



PROVINCIA DI COMO

S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI
S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP

DETERMINAZIONE N. 237 / 2021

OGGETTO: STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO - PREFETTURA-UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI COMO. PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEI CENTRI COLLETTIVI DI ACCOGLIENZA CON CAPACITA' RICETTIVA FINO A 50 POSTI (PER UN NUMERO PRESUNTO MASSIMO DI 50 PERSONE). CIG 8620916CED DETERMINA A CONTRARRE.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Premesso che:

- con delibera del Consiglio Provinciale n. 1 in data 05.02.2015 è stata istituita presso la Provincia Como la Stazione Appaltante Provinciale, denominata S.A.P., con natura di centrale di committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, a servizio dei Comuni non capoluogo, di enti, organismi e delle società che ne facciano richiesta, che opera ai sensi del combinato disposto dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 13 della L. 136/10 e dall'art. 2 del D.P.C.M. 30.06.2011;
- la convenzione per il triennio 2020-2022 è stata approvata dal Consiglio Provinciale con atto n. 58/2019 nella seduta del 13.11.2019;
- l'Ufficio Territoriale di Governo – Prefettura di Como ha manifestato la volontà di avvalersi della Provincia quale Stazione Unica Appaltante ai sensi dell'art. 13 della L. 136/10 e dell'art. 2 del D.P.C.M. 30.06.2011;
- la convenzione è stata sottoscritta tra le parti in data 19.01.2021;

Preso atto che:

- con nota prot. n. 9532 del 09.03.2021 la Prefettura-UTG di Como ha trasmesso la richiesta per l'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di accoglienza dei cittadini stranieri;

- con la medesima nota sono stati inoltrati gli atti, approvati dal Responsabile Unico del Procedimento, che delineano le necessità del fabbisogno del servizio di accoglienza e assistenza, mediante l'individuazione di centri collettivi con capienza fino a 50 posti a favore di un numero presunto massimo di 50 cittadini stranieri richiedenti la protezione internazionale, alla cui soddisfazione la stipulazione dei contratti è strumentale, e che qui si intendono integralmente richiamati ai fini dell'avvio della procedura di gara;

- il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Codice, è pari ad € € 2.106.674,00 (oltre iva) di cui, € 1.239.220,00 (oltre IVA) a base d'asta.

Dato atto che occorre pertanto procedere all'affidamento del servizio in oggetto descritto, avvalendosi per lo svolgimento della gara e la selezione degli operatori economici dell'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di Regione Lombardia denominata Sintel, in conformità a quanto previsto dagli art. 44 e 58 del D.Lgs 50/2016;

Precisato che:

- la procedura di gara in oggetto verrà svolta dalla Stazione Appaltante Provinciale di Como per conto e nell'interesse della Prefettura-UTG di Como ai sensi combinato disposto dell'art. 37 del Codice dei Contratti e dell'art. 13 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- a seguito dell'aggiudicazione definitiva, la conclusione dell'accordo quadro, dei singoli contratti esecutivi e la loro conseguente esecuzione sarà gestita dalla Prefettura UTG di Como in qualità di committente sostanziale;

Preso atto inoltre che:

trattandosi di spesa obbligatoria, così come indicato negli elaborati disposti dall'Ente committente, la copertura finanziaria per il servizio in appalto è demandata al Ministero dell'Interno che, in qualità di ordinatore primario di spesa, sulla base delle comunicazioni di fabbisogno derivanti dai contratti stipulati, provvederà a disporre i necessari accreditamenti a Bilancio a favore della Prefettura-UTG di Como sul pertinente capitolo di spesa dell'esercizio corrente;

Visti, con riferimento al D.Lgs. 50/2016:

- l'art. 32 in relazione alla determina a contrarre;
- l'art. 35 in relazione agli importi delle soglie dei contratti pubblici di rilevanza comunitaria;
- l'art. 50 in relazione all'applicazione della clausola sociale;
- l'art. 54 in relazione alla conclusione di accordi quadro

