



PROVINCIA DI COMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 229 DEL 24/02/2011

**SETTORE Attività Economiche, Formazione Professionale,
Politiche Attive del Lavoro e Università, Istruzione**

OGGETTO: PROGETTO AZIONE COMO. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA DR. MASSIMO CAVALIERI DI COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO PER L'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI COMO NEL COACHING A FAVORE DELLE PERSONE DISOCCUPATE.

IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO

Data esecutività:

Determina n. 229 del 24/02/2011

Oggetto: **OGGETTO:** Progetto Azione Como. Affidamento incarico professionale alla Dr. Massimo Cavalieri di collaborazione con il Servizio politiche attive del lavoro per l'attività di formazione del personale dei servizi per l'impiego della provincia di Como nel coaching a favore delle persone disoccupate.

Durata incarico: fino al 31/03/2010

Importo incarico: € 1.050,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamata la deliberazione del 25/03/2010 n. 46 in cui la Giunta Provinciale :

- prendeva atto dell'assegnazione da parte della Regione, con DDOU n. 2033 del 4/03/2010 "Approvazione dell'elenco delle domande ammesse per l'accesso ai contributi "Azione volta a sostenere l'efficacia e la qualità del sistema dotale" del contributo di € 178.820,00 a copertura delle spese per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto "Azione Como" ;
- prendeva atto che il contributo assegnato era stato iscritto nel bilancio 2010, in fase di approvazione;
- prendeva atto che gli interventi previsti dal progetto saranno attuati da personale interno, dai collaboratori esterni che già operano nell'ambito del settore, da collaboratori da individuare secondo le procedure previste dai regolamenti interni, indicati nell'organigramma del progetto agli atti;

CONSIDERATO CHE

- il progetto, a seguito proroga definita dalla Regione Lombardia con deve essere concluso nelle proprie attività entro il 31/03/2011;
- in considerazione del lasso di tempo relativamente breve entro cui concludere il progetto, è necessario completare al più presto le azioni previste dal progetto affidando i relativi incarichi al personale interno e ai collaboratori esterni;

CONSIDERATO che il Progetto Azione Como prevede i seguenti interventi:

- **Laboratorio formativo scouting aziendale**, ricerca attiva del lavoro e definizione profilo job account attraverso l'approfondimento delle tecniche e strumenti per l'affiancamento e supporto al destinatario nella definizione del piano di ricerca del lavoro e la definizione del profilo e delle competenze della figura del JOB ACCOUNT come figura di contatto diretto con le aziende.
- **Laboratorio formativo Coaching** per i servizi al lavoro -apprendimento tecniche e strumenti per la valorizzazione e lo sviluppo delle competenze e delle potenzialità personali nella ricerca di lavoro.
- **Laboratorio formativo di incontro con testimonial d'eccellenza di aziende** o associazioni di categorie di settori produttivi innovativi nell'area tecnologica, di prodotto e di gestione del personale.

- Laboratorio formativo per il miglioramento degli aspetti relazionali **nella gestione dell'accoglienza degli utenti anche di nazionalità straniera rispetto agli aspetti comportamentali che hanno un diretto impatto sulla qualità del servizio. Il laboratorio formativo si pone come obiettivo la sensibilizzazione degli operatori che si occupano del contatto con gli utenti con il metodo di presentazione di casi e simulazioni.**
- **Laboratorio formativo sul miglioramento delle capacità di comunicazione** interpersonale interna ed esterna alla rete attraverso studio delle tecniche di comunicazione efficace, l'assertività, l'intelligenza emotiva, role playing e case study nell'attività quotidiana di lavoro.
- **Laboratorio formativo per la definizione dei flussi comunicativi all'interno del servizio al lavoro attraverso la** comprensione e gestione efficace dei processi comunicazionali e relazionali complessi che interagiscono all'interno della struttura organizzativa, la conoscenza degli strumenti di comunicazione, informazione e relazione interna e la definizione di un manuale di buone prassi .
- **Laboratorio formativo per la definizione degli strumenti operativi per la realizzazione di una migliore azione orientata alla raccolta di informazioni sui fabbisogni informativi e formativi delle imprese,** al fine di implementare la banca dati e lo strumento del cerca profili. progettando un sistema innovativo di comunicazione diretta con le aziende attraverso il mezzo della elaborazione di newsletters periodiche a temi diversi e la revisione dello strumento del cerca profili mirato alle aziende, l'analisi dei punti deboli e di forza della banca dati attuale, la revisione mailing list interna aziende; la definizione dell'architettura di un sistema di comunicazione on line con le aziende.

VERIFICATO

- la mancanza o la indisponibilità di risorse interne a questa Amministrazione dotate della necessaria professionalità e di adeguate competenze da impiegare nella realizzazione degli obiettivi sopra indicati;
- che il personale del settore politiche attive per il lavoro non è sufficiente a sostenere tutte le attività e i progetti ammessi e/o finanziati alla Provincia di Como;

RICHIAMATE le Determinazioni Dirigenziali n. 746 del 27/05/2010 e D.D. n. 891 del 15/06/2010 con i quali sono stati approvati gli avvisi da pubblicare per provvedere alla selezione per l'affidamento degli incarichi professionali nell'area della comunicazione, marketing, e pubblicità dei servizi, scouting, coaching;

RILEVATO che è stata data idonea pubblicità all' Avviso mediante pubblicazione dello stesso sul sito ufficiale della Provincia di Como, sull'Albo pretorio e sul sito di Sintesi;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1021 del 06/07/2010 con la quale si approvavano le graduatorie relative ai profili professionali indicati negli avvisi richiamati sopra;

VALUTATA l'esigenza di utilizzo di risorse professionali qualificate nel campo della formazione del personale dei servizi per l'impiego, in particolare nelle aree della comunicazione, marketing, e pubblicità dei servizi, scouting, coaching;

RITENUTO quindi necessario dover affidare, l'incarico professionale per l'attività di formazione del personale dei servizi per l'impiego della provincia di Como nel coaching a favore delle persone disoccupate.

VISTO

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
- l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per

Determina n. 229 del 24/02/2011

l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";

- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 16 luglio 2009 n. 163 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Adeguamento alle disposizioni della corte dei conti

VISTO il curriculum, agli atti, che attesta l'esperienza specifica nell'ambito della formazione del personale dei servizi per l'impiego nelle aree della comunicazione, marketing, e pubblicità dei servizi, scouting del Dr. Massimo Cavalieri;

VISTA la scheda anagrafico - professionale, agli atti, del Dr. Massimo Cavalieri con la quale lo stesso dichiara di essere titolare di partita Iva;

VERIFICATO che il Dr. Massimo Cavalieri, si è dichiarata disponibile a tale collaborazione con il Settore Formazione Professionale e Politiche attive del lavoro di Como per n. 15 ore a un compenso orario di € 70,00 per un costo complessivo di Euro 1.050,00 comprendente sia l'IVA sia la ritenuta d'acconto che ogni qualsivoglia onere previdenziale/fiscale/assicurativo sia proprio che riflesso;

CONSIDERATO che il costo orario previsto come compenso per la collaborazione della Dr. Massimo Cavalieri è congruo rispetto ai costi di mercato per la specifica attività richiesta;

RITENUTO di impegnare Euro 1.050,00 (IVA e altri oneri previdenziali compresi) a favore della Dr. Massimo Cavalieri;

VISTO l'allegato disciplinare di incarico che si allega al presente provvedimento sotto la *lettera A* per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO atto, che

- per i motivi sopra esposti il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicati dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);
- il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, non è superiore a Euro 5.000,00 e come tale NON è sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

RICHIAMATI e rispettati i disposti del Regolamento concernente l'Ordinamento degli uffici e dei servizi, attinenti gli affidamenti di incarichi;

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 30 del 27/04/2010, il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2010 e pluriennale 2010/2012, dichiarandolo immediatamente eseguibile;

DATO ATTO che con Deliberazione di G.P. n. reg. 125 del 13/05/2010 e successive variazioni, è stato approvato il PEG 2010, del servizio Politiche Attive del Lavoro c.c. 13 Servizio 3 Finalità 1-2-3-4-5 (RPP programma 7 progetti 4 e 5);

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Provinciale n.2 del 13/01/2011 con la quale è stata approvata la proroga del piano esecutivo di gestione 2010 in fase di esercizio provvisorio;

VISTI gli artt.163 e 192 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

1. di affidare alla Dr. Massimo Cavalieri, nato a Reggio Emilia il 29 marzo 1959, residente in Reggio Emilia, Viale Ramazzini, 70 e domiciliato in Milano, via Zuretti, 33 - (C.F. CVLMSM59C29H223H - P. IVA 02264880358) l'incarico di collaborare, nell'ambito del progetto "Azione Como" con il Servizio politiche attive del lavoro per l'attività di formazione del personale dei servizi per l'impiego della provincia di Como nel coaching a favore delle persone disoccupate, come meglio descritta nell'allegato disciplinare di incarico (allegato A);
1. di approvare il disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento, sotto la lettera A in cui sono definiti gli obiettivi, i costi le modalità di gestione;
2. di imputare la spesa complessiva di **Euro 1.050,00 al Cap. 15089 Residuo 1766/2010** cod. bil 1090303 - PEG Servizio 3 Politiche attive del lavoro - RPP Programma 7 - Progetto 5 - Finalità 2 - c.c. 13;
3. di dare atto che il presente provvedimento è conforme al PEG in premessa citato.
4. di NON trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza

IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO