**OGGETTO**: incarico professionale per la funzione di orientatore-tutor dei Servizi per l’Impiego al **Dott. GALLOTTI LUCIO.**

Importo impegno: **Euro 14.650,00**

Durata: dalla firma del disciplinare al **30/09/09**.

# IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso** che con la legge regionale 22/06 è stata avviata una profonda riforma del sistema di intervento nel mercato del lavoro che pone al centro dei diversi interventi le necessità espresse dalla persona in cerca di lavoro e che la persona, titolare della dote-lavoro, potrà recarsi presso gli operatori dei servizi per il lavoro, tra cui i Centri per l’impiego, per usufruire dei servizi necessari per raggiungere la finalità dell’inserimento lavorativo.

**Considerato** che il Centro per l’Impiego accoglie gli utenti definendo con ciascuno interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell’occupazione;

**Visto** che in attuazione della L.R. 22/06 - norme transitorie art.32 – **i Centri per l’Impiego erogano, nell’ambito del sistema regionale, servizi per il lavoro finalizzati alla promozione dell’inserimento lavorativo** secondo gli indirizzi definiti dalla Regione e ai sensi del D.lgs 181/2000 erogano servizi di accoglienza costituiti da:

- acquisizione della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro;

* colloquio di orientamento;
* proposta di adesione a iniziative finalizzate all’inserimento lavorativo;
* verifica del permanere dello stato di disoccupazione ai sensi dell’art.2 del D.lgs 181/2000.

**Considerato** che le attività di acquisizione della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e la verifica del permanere dello stato di disoccupazione ai sensi dell’art.2 del D.lgs 181/2000 competono alla funzione amministrativa e sono nella norma svolte dal personale interno presso i CPI;

**Considerato** che il colloquio di orientamento e la proposta di adesione a iniziative finalizzate all’inserimento lavorativo sono realizzate presso il CPI sia dal personale interno sia da orientatori incaricati in possesso di specifiche competenze;

**Considerato** che la dote-lavoro viene erogata sulla base di un Patto stipulato tra il servizio e il lavoratore in cerca di occupazione e consiste in interventi orientativi e formativi tesi al raggiungimento dell’occupazione del disoccupato:

* Accertamento delle competenze dell’utente volto ad individuare capacità, conoscenze ed esperienze professionali pregresse, al fine di definire percorsi mirati al reinserimento occupazionale, anche di natura autoimprenditoriale;
* Individuazione di specifiche attività di carattere formativo, tese all’acquisizione di competenze professionali tali da poter permettere il reinserimento lavorativo,anche di natura autoimprenditoriale e invio del disoccupato all’ente di formazione attuatore delle azioni formative;
* Azioni di consulenza per la ricerca del lavoro e accompagnamento verso colloqui di preselezione/selezione ai fini di un potenziale inserimento lavorativo;
* Azioni di tutoring di tirocini finalizzati all’inserimento lavorativo.

**Considerato** che tali azioni saranno svolte nella prosecuzione dell’anno con varie modalità e nelle varie forme previste del Piano Provinciale per le politiche attive per il lavoro approvato dalla Giunta Provinciale con DGP n.223 del 10/05/07 “Approvazione del Piano provinciale per le politiche attive del lavoro 2007-2010 in attuazione dell’art 1 com 411 L 266/05 e LR 22/06 e dalla Regione Lombardia con DDG n. 12125 del 18/10/2007 approvazione del programma provinciale di Como per il reimpiego ex art 1 comma 411 L 266/05;

**Considerato** altresì, che sia necessario assicurare continuità nell’ erogazione di tali servizi e che i Centri per l’Impiego non dispongono di personale sufficiente per poter espletare tutte le attività prevedibili nei Patti di servizio che saranno stipulati con gli utenti.

**Ritenuto** pertanto utile avvalersi della collaborazione di orientatori esterni in possesso di una comprovata esperienza nel campo dell’orientamento e inserimento lavorativo;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Provinciale n. 41/5187 del 31.1.2008 con la quale, in ottemperanza di quanto stabilito dall’art. 3, comma 56, della Legge 24.12.2007 n. 244 ( Legge finanziaria 2008), si è provveduto a integrare e modificare il Regolamento contenente l’Ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte relativa al conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza a soggetti estranei all’amministrazione;

**Richiamati** i disposti del nuovo Regolamento sopracitato, attinenti gli affidamenti mediante esperimento di procedure comparative;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 così come modificato della Legge 244/2007 e della Legge 133/2008,

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Provinciale n. 235 del 24/07/2008 con la quale, in ottemperanza di quanto stabilito dalla Legge 133/2008 si è provveduto a integrare e modificare il Regolamento concernente l’Ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte relativa al conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza a soggetti estranei all’amministrazione;

#### Viste

* La determinazione dirigenziale n. 53237/2035 del 08/11/2005 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione di collaboratori per gli incarichi di orientatore, tutor e segreteria progettuale nell’ambito dei progetti di orientamento, consulenza ed accompagnamento al lavoro gestiti dalla Provincia per gli anni 2005/2008; e
* la determinazione n. 60240/2515 del 19/12/2005 con la quale sono stati approvati gli elenchi di professionisti /collaboratori per gli incarichi di orientatore, tutor e segreteria progettuale nell’ambito dei progetti di orientamento, consulenza ed accompagnamento al lavoro gestiti dalla Provincia per gli anni 2005/2008;

**Dato atto** che, come risulta dalla DD 60240/2515 sopra richiamata, il **Dott. Gallotti Lucio,** risulta inserito negli elenchi per l’affidamento di incarichi di orientatore base, servizi specialistici e tutoraggio;

**Visto** il curriculum del **Dott. Gallotti Lucio**, attestante l’esperienza e le competenze maturate dello stesso in attività similari (Allegato A);

**Vista** la disponibilità del **Dott. Gallotti Lucio,** a svolgere le funzioni di orientatore-tutor;

**Ritenuto** quindi necessario procedere ad affidare l’incarico in argomento al **Dott. Gallotti Lucio,** per il periodo compreso dalla firma del disciplinare al 30/09/09, al compenso orario previsto così suddiviso:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Servizi*** | ***Compenso orario \**** |
| Servizi di accoglienza / Servizi di base (A2 e A1) | €/h 20,00 |
| Servizi di supporto predisposizione del piano personalizzato /Servizi specialistici e consulenza | €/h 30,00 |
| Servizi di tutoraggio / Servizi di tutoraggio e servizi per l’inserimento | €/h 25,00 |
| Attività di coordinamento non direttamente collegate con l’utenza | €/h 25,00 |

I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.

\*Le cifre menzionate sono da considerarsi come compenso orario lordo all’orientatore/tutor:

1. *Nel caso di collaborazioni:* resteranno a carico della Provincia gli oneri previsti per legge a carico del datore di lavoro (si aggiungeranno, quindi, al compenso orario sopra indicato). *Attualmente* questi oneri sono: la quota di 2/3 dei contributi previdenziali e dei contributi INAIL; l’IRAP.
2. *Nel caso di professionisti:* si aggiungerà l’IVA, se dovuta e nella misura in cui è dovuta; mentre l’eventuale cassa di previdenza è da considerarsi compresa nell’importo lordo.

**Considerato** che il compenso orario previsto per la collaborazione è congruo rispetto ai costi di mercato per la specifica attività richiesta;

**Ritenuto** di impegnare l’importo complessivo di **Euro 14.650,00**  (da intendersi quale importo massimo per la provincia di Como) per **n. 500 ore di media**; per l’attività di orientatore-tutor per l’inserimento lavorativo secondo le modalità che saranno definite in accordo con il Dirigente del Settore Lavoro e con i responsabili dei Centri per l’Impiego sulla base delle richieste e necessità derivanti dall’utenza;

**Visto** l’allegato disciplinare di incarico (che si allega alla presente determinazione dirigenziale sotto la lettera B per costituirne parte integrante e sostanziale);

**Dato atto** che per i motivi sopra esposti il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicate dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);

**DATO** atto, che il corrispettivo dell’incarico affidato con la presente determinazione, è superiore a Euro 5.000,00 e come tale sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell’art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266 (verificare aggiornamenti);

**RICHIAMATI** e rispettati i disposti del Regolamento concernente l’Ordinamento degli uffici e dei servizi, attinenti gli affidamenti di incarichi;

**Considerato** che con deliberazione in data 02/04/2008 n. 34/12866 e successive variazioni il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2008 e pluriennale 2008/2010, dichiarandolo immediatamente eseguibile;

**Dato atto** che con Deliberazione di G.P. n. 22703/162 del 08/05/2008 e successive variazioni è stato approvato il PEG 2008, del servizio Politiche Attive del Lavoro c.c.13 Servizio 3 Finalità 1-2-3-4-5 (RPP programma 7 progetti 4 e 5);

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Provinciale del 18/12/2008 n. 378 con la quale è stata approvata la proroga del piano esecutivo di gestione 2008 in fase di esercizio provvisorio;

**Visti** gli artt. 163 e 192 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000

**Vista**, la scheda anagrafico - professionale (Allegato C ) del dott. Gallotti Lucio con la quale lo stesso dichiara di aver optato per il regime dei contribuenti minimi -art. 1 comma 100, Legge Finanziaria n. 244 per il 2008- che prevede per le prestazioni dallo stesso eseguite e rientranti nell’incarico affidatogli, l’esclusione dal campo di applicazione dell’IVA ;

**DETERMINA**

1. di affidare al **Dott. Gallotti Lucio,** nato a Busto Arsizio (Va), il 27/09/1968 e residente ad Angera, in Piazza Parrocchiale, 28 (C.F. GLLLCU68P27B300Q - P.IVA 02735150126) l’incarico professionale per la posizione di orientatore-tutor, come meglio descritto nell’allegato disciplinare di incarico (Allegato B);
2. di approvare il disciplinare d’incarico allegato al presente provvedimento, sotto la lettera B, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto per l’importo massimo di **Euro 14.650,00** a titolo di compenso lordo omnicomprensivo;
3. di impegnare, nel rispetto delle disposizioni art. 163 d.lgs. 267/00, l'importo complessivo di **Euro 14.650,00** a titolo di compenso lordo omnicomprensivo (comprendente sia l’Iva se dovuta e nella misura in cui è dovuta, che i contributi per casse previdenziali), imputandolo al **Cap. 15071** “Nuovi Servizi per l’impiego D.Lgsv. 181/2000”; cod. bil. 1090303 c.c. 13, Bil Pluriennale anno 2009, Servizio 3 - Politiche Attive del lavoro – RPP programma 7 Progetto 4 Fin. 1;
4. di trasmettere copia della presente determinazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti di Milano per l’esercizio del controllo successivo alla gestione ai sensi dell’art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;
5. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato,
6. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza.