



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

LINEE GUIDA PER LA COPROGETTAZIONE PER INTERVENTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI NEL SETTORE DELLE POLITICHE RIVOLTE ALLE FAMIGLIE CON FIGLI MINORI.

CIG 7337702F3B

PARTE NORMATIVA

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328, del D.P.C.M. 30 marzo 2001 e dell'art. 1 del vigente Regolamento per il servizio nido Magolibero di Erba, approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 12/03/2008 e s.m.i., l'Amministrazione Comunale di Erba (CO), indice una istruttoria pubblica per l'individuazione di soggetti del terzo settore, operanti nel campo dei servizi socio educativi e socio assistenziali, per la coprogettazione di interventi innovativi e sperimentali e per la gestione in convenzione dei relativi servizi nell'ambito delle politiche rivolte alle famiglie con figli minori.

Premesso che

- lo sviluppo avvenuto negli ultimi anni degli interventi sociali ad opera del privato – sociale e della cooperazione sotto forma di veri e propri servizi alla collettività, ha portato alla possibilità di costruire codici comuni di lettura dei problemi e reti integrate di opportunità a favore dei cittadini e che questa possibilità di lavorare per iniziative differenziate, ma su ipotesi condivise e raccordate, valorizza il tessuto sociale della città, crea continui input allo sviluppo dei servizi, allarga la corresponsabilità della comunità, nelle sue forme istituzionali e non, nella gestione dei problemi;
- la situazione attuale fa ritenere il nostro territorio pronto a sviluppare forme istituzionalmente innovative nella gestione, sviluppo e promozione dei servizi, fondate sulla condivisione delle responsabilità, delle risorse e delle competenze fra pubblico e privato;
- il carattere innovativo della procedura attivata risponde all'esigenza ed alla volontà:
 - a) di stimolare l'innovazione e la diversificazione dei modelli organizzativi e delle forme di erogazione dei servizi e degli interventi educativi, sociali, di promozione del benessere comunitario;
 - b) di stimolare la crescita qualitativa e la capacità di offerta delle organizzazioni di terzo settore in modo che esse possano concorrere, sempre più efficacemente, alla realizzazione degli interventi di promozione e tutela sociale del territorio entro le regole pubbliche ed agendo logiche concertative, di coprogettazione e di collaborazione con gli Enti Locali.
- nella situazione attuale si evidenzia una crescente necessità da parte dei Comuni di disporre di nuove risorse per poter proporre servizi sociali di maggior qualità ed efficacia, capaci di rispondere alla "crisi" in atto dello Stato sociale e che tale crisi provoca un'effettiva difficoltà dei comuni di soddisfare i bisogni della popolazione, sia per il consistente aumento della domanda, sia per la progressiva differenziazione dei bisogni sociali;
- la partecipazione nel sistema delle politiche sociali di soggetti anche privati, rappresenta la possibilità di costruire dei codici comuni di lettura dei problemi e delle reti integrate di opportunità e servizi ai cittadini;
- il Comune di Erba, in attuazione dei principi contenuti nel vigente Statuto comunale, intende concretamente riconoscere il particolare ruolo esercitabile, nella realizzazione di attività e interventi mirati e tempestivi per rispondere ai bisogni locali della persona e della comunità, dai soggetti del



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

Terzo Settore, quali espressioni organizzate delle autonome iniziative dei cittadini e che l'attuazione del principio di sussidiarietà, nella sua dimensione orizzontale, che implica il riconoscimento dell'esercizio di funzioni sociali di interesse generale anche da parte delle formazioni sociali, comporta il loro coinvolgimento nei quattro momenti della programmazione, della progettazione, della gestione e della definizione dei parametri e criteri relativi alla valutazione dell'efficacia ed efficienza degli interventi;

- la legge 8 novembre 2000 n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del terzo settore, e in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati; in particolare questi soggetti, ai sensi dell'art. 1 comma 5, partecipano attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi;
- l'art. 5, al comma 2, della suddetta Legge che prevede che, ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla stessa legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del terzo settore la piena espressione della propria progettualità, mentre il comma successivo demanda alla Regione, previo un atto di indirizzo e coordinamento del Governo, l'adozione di specifici indirizzi per regolamentare i rapporti tra enti locali e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alla persona;
- il D.P.C.M. del 30 marzo 2001, "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328" che dispone che, al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni possono indire istruttorie pubbliche per la coprogettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare con il comune per la realizzazione degli obiettivi;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia 25 febbraio 2011 n. IX/ 1353 ad oggetto "Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità" con la quale Regione Lombardia approva le linee di indirizzo che, recependo il patrimonio di esperienza che è presente e attivo sul proprio territorio e valorizzando le reti del privato sociale che si vanno strutturando, hanno come obiettivo la valorizzazione del terzo settore nell'ambito della gestione, della sperimentazione e della promozione dei servizi alla persona, evidenziando il valore dell'attività esercitata dai soggetti del terzo settore quali gestori di unità di offerta, erogatori di servizi alla persona e promotori di attività innovative e con cui viene indicata la coprogettazione tra gli strumenti per disciplinare in maniera unitaria i rapporti tra pubblica amministrazione e terzo settore;
- il D.d.g. del 28 dicembre 2011 - n. 12884 ad oggetto "Indicazioni in ordine alla procedura di coprogettazione fra comune e soggetti del terzo settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali", con cui viene riconosciuto il carattere innovativo della procedura di coprogettazione, che risponde all'esigenza e alla volontà di stimolare l'innovazione e la diversificazione dei modelli organizzativi e delle forme di erogazione dei servizi e degli interventi educativi, sociali, di promozione del benessere comunitario, oltre la crescita qualitativa e la capacità di offerta delle organizzazioni afferenti al terzo settore;



