OGGETTO: Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la rilevazione, l'esame, l'aggiornamento e la produzione di materiale informativo e di strumenti di comunicazione da mettere a disposizione degli operatori del servizio d'accoglienza dei CPI provinciali e degli utenti dei servizi all'impiego provinciali, alla **dott.ssa Malaraggia Nicoletta**.
Impegno di spesa assunto: **Euro 3.380,00.**
Durata: dal 23/12/08 al 30/04/09.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con la legge regionale 22/06 è stata avviata una profonda riforma del sistema di intervento nel mercato del lavoro che pone al centro dei diversi interventi le necessità espresse dalla persona in cerca di lavoro e che la persona, titolare della dote-lavoro, potrà recarsi presso gli operatori dei servizi per il lavoro, tra cui i Centri per l'impiego, per usufruire dei servizi necessari per raggiungere la finalità dell'inserimento lavorativo.

Visto che in attuazione della L.R. 22/06 - norme transitorie art.32 – **i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale, servizi per il lavoro finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo** secondo gli indirizzi definiti dalla Regione e ai sensi del D.lgs 181/2000 erogano servizi di accoglienza diversificati

Considerato che le attività di acquisizione della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e la verifica del permanere dello stato di disoccupazione ai sensi dell'art.2 del D.lgs 181/2000 competono alla funzione amministrativa e sono nella norma svolte dal personale interno presso i CPI;

Considerato che tali azioni svolte nel corso dell'anno con varie modalità e nelle varie forme previste del Piano Provinciale per le politiche attive per il lavoro approvato dalla Giunta Provinciale con DGP n.223 del 10/05/07 "Approvazione del Piano provinciale per le politiche attive del lavoro 2007-2010 in attuazione dell'art 1 com 411 L 266/05 e LR 22/06 e dalla Regione Lombardia con DDG n. 12125 del 18/10/2007 approvazione del programma provinciale di Como per il reimpiego ex art 1 comma 411 L 266/05;

Considerato che sia necessario rilevare, esaminare, aggiornare e produrre materiale informativo e strumenti di comunicazione da mettere a disposizione degli operatori del servizio d'accoglienza dei CPI provinciali e degli utenti dei servizi all'impiego provinciali, per espletare le attività di tutti i Centri per l'Impiego;

Ritenuto pertanto utile avvalersi della collaborazione esterna, in possesso di una comprovata esperienza nel campo;

Richiamata la deliberazione di Giunta Provinciale n. 41/5187 del 31.1.2008 con la quale, in ottemperanza di quanto stabilito dall'art. 3, comma 56, della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008), si è provveduto a integrare e modificare il Regolamento contenente l'Ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte relativa al conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza a soggetti estranei all'amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 così come modificato della Legge 244/2007 e della Legge 133/2008,

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Provinciale n. 235 del 24/07/2008 con la quale, in ottemperanza di quanto stabilito dalla Legge 133/2008 si è provveduto a integrare e modificare il Regolamento concernente l'Ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte relativa al conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza a soggetti estranei all'amministrazione;

Richiamati e rispettati i disposti del nuovo Regolamento sopracitato, attinenti gli affidamenti diretti di incarichi;

Visto il curriculum della **Dott.ssa Nicoletta Malaraggia**, attestante l'esperienza e le competenze e le conoscenze territoriali maturate dello stesso in attività similari (Allegato A);

Vista la disponibilità della **Dott.ssa Nicoletta Malaraggia,** a svolgere le funzioni di rilevazione, esame, aggiornamento e produzione di materiale informativo e di strumenti di

comunicazione da mettere a disposizione degli operatori del servizio d'accoglienza dei CPI provinciali e degli utenti dei servizi all'impiego provinciali,

Ritenuto quindi necessario procedere ad affidare l'incarico in argomento alla **Dott.ssa Nicoletta Malaraggia**, per il periodo compreso dalla firma del disciplinare al 30/04/09; al compenso orario di euro 20,00.
I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.
Le cifre menzionate sono da considerarsi come compenso orario lordo al collaboratore:
Nel caso di collaborazioni: si aggiungeranno gli oneri a carico della Provincia (gli oneri previsti per legge a carico del datore di lavoro). *Attualmente* questi oneri sono: la quota di 2/3 dei contributi previdenziali e dei contributi INAIL; l'IRAP.

Considerato che il compenso orario previsto per la collaborazione è congruo rispetto ai costi di mercato per la specifica attività richiesta;

Ritenuto di impegnare l'importo complessivo di **Euro 3.380,00** (da intendersi quale importo massimo per la provincia di Como) per n. 134 ore per le funzioni di rilevazione, esame, aggiornamento e produzione di materiale informativo e di strumenti di comunicazione da mettere a disposizione degli operatori del servizio d'accoglienza dei CPI provinciali e degli utenti dei servizi all'impiego provinciali, secondo le modalità che saranno definite in accordo con il Dirigente del Settore Lavoro e con i responsabili dei Centri per l'Impiego sulla base delle richieste e necessità derivanti dall'utenza;

Visto l'allegato disciplinare di incarico (che si allega alla presente determinazione dirigenziale sotto la lettera B per costituirne parte integrante e sostanziale);

Dato atto *che per i motivi sopra esposti il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicate dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);*

DATO atto, che il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, è inferiore a Euro 5.000,00 e come tale non sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

Considerato che con deliberazione in data 02/04/2008 n. 34/12866 e successive variazioni il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2008 e pluriennale 2008/2010, dichiarandolo immediatamente eseguibile;

Dato atto che con Deliberazione di G.P. n. 22703/162 del 08/05/2008 e successive variazioni è stato approvato il PEG 2008, del servizio Politiche Attive del Lavoro c.c.13 Servizio 3 Finalità 1-2-3-4-5 (RPP programma 7 progetti 4 e 5);

Visto l'art. 192 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000;

Vista, la scheda anagrafico - professionale (allegato C) della **dott.ssa Nicoletta Malaraggia**, con la quale la stessa dichiara di avere un contratto di collaborazione a progetto ai sensi dell'art. 61 e ss. D.Lgs. 10/09/03 n. 276,

DETERMINA

1. di affidare alla **dott.ssa Malaraggia Nicoletta,** nata a Erba 03/02/1982 e residente a Erba (CO) in via Stanga 46 (C.F. MLRNLT82B43D416D), l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la posizione di collaboratrice, come meglio descritto nell'allegato disciplinare di incarico (Allegato B);

2. di approvare il disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento, sotto la lettera B, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto per l'importo massimo di **Euro 2.680,00** a titolo di compenso lordo omnicomprensivo (comprendente sia la ritenuta fiscale di legge sia ogni qualsivoglia onere previdenziale/fiscale/assicurativo a carico del lavoratore, ad esempio INPS/INAIL/CASSE PROFESSIONALI) oltre **700,00 Euro** a copertura degli oneri a carico dell'Ente (2/3 INPS, 2/3 INAIL, IRAP) per un compenso massimo complessivo di **3.380,00 Euro**;

3. di impegnare l'importo complessivo di **Euro 3.380,00** al capitolo **15072** cod. bil.1090303 c.c. 13, Bilancio 2008, PEG del Servizio 3 - Politiche Attive del Lavoro, programma n. 7, progetto n. 5, finalità n. 2

4. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato;

5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Firmato

Il Dirigente