e le metodologie di lavoro da applicare nella gestione dell'appalto. Cordiali saluti, Eporlux srl</p> |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120715169   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 21 gennaio 2020 7.43.06 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa)   |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 21 gennaio 2020 9.53.04 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | QUESITO -DIPENDENTI PRESENTI  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | SALVE. ALLEGATO QUESITO COOP.ALFA. CORDIALI SALUTI.COOP.ALFA  |
| <i>Allegato</i>              | <p>quesito per sintel dipendenti presenti (2).pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 238 KB</p> <p>Firmatari: RAMPOLDI VENANZIA MARIA</p> <p>Hash(MD5-Base64): taOYZyb3yxAIU5zgE4jRWQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>e5ecfd8de48af4cc34cd4f8fa094f5ab7c904dbd</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 25cdddcdea20fc6753260c2e87bb112-46b5d2da33e46b8cca28b846b50086875</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120480885   |
| <i>Data di invio</i>         | mercoledì 15 gennaio 2020 9.49.43 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. )  |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 17 gennaio 2020 12.06.32 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta chiarimenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, al fine di personalizzare l'offerta tecnica correttamente, si chiede quale tipologia di svantaggio abbiano i due addetti presenti nell'elenco del personale (anche in forma generica, cioè uno svantaggio fisico, psichico, ecc.). La conoscenza della loro condizione, infatti, permette di dettagliare meglio la formazione da erogare e le metodologie di lavoro da applicare nella gestione dell'appalto. Cordiali saluti, Eporlux srl  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120393943   |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 13 gennaio 2020 12.30.14 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Oasi società cooperativa sociale onlus (Oasi società cooperativa sociale onlus)   |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 13 gennaio 2020 12.55.48 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020-2022   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Con la presente siamo a richiedere appuntamento per sopralluogo al fine di poter inviare offerta. Al sopralluogo sarà presente il Presidente TESTA ANDREA nato a Milano il 13/11/1979 TSTNDR79S13F205W residente a BASTIA MONDOVI' in via CASANOVA FEIA 3.  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120300945   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 10 gennaio 2020 12.30.54 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data mercoledì 22 gennaio 2020 8.27.32 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta Informazioni  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si riscontrano di seguito i quesiti posti: 1) Ditta aggiudicatrice del precedente appalto: Il Seme Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Como - corrispettivo di aggiudicazione per il triennio 2017/2019 € 195.055,66 I.V.A. esclusa 2) Le ore indicate all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto sono le ore che la ditta aggiudicataria dovrà effettuare per l'espletamento del servizio, riferite ai singoli edifici nei periodi indicati e individuate come base per la determinazione del valore dell'appalto. 3) Anzianità di servizio: quattro unità hanno uno scatto di anzianità, un addetto 0 scatti Distinti salu- |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | ti. ----- Testo del messaggio originale:<br>Buongiorno, si allega richiesta informazioni corretta e ci scusiamo dell'errore Distinti Saluti Giuseppe Spinelli S.I.SE.CO.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120055535  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 31 dicembre 2019 10.01.06 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Fidente (Fidente), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: richiesta chiarimento  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si conferma. ----- Testo del messaggio originale: si chiede di confermare che il sopralluogo possa essere effettuato anche da operaio dipendente dell'azienda purché munito di apposita delega. si ringrazia   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 119779349  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 20 dicembre 2019 16.42.25 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. )   |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 31 dicembre 2019 10.02.32 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buonasera, si chiede se il monte ore espresso all' art.5 del capitolato speciale si a da considerarsi indicativo oppure come minimo per l'esecuzione dei servizi previsti. Cordiali saluti, Eporlux srl  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120138946  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 7 gennaio 2020 12.30.50 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. )   |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 7 gennaio 2020 13.30.31 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, in merito al monte ore previsto nel capitolato di gara si chiede conferma che lo stesso sia comprensivo anche delle prestazioni settimanali, mensili e trimestrali (in caso contrario se ne chiede la quantificazione). Si chiede poi che frequenza abbia la pulizia delle finestre di uffici e palestre, sia la |

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | <p>superficie interna che esterna, non riscontrandola in capitolato. Infine, a pag. 36 del disciplinare, è prevista una valutazione degli elementi di natura qualitativa valutati con indicatori puntuali (percentuali, possesso, ecc.). Nella griglia di valutazione, a pagg. 32 e 33, non vi è però traccia di tale valutazione. Si chiede quindi conferma che tale valutazione non sarà utilizzata. Cordiali saluti, Eporlux srl</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120059868   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 31 dicembre 2019 11.56.02 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data martedì 7 gennaio 2020 11.42.32 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta chiarimenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Le ore indicate all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto sono le ore che l'impresa aggiudicataria dovrà effettuare per l'espletamento del servizio, riferite ai singoli edifici nei periodi indicati. ----- Testo del messaggio originale: Buonasera, si chiede se il monte ore espresso all' art.5 del capitolato speciale si a da considerarsi indicativo oppure come minimo per l'esecuzione dei servizi previsti. Cordiali saluti, Eporlux srl</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120056277   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 31 dicembre 2019 10.19.36 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), ricevuto in data lunedì 27 gennaio 2020 8.25.59 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta chiarimento per requisito di capacità economica e finanziaria   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>L'operatore economico dovrà dichiarare (e successivamente dimostrare) per ciascun esercizio finanziario 2016-2017-2018 un fatturato minimo annuo di € 200.000,00. Il 70% del fatturato minimo annuo richiesto ai fini della qualificazione, dovrà riguardare il settore di attività oggetto dell'appalto (€ 140.000,00 per ciascun esercizio finanziario). ----- Testo del messaggio originale: Al punto 7.3.2. Capacità economica e finanziaria del Disciplinare di gara si richiede il possesso di un fatturato minimo annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018, di importo almeno pari € 200.000,00 per ciascun anno, di cui almeno il 70% nel settore di attività oggetto dell'appalto. Si chiede di specificare se il 70% di fatturato nel settore di attività sia da intendersi sulla cifra di € 200.000,00 oppure sull'intero fatturato globale d'impresa. In attesa di un riscontro porgiamo cordiali saluti</p> |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Id Messaggio</i>          | 119988730   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 27 dicembre 2019 15.29.26 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Euro & Promos FM S.p.A. (Euro & Promos FM S.p.A.)   |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 31 dicembre 2019 10.03.06 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Cortese richiesta di chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, con riferimento alla procedura in corso, la presente al fine di richiedere il seguente chiarimento: In relazione al subappalto, si chiede conferma che detto istituto sia consentito nel limite del 40% dell'importo contrattuale come previsto all'art. 10 del Disciplinare di gara "Subappalto". In caso affermativo, si chiede altresì conferma che quanto indicato all'art. 19 "Divieto di cessione e subappalto" che riporta "E' assolutamente vietata (...) il subappalto del servizio" sia da considerarsi un refuso. In attesa di un cortese riscontro, distinti saluti.  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120060127   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 31 dicembre 2019 12.01.04 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | Euro & Promos FM S.p.A. (Euro & Promos FM S.p.A.), ricevuto in data giovedì 2 gennaio 2020 12.17.18 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Cortese richiesta di chiarimenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell' articolo 105 del codice, come modificato dalla Legge 55/2019 ed entro limiti quantitativi dallo stesso previsti, nella misura massima consentita del 40%. Si conferma pertanto quanto indicato nel Disciplinare - lex specialis di gara.<br>----- Testo del messaggio originale:<br>Buongiorno, con riferimento alla procedura in corso, la presente al fine di richiedere il seguente chiarimento: In relazione al subappalto, si chiede conferma che detto istituto sia consentito nel limite del 40% dell'importo contrattuale come previsto all'art. 10 del Disciplinare di gara "Subappalto". In caso affermativo, si chiede altresì conferma che quanto indicato all'art. 19 "Divieto di cessione e subappalto" che riporta "E' assolutamente vietata (...) il subappalto del servizio" sia da considerarsi un refuso. In attesa di un cortese riscontro, distinti saluti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120136847   |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 7 gennaio 2020 11.52.15 CET   |
| <i>Mittente</i>              | S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL)   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 8 gennaio 2020 10.00.42 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta Informazioni   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, si allega richiesta informazioni Distinti Saluti Giuseppe Spinelli S.I.SE.CO.  |
| <i>Allegato</i>              | <p>Richiesta Informazioni.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 214 KB</p> <p>Firmatari: SPINELLI GIUSEPPE</p> <p>Hash(MD5-Base64): t2q7tOo8TDsUSe9dQg1T5g==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>d5f4d16c2edaf2e0374bb1204aea1515dbcb9d2f</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): fc53421f1568c2812c8fbb61d35a0f8-8b3660ef662c86c5f00dcec9291025c9f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p> |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120141048  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 7 gennaio 2020 13.20.31 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data martedì 7 gennaio 2020 15.14.36 CET  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta Informazioni   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Si fa presente che la richiesta allegata non è relativa alla presente procedura di gara. Distinti saluti.</p> <p>----- Testo del messaggio originale:</p> <p>Buongiorno, si allega richiesta informazioni Distinti Saluti Giuseppe Spinelli S.I.SE.CO.</p>  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120016470  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 30 dicembre 2019 10.03.55 CET   |
| <i>Mittente</i>              | EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL)  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 31 dicembre 2019 10.19.40 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta chiarimento per requisito di capacità economica e finanziaria   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Al punto 7.3.2. Capacità economica e finanziaria del Disciplinare di gara si richiede il possesso di un fatturato minimo annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018, di importo almeno pari € 200.000,00 per ciascun anno, di cui almeno il 70% nel settore di attività oggetto dell'appalto. Si chiede di specificare se il 70% di fatturato nel settore di attività sia da intendersi sulla cifra di € 200.000,00 oppure sull'intero fatturato globale d'impresa. In attesa di un riscontro porgiamo cordiali saluti  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120185801   |
| <i>Data di invio</i>         | mercoledì 8 gennaio 2020 15.48.02 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 13 gennaio 2020 9.15.03 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Richiesta chiarimenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | In merito alla prima richiesta si conferma che il monte ore indicato nel capitolato di appalto è comprensivo di tutte le prestazioni relative alle frequenze ivi indicate. La pulizia dei vetri degli uffici rientra negli interventi a frequenza settimanale. La pulizia delle finestre delle palestre rientra negli interventi a frequenza trimestrale. Si conferma che nella tabella dei criteri e dei sub criteri (paragrafo 19.1 del Disciplinare di gara) non sono presenti elementi qualitativi la cui valutazione possa essere determinata con attribuzione di punteggi diretti, dato che tutti gli elementi presenti sono contrassegnati dalla dicitura "valutazione della commissione". Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, in merito al monte ore previsto nel capitolato di gara si chiede conferma che lo stesso sia comprensivo anche delle prestazioni settimanali, mensili e trimestrali (in caso contrario se ne chiede la quantificazione). Si chiede poi che frequenza abbia la pulizia delle finestre di uffici e palestre, sia la superficie interna che esterna, non riscontrandola in capitolato. Infine, a pag. 36 del disciplinare, è prevista una valutazione degli elementi di natura qualitativa valutati con indicatori puntuali (percentuali, possesso, ecc.). Nella griglia di valutazione, a pagg. 32 e 33, non vi è però traccia di tale valutazione. Si chiede quindi conferma che tale valutazione non sarà utilizzata. Cordiali saluti, Eporlux srl |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120146296   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Data di invio</i>         | martedì 7 gennaio 2020 15.22.04 CET  |
| <i>Mittente</i>              | S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL)  |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 8 gennaio 2020 10.00.38 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Richiesta Informazioni   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, si allega richiesta informazioni corretta e ci scusiamo dell'errore Distinti Saluti Giuseppe Spinelli S.I.SE.CO.   |
| <i>Allegato</i>              | Richiesta Informazioni.pdf.p7m<br>Dimensioni: 206 KB<br>Firmatari: SPINELLI GIUSEPPE<br>Hash(MD5-Base64): WLCXGVzIMEK/XoYydewmBQ==<br>Hash(SHA-1-Hex):<br>71d845e30fd83af8ccb9e04947514c25abdce0b5<br>Hash(SHA-256-Hex): d68ffc011fb4efc57eb71e9e9ede9c3-b6bd78eb08af8025b4f1078547532de1d<br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto<br>Marca temporale: Documento non marcato |
| <i>Id Messaggio</i>          | 120235541  |
| <i>Data di invio</i>         | giovedì 9 gennaio 2020 15.07.23 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)  |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 10 gennaio 2020 12.29.35 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Gara pulizie   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Gent.mi nel merito della vostra richiesta Capacità Professionale e Tecnica , siamo a chiedere se la dimostrazione con contratti per periodi più brevi motivati dalla procedura di gara stessa che prevedeva periodi inferiori 12 mesi,sia motivo di esclusione, e se sia possibile inserire come triennio il 2019 in quanto è da considerarsi chiuso . Cordialmente                        |
| <i>Id Messaggio</i>          | 119449933  |



Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 16 dicembre 2019 15.45.05 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data venerdì 10 gennaio 2020 11.08.07 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: RICHIESTA CHIARIMENTI PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si considera analogo il servizio di pulizie (presso Enti pubblici o privati), che abbia avuto regolare esecuzione per almeno 12 mesi consecutivi nel triennio di riferimento, che possa essere certificato con indicazione dell'importo e della durata ai fini della comprova del requisito medesimo, come indicato all'art. 21 del Disciplinare di gara. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, si richiede di chiarire, in merito ai requisiti di Capacità professionale e tecnica (Art. 7.3.3 del Disciplinare di gara), se per servizi analoghi si intendono servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni e/o Committenti Privati. In attesa di riscontro, porgiamo Distinti Saluti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 119426333  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 16 dicembre 2019 11.27.36 CET   |
| <i>Mittente</i>              | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL)  |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 16 dicembre 2019 15.45.11 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RICHIESTA CHIARIMENTI PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. CIG: 8066025665  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, si richiede di chiarire, in merito ai requisiti di Capacità professionale e tecnica (Art. 7.3.3 del Disciplinare di gara), se per servizi analoghi si intendono servizi svolti presso Pubbliche Amministrazioni e/o Committenti Privati. In attesa di riscontro, porgiamo Distinti Saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 119693108  |
| <i>Data di invio</i>         | giovedì 19 dicembre 2019 15.41.55 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Fidente (Fidente)  |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 31 dicembre 2019 10.01.12 CET; Accardi Matteo  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | richiesta chiarimento   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | si chiede di confermare che il sopralluogo possa essere effettuato anche da operaio dipendente dell'azienda purché munito di apposita delega. si ringrazia  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 125466642   |
| <i>Data di invio</i>         | giovedì 11 giugno 2020 15.02.15 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 17 luglio 2020 18.28.55 CEST; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 12 giugno 2020 18.30.20 CEST; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data giovedì 11 giugno 2020 15.06.15 CEST; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data martedì 16 giugno 2020 12.44.37 CEST; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 9.38.11 CEST; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.14.37 CEST; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 8.50.52 CEST |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | ripristino della procedura di gara. Comunicazione ai partecipanti.  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Con riferimento alla gara in oggetto, considerato l'elevato numero di offerte, questa Stazione appaltante sta valutando le modalità più opportune per l'effettuazione della prima seduta pubblica per l'apertura della documentazione Amministrativa di gara. Stante tuttavia la difficoltà ad assicurare gli spazi necessari previsti dall'emergenza sanitaria in corso, in relazione al cosiddetto "distanziamento sociale", e tenuto anche conto che l'intera procedura verrà svolta con modalità telematica attraverso la Piattaforma Sintel, che consente l'informazione in tempo reale di tutte le attività effettuate, si richiede la preventiva comunicazione da parte dei concorrenti nel caso in cui un eventuale delegato intenda presenziare fisicamente allo svolgimento delle operazioni suddette. Pertanto, ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DI SABATO 13.6.2020 l'operatore economico interessato dovrà inviare la richiesta di partecipa-   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>zione alla seduta pubblica di gara, che si terrà presumibilmente la prossima settimana, indicando altresì il nominativo della persona delegata. In assenza di tale preventiva comunicazione non sarà possibile accedere agli Uffici. Seguirà una successiva nota in cui verrà comunicata la data esatta della seduta di gara.</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 123039929  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 24 marzo 2020 11.11.20 CET   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | <p>S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 12 giugno 2020 18.30.01 CEST; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.14.59 CEST; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 12.45.23 CET; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 11.35.13 CET; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 11.40.39 CET; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 15.03.24 CET; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data martedì 24 marzo 2020 12.45.01 CET</p> |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | COMUNICAZIONE IMPORTANTE: RIPRISTINO PROCEDURA DI GARA ID 119276575.