

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1- OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato speciale ha per oggetto **la gestione della produzione di copie, fax e stampe b/n e colore di documenti degli uffici all'interno della Provincia di Como e delle strutture periferiche decentrate (mediante l'utilizzo di fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner) con la formula del servizio completo.**

La durata dell'appalto è di **anni 5 (cinque)** a decorrere dalla consegna del servizio.

L'importo complessivo stimato del contratto nel quinquennio è pari a Euro **625.000,00** oltre IVA (aliquota 20%) di cui Euro 620.000,00 a base di gara ed Euro 5.000,00 per oneri di sicurezza di cui D.Lgs. 626/94 non soggetto a ribasso.

ART. 2 - NORME LEGISLATIVE

Le condizioni del presente appalto sono regolate dal D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i. oltre che dalle leggi e regolamenti vigenti, dal presente Capitolato, dagli schemi allegati.

La restituzione del presente Capitolato speciale controfirmato su ogni pagina (e nell'apposita scheda all'uopo predisposta e ad esso allegata) dal legale rappresentante della ditta concorrente costituirà condizione necessaria per l'ammissione alla gara ed equivarrà ad attestazione di avvenuta presa visione di quanto sopra e di accettazione di tutte le norme e tutte le condizioni riportate nel presente Capitolato. Per quanto quivi non espressamente previsto, si applicano le norme del Codice Civile in materia di contratto d'appalto e di interpretazione ed applicazione dei contratti in generale ed infine le norme consuetudinarie di cui alla Raccolta di usi e consuetudini dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Como.

ART. 3 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la gestione della produzione di copie, fax e stampe b/n e colore di documenti degli uffici all'interno della sede della Provincia in via Borgovico n. 148 e delle strutture periferiche decentrate (mediante l'utilizzo di fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner) con la formula del servizio completo per la durata di anni 5 (cinque).

La ditta aggiudicataria dovrà cedere in uso alla Provincia di Como le apparecchiature di seguito descritte (da intendersi quale standard quali-quantitativo minimo, ulteriormente migliorabile in sede di gara, in relazione allo specifico progetto di gestione del servizio presentato a corredo dell'offerta). L'aggiudicatario dovrà, inoltre, garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria, preventiva e successiva delle macchine cedute in uso con la formula full risk.

Sarà ancora a carico dell'aggiudicatario la fornitura di ogni materiale di consumo necessario a garantire senza interruzioni la produzione dei documenti in stampa, copia etc. **ad eccezione della sola carta**, la quale rimane a carico dell'Ente committente. La formula della manutenzione full risk deve intendersi anche quale obbligo di ripristino e/o sostituzione tempestiva delle macchine in caso di malfunzionamenti protratti secondo le condizioni d'offerta. A fronte del servizio come sopra indicato, il Gestore riceverà un compenso calcolato sul prezzo unitario per copia o stampa prodotta, per un numero predeterminato di copie/anno e con regressione tariffaria (prezzo ridotto in funzione dell'utilità marginale crescente) per le copie prodotte in eccedenza rispetto al numero massimo previsto secondo le specifiche modalità e condizioni riportate nell'offerta.

La fornitura in uso di macchine è riferita alle seguenti **quantità e tipologie** (ferma la possibilità di miglioramenti quanti-qualitativi in offerta):

oooooooooooooooooooooooooooo

50 PUNTI COPIA B/N digitali con stampa laser di cui:

n. 05 a **16 cpm** con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico e bypass con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Tipo Desktop
- Processo di copia: scansione laser e stampa elettro-fotografica
- Risoluzione 600dpi
- Velocità di copia: 16 cpm
- Alimentazione 220-240V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici in funzione: meno di 900W
- Modalità risparmio di energia: inferiore a 25W
- Peso Meno di 24 Kg
- Dimensioni (L x P x A) 485x450x371 mm
- Peso della carta 60-90g/m2 (vassoio); 60-157g/m2 (bypass)
- Alimentatore della carta 1 x 250 fogli (vassoi); bypass da 100ff
- Capacità carta totale 350 fogli standard, massimo 850ff
- Memoria 16MB
- Formato dell'originale A4 massimo
- Formato delle copie A5-A4
- Velocità di copiatura 16 pagine A4 per minuto in bianco e nero
- Tempo di riscaldamento inferiore a 10 secondi
- Tempo della prima copia inferiore 7,5 secondi in bianco e nero
- Selezionatore Quantità sino a 99
- Zoom Da 50% a 200%, incremento 1%

- ALIMENTATORE AUTOMATICO: Formato/peso dell'Originale dei documenti :

Semplice	A5-A4/60-90 g/m2
Duplex	A4/64-90 g/m2
Capacità dell'originale	30 fogli

- FRONTE RETRO AUTOMATICO : Formato/peso della carta A4/64-90 g/m2
 Capacità della carta 1 foglio

n. 18 a **16 cpm** con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico e bypass con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Tipo Desktop
- Processo di copia: scansione a doppio laser e stampa elettro-fotografica

- Risoluzione 600dpi
- Velocità di copia: 16 cpm
- Alimentazione 220-240V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici in funzione: meno di 900W
- Modalità risparmio di energia: inferiore a 30W
- Peso Meno di 29Kg
- Dimensioni (L x P x A) 485x450x481 mm
- Peso della carta 60-90g/m2 (vassoio); 60-157g/m2 (bypass)
- Alimentatore della carta 1 x 250 fogli (vassoi); bypass da 100ff
- Capacità carta totale 350 fogli standard, massimo 850ff
- Memoria 384MB (condivisa)
- Formato dell'originale A4 massimo
- Formato delle copie A5-A4
- Velocità di copiatura 16 pagine A4 per minuto in bianco e nero
- Tempo di riscaldamento inferiore a 30 secondi
- Tempo della prima copia inferiore 7,5 secondi in bianco e nero
- Selezionatore Quantità sino a 99
- Zoom Da 50% a 200%, incremento 1%

- ALIMENTATORE AUTOMATICO:

Formato/peso dell'Originale dei documenti :	
Semplice	A5-A4/60-90 g/m2
Duplex	A4/64-90 g/m2
Capacità dell'originale	30 fogli

- FRONTE RETRO AUTOMATICO:

Formato/peso della carta	A4/64-90 g/m2
Capacità della carta	1 foglio

n. 04 a **16 cpm** con alimentatore automatico dei documenti, bypass e mobiletto, con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: scansione a doppio laser e stampa elettro-fotografica
- Risoluzione 600 dpi
- Velocità di copia: 16cpm
- Copie multiple Fino a 99
- Tempo di riscaldamento inferiore a 15 secondi
- Tempo prima copia : inferiore a 6,5 secondi
- Zoom 50-200% (incremento 1%)
- Memoria : 16 MB
- Capacità carta: 1x 250 fogli (vassoio); bypass da 10ff
- Capacità carta totale 350ff; massimo 1350ff
- Capacità carta output: 250ff (cassetto interno)
- Formato carta : A6-A3
- Grammatatura carta

Cassetto:	60-90 g/m2
Bypass:	52-162 g/m2
- Dimensioni (L x P x A) 550 x 568 x 420 mm

- Peso Meno di 35 kg
- Alimentazione 220-240 V, 50/60 Hz
- Assorbimento:
 - In funzione: 1,28 kW
 - Modalità di risparmio energia: 45W

ALIMENTATORE automatico dei documenti: Formato/peso originale A5-A3/60-90g/m2
Capacità originali 30 fogli

n. 11 a **25 cpm** (**n° 3 delle quali dotati di Finisher da 1000ff**) con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, bypass e mobile, con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: Elettrofotografico a doppio laser
- Risoluzione: 600dpi
- Velocità di copia: 25cpm
- Tempo prima copia: 4.4 sec.
- Riscaldamento: 12 secondi
- Copie multiple: Fino a 999
- Zoom 25% - 400% in 1% step
- Memoria standard: 128MB+256MB aggiuntiva
- Dimensioni (L x P x A): 550 x 604 x 980 mm
- Peso: 62Kg
- Formato carta: A6-A3
- Grammatatura carta:
 - cassetto: 60-105gr/m2
 - bypass: 52/157gr/m2
- Capacità carta
 - standard: 2 cassette da 500 fogli
 - bypass da 100 fogli

ALIMENTATORE automatico dei documenti:

Formati originali:

Simplex: A5-A3

Duplex: A5-A3

Grammatatura originali:

Simplex: 60-105 g/m2

Duplex: 64-105 g/m2

Capacità: 50 fogli

FRONTE/RETRO AUTOMATICO:

Dimensione carta A5-A3

Peso carta: 64-105gr/m2

Capacità originali 1 foglio

n. 01 a **45 cpm** con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, finisher 1000ff, bypass e mobiletto, con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: scansione a doppio laser e stampa elettro-fotografica
- Risoluzione 600dpi
- Memoria standard 128 MB+256 addizionale +HHD 40GB
- Formato carta A6-A3
- Velocità di copiatura: 45 cpm
- Tempo di riscaldamento 20 secondi
- Tempo prima copia 3,6 secondi
- Selezionatore quantità fino a 999
- Zoom 25%-400% con 1% di incremento
- Alimentazione 220/240 V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici 1,37kW
- In modalità risparmio energetico: inferiore a 130W
- Dimensioni (L x P x A) 670 x 650 x 720 mm
- Peso: meno di 79 kg
- Peso della carta 60-105 g/m2 (vassoio), 52-163 g/m2 (bypass)
- Capacità carta: 2 cassette da 500 fogli (vassoio), 50 fogli (bypass)
- Capacità della carta totale 550 fogli standard, 3550 fogli massimo

ALIMENTATORE automatico dei documenti: Formato originale A5-A3
Peso dell'originale 60-105g/m2
Capacità originali 80 fogli con ricircolo

FRONTE/RETRO AUTOMATICO: Dimensione carta A5-A3
Peso carta: 60-105gr/m2
Capacità originali 1 foglio

n. 02 a **65 cpm** con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, bypass, finisher opuscoli, inseritore di copertine e cassettoni 4000ff, con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: quattro raggi laser e stampa elettro-fotografica
- Risoluzione output 1200dpi; risoluzione 600dpi
- Memoria standard 256MB + HHD 80GB
- Formato carta A6-A3
- Velocità di copiatura: 65 cpm
- Tempo di riscaldamento 30 secondi
- Tempo prima copia inferiore a 4,2 secondi
- Selezionatore quantità fino a 999
- Zoom 25%-400% con 1% di incremento
- Alimentazione 220/240 V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici inferiore a 1,85kW
- Dimensioni (L x P x A) 690 x 790 x 1165 mm
- Peso: meno di 206 kg
- Peso della carta 53-128 g/m2 (vassoio), 53-216 g/m2 (bypass)
- Capacità carta: 2 cassette tandem da 1550 fogli, 2 cassette da 550ff, 100 fogli (bypass)
- Capacità della carta totale 4300 fogli standard, 8300 fogli massimo

ALIMENTATORE automatico dei documenti Formato originale A5-A3
Peso dell'originale 53-128 g/m2

FRONTE/RETRO AUTOMATICO: Dimensione carta A5-A3
Peso carta: 64-128 gr/m2
Capacità originali 1 foglio

n. 05 a **30 cpm** (n° **3** delle quali dotati di finitore a sella) con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, cassette aggiuntivi 2x500 e bypass con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: scansione a raggio laser e stampa elettro-fotografica
- Risoluzione: 600dpi
- Memoria standard 1024MB + HHD 40GB
- Formato carta A6-A3 (A3+ tramite bypass)
- Velocità di copiatura: 30 cpm
- Tempo di riscaldamento inferiore a 45 secondi
- Tempo prima copia: 6,7 secondi
- Selezionatore quantità fino a 999
- Zoom 25%-400% con 1% di incremento
- Alimentazione 220/240 V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici in funzione: 1,5kW
- Modalità risparmio energetico: inferiore a 99W
- In stand by: meno di 8W
- Dimensioni (L x P x A) 650 x 659 x 740 mm
- Peso: meno di 120 kg (con ARDF)
- Peso della carta 60-216 g/m2 (vassoio), 60-257 g/m2 (bypass)
- Capacità carta standard: 2 cassette da 500 fogli, 100 fogli (bypass)
- Capacità della carta totale 1100 fogli standard, 3100 fogli massimo
- Capacità carta in uscita: massimo 1500ff

ALIMENTATORE automatico dei documenti: Formato originale A5-A3
Peso dell'originale 60-216 g/m2
Capacità originali: 50ff

FRONTE/RETRO AUTOMATICO: Dimensione carta A5-A3
Peso carta: 64-169 gr/m2
Capacità originali 1 foglio

n. 04 a **45 cpm** (n° **3** delle quali dotati di finitore a sella) con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, cassette aggiuntivi 2x500 e bypass con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: sistema di trasferimento elettrostatico a secco
- Risoluzione: 600dpi
- Memoria standard 1024MB + HDD 40GB (condiviso)
- Formato carta A6-A3 (A3+ tramite bypass)
- Velocità di copiatura: 45 cpm
- Tempo di riscaldamento inferiore a 60 secondi
- Tempo prima copia: 4,5 secondi
- Selezionatore quantità fino a 999
- Zoom 25%-400% con 1% di incremento
- Alimentazione 220/240 V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici in funzione: 1,5kW
- Modalità risparmio energetico: inferiore a 157W
- In stand by: meno di 8W
- Dimensioni (L x P x A) 670 x 677 x 760 mm
- Peso: meno di 130 kg (con ARDF)
- Peso della carta 60-216 g/m2 (vassoio), 52-256 g/m2 (bypass)
- Capacità carta standard: 2 cassette da 500 fogli, 100 fogli (bypass)
- Capacità della carta totale 1100 fogli standard, 3100 fogli massimo
- Capacità carta in uscita: massimo 3625ff

ALIMENTATORE automatico dei documenti: Formato originale A5-A3
Peso dell'originale 60-216 g/m2

FRONTE/RETRO AUTOMATICO: Dimensione carta A5-A3
Peso carta: 60-169 gr/m2
Capacità originali 1 foglio

9 PUNTI COPIA COLORE digitali con stampa laser di cui:

n. 05 a 30 cpm colore (n° 3 delle quali dotati di finitore a sella) con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, cassette aggiuntivi 2x500 e bypass con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: scansione a raggio laser e stampa elettro-fotografica
- Risoluzione: 600dpi
- Memoria standard 1024MB + HDD 40GB
- Formato carta A6-A3 (A3+ tramite bypass)
- Velocità di copiatura: 30 cpm colore
- Tempo di riscaldamento inferiore a 45 secondi
- Tempo prima copia colore: 9,7 secondi
- Selezionatore quantità fino a 999
- Zoom 25%-400% con 1% di incremento
- Alimentazione 220/240 V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici in funzione: 1,5kW
- Modalità risparmio energetico: inferiore a 99W

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

- In stand by: meno di 8W
- Dimensioni (L x P x A) 650 x 659 x 740 mm
- Peso: meno di 120 kg (con ARDF)
- Peso della carta 60-216 g/m2 (vassoio), 60-257 g/m2 (bypass)
- Capacità carta standard: 2 cassette da 500 fogli, 100 fogli (bypass)
- Capacità della carta totale 1100 fogli standard, 3100 fogli massimo
- Capacità carta in uscita: massimo 1500ff

ALIMENTATORE automatico dei documenti: Formato originale A5-A3
Peso dell'originale 60-216 g/m2
Capacità originali: 50ff

FRONTE/RETRO AUTOMATICO: Dimensione carta A5-A3
Peso carta: 64-169 gr/m2
Capacità originali 1 foglio

n. 04 a 40 cpm colore (n° 3 delle quali dotati di finitore a sella) con alimentatore automatico dei documenti, Fronte/retro automatico, cassette aggiuntivi 2x500 e bypass con le seguenti caratteristiche tecniche e tecnologiche:

- Processo di copia: sistema di trasferimento elettrostatico a secco
- Risoluzione: 600dpi
- Memoria standard 1024MB + HDD 40GB (condiviso)
- Formato carta A6-A3 (A3+ tramite bypass)
- Velocità di copiatura: 40 cpm colore
- Tempo di riscaldamento inferiore a 60 secondi
- Tempo prima copia colore: 7,0 secondi
- Selezionatore quantità fino a 999
- Zoom 25%-400% con 1% di incremento
- Alimentazione 220/240 V, 50/60 Hz
- Massimi consumi elettrici in funzione: 1,5kW
- Modalità risparmio energetico: inferiore a 157W
- In stand by: meno di 8W
- Dimensioni (L x P x A) 670 x 677 x 760 mm
- Peso: meno di 130 kg (con ARDF)
- Peso della carta 60-216 g/m2 (vassoio), 52-256 g/m2 (bypass)
- Capacità carta standard: 2 cassette da 500 fogli, 100 fogli (bypass)
- Capacità della carta totale 1100 fogli standard, 3100 fogli massimo
- Capacità carta in uscita: massimo 3625ff

ALIMENTATORE automatico dei documenti: Formato originale A5-A3
Peso dell'originale 60-216 g/m2

FRONTE/RETRO AUTOMATICO: Dimensione carta A5-A3
Peso carta: 60-169 gr/m2
Capacità originali 1 foglio

32 PUNTI FAX laser con stampa su carta comune di cui:

n. 18 punti fax a circuito telefonico PSTN, PBX; Compatibilità : ITU-T G3; Velocità modem: Max 33.6 Kbps; Modalità di compressione: MH, MR, MMR, JBIG; Velocità di scansione: 2 secondi; Selezione abbreviata: massimo 150 numeri; Numeri "one touch": massimo 16 numeri; Memoria: 4 MB (320 pagine); Alimentatore dei documenti; Dimensione Documenti in entrata: massimo A4;

n. 04 punti fax a circuito telefonico PSTN, PBX ;Compatibilità : ITU-T (CCITT) G3, T.37, T.38, Internet Fax e IP Fax; Velocità modem:Max 33.6 Kbps; Risoluzione: 200 x 100/200/400dpi; Velocità di scansione: 1 secondo (200x100/200 dpi, A4/SEF); Compressione dei dati :MH,MR,MMR,JBIG; Memoria: 4 MB; Back up memoria; Alimentatore dei documenti; Dimensione Documenti in entrata: massimo A3

n. 06 punti fax a circuito telefonico PSTN,PBX; Compatibilità : ITU-T (CCITT) G3, ITU-T (T 37) Internet Fax, ITU-T (T 38) IP fax; Risoluzione: 200x100dpi, max 400x400dpi (opzionale); Compressione: MH, MR, MMR, JBIG; Velocità di scansione: inferiore a 0,56 secondi (200x100dpi, A4 SEF), Velocità Modem: massimo 33,6 bps; Memoria: Standard: 12 MB (max 44MB); Back up memoria; Alimentatore dei documenti; Dimensione Documenti in entrata: massimo A3

n. 01 punti fax a circuito telefonico PSTN,PBX; Compatibilità : ITU-T (CCITT) G3, ITU-T (T 37) Internet Fax, ITU-T (T 38) IP fax; Risoluzione standard/dettaglio: 200x100/200dpi, max 400x400dpi (opzionale); Compressione: MH, MR, MMR, JBIG; Velocità di scansione: inferiore a 0,43 secondi (200x100/200dpi, A4 SEF), Velocità Modem: massimo 33,6 bps; Memoria: Standard: 12 MB (max 44MB); Back up memoria; Alimentatore dei documenti; Dimensione Documenti in entrata: massimo A3

n. 02 punti fax a circuito telefonico PSTN,PBX; Compatibilità : ITU-T (CCITT) G3, ITU-T (T 37) Internet Fax, ITU-T (T 38) IP fax; Risoluzione standard/dettaglio: 200x100/200dpi, max 400x400dpi (opzionale); Compressione: MH, MR, MMR, JBIG; Velocità di scansione: inferiore a 0,40 secondi (A4, LEF, modo standard/dettaglio); Velocità Modem: massimo 33,6 bps; Memoria: Standard: 4 MB (max 28MB); Back up memoria; Alimentatore dei documenti; Dimensione Documenti in entrata: massimo A3

n. 01 punti fax a circuito telefonico PSTN,PBX; Compatibilità : ITU-T (CCITT) G3, ITU-T (T 37 full mode) Internet Fax, ITU-T (T 38) IP fax; Risoluzione standard/dettaglio: 200x100/200dpi, max 400x400dpi (opzionale); Compressione: MH, MR, MMR, JBIG; Velocità di scansione: inferiore a 0,4 secondi (A4, LEF, modo standard/dettaglio), Velocità Modem: massimo 33,6 bps; Memoria: Standard: 4MB (max 28MB); Back up memoria; Alimentatore dei documenti; Dimensione Documenti in entrata: massimo A3

163 PUNTI STAMPA laser B/N di rete di cui:

n. 28 punti stampa da 20 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: diodo laser, stampa elettro-fotografica e sviluppo a contatto non magnetico; Processore ARM946ES, (166 Mhz); Risoluzione linguaggio stampante: PCL6: 600x600dpi/1200x1200dpi; Memoria 16 MB (espandibile sino a 144 MB), Font: PCL6: 35 font intelli,10 True Type Fonts, 1 font bitmap, (possibilità di scaricare 31 font), 13 font (International font); Interfacce standard: IEEE1284 bidirezionale, USB 2.0, Ethernet

10 base-T/100 base-TX; Formati carta A4-B5; Capacità carta standard: 1 cassetto da 250ff + bypass da 50ff (carta normale, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser, buste). Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP

n. 72 punti stampa da 31 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Processore 400 Mhz; Risoluzione: 1200x600dpi; Linguaggi: RPCS, PCL6, PCL5e, PS3, PDF; Memoria 128 MB (espandibile sino a 384 MB); Interfacce standard: Ethernet 10/100, USB 2.0, parallela; Formati carta A6-A4; Capacità carta standard: 600ff (massimo 1600ff); (carta normale, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser).

n. 04 punti stampa con supporto da 45 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser, stampa elettro-fotografica, bi-componente (toner e development); Processore RM7035C, (466 Mhz); Risoluzione linguaggio stampante: PCL5e: 300x300dpi/600x600dpi; PCL6 e RPCS: 600x600dpi; Memoria 128 MB + 256MB aggiuntiva (espandibile sino a 512 MB), Font: 35 intelli font, 10 True Type Fonts, 1 font bitmap, 13 font (International font) Adobe PostScript3: 136 font Adobe Type 1; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A3-A5; Capacità carta standard: 2 cassette da 500ff + bypass da 50ff (carta normale, carta spessa, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser). Fronte/retro standard. Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003; Macintosh OS 8.6-9.2.x; Macintosh OS X v10.1/10.2/10.3 o successive (modalità nativa); SAP R/3 3.x o successive; IBM System i5 HPT.

n. 07 punti stampa da 25 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: metodo tandem a 4 tamburi, scansione a doppio laser, stampa elettro-fotografica e sviluppo con toner bicomponente; Processore RM7035C, (600 Mhz); Risoluzione linguaggio stampante: PCL5c: 600x600dpi/600x600dpi; PCL6, Adobe PostScript 3, RPCS: 600x600dpi/1200x600, 1200x1200dpi; Memoria standard 256 MB + 256MB aggiuntiva (espandibile sino a 512 MB), Font: PCL5c/PCL6 35 intelli font, 10 True Type Fonts, font bitmap (possibilità di scaricare 31 font), 13 font (International font) Adobe PostScript3: 136 font Adobe Type 1; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A4-B5-A5; Capacità carta standard: cassetto da 550ff + bypass da 100ff (carta normale, carta spessa, sottile, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser), fronte/retro automatico; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003; Macintosh OS 8.6-9.2.x; Macintosh OS X v10.1/10.2/10.3 o successive (modalità nativa); SAP R/3 3.x o successive. Tempo riscaldamento: inferiore a 30 secondi; Velocità prima pagina: 10 secondi.

n. 02 punti stampa con supporto da 40 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: metodo tandem a 4 tamburi, scansione a doppio laser, stampa elettro-fotografica e sviluppo toner a doppia componente; Processore CELERON (866 Mhz); Risoluzione linguaggio stampante: PCL5c, PCL6: 600x600dpi (1bit/2bit/4 bit); Adobe PostScript 3: 600x600dpi (1 bit/2bit/4bit), RPCS: 600x600dpi (1bit/2bit/4bit); Memoria standard 256 MB + 256MB aggiuntiva + HHD 40GB (memoria espandibile sino a 512 MB), Font: PCL 45 intellifont, 13 font (International font) Adobe PostScript3: 136 font Adobe Type 1; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3+; Capacità carta standard: 500ff (carta normale, carta spessa, sottile, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser), fronte/retro automatico di serie; alimentatore degli originali; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003; Macintosh OS 8.6-9.2.x; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); UNIX. Tempo riscaldamento: inferiore a 60 secondi. Velocità stampa prima pagina: inferiore a 8 secondi.

n. 05 punti stampa da 30 pagine in A4 al minuto (di cui n°3 con finitore a sella) dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5c, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

3; Risoluzione: 600x600dpi/2400x600dpi (equivalente); Memoria standard 1024 MB + HDD 40GB; Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3+ (da bypass); Fronte/retro automatico; alimentatore degli originali; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.12 a 6.5; Macintosh OS 8.6 e successive; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); SAP R/3, AS400 con OS/400 Host Print Transform, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

n. 04 punti stampa da 45 pagine in A4 al minuto (di cui n°3 con finitore a sella) dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5c, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript 3; Risoluzione: 600x600dpi/2400x600dpi (equivalente); Memoria standard 1024 MB + HDD 80GB (condiviso); Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3+ (da bypass); Fronte/retro automatico; alimentatore degli originali; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.12 a 6.5; Macintosh OS 8.6 e successive; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); IBM System i5 HPT mySAP ERP 2004 e successivi, AS400 con OS/400 Host Print Transform, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

n. 05 punti stampa da 16 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard DDST, 600x600dpi; opzionale PCL; Memoria standard 16 MB; Protocollo di rete: TCP/IP,IPP; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6 (da bypass)-A4; alimentatore originali; Reti supportate: Windows® 98SE/Me/2000/XP/Server 2003.

n. 18 punti stampa da 16 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5e, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript 3, Risoluzione: 600x600dpi; Memoria standard 384 MB (condivisa); Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, SMB, AppleTalk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6 (da bypass)-A4; alimentatore originali; duplex; Reti supportate: Windows® 98SE/Me/2000/XP/Server 2003.

n. 04 punti stampa con supporto da 16 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5e, PCL6, RPCS 600x600dpi; opzionale Adobe PostScript 3 600x600dpi; Memoria standard 16 MB; Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3; alimentatore originali; Reti supportate: Windows® 98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.2 a 6.5; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); IBM System i5 HPT, SAP R/3 e successivi, IBM iSeries/AS/400 che utilizza OS/400 Host Print Transform, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

n. 02 punti stampa con LCT4000ff, finisher opuscoli e inseritore copertine da 65 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5e fino 600x600dpi, PCL6, RPCS fino 1200x1200dpi; opzionale Adobe PostScript 3 fino 1200x1200dpi; Memoria standard 512 MB + HDD 80GB (condivisa); Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3; alimentatore originali; Fronte/retro; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.2 a 6.5; Macintosh OS 8.6 e successive; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); IBM System i5 HPT mySAP ERP, RedHat Linux 6.x/7.x/8.x/9.x/Enterprise, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

n. 11 punti stampa con supporto (si cui n° 3 con finisher 1000ff) da 25 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5e, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript 3; Risoluzione massimo 600x600dpi; Memoria standard 384MB + HDD 40GB; Protocollo

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

di rete: TCP/IP,IPX/SPX, SMB, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3; alimentatore originali; duplex; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.12 a 6.5; Macintosh OS 8.6 e successive; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); SAP R/3 (3.x o successivi), IBM iSeries/AS/400 basato su OS/400 Host Print Transform, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

n. 01 punti stampa con supporto e finitore 1000ff da 45 pagine in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5e, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript 3; Risoluzione 600x600dpi; Memoria standard 128MB + HHD; Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, SMB, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0, IEEE1284; Formati carta A6-A3; alimentatore originali; duplex; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.12 a 6; Macintosh 8.6 e successive; Macintosh X v10.1 o successive (modalità nativa); SAP R/3 (3.x o successivi), IBM iSeries/AS/400 basato su OS/400 Host Print Transform, RedHat Linux 6.x/7.x/8.x/9.x/Enterprise, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9.

18 PUNTI STAMPA laser a colori di rete di cui:

n. 07 punti stampa da 25 pagine a colori in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: metodo tandem a 4 tamburi, scansione a doppio laser, stampa elettro-fotografica e sviluppo con toner bicomponente; Processore RM7035C, (600 Mhz); Risoluzione linguaggio stampante: PCL5c: 600x600dpi/600x600dpi; PCL6, Adobe PostScript 3, RPCS: 600x600dpi/1200x600, 1200x1200dpi; Memoria standard 256 MB + 256MB aggiuntiva (espandibile sino a 512 MB), Font: PCL5c/PCL6 35 intelli font,10 True Type Fonts, font bitmap (possibilità di scaricare 31 font), 13 font (International font) Adobe PostScript3: 136 font Adobe Type 1; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A4-B5-A5; Capacità carta standard: cassetto da 550ff + bypass da 100ff (carta normale, carta spessa, sottile, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser), fronte/retro automatico; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003; Macintosh OS 8.6-9.2.x; Macintosh OS X v10.1/10.2/10.3 o successive (modalità nativa); SAP R/3 3.x o successive. Tempo riscaldamento: inferiore a 30 secondi; Velocità prima pagina colore: 15 secondi.

n. 02 punti stampa con supporto da 40 pagine colore in A4 al minuto dotati di bypass; Tecnologia: metodo tandem a 4 tamburi, scansione a doppio laser, stampa elettro-fotografica e sviluppo toner a doppia componente; Processore CELERON (866 Mhz); Risoluzione linguaggio stampante: PCL5c, PCL6: 600x600dpi (1bit/2bit/4 bit); Adobe PostScript 3: 600x600dpi (1 bit/2bit/4bit), RPCS: 600x600dpi (1bit/2bit/4bit); Memoria standard 256 MB + 256MB aggiuntiva + HHD 40GB (memoria espandibile sino a 512 MB), Font: PCL 45 intellifont, 13 font (International font) Adobe PostScript3: 136 font Adobe Type 1; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3+; Capacità carta standard: 500ff (carta normale, carta spessa, sottile, riciclata, lucidi, etichette per stampanti laser), fronte/retro automatico di serie; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003; Macintosh OS 8.6-9.2.x; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); UNIX. Tempo riscaldamento: inferiore a 60 secondi. Velocità stampa prima pagina colore: inferiore a 9 secondi.

n. 05 punti stampa da 30 pagine a colori in A4 al minuto (di cui n°3 con finitore a sella) dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5c, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript 3; Risoluzione: 600x600dpi/2400x600dpi (equivalente); Memoria standard 1024 MB +

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

HHD 40GB; Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3+ (da bypass); alimentatore originali; Fronte/retro automatico; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.12 a 6.5; Macintosh OS 8.6 e successive; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); SAP R/3, AS400 con OS/400 Host Print Transform, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

n. 04 punti stampa da 40 pagine a colori in A4 al minuto (di cui n°3 con finitore a sella) dotati di bypass; Tecnologia: laser; Linguaggio stampante: standard PCL5c, PCL6, RPCS; opzionale Adobe PostScript 3; Risoluzione: 600x600dpi/2400x600dpi (equivalente); Memoria standard 1024 MB + HHD 80GB (condiviso); Protocollo di rete: TCP/IP,IPX/SPX, Apple Talk; Interfacce standard: Ethernet 10 base-T/100 base-TX, USB 2.0; Formati carta A6-A3+ (da bypass); alimentatore originali; Fronte/retro automatico; Reti supportate: Windows® 95/98SE/Me/NT4.0/2000/XP/Server 2003, Novell NetWare da 3.12 a 6.5; Macintosh OS 8.6 e successive; Macintosh OS X v10.1 o successive (modalità nativa); IBM System i5 HPT mySAP ERP 2004 e successivi, AS400 con OS/400 Host Print Transform, UNIX Sun Solaris 2.6/7/8/9/10.

50 PUNTI SCANNER di rete B/N di cui:

n. 05 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 50 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione Massimo 1.200 dpi (1200dpi TWAIN in bianco e nero; Formato originale A5-A3; Formati di stampa PDF/JPEG/TIFF/PDF ad alta compressione; Scan to e-mail SMTP (opzionale con autenticazione POP); Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o sull'unità disco rigido locale; Scan to folder protocollo SMB o FTP (con sicurezza di accesso), destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 04 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 63 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione Massimo 1.200 dpi (1200dpi TWAIN in bianco e nero; Formato originale A5-A3; Formati di stampa PDF/JPEG/TIFF/PDF ad alta compressione; Scan to e-mail POP3 (possibilità di aggiungere l'autenticazione POP); Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o sull'unità disco rigido locale; Scan to folder protocollo SMB, FTP o NCP (con sicurezza di accesso), destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 05 Scanner di rete BN; Velocità di scansione 15 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 600dpi; Formato originale A5-A4. Driver inclusi: rete, TWAIN.

n. 18 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 22 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 100/600dpi massimo; Formato originale A5-A4. Scan to e-mail SMTP, TCP/IP o POP3 prima di SMTP; Indirizzi di destinazione massimo 100 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 150; rubrica tramite LDAP, pannello di controllo, Web Image Monitor o SmartDeviceMonitor; Scan to folder protocollo SMB, FTP o NCP, destinazione massimo 32 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 04 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 43 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 600dpi massimo; Formato originale A5-A3; Scan to e-mail SMTP, TCP/IP o POP3 prima di SMTP; Indirizzi di destinazione massimo 100 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 150; rubrica tramite LDAP, pannello di controllo, Web Image Monitor o SmartDeviceMonitor. Scan to folder via protocollo SMB, FTP o NCP. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 02 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 75 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 600dpi massimo (TWAIN 1200dpi), scala di grigi 256 livelli; Formato originale massimo A3; Formati di stampa PDF/JPEG/TIFF; Scan to e-mail SMTP, TCP/IP; Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o sull'unità disco rigido locale. Scan to folder protocollo SMB o FTP, destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 11 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 52 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 600dpi massimo (TWAIN 1200dpi); Formato originale A5-A3; Scan to e-mail SMTP, TCP/IP; Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o su HDD. Scan to folder SMB, FTP NCP (con sicurezza), destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 01 Scanner di rete BN; Velocità di scansione massimo 52 pagine in A4 in bianco e nero originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 600dpi massimo (TWAIN 1200dpi); Formato originale A5-A3; Scan to e-mail SMTP, TCP/IP; Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o sull'unità disco rigido locale; Scan to folder SMB, FTP NCP (con funzionalità di sicurezza), destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

14 PUNTI SCANNER di rete a colori di cui:

n. 05 Scanner di rete colore; Velocità di scansione massimo 35 pagine in A4 a colori originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione Massimo 1.200 dpi (twain); Formato originale A5-A3; Formati di stampa PDF/JPEG/TIFF/PDF ad alta compressione; Scan to e-mail SMTP (opzionale con autenticazione POP); Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o sull'unità disco rigido locale; Scan to folder protocollo SMB o FTP (con sicurezza di accesso), destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 04 Scanner di rete colore; Velocità di scansione massimo 38 pagine in A4 a colori originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione Massimo 1.200 dpi (twain); Formato originale A5-A3; Formati di stampa PDF/JPEG/TIFF/PDF ad alta compressione; Scan to e-mail POP3 (possibilità di aggiungere l'autenticazione POP); Indirizzi di destinazione massimo 500 per operazione; Indirizzi di destinazione memorizzati massimo 2000; rubrica tramite LDAP o sull'unità disco rigido locale; Scan to folder protocollo SMB, FTP o NCP (con sicurezza di accesso), destinazione massimo 50 cartelle per operazione. Driver inclusi: network, TWAIN.

n. 05 Scanner di rete colore; Velocità di scansione 5 pagine in A4 a colori originali al minuto attraverso l'alimentatore automatico; Risoluzione 300dpi; Formato originale A5-A4. Driver inclusi: rete, TWAIN.

Si precisa che l'eventuale riferimento a tipi o marche, ai sensi delle direttive comunitarie, deve intendersi sempre seguita dalla dicitura "equivalente o equipollente".

oooooooooooooooooooo

Le macchine richieste dovranno possedere le sopraindicate caratteristiche tecniche minimali. Qualora fosse riscontrata la non rispondenza alle prescrizioni richieste dal presente Capitolato Speciale, sarà revocata l'aggiudicazione e l'Ente affiderà ad altra Ditta la fornitura.

In tal caso si provvederà ad addebitare all'inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Ad ogni modo, si precisa che i modelli offerti dovranno essere configurati o configurabili per la rete informatica in uso presso il committente.

All'atto della fornitura le macchine dovranno essere nuove di fabbrica.

Saranno date in dotazione agli uffici dell'Ente, ovunque sia decisa la loro ubicazione all'interno delle strutture, anche con riferimento al progetto presentato dall'Aggiudicataria ed alle modalità concordate con gli uffici competenti in fase di esecuzione del contratto. Le apparecchiature saranno consegnate ed installate dalla Fornitrice negli ambienti prefissati dal committente. Le stesse, in diretta relazione al loro stato di "nuovo", dovranno risultare perfettamente funzionanti dotate di contatore fogli, carica toner ed ogni annesso accessorio e libretto d'uso in lingua italiana.

Ad installazione avvenuta, apposito personale incaricato dalla Ditta istruirà gli utenti sui modi dell'utilizzazione, fornendo, fra l'altro, anche un minimo di cognizione in ordine a verificabili casi in cui per inceppamento o lievi disfunzioni l'Ente in autonomia potrebbe superare le problematiche, evitando di ricorrere all'intervento del centro di assistenza tecnica.

Con la presentazione dell'offerta la Ditta garantirà alla Stazione appaltante di poter decidere la mobilitazione della fornitura in altro ufficio o edificio per sopravvenute esigenze, purchè ne venga data preventiva comunicazione scritta. La concedente, previo accordo con il C.E.D., dovrà occuparsi del trasporto ed installazione delle macchine nei luoghi della nuova ubicazione, con una spesa forfettaria di € 60,00 più I.V.A. al giorno e per mobilitazioni nella stessa struttura.

INTERVENTI TECNICI MINIMI

Si stabilisce che, in connessione alle necessità di disporre del funzionamento di tutte le macchine richieste a ciclo continuo, al fine di scongiurare problemi riscontrabili per guasti o esaurimento delle parti o ricariche per il regolare funzionamento, la **Fornitrice dovrà garantire** la presenza di un proprio locale di assistenza tecnica sul territorio provinciale, da attivare entro 60 giorni dall'aggiudicazione, e dovrà essere rintracciabile in giornate ed orari di lavoro degli uffici, onde consentire l'espletamento di prestazioni di pronto intervento non oltre le 24 ore dalla chiamata. In ogni caso, si prevede che in caso di avvenuta riparazione, qualora nelle 48 ore successive alla stessa l'apparecchiatura dovesse, comunque, far rilevare disfunzioni o difficoltà per l'operatore che l'utilizza, la Ditta sarà obbligata ad intervenire ulteriormente entro le successive 24 ore dall'ulteriore chiamata, riparando la macchina per il regolare funzionamento o sostituendola entro e non oltre le successive 48 ore.

Nel caso in cui l'Appaltatrice non rispettasse i sopra specificati tempi degli interventi, verrà applicata una penale pari al 0,03 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.

Come già accennato, l'ammortamento delle macchine durante la vigenza contrattuale provocherà lo smobilizzo da parte

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

della Ditta, in modo da consentire la disponibilità della fornitura sempre attiva in termini di efficienza (funzionamento ottimale) ed attualità di tecnologie.

NORMATIVA E SICUREZZA

Nel presente contratto è espressamente richiesto il rispetto delle disposizioni vigenti valevoli per la fabbricazione, il collaudo, la garanzia, le istruzioni per l'uso, la manutenzione etc.. legati alla strutturazione ed esecutività del rapporto giuridico in questione.

Ciascun prodotto dovrà essere dotato di un numero di matricola e di tutti gli ulteriori riferimenti per l'identificazione e l'adempimento a quanto imposto dall'attuale normativa.

SPECIFICHE ULTERIORE DI SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria rileverà il parco macchine di proprietà (stampanti, fotocopiatrici, fax e scanner) esistente nell'Ente ed elencato nell'allegato "Modello A" al presente Capitolato Speciale. Solo le attrezzature descritte nell'elenco costituiscono oggetto di cessione.

La ditta dovrà provvedere, altresì al ritiro e smaltimento del materiale esausto (toner, cartucce, ecc) e pertanto dovrà possedere i requisiti di cui al Decreto Legislativo 25/07/2005 n. 151 e del Decreto Legislativo 5/02/1997 n. 22 e s.m.i., ovvero, il fornitore dovrà dichiarare in sede di offerta di subappaltare tale servizio ad Impresa in possesso dei predetti requisiti.

Tali macchine saranno sostituite da quelle cedute in uso per il periodo contrattuale dalla Ditta stessa, la quale garantirà l'eventuale esercizio in parallelo con le vecchie macchine per il periodo strettamente necessario ad evitare interruzioni di servizio durante la configurazione e l'installazione del nuovo sistema.

A fronte dell'acquisizione in proprietà delle vecchie macchine la Ditta indicherà nell'offerta il relativo controvalore, **che dovrà essere almeno pari a Euro 80.000,00, e che verrà portato in detrazione pro-quota dei canoni dovuti dalla stazione appaltante per i primi otto trimestri di fatturazione (per il volume minimo come da art. 8 del presente Capitolato)**

Il servizio deve essere corredato di un software di gestione che assicuri le seguenti caratteristiche minime:

- ✓ Fornire in tempo reale l'esatto stato delle stampanti di rete;
- ✓ Dare la possibilità nel caso la periferica prescelta non sia disponibile, di trasferire il lavoro su un'altra periferica presente in rete, senza dover rilanciare la stampa;
- ✓ Modificare la fine di un processo di stampa direttamente sul desktop del PC;
- ✓ Fornire statistiche di produttività e di consumi;

Tutte le macchine offerte in uso dovranno essere configurate o configurabili per la rete informatica in uso. La sottoscrizione del capitolato equivarrà ad attestazione di presa visione delle modalità di organizzazione del lavoro che possano in qualche modo influire sulla configurazione tecnica ed economica dell'offerta.

VOLUMI DI ATTIVITA' E CORRISPETTIVI

L'Ente stima la produzione documentale annua garantita pari a n. 3.980.000 pagine in B/N e n. 160.000 a colori.

I corrispettivi unitari di offerta (prezzo B/N e prezzo pagina a colore) si applicano fino a concorrenza dei volumi produttivi sopra indicati.

Ove la produzione effettiva sia inferiore ai predetti volumi, la Provincia di Como si impegna comunque a pagare un canone complessivo annuo corrispondente alle quantità predeterminate di che trattasi.

Saranno applicati i prezzi unitari (pagina B/N e pagina a colori) regressivi (o marginali) indicati dall'impresa aggiudicataria,

ove le quantità prodotte eccedano quello predeterminate.

ART. 4 - CONGRUITA' DELL'OFFERTA ED OSSERVANZA DI NORME LEGISLATIVE

Nella formulazione dell'offerta ciascuna partecipante dovrà tener conto che il ricavato derivante dall'aggiudicazione, dovrà riuscire a coprire ogni onere sostenuto per la lavorazione, per l'ottenimento delle apparecchiature fino alla consegna presso la stazione appaltante e gli oneri per la gestione in attuazione di ogni prescrizione tecnica e condizione statuita dal presente Capitolato speciale.

VALUTAZIONE ANOMALIA OFFERTE

Ai sensi dell'art. 86 comma 2) D.Lgs. 163/2006, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara e dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

In ogni caso la Stazione Appaltante valuterà la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art.86 comma 3 bis) la Stazione Appaltante valuterà che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza sulla base delle tabelle predisposte dal Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

Le offerte saranno corredate sin dalla presentazione dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Per i criteri di verifica ed i relativi procedimenti si applicheranno artt. 87 e 88 D.lgs. n.163 del 12/04/06.

ART. 5 - TEMPI DI FORNITURA

L'attivazione completa del servizio dovrà avvenire entro perentori giorni 60 (sessanta) festivi compresi dalla comunicazione formale dell'avvenuta aggiudicazione.

Nel caso di effettuazione tardiva dell'attivazione l'Ente si riterrà legittimato ad applicare al fornitore una penale giornaliera pari alla percentuale dello 0,2% dell'importo netto contrattuale.

Ogni adempimento in ordine alla verifica delle caratteristiche dei beni e dei servizi ed alle prove nonché alla redazione e sottoscrizione del verbale di consegna si stabilisce debbano far capo al servizio C.E.D..

Si precisa che dalla consegna dell'hardware non dovranno decorrere più di giorni 20 (venti) per l'installazione ed il successivo complessivo collaudo, pena l'applicazione delle previste misure sanzionatorie di carattere pecuniario.

L'Ente nominerà un proprio incaricato per le operazioni di collaudo.

ART. 6 - FORO COMPETENTE - CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'autorità giudiziaria competente.

Il Foro di COMO è competente alla risoluzione di qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti.

ART. 7 - DEPOSITO CAUZIONALE, SPESE DI CONTRATTO ED IVA

I partecipanti alla gara dovranno allegare all'offerta **pena esclusione** la documentazione relativa al versamento - ai sensi dell'art. 75 D.Lgs. n. 163/06 - di un deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base di gara a garanzia dell'offerta e della correttezza e buona fede precontrattuali. La cauzione prodotta nelle forme ammesse dalla legge dovrà risultare, **pena esclusione dalla gara**, di validità non inferiore a giorni 180 (centottanta) decorrenti dal giorno successivo al termine ultimo valevole per la presentazione delle offerte. Essa conterrà la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione ex art. 1944 del c.c. con obbligo al pagamento entro giorni 15 (quindici) dalla richiesta della Stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile

Si fa presente, altresì, che la cauzione dovrà recare indicata la denominazione dell'ente quale beneficiario della garanzia nonché la descrizione della gara.

L'offerta dovrà altresì essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese di contratto, stesura, bollo, registrazione, scritturazione delle copie occorrenti alla Ditta stessa ed ai diversi uffici, i bolli sui mandati di pagamento nonché tutte le imposte che dovessero in avvenire colpire il contratto e successive integrazioni.

Tutti gli oneri a carico dell'Aggiudicatario dovranno essere versati entro giorni 10 (dieci) dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione con le modalità che saranno indicate in seguito dalla Provincia.

La Ditta fornitrice sarà tenuta al versamento di cauzione definitiva nelle forme e misura di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e che verranno successivamente precisate dalla Provincia.

L'IVA resterà a carico dell'Ente e la Ditta aggiudicataria dovrà addebitarla in fattura, a titolo di rivalsa, ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 633 del 26.10.1972.

ART. 8 - PAGAMENTI

Con riguardo ai pagamenti si prevede che la fatturazione sarà anticipata per trimestre per il volume minimo di produzione documentale. Il conguaglio delle pagine stampate in eccedenza sarà annuale con fatturazione posticipata. Le liquidazioni saranno effettuate a cura della sezione Economato.

ART. 9 - VARIABILITA' DEL PREZZO CONTRATTUALE

VARIAZIONI DELLE QUANTITA'

Il prezzo, trattandosi di contratto di durata, sarà oggetto di revisione periodica, a partire dal secondo anno, in base all'art.115 del D.Lgs. n. 163/06.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, la stazione committente si riserva la facoltà, per sopravvenute esigenze organizzative, di variare il numero delle macchine, nel limite del 5% della fornitura originaria, senza che ciò costituisca motivo di variazione del prezzo.

La ditta aggiudicataria si impegna ad integrare la fornitura nel termine di 60 giorni dalla richiesta da parte dell'Ente.

ART. 10 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le ditte concorrenti devono produrre offerta, redatta in lingua italiana, mediante piego sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura raccomandato a mezzo servizio postale ovvero mediante consegna diretta.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa sigillata con ceralacca e controfirmata su entrambi i lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo dell'impresa mittente, la seguente dicitura:

“OFFERTA – “Servizio di gestione della produzione di copie, fax e stampe b/n e colore di documenti degli uffici all'interno della Provincia di Como e delle strutture periferiche decentrate (mediante l'utilizzo di fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner) con la formula del servizio completo”

La busta, come sopra sigillata e controfirmata, dovrà contenere l'autocertificazione, la documentazione richiesta dal disciplinare di gara e tre distinti plichi ugualmente sigillati con ceralacca e controfirmati, contrassegnati con l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'impresa e la seguente dicitura:

PLICO 1 – OFFERTA ECONOMICA

PLICO 1 BIS – GIUSTIFICAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

PLICO 2 – PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO

IL PLICO n. 1, dovrà contenere a pena di esclusione: **l'offerta economica, in carta bollata**, sottoscritta (con firma non autenticata) da colui che rappresenta l'impresa singola - ovvero dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate - **redatta secondo lo schema MODELLO B** di cui al presente **capitolato speciale d'appalto** - recante i prezzi al netto dell'IVA

IL PLICO 1 BIS, dovrà contenere Giustificazione a corredo dell'offerta, redatta su carta semplice: il documento giustificativo dovrà contenere l'analisi delle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara corredato da una relazione descrittiva che evidenzia l'esistenza degli elementi di giustificazione elencati, a titolo esemplificativo, nell'art. 87 comma 2) D.Lgs.163/06 e che qui si intendono richiamati.

IL PLICO n. 2 dovrà contenere a pena di esclusione, redatta su carta semplice il **“PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO”** costituito da una relazione illustrativa, in lingua italiana, (eventualmente accompagnata da schede tecniche) del progetto con particolare riferimento a:

- a) quantità, tipologia e descrizione tecnica delle macchine e delle attrezzature cedute in uso per il periodo di durata dell'appalto e loro distribuzione all'interno delle strutture dell'Ente;
- b) caratteristiche del software di gestione del servizio;
- c) modalità di svolgimento del servizio, personale impiegato, tempi di intervento;
- d) dettagliata illustrazione delle caratteristiche del prodotto inerenti il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali corredate, ove possibile, da idonea certificazione;
- e) ogni e qualsiasi ulteriore notizia o descrizione che il concorrente ritenga di dover produrre ai fini della migliore esplicitazione dell'offerta proposta.