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

- per il completamento del quadro normativo di riferimento vengono altresì richiamate le seguenti norme:
 - la Comunicazione Interpretativa della Commissione UE del 26/06-1/08/2006, relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive “appalti pubblici”;
 - la Legge Regionale della Lombardia n. 19 del 6 agosto 2007 “Norme sul sistema educativo di istruzione e di formazione professionale della Regione Lombardia”;
 - la Legge Regionale della Lombardia n. 1 del 14 febbraio 2008 “Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso”;
 - la Legge Regionale della Lombardia n. 3 del 12 marzo 2008 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario” con particolare riferimento all’art. 20;
- Considerato pertanto che la scelta di attivare una procedura di coprogettazione per la selezione di soggetti per servizi innovativi e sperimentali nel settore delle politiche rivolte alle famiglie con figli minori, rivolta in via preferenziale a soggetti del terzo settore trova giustificazione:
 - nell’attenzione dell’Amministrazione Comunale per il terzo settore quale subsistema complesso in grado di sostenere meglio le logiche di sviluppo del sistema dei servizi nel particolare settore in oggetto;
 - nella necessità di pervenire alla definizione di relazioni efficaci con qualificati soggetti operanti nell’erogazione di servizi socio-educativi prevalentemente come imprese non profit;
 - nella necessità di recepire il ruolo degli organismi del terzo settore nel particolare ambito di mercato, anche mediante iniziative che valorizzino le capacità progettuali e di sperimentazione dei medesimi, in quanto la coprogettazione si configura come uno strumento potenzialmente capace di innovare sensibilmente anche le forme di rapporto più consolidate, poiché il soggetto del terzo settore che si trova a essere coinvolto nell’attuazione dei progetti viene a operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali;
- la scelta di avviare la collaborazione con soggetti del terzo settore attraverso il sistema della coprogettazione si uniforma ai principi di adeguatezza ed economicità che implicano in particolare la verifica e l’accertamento:
 - che gli obiettivi che il Comune si propone di conseguire comportino la effettiva opportunità di affidare a un soggetto terzo la gestione di un servizio;
 - che l’affidamento del servizio a un soggetto del terzo settore rispetti l’identità originaria di questo, che non deve essere alterata per effetto dell’affidamento, comportando lo svolgimento di ruoli non compatibili con la propria natura;
 - che sussistano nelle organizzazioni coinvolte le capacità organizzative, tecniche del soggetto e del loro radicamento territoriale, con riguardo anche alla partecipazione alla programmazione locale, considerando e valutandone le vocazioni e le caratteristiche in una logica di sussidiarietà che favorisca l’affermazione e la crescita delle competenze;
 - che la co-progettazione si configura come strumento fondamentale per promuovere e integrare la massima collaborazione fra i diversi attori del sistema al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni della persona e della comunità in applicazione del principio della sussidiarietà (D.d.g. del 28 dicembre 2011);



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

- la disciplina dettata dal codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) incontra una limitata applicazione in tema di affidamento di servizi sociali ai soggetti del terzo settore che operano senza scopo di lucro e richiamati pertanto i seguenti articoli:
 - Art. 140. (Norme applicabili ai servizi sociali e ad altri servizi specifici dei settori speciali)
 - Art. 141. (Norme applicabili ai concorsi di progettazione nei settori speciali)
 - Art. 142. (Pubblicazione degli avvisi e dei bandi)
 - Art. 143. (Appalti riservati per determinati servizi)
 - Allegato IX Servizi di cui agli articoli 140, 143 e 144

La coprogettazione si configura così come uno strumento potenzialmente capace di innovare sensibilmente anche le forme di rapporto più consolidate, in quanto il soggetto del terzo settore che si trova ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti, viene a operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali.

OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

La coprogettazione ha per oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partnership tra il Comune ed il/i soggetto/i a questo scopo individuato/i:

1. una proposta di assetto organizzativo tra il Comune di Erba e il/i partner progettuale/i nella gestione del servizio di Asilo Nido,
2. una proposta di assetto organizzativo tra il Comune di Erba e il/i partner progettuale/i nella gestione del Centro Ricreativo Diurno Estivo;
3. una proposta organizzativa, caratterizzata da obiettivi ed elementi innovativi e di miglioramento della qualità dei servizi erogati a favore delle famiglie erbesi con figli minori, anche sperimentali.

La co-progettazione non può prescindere da quanto prescritto e specificato nelle presenti linee guida e, a partire da queste, i concorrenti alla selezione dovranno presentare una proposta progettuale con un assetto organizzativo caratterizzata dagli elementi richiesti.

I dati contenuti nelle presenti linee guida sono puramente indicativi, potendo variare in eccesso o in difetto in qualsiasi momento del periodo di validità delle presenti linee guida per effetto del variare di alcune condizioni e, comunque, per qualsiasi motivazione connessa ad una diversa organizzazione del servizio comunicata dal responsabile comunale.

Il quadro delle prestazioni minime richieste è la gestione delle attività qui di seguito illustrate, ed è oggetto di proposte di miglioramento ed integrazione in fase di offerta da parte del concorrente:

- Servizi EDUCATIVI;
- Attività AUSILIARIE, ivi inclusa la fornitura di tutti i materiali per la pulizia e per la sanificazione;
- Attività di PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI, compreso rifornimento e conservazione delle derrate alimentari;
- Fornitura di PRESIDII IGIENICI- SANITARI;
- Pagamento di tutte le UTENZE;
- MANUTENZIONE ORDINARIA della struttura, ovvero degli impianti, del bene immobile e dei beni mobili;
- SOSTITUZIONE degli ARREDI, GIOCHI E ATTREZZATURE USURATE e/o integrazione ed implementazione degli stessi;



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

- **GESTIONE AMMINISTRATIVA** in ordine alle iscrizioni, riscossione delle tariffe mensili da applicare agli utenti sulla base delle indicazioni date dal Comune, gestione e presa in carico di eventuali situazioni di morosità, con connesso recupero coattivo delle somme.

DURATA DELLA CO-PROGETTAZIONE

La convenzione avrà durata di tre anni con decorrenza dal 1 agosto 2018 fino al 31 luglio 2021.

Nel caso in cui alla scadenza della convenzione, ovvero in ogni ipotesi di cessazione anticipata della stessa (da intendersi nella maniera più ampia possibile e comprese le ipotesi di risoluzione e recesso), l'Amministrazione Comunale non abbia completato la nuova procedura di aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto a garantire le prestazioni di cui alla presente istruttoria di coprogettazione per il periodo necessario a completare la procedura.

I servizi, anche in pendenza della sottoscrizione della convenzione, avranno inizio il 01 agosto 2018.

RISORSE FINANZIARIE

L'importo presunto complessivo riferito all'intera durata dell'appalto è di Euro 651.428,57 (IVA esclusa) derivante dalla quota per singola annualità educativa di Euro 217.142,86 (IVA esclusa).

Tale stima è risultata dal calcolo di una media dei servizi svolti nell'ultimo triennio, suddivisa convenzionalmente:

Costo annuo per servizio nido	€ 191.000,00 IVA esclusa
Costo annuo per centro ricreativo estivo	€ 27.000,00 IVA esclusa

Nell'importo complessivo sono ricompresi gli elementi economici per la realizzazione delle attività e con esso vengono ad essere soddisfatti gli oneri delle attività di co-progettazione e di adeguamento.

