



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356  
e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

---

**STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO. COMUNE DI LURATE  
CACCIVIO. PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI  
PER LA NUOVA BIBLIOTECA CIVICA COMUNALE.**

---

CIG: 79054095E1

## Sommario

1	PREMESSA .....	3
1.1	Sistema di intermediazione telematica e canali di comunicazione privilegiati.....	3
1.2	Glossario e acronimi .....	3
2	STAZIONE APPALTANTE.....	4
3	OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO.....	5
3.1	Oggetto dell'appalto.....	5
3.2	Luogo di esecuzione dell'appalto .....	5
4	DURATA DEL CONTRATTO .....	5
5	SOPRALLUOGO.....	5
6	PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE .....	5
7	VALORE DELL'APPALTO .....	6
8	CONDIZIONI DI AMMISSIONE.....	6
8.1	Requisiti di ordine generale .....	6
8.2	Requisiti di idoneità professionale.....	6
8.3	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	6
9	PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA .....	7
10	MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI .....	7
10.1	Richieste di chiarimenti .....	8
11	Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione .....	9
12	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	9

12.1	Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche .....	11
12.1.1	Busta telematica della documentazione amministrativa .....	11
12.1.2	Busta telematica dell'offerta tecnica.....	16
12.1.3	Busta telematica dell'offerta economica.....	17
12.2	Completamento e invio dell'offerta .....	18
12.2.1	Riepilogo dell'offerta.....	18
12.2.2	Invio dell'offerta .....	18
13	PRESENTAZIONE DI CAMPIONATURA .....	18
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE .....	20
14.1	Soccorso istruttorio .....	20
14.2	Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio.....	21
14.3	Cause di esclusione .....	21
15	PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI.....	22
16	AVVALIMENTO .....	24
17	SUBAPPALTO .....	25
18	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	26
18.1	Persone ammesse alle sedute di apertura delle offerte.....	28
19	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.....	28
19.1	Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione.....	28
19.2	offerta economica.....	33
20	ANOMALIA E CONGRUITA' DELLE OFFERTE.....	33
21	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI.....	34
22	COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D. Lgs. 50/2016) .....	34
23	ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO .....	35
23.1	Contratto .....	36
24	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
25	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36
26	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA .....	37
27	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	37

## 1 PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara, regola le modalità di partecipazione alla gara indetta con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto: **fornitura e posa degli arredi e dei complementi di arredo della biblioteca civica sita nel nuovo Polo Culturale denominato “Spazio Volta”, in Comune di Lurate Caccivio.**

La procedura di gara viene svolta dalla **Stazione Appaltante Provinciale di Como**, (di seguito anche solo SAP) per conto e nell'interesse del **Comune di Lurate Caccivio**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La scelta del contraente è effettuata, come disposto con **determinazione a contrarre n. 924/2019 del 23.10.2019**, mediante **procedura aperta a rilevanza europea**, ai sensi degli artt. 3, lettera sss) e 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii (Codice dei Contratti), con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del summenzionato Codice.

**A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.**

All'appalto si applicano le norme del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dalla Legge 55/2019 nonché le parti del DPR 207/2010 tuttora in vigore, i Regolamenti ministeriali e Linee guida ANAC adottati in attuazione del Codice e le altre norme vigenti in materia di Lavori Pubblici.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti e contenuti nel presente Disciplinare di Gara.

L'intera procedura di gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

### 1.1 Sistema di intermediazione telematica e canali di comunicazione privilegiati

La Stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “**SINTEL**”, ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per tutte le comunicazioni con la Stazione Appaltante, gli operatori economici interessati dovranno utilizzare la funzionalità “*comunicazioni procedura*” del Sistema di intermediazione telematica SINTEL, nel “*Dettaglio*” della gara di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate, mediante l'apposita funzionalità di Sintel, sopra indicata, all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare al momento della registrazione e nella documentazione di gara

### 1.2 Glossario e acronimi

Fatte salve eventuali diverse specificazioni, nel presente Disciplinare si intendono, brevemente, i seguenti significati:

• ANAC o Autorità	<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>
• Codice	<i>Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.</i>
• CIG	<i>Codice Identificativo Gara: codice alfanumerico univoco e obbligatorio che identifica l'appalto (o il lotto), necessario agli operatori economici per il versamento del contributo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alle gare di appalti pubblici.</i>
• CSE	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione dei Lavori;</i>
• CSP	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione.</i>
• CUP	<i>Codice Unico di Progetto: identifica univocamente un progetto d'investimento pubblico. E' composto da 15 caratteri alfanumerici, ed è richiesto al momento della decisione di realizzare tale progetto. Rimane invariato e viene utilizzato fino alla chiusura del progetto stesso.</i>
• DGUE	<i>Documento di Gara Unico Europeo: autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni per la partecipazione alla Gara d'Appalto. Deve essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (Reg UE 2016/7 del 5 gennaio 2016) e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario approvate dal MIT (Circolare 18-7-2016 n.3).</i>
• DL	<i>Direttore (o direzione) dei Lavori.</i>
• DUVRI	<i>Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze: obbligo in materia di sicurezza del lavoro connesso ai contratti d'appalto, ai sensi dell'art. 26 del cosiddetto testo unico sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. n. 81/2008).</i>
• GEIE	<i>Gruppo Europeo di Interesse Economico.</i>
• NUTS	<i>Nomenclatura delle Unità Territoriali per la Statistica (NUTS) istituita da Eurostat al fine di fornire una ripartizione unica e uniforme delle unità territoriali per la produzione di statistiche regionali per l'Unione europea.</i>
• OEPV	<i>Offerta Economicamente Più Vantaggiosa</i>
• Project Financing	<i>Realizzazione di opere pubbliche senza oneri finanziari per la pubblica amministrazione.</i>
• Regolamento	<i>D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».</i>
• RTI	<i>Raggruppamento Temporaneo di Imprese</i>
• RUP	<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>
• SAP	<i>Stazione Appaltante della Provincia di Como</i>
• SINTEL	<i>Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, utilizzato dalla Stazione Appaltante, per la conduzione dell'intera procedura di gara e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).</i>
• SOA	<i>Attestazione SOA: certificazione obbligatoria per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di lavori</i>

## 2 STAZIONE APPALTANTE

La presente procedura viene svolta dalla **Stazione Appaltante Provincia di Como** (d'ora in poi anche "S.A.P.") per conto e nell'interesse **del comune di Lurate Caccivio** (d'ora in poi anche "Committente"), ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, **la stipulazione del contratto e la sua esecuzione** in qualità di committente **sarà gestita direttamente dal comune di Lurate Caccivio**.

Stazione Appaltante (S.A.P.):..... **Provincia di Como**  
Indirizzo: ..... Via Borgo Vico n. 148 – 22100 COMO  
Telefono: ..... 031 230356  
Indirizzo internet: ..... [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it)  
  
Committente: ..... **Lurate Caccivio (CO)**  
Codice NUTS: ..... **ITC42**  
Codice ISTAT del luogo di esecuzione  
del contratto: ..... **013138**

L'appalto corrisponde al seguente **codice** principale di nomenclatura **CPV: 39155000-3**

### **3 OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO**

#### **3.1 Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la fornitura e posa degli arredi e dei complementi di arredo della biblioteca civica sita nel nuovo Polo Culturale denominato "Spazio Volta".

#### **3.2 Luogo di esecuzione dell'appalto**

Comune di Lurate Caccivio – via Volta – centro civico

### **4 DURATA DEL CONTRATTO**

Il tempo contrattuale per la fornitura e la posa degli arredi è di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi.

### **5 SOPRALLUOGO**

Per la presente procedura non è previsto obbligo di sopralluogo assistito

### **6 PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE**

L'Operatore Economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3, del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel **Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale d'Appalto**.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato all'aggiudicatario, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60

(sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

## **7 VALORE DELL'APPALTO**

L'importo totale della fornitura è pari a € **286.707,57** di cui:

- € **286.007,57** (IVA ESCLUSA) a base d'asta
- € **700,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

## **8 CONDIZIONI DI AMMISSIONE**

*Alla presente procedura di gara possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del DLgs 50/2016, in possesso dei requisiti di seguito specificati, resi con dichiarazione tramite compilazione del DGUE allegato al presente disciplinare.*

### **8.1 Requisiti di ordine generale**

- a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del DLgs n. 50/2016, pena l'esclusione;
- b) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del DLgs 165/2001;
- c) Ai sensi dell'art. 37 (Disposizioni antiriciclaggio) del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010 n. 122, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 21 novembre 2001, per essere ammessi a partecipare alla gara devono produrre – a pena di esclusione – copia dell'autorizzazione, in corso di validità, rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze secondo le modalità stabilite con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 14 dicembre 2010, oppure copia dell'istanza già inviata per il rilascio.

### **8.2 Requisiti di idoneità professionale**

(art. 83, comma 1, lett. a), DLgs. 50/2016)

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o nell'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;

I concorrenti residenti in altri Stati dell'Unione Europea, ove tenuti, devono essere iscritti in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al DLgs 50/2016.

### **8.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

(art. 83 comma 1 lett. b) DLgs 50/2016)

I partecipanti devono dimostrare il possesso della capacità economica e finanziaria quale indicatore di effettiva operatività industriale, in relazione alle caratteristiche della fornitura che richiedono l'accertamento di requisiti di solidità finanziaria in capo all'operatore economico aggiudicatario, atti a garantirne la regolare esecuzione, mediante dimostrazione di:

- b) fatturato minimo annuo, per ciascun anno, relativamente agli esercizi 2016/2017/2018, per un importo almeno pari all'importo contrattuale (€ 286.707,57) di cui il 70% conseguito nel settore di attività (fornitura di arredi) oggetto dell'appalto.

### **8.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali**

(art. 83 comma 1 lett. c) DLgs 50/2016)

Il possesso di adeguate capacità tecniche e professionali è da comprovarsi mediante la produzione di un elenco (di cui all'Allegato XVII, Parte II, al DLgs 50/2016 richiamato dall'art. 86, comma 5 del decreto stesso) relativo alle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni precedenti alla data del presente bando, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, da cui risulti, quale **requisito minimo**:

c) Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, forniture analoghe per tipologia rispetto a quello oggetto dell'appalto, (arredi eseguiti su misura per edifici o strutture destinati alla pubblica fruizione) effettuate a regola d'arte e con buon esito per un importo complessivo nel triennio almeno pari al valore dell'appalto **€ 286.707,57**.

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

***Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.***

## **9 PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA**

In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 nel testo vigente. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

In caso di partecipazione aggregata:

- la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'Impresa capogruppo, ed al 20% per ciascuna delle mandanti;
- le Imprese partecipanti, siano esse capogruppo/delegatarie o mandanti, non possono presentare anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

## **10 MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

**In esecuzione alla Determinazione a contrarre n. 924/2019, della Provincia di Como, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016**, l'intera procedura di gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.mm.ii.

La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**".

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c.6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito:

[www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center raggiungibile **dall'Italia al numero verde 800.116.738** e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail: [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Tutti i documenti inerenti la presente gara sono pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante Provincia di Como all'indirizzo internet [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it), e sono liberamente accessibili e stampabili, nonché reperibili alla voce "*documenti di gara*" sulla piattaforma Sintel; non verranno pertanto rilasciate copie della documentazione in formato cartaceo e nessun documento verrà inviato a mezzo fax o mediante posta elettronica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**
2. Devono essere rese in formato non modificabile .pdf e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte con l'utilizzo del modello DGUE predisposto e messo a disposizione dalla stazione appaltante nella documentazione di gara in Piattaforma e disponibile anche sui siti internet soprarichiamati; il concorrente è tenuto ad adattarli in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

## 10.1 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti inerenti il Bando di Gara, il presente Disciplinare di Gara, e il Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante (S.A.P.) tramite il canale "**Comunicazioni di procedura**" presenti in piattaforma **SINTEL**, nel "**dettaglio**" della gara di che trattasi, entro il termine previsto al successivo paragrafo 26 (informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara) del presente disciplinare.



Le risposte verranno fornite **esclusivamente** tramite la piattaforma **SINTEL**, utilizzando la medesima funzionalità sopra indicata.

Si precisa che, per il presente Appalto, **non verranno forniti chiarimenti telefonici**, da parte della Stazione Appaltante (S.A.P.).

## **11 Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione**

**Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 12:00 del giorno 15/01/2020.**

## **12 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare all'appalto, *l'offerta dovrà essere inserita **esclusivamente** nel sistema telematico SINTEL*, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, ***entro e non oltre il termine perentorio previsto***, redatta in lingua italiana, e dovrà essere composta dalla seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**  
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.1
- B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA**  
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.2
- C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA**  
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.3

Si precisa che il sistema telematico ***non permette*** di completare le operazioni di ***presentazione*** di ***un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza***.

L'operatore economico registrato sulla Piattaforma Sintel, una volta individuata la procedura, accede alla stessa tramite il link "Dettaglio" che consente di visualizzare il menu interno e tutte le relative informazioni.

Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione:

**raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente**, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo/mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Si precisa che al momento di accedere all'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara d'interesse, prima di avviare il percorso guidato "Invia offerta", è necessario utilizzare l'apposita funzionalità "Partecipazione in forma aggregata", disponibile attraverso il menu di sinistra.

Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all'invio dell'offerta, selezionando la forma di partecipazione.

Cliccando sul link "Invio Offerta" il concorrente accede al percorso guidato per l'invio dell'offerta, come descritto ai paragrafi successivi.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia Offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "Riepilogo" del percorso "Invia Offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla S.A., anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*Come precisato nel documento disponibile nella sezione guide e manuali di Sintel "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi, firmati digitalmente, in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). LA CARTELLA NON DOVRÀ ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE.*

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

**Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è

necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Aria SPA da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## 12.1 Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Il processo di invio offerta si divide in tre fasi distinte: l'invio della documentazione amministrativa, l'invio dell'offerta tecnica, l'inserimento dell'offerta economica.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

### 12.1.1 Busta telematica della documentazione amministrativa

Nel campo "**Busta Amministrativa**", il concorrente, *a pena di esclusione*, dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, consistente in un'unica cartella di files compressa (in formato Zip, Rar, 7z, ovvero equivalenti) che dovrà contenere tutti i sottoelencati documenti, in formato .pdf, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

#### A) **DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 dettagliandoli analiticamente

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, dovrà essere prodotta mediante utilizzo del **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** allegato al presente disciplinare di gara in formato testo editabile;

#### B) **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93, D.Lgs 50/2016)

Consiste in un file ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato .pdf, firmato digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto, è commisurata in € 5.734,15 (euro cinquemilasettetrentaquattro/15)

***La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante Provinciale di Como.***

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:

1. Mediante ***fidejussione bancaria*** rilasciata da ***aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936, n. 375*** e successive modificazioni.
2. Mediante ***fidejussione portata da polizza assicurativa*** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e dovrà avere ***validità*** per almeno ***180 (centoottanta)*** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

***La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.***

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa il file firmato digitalmente sia dall'operatore economico, sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fidejussione, ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato .pdf.

**IMPORTANTE!**

***Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore/emittitore.***

3. Mediante ***cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, ovvero mediante assegno circolare intestato alla Provincia di Como*** da depositare entro la data prevista per la scadenza, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (per la Provincia di Como sul conto corrente dell'Ente COD. IBAN IT 67 L0521610900000000012532 – presso la Tesoreria Credito Valtellinese S.P.A.).
4. Mediante ***bonifico sul c.c. bancario dell'Ente COD.IBAN – IT 67 L0521610900000000012532 con causale: “cauzione provvisoria gara CIG 79054095E1”***

Nei casi indicati ai precedenti punti **3** e **4**, l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una copia scansionata della ricevuta del deposito ovvero del versamento effettuato in contanti o mediante assegno circolare, firmata digitalmente, nonché una **dichiarazione sul proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione

Appaltante effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

## **RIDUZIONI SULLA GARANZIA**

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

*Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.*

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui sopra, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

***In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.***

***Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".***

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

***Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a***

*rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.*

*Sono esonerati dall'obbligo predetto: le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall'articolo 3, lettera aa) del D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici.*

**La condizione che determina l'esenzione deve essere dichiarata nel DGUE – spazio apposito (parte II, lettera a)**

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della Stazione Appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice dei contratti pubblici, comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari tramite la funzionalità “**Comunicazioni Procedura**”, nel dettaglio di gara della Piattaforma **SINTEL**, e provvede contestualmente allo svincolo della garanzia nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia medesima.

#### **C) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE**

L'offerta dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara**, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di **€ 35,00 (trentacinque/00) con indicazione del CIG 79054095E1**

L'Importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 - secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Anticorruzione al seguente sito: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>** A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, **da scansionare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”.
- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo **<http://www.lottomaticaservizi.it>** è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te” e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca è attiva la voce “contributo AVCP”. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta.**

Per i soli **Operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite **bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'ANAC.** La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice **CIG 79054095E1** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della**

**D) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA**

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;
- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

**D1) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.lgs 50/2016)**

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
  - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D. lgs 50/2016;
  - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
  - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai suindicati punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello **DGUE** allegato al presente disciplinare in formato editabile.

**E) PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO**

Il Patto di Integrità della Provincia di Como, allegato alla documentazione di gara, si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.

**F) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA (documento generato automaticamente dal Sistema)**

Mediante l'apposito campo predisposto dalla Stazione Appaltante (S.A.P.), il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale

d'Appalto, e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma **SINTEL** e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da **SINTEL** al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita nella piattaforma **SINTEL**, anche le dichiarazioni in discorso.

### 12.1.2 Busta telematica dell'offerta tecnica

Nell'apposito campo "BUSTA TECNICA", presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica, **a pena d'esclusione**, in un'unica cartella di file in formato .zip, ovvero equivalenti software di compressione dati.

Il concorrente deve offrire tutti gli articoli di arredo oggetto della fornitura con i requisiti tecnici minimi essenziali richiesti nel CSA; saranno esclusi i partecipanti che avranno presentato offerte incomplete o parziali ovvero di arredi con requisiti tecnici difforni da quelli richiesti come minimi.

La documentazione tecnica, richiesta, è costituita da:

#### **1. Relazione tecnica:**

Il concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, sintetica ma esauriente, contenente la descrizione e le caratteristiche offerte **con riferimento a tutti i prodotti richiesti e secondo i contenuti previsti nel capitolato**; dovrà essere articolata mantenendo lo stesso ordine in cui sono stati schematizzati i criteri di valutazione – le pagine dovranno essere unite e progressivamente numerate; potrà essere corredata da disegni esplicativi e/o immagini ritenuti utili per la migliore illustrazione e rappresentazione di quanto offerto.

Dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentate del concorrente o, **in caso di R.T.I.** non costituiti, **dovrà essere sottoscritta** dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento.

#### **NOTE DI STESURA PER LA RELAZIONE**

La relazione tecnica, dovrà essere redatta con riferimento chiaro e specifico agli elementi assunti a valutazione esposti nella tabella puntualizzata al successivo paragrafo 19.1 del presente disciplinare in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i criteri illustrati nella tabella medesima.

La relazione dovrà essere composta:

**massimo 30 (trenta) pagine**, compresi eventuali disegni esplicativi e/o immagini eventualmente inseriti per la migliore illustrazione e descrizione di quanto offerto e quanto altro ritenuto idoneo per lo stesso fine. Non sono inclusi nel conteggio l'eventuale copertina e l'indice.

carattere di grandezza minima 11 punti

interlinea minima 1.

#### **2 - Schede tecniche dei prodotti offerti:** (escluse dal conteggio delle pagine della relazione)

La *Relazione Tecnica* dovrà essere corredata, in allegato, dalle schede tecniche esplicative di tutti i prodotti richiesti nel Capitolato: dalle schede tecniche dovranno emergere tutte le caratteristiche tecniche, di costruzione, di prestazione, ambientali, di sicurezza, compresa l'indicazione della classe CE, ecc... dei prodotti offerti. Le misure indicate dovranno essere esattamente quelle del prodotto offerto,



I codici dei prodotti dovranno essere quelli previsti dal progetto.

**La documentazione tecnica di gara non deve fornire in alcun caso elementi che possono ricondurre all'offerta economica.**

Tutto quanto proposto nell'offerta tecnica è vincolante per l'Impresa in caso di aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

**L'operatore economico dovrà fornire, ai fini della verifica tecnica dei prodotti offerti, la campionatura dei medesimi con le modalità di indicate al successivo paragrafo 12.**

### **12.1.3 Busta telematica dell'offerta economica**

Il concorrente, nella sezione “**Invio offerta**” relativa alla presente procedura, nell'apposito campo “**Busta Economica**” (terzo step del percorso di “Invia Offerta”, l'ultimo in cui è consentito il salvataggio dell'offerta), **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria **offerta economica** consistente nel ribasso unico offerto per le forniture richieste (**in ribasso rispetto alla base d'asta**).

All'interno del campo “*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*” della piattaforma **SINTEL**, il concorrente dovrà *inserire gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del Codice dei contratti pubblici*.

Nel campo “*di cui costi del personale*”, l'operatore deve *indicare i propri costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10 del Codice*.

Il campo “*Costi della sicurezza derivanti da interferenza*” dovrà essere riportato il valore dei costi della sicurezza definito dalla S.A.P. che per la presente procedura è pari a **€ 700,00**

Tali indicazioni, parti integranti e sostanziali della dichiarazione di offerta, dovranno essere prodotte **anche mediante l'allegato** alla documentazione di gara “**offerta economica in bollo**”, fornito nella documentazione di gara dalla Stazione Appaltante, che l'operatore economico dovrà scaricare, completare con tutti i dati, **bollare**, scansionare, firmare digitalmente e inserire nella busta telematica dell'offerta economica con le modalità più avanti indicate.

Si precisa che in caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato nel documento “OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO” e quello riportato nell'apposito campo “offerta economica” della piattaforma Sintel, **si intende valido quello risultante dalla piattaforma Sintel**.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, consorzi ecc.) l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ecc...

L'offerta sarà vincolante per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

**Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento**

## PRECISAZIONE IMPORTANTE !!:

La Piattaforma Sintel esegue i calcoli automatici considerando il valore inserito nel campo “Offerta economica” che comprende anche i costi della sicurezza non soggetti a ribasso (per il dettaglio dei conteggi effettuati si rinvia a quanto riportato nel “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici- partecipazione alle gare”)

Poiché la suddetta procedura genera incertezza rispetto alla regola che prevede il preventivo scorporo dall’importo dell’appalto posto a base d’asta dei costi relativi alla sicurezza derivanti dalla valutazione delle interferenze (i quali non possono essere assoggettati a ribasso), si precisa che questa Stazione Appaltante considererà il ribasso offerto inserito in Piattaforma dall’operatore economico riferito esclusivamente all’importo a base d’asta, come distinto e riportato nella dichiarazione di offerta – “allegato B offerta economica in bollo” che l’operatore economico, ai fini della partecipazione alla gara, è tenuto a fornire nella busta economica

## 12.2 Completamento e invio dell’offerta

### 12.2.1 Riepilogo dell’offerta

Al quarto step della procedura telematica (percorso guidato “**Invio offerta**”), la piattaforma **SINTEL** genera automaticamente il “**Documento d’offerta**” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti (si ricordano, *step 1: Busta Amministrativa – step 2: Busta Tecnica – step 3: Busta Economica*). L’operatore economico deve scaricare tale documento in proprio e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, *a pena di esclusione*, in quanto elemento essenziale dell’offerta, *effettuare il caricamento (upload)* nella piattaforma **SINTEL** del “**Documento d’offerta**” debitamente firmato digitalmente.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, la relativa procura deve essere trasmessa nella documentazione Amministrativa.

### 12.2.2 Invio dell’offerta

Al quinto step della procedura telematica (percorso guidato “**Invio offerta**”, piattaforma **SINTEL**), l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto: “**Invia offerta**”.

**SINTEL** restituirà un messaggio, visualizzato sullo schermo, dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

## 13 PRESENTAZIONE DI CAMPIONATURA

In considerazione della particolare natura delle forniture richieste, che necessitano di una puntuale verifica dei materiali proposti e della qualità dei prodotti offerti, la campionatura è considerato elemento essenziale per la valutazione dell’offerta tecnica.

L'offerta dovrà essere pertanto perfezionata con l'invio di n.1 campione per ogni prodotto secondo le modalità stabilite dall'articolo 40 del Capitolato Speciale d'Appalto – parte 1 – norme contrattuali.

Il concorrente dovrà consegnare il collo/i, chiuso/i, sigillato/i e controfirmato/i, sul quale dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo del destinatario e la dicitura "Campionatura - Gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di **ARREDI BIBLIOTECA CIG 79054095E1**."

**La campionatura dovrà essere consegnata entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte (fissato per il giorno 15/01/2020 alle ore 12:00), presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lurate Caccivio nei seguenti orari di apertura:**

- **Lunedì e mercoledì dalle ore 8:30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00**
- **martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30.**

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente e dovrà essere accompagnata da una distinta generale degli articoli presentati in duplice copia che verrà siglata, per ricevuta da un incaricato dell'Ente, (addetto solo al ricevimento e non all'apertura e alla verifica della stessa). e con riserva di verifica da parte della Commissione Giudicatrice.

I campioni, presentati in sede di gara, rappresentativi della qualità intrinseca dei materiali e della qualità estetica dei prodotti proposti, costituiscono referenze per l'intera fornitura.

Tutti i campioni devono corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati e a quanto dichiarato nell'offerta tecnica.

1. I campioni saranno riferiti a:

- a) Scaffale bifronte basso su ruote con vasche estraibili da 40 cm e vasche superiori fisse, **cod. SC.R3**.
- b) Sezione (lunghezza minima pari a 1,5 metri, a partire da una delle estremità) del bancone, **cod. BA.01**, completo di passacavi, blocco prese e porta CPU sospesa, come da progetto. La sezione dovrà comprendere la parte ribassata con il "piano di cortesia". Per una migliore stabilità del manufatto (essendo esso incompleto) è possibile inserire dei tamponamenti laterali o dei sostegni al di sotto del trancio di bancone, ma deve essere ben visibile la struttura interna dei pannelli e devono essere installati i passacavi, il blocco prese e il porta CPU (anche se essi, nel bancone finale saranno collocati in altra posizione).
- c) Scaffale monofronte fisso (**cod. SC.18**), completo di struttura, ripiani e reggilibri, inclusi reggi ripiani per ripiani inclinati, incluso rivestimento in pannelli di nobilitato (spalle, top, zoccolino, pannello superiore), come da Capitolato. È possibile realizzare anche soltanto il modulo iniziale dello scaffale indicato.

2. Il colore del rivestimento in nobilitato e i colori delle parti metalliche, utilizzati per i soli campioni, è a discrezione della ditta appaltatrice, fermo restando che è vincolante il tipo di materiale indicato dal Capitolato d'Appalto, dal punto di vista delle caratteristiche tecniche e qualitative minime. I colori degli arredi della fornitura verranno invece indicati a insindacabile giudizio del progettista, al momento della stipula del contratto.

3. Tutti gli articoli presentati dovranno essere accuratamente imballati (anche singolarmente); sull'imballaggio deve essere indicato il nome della ditta partecipante. Ciascun articolo all'interno dell'imballaggio deve riportare un cartellino indicante la denominazione sociale della ditta concorrente.

4. Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la predisposizione e la consegna dei campioni. I campioni dovranno essere accompagnati da un documento di consegna in duplice copia che attesti il numero dei colli consegnati, con indicazione dei codici relativi ai campioni sopra citati, che verrà restituito sottoscritto per ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora di consegna. I colli rimarranno sigillati fino

allo svolgimento delle operazioni di gara, non attestando quindi la ricevuta la corrispondenza del contenuto dei colli rispetto a quanto richiesto nel bando.

I campioni potranno essere sottoposti, da parte della Stazione Appaltante, a prove che potrebbero provocare danneggiamenti agli stessi, senza nulla a pretendere da parte della ditta.

5. I campioni presentati dalla ditta aggiudicataria, che serviranno come esclusivo paragone per il riscontro della qualità dei prodotti indicati nell'offerta tecnica, saranno custoditi dalla Stazione appaltante sino a completa esecuzione del contratto.

6. I campioni e le mazzette dei colori non potranno essere sostituiti né restituiti nel corso della procedura di gara e rimarranno a disposizione della Commissione fino alla conclusione delle operazioni di gara e comunque fino all'aggiudicazione definitiva della fornitura.

7. Tutto il materiale dovrà essere ritirato, a cura degli operatori economici offerenti, entro 15 (quindici) giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione definitiva; in assenza del ritiro nei termini sopra indicati, l'Amministrazione comunale potrà addebitare un costo di € 100,00 al giorno per il deposito, oppure, a discrezione dell'Ente, rimarrà in possesso del Comune.

8. Viene data facoltà della ditta vincitrice dell'appalto di utilizzare i campioni consegnati nella fornitura degli arredi della relativa biblioteca (a esclusione del campione del bancone), fermo restando che i campioni siano in ottimo stato e realizzati a regola d'arte.

9. La Stazione Appaltante valuterà la possibilità, a sua discrezione, di ricorrere all'invito a integrare la campionatura nei casi di incompleta presentazione della stessa.

10. Nel caso di danneggiamento, per qualsiasi ragione, dei campioni nel corso dell'esame degli stessi, l'impresa concorrente non potrà avanzare alcuna pretesa di risarcimento.

11. Nel caso in cui la campionatura risulti in alcun modo difforme dai requisiti previsti da Capitolato Speciale d'Appalto, il concorrente sarà escluso dalla gara per indeterminatezza della proposta presentata.

La mancanza totale della presentazione delle campionature costituirà motivo di esclusione dalla gara. La Stazione Appaltante valuterà la possibilità, a sua discrezione, di ricorrere all'invito a integrare la campionatura nei casi di incompleta presentazione della stessa. Non verranno accettati campioni difformi per dimensioni, forme o materiali (a parte il colore dei rivestimenti, che può essere scelto a discrezione della ditta offerente).

Nel caso di danneggiamento, per qualsiasi ragione, dei campioni nel corso dell'esame degli stessi, l'impresa concorrente non potrà avanzare alcuna pretesa di risarcimento nei confronti della Civica Amministrazione.

Nel caso in cui la campionatura risulti difforme dai requisiti previsti da Capitolato Speciale d'Appalto, il concorrente sarà escluso dalla gara per indeterminatezza della proposta presentata.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE**

### **14.1 Soccorso istruttorio**

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9, il Responsabile di gara, nella seduta pubblica prevista per l'apertura delle buste amministrative, procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/16;

- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà *l'esclusione dalla procedura di gara*;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

#### 14.2 Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile *decorso del termine di regolarizzazione*, il concorrente è *escluso dalla gara*.

A titolo esemplificativo, si potrà ricorrere allo strumento del soccorso istruttorio, nelle modalità sopra descritte, nei seguenti casi:

- in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 82 ed 83 del codice,
- in caso di mancata produzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.lgs 50/2016 nonché in caso di errore nell'indicazione dell'importo o della Stazione Appaltante beneficiaria,
- in caso di mancata produzione di eventuale altra documentazione richiesta per il possesso dei requisiti tecnico- finanziari,
- in caso di mancata produzione dell'impegno a costituirsi in RTI per i raggruppamenti di imprese non ancora costituiti.

#### 14.3 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione:

- a) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) la sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dal bando di gara;
- e) la mancanza o la carenza dei requisiti speciali di partecipazione certificazione del sistema di qualità nel caso risulti requisito di partecipazione, prescritti dal bando di gara;
- f) mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposita busta telematica "Busta Economica" separata quindi dalla busta telematica "Busta Amministrativa" e dalla busta telematica "Busta Tecnica";
- g) cauzione provvisoria e/o impegno di cui all'art. 93 comma 8, D.Lgs. 50/2016 costituiti successivamente alla data di presentazione dell'offerta;
- h) ove il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni, l'omessa indicazione di avvalersi del subappalto per le categorie a qualificazione obbligatoria scorporabili e subappaltabili, previste dal bando di gara, ove non si partecipi in raggruppamento temporaneo con imprese in possesso di detti requisiti o non ci si avvalga per detti requisiti dell'istituto dell'avvalimento;

- i) ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- j) la partecipazione in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, dei consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) partecipano; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- k) la partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile;
- l) l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ove richiesto;
- m) in caso di partecipazione in avvalimento: le mancate o incomplete dichiarazioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- n) offerta economica in aumento
- o) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni;
- p) l'offerta tecnica in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico. In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga elementi che rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.
- q) la mancata consegna della campionatura;
- r) ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 la presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta. Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- s) eventuale verifica negativa a campione dei requisiti speciali.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

*L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.*

## **15 PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI**

Ai sensi dell'art. 45 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni che seguono.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 sono ammessi a partecipare Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Inoltre, nell'offerta dovranno essere specificate le parti di servizio o fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**E' fatto divieto ai concorrenti** di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari** di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto previsto dai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m, del D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f); questi ultimi, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), sono ad esso equiparati ai fini della qualificazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore



individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

-i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'operatore economico mandatario e per il restante 40% nella misura minima del 20% da parte di ciascun operatore economico mandante.

## 16 AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e escuterà la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La Stazione Appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto



utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

**In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente deve:**

- compilare la Sezione C della Parte II del DGUE, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- produrre il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria con le informazioni richieste nelle seguenti parti: Parte II sezione A e B; Parte III; Parte IV e Parte VI;
- produrre la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:
  - 1) si obbliga verso il concorrente e verso il Comune committente a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
  - 2) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- produrre scansione dell'originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie - che devono essere dettagliatamente descritte - per tutta la durata del contratto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all'art. 89 del Codice.

N.B. Si precisa che nel caso di RTI/consorzi non ancora costituiti ogni file deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) per ciascun operatore economico componente il raggruppamento.

## **17 SUBAPPALTO**

I soggetti affidatari del contratto di cui alla presente procedura di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'articolo 105 del codice, come modificato dalla Legge 55/2019 ed entro limiti quantitativi dallo stesso previsti, **nella misura massima consentita del 40%.**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica in fase di partecipazione l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare a terzi, con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

**Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.**

**In caso di ricorso al subappalto la predetta dichiarazione deve essere resa mediante la compilazione della sezione D del DGUE.**

Ai sensi della legge 136/2010 anche nei rapporti tra appaltatore, subappaltatore o subcontraente è fatto obbligo di osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Conseguentemente tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali accesi presso banche o Poste italiane Spa dedicati, anche non in via esclusiva, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. In sede di rilascio di autorizzazione al subappalto la stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge 136/2010. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto di appalto. Si ricorda che l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura della Provincia di Como.

Si richiama l'attenzione sull'obbligo di inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori/subcontraenti la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento tra appaltatore e subappaltatore o subcontraente devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) riportati nel bando.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto i servizi o le forniture sopra indicate, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria di servizi;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili, si applicano altresì agli affidamenti con procedura negoziata. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo è consentita, in deroga all'articolo 48, comma 9, primo periodo, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

La stazione appaltante attiverà, a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione, le procedure di verifica delle dichiarazioni prodotte dall'operatore economico aggiudicatario, in relazione alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, attraverso l'acquisizione d'Ufficio della documentazione, attraverso il sistema previsto dall'AVCPASS, ovvero, in alternativa, attraverso la verifica diretta delle dichiarazioni rese dall'operatore economico e disponibili sulla Piattaforma Sintel,.

La verifica delle condizioni di esclusione in merito alle dichiarazioni rese dai subappaltatori mediante la compilazione del DGUE prodotto in sede di gara, verrà effettuata con le medesime modalità sopraelencate, dal Comune Committente al ricevimento della richiesta di subappalto.

Per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dal comma 13 dell'articolo 80, la Stazione Appaltante utilizzerà i mezzi di prova elencati al paragrafo IV delle linee guida N. 6 di ANAC approvate con deliberazione n. 1293 del 16 novembre 2016.

## **18 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

In seduta pubblica, **il giorno 16/01/2020 alle ore 10:00** presso la Sede della Provincia di Como, via Borgo Vico n. 148, un Responsabile della Stazione Appaltante provvederà, tramite l'esecuzione degli step proposti dalla piattaforma **SINTEL**, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e all'esame della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "Documentazione amministrativa", provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Responsabile incaricato, successivamente, procederà all'apertura dei plichi telematici relativi all'offerta tecnica degli operatori economici ammessi, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche dei concorrenti scaricate dalla piattaforma Sintel saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione e all'inserimento in Piattaforma dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche.

Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma Sintel "*Comunicazioni Procedura*" del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione, mediante l'utilizzo della Piattaforma Sintel, procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

**I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.**

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;

- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

### 18.1 Persone ammesse alle sedute di apertura delle offerte

All'apertura delle offerte, nelle previste sedute pubbliche, potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ovvero una persona dallo stesso delegata munita della relativa delega e di un documento di riconoscimento. In caso di partecipazione alle sedute pubbliche di un procuratore dell'operatore economico concorrente, sarà richiesta copia della procura e del documento di identità.

## 19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con **CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA** di cui all'art. 95, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito ripartiti e valutati:

**A. OFFERTA TECNICA: punti 80**

**B. OFFERTA ECONOMICA: punti 20.**

Il punteggio di valutazione dell'offerta è determinato, per ciascun concorrente, con la seguente formula:

$$PCF = PTF + PEF$$

dove:

PCF	=	punteggio finale <u>complessivo</u> assegnato al concorrente
PTF	=	punteggio finale assegnato al concorrente sul merito <u>tecnico</u>
PEF	=	punteggio finale assegnato al concorrente sul <u>prezzo</u>

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti

### 19.1 Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione

La valutazione delle offerte tecniche avverrà secondo i criteri e i sub criteri riepilogati nella seguente tabella:

CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI	valutazione	Max punti	MODALITA'
<b>1) CAPACITA' TECNICA ASPETTI QUALITATIVI E RISPONDEZZA ALLE RICHIESTE DEL CAPITOLATO E DEL PROGETTO MAX PUNTI 70</b>				
<b>1.A QUALITA' MAX PUNTI 6</b>				
	Possesso della certificazione di un Sistema per la Gestione Ambientale (SGA) rispondente alla norma UNI EN ISO 14001:2015 rilasciata da enti accreditati, da parte dell'azienda fornitrice.		2	COPIA CERTIFICATO.
	Possesso della certificazione aziendale OHSAS 18001:2007 Sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori, da parte dell'azienda fornitrice.		2	COPIA CERTIFICATO.
	Possesso della Certificazione Ecolabel, da parte dell'azienda produttrice.		2	COPIA CERTIFICATO.
<b>1.B SCAFFALE MONTAGGIO DELLA STRUTTURA E RIPIANI max 5</b>				
CONFORMITA' DELLO SCAFFALE ALLO SCAFFALE DI PROGETTO	Sarà valutata la rispondenza DEGLI SCAFFALI E DEI RIPIANI con quanto previsto dal Capitolato, sulla base delle seguenti valutazioni: Struttura con montaggio senza ausilio di utensili dei ripiani, tramite semplice incastro auto-vincolante del ripiano sui montanti mediante elemento a mensola o altro elemento di supporto, o tramite proposte alternative che non prevedano l'ausilio di utensili specifici	COMMISSIONE	5	relazione
<b>1.C PRODOTTI OFFERTI MAX PUNTI 34</b>				
Rispondenza dei prodotti offerti con i modelli indicati nel progetto definitivo. Sarà valutata la gamma offerta, le schede tecniche dei prodotti, le soluzioni che si intendono adottare, nonché eventuali disegni esplicativi o immagini		COMMISSIONE		relazione, schede di prodotto
	Poltrone		15	
	tavoli		7	

utili per la valutazione, che l'operatore economico intenderà allegare. Le schede dei prodotti dovranno avere gli stessi codici previsti nella documentazione progettuale.	Sedie con e senza braccioli		8	
	Tappeti e altri complementi d'arredo		3	
	Ruote come da capitolato		1	
1.D QUALITA' TECNICA ED ESTETICA max punti 25				
Qualità dei prodotti da realizzarsi su misura offerti in base alla puntuale descrizione dei materiali, delle relative soluzioni costruttive, alla campionatura presentata e all'aspetto estetico dei prodotti proposti.	Saranno valutati i prodotti offerti e realizzati su misura (che dovranno essere conformi con le indicazioni del CSA sia per dimensione che per forme), secondo le loro caratteristiche tecniche ed estetiche (anche confrontando quanto descritto con la campionatura presentata.  la qualità estetica dei campioni realizzati e la qualità tecnica delle soluzioni costruttive proposte, secondo quanto prescritto nelle schede di Capitolato	COMMISSIONE	25	relazione descrittiva, schede dei prodotti, campionatura
2 )MIGLIORIE ASPETTI PROGETTUALI MAX PUNTI 10				
2.A ACCESSORIABILITA' SCAFFALI MAX PUNTI 2				
	La valutazione avverrà considerando le possibili implementazioni e la disponibilità sul mercato di accessori di serie per gli scaffali, da acquistare anche in un secondo momento, in base agli usi previsti, che dovranno essere illustrati nella relazione e allegando le schede di prodotto .	COMMISSIONE	2	relazione e schede
2.B MANUTENZIONE MAX PUNTI 3				

modalità di pulizia dei prodotti, manutenzione, montaggio e smontaggio, sostituzione di parti usurate	Verranno valutate le indicazioni in merito ai prodotti da impiegare per la pulizia quotidiana, sugli utensili necessari e sulla modalità di smontaggio/rimontaggio di parti, nonché sulla futura reperibilità di componenti da sostituire nonché ogni altro elemento ritenuto necessario al fine di rendere possibile tale valutazione	COMMISSIONE	3	relazione
<b>2.C GARANZIA POST VENDITA MAX PUNTI 5</b>				
durata della garanzia in anni, in base alla quale la stazione appaltante valuterà la maggior durata della garanzia rispetto al periodo minimo di 24 mesi richiesto dal Capitolato	1 p. ogni anno in più offerto rispetto ai due anni previsti in capitolato		5	Dichiarazione inserita nella relazione
<b>TOTALE OFFERTA TECNICA PUNTI 80</b>				

## MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

### Valutazione della Relazione Tecnica – Criteri motivazionali - Sbarramento

L'offerta migliore sarà individuata mediante l'attribuzione di punteggi alle singole offerte ammesse ed esaminate, sulla base degli elementi di valutazione e dei rispettivi fattori ponderali indicati, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a punti 100), conforme alle linee Guida n.2 di ANAC, di attuazione del D.Lgs 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1005 del 21/09/2016, con il metodo "aggregativo – compensatore".

Il metodo "aggregativo – compensatore" prevede l'assegnazione ad ogni concorrente, per ogni aspetto dell'offerta sia qualitativo che quantitativo, **di un coefficiente variabile tra 0 ed 1**. Tale coefficiente viene poi moltiplicato per il peso attribuito dal disciplinare ad ogni elemento di valutazione ed alla fine tali punteggi parziali vengono sommati.

$$P_{(i)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

dove:

$P_{(i)}$  = punteggio dell'offerta i-esima;

$n$  = numero totale dei requisiti/sommatoria;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$  = sommatoria

I **coefficienti**  $V_{(a)i}$  sono determinati:

per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura qualitativa (contrassegnati dalla dicitura "valutazione commissione")** avverrà a insindacabile giudizio espresso dalla Commissione preposta alla valutazione delle offerte attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli

commissari, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, così come previsto nelle Linee Guida n.2/2016 ANAC calcolate secondo la seguente griglia di punteggi variabile tra zero ed uno:

SCALA DI VALUTAZIONE	
VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
NON VALUTABILE	0
ADEGUATO	0,3
SUFFICIENTE	0,5
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
OTTIMO	1

per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa valutati con indicatori puntuali (percentuali, tabelle soglie di valore, possesso dell'elemento) attraverso l'attribuzione del punteggio previsto nella griglia.

Il Presidente della Commissione calcola, poi, la media dei coefficienti assegnati, quindi procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio/sottocriterio in coefficienti definitivi, riportando a 1,0 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Successivamente moltiplica il coefficiente definitivo attribuito per ogni singolo elemento per il punteggio massimo attribuibile all'elemento medesimo e determina il punteggio finale.

**Il Punteggio Tecnico Finale (PTF) attribuito a ciascun Concorrente sarà determinato dalla somma dei sub-punteggi sopra indicati.**

**Pertanto:**

$$PTF = PT (a) + PT (b) + [...] + PT (i)$$

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 50** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio, dopo la prima riparametrazione, inferiore alla predetta soglia.

#### **RIPARAMETRAZIONE DEL PUNTEGGIO FINALE**

La ripartizione dei punteggi totali, in coerenza con quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (max 80) e il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (max 20) avverrà mediante riparametrazione dei punteggi totali attribuiti ai prospetti tecnici come segue:

- Il punteggio massimo di 80 punti, viene assegnato all'Offerta Tecnica migliore (OTm);
- Il punteggio riferito alle altre Offerte Tecniche (PT2, PT3, PT...) viene assegnato secondo la seguente formula:

$$PT ..... = OTn \times 80 : OTm$$

Dove

PT..... Punti assegnati all'offerta

OTm Offerta Tecnica migliore

OTn Offerta degli altri concorrenti



**Tale operazione verrà effettuata attivando l'apposita funzionalità prevista in Piattaforma Sintel**

**Ai fini della valutazione dell'anomalia dell'offerta, di cui al successivo paragrafo, si terrà conto del punteggio conseguito dall'operatore economico prima della riparametrazione finale (ovvero riparametrazione a ottanta punti).**

## **19.2 offerta economica**

Le componenti economiche dell'offerta sono riassunte nel prezzo offerto per la fornitura oggetto dell'appalto, indicato con ribasso unico percentuale sull'importo a base d'asta, a cui è attribuito un punteggio massimo di punti 20.

il Punteggio Economico Finale relativo all'offerta (PEF) verrà quindi calcolato come segue:

1. Punti 20 all'offerta economica che presenta il miglior ribasso rispetto all'importo a base d'asta.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio calcolato proporzionalmente dal Sistema secondo la formula interdipendente di Sintel del miglior ribasso.

**Non saranno ammesse offerte che prevedano un importo pari o superiore all'importo posto a base di gara.**

## **20 ANOMALIA E CONGRUITA' DELLE OFFERTE**

**La verifica verrà effettuata ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

In conformità a quanto richiesto nel bando tipo N. 1 di ANAC la Stazione Appaltante procederà con la verifica **di tutte le offerte anomale in maniera contestuale**.

La congruità delle offerte sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione tecnica (considerando a tal fine il punteggio attribuito dalla Commissione prima della riparametrazione finale), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiederà, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustificasse sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se dovesse accertare, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016;

- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## 21 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante Provinciale richiederà all'aggiudicatario, ai sensi dell'allegato XVII al D. Lgs. 50/2016, a comprova dei requisiti indicati al paragrafo 8.2 e 8.3 del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara, la seguente documentazione:

**per i requisiti di capacità economica e finanziaria**

- copie dei bilanci o estratti dei bilanci riferiti al triennio 2016-2017-2018

**Per i requisiti di Capacità tecnica e professionale:**

- i certificati rilasciati dagli Enti (o dai Privati) attestanti le forniture analoghe effettuate, con indicazione dell'importo e del buon esito delle forniture medesime, che il concorrente ha dichiarato nel DGUE

## 22 COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D. Lgs. 50/2016)

*Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato "Comunicazioni procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le credenziali di accesso riservate del concorrente.*

*Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.*

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate, per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: **SINTEL** utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, **il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi**, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura in oggetto i seguenti recapiti:

- **l'apposita area "Comunicazioni procedura";**
- **la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;**

- *la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;*
- *il proprio indirizzo di sede legale.*

Le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto potranno, pertanto, essere inviate ad uno o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Stazione Appaltante (S.A.P.).

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso **SINTEL** sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandatar, rilasciando un'apposita dichiarazione.

## **23 ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che, tuttavia, resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Ente dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria.

In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale (S.A.P.), si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario.

Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'Operatore economico aggiudicatario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

### **23.1 Contratto**

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti, l'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia, denominata "*garanzia definitiva*" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo Decreto, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto del MIT 2 dicembre 2016 nonché tutte le spese inerenti al contratto di appalto che verranno definite successivamente dall'Ente Committente.

## **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi **dell'art. 13 del GDPR 679/2016** i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal

testo della normativa richiamata. Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato. Titolari del trattamento sono la Provincia di Como e il Comune di Lurate Caccivio.

## **26 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA**

Le *informazioni di natura amministrativa o tecnica* potranno essere richieste tramite l'apposito spazio previsto nella piattaforma telematica **SINTEL** "**comunicazioni procedura**" **entro il giorno 7/01/2020.** La risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata e aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma **SINTEL**, senza menzione del destinatario.

## **27 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2017 il RUP individuato per la presente procedura di gara è:  
Dott.ssa Elisa Militello – [elisa.militello@comune.luratecaccivio.co.it](mailto:elisa.militello@comune.luratecaccivio.co.it)

Como, 14/11/2019

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO S.A.P.  
Gabriella Costanzo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)