Provincia di **Como**

PIANO DELLE PERFORMANCE E PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020

IL PIANO DELLE PERFORMANCE

Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale degli enti, l'articolo 169 c. 3-bis del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/12 nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/12, e successivamente sostituito dall'art 74 c.1 n.18 del D.lgs. 118/2011, ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, fossero unificati organicamente con il Piano Dettagliato degli Obiettivi e con il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/09.
Tale riforma si inserisce in un momento storico in cui le performance della pubblica amministrazione sono talvolta percepite come insufficienti. Tale percezione deriva non da informazioni tratte da sistemi di misurazione e valutazione dei risultati, ma da una condizione di opacità, di conoscenza parziale o da una interpretazione non sempre corretta dei risultati che le amministrazioni pubbliche raggiungono.
A seguito del riordino istituzionale di cui alla L. 56/2014 si è modificato il quadro normativo in cui le Province si trovano ad agire per lo svolgimento delle proprie funzioni fondamentali.
La legge 190/2014 ha previsto un taglio delle risorse delle Province nel triennio 2015-2017 difficilmente sostenibile che ha causato un'emergenza finanziaria tale da rendere necessaria l'approvazione di misure straordinarie per l'anno 2017, così come già previste per il 2016, sia di tipo finanziario che contabile, al fine di permettere il raggiungimento degli equilibri di bilancio della Provincia.
Tale situazione di criticità e complessità, le cui ripercussioni si sono avvertite anche negli esercizi successivi, non risulta superata neppure nel 2020 ed impone di effettuare scelte molto attente ed oculate utilizzando i ridotti finanziamenti statali messi a disposizione dal Governo, nonché le ormai scarse disponibilità di bilancio per garantire ai cittadini l'erogazione stabile dei servizi essenziali per l'esercizio delle funzioni fondamentali.
In tale contesto si richiede, quindi, uno sforzo maggiore per la gestione delle risorse umane e finanziarie, che permettano di erogare in maniera efficace ed efficiente i servizi derivanti dalle funzioni fondamentali.
Il Piano della Performance rappresenta il documento di raccordo del ciclo di gestione della performance in quanto partendo dagli indirizzi di pianificazione strategica del Programma di Mandato del Presidente elabora i contenuti delle strategie e della programmazione dell'Ente in coerenza con i contenuti del Documento Unico di programmazione e del Bilancio di previsione mediante la selezione di obiettivi strategici che verranno articolati nel PEG/PDO in obiettivi annuali.
Al fine di favorire una rappresentazione complessiva ed una comunicazione logica ed efficace, le strategie sono articolate all'interno del Piano delle Performance in Aree Strategiche. Per ciascuna Area strategica sono stati definiti gli Obiettivi strategici i quali sono stati tradotti in obiettivi annuali nel Piano dettagliato degli obiettivi.
Facendo riferimento all'art.18 del D.lgs. 74/2017 pubblicato in GU il 07 giugno 2017, il quale recita: "Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli artt. 16 e 31 del decreto legislativo 150/2009, come modificati dal presente decreto […]", il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione dell'Ente e del personale della Provincia di Como approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 208 del 10/11/2011 è stato dapprima adeguato con Atto del Presidente n. 49 del 20 luglio 2017e successivamente nuovamente aggiornato con Atto del Presidente n. 73 dell'1 agosto 2019 per recepire, tra l'altro, le intervenute disposizioni normative, nonché di avvalersi di un sistema di determinazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, teso a misurarne le prestazioni lavorative e le competenze organizzative e valorizza le professionalità interne dei propri dipendenti e ne riconosce il merito, anche attraverso l'erogazione di premi correlati alle performance.

IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Il ciclo di gestione della performance nel corso del 2020 sarà articolato nelle seguenti fasi, come previsto anche dal D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.:

1. definizione del Piano della Performance e successiva approvazione con atto del Presidente, il quale in base alla legge Delrio ha assunto le funzioni che erano in precedenza assegnate alla Giunta Provinciale.
   Con il presente piano vengono definiti ed assegnati gli obiettivi strategici da perseguire. Per ogni obiettivo sono stati indicati i risultati attesi.
2. traduzione degli obiettivi del Piano della Performance in obiettivi annuali di miglioramento e sviluppo attraverso il Piano dettagliato degli obiettivi (PEG/PDO), assegnazione ai dirigenti e al personale dei centri di costo interessati e, conseguentemente, allocazione delle rispettive risorse economiche;
3. Pubblicazione sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente del Piano Performance ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. b) e dall'art. 12 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
4. monitoraggio infra-annuale sullo stato di avanzamento nel raggiungimento degli obiettivi assegnati;
5. monitoraggio effettuato alla data del 31 dicembre per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento e di sviluppo contenuti del Piano dettagliato degli obiettivi valutando il risultato complessivo, sia organizzativo che individuale;
6. stesura della relazione finale, chiamata Rapporto sulla performance, al fine della rendicontazione dei risultati raggiunti;
7. validazione del Rapporto da parte del Nucleo di Valutazione e presentazione dello stesso agli organi di vertice.
8. pubblicazione Rapporto (o Relazione) sulla Performance sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 10 comma 8 lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.

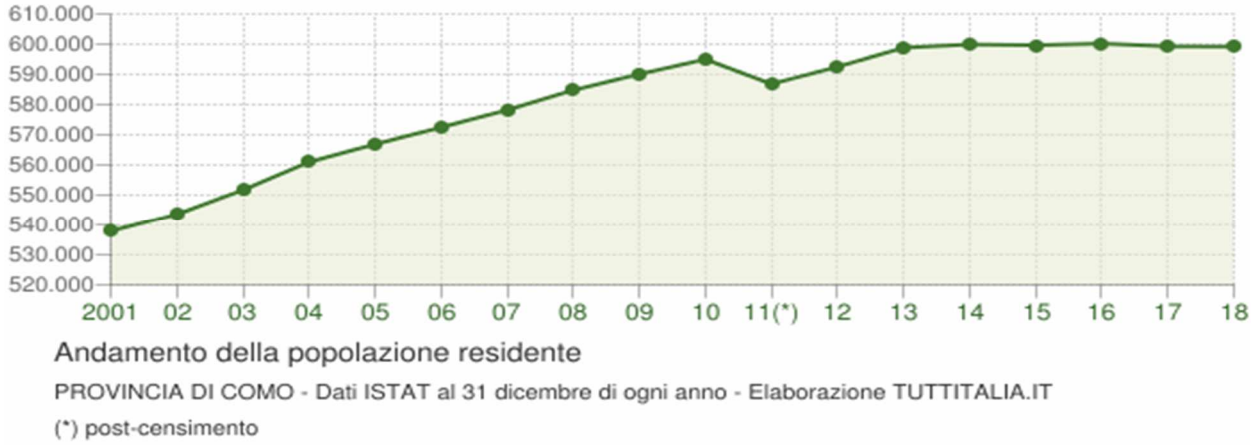
Nel 2020, dopo diversi anni di particolare difficoltà per l'Ente, la Provincia intende tornare ad una più consona tempistica di redazione dei documenti di programmazione e di bilancio, anche in presenza di eventuali deroghe concesse di anno in anno a livello nazionale rispetto ai termini di legge previsti per la loro approvazione.

Contesto esterno

Il territorio comasco include aree montane e lacustri intorno ai laghi di Como, Lugano e Segrino e molti altri laghi di piccole dimensioni. Il Lago di Como, chiamato anche Lario, terzo per estensione in Italia ed il più profondo (410 m), con i suoi due affluenti Adda e Mera, crea un anfiteatro alpino dal clima molto mite per la sua latitudine.
La provincia di Como si estende nell'area nord della Lombardia, con una superficie di circa1.279 kmq: il 67% è territorio montano, il 26% territorio di collina e solo il restante 7% è costituito da pianura.
La provincia si suddivide in 148 comuni, si tratta prevalentemente di comuni di piccole e piccolissime dimensioni, solo 5 comuni contano oltre 10 mila abitanti e precisamente Como, Cantù, Mariano Comense, Erba e Olgiate Comasco.

Andamento demografico della popolazione residente in provincia di Como nel periodo 2001-2018

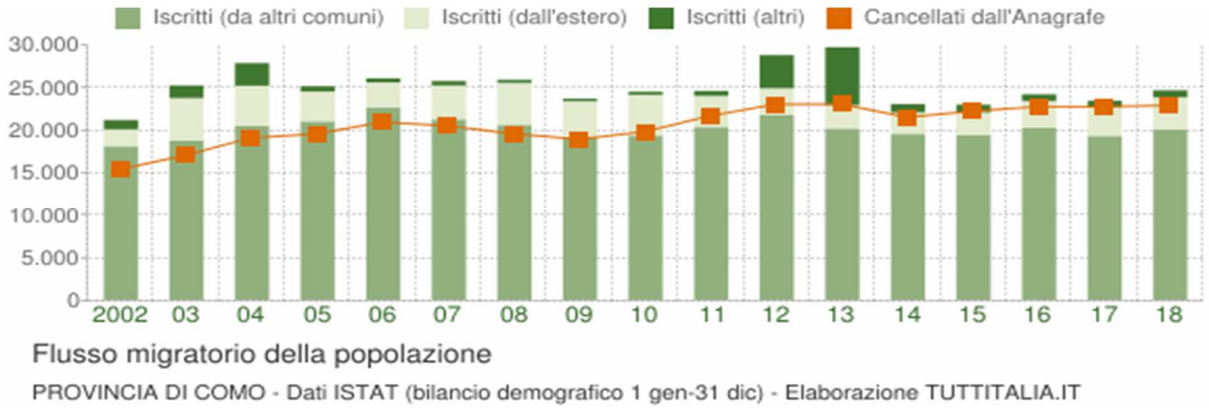
La popolazione residente in Provincia di Como a tutto il 2018 risulta essere pari a 599.204 (dato ISTAT), che si estenda su una superficie territoriale di 1.279 chilometri quadrati con una densità abitativa media di 468,49 abitanti per chilometro quadrato.
La popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno a partire dal 2001 fino al 2018 viene così rappresentata:



Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso la provincia di Como negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe dei comuni della provincia.

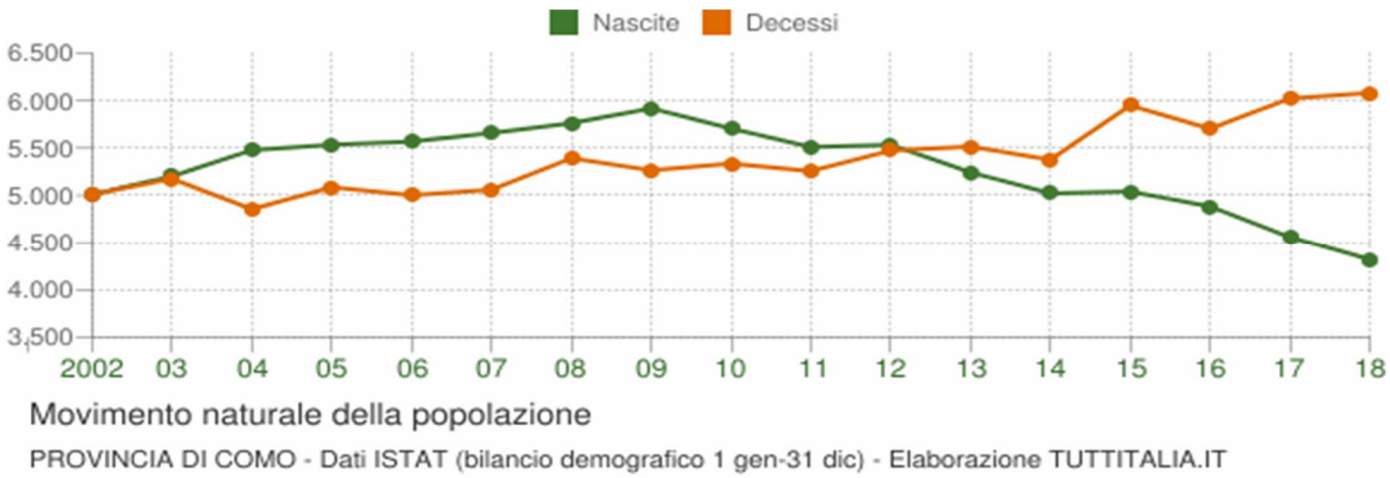
Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**.

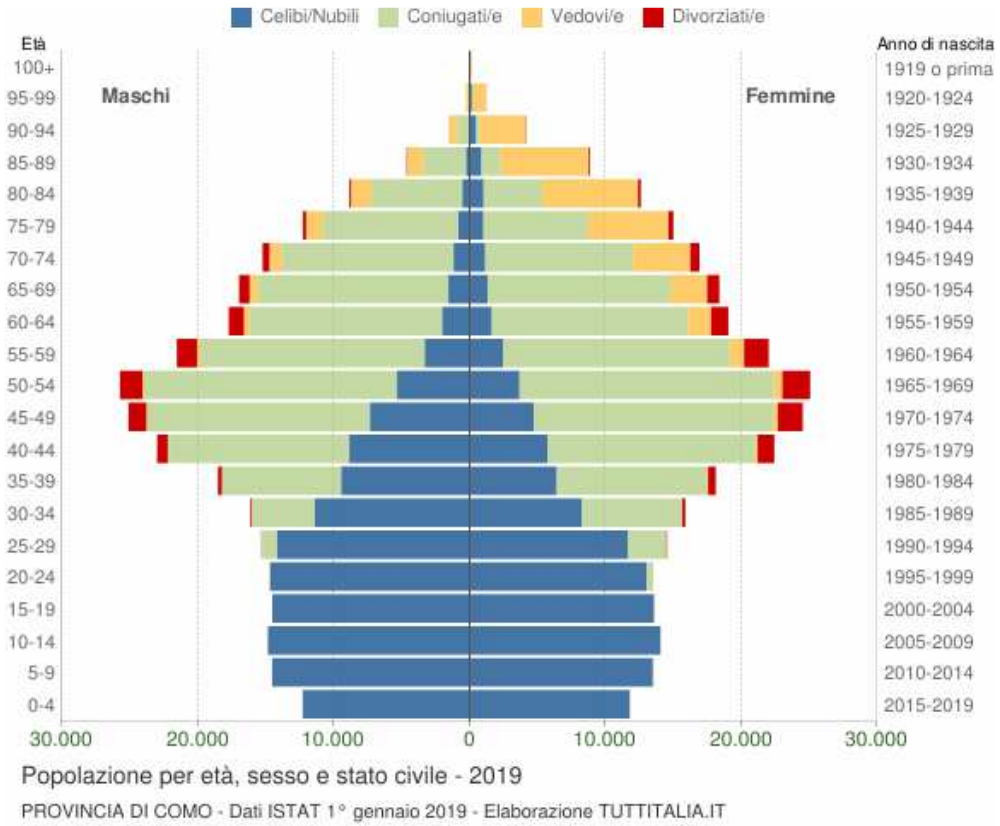
Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Popolazione per età, sesso e stato civile 2019

Il grafico in basso, detto Piramide delle Età, rappresenta la distribuzione della popolazione residente in provincia di Como per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2019.

La popolazione è riportata per classi quinquennali di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.

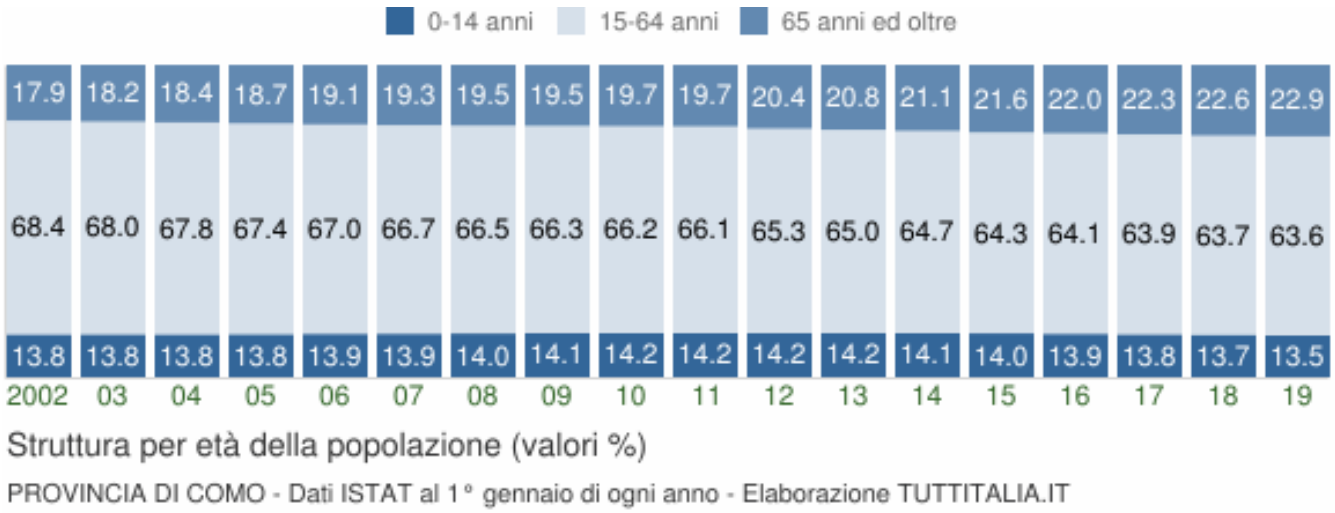


In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.
In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Struttura della popolazione dal 2002 al 2019

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo *progressiva*, *stazionaria* o *regressiva* a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

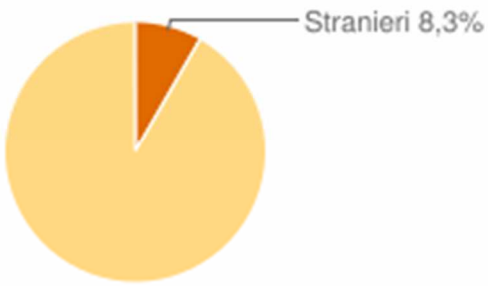
Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.

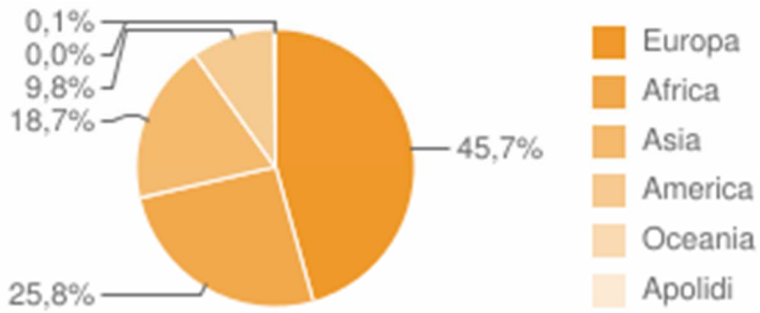


Cittadini stranieri 2019 - provincia di Como

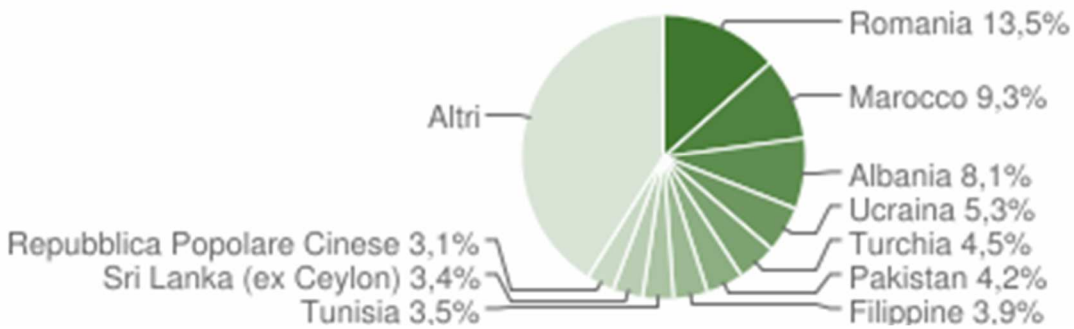
Popolazione straniera residente in **provincia di Como** al 1° gennaio 2019. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

Gli stranieri residenti in provincia di Como al 1° gennaio 2019 sono **49.837** e rappresentano l'8,3% della popolazione residente.





La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 13,5% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dal **Marocco** (9,3%) e dall'**Albania** (8,1%).



Contesto socio economico della Provincia di Como

La Provincia di Como, nonostante l'incremento registrato nel corso degli ultimi anni del settore terziario, resta una provincia a forte connotazione industriale, con un ruolo rilevante delle industrie manifatturiere che, nel secondo trimestre 2019, rappresentano ancora il 14% delle sedi di impresa e il 32,1% degli addetti. Nel confronto con il contesto regionale le sedi d'impresa registrate che, in provincia di Como, rappresentano il 5% del totale lombardo, sono relativamente più numerose per il comparto industriale (6%) e per le costruzioni (5,5%).
Ciò premesso la lettura dei dati Istat relativa agli occupati offre una sintesi efficace delle trasformazioni manifestatesi tra il 2008 e il 2018. Gli occupati della provincia di Como, nella media del 2018, ammontano a 262 mila unità dei quali 149 mila maschi (56,9%) e 113 mila femmine (43,1%).

Stabili gli occupati

Nel corso dell'ultimo decennio gli occupati in provincia di Como, considerando i due estremi temporali, risultano in sostanziale stabilità, con un aumento, tra il 2008 e il 2018, di 4 mila unità pari al +1,5%, un valore inferiore al dato medio regionale (+3,6%). Giova considerare che il modesto saldo positivo che matura nel decennio (+ 4mila occupati) è dovuto per intero alla componente femminile poiché i maschi rimangono sostanzialmente sullo stesso livello.

La composizione degli occupati per posizione professionale rileva come, nel 2018, in provincia di Como i lavoratori dipendenti sono 208 mila, mentre coloro che sono occupati nelle diverse posizioni indipendenti stimati complessivamente in 55mila unità. Nel corso dell'ultimo decennio risultano in aumento i lavoratori dipendenti che, confrontando tra i due estremi del periodo, segnano un aumento di 5 mila unità (+2,5%) mentre i lavoratori indipendenti diminuiscono di mille unità (-1,8%). Giova osservare che l'aumento dei lavoratori dipendenti (+5 mila) determina per intero il saldo occupazionale del decennio (+4 mila unità).

Interessante osservare come a fronte di una dinamica generale positiva dei lavoratori dipendenti nel caso dell'industria in senso stretto questi diminuiscono di 6 mila unità mentre nelle attività dei servizi, tra il 2008 e il 2018, i dipendenti aumentano di 12mila (+10,3%).
I dati dell'Istat ci offrono una prima prospettiva generale sulle dinamiche settoriali dell'occupazione. Il modesto saldo occupazionale è la sommatoria di un incremento delle attività dei servizi (+14 mila occupati, pari al +9,1%) e di una riduzione degli occupati nell'industria (- 9 mila, -8,7%), che interessa sia le attività industriali in senso stretto che le costruzioni.

Le attività industriali in senso stretto (manifattura + utility) conoscono nell'arco del decennio una flessione per 6 mila occupati, pari al -7,1%, mentre le costruzioni perdono 2 mila occupati (-10,5%). Il complesso delle attività del terziario (commercio e servizi) guadagna 14 mila occupati (+9,1%) che sono la somma dell'incremento di 4 mila unità (+8,7%) nelle attività del commercio e della accoglienza (alberghi, ristoranti, ecc) e di 10 mila occupati (+9,3%) nelle "altre attività dei servizi".

La composizione dell'occupazione per macro settori si è quindi modificata nell'arco del decennio con un incremento percentuale degli occupati nel terziario, che salgono dal 59,3% del 2008 al 63,5% del 2018, e una riduzione degli occupati nell'industria di pari entità che li porta dall'essere quasi il 40% nel 2008 al 35,7% del 2018, un valore comunque rilevante e decisamente superiore al dato medio regionale.

Il tasso di disoccupazione

Il numero dei disoccupati in provincia di Como, in media, nel 2018, è stato pari a 21 mila persone unità, di cui 11 mila maschi e 10 mila femmine. Rispetto al 2008 il numero delle persone in cerca di lavoro è decisamente in aumento. Nel corso del decennio i disoccupati in provincia di Como sono quasi raddoppiati, passando dagli 11 mila del 2008 ai 21 mila del 2018, con un aumento percentuale nell'ordine del + 90%, un dato relativamente peggiore rispetto al +73,2% della media regionale.

Il tasso di disoccupazione

Il numero dei disoccupati in provincia di Como, in media, nel 2018, è stato pari a 21 mila persone unità, di cui 11 mila maschi e 10 mila femmine. Rispetto al 2008 il numero delle persone in cerca di lavoro è decisamente in aumento. Nel corso del decennio i disoccupati in provincia di Como sono quasi raddoppiati, passando dagli 11 mila del 2008 ai 21 mila del 2018, con un aumento percentuale nell'ordine del + 90%, un dato relativamente peggiore rispetto al +73,2% della media regionale.

Il tasso di disoccupazione in provincia di Como, nel 2018, è di oltre un punto percentuale superiore al dato medio regionale sia per i maschi (6,6% contro il 5,2% della media lombarda) che per le femmine (8,2% contro il 7,1%). I dati del Registro Imprese-Infocamere ci offrono immediatamente uno spaccato delle trasformazioni in corso.

Tipologia d'impresa

Le attività per cui, tra il 2008 e il 2018, si registra il maggiore incremento del numero delle imprese sono, nell'ordine: "attività di servizi per edifici e paesaggio", "attività dei servizi di ristorazione", "altre attività di servizi per la persona", "attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese", "commercio all'ingrosso e al dettaglio e riparazione di autoveicoli e motocicli".

Per contro le attività in cui si registra la maggiore diminuzione del numero delle imprese sono, nell'ordine: "lavori di costruzione specializzati", "costruzione di edifici", "commercio all'ingrosso (escluso quello di autoveicoli e di motocicli)", "fabbricazione di mobili", "industrie tessili", "fabbricazione di prodotti in metallo (escluse apparecchiature)".

Allo stesso modo, considerando gli addetti alle attività economiche, questi aumentano in misura più consistente nelle "attività dei servizi di ristorazione", nelle "altre attività di servizi per la persona", nei "servizi di assistenza sociale residenziale", nelle "attività di servizi per edifici e paesaggio" e nella "istruzione (privata)". Gli addetti diminuiscono in misura più rilevante nelle "industrie tessili", nelle "industrie alimentari", nella "costruzione di edifici", nelle "confezioni di articoli di abbigliamento", nei "lavori di costruzione specializzati" e nella "fabbricazione di mobili".

Una ulteriore prospettiva delle trasformazioni in atto si ricava dalla lettura dei dati relativi alle Comunicazioni Obbligatorie che si riferiscono alle pratiche di avviamento e cessazione dei rapporti di lavoro. Allargando lo sguardo agli ultimi cinque anni si osserva come la gran parte degli avviamenti al lavoro, il 73,8%, si realizza nelle attività del terziario mentre nelle attività industriali in senso stretto si realizzano, nella media 2014-2018, il 19,1% degli avviamenti.

Quote residuali del totale delle pratiche di avviamento al lavoro sono dovute alle costruzioni (5,4%) e all'agricoltura (1,7%). In altri termini delle 311 mila pratiche di avviamento al lavoro in provincia di Como registrate negli ultimi cinque anni 229 mila sono nel terziario, 59 mila nell'industria, 16 mila nelle costruzioni e meno di 6 mila in agricoltura. Negli ultimi cinque anni il saldo tra le pratiche di avviamento al lavoro e quelle di cessazione, è tendenzialmente positivo.

Giova tuttavia considerare come i numeri assoluti riferiti all'ultimo quinquennio che definiscono un saldo cumulato (avviamenti/cessazioni) per l'intera economia nell'ordine del +10.758 pratiche. Questo valore è la risultante di un + 12.031 per le attività del terziario, di saldi negativi per l'industria (-681) e per le costruzioni (-720) e di un bilancio positivo per l'agricoltura (+129).

Guardando alle tipologie contrattuali possiamo osservare come, tra il 2014 e il 2018, il 55,1% sia riferita a contratti di lavoro a tempo determinato a fronte di un 26,1% per i contratti a tempo indeterminato, al 12,4% per il lavoro in somministrazione, al 3,7% per l'apprendistato e al 2,7% per i contratti a progetto.

Se poi consideriamo, nell'arco del quinquennio, i saldi annuali tra pratiche di avviamento e pratiche di cessazione osserviamo come i saldi positivi siano maggiormente concentrati per i contratti a tempo determinato (+15.051) mentre il saldo è decisamente negativo per il lavoro a tempo indeterminato (-8.037).

Legge di bilancio 2019 e superamento del saldo di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 ha soppresso la disciplina relativa al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica mediante il conseguimento del cosiddetto "pareggio di bilancio", meccanismo introdotto dall'art. 1, commi 465, 466 e 468, della legge n. 232/2016, in sostituzione del patto di stabilità interno, che prevedeva, ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica il conseguimento di un saldo non negativo tra entrate finali e spese finali.
Come noto, il difetto più rilevante di tale impostazione era rappresentato dal fatto che non potevano essere considerate tra le entrate rilevanti l'avanzo di amministrazione, il fondo pluriennale vincolato derivante da indebitamento, i mutui e prestiti, rilevando invece la spesa di investimento finanziata nelle suddette modalità.
Pertanto gli enti locali hanno avuto forti limitazioni nel realizzare investimenti finanziati con le fonti di finanziamento menzionate.
Inoltre per le Province, con la misura straordinaria che aveva permesso di conseguire gli equilibri di parte corrente anche mediante l'applicazione dell'avanzo libero, destinato e vincolato, la stessa criticità degli investimenti si era riscontrata anche per la parte corrente del bilancio.
Pertanto a partire dall'esercizio 2019, i saldi di finanza pubblica sono rispettati in presenza dell'equilibrio di bilancio di cui all'art. 1, commi 819, 820 e 821, della legge n. 145/2018, in base al quale gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri di bilancio allegato al rendiconto della gestione nello schema di cui all'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011.

E' importante rilevare come il comma 820 della stessa norma disponga che, a decorrere dal 2019, gli enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato (sia di entrata che di spesa) nel rispetto esclusivo di quanto disposto dal D.Lgs. n. 118/2011. Pertanto l'avanzo di amministrazione accertato e il fondo pluriennale vincolato costituito ai sensi del § 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, qualora inseriti in bilancio nel rispetto dei principi contabili generali ed applicati, e dunque considerati nel prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, diventano rilevanti ai fini del concorso da parte degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Anche le entrate del titolo 6 derivante da accensione mutui diventano rilevanti così come sul fronte della spesa quelle relative al rimborso delle quote capitali dei mutui del titolo IV.
Dal 2019 l'avanzo di amministrazione, già rilevante per gli equilibri di bilancio, lo diventa anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nel rispetto di quanto indicato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011, sia per la parte corrente che per la parte in conto capitale.
Per l'equilibrio indicato dall'art. 1, commi 819, 820 e 821, della legge n. 145/2018, a decorrere dall'esercizio 2019:

- non sono previsti obblighi di monitoraggio infrannuali;
- non sono previsti obblighi di certificazione;
- non sono previste sanzioni per il mancato conseguimento dell'equilibrio;
- la verifica del conseguimento dell'equilibrio è effettuata solamente in sede di rendiconto, mediante l'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 dimostrativo degli equilibri di bilancio.

A seguito della modifica delle regole precedenti, dal 2019 non sarà più ammessa una gestione dei residui positiva che compensi una gestione di competenza negativa. La gestione di competenza (il valore indicato con W nel prospetto di cui all'allegato 10) dovrà quindi sempre presentare un valore non negativo per poter essere in equilibrio.

Contesto interno

Con deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 4 del 29 aprile 2020 sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2020 (DUP) ed il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 della Provincia di Como.

I valori risultanti riferibili all'annualità 2020 possono essere riassunti come segue:

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	5.129.221,27	90.000,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	18.856.096,94	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	8.625.933,66	0,00		
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00		
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita'			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2020		previsioni di cassa	78.064.724,19	92.558.883,38		
10000 Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.448.802,67	previsione di competenza	45.400.000,00	45.600.000,00	45.600.000,00	45.600.000,00
			previsione di cassa	51.584.637,90	48.048.802,67		
20000 Titolo 2	Trasferimenti correnti	2.859.795,72	previsione di competenza	9.560.987,13	10.698.974,01	12.551.815,31	11.184.556,45
			previsione di cassa	12.385.683,59	13.558.769,73		
30000 Titolo 3	Entrate extratributarie	5.103.743,07	previsione di competenza	5.545.573,76	5.250.099,15	4.427.876,44	3.338.876,44
			previsione di cassa	8.653.021,90	10.353.842,22		
40000 Titolo 4	Entrate in conto capitale	11.521.113,47	previsione di competenza	13.985.247,26	25.619.940,07	24.244.577,74	8.766.640,90
			previsione di cassa	26.511.610,85	37.141.053,54		
50000 Titolo 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000 Titolo 6	Accensioni prestiti	481.027,65	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	481.027,65	481.027,65		
70000 Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
90000 Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	75.922,50	previsione di competenza	19.604.000,00	19.604.000,00	19.604.000,00	19.604.000,00
			previsione di cassa	19.684.228,69	19.679.922,50		
TOTALE TITOLI		22.490.405,08	previsione di competenza	94.095.808,15	106.773.013,23	106.428.269,49	88.494.073,79
			previsione di cassa	119.300.210,58	129.263.418,31		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		22.490.405,08	previsione di competenza	126.707.060,02	106.863.013,23	106.428.269,49	88.494.073,79
			previsione di cassa	197.364.934,77	221.822.301,69		

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONE ANNO 2020	PREVISIONE DELL'ANNO 2021	PREVISIONE DELL'ANNO 2022
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	35.290.771,13	previsione di competenza	66.683.968,64	59.191.020,41	60.054.086,19	57.517.263,57
			*di cui già impegnato**		*3.866.335,80*	*747.560,01*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*90.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	101.476.571,44	93.615.572,94		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	36.598.615,68	previsione di competenza	37.691.363,10	24.931.265,67	24.092.114,24	8.675.018,90
			*di cui già impegnato**		*2.646.573,37*	*980.000,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	48.904.248,46	61.529.881,35		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	251.823,33	previsione di competenza	335.764,44	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	335.764,44	251.823,33		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza	2.391.963,84	3.136.727,15	2.678.069,06	2.697.791,32
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	2.391.963,84	3.136.727,15		
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.888.132,70	previsione di competenza	19.604.000,00	19.604.000,00	19.604.000,00	19.604.000,00
			*di cui già impegnato**		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	21.716.445,96	21.492.132,70		
	TOTALE TITOLI	**74.029.342,84**	**previsione di competenza**	**126.707.060,02**	**106.863.013,23**	**106.428.269,49**	**88.494.073,79**
			di cui già impegnato*		***6.512.909,17***	***1.727.560,01***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale	***90.000,00***			
			previsione di cassa	**174.824.994,14**	**180.026.137,47**		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**74.029.342,84**	**previsione di competenza**	**126.707.060,02**	**106.863.013,23**	**106.428.269,49**	**88.494.073,79**
			di cui già impegnato*		***6.512.909,17***	***1.727.560,01***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale	***90.000,00***			
			previsione di cassa	**174.824.994,14**	**180.026.137,47**		

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	*Servizi istituzionali, generali e di gestione*	25.609.912,00	previsione di competenza	39.892.898,60	37.993.975,27	37.781.296,15	35.370.015,12
			*di cui già impegnato**		*1.491.552,09*	*190.800,27*	
			di cui fondo pluriennale	*90.000,00*			
			previsione di cassa	70.855.178,59	63.603.887,27		
TOTALE MISSIONE 02	*Giustizia*	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 03	*Ordine pubblico e sicurezza*	422.751,80	previsione di competenza	1.502.470,00	1.161.000,00	691.000,00	34.000,00
			*di cui già impegnato**		*3.607,04*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	2.104.206,40	1.583.751,80		
TOTALE MISSIONE 04	*Istruzione e diritto allo studio*	11.684.873,36	previsione di competenza	17.985.232,48	10.526.078,02	8.882.084,46	7.518.153,75
			*di cui già impegnato**		*1.384.823,25*	*383.388,25*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	20.838.121,98	22.210.951,38		
TOTALE MISSIONE 05	*Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*	120.818,10	previsione di competenza	257.261,60	238.816,60	238.816,60	238.816,60
			*di cui già impegnato**		*24.369,50*	*24.369,50*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	386.757,20	359.634,70		
TOTALE MISSIONE 06	*Politiche giovanili, sport e tempo libero*	2.997,99	previsione di competenza	142.650,00	142.650,00	142.650,00	142.650,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	149.648,36	145.647,99		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TOTALE MISSIONE 07	***Turismo***	111.025,01	previsione di competenza	327.427,63	336.725,78	337.110,20	337.110,20
			*di cui già impegnato**		*4.615,58*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	415.650,36	447.750,79		
TOTALE MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	68.201,94	previsione di competenza	267.779,00	317.625,00	167.625,00	167.625,00
			*di cui già impegnato**		*1.591,58*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	325.817,34	385.826,94		
TOTALE MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	2.453.471,12	previsione di competenza	4.186.441,15	2.966.867,17	2.763.887,37	2.758.364,91
			*di cui già impegnato**		*114.234,10*	*1.895,06*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	5.282.075,78	5.420.338,29		
TOTALE MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	29.019.914,82	previsione di competenza	36.201.349,20	25.300.557,42	26.363.741,61	14.937.522,30
			*di cui già impegnato**		*3.345.397,74*	*1.107.106,93*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	46.230.373,79	54.320.472,24		
TOTALE MISSIONE 11	***Soccorso civile***	528.663,38	previsione di competenza	459.017,81	456.730,84	451.992,45	417.971,45
			*di cui già impegnato**		*13.315,21*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	926.869,19	951.499,22		
TOTALE MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	1.394.727,60	previsione di competenza	1.688.327,08	1.758.786,36	1.359.216,99	834.304,92
			*di cui già impegnato**		*27.905,58*		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	1.993.977,90	3.153.513,96		
TOTALE MISSIONE 13	***Tutela della salute***	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	692.353,02	previsione di competenza	2.080.555,05	3.340.148,47	5.589.603,61	4.487.208,05
			*di cui già impegnato**		*101.497,50*	*20.000,00*	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	2.436.327,46	4.032.501,49		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TOTALE MISSIONE 16	*Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*	6.500,00	previsione di competenza	10.382,62	10.402,62	10.402,62	10.402,62
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	240.563,11	16.902,62		
TOTALE MISSIONE 17	*Energia e diversificazione delle fonti energetiche*	25.000,00	previsione di competenza	38.763,20	13.763,20	13.763,20	13.763,20
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	38.763,20	38.763,20		
TOTALE MISSIONE 18	*Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	*Relazioni internazionali*	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	*Fondi e accantonamenti*	0,00	previsione di competenza	1.178.287,08	1.143.323,60	1.018.344,79	672.950,84
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	311.000,00		
TOTALE MISSIONE 50	*Debito pubblico*	0,00	previsione di competenza	884.217,52	1.551.562,88	1.012.734,44	949.214,83
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	884.217,52	1.551.562,88		
TOTALE MISSIONE 60	*Anticipazioni finanziarie*	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 99	*Servizi per conto terzi*	1.888.132,70	previsione di competenza	19.604.000,00	19.604.000,00	19.604.000,00	19.604.000,00
			*di cui già impegnato**				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	21.716.445,96	21.492.132,70		
	TOTALE MISSIONI	**74.029.342,84**	**previsione di competenza**	**126.707.060,02**	**106.863.013,23**	**106.428.269,49**	**88.494.073,79**
			di cui già impegnato*		***6.512.909,17***	***1.727.560,01***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale	***90.000,00***			
			previsione di cassa	**174.824.994,14**	**180.026.137,47**		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**74.029.342,84**	**previsione di competenza**	**126.707.060,02**	**106.863.013,23**	**106.428.269,49**	**88.494.073,79**
			di cui già impegnato*		***6.512.909,17***	***1.727.560,01***	***0,00***
			di cui fondo pluriennale	***90.000,00***			
			previsione di cassa	**174.824.994,14**	**180.026.137,47**		

La struttura organizzativa e le risorse umane

Con deliberazione consiliare n.20, in data 26.6.2018, è stato approvato il Piano di riassetto organizzativo, previsto dal'art.1, comma 844, della legge 27.12.2017, n.205.

La dotazione organica, conseguente al Piano di riassetto, è dimensionata in n.187 posti.

Questa dotazione organica è dedicata alla gestione delle funzioni fondamentali della Provincia, di cui all'art.1, comma 85, della legge 56/2014.

Nelle dotazioni organiche provinciali è presente - in aggiunta al dimensionamento predetto - anche personale dedicato alla gestione di funzioni di competenza regionale e che la Regione Lombardia – in attuazione della Legge regionale 19/2015 – ha delegato alle province.

Le funzioni di che trattasi sono: Cultura, Protezione Civile, Servizi Sociali, Turismo e Sport, Vigilanza Ittico- Venatoria. Per la gestione di dette deleghe è stato definito un accordo bilaterale, per il triennio 2019-2021, per l'identificazione delle dotazioni organiche dedicate.

Inoltre, in relazione ai contenuti della Legge Regionale n.9/2018, anche il personale assegnato alla gestione delle Politiche Attive del Lavoro – che in base all'art.1, comma 793 della Legge n.205/2017, avrebbe dovuto transitare nei ruoli regionali – è stato mantenuto negli organici provinciali.

Pertanto, alle dotazioni di personale assegnate alle funzioni fondamentali, si affiancano i contingenti dedicati alle funzioni delegate confermate, in materia di Servizi sociali, Turismo, Protezione civile, Cultura e Vigilanza ittico-venatoria.

Nonché il contingente, comprendente anche un'unità di qualifica dirigenziale, dedicato alle Politiche Attive del Lavoro.

Nella sezione operativa del DUP è inserito il Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022.

Il Programma è costruito in riferimento al rispetto del limite finanziario fissato dall'art.1, comma 421 della Legge 190/2014, rappresentato dal costo della dotazione organica, compatibile con il dimezzamento (50%) della spesa per il personale di ruolo sostenuta da ogni provincia alla data di entrata in vigore della Legge Delrio (aprile 2014). Tale limite di spesa è stato quantificato con la deliberazione presidenziale n.30, in data 24.3.2015, in €6.396.851,32. Lo sviluppo organizzativo relativo alle dotazioni dedicate alle funzioni fondamentali è quindi strutturato tenendo come riferimento tale livello di spesa.

Il Programma contempla anche lo sviluppo degli assetti organizzativi delle dotazioni organiche assegnate alle funzioni che in base alle leggi regionali n.19/2015 e n.4/2018 sono state confermate dalla Regione Lombardia in capo alle province, in materia, come sopra detto, di protezione civile, cultura, servizi sociali, vigilanza ittico-venatoria, turismo e politiche del lavoro.
Con riferimento a questo assetto organizzativo parallelo a quello delle funzioni fondamentali, la Regione Lombardia ha fissato degli standard ottimali di servizio e ne garantisce il finanziamento dei costi di gestione, tra i quali, in primis, sono considerati quelli del personale.

Pertanto, la spesa correlata a tale personale è quindi sostenuta mediante l'impiego di risorse finanziarie finalizzate, trasferite dalla Regione.

Le modalità di raggiungimento e mantenimento di questi standard organizzativi sono tuttavia indicate dalla Regione in termini di attivazione di procedure di mobilità, ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs n. 165/2001, garantendo la neutralità finanziaria del reclutamento e pertanto riservandone la partecipazione ai soli dipendenti di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni sottoposte a discipline limitative delle assunzioni.

Le iniziative di potenziamento delle dotazioni assegnate allo svolgimento delle funzioni delegate confermate non soggiacciono a limiti finanziari diversi dall'ammontare del finanziamento finalizzato della Regione, che, come detto, stabilisce il dimensionamento ottimale degli organici.

Il decreto-legge 30.12.2019, n.162 ha modificato le regole che disciplinano le potenzialità di sviluppo organizzativo delle province, abrogando, in primo luogo, l'art.1, comma 421 della Legge 190/2014, e fissando quindi un nuovo limite di spesa di personale, riferito ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

La determinazione del valore soglia è tuttavia demandata ad apposito decreto interministeriale da emanarsi.

Conseguentemente, le potenzialità di implementazione delle dotazioni definite nel Programma triennale dovranno necessariamente essere vagliate in rapporto al valore soglia che verrà assegnato alla Provincia di Como.

La struttura organizzativa

La consistenza del personale dal 2010 a tutto il 31 dicembre 2019 è rappresentata dalla tabella che segue:

RISORSE UMANE	DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO	DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO	TOTALE PERSONALE
AL 31.12.2010	391	14,97	405,97
AL 31.12.2011	383	15,5	398,50
AL 31.12.2012	374	7,33	381,33
AL 31.12.2013	370	1,75	371,75
AL 31.12.2014	364	5	369
AL 31.12.2015	321	3	324
AL 31.12.2016	256	3	259
AL 31.12.2017	243	2	245
AL 31.12.2018	234	0	234
AL 31.12.2019	224	0	224

Personale a tempo indeterminato

POSTI A TEMPO INDETERMINATO PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA SUDDIVISI PER TIPOLOGIA						
	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
TOTALE POSTI	**364**	**321**	**256**	**243**	**234**	**224**
SEGRETARI PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1
DIRIGENTI	10	9	6	5	5	4
CATEGORIA D	96	84	64	61	58	55
CATEGORIA C	158	141	111	106	101	99
CATEGORIA B	95	83	71	67	66	62
CATEGORIA A	4	3	3	3	3	3

L'orario di lavoro

ORARIO DI LAVORO distinto per genere										
	ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018		ANNO 2019	
	uomini	donne	uomini	donne	uomini	donne	uomini	donne	uomini	donne
FULL TIME	178	96	142	76	128	69	128	69	121	62
PART TIME fino al 50%	11	5	9	2	9	2	9	2	9	3

PART TIME superiore al 50%	2	29	2	25	2	24	2	24	2	27
totale dipendenti per genere	191	130	153	103	139	95	139	95	132	92
TOTALE DIPENDENTI	**321**		**256**		**243**		**234**		**224**	

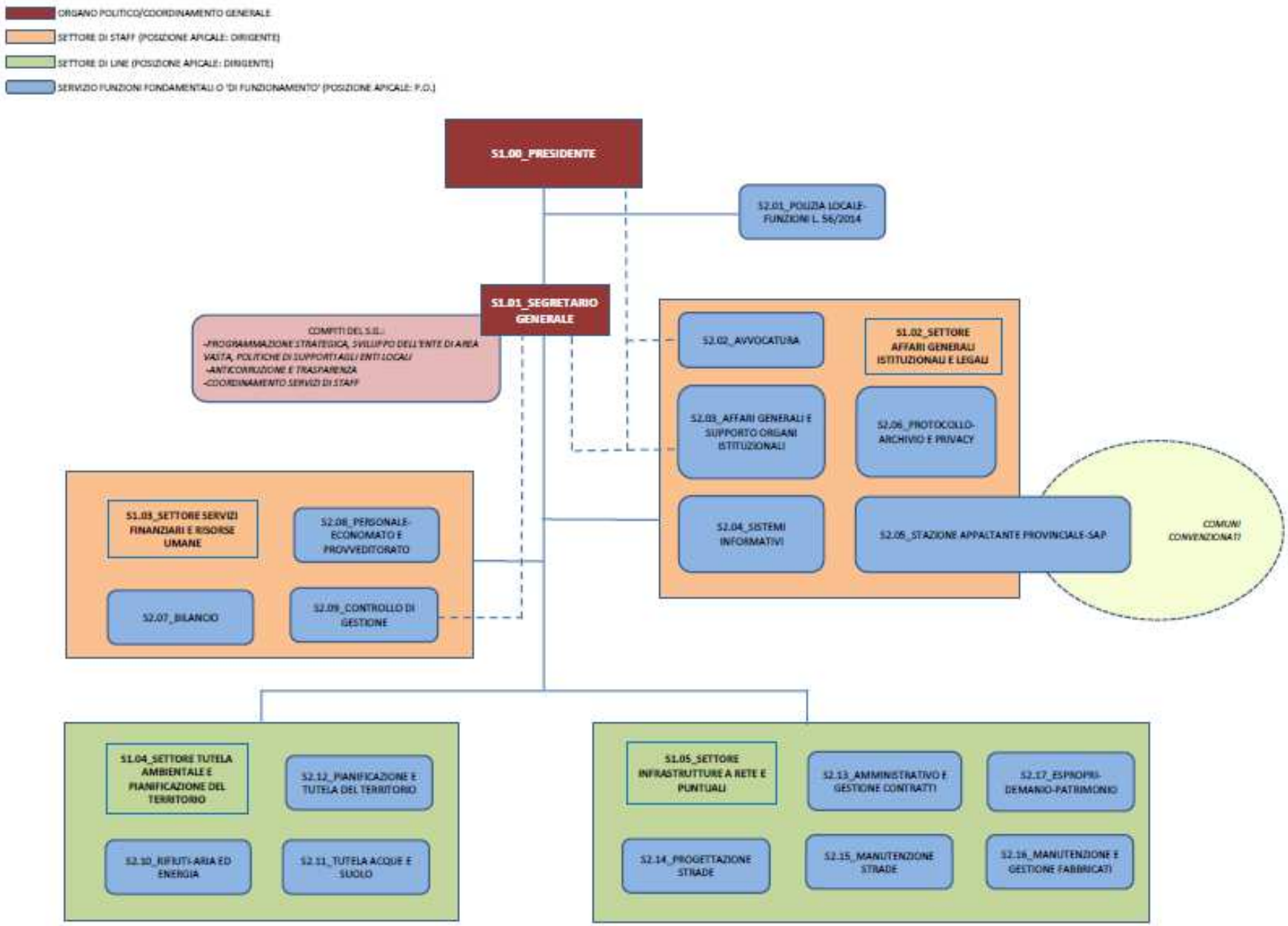
I contingenti dedicati alle funzioni delegate confermate sono dimensionate come segue:

SERVIZIO	**Fabbisogno regione**	**Dotazione accordo**	**Dotazione attuale**
Servizi sociali	2 unità	2 unità	1 unità
Turismo	7 unità	7 unità	6 unità
Protezione civile	5 unità	5 unità	2 unità
Cultura	4 unità	4 unità	3 unità
Vigilanza ittico-venatoria	15 unità	15 unità	12 unità
TOTALE	**33 unità**	**33 unità**	**24 unità**

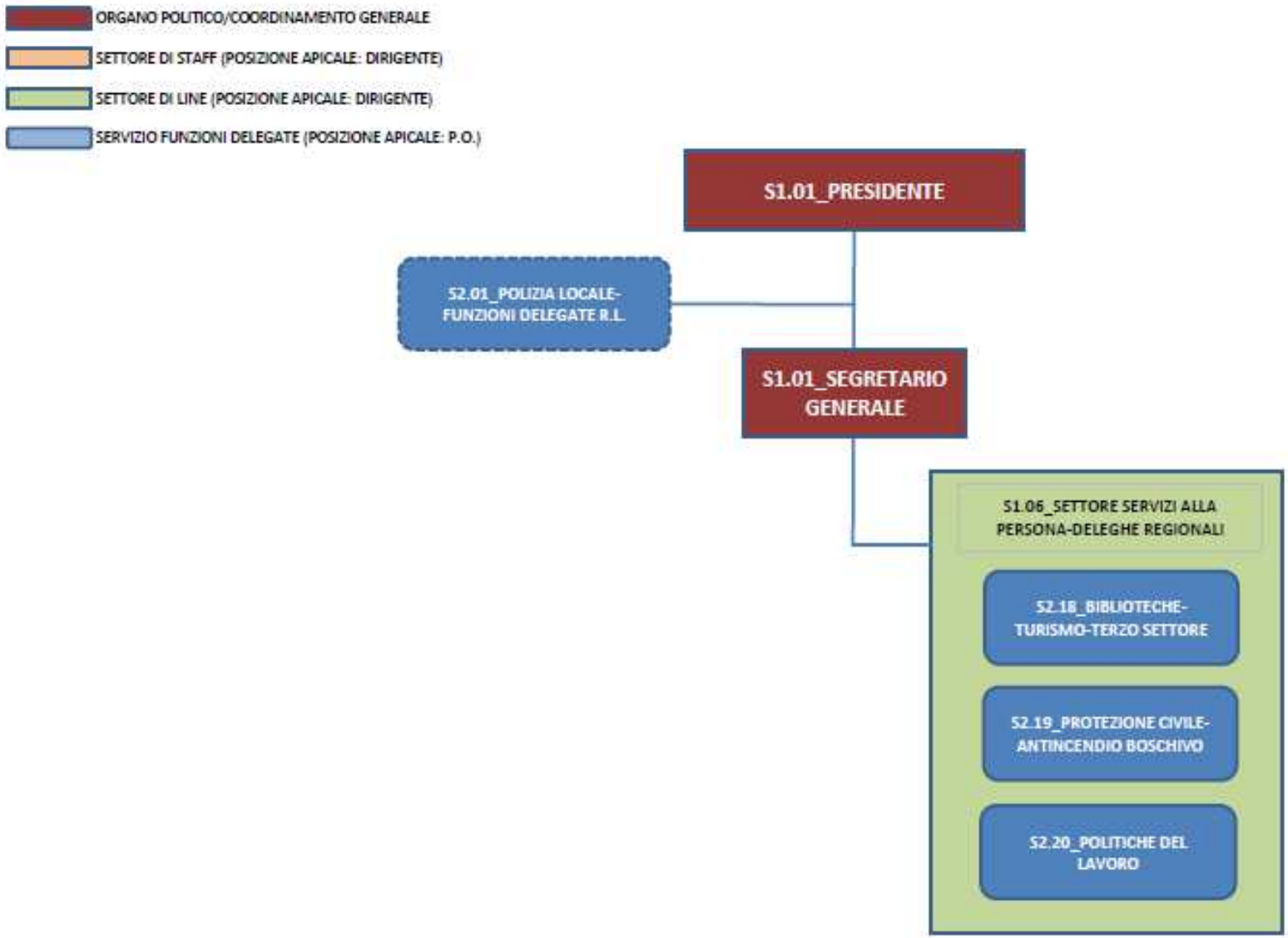
Nonché il contingente, dimensionato in n.31 unità, di cui 1 di qualifica dirigenziale, dedicato alle Politiche Attive del Lavoro.
Nella sezione operativa del DUP è inserito il Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, che, ai sensi dell'art.1, commi 844 e 845, della legge 205/2017, è strutturato esclusivamente in riferimento alle dotazioni organiche delle funzioni fondamentali.

Di seguito viene rappresentata la macrostruttura della Provincia di Como:

FUNZIONI FONDAMENTALI:



FUNZIONI DELEGATE:



Il contesto di sviluppo delle linee strategiche

Con l'anno 2018, si è delineato un cambiamento di prospettiva caratterizzato dal ripristino delle ordinarie potenzialità programmatorie. La legge 27.12.2017, n.205 (legge di bilancio 2018) ha infatti confermato e consolidato l'indirizzo abbozzato dalla precedente legge finanziaria, orientato – a seguito dell'esito del referendum costituzionale – ad interrompere, in primo luogo, il processo di prelievo di risorse dal comparto provinciale; processo che avrebbe dovuto sfociare in un forte cambiamento della missione istituzionale dell'ente intermedio di governo del territorio.

La predetta legge di bilancio ha assegnato quindi alle province contributi incrementali, finalizzati alla parziale neutralizzazione degli effetti della Legge 190/2014; in modo tale da consentire alle province medesime di mantenere il passo istituzionale, in attesa che il legislatore configuri il nuovo definitivo assetto dell'ente intermedio, per il momento ancora legato alla Legge 56/2014.

La Provincia di Como, in forza di queste assegnazioni di sostegno alla programmazione finanziaria, ha potuto superare la condizione del triennio 2015-2017, negativamente contraddistinta dalla efficacia annuale del bilancio e, conseguentemente, dalla sostanziale impossibilità di dotarsi di reali obiettivi strategici, i quali, per la loro stessa natura, debbono potersi sviluppare in arco temporale pluriennale.

La legge di bilancio 2019 (Legge 145/2018) ha confermato questo indirizzo di ricostituzione delle potenzialità programmatorie dell'ente intermedio e, conseguentemente, il triennio 2019-2021 si è registrato il superamento delle impattanti problematiche connesse, in particolare, al conseguimento dell'equilibrio finanziario di parte corrente, affrontate, ancora fino all'anno 2018, mediante l'inevitabile applicazione di misure straordinarie, prime fra tutte l'applicazione dell'avanzo di amministrazione, in tutte le sue componenti.

Nel triennio testé citato, pertanto, la programmazione finanziaria è ricondotta alle normali logiche di soddisfacimento dei fabbisogni correlati ad ordinari livelli di servizi.

Questo nuovo recuperato orientamento costituisce tuttavia solo un primo passo nella direzione della restituzione alle province della precedente piena autonomia istituzionale, in quanto rimane da affrontare la tematica delle riforme strutturali definitive, a cui rimane intimamente connessa anche la problematica dell'assetto organizzativo degli enti intermedi.

Nel valutare il triennio 2020-2022 non si può certo ignorare lo sforzo che è stato compiuto nella legislazione degli ultimi due anni, teso non solo a normalizzare la programmazione finanziaria su base triennale, ma anche a supportare necessarie azioni di recupero delle politiche manutentive degli enti locali e in special modo delle province. Lo stanziamento di ingenti risorse economiche per la manutenzione straordinaria del patrimonio edilizio scolastico e delle strade va nella direzione, come detto, di recuperare in capo alle provincie una azione di intervento, confermata dalla legge di bilancio 2020.

Sotto il profilo del quadro programmatorio delle politiche sul personale, nel biennio 2015/2017 è stata realizzata un'operazione inedita di messa in mobilità del personale, che ha comportato il dimezzamento degli organici, senza però – anche sotto questo versante – che sia stato condotto a compimento l'obiettivo di revisione delle competenze.

Va riconosciuto che la Legge 205/2017 ha previsto tentativi di soluzione anche in questo ambito, sancendo un limitato recupero delle potenzialità assunzionali, ancorandole sostanzialmente alle cessazioni che si verificano in relazione alle dotazioni radicalmente ridimensionate in applicazione della Legge 190/2014.

Si è trattato tuttavia di una misura palliativa, in quanto necessariamente contenuta entro insuperabili limiti di natura finanziaria. Ed è anzi possibile che questa azione – in attesa della auspicata e non differibile riforma – prosegua nel configurare il comparto provinciale come

ancora sottoposto ad un controllo particolarmente vigile e severo sotto il profilo della capacità finanziaria e sotto il profilo delle politiche del personale.
Per il triennio 2020-2022 si intravede tuttavia uno spiraglio; nel decreto 162/2019 - cosiddetto Decreto Milleproroghe – le province risultano destinatarie di una nuova politica assunzionale, che le vede sostanzialmente assimilate alle Regioni e ai Comuni, ponendo nel nulla il turn-over delle figure "censite" nel 2014 e agganciando la capacità assunzionale ad elementi di virtuosità finanziaria da fissarsi in un decreto attuativo di prossima emanazione. Con l'auspicio che i margini di spesa possano consentire un ricambio di personale, tanto più necessario se si pensa al blocco assunzionale che le province hanno avuto a far data dal 2012, non solo dal punto di vista numerico ma anche e soprattutto dal punto di vista della acquisizione di più elevate professionalità, si ritiene strategico utilizzare le ancora scarse capacità assunzionali nella direzione di una redistribuzione delle risorse in grado di garantire il buon funzionamento delle funzioni fondamentali e confermate.

Gli obiettivi strategici

Gli obiettivi strategici perseguiti sono ovviamente in continuità con quanto delineato ad inizio del mandato presidenziale.
L'azione dell'Amministrazione si è posta da subito in modo attivo di fronte alle rilevanti sfide che si profilavano a seguito delle novità del quadro normativo, istituzionale e finanziario poco sopra richiamato. Le iniziative allora avviate hanno coperto l'intero fronte delle opzioni disponibili per far fronte alla situazione:

- Riorganizzazione dell'Ente in un'ottica di miglioramento dell'efficienza e di migliore distribuzione della spesa per il personale;
- Avvio di un programma di dismissioni patrimoniali per reperire nuove risorse per finanziare investimenti;
- Ridefinizione del profilo funzionale dell'Ente, dando particolare attenzione alle attività di supporto giuridico – amministrativo ai comuni del territorio.

Viene confermata quindi la volontà di affrontare la complessa situazione tuttora in essere e in divenire con un atteggiamento fortemente proattivo e orientato al cambiamento, in continuità con l'azione sviluppata fino ad ora; ciò avendo nello stesso tempo piena consapevolezza che il permanere di una condizione di transizione sotto il profilo istituzionale ed organizzativo costituisce un vincolo rilevante che limita il raggio di azione.
Le scelte compiute in coerenza con tale approccio, sono sviluppate sulla base di obiettivi essenziali, che riprendono le linee della programmazione precedente:

1. mantenere un assetto istituzionale quanto più funzionale possibile, in attesa delle necessarie nuove direttrici di riconfigurazione del livello di governo locale intermedio;
2. incrementare gli interventi manutentivi ordinari e straordinari sulla rete viaria e sul patrimonio edilizio indisponibile;
3. presidiare il raccordo tra il territorio provinciale e la regione, con particolare riferimento alle funzioni delegate;
4. Migliorare la capacità della provincia di operare a supporto dei comuni;
5. Promuovere l'attrattività del territorio e il suo sviluppo, in coerenza con i principi di sostenibilità;
6. Concentrare le risorse sulla viabilità e sulle scuole per interventi finalizzati alla sicurezza e alla manutenzione ordinaria e straordinaria;
7. Coordinare la promozione del territorio ed attuare la digitalizzazione delle offerte turistiche del lago di Como;

8. Coordinare le attività culturali pubblico/private per la realizzazione di iniziative valoriali e di interesse sovra comunale;

Gli obiettivi strategici sono declinati in obiettivi operativi, elencati e descritti nella prima parte della Sezione operativa del DUP. A loro volta questi ultimi costituiranno i riferimenti per l'articolazione degli obiettivi gestionali che assieme agli indicatori confluiranno nel Piano Economico di Gestione e nel Piano della Performance dell'Ente.

TRASPARENZA: PIANO DELLA PERFORMANCE E VALUTAZIONE

Trasparenza e anticorruzione

La legge 6 novembre 2012 numero 190, nota come "legge anticorruzione" o " legge Severino", reca le " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". La legge è in vigore dal 28 novembre 2012 e ha subito rilevanti modifiche con l'entrata in vigore del decreto legislativo 15 maggio 2016, n. 97. Il contesto nel quale le iniziative e le strategie di contrasto alla corruzione sono adottate è quello disegnato dalle norme nazionali ed internazionali in materia.
La legge 190/2012 fornisce la definizione del concetto di corruzione cui si riferisce, essendo norma non solo orientata alla prevenzione del verificarsi di eventi che possano assumere rilievo penale. Il sistema a cui si ispira la normativa di riferimento è infatti orientato a far sì che i soggetti obbligati predispongano una serie di azioni e comportamenti tesi a rendere più oggettivi e trasparenti i processi decisionali interni, a scongiurare la creazione di comportamenti opachi, a disegnare i ruoli di
responsabilità dei soggetti interni alle Amministrazioni in modo che non si creino condizioni che possano favorire l'insorgenza di comportamenti scorretti o penalmente rilevanti. Infatti fin dalla prima applicazione della legge 190/2012 è risultato chiaro che il concetto di corruzione, cui intendeva riferirsi il legislatore, non poteva essere circoscritto alle sole fattispecie " tecnicogiuridiche" di cui agli articoli 318, 319 e 319- ter del Codice penale.
Il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la Circolare numero 1 del 25 gennaio 2013 ha fornito una prima chiave di lettura della normativa, chiarendo che il concetto di corruzione della legge 190/2012 comprende tutte le situazioni in cui, nel corso dell'attività amministrativa, si riscontri l'abuso da parte d'un soggetto pubblico del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati. Secondo il Dipartimento della Funzione Pubblica, la legge 190/2012 la nozione di corruzione va estesa a:

- tutti i delitti contro la pubblica amministrazione, sanzionati dal Titolo II Capo I del Codice penale;
- ogni situazione in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, venga in evidenza un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite.

Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato l'11 settembre 2013 (ANAC deliberazione n. 72/2013) ha ulteriormente specificato il concetto di corruzione da applicarsi in attuazione della legge 190/2012, ampliandone ulteriormente la portata rispetto all'interpretazione del Dipartimento della Funzione Pubblica.
"Le situazioni rilevanti sono più ampie della fattispecie penalistica, che è disciplinata negli artt. 318, 319 e 319 ter, C.p., e sono tali da comprendere non solo l'intera gamma dei delitti contro la pubblica amministrazione disciplinati nel Titolo II, Capo I, del codice penale, ma

anche le situazioni in cui – a prescindere dalla rilevanza penale - venga in evidenza un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite, ovvero l'inquinamento dell'azione amministrativa ab externo, sia che tale azione abbia successo sia nel caso in cui rimanga a livello di tentativo".