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Si informa che con atto n. 210/2020 del 23.03.2020 (allegato alla presente comunicazione) è stato annullato il provvedimento di revoca della presente procedura di gara. Come disposto in determina, pertanto, verranno ripristinate le fasi telematiche relative all'affidamento del presente appalto e le offerte pervenute in Piattaforma Sintel (codice di gara Id 119276575) saranno verificate e valutate, secondo la modalità di rito. Si avvisa altresì che la data della prima seduta pubblica, per la verifica della documentazione amministrativa di gara, verrà fissata non appena scadranno i termini sospensivi stabili dai Decreti Ministeriali in relazione all'emergenza sanitaria in corso e sarà comunicata con almeno 3 giorni di anticipo a tutti gli operatori economici concorrenti. Distinti saluti.</p>  |
| <i>Allegato</i>              | <p>SU_DET_DETE_210_2020.pdf</p> <p>Dimensioni: 263 KB</p>  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): F5q9qTy0d93beCQoQQwwWw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>e8e051b1a5792d114b2ce2b1941fd045810677b2</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 848a207a5eec6c0b58b657ce087b303-2278fe3ae4cc6a6c3008a2eed68d6508e</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130160528  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 16 ottobre 2020 13.04.50 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data sabato 17 ottobre 2020 12.31.21 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RICHIESTA RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, che l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la TERZA in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti.</p> |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130160349  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 16 ottobre 2020 13.02.05 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Open Clean Srl (Open Clean Srl), ricevuto in data venerdì 16 ottobre 2020 14.26.42 CEST  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RICHIESTA RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, con l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la prima in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130344670   |
| <i>Data di invio</i>         | mercoledì 21 ottobre 2020 13.22.14 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL)   |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, Si invia la documentazione da voi richiesta rimaniamo a vostra disposizione per eventuali chiarimenti Distinti saluti Giuseppe Spinelli S.I.SE.CO. SRL<br>----- Testo del messaggio originale: Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, che l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la TERZA in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Allegato</i>              | <p>previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti.</p> <p>Giustificazioni Offerta.pdf.zip</p> <p>Dimensioni: 2 MB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): NGKHUY/Keoz/ai/tpVSswQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>2bcfa42470dd9f583abab6a7bf8e5de465d91465</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d2c69bde5821a29ea71c35b376acf83-048b5399528dc07596915c2223aa6c40c</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130164826   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 16 ottobre 2020 14.27.40 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)   |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: RICHIESTA RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Gent.mi sarà nostra cura inviare quanto richiesto Cordialmente Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, con l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la prima in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti.</p> |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130803880   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 2 novembre 2020 14.42.59 CET  |
| <i>Mittente</i>              | Aurora srl (Aurora srl)  |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: RICHIESTA RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Restiamo a disposizione per ogni eventualità, e porgiamo Distinti Saluti. ----- Testo del messaggio originale: Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, che l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la SECONDA in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti. |
| <i>Allegato</i>              | GIUSTIFICATIVI.zip<br><br>Dimensioni: 2 MB<br><br>Firmatari: Documento non firmato<br><br>Hash(MD5-Base64): VliC16+fAlJTvR+HdW1ciA==<br><br>Hash(SHA-1-Hex):<br>5c5ff0cd0387a248d37e7bc8c0f7bb4005cff4e0<br><br>Hash(SHA-256-Hex): f56a6fd6d3789300c2b1f25a87a3565-35f72f3013ae38e056b50b074c4a924d7<br><br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto<br><br>Marca temporale: Documento non marcato   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130398885  |
| <i>Data di invio</i>         | giovedì 22 ottobre 2020 14.43.41 CEST  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)  |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: RICHIESTA RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Gent.mi si allega quanto da voi richiesto. Cordiali saluti Open Clean ----- Testo del messaggio originale: Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, con l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la prima in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti. |
| <i>Allegato</i>              | Giustificazioni offerta economica CON TABELLA - Copia.pdf.p7m<br><br>Dimensioni: 3 MB<br><br>Firmatari: FILELLA LUCIANA<br><br>Hash(MD5-Base64): IrN+zXXZcf22FhWnckkFyg==<br><br>Hash(SHA-1-Hex):<br>b93895f6ff0bc3edbf5220675dca445ef65165e4<br><br>Hash(SHA-256-Hex): 0cfc41f78f43ec09030b5e514772217-49ba997648c3e4b8202d07700a421ac96<br><br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto<br><br>Marca temporale: Documento non marcato  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 130160493  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 16 ottobre 2020 13.04.06 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |



|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Destinatari</i>           | Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data lunedì 2 novembre 2020 14.41.29 CET   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RICHIESTA RELAZIONE ESPLICATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si comunica che al termine delle operazioni di valutazione delle offerte relativa alla gara in oggetto, che l'offerta presentata da codesto operatore economico risulta essere la SECONDA in graduatoria provvisoria. Poiché il punteggio riportato in ciascuno degli elementi di valutazione (merito tecnico – prezzo) è superiore ai 4/5 del punteggio massimo attribuibile, l'offerta è da considerarsi anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del Codice dei Contratti. Si richiede pertanto la presentazione di una relazione contenente spiegazioni sul prezzo, sui costi proposti e sugli altri elementi dell'offerta, al fine della valutazione tecnica sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. Le spiegazioni dovranno essere inoltrate tramite la funzionalità “comunicazioni procedura” della Piattaforma Sintel ENTRO IL GIORNO 02/11/2020 e dovranno rispettare le condizioni e i limiti previsti dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016. La mancata trasmissione della suddetta relazione nel termine previsto, determinerà esclusione dalla procedura di gara. Distinti saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 129834421   |
| <i>Data di invio</i>         | giovedì 8 ottobre 2020 15.03.15 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data venerdì 9 ottobre 2020 10.36.52 CEST; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 12 ottobre 2020 13.52.39 CEST; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), ricevuto in data venerdì 9 ottobre 2020 14.20.17 CEST; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data giovedì 8 ottobre 2020 16.52.04 CEST; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), non ricevuto; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 9 ottobre 2020 10.26.40 CEST; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), non ricevuto; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 9 ottobre 2020 18.58.02 CEST; Aurora srl (Aurora srl), non ricevuto |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | COMUNICAZIONE PROSSIMA SEDUTA DI GARA PUBBLICA  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si comunica che la prossima seduta di gara, per la comunicazione del punteggio tecnico e l'apertura delle offerte economiche, è fissata per il giorno 9.10.2020 alle ore 10:00. Si ricorda che, stante l'emergenza sanitaria in corso, l'eventuale presenza di personale delegato dall'operatore economico a presenziare fisicamente alle suddette operazioni deve essere obbligatoriamente preventivamente comunicata. Pertanto, nel caso dovesse riscontrarsi tale necessità è richiesta la conferma del nominativo, mediante comunicazioni procedura di questa Piattaforma, entro il termine delle ore 8 di domani mattina per l'opportuna registrazione ai fini del rispetto della normativa anti Covid. Si avvisa inoltre che, per le evidenti difficoltà sopra accennate, l'esito della seduta sarà tempestivamente comunicato a tutti i partecipanti appena terminate le operazioni telematiche di gara. Distinti saluti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 128994274  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 15 settembre 2020 17.54.12 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data giovedì 8 ottobre 2020 14.49.21 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: AVVISO AI CANDIDATI DELLE ESCLUSIONI E AMMISSIONI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVO ALL'ESITO DELLE VERIFICHE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRODOTTA IN PIATTAFORMA SINTEL DAGLI O.E. PARTECIPANTI  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno sono proseguite le sedute dopo il giorno 14 luglio? Si sa qualcosa in merito? In attesa<br>----- Testo del messaggio originale: Si rimanda a quanto in allegato. Distinti saluti  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126351545  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 18.05.09 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 9.38.41 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | comunicazione di esclusione dalla procedura di gara  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si informa che il contenuto della busta Amministrativa esaminata in sede di gara non è conforme alla documentazione richiesta per la partecipazione, poiché tutte le dichiarazioni inserite a Sistema sono attinenti ad un altro appalto bandito dalla della Provincia di Lecco. Si comunica pertanto l'esclusione   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | dell'operatore economico PUBLIEXECUTIVE dalla presente procedura di gara. Distinti saluti. Distinti saluti.  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126352606  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 18.46.22 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 10.55.29 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi elencati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le dichiarazioni integrative sopra specificate firmate digitalmente. Distinti saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126353246  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 19.25.22 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 9.47.35 CEST; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), non ricevuto; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 17 luglio 2020 18.35.02 CEST; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data mercoledì 15 luglio 2020 13.07.29 CEST; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), non ricevuto; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 16.12.09 CEST; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.14.11 CEST; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVI- |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | CE SAS), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 8.51.02 CEST  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | comunicazioni seduta pubblica di gara del giorno 3.07.2020   |
| <i>Allegato</i>              | <p>Per le informazioni relative alla seduta pubblica scelta in data odierna si rinvia al file in allegato. Distinti saluti</p> <p>LURATE CACCIVIO - SERVIZIO PULIZIE.pdf</p> <p>Dimensioni: 41 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): kkTILqbEljBOBKUqk16R3Q==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>bedda4f83ae744f7e0fc40a01a0a2b8b63a3d228</p> <p>Hash(SHA-256-Hex):<br/>62541d7322371367080d866f0e2a043-c5f479801eadce717bebc0ea20e25e49</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126391435  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 6 luglio 2020 13.37.42 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)  |
| <i>Destinatari</i>           | Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 14.44.06 CEST; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Buongiorno, si allega quanto richiesto. Cordiali Saluti</p> <p>----- Testo del messaggio originale: alla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.2.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le sottoelencate dichiarazioni integrative firmate digitalmente: c)“possedere una dotazione organica media</p> |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Allegato</i>              | <p>annua, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, di personale, per numero, qualifica e profilo professionale adeguata al corretto svolgimento del servizio, pari a n. 5 (cinque) unità di operatori addetti a servizi analoghi a quelli di gara. Distinti saluti</p> <p>Elenco servizi.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 462 KB</p> <p>Firmatari: FILELLA LUCIANA</p> <p>Hash(MD5-Base64): n9gKF8TLWFZ/UHp4Ox+/6w==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>99d84670bc27a4c99c133ba02fc830f7bac63ede</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 1dd1f9625f1c0bd8049424fe135189e-57f0224c3850d8bf68ddee76bf7cef0ea</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126352070   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 18.19.27 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 8.50.58 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti. Richiesta integrazione dichiarazioni carenti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI, la durata dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le dichiarazioni integrative sopra specificate firmate digitalmente. Distinti saluti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126352308   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 18.29.00 CEST   |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), ricevuto in data sabato 11 luglio 2020 9.17.41 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE della capogruppo LACERENZA MULTISERVICE SRL la dichiarazione di cui alla letter c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ORE 15:00 giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le sottoelencate dichiarazioni integrative firmate digitalmente: c)“possedere una dotazione organica media annua, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, di personale, per numero, qualifica e profilo professionale adeguata al corretto svolgimento del servizio, pari a n. 5 (cinque) unità di operatori addetti a servizi analoghi a quelli di gara. Distinti saluti |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126391421   |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 6 luglio 2020 13.37.22 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Open Clean Srl (Open Clean Srl)   |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 14.43.55 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buongiorno, si allega quanto richiesto. Cordiali Saluti<br>----- Testo del messaggio originale: alla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.2.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla letter c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le sottoelencate dichiarazioni integrative firmate digitalmente: c)“possedere una dotazione organica media annua, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, di personale, per numero, qualifica e profilo professio-  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>Allegato</i>              | <p>nale adeguata al corretto svolgimento del servizio, pari a n. 5 (cinque) unità di operatori addetti a servizi analoghi a quelli di gara. Distinti saluti</p> <p>Dotazione Organica.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 457 KB</p> <p>Firmatari: FILELLA LUCIANA</p> <p>Hash(MD5-Base64): 5g/eJ8LdjQQRBc8O8mJgQg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>553d49b0fa77b98d2a85541d30b5adf26b903c37</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 5047cd7fe2cb10d7824c3ce755999d6-8e22e4c1ae7b98d7057333c6fc9769cf7</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126639346   |
| <i>Data di invio</i>         | sabato 11 luglio 2020 7.57.19 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa)   |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 13 luglio 2020 16.28.15 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>SALVE. ALLEGATO DGUE COMPILATO.CORDIALI SALUTI.COOP.ALFA ----- Testo del messaggio originale: Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano le seguenti carenze: 1) risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. 2) non risulta inserito l'allegato c) patto di integrità richiesto al paragrafo 14.1.1 lettera F. Tali carenze possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma, il documento mancante e le dichiarazioni integrative sopra specificate firmati digitalmente. Distinti saluti.</p> |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Allegato</i>              | <p>allegato A--- DGUE - dichiarazione requisiti.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 992 KB</p> <p>Firmatari: RAMPOLDI VENANZIA MARIA</p> <p>Hash(MD5-Base64): h5bAyaDlpOxcPQRy3j16jQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>e64fcd1cfdcbdd9d5baf35fe553b8f393510a676</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d4d2734f7a73e080931c855bf8accdf-168f95c19ab3fc4a85040c58768d2b920</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126639336  |
| <i>Data di invio</i>         | sabato 11 luglio 2020 7.55.12 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 13 luglio 2020 16.28.17 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>SALVE.ALLEGATO PATTO DI INTEGRITA' FIRMATA. CORDIALI SALUTI.COOP.ALFA</p> <p>----- Testo del messaggio originale:</p> <p>Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano le seguenti carenze: 1) risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. 2) non risulta inserito l'allegato c) patto di integrità richiesto al paragrafo 14.1.1 lettera F. Tali carenze possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma, il documento mancante e le dichiarazioni integrative sopra specificate firmati digitalmente. Distinti saluti.</p> |
| <i>Allegato</i>              | ALLEGATO C -Patto di integrità contratti e concessioni Provincia di Como.pdf.p7m   |



|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>Dimensioni: 620 KB</p> <p>Firmatari: RAMPOLDI VENANZIA MARIA</p> <p>Hash(MD5-Base64): orSxP4C5y/QVHHow1siY2Q==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>4281244521b0aef4828f3f80a1a9eebbe87b7d26</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 1a6fc92afbc02f0508b4c90531c9000-ff62456a34f97203241dc0496320cd420</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126640066  |
| <i>Data di invio</i>         | sabato 11 luglio 2020 9.55.57 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 13 luglio 2020 16.28.21 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Buongiorno, con la presente si trasmette in allegato quanto richiesto in soccorso istruttorio. Cordiali saluti</p> <p>----- Testo del messaggio originale:</p> <p>Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE della capogruppo LACERENZA MULTISERVICE SRL la dichiarazione di cui alla letter c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ORE 15:00 giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le sottoelencate dichiarazioni integrative firmate digitalmente: c)“possedere una dotazione organica media annua, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, di personale, per numero, qualifica e profilo professionale adeguata al corretto svolgimento del servizio, pari a n. 5 (cinque) unità di operatori addetti a servizi analoghi a quelli di gara. Distinti saluti</p> |
| <i>Allegato</i>              | <p>Soccorso Istruttorio Comune di Lurate Caccivio.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 239 KB</p>  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | <p>Firmatari: GASTONE ANTONIO</p> <p>Hash(MD5-Base64): splF50j+jGZYx5OC3tuBWA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>6b8d110045864a17299f5e6f0f0a03403790685c</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d98e43a5cc093dc1544950afce282ef-489b2e8a9b368f49c4cfaeca511fdfaef</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>  |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126351309   |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 17.56.50 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)  |
| <i>Destinatari</i>           | Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data lunedì 13 luglio 2020 14.30.14 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità economico-finanziaria (par. 7.3.2 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera a) inerente il fatturato SPECIFICO annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018 (almeno pari al 70% del fatturato minimo annuo) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma le sopraspecificate dichiarazioni integrative, firmate digitalmente. Distinti saluti. |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126671476   |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 13 luglio 2020 14.33.37 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Aurora srl (Aurora srl)   |
| <i>Destinatari</i>           | Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 13 luglio 2020 16.28.13 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Restiamo a disposizione per ogni eventualità, e porgiamo Distinti Saluti. ----- Testo del messaggio originale: Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità economico-finanziaria (par. 7.3.2 del Disciplinare). In particolare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla lettera a) inerente il fatturato SPECIFICO annuo, relativamente agli esercizi finanziari 2016/2017/2018 (almeno pari al 70% del fatturato minimo annuo) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma le sopraspecificate dichiarazioni integrative, firmate digitalmente. Distinti saluti. |
| <i>Allegato</i>              | allegati_allegato A- DGUE - dichiarazione requisiti_.pdf.p7m<br><br>Dimensioni: 743 KB<br><br>Firmatari: DONA' MICHELA<br><br>Hash(MD5-Base64): R+r1jXUr6GlzzMREIzEQmw==<br><br>Hash(SHA-1-Hex):<br>4e0aaf366639b37cee6fe6320517a220edbc7b77<br><br>Hash(SHA-256-Hex): da737f62d87918741e3fc0300c41e52-769f939316012d4cffb44032dc63589f7<br><br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto<br><br>Marca temporale: Documento non marcato   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126379841  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 6 luglio 2020 10.56.57 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 14.44.10 CEST; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | buongiorno, trasmettiamo quanto richiesto a completamento. cordialità Il Seme Soc.Coop.Soc -----<br>Testo del messaggio originale: Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par.   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Allegato</i>              | <p>7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi elencati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le dichiarazioni integrative sopra specificate firmate digitalmente. Distinti saluti.</p> <p>Soccorso istruttorio - dichiarazione.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 721 KB</p> <p>Firmatari: BERNASCONI MARINA</p> <p>Hash(MD5-Base64): 1GXRuY2xr4OrDbopaTv1Bg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>41843781f15aab25b82d32d69acbbfb0bb07ac57</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 9155142194455bf3c7d638cb2e39cb8-259ce5b4a2837ac9f777e99eb33603213</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p> |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126352230  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 18.26.29 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), ricevuto in data sabato 11 luglio 2020 7.53.10 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano le seguenti carenze: 1) risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI le date dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. 2) non risulta inserito l'allegato c) patto di integrità richiesto al paragrafo 14.1.1 lettera F. Tali carenze possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma, il  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | documento mancante e le dichiarazioni integrative sopra specificate firmati digitalmente. Distinti saluti.   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126401446  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 6 luglio 2020 16.29.23 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL)  |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 7 luglio 2020 13.13.15 CEST  |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Risposta Soccorso Istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Buonasera, In allegato documentazione amministrativa richiesta per il Soccorso Istruttorio. Cordiali Saluti  |
| <i>Allegato</i>              | Documenti Soccorso Istruttorio.zip<br>Dimensioni: 964 KB<br>Firmatari: Documento non firmato<br>Hash(MD5-Base64): /VEIVrdo/PlyD8xhc5gxTA==<br>Hash(SHA-1-Hex):<br>01de6cdb0df723450c10facb28ae8147276b26df<br>Hash(SHA-256-Hex): 323f52bd879477a31ed55404af2f2f7-b99c9ae7be380ca22cfb0a303d5a532ac<br>Controllo alterazione file: Controllo non previsto<br>Marca temporale: Documento non marcato |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126351183  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 17.50.46 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | Open Clean Srl (Open Clean Srl), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 13.36.33 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | alla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.2.3 del Disciplinare). In parti-  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>colare non è emersa dal DGUE la dichiarazione di cui alla letter c) Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le sottoelencate dichiarazioni integrative firmate digitalmente: c)“possedere una dotazione organica media annua, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, di personale, per numero, qualifica e profilo professionale adeguata al corretto svolgimento del servizio, pari a n. 5 (cinque) unità di operatori addetti a servizi analoghi a quelli di gara. Distinti saluti</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126374750  |
| <i>Data di invio</i>         | lunedì 6 luglio 2020 9.54.12 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. )   |
| <i>Destinatari</i>           | Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 14.44.13 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti. Richiesta integrazione dichiarazioni carenti  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Buongiorno, in allegato trasmettiamo documento con le informazioni richieste. Restiamo a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti. Distinti saluti Eporlux Srl<br/>         ----- Testo del messaggio originale:<br/>         Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le dichiarazioni relative alla capacità professionale e tecnica (par. 7.3.3 del Disciplinare). In particolare non sono riportate nel DGUE, IN RELAZIONE AI SERVIZI ANALOGHI, la durata dei contratti dei servizi indicati, come specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. Tale carenza può essere sanata attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le dichiarazioni integrative sopra specificate firmate digitalmente. Distinti saluti.</p> |
