



PROVINCIA DI COMO  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230272 - 031230462  
e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

**COMUNE DI CAPIAGO INTIMIANO. APPALTO INTEGRATO PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, PREVIA ACQUISIZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA IN SEDE DI OFFERTA, E DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA PRIMARIA CONGIUNTAMENTE ALLA CESSIONE IN PROPRIETA' DI BENE IMMOBILE A TITOLO DI PARZIALE CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO.**

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

**CUP:** D57B15000320005  
**CIG:** 6562064285

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE:** n. 62 del 22/01/2016

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Arch. Michele Mauri

TITOLO 1. INFORMAZIONI GENERALI .....	3
1.1 STAZIONE APPALTANTE.....	3
1.2 PROCEDURA DI GARA .....	3
1.3 LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO DELL' APPALTO, FORMA DEL CONTRATTO, FINANZIAMENTI.....	4
1.4 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA GARA .....	7
1.5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8

1.5.1	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	8
1.5.2	REQUISITI SPECIALI .....	8
1.6	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	10
1.7	TERMINI PER LA VALIDITÀ DELL’OFFERTA.....	11
1.8	SOPRALLUOGO.....	11
TITOLO 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....		11
2.4	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA .....	18
2.5	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE .....	18
	OFFERTA TEMPORALE .....	19
TITOLO 3. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.....		20
3.1	VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA .....	20
3.2	VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA - ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA.....	22
3.3	VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TEMPORALE – ELEMENTI QUANTITATIVI .....	22
3.4	OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA .....	22
3.5	VERIFICA CONGRUITÀ DELL’OFFERTA .....	24
TITOLO 4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA – AGGIUDICAZIONE .....		25
4.1.	CAUSE DI ESCLUSIONE .....	26
4.2	OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO, CAUZIONE DEFINITIVA, POLIZZA GLOBALE RISCHI e RESPONSABILITÀ CIVILE e STIPULA DEI CONTRATTI.....	27
TITOLO 5. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE / CONSORZI / GEIE / AVVALIMENTO .....		29
5.1	CONSORZI .....	29
5.2.	RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE .....	29
5.3	AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: .....	30
5.4	AVVALIMENTO.....	31
TITOLO 6. SANZIONE PREVISTA DALL’ART. 38, COMMA 2-bis e DALL’ART. 46, COMMA 1-ter DEL CODICE APPALTI .....		31
TITOLO 7. ALTRE INFORMAZIONI .....		32
TITOLO 8. Informativa <i>PRIVACY</i> .....		32
TITOLO 9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA .....		33
Modulistica: .....		33

## PREMESSE

In esecuzione alla Determinazione a contrattare n. 62 del 22/01/2016 la Stazione appaltante Provinciale avvia il procedimento e bandisce una gara pubblica, mediante procedura aperta, per l’affidamento dell’appalto integrato ai sensi dell’art. 53 comma 2 lett. c) del D.lgs.163/2006 e dell’art. 168 del D.P.R. 207/2010 per la realizzazione della nuova scuola secondