



## **PROVINCIA DI COMO**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N° 757 DEL 11/08/2016

**SETTORE Attività Economiche, Formazione Professionale,  
Politiche Attive del Lavoro e Università, Istruzione**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI AD ESPERTI PER IL RUOLO DI TUTOR  
ESPERTO. ANNI 2016 - 2017**

IL RESPONSABILE  
DI GILIO RODOLFO

**Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI AD ESPERTI PER IL RUOLO DI TUTOR ESPERTO. ANNI 2016 - 2017**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Richiamate:**

- il D.lgs 24 settembre 2015 n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- la Legge della Regione Lombardia del 28 settembre 2006, n. 22 "Il mercato del lavoro in Lombardia";

**Dato atto che**

- nel D.lgs 150/2015 art.28 sono definiti i livelli essenziali dei servizi per le persone disoccupate descritti in modo specifico negli artt. 11 comma 1 lett. da a) a d) (organizzazione dei servizi), art. 18(servizi di orientamento e accompagnamento al lavoro), art. 20 (Patto di servizio), art. 21 comma 2 (stipula patto di servizio), art 23 (assegno di ricollocazione);
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 26/03/2014 è stato approvato il Piano Provinciale a sostegno delle iniziative in favore dell'inserimento lavorativo delle persone disabili, in applicazione della L. 68/99 e della L.R. 13/03 – triennio 2014/16 che si sta attuando e dovrà essere completato entro il 31.12.2017;
- in attuazione della L.R. 22/06 i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale, in qualità di ente accreditato per i servizi al lavoro, servizi finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo e all'accoglienza degli utenti definendo con ciascuno interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell'occupazione;

**Considerato che** Regione Lombardia ha sottoscritto in data 2/12/2015 una Convenzione con il Ministero del Lavoro in attuazione dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2015 per regolare i relativi rapporti ed obblighi in relazione alla gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro nel territorio della Regione Lombardia, che prevedere – in particolare per quanto attiene i servizi al lavoro per i disabili – "la programmazione, l'attuazione e la verifica degli interventi volti a favorire l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità" (art. 1 – punto 4, lettera c della Convenzione);

**Considerato altresì che** la sopracitata Convezione Regione Lombardia/Ministero del Lavoro prevede – art. 2, punto 1 – che in attuazione della Convenzione stessa la Regione potrà sottoscrivere apposite convenzioni con la città metropolitana e con gli Enti di Area Vasta/Province per disciplinare i criteri e le modalità di utilizzo del personale impiegato nei servizi all'impiego;

**Dato atto che** in data 26.4.2016 è stata sottoscritta la Convenzione tra Regione Lombardia, Province Lombarde e Città Metropolitana di Milano per la gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro in Lombardia con scadenza a fine 2016;

**Atteso che** le Province assicurano ai sensi della citata Convenzione diverse attività a favore delle persone disoccupate e delle imprese, ai sensi del D.lgs 150/2015;

**Verificato che** per quanto attiene il servizio Politiche del lavoro nelle sue varie articolazioni centrali (Uffici di Via Volta 44 in Como ) e periferiche ( 5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile) sono state riscontrate, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato, e non sostituito, scoperture di

organico che non permettono di assicurare i livelli essenziali dei servizi previsti dall'articolo 28 del D.lgs 150/2015 e i compiti di verifica e rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all'Ente, determinando pertanto una situazione di potenziale danno all'utenza per interruzione di pubblico servizio nonché possibili richieste risarcitorie da parte dell'utenza stessa, oltre che violazioni di legge;

**Dato atto** che:

- nel corso del 2015 il numero delle persone disoccupate, in mobilità o in cassa integrazione si è mantenuto sui livelli degli anni precedenti in ogni fascia di popolazione, con conseguente aumento dell'utenza che si è rivolta ai Centri impiego della Provincia di Como, determinando una situazione critica che perdura ormai dal 2009;
- per il 2016 i dati disponibili indicano un possibile ulteriore aumento delle attività di servizio ai disoccupati collegate alle nuove norme introdotte dal D.lgs 150/2015;

**Considerato** pertanto che il Servizio politiche del lavoro,

- alla luce di questa grave situazione di crisi, degli obblighi sanciti dal D.lgs 150/2015 e dalle Convenzioni citate in precedenza, nonché degli impegni assunti per l'attuazione del Piano disabili 2014 - 2016, si è valutata la necessità - anche in relazione alla particolare situazione delle Province determinatasi a seguito dei provvedimenti attuativi della L. 56/2014 di riforma delle Province -, di assicurare la continuità dei servizi pubblici alle persone disoccupate e alle imprese;
- intende avvalersi di collaboratori esterni a tempo determinato come sancito dall'art. 1 comma 7 dall'art. 15 del DL 78/2015 e in particolare dal comma 6 bis che dispongono: "Alle province e alle città metropolitane è altresì consentito, a condizione che venga garantito l'equilibrio di parte corrente nel periodo interessato da contratti stessi, di stipulare i contratti di lavoro a tempo determinato, con termine finale fissato entro la del 31 dicembre 2016, di cui all'art. 4 comma 9, terzo periodo del decreto-legge 31 agosto 2013 n. 101.... anche nel caso di mancato rispetto del patto di stabilità per l'anno 2015"; "Nelle more dell'attuazione del processo di riordino delle funzioni connesse alle politiche attive e al solo fine di consentire la continuità dei servizi erogati dai centri per l'impiego, le province e le città metropolitane possono stipulare, a condizione che venga garantito l'equilibrio di bilancio di parte corrente nel periodo interessato dai contratti stessi, contratti di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'articolo 4, comma 9, terzo periodo, del decreto-legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni dalla legge 30 ottobre, n. 125, e successive modificazioni, alle medesime finalità e condizioni, per l'esercizio dei predetti servizi, e con scadenza non successiva al 31 dicembre 2016, anche nel caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno 2014";

**VISTI** l'artt. dal 23-al 32 del Regolamento degli uffici e dei servizi il cui testo aggiornato è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle competenze e dei poteri della Giunta Provinciale in data 14/02/2013, nei quali si disciplina la procedura per il conferimento degli incarichi individuali esterni;

**DATO ATTO** che in data 10 agosto 2016 è stata inviata a tutti i dirigenti specifica richiesta per verificare la disponibilità di personale interno;

**CONSIDERATO** che tali figure necessitano al fine di supportare le competenze professionali del personale in organico al Servizio scrivente per garantire i livelli essenziali dei servizi ai disoccupati e per dare attuazione al Piano disabili 2014 -2016 per il quale la Regione Lombardia ha assegnate alla Provincia di Como uno specifico finanziamento da spendere secondo le disposizioni regionali;

**RITENUTO** necessario ed opportuno, per le motivazioni espresse in premessa, procedere alla ricerca di professionalità esterne tramite avviso pubblico allegato al presente atto sotto la lettera A;

**TENUTO CONTO** che, all'uopo, si rende opportuno prevedere una graduatoria di esperti relativa al profilo professionali di TUTOR ESPERTO;

**Considerato** che il settore Lavoro, formazione professionale nel corso degli anni precedenti ha già dovuto fare ricorso all'utilizzo di personale esperto/specializzato nell'ambito del processo di tutoring e di orientamento all'inserimento del lavoro sensi della L. R. 22/06 art. 13;

**Richiamate** le deliberazioni:

- del Consiglio Provinciale n. 48 del 26.11.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2015;
- del Presidente n. 127 del 3.12.2015 di approvazione del PEG 2015;
- del Presidente n. 1 del 5.1.2016 di proroga degli stanziamenti del PEG 2015;

**Visto gli** art. 163 e 192 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000

### **DETERMINA**

1. di approvare, per quanto esposto in premessa, le procedure di ricerca di professionalità esterne tramite avviso pubblico allegato al presente atto sotto la lettera A;
2. di approvare la bozza dell'avviso allegato al presente provvedimento sotto la lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale, per l'affidamento degli incarichi di:
  - TUTOR ESPERTO;
3. di disporre la pubblicazione dell'avviso di cui all'Allegato A sul sito <http://lavoro.provincia.como.it>;
4. di nominare una Commissione di valutazione per la selezione dei candidati, composta dai seguenti membri:

a. Presidente	Rodolfo Di Gilio
b. Componente	Umberto Ballabio
c. Componente	Frigerio Lidia
d. Segretario	Alessandro Ferraro (sostituto per il colloqui Sig.ra Letteria Merlino)
5. di dare atto che a conclusione della selezione, con successiva determinazione dirigenziale, saranno formalizzati gli atti per l'affidamento degli incarichi relativi;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 e s.m.i. è il Dirigente del Settore Lavoro – Dott. Rodolfo di Gilio;
7. di disporre la pubblicazione dell'avviso presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09 sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo <http://lavoro.provincia.como.it>;
8. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato.

**IL RESPONSABILE  
DI GILIO RODOLFO**



**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI AD ESPERTI DI POLITICHE ATTIVE PER IL RUOLO DI TUTOR ESPERTO.**

**IL DIRIGENTE DEL  
SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,  
ATTIVITÀ ECONOMICHE, UNIVERSITÀ,**

Valutata l'esigenza di utilizzo di risorse professionali qualificate in campo del Servizio Politiche Attive del Lavoro e della Formazione presso i Centri per l'impiego della provincia e l'ufficio Collocamento mirato disabili

**CONFORMEMENTE**

- All'art. 24 del Regolamento concernente l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56, della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008) e successive modifiche;

**INTENDE**

**istituire una nuova lista di accreditamento di professionisti per il ruolo di :**

■ **TUTOR ESPERTO;**

**cui attingere per l'assegnazione di incarichi** relativi all'erogazione di servizi per il lavoro al fine di dare attuazione ai progetti che la Provincia intenderà perseguire in attuazione della L.R. 22/06 art. 13 e - norme transitorie art.32. **nell'ambito del sistema regionale, dei servizi per il lavoro finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo** secondo gli indirizzi definiti dalla Regione e ai sensi del D.lgs 150/2015 ai lavoratori disoccupati, inoccupati e categorie svantaggiate; pertanto

**INDICE**

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di detti incarichi di collaborazione.

E' possibile presentare domanda di partecipazione alla procedura selettiva per *esperti professionali* di seguito descritti, per i quali si dovranno possedere i relativi requisiti specifici:

**a) Tutor esperto**

**Titoli di studio:**

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in discipline psicologiche, umanistiche e giuridico sociali oppure laurea triennale (nuovo ordinamento) in discipline psicologiche, umanistiche e giuridico sociali con esperienza almeno triennale nei servizi per il collocamento e l'orientamento (a tal riguardo si precisa che si fa riferimento a quanto stabilito dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., art. 7, comma 6, lettera d., che consente ciò per i servizi di orientamento, compresi i servizi per l'impiego)

**Requisiti generali:**

- immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici,
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dichiarati decaduti dal pubblico impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile,
- non essere dipendenti della Provincia di Como neppure a tempo parziale,

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994 n. 724 e successive modificazioni ed integrazioni,

**Esperienza professionale:**

Esperienza documentata non inferiore a 3 anni nella gestione dei servizi per il lavoro in rapporto alla funzione specifica ricoperta, all'utenza supportata (**specificando nella autocertificazione eventualmente l'area disagio/disabili**), alla metodologia utilizzata e il contesto in cui si è operato, riferiti ai seguenti ambiti:

- Gestione dell'accoglienza e dello screening dell'utenza,
- Prima informazione,
- Consulenza orientativa di primo livello,
- Supporto all'autoconsultazione,
- Diagnosi dei bisogni e della domanda individuale di orientamento,
- Analisi ed eventuale ridefinizione della domanda di orientamento,
- Analisi delle esperienze formative professionali e sociali degli utenti,
- Individuazione con l'utente delle risorse, dei vincoli e delle opportunità orientative,
- Formative e professionali, con particolare riferimento al contesto sociale,
- Identificazione con l'utente delle competenze individuali e degli interessi professionali valorizzabili in relazione alle opportunità esterne individuale,
- Supporto all'utente nella predisposizione di un progetto personale, verificabile e completo nei suoi elementi interni (obiettivi, tempi, azioni, interlocutori, risorse),
- Stipula e gestione del patto di servizio e del piano di intervento con l'utente, (PIP),
- Supporto all'utente del monitoraggio delle azioni (orientative, formative, o di inserimento lavoro) intraprese e valutazione della loro conformità al progetto di massima;
- Conoscenza del sistema regionale delle doti e utilizzo del sistema informatico GEFO

**Prestazioni professionali richieste:**

**Servizi di accoglienza**

- Intervista individuale (A2);
- Incontri di gruppo (A1);
- Compilazione scheda anagrafica e professionale;
- Inserimento dati nel sistema informativo del portale Sintesi;
- Patto di servizio.

**Servizi di supporto alla predisposizione del piano personalizzato**

- Accertamento delle competenze pregresse del disoccupato: analisi di motivazioni e aspettative, approfondimento della "consistenza" del patrimonio di conoscenze, capacità e competenze del disoccupato;
- Costruzione di un piano personalizzato di inserimento lavorativo condiviso, concreto e realistico,
- Inserimento dati nei sistemi informativi regionali (SIAGE GEFO) per l'avvio della Dote unica Lavoro e della Dote Garanzia Giovani
- Monitoraggio del piano personalizzato.

**Servizi di tutoraggio**

- Accompagnamento all'inserimento lavorativo mediante azioni di consulenza per la ricerca del lavoro;
- Accompagnamento e preparazione per colloqui di preselezione;
- Tutoring di tirocinio o di inserimento;
- Consulenza per promozione e potenziamento di capacità imprenditoriali;
- Individuazione delle opportunità professionali;
- Valutazione delle proposte di lavoro e il relativo invio delle candidature;
- Servizio di coaching.

**Attività di coordinamento non direttamente collegate con l'utenza**

- Supporto alle attività organizzative interne dei CPI.

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

## **1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, tramite PEC (dirlavoro@pec.provincia.como.it), redatte sul modulo allegato al presente avviso, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 1 settembre 2016**.

Le domande potranno pervenire anche brevi - manu (dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 16,30 e il venerdì dalle 9,00 alle 12,30), redatte sul modulo allegato al presente avviso, in busta chiusa con l'indicazione del mittente, a **Provincia di Como Settore Politiche attive del lavoro, Formazione Professionale, Attività economiche, - Via Volta n. 44, 22100 COMO**, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 01 settembre 2016**.

*Saranno escluse tutte le domande pervenute dopo la scadenza sopra riportata.*

*Sulla busta dovrà essere indicata, come condizione di ammissibilità la dicitura:*

- *"Affidamento incarichi professionali ad **TUTOR ESPERTO** nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo gestiti dalla Provincia "*

*Non saranno ammesse domande:*

- *prive di curriculum,*
- *effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo,*
- *effettuate da soggetti privi dei requisiti generali, professionali e di studio richiesti,*
- *domande pervenute via fax.*

## **2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- autocertificazione o copia autenticata del titolo di studio,
- fotocopia documento d'identità in corso di validità,
- curriculum vitae debitamente sottoscritto, attestante la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio o professionali ed ai principali incarichi prestatati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita e richiesta dal presente bando e corredato dei recapiti telefonici, anche cellulari ed indirizzi di posta elettronica, ai fini della comunicazione di cui al punto Modalità di Svolgimento,
- modello autocertificazione allegato specificando gli ambiti nei quali si è operato ,
- ogni altra documentazione che gli interessati riterranno utile produrre al fine di una migliore valutazione dei requisiti e delle competenze necessarie per la gestione delle prestazioni richieste.

## **3. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE LISTE DI ACCREDITAMENTO PROVINCIALI**

La valutazione comparativa è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni proprie del profilo richiesto.

Preliminarmente verrà allo scopo costituita e nominata dal Dirigente del Settore Politiche attive del Lavoro, Formazione Professionale, Attività economiche un'apposita Commissione.

Le candidature pervenute saranno valutate procedendo alla formazione di una liste di accreditamento in ordine di punteggio per il ruolo di **Tutor esperto**;

I criteri di valutazione si baseranno sul titolo di laurea, sull'esperienza professionale documentata e sulla disponibilità oraria settimanale, sul colloqui (se previsto secondo le disposizioni dell'avviso). Per i consulenti che non hanno mai lavorato per la Provincia di Como si terrà un apposito colloquio teso a verificare la disponibilità ed esperienza professionale.



Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

Per ciascuno degli aspetti sopra elencati, si attribuirà un punteggio variabile, come di seguito specificato:

- titoli culturali
  - o diploma di laurea previsto dal bando  
fino ad un massimo di 8 punti
  - o Ulteriore titolo di studio post universitario  
fino ad un massimo di 2 punti
- per esperienze professionali:
  - o 5 punti: 5 punti per chi ha già lavorato per la provincia per almeno 3 anni; o per chi non ha lavorato per la provincia: da 1 a 5 punti in base agli esiti del colloquio.
  - o fino ad un massimo di 10 punti per attività svolte presso Enti accreditati (0,5 punti per ogni anno di esperienza).
- per la disponibilità (minima di 12 ore)
  - o fino ad un massimo di 5 punti (n. 1 punto per il minimo; n. 0,5 punti ogni 2 ore oltre il minimo).