| <i>Allegato</i>              | <p>CAPACITA' PROFESSIONALE E TECNICA.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 702 KB</p> <p>Firmatari: VISMARA GIULIANO SIRO ANGELO</p> <p>Hash(MD5-Base64): 6hi/Tbl6FeUNMr1m4Vj9lw==</p>  |

Report della Procedura COMUNE DI LURATE CACCIVIO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2020 – 2022. n. 119276575 effettuata da Provincia di Como

|                              |  |
|------------------------------|--|
|                              | <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>248a7ebf9b25d21cecf4c4a3b530600dd6edb2e0</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 5a8ed1b42c4e4239ee620c71bab1b38-073272db05e153f9bb73e53d47df1fcdf</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126184874  |
| <i>Data di invio</i>         | martedì 30 giugno 2020 17.23.53 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | <p>PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 9.38.20 CEST; PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data giovedì 2 luglio 2020 16.17.55 CEST; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), non ricevuto; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 9.47.29 CEST; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.14.28 CEST; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), non ricevuto; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 8.50.55 CEST; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 17 luglio 2020 18.29.22 CEST; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data mercoledì 15 luglio 2020 13.07.15 CEST</p> |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | COMUNICAZIONE PROSSIMA SEDUTA DI GARA.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | <p>Si comunica che la prima seduta di gara per l'apertura della Busta contenente la documentazione Amministrativa della gara di che trattasi è fissata per il giorno venerdì 3.7.2020 alle ore 10:00. A causa delle vigenti disposizioni normative relative all'emergenza sanitaria in corso, che impongono la preventiva registrazione di tutti gli accessi agli Uffici Pubblici, e non avendo ricevuto richieste di partecipazione entro il termine indicato nella precedente mail, si informa che sarà cura di quest'Ufficio comunicare tempestivamente a tutti i concorrenti, non appena terminate le operazioni di gara, l'elenco degli operatori economici partecipanti e ammessi. Distinti saluti</p>   |
| <i>Id Messaggio</i>          | 126878613  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 17 luglio 2020 15.08.19 CEST   |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Arcidiacono Erminia)  |
| <i>Destinatari</i>           | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data martedì 28 luglio 2020 11.01.14 CEST; P.D.L. SERVICE SAS (P.D.L. SERVICE SAS), ricevuto in data martedì 15 settembre 2020 17.53.26 CEST; Eporlux S.r.l. (Eporlux S.r.l. ), ricevuto in data lunedì 12 ottobre 2020 13.52.37 CEST; EURORISTORAZIONE SRL (EURORISTORAZIONE SRL), non ricevuto; Il Seme società cooperativa sociale ONLUS (Il Seme società cooperativa sociale ONLUS), ricevuto in data giovedì 8 ottobre 2020 16.51.54 CEST; Open Clean Srl (Open Clean Srl), non ricevuto; Cooperativa sociale alfa (Cooperativa sociale alfa), non ricevuto; PULIEXECUTIVE (PULIEXECUTIVE), non ricevuto; MAGIC CLEAN SRL (MAGIC CLEAN SRL), ricevuto in data venerdì 17 luglio 2020 18.38.40 CEST; Lacerenza Multiservice S.r.l. (Lacerenza Multiservice S.r.l.), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE (LE ALI SRL PROGETTO AMBIENTE), non ricevuto; S.I.SE.CO. SRL (S.I.SE.CO. SRL), ricevuto in data venerdì 17 luglio 2020 16.05.03 CEST; Aurora srl (Aurora srl), ricevuto in data martedì 29 settembre 2020 13.13.41 CEST |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | AVVISO AI CANDIDATI DELLE ESCLUSIONI E AMMISSIONI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVO ALL'ESITO DELLE VERIFICHE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRODOTTA IN PIATTAFORMA SINTEL DAGLI O.E. PARTECIPANTI  |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Si rimanda a quanto in allegato. Distinti saluti   |
| <i>Allegato</i>              | <p>VERBALI_di_GARA_Seduta_Pubblica_Buste_Amministrative_LURATE_C_pulizie.pdf</p> <p>Dimensioni: 776 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): vuoPjvoH6KPEhC9WQ8AmGA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex):<br/>3044de612c0ee23f931ca4cf625e39ee80d2c2ff</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 1fb2c3cb18c6577ea45ee1564ab8569-5bfe126b950814f35cc457cbb1a02e04f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>  |



|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Id Messaggio</i>          | 126352568  |
| <i>Data di invio</i>         | venerdì 3 luglio 2020 18.44.34 CEST  |
| <i>Mittente</i>              | Provincia di Como (Costanzo Gabriella)   |
| <i>Destinatari</i>           | PARENTE SERVICE SRL (PARENTE SERVICE SRL), ricevuto in data lunedì 6 luglio 2020 16.12.02 CEST   |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.   |
| <i>Testo del Messaggio</i>   | Dalla documentazione amministrativa verificata in sede di gara risultano incomplete le seguenti dichiarazioni: 1)Requisiti di idoneità professionale (par. 7.3.1 del Disciplinare). In particolare non risulta la dichiarazione richiesta al punto a.1) 2)In relazione ai SERVIZI ANALOGHI, elencati nell'apposito allegato, si rileva la mancanza dell'oggetto degli affidamenti dichiarati, in conformità a quanto specificato a pag. 10 del Disciplinare di gara. Tali carenze possono essere sanate attraverso il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice. Codesta Impresa dovrà far pervenire entro il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 13.07.2020 - A PENA DI ESCLUSIONE - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della piattaforma. le dichiarazioni integrative sopra specificate firmate digitalmente. Distinti saluti. |

## Verbali intermedi

Questo capitolo contiene l'elenco delle richieste di verbali intermedi di procedura già esaurite, ordinate per data, dalla più recente alla meno recente.

**Tabella 11. Riepilogo elenco verbali intermedi richiesti**

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <i>Data</i>                         | martedì 14 luglio 2020 12.01.39 CEST   |
| <i>Commento</i>                     | La documentazione tecnica, inserita correttamente per tutti gli operatori economici ammessi, verrà messa a disposizione della Commissione valutatrice di gara, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice con provvedimento n. 464/2020. La seduta di gara si conclude alle ore 12:00.                        |
| <i>Numero di protocollo interno</i> | 1475660  |
| <i>Data</i>                         | martedì 14 luglio 2020 11.27.00 CEST   |
| <i>Commento</i>                     | Si verificano i documenti, inviati a riscontro del soccorso istruttorio, e si procede con l'ammissione alla successiva fase di gara. L'offerta dell'operatore economico PUBLIEXECUTIVE viene esclusa in quanto la documentazione Amministrativa inserita a Sistema è relativa ad un'altra procedura di gara. |
| <i>Numero di protocollo interno</i> | 1475367  |