- l'art. 59 in relazione alla procedura per l'individuazione degli offerenti;
- l'art. 60 in relazione alla procedura aperta
- l'art. 89 in relazione all'avvalimento;
- l'art. 95 c. 3 lettera a) in relazione al criterio per la scelta dell'offerta migliore;
- l'art. 97 in relazione ai criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse;

Vista la Legge 120/2020 con particolare riferimento:

- all'art. 2 in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sopra soglia
- all'art.8 in relazione ai tempi di pubblicazione e di consegna del servizio in appalto;

Dato atto che l'accordo quadro in affidamento:

- è di importo superiore alla soglia comunitaria;
- appartiene alla categoria dei servizi sociali di cui all'allegato IX del Codice dei Contratti;
- verrà indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice con rilevanza Comunitaria;
- prevede l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 50 del Dlgs 50/2016 nel rispetto dei principi della Comunità Europea;
- deve essere aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- deve prevedere, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, la verifica della congruità dell'offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 c. 3 e 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- è da eseguirsi mediante contratti applicativi dell'accordo quadro concluso con più operatori economici secondo l'art. 54 c.4 lettera a) del DLgs 50/2016.

Ritenuto pertanto di attivare la procedura di gara secondo il metodo e i criteri di aggiudicazione descritti;

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di € 600,00 quale Contributo obbligatorio di gara da versare all'ANAC per l'espletamento della gara di cui all'oggetto;

Visto inoltre quanto disposto dal D.Lgs n.50/2016 in relazione alla pubblicità obbligatoria dei bandi di gara e dato atto che, nella fattispecie, il bando della presente procedura di gara ed i relativi avvisi sono soggetti a pubblicazione, sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I. e in estratto, su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale nonché sull'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Lombardia;

Considerato che occorre richiedere i preventivi per la pubblicazione e pertanto rinviare a successivo provvedimento la quantificazione e l'impegno di spesa relativo al suddetto adempimento obbligatorio;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, si procederà a nominare la Commissione Giudicatrice a seguito della scadenza del termine che verrà fissato per la presentazione delle offerte;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 29.4.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione del Presidente n. 2 del 07.01.2021 con la quale è stato prorogato il Piano Esecutivo di Gestione in fase di esercizio provvisorio per l'anno 2021;

Visto l'art. 163 comma 3 e 5 del DL.gs 267/2000;

D E T E R M I N A

1) **di dare avvio** alla procedura di gara per l'appalto avente ad oggetto "**procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di gestione di centri collettivi di accoglienza con capacità recettiva massima di 50 posti**" che verrà svolta, per conto della Prefettura-UTG di Como, mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di Regione Lombardia denominata Sintel, dando atto che l'accordo quadro in affidamento:

- è di importo superiore alla soglia comunitaria;
- appartiene alla categoria dei servizi sociali di cui all'allegato IX del Codice dei Contratti;
- verrà indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice con rilevanza Comunitaria;
- prevede l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 50 del Dlgs 50/2016 nel rispetto dei principi della Comunità Europea;
- deve essere aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lettera a) del D. Lgs 50/2016, con i criteri di valutazione che si allegano al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, che prevedono la seguente ponderazione:
offerta tecnica 70 punti - offerta economica 30 punti;
- deve prevedere, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, la verifica della congruità dell'offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 c. 3 e 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

- è da stipularsi mediante contratti applicativi dell'accordo quadro concluso con più operatori economici secondo l'art. 54 c.4 lettera a) del D.Lgs 50/2016.

2) **di approvare** lo schema di bando GUUE inerente l'appalto in oggetto e allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

3) **di accertare in entrata** al cap. 8250 (al Titolo 9, Tipologia 90200, codice piano dei conti 9029999) del bilancio di previsione per l'esercizio in corso, la somma di € 600,00 che verrà rimborsata dalla Prefettura-UTG di Como **e contestualmente impegnare** la somma di € 600,00 quale contributo obbligatorio per l'espletamento della gara di cui in oggetto all' ANAC (cod. forn. 42251) al Cap. 29200 (Missione 99, Programma 01 del bilancio di previsione per l'esercizio in corso, codice del piano dei conti integrato 7029999) c.c. 1 e che la stessa diverrà esigibile nel corso del presente esercizio;

4) **di trasmettere** il presente provvedimento alla Divisione Finanziaria per quanto di competenza.

Lì, 17/03/2021

IL RESPONSABILE
COSTANZO GABRIELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
tel.031230356

e-mail :sapcomo@provincia.como.it
pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

Bando di gara Servizi

Direttiva 2014/24/UE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZI

Denominazione Ufficiale: Stazione Appaltante Provinciale — Provincia di Como
Indirizzo postale: Via Borgo Vico 148
Città: Como
Codice NUTS: ITC42
Codice postale: 22100
Paese: Italia
Punti di contatto: servizio gare e contratti
Tel.: +39 031230356
E-mail: sapcomo@provincia.como.it

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale (URL): <http://www.provincia.como.it>

Indirizzo del profilo committente (URL): <http://www.provincia.como.it>

I.2) APPALTO CONGIUNTO

L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza.

I.3) COMUNICAZIONE

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:

www.provincia.como.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <http://www.ariaspa.it>

I.4) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Autorità regionale o locale

I.5) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO

II.1) ENTITÀ DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione: PREFETTURA-UTG DI COMO. PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO BIENNALE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEI CENTRI COLLETTIVI CON CAPACITA’ RICETTIVA FINO A 50 POSTI (PER UN NUMERO PRESUNTO MASSIMO DI 50 PERSONE).

II.1.2) Codice CPV principale

Oggetto principale - CPV 85311000-2

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi sociali di cui all’allegato IX del Codice

II.1.4) Breve descrizione:

servizi di gestione di centri di accoglienza costituiti da centri collettivi con disponibilità fino a 50 posti.

II.1.5) Valore totale stimato

Ai sensi dell’art. 35 c. 4 del Codice l’importo totale presunto è pari a € 2.106.674,00 (oltre IVA).

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) DESCRIZIONE

II.2.1) Denominazione:

II.2.2) Codici CPV supplementari

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITC42

Luogo principale di esecuzione: territorio della Provincia di Como

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

criteri indicati di seguito

Criterio di qualità –

Nome: offerta/progetto tecnico di miglioramento dei servizi offerti / Ponderazione: 70

Prezzo - Ponderazione: 30

II.2.6) Valore stimato

Ai sensi dell’art. 35 c. 4 del Codice l’importo totale presunto è pari ad € 2.106.674,00 (oltre IVA).

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Anni due

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

Descrizione dei rinnovi:

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

Modifiche dell'accordo quadro

L'accordo quadro potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art.106, comma 1, lett. a) del Codice, anche in ragione di aumento/decremento dei flussi, per quanto attiene al numero dei migranti cui dare accoglienza per un limite massimo del 50% dei posti contrattualizzati, resta fermo, in ogni caso, quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del Codice relativamente al quinto d'obbligo.

Opzione di proroga tecnica

La durata dell'accordo quadro in corso di esecuzione, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari:

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici sotto elencati che dichiareranno le seguenti condizioni:

-Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 DLgs. 19 aprile 2016 n. 50;

III.1.1) Requisiti di idoneità professionale

Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

- a) **Per le imprese: iscrizione** nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) **Per le cooperative: iscrizione** all'Albo nazionale delle società cooperative per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- c) **Per le cooperative sociali ex l. 381/1991 e i relativi consorzi: iscrizione** all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara
- d) **Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione** in uno degli Albi previsti dalla legge unitamente alla previsione, nello Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- e) **Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: iscrizione** in uno degli registri previsti dalla l. 383/2000 unitamente alla previsione, nello Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività oggetto della presente procedura di gara.
- f) **Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: compatibilità** della forma giuridica e dello scopo sociale riportati nello statuto e/o nell'atto costitutivo con le attività oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Per accelerare il procedimento, detta documentazione potrà essere fornita anche dal concorrente interessato. Gli ulteriori documenti non in possesso di pubbliche amministrazioni saranno forniti dal concorrente.

Per le associazioni/organizzazioni di volontariato e per gli enti e le associazioni di promozione sociale (cosiddette onlus), lo status è dimostrato esclusivamente attraverso l'iscrizione in uno degli albi statali o regionali, previsti dalla legge, senza alcuna rilevanza possa essere attribuita alla comunicazione fatta all'Agenzia delle entrate e l'eventuale riconoscimento di tale qualificazione ai soli fini fiscali..

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83, comma 4, lett. c), del codice, possesso di una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 50% dell'importo che deriva dal prezzo massimo a base di gara pro capite pro die (art. 3, tabella 1, punto nr. 1), moltiplicato per il numero dei posti offerti, per la durata dell'accordo quadro.

La copertura assicurativa deve essere efficace ed operare durante tutto il periodo di vigenza dell'appalto e, quindi, applicabile agli eventi conseguenti alla relativa gestione, nei confronti dei terzi, sia migranti che estranei e a qualsiasi titolo interessati all'attività di accoglienza, con preciso riferimento alle strutture offerte con la partecipazione alla presente procedura.

La comprova di tale requisito è fornita mediante produzione della relativa polizza in originale o copia conforme all'originale.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio decorrente dal termine ultimo di presentazione delle offerte un elenco di servizi analoghi di valore almeno pari al 30% dell'importo che deriva dal prezzo massimo a base di gara pro capite pro die (art. 3, tabella 1, n. 1), moltiplicato per il numero dei posti offerti, per la durata dell'accordo quadro.

La comprova di tale requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati

III.2) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO D'APPALTO

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro con diversi operatori economici

IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: xxx

Ora locale: xxx

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: xxxx

Ora locale: xxx

Luogo:

Amministrazione Provinciale di Como – via Borgo Vico n. 148 – 22100 COMO

Trattasi di indicazione puramente programmatica indicante l'inizio delle attività svolte in modalità telematica.

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, non è prevista l'apertura mediante fase pubblica

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3) Informazioni complementari:

Per la partecipazione è richiesta una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo che deriva dal prezzo massimo pro capite pro die a base di gara (art. 3, Tabella 1, punto n. 1) moltiplicato per il numero dei posti offerti e per la durata dell'accordo quadro. È fatto salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice in ordine alle riduzioni della garanzia medesima.

CIG 8620916CED

Per quanto non indicato si rinvia alla documentazione integrale disponibile su: www.provincia.como.it

Il Responsabile del Procedimento: dott.ssa Angela Pagano

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione: TAR Lombardia

Indirizzo postale: via Corridoni n. 39 Milano CAP 20123

Paese Italia

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

VI.4.3) Procedure di ricorso

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Avvocatura Provinciale: e-mail: serviziogleale@provincia.como.it;

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALLA GUUE:

ALLEGATO 2-TER

STRUTTURA DELL'OFFERTA

Criteri di valutazione e ponderazione delle offerte per la selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo
LOTTO UNICO

Centri di cui all'art. 1, comma 2 lettera B), dello schema di capitolato con capacità ricettiva fino a 50 posti.

A) VALUTAZIONE DELL' OFFERTA

L'aggiudicazione sarà determinata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- Qualità dell'offerta tecnica
- Offerta economica

La Commissione valuterà le offerte ammesse nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30

B) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Lo schema di offerta deve garantire l'esatta corrispondenza con gli elementi di valutazione contenuti nella struttura dell'offerta.

OFFERTA TECNICA

Il documento contenente l'offerta tecnica dovrà articolarsi secondo quanto di seguito indicato:

B.1. QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO, da desumersi da:

B.1.1. Organizzazione del servizio

Il concorrente dovrà descrivere i servizi che intende offrire (offerta base) in conformità a quanto indicato nelle specifiche tecniche, con analitica descrizione delle sue modalità e componenti.

ALLEGATO 2-TER

Dovranno essere illustrate le modalità di organizzazione dei vari servizi da svolgersi all'interno del centro, con precisa indicazione e descrizione delle singole voci (risorse umane e/o ore aggiuntive proposte) che generano i punteggi di cui al successivo punto **D.1.1**, in particolare:

- le unità incrementalmente proposte rispetto al rapporto minimo ospiti/operatori indicato nella tabella dotazione minima del personale (Allegato A del capitolato);
- le ore incrementalmente proposte rispetto ai servizi che nella tabella dotazione minima del personale (Allegato A del capitolato) sono misurati in ore settimanali, specificando se l'incremento riguarda il servizio di direzione, assistenza sociale, assistenza psicologica, orientamento legale e al territorio, mediazione culturale, o di somministrazione di corsi di lingua italiana;
- l'incremento, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, del monte ore previsto per l'intervento del medico a chiamata;
- le specifiche conoscenze linguistiche del personale (conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese), diverso dal mediatore linguistico. Si considera adeguato almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER) delle suddette lingue, certificato.

B.1. 2. Efficientamento del servizio.

Dovranno essere illustrate le modalità di erogazione del servizio con precisa indicazione e descrizione delle singole voci che generano i punteggi di cui al successivo **punto D.1.2**:

- sistemi di informatizzazione dei servizi di raccolta e gestione dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell'art. 2 lett. A) punto 1) del capitolato;
- sistemi di informatizzazione del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino;
- sistemi di gestione informatizzata dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nel capitolato d'appalto e nelle specifiche tecniche;
- programma di elaborazione dei dati relativi ai servizi affidati in gestione, necessario ai fini dell'attività di controllo.
- la predisposizione di un piano alimentare indicante le modalità di approvvigionamento, la selezione e l'accreditamento fornitori nonché l'elenco di fornitori di materie prime con eventuali attestazioni riguardanti: il possesso della certificazione di qualità, le metodologie di verifica certificazioni, le scadenze, le provenienze e le etichettature, la gestione delle non conformità di prodotto e di processo;
- la predisposizione di una relazione sull'impiego di prodotti ecologici (elencati in dettaglio) che rispettino, nell'ambito del servizio di fornitura dei pasti, i criteri stabiliti per l'ottenimento di un'etichettatura ambientale di tipo I;
- la proposta di efficaci misure intese a ridurre l'impatto ambientale in termini di consumi ed inquinamento, in esecuzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale.

ALLEGATO 2-TER

B.2. PROPOSTE MIGLIORATIVE

Il concorrente, ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al successivo **punto D.2**, può formulare proposte di prestazioni ulteriori rispetto a quelle dettagliate nelle specifiche tecniche, utili a rendere un servizio maggiormente soddisfacente delle necessità di vita degli ospiti, quali:

- a) dichiarata disponibilità, commisurata ad un preciso numero di ospiti, ad estendere, senza costi aggiuntivi, tutti i servizi, a richiesta urgente della Prefettura, al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza.
- b) progetti - analiticamente descritti in tutte le fasi attuative – per la realizzazione integrata con enti locali, organismi istituzionali (esemplificativamente: Centri territoriali permanenti, Sportelli per il lavoro, SERT) o enti/associazioni di comprovata esperienza nell'assistenza sociale, dei servizi di cui all'art. 2 lett. B, punti da 1 a 7 del Capitolato, attestata dalla presenza di intese o accordi con i predetti enti, associazioni e organismi;
- c) Disponibilità ad assicurare l'accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino o presso il centro abitato più vicino;
- d) protocolli di collaborazione ed accordi con l'azienda sanitaria territorialmente competente per l'organizzazione dei servizi di assistenza sanitaria.

C) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.

OFFERTA ECONOMICA

Il documento contenente l'offerta economica dovrà articolarsi secondo quanto di seguito indicato:

- a) ribasso percentuale che sarà applicato all'importo a base di gara di cui al disciplinare, al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Il concorrente dovrà formulare la propria offerta economica specificando il ribasso percentuale unico da applicare sia al prezzo *pro-die/pro-capite* sia al prezzo per singolo kit di primo ingresso;
- b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice degli appalti;
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice degli appalti

D) PONDERAZIONE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

	Elementi di valutazione	Ponderazione
OFFERTA TECNICA: punteggio massimo 70 punti su 100	qualità del servizio offerto	54 punti
	proposte migliorative	16 punti

ALLEGATO 2-TER

OFFERTA ECONOMICA	Punteggio massimo: 30 punti su 100	

Ponderazione dei sub elementi e criteri di attribuzione dei punteggi.

D.1 Qualità del servizio offerto

La quota del punteggio relativa alla qualità del servizio di complessivi **54** punti viene attribuita mediante **sommatoria dei seguenti criteri tabellari**:

- nella misura massima di **42** punti valutando l'organizzazione del servizio sotto il profilo della disponibilità di risorse umane;
- nella misura massima di **12** punti sotto il profilo dell'efficientamento del servizio.

D.1.1. In particolare, per maggiori risorse di personale.

Incremento dotazione personale fino ad un massimo di [15,00] punti. In particolare:
a) tenuto conto del criterio di commisurazione del rapporto minimo ospiti/operatori diurni e/o notturni indicato nella tabella dotazione personale (Allegato A al capitolato), ogni incremento di unità che superi il predetto rapporto, comporta l'attribuzione di 7,50 punti .
Incremento ore settimanali fino ad un massimo di [12,00] punti. In particolare:
b) per i servizi di direzione, assistenza sociale, assistenza psicologica, orientamento legale e al territorio, mediazione culturale, somministrazione di corsi di lingua italiana che nella tabella dotazione personale sono misurati in ore settimanali, ogni incremento di un'ora comporta l'attribuzione di 1 punto, per un massimo di 2 punti per ciascun servizio.
Incremento del monte ore annuale per l'intervento del medico a chiamata, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, fino ad un massimo di [8,00] punti. In particolare:
c) Sono attribuiti: <ul style="list-style-type: none">- 2,00 punti per un aumento pari al 10% del monte ore annuale- 6,00 punti per un aumento pari al 20% del monte ore annuale- 8,00 punti per un aumento pari al 30% del monte ore annuale
Specifiche conoscenze linguistiche del personale fino ad un massimo di [7,00] punti:
d) 1 punto è attribuito per l'eventuale impiego del personale – diverso dal mediatore linguistico – che abbia un adeguato livello di conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese. Si considera adeguato almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER) di suddette lingue, certificato.

D.1.2 Per l'efficientamento del servizio, l'ulteriore quota di 12 punti relativa alla qualità del servizio, viene attribuita valutando:

ALLEGATO 2-TER

- a) 1,50 punti, la gestione informatizzata idonea all'estrazione di report per i servizi di raccolta e gestione dei dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell'art. 2 lett. A) punto 1) del capitolato;
- b) 1,50 punti, la gestione informatizzata del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino;
- c) 1,50 punto la gestione informatizzata dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nel capitolato d'appalto e nelle specifiche tecniche.
- d) 3 punti la predisposizione di un programma di elaborazione dei dati relativi ai servizi affidati in gestione, necessari ai compiti di controllo.
- e) 2,50 punti la predisposizione di un piano alimentare indicante le modalità di approvvigionamento, la selezione e l'accreditamento dei fornitori nonché l'elenco di fornitori di materie prime con eventuali attestazioni riguardanti: il possesso della certificazione di qualità, le metodologie di verifica certificazioni, le scadenze, le provenienze e le etichettature, la gestione delle non conformità di prodotto e di processo;
- f) 1,00 punto la predisposizione di una relazione sull'impiego di prodotti ecologici (elencati in dettaglio) che rispettino, nell'ambito del servizio di fornitura dei pasti, i criteri stabiliti per l'ottenimento di un'etichettatura ambientale di tipo I;
- g) 1,00 punto per la proposta di efficaci misure intese a ridurre l'impatto ambientale in termini di consumi ed inquinamento, in esecuzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale;

D.2. Proposte migliorative.

L'attribuzione del punteggio relativo a questo segmento di fattori di ponderazione, è operata sulla base di **complessivi 16 punti** attribuiti per prestazioni ulteriori rispetto a quelle dettagliate nelle specifiche tecniche, utili a rendere un servizio maggiormente soddisfacente delle necessità di vita degli ospiti, secondo la seguente articolazione:

- a) disponibilità commisurata ad un numero di ospiti pari al 10% della capienza della struttura, ad estendere, senza costi aggiuntivi, tutti i servizi, a richiesta urgente della Prefettura, al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza: **3 punti tabellari**.
- b) progetti - analiticamente descritti in tutte le fasi attuative – per la realizzazione integrata con enti locali, organismi istituzionali (esemplificativamente: Centri territoriali permanenti, Sportelli per il lavoro, SERT) o enti/associazioni di comprovata esperienza nell'assistenza sociale, dei servizi di cui all'art. 2 lett. B, punti da 1 a 7 del Capitolato, attestata dalla presenza di intese o accordi con i predetti enti, associazioni e organismi: fino ad un **massimo di 5 punti**.
- c) Disponibilità ad assicurare l'accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino (**2 punti tabellari**) o presso il centro abitato più vicino (**3 punti tabellari**);
- d) efficienza ed efficacia dei protocolli e/o accordi di collaborazione concernenti la progettazione e realizzazione integrata dei servizi di assistenza sanitaria con l'azienda sanitaria territorialmente competente, con particolare attenzione alle misure di sostegno nei confronti delle situazioni vulnerabili e di riabilitazione delle vittime di tortura o di situazioni di grave violenza: fino ad un **massimo di 5 punti**.

ALLEGATO 2-TER

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alle precedenti lett. b) e c) è assegnato un punteggio discrezionale tramite un coefficiente determinato mediante l'attribuzione di un valore variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

In particolare, l'attribuzione del coefficiente dei sub-criteri così detti "discrezionali" avverrà sulla base di un giudizio discrezionale effettuato sulla seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE

NON VALUTABILE	[0]%
PARZIALMENTE ADEGUATO	[0,3]%
SUFFICIENTE	[0,6]%
DISCRETO	[0,7]%
BUONO	[0,8]%
OTTIMO	[1]%

Per ciascun sub-criterio, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la **media dei coefficienti** attribuiti, viene assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza **riparametrati** tutti gli altri coefficienti. Il punteggio per i suddetti elementi sarà determinato sulla base della sommatoria dei punteggi relativi agli elementi di valutazione qualitativi, i quali verranno determinati moltiplicando il punteggio massimo attribuibile per ciascun fattore ponderale per la media dei coefficienti sopra indicata.

Per il calcolo del **punteggio complessivo dell'offerta tecnica**, al risultato della suddetta operazione di valutazione - relativa alle lett. b) e c) - verranno sommati i punteggi tabellari espressi in valore assoluto.

La Prefettura procede alla **riparametrazione** dei punteggi per riallinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza, in conformità al contenuto delle Linee Guida ANAC n. 2 recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*".

E) CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica è pari a **30 punti** ed è attribuito secondo la seguente formula:

$$Pe = 30 * Ci$$

Dove:

- **Pe** è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.
- **Ci** è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo.

Il coefficiente **Ci** viene calcolato per tutte le offerte con la seguente formula bilineare:

(per $A_i \leq A_{soglia}$)	$C_i = X * A_i / A_{soglia}$
------------------------------	------------------------------

ALLEGATO 2-TER

(per $A_i > A_{soglia}$)	$C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$
---------------------------	--

dove:

- **A_i** è il valore di ribasso dell'offerta i-esima
- **A_{soglia}** è il valore di ribasso medio
- **A_{max}** è il valore di ribasso massimo offerto
- **X** è una costante che si assume pari a **0,85**

F) PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il **punteggio complessivo**, in applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1, utilizzato sia per la valutazione dell'offerta tecnica sia per quella economica, è dato dalla somma dei punteggi riportati in entrambe le componenti.



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 237 / 2021

UNITA' PROPONENTE: S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP
OGGETTO: STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO - PREFETTURA-UFFICIO
TERRITORIALE DEL GOVERNO DI COMO. PROCEDURA APERTA PER LA
CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEI CENTRI COLLETTIVI DI
ACCOGLIENZA CON CAPACITA' RICETTIVA FINO A 50 POSTI (PER UN NUMERO
PRESUNTO MASSIMO DI 50 PERSONE). CIG 8620916CED DETERMINA A CONTRARRE.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

CAP. 8250 ACC. 327/2021 PER EURO 600,00

CAP. 29200 IMP. 786/2021 PER EURO 600,00

ESITO: **FAVOREVOLE**

Lì, 17/03/2021

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI

PELLEGRINI SANTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)