Secondo l'impostazione iniziale della legge 190/2012, all'attività di prevenzione e contrasto alla corruzione partecipava anche il Dipartimento della Funzione Pubblica. Il comma 5 dell'articolo 19 del DL 90/2014 (convertito dalla legge 114/2014) ha trasferito all'Autorità Nazionale Anticorruzione tutte le competenze in materia di anticorruzione già assegnate dalla legge 190/2012 al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Senza citare il susseguirsi dei diversi PNA approvati da Anac in questi anni, con Delibera n. 1064 del 13/11/2019 l'Autorità Nazionale ha approvato un nuovo Piano Nazionale Anticorruzione - 2019 -. Questo documento presenta il pregevole compito di riunire, come una sorta di testo unico, una serie di atti e di indirizzi che ANAC ha fornito in questi anni alle Pubbliche Amministrazioni, consentendo così la formazione di Piani di Prevenzione completi e aggiornati. Ha inoltre, nell'allegato 1, innovato fortemente aspetti centrali di redazione del Piano con particolare riferimento alla metodologia per la gestione dei rischi corruttivi.

La Provincia di Como ha adottato il proprio primo PTPCT per il triennio 2014-2016, con Deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri e delle competenze della Giunta Provinciale n. 21 del 31.01.2014, rispettando i termini previsti dalla norma e proponendosi di:

1. dare attuazione alla Legge n. 190/2012 orientandosi, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione integrato con gli altri strumenti strategici adottati (Codice Comportamentale, Modello Organizzativo, Piano della Performance, Piano della Trasparenza, Metodi di Controllo interno ecc), valorizzando e migliorando le misure già esistenti per l'attuazione coordinata dei sistemi di controllo interno e degli interventi organizzativi volti a garantire
imparzialità e buon andamento dell'amministrazione;
2. dare una risposta sistemica ad un fenomeno che pregiudica la fiducia nei confronti delle istituzioni e la legittimazione dell'amministrazione stessa, finalizzata alla realizzazione di una gestione amministrativa aperta e al servizio del cittadino.

La Legge 6.11.2012, n. 190 ha individuato nel principio di trasparenza uno degli assi portanti delle politiche di prevenzione della corruzione, disponendo che il Piano Triennale Anticorruzione sia integrato con il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. A tal fine in data 31/07/2013 con deliberazione del Commissario Straordinario n. 111 la Provincia ha approvato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità che indica le azioni già attive e quelle da perseguire, nel corso del triennio, per una piena adesione ai principi del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Come ulteriore strumento per garantire la prevenzione dei fenomeni corruttivi la Provincia di Como, già dal 1999, aveva introdotto e regolamentato la materia dei controlli interni dando seguito, negli anni, ad un processo evolutivo che ha portato alla stesura del "Regolamento Generale sui controlli interni" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 10/01/2013. Ai sensi del DPR 16 aprile 2013 n°62 e della Legge 6 novembre 2012, n°190 è stato inoltre adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 97 del 20/12/2013 il Codice di Comportamento dei dipendenti provinciali, quale strumento per assicurare e garantire la qualità dei servizi, il rispetto dei doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.

Il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione è stato aggiornato, con deliberazione del Presidente n. 5 del 29 gennaio 2015, con riferimento al triennio 2015-2017 e, con Deliberazione del Presidente della Provincia n. 6 del 28 gennaio 2016 è stato successivamente adottato l'aggiornamento 2016-2018 che, coerentemente con i contenuti del PNA 2015, è stato rafforzato quale documento di carattere programmatico,

deputato a delineare e monitorare le attività concrete che l'Amministrazione ha inteso mettere in atto, con indicazione degli obiettivi da raggiungere e delle conseguenti responsabilità organizzative.
Il PTPCT è stato poi riformulato, con una integrale mappatura dei processi, con il relativo aggiornamento per il triennio 2017-2019, definitivamente adottato con Deliberazione del Presidente della Provincia n. 12 del 27 febbraio 2017. Il lavoro impostato nel PTPCT del 2017 è stato poi ripreso e approfondito, anche mediante una rimodulazione in termini di efficacia e di adeguatezza delle singole misure, con la Deliberazione del Presidente n. 11 del 20/02/2018.
Il PTPCT 2019-2021 ha segnato poi un momento di svolta, posto che è stato il primo Piano redatto attraverso l'utilizzo di un software dedicato. Tale nuova modalità ha imposto un confronto continuo con gli uffici, vuoi ai fini del corretto utilizzo del nuovo strumento, vuoi ai fini della condivisione dei contenuti previsti nel Piano. Sotto tale profilo nel presente piano viene nuovamente affrontata la mappatura dei processi, l'individuazione di nuovi rischi con relativa nuova modalità di ponderazione
e la specificazione di nuove misure in riferimento ad aspetti non tracciati nei precedenti piani.
Nell'anno 2019, attraverso un software 'gemello' di quello in uso per l'anticorruzione, è stato adottato anche un nuovo sistema di progettazione della performance, allo scopo dichiarato nel precedente PTPCT di procedere alla reale e progressiva integrazione dei due strumenti di programmazione.
Questo positivo lavoro di crescita che l'Ente sta svolgendo nella strategia di prevenzione della corruzione, incontra ancora problemi di organizzazione derivanti dall'assetto istituzionale della Provincia che, nonostante il recente cambio di strategia da parte del legislatore, continua a registrare problemi di grave e strutturale carenza di personale, sia su funzioni fondamentali che su funzioni confermate dalla Regione.
Il processo di riorganizzazione dell'Ente, teso a definire la struttura delle singole unità organizzative e delle relative funzioni ha visto nel 2019 la completa definizione dell'assetto strutturale. Occorre approfondire la nuova definizione dei processi afferenti ad ogni Settore, per le evidenti ripercussioni sulla progettazione tanto del piano della performance che del PTPCT.
L'attuale struttura organizzativa viene riportata nel prosieguo del presente piano (v. Par. 3.2. 'Contesto interno'). Nello specifico, tuttavia, le misure che sono state attuate in modo sostanzialmente soddisfacente hanno riguardato, innanzitutto, il rispetto sostanziale dei maggiori standards di controllo successivo, come declinati dal Piano anticorruzione quale misura di contrasto e di prevenzione della corruzione, e altresì il rispetto sostanziale degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo 33/2013, con margini di miglioramento registrati nell'anno 2019.
L'attività di controllo di regolarità amministrativa degli atti ha restituito, interessando una quota ben superiore al 5% di tutte le determinazioni adottate dai dirigenti dell'ente, con una particolare attenzione ad alcune tipologie di atti in materia contrattuale, un panorama di rispetto sostanziale delle norme, non avendo riscontrato gravi illegittimità sugli atti esaminati. Nell'anno 2019 si è registrato un sostanziale miglioramento nella redazione degli atti amministrativi.
Dato positivo è che con Deliberazione del Presidente n. 29/2016 sono stati adottati gli schemi di Protocolli di legalità da condividere con i contraenti nel caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture.
Con riserva di trattazione più ampia dei seguenti punti nel prosieguo del piano si rileva quanto segue:

a- Per quanto riguarda la rotazione prevista per i dirigenti e per i dipendenti che prestano la propria attività in aree a rischio, si conferma, come per lo scorso anno, che non vi sono state le condizioni organizzative necessarie alla concretizzazione di azioni in tal senso. La riduzione drastica del numero dei dirigenti e delle altre posizioni apicali ha reso oltremodo rigida l'applicazione della misura della rotazione, nel senso che le competenze radicate in capo ai predetti soggetti dell'organizzazione rende difficile attuare, per il momento, un generale

o parziale processo di mutamento delle competenze interne. Si può a riguardo evidenziare che, dato il contesto di difficoltà appena descritto, ci sono state comunque procedure di mobilità interna di funzionari che hanno mutato completamente il proprio ufficio (trasferimento di funzionari dal Servizio Pianificazione territoriale, dal Settore Infrastrutture a Rete e Puntuali, dal Servizio Istruzione a vantaggio di altri uffici come la Stazione Unica Appaltante, l'Ufficio Archivio e Protocollo) e ciò rappresenta sicuramente una misura organizzativa diretta ad arginare gli effetti negativi della mancata rotazione del personale dirigente.

b- Riguardo al Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Como di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri e le competenze della Giunta Provinciale n. 206 del 20/12/2013, l'Ente provvederà ad approvare il nuovo codice nell'anno 2020; tale obiettivo già declinato nel precedente PTPCT si è ritenuto di non portarlo a completa attuazione in quanto le nuove Linee Guida da parte di ANAC hanno concluso la procedura di consultazione il 15/01/2020.

c- La procedura di tutela di soggetto che effettua segnalazioni (whistelblowing), prevista nell'aggiornamento 2016-2018 come gestita senza ausilio di strumenti informatici, è stata attuata fin dall'anno 2018 attraverso l'implementazione di una procedura informatica in grado di garantire l'anonimato del segnalante. Dal 2019 il modulo informatico è stato nuovamente modificato ed il RPCT ha tenuto dei momenti di formazione per il personale dipendente al fine di illustrare le finalità dell'istituto e le modalità di funzionamento del software.

Principi generali della performance

Ciclo della performance

Per ciclo della performance si intende:

a) definizione e assegnazione degli obiettivi che la Provincia "*si prefigge di raggiungere nel medio-lungo e nel breve periodo*".
La fase di programmazione è preordinata a orientare le performance individuali in funzione della performance organizzativa attesa e quest'ultima in funzione della creazione di valore pubblico, ovvero del miglioramento del livello di benessere dei destinatari delle politiche e dei servizi, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori e dei relativi impatti, tenendo anche conto dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati dal Nucleo di Valutazione nella relazione annuale sulla *performance*.
Gli obiettivi di *performance* organizzativa e individuale, le relative pesature, e le pesature dei comportamenti organizzativi prescelti per ogni dirigente in funzione della sua collocazione nell'organizzazione sono validate dal N.d.V.;

b) Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse.
Tutti gli obiettivi devono essere supportati dalle risorse preordinate alla loro realizzazione potenziale. Non tutti gli obiettivi richiedono risorse economiche e finanziarie espressamente esplicitate nei documenti contabili dell'Ente. Ciò, in particolare, è vero quando gli obiettivi, sia di sistema, sia individuali, derivano direttamente dalla sola azione dei dipendenti, a prescindere dalla loro collocazione nell'organizzazione;

c) Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi.
Il monitoraggio assume valore fondamentale e di ogni sistema di performance.

Esso riguarda propriamente la fase della misurazione della performance ed è preordinato alla rilevazione di scostamenti e alla eventuale necessità di manovre correttive. Allo scopo, deve essere previsto almeno un monitoraggio intermedio generale sullo stato di avanzamento della performance di tutti i centri di responsabilità di massima dimensione a vario titolo intesi;

c) Misurazione e valutazione della *performance*, organizzativa e individuale.
La misurazione e la valutazione sono definite nei successivi artt. 7, 8 e 9 del presente regolamento, cui si rinvia;

d) Utilizzazione dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione e potenziamento del merito.
Il conseguimento degli obiettivi di performance complessivamente intesa (obiettivi e comportamenti organizzativi) costituisce prerequisito necessario per l'accesso alla retribuzione di risultato, al sistema dei miglioramenti di carriera a mestiere invariato (c.d. "progressioni orizzontali"), al conferimento degli incarichi di dirigenza, nonché al conferimento e alla revoca degli incarichi di posizione organizzativa, ovvero ancora alle risoluzioni del rapporto di lavoro nei casi previsti *ex lege* (reiterazione della valutazione negativa in periodi di osservazione temporalmente predefiniti);

e) Rendicontazione.
È attuata attraverso il monitoraggio finale, dello stato della realizzazione conclusiva degli obiettivi conseguiti e dei comportamenti organizzativi attuati rispetto ai target prefissati in fase di programmazione ovvero, con particolare riferimento ai comportamenti organizzativi, predefiniti nel sistema di performance.
In questa fase, si effettua dunque la valutazione, quale giudizio complessivo sui risultati dell'attività, anche tenendo conto dei fattori interni ed esterni che possono aver influito sul grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi, in un'ottica di miglioramento continuo.
I destinatari della rendicontazione sono l'organo di governo, i competenti organi di controllo interni ed esterni e gli *stakeholder*.
La rendicontazione si conclude con la relazione finale sulla *performance*, predisposta dal Segretario Generale e validata dal N.I.V.

Gli Obiettivi

Gli obiettivi, che costituiscono il fine cui è preordinato un insieme di azioni, possono essere distinti in obiettivi generali o di struttura, che identificano le priorità strategiche dell'amministrazione in relazione alle attività e ai servizi erogati, e in obiettivi specifici o individuali, tutti individuati nel piano della performance. Gli obiettivi che confluiscono nella programmazione gestionale devono essere coerenti con gli obiettivi e le linee strategiche comprese nel documento unico di programmazione (in acronimo: DUP).
Gli obiettivi, secondo quanto previsto dalle norme vigenti, devono essere:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente a un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da *standard* definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe (*benchmark* istituzionale);
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Gli indicatori

È l'evento, il termine di raffronto, che consente di misurare se una determinata azione è stata svolta oppure no.
Il *set* di indicatori associato agli obiettivi dell'amministrazione deve essere caratterizzato da:

a) precisione, o significatività, intesa come la capacità di un indicatore o di un insieme di indicatori di misurare realmente ed esattamente il grado di raggiungimento di un obiettivo;
b) completezza, ossia la capacità del sistema di indicatori di rappresentare le variabili principali che determinano i risultati dell'amministrazione;
c) tempestività, intesa come la capacità di fornire le informazioni necessarie in tempi utili ai decisori;
d) misurabilità, intesa come capacità dell'indicatore di essere quantificabile secondo una procedura oggettiva, basata su fonti affidabili e nella disponibilità dell'amministrazione.

Il Comportamento organizzativo

Per comportamento organizzativo si intende quell'insieme di capacità, attitudini relazionali e personali che costituiscono il concreto contributo che ogni singolo dipendente presta in relazione al raggiungimento di un obiettivo o allo svolgimento di un'attività.
Il comportamento organizzativo tende a misurare le concrete modalità comportamentali con cui viene svolta la prestazione lavorativa e costituisce una vera e propria competenza richiesta dall'organizzazione.
La batteria di comportamenti organizzativi deve essere chiaramente enunciata nei suoi elementi, ciascuno dei quali presenta *item* oggetto di descrizione in modo da garantirne l'oggettivazione. La scelta dei comportamenti è effettuata in funzione della collocazione del dipendente nell'organizzazione.
I comportamenti organizzativi, omogenei per contenuto, ma differenziati per assegnazione in funzione della posizione del dipendente nell'organizzazione, sono delineati nella tabella allegata al presente regolamento.

La Misurazione

La misurazione coincide operativamente con l'attività di quantificazione del livello di raggiungimento dei risultati e degli impatti da questi prodotti su utenti e stakeholder, attraverso il ricorso a indicatori, nozione che intercetta parimenti i comportamenti organizzativi in relazione alla descrizione degli item che li definiscono.

La Ponderazione

Si intende per ponderazione la determinazione dei pesi attribuiti alle diverse dimensioni della performance organizzativa e individuale, in quanto la scelta dei pesi orienta e/o riorienta l'azione dei centri di responsabilità e del personale del comparto.
La ponderazione dei vari fattori che concorrono alla valutazione del personale dipendente viene stabilita dal presente regolamento nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 150/2009, nel testo vigente tempo per tempo.

La Valutazione

Per valutazione si intende l'attività di analisi e interpretazione dei valori misurati, che tiene conto dei fattori di contesto che possono avere determinato l'allineamento o lo scostamento rispetto ad un valore di riferimento. La valutazione pertanto costituisce la sintesi dei risultati prodotti attraverso lo svolgimento del ciclo della performance e deve essere oggettivamente coerente con le regole del presente regolamento.

IL SISTEMA DI MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELLA PROVINCIA DI COMO

In attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 la Provincia di Como, con deliberazione n. 305 del 2 dicembre 2010 la Giunta Provinciale, ha approvato il nuovo testo del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, così come disposto dal Consiglio Provinciale con atto n. 84 dell'8 novembre 2010 e con deliberazione della Giunta Provinciale n. n. 208 del 10/11/2011 ha approvato il "Sistema integrato di valutazione permanente dell'Ente e del personale". Il suddetto "*Sistema di Valutazione*" è stato poi modificato dapprima con provvedimento del Presidente n. 49 del 20 luglio 2017 ed in fine con delibera del Presidente n. 73 del 1° agosto 2019 con lo scopo di allinearlo alle intervenute disposizioni normative, nonché di avvalersi di un sistema di determinazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, teso a misurarne le prestazioni lavorative e le competenze organizzative e valorizza le professionalità interne dei propri dipendenti e ne riconosce il merito, anche attraverso l'erogazione di premi correlati alle performance.

Performance dei Dirigenti e del Segretario Generale

La *performance* dei titolari di incarico Dirigenziale viene definita secondo le grandezze e gli item di seguito indicati.
Fermo che per ogni anno il Presidente della Provincia può ridefinire l'incidenza della rilevanza per ciascun macro ambito in via di prima applicazione essi sono determinati come segue:

a) <u>*Performance* organizzativa – totale 60 %</u>
   i. Processi 30%
   ii. Obiettivi di struttura 20 %
   iii. Prevenzione della corruzione, trasparenza, esito dei controlli interni 10%

b) <u>*Performance* individuale - totale 40 %</u>
   i. Obiettivi individuali 5 %
   ii. Comportamenti organizzativi 30 %
   iii. Differenziazione delle valutazioni 5 %

In questo modo, la valorizzazione della *performance* organizzativa, che viene ragguagliata al 60 % complessivo, assume effettivamente valore di prevalenza rispetto a ciascuno dei restanti ambiti, valorizzati, rispettivamente al 5% per gli obiettivi individuali, al 30% per i comportamenti organizzativi e al 5% per la capacità di differenziazione.

Resta inteso che qualora non fossero previsti annualmente obiettivi di carattere individuale il valore pari al 5% di valutazione viene attribuito alla performance organizzativa e segnatamente al sotto-ambito obiettivi di struttura.
La *performance* del Segretario Generale viene definita secondo le grandezze e gli item di seguito indicati, significando che nella voce processi vengono esplose le attività d'istituto del Segretario generale.
Fermo che per ogni anno il Presidente può ridefinire l'incidenza della rilevanza per ciascun macro ambito in via di prima applicazione essi sono determinati come segue:

c) *Performance* organizzativa – totale 60 %
   i. Processi – Obiettivi di struttura 40%
   ii. Prevenzione della corruzione, trasparenza, esito dei controlli interni 20%

d) *Performance* individuale - totale 40 %
   i. Obiettivi individuali 10 %
   ii. Comportamenti organizzativi 30 %

In questo modo, la valorizzazione della *performance* organizzativa, che viene ragguagliata al 60% complessivo, assume effettivamente valore di prevalenza rispetto a ciascuno dei restanti ambiti, valorizzati, rispettivamente al 10% per gli obiettivi individuali, al 30% per i comportamenti organizzativi.
Resta inteso che qualora non fossero previsti annualmente obiettivi di carattere individuale il valore pari al 10% di valutazione viene attribuito alla performance organizzativa e segnatamente al sotto-ambito prevenzione della corruzione, trasparenza ed esito dei controlli interni.

Performance di titolari di posizione organizzativa/alta professionalità

La *performance* dei titolari di po/ap presenta caratteristiche peculiari, che inducono a compattare gli obiettivi di performance organizzativa e quelli individuali entro un'unica voce.
Fermo che per ogni anno il Presidente può ridefinire l'incidenza della rilevanza per ciascun macro ambito, in via di prima applicazione essi sono determinati come segue:

a) Obiettivi di performance organizzativa e Obiettivi individuali – totale 60 % di cui 30% per gli obiettivi di perfomance e 30% per gli obiettivi individuali

b) Comportamenti organizzativi (comprensivi della valutazione del personale d'intesa con il Dirigente) – totale 40%

Performance del personale del comparto

La performance del personale del comparto, viene suddivisa fra comportamenti organizzativi individuali e obiettivi assegnati ad inizio anno da parte del Dirigente al centro di costo inteso come gruppo di lavoro, sia al singolo dipendente, per il raggiungimento in team degli obiettivi

di performance.
Fermo restando che per ogni anno l'Organo di governo può ridefinire l'incidenza della rilevanza per ciascun macro ambito, in via di prima applicazione essi sono determinati come segue:

a) Concorrenza al raggiungimento degli obiettivi di performance *(di ente o di area) 50%*
b) Obiettivi individuali come declinati dal Dirigente – totale 20 %
c) Comportamenti organizzativi – totale 30%

Collegamento con il Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) e con il sistema dei controlli interni

Rientrano negli obiettivi di sistema e dunque nella *performance* organizzativa, il monitoraggio e l'implementazione della gestione professionale del rischio da corruzione e il controllo successivo di regolarità amministrativa, nonché il monitoraggio della trasparenza dell'azione amministrativa nel suo complesso.
Allo scopo, il piano della *performance* e annesso piano esecutivo di gestione riserveranno a tali ultime evenienze uno specifico spazio di misurazione e di valutazione appositamente valorizzato in termini ponderali.

Il Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione, nel rispetto della funzione di valutazione della performance propria dei dirigenti, collabora nella predisposizione ed aggiornamento del sistema di misurazione, valutazione della performance dell'organizzazione, dei dirigenti e dei dipendenti, del sistema di trasparenza di cui ai precedenti articoli;
propone al Presidente della Provincia il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo della struttura e delle organizzazioni sindacali, e le sue eventuali modifiche periodiche;
monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa, promuove e attesta altresì l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza. A questo fine trasmette al Presidente della Provincia, almeno ogni sei mesi, una relazione sull'attività di monitoraggio svolta evidenziando funzionalità e criticità rilevate;
valida la Relazione annuale sulla performance, nonché i risparmi ivi documentati, attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'Ente;
elabora la proposta vincolante di valutazione della performance individuale e di attribuzione dei premi al Direttore Generale, al Segretario Generale e ai Dirigenti da sottoporre al Presidente della Provincia;
assolve agli obblighi di certificazione richiesti;
stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento.
Per l'esercizio delle funzioni il NdV si avvale del Servizio Personale e del Servizio Controllo di Gestione.

Piano Esecutivo di Gestione

Il piano esecutivo di gestione (PEG), come illustrato nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge gli Organi e la dirigenza dell'ente.

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati.

Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2020

Area Strategica	Ob. Strategico	Ob. DUP	Attività gestionali Obiettivi esecutivi	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI COORDINAMENTO	Urbanistica e assetto del territorio	Miglioramento della vita e sviluppo socio-economico nel territorio provinciale, avendo cura di preservare peculiarità paesistico-ambientali e identità storico-culturale.	Partecipazione al procedimento di autorizzazione delle grandi strutture di vendita.	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
			Aggiornamento generale e adeguamento pianificatorio e normativo del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP)	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
			Linee Guida propedeutiche alla redazione della variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
			Bando di gara per la ricerca di professionisti esterni per lo sviluppo di specifiche tematiche in relazione alla variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					

		Sostenere e valorizzare il territorio provinciale nella definizione della pianificazione e programmazione ai diversi livelli (regionale, provinciale, locale).	Partecipazione attiva nella definizione di piani/programmi e progetti, attraverso la copianificazione con la Regione, Comuni ed altri enti.	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Governo del territorio attraverso una pluralità di piani fra loro coordinati e differenziati	Attuare gli obiettivi di pianificazione	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Governo del territorio in materia urbanistico-edilizia e paesistico-ambientale.	Efficienza ed efficacia dell'attività di vigilanza, repressione degli abusi, conclusione dei procedimenti	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Tutelare per quanto di competenza gli ambiti soggetti a vincolo paesaggistico	Adempiere alle procedure di legge in materia paesaggistica	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
			Verifica attuazione dei provvedimenti sanzionatori di ripristino dello stato dei luoghi.	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Verificare la sostenibilità delle previsioni pianificatorie rispetto ai valori della rete ecologica provinciale e del contesto ambientale	Adempiere alle procedure di legge in materia di VAS	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

		Tot. Ob. DUP					
		Verificare per quanto di competenza la sostenibilità ambientale dei progetti	Adempiere alle procedure di legge in materia di VIA	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Verificare la sostenibilità degli interventi potenzialmente interferenti con siti di importanza comunitaria	Adempiere alle procedure di legge in materia di VIC	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Cooperare con gli Enti gestori delle aree protette sul territorio provinciale per azioni di tutela e riqualificazione del tessuto ambientale	Adempiere alle procedure di legge in materia di aree protette	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
		Miglioramento qualitativo degli habitat dei Siti di Importanza Comunitaria (SIC)	Adempiere alla delega regionale delle funzioni di ente gestore dei SIC	01/01/20	31/12/20	BIANCHI DANIELE	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							
TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO	Ordine pubblico e sicurezza (Polizia Provinciale)	Adeguare l'attività di Polizia Locale all'attuale contesto di riordino istituzionale	Garantire lo svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nelle materie di competenza prov.le ed in quelle ridelegate dalla Regione Lombardia	01/01/20	31/12/20	TESTA MARCO	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE
			Attività di prevenzione epidemiologica da COVID-19	01/01/20	31/12/20	TESTA MARCO	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE

			Servizi di vigilanza stradale per la prevenzione degli investimenti automobilistici degli ungulati selvatici	01/01/20	31/12/20	TESTA MARCO	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE
			Potenziamento del servizio di vigilanza e controllo in aree protette di notevole rilevanza ambientale	01/01/20	31/12/20	TESTA MARCO	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE
			Vigilanza e controlli in materia di demanio lacuale	01/01/20	31/12/20	TESTA MARCO	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Valorizzazione e promozione turistica del territorio del Lago di Como	Valorizzazione coordinata dei luoghi storici	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Predisporre i Programmi turistici di promozione locale per i futuri esercizi	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Dare attuazione al nuovo assetto delle funzioni e delle politiche turistiche ai sensi delal Legge Regionale n. 27 del 01/10/2015 - Abilitazione alle professioni di Guida Turistica	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Promozione convenzioni con Istituti Scolastici Secondari di secondo grado per lo svolgimento di tirocini formativi in ambito turistico	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE

			Controllo e gestione della statistica e dei flussi e consistenze con relativo rilascio CIR delle strutture ricettive	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					
		Promuovere l'attrattività del territorio e il suo sviluppo	Dare attuazione al nuovo assetto delle funzioni e delle politiche turistiche ai sensi della Legge Regionale n. 27 del 01/10/2015 - Valorizzazione e promozione turistica	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Difesa del suolo	Garantire, attraverso azioni preventive e di controllo, la tutela e la salvaguardia del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività di cava	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
			Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Autorizzazione Integrata Ambientale	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

			Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività di segreteria	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
			Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Autorizzazione Unica Ambientale	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
			Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività amministrativa	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
			Avvio delle attività di predisposizione del nuovo Piano Provinciale delle attività di cava ex L.R. 14/98.	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Rifiuti		Gestione dei rifiuti	01/01/20	31/12/20	NOSEDA STEFANO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA
			Gestione informatizzata dello stato di aggiornamento dei procedimenti autorizzativi in corso, in materia di rifiuti Aria ed Energia, delle verifiche di assoggettabilita alla VIA e dell'attuazione	01/01/20	31/12/20	NOSEDA STEFANO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA
		Tot. Ob. DUP					

	Tot. Ob. Strategico						
	Servizio idrico integrato		Servizio Idrico Integrato	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Attività istituzionale	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Collaborazione	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici -Commissione Verbali	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Gestione contributi	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - tutela degli ambienti lacustri - Servizi di pulizia	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Rilascio autorizzazioni	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Catasto Utenze Idriche	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Deflusso Minimo Vitale	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque -Emissione pareri	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Controllo Concessionari	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
			Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - acque minerali e termali - Funzioni da normativa regionale	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
			Gestione informatizzata dello stato di aggiornamento dei procedimenti autorizzativi in corso, in materia di autorizzazioni allo scarico e derivazioni idriche	01/01/20	31/12/20	BASSOLI PAOLA	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO
		Tot. Ob. DUP					

	Tot. Ob. Strategico						
	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		Garantire la qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento con il controllo degli impianti termici nei Comuni (con meno di 40.000 abitanti)	01/01/20	31/12/20	NOSEDA STEFANO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA
			Garantire la qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento - autorizzazioni alle emissioni in atmosfera	01/01/20	31/12/20	NOSEDA STEFANO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Sistema di protezione civile	Migliorare la capacità di risposta all'emergenza da parte del Sistema Provinciale di Protezione Civile.	Gestire la Sala Operativa Unificata di Protezione Civile Provinciale.	01/01/20	31/12/20	ARENA TIZIANA	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
			Gestire le dotazioni della Colonna Mobile Provinciale	01/01/20	31/12/20	ARENA TIZIANA	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
			Curare la formazione e l'addestramento del Volontariato di Protezione Civile Provinciale	01/01/20	31/12/20	ARENA TIZIANA	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
			Gestione dell'emergenza Corona virus	01/01/20	31/12/20	ARENA TIZIANA	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
		Tot. Ob. DUP					

		Gestire gli adempimenti legati alla tenuta della Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile	Gestire gli adempimenti legati all'applicazione dei benefici di legge a favore delle Organizzazioni e dei Volontari di Protezione Civile per attività di Antincendio Boschivo	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
			Gestire gli adempimenti relativi a contributi regionali assegnati per l' attività di Antincendio Boschivo ai sensi della L.R. 31/2008	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
		Tot. Ob. DUP					
		Adempiere alle disposizioni indicate nel vigente Piano Regionale Antincendio Boschivo e migliorare la capacità di risposta agli interventi da parte del Sistema Provinciale.	Rinnovare e rafforzare le attività e le dotazioni a disposizione del Coordinamento Gruppo Provinciale	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
			Promuovere le attività di Formazione, Informazione ed addestramento del Volontariato di Protezione Civile con specializzazione Antincendio Boschivo.	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
			Garantire il Servizio di Pronto intervento per la gestione delle situazioni emergenziali, anche mediante numero telefonico unico Provinciale a disposizione del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)

			Divulgazione Piano Regionale delle Attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2020-2022	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
		Tot. Ob. DUP					
		Mantenere e migliorare la capacità di risposta agli interventi da parte del Sistema Provinciale.	Mantenere in esercizio Rete Radio operante su ponti fissi per la zona di competenza Antincendio Boschivo Provinciale.	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
		Tot. Ob. DUP					
		Organizzare la presenza del Coordinamento Gruppo Provinciale per servizi/interventi.	Gestire l'adeguata turnazione dei volontari appartenenti alle Organizzazioni di Protezione Civile, aderenti al Coordinamento Gruppo Provinciale.	01/01/20	31/12/20	VALLI PATRIZIO	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Fonti energetiche	Incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili	Fonti energetiche	01/01/20	31/12/20	BINAGHI FRANCO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							

VIABILITA' GRANDI INFRASTRUTTURE E TRASPORTI	Trasporto Pubblico Locale	Collaborare con l'Agenzia del TPL del bacino di Como Lecco e Varese per l'individuazione delle migliori strategie operative finalizzate a garantire il più efficace servizio all'utenza	Espletare tutte le attività di collaborazione con l'agenzia TPL rivolte a garantire un buon livello del servizio di trasporto all'utenza	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Viabilità e infrastrutture stradali	Supporto tecnico di settore	Predisporre documentazione tecnica necessaria allo sviluppo delle attività del settore	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
		Tot. Ob. DUP					
		Concentrare le risorse per la viabilità sugli interventi finalizzati alla sicurezza e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture esistenti	Finalizzare gli interventi manutentivi sulla rete viaria al mantenimento di condizioni di integrità strutturale dei corpi stradali e di sicurezza per gli utenti.	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Attuare gli interventi di carattere straordinario programmati e finanziati in materia di viabilità provinciale.	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Progettazione, articolata nei livelli previsti dalla normativa, e realizzazione di interventi inerenti a nuove strutture viabilistiche o all'adeguamento delle esistenti.	01/01/20	31/12/20	PORTA GIANNANTONIO	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE

			Attuare interventi di carattere straordinario sulla rete stradale di concerto con altri enti attraverso compartecipazione finanziaria.	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Attuare interventi di carattere eccezionale (compresi piccoli interventi di ripristino e manutenzione) in situazione di somma urgenza	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Affidare a ditte esterne la manutenzione con contratti di durata pluriennale	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Gestire la viabilità invernale, l'acquisto cloruri e prodotti specifici	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Redazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica di una rotatoria all'intersezione tra la SP.41 "Vallassina" e la SP.42 "Caslino-Pusiano" in comune di Longone al Segrino	01/01/20	31/12/20	PORTA GIANNANTONIO	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE
			Redazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica della risoluzione del nodo di Arosio lungo la SP 32 "di Novedrate"	01/01/20	31/12/20	PORTA GIANNANTONIO	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE
		Tot. Ob. DUP					
		Supportare il servizio progettazione con attività informatica tecnica di precisione	Dare assistenza e supporto tecnico-informatico all'intero settore	01/01/20	31/12/20	PORTA GIANNANTONIO	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE

		Tot. Ob. DUP					
		Gestire le funzioni provinciali in materia di motorizzazione civile/trasporto privato	Trasporto privato	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
			Trasporti eccezionali	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
			Redazione del nuovo regolamento per le attività delle autoscuole	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							
PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA - GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E DEL PATRIMONIO	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Acquisizione aree per OO.PP. Bonaria	Acquisire la precisa individuazione catastale dei terreni da frazionare ed insistenti lungo la rete stradale provinciale - ACQUISIZIONE BONARIA	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Attività Espropriativa dell'Ente per acquisizione aree per OO.PP	Acquisire la precisa individuazione catastale dei terreni da frazionare ed insistenti lungo la rete stradale provinciale - ESPROPRIAZIONE	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Funzionamento della Commissione Provinciale Espropri.	Determinare indennità definitiva per gli Enti richiedenti la medesima indennità	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI,

							DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Autorizzazioni e/o nulla osta mezzi pubblicitari	Rilascio autorizzazione nulla-osta installazione mezzi pubblicitari	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Risarcimento danni alla rete stradale provinciale	Evasione delle richieste di risarcimento dei danni subiti per sinistri avvenuti lungo la rete stradale provinciale	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Concessioni/autorizzazioni/nulla osta all'esecuzione lavori lungo le strade provinciali	Rilascio concessioni-autorizzazioni-nulla osta lavori lungo la rete stradale provinciale	01/01/20	31/12/20	GALLI SERGIO	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE
		Tot. Ob. DUP					
		Autorizzazioni ai sensi della L.R. 52/82	Rilascio autorizzazioni alla costruzione e gestione di linee elettriche da 15 KV sino a 132 KV	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Manutenzione scuole superiori di cui alla L. 23/96 - Piccola manutenzione	Porre in essere le incombenze connesse alla minuta manutenzione dei beni immobili scolastici	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
		Tot. Ob. DUP					

		Piano delle alienazioni	Procedere nella maniera più adeguata alla cessione dei beni iscritti nel programma dismissioni 2019_2021	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Locazioni attive	Porre in essere le attività necessarie per garantire la redditività economica del patrimonio immobiliare	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Locazioni passive	Assicurare il reperimento degli spazi esterni per esigenze istituzionali e gestire i relativi rapporti contrattuali	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
		Gestione dei beni di proprietà	Assolvere gli obblighi fiscali in materia immobiliare.	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
			Informatizzazione dati catastali immobili provinciali	01/01/20	31/12/20	OLIVIERI RENATO	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Ufficio Tecnico	Migliorare la disponibilità e la qualità di strutture di proprietà dell'Ente	Finalizzare gli interventi manutentivi sugli edifici extrascolastici al mantenimento di condizioni di sicurezza e di fruibilità adeguate alle necessità dell'utenza	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI

			Manutenzione e conservazione degli stabili di competenza provinciale	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
		Tot. Ob. DUP					
		Conseguire le necessarie condizioni di comfort negli edifici provinciali e assicurare il rispetto della normativa inerente al risparmio energetico ai sensi della Legge 10/91	Gestire il contratto 'appalto calore' per tutti gli edifici di proprietà e di competenza provinciale	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
		Tot. Ob. DUP					
		Officina Provinciale	Gestione dell'Officina a servizio del patrimonio immobiliare dell'Ente	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
			Attività di riparazione e manutenzione celere per tramite di personale interno dell'officina provinciale	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Altri ordini di istruzione non universitaria	Pianificare il sistema scolastico provinciale per favorire il diritto allo studio garantendo ai diversi territori e alle comunità locali un'offerta articolata di servizi all'istruzione	Rete scolastica	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI

			Offerta formativa	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
			Orientamento	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
			Analisi del sistema scolastico territoriale	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
		Tot. Ob. DUP					
		Migliorare la disponibilità e la qualità di strutture e spazi per la scuola in coerenza con la programmazione scolastica	Coordinamento servizi	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
			Gestione palestre	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
			Forniture alle scuole	01/01/20	31/12/20	TARANTOLA BRUNO	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI
			Finalizzare gli interventi manutentivi sugli edifici scolastici al mantenimento di condizioni di sicurezza e di fruibilità adeguate alle necessità dell'utenza	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI

			Attuare interventi finalizzati alla realizzazione di nuove strutture o all'adeguamento delle esistenti attraverso ampliamenti e adeguamenti alle normative di riferimento	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
			Opere di manutenzione per adeguamento alle norme dettate dal D.LGS 81/08 - Edifici scolastici appartenenti ai gruppi 1-2	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
			Opere di manutenzione per adeguamento alle norme dettate dal D.LGS 81/08 - Edifici scolastici appartenenti ai gruppi 3-4	01/01/20	31/12/20	BERNASCONI GIUSEPPE	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI
		Tot. Ob. DUP					
		Assistenza amministrativa e contabile al servizio in adempimento degli obblighi normativi in materia	Esecuzione di tutte le procedure amministrative e contabili necessarie per la predisposizione e redazione della documentazione richiesta dalla normativa vigente	01/01/20	31/12/20	TENCA ANNA	S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI
			Attività amministrativa di supporto ai settori dell'area Servizi Tecnici	01/01/20	31/12/20	TENCA ANNA	S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI
			Gestione finanziamenti lavori pubblici	01/01/20	31/12/20	TENCA ANNA	S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI
		Tot. Ob. DUP					

	Tot. Ob. Strategico						
	Formazione professionale	Dare attuazione alla delega regionale, prevista dalla L.R. 9/2018, in materia di politiche del lavoro, definendo un progetto di riorganizzazione dei servizi	Gestire il piano dell'apprendistato e le risorse assegnate dalla Regione per questo scopo.	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
		Tot. Ob. DUP					
			Sostenere e sviluppare la rete territoriale dei servizi per la formazione professionale	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Redazione rendiconto Piano apprendistato 2019	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							
ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	Organi Istituzionali (assistenza tecnica)	Gestione ottimale del processo di riforma e riorganizzazione dell'Ente	Svolgimento e proseguimento delle attività di Stazione Appaltante	01/01/20	31/12/20	COSTANZO GABRIELLA	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP
			Avvocatura Provinciale. Patrocinio e difesa dell'Ente in ogni stato e grado di giudizio. Svolgimento attività legale interna. Collaborazione con altri Enti Pubblici.	01/01/20	31/12/20	CONDELLO DOMENICA	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA

			Redazione di un libretto operativo gestione amministrativa/professionale dell'Avvocatura	01/01/20	31/12/20	CONDELLO DOMENICA	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA
			Avvio e utilizzo programma TEAMS per udienze ed incombenze processuali ed amministrative on line	01/01/20	31/12/20	CONDELLO DOMENICA	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA
			Avvio e utilizzo processo tributario telematico - PTT	01/01/20	31/12/20	CONDELLO DOMENICA	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA
			Applicazione tutela privacy alle cause e procedure cartacee Avvocatura	01/01/20	31/12/20	CONDELLO DOMENICA	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA
			Potenziamento dell'informatizzazione delle procedure	01/01/20	31/12/20	COSTANZO GABRIELLA	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP
			Realizzazione di interventi e attività formative per i Comuni Convenzionati	01/01/20	31/12/20	COSTANZO GABRIELLA	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP
			Attuazione Misure di Trasparenza - Trasparenza "Rafforzata":	01/01/20	31/12/20	COSTANZO GABRIELLA	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Statistica e sistemi informativi (assistenza tecnica)	Promuovere l'attrattività del territorio e il suo sviluppo, in coerenza con i principi di sostenibilità	Garantire l'aggiornamento dei servizi di eGovernment	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

			Realizzazione di nuovi siti istituzionali comunali	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Assistenza tecnico amministrativa agli Enti Locali	Gestione ottimale del processo di riforma e riorganizzazione dell'Ente	Difesa Civica	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI
			Gestione delle politiche degli enti locali	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Sostegno e promozione delle attività culturali e artistiche sul territorio	Collaborazioni e patrocini di progetti, iniziative, mostre, rassegne, manifestazioni di enti ed associazioni culturali	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Promozione di eventi culturali - rassegne e mostre per la valorizzazione del patrimonio	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					
		Tutela, recupero e valorizzazione dei beni architettonici, artistici e archeologici del territorio	Completamento dell'accordo quadro di sviluppo territoriale - AQST "Magistri Cumacini"	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					

		Coordinamento e sviluppo dei servizi bibliotecari integrati in rete geografica provinciale al fine di promuovere ed ampliare l'offerta informativo/documentale	Supporto al prestito interbibliotecario (PIB) per la fruizione di libri e multimedia da/per qualsiasi biblioteca della rete agli utenti	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Fruibilità dei servizi e dei documenti agli utenti	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Supporto al territorio e coordinamento dei servizi.	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Completamento procedure di passaggio e installazione nuovo software informatico- gestionale	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
			Servizio di catalogazione centralizzata	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							
PROVINCIA EFFICIENTE E TRASPARENTE	Organi Istituzionali (provincia efficiente e trasparente)	Gestione ottimale del processo di riforma e riorganizzazione dell'Ente	Gestire tutte le attività degli organi istituzionali: Presidente, Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI

			Svolgimento gara ATEM GAS	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
			Servizi interni di gestione	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI
			Gestire le società e gli organismi controllati o partecipati	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S3.07-Ufficio Organismi partecipati
			Progetto Comunicazione	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale
			Organizzare e gestire il flusso documentale dell'Ente	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Implementare le attività di corretta conservazione a norma dei documenti informatici prodotti e acquisiti	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Garantire la corretta gestione degli archivi di deposito e storico	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Attrazione e gestione dei fondi europei e di altri strumenti erogativi anche mediante partenariato locale e patrocinio a progettualità locali	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY

			Organizzare e gestire il flusso documentale dell'Ente	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Proseguire nel processo di digitalizzazione dei documenti prodotti e acquisiti con conseguente conservazione a norma degli stessi.	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Attuare il progetto SEAV	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Valorizzazione archivio storico.	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Attuare le disposizioni normative in materia di trattamento e protezione dei dati ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Continuità della partecipazione ad Enti e Associazioni che hanno rilevanza per il territorio	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
			Svolgimento della formazione di sicurezza a tutto il personale interessato.	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
			Svolgimento esami e visite mediche come da Piano di Sorveglianza Sanitaria.	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI

			Comunicazione istituzionale: gestione sito internet dell'Ente	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale
			Ufficio stampa: gestione dei rapporti con la stampa	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale
			Attuare il progetto Make Como	01/01/20	31/12/20	ENDRIZZI ANTONIO	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY
			Organizzazione e svolgimento delle sedute di Consiglio Provinciale	01/01/20	31/12/20	CORTI ELENA	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
			Azioni di impulso società controllate	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S3.07-Ufficio Organismi partecipati
			Miglioramento database procedure contratti	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S3.04-Ufficio Contratti
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Segreteria Generale		Gestione Segreteria Generale	01/01/20	31/12/20	PETROCELLI ANTONELLA	S1.01-SEGRETERIA GENERALE
			Riorganizzazione dell'Ente	01/01/20	31/12/20	PETROCELLI ANTONELLA	S1.01-SEGRETERIA GENERALE
			Revisione Regolamento sistema controlli interni	01/01/20	31/12/20	PETROCELLI ANTONELLA	S1.01-SEGRETERIA GENERALE

			Gestione emergenza COVID19	01/01/20	31/12/20	PETROCELLI ANTONELLA	S1.01-SEGRETERIA GENERALE
			Implementazione Lavoro Agile	01/01/20	31/12/20	PETROCELLI ANTONELLA	S1.01-SEGRETERIA GENERALE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Approntare le informazioni finanziarie, economiche e patrimoniali necessarie a consentire di elaborare una programmazione di bilancio	Coordinare le operazioni ai fini della riduzione delle spese correnti e ai fini degli assetti di bilancio	01/01/20	31/12/20	PELLEGRINI SANTINA	S2.07-SERVIZIO BILANCIO
			Adozione nuovo Regolamento per la disciplina della gestione finanziaria, economica, patrimoniale e contabile della Provincia	01/01/20	31/12/20	PELLEGRINI SANTINA	S2.07-SERVIZIO BILANCIO
			Ottimizzazione della gestione temporale incassi/pagamenti	01/01/20	31/12/20	PELLEGRINI SANTINA	S2.07-SERVIZIO BILANCIO
			Garantire la gestione contabile dell'amministrazione nel rispetto dei tempi e delle modalità prefissati	01/01/20	31/12/20	PELLEGRINI SANTINA	S2.07-SERVIZIO BILANCIO
			Rinegoziazione mutui CDP 2020	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
		Tot. Ob. DUP					

		Costruire la nuova Provincia nell'ambito del riordino istituzionale in corso	Pareggio di bilancio, nel contesto di complessità degli equilibri finanziari	01/01/20	31/12/20	PELLEGRINI SANTINA	S2.07-SERVIZIO BILANCIO
			Rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti	01/01/20	31/12/20	GALETTI DARIO	S2.07-SERVIZIO BILANCIO
		Tot. Ob. DUP					
		Garantire un buon funzionamento degli uffici e dei servizi provinciali	Forniture e servizi trasversali	01/01/20	31/12/20	RUSCONI SONIA	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO
		Tot. Ob. DUP					
		Perseguire un operato più trasparente	Supporto nella predisposizione del PEG/Piano della Performance	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
		Tot. Ob. DUP					
		Contenimento, razionalizzazione e stabilizzazione costi gestionali	Gestione del ciclo della Performance	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
			Predisposizione tempestiva della Relazione sulla performance	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
		Tot. Ob. DUP					
		Costruire la nuova Provincia nell'ambito del riordino istituzionale in corso	Programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo stimato superiore a 40.000 euro	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						

	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Riscossione delle entrate tributarie di competenza e recupero dell'evasione	Razionalizzazione del processo di riscossione dei tributi provinciali (IPT, RC Auto, TEFA)	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
			Migliorare l'attività di controllo ai fini del recupero e di una corretta gestione delle entrate tributarie	01/01/20	31/12/20	CADENAZZI CRISTINA	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Statistica e sistemi informativi (provincia efficiente e trasperente)	Garantire l'efficienza dei servizi informativi	Aggiornare e gestire i sistemi hardware e software utilizzati per la gestione dell'Ente adeguandoli al nuovo contesto organizzativo	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
			Realizzazione del nuovo sito istituzionale della Provincia di Como	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
			Riprogettazione degli applicativi gestionali	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
			Razionalizzazione dell'infrastruttura informatica	01/01/20	31/12/20	ACCARDI MATTEO	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Risorse umane	Applicazione Piano di riassetto organizzativo	Gestione giuridica del personale	01/01/20	31/12/20	RUSCONI SONIA	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO

			Regolamento di organizzazione	01/01/20	31/12/20	RUSCONI SONIA	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO
			SmartWorking	01/01/20	31/12/20	RUSCONI SONIA	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO
			Regolamento procedure concorsuali e selezioni	01/01/20	31/12/20	RUSCONI SONIA	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO
		Tot. Ob. DUP					
		Attuazione del nuovo contratto nazionale di lavoro mediante la definizione dei necessari accordi decentrati	Gestione economica del personale	01/01/20	31/12/20	RUSCONI SONIA	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							
SOSTEGNO ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA	Sport e tempo libero	Diffondere la pratica delle attività sportive favorendo la partecipazione dei più giovani alle diverse discipline	Assegnazione patrocini e premi vari per manifestazioni - Gestione dei contributi assegnati ai Comuni con Bandi del Credito Sportivo.	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						

	Cooperazione e associazionismo	Sostegno alle associazioni di volontariato, mediante tenuta dei relativi Registri regionali su delega regionale	Assicurare la conclusione dei procedimenti in corso nelle funzioni trasferite alla Regione (politiche sociali su cooperazione e associazionismo)	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Dare attuazione alla delega regionale, prevista dalla L.R. 9/2018, in materia di politiche del lavoro, definendo un progetto di riorganizzazione dei servizi	Promuovere le politiche attive del lavoro e i progetti innovativi per favorire l'occupazione	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Sostenere e sviluppare la rete territoriale dei servizi per l'impiego finalizzata a coordinare l'attività dei CPI, degli Enti accreditati, dei Comuni, delle Cooperative sociali	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Gestire ed organizzare l'Ufficio collocamento mirato e sostenere l'inserimento lavorativo delle persone disabili e fragili	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Gestire e riorganizzare i servizi per l'esercizio della delega regionale	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO

			Dare attuazione al Piano di potenziamento regionale dei Centri per l'impiego attraverso l'inserimento del nuovo personale selezionato a livello regionale	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Piano di potenziamento. Definizione di un progetto di sviluppo dei servizi per l'impiego della Provincia di Como	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Gestire e sviluppare SPI attraverso la gestione delle procedure per l'integrazione dell'organico	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Aggiornare il sistema informativo lavoro alle nuove necessità del Servizio Lavoro	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Attuazione a livello provinciale dei nuovi progetti di sistema del Piano Disabili	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Partecipazione al progetto Rete del Comune di Como	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Promuovere le politiche attive dei CPI - Revisione istruzioni operative accoglienza e servizi base	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
			Gestire Ufficio Disabili - Revisione procedure accoglienza IO 7.59	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO

			Gestire Ufficio Disabili - Revisione Procedura Stipula convenzioni con soggetto obbligati	01/01/20	31/12/20	BALLABIO UMBERTO	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
		Tot. Ob. DUP					
	Tot. Ob. Strategico						
Tot. Mandato							

