PROVINCIA di COMO
Servizio Economato

Allegato 1

REGOLAMENTO DELLA MASSA VESTIARIO PER IL PERSONALE PROVINCIALE DIPENDENTE

INDICE

Art. 1 Assegnazione del vestiario

Art. 2 Modalità di assegnazione

Art. 3 Variazioni alle Tabelle A) e B)

Art. 4 Commissione

Art. 5 Periodicità di assegnazione

Art. 6 Cambio di categoria

Art. 7 Sospensione della assegnazione

Art. 8 Assegnazione provvisoria

Art.9 Consegna e registrazione

Art.10 Uso e conservazione

Art.11 Sanzioni

Art.12 Disposizioni finali ed entrata in vigore

Art. 1

Assegnazione del vestiario

L'Amministrazione Provinciale, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento generale del personale dipendente, nell'esclusivo interesse del servizio prestato e per ragioni di uniformità e decoro, è tenuta a fornire apposite divise al personale che, per esigenze d'ufficio, è in contatto diretto col pubblico.

E' tenuta, inoltre, ad assegnare i capi di vestiario da lavoro, delle attrezzature e di altri eventuali strumenti accessori al personale che, per la particolare natura delle mansioni e dei compiti affidati, necessita di un adeguato tipo di abbigliamento ed equipaggiamento secondo la vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro e della normativa CEE.

Art. 2

Modalità di assegnazione

Le categorie dei dipendenti provinciali aventi diritto al vestiario, nonché le tipologie dei singoli capi, le quantità e la periodicità di assegnazione sono individuati nelle Tabelle A) e B), allegate al presente Regolamento quali parti integranti e sostanziali del medesimo.

I dipendenti appartenenti al Corpo di Polizia sono dotati di una divisa costituita da un insieme organico di capi di vestiario, oggetti di equipaggiamento ed accessori specifici, le cui caratteristiche sono state individuate dalla Giunta Regionale Lombarda con Deliberazione n. 4/17319 del 24/12/1987 e riportate nella sopracitata Tabella B).

Quest'ultima fissa le scadenze periodiche di consegna per ciascun capo di vestiario, periodicità questa fissata in considerazione del materiale e della consistenza degli indumenti in rapporto all'uso fattone ed alle reali esigenze di ogni singola categoria di dipendenti.

L'assegnazione del vestiario è determinata dal profilo professionale di ciascun dipendente in via prevalente.

Per la fornitura del vestiario spettante alle Guardie Particolari Giurate – Autisti l'Ufficio Economato procederà a trattativa privata in considerazione della ridotta entità dei capi.

La spesa per la fornitura dell'intera massa vestiario è prevista annualmente in Bilancio.

Art. 3

Variazioni alle Tabelle A) e B)

Qualora per sopravvenute esigenze e fabbisogni conseguenti a documentate ragioni di servizio e/o di lavoro, nonché di eventuali modifiche legislative in materia, la Giunta Provinciale delibera le variazioni e/o modifiche in relazione al personale avente diritto al vestiario, al tipo, durata, qualità e quantità dei capi di vestiario individuati rispettivamente nelle Tabelle A) e B) sentito il parere della Commissione di cui al successivo articolo od in mancanza del competente Settore Economato.

Art. 4

Commissione

La Commissione consultiva per l'esame delle variazioni di cui all'articolo precedente è costituita dal:

- Dirigente dell'Ufficio Economato
- Dirigente del Settore interessato
- Dipendente del Settore Economato competente in materia
- Dipendente nominato responsabile del rispetto della legge n. 626/94

La Commissione esprime il proprio parere non vincolante entro 10 giorni dalla richiesta. Scaduto detto termine od in assenza del parere, la Giunta Provinciale delibera su proposta del Settore Economato.

Art. 5

Periodicità di assegnazione

La scadenza periodica della consegna dei singoli capi di vestiario è fissata nella Tabella B). Qualora il dipendente interessato si assenti dal servizio per oltre sei mesi consecutivi, per qualsiasi causa, la consegna sarà prorogata per il periodo di tempo corrispondente a quello dell'assenza.

L'ufficio personale è tenuto a comunicare tempestivamente all'Economato i nominativi delle persone assunte nell'organico dei settori, nonché di coloro che nel corso dell'anno cesseranno dal servizio per il collocamento a riposo.

Art. 6

Cambio di categoria

Qualora un dipendente, avente diritto all'assegnazione del vestiario quale appartenente ad una delle categorie di cui alla Tabella A), venga assegnato, in via definitiva, ad altra categoria di lavoratori usufruirà della relativa dotazione, previa tempestiva comunicazione del Dirigente del settore presso cui l'interessato presterà il servizio.

Art. 7

Sospensione dell'assegnazione

La consegna del vestiario viene sospesa quando il dipendente beneficiario risulti adibito prevalentemente a compiti e mansioni per i quali non ne è prevista la dotazione.

I Dirigenti competenti devono darne tempestiva comunicazione al Settore Economato.

Art. 8

Assegnazione provvisoria

Il personale assunto a termine per servizi di carattere continuativo e/o, in via del tutto eccezionale, per servizi stagionali e provvisori e rientrante in una delle categorie di cui alla Tabella A), sarà dotato, previa richiesta scritta del Dirigente del servizio, dei soli indumenti indispensabili all'espletamento delle mansioni affidategli.

Art. 9

Consegna e registrazione

La consegna dei capi di vestiario delle attrezzature e dei materiali di cui alla Tabella B) è effettuata dal settore Economato.

La consegna è fatta, di regola, personalmente al dipendente interessato che provvede al ritiro previa sottoscrizione di regolare ricevuta.

Nella giornata successiva al ritiro del vestiario il dipendente è obbligato ad indossare per prova tutti i capi avuti ed entro i successivi tre giorni a comunicare all'Economato eventuali difetti, errori in merito alle misure e/o taglie ecc. ed a riconsegnare tali capi al suddetto ufficio per le opportune modifiche e/o contestazioni ai fornitori.

Ai dipendenti appartenenti al Corpo di Polizia provinciale, è fatto obbligo di riconsegnare all'atto della cessazione del rapporto, tutti gli accessori di riconoscimento quali:

- Distintivo
- Placca a scudo
- Alamari
- Gradi
- Berretto
- Armi
- Sciabola
- Ecc.

Art. 10

Uso e conservazione

Il dipendente ha l'obbligo di usare ed indossare i capi di vestiario in dotazione durante le ore di servizio. E' proibita la cessione a qualsiasi titolo.

Il dipendente è tenuto a conservare il vestiario, gli indumenti e quant'altro avuto in consegna con la massima cura, provvedendo al loro lavaggio, alle piccole riparazioni ed al riordino senza alterarne in alcun modo la foggia.

Il vestiario danneggiato durante il servizio e non riparabile, è sostituito previa richiesta del dipendente interessato con attestazione motivata del Dirigente del settore e con contestuale restituzione dei capi.

Tutto il materiale a consumazione è sostituito solo previa restituzione all'Ufficio Economato di quello precedentemente avuto.

E' vietata l'alterazione o modifica dei contrassegni e targhette della Provincia di Como.

Art. 11

Sanzioni

I Dirigenti ed i responsabili dei vari settori sono tenuti a far osservare al proprio personale le disposizioni del presente Regolamento.

Gli stessi devono altresì segnalare eventuali infrazioni alle norme del Regolamento per l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Art. 12

Disposizioni finali

Il presente Regolamento abroga e sostituisce il precedente approvato dal Consiglio Provinciale con Deliberazione n. 18165/43 dell'11/9/96 ed esecutiva dal 26/9/96.

Dopo l'esecutività della Delibera di approvazione della Giunta Provinciale sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni ed entrerà in vigore il giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.

ALLEGATO 2

TABELLA A

Categorie dei dipendenti provinciali aventi diritto alla massa vestiario.

1. Operatori d'appoggio uffici – uscieri;
2. Guardie particolari giurate – autisti;
3. Giardinieri;
4. Cantonieri;
5. Addetti Officina e Rimessa Provinciale e operai manutentori;
6. Guardiecaccia
7. Guardiepesca;
8. Guardie ecologiche
9. Polizia provinciale.

ALLEGATO 3

TABELLA B

Dotazione vestiario e scadenza periodica

1) Operatori d'appoggio uffici – uscieri:

ESTIVO

n. 1 divisa grigia (1 giacca e 2 paia pantaloni)	2 anni
n. 2 camicie cotone azzurre	1 anno
n. 1 paio scarpe in pelle	1 anno

INVERNALE

n. 1 divisa grigia (1 giacca e 2 paia pantaloni)	2 anni
n. 2 camicie cotone azzurre	1 anno
n. 1 giacca a vento blu	4 anni

2) Guardie particolari giurate – autisti:

ESTIVO

n. 1 divisa grigia (1giacca e 3 paia pantaloni)	2 anni
n. 3 camicie cotone azzurre	1 anno
n. 1 paio scarpe in pelle	1 anno

INVERNALE

n. 1 divisa grigia (2 giacche e 3 paia pantaloni)	2 anni
n. 3 camicie cotone azzurre	1 anno
n. 1 giacca a vento	4 anni
n. 1 cappotto	4 anni

3) Giardinieri:

ESTIVO

n. 3 magliette cotone verdi	1 anno
n. 3 camicie cotone verdi	1 anno
n. 3 paia pantaloni cotone verdi	2 anni
n. 1 berretto verde	2 anni
n. 1 giacca verde	2 anni
n. 1 paio scarpe antinfortunistica	1 anno

INVERNALE

n. 2 camicie verdi	1 anno
n. 1 pile verde	1 anno
n. 1 maglione girocollo verde	2 anni
n. 2 paia pantaloni verdi	1 anno
n. 1 giacca a vento verde	3 anni
n. 1 berretto verde	2 anni
n. 1 paio scarponi antinfortunistica	3 anni
n. 1 paio scarpe basse antinfortunistica	1 anno

MATERIALI A CONSUMAZIONE:

n. 1 tuta antitaglio per uso motoseghe
n. 1 paio guanti isolanti per manipolazioni anticrittogamici, sostanze chimiche e tossico nocive
n. 1 visiera per uso decespugliatore
mascherine facciali filtranti per polveri a bassa nocività
n. 1 imbragatura di sicurezza
n. 1 elmetto di protezione del capo
n. 1 giacca cerata impermeabile
n. 1 paio stivali antinfortunistica

4) Cantonieri:

ESTIVO:

n. 2 tute con cerniera ad alta visibilità a norme di leggi	1 anno
n. 3 paia pantaloni ad alta visibilità c. s.	1 anno
n. 1 giubbetto ad alta visibilità c.s.	1 anno
n. 2 camicie cotone arancio	1 anno
n. 3 magliette cotone arancio	1 anno
n. 1 giacca e n. 1 paio pantaloni in tela cerata ad alta visibilità c.s.	3 anni
n. 1 berretto cotone con visiera arancio	1 anno
n. 1 paio scarpe basse antinfortunistica	1 anno

INVERNALE:

n. 2 camicie in lana arancio	1 anno
n. 2 paia pantaloni invernali ad alta visibilità a norme di leggi	1 anno
n. 1 giacca a vento con imbottitura e maniche staccabili ad alta visibilità c. s.	3 anni
n. 2 paia pantavento impermeabili traspiranti ad alta visibilità c.s.	3 anni
n. 2 pile arancio	2 anni

n. 1 berretto invernale arancio	3 anni
n. 1 paio scarponi neve antinfortunistici	2 anni
n. 1 paio stivali al ginocchio antinfortunistici	3 anni
n. 1 paio scarpe invernali antinfortunistica	1 anno

MATERIALI A CONSUMAZIONE:

n. 1 elmetto antinfortunistica arancio
n. 1 paio bretelle ad alta visibilità antinfortunistiche

5) Addetti officina e rimessa provinciale – Operai manutentori:

ESTIVO:

n. 2 magliette cotone blu	1 anno
n. 3 paia jeans	1 anno
n. 2 camicie cotone azzurre	1 anno
n. 2 tute per meccanici	1 anno
n. 1 paio scarpe basse antinforrunistica	1 anno
n. 2 polo cotone blu	1 anno

INVERNALE:

n. 1 maglione girocollo blu	1 anno
n. 1 paio scarponi antinfortunistica	2 anni
n. 1 paio scarpe antinfortunistica	1 anno
n. 1 berretto	3 anni
n. 2 camicie azzurre	1 anno
n. 1 giacca a vento blu	3 anni

MATERIALI A CONSUMAZIONE:

n. 1 tuta per elettricisti, fabbri ecc.
n. 1 paio stivali in gomma antinfortunistica

6) Guardiecaccia:

ESTIVO:

n. 2 magliette cotone verdi	1 anno
n. 2 camicie cotone verdi	1 anno
n. 1 paio pantaloni mezza stagione	1 anno
n. 1 paio pantaloni a bermuda	1 anno
n. 1 paio pantaloni cotone	1 anno
n. 1 berretto cotone	3 anni
n. 1 divisa da lavoro (1 giacca e n. 1 paio pantaloni)	1 anno
n. 1 mantella impermeabile e pantavento	3 anni

INVERNALE:

n. 1 intimo tecnico (n. 1 maglia e n. 1 paio pantaloni)	2 anni
n. 2 camicie	1 anno
n. 1 pile	1 anno
n. 1 paio pantaloni	1 anno
n. 1 paio scarponi mezza roccia	1 anno
n. 1 berretto	3 anni
n. 1 paio scarponi trekking	1 anno
n. 1 giacca a vento	2 anni
n. 1 paio calzettoni in lana	1 anno
n. 1 paio guanti in lana	2 anni

MATERIALI A CONSUMAZIONE:

Divisa di rappresentanza (1 giacca, 1 paio pantaloni. 1 cravatta, 1 berretto,1 paio scarpe basse)
n. 1 paio stivali tuttacoscia
n. 1 paio stivali stringati
n. 1 salopette invernale
n. 1 tessilfoca

7) **Guardiepesca:**

ESTIVO:

n. 2 magliette cotone verdi	1 anno
n. 2 camicie cotone verdi	1 anno
n. 1 paio pantaloni mezza stagione	1 anno
n. 1 paio pantaloni a bermuda	1 anno
n. 1 paio pantaloni cotone	1 anno
n. 1 berretto cotone	3 anni
n. 1 divisa da lavoro (1 giacca e 1 paio pantaloni)	1 anno
n. 1 mantella impermeabile e pantavento	3 anni

INVERNALE:

n. 1 intimo tecnico (1 maglia e 1 paio pantaloni)	2 anni
n. 2 camicie	1 anno
n. 1 pile	1 anno
n. 1 paio pantaloni	1 anno
n. 1 paio scarponi mezza roccia	1 anno
n. 1 berretto	3 anni
n. 1 paio scarponi trekking	1 anno
n. 1 giacca a vento	2 anni
n. 1 paio calzettoni in lana	1 anno
n. 1 paio guanti in lana	2 anni

MATERIALI A CONSUMAZIONE:

Divisa di rappresentanza (1 giacca, 1 paio pantaloni. 1 cravatta, 1 berretto,1 paio scarpe basse)
n. 1 paio stivali tuttacoscia
n. 1 paio stivali stringati
n. 1 paio stivali a busto
n. 1 salopette invernale

8) Guardie Ecologiche:

ESTIVO:

n. 2 magliette cotone verdi	1 anno
n. 2 camicie cotone verdi	1 anno
n. 1 paio pantaloni mezza stagione	1 anno
n. 1 paio pantaloni cotone	1 anno
n. 1 berretto cotone	3 anni
n. 1 divisa da lavoro (1 giacca e n. 1 paio pantaloni)	1 anno
n. 1 mantella impermeabile e pantavento	3 anni
n. 1 paio scarpe antinfortunistiche	1 anno

INVERNALE:

n. 1 intimo tecnico (1 maglia e 1 paio pantaloni)	2 anni
n. 2 camicie	1 anno
n. 1 pile	1 anno
n. 1 paio pantaloni	1 anno
n. 1 berretto	3 anni
n. 1 paio scarpe antinfortunistiche	1 anno
n. 1 giacca a vento	2 anni
n. 1 paio stivali antinfortunistica	2 anni

MATERIALI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE A RICHIESTA ED A CONSUMAZIONE:

Tuta meccanico
Guanti rivestimento di neoprene
Guanti usa e getta
Guanti speciali con lamelle in acciaio
Tute anticontaminazione
Otoprotettori
Scarpe speciali di sicurezza
Mascherine facciali a carboni attivi
Elmetto
Occhiali protettivi
Giubbotto

9) **Vigili Provinciali:**
BUR LOMBARDIA – G.R. n. 4/17319 del 24/12/1987

ESTIVO:

n. 1 uniforme (1 giacca, 2 paia pantaloni, cravatta e berretto) a norme come sopra	3 anni
n. 3 camicie a norme c.s.	1 anno
n. 1 giubbetto a norme c.s.	3 anni
n. 6 paia calze in cotone	1 anno
n. 1 paio scarpe mocassino	2 anni

INVERNALE:

n. 1 uniforme (1 giacca ogni 2 anni , 2 paia pantaloni ogni anno, 2 berretti ogni 2 anni) a norme c.s.	
n. 3 camicie a norme c.s.	1 anno
n. 2 cravatte a norme c.s.	2 anni
n. 2 paia guanti lana bianchi	2 anni
n. 1 paio guanti in pelle	2 anni
n. 1 maglione lana mod. Carabiniere	2 anni
n. 4 paia calze lana	1 anno
n. 1 giacca a vento a norme c.s.	3 anni
n. 1 paio scarpe	2 anni
n. 1 paio stivali da motociclista	2 anni
n. 1 impermeabile a norme c.s.	4 anni

MATERIALE A CONSUMAZIONE:

n. 2 foderine bianche per berretti
n. 1 pettorina con scritta rifrangente "Polizia Provinciale"
n. 1 paio manichette bianche
n. 1 paio stivali in gomma
n. 3 paia guanti cotone bianchi