L'esecuzione delle attività di cui in oggetto non comporta rischi interferenziali o aggiuntivi, pertanto non si rende necessaria la compilazione del DUVRI di cui all'art. 26 c. 3 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

L'offerta economica dovrà essere presentata offrendo il proprio ribasso percentuale sul costo dei moduli di frequenza attualmente in vigore e qua sotto riportati, con l'espressione di un unico ribasso percentuale

Tempo Pieno	Tempo Pieno Corto	Part Time Mattino	Part Time Pomeriggio	Part Time Alternato	Tempo Misto
€ 820,12	€ 750,12	€ 506,41	€ 413,60	€ 506,41	€ 649,75

e un ribasso percentuale sul costo annuo del centro ricreativo estivo indicato in €. 27.000 (IVA esclusa)



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

MODALITA' DI SVILUPPO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

La procedura si svolgerà in tre fasi distinte:

a) selezione ed identificazione, sulla base delle proposte e dei progetti preliminari, del soggetto o dei soggetti con cui sviluppare le attività di coprogettazione e di realizzazione nel territorio comunale di una rete innovativa, integrata e diversificata dei servizi, che si produce in evidenza pubblica e nel rispetto delle norme di legge e dei criteri di selezione successivamente esplicitati;

b) coprogettazione tra i responsabili tecnici del/dei soggetto/i selezionato/i ed i responsabili comunali e definizione congiunta delle modalità attuative, organizzative e gestionali dei servizi. Verrà preso a riferimento il progetto presentato dal soggetto selezionato e si procederà alla sua discussione critica, alla definizione di variazioni ed integrazioni coerenti con i programmi di questo Ente ed alla definizione degli aspetti esecutivi, in particolare:

- definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentazione e miglioramento della qualità degli interventi e dei servizi coprogettati;
- definizione del costo delle diverse prestazioni;
- individuazione delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie;
- definizione della cauzione da prestare a garanzia dell'espletamento dei servizi.

Questa Amministrazione stabilisce sin da ora che il tavolo di coprogettazione si riunirà mensilmente per procedere al monitoraggio, verifica e/o integrazione ed alla diversificazione delle tipologie di intervento, del ventaglio delle offerte alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione dei servizi indicati.

c) stipula della convenzione tra il Comune di Erba e il/i soggetto/i selezionato/i.

La fase a) del procedimento si concluderà entro il 31/05/2018.

La fase b) del procedimento sarà avviata successivamente alla conclusione della fase a) e si concluderà entro il 30/06/2018.

La fase c) si concluderà entro il 31/07/2018.

GLI ORIENTAMENTI PROGETTUALI

Gli orientamenti che vengono di seguito descritti, sono stati elaborati dal Comune di Erba a partire dalla riflessione sui progetti e interventi realizzati, dall'esperienza costruita con le famiglie e con i diversi soggetti del territorio:

A - La centralità della dimensione e funzione pubblica dei Servizi per il ruolo e la responsabilità del Comune nei confronti dei cittadini, che si declina nell'essere innanzitutto luogo di riferimento per l'ascolto, l'accoglienza e la trattazione dei problemi che essi vivono e pongono.

La funzione "pubblica" si caratterizza nell'assunzione di un mandato che non è solo di tipo tecnico o prestazionale, ma è orientato a garantire condizioni di maggiore giustizia sociale, intesa come possibilità di accesso sia a pari opportunità, sia a condizioni di maggior benessere.

Per i servizi sociali ciò significa assumere la tutela del cittadino più fragile e la fatica delle persone nel cercare una risposta dignitosa ai loro bisogni di vita.



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

L'aumento della domanda per i servizi di welfare rende sempre più necessario porsi la questione dell'economicità, efficienza ed efficacia dei servizi.

Al fine di garantire l'economicità, l'efficienza e l'efficacia dei servizi, la co-progettazione deve operare attraverso un rigoroso controllo di gestione e adeguati strumenti di monitoraggio e verifica, oltre che reperire risorse aggiuntive tese ad incrementare le progettualità a disposizione dei cittadini.

B - L'esercizio di un ruolo di tutela del Comune a partire dal riconoscimento del cittadino come soggetto e protagonista del servizio o quanto meno del proprio percorso: ne deriva che la costruzione di servizi e in primo luogo l'attivazione di contesti in cui i cittadini siano messi nella condizione di esprimere una domanda e di concorrere a definire una soluzione efficace.

Ciò significa riconoscimento delle possibilità di investimento sul soggetto, la rete familiare, il contesto, in un atteggiamento, innanzitutto culturale, che apra a modalità e percorsi capaci di abilitare, valorizzare, condividere prima che rispondere, riconoscere prima che risolvere, non passivizzare, invertire i vissuti di solitudine, abbandono, negatività.

In questo senso i servizi si caratterizzano come realtà che accrescono la socialità e sviluppano relazioni sociali, leggendo la dimensione creativa, generatrice della propria azione, e non solo quella lenitiva - riparatrice.

c - L'attenzione alla qualità dei servizi che significa interrogarsi sul senso e sulle opzioni che si vogliono mettere in campo, sugli strumenti per sintonizzarsi con i problemi/domande dei cittadini, per leggere e trattare le questioni, per analizzare e quindi fornire risposte coerenti. La riflessione va costantemente applicata alla verifica tra obiettivi e risultati, all'analisi dei processi, per evitare che il modo di lavorare porti con sé il rischio di aggravare o cronicizzare i problemi. Occorre che all'evoluzione costante dei problemi e al mutare delle domande corrisponda un'evoluzione dei servizi e della loro capacità di risposta, in modo che, al crescere della complessità, si articoli maggiormente la capacità di analisi, la flessibilità organizzativa, le ipotesi di intervento.

La qualità di un servizio si costruisce quindi a partire dalla capacità di leggere e trattare i problemi, dall'analisi dei contesti, ovvero dal porre ascolto e dare accoglienza alle parole dei soggetti.

Il modello sussidiario si fonda su una concezione positiva di famiglia quale risorsa aggiuntiva consistente. Questa concezione riguarda i genitori coinvolti, a partire dalla convinzione che ogni famiglia può incrementare il proprio senso di corresponsabilità ed esercitare la libertà di scelta ed essere parte attiva del processo educativo dei propri figli, se pur inseriti in servizi pubblici.

La professionalità del personale coinvolto è un fattore centrale per la qualità dei servizi educativi per l'infanzia e l'istruzione; in particolare il personale che opera nei servizi oggetto della co-progettazione deve essere messo in condizioni organizzative tali da offrire il massimo del proprio contributo, evitando un'eccessiva frammentazione degli incarichi e un continuo turn-over, garantendo il più possibile il mantenimento delle figure di riferimento.

D - L'importanza del lavoro di rete. Per i Servizi del Comune di Erba la "rete" è una strategia di intervento che consente ai problemi di trovare una o più soluzioni, un'articolazione flessibile e personalizzabile delle risposte.

La "rete" non esiste senza luoghi di elaborazione e progettazione, senza una politica dei servizi.

Costruire la "rete" significa optare con consapevolezza, volontà ed interesse per l'esercizio di un ruolo



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

che presuppone un'analisi anche culturale dei fenomeni, un confronto, una strategia delle relazioni e delle collaborazioni.

Significa, quindi, non assumere gli elementi dati come imm modificabili, ma avviare un'azione di ricerca di ciò che si fa in rapporto a ciò che occorre.

Costruire la "rete", infine, significa lavorare in una logica di ricomposizione, mettendo al centro della programmazione i soggetti titolari del bisogno e il territorio in cui abitano e vivono, promuove sui singoli quartieri l'integrazione di tutti servizi ai fini di moltiplicare le opportunità per costruire sinergie operative e implementare l'offerta di occasioni di incontro e formazione e tutto ciò che promuove vicinanza solidale e valore sociale.

LA GOVERNANCE DEL PROGETTO

a) IL COMUNE:

- definisce le strategie e le finalità generali d'intervento e cura la programmazione generale dei servizi, con l'intento di realizzare la rispondenza tra le prestazioni offerte e i bisogni dei minori e delle famiglie, tenuto conto delle risorse complessivamente messe a disposizione;
- esercita il coordinamento generale, garantendo il necessario raccordo tra le funzioni svolte dall'Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali e quelle affidate al co-progettante incaricato della gestione dei servizi;
- vigila sull'esecuzione degli interventi, verifica la qualità-quantità delle prestazioni fornite dal prestatore co-progettante ed attua il controllo finale dei risultati conseguiti;
- regola l'accesso ai servizi sulla base della valutazione effettuata dal servizio comunale competente e secondo le indicazioni e le direttive dell'Amministrazione.

b) IL PRESTATORE CO-PROGETTANTE:

- collabora con l'Amministrazione comunale alla programmazione generale dei servizi;
- collabora con l'Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali nelle fasi di definizione e di verifica dei progetti d'intervento in oggetto;
- fornisce le prestazioni oggetto della coprogettazione;
- effettua la verifica dei servizi prestati, presentando periodicamente all'Amministrazione comunale, tramite supporto informatico e cartaceo, la documentazione tecnico-amministrativa contenente i dati quali-quantitativi inerenti gli interventi realizzati e partecipando mensilmente al tavolo di coprogettazione con l'amministrazione comunale;
- effettua la verifica della corrispondenza del servizio effettivamente erogato con quanto richiesto dall'Amministrazione comunale;
- aderisce attivamente in collaborazione e/o per conto dell'amministrazione comunale a bandi, misure regionali, dell'inps, di accreditamento, provvedendo a tutti gli adempimenti anche amministrativi richiesti.

SCHEDE ANALITICHE DEI SERVIZI RICHIESTI



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

Tenendo in considerazione le attività in essere, la proposta organizzativa di co-progettazione e di co-gestione dei diversi servizi e progetti dovrà uniformarsi alle linee guida e orientamenti descritte e, con riferimento a queste, il soggetto co-progettante dovrà presentare un elaborato tecnico articolato che integri ed espliciti tutti gli ambiti operativi su cui formulare l'offerta.

1. SERVIZIO ASILO NIDO

- L'asilo nido Magolibero si trova in via Bassi 14 a Erba. L'intero complesso è situato al piano terra e dotato di giardino. L'autorizzazione al funzionamento è per 60 posti per bambini di età compresa da 6 a 36 mesi, elevabile del 20% secondo le indicazioni regionali.
- La struttura viene concessa già attrezzata. Il soggetto coprogettante si obbliga a proprie spese a completare l'arredo e le attrezzature che risultassero necessarie nonché a sostituire quelle che durante la vigenza del rapporto non siano più idonee all'utilizzo.
- La struttura immobiliare dovrà essere adibita dal soggetto coprogettante alla gestione del servizio di asilo nido così come descritto nel presente atto, nello schema di contratto, ed in tutti gli atti ivi menzionati. Il Soggetto coprogettante potrà svolgere nella struttura anche quelle attività innovative e sperimentali, proposte nell'offerta e realizzabili in modo autonomo dal soggetto coprogettante, allo scopo di migliorare gli aspetti qualitativi ed economici del progetto. Tali attività dovranno essere compatibili con il servizio di asilo nido e con la vocazione tipica della struttura affidata in gestione e non dovranno interferire con i livelli minimi di prestazione e qualità fissati dal Comune per il servizio principale, previa comunque espressa autorizzazione del Comune.
- Il Nido funziona dal 1 settembre al 31 luglio, dal lunedì al Venerdì, secondo il calendario condiviso annualmente con l'Amministrazione Comunale.
- L'articolazione oraria sarà ripartita secondo i seguenti moduli di frequenza:

TEMPO PIENO	intero orario di servizio (07.30 – 18.00)
TEMPO PIENO CORTO	dall'apertura alle ore 16.00 – 16.30
PART TIME MATTINO	dall'apertura alle ore 13.15
PART TIME POMERIGGIO	dalle ore 12.45 alla chiusura del servizio
PART TIME ALTERNATO	settimane alterne part time mattino e pomeriggio
TEMPO MISTO	2 giorni a tempo pieno e 3 giorni part time mattino

- Tariffe massime applicate:

Tempo Pieno	Tempo Pieno Corto	Part Time Mattino	Part Time Pomeriggio	Part Time Alternato	Tempo Misto
€ 820,12	€ 750,12	€ 506,41	€ 413,60	€ 506,41	€ 649,75

- L'asilo nido è attrezzato con una cucina adeguata alla preparazione dei pasti e alla conservazione delle derrate alimentari, pertanto l'appaltatore dovrà prevedere nel proprio organico al personale ausiliario e di cucina con un monte ore adeguato per la preparazione, conservazione e somministrazione dei pasti. È a carico del soggetto coprogettante la tenuta aggiornata del manuale di autocontrollo (HACCP) sui prodotti alimentari, con la conseguente responsabilità sui procedimenti relativi al ricevimento e conservazione dei prodotti a crudo e sul trattamento e la preparazione dei cibi.
- Le funzioni educative riguardano la costruzione, in stretto raccordo con l'intero Settore, degli



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

orientamenti educativi del servizio nella relazione con il bambino e con la sua famiglia.

