



PROVINCIA DI COMO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 1806 DEL 24/11/2010

SETTORE Affari Generali, Istituzionali e Legali, Centro Studi e Ricerche, URP, Società Partecipate, Comunità Montane ed Enti Locali

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ASSISTENZA ALL'UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI PER LE ATTIVITA' DEL DIFENSORE CIVICO. SPESA EURO 1.500,00 (IVA ED ONERI COMPRESI).

IL RESPONSABILE
F.to ACCARDI MATTEO

Determina n. 1806 del 24/11/2010

Data esecutività:

OGGETTO: Affidamento Incarico professionale di assistenza all'utilizzo dei sistemi informatici per le attività del Difensore Civico. Spesa euro 1.500,00 (IVA ed oneri compresi).

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**

Premesso che:

- In attuazione degli artt. 89 - 91 dello Statuto della Provincia, da alcuni anni opera il Difensore Civico, quale garante del buon andamento e dell'imparzialità di questa Amministrazione;
- Per far fronte alla quantità e qualità del lavoro connesso all'esercizio di dette funzioni, devono essere messe a disposizione del Difensore Civico non solo adeguate attrezzature informatiche, ma anche professionalità in grado di fornire tempestivamente la necessaria assistenza;
- All'interno dell'Ente non sono state reperite risorse umane disponibili a fornire le prestazioni necessarie e, pertanto, nel programma annuale per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 54 del 26.7.2010, è stato inserito quello concernente l'assistenza allo utilizzo dei sistemi informatici per le attività dell'Ufficio di Difesa Civica per la spesa di €. 1.500,00 (IVA ed oneri compresi);
- In attuazione dell'art. 20 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della Giunta Provinciale n. 163 del 16.7.2009, è stato predisposto l'avviso di procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico professionale, approvato con determina n. 1335 del 13.9.2010;
- In esecuzione di detto provvedimento, sul cap. 4158/1 è stato assunto l'impegno di spesa n. 1023/10 di €. 1.500,00;
- L'avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente dal 22 settembre al 5 novembre 2010;
- Nell'art. 4 dell'avviso è specificato che le candidature sarebbero state valutate dal Dirigente del Settore Affari Generali e Responsabile del Procedimento tenendo conto degli anni e dei contenuti dell'esperienza del candidato risultanti dal curriculum, con conseguente formazione della graduatoria;
- Entro il termine del 5.11.2010, stabilito nell'avviso, sono pervenute n. 4 domande di partecipazione alla procedura comparativa;
- Con determina n. 1738 del 16.11.2010 è stato approvato l'esito della selezione ed è stato stabilito di affidare l'incarico al dottor Massari Gianmarco, residente a Mediglia (MI) in via Stella del Sud n. 4, il cui curriculum è risultato il migliore per la maggiore esperienza professionale, con particolare riguardo all'attività svolta negli anni a favore di Enti Pubblici e sul portale di questa Amministrazione, rinviando a successivo provvedimento l'approvazione del relativo disciplinare;
- L'esito della selezione è stato pubblicato sul portale di questa Amministrazione, nella sezione bandi e Concorsi, e comunicato ad ogni partecipante alla procedura;
- Il dottor Massari si è dichiarato disponibile a detta collaborazione alle condizioni previste nella schema di disciplinare di incarico, allegato n. 1 al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per il corrispettivo complessivo di Euro 1.500,00 (IVA ed oneri compresi);

Atteso che:

- Con delibera della Giunta Provinciale n. 125 del 13/5/2010 è stato approvato il PEG, nel quale è previsto il Programma 1 - finalità 1 - obiettivo 2 del Servizio 2.9. Enti Locali relativo all'Ufficio di Difesa Civica;

Determina n. 1806 del 24/11/2010

- Con delibera della Giunta Provinciale n. 231 del 5/8/2010 è stata approvata l'integrazione al PEG nella quale è compreso l'importo di euro 1.500,00, che proviene dall'applicazione della maggiore entrata del 2009 relativa ai versamenti effettuati dai Comuni che hanno sottoscritto la convenzione per l'esercizio associato delle funzioni del Difensore Civico, da utilizzare per l'affidamento del suddetto incarico;

DETERMINA

1. di affidare al dottor Massari Gianmarco, residente a Mediglia (MI) in via Stella del Sud n. 4, l'incarico di consulenza ed assistenza finalizzato al supporto delle attività del Difensore Civico, alle condizioni indicate nel disciplinare, allegato n. 1 al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di euro 1.500,00 (IVA ed oneri compresi);
2. di dare atto che detta spesa fa carico al cap. 4158/1 Imp. 1023/10 del Centro di Costo n. 30 Enti Locali (cod. bil. 1010803);
3. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE
F.to ACCARDI MATTEO

DISCIPLINARE DI INCARICO

tra la Provincia di Como nella persona dell'Avv. Matteo Accardi, Dirigente del Settore Affari Generali, Istituzionali e Legali, ed il Dr. Gianmario Massari, nato a Milano il 25 luglio 1970, per lo svolgimento di un incarico di consulenza e assistenza finalizzato al supporto delle attività del Difensore Civico.

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le prestazioni richieste riguardano il supporto al personale dell'Ente addetto alla segreteria del Difensore Civico nelle attività espletate mediante strumenti informatici e, in particolare, quanto segue:

1. Installazione e uso di software specifici per ricerche giurisprudenziali;
2. Predisposizione di documentazione che richiede l'uso di programmi poco diffusi;
3. Supporto per i compiti del Redattore di Settore nel gestire la sezione del portale dedicata al Difensore Civico;
4. Assistenza in caso di malfunzionamento delle apparecchiature.

Art. 2

L'incarico avrà inizio dalla data della sottoscrizione del presente disciplinare, ad intervenuta esecutività del provvedimento autorizzativo di affidamento, e conclusione al 31 dicembre 2011.

Art. 3

L'incarico si dovrà svolgere, pur nell'autonomia che caratterizza le collaborazioni professionali, principalmente presso la sede della Provincia in via Borgo Vico 148, Como. Eventuali occasionali trasferte presso le sedi distaccate dell'Ente sono da considerarsi incluse. Nessuna eventuale spesa aggiuntiva sarà riconosciuta. Lo svolgimento dell'incarico avverrà su richiesta dell'Ufficio di Difesa Civica che concorderà con il professionista, di volta in volta, il giorno e l'ora dell'intervento.

Art. 4

Il compenso pattuito viene determinato su base oraria (c.detto a vacazione) per un importo orario di € 60 (comprensivo di IVA e ogni altro onere a carico dell'ente e del collaboratore) da corrispondersi periodicamente a seguito della presentazione sia della fattura, sia della rendicontazione dell'attività di consulenza effettuata, e attestato di regolare esecuzione sottoscritto dal Dirigente del Settore.

Il compenso dell'attività di consulenza non dovrà superare l'importo di € 1.500 (IVA ed oneri compresi) pari a 25 ore di lavoro.

Art. 5

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare in materia di responsabilità si richiama l'applicazione delle norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Art. 6

Per eventuali controversie che dovessero insorgere è esclusa la competenza arbitrale e viene individuato, quale foro competente, il foro di Como.

Letto, firmato e sottoscritto

Como,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI
(Avv. Matteo Accardi)

IL CONSULENTE
(Dott. Gianmario Massari)



PROVINCIA DI COMO

Servizio/Ufficio: Affari Generali
Proposta N° 2010/89
Registro: DETE

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ASSISTENZA ALL'UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI PER LE ATTIVITA' DEL DIFENSORE CIVICO. SPESA EURO 1.500,00 (IVA ED ONERI COMPRESI).

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 – comma 4 – D.L.gs. n. 267 del 18.08.2000

SI RILASCIA VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Registrato imp. n. sub. al C.d.C. n. Tit.
Funz. Serv. Int. Cap.

Favorevole Contrario

Li, 24/11/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

PELLEGRINI SANTINA

DETERMINAZIONE N° 2010 / 1806 DEL 24/11/2010