I temi sui quali verterà il colloquio per coloro che non hanno mai collaborato con la provincia di Como saranno indicativamente i seguenti:

- Approfondimenti sul Curriculum vitae
- Conoscenze specifiche e attività lavorative nel settore connesso all'incarico
- Disponibilità di tempo e territoriale (Disponibilità minima 12 ore settimanali per Tutor esperti)
- Motivazione del candidato

L'inserimento dei candidati nella lista provinciale dei professionisti, sarà formulata sommando il punteggio del titolo culturale, per competenze professionali, della disponibilità oraria, del colloquio conseguito da ciascun candidato. A parità di punteggio, sarà valutato come titolo preferenziale l'esperienza lavorativa e/o consulenziale presso Enti pubblici.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute.

Al professionista esperto verrà affidato specifico incarico (con apposito atto negoziale idoneo, che stabilirà modalità, termini e condizioni della collaborazione) per l'espletamento delle attività di: – Tutor esperto.

L'incarico sarà affidato dalla Provincia in base alle proprie necessità e alla disponibilità dell'operatore al momento della richiesta.

Nel caso in cui il professionista fosse anche dipendente pubblico sarà preventivamente richiesta l'autorizzazione al rispettivo datore di lavoro per l'esercizio dell'attività oggetto dell'incarico.

I candidati che non risulteranno avere i requisiti richiesti verranno tempestivamente informati telefonicamente e/o attraverso comunicazione posta elettronica e/o telegramma, come causa di rigetto della domanda. Tutti gli altri aspiranti dovranno presentarsi al colloquio.

**I colloqui con i candidati che non hanno lavorato per la provincia negli ultimi 3 anni si terranno:  
il giorno 8 settembre 2016 dalle ore 9,00 alle ore 14,00;**

## **5. VALIDITA' DELLE LISTE**

Le liste di accreditamento degli esperti selezionati avranno validità sino al 31/12/2017 dalla data di pubblicazione dell'elenco esposto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul portale dei Servizi per l'impiego all'indirizzo <http://lavoro.provincia.como.it>.

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

## 6. TIPOLOGIA E DURATA INCARICO

Al professionista verrà affidato specifico incarico libero professionale con apposito contratto che stabilirà modalità, termini e condizioni della prestazione per l'espletamento delle attività previste dal presente avviso.

**L'attribuzione degli incarichi sarà data a professionisti con Partita IVA.**

La durata dell'incarico sarà definita al momento in base alle attività da svolgere.

## 7. ONORARI MASSIMI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

I compensi orari per gli incarichi saranno calcolati sui seguenti parametri:

<b>Servizi di base</b>	<b>Importi con Iva</b>	<b>Senza iva</b>
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50

<b>Servizi tutoring</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

<b>Servizi specialistici</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

\* Attualmente l'Iva è del 22%.

I compensi saranno definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.

Le cifre menzionate sono da considerarsi come compenso orario lordo all'orientatore/tutor:

Nel caso di professionisti: si aggiungerà l'IVA, se dovuta e nella misura in cui è dovuta; mentre l'eventuale cassa di previdenza è da considerarsi compresa nell'importo lordo.

**Verranno pagate le ore effettivamente svolte.**

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Attività Economiche, Formazione Professionale, Politiche Attive del Lavoro, Istruzione e Università, della Provincia di Como - Via Volta, 44 - Como tel. 031/230706 - fax 031/230756

## 8. CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando. Titolare del trattamento è la Provincia di Como.

Oggetto: progetti di politica attiva del lavoro

### **9. CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000**

La Provincia di Como si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

### **10. INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, lett. g. del vigente Regolamento provinciale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni si informa che i dati anagrafici dell'incaricato, l'oggetto e la ragione dell'incarico nonché il compenso erogato saranno resi pubblici e trasmessi ad altri enti, con le modalità previste dalla legge e dal citato regolamento.

Como, 11 agosto 2016

Il Dirigente  
Dott. Rodolfo Di Gilio