



**PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO**

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
tel. 031.230365 – 031.230462
e-mail : sapcomo@provincia.como.it
pec : sapcomo@pec.provincia.como.it

DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO AVENTE AD OGGETTO: COMUNE DI CASSINA RIZZARDI. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI PER LE MENSE SCOLASTICHE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA- ANNI SCOLASTICI 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021. CIG. 696164318B

1. PREMESSA

Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. n. 50/2016. Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto il servizio di ristorazione scolastica, come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Appaltante Provinciale di Como (d'ora in poi SAP) per conto e nell'interesse del Comune di Cassina Rizzardi, ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.

CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016:

Per tutte le comunicazioni con la Stazione Appaltante gli operatori economici interessati dovranno utilizzare la funzionalità "comunicazioni procedura" della Piattaforma Sintel nel dettaglio della gara di che trattasi.

e-mail: sapcomo@pec.provincia.como.it e sapcomo@provincia.como.it

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

2. STAZIONE APPALTANTE

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO -Via Borgo Vico n. 148 - 22100 – COMO telefono 031/230111- indirizzo internet: www.provincia.como.it

- CPV. 55524000-9

- CODICE NUTS: ITC42

- CODICE ISTAT COMUNE COMMITTENTE: 013055.

3. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nell'affidamento all'operatore economico aggiudicatario per la realizzazione giornaliera completa del servizio di ristorazione scolastica in tutte le sue fasi: servizio di fornitura e distribuzione pasti; apparecchiatura tavoli; riordino e pulizia delle mense scolastiche della scuola dell'infanzia e della scuola primaria del Comune di Cassina Rizzardi

Il Servizio di fornitura pasti dovrà avvenire presso:

- **la Scuola dell'Infanzia** – con sede a Cassina Rizzardi in Piazza Elena Porro Lambertenghi -
- **la Scuola Primaria** – con sede a Cassina Rizzardi in Via Agostino Monti n. 47 -;

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente appalto avrà una durata di 4 (quattro) anni scolastici, dal 01/09/2017 al 31/08/2021.

La data di avvio del servizio potrà subire un differimento al verificarsi di un allungamento dei tempi di svolgimento della gara.

Qualora, alla scadenza del contratto, non fosse possibile esperire in tempo utile le procedure di gara necessarie per il nuovo affidamento dei servizi, l'aggiudicataria sarà tenuta, previa richiesta formulata dall'Amministrazione Comunale mediante posta elettronica certificata spedita almeno tre mesi prima della scadenza, alla prosecuzione dei servizi medesimi, conformemente al presente Capitolato Speciale d'Appalto, in regime di temporanea "prorogatio" ai sensi di legge nel limite massimo di un anno (art. 106 comma 11 D.Lgs. 50/2016).

5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3) del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel DUVRI.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato all'aggiudicatario, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016

6. VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto per i quattro anni previsti dal contratto è di €. 917.695,36= IVA esclusa di cui:

importo della base d'asta	€ 915.858,00
oneri della sicurezza	€ 1.837,36 non soggetti a ribasso

importo annuo presunto € 228.964,50 (oltre oneri di sicurezza pari ad € 459,34)

numero pasti annui presunti 53.874
 pari a pasti presunti per la durata del contratto: 215.496

L'importo contrattuale indicato si intende, comunque, non impegnativo, in quanto l'importo definitivo sarà determinato dal totale dei pasti che di fatto si renderanno necessari.

7. IMPORTO A BASE D'ASTA

I prezzi unitari a base di gara sono:

- pasto € 4,25 (IVA esclusa) assoggettabile a ribasso oltre ad € 0,009 per oneri di sicurezza.

8. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo articolo 8.2 del presente Disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, all'art. 62 del DPR 207/2010, nonché al presente Disciplinare.

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

8.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

8.2.1 Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;

8.2.2 Capacità Economica e Finanziaria:

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore economico dovrà pertanto dimostrare:

- a) possesso di un fatturato minimo annuo per ciascun anno relativamente agli esercizi 2013/2014/2015, per un importo complessivo almeno pari al valore complessivamente stimato dell'appalto (€ 915.858,00), di cui il 70% conseguito nel settore di attività (ristorazione collettiva) oggetto dell'appalto;

8.2.3 Capacità Tecnica e Professionale:

- a. Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, servizi analoghi per tipologia rispetto a quello oggetto dell'appalto e per un importo complessivamente almeno pari al valore di contratto di € 915.858,00 (oltre IVA)

(La stazione Appaltante considererà analoghi esclusivamente i contratti che abbiano ad oggetto "servizi di ristorazione scolastica" con la preparazione di un numero complessivamente pari o superiore a 53.874 pasti per anno scolastico).

b) Presenza di un organico medio annuo nel triennio 2013/2014/2015 costituito da almeno 10 unità di addetti a servizi analoghi a quelli di gara, intendendosi come comprese nell'organico tutte le professionalità specifiche richieste per lo svolgimento delle attività indicate nel capitolato di appalto.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamenti temporanei devono essere posseduti nella misura minima del 40% dall'operatore economico mandatario e per il restante 60% nella misura minima del 20% da parte di ciascun operatore economico mandante);

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.

9. CLAUSOLA SOCIALE (art. 50 D. Lgs. n. 50/2016)

Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto e le finalità sociali che la Stazione Appaltante fa proprie, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, è prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Tuttavia la corretta osservanza della c.d. clausola sociale inserita nella presente lex specialis non impone alcun obbligo di assumere tutti i precedenti lavoratori, con connessa attribuzione agli stessi di identiche mansioni, né comporta 'automatismi' tali da inficiare la libertà dell'imprenditore nell'organizzare la propria attività di impresa, bensì impone semplicemente di assumere un numero di lavoratori tali da assicurare il servizio". Ciò in conformità ad un consolidato orientamento giurisprudenziale (Consiglio di Stato n. 2637 del 2015, TAR Lazio – Roma, sez. II BIS, sentenza n. 9927 del 26 settembre 2016) e dottrinale (parere ANAC n. 30 del 2014) nonché ad univoca giurisprudenza comunitaria

10. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

In esecuzione alla determinazione a contrarre – n. 347/2017, **nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016**, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**".

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile dall'Italia al numero verde **800.116.738** e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail **supporto@arcalombardia.it** è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

10.1 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 18.00 del giorno 10.07.2017

Il Bando ed il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché il Capitolato Speciale di Appalto, il DUVRI e lo schema di contratto sono disponibili sul sito internet di ARCA – Regione Lombardia, piattaforma telematica Sintel, sul sito del Comune di Cassina Rizzardi all'indirizzo www.comune.cassinarizzardi.co.it e sul profilo della Stazione appaltante all'indirizzo www.provincia.como.it;

10.2 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara, sul presente Disciplinare di Gara, sul Capitolato Speciale di Appalto, sul DUVRI e sullo schema di contratto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, tramite le “**Comunicazioni di procedura**” presenti in piattaforma Sintel entro il termine previsto al successivo paragrafo 23.

11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso l'area interessata dal presente servizio sono obbligatori.

L'operatore economico dovrà effettuare tassativamente accurate visite nei luoghi oggetto del presente appalto, **entro il giorno 24.6.2017**, previa prenotazione telefonica, contattando dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30 l'Ufficio Segreteria del Comune di Cassina Rizzardi al numero **031/8829331**

mail: segreteria1@comune.cassinarizzardi.co.it

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto:

- per i soggetti di cui al precedente punto 1.: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2.: autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3.: procura notarile anche in fotocopia;
- per i soggetti di cui al precedente punto 4.: delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria): nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato del Comune di Cassina Rizzardi e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesima.

Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati.

L'attestazione non dovrà esser prodotta in sede di gara in quanto l'avvenuto sopralluogo costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico Sintel, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio previsto al precedente paragrafo 10.1** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui al successivo 12.1.1

B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto 12.1.2

C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo 12.1.3.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

12.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

12.1.1 BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente :

A) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente.

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, potrà essere prodotta mediante utilizzo del DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), allegato al presente disciplinare di gara in formato editabile;

B) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D. Lgs. n. 50/2016):

La garanzia a corredo dell'offerta per un importo pari al 2% dell'importo dei servizi di che trattasi è pari ad € 18.353,91 (euro diciottomilatrecentocinquante/91) e potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico con una delle seguenti modalità:

1. Mediante **fideiussione bancaria** rilasciata da **aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375** e successive modificazioni.
2. Mediante **fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04 e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D. M. 123/04 - compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa la copia scansionata del documento originale, ovvero il file PDF, firmato digitalmente sia dall'operatore economico sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fidejussione.

La garanzia dovrà indicare come beneficiario la Stazione Appaltante Provinciale di Como.

Importante!

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.

3. **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, ovvero **mediante assegno circolare** intestato alla Provincia di Como **da depositare** entro la data prevista per la scadenza, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (per la Provincia di Como sul conto corrente dell'Ente COD. IBAN - IT44V0306910910009134209944 presso la Tesoreria Banca Intesa Sanpaolo).
4. **con bonifico sul c.c. bancario** dell'Ente COD. IBAN - IT44V0306910910009134209944 con causale "cauzione provvisoria gara CIG **696164318B**

Nei casi sopra indicati l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una copia scansionata della ricevuta del deposito ovvero del versamento effettuato in contanti o mediante assegno circolare firmata digitalmente, **nonché una dichiarazione del proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione Appaltante effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

RIDUZIONI sulla garanzia:

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento,

anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del **rating di legalità e rating di impresa** o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

N.B.: In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, inoltre, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Sono esonerati dall'obbligo predetto: le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall'articolo 3 lettera aa) del Codice (aa) «microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro)

La condizione che determina l'esenzione deve essere dichiarata nel DGUE – spazio apposito (parte II lettera A)

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

C) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara**, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di **€. 80,00 (ottanta) con indicazione del CIG 696164318B**

L'importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 – secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Anticorruzione al seguente sito: <http://www.avcp.il/riscossioni.html>**. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, **da scansionare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo **<http://www.lottomaticaservizi.it>** è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca è attiva la voce "contributo AVCP". **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta.**

Per i soli **Operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite **bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM)** intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice **CIG 696164318B** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010.

D) EVENTUALE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

-nel caso dell' operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

-nel caso dell' operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

E) EVENTUALE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D. Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento l'operatore economico dovrà fornire nella documentazione amministrativa:

-dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;

-dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
- b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) copia scansionata ovvero file PDF del contratto, firmata digitalmente, con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Cassina Rizzardi a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

F) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, dello schema di contratto e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

G) PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO, allegato alla documentazione di gara, che si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio

12.1.2 BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"

Nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero equivalenti software di compressione dati, che dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, una relazione tecnica sintetica, ma esauriente, illustrante il progetto e i profili del servizio rilevanti per l'Amministrazione, con riferimento chiaro e specifico agli elementi assunti a valutazione.

La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. La relazione illustra i profili organizzativi e gestionali del servizio, dovranno essere redatti in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui al seguente punto 16.4 del presente disciplinare.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

La relazione dovrà specificare l'organico in servizio con l'indicazione dei titoli di studio e professionali del prestatore dei servizi e/o personale con qualifica dirigenziale dell'operatore economico e in particolare della o delle persone responsabili della prestazione del servizio in questione.

NOTE PER LA STESURA DELLA RELAZIONE

La relazione non dovrà essere superiore a 40 pagine formato A4 (carattere leggibile punto di scrittura 11) esclusi eventuali curricula, pieghevoli illustranti i beni offerti o di presentazione dell'azienda, i quali non concorrono alla formazione delle 40 pagine richieste. Gli eventuali depliant non devono essere inseriti nella relazione, ma in un fascicolo separato denominato "Materiale informativo e promozionale".

La relazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione tutte le eventuali pagine eccedenti le 40 massime consentite di cui non fa parte l'indice analitico.

La relazione non deve contenere alcun riferimento a valori economici.

12.1.3 BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA”

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma Sintel “Busta economica”, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria **offerta economica** contenente la misura della percentuale di ribasso offerta, riferita all'importo di ciascun pasto indicato a base d'appalto (€ 4,25) al netto d'IVA. Il ribasso deve essere indicato sia in cifre sia in lettere.

All'interno del campo “**Oneri della sicurezza**” della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà ribadire gli Oneri previsti dalla Stazione Appaltante (pari ad € 0,009 per il singolo pasto).

«La dichiarazione dovrà contenere altresì l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016».

Tale indicazione, parte integrante e sostanziale della dichiarazione di offerta, dovrà essere prodotta **mediante l'allegato B** alla documentazione di gara (che indica in dettaglio l'importo del singolo pasto) che l'operatore economico dovrà scaricare, completare con tutti i dati, bollare, scansionare, firmare digitalmente e inserire nella busta telematica dell'offerta economica con le modalità sotto indicate.

In caso di discordanza tra il ribasso riportato sul Modello B e quello presente in piattaforma Sintel, prevale il ribasso inserito in piattaforma Sintel.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file “.pdf” generato automaticamente dalla piattaforma Sintel, nonché l'allegato relativo all'indicazione degli oneri di sicurezza, devono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'operatore economico mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziati.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:

1) l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D. Lgs. 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9, il Responsabile di gara procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà **l'esclusione dalla procedura di gara**;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

14. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI ALLE PROCEDURE DI GARA PER SERVIZI

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 possono partecipare alla presente procedura di gara per servizi i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni indicate nell'art. 48 del Codice che di seguito si riepilogano.

Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nel caso di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice, o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui al presente articolo trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f); queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il

collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante deve recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad un unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

-i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamenti temporanei devono essere posseduti nella misura minima del 40% dall'operatore economico mandatario e per il restante 60% nella misura minima del 20% da parte di ciascun operatore economico mandante.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

15. SUBAPPALTO

I soggetti affidatari eseguono in proprio i servizi e le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Si richiama l'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto, nei limiti di legge, è ammesso esclusivamente per i servizi di: trasporto/veicolazione dei pasti, effettuazione delle analisi di laboratorio, da laboratorio qualificato e accreditato, manutenzione ordinaria e straordinaria, disinfezione/derattizzazione.

Ai sensi del citato art. 105 –comma 6- del D. Lgs. 50/2016, l'operatore economico che intende avvalersi del subappalto relativamente al presente contratto dovrà indicare in sede di presentazione dell'offerta una terna di potenziali subappaltatori tra i quali potrà successivamente individuare l'effettivo esecutore.

Per ogni operatore economico indicato quale potenziale sub-appaltatore deve essere presentato il relativo DGUE contenente le dichiarazioni previste dall'articolo 80 del Codice.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture sopra indicate, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, la tema di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara.

Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili, si applicano altresì agli affidamenti con procedura negoziata. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo è consentita, in deroga all'articolo 48, comma 9, primo periodo, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

La stazione appaltante attiverà, a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione, le procedure di verifica delle dichiarazioni prodotte dall'operatore economico aggiudicatario, in relazione alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, attraverso l'acquisizione d'Ufficio della documentazione, attraverso il sistema previsto dall'AVCPASS, ovvero, in alternativa, attraverso la verifica diretta delle dichiarazioni rese dall'operatore economico e disponibili sulla Piattaforma Sintel,.

La verifica delle condizioni di esclusione in merito alle dichiarazioni rese dai subappaltatori mediante la compilazione del DGUE prodotto in sede di gara, verrà effettuata con le medesime modalità sopraelencate, dal Comune Committente al ricevimento della richiesta di subappalto.

Per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dal comma 13 dell'articolo 80, la Stazione Appaltante utilizzerà i mezzi di prova elencati al paragrafo IV delle linee guida N. 6 di ANAC approvate con deliberazione n. 1293 del 16 novembre 2016.

16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – PROCEDURA DI GARA

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. 50/16 con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 50/2016 trattandosi di appalto avente ad oggetto la ristorazione scolastica.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso, ai sensi del comma 10 del suddetto articolo, non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

16.1 SVOLGIMENTO DELLA GARA

In seduta pubblica, il giorno **14.7.2017 alle ore 10.00 presso la Sede della Provincia di Como, via Borgo Vico n. 148**, un Responsabile della Stazione Appaltante, procederà all'esame della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "Documentazione amministrativa" ed alla verifica della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Responsabile incaricato, successivamente, procederà all'apertura dei plichi telematici relativi all'offerta tecnica degli operatori economici ammessi, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche dei concorrenti scaricate dalla piattaforma Sintel saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma Sintel del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

All'apertura delle offerte potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d'operatore economico o consorzio.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione di gara procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, determinando con l'ausilio della Piattaforma la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

16.2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

La presente procedura aperta verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti. Il limite minimo di congruità è individuato in almeno 40 punti complessivi su 70 disponibili, con le precisazioni di cui al successivo paragrafo 16.4.

16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da ciascun Operatore Economico partecipante gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per l'Amministrazione, nonché di una parte economica, rappresentativa del ribasso unico percentuale offerto per il singolo pasto.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata sulla base:

- a) Dell'offerta tecnica ovvero valutazione della qualità del PROGETTO TECNICO GESTIONALE offerto, per il quale il punteggio massimo attribuibile è pari a 70/100 punti;
- b) Dell'OFFERTA ECONOMICA, valutazione del costo offerto per la realizzazione del progetto, per il quale il punteggio massimo attribuibile è pari a 30/100 punti.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

16.4. ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE: punteggio massimo attribuibile 70 punti

L'attribuzione del punteggio massimo di 70 punti, verrà effettuata attraverso la valutazione dei 5 ambiti generali di seguito indicati, articolati a loro volta in elementi ed eventuale sub elementi. L'assegnazione del punteggio avverrà sulla base delle “modalità attribuzione punti” (di seguito esplicitate) indicate nelle sotto tabelle.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 70

	CRITERI				PUNTEGGI
A	SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO:				MAX 23 PUNTI
			SOTTOCRITERI	SOTTOPUNTEGGI	
		A1)	Descrizione delle procedure di approvvigionamento, conservazione, preparazione, cottura, distribuzione;	MAX 7 PUNTI	
		A2)	Programma di pulizia e sanificazione dei refettori;	MAX 3 PUNTI	
		A3)	Gestione di imprevisti, emergenze, modifiche del servizio;	MAX 4 PUNTI	
		A4)	Descrizione del centro di cottura dedicato alla produzione dei pasti	MAX 3 PUNTI	
		A5)	Distanza del centro cottura indicato per la preparazione dei pasti ART. 13 Capitolato (distanza temporale non superiore a 30 minuti dalla sede del Municipio di Cassina Rizzardi);	MAX 3 PUNTI	
		A6)	Indicazione dei mezzi utilizzati,	MAX 3 PUNTI	

			tempi e orari di trasporto ;		
B	ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE:				MAX 22 PUNTI
		B1)	Piano organizzativo del personale da impiegare per il servizio in appalto con specifica delle figure dedicate, del monte ore totale e relativa articolazione, del loro profilo professionale. Contratto e trattamento economico applicato;	MAX 6 PUNTI	
		B2)	Figura del coordinatore/supervisore del servizio. Descrizione competenze e mansioni;	MAX 4 PUNTI	
		B3)	Figura del dietologo;	MAX 5 PUNTI	
		B4)	Piano di formazione e aggiornamento del personale addetto al servizio per l'intera durata dell'appalto;	MAX 5 PUNTI	
		B5)	certificazione di gestione BS OHSAS 18001	Max 2 PUNTI	
C	QUALITÀ DELLE DERRATE ALIMENTARI				MAX 16 PUNTI
		C1)	Indicazioni legate al sistema di approvvigionamento e alla qualità delle derrate. Modalità di selezione dei fornitori e di controllo nei confronti degli stessi (numero fornitori muniti di certificazione di qualità);	MAX 8 PUNTI	
		C2)	Proposta di alimenti di diversa qualità e caratteristiche (prodotti da agricoltura biologica e a lotta integrata, Km 0, filiera corta, DOP e IGP);	MAX 5 PUNTI	
		C3)	Menù per utenze e ricorrenze speciali;	MAX 3 PUNTI	
D	MIGLIORIE				MAX 5 PUNTI
		D1)	Proposte di migliorie al servizio con indicazione dei vantaggi per l'utenza ed il Comune;	MAX 5 PUNTI	
E	PIANO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE				MAX 4 PUNTI
		E1)	Iniziative e attività di educazione alimentare con indicazione sulle modalità di coinvolgimento dell'utenza e strumenti di informazione rivolti agli utenti	MAX 4 PUNTI	
					TOTALE 70 PUNTI

CRITERI MOTIVAZIONALI – MODALITA' ATTRIBUZIONE PUNTI

A. Sistema organizzativo del servizio

A1) saranno oggetto di valutazione approvvigionamento di prodotti, stoccaggio, preparazione, cottura, distribuzione, ecc, ivi compreso le modalità di mantenimento della temperatura dei pasti sino al consumo.

A2) verrà valutato il sistema organizzativo adottato per la pulizia e la sanificazione dei refettori

A3) saranno valutate le capacità di intervento e le soluzioni rivolte a garantire autonomamente la continuità e regolarità nel servizio nella gestione degli imprevisti e delle emergenze.

A4) saranno oggetto di valutazione l'aspetto logistico, layout, dimensione produttiva, attrezzature ec

A5) la distanza del centro cottura indicato verrà valutata con sistema di attribuzione del punteggio proporzionale con riferimento alle tempistiche intercorrenti tra la preparazione e la successiva distribuzione del pasto attraverso l'utilizzo del software "google maps").

A6) saranno valutate le tempistiche e le modalità di veicolazione dei pasti, considerati il numero di addetti e dei mezzi impiegati con particolare riferimento all'impatto ambientale (mezzi elettrici, metano, GPL),

B. organizzazione del personale

B1) Tale criterio sarà valutato in relazione alle attività ed agli standard richiesti dal Capitolato, considerando il monte-ore complessivo offerto, il numero di addetti, e per ciascuno le mansioni e le responsabilità assegnate, l'inquadramento contrattuale a queste corrispondente in applicazione del CCNL, l'orario di lavoro giornaliero ed il monte-ore settimanale. Sarà valutata la modalità e la tempistica per la sostituzione delle diverse qualifiche di personale in caso di assenza

B2) e B3) Sarà valutato in relazione al titolo di studio, esperienze pregresse, alle ore dedicate per l'interno appalto ed al piano di formazione/aggiornamento previsto per tale qualifica

B4) Il programma di formazione e l'aggiornamento professionale sarà valutato in funzione del monte ore complessivo previsto per ciascun anno scolastico, nonché in ordine ai corsi finalizzati all'avvio del servizio ed al miglioramento degli standard qualitativi del servizio.

C. qualità delle derrate alimentari

C1) verranno valutati la qualità dei prodotti utilizzati, i criteri e le modalità di selezione dei fornitori, i sistemi di controllo adottati e le modalità di sostituzione dei fornitori;

C2) fornitura, oltre lo standard minimo previsto in capitolato, di prodotti alimentari di produzione controllata: biologica, o a marchio IGP – DOP, o a rintracciabilità di filiera agroalimentare o altro; le derrate alimentari migliorative saranno valutate in relazione all'incidenza sulla qualità del servizio

C3) sarà valutata con l'attribuzione del punteggio la proposta contenente un menu dedicato ad un evento di rilevanza locale o nazionale

D. Proposte innovative e/o migliorative: Saranno valutate le proposte migliorative del servizio che consentano all'Ente di conseguire vantaggi e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori né per l'ente né per le famiglie degli utenti. Il concorrente dovrà indicare termini, tempi e modalità di attuazione. La Commissione assegnerà il punteggio considerando l'originalità, la pertinenza, l'attualità e la ricaduta sul servizio.

E. Progetti di educazione alimentare Le iniziative proposte saranno valutate in relazione all'attitudine di integrarsi/adattarsi alle attività didattiche proposte dalle Istituzioni Scolastiche destinatarie del servizio, alla previsione di materiale didattico e documentale di supporto che resterà in dotazione delle scuole. Le tematiche proposte saranno valutate per consistenza, originalità e diffusione delle stesse secondo il grado di coinvolgimento previsto (alunni/insegnanti/genitori/cittadinanza).

Ciascun componente della Commissione di gara esprime la propria valutazione assegnando un coefficiente di apprezzamento tenendo conto dei seguenti parametri motivazionali:

Coefficiente	Livelli di apprezzamento assegnabili
0,0	Insufficiente
0,1	Minimo
0,2	Limitato
0,3	Evolutivo
0,4	Significativo
0,5	Sufficiente
0,6	Discreto
0,7	Buono
0,8	Eccellente

0,9	Ottimo
1,0	Massimo/Pieno

Per ogni criterio/sottocriterio, il Presidente della Commissione calcola la media dei coefficienti assegnati, quindi procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio/sottocriterio in coefficienti definitivi, riportando ad 1,0 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Quindi li moltiplica per il punteggio massimo da assegnare, secondo la seguente formula:

Mcoe x Pmax = Poff

Mcoe= indica la media dei coefficienti di apprezzamento riparametrati.

Pmax= punteggio massimo attribuibile.

Poff= punteggio assegnato all'offerta per ciascun criterio o sottocriterio

Il punteggio relativo alla certificazione di cui al punto B5) è assegnato dalla Commissione per il possesso da parte dell'operatore economico della certificazione stessa.

Il punteggio attribuito complessivamente all'offerta tecnica di ciascun offerente sarà calcolato sommando i punteggi attribuiti per ciascun criterio/sottocriterio.

Ripartizione dei punteggi totali

Al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (max 70) e il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (max 30) si procederà alla riparametrazione dei punteggi totali attribuiti ai progetti tecnici gestionali come segue:

- Il punteggio massimo di 70 punti, viene assegnato all'Offerta Tecnica migliore (OTm);
- Il punteggio riferito alle altre Offerte Tecniche (PT2, PT3, PT...) viene assegnato secondo la seguente formula:

$$PT \dots\dots\dots = OTn \times 70 : OTm$$

Dove:

PTPunti assegnati all'offerta

OTm Offerta Tecnica migliore

OTn Offerta degli altri concorrenti

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio minimo di 40 punti su 70 massimi attribuibili

16.5 OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti.

Le componenti economiche dell'offerta sono riassunte nel prezzo del servizio definito in ribasso rispetto alla base d'asta individuata (riferita al singolo pasto) e ad esso è attribuito un punteggio massimo di punti 30. I concorrenti devono indicare, in cifre ed in lettere, nell'offerta economica, **il ribasso unico in percentuale** che verrà applicato per ciascun pasto complessivamente definito, utilizzando lo schema di offerta economica (Mod. B).

16.6 ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

L'attribuzione del punteggio massimo di punti 30, sarà calcolato attraverso la piattaforma applicando la formula interdipendente di Sintel dello sconto massimo.

Il punteggio massimo verrà assegnato all'operatore economico che avrà presentato la offerta economica migliore, ovvero il ribasso più alto sul costo del pasto unitario, per il servizio oggetto del presente appalto e agli altri un punteggio in proporzione.

La formula applicata attraverso il meccanismo automatico di Sintel è la seguente:

$$pe = P_{\text{Emax}} * \frac{\text{ribasso \% offerto}}{\text{ribasso \% massimo}}$$

Base d'asta fissata in: € 4,25 (IVA esclusa)

oltre ad €. 0,009 (IVA esclusa) non soggetti a ribasso in quanto oneri per la sicurezza;

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

17. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerta sarà valutata sulla prima offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI:

La Stazione Appaltante Provinciale richiederà all'aggiudicatario ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016, a comprova dei requisiti indicati al paragrafo 8.2 del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara, la seguente documentazione:

** Per i requisiti di Capacità economica e finanziaria:*

- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio del triennio 2013-2014-2015;

* *Per i requisiti di Capacità tecnica e professionale:*

- i certificati rilasciati dall'Ente o dal privato committente, effettuato negli ultimi tre anni, con indicazione dell'importo, della durata, del numero dei pasti annuali erogati e attestante la corretta esecuzione e buon esito dei servizi analoghi che il concorrente ha dichiarato nel DGUE;

- documento relativo alla consistenza dell'organico (registri del costo del personale dipendente, libri matricole ecc.).

19. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D. Lgs. 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato "Comunicazioni procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- **l'apposita area "Comunicazioni procedura";**
- **la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;**
- **la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;**
- **il proprio indirizzo di sede legale.**

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della S.A.P.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandatar, rilasciando un'apposita dichiarazione.

20. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara

stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e, pertanto, la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale, seguendo le indicazioni del Comune, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, da parte sua, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'O.E. aggiudicatario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto del MIT 2 dicembre 2016 nonché tutte le spese inerenti al contratto di appalto che verranno definite successivamente dal Comune di Cassina Rizzardi.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento sono la Provincia di Como ed il Comune di Cassina Rizzardi.

23. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Le informazioni di natura amministrativa o tecnica potranno essere richieste tramite l'apposito spazio previsto in piattaforma "comunicazioni procedura" **entro il giorno 03.7.2017**; la risposta sarà fornita all'Impresa richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante e aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma Sintel, senza menzione del destinatario.

24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2017: Sig.ra Carmen Arrigoni del Comune di Cassina Rizzardi-
mail: segreteria1@comune.cassinarizzardi.co.it

AVVISO IMPORTANTE

Il presente disciplinare recepisce le modifiche introdotte al Codice degli appalti dal Decreto Correttivo decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017.

Richiamiamo i principi di correttezza e buona fede che devono caratterizzare anche la fase precontrattuale, ed invitiamo gli operatori economici che intendono partecipare alla gara a segnalare ogni difficoltà di lettura del bando ed ogni dubbio sulle regole di partecipazione contenute nel disciplinare di gara mediante la tempestiva formulazione di appositi quesiti alla Stazione Appaltante.

Como, 30.05.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE

(Gabriella Costanzo)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)