- Le funzioni ausiliarie comportano interventi di lavaggio e sanificazione di materiali arredi, ambienti, attività di riordino che sono complementari all'attività educativa.
- La gestione del servizio asilo nido comporta la raccolta delle esigenze del materiale necessario per il suo funzionamento e la preparazione di pasti secondo menù stabiliti e concordati con l'A.T.S.
- Le utenze sono a carico dell'ente gestore, a carico dell'Amministrazione Comunale è il riscaldamento e la manutenzione del verde.
- Le funzioni contabili - amministrative dovranno essere progettate dettagliando le modalità di gestione e raccolta delle iscrizioni e modalità di raccordo / controllo con il servizio comunale. Dovrà inoltre essere articolata una proposta di gestione contabile e amministrativa delle rette a carico degli utenti, con recupero insoluti, evidenziando le modalità di contabilizzazione, comunicazione alle famiglie e riscossione da parte dell'affidatario, oltre alle modalità di raccordo con l'Amministrazione Comunale per la determinazione della quota a carico del Comune, tenendo conto dei criteri e delle tariffe stabiliti dall'Amministrazione Comunale.
- Particolare importanza riveste, nell'organizzazione del servizio, la programmazione e la gestione delle attività educative a favore dei minori.

Prima dell'inizio dell'anno educativo (settembre-luglio), entro massimo il 30 agosto di ogni anno il Soggetto coprogettante predispone la programmazione annuale e la trasmette al Comune. Il personale educativo presenta la programmazione annuale ai genitori del nido in specifica assemblea da tenersi entro il mese di ottobre.

Lo stato di attuazione della programmazione annuale viene verificato all'interno del tavolo mensile di coprogettazione e al Comitato di partecipazione.

Il Comune si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni o/e chiarimenti, ed ha inoltre la facoltà di chiedere motivatamente delle modifiche.

- Il personale preposto del Comune che attuerà il controllo e la verifica del servizio e del rispetto delle normative di legge ha diritto di accesso e di permanenza senza limitazioni all'interno del servizio affidato al Soggetto coprogettante, oltre il diritto di richiedere al Soggetto coprogettante documenti attestanti la regolarità della gestione affidata.
- Progettazione e gestione, nei suoi aspetti educativi ed organizzativi, di sperimentazioni di nuovi orari e aperture del servizio asilo nido (es. orario prolungato, durante le vacanze scolastiche) per rispondere in modo efficace alle esigenze delle famiglie.
- La Carta dei servizi dovrà essere oggetto di revisione e aggiornamenti almeno annuali in modo da mantenere la coerenza con il servizio reso, e comunque ogni qualvolta il Comune modifichi delle condizioni del servizio che abbiano ripercussioni sull'utenza.
- Il soggetto coprogettante dovrà garantire le seguenti attività e i seguenti servizi:
 - Il rispetto del calendario delle attività programmate e l'orario;
 - Attività di promozione del servizio (stampa manifesti, materiale informativo...);
 - Campagne informative su aperture iscrizioni, sul sistema tariffario in uso ed eventuali modifiche del sistema tariffario;
 - Raccolta delle domande d'iscrizione all'asilo nido con relativa documentazione;
 - Predisposizione della graduatoria, congiuntamente al competente referente comunale e secondo i criteri indicati dal regolamento comunale vigente;



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

- La gestione delle iscrizioni e degli inserimenti all'asilo nido in base alle graduatorie formatesi;
- Programmazione e svolgimento delle attività educative;
- Cura e igiene personale del bambino;
- Presenza di personale educativo ed ausiliario necessario, garantendo le sostituzioni in caso d'assenza, garantendo sempre il rispetto del rapporto educativo ai sensi della normativa vigente;
- La sorveglianza della regolare entrata ed uscita del pubblico utente;
- La fornitura di tutto il materiale igienico sanitario destinato ai bambini, compresi pannolini a perdere di primaria qualità;
- Fornitura di tutto il materiale didattico, pedagogico, di consumo e giochi;
- Fornitura della biancheria (lenzuolini, coperte, bavaglie, etc...);
- Selezione, formazione, organizzazione del proprio personale;
- Somministrazione e assistenza ai pasti;
- Igiene e pulizia dei locali, ivi compreso tutto il materiale necessario;
- Servizio lavanderia;
- Manutenzione ordinaria dell'immobile;
- Gestione e smaltimento dei rifiuti;
- Voltura e gestione con oneri a proprio carico dell'utenza telefonica;
- Pagamento di tutte le utenze;
- Gestione rapporti con le famiglie, con gli uffici comunali, con l'Ats e Asst competente per territorio e il Consorzio Erbesi Servizi alla Persona per quanto di competenza, e con il Comitato di gestione;
- Calcolo, fatturazione e riscossione delle tariffe dovute su base mensile in considerazione delle fasce Isee e delle indicazioni fornite dal Comune;
- Fatturazione mensile direttamente al Comune di Erba per le quote di propria spettanza, andando ad allegare schema riepilogativo degli utenti residenti inseriti all'asilo nido, il tempo di frequenza, la retta applicata e la relativa fascia Isee d'appartenenza, l'integrazione retta a carico del Comune;
- Collaborazione con il Comune per la promozione sul territorio del servizio di asilo nido;
- Gestione in toto dei solleciti di pagamento, dell'insoluto e comunicazione mensile delle insolvenze al Comune per l'adozione dei provvedimenti di decadenza dal servizio in caso di morosità come disciplinato dal regolamento comunale;
- Collegamento con le locali scuole dell'infanzia anche e soprattutto ai fini di un ottimale inserimento/passaggio dal nido alla scuola dell'infanzia;
- Mantenimento dell'immobile in stato di decoro;
- La verifica dello stato di conservazione fisico-funzionale degli immobili, segnalando tempestivamente al concedente gli interventi straordinari necessari ed i correttivi e dispositivi di miglioria funzionale e gestionale ritenuti utili;
- Realizzazione di attività e di servizi sperimentali e innovativi nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo della struttura, purché compatibile con la struttura e non interferenti con il servizio di asilo nido, in accordo con il comune, condividendo la progettazione e programmazione all'interno del tavolo di coprogettazione mensile;
- Responsabilità e realizzazione interventi/attività per il mantenimento dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accreditamento del servizio e della struttura: il soggetto coprogettante



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

deve assumersi gli impegni conseguenti, per quanto riguarda in particolare il rispetto dei criteri e dei rapporti numerici stabiliti dalla normativa regionale e il debito informativo con Ats e Regione Lombardia, anche in caso di modifiche successive della normativa ad oggi vigente;

- Coordinamento pedagogico: il coordinamento pedagogico del servizio deve essere affidato a personale dipendente del soggetto coprogettante in possesso dei titoli richiesti dalla normativa regionale in materia (Dgr 20588 dell' 11.2.2005). Le funzioni di coordinamento dei nidi devono essere espletate in modo vincolante ed esclusivo con personale allo scopo incaricato. Tali funzioni non possono essere in alcun modo confuse o integrate con le funzioni educative nei nidi.
- tenuta di una documentazione aggiornata relativa agli utenti del servizio. Tale documentazione deve quantomeno comprendere quella prevista dalla D.G.R. Lombardia 2005/7/20588 e dalla normativa in materia.
- elaborazione e la trasmissione di tutte le informazioni e dati statistici che possono essere utilizzati per adempiere a debiti informativi o utili alla programmazione del Comune e di Regione Lombardia;

2. CENTRO RICREATIVO ESTIVO

- Progettazione e gestione nei suoi aspetti educativi ed organizzativi di un servizio di Centro Ricreativo Estivo per bambini da 3 a 11 anni, per un massimo di n. 75 utenti, solitamente organizzato nel corso dell'intero mese di luglio in una delle strutture scolastiche del territorio.
- Non è prevista la preparazione e somministrazione dei pasti che saranno forniti attraverso il servizio di refezione scolastica in corso solo a favore dei minori iscritti e frequentanti e non per il personale educativo del servizio.
- Come per il servizio Asilo Nido, dovranno essere dettagliate le modalità di gestione e raccolta delle iscrizioni e modalità di raccordo / controllo con il servizio comunale. Dovrà inoltre essere articolata una proposta di gestione contabile e amministrativa delle rette a carico degli utenti, evidenziando le modalità di contabilizzazione, comunicazione e riscossione delle rette delle famiglie, oltre alle modalità di raccordo con l'Amministrazione Comunale per la determinazione della quota a carico del Comune, tenendo conto dei criteri e delle tariffe stabiliti dall'Amministrazione Comunale sui servizi a domanda individuale e della relativa percentuale di copertura dei costi a carico dell'Amministrazione stessa.
- Particolare importanza riveste, nell'organizzazione del servizio, la programmazione e la gestione delle attività educative a favore dei minori.
Entro il 31 marzo di ogni anno il soggetto coprogettante predispone la programmazione e la trasmette al Comune. Il personale educativo presenta la programmazione ai genitori in specifica assemblea da tenersi entro la prima quindicina del mese di giugno.
La Carta del servizio dovrà essere presentata unitamente al progetto.
Il Comune si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni o/e chiarimenti, ed ha inoltre la facoltà di chiedere motivatamente delle modifiche.
- Il personale preposto del Comune che attuerà il controllo e la verifica del servizio e del rispetto delle normative di legge ha diritto di accesso e di permanenza senza limitazioni all'interno del servizio affidato al Soggetto coprogettante, oltre il diritto di richiedere al Soggetto coprogettante documenti attestanti la regolarità della gestione affidata.



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

3. SERVIZI INNOVATIVI DA OFFRIRE ALLE FAMIGLIE CON FIGLI MINORI

- Progettazione e gestione di attività formative ed educative rivolte alle famiglie, con bambini nella fascia di età 0/11 anni, comprendendo pertanto anche attività rivolte a fasce di età superiori al servizio nido.
- Programmazione delle iniziative per la diffusione nel territorio dei servizi comunali per la prima infanzia.
- Collaborazione con l'Amministrazione Comunale nell'individuazione di nuovi servizi a favore di minori, diversificati nelle diverse fasce di età, e delle loro famiglie e progettazione degli stessi, anche in forma sperimentale, anche attraverso la costruzione di una rete con i servizi presenti sul territorio.

PERSONALE IMPIEGATO DAL SOGGETTO COPROGETTANTE

Per l'espletamento dei servizi in oggetto è richiesto, oltre alla figura del coordinatore, l'impiego di operatori socio-educativi per lo svolgimento delle attività educative, di cura, igiene e somministrazione pasti, di personale ausiliario per le attività di pulizia e lavanderia e di personale da cucina per la preparazione dei pasti.

Il personale del soggetto coprogettante dovrà prestare la propria attività, assicurando lo svolgimento di tutti i compiti connessi all'espletamento del servizio.

Il Comune di Erba si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del personale ritenuto inidoneo e/o con qualifica non corrispondente a quella indicata dalla normativa vigente. Il Soggetto coprogettante inoltre è tenuto a sostituire il personale sul quale il Comune abbia espresso motivato giudizio di inidoneità o inadeguatezza al servizio.

Lo standard di personale in organico, dovrà rispettare i valori di cui alla Delibera di G.R. Lombardia 11 febbraio 2005- 7/20588 e succ. mod., nonché i valori di più elevata qualità previsti dalla Delibera di G.R. 16 febbraio 2005- 7/20943.

L'aggiudicatario si obbliga, qualora tali Contratti lo prevedano, alla riassunzione del personale attualmente in servizio presso il Nido Magolibero e disponibile in tal senso, al fine di garantire la continuità operativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 50 del D.L.vo n. 50/2016.

L'aggiudicatario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità diretta o indiretta per mancato rispetto di obblighi di legge o contrattuali assunti verso terzi nello svolgimento del servizio o per danni comunque causati ad utenti del servizio o anche a terzi e a loro beni dal proprio personale.

Le educatrici devono essere in possesso di adeguato titolo di studio previsto dalla normativa vigente in materia e almeno il 50% delle stesse devono avere un'esperienza almeno biennale come educatrici del nido. Il soggetto coprogettante ha il compito di provvedere alla formazione/aggiornamento del proprio personale, soprattutto educativo, in maniera continua.

La formazione difatti deve assumere valore strategico, coinvolgere tutta l'organizzazione dei servizi, diventare uno strumento di promozione della qualità. A tal fine il Soggetto coprogettante deve organizzare a suo carico la frequenza a corsi annuali, tenuti da formatori qualificati, specifici per il servizio concesso, comunicando al Comune, al termine di ogni anno educativo i corsi attivati e



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

frequentati dal personale impiegato nel servizio.

Tutto il personale inoltre è tenuto al rigoroso rispetto del segreto professionale e deve osservare diligentemente gli oneri e le norme previste in tutti gli atti relativi al servizio di cui trattasi. Il coordinatore inoltre deve essere sempre reperibile durante l'orario di funzionamento dell'asilo nido. Si richiede inoltre per il coordinatore un'esperienza maturata nel ruolo di coordinamento di asili nido di almeno cinque anni.

Il coordinatore ha il ruolo di responsabile del funzionamento del servizio nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Al coordinatore sono attribuiti compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori, anche in rapporto alla loro formazione permanente, di monitoraggio, di promozione e valutazione della qualità del servizio.

Il coordinatore deve essere presente all'asilo nido in orari da comunicare al Comune e che siano funzionali al suo ruolo. Deve inoltre essere reperibile telefonicamente negli orari di apertura del servizio e garantire una presenza presso il servizio di almeno 20 ore settimanali.

Oltre al coordinamento pedagogico, il soggetto coprogettante deve individuare un incaricato responsabile per l'aspetto gestionale/amministrativo del servizio (incarico che può anche essere attribuito al coordinatore medesimo). Tale incaricato, qualora tale figura non coincida con il/la coordinatore/trice, deve essere in possesso di diploma di maturità ed aver maturato un'esperienza di almeno tre anni in un ruolo e in un servizio analogo.