La busta contenente i PLICHI n. 1, n. 1 bis e n. 2 dovrà inoltre contenere:

A) DICHIARAZIONE sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 resa e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, attestante, fra l'altro:

- ✓ Denominazione, ragione sociale e sede della Ditta;
- ✓ Iscrizione alla Camera di Commercio con indicazione dell'attività (dovendo la stessa corrispondere alle prestazioni del presente contratto);
- ✓ Dichiarazione sull'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.L.g. 163/2006;
- ✓ Inesistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10, L. n. 575/1965 (antimafia);
- ✓ Dichiarazione circa il fatturato globale dell'impresa riferito agli ultimi tre esercizi
- ✓ Dichiarazione circa il fatturato per forniture identiche a quelle oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi
- ✓ Dichiarazione sul possesso di certificazioni di qualità ai sensi delle norme UNI-EN-ISO 9001:2000;
- ✓ Dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n.151/2005 e dal D.Lgs. n.22/97 ovvero dichiarazione di voler subappaltare ad impresa in possesso dei predetti requisiti per lo smaltimento di materiali oggetto del presente appalto;

Ai sensi dell'art.47 citato comma 2, la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

La dichiarazione dovrà essere redatta in lingua italiana da rendersi in carta libera. In caso di riunioni di imprese non ancora costituite lo schema d'autocertificazione della documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

- B) il Capitolato Speciale d'Appalto debitamente sottoscritto in ogni pagina (e nella scheda all'uopo predisposta) da chi rappresenta la ditta, comportando la sottoscrizione richiesta (per le riunioni d'impresa la sottoscrizione deve essere congiunta) l'integrale accettazione del medesimo;
- C) Elenco dei servizi effettuati presso Enti Pubblici o privati negli ultimi tre anni per un importo almeno pari a EURO 625.000,00 con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari
- D) modello GAP debitamente compilato
- E) cauzione provvisoria prevista all'art. 7 del presente Capitolato Speciale d'Appalto pari al 2% dell'importo a base di gara ex art. 75 del D.L.gs. 163/2006, **accompagnata da una dichiarazione** - rilasciata da un fidejussore verso l'impresa concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario

La garanzia dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione / polizza nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

F) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGLIANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE previsto dall'art. 1, commi 65

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nelle Deliberazioni del Consiglio dell'Autorità del 26/01/2006 (G.U. n. 25 del 31/01/2006) e del 10.01.2007 (G.U. n. 12 del 16.01.2007).*

ART. 11- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L' appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1 D.L.gs. 163/2006 sulla base dei seguenti criteri e parametri:

PREZZO = max punti 40 di cui:

max **30** punti sul costo annuo presunto del servizio (prezzi unitari per pagina B/N o colore per i volumi quantitativi massimi predeterminati), da attribuirsi come segue:

- alla ditta che avrà presentato l'offerta più bassa il punteggio massimo, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo offerta in esame}}$$

max **5** punti sul valore offerto per il ritiro delle macchine di proprietà dell'Ente da attribuirsi come segue:

- alla ditta che avrà presentato l'offerta per il ritiro più alta il punteggio massimo, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{valore offerta in esame}}{\text{valore offerta più alta} \times \text{punteggio massimo}}$$

max **5** punti sul prezzo medio offerto per costo/pagina per quantità eccedenti i volumi massimi annui da attribuirsi come segue:

- alla ditta che avrà presentato il prezzo medio per costo/pagina più basso il punteggio massimo, alle altre ditte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo medio per costo/pagina più basso} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo medio per costo/pagina in esame}}$$

PROGETTO TECNICO E QUALITA' = max punti 60 di cui:

max punti **30** per le caratteristiche quanti – qualitative delle macchine ed attrezzature cedute in uso e loro distribuzione all'interno delle strutture di cui:

- fino a punti 10 per proposte con caratteristiche quantitative e tipologiche minime richieste dal presente capitolato
- fino a punti 20 per proposte migliorative rispetto alle caratteristiche quantitative e tipologiche minime di cui al presente capitolato

max punti **15** per le caratteristiche del software di gestione;

max punti **10** per le modalità di svolgimento del servizio, personale impiegato, tempi di intervento

max punti **5** per le caratteristiche del prodotto inerenti il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali

11.1 - ONERE ASSUNZIONE DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE

Ciascuna ditta che intenda concorrere alla presente gara, pena l'inammissibilità a partecipare, dovrà acquisire copia del presente Capitolato speciale presso l'Ente –

Al capitolato risultano allegati:

- Modello A “Attrezzature di proprietà della Provincia di Como”
- Modello B “Schema di offerta”

11.2 SOPRALLUOGO

L'Ente Appaltante, in considerazione della tipologia del servizio, richiede, al fine di consentire la presentazione di un'offerta in piena conoscenza di tutti gli elementi e di tutte le circostanze che su di essa possono influire, l'effettuazione di un sopralluogo guidato da parte di un dipendente dell'Ente.

ART. 12 – RESPONSABILITA'

L'appaltatore è responsabile di ogni danno che possa derivare al committente ed a terzi in relazione all'espletamento del servizio o a cause connesse allo svolgimento del servizio, ivi compresa la responsabilità derivante dalla proprietà dei beni forniti in uso al committente.

A tale riguardo l'appaltatore dovrà presentare, prima dell'aggiudicazione definitiva, pena la revoca dell'aggiudicazione provvisoria, apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, stipulata a norme di legge, per danni a persone o cose, avente validità ed efficacia per tutta la durata del contratto, e con massimale unico non inferiore ad Euro 2.500.000,00, per sinistro, per persona e per animali o cose

In tale assicurazione, la descrizione "dell'attività assicurata" dovrà prevedere l'oggetto del presente servizio, con specifico riferimento anche alla responsabilità civile della proprietà dei beni oggetto del servizio, forniti in uso a terzi.

La stipulazione della polizza sopracitata non solleva in ogni caso l'impresa da ogni responsabilità che dovessero derivare dal servizio.

ART. 13 - INFORMATIVA E RISERVATEZZA DEI DATI

La Stazione appaltante in conformità all'obbligo di tutela della riservatezza dei dati personali ex art. 22 e 24 della Legge 31.12.1996, n. 675 ed a quanto previsto dall'art. 4 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (*"Disposizioni generali in materia di dichiarazioni sostitutive"* in T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa) informa che i dati richiesti alle Partecipanti alla presente gara ed il loro trattamento afferisce alle finalità istituzionali proprie dei procedimenti dei pubblici appalti, per cui, essendo sussistente un obbligo normativo alla loro acquisizione (comma 1 dell'art. 27 del menzionato principio normativo L.n. 675/1996) si riserva una utilizzazione circoscritta esclusivamente allo svolgimento della procedura in questione o di attività funzionali dell'Ente , limitandosi a fornire, unicamente quegli elementi indispensabili all'esercizio delle azioni amministrative normative imposte (*"Riservatezza dei dati personali contenuti nei documenti trasmessi "* da art. 16 del D.P.R. n 445/2000). La presente informativa è riportata in calce a ciascun modulo predisposta per le dichiarazioni sostitutive a termini dell'art 48 del D.P.R. n. 445/2000

COD. CIG.: 008648165F *

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

ART. 14 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Capitolato speciale si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e consuetudinarie richiamate all'art. 2 nonché alle norme del Codice Civile in materia d'interpretazione ed applicazione dei contratti.

ALLEGATI:

Scheda di accettazione

Modello A – Elenco attrezzature di proprietà

Modello B – Schema di offerta

SOTTOSCRIZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE PER ACCETTAZIONE DI TUTTE LE CLAUSOLE E CONDIZIONI IN ESSO CONTENUTE

Io sottoscritto _____

Nella sua qualità di _____

(SPECIFICARE: Titolare, legale rappresentante, amministratore, procuratore, ecc.)

Della ditta

DICHIARA

Di aver preso visione del presente Capitolato Speciale che restituisce firmato per accettazione di tutte le clausole e condizioni in esso contenute .

In Fede

Inoltre, il sottoscritto dichiara di approvare, ad ogni conseguente effetto, anche ai sensi **dell'art. 1341 secondo comma del Codice Civile**, in particolare le seguenti clausole:

ART. 3: DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

ART. 5: TEMPI DI FORNITURA

ART. 6: FORO COMPETENTE - CONTROVERSIE

ART. 9: VARIABILITA' DEL PREZZO CONTRATTUALE E VARIAZIONE DELLE QUANTITA'

ART 10: MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

In Fede

Modello A

ATTREZZATURE DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI COMO

COPIATRICI

n.4 Lanier 7345
n.1 Lanier 7328
n.1 Lanier 6112
n.4 Lanier 5220
n.1 Lanier 6720
n.1 Lanier 5227
n.2 Lanier 7213
n.1Kyocera7530
n.1Kyocera Mita4530
n.1 Kyocera Mita 2530
n.1 Kyocera Mita 2030
n.1Nashua 3525
n.3 Ricoh 2027
n.1 Selex GR 1120

FAX

N.5 CanonL220
N.1 CanonL260
N.1 Canon B100
N.2 Canon L350
N.2 Canon SUPER G3
N.1 Canon 200
N.1 Infotec 3671
N.2 infotec 3693
N.1 Infotec 3684
N.1 Infotec 2820
N.1 Infotec 2880
N.1 Infotec 2896
N.1Lanier 4050
N.2 Lanier 4150
N.2 Lanier4250
N.2 Lanier 4175
N.1 Lanier 4177
n. 1Minolta 1800
N.1 NASHUATEC P397
N.1 OKI 4500
N.1 OKI 4550
N.1 OKI B4540
N.1OKI 84
N.2 Orio color
N.1 Olivetti 2400
N.1 Panasonic 770
N.1 Ricoh 2000L

N.1 Ricoh1120
N.1 Orion telecom
N.2 Telecom TC 350
N.1 Telecom 330
N.1 HP 3030
N.1 GLOBO ISI
n.2 Broter MFC 9660
n.1 Olivetti OFX 8400
n.1 Infotec 408
n.1 Philips sm
n.1 Oki 4100
n.1Siemens cx450

STAMPANTI

n.2 Hp 1510
n.1 Hp 1610
n.2 Hp laserjet2200
n.1 Hp laserjet2100
n.4 Hp laserjet1100
n.1 Hp laserjet1120c
n.8 Hp laserjet1200
n.1 Hp laserjet1320
n.5 Hp laserjet1300
n.2 Hp laserjet 4000plus
n.1 Hp laserjet 3500
n.1 Hp laserjet 2300
n.1 Hp laserjet color 2500
n. 3 Hp laserjet 5000m
n.2 Hp laserjet 6000L
n.1 Hp laserjet 4100
n.1 Hp laserjet 4200
n.1 Hp aserjet 3390
n.1 Hp laserjet color 4600
n.1Hp lasejet color3700
n.1 Hp office jet prok550
n.1 Hp office jetpro1175
n.1 Hp deskjet 960c
n.1 Hp deskjet 945c
n.1 Hp deskjet 1220c
n.7 Hp deskjet 5150
n.1 Hp deskjet 5600
n.1 Hp deskjet 9300
n.2 Hp deskjet 840c
n.1 Hp photosmart 8450
n.1 Broter laser printer HL1250
n.2 Broter 1270
n.1Broter HL5040
N.1 EpsonLX-300

n.1 Lexmark optra s1650
n.3 Ricoh laser 1600

COD. CIG.: 008648165F *

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

*n.1 Minolta laser1200w
n.2 Fujitsu print partner12v
n.1 Canon bjc4550
n.1 Canon 6300s
n.1 IBM 6400
n.1 Infotec is2045*

SCHEMA DI OFFERTA

(In carta da bollo o in carta resa legale)

Spett.le PROVINCIA DI COMO

Io sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

In via _____

In qualità di legale rappresentante della Ditta _____

Con sede in _____ Via _____

Numero di partita I.V.A. _____

Mediante questa offerta impegnativa, si obbliga a fornire il servizio di gestione produzione copie e stampe attraverso l'utilizzo di service di macchine fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner avente le caratteristiche tecniche del Capitolato speciale composto da n. 14 (quattordici) articoli, che restituisce appositamente controfirmato.

Per il suddetto servizio dichiara di offrire i seguenti prezzi IVA esclusa:

a) Costo/pagina unico per documenti stampati, fotocopiati o faxati in bianco e nero in formato A4
.....
.....

b) Costo/pagina unico per documenti stampati, fotocopiati a colori in formato A4 =
.....
.....

c) Costo/pagina riferito a tutti i documenti stampati, fotocopiati o faxati in bianco e nero, in formato A4, da applicare per le quantità eccedenti i volumi massimi annui prestabiliti dal presente capitolato (costo marginale) =
.....
.....

d) Costo/pagina riferito a tutti i documenti stampati, fotocopiati a colori, in formato A4, da applicare per le quantità eccedenti i volumi massimi annui prestabiliti dal presente capitolato (costo marginale) =
.....
.....

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

e) Costo complessivo annuo della fornitura con riferimento ai volumi massimi prestabiliti dal presente capitolato ed ai prezzi unitari di cui alle precedenti lettere a) e b)=

.....
.....

f) Prezzo medio offerto per costo/pagina per quantità eccedenti i volumi massimi annui (media fra prezzi di cui alle precedenti lettere c) e d)

.....
.....

g) Prezzo per acquisto parco macchine in ritiro (almeno pari a Euro 80.000,00)

.....

Firma

DISCIPLINARE DI GARA

1) OGGETTO DELLA GARA

Servizio di gestione della produzione di copie, fax e stampe b/n e colore di documenti degli Uffici all'interno della Provincia di Como e delle strutture periferiche decentrate (mediante l'utilizzo di fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner) con la formula del servizio completo.

La durata dell'appalto è di anni cinque a decorrere dalla consegna del servizio.

L'importo a base di gara è di Euro 620.000,00 oltre a Euro 5.000,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto pubblico di servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 1) D.Lgs. 12/04/06 n.163 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1) del citato D.Lgs.

Ad ogni offerta verrà attribuito il punteggio massimo di 100 punti e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che conseguirà il punteggio complessivo più elevato.

I punti saranno così ripartiti:

- valutazione dell'offerta economica punteggio max **40 PUNTI**
- valutazione del progetto tecnico e qualità punteggio max **60 PUNTI**

calcolati mediante i criteri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto all'articolo 11).

Nel caso di presentazione di una sola offerta, ritenuta adeguata, la Provincia aggiudicherà l'appalto alla ditta offerente se in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare per l'ammissione delle offerte. I punteggi saranno considerati al millesimo con arrotondamento matematico nel caso in cui le cifre decimali siano superiori a 3.

Il concorrente dovrà formulare la propria migliore offerta economica, espressa in Euro, secondo lo schema di offerta (Modello B) allegato al Capitolato Speciale d'Appalto che non potrà superare l'importo della base di gara indicato nel Capitolato stesso.

3) CONDIZIONI MINIME PER PARTECIPARE ALLA GARA

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, da cui risulti l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto.

ovvero, se trattasi di cittadino di uno Stato membro non residente in Italia, ai sensi dell'art. 39 comma

2) D.Lgs. n. 163/2006, iscrizione nel registro commerciale esistente nel paese di residenza.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti :

- il requisito di cui al punto 1) dovrà essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa;

REQUISITI FINANZIARI ED ECONOMICI

- 1) bilanci dell'impresa riferiti agli ultimi tre esercizi da cui risulti un fatturato globale almeno pari a EURO 937.500,00.
- 2) fatturato relativo a servizi identici a quelli oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi per un importo almeno pari a EURO 625.000,00.

REQUISITI TECNICI

1. Elenco dei servizi effettuati presso Enti Pubblici o privati negli ultimi tre anni per un importo almeno pari a EURO 625.000,00. con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari
2. Certificazione relativa al Sistema di Gestione per la qualità in base alla norma UNI –EN- ISO 9001: 2000
3. Possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n.151/2005 ed al D.Lgs. n.22/97 ovvero dichiarazione di voler subappaltare ad impresa in possesso dei predetti requisiti per lo smaltimento di materiali oggetto del presente appalto

4) CRITERI DI INDIVIDUAZIONE E VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 86 comma 2) del D.lgs. 163/2006 la Stazione Appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Capitolato speciale d'appalto.

In ogni caso la Stazione Appaltante valuterà la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art.86 comma 3 bis) la Stazione Appaltante valuterà che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza sulla base delle tabelle predisposte dal Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

Le offerte sono corredate sin dalla presentazione dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Per i criteri di verifica ed i relativi procedimenti si applicheranno gli artt. 87 e 88 D.lgs. n.163 del 12/04/06.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla **Segreteria Generale dell'Amministrazione Provinciale di Como** entro le **ORE 12.00 DEL GIORNO 19 Dicembre 2007** mediante piego sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

raccomandato a mezzo servizio postale ovvero mediante consegna diretta.

Il recapito sarà esclusivamente a cura e rischio del mittente e non saranno accettati reclami od eccezioni nel caso in cui la busta non dovesse giungere nel termine sopra indicato.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa sigillata con ceralacca e controfirmata su entrambi i lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo dell'impresa mittente, la seguente dicitura:

“OFFERTA - “Servizio di gestione della produzione di copie, fax e stampe b/n e colore di documenti degli Uffici della Provincia di Como e delle strutture periferiche decentrate (mediante l'utilizzo di fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner) con la formula del servizio completo”.

La busta, come sopra sigillata e controfirmata, dovrà contenere l'autocertificazione, la documentazione richiesta dal presente disciplinare e tre distinti plichi ugualmente sigillati con ceralacca e controfirmati, contrassegnati con l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'impresa e la seguente dicitura:

PLICO 1 – OFFERTA ECONOMICA

PLICO 1 BIS – GIUSTIFICAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

PLICO 2 – PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Qualora la busta contenente autocertificazione-documentazione e i detti plichi n. 1, n.1 Bis e n. 2 non risultino in busta chiusa e sigillata si farà luogo all'esclusione dalla gara.

6) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: CONTENUTO DEI PLICHI

IL PLICO n. 1, contenente l'offerta economica, dovrà contenere a pena di esclusione:

l'offerta economica, in carta bollata, sottoscritta (con firma non autenticata) da colui che rappresenta l'impresa singola ovvero dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate – **redatta secondo lo schema - MODELLO B** - di cui al Capitolato Speciale d'Appalto recante i prezzi al netto dell'IVA.

Il 'parco macchine in ritiro' è costituito solo dalle attrezzature descritte nel Modello A allegato al Capitolato Speciale d'Appalto.

IL PLICO 1 BIS, dovrà contenere giustificazione a corredo dell'offerta, redatta su carta semplice: il documento giustificativo dovrà contenere l'analisi delle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara corredato da una relazione descrittiva che evidenzia l'esistenza degli elementi di giustificazione elencati, a titolo esemplificativo, nell'art. 87 comma 2) D.lgs.163/06 e che di seguito si riportano :

- L'economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;
- Le soluzioni tecniche adottate;
- Le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti, o per prestare i servizi;
- L'originalità del progetto, dei lavori, delle forniture, dei servizi offerti;
- abrogato
- L'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- Il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali sulla base dei lavori economici previsti dalla contrattazione

COD. CIG.: 008648165F *

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla Legge.

L'elaborato dovrà essere sottoscritto dall'offerente a pena di esclusione dalla gara.

IL PLICO n. 2 dovrà contenere, a pena di esclusione, redatto su carta semplice:

“PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO” costituita da una relazione illustrativa, in lingua italiana, (eventualmente accompagnata da schede tecniche) del progetto con particolare riferimento a:

- a) quantità, tipologia e descrizione tecnica delle macchine e delle attrezzature cedute in uso per il periodo di durata dell'appalto e loro distribuzione all'interno delle strutture dell'Ente
- b) caratteristiche del software di gestione del servizio
- c) modalità di svolgimento del servizio, personale impiegato, tempi di intervento
- d) dettagliata illustrazione delle caratteristiche del prodotto inerenti il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali corredate, ove possibile, da idonea certificazione;
- e) ogni e qualsiasi ulteriore notizia o descrizione che il concorrente ritenga di dover produrre ai fini della migliore esplicitazione dell'offerta proposta.

La busta contenente i PLICHI n. 1, n.1 bis e n. 2 dovrà inoltre contenere:

- a) **DICHIARAZIONE** sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 resa e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, attestante fra l'altro:
 - Denominazione, ragione sociale e sede della Ditta
 - Iscrizione alla Camera di Commercio con indicazione dell'attività (dovendo la stessa corrispondere alle prestazioni del presente contratto)
 - Dichiarazione sull'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006
 - Inesistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10, L. n.575/1965 (antimafia)
 - Dichiarazione circa il fatturato globale dell'impresa riferito agli ultimi tre esercizi
 - Dichiarazione circa il fatturato per forniture identiche a quelle oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi
 - Dichiarazione del possesso di Certificazioni di qualità ISO 9001:2000
 - Dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. N. 151/2005 ed al D.Lgs.N.22/97 ovvero dichiarazione di voler subappaltare ad Impresa in possesso dei predetti requisiti per lo smaltimento di materiali oggetto del presente appalto

Ai sensi dell'art.47 citato comma 2, la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

La dichiarazione dovrà essere redatta in lingua italiana da rendersi in carta libera compilando lo schema "ALLEGATO 1" al presente Disciplinare.

In caso di riunioni di imprese non ancora costituite lo schema d'autocertificazione della documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara (ALLEGATO 1) dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

- b) il Capitolato Speciale d'Appalto debitamente sottoscritto in ogni pagina (e nella scheda all'uopo predisposta ed allegata allo stesso) da chi rappresenta la ditta, comportando la sottoscrizione richiesta (per le riunioni d'impresa la sottoscrizione deve essere congiunta) l'integrale accettazione del medesimo;
- c) elenco dei servizi effettuati presso Enti Pubblici o privati negli ultimi tre anni, per un importo almeno pari ad Euro 625.000,00. con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.
- d) modello GAP debitamente compilato (ALLEGATO N. 2) al presente Disciplinare;
- e) cauzione provvisoria, prevista all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, pari a Euro 12.500,00. corrispondente al 2% dell'importo a base di gara ex art. 75 del D.Lgs.n. 163/2006, **accompagnata –A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA - da una dichiarazione – rilasciata da un fideiussore verso l'impresa concorrente – di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.**

La garanzia potrà, a scelta dell'offerente, essere presentata nei seguenti modi:

- **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. Anche in **questo caso la cauzione del 2% dovrà comunque essere accompagnata da una dichiarazione – rilasciata da un fideiussore verso l'impresa concorrente – di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.-**
- **Mediante fideiussione portata da Polizza Assicurativa** rilasciata da Impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.P.R. 13/02/1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- **Mediante fideiussione bancaria** rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art.5 del R.D. 12/03/1936 n. 375 e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del Codice Civile, e dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fideiussione/ polizza nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al raggruppamento Temporaneo, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

La garanzia cesserà automaticamente – ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato – al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti,allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un

termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

7) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE.

L'OFFERTA dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, ed a pena di esclusione dalla gara, dalla ricevuta in originale, ovvero fotocopia della stessa**, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, **del versamento del contributo**, previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n.266/2005, così come determinato nelle deliberazioni del Consiglio dell'Autorità del 26/01/2006 (G.U. n. 25 del 31/01/2006) e del 10.01.2007 (G.U. n. 12 del 16.01.2007), nella misura di **Euro 50,00**.

Tale attestazione di versamento dovrà riportare:

- 1) la denominazione dell'offerente
- 2) il codice fiscale dell'offerente;

e nella causale del versamento dovrà segnatamente riportare:

- 3) il codice fiscale del partecipante
- 4) il codice CIG della procedura;

L'importo dovuto dovrà essere versato secondo le seguenti modalità:

- 1) mediante **versamento on line collegandosi** al portale web "Sistemi di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. **A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.**
- 2) mediante versamento sul **conto corrente postale n. 73582561**, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta,246, 00186 ROMA (Codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

Gli estremi di tale versamento – effettuato presso gli uffici postali – devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

La Stazione Appaltante in sede di gara ed ai fini dell'esclusione dell'Impresa partecipante, potrà procedere, tramite l'accesso al sistema SIMOG, al controllo:

- dell'avvenuto pagamento;
- dell'esattezza dell'importo dovuto dall'Impresa partecipante;
- della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

8) MODALITA' E TERMINI PER RICHIEDERE I DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati

La documentazione di gara è a disposizione presso il Servizio - Economato (tel. 031/230344) dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Le ditte dovranno previamente farne richiesta **ENTRO IL TERMINE MASSIMO DEL GIORNO 04 Dicembre 2007 ore 12.00.**

(Entro lo stesso termine dovrà essere richiesto, a pena l'esclusione, il sopralluogo)

La richiesta, sottoscritta da un legale rappresentante della ditta che ne dichiari esattamente il recapito e la ragione sociale, dovrà essere inoltrata **via fax, al n. 031/ 576017 - Ufficio Economato** – allegando ricevuta di versamento di Euro 5,00. intestato all'Amministrazione Provinciale di Como - Via Borgo Vico n. 148 – COMO - con causale “ Servizio di Gestione della produzione di copie, fax e stampe b/n e colore di documenti degli Uffici all'interno della Provincia di Como e delle strutture periferiche decentrate (mediante l'utilizzo di fotocopiatrici, stampanti, fax e scanner) con la formula del servizio completo”.

Il versamento potrà essere effettuato direttamente presso la Tesoreria dell'Amministrazione Provinciale di Como - Via Borgo Vico o tramite versamento sul seguente C.C.P. dell'Amministrazione: n. 227223

La documentazione potrà essere ritirata **dopo tre giorni lavorativi** direttamente presso l'Ufficio Economato o, se specificato nella richiesta, verrà spedita con raccomandata semplice a mezzo servizio postale, **entro quattro giorni lavorativi**, alla sede della ditta richiedente.

L'Amministrazione Provinciale non si assume alcuna responsabilità per eventuale mancato recapito della suddetta documentazione o altro disagio connesso al servizio postale.

Il Bando, il Capitolato speciale d'appalto e il Disciplinare di gara possono essere scaricati dal sito internet www.provincia.como.it

9) CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento del servizio, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 L. 27/12/56, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della L. n. 575 del 31/05/65; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art.178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 L. 19/03/90 n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 L. n. 68 del 12/03/99, salvo il disposto del comma 2) Art. 38 del "Codice degli Appalti"
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2) lett.c) del D.Lgs. n. 231 dell'8/06/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la p.a. compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1) del D.L. 04/07/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 04/08/2006 n.248 e s.m.i.;

saranno inoltre esclusi i soggetti:

- n) che non hanno effettuato il sopralluogo previsto come obbligatorio dal presente disciplinare di gara;
- o) che non hanno sigillato la busta contenente la documentazione e i tre Plichi ed i tre "PLICHI" stessi, secondo le modalità indicate nel presente bando;
- p) che non hanno inserito nella busta contenente i tre plichi la dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di esclusione e la dichiarazione relativa ai requisiti minimi generali-finanziari e tecnici necessari per partecipare alla gara e/o la documentazione richiesta nel presente disciplinare di gara a pena di esclusione (Capitolato Speciale d'Appalto debitamente sottoscritto - elenco dei servizi - Cauzione provvisoria - Attestazione di Versamento contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture)

10) PROCEDURA DI GARA

Nella seduta del **20 Dicembre 2007**, con inizio alle **ore 9.00**, la commissione di gara procederà alla verifica dell'integrità della busta contenente la documentazione amministrativa, alla verifica dell'integrità dei plichi 1, 1 Bis e 2 ed all'esame della documentazione stessa ai fini dell'ammissione alla gara. Procederà, poi, in seduta non pubblica, all'esame ed alla valutazione dei documenti costituenti l'offerta tecnica.

Verranno infine, in seduta pubblica, previamente comunicata alle imprese partecipanti, aperte le offerte economiche e assegnati i relativi punteggi.

Accertata l'esistenza di offerte valutate come anomale ai sensi dell'art.86 comma 2, ovvero ai sensi dell'art. 86 comma 3), il Presidente sospenderà la seduta e procederà alla valutazione delle offerte anomale secondo gli artt.87 e 88 del D.Lgs. 163/06 assicurando il contraddittorio previsto dall'art.88 del medesimo.

Il Presidente alla riapertura della seduta pubblica pronuncia l'esclusione delle offerte giudicate nel loro complesso inaffidabili e aggiudica in via provvisoria l'appalto.

La data della seduta di rinvio verrà comunicata in sede di gara o – a scelta della Stazione appaltante con specifico avviso.

11) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI

Sono ammesse a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 comma 1) del D.Lgs. 163/2006 e i raggruppamenti temporanei di concorrenti, i consorzi ordinari di concorrenti ex art.2602 del c.c., ai sensi del medesimo art,34 lettere d) ed e) .

Per il servizio in oggetto sono ammessi i raggruppamenti di tipo orizzontale e verticale come previsto dall'art. 37 comma 2) del D.Lgs. 163/06;

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37) del citato Codice. Si precisa che ai sensi dell'art.37 comma 7,del D.lgs. 163/06 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; **In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;** in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del Codice Penale.

Ai sensi dell'art.37 comma 8 del D.lgs.163/06, è consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'art.2602 del c.c. anche se non ancora costituiti. In questo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, o consorzi ordinari di concorrenti, e contenere l'impegno che , in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

Il mandato è gratuito ed irrevocabile e le sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della Stazione Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto. Tuttavia la Stazione Appaltante può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la Stazione Appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal Codice degli Appalti, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la Stazione Appaltante può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno o dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire.

12) AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tali fini il concorrente allega, oltre all'eventuale iscrizione alla Camera di Commercio propria e dell'Impresa ausiliaria:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del d.lgs 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.lgs 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs n. 163/2006.
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 D.lgs 163/2006 né si trova

in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 Dl.gs 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

- f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.lgs 163/2006.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) Dl.gs 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

13) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

L'Ente Appaltante, in considerazione della tipologia del servizio, richiede, al fine di consentire la presentazione di un'offerta in piena conoscenza di tutti gli elementi e di tutte le circostanze che su di essa possono influire, l'effettuazione di un sopralluogo guidato da parte di un dipendente dell'Ente.

E' pertanto fatto obbligo alle imprese che intendono partecipare all'appalto di effettuare, prima di presentare la propria offerta - **pena l'esclusione dalla gara** - il sopralluogo presso gli edifici interessati di cui all'allegato ELENCO 1) al presente disciplinare;

A tal fine le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno presentarsi, tramite propri legali rappresentanti, o soggetti muniti di apposita delega scritta, direttamente presso le sedi interessate dal lunedì al venerdì **previo appuntamento da richiedersi entro il 04 Dicembre 2007** con i referenti indicati nell'ELENCO 1) e nel giorno che sarà dagli stessi indicato.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata l'**ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO e verrà fatto controfirmare apposito registro.**

Ai fini della rilevazione dell'attuale dislocazione delle attrezzature, al momento dell'effettuazione del primo sopralluogo, che **DOVRA'** avvenire presso gli Uffici Centrali di Via BorgoVico n.148, - alle ditte verranno consegnate le schede con le planimetrie dei seguenti edifici:

Sede Centrale di Via Borgo Vico n. 148 e n.163

Uffici di Via Sirtori n. 5-Como
Uffici di Via Volta 44 – Como
Uffici APT di Piazza Cavour – Como

Dette planimetrie riportano una dislocazione delle attrezzature che potrebbe subire modifiche in relazione alle esigenze logistiche degli uffici.

Per l'Officina Provinciale di Via P. Paoli n. 52 – Como, per gli Uffici del Turismo di Menaggio e di Bellagio e per i Centri per L'Impiego siti nei Comuni di Como, Cantù, Appiano Gentile, Erba e Menaggio, trattandosi di strutture di modeste dimensioni, non sono disponibili le relative piantine.

Si sottolinea che la mancata effettuazione del sopralluogo , sarà causa di esclusione.

Alla gara verranno ammesse esclusivamente le Imprese che risulteranno aver effettuato il sopralluogo dai documenti agli atti della Stazione Appaltante (registro controfirmato dall'impresa).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il sopralluogo dovrà risultare essere stato effettuato dall'impresa indicata quale mandataria.

14) SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti".

I soggetti affidatari dei contratti sono tenuti a eseguire in proprio i servizi compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto , a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116) del citato Codice.

L'impresa affidataria non potrà subappaltare una quota superiore al 30% dell'importo contrattuale

La Stazione Appaltante corrisponderà direttamente all'impresa affidataria l'importo per la quota eventualmente subappaltata. Ai sensi dell'art., 118 comma 3) del D.Lgs. 163/200, l'impresa affidataria è obbligata a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti al subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'impresa affidataria non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidataria ai sensi del citato articolo.

L'affidamento del subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato le parti di servizi, che intendono subappaltare;
- b) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- c) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di cui all' art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché dei requisiti

COD. CIG.: 008648165F *

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza generali - economici e tecnici previsti per l'impresa aggiudicataria rapportati (per quelli economici e tecnici) al valore dell'importo del contratto oggetto di subappalto.*

- d) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i.

L'affidatario è tenuto al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 118 comma 4) D.Lgs. n. 163/2006 .

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

15) CONTROLLI DELL'AMMINISTRAZIONE E DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI RICHIESTI

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, con riferimento alle dichiarazioni concernenti le cause di esclusione e quelle relative ai requisiti generali-economici e tecnici richiesti.

Tale verifica verrà comunque effettuata nei confronti dell'impresa che risulterà provvisoriamente aggiudicataria e della seconda classificata.

La documentazione richiesta per la verifica dovrà essere prodotta all'Amministrazione richiedente entro 10 giorni dalla richiesta stessa.

* A dimostrazione dell'esistenza dei requisiti minimali per partecipare alla gara, l'Impresa concorrente dovrà produrre:

- a) bilanci dell'Impresa riferiti agli ultimi tre esercizi da cui risulti un fatturato globale almeno pari a Euro 937.500,00.
- b) certificati relativi a servizi identici a quelli oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi indicando data, destinatario e importo che dovrà essere pari a Euro 625.000,00. se trattasi di servizi effettuati presso Amministrazioni od Enti Pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati o vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi a privati, i certificati sono rilasciati dall'acquirente;
- c) certificati degli Uffici competenti incaricati del controllo di qualità che attestino il possesso della Certificazione di cui alla normativa UNI EN ISO 9001:2000;
- d) dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n.151/2005 ed al D.Lgs. n.22/97 in capo all'impresa concorrente o alla subappaltatrice.

16) COMUNICAZIONI ED INFORMAZIONI AGLI OFFERENTI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, D.Lgs. 163/2006 l'Amministrazione darà comunicazione, entro 5 giorni dallo svolgimento, dell'esito di gara:

- All'aggiudicatario dell'aggiudicazione in suo favore;

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

- Al secondo classificato in graduatoria;
- Ai concorrenti offerenti, ammessi ma non risultati aggiudicatari, dell'aggiudicazione provvisoria in favore del 1° classificato e del relativo ribasso;
- Ai concorrenti offerenti esclusi dell'avvenuta esclusione, anche con riserva di successiva motivazione circa l'avvenuta esclusione.

17) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, **pena la decadenza dell'aggiudicazione**, la seguente documentazione:

- 1) Certificato di iscrizione alla camera di Commercio, da cui risulti che nulla osta alla stipulazione del Contratto ai sensi della legge 575/65 e s.m.
- 2) La garanzia fideiussoria nella misura del 10% ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 si precisa che:
 - In caso di aggiudicazione **con ribasso d'asta superiore al 10%**, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%;
 - In caso di aggiudicazione **con ribasso d'asta superiore al 20%**, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2) del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione dovrà inoltre contenere esplicito impegno dell'Azienda, Istituto od Impresa, a versare la somma stessa alla Tesoreria dell'Ente nel caso in cui la stessa debba essere incamerata.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia ex art. 75 D.Lgs. 163/2006 da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'appalto e cessa di aver effetto solo alla data di emissione del Certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

- 3) Polizza Assicurativa per Responsabilità Civile con un massimale unico non inferiore ad Euro 2.500.000,00 per sinistro, per persona o per animali o cose, come previsto dall'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto.

COD. CIG.: 008648165F *

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

- 4) La ricevuta per deposito spese di contratto, di registro, diritti di segreteria ed accessori, che sono a carico dell'appaltatore a norma dell'art. 112 del Regolamento generale e che vengono quantificate in circa Euro 5.000,00.

- 5) Dichiarazione inerente l'ubicazione del locale di assistenza tecnica sul territorio provinciale e dei relativi recapiti (telefonici, fax, altro).

- 6) Il modello GAP APPALTATORI E SUBAPPALTATORI debitamente compilato e sottoscritto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Silvana Baserga

Como 18 ottobre 2007

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI,
ISTITUZIONALI E LEGALI
Servizio Gare e Contratti
Dott. Matteo Accardi**

ALLEGATI:

Allegato 1) – Autocertificazione

Allegato 2) – Modello GAP

Allegato 3) – Elenco 1) – Uffici per effettuazione sopralluogo

ALLEGATO 1

AUTOCERTIFICAZIONE

OGGETTO DELL'APPALTO:

GESTIONE DELLA PRODUZIONE DI COPIE, FAX E STAMPE B/N E COLORE DI DOCUMENTI DEGLI UFFICI ALL'INTERNO DELLA PROVINCIA DI COMO E DELLE STRUTTURE PERIFERICHE DECENTRATE (MEDIANTE L'UTILIZZO DI FOTOCOPIATRICI, STAMPANTI, FAX E SCANNER) CON LA FORMULA DEL SERVIZIO COMPLETO.

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ e residente a _____

Via _____ titolare – legale rappresentante

della ditta _____

con sede legale in _____

via _____ Prov. _____

Sede Operativa in _____ Via _____ Prov. _____

numero di telefono _____ numero FAX _____

CANALI PREFERENZIALI DI COMUNCAZIONE – E-MAIL _____

N. FAX _____ PER RICEVERE LE COMUNICAZIONI SPECIFICHE

RIGUARDANTI L'ESITO DELLA GARA ED EVENTUALI ALTRE COMUNICAZIONI.

cod. fis. _____ part. IVA _____

I.N.A.I.L. – codice ditta _____ N. PAT. _____

Sede competente: _____

I.N.P.S. matricola azienda _____; sede competente

CASSA EDILE – di non essere iscritta

Ovvero-----

Posizione contributiva impresa-----; sede competente-----

DIMENSIONE AZIENDALE:

- da 0 a 5 dipendenti
- da 6 a 15 dipendenti
- da 16 a 50 dipendenti
- da 51 a 100 dipendenti
- oltre

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali ed amministrative connesse a chiunque rilasci dichiarazioni false e/o mendaci secondo quanto disposto dall'art 76 D.P.R. 445 citato

• DI ESSERE IN POSSESSO DEI REQUISITI ECONOMICI E TECNICI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA E PIU' PRECISAMENTE:

1. fatturato globale risultante dai bilanci dell'impresa riferiti agli ultimi tre esercizi almeno pari a Euro 937.500,00.
2. fatturato relativo a servizi identici a quelli oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi per un importo almeno pari a Euro 625.000,00.
3. Certificazione relativa al Sistema di Gestione per la qualità in base alla norma UNI –EN-ISO SERIE 9001:2000
4. Requisiti di cui al D.Lgs. n. 151/2005 ed al D.Lgs. n. 22/97

di essere in possesso delle necessarie autorizzazioni in base al D.Lgs. n. 151/2005 e al D.Lgs. n. 22/97 per lo smaltimento di materiali oggetto del presente appalto.

Ovvero

che intende affidare in subappalto ad Impresa in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n. 151/2005 e al D.Lgs. n. 22/97 per lo smaltimento di materiali oggetto del presente appalto.

DICHIARA di applicare ai propri dipendenti il seguente Contratto Collettivo di Categoria vigente:

DICHIARA L'INESISTENZA DELLE SITUAZIONI DI CUI ALL' ART. 38 D.L.gs. 163/2006

– di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e dichiara, altresì, l'inesistenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- che non è pendente (**la pendenza comporta l'esclusione automatica**) procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 (applicazione di misure di prevenzione personale ai sensi della normativa relativa alle persone pericolose per la sicurezza pubblica, ovvero ai sensi delle disposizioni contro la mafia o a tutela dell'ordine pubblico) nei confronti dei seguenti soggetti (si specifica che questa dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante che abbia conoscenza diretta di tali fatti ai sensi dell' art. 47, comma 2, D.P.R. 445/2000):

N.B. barrare la casella corrispondente al nome se non risulta la pendenza

per le imprese individuali (titolare e direttore tecnico)

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

per le società in nome collettivo o in accomandita semplice (soci e direttore tecnico)

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

per gli altri tipi di società (amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico)

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

- che dal certificato **dei carichi pendenti** risulta a carico dei seguenti soggetti (si specifica che questa dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante che abbia conoscenza diretta di tali fatti ai sensi dell' art. 47, comma 2, D.P.R. 445/2000):

- titolare e/o direttore tecnico (se impresa individuale)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

- socio e/o direttore tecnico (se società in nome collettivo o in accomandita semplice)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

- amministratori muniti di poteri di rappresentanza e/o il direttore tecnico (altri tipi di società consorzio)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla;

ovvero le seguenti iscrizioni: _____

- che dal certificato **del Casellario Giudiziale** risulta a carico del/i (si specifica che questa dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante che abbia conoscenza diretta di tali fatti ai sensi dell' art. 47, comma 2, D.P.R. 445/2000):

- titolare e/o direttore tecnico (se impresa individuale)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

- - socio e/o direttore tecnico (se società in nome collettivo o in accomandita semplice)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

- - amministratori muniti di poteri di rappresentanza e/o il direttore tecnico (altri tipi di società o consorzio)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

nulla

ovvero sentenza di condanna e/o decreto di condanna divenuto irrevocabile per i seguenti reati:

▪ **Dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445:**

1)- che a carico delle sottoindicate persone sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti – così dette sentenze patteggiate ex art. 444 codice di procedura penale (si specifica che questa dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante che abbia conoscenza diretta di tali fatti ai sensi dell'art. 47, comma 2, D.P.R. 445/2000) per i seguenti reati:

- titolare e/o direttore tecnico (se impresa individuale)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

-
- - socio e/o direttore tecnico (se società in nome collettivo o in accomandita semplice)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____
-

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____
-

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____
-

- - amministratori muniti di poteri di rappresentanza e/o il direttore tecnico (altri tipi di società o consorzio)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____
-

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- reato/i: _____

2)- che a carico delle sottoindicate persone sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna con il beneficio della non menzione nel certificato del **Casellario Giudiziale** ai sensi dell'art. 175 codice penale (si specifica che questa dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante che abbia conoscenza diretta di tali fatti ai sensi dell'art. 47, comma 2, D.P.R. 445/2000):

- titolare e/o direttore tecnico (se impresa individuale)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

- - socio e/o direttore tecnico (se società in nome collettivo o in accomandita semplice)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

- - amministratori muniti di poteri di rappresentanza e/o il direttore tecnico (altri tipi di società o consorzio)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

- Condanna per: _____

- Dichiaro, altresì, che per quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. c) del D.L.gs. 163/2006, **nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara** sono cessati dalle cariche sopraindicate i seguenti soggetti: (indicare nome – cognome data e luogo di nascita – eventuale residenza e carica ricoperta nell'impresa)

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

residente a _____

carica ricoperta _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

- a carico dei quali, **per quanto risulta al dichiarante**, non sussistono le situazioni previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) e cioè sentenze di condanna passate in giudicato, decreto di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 codice di procedura penale;

- a carico dei quali, **per quanto risulta al dichiarante**, è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, decreto di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 codice di procedura penale, per i seguenti reati:

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

reato/i : _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

reato/i: _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

reato/i: _____

Al fine di quanto previsto dall'art. 38 del D.L.gs. 163/2006 comma 1 lett. c) il sottoscritto dichiara altresì che sono state adottati i seguenti atti o misure per la completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata (restando salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'art. 445 comma 2, del codice di procedura penale)::

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

reato/i: _____

atto o misura adottata dall'impresa _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

reato/i: _____

atto o misura adottata dall'impresa _____

Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

reato/i: _____

atto o misura adottata dall'impresa _____

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavori, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e dalla stessa così valutati secondo quanto previsto dall'art. 38 comma 1 lett. f) D.L.gs. 163/2006;
- di non aver commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte di codesta stazione appaltante secondo quanto previsto dall'art. 38 comma 1 lett. f) D.L.gs. 163/2006;
- di non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o quella dello Stato in cui si è stabiliti);
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. dell'08/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 04/07/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 04/08/2006 n. 248 "Misure urgenti per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche ed integrazioni;

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI: indicazione delle prestazioni che saranno eseguite da ogni ditta:

E DI IMPEGNARSI A CONFORMARSI, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, ALLA DISCIPLINA DI CUI ALL'ART. 37 DEL D.LGS. 163/2006.

- DI IMPEGNARSI AD OSSERVARE ED A FAR OSSERVARE AI PROPRI DIPENDENTI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE INFORTUNI ED IGIENE SUL LAVORO;
- DI IMPEGNARSI, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, A COSTITUIRE, PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO, UN DEPOSITO CAUZIONALE, SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E DALL'ART. 7 DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI D'ORDINE GENERALE :

- a) **cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione europea, ovvero residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani;**
- b) **assenza di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;**

DICHIARA INFINE

- che dal **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE - SEZIONE ORDINARIA presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di _____** risulta quanto segue:

a) PER LE SOCIETA'

GENERALITA' DELL'IMPRESA _____

numero di iscrizione _____ tribunale di _____

del registro delle Imprese di _____ data iscrizione _____

iscritta nella sezione ORDINARIA _____

già iscritta al Registro delle Ditte con il numero _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

denominazione _____

cod. fis. _____ forma giuridica _____

sede _____ data di fondazione _____

costituita con atto _____ capitale sociale € _____

durata della società _____ data termine _____

oggetto sociale _____

ORGANI SOCIALI IN CARICA _____

POTERI DI STATUTO _____

RAPPRESENTANTE LEGALE: _____

Codice fiscale: _____ NOMINATO IL : _____

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE : _____

ATTIVITA' DELL'IMPRESA _____

Sedi secondarie e unità locali _____

b) PER LE IMPRESE SINGOLE O ARTIGIANE

GENERALITA' DELL'IMPRESA _____

numero di annotazione _____ di _____

del registro delle Imprese di _____ data annotazione _____

Annotata nella sezione speciale ARTIGIANI con il numero Albo Artigiani _____

già iscritta al Registro delle Ditte con il numero _____ ditta _____

cod. fis. _____ forma giuridica _____

sede _____

Titolare nominato il _____ sig. _____

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

nato a _____ il _____ cod. fis. _____

RAPPRESENTANTE LEGALE: _____

Codice fiscale: _____ nominato il : _____

Data inizio attività dell'impresa _____ Attività esercitata nella sede legale di
_____ Unità locale _____ data apertura _____

Data

Firma

• DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA NORMATIVA RELATIVA ALLA LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA E CHE NON SUSSISTONO LE CAUSE DI ESCLUSIONE IN ESSA PREVISTE;

• CHE INTENDE AFFIDARE IN SUBAPPALTO:

si precisa che l'impresa affidataria non potrà subappaltare una quota superiore al 30% dell'importo contrattuale

- le seguenti parti della fornitura e/o servizio

• DI ACCETTARE, QUALORA RISULTASSE AGGIUDICATARIA, GLI ONERI RELATIVI ALLE SPESE CONTRATTUALI;

• DI AVER PRESO CONOSCENZA DI TUTTE LE CIRCOSTANZE PARTICOLARI E GENERALI E DI AVER VISITATO IL LUOGO IN CUI SI DOVRA' EFFETTUARE IL SERVIZIO DEL PRESENTE APPALTO;

• DI ACCETTARE INTEGRALMENTE, IN OGNI CONDIZIONE, IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E TUTTI GLI ELABORATI DELLA PRESENTE GARA;

- DI AVER FORMULATO L'OFFERTA TENENDO CONTO DEGLI OBBLIGHI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO, CIRCA IL TRATTAMENTO ECONOMICO DEI LAVORATORI;
- DI NON AVERE IN CORSO PROCEDURE INDIVIDUALI PER L'EMERSIONE DEL LAVORO SOMMERSO AI SENSI DEL DECRETO LEGGE 210/2002 CONVERTITO NELLA LEGGE 266/2002;
- RELATIVAMENTE AGLI OBBLIGHI EX LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68 CIRCOLARE 4/2000 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE DIREZIONE GENERALE PER L'IMPIEGO:
 - **di essere soggetta** alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex Legge 12 marzo 1999 n. 68 Circolare n. 4/2000 del Ministero dei Lavoro e della Previdenza Sociale Direzione Generale per l'impiego **e di essere in regola con la relativa normativa;**
 - **di non essere soggetta** alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex Legge 12 marzo 1999 n. 68 e Circolare n. 4/2000 del Ministero dei Lavoro e della Previdenza Sociale Direzione Generale per l'impiego **in quanto impresa rientrante nella fascia occupazionale tra 15 e 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni a partire dal 18 gennaio 2000;**
 - **di essere esclusa** dall'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, **in quanto impresa con meno di 15 dipendenti;**

DATA _____ FIRMA _____

Il sottoscritto _____ preso atto di quanto disposto dal D.lgs n. 196 del 30.06.2003 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e visto l' art. 23, dello stesso, con la sottoscrizione della presente, esprime liberamente il proprio consenso al trattamento dei dati in Vostro possesso per le finalità inerenti le attività contrattuali e tutti gli adempimenti connessi.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE

COMUNICAZIONE INERENTE LA PROCEDURA DI CONTROLLO CHE VERRA' EFFETTUATA SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRESENTATE DALLE IMPRESE OFFERENTI –

Il presente avviso ha gli effetti, per tutte le imprese offerenti, della comunicazione di avvio al procedimento di cui all'art. 7 della Legge 241/90.

L'Amministrazione appaltante, visti l'art. 71 e ss. D.P.R. 445/2000 e gli artt. 38 comma 3 e dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, con la seguente procedura: a conclusione della gara verrà estratto a sorte un numero di imprese pari al 5%

COD. CIG.: 008648165F *

**da riportarsi nella causale del versamento Autorità per la Vigilanza*

(arrotondato all'unità superiore) delle imprese partecipanti, per le quali verrà avviato il procedimento di controllo. Tale procedimento verrà avviato, altresì, per l'impresa aggiudicataria e l'impresa che segue in graduatoria.

Resta fermo l'obbligo per l'affidatario di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/2002 convertito dalla Legge 266/2002 e di cui all'art. 3 comma 8 del D.L. 494/96.

L'amministrazione appaltante si riserva, altresì, di avviare la procedura di controllo sulle dichiarazioni presentate dalle imprese offerenti, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità dei contenuti delle stesse.

DATA _____ FIRMA _____

ALLEGATO 2

MODELLO G.A.P.

(Art. 2 legge del 12/10/1982 n° 726 e legge del 30/12/1991 n°410)

_____ Nr. Ordine Appalto (*)	_____ Lotto/Stralcio (*)	_____ Anno (*)
---------------------------------	-----------------------------	-------------------

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 5px;">IMPRESA PARTECIPANTE</div>		
_____ Partita IVA (*)		
_____ Ragione Sociale (*)		
_____ Luogo (*) (immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa)		_____ Prov. (*)
_____ Sede legale (*):		_____ CAP/ZIP:
_____ _____		
_____ Codice attività (*)	_____ Tipo Impresa (*): Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>	
_____ Volume affari	_____ Capitale sociale	_____ Tipo Divisa: Lira <input type="checkbox"/> Euro <input type="checkbox"/>

N.B.

1. Il modulo dovrà essere compilato in stampatello e con penna nera o blu.
2. (*) Le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.

ALLEGATO 3

ELENCO 1

ELENCO UFFICI PER EFFETTUAZIONE DEI SOPRALLUOGHI

UFFICI CENTRALI	Via Borgovico, 148	22100 Como	Tel 031- 230267 Ref. Sig. Pietro Vita
UFFICIO DEL LAVORO	Via Volta ,44	22100 Como	Tel 031- 2454811 Ref. Sig. Umberto Ballabio
UFFICI CACCIA E PESCA - AGRICOLTURA - TURISMO - SPORT E TEMPO LIBERO Bruna	Via Sirtori, 5	22100 Como	Tel 031-2755552 Ref. Sig. ra Cantoni
UFFICIO TURISMO	P.zza Cavour	22100 Como	Tel 031- 330011 Ref. Sig. Giuseppe Pisilli
UFFICIO TURISMO	P.zza Garibaldi, 8	22017 Menaggio	Tel 0344-32924 Ref. Sig. Giuseppe Pisilli
UFFICIO TURISMO	P.zza Mazzini	22021 Bellagio	Tel 031- 950204 Ref. Sig. Giuseppe Pisilli
CENTRO IMPIEGO Appiano Gentile	Via San Martino,4	22070 Appiano Gentile	Tel 031- 930764 Ref Sig. Adelio Orsenigo
CENTRO IMPIEGO Cantù	Via Cavour, 17	22063 Cantù	Tel 031- 712332 Ref. Sig. Umberto Ballabio
CENTRO IMPIEGO Erba	Via C. Battisti, 7/P	22036 Erba	Tel 031- 642255 Ref. Sig.ra Barbara Ali
CENTRO IMPIEGO Menaggio	Via Lusardi, 58	22017 Menaggio	Tel 0344 – 32300 Ref. Sig. Domenico Rizzi
CENTRO IMPIEGO	Via De Cristoforis, 1	22100 Como	Tel 031-2454411 Ref. Sig. Paolo Luna
OFFICINA PROVINCIALE	Via P. Paoli , 52	22100 Como	Tel 031- 523219 Ref.Sig. G. Cadenazzi