



## **PROVINCIA DI COMO**

VIA BORGOVICO, 148 – 22100 COMO

TEL. 031/230111 – FAX 031/230334

### **SETTORE BILANCIO E PERSONALE**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI**  
**per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno**  
**di**  
**SPECIALISTA DIRETTIVO AMMINISTRATIVO**  
**categoria D1**  
**per il Servizio Affari Generali**

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE BILANCIO E PERSONALE**

In esecuzione al provvedimento dirigenziale n. 312/9412 del 22 febbraio 2008 ed in conformità alla programmazione del fabbisogno di personale, triennio 2007 – 2009, approvata dalla Giunta nella seduta del 15 marzo 2007 provvedimento n. 128/10838 e successiva integrazione n. 438/55891 del 27 novembre 2007;

Visto l' art. 35 e 37 del D. Lgs. n.165/2001;

Visto il vigente Regolamento per le procedure concorsuali di questa Amministrazione

#### **RENDE NOTO**

E' indetto il concorso pubblico per esami, nel rispetto della legge 10 aprile 1991 n. 125, che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno di Specialista Direttivo Amministrativo, Categoria D, Posizione Economica D1 per il Servizio Affari Generali.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto per la posizione economica D1, è determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione base iniziale annua lorda di Euro 19.270,71.= del vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, Biennio Economico 2004-2005, più tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto, indennità spettanti a termini CCNL, legge, disposizioni interne all'Ente.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- **Laurea in Scienze Giuridiche**
- **Laurea in Scienze Economiche**

(corso di 4 anni ed oltre – Vecchio Ordinamento)

(corso triennale – nuovo ordinamento);

**Laurea Specialistica (triennio base più biennio di approfondimento – nuovo ordinamento)**

e relative equipollenze

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande.

## DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Settore Personale dell'Amministrazione Provinciale di Como, via Borgovico 148 – 22100 COMO, e fatte pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente, entro il perentorio termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e quindi entro il 10 aprile 2008 (entro le ore 17,30 di giovedì 10 aprile 2008 per chi consegna la domanda a mano - orario apertura Uffici dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 17,30). Entro giovedì 10 aprile 2008 per chi la spedisce per posta.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante), purché pervengano al protocollo dell'Ente in data anteriore a quella dell'ammissione dei concorrenti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore,

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 della legge n. 445/2000, e successive modifiche e integrazioni, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata legge per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, lo stato civile (per i coniugati va precisato il numero dei figli a carico), la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro della Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) il godimento dei diritti civili e politici;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) per i candidati di sesso maschile:  
la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e della entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali carichi penali pendenti;
- 7) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 8) di essere fisicamente idonei all'impiego;
- 9) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso con la votazione finale ottenuta, la data in cui è stato conseguito e l'autorità che lo ha rilasciato;
- 10) la dichiarazione della lingua straniera scelta fra inglese e francese;
- 11) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenza a parità di punteggio. il candidato portatore di handicap se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge n.104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame;
- 12) il preciso recapito al quale deve, ad ogni effetto, essere trasmessa qualsiasi comunicazione relativa al concorso con indicazione n. telefonico, n. cellulare e indirizzo e-mail se in possesso;
- 13) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dec. Lgs. n. 196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
- 14) l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 della Legge 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In riferimento ai punti 6) e 7) non possono accedere all'impiego coloro che non godano dei diritti civili e politici e coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica al fine di verificare l'idoneità alle mansioni, il vincitore di concorso. Alla verifica vengono sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/99, i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e, per natura ed il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti.

La domanda, in carta semplice, deve essere corredata dalla ricevuta del versamento di Euro 3,87.=, a titolo di tassa di partecipazione al concorso, non rimborsabile, sul c.c.p. 227223 intestato a Tesoreria Amministrazione Provinciale di Como, via Borgovico 148 – 22100 Como, specificando nella causale del versamento il concorso al quale si intende partecipare.

La domanda, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## **PROVE D'ESAME E MATERIE**

Gli esami consisteranno in due prove scritte e una prova orale. La convocazione per le prove verrà data ai candidati con un preavviso non inferiore a 15 giorni rispetto alla data in cui esse avranno luogo.

### PROVE SCRITTE

Le prove scritte, di cui una potrà essere a contenuto teorico-pratico ovvero consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica, verteranno sulle seguenti materie:

- **Diritto Costituzionale**
- **Diritto Amministrativo**
- **Diritto penale con riguardo ai delitti contro la pubblica amministrazione;**
- **Ordinamento, anche finanziario e contabile, degli Enti Locali;**
- **Diritti e doveri dei pubblici dipendenti;**

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte.

### PROVA ORALE

La prova consisterà in un colloquio individuale sulle materie d'esame previste per le prove scritte ed inoltre:

- **Conoscenza di base per l'utilizzo del Personal Computer in sistema operativo Windows, software applicativi Word, fogli elettronici di calcolo, posta elettronica (Outlook), navigazione in Internet;**
- **conoscenza di base della lingua straniera richiesta dal candidato e scelta fra inglese e francese.**

L'idoneità alla prova orale si ottiene con una votazione di almeno 21/30.

## **FORMAZIONE, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONI**

Al termine dei propri lavori la commissione giudicatrice rimette gli atti alla Amministrazione che li approva. La graduatoria è approvata con provvedimento dirigenziale e sarà affissa per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente. Dalla data di predetta pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Agli aspiranti al posto non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso alla Provincia di Como e per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove di esame e per gli eventuali accertamenti sanitari. Non compete, parimenti, alcuna indennità o rimborso di spesa al vincitore del concorso.

I vincitori saranno invitati con lettera dell'Amministrazione, ad assumere servizio e a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati nella lettera stessa.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e dalla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini previsti dall'art. 14 del CCNL 1994/1997.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, del Dec. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Provinciale di Como - Servizio Personale per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale assunzione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso costituisce autorizzazione all'Amministrazione Provinciale al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e dell'eventuale assunzione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Dec. Lgs. 196/2003, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accesso al concorso.

## **DISPOSIZIONI VARIE**

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, nonché delle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa richiamo alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

L'Amministrazione Provinciale si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando di concorso nonché prorogarne o di riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Personale –Ufficio Concorsi e Assunzioni tel. 031/230226 oppure 031/230214 dell'Amministrazione Provinciale di Como.

Il bando di concorso ed il relativo modello per la domanda di partecipazione potranno essere scaricati dal sito INTERNET della Provincia di Como **www.provincia.como.it** e sono, altresì, disponibili presso **l'Ufficio Personale** della Provincia.

Como, 22 febbraio 2008

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BILANCIO E PERSONALE  
dott. Dario Galetti

PUBBLICATO sul B.U.R.L. N. 11 del 12 marzo 2008  
(**scadenza presentazione domande il 10 aprile 2008**)

*FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE*

Alla PROVINCIA DI COMO  
Servizio Personale  
Via Borgovico, 148

22100 C O M O

**Oggetto: domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno, di Specialista Direttivo Amministrativo (cat. D1) per il Servizio Affari Generali.**

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

CHIEDE

**di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno, di Specialista Direttivo Amministrativo (cat. D1) per il Servizio Affari Generali.**

**A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:**

- a) di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;
- b) di essere di stato civile \_\_\_\_\_ n. figli \_\_\_\_\_;
- c) di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana/di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ (nel caso di cittadino appartenente ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea si deve dichiarare il godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza ed inoltre la conoscenza adeguata della lingua italiana);
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
(indicare eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- g) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_  
(per gli aspiranti di sesso maschile indicare la propria posizione rispetto agli obblighi militari con l'indicazione della data di effettuazione del servizio militare o di quello civile sostitutivo);

- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, che impediscano la costituzione di rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso);
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- j) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- k) di essere in possesso:
- del seguente titolo di studio:
    - Laurea (vecchio ordinamento) in \_\_\_\_\_;
    - Laurea di 1° livello (nuovo ordinamento) in \_\_\_\_\_;
    - Laurea Specialistica (nuovo ordinamento) in \_\_\_\_\_;
  - votazione finale \_\_\_\_\_
  - conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- l) di scegliere la seguente lingua straniera \_\_\_\_\_;
- m) di essere in possesso altresì dei seguenti titoli di precedenza o preferenza (descrivere analiticamente gli eventuali altri titoli posseduti e ritenuti utili ai fini del concorso);
- n) di eleggere domicilio agli effetti del concorso al seguente indirizzo:
- via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 n. Cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_
- impegnandosi a comunicare per iscritto e tempestivamente al Settore Personale di codesta Amministrazione Provinciale le eventuali variazioni dello stesso, sollevando l'Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- o) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione, quelle che regolano l'espletamento dei concorsi c/o Codesta Amministrazione, nonché le future modifiche;
- r) di autorizzare l'Amministrazione Provinciale di Como ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del Dec. Lgs. 196/2003.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87.=