Tale incaricato tiene i rapporti con il referente comunale del servizio, a cui deve relazionare sull'andamento del servizio e a cui deve tempestivamente segnalare ogni disfunzione, guasto o necessità di intervento tecnico straordinario.

Il soggetto coprogettante, in relazione alla natura del servizio, è tenuto a limitare il più possibile le sostituzioni di personale al fine di evitare un elevato turn-over sull'utenza.

Il soggetto coprogettante dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni dei contratti normativi in materia salariale, previdenziale, assicurativa, disciplinanti i rapporti di lavoro di categoria.

Il soggetto coprogettante impiega per il servizio oggetto della concessione, persone che, oltre a possedere le qualifiche professionali richieste, siano anche capaci ed idonee fisicamente, perfettamente in regola con le posizioni previdenziali INPS e INAIL, con ogni assicurazione di legge, nonché buona condotta, ed assenza di incompatibilità penali.

Deve inoltre essere garantita, salvi i casi di forza maggiore, la stabilità del coordinatore pedagogico e del personale educativo e l'immediata sostituzione degli operatori in caso di assenza degli stessi per malattia, maternità, ferie e simili. A tal fine l'Amministrazione Comunale potrà effettuare le opportune verifiche. Il soggetto coprogettante dovrà indicare nel progetto-offerta il nominativo e allegare il curriculum studi e professionale in formato europeo dell'incaricato del coordinamento pedagogico. In caso di scioperi determinati da qualsiasi motivo, il soggetto coprogettante si impegna a:

--informare il Comune con un preavviso di almeno 10 giorni, come previsto dalle vigenti leggi (art. 2, comma 5, legge n. 146 del 12.06.1990);

--assicurare con i propri operatori le prestazioni previste dalla normativa e dai contratti di categoria (CCNL del comparto EE.LL.) vigenti per la copertura dei servizi minimi essenziali.

Prima dell'inizio di ogni anno educativo, entro 10 giorni prima dell'avvio del servizio, il soggetto coprogettante deve inviare all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale, indicandone le specifiche mansioni, l'inquadramento contrattuale, il titolo professionale e l'attribuzione



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

dei turni di servizio onde assicurare il corretto espletamento del servizio.

Ogni variazione che dovesse intervenire nel corso dell'anno educativo deve essere comunicata tempestivamente (entro due giorni) all'Amministrazione Comunale.

Costituisce motivo di risoluzione immediata del contratto non fornire fin dal primo giorno di avvio del servizio di asilo nido, un numero sufficiente di educatori e di ausiliari, in base agli standard definiti dalla Regione Lombardia e in relazione all'accreditamento del servizio.

Il soggetto coprogettante si impegna ad assicurare la continuità del servizio con proprio personale idoneo nei casi di assenza o dimissione del personale in servizio, senza alcun costo aggiuntivo per il Comune. Al fine di garantire la continuità educativa, il Soggetto coprogettante è tenuto al rispetto delle procedure previste dai contratti collettivi vigenti che regolamentano il cambio di gestione.

Il soggetto coprogettante inoltre è direttamente responsabile nei confronti del Comune e di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti impiegati per lo svolgimento del servizio.

PREVENZIONE, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO

All'atto della stipula della convenzione il co-progettante deve inviare all'Amministrazione copia del documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e per la salute dei dipendenti di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

Il co-progettante deve comunicare all'Amministrazione tutti gli atti ed i comportamenti adottati in applicazione del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

L'esecuzione del servizio di cui in oggetto non comporta rischi interferenziali, pertanto non viene elaborato il documento di cui all'art. 26 c. 3 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

CORRISPETTIVI

Spetta al soggetto coprogettante il corrispettivo mensile, per utente inserito al nido, determinato dall'esito della gara distintamente per modulo di frequenza.

Il corrispettivo spetterà (per il primo mese) in misura proporzionale in base alla data di inserimento del bambino (secondo la formula quota mensile dovuta / giorni di frequenza mese inserimento x giorni d'inserimento). Il corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo.

Eventuali servizi integrativi del servizio nido, verranno tariffati direttamente dal soggetto coprogettante che introiterà le quote interamente dagli utenti.

Annualmente la Giunta Comune stabilisce le rette dell'asilo nido per i propri residenti e per i non residenti. L'accettazione del meccanismo tariffario indicato dal Comune è obbligatorio in capo al soggetto coprogettante.

La differenza tra la retta mensile data dall'esito di gara e la tariffa a carico del singolo utente verrà pagata dal Comune al soggetto coprogettante, esclusivamente per i propri residenti, su presentazione di fattura mensile, con liquidazione entro 30 giorni dal relativo ricevimento, previa esibizione documentale quale risultante dal sistema di monitoraggio e verifica stabilito dal progetto aggiudicatario, sul complesso delle presenze ed iscrizioni.

Per gli utenti non residenti a Erba, l'intero corrispettivo verrà versato direttamente da tali utenti al soggetto coprogettante e rappresenterà il costo del servizio.

Il soggetto coprogettante con il corrispettivo definito nell'offerta economica, s'intende soddisfatto di



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

qualsiasi spettanza nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il servizio di cui trattasi (compresi eventuali servizi integrativi e migliorativi) e non ha, quindi, alcun diritto a nuovi o maggiori compensi. Il Comune non assume alcuna responsabilità né presta alcuna garanzia per le somme dovute dagli utenti al soggetto coprogettante.

ASSICURAZIONI

In relazione a quanto disposto nelle presenti linee guida, il soggetto coprogettante dovrà stipulare con primario istituto assicurativo obbligatoriamente, una polizza assicurativa che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività rientranti nel servizio assegnato in concessione con annessa gestione delle strutture immobiliari, per qualsiasi danno che possa essere arrecato al Comune, ai suoi dipendenti e collaboratori, agli utenti del servizio di cui trattasi nonché in generale a terzi per morte, lesioni personali e danni a cose, anche per fatto degli educatori, degli utenti del servizio, etc.., occorsi nello svolgimento del servizio o in conseguenza dello stesso, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi comunque rientranti nella concessione, restando esonerato da responsabilità il Comune.

Detta polizza deve prevedere che la società di assicurazione si obbliga a tenere indenne l'assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare quale civilmente responsabile a titolo di risarcimento di danni cagionati a terzi, per morte, lesioni personali, danneggiamenti a cose e danni patrimoniali in conseguenza di un fatto accidentale, verificatosi in relazione all'esecuzione dei servizi assegnati in concessione con annessa gestione della struttura.

Altresì la polizza deve tenere indenne il Comune, ivi compresi i propri dipendenti e collaboratori nonché i terzi per qualsiasi danno che il soggetto coprogettante possa cagionare per propria responsabilità nell'esecuzione del servizio oggetto della concessione e nella correlata gestione della struttura.

La polizza dovrà essere stipulata appositamente per la concessione di cui trattasi, oppure potrà rappresentare una appendice integrativa di una polizza RCT già esistente, purché tale appendice contenga tutte le clausole indicate nel presente articolo, e sia destinata appositamente alla concessione di cui trattasi con il Comune di Erba.

Il massimale della polizza dovrà essere non inferiore a: €5.000.000,00 per ogni sinistro ma con il limite di euro 5.000.000,00 per ogni persona deceduta o che abbia lesioni corporali e di €5.000.000,00 per danni a cose anche se appartenenti a più persone.

Copia della polizza a dimostrazione dell'avvenuto pagamento del premio, dovrà essere consegnata al Comune.

PENALITÀ

Qualora si verificassero inadempienze, ritardi, difformità e/o mancanze nella gestione rispetto a quanto previsto nelle presenti linee guida / convenzione o nel progetto offerta presentato dal Soggetto coprogettante, il Comune applicherà le seguenti penalità.

1	€ 1000,00	Per ogni disservizio di natura organizzativa e gestionale con ricaduta sull'utenza.
2	€ 1000,00	Per ogni assenza o riduzione del personale protratta per più di 24 ore



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

		che incida sul mantenimento degli standard.
3	€ 1000,00	Per ogni violazione alle linee guida .
4	€ 1500,00	Per ogni mancato rispetto delle vigenti disposizioni legislative inerenti l'erogazione del servizio oggetto dell'appalto.
5	€ 1000,00	Per ogni infrazione delle norme igienico-sanitarie
6	€ 200,00	Per ogni infrazione delle norme e delle procedure di sanificazione ed igiene degli ambienti.
7	€ 500,00	Per il mancato rispetto delle prescrizioni comunali in materia di raccolta dei rifiuti urbani.
8	€ 2000,00	Per ogni infrazione all'osservanza delle normative previste in tema di sicurezza dei dati personali degli utenti.
10	€ 2000,00	In caso di mancato rispetto dell'orario o del calendario di servizio.
11	€ 5000,00	Per ogni infrazione commessa dal personale del Soggetto coprogettante dolosamente e per ogni infrazione da cui possa derivare danni agli utenti del servizio affidato o a terzi.

Per ottenere il pagamento delle penalità, il Comune potrà rivalersi, mediante trattenute sui crediti dell'aggiudicatario o sulla cauzione che dovrà essere in tal caso integrata. Per l'applicazione delle penali il Comune adotterà il seguente procedimento:

--le singole inadempienze verranno contestate per iscritto, con l'imposizione del termine non superiore a dieci giorni per la presentazione delle eventuali controdeduzioni del Soggetto coprogettante ;

--la decisione definitiva verrà assunta dal Responsabile comunale della gestione del servizio.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Soggetto coprogettante dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sarà reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Il Comune potrà inoltre chiedere il risarcimento dei danni conseguenti le sopra esposte infrazioni. È fatta salva la possibilità di ricorrere, in caso di grave e/o reiterato inadempimento, alla risoluzione del contratto.

GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

L'offerta presentata dal concorrente deve essere accompagnata da una cauzione o fideiussione provvisoria pari al 2% del valore presunto della concessione nelle modalità indicate dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, la quale verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto per il Soggetto coprogettante .

Qualora l'aggiudicatario non accetti l'assegnazione, non potrà avanzare alcun diritto al recupero della cauzione provvisoria e sarà comunque tenuto al risarcimento degli eventuali danni subiti dall'Amministrazione Comunale.

Il Soggetto coprogettante deve altresì costituire in favore del Comune, prima della sottoscrizione della convenzione, una garanzia definitiva pari al 10% del valore della stessa, al netto dell'I.V.A., ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. n.50/2016, mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o mediante polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993. Il



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

deposito cauzionale resterà vincolato per tutta la durata della convenzione e verrà restituito dopo che, alla scadenza, le parti avranno regolato ogni conto e partita in sospeso e dopo che il soggetto coprogettante avrà comprovato l'assolvimento di tutti gli oneri relativi ai contributi previdenziali ed assicurativi.

L'Istituto garante deve espressamente dichiarare, pena la mancata accettazione della cauzione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione, da parte dell'aggiudicatario, della cauzione definitiva equivale alla rinuncia alla stipula della convenzione, determinando così la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte del Comune, che aggudicherà al concorrente che segue in graduatoria.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Soggetto coprogettante assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modificazioni e integrazioni.

DECADENZA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

La convenzione decade di diritto qualora nei confronti del soggetto coprogettante sia intervenuto uno dei motivi di esclusione di un operatore economico di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2013;

Il Comune di Erba potrà altresì, previa formale contestazione degli addebiti, dichiarare la risoluzione della convenzione in tutti i casi di :

- grave inosservanza degli obblighi contemplati nelle presenti linee guida e in particolare di quelli relativi alla conduzione del servizio;
- gravi e accertate violazioni di obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni ai lavoratori impegnati nella esecuzione delle attività oggetto di concessione;
- gravi violazioni delle prescrizioni contenute nei piani di sicurezza e, nel caso di presenza di più imprese nelle strutture, in caso di mancato coordinamento degli interventi di prevenzione e di protezione dai rischi.

CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in fase di esecuzione del presente contratto, la competenza esclusiva appartiene al Foro di Como.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, si informa che:

Tutti i dati forniti dai partecipanti alla procedura di gara saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo; il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara a pena l'esclusione dalla gara; i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono quelli di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia; il titolare



COMUNE DI ERBA

Provincia di Como

22036 - Piazza Prepositurale n. 1 - ☎ 031615540 📠 031615314 – CF/PI: 00430660134

AREA SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio Servizi Sociali – Via Magni 10 - Erba

del trattamento dei dati è il Comune di Erba.

STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il Soggetto coprogettante è obbligato a stipulare apposita convenzione, previa costituzione della cauzione definitiva, previo deposito delle eventuali spese contrattuali e previa stipulazione dell'apposite polizze assicurative descritte nelle presenti linee guida.

Qualora il Soggetto coprogettante non ottemperi, decadrà automaticamente dall'aggiudicazione, con conseguente escussione della cauzione provvisoria prestata fatti salvi i risarcimenti dei danni.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della concessione nei confronti della impresa seconda classificata.

Tutte le spese di contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra allo stesso accessoria e conseguente, sono a totale carico del Soggetto coprogettante .

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO

Dott. Daniele Fabbrocino