Provincia di Como

PIANO DELLE PERFORMANCE E

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0026-Gestione Segreteria Generale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	PETROCELLI ANTONELLA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002601-Supporto all'attività deliberativa del Presidente e del Consiglio Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Indice di presenza alle sedute deliberative del Segretario Generale dell'Ente	Positivo	Dicembre	70,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002602-Attività rogante del Segretario Generale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. contratti rogati dal Segretario Generale/N. contratti rogati dal Pubblico Ufficiale (%)	Positivo	Dicembre	90,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0062-Riorganizzazione dell'Ente	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	GIANOLA PAOLA, PETROCELLI ANTONELLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006201-Proposta funzionigramma e correlata mappatura procedimenti amministrativi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. elaborazioni	Positivo	Dicembre	7,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006202-Consultazioni con i Settori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. settori	Positivo	Dicembre	7,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006203-Approvazione funzionigramma ed elenco procedimenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0063-Revisione Regolamento sistema controlli interni	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	PETROCELLI ANTONELLA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006301-Redazione nuovo Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0064-Gestione emergenza COVID19	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	PETROCELLI ANTONELLA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006401-Tempestività provvedimenti di riorganizzazione interna	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Tempo medio di risposta in giorni	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006402-Gestione amministrativa accordi e protocolli territoriali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0065-Implementazione Lavoro Agile	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	S1.01-SEGRETERIA GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	PETROCELLI ANTONELLA, ACCARDI MATTEO, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006501-Lavoro agile in emergenza COVID19	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Tempo medio di risposta in giorni	Positivo	Dicembre	5,00	0,00
					% copertura		Dicembre	70,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006502-Lavoro agile - fase transitoria	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% copertura	Positivo	Dicembre	70,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_006503-Lavoro agile - a regime	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	1,00	0,00
					N. atti		Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0012-Servizi interni di gestione	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	ACCARDI MATTEO	COSTANZO SALVATRICE, COLZANI MARISA, CORTI ELENA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001201-Gestire la sicurezza nei luoghi di lavoro	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. visite mediche programmate da eseguire	Positivo	Dicembre	40,00	0,00
					Completamento della formazione obbligatoria in materia di sicurezza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001202-Gestire gli organismi di controllo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto della tempistica nella liquidazione dei compensi ai Revisori dei Conti	Positivo	Dicembre	30,00	0,00
					Rispetto della tempistica nella liquidazione dei compensi ai componenti del Nucleo di Valutazione		Dicembre	30,00	0,00
					Rispetto della scadenza delle quote associative dovute agli Enti e alle Associazioni		Dicembre	30,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001203-Gestire l'attività di stipula dei contratti e le verifiche post-aggiudicazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% verifiche requisiti generali ex art. 80/aggiudicazioni	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
					% dei contratti repertoriati e registrati		Dicembre	100,00	0,00
					Rispetto della tempistica di registrazione dei contratti (entro 20 gg e 30 gg per locazioni/concessioni)		Dicembre	100,00	0,00
					% contratti conclusi		Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0013-Gestire le società e gli organismi controllati o partecipati	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.07-Ufficio Organismi partecipati	ACCARDI MATTEO	ACCARDI MATTEO, GIANOLA PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001301-Attività di controllo e vigilanza sulla gestione delle società e degli organismi partecipati e controllati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Acquisizione di report semestrali/annuali sulla gestione	Positivo	Dicembre	10,00	0,00
					Acquisizione di report semestrali/annuali sulla attuazione degli indirizzi dati dal Consiglio Provinciale		Dicembre	15,00	0,00
					Acquisizione dei reports attestanti il numero di segnalazioni dei disservizi da parte degli utenti e delle indagini di customer satisfaction condotte dalle società	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001302-Nomina dei rappresentanti della Provincia presso gli organismi partecipati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Avvenuta nomina entro il termine ultimo di prorogatio	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001303-Azioni ispettive o correttive sulla gestione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Avvio delle attività ispettive/correttive entro 10 gg dall'acquisizione della notizia	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0014-Progetto Comunicazione	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale	ACCARDI MATTEO	CAVADINI FLORIANA, LIVIO ALESSIA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001401-Fornire un servizio informativo permanente ai cittadini, Enti vari e Associazioni sull'attività della Provincia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Pubblicazioni delle notizie e delle informazioni istituzionali entro le 24 ore	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Supporto alla redazione grafica del nuovo sito istituzionale		Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0027-Comunicazione istituzionale: gestione sito internet dell'Ente	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale	ACCARDI MATTEO	LIVIO ALESSIA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002701-Go live del nuovo sito internet della Provincia di Como	01/01/20	02/03/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002702-Formazione redattori	10/02/20	31/12/20	10	0,00	N. Sessioni formative	Positivo	Dicembre	7,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002703-Aggiornamento dei sito	01/03/20	31/12/20	10	0,00	Tempo medio di risposta in giorni	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0028-Ufficio stampa: gestione dei rapporti con la stampa	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale	ACCARDI MATTEO	LIVIO ALESSIA, CAVADINI FLORIANA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002801-Richieste dei giornalisti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Tempo medio di risposta in giorni	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0031-Azioni di impulso società controllate	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.07-Ufficio Organismi partecipati	ACCARDI MATTEO	ACCARDI MATTEO, GIANOLA PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_003101-Individuazione e realizzazione specifiche azioni di impulso verso società controllate	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. relazioni e proposte di interventi migliorativi	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0032-Miglioramento database procedure contratti	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.04-Ufficio Contratti	ACCARDI MATTEO	ACCARDI MATTEO, COSTANZO SALVATRICE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_003201-Miglioramento file 'database contratti'	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% aggiornamento dati	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0108.01_0002-Garantire l'aggiornamento dei servizi di eGovernment	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	ACCARDI MATTEO	DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, CLERICI GIAN BATTISTA, ACCARDI MATTEO, CIGARDI LAURA, SCANDELLA GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000201-Servizio di assistenza e manutenzione del sito istituzionale della Provincia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi risolti sul totale interventi richiesti	Positivo	Dicembre	85,00	0,00
					Monitoraggio - risoluzione delle problematiche entro gli SLA contrattuali	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000202-Servizio di assistenza e manutenzione dei siti comunali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi risolti sul totale interventi richiesti	Positivo	Dicembre	85,00	0,00
					Monitoraggio - risoluzione delle problematiche entro gli SLA contrattuali	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000203-Servizio di assistenza e manutenzione delle caselle PEC istituzionali (Provincia di Como e Comuni del territorio)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi risolti sul totale interventi richiesti	Positivo	Dicembre	85,00	0,00
					Rinnovo del contratto entro la scadenza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000209-Gestione e manutenzione della piattaforma Geoportale che offre servizi di eGovernment ai comuni	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rinnovo del contratto entro la scadenza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000210-Manutenzione dell'infrastruttura relativa all'Albo Pretorio on-line sulla quale è ospitato l'archivio dei documenti della Provincia e di altri Comuni del territorio comasco	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rinnovo del contratto entro la scadenza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Monitoraggio - numero di disservizi (blocco totale) di durata superiore a 6 ore nel corso dell'anno	Negativo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0108.01_0003-Realizzazione di nuovi siti istituzionali comunali	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	ACCARDI MATTEO	SCANDELLA GIOVANNI, CIGARDI LAURA, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, CLERICI GIAN BATTISTA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000302-Supporto ai Comuni per l'attività di migrazione dei contenuti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.01_000303-Go live dei nuovi siti istituzionali comunali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0108.03_0002-Aggiornare e gestire i sistemi hardware e software utilizzati per la gestione dell'Ente adeguandoli al nuovo contesto organizzativo	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	ACCARDI MATTEO	ACCARDI MATTEO, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, CLERICI GIAN BATTISTA, CIGARDI LAURA, SCANDELLA GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000201-Assistenza agli utenti interni (postazioni di lavoro, applicativi informatici, ecc.)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi risolti sul totale interventi richiesti	Positivo	Dicembre	90,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000204-Assistenza e manutenzione degli applicativi gestionali utilizzati per lo svolgimento delle funzioni (protocollo, atti, contabilità, fatturazione, personale,...)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi risolti sul totale interventi richiesti	Positivo	Dicembre	85,00	0,00
					Rinnovo del contratto entro la scadenza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000206-Gestione e manutenzione dell'infrastruttura tecnologica (server fisici e virtuali, apparati di rete, storage, ecc.) e dei servizi correlati (Exchange, Active Directory,...)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rinnovo del contratto entro la scadenza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Monitoraggio - numero di disservizi (blocco totale) di durata superiore a 6 ore nel corso dell'anno	Negativo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000209-Servizio di sicurezza perimetrale per la protezione della rete provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Monitoraggio - risoluzione delle problematiche entro gli SLA contrattuali	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Rinnovo del servizio entro la scadenza		Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000211-Gestione delle procedure di backup e software di sicurezza (antivirus)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N° di incidenti informatici (perdita dati, malware,…)	Negativo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000212-Assistenza e gestione della connettività Internet delle sedi di Villa Saporiti, Villa Gallia, Via Volta e Centri per l'impiego	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi risolti sul totale interventi richiesti	Positivo	Dicembre	85,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000213-Servizio di rinnovo di licenze software (antivirus, log management, applicativi ufficio tecnico, ecc.)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rinnovo del contratto entro la scadenza	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0108.03_0003-Realizzazione del nuovo sito istituzionale della Provincia di Como	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	ACCARDI MATTEO	SCANDELLA GIOVANNI, CIGARDI LAURA, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, CLERICI GIAN BATTISTA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000301-Supporto per la migrazione dei contenuti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000302-Acquisto del certificato SSL per garantire la comunicazione sicura con il server web	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000303-Go live del nuovo sito istituzionale entro il 31 marzo 2020	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0108.03_0004-Riprogettazione degli applicativi gestionali	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	ACCARDI MATTEO	ACCARDI MATTEO, SCANDELLA GIOVANNI, CIGARDI LAURA, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, CLERICI GIAN BATTISTA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000401-Definizione dei requisiti e formulazione del capitolato	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000402-Predisposizione degli atti di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0108.03_0005-Razionalizzazione dell'infrastruttura informatica	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	ACCARDI MATTEO	ACCARDI MATTEO, SCANDELLA GIOVANNI, CIGARDI LAURA, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, CLERICI GIAN BATTISTA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000501-Predisposizione dell'ambiente cloud	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0108.03_000502-Attivazione dei servizi in cloud	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi pianificati	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0109.01_0003-Difesa Civica	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	ACCARDI MATTEO	LIVIO ALESSIA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0109.01_000301-Gestire le funzioni esercitate dal Difensore Civico	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Relazione del Difensore Civico in merito alla qualità dell'attività svolta nel corso dell'anno	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0005-Avvocatura Provinciale. Patrocinio e difesa dell'Ente in ogni stato e grado di giudizio. Svolgimento attività legale interna. Collaborazione con altri Enti Pubblici.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	CONDELLO DOMENICA	ACCARDI MATTEO, RIGAMONTI GIOVANNA, SCHIFINO EMANUELA, CONDELLO DOMENICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000501-Assicurare il patrocinio giudiziale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% cause vinte	Positivo	Dicembre	85,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000502-Rilascio pareri agli uffici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rilascio pareri entro 7 gg	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0006-Redazione di un libretto operativo gestione amministrativa/ professionale dell'Avvocatura	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	CONDELLO DOMENICA	ACCARDI MATTEO, RIGAMONTI GIOVANNA, SCHIFINO EMANUELA, CONDELLO DOMENICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000601-Stesura scheda di sintesi sull'attivita processuale amministrativa e civile	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000602-Stesura scheda di sintesi su attività amministrativa interna ed esterna	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000603-Stesura scheda di sintesi deposito telematico amministrativo e deposito telematico civile	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0007-Avvio e utilizzo programma TEAMS per udienze ed incombenze processuali ed amministrative on line	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	CONDELLO DOMENICA	ACCARDI MATTEO, RIGAMONTI GIOVANNA, SCHIFINO EMANUELA, CONDELLO DOMENICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000701-Avvio ed utilizzo programma TEAMS per udienze ed incombenze processuali ed amministrative on line	01/03/20	31/05/20	10	0,00	Attivazione sistema di video conferenza TEAMS	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0008-Avvio e utilizzo processo tributario telematico - PTT	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	CONDELLO DOMENICA	ACCARDI MATTEO, RIGAMONTI GIOVANNA, SCHIFINO EMANUELA, CONDELLO DOMENICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000801-Avvio e utilizzo processo tributario telematico - PTT	01/02/20	29/02/20	10	0,00	Autenticazione del PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO da parte dell'Avvocatura	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0009-Applicazione tutela privacy alle cause e procedure cartacee Avvocatura	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	CONDELLO DOMENICA	ACCARDI MATTEO, RIGAMONTI GIOVANNA, SCHIFINO EMANUELA, CONDELLO DOMENICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000901-Applicazione DGPR ai fascicoli cartacei depositazi nell'archivio dell'Avvocatura	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	50,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0010-Gestire tutte le attività degli organi istituzionali: Presidente, Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	FERRARESE FABIO, CORTI ELENA, COLZANI MARISA, CAVADINI FLORIANA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001001-Assicurare il regolare svolgimento di tutte le attività degli organi istituzionali: Presidente, Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Numero di sedute di Consiglio Provinciale revocate per vizi legati alla procedura di convocazione	Negativo	Dicembre	0,00	0,00
					N. di richieste di informazione/assistenza da parte del Presidente e dei Consiglieri non soddisfatte		Dicembre	0,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0011-Svolgimento gara ATEM GAS	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	CORTI ELENA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001101-Svolgimento del ruolo di Stazione Appaltante nella procedura di gara per la distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale ottimale ATEM COMO 1	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Definizione delle problematiche emerse in merito agli scostamenti VIR RAB superiori al 10% per almeno 3 Comuni	Positivo	Dicembre	3,00	0,00
					Riscontro entro 3 gg ai quesiti posti dai Comuni in merito a dubbi/richieste sulla procedura Atem Gas	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0024-Continuità della partecipazione ad Enti e Associazioni che hanno rilevanza per il territorio	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	CORTI ELENA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002401-Pagamento entro la scadenza delle quote associative dovute	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto della scadenza delle quote associative dovute agli Enti e alle Associazioni	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0025-Svolgimento della formazione di sicurezza a tutto il personale interessato.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	CORTI ELENA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002501-Organizzazione dei corsi di formazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Numero minimo di corsi di formazione da garantire in corso d'anno	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0026-Svolgimento esami e visite mediche come da Piano di Sorveglianza Sanitaria.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	CORTI ELENA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002601-Organizzazione esami e visite	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. visite mediche programmate da eseguire	Positivo	Dicembre	40,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0030-Organizzazione e svolgimento delle sedute di Consiglio Provinciale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	CORTI ELENA, COLZANI MARISA, CAVADINI FLORIANA, FERRARESE FABIO, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_003001-Convocare e svolgere secondo le norme di regolarmento le sedute di Consiglio Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Numero di sedute di Consiglio Provinciale revocate per vizi legati alla procedura di convocazione	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0109.01_0004-Gestione delle politiche degli enti locali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	CORTI ELENA	CORTI ELENA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0109.01_000401-Coordinamento e sostegno tecnico-amministrativo agli Enti Locali in un’ottica di progettualità basata sui principi di cooperazione, sussidiarietà e condivisione degli obiettivi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Numero minimo di corsi di formazione da garantire in corso d’anno	Positivo	Dicembre	10,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0004-Svolgimento e proseguimento delle attività di Stazione Appaltante	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	COSTANZO GABRIELLA	TALARICO ANTONIO, COSTANZO GABRIELLA, MANISCALCO GERLANDO, ARCIDIACONO ERMINIA, DUVIA OLIMPIA, ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, COSTANZO SALVATRICE, COLZANI MARISA, GIANOLA PAOLA, LIVIO ALESSIA, CONDELLO DOMENICA, RIGAMONTI GIOVANNA, SCHIFINO EMANUELA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000401-Ottimizzazione e standardizzazione delle procedure	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% completamento degli schemi standardizzati	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000402-Assistenza e supporto ai Comuni, Società ed Enti del territorio nello svolgimento di tutte le attività propedeutiche di gara.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000403-Supporto tecnico-amministrativo ai RUP (Responsabili dei Procedimenti) per la gestione autonoma delle procedure di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000404-Stesura degli atti di gara e pubblicazione delle procedure	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di CIG perfezionati entro i termini (90gg) rispetto alle pratiche ricevute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000405-Gestione delle procedure durante la fase di pubblicazione e di valutazione delle offerte	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000406-Perfezionamento delle aggiudicazione delle procedure	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi attuati/su interventi previsti	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000407-Coordinamento delle attività di riscossione delle entrate e pagamento dei contributi e spese di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000408-Svolgimento delle procedure di affidamento degli appalti dell'Ente	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di CIG perfezionati entro i termini (90gg) rispetto alle pratiche ricevute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000409-Organizzazione del sistema di controlli e verifiche su soggetti aggiudicatari	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi attuati/su interventi previsti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_000410-Gestione degli accessi agli atti e del contenzioso inerente la "fase di affidamento" delle procedure di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0010-Potenziamento dell'informatizzazione delle procedure	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	COSTANZO GABRIELLA	TALARICO ANTONIO, COSTANZO GABRIELLA, MANISCALCO GERLANDO, ARCIDIACONO ERMINIA, DUVIA OLIMPIA, BORSANI MARIA GRAZIA, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_001001-Realizzazione del programma di informatizzazione per l'ottimizzazione delle procedure di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0011-Realizzazione di interventi e attività formative per i Comuni Convenzionati	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	COSTANZO GABRIELLA	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, TALARICO ANTONIO, COSTANZO GABRIELLA, MANISCALCO GERLANDO, ARCIDIACONO ERMINIA, DUVIA OLIMPIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_001101-attività di aggiornamento e formazione per i Comuni convenzionati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione di almeno una circolare di aggiornamento o di un incontro formativo per i Comuni	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.01_0012-Attuazione Misure di Trasparenza - Trasparenza “Rafforzata”:	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	COSTANZO GABRIELLA	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, TALARICO ANTONIO, COSTANZO GABRIELLA, MANISCALCO GERLANDO, ARCIDIACONO ERMINIA, DUVIA OLIMPIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.01_001201-Trasparenza rafforzata	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Pubblicazione di almeno una tabella di dati sullo svolgimento delle attività della SAP	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0015-Organizzare e gestire il flusso documentale dell’Ente	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BRENNA MARIA CRISTINA, CONSAGRA CARMELA, BORSANI MARIA GRAZIA, RIGANO' VINCENZO, ENDRIZZI ANTONIO, GREPPI PIETRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001501-Gestione efficiente del protocollo informatico e della tutela dei dati trattati dall’Ente	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Percentuale di adeguamento ai principi generali e alle norme tecniche concernenti la gestione del flusso documentale	Positivo	Dicembre	80,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0016-Implementare le attività di corretta conservazione a norma dei documenti informatici prodotti e acquisiti	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, ENDRIZZI ANTONIO, GREPPI PIETRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001601-Garantire la conservazione a norma del patrimonio documentale informatico dell'Ente in ottemperanza alle regole del CAD e delle linee guida AGID	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Percentuale di attuazione del processo di digitalizzazione e conservazione a norma	Positivo	Dicembre	80,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0017-Garantire la corretta gestione degli archivi di deposito e storico	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, ENDRIZZI ANTONIO, GREPPI PIETRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001701-Conservare e catalogare il materiale d'archivio e garantirne la consultazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Percentuale di inventariazione del materiale archiviato	Positivo	Dicembre	50,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0018-Attrazione e gestione dei fondi europei e di altri strumenti erogativi anche mediante partenariato locale e patrocinio a progettualità locali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, ENDRIZZI ANTONIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001801-Proseguire nell'attuazione del progetto SEAV e del progetto Make Como, nonchè consolidare il presidio degli altri strumenti erogativi a servizio del territorio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Percentuale di attuazione del progetto SEAV	Positivo	Dicembre	60,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0019-Organizzare e gestire il flusso documentale dell'Ente	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BRENNA MARIA CRISTINA, CONSAGRA CARMELA, BORSANI MARIA GRAZIA, RIGANO' VINCENZO, GREPPI PIETRO, ENDRIZZI ANTONIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_001901-Protocollazione dei documenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Tempo medio iter protocollo in entrata in giorni (dal ricevimento dell'atto al protocollo alla consegna atto al destinatario)	Positivo	Dicembre	2,00	0,00
					Numero di documenti protocollati		Dicembre	40.000,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0020-Proseguire nel processo di digitalizzazione dei documenti prodotti e acquisiti con conseguente conservazione a norma degli stessi.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, ENDRIZZI ANTONIO, GREPPI PIETRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002001-Digitalizzazione del flusso documentale e conservazione dei documenti.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Realizzazione protocollo informatico	Positivo	Dicembre	70,00	0,00
					% digitalizzazione degli atti		Dicembre	50,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0021-Attuare il progetto SEAV	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	BORSANI MARIA GRAZIA, ENDRIZZI ANTONIO, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002101-Completamento del progetto SEAV secondo il cronoprogramma di ANCI e creazione dello Sportello Europa presso la Provincia.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Percentuale di attuazione del progetto SEAV	Positivo	Dicembre	60,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0022-Valorizzazione archivio storico.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA, ENDRIZZI ANTONIO, GREPPI PIETRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002201-Incremento accessibilità e consultazione dei documenti.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. ricerche vincoli	Positivo	Dicembre	20,00	0,00
					Tempo medio di risposta in giorni		Dicembre	10,00	0,00
					% richieste soddisfatte		Dicembre	70,00	0,00
					Percentuale di inventariazione del materiale archiviato		Dicembre	50,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0023-Attuare le disposizioni normative in materia di trattamento e protezione dei dati ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ACCARDI MATTEO, ENDRIZZI ANTONIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002301-Predisposizione di tutte le azioni previste dalla normativa europea e nazionale per tutelare i dati trattati dalla Provincia.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Elaborazione documentazione in materia di privacy	Positivo	Dicembre	5,00	0,00
					Assistenza tecnico-giuridica al personale interno in materia di privacy		Dicembre	10,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI /Dirigente:ACCARDI MATTEO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0101.02_0029-Attuare il progetto Make Como	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	ENDRIZZI ANTONIO	ENDRIZZI ANTONIO, ACCARDI MATTEO, BORSANI MARIA GRAZIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0101.02_002901-Dare concreta attuazione agli impegni previsti dall'accordo di partenariato per la realizzazione del progetto Make Como finanziato da Fondazione Cariplo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di attuazione del progetto Make Como	Positivo	Dicembre	60,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.01_0006-Rinegoziazione mutui CDP 2020	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	CADENAZZI CRISTINA, GALETTI DARIO, RONDINELLI GIANLUCA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000601-Computo dell'impatto economico finanziario determinato dalla rinegoziazione dei mutui CDP 2020 sul bilancio provinciale corrente e sui bilanci futuri	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Calcolo del risparmio immediato in termini di oneri di rimborso prestiti e impatto sui futuri esercizi da sottoporre al Presidente della Provincia	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000602-Autorizzazione da parte dell'organo competente della rinegoziazione dei mutui CDP 2020	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Presentazione puntuale della proposta deliberativa all'organo competente	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000603-Perfezionamento del contratto entro i termini stabiliti dalla circolare CDP n. 1300 del 23 aprile 2020	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Accettazione della proposta contrattuale di rinegoziazione da parte di CDP	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.04_0002-Supporto nella predisposizione del PEG/Piano della Performance	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	GALETTI DARIO, CADENAZZI CRISTINA, LANNA STEFANIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.04_000201-Dare piena attuazione al dettato dell'art. 169 - comma 3 bis D.Lgs. 267/2000 unificando organicamente nel P.E.G., il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.05_0002-Gestione del ciclo della Performance	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	CADENAZZI CRISTINA, GALETTI DARIO, LANNA STEFANIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.05_000201-Rilevazione dei risultati raggiunti attraverso il monitoraggio degli obiettivi programmati e inseriti nel PEG	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% dei risultati positivi raggiunti	Positivo	Dicembre	80,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.05_0003-Predisposizione tempestiva della Relazione sulla performance	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	GALETTI DARIO, CADENAZZI CRISTINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.05_000301-Elaborazione e predisposizione della Relazione della Performance	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Entro il 31 maggio	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.06_0004-Programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo stimato superiore a 40.000 euro	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	GALETTI DARIO, CADENAZZI CRISTINA, LANNA STEFANIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.06_000401-Redigere ed aggiornare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000 euro	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pubblicazioni effettuate sull'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0104.01_0006-Razionalizzazione del processo di riscossione dei tributi provinciali (IPT, RC Auto, TEFA)	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	GALETTI DARIO, LANNA STEFANIA, CADENAZZI CRISTINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0104.01_000602-Studiare la politica tributaria da adottare	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pareri rilasciati agli uffici PRA in merito all'applicazione dell'IPT	Positivo	Dicembre	5,00	0,00
					N. comunicazioni inviate ai Comuni e ai Concessionari della riscossione in merito all'applicazione del TEFA		Dicembre	150,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0104.01_000603-Rendicontazione periodica dell'andamento del gettito ai fini del raggiungimento delle previsioni di bilancio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. reports periodici di monitoraggio per la verifica del raggiungimento dei budget di bilancio	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0104.01_0007-Migliorare l'attività di controllo ai fini del recupero e di una corretta gestione delle entrate tributarie	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	CADENAZZI CRISTINA	GALETTI DARIO, CADENAZZI CRISTINA, LANNA STEFANIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0104.01_000701-Adozione del nuovo Regolamento IPT (Imposta Provinciale di Trascrizione)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Approvazione nuovo Regolamento IPT	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0104.01_000702-Pubblicazione e notifica del nuovo regolamento IPT all'ACI-PRA di Como con efficacia dal 01/01/2021	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Pubblicazione e notifica del nuovo Regolamento IPT entro i termini sanciti dall'art. 52 del D.Lgs. 446/97	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.02_0003-Rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.07-SERVIZIO BILANCIO	GALETTI DARIO	GALETTI DARIO, ROSSI MARIA, PELLEGRINI SANTINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.02_000301-Predisposizione della documentazione da sottoporre al Collegio dei Revisori dei Conti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N° sedute Collegio dei Revisori dei Conti	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.02_000302-Acquisizione pareri sugli atti fondamentali di gestione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pareri favorevoli acquisiti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.01_0002-Coordinare le operazioni ai fini della riduzione delle spese correnti e ai fini degli assetti di bilancio	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.07-SERVIZIO BILANCIO	PELLEGRINI SANTINA	LANNA STEFANIA, GALETTI DARIO, ROSSI MARIA, PELLEGRINI SANTINA, RIZZO ANTONELLA, MAMELI ELENA, RONDINELLI GIANLUCA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000201-Gestire la programmazione e la rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. variazioni al bilancio annuale e pluriennale	Positivo	Dicembre	8,00	0,00
					Predisposizione dello schema di Bilancio annuale e pluriennale e relativi allegati sulla base delle richieste dei settori entro i termini di legge	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					% predisposizione di dichiarazioni fiscali nei termini di Legge (CUD, versamento IVA e ritenute in qualità di sostituti di imposta)	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
					% soddisfacimento delle richieste di creazione/ movimentazione/variazione capitoli di bilancio		Dicembre	100,00	0,00
					Predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione nei termini di Legge		Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.01_0003-Adozione nuovo Regolamento per la disciplina della gestione finanziaria, economica, patrimoniale e contabile della Provincia	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.07-SERVIZIO BILANCIO	PELLEGRINI SANTINA	RONDINELLI GIANLUCA, ROSSI MARIA, PELLEGRINI SANTINA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000301-Adozione nuovo Regolamento di Contabilità	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Adozione Regolamento di Contabilità	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.01_0004-Ottimizzazione della gestione temporale incassi/pagamenti	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.07-SERVIZIO BILANCIO	PELLEGRINI SANTINA	LANNA STEFANIA, GALETTI DARIO, ROSSI MARIA, PELLEGRINI SANTINA, RIZZO ANTONELLA, RONDINELLI GIANLUCA, MAMELI ELENA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000401-Sensibilizzazione dei settori titolari delle voci di entrata	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. controlli di regolarizzazione dei provvisori di entrata registrati da CREVAL ed eventuali solleciti agli uffici	Positivo	Dicembre	12,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000402- Attenta e puntuale programmazione temporale dei pagamenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Importo anticipazione di cassa = 0 euro	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti <0		Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.01_0005-Garantire la gestione contabile dell'amministrazione nel rispetto dei tempi e delle modalità prefissati	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.07-SERVIZIO BILANCIO	PELLEGRINI SANTINA	GALETTI DARIO, RIZZO ANTONELLA, MAMELI ELENA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.01_000501-Verifica inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73) per la verifica dei pagamenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verifiche effettuate	Positivo	Dicembre	200,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.02_0002-Pareggio di bilancio, nel contesto di complessità degli equilibri finanziari	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.07-SERVIZIO BILANCIO	PELLEGRINI SANTINA	RONDINELLI GIANLUCA, GALETTI DARIO, ROSSI MARIA, PELLEGRINI SANTINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.02_000201-Monitoraggio costante del rispetto delle nuove regole in vigore dal 2016	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Approvazione salvaguardia equilibri del bilancio	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Analisi e monitoraggio dello stock di debito		Dicembre	1,00	0,00
					Approvazione variazioni di assestamento generale del bilancio		Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0103.03_0002-Forniture e servizi trasversali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	RUSCONI SONIA	SELVA GIAMPIERO, TEDESCO VINCENZO, BIANCHI LIVIO, PUGNO EROS, RADAELLI MORENO, PIZZOCCHERI GIOVANNA, PRIORE ANTONELLA, TAGLIAFERRI RAFFAELLA, AMATI ALESSANDRO, MARINO MAURIZIO, RUSCONI SONIA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000201-PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE E SERVIZI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000202-GESTIONE CONTRATTUALE MANUTENZIONE E REVISIONE MEZZI DELL'ENTE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000203-UTENZE, ABBONAMENTI E CANONI PASSIVI/ATTIVI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000204-FORNITURA DI BUONI PASTO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000205-CASSA ECONOMALE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000206-CONTRATTI DI ASSICURAZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000208-SERVIZIO DI PULIZIA E MOVIMENTAZIONI UFFICI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000209-SERVIZIO POSTA ESTERNA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000210-SERVIZIO DI PORTINERIA E GESTIONE SALE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000211-Gestire la manutenzione dei beni mobili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste soddisfatte	Positivo	Dicembre	90,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000212-Gestire ed aggiornare il software inventario dei beni mobili provinciali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste soddisfatte	Positivo	Dicembre	90,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0103.03_000214-Provvedere al pagamento delle imposte e tasse, connesse ai beni mobili entro le scadenze di legge	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0110.01_0002-Gestione giuridica del personale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	RUSCONI SONIA	DEL PERO ANNAROSA ANTONELLA, CALCATERRA LORENZA, RUSCONI SONIA, GALETTI DARIO, RONDINELLI GIANLUCA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000201-DOTAZIONE ORGANICA E PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000202-RECLUTAMENTO DEL PERSONALE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000203-GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000205-GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000206-CONTRATTAZIONE COLLETTIVA DECENTRATA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000207-INCARICHI ESTERNI DEL PERSONALE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0110.01_0005-Regolamento di organizzazione	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	RUSCONI SONIA	CALCATERRA LORENZA, RUSCONI SONIA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000504-Revisione del Regolamento di Organizzazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0110.01_0006-SmartWorking	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	RUSCONI SONIA	RUSCONI SONIA, DEL PERO ANNAROSA ANTONELLA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000602-SmartWorking	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0110.01_0007-Regolamento procedure concorsuali e selezioni	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	RUSCONI SONIA	RONDINELLI GIANLUCA, CALCATERRA LORENZA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.01_000701-Regolamento delle procedure concorsuali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE /Dirigente:GALETTI DARIO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0110.02_0002-Gestione economica del personale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	RUSCONI SONIA	BENATTI MONIA, FRIGERIO ELENA, PIZZOCCHERI GIOVANNA, RUSCONI SONIA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.02_000201-GESTIONE DEL TRATTAMENTO ECONOMICO LAVORATORI DIPENDENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.02_000202-GESTIONE DEL TRATTAMENTO PREVIDENZIALE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.02_000204-GESTIONE DEL TRATTAMENTO ECONOMICO REDDITI ASSIMILATI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.02_000205-ADEMPIMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0110.02_000206-RENDICONTAZIONI E STATISTICHE DI LEGGE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0014-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Attività istituzionale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	PANICO MONICA, DAELLI LAURA, BASSOLI PAOLA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001401-Autorizzare lo scarico di acque reflue industriali e domestiche, reflue urbane e di prima pioggia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001402-Controllare gli scarichi, per quanto di competenza	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di controlli eseguiti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0015-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Collaborazione	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	MORTERA LEVI ALBERTO, DAELLI LAURA, TAVECCHIA SILVIA, DEL CURTO PASQUALINA, BASSOLI PAOLA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001501-Esprimere pareri in collaborazione con altri settori della Provincia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% dei pareri espressi nei termini	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001502-Collaborare nei controlli con la Polizia Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0016-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Commissione Verbali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BASSOLI PAOLA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001601-Partecipare alla Commissione Verbali presso il Settore Polizia Locale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di partecipazione commissione verbali	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0019-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Rilascio autorizzazioni	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BINAGHI FRANCO, DEL CURTO PASQUALINA, SALA MARCO, TAVECCHIA SILVIA, BASSOLI PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001901-Gestire le funzioni relative al rilascio di autorizzazioni all’escavazione di pozzi, al rilascio di concessioni di piccole derivazioni d’acqua e di licenze di attingimenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0020-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Catasto Utenze Idriche	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BINAGHI FRANCO, DEL CURTO PASQUALINA, SALA MARCO, TAVECCHIA SILVIA, BASSOLI PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002002-Informatizzare i dati relativi alle denunce dei volumi di acqua prelevati, strumenti di notevole importanza ai fini del controllo sul territorio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di controlli eseguiti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0021-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Deflusso Minimo Vitale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BINAGHI FRANCO, TAVECCHIA SILVIA, DEL CURTO PASQUALINA, SALA MARCO, BASSOLI PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002101-Gestire l'istruttoria di adeguamento delle opere di presa dai corsi d'acqua superficiali per il rilascio del DMV	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0022-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Emissione pareri	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BINAGHI FRANCO, TAVECCHIA SILVIA, BASSOLI PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002201-Esprimere pareri per la delimitazione delle aree di salvaguardia delle captazioni di acqua ad uso potabile	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0023-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Controllo Concessionari	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BINAGHI FRANCO, TAVECCHIA SILVIA, BASSOLI PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002301-Svolgere attività di controllo relativamente alla presentazione da parte dei concessionari della denuncia delle acque prelevate ed eventuale invio dei solleciti agli inadempienti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di controlli eseguiti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0025-Gestione informatizzata dello stato di aggiornamento dei procedimenti autorizzativi in corso, in materia di autorizzazioni allo scarico e derivazioni idriche	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	BASSOLI PAOLA	BINAGHI FRANCO, TAVECCHIA SILVIA, DEL CURTO PASQUALINA, SALA MARCO, BASSOLI PAOLA, PANICO MONICA, DAELLI LAURA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002501-Aggiornamento archivi autorizzazioni allo scarico	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002502-aggiornamento archivi informatici derivazioni	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.01_0003-Partecipazione al procedimento di autorizzazione delle grandi strutture di vendita.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA, BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000302-Coordinare gli Uffici Provinciali coinvolti nel procedimento	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività avviate su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000303-Valutare gli aspetti commerciali, viabilistici, trasportistici e ambientali derivanti da proposte di apertura, ampliamento, trasferimento delle superfici di vendita	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività avviate su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000304-Partecipare alle Conferenze dei Servizi e agli incontri interlocutori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% conferenze e incontri partecipati su conferenze e incontri convocati da altri enti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000305-Attivare le procedure legate all'art. 56 delle NTA del PTCP, inerenti la definizione dei contenuti degli Accordi di Programma di rilevanza locale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività avviate su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.01_0004-Aggiornamento generale e adeguamento pianificatorio e normativo del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP)	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	CODURI ELIANA, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000401-Pubblicazione bando di gara per la ricerca di professionisti esterni per lo sviluppo di specifiche tematiche in relazione alla variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000402-Costituzione Ufficio di Piano per la gestione e il coordinamento del procedimento della variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000403-Attuazione del protocollo d'intesa tra Provincia e Confindustria Como in relazione allo sviluppo socio-economico nell'ambito della variante di adeguamento e aggiornamento del PTCP.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.01_0005- Linee Guida propedeutiche alla redazione della variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000501-Completamento del documento "Linee Guida-stralcio" approvato dal Consiglio Provinciale.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.01_0006-Bando di gara per la ricerca di professionisti esterni per lo sviluppo di specifiche tematiche in relazione alla variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000601-Elaborazione proposta del bando di gara.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.01_000602-Condivisione e perfezionamento della proposta di bando elaborata dal Servizio, con il Servizio Gare e Contratti.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.02_0002-Partecipazione attiva nella definizione di piani/programmi e progetti, attraverso la copianificazione con la Regione, Comuni ed altri enti.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.02_000201-Partecipare e formulare contributi tecnici nella formazione dei piani sovraordinati e dei piani locali e partecipare a tavoli di co-pianificazione nello svolgimento delle procedure di competenza	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività avviate su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	97,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.02_000202-Prestare consulenza specialistica nella definizione dei piani e programmi della pianificazione comunale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% consulenze rese su consulenze richieste	Positivo	Dicembre	97,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.03_0002-Attuare gli obiettivi di pianificazione	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.03_000201-Valutare la compatibilità con il PTCP degli strumenti urbanistici comunali comprese le tematiche di verifica del consumo di suolo, di cui alla L.R. n. 31/2014.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.03_000202-Valutare la compatibilità dei progetti di variante urbanistica ai PGT vigenti (Sportello Unico delle Attività Produttive - SUAP)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.03_000203-Valutare la compatibilità rispetto al PTCP per i piani di Settore ed altri atti con valenza territoriale.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.04_0002-Efficienza ed efficacia dell'attività di vigilanza, repressione degli abusi, conclusione dei procedimenti	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BENINCA' ADRIANO, CODURI ELIANA, BINAGHI FRANCO, BIANCHI DANIELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.04_000201-Monitorare l'attività di vigilanza urbanistico-edilizia degli enti locali ed eventualmente esercitare i poteri sostitutivi attribuiti dalla legge.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% segnalazioni monitorate su segnalazioni pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.04_000202-Supporto ai Comuni in materia urbanistico-edilizia.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.04_000203-Avvio delle procedure per la gestione e l'aggiornamento periodico dell'Albo dei Commissari ad acta.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.05_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia paesaggistica	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, BENINCA' ADRIANO, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.05_000201-Rilasciare le autorizzazioni paesaggistiche e irrogare le sanzioni in materia paesaggistica.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.05_000202-Coordinare i lavori della Commissione Provinciale Paesaggio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. sedute	Positivo	Dicembre	16,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.05_000203-Definire l' importo degli oneri istruttori nei procedimenti in materia di paesaggio.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.05_0003-Verifica attuazione dei provvedimenti sanzionatori di ripristino dello stato dei luoghi.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, BENINCA' ADRIANO, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.05_000301-Verifica avvenuta rimissione in pristino mediante sopralluoghi in loco.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verifiche effettuate	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.05_000302-Avvio del procedimento di rimissione in pristino d'ufficio.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.06_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di VAS	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE, GAZZETTO ALESSIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.06_000201-Redigere pareri in materia di valutazione ambientale strategica su piani e programmi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% dei pareri espressi nei termini	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.06_000202-Effettuare attività di consulenza tecnico-amministrativa e specialistica a enti e professionisti nelle fasi di predisposizione e sviluppo della VAS di piani e programmi di pianificazione comunale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% consulenze rese su consulenze richieste	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.07_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di VIA	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, MAZZELLA SILVIA, CANTINI MARCO, BASURTO VITTORIO, BIANCHI DANIELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.07_000201-Rilasciare i provvedimenti finali di valutazione di impatto ambientale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di provvedimenti rilasciati su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.07_000202-Coordinare tutte le procedure, collaborare e prestare supporto tecnico-amministrativo ai proponenti i progetti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività avviate su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.08_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di VIC	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, CANTINI MARCO, BIANCHI DANIELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.08_000201-Redigere i provvedimenti di VIC su piani e programmi di altri enti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di provvedimenti rilasciati su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.09_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di aree protette	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	BINAGHI FRANCO, PAOLILLO ADRIANA, CODURI ELIANA, CANTINI MARCO, BIANCHI DANIELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.09_000201-Dare supporto a Enti Parco e a Enti gestori aree protette.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività avviate su istanze pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.09_000202-Attuare l'Accordo di Partenariato relativo al progetto "“S.O.U.R.C.E. 2.2 STRATEGIA OPERATIVA UNIFICATA PER IL RAFFORZAMENTO DELLE CONNESSIONI ECOLOGICHE” (finanziato con fondi Cariplo 2017).	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di interventi realizzati su interventi richiesti dall'Ente capofila	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0801.10_0002-Adempiere alla delega regionale delle funzioni di ente gestore dei SIC	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	BIANCHI DANIELE	CODURI ELIANA, CANTINI MARCO, BIANCHI DANIELE, BINAGHI FRANCO, PAOLILLO ADRIANA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0801.10_000201-Attuazione delega reg.le per esercizio funzioni di ente gestore dei SIC "VALLE DEL DOSSO" e "PALUDE DI ALBATE" (sino all'attuazione della riorganizzazione del sistema aree protette-LR 28/2016)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0901.01_0002-Difesa del suolo	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	BINAGHI FRANCO, D'ORAZIO MARIADELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0901.01_000201-Rispetto delle funzioni di controllo attibuite dalla normativa nelle procedure previste per la bonifica dei siti contaminati, espressione pareri di competenza	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0901.01_000202-Predisporre e notificare la certificazione finale di bonifica o messa in sicurezza operativa/ permanente	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0902.01_0006-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività di cava	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	BINAGHI FRANCO, D'ORAZIO MARIADELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000601-Prestare assistenza tecnica ai comuni per interventi sostitutivi di vigilanza di cava, antinfortunistica e polizia mineraria	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000602-Rilascio atti autorizzativi inerti l'attività di cava	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0902.01_0007-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Autorizzazione Integrata Ambientale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	BINAGHI FRANCO, CARIBONI EVA, DONEGANA MARTA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000701-Gestire l'istruttoria per il rilascio, il riesame e la modifica sostanziale delle Autorizzazioni Integrate Ambientali (AIA) di impianti di cui all'Allegato VIII alla parte II del D.Lgs 152/2006	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000702-Gestire i provvedimenti sanzionatori in carico agli impianti autorizzati (diffide e revoche delle autorizzazioni) in collaborazione con ARPA che effettua i controlli sui suddetti impianti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000704-Gestire l'istruttoria per la modifica non sostanziale delle Autorizzazioni Integrate Ambientali (AIA) di impianti di cui all'Allegato VIII alla parte II del D.Lgs 152/2006	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000705-Partecipazione al Tavolo di Coordinamento Regionale AIA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0902.01_0008-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività di segreteria	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	COMINETTI ANNABELLE ROSEMARY, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000801-Svolgere tutte le attività di segreteria in supporto al dirigente e al personale del Settore	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. utenti	Positivo	Dicembre	5.000,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0902.01_0009-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Autorizzazione Unica Ambientale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	STEFANINI LAURA, MORTERA LEVI ALBERTO, AQUILINI MATTEO, DONEGANA MARTA, TAVECCHIA SILVIA, VEGLIA RITA, BINAGHI FRANCO, DEL CURTO PASQUALINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000901-Gestire l'istruttoria per il rilascio/ modifica di Autorizzazione Unica Ambientale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Positivo	Dicembre	290,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000907-Proseguire l'attività informativa rivolta agli sportelli Unici Attività Produttive (SUAP) e la gestione documentale tramite i portali adottati dai SUAP (Impresa in un giorno e MUTA)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. contatti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_000908-Aggiornare il Data Base interno nonchè la pagina web relativa all'AUA sul sito istituzionale della Provincia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0902.01_0010-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività amministrativa	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	ROSSINI NORMA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_001001-Predisporre atti amministrativi e contabili nel rispetto della normativa anche in materia di anticorruzione e trasparenza	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Correttezza nella predisposizione degli atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0902.01_0011-Avvio delle attività di predisposizione del nuovo Piano Provinciale delle attività di cava ex L.R. 14/98.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	BINAGHI FRANCO, ROSSINI NORMA, COMINETTI ANNABELLE ROSEMARY, D'ORAZIO MARIADELE, STEFANINI LAURA, MORTERA LEVI ALBERTO, AQUILINI MATTEO, CARIBONI EVA, DONEGANA MARTA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_001101-Predisposizione delle linee guida	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0902.01_001102-Predisposizione degli atti amministrativi preliminari e conseguenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0904.01_0002-Servizio Idrico Integrato	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	ROSSINI NORMA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0904.01_000201-Approvare e prendere atto documentazione predisposta dall'ATO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% approvazione atti proposti da ATO	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0017-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Gestione contributi	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	ROSSINI NORMA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001701- Verifica rendicontazione e liquidazione dei contributi concessi nelle precedenti annualità a Enti pubblici/privati in materia di corpi idrici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Correttezza nella predisposizione degli atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0018-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - tutela degli ambienti lacustri - Servizi di pulizia	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	BINAGHI FRANCO, SALA MARCO, ROSSINI NORMA, AQUILINI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001801-Gestire le convenzioni stipulate con altri Enti per il servizio di pulizia delle acque superficiali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Verifica dell'attuazione della convenzione	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001802-Curare gli interventi di disinquinamento relativi alla dispsersione di idrocarburi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. Interventi	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_001803-Implementazione della flotta dei battelli spazzini provinciali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Espletamento dell'iter procedurale	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0906.01_0024-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - acque minerali e termali - Funzioni da normativa regionale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	D'ORAZIO MARIADELE, ROSSINI NORMA, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002401-Svolgimento delle attività previste dalla normativa e rilascio atti autorizzativi relativi inerenti lo sfruttamento delle risorse idrominerarie	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Correttezza nella predisposizione degli atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002402-Esecuzione della vigilanza,dell'accertamento e l'irrogazione delle sanzioni amministrative	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002403-Supervisione e controllo degli stabilimenti di acque minerali, nonchè vigilanza sull'utilizzo e sul commercio delle stesse in collaborazione con l'ATS Insubria	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. controlli effettuati	Positivo	Dicembre	4,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0906.01_002404-Gestione di contributi, assegnati nelle precedenti annualità, ai comuni sede di concessioni per lo sfruttamento e l'imbottigliamento di acque minerali e di sorgente -atti di liquidazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Correttezza nella predisposizione degli atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1701.01_0002-Fonti energetiche	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	BINAGHI FRANCO, RIGHI FABRIZIO, VEGLIA RITA, DEL CURTO PASQUALINA, BASSOLI PAOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1701.01_000201-Gestire le pratiche riguardanti il rilascio delle autorizzazioni agli impianti di produzione di energia elettrica	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0903.01_0002-Gestione dei rifiuti	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	NOSEDA STEFANO	SAMPIETRO MARCO, NEGRETTI PAOLO, FOGNINI PAOLO, PEDRAZZANI CATERINA, NOSEDA STEFANO, BINAGHI FRANCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000201-Prestare supporto al personale del Settore Polizia Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000202-Gestire le notifiche relative ai trasporti trasfrontalieri di rifiuti e relativi controlli incrociati con e da altre Province	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di classificazione delle notifiche	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000203-Gestire l'attività autorizzatoria riguardante le diverse tipologie di impianti di gestione di rifiuti (rilascio nuove autorizzazioni, rinnovi, varianti , volture, modifiche, ecc.)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000205-Gestire l'Albo Provinciale delle aziende che effettuano attività di recupero rifiuti ai sensi degli artt. 214 e 216 D.Lgs 152/2006 (esame nuove istanze, redazione allegati tecnici per il rilascio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000207-Attività dell'Osservatorio Provinciale dei Rifiuti della Provincia di Como Verificare i dati raccolti per poi provvedere alla loro elaborazione, pubblicazione e trasmessione agli organi centrali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000209-Gestire le procedure inerenti la verifica di assogettabilità alla VIA per gli impianti di gestione dei rifiuti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000210-Gestire l'attività contabile e amministrativa del Servizio, ivi compreso l'aggiornamento degli introiti in materia ambientale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0903.01_0003-Gestione informatizzata dello stato di aggiornamento dei procedimenti autorizzativi in corso, in materia di rifiuti Aria ed Energia, delle verifiche di assoggettabilita alla VIA e dell'attuazione	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	NOSEDA STEFANO	BINAGHI FRANCO, NOSEDA STEFANO, SAMPIETRO MARCO, NEGRETTI PAOLO, FOGNINI PAOLO, PEDRAZZANI CATERINA, PIROVANO MARIAGRAZIA, RIGHI FABRIZIO, CEREDA ROSSELLA, VEGLIA RITA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000301-Autorizzazione Unica ex art.208, ex art. 269 D.Lgs n°152/06, e s.m.i.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000302-Comunicazioni ex art. 214-216 D.Lgs 152/06 e s.m.i.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000303-Procedure di assoggettabilità alla VIA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0903.01_000304-Campagna ispezione impianti termici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% digitalizzazione degli atti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0908.01_0003-Garantire la qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento con il controllo degli impianti termici nei Comuni (con meno di 40.000 abitanti)	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	NOSEDA STEFANO	BINAGHI FRANCO, PIROVANO MARIAGRAZIA, CEREDA ROSSELLA, PEDRAZZANI CATERINA, NOSEDA STEFANO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000302-Gestire le campagne di ispezione sugli impianti termici estratti secondo i criteri regionali, svolte in forma di ispezioni in situ	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di controlli/ispezioni svolti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000303-Gestire la porzione del catasto regionale di competenza, con attribuzione e rilascio dei singoli codici impianto richiesti dagli operatori del settore	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di codici rilasciati su richiesti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000304-Gestire la procedura di targatura dei singoli impianti termici attraverso la distribuzione delle targhe agli operatori di settore e targatura d'ufficio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Svolgimento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000305-Rilasciare i patentini di abilitazione alla conduzione degli impianti termici di potenza nominale superiore a 232kW, alla tenuta dei relativi registri ed alla organizzazione delle apposite Commis	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di rilascio dei patentini richiesti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO /Dirigente:BINAGHI FRANCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0908.01_0004-Garantire la qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento - autorizzazioni alle emissioni in atmosfera	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	NOSEDA STEFANO	BINAGHI FRANCO, RIGHI FABRIZIO, VEGLIA RITA, NOSEDA STEFANO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000401-Autorizzare/rinnovare le emissioni in atmosfera - "attività in deroga" ex art. 272 comma 2 D.lsg 152/2006	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi di Legge	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000402-Predisporre gli allegati tecnici nell'ambito dei procedimenti dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) D P.R. n.59/2013	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di allegati tecnici predisposti su richiesti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0908.01_000403-Autorizzazioni emissioni in atmosfera ex art. 269 D-lgs 152/2006 esluse da AUA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Predisposizione del documento e allegati nel rispetto dei tempi di Legge	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.08_0002-Porre in essere le incombenze connesse alla minuta manutenzione dei beni immobili scolastici	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	ALFONSETTI PIETRO, NOSEDA GIANPIERO, CAIROLI PAOLO, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, BIANCHI PIETRO ANGELO, TARANTOLA BRUNO, BREMBILLA NICOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.08_000202-Raccolta delle esigenze di minuta manutenzione e di malfunzionamenti dalle strutture scolastiche ed interventi conseguenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle richieste correlate a reale esigenza di intervento manutentivo evase	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0106.01_0002-Finalizzare gli interventi manutentivi sugli edifici extrascolastici al mantenimento di condizioni di sicurezza e di fruibilità adeguate alle necessità dell'utenza	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	ALFONSETTI PIETRO, NOSEDA GIANPIERO, CAIROLI PAOLO, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, BIANCHI PIETRO ANGELO, TARANTOLA BRUNO, BREMBILLA NICOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.01_000201-Orientare gli interventi manutentivi e riparativi al mantenimento di standard di sicurezza e di funzionalità	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di progetti di manutenzione ordinaria/straordinaria programmati ed eseguiti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.01_000202-Eseguire interventi mantenendo le esigenze di conservazione degli edifici le esigenze delle attività ospitate	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di lavori dei progetti di manutenzione consegnati alle imprese (fase esecutiva)	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0106.01_0003-Manutenzione e conservazione degli stabili di competenza provinciale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	TARANTOLA BRUNO, BREMBILLA NICOLA, ALFONSETTI PIETRO, NOSEDA GIANPIERO, CAIROLI PAOLO, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, BIANCHI PIETRO ANGELO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.01_000301-Ottemperare alle preliminari prescrizioni inerenti la sicurezza	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Acquisizione POS da parte delle aziende	Si/No	Dicembre	1,00	0,00
					Nomina del CSE quando necessario		Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.01_000302-Consegna dei lavori, notifica preliminare dove previsto	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Inizio dei lavori entro il 31/12	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0106.02_0002-Gestire il contratto 'appalto calore' per tutti gli edifici di proprietà e di competenza provinciale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	TARANTOLA BRUNO, CAIROLI PAOLO, BERNASCONI GIUSEPPE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.02_000202-Garantire la conduzione e gestione degli impianti meccanici a servizio degli edifici di proprietà o di competenza della Provincia di Como	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle richieste di reale malfunzionamento degli impianti evase	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.02_000203-Eseguire la manutenzione ordinaria/ straordinaria e riqualificazione tecnologica degli impianti meccanici e del sistema edificio/impianto	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% degli interventi programmati nell'anno eseguiti regolarmente	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0106.03_0002-Gestione dell'Officina a servizio del patrimonio immobiliare dell'Ente	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	CADENAZZI GRAZIANO, BATTAGLIA ANTONIO, INTROZZI DONATO, VANNI LUIGI ANTONIO, VELARDI PAOLO, CORDOLCINI STEFANO, TARANTOLA BRUNO, MAZZONI MARCO, TARELLI ROBERTO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.03_000201-Gestire le richieste di intervento/ riparazione sui fabbricati e veicoli dell’Ente	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle richieste correlate a reale esigenza di intervento manutentivo evase	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0106.03_0003-Attività di riparazione e manutenzione celere per tramite di personale interno dell'officina provinciale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	TARANTOLA BRUNO, CADENAZZI GRAZIANO, MAZZONI MARCO, BATTAGLIA ANTONIO, INTROZZI DONATO, VANNI LUIGI ANTONIO, VELARDI PAOLO, CORDOLCINI STEFANO, TARELLI ROBERTO, ALFONSETTI PIETRO, BERNASCONI GIUSEPPE, BIANCHI PIETRO ANGELO, BREMBILLA NICOLA, CAIROLI PAOLO, DELL'OCA ANNAMARIA, MAGLI VALENTINA, NOSEDA GIANPIERO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.03_000301-Ricevimento elaborazione e inoltro delle richieste all'Officina	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. richieste di intervento	Positivo	Dicembre	370,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0106.03_000302-Programmazione ed effettuazione degli interventi richiesti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. richieste evase	Positivo	Dicembre	350,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0009-Finalizzare gli interventi manutentivi sugli edifici scolastici al mantenimento di condizioni di sicurezza e di fruibilità adeguate alle necessità dell'utenza	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	ALFONSETTI PIETRO, NOSEDA GIANPIERO, CAIROLI PAOLO, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, BIANCHI PIETRO ANGELO, TARANTOLA BRUNO, BREMBILLA NICOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000901-Orientare gli interventi manutentivi e riparativi al mantenimento di standard di sicurezza e di funzionalità	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di progetti di manutenzione ordinaria/straordinaria programmati ed eseguiti	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000902-Eseguire interventi mantenendo le esigenze di conservazione degli edifici le esigenze delle attività ospitate	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% di lavori dei progetti di manutenzione consegnati alle imprese (fase esecutiva)	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0010-Attuare interventi finalizzati alla realizzazione di nuove strutture o all'adeguamento delle esistenti attraverso ampliamenti e adeguamenti alle normative di riferimento	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	ALFONSETTI PIETRO, NOSEDA GIANPIERO, CAIROLI PAOLO, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, BIANCHI PIETRO ANGELO, TARANTOLA BRUNO, BREMBILLA NICOLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_001001-Sviluppare la progettazione nei vari livelli previsti dalla legge	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% elaborazione piani/programmi/progetti programmati (comprensivi di pareri, autorizzazioni, atti abilitativi richiesti agli enti esterni coinvolti)	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_001002-Procedere all'affidamento degli interventi previsti nel programma triennale delle opere pubbliche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% dei lavori consegnati (inizio fase esecutiva lavori)	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0011-Opere di manutenzione per adeguamento alle norme dettate dal D.LGS 81/08 - Edifici scolastici appartenenti ai gruppi 1-2	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	TARANTOLA BRUNO, NOSEDA GIANPIERO, ALFONSETTI PIETRO, BREMBILLA NICOLA, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_001101-Redazione elaborati progettuali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Avvenuta consegna al RUP	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_001102-Validazione del progetto	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Avvenuta consegna al Servizio Amministrativo	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0012-Opere di manutenzione per adeguamento alle norme dettate dal D.LGS 81/08 - Edifici scolastici appartenenti ai gruppi 3-4	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	BERNASCONI GIUSEPPE	TARANTOLA BRUNO, ALFONSETTI PIETRO, NOSEDA GIANPIERO, CAIROLI PAOLO, MAGLI VALENTINA, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, BIANCHI PIETRO ANGELO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_001201-Redazione elaborati progettuali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Avvenuta consegna al RUP	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_001202-Validazione del progetto	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Avvenuta consegna al Servizio Amministrativo	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.06_0002-Rilascio concessioni-autorizzazioni-nulla osta lavori lungo la rete stradale provinciale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, GALLI SERGIO, TERENGHI LODOVICA, GALLI GIUSEPPE, GATTI SIMONE, CASPANI MASSIMO, TAGLIABUE DARIO, ELIA TIZIANO, RUGGIERO GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.06_000201-Rilascio di concessione - autorizzazione - nulla osta per l'esecuzione di lavori lungo la rete stradale provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche rilasciate	Positivo	Dicembre	250,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.06_000202-Verifica dei pagamenti dovuti per il rilascio di concessione - autorizzazione - nulla osta per l'esecuzione di lavori lungo la rete stradale provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verifiche effettuate	Positivo	Dicembre	250,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0006-Finalizzare gli interventi manutentivi sulla rete viaria al mantenimento di condizioni di integrità strutturale dei corpi stradali e di sicurezza per gli utenti.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	DI RAIMONDO GAETANO, DIFRANCESCO SALVATORE, TARANTOLA BRUNO, TERENGHI LODOVICA, VERGA MARIO, SANTAMBROGIO GIOVANNI, BARI DANILO, GALLI SERGIO, LASA MIRCO, PIAZZOLI GIUSEPPE, PORTA FABIO, BELLATI ENRICO, RODA PIER MARIO, TOLA PIERFIORENZO, NOSEDA PAOLO, GATTI SIMONE, GALLI GIUSEPPE, GIARDIELLO PASQUALE, RAIMONDI ROBERTO, RIVA ERNESTINO, PAGANI ANGELO, PAGANI FELICE, POSCA FABIO, GILARDONI VALERIO, GUARNITO ENRICO, RIGHETTO ERNESTO, ABATE FRANCO, CACCIA RICCARDO, CALLEA CONSOLATO CARLO, GADOLA FABIO ANTONIO, OREGGIA AURELIO, PURICELLI GIUSEPPE, CASPANI MASSIMO, FRANGUELLI CLAUDIO, LIBERA LUCIANO, RUGGIERO GIOVANNI, SOLDATI SILVANO, TAGLIABUE DARIO, VALSECCHI MARIO, BUTTI ROMANO, CERIANI DOMENICO, POZZI EUGENIO, TARELLI MAURO, ELIA TIZIANO, RIBOLDI ROBERTO, MUSCIONICO	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
									GIOVANNI, RONDELLO THOMAS, MELIS DAVIDE, INTROZZI GIUSEPPE	

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000601-Ottimizzare l'azione del personale dell'Ente per la manutenzione ordinaria e la sorveglianza della rete stradale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. segnalazioni	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0007-Attuare gli interventi di carattere straordinario programmati e finanziati in materia di viabilità provinciale.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, DI RAIMONDO GAETANO, TERENGHI LODOVICA, VERGA MARIO, SANTAMBROGIO GIOVANNI, BARI DANILO, GALLI SERGIO, LASA MIRCO, PIAZZOLI GIUSEPPE, PORTA FABIO, BELLATI ENRICO, RODA PIER MARIO, TOLA PIERFIORENZO, NOSEDA PAOLO, GATTI SIMONE, GALLI GIUSEPPE, GIARDIELLO PASQUALE, RAIMONDI ROBERTO, RIVA ERNESTINO, PAGANI ANGELO, PAGANI FELICE, POSCA FABIO, GILARDONI VALERIO, GUARNITO ENRICO, RIGHETTO ERNESTO, ABATE FRANCO, CACCIA RICCARDO, CALLEA CONSOLATO CARLO, GADOLA FABIO ANTONIO, OREGGIA AURELIO, PURICELLI GIUSEPPE, CASPANI MASSIMO, FRANGUELLI CLAUDIO, LIBERA LUCIANO, RUGGIERO GIOVANNI, SOLDATI SILVANO, TAGLIABUE DARIO, VALSECCHI MARIO, BUTTI ROMANO, CERIANI DOMENICO, POZZI EUGENIO, TARELLI MAURO, ELIA TIZIANO, RIBOLDI ROBERTO, MUSCIONICO GIOVANNI,	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
									RONDELLO THOMAS, MELIS DAVIDE, INTROZZI GIUSEPPE	

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000701-Realizzare gli interventi di carattere straordinario previsti dai programmi triennali dei lavori pubblici già approvati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000702-Proseguire ed ultimare i lavori già in corso	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000703-Completare la progettazione nelle modalità previste dal D.lvo 50/2016 e s.m.i. per gli interventi inseriti nel programma dell'anno in corso	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti predisposti	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0009-Attuare interventi di carattere straordinario sulla rete stradale di concerto con altri enti attraverso compartecipazione finanziaria.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, GALLI SERGIO, GATTI SIMONE, GALLI GIUSEPPE, CALLEA CONSOLATO CARLO, CASPANI MASSIMO, RUGGIERO GIOVANNI, TAGLIABUE DARIO, ELIA TIZIANO, VERGA MARIO, RONDELLO THOMAS, SANTAMBROGIO GIOVANNI, BARI DANILO, DI RAIMONDO GAETANO, PORTA FABIO, LASA MIRCO, PIAZZOLI GIUSEPPE, BELLATI ENRICO, RODA PIER MARIO, TOLA PIERFIORENZO, NOSEDA PAOLO, DIFRANCESCO SALVATORE, RAIMONDI ROBERTO, GIARDIELLO PASQUALE, RIVA ERNESTINO, PAGANI ANGELO, PAGANI FELICE, POSCA FABIO, GILARDONI VALERIO, GUARNITO ENRICO, RIGHETTO ERNESTO, ABATE FRANCO, CACCIA RICCARDO, PURICELLI GIUSEPPE, GADOLA FABIO ANTONIO, OREGGIA AURELIO, LIBERA LUCIANO, FRANGUELLI CLAUDIO, POZZI EUGENIO, SOLDATI SILVANO, CERIANI DOMENICO, VALSECCHI MARIO, TARELLI MAURO, MELIS DAVIDE, RIBOLDI ROBERTO, MUSCIONICO	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
									GIOVANNI, INTROZZI GIUSEPPE	

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000901-Adozione di tutti gli atti necessari finalizzati all'attuazione degli interventi derivanti da accordi di programma, protocolli di intesa e convenzioni	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. accordi predisposti	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0010-Attuare interventi di carattere eccezionale (compresi piccoli interventi di ripristino e manutenzione) in situazione di somma urgenza	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, VERGA MARIO, SANTAMBROGIO GIOVANNI, BARI DANILO, GALLI SERGIO, LASA MIRCO, PIAZZOLI GIUSEPPE, PORTA FABIO, BELLATI ENRICO, RODA PIER MARIO, TOLA PIERFIORENZO, NOSEDA PAOLO, GATTI SIMONE, GALLI GIUSEPPE, GIARDIELLO PASQUALE, RAIMONDI ROBERTO, RIVA ERNESTINO, PAGANI ANGELO, PAGANI FELICE, POSCA FABIO, GILARDONI VALERIO, GUARNITO ENRICO, RIGHETTO ERNESTO, ABATE FRANCO, CACCIA RICCARDO, CALLEA CONSOLATO CARLO, GADOLA FABIO ANTONIO, OREGGIA AURELIO, PURICELLI GIUSEPPE, CASPANI MASSIMO, FRANGUELLI CLAUDIO, LIBERA LUCIANO, RUGGIERO GIOVANNI, SOLDATI SILVANO, TAGLIABUE DARIO, VALSECCHI MARIO, BUTTI ROMANO, CERIANI DOMENICO, POZZI EUGENIO, TARELLI MAURO, ELIA TIZIANO, RIBOLDI ROBERTO, MUSCIONICO GIOVANNI, MELIS DAVIDE, RONDELLO THOMAS, DI RAIMONDO GAETANO,	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
									DIFRANCESCO SALVATORE, INTROZZI GIUSEPPE	

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001001-Adozione di tutti gli atti necessari per il ripristino della percorribilità delle strade in condizioni di sicurezza causati da eventi eccezionali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0011-Affidare a ditte esterne la manutenzione con contratti di durata pluriennale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, GALLI SERGIO, GATTI SIMONE, GALLI GIUSEPPE, CASPANI MASSIMO, RUGGIERO GIOVANNI, TAGLIABUE DARIO, ELIA TIZIANO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001101-Redigere progetto da porre a base di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione progetto da porre a base di gara	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0012-Gestire la viabilità invernale, l'acquisto cloruri e prodotti specifici	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, GALLI SERGIO, GATTI SIMONE, GALLI GIUSEPPE, CASPANI MASSIMO, RUGGIERO GIOVANNI, TAGLIABUE DARIO, ELIA TIZIANO, VERGA MARIO, RONDELLO THOMAS, SANTAMBROGIO GIOVANNI, BARI DANILO, DI RAIMONDO GAETANO, PORTA FABIO, LASA MIRCO, PIAZZOLI GIUSEPPE, BELLATI ENRICO, RODA PIER MARIO, TOLA PIERFIORENZO, NOSEDA PAOLO, DIFRANCESCO SALVATORE, RAIMONDI ROBERTO, GIARDIELLO PASQUALE, RIVA ERNESTINO, PAGANI ANGELO, PAGANI FELICE, POSCA FABIO, GILARDONI VALERIO, GUARNITO ENRICO, RIGHETTO ERNESTO, ABATE FRANCO, CACCIA RICCARDO, CALLEA CONSOLATO CARLO, GADOLA FABIO ANTONIO, OREGGIA AURELIO, PURICELLI GIUSEPPE, LIBERA LUCIANO, FRANGUELLI CLAUDIO, POZZI EUGENIO, SOLDATI SILVANO, CERIANI DOMENICO, VALSECCHI MARIO, TARELLI MAURO, MELIS DAVIDE, RIBOLDI ROBERTO, MUSCIONICO	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
									GIOVANNI, INTROZZI GIUSEPPE, TERENGHI LODOVICA, BUTTI ROMANO	

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001201-Redigere il progetto da porre a base di gara	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione progetto da porre a base di gara	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.04_0005-Trasporti eccezionali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	GALLI SERGIO	TARANTOLA BRUNO, CALLEA CONSOLATO CARLO, GALLI SERGIO, GALLI GIUSEPPE, GATTI SIMONE, CASPANI MASSIMO, TAGLIABUE DARIO, ELIA TIZIANO, RUGGIERO GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000501-Espletamento delle funzioni amministrative di autorizzazione ai trasporti eccezionali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche rilasciate	Positivo	Dicembre	300,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.01_0002-Acquisire la precisa individuazione catastale dei terreni da frazionare ed insistenti lungo la rete stradale provinciale - ACQUISIZIONE BONARIA	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, OLIVIERI RENATO, TAIBI GIUSEPPINA, DANIELON GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.01_000201-Acquisizione dei terreni occupati per la realizzazione di opere pubbliche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.01_000202-Redazione frazionamenti e/o tipo mappale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. frazionamenti effettuati	Positivo	Dicembre	0,00	0,00
					% pratiche completate		Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.01_000203-Pagamenti acconto indennità inizio lavori e saldo a fine lavori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.02_0002-Acquisire la precisa individuazione catastale dei terreni da frazionare ed insistenti lungo la rete stradale provinciale - ESPROPRIAZIONE	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	OLIVIERI RENATO, TAIBI GIUSEPPINA, TARANTOLA BRUNO, DANIELON GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.02_000201-Acquisizione dei terreni occupati per la realizzazione di opere pubbliche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.02_000202-Redazione frazionamenti e/o tipo mappale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.02_000203-Pagamenti acconto indennità inizio lavori e saldo a fine lavori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.03_0002-Determinare indennità definitiva per gli Enti richiedenti la medesima indennità	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, OLIVIERI RENATO, DANIELON GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.03_000201-Definire l'indennità definitiva delle aree necessarie alla realizzazione di OO.PP. da parte di Enti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.04_0002-Rilascio autorizzazione nulla-osta installazione mezzi pubblicitari	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	OLIVIERI RENATO, TAIBI GIUSEPPINA, TARANTOLA BRUNO, BESANA PAOLO, NOSEDA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.04_000201-Rilascio di autorizzazione - nulla osta di mezzi pubblicitari lungo la rete stradale provinciale nel rispetto del Nuovo Codice della Strada	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.04_000202-Verifica della regolarità dei pagamenti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.05_0002-Evasione delle richieste di risarcimento dei danni subiti per sinistri avvenuti lungo la rete stradale provinciale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	OLIVIERI RENATO, TAIBI GIUSEPPINA, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.05_000201-Recupero delle somme per danni causati da incidenti stradali attivi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.07_0002-Rilascio autorizzazioni alla costruzione e gestione di linee elettriche da 15 KV sino a 132 KV	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, OLIVIERI RENATO, TAIBI GIUSEPPINA, NOSEDA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.07_000201-Rilascio di autorizzazione alla costruzione ed esercizio di elettrodotti da 15 a 132 KV su tutto il territorio provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% rilascio autorizzazioni	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.09_0002-Procedere nella maniera più adeguata alla cessione dei beni iscritti nel programma dismissioni 2019_2021	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, OLIVIERI RENATO, MASSARA MONICA, DIFRANCESCO SALVATORE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.09_000201-Redazione e pubblicazione bandi di asta per l'alienazione dei beni immobili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pubblicazioni	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.09_000202-Gestione delle trattative private per l'alienazione dei beni immobili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.09_000203-Gestione amministrativa e contabile dei contratti di alienazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.09_000204-Introito delle risorse pattuite per l'alienazione dei beni immobili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.10_0002-Porre in essere le attività necessarie per garantire la redditività economica del patrimonio immobiliare	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	DIFRANCESCO SALVATORE, TARANTOLA BRUNO, MASSARA MONICA, OLIVIERI RENATO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.10_000201-Valorizzare il patrimonio dell'Ente attraverso un'oculata gestione finalizzata principalmente alla conservazione dei beni ed alla loro redditività	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.10_000202-Stipula di contratti attivi di locazione e/o concessione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.10_000203-Gestione dei contratti stipulati con introito dei canoni ed oneri	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.10_000204-Gestione e stipula dei contratti a seguito dell'individuazione del gestore bar da parte degli istituti scolastici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.10_000205-Introito dei canoni e pagamento degli oneri a seguito stipula contratti di gestione bar c/o Ist. Scolastici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.11_0002-Assicurare il reperimento degli spazi esterni per esigenze istituzionali e gestire i relativi rapporti contrattuali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, MASSARA MONICA, OLIVIERI RENATO, DIFRANCESCO SALVATORE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.11_000201-Stipula di contratti per la locazioni di spazi (palestre per le scuole, magazzini per cantonieri e uffici vari) per le esigenze istituzionali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.11_000202-Gestione delle varie spese per gli affitti e gli oneri derivanti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.12_0002-Assolvere gli obblighi fiscali in materia immobiliare.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, MASSARA MONICA, OLIVIERI RENATO, DIFRANCESCO SALVATORE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.12_000201-Corretto assolvimento degli adempimenti amministrativi e contabili per immobili interessati da tributi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0105.12_0003-Informatizzazione dati catastali immobili provinciali	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	OLIVIERI RENATO	TARANTOLA BRUNO, OLIVIERI RENATO, TAIBI GIUSEPPINA, BESANA PAOLO, NOSEDA MARCO, DIFRANCESCO SALVATORE, MASSARA MONICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.12_000301-Raccolta dati catastali degli immobili attualmente presenti negli uffici provinciali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. dati catastali recuperati internamente agli uffici provinciali	Positivo	Dicembre	30,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.12_000302-Dati catastali presso Agenzia del Territorio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. dei dati catastali recuperati dalla banca dati dell'Agenzia del Territorio	Positivo	Dicembre	30,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0105.12_000303-Informatizzazione dei dati catastali dei fabbricati provinciali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% informatizzazione dei dati catastali degli immobili provinciali	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0008-Progettazione, articolata nei livelli previsti dalla normativa, e realizzazione di interventi inerenti a nuove strutture viabilistiche o all'adeguamento delle esistenti.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	PORTA GIANNANTONIO	TARANTOLA BRUNO, LAZZARONI PAOLO, ROMANO' FABIO, TIRINO VINCENZO, VENEZIA PASQUALE, PORTA GIANNANTONIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000801-Sviluppare la progettazione nei vari livelli previsti dalla legge	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_000802-Gestire gli aspetti amministrativi ed economici degli interventi programmati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0013-Redazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica di una rotatoria all'intersezione tra la SP.41 "Vallassina" e la SP.42 "Caslino-Pusiano" in comune di Longone al Segrino	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	PORTA GIANNANTONIO	TARANTOLA BRUNO, LAZZARONI PAOLO, ROMANO' FABIO, TIRINO VINCENZO, VENEZIA PASQUALE, PORTA GIANNANTONIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001301-Sopralluoghi sul luogo dell'intervento	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. sopralluoghi di verifica programmati	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001302-Verifica dei vincoli	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. ricerche vincoli	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001303-Esecuzione e restituzione dei rilievi topografici georeferenziati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. rilevamenti	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001304-Sviluppo progettazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% elaborazione piani/programmi/ progetti programmati	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001305-Verifica della progettazione e trasmissione per l'approvazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Verifica progetto	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.02_0014-Redazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica della risoluzione del nodo di Arosio lungo la SP 32 "di Novedrate"	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	PORTA GIANNANTONIO	TARANTOLA BRUNO, ROMANO' FABIO, TIRINO VINCENZO, VENEZIA PASQUALE, PORTA GIANNANTONIO, LAZZARONI PAOLO, OLIVIERI RENATO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001401-Sopralluoghi sul luogo dell'intervento	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. sopralluoghi di verifica programmati	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001402-Verifica dei vincoli	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. ricerche vincoli	Positivo	Dicembre	6,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001403-Esecuzione e restituzione dei rilievi topografici georeferenziati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. rilevamenti	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001404-Gestione delle modifiche impiantistiche necessarie all'esecuzione dell'intervento	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. conferenze	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001405-Coordinamento dell'intervento	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001406-Affidamento incarichi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Affidamento diretto sotto la soglia di € 40.000	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.02_001408-Verifica della progettazione e trasmissione per l'approvazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Verifica progetto	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.03_0002-Dare assistenza e supporto tecnico-informatico all'intero settore	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	PORTA GIANNANTONIO	TARANTOLA BRUNO, LAZZARONI PAOLO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.03_000201-Gestione degli aspetti tecnologici relativi al campo della progettazione stradale e dell'informatica	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.03_000202-Aggiornamento su metodi e processi di rilievo topografico.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.01_0004-Rete scolastica	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000401-Esaminare e valutare le proposte di modifica al piano di dimensionamento ottimale della rete scolastica di ogni ordine e grado	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% recepimento da parte RL delle modifiche approvate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
					% autonomie scolastiche conformi parametri di legge		Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000403-Aggiornare i dati relativi alla distribuzione dei punti di erogazione del servizio scolastico	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% aggiornamento dati	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000404-Sostenere quota parte dei costi per il funzionamento sede Ufficio Scolastico Regionale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.01_0005-Offerta formativa	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000502-Esaminare e valutare le proposte di innovazione dell'offerta formativa del 2° ciclo di istruzione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% recepimento da parte RL dei corsi approvati	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
					% istanze nuova offerta trattate in conformità a indicazioni date		Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000503-Aggiornare i dati su iscrizioni ai diversi percorsi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% aggiornamento dati	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000504-Definire indicazioni operative	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rispetto dei tempi programmati	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.01_0006-Orientamento	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000601-Rete interistituzionale OrientaComo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% studenti in uscita dal 1° ciclo coinvolti	Positivo	Dicembre	60,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.01_0007-Analisi del sistema scolastico territoriale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	TARANTOLA BRUNO, DANIELON GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000701-Raccolta dati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% aggiornamento dati	Positivo	Dicembre	80,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.01_000702-Redazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione Piano	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0006-Coordinamento servizi	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000601-Provvedere al reperimento spazi per attività didattiche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000602-Servizi straordinari calore	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. richieste evase	Positivo	Dicembre	65,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0007-Gestione palestre	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000701-Autorizzazione all'utilizzo di palestre e spazi scolastici da parte di terzi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% richieste evase su richieste pervenute	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000704-Addebitare il rimborso dei costi dovuti e controllare la regolare riscossione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.02_0008-Forniture alle scuole	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000802-Definire tipologie e quantitativi di arredo scolastico da acquistare	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.02_000803-Assegnare budget alle scuole per "spese varie d'ufficio"	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1002.01_0002-Espletare tutte le attività di collaborazione con l'agenzia TPL rivolte a garantire un buon livello del servizio di trasporto all'utenza	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	TARANTOLA BRUNO, TERENGHI LODOVICA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1002.01_000201-Collaborazione con l'Agenzia del TPL	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. collaborazioni	Positivo	Dicembre	10,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.01_0002-Predisporre documentazione tecnica necessaria allo sviluppo delle attività del settore	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	TARANTOLA BRUNO, SEMPLICI DAVIDE, BALZANELLO ENRICO, TERENGHI LODOVICA, MARRA GIUSEPPE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.01_000201-Supportare la progettazione e la direzione lavori con professionalità tecniche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti predisposti	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.04_0004-Trasporto privato	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	TARANTOLA BRUNO, LIGA GIACOMO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000401-Rilascio licenze per il trasporto di merci per conto proprio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000402-Gestione e controllo delle officine autorizzate all'effettuazione delle revisioni.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000403-Gestione e controllo delle autoscuole provinciali e dei consorzi di autoscuole.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000404-Gestione e controllo degli studi di consulenza automobilistia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000405-Gestione e controllo delle imprese che esercitano il trasporto di viaggiatori mediante noleggio di autobus con conducente ai sensi della L.218/2003, della L.R. 6/2012 e del RR 6/2014	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000406-Organizzazione e svolgimento degli esami di capacità professionale per insegnanti e istruttori di autoscuole, gestore dei trasporti di merci e viaggiatori, consulenti automobilistici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000407-Gestione delle autorizzazioni al servizio di Gran Turismo rilasciate ai sensi della L.R. 6/2012	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% pratiche completate	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1005.04_0006-Redazione del nuovo regolamento per le attività delle autoscuole	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	TARANTOLA BRUNO, LIGA GIACOMO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000601-Stesura bozza del nuovo regolamento per le attività delle autoscuole	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri con le Autoscuole ai fini della stesura della bozza di regolamento	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1005.04_000602-Approvazione del Regolamento per le attività delle Autoscuole	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Approvazione del Regolamento entro il 31 dicembre	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.03_0002-Esecuzione di tutte le procedure amministrative e contabili necessarie per la predisposizione e redazione della documentazione richiesta dalla normativa vigente	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI	TENCA ANNA	TENCA ANNA, COLUCCIA DANIELA, CASATI ROBERTO, MASSARA MONICA, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000201-Attività di segreteria amministrativa, predisposizione atti amministratvi, ...	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. delibere	Positivo	Dicembre	30,00	0,00
					N. determinazioni dirigenziali		Dicembre	250,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000203-Supporto ai servizi del Settore per l'elaborazione dei dati di bilancio di previsione e a consuntivo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Ammontare Importi a bilancio da gestire	Positivo	Dicembre	32.507.145,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000204-Osservatorio regionale contratti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche gestite	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000205-BDAP Banca Dati Amministrazione Pubblica	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. CUP monitorati	Positivo	Dicembre	72,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000206-Rilascio CEL tramite portale ANAC	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche rilasciate	Positivo	Dicembre	10,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000207-Invio comunicazioni ANAC	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. segnalazioni	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000208-Gestione finanziamenti lavori pubblici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. finanziamenti gestiti	Positivo	Dicembre	16,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000209-Stipula convenzioni, protocolli di intesa, accordi di programma	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. accordi/protocolli di intesa stipulati e/o rinnovati	Positivo	Dicembre	4,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000210-Espletamento delle procedure di gara sotto la soglia di euro 40.000,00	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. provvedimenti di affidamento sotto la soglia di € 40.000	Positivo	Dicembre	70,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000211-Stipula contratti per affidamenti non superiori a euro 40.000,00	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. contratti conclusi mediante scambio corrispondenza	Positivo	Dicembre	20,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000212-Gestione pagamenti sal, finali e altro per lavori, servizi e forniture	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pagamenti	Positivo	Dicembre	300,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.03_0003-Attività amministrativa di supporto ai settori dell'area Servizi Tecnici	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI	TENCA ANNA	TARANTOLA BRUNO, TENCA ANNA, COLUCCIA DANIELA, MASSARA MONICA, CASATI ROBERTO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000301-Predisposizione programma triennale degli investimenti e pianificazione acquisti/servizi/ forniture	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Realizzazione del Programma Triennale delle OO.PP.	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000302-Approvazione documenti progettuali ai fini dell'inserimento degli interventi nel programma triennale OO.PP	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Documenti progettuali approvati ai fini dell'inserimento degli investimenti nel programma triennale delle opere pubbliche	Positivo	Dicembre	14,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI /Dirigente:TARANTOLA BRUNO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0402.03_0004-Gestione finanziamenti lavori pubblici	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI	TENCA ANNA	TARANTOLA BRUNO, TENCA ANNA, COLUCCIA DANIELA, MASSARA MONICA, CASATI ROBERTO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0402.03_000401-Rendicontazione contributi finanziamenti edilizia scolastica di MIUR - FONDI COMMA 140	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. trasmissioni	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.01_0006-Gestire la Sala Operativa Unificata di Protezione Civile Provinciale.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	ARENA TIZIANA	ARENA TIZIANA, DI GILIO RODOLFO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.01_000601-Assicurare il corretto funzionamento e il potenziamento delle infrastrutture a servizio della Sala Operativa Unificata Provinciale per la gestione delle emergenze di Protezione Civile	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. ore dedicate all'attività di gestione/aggiornamento delle infrastrutture al servizio della SOUP	Positivo	Dicembre	50,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.01_0007-Gestire le dotazioni della Colonna Mobile Provinciale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	ARENA TIZIANA	DI GILIO RODOLFO, ARENA TIZIANA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.01_000701-Assicurare il mantenimento in efficienza e il potenziamento delle attrezzature della Colonna Mobile Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. giornate dedicate alle attività di mantenimento in efficienza e potenziamento delle dotazioni della CMP	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.01_0008-Curare la formazione e l'addestramento del Volontariato di Protezione Civile Provinciale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	ARENA TIZIANA	ARENA TIZIANA, DI GILIO RODOLFO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.01_000801-Garantire la formazione e l'addestramento del Volontariato di Protezione Civile	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. giornate dedicate alla formazione/addestramento del VOPC	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.01_0009-Gestione dell'emergenza Corona virus	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	ARENA TIZIANA	DI GILIO RODOLFO, ARENA TIZIANA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.01_000901-Attivazione della CM (Colonna Mobile) del VOPC	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% delle attività evase rispetto alle richieste avanzate dalla RR.LL.	Positivo	Dicembre	75,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.01_000902-Esercizio corretto della delega al coordinamento del VOPC	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% customer positiva su stakeholders di riferimento (Prefettura di Como, Regione Lombardia - D.G. Protezione Civile, Direttivo CCV di Como, Coordinatori ODV attivate direttamente dal servizio)	Positivo	Dicembre	66,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.01_0002-Collaborazioni e patrocini di progetti, iniziative, mostre, rassegne, manifestazioni di enti ed associazioni culturali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	MARUELLI ANTONELLA, GALBUSERA EVA, DI GILIO RODOLFO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.01_000201-Collaborare e sostenere progetti, iniziative, mostre, rassegne, manifestazioni di enti ed associazioni culturali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Efficienza gestionale nell'istruttoria delle richieste di patrocinio	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.01_0003-Promozione di eventi culturali - rassegne e mostre per la valorizzazione del patrimonio	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, MARUELLI ANTONELLA, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.01_000301-organizzazione di rassegne/mostre allo scopo di promuovere la cultura	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. di rassegne culturali e promo artistica organizzate	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.03_0002-Completamento dell'accordo quadro di sviluppo territoriale - AQST "Magistri Cumacini"	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	GALBUSERA EVA, DI GILIO RODOLFO, MARUELLI ANTONELLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.03_000201-Attività tecnico-amministrative e di governo dei progetti pluriennali, in qualità di capofila	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.04_0007-Supporto al prestito interbibliotecario (PIB) per la fruizione di libri e multimedia da/per qualsiasi biblioteca della rete agli utenti	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	GALBUSERA EVA, DI GILIO RODOLFO, MARZORATI MARIA CRISTINA, MARUELLI ANTONELLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_000701-Attività di smistamento dei documenti in rete geografica con passaggi plurisettimanali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. ore	Positivo	Dicembre	275,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.04_0009-Fruibilità dei servizi e dei documenti agli utenti	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	MARUELLI ANTONELLA, GALBUSERA EVA, DI GILIO RODOLFO, MARZORATI MARIA CRISTINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_000901-Gestire i servizi di messaggistica agli utenti per comunicazioni relative a prenotazioni e ritardi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. comunicazioni presentate	Positivo	Dicembre	50.000,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_000903- Arricchire la piattaforma OPAC con abstract e sinossi dei nuovi documenti acquisiti dalle biblioteche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. documenti trattati	Positivo	Dicembre	35.000,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.04_0010-Supporto al territorio e coordinamento dei servizi.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, MARUELLI ANTONELLA, GALBUSERA EVA, MARZORATI MARIA CRISTINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_001002-Incontri di coordinamento e attività di aggiornamento e formazione biblioteconomia, catalografica e procedurale per il personale bibliotecario	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	10,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_001003-Revisione completa delle Linee Guida sistema bibliotecario della Rete provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Completamento attività	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.04_0011-Completamento procedure di passaggio e installazione nuovo software informatico-gestionale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, MARUELLI ANTONELLA, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_001102-Stesura nuove linee guida PIB	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Realizzazione nuove linee guida	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0502.04_0012-Servizio di catalogazione centralizzata	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, MARZORATI MARIA CRISTINA, AMATI FIORINO, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_001201-Trattamento catalografico di oltre 25.000 documenti annui, con implementazione del catalogo online (OPAC)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche gestite	Positivo	Dicembre	25.000,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_001202-Stesura Nuove Linee Guida catalografia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure	Positivo	Dicembre	5,00	0,00
					Realizzazione nuove linee guida	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0502.04_001203-Bonifica del catalogo	01/01/20	31/12/20	100	0,00	Predisposizione Studio di fattibilita`	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0601.01_0004-Assegnazione patrocini e premi vari per manifestazioni - Gestione dei contributi assegnati ai Comuni con Bandi del Credito Sportivo.	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, SANTANGELO MARIA CONCETTA, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0601.01_000401-Assegnazione patrocini e premi vari per manifestazioni - Gestione dei contributi assegnati ai Comuni con Bandi del Credito Sportivo.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0701.01_0001-Valorizzazione coordinata dei luoghi storici	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	GALBUSERA EVA, DI GILIO RODOLFO, SANTANGELO MARIA CONCETTA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.01_000101-Promozione del "Museo della fine della Guerra - La Resistenza sul Lago di Como e la cattura di Mussolini" di Dongo e promozione dell'itinerario storico tematico	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. partecipanti	Positivo	Dicembre	300,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0701.01_0002-Predisporre i Programmi turistici di promozione locale per i futuri esercizi	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, ZUIJDWEGT MATHILDE, MOLTENI VALERIA, MANCINI MARIA, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.01_000201-Predisporre i Programmi turistici di promozione locale e i futuri esercizi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. collaborazioni	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0701.01_0003-Dare attuazione al nuovo assetto delle funzioni e delle politiche turistiche ai sensi delal Legge Regionale n. 27 del 01/10/2015 - Abilitazione alle professioni di Guida Turistica	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	NERONI MONICA, SANTANGELO MARIA CONCETTA, DI GILIO RODOLFO, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.01_000301-tenere esami per il rilascio della qualifica "Guida turistica" se la Regione dovesse proporli	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. sessione formative relizzate	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0701.01_0004-Promozione convenzioni con Istituti Scolastici Secondari di secondo grado per lo svolgimento di tirocini formativi in ambito turistico	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.01_000401-Formalizzazione convenzione con Istituti scolastici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Approvazione convenzione	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0701.01_0005-Controllo e gestione della statistica e dei flussi e consistenze con relativo rilascio CIR delle strutture ricettive	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, ZUIJDWEGT MATHILDE, SANTANGELO MARIA CONCETTA, CASARTELLI FABRIZIA, MANCINI MARIA, MOLTENI VALERIA, NERONI MONICA, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.01_000501-Evasione delle richieste CIR già pervenute all'Ente	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. codici CIR rilasciati alle strutture ricettive	Positivo	Dicembre	80,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.01_000502-Rilevazione dei flussi turistici e loro inoltro alla RR.LL.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. report trasmessi alla Regione Lombardia	Positivo	Dicembre	12,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0701.02_0003-Dare attuazione al nuovo assetto delle funzioni e delle politiche turistiche ai sensi della Legge Regionale n. 27 del 01/10/2015 - Valorizzazione e promozione turistica	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, ZUIJDWEGT MATHILDE, SANTANGELO MARIA CONCETTA, CASARTELLI FABRIZIA, MANCINI MARIA, MOLTENI VALERIA, NERONI MONICA, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.02_000301-Valorizzazione e promozione turistica del territorio provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. operatori	Positivo	Dicembre	20,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0701.02_000302-Gestione strutture ricettive	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche rilasciate	Positivo	Dicembre	50,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1208.01_0002-Assicurare la conclusione dei procedimenti in corso nelle funzioni trasferite alla Regione (politiche sociali su cooperazione e associazionismo)	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	BALLABIO UMBERTO	GALBUSERA EVA, DI GILIO RODOLFO, VAGHI GIUSEPPE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1208.01_000202-Gestire il Registro delle associazioni di volontariato senza scopo di lucro	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche rilasciate	Positivo	Dicembre	130,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0005-Promuovere le politiche attive del lavoro e i progetti innovativi per favorire l'occupazione	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	CAPELLI MICHELE, DI GILIO RODOLFO, OSTANI FABRIZIO, TARRAGONI LUIGI, CAPONE MARIA PASQUALINA, CATTANI MILENA, BESANA RENATA, NOBILE SARA ELENA, COLOMBO MONICA, BIZZANELLI MAURO, FERRARO ALESSANDRO, SAGLIO CINZIA, IMPROTA ALFREDO, CUTOLO CINZIA, ARRIGONI SILVIA DANIELA, MANZENI MARIA GIULIA, GHIELMETTI LORENA CARLA, RODA PATRIZIA, SILVANI LUISA, MORALLI EUFEMIA, BALLABIO UMBERTO, CAMOZZI GUENDALINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000501-Garantire ai disoccupati la possibilità di partecipare ad azioni di politica attiva	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Accessi al CPI	Positivo	Dicembre	30.000,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000502- Dare supporto alla ricerca del lavoro	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi di accompagnamento offerti (tirocini, consulenze, ecc.)	Positivo	Dicembre	400,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000503-Gestire e sviluppare i servizi per l'impiego sul territorio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. sedi CPI sul territorio provinciale	Positivo	Dicembre	6,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000504-Definire una nuova convenzione per la gestione dei servizi tra Regione Lombardia, Province e città Metropolitana di Milano	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri con la RR.LL.	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000505-Elaborare un progetto di riorganizzazione e di rilancio dei servizi per l'impiego sulla base delle risorse umane e finanziarie disponibili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. relazioni e proposte di interventi migliorativi	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0006-Sostenere e sviluppare la rete territoriale dei servizi per l'impiego finalizzata a coordinare l'attività dei CPI, degli Enti accreditati, dei Comuni, delle Cooperative sociali	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, MERLINO LETTERIA, FERRARO ALESSANDRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000601-Gestire le collaborazioni con i soggetti della rete territoriale dei servizi per l'impiego	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri con i soggetti della rete territoriale Servizi per l'Impiego (enti accreditati, cooperative, ecc.) e con le parti sociali	Positivo	Dicembre	5,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000602-Gestire la rete dei servizi per il lavoro in collaborazione con i SIL e altre associazione dei disabili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. doti gestite in collaborazione con gli operatori della rete	Positivo	Dicembre	150,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000603-Stringere accordi di collaborazione con i comuni per dare attuazione a quanto previsto dalla normativa sul reddito di inclusione sociale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. accordi/protocolli di intesa stipulati e/o rinnovati	Positivo	Dicembre	8,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0007-Gestire ed organizzare l'Ufficio collocamento mirato e sostenere l'inserimento lavorativo delle persone disabili e fragili	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, FERRARO ALESSANDRO, GUGGIARI ANTONELLA, COLLU ANNA RITA, BALLABIO UMBERTO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000701-Gestire l'accoglienza delle persone disabili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. iscrizioni alle liste speciali L. 68/99	Positivo	Dicembre	400,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000702-Gestire il Piano Disabili e i finanziamenti assegnati alla Provincia di Como	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. provvedimenti (determinazioni, ordinanze, ecc.) prodotti ai fini dell'utilizzo delle risorse finanziarie	Positivo	Dicembre	20,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000704-Promuovere e gestire le azioni di sistema finalizzate allo sviluppo della rete territoriale disabili e dei servizi innovativi a favore delle persone disabili	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000705-Gestire i servizi alle imprese obbligate L. 68/99	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. convenzioni stipulate con le aziende ai sensi della L. 68/99	Positivo	Dicembre	65,00	0,00
					N. certificazioni di ottemperanza rilasciate ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99		Dicembre	300,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0008-Gestire e riorganizzare i servizi per l'esercizio della delega regionale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	FERRARO ALESSANDRO, MORALLI EUFEMIA, CAMOZZI GUENDALINA, DI GILIO RODOLFO, OSTRICARO LUCIA, OSTANI FABRIZIO, TARRAGONI LUIGI, CAPONE MARIA PASQUALINA, CATTANI MILENA, BESANA RENATA, NOBILE SARA ELENA, COLOMBO MONICA, BIZZANELLI MAURO, SAGLIO CINZIA, IMPROTA ALFREDO, CUTOLO CINZIA, ARRIGONI SILVIA DANIELA, MANZENI MARIA GIULIA, GHIELMETTI LORENA CARLA, RODA PATRIZIA, SILVANI LUISA, CAPELLI MICHELE, COLLU ANNA RITA, SCAMONI MAURO, MERLINO LETTERIA, GUGGIARI ANTONELLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000801-Gestire le informazioni e il rilascio di certificazioni a cittadini, imprese e studi professionali.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Positivo	Dicembre	8.000,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000802-Integrazione dell’organico con personale a tempo indeterminato e determinato nelle modalità consentite dalle leggi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti predisposti ai fini dell'assunzione di personale a tempo determinato (collaboratori)	Positivo	Dicembre	15,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000803-Assicurare il funzionamento del sistema informativo SINTESI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. degli hardware gestiti	Positivo	Dicembre	70,00	0,00
					N. attività di assistenza effettuate a favore degli operatori che utilizzano il sistema Sintesi		Dicembre	4.000,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000804-Adeguamento e assistenza delle attrezzature informatiche e le linee dati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. attività di assistenza effettuate a favore degli operatori che utilizzano il sistema Sintesi	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0009-Dare attuazione al Piano di potenziamento regionale dei Centri per l'impiego attraverso l'inserimento del nuovo personale selezionato a livello regionale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, BALLABIO UMBERTO, MANZENI MARIA GIULIA, MORALLI EUFEMIA, CAMOZZI GUENDALINA, FERRARO ALESSANDRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000901-Approvare l'accordo con la Regione per l'affidamento delle procedure concorsuali e definire le figure professionali da inserire	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Sottoscrizione accordo con RR.LL. per l'affidamento delle procedure concorsuali	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000902-Individuare le problematiche organizzative connesse all'inserimento del nuovo personale: spazi, attrezzature informatiche, arredi, necessità di formazione e integrazione con l'organico esistente	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. report di analisi problematiche organizzative sottoposte all'Amministrazione	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000903-Seguire lo svolgimento delle attività concorsuali per valutare i tempi d'inserimento e le figure che saranno assunte	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. procedure concorsuali attivate	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_000904-Redigere il Piano per l'inserimento del nuovo personale da sottoporre all'attenzione della direzione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione del piano per l'inserimento del nuovo personale	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0010-Piano di potenziamento. Definizione di un progetto di sviluppo dei servizi per l'impiego della Provincia di Como	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, BALLABIO UMBERTO, CAMOZZI GUENDALINA, FERRARO ALESSANDRO, MANZENI MARIA GIULIA, MERLINO LETTERIA, MORALLI EUFEMIA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001001-Analisi della situazione attuale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Stesura rapporto da sottoporre all'Amministrazione	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001002-Elaborazione di un documento con la definizione delle linee d'indirizzo da seguire da sottoporre agli organismi politici, alle parti sociali ai comuni agli enti accreditati della rete locale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Definizione delle linee d'indirizzo da sottoporre agli organismi politici, alle parti sociali ai comuni agli enti accreditati della rete locale	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001003-Organizzazione di incontri con Comuni, parti sociali, Enti accreditati per discutere le linee d'indirizzo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri con i soggetti della rete territoriale Servizi per l'Impiego (enti accreditati, cooperative, ecc.) e con le parti sociali	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001004-Stesura di una proposta di progetto di riorganizzazione dei servizi per l'impiego da sottoporre all'approvazione degli organi politici e degli altri soggetti del territorio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione di un progetto di riorganizzazione dei CPI	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0011-Gestire e sviluppare SPI attraverso la gestione delle procedure per l'integrazione dell'organico	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	SCAMONI MAURO, OSTRICARO LUCIA, GUGGIARI ANTONELLA, COLLU ANNA RITA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001101-Elaborazione piano di inserimento personale TD per integrare l'organico 2020	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. report elaborati	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001102-Elaborazione avvisi e atti di gestione dei contratti con i collaboratori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Positivo	Dicembre	35,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0012-Aggiornare il sistema informativo lavoro alle nuove necessità del Servizio Lavoro	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, CAMOZZI GUENDALINA, MERLINO LETTERIA, BALLABIO UMBERTO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001201-Analisi della situazione e individuazione fabbisogno	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. relazioni e proposte di interventi migliorativi	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001202-Elaborazione proposta di aggiornamento del sistema Informativo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. relazioni e proposte di interventi migliorativi	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001203-Avvio interventi anno 202 : installazione nuovi computer e attrezzature informatiche	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. nuovi apparecchiature hardware (PC e stampanti) installate	Positivo	Dicembre	30,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0013-Attuazione a livello provinciale dei nuovi progetti di sistema del Piano Disabili	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, FERRARO ALESSANDRO, GUGGIARI ANTONELLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001301-Predisposizione Avvisi e selezione progetti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. avvisi	Si/No	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001302-Avvio progetti e monitoraggio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. progetti	Si/No	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001303-Controllo delle rendicontazione dei progetti	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0014-Partecipazione al progetto Rete del Comune di Como	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, MERLINO LETTERIA, BALLABIO UMBERTO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001401-Adesione al progetto	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001402-Partecipazione alla Cabina di Regia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0015-Promuovere le politiche attive dei CPI - Revisione istruzioni operative accoglienza e servizi base	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, OSTANI FABRIZIO, TARRAGONI LUIGI, CAPONE MARIA PASQUALINA, CATTANI MILENA, BESANA RENATA, NOBILE SARA ELENA, COLOMBO MONICA, BIZZANELLI MAURO, FERRARO ALESSANDRO, SAGLIO CINZIA, IMPROTA ALFREDO, CUTOLO CINZIA, ARRIGONI SILVIA DANIELA, MANZENI MARIA GIULIA, GHIELMETTI LORENA CARLA, RODA PATRIZIA, SILVANI LUISA, MORALLI EUFEMIA, CAPELLI MICHELE	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001501-Analisi di tutti i responsabili CPI della Istruzione Io 7.29 e proposte di miglioramento	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001502-Elaborazione aggiornamento IO 7.29	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione nuova versione delle istruzioni operative	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001503-Formazione su nuova proposta a tutti gli operatori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. Giornate di formazione in house e/o attività formative presidiate	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001504-Attuazione nuova proposta e monitoraggio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi pianificati	Positivo	Dicembre	4.500,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0016-Gestire Ufficio Disabili - Revisione procedure accoglienza IO 7.59	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, FERRARO ALESSANDRO, COLOMBO MONICA, ARRIGONI SILVIA DANIELA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001601-Esame procedura e proposta di resivisione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001602-Redazione della nuova procedura	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione nuova versione procedura	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001603-Monitoraggio e valutazione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi pianificati	Positivo	Dicembre	400,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1501.01_0017-Gestire Ufficio Disabili - Revisione Procedura Stipula convenzioni con soggetto obbligati	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, FERRARO ALESSANDRO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001701-Revisione procedura	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001702-Presentazione alle parti sociali	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri	Positivo	Dicembre	2,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1501.01_001703-Attuazione delle nuove procedure e monitoraggio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. convenzioni stipulate con le aziende ai sensi della L. 68/99	Positivo	Dicembre	45,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1502.01_0002-Gestire il piano dell'apprendistato e le risorse assegnate dalla Regione per questo scopo.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	CUTOLO TIZIANA, DI GILIO RODOLFO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1502.01_000201-Pubblicare il catalogo dei moduli formativi per gli apprendisti e approvare e rendicontare le "doti apprendistato"	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. doti gestite in collaborazione con gli operatori della rete	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
					N. provvedimenti (determinazioni, ordinanze, ecc.) prodotti ai fini dell'utilizzo delle risorse finanziarie		Dicembre	8,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1502.02_0002-Sostenere e sviluppare la rete territoriale dei servizi per la formazione professionale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	CUTOLO TIZIANA, DI GILIO RODOLFO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1502.02_000201-Coordinamento degli Enti accreditati nella programmazione e nella gestione delle proprie attività di formazione che si svolgono sul territorio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. incontri con Enti accreditati per la formazione professionale	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1502.02_000202-Supporto dell'attività dell'Agenzia l'orientamento, la formazione e il lavoro come previsto dal contratto di servizio	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Approvazione del Bilanci di Previsione e del Rendiconto della Gestione entro i termini previsti dalle norme in vigore	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1502.02_0003-Redazione rendiconto Piano apprendistato 2019	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	BALLABIO UMBERTO	DI GILIO RODOLFO, CUTOLO TIZIANA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1502.02_000301-Chiusura e rendicontazione Piano apprendistato 2019	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. doti gestite in collaborazione con gli operatori della rete	Positivo	Dicembre	500,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1502.02_000302-Redazione relazione finale e rendiconto per la Regione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Redazione relazione finale e rendiconto	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1502.02_000303-Redazione atto di approvazione da inviare in Regione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. atti	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.03_0005-Gestire gli adempimenti legati all'applicazione dei benefici di legge a favore delle Organizzazioni e dei Volontari di Protezione Civile per attività di Antincendio Boschivo	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.03_000501-Verifica delle richieste di applicazione dei benefici di legge a favore delle Organizzazioni e dei Volontari di Protezione Civile impegnati in attività di Antincendio Boschivo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rilascio attestati ai fini dell'applicazione dei benefici di legge a favore delle Organizzazioni e dei Volontari di Protezione Civile	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.03_000502-Riconoscimento dei benefici di legge a favore delle Organizzazioni e dei Volontari di Protezione Civile impegnati in attività di Antincendio Boschivo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Costante monitoraggio, ed eventuale attivazione dell'iter burocratico di riconoscimento di quanto spettante	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.03_0006-Gestire gli adempimenti relativi a contributi regionali assegnati per l' attività di Antincendio Boschivo ai sensi della L.R. 31/2008	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.03_000601-Rendicontazione annuale delle spese di gestione del servizio Antincendio Boschivo Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Rendicontazione annuale delle spese di gestione del servizio Antincendio Boschivo Provinciale entro i termini di Legge (31/12)	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.04_0004-Rinnovare e rafforzare le attività e le dotazioni a disposizione del Coordinamento Gruppo Provinciale	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000401-Mantenere ed implementare la sorveglianza sanitaria	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Effettuazione accertamenti clinici "Certificato Fronte Fuoco"	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000402-Fornire le attrezzature ed adeguati Dispositivi di Protezione Individuale per la gestione degli interventi sul territorio Provinciale, Regionale, nonché Nazionale in sinergia con Regione Lombardia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Effettuazione attività amministrative per acquisto DPI (dispositivi di protezione individuale) ed attrezzature	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000403-Promuovere tavoli tecnici e di coordinamento con le OO.VV. ed Istituzioni	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Effettuazione e promozione di tavoli tecnici AIB (Antincendio Boschivo)	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.04_0005-Promuovere le attività di Formazione, Informazione ed addestramento del Volontariato di Protezione Civile con specializzazione Antincendio Boschivo.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000501-Realizzare corsi riconosciuti da Polis e garantire la formazione e l'addestramento del personale Antincendio Boschivo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Effettuazione di corsi, attività formativa ed addestrativa organizzati per Volontari AIB	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.04_0006-Garantire il Servizio di Pronto intervento per la gestione delle situazioni emergenziali, anche mediante numero telefonico unico Provinciale a disposizione del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000601-Assicurare il pronto intervento ed il corretto funzionamento della Catena di Comando e Controllo del Coordinamento Gruppo Provinciale	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Verifica della segnalazione e gestione degli interventi emergenziali AIB	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.04_0007-Divulgazione Piano Regionale delle Attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2020-2022	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000701-Programmazione di incontri/seminari/ attività divulgative teorico/pratiche di aggiornamento AIB	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% partecipazione delle Organizzazioni di Volontariato aderenti al coordinamento AIB provinciale	Positivo	Dicembre	95,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.04_000702-Realizzazione della customer satisfaction	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Valutazione customer satisfaction	Positivo	Dicembre	90,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI /Dirigente:BALLABIO UMBERTO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.05_0002-Mantenere in esercizio Rete Radio operante su ponti fissi per la zona di competenza Antincendio Boschivo Provinciale.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.05_000201-Esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria degli apparati radio e dei n.3 ripetitori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Esecuzione dell'affidamento del servizio di manutenzione della rete radio gruppo AIB provinciale	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.05_000202-Adeguare e rinnovare la Concessione Governativa	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Pagamento ed eventuale adeguamento della concessione governativa ai fini del mantenimento della frequenza radio gruppo AIB provinciale	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
1101.06_0002-Gestire l'adeguata turnazione dei volontari appartenenti alle Organizzazioni di Protezione Civile, aderenti al Coordinamento Gruppo Provinciale.	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEGHE REGIONALI	S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	VALLI PATRIZIO	DI GILIO RODOLFO, VALLI PATRIZIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
1101.06_000201-Assicurare la copertura dei Turni Elitrasportati assegnati presso la base elicotteristica in Comune di Erba Loc. Lambrone	01/01/20	31/12/20	10	0,00	Adesione e partecipazione al servizio elitrasportato, se attivato da parte di Regione Lombardia	Si/No	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE /Dirigente:TESTA MARCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0301.01_0002-Garantire lo svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nelle materie di competenza prov.le ed in quelle ridelegate dalla Regione Lombardia	Attività gestionali	Performance	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	LOMBARDO GABRIELE, STENDARDO STEFANIA, LUONI GIUSEPPE, MERGA MAURIZIO, BARUFFALDI GABRIELE, ROSSONI MASSIMO, SORATO RENATO, GOSSI MAURO, ROMANO CESARE, DELLA VALLE FABIO, SCALIA GIUSEPPE, CORANI CARLO, BRUNATI STEFANIA, TESTA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000201-Garantire la vigilanza ed il controllo nell'ambito della rete stradale di competenza della Provincia, anche attraverso l'utilizzo dei sistemi di rilevazione elettronica a distanza della velocità	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verbali di trasgressione elevati ai sensi del Codice della Strada	Positivo	Dicembre	10.000,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000202-Garantire la vigilanza ed il controllo in materia ambientale, ivi compresa la gestione del relativo contenzioso	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verbali di trasgressione gestiti ai sensi del Codice dell'Ambiente	Positivo	Dicembre	200,00	0,00
					N. ingiunzioni di pagamento emesse in materia ambientale		Dicembre	100,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000203-Garantire il regolare svolgimento dell'attività di vigilanza ittico-venatoria e ambientale su indicazione della Regione Lombardia	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verbali di trasgressione elevati	Positivo	Dicembre	180,00	0,00
					N. recuperi di fauna selvatica		Dicembre	700,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000204-Garantire il coordinamento delle Guardie ittiche volontarie, delle Guardie venatorie volontarie e delle GEV	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. ore di vigilanza effettuate dalle guardie volontarie	Positivo	Dicembre	5.000,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE /Dirigente:TESTA MARCO

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000205-Garantire lo svolgimento dell'attività di Polizia Giudiziaria anche su delega della Magistratura	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. deleghe eseguite	Positivo	Dicembre	130,00	0,00
					N. giornate/uomo/lavoro di PG effettuate per attività delegata		Dicembre	150,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000206-Garantire la partecipazione ai sevizi di P.S. e O.P. su disposizione del Prefetto	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. iniziative/eventi partecipati	Positivo	Dicembre	7,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0301.01_0003-Attività di prevenzione epidemiologica da COVID-19	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	LOMBARDO GABRIELE, BRUNATI STEFANIA, SCALIA GIUSEPPE, CORANI CARLO, STENDARDO STEFANIA, LUONI GIUSEPPE, MERGA MAURIZIO, BARUFFALDI GABRIELE, TESTA MARCO, ROSSONI MASSIMO, SORATO RENATO, GOSSI MAURO, ROMANO CESARE, DELLA VALLE FABIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000301-Organizzazione dei servizi, servizi di supporto e accertamenti di trasgressione	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi pianificati	Positivo	Dicembre	10,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000302-Esecuzione dei servizi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi di supporto effettuati	Positivo	Dicembre	50,00	0,00
					N. accertamenti di trasgressione elevati		Dicembre	20,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE /Dirigente:TESTA MARCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0301.01_0004-Servizi di vigilanza stradale per la prevenzione degli investimenti automobilistici degli ungulati selvatici	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	LOMBARDO GABRIELE, BRUNATI STEFANIA, SCALIA GIUSEPPE, CORANI CARLO, STENDARDO STEFANIA, LUONI GIUSEPPE, MERGA MAURIZIO, BARUFFALDI GABRIELE, ROSSONI MASSIMO, SORATO RENATO, GOSSI MAURO, ROMANO CESARE, DELLA VALLE FABIO, TESTA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000401-Servizi di vigilanza stradale per la prevenzione degli investimenti automobilistici degli ungulati selvatici	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi pianificati	Positivo	Dicembre	4,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000402-Esecuzione dei servizi pianificati mediante rilevazione e inserimento per n. servizi effettuati, n. accertamenti Codice della Strada e n. incidenti rilevati	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. verbali di trasgressione elevati ai sensi del Codice della Strada	Positivo	Dicembre	20,00	0,00
					N. servizi effettuati		Dicembre	5,00	0,00
					N. incidenti rilevati		Dicembre	10,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE /Dirigente:TESTA MARCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0301.01_0005-Potenziamento del servizio di vigilanza e controllo in aree protette di notevole rilevanza ambientale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	BRUNATI STEFANIA, LOMBARDO GABRIELE, STENDARDO STEFANIA, SCALIA GIUSEPPE, CORANI CARLO, LUONI GIUSEPPE, MERGA MAURIZIO, BARUFFALDI GABRIELE, ROSSONI MASSIMO, SORATO RENATO, GOSSI MAURO, ROMANO CESARE, DELLA VALLE FABIO, TESTA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000501-Organizzazione di servizi pianificati mirati alla vigilanza e al controllo di concerto con gli Enti Gestori	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. accordi/protocolli di intesa stipulati e/o rinnovati	Positivo	Dicembre	3,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000502-Potenziamento dell'attività di vigilanza all'interno di alcune aree protette del territorio sul fronte della prevenzione e del controllo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. accertamenti di trasgressione elevati	Positivo	Dicembre	10,00	0,00
					N. servizi effettuati		Dicembre	20,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE /Dirigente:TESTA MARCO

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0301.01_0006-Vigilanza e controlli in materia di demanio lacuale	Obiettivi esecutivi	Performance	Innovazione, semplificazione e miglioramento efficacia e/o efficienza (4,00)	01/01/20	31/12/20	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	SCALIA GIUSEPPE, BRUNATI STEFANIA, CORANI CARLO, LOMBARDO GABRIELE, STENDARDO STEFANIA, LUONI GIUSEPPE, MERGA MAURIZIO, BARUFFALDI GABRIELE, ROSSONI MASSIMO, SORATO RENATO, GOSSI MAURO, ROMANO CESARE, DELLA VALLE FABIO, TESTA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000601-Ricezione delle pratiche demaniali - valutazione e predisposizione di apposito sopralluogo	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. pratiche gestite	Positivo	Dicembre	20,00	0,00
					N. sopralluoghi di verifica programmati		Dicembre	20,00	0,00

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0301.01_000602-Esecuzione dei servizi	01/01/20	31/12/20	10	0,00	N. servizi effettuati	Positivo	Dicembre	20,00	0,00
					N. accertamenti di trasgressione/notizie di reato		Dicembre	5,00	0,00

Provincia di Como

PIANO DELLE PERFORMANCE E

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020

ANTICORRUZIONE

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0029-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	ACCARDI MATTEO	CONDELLO DOMENICA, CORTI ELENA, CIGARDI LAURA, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, GIANOLA PAOLA, COSTANZO GABRIELLA, ARCIDIACONO ERMINIA, ENDRIZZI ANTONIO, LIVIO ALESSIA, CAVADINI FLORIANA, COSTANZO SALVATRICE, ACCARDI MATTEO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002901-FORMAZIONE RUP	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_002902-CONTROLLO CONVENZIONI CONSIP	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_002903-CONTROLLO PUBBLICAZIONI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_002904-MONITORAGGIO PROROGHE CONTRATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_002905-DICHIARAZIONI RAPPRESENTANTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_002907-PROCEDURE SPECIFICHE SAP	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002908-ATTIVITA' COMUNICAZIONE E CONSULENZA INTERNA AFFIDAMENTI DIRETTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002909-PRIVACY USO POSTAZIONI LAVORO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002910-PANTOUFLAGE CONTRAENTE (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002911-FORMAZIONE COMMISSIONI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002912-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0033-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEG REGIONALI	BALLABIO UMBERTO	BALLABIO UMBERTO, ARENA TIZIANA, MARUELLI ANTONELLA, SANTANGELO MARIA CONCETTA, NERONI MONICA, CAMOZZI GUENDALINA, VALLI PATRIZIO, DI GILIO RODOLFO, GALBUSERA EVA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003301-BENI IN DOTAZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_003302-UTILIZZO BENI STRUMENTALI DA PARTE DI TERZI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_003303-MONITORAGGIO SCADENZE CONTRATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_003304-SEGREGAZIONE DEL PROCEDIMENTO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_003305-CONDIVISIONE DELLA DECISIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_003306-PANTOUFLAGE CONTRAENTE (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
0102.01_003307-FORMAZIONE COMMISSIONI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003308-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0031-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	NOSEDA STEFANO, BASSOLI PAOLA, BIANCHI DANIELE, ROSSINI NORMA, MORTERA LEVI ALBERTO, CARIBONI EVA, DONEGANA MARTA, D'ORAZIO MARIADELE, CODURI ELIANA, BINAGHI FRANCO, BENINCA' ADRIANO, PAOLILLO ADRIANA, MAZZELLA SILVIA, BASURTO VITTORIO, GAZZETTO ALESSIA, CANTINI MARCO, AQUILINI MATTEO, SALA MARCO, NEGRETTI PAOLO, STEFANINI LAURA, PEDRAZZANI CATERINA, COMINETTI ANNABELLE ROSEMARY, SAMPIETRO MARCO, FOGNINI PAOLO, PIROVANO MARIAGRAZIA, CEREDA ROSSELLA, RIGHI FABRIZIO, VEGLIA RITA, PANICO MONICA, DEL CURTO PASQUALINA, TAVECCHIA SILVIA, DAELLI LAURA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003101-STATISTICHE CONTROLLI PROGRAMMATI-EFFETTUATI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003102-SISTEMA COMUNICAZIONE SOGGETTI ESTERNI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003103-SEGREGAZIONE DEL PROCEDIMENTO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003104-CONDIVISIONE DELLA DECISIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003105-MONITORAGGIO SCADENZE CONTRATTUALI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003106-SPESE E ENTRATE DA CONVENZIONI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003107-PANTOUFLAGE CONTRAENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003108-FORMAZIONE COMMISSIONI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003109-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0027-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	GALETTI DARIO	PELLEGRINI SANTINA, RUSCONI SONIA, CADENAZZI CRISTINA, CALCATERRA LORENZA, PRIORE ANTONELLA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002701-PANTOUFLAGE INCARICHI DIRIGENZIALI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002702-PANTOUFLAGE DIPENDENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002703-VERIFICHE SU PART TIME	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002704-CRITERI P.O.	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002705-CONTROLLO AUTORIZZAZIONI DIPENDENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002706-APPLICAZIONE NUOVO CONTRATTO DECENTRATO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002707-MONITORAGGIO SCADENZE CONTRATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002708-CONTROLLO PUBBLICAZIONI AFFIDAMENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002709-CONTROLLO CONVENZIONI CONSIP	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002710-PANTOUFLAGE CONTRAENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002711-FORMAZIONE COMMISSIONI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_002712-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0052-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.01-SEGRETERI GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	GIANOLA PAOLA, PETROCELLI ANTONELLA, ENDRIZZI ANTONIO, COLZANI MARISA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005201-VIGILANZA ANTICORRUZIONE PARTECIPATE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005202-REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005203-ARMONIZZAZIONE PRIVACY-CODICE COMPORTAMENTO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005204-ROTAZIONE STRAORDINARIA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005205-GESTIONE WHISTLEBLOWING	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005206-FORMAZIONE ANTICORRUZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005207-CONTROLLI INTERNI SUCCESSIVI SU ATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005209-OTTIMIZZAZIONE PIANIFICAZIONE PTPCT-PERFORMANCE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	0,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005210-PANTOUFLAGE CONTRAENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	1,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005211-FORMAZIONE COMMISSIONI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005212-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	1,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0030-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	PORTA GIANNANTONIO, GALLI SERGIO, BERNASCONI GIUSEPPE, DELL'OCA ANNAMARIA, OLIVIERI RENATO, TENCA ANNA, MASSARA MONICA, LIGA GIACOMO, LAZZARONI PAOLO, DANIELON GIOVANNI, TARANTOLA BRUNO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003001-CONTROLLI CONCESSIONI STRADALI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003002-CONTROLLO PROGETTAZIONE PER RISCHIO RESTRIZIONE MERCATO	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003003-CONTROLLO 'CRONO' PROGRAMMA ESECUZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003004-CONTROLLO RENDICONTAZIONE LAVORI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003005-CONTROLLO RISCOSSIONE LOCAZIONI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003006-CONTROLLO PUBBLICAZIONE AFFIDAMENTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003007-CONTROLLO AUTORIZZAZIONI REVISIONI VEICOLI A MOTORE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003008-MONITORAGGIO SCADENZE CONTRATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003009-VERIFICHE DIGITALIZZAZIONE ATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003010-PUBBLICAZIONE DATI ISTRUZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003011-ACCORDI QUADRO PER SOMME URGENZE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003012-PANTOUFLAGE CONTRAENTE (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003013-FORMAZIONE COMMISSIONI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003014-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0032-Ge adempimenti normativa anticorruzione	Attività gestionali	Anticorruzione	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	BRUNATI STEFANIA, SCALIA GIUSEPPE, CORANI CARLO, LOMBARDO GABRIELE, STENDARDO STEFANIA, TESTA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003201-STATISTICHE SANZIONI VARI AMBITI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003202-PUBBLICAZIONE DATI SANZIONI CDS	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003203-MONITORAGGIO SCADENZE CONTRATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003204-CONTROLLO ENTRATE E SPESE DA CONVENZIONI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003205-DIGITALIZZAZIONE ATTI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003206-PROCEDURA UNIVOCA SEGNALAZIONI DA ALTRI SETTORI	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003207-PANTOUFLAGE CONTRAENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003208-FORMAZIONE COMMISSIONI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_003209-MONITORAGGIO PROCEDIMENTI (TUTTI I DIRIGENTI)	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Provincia di Como

PIANO DELLE PERFORMANCE E

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020

TRASPARENZA

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0053-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	ACCARDI MATTEO	GIANOLA PAOLA, COLZANI MARISA, LIVIO ALESSIA, DIPRIMA ANNA, ZANIRATO ANTONIETTA, ARCIDIACONO ERMINIA, ACCARDI MATTEO, RIGAMONTI GIOVANNA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005301-OBBLIGHI TRASPARENZA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0055-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.06-SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA-DELEG REGIONALI	BALLABIO UMBERTO	ARENA TIZIANA, BALLABIO UMBERTO, CAMOZZI GUENDALINA, GUGGIARI ANTONELLA, SCAMONI MAURO, SANTANGELO MARIA CONCETTA, MARUELLI ANTONELLA, DI GILIO RODOLFO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005501-OBBLIGHI TRASPARENZA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0054-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO	CODURI ELIANA, ROSSINI NORMA, BINAGHI FRANCO, PEDRAZZANI CATERINA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005401-OBBLIGHI PUBBLICAZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0056-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.03-SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	GALETTI DARIO	PELLEGRINI SANTINA, RONDINELLI GIANLUCA, CADENAZZI CRISTINA, CALCATERRA LORENZA, PRIORE ANTONELLA, GALETTI DARIO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005601-OBBLIGHI PUBBLICAZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0057-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.01-SEGRETERI GENERALE	PETROCELLI ANTONELLA	GIANOLA PAOLA, PETROCELLI ANTONELLA	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005701-OBBLIGHI TRASPARENZA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005702-COMUNICAZIONI TRASPARENZA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00
Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005703-ISTRUZIONI OPERATIVE PUBBLICAZIONI AT	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% realizzazione intervento PTPCT	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

Report - PEG Tabellare

Direzione: S1.01-SEGRETERIA GENERALE /Dirigente:PETROCELLI ANTONELLA

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0058-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	TARANTOLA BRUNO	TENCA ANNA, COLUCCIA DANIELA, MASSARA MONICA, TARANTOLA BRUNO, OLIVIERI RENATO, GALLI SERGIO, DANIELON GIOVANNI	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005801-OBBLIGHI PUBBLICAZIONE	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

OB. OPERATIVO PEG

Ob. PEG	Tipo	Tipologia	Peso	Dt. Inizio	Dt. Fine	Servizio DUP	Unità Organizzativa	Responsbile U.O.	Operatori Coinvolti	% Conseguito
0102.01_0059-Ge adempimenti normativa trasparenza	Attività gestionali	Trasparenza	Priorità alta (3,00)	01/01/20	31/12/20	S1.01-SEGRETERI GENERALE	S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	TESTA MARCO	BRUNATI STEFANIA, TESTA MARCO	0,00

FASI / INDICATORI

Fase	Dt. Inzio	Dt. Fine	Peso	% Conseguita	Indicatore	Natura	Mese	Target	Consuntivo
0102.01_005901-OBBLIGHI TRASPARENZA	01/01/20	31/12/20	10	0,00	% adempimenti compiuti su previsti nella sezione trasparenza del PTPC	Positivo	Dicembre	100,00	0,00

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 PER DIRIGENTE

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
SEGRETERIA GENERALE - PETROCELLI ANTONELLA	
S1.01-SEGRETERIA GENERALE	0102.01_0026-Gestione Segreteria Generale
S1.01-SEGRETERIA GENERALE	0102.01_0062-Riorganizzazione dell'Ente
S1.01-SEGRETERIA GENERALE	0102.01_0063-Revisione Regolamento sistema controlli interni
S1.01-SEGRETERIA GENERALE	0102.01_0065-Implementazione Lavoro Agile
S1.01-SEGRETERIA GENERALE	0102.01_0064-Gestione emergenza COVID19

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI - ACCARDI MATTEO	
S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	0109.01_0003-Difesa Civica
S1.02-SETTORE AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI	0101.02_0012-Servizi interni di gestione
S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	0101.01_0008-Avvio e utilizzo processo tributario telematico - PTT
S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	0101.01_0009-Applicazione tutela privacy alle cause e procedure cartacee Avvocatura
S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	0101.01_0005-Avvocatura Provinciale. Patrocinio e difesa dell'Ente in ogni stato e grado di giudizio. Svolgimento attività legale interna. Collaborazione con altri Enti Pubblici.
S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	0101.01_0007-Avvio e utilizzo programma TEAMS per udienze ed incombenze processuali ed amministrative on line
S2.02-SERVIZIO AVVOCATURA	0101.01_0006-Redazione di un libretto operativo gestione amministrativa/professionale dell'Avvocatura
S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0101.02_0026-Svolgimento esami e visite mediche come da Piano di Sorveglianza Sanitaria.
S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0101.02_0025-Svolgimento della formazione di sicurezza a tutto il personale interessato.
S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0101.02_0030-Organizzazione e svolgimento delle sedute di Consiglio Provinciale
S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0109.01_0004-Gestione delle politiche degli enti locali

S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0101.02_0011-Svolgimento gara ATEM GAS
S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0101.02_0010-Gestire tutte le attività degli organi istituzionali: Presidente, Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci
S2.03-SERVIZIO AFFARI GENERALI E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	0101.02_0024-Continuità della partecipazione ad Enti e Associazioni che hanno rilevanza per il territorio
S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	0108.01_0002-Garantire l'aggiornamento dei servizi di eGovernment
S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	0108.01_0003-Realizzazione di nuovi siti istituzionali comunali
S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	0108.03_0004-Riprogettazione degli applicativi gestionali
S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	0108.03_0002-Aggiornare e gestire i sistemi hardware e software utilizzati per la gestione dell'Ente adeguandoli al nuovo contesto organizzativo
S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	0108.03_0003-Realizzazione del nuovo sito istituzionale della Provincia di Como
S2.04-SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	0108.03_0005-Razionalizzazione dell'infrastruttura informatica
S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	0101.01_0012-Attuazione Misure di Trasparenza - Trasparenza "Rafforzata":
S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	0101.01_0010-Potenziamento dell'informatizzazione delle procedure
S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	0101.01_0004-Svolgimento e proseguimento delle attività di Stazione Appaltante
S2.05-SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE - SAP	0101.01_0011-Realizzazione di interventi e attività formative per i Comuni Convenzionati
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0022-Valorizzazione archivio storico.
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0016-Implementare le attività di corretta conservazione a norma dei documenti informatici prodotti e acquisiti
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0029-Attuare il progetto Make Como
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0020-Proseguire nel processo di digitalizzazione dei documenti prodotti e acquisiti con conseguente conservazione a norma degli stessi.
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0017-Garantire la corretta gestione degli archivi di deposito e storico
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0015-Organizzare e gestire il flusso documentale dell'Ente
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0023-Attuare le disposizioni normative in materia di trattamento e protezione dei dati ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0018-Attrazione e gestione dei fondi europei e di altri strumenti erogativi anche mediante partenariato locale e patrocinio a progettualità locali
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0019-Organizzare e gestire il flusso documentale dell'Ente
S2.06-SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E PRIVACY	0101.02_0021-Attuare il progetto SEAV
S3.04-Ufficio Contratti	0101.02_0032-Miglioramento database procedure contratti

S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale	0101.02_0014-Progetto Comunicazione
S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale	0101.02_0028-Ufficio stampa: gestione dei rapporti con la stampa
S3.05-Ufficio Presidenza e comunicazione istituzionale	0101.02_0027-Comunicazione istituzionale: gestione sito internet dell'Ente
S3.07-Ufficio Organismi partecipati	0101.02_0013-Gestire le società e gli organismi controllati o partecipati
S3.07-Ufficio Organismi partecipati	0101.02_0031-Azioni di impulso società controllate

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE - GALETTI DARIO	
S2.07-SERVIZIO BILANCIO	0103.02_0003-Rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti
S2.07-SERVIZIO BILANCIO	0103.02_0002-Pareggio di bilancio, nel contesto di complessità degli equilibri finanziari
S2.07-SERVIZIO BILANCIO	0103.01_0003-Adozione nuovo Regolamento per la disciplina della gestione finanziaria, economica, patrimoniale e contabile della Provincia
S2.07-SERVIZIO BILANCIO	0103.01_0005-Garantire la gestione contabile dell'amministrazione nel rispetto dei tempi e delle modalità prefissati
S2.07-SERVIZIO BILANCIO	0103.01_0002-Coordinare le operazioni ai fini della riduzione delle spese correnti e ai fini degli assetti di bilancio
S2.07-SERVIZIO BILANCIO	0103.01_0004-Ottimizzazione della gestione temporale incassi/pagamenti
S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0103.03_0002-Forniture e servizi trasversali
S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0110.01_0006-SmartWorking
S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0110.01_0005-Regolamento di organizzazione
S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0110.02_0002-Gestione economica del personale
S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0110.01_0007-Regolamento procedure concorsuali e selezioni
S2.08-SERVIZIO PERSONALE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0110.01_0002-Gestione giuridica del personale
S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0103.06_0004-Programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo stimato superiore a 40.000 euro
S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0103.01_0006-Rinegoziazione mutui CDP 2020
S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0104.01_0007-Migliorare l'attività di controllo ai fini del recupero e di una corretta gestione delle entrate tributarie
S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0104.01_0006-Razionalizzazione del processo di riscossione dei tributi provinciali (IPT, RC Auto, TEFA)
S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0103.05_0003-Predisposizione tempestiva della Relazione sulla performance
S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0103.04_0002-Supporto nella predisposizione del PEG/Piano della Performance

S2.09-SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE	0103.05_0002-Gestione del ciclo della Performance

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	BINAGHI FRANCO
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0901.01_0002-Difesa del suolo
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0904.01_0002-Servizio Idrico Integrato
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0902.01_0006-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività di cava
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0906.01_0018-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - tutela degli ambienti lacustri - Servizi di pulizia
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0906.01_0024-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - acque minerali e termali - Funzioni da normativa regionale
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0906.01_0017-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Gestione contributi
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0902.01_0008-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività di segreteria
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0902.01_0007-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Autorizzazione Integrata Ambientale
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0902.01_0010-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Gestione attività amministrativa
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	1701.01_0002-Fonti energetiche
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0902.01_0009-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Autorizzazione Unica Ambientale
S1.04-SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	0902.01_0011-Avvio delle attività di predisposizione del nuovo Piano Provinciale delle attività di cava ex L.R. 14/98.
S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	0903.01_0003-Gestione informatizzata dello stato di aggiornamento dei procedimenti autorizzativi in corso, in materia di rifiuti Aria ed Energia, delle verifiche di assoggettabilita alla VIA e dell'attuazione
S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	0903.01_0002-Gestione dei rifiuti
S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	0908.01_0004-Garantire la qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento - autorizzazioni alle emissioni in atmosfera
S2.10-SERVIZIO RIFIUTI, ARIA ED ENERGIA	0908.01_0003-Garantire la qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento con il controllo degli impianti termici nei Comuni (con meno di 40.000 abitanti)
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0016-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici -Commissione Verbali
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0023-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Controllo Concessionari

S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0022-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque -Emissione pareri
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0015-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Collaborazione
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0019-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Rilascio autorizzazioni
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0025-Gestione informatizzata dello stato di aggiornamento dei procedimenti autorizzativi in corso, in materia di autorizzazioni allo scarico e derivazioni idriche
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0021-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Deflusso Minimo Vitale
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0020-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - demanio idrico e uso sostenibile delle acque - Catasto Utenze Idriche
S2.11-SERVIZIO TUTELA ACQUE E SUOLO	0906.01_0014-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche - disciplina e controllo scarichi idrici - Attività istituzionale
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.05_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia paesaggistica
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.02_0002-Partecipazione attiva nella definizione di piani/programmi e progetti, attraverso la copianificazione con la Regione, Comuni ed altri enti.
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.05_0003-Verifica attuazione dei provvedimenti sanzionatori di ripristino dello stato dei luoghi.
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.03_0002-Attuare gli obiettivi di pianificazione
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.07_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di VIA
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.01_0004-Aggiornamento generale e adeguamento pianificatorio e normativo del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP)
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.09_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di aree protette
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.06_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di VAS
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.01_0005- Linee Guida propedeutiche alla redazione della variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.10_0002-Adempiere alla delega regionale delle funzioni di ente gestore dei SIC
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.01_0006-Bando di gara per la ricerca di professionisti esterni per lo sviluppo di specifiche tematiche in relazione alla variante di aggiornamento e adeguamento del PTCP.
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.01_0003-Partecipazione al procedimento di autorizzazione delle grandi strutture di vendita.
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.04_0002-Efficienza ed efficacia dell'attività di vigilanza, repressione degli abusi, conclusione dei procedimenti
S2.12-SERVIZIO PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801.08_0002-Adempiere alle procedure di legge in materia di VIC

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI - TARANTOLA BRUNO	
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.01_0004-Rete scolastica
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	1005.04_0006-Redazione del nuovo regolamento per le attività delle autoscuole
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.01_0007-Analisi del sistema scolastico territoriale
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	1005.04_0004-Trasporto privato
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.02_0008-Forniture alle scuole
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.01_0005-Offerta formativa
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	1005.01_0002-Predisporre documentazione tecnica necessaria allo sviluppo delle attività del settore
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.02_0006-Coordinamento servizi
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.02_0007-Gestione palestre
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	1002.01_0002-Espletare tutte le attività di collaborazione con l'agenzia TPL rivolte a garantire un buon livello del servizio di trasporto all'utenza
S1.05-SETTORE INFRASTRUTTURE A RETE E PUNTUALI	0402.01_0006-Orientamento
S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI	0402.03_0004-Gestione finanziamenti lavori pubblici
S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI	0402.03_0003-Attività amministrativa di supporto ai settori dell'area Servizi Tecnici
S2.13-SERVIZIO AMMINISTRATIVO E GESTIONE CONTRATTI	0402.03_0002-Esecuzione di tutte le procedure amministrative e contabili necessarie per la predisposizione e redazione della documentazione richiesta dalla normativa vigente
S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	1005.02_0008-Progettazione, articolata nei livelli previsti dalla normativa, e realizzazione di interventi inerenti a nuove strutture viabilistiche o all'adeguamento delle esistenti.
S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	1005.03_0002-Dare assistenza e supporto tecnico-informatico all'intero settore
S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	1005.02_0013-Redazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica di una rotatoria all'intersezione tra la SP.41 "Vallassina" e la SP.42 "Caslino-Pusiano" in comune di Longone al Segrino
S2.14-SERVIZIO PROGETTAZIONE STRADE	1005.02_0014-Redazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica della risoluzione del nodo di Arosio lungo la SP 32 "di Novedrate"
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.02_0010-Attuare interventi di carattere eccezionale (compresi piccoli interventi di ripristino e manutenzione) in situazione di somma urgenza

S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.02_0009-Attuare interventi di carattere straordinario sulla rete stradale di concerto con altri enti attraverso compartecipazione finanziaria.
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.02_0011-Affidare a ditte esterne la manutenzione con contratti di durata pluriennale
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.02_0006-Finalizzare gli interventi manutentivi sulla rete viaria al mantenimento di condizioni di integrità strutturale dei corpi stradali e di sicurezza per gli utenti.
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.04_0005-Trasporti eccezionali
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	0105.06_0002-Rilascio concessioni-autorizzazioni-nulla osta lavori lungo la rete stradale provinciale
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.02_0007-Attuare gli interventi di carattere straordinario programmati e finanziati in materia di viabilità provinciale.
S2.15-SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE	1005.02_0012-Gestire la viabilità invernale, l'acquisto cloruri e prodotti specifici
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0106.01_0003-Manutenzione e conservazione degli stabili di competenza provinciale
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0106.03_0002-Gestione dell'Officina a servizio del patrimonio immobiliare dell'Ente
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0402.02_0010-Attuare interventi finalizzati alla realizzazione di nuove strutture o all'adeguamento delle esistenti attraverso ampliamenti e adeguamenti alle normative di riferimento
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0105.08_0002-Porre in essere le incombenze connesse alla minuta manutenzione dei beni immobili scolastici
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0106.01_0002-Finalizzare gli interventi manutentivi sugli edifici extrascolastici al mantenimento di condizioni di sicurezza e di fruibilità adeguate alle necessità dell'utenza
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0402.02_0009-Finalizzare gli interventi manutentivi sugli edifici scolastici al mantenimento di condizioni di sicurezza e di fruibilità adeguate alle necessità dell'utenza
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0106.02_0002-Gestire il contratto 'appalto calore' per tutti gli edifici di proprietà e di competenza provinciale
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0402.02_0012-Opere di manutenzione per adeguamento alle norme dettate dal D.LGS 81/08 - Edifici scolastici appartenenti ai gruppi 3-4
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0106.03_0003-Attività di riparazione e manutenzione celere per tramite di personale interno dell'officina provinciale
S2.16-SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE FABBRICATI	0402.02_0011-Opere di manutenzione per adeguamento alle norme dettate dal D.LGS 81/08 - Edifici scolastici appartenenti ai gruppi 1-2
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.11_0002-Assicurare il reperimento degli spazi esterni per esigenze istituzionali e gestire i relativi rapporti contrattuali
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.07_0002-Rilascio autorizzazioni alla costruzione e gestione di linee elettriche da 15 KV sino a 132 KV
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.12_0002-Assolvere gli obblighi fiscali in materia immobiliare.
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.10_0002-Porre in essere le attività necessarie per garantire la redditività economica del patrimonio immobiliare
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.04_0002-Rilascio autorizzazione nulla-osta installazione mezzi pubblicitari
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.01_0002-Acquisire la precisa individuazione catastale dei terreni da frazionare ed insistenti lungo la rete stradale provinciale - ACQUISIZIONE BONARIA
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.12_0003-Informatizzazione dati catastali immobili provinciali
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.03_0002-Determinare indennità definitiva per gli Enti richiedenti la medesima indennità
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.05_0002-Evasione delle richieste di risarcimento dei danni subiti per sinistri avvenuti lungo la rete stradale provinciale

S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.02_0002-Acquisire la precisa individuazione catastale dei terreni da frazionare ed insistenti lungo la rete stradale provinciale - ESPROPRIAZIONE
S2.17-SERVIZIO ESPROPRI, DEMANIO, PATRIMONIO	0105.09_0002-Procedere nella maniera più adeguata alla cessione dei beni iscritti nel programma dismissioni 2019_2021

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
SERVIZI ALLA PERSONA - DELEGHE REGIONALI - BALLABIO UMBERTO	
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	1208.01_0002-Assicurare la conclusione dei procedimenti in corso nelle funzioni trasferite alla Regione (politiche sociali su cooperazione e associazionismo)
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0701.01_0001-Valorizzazione coordinata dei luoghi storici
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0701.01_0005-Controllo e gestione della statistica e dei flussi e consistenze con relativo rilascio CIR delle strutture ricettive
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.04_0012-Servizio di catalogazione centralizzata
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0701.01_0002-Predisporre i Programmi turistici di promozione locale per i futuri esercizi
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.01_0002-Collaborazioni e patrocini di progetti, iniziative, mostre, rassegne, manifestazioni di enti ed associazioni culturali
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0601.01_0004-Assegnazione patrocini e premi vari per manifestazioni - Gestione dei contributi assegnati ai Comuni con Bandi del Credito Sportivo.
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0701.01_0004-Promozione convenzioni con Istituti Scolastici Secondari di secondo grado per lo svolgimento di tirocini formativi in ambito turistico
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.04_0011-Completamento procedure di passaggio e installazione nuovo software informatico- gestionale
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.04_0007-Supporto al prestito interbibliotecario (PIB) per la fruizione di libri e multimedia da/per qualsiasi biblioteca della rete agli utenti
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.04_0010-Supporto al territorio e coordinamento dei servizi.
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.03_0002-Completamento dell'accordo quadro di sviluppo territoriale - AQST "Magistri Cumacini"
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.04_0009-Fruibilità dei servizi e dei documenti agli utenti
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0701.01_0003-Dare attuazione al nuovo assetto delle funzioni e delle politiche turistiche ai sensi delal Legge Regionale n. 27 del 01/10/2015 - Abilitazione alle professioni di Guida Turistica
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0701.02_0003-Dare attuazione al nuovo assetto delle funzioni e delle politiche turistiche ai sensi della Legge Regionale n. 27 del 01/10/2015 - Valorizzazione e promozione turistica
S2.18-SERVIZIO BIBLIOTECHE, TURISMO, TERZO SETTORE	0502.01_0003-Promozione di eventi culturali - rassegne e mostre per la valorizzazione del patrimonio
S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	1101.01_0009-Gestione dell'emergenza Corona virus

S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	1101.01_0008-Curare la formazione e l'addestramento del Volontariato di Protezione Civile Provinciale
S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	1101.01_0007-Gestire le dotazioni della Colonna Mobile Provinciale
S2.19-01-SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	1101.01_0006-Gestire la Sala Operativa Unificata di Protezione Civile Provinciale.
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0012-Aggiornare il sistema informativo lavoro alle nuove necessità del Servizio Lavoro
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1502.02_0002-Sostenere e sviluppare la rete territoriale dei servizi per la formazione professionale
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1502.02_0003-Redazione rendiconto Piano apprendistato 2019
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0005-Promuovere le politiche attive del lavoro e i progetti innovativi per favorire l'occupazione
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1502.01_0002-Gestire il piano dell'apprendistato e le risorse assegnate dalla Regione per questo scopo.
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0013-Attuazione a livello provinciale dei nuovi progetti di sistema del Piano Disabili
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0015-Promuovere le politiche attive dei CPI - Revisione istruzioni operative accoglienza e servizi base
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0008-Gestire e riorganizzare i servizi per l'esercizio della delega regionale
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0010-Piano di potenziamento. Definizione di un progetto di sviluppo dei servizi per l'impiego della Provincia di Como
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0011-Gestire e sviluppare SPI attraverso la gestione delle procedure per l'integrazione dell'organico
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0014-Partecipazione al progetto Rete del Comune di Como
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0009-Dare attuazione al Piano di potenziamento regionale dei Centri per l'impiego attraverso l'inserimento del nuovo personale selezionato a livello regionale
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0007-Gestire ed organizzare l'Ufficio collocamento mirato e sostenere l'inserimento lavorativo delle persone disabili e fragili
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0016-Gestire Ufficio Disabili - Revisione procedure accoglienza IO 7.59
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0006-Sostenere e sviluppare la rete territoriale dei servizi per l'impiego finalizzata a coordinare l'attività dei CPI, degli Enti accreditati, dei Comuni, delle Cooperative sociali
S2.20-SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	1501.01_0017-Gestire Ufficio Disabili - Revisione Procedura Stipula convenzioni con soggetto obbligati
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.04_0004-Rinnovare e rafforzare le attività e le dotazioni a disposizione del Coordinamento Gruppo Provinciale
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.04_0006-Garantire il Servizio di Pronto intervento per la gestione delle situazioni emergenziali, anche mediante numero telefonico unico Provinciale a disposizione del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.04_0007-Divulgazione Piano Regionale delle Attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi 2020-2022
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.04_0005-Promuovere le attività di Formazione, Informazione ed addestramento del Volontariato di Protezione Civile con specializzazione Antincendio Boschivo.
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.03_0005-Gestire gli adempimenti legati all'applicazione dei benefici di legge a favore delle Organizzazioni e dei Volontari di Protezione Civile per attività di Antincendio Boschivo
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.05_0002-Mantenere in esercizio Rete Radio operante su ponti fissi per la zona di competenza Antincendio Boschivo Provinciale.
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.03_0006-Gestire gli adempimenti relativi a contributi regionali assegnati per l' attività di Antincendio Boschivo ai sensi della L.R. 31/2008
S3.37-Ufficio AIB (antincedio boschivo)	1101.06_0002-Gestire l'adeguata turnazione dei volontari appartenenti alle Organizzazioni di Protezione Civile, aderenti al Coordinamento Gruppo Provinciale.

Unità Organizzativa	attività gestionali e obiettivi di performance 2020
SERVIZIO POLIZIA LOCALE - TESTA MARCO	
S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	0301.01_0005-Potenziamento del servizio di vigilanza e controllo in aree protette di notevole rilevanza ambientale
S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	0301.01_0003-Attività di prevenzione epidemiologica da COVID-19
S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	0301.01_0002-Garantire lo svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nelle materie di competenza prov.le ed in quelle ridelegate dalla Regione Lombardia
S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	0301.01_0004-Servizi di vigilanza stradale per la prevenzione degli investimenti automobilistici degli ungulati selvatici
S2.01-SERVIZIO POLIZIA LOCALE	0301.01_0006-Vigilanza e controlli in materia di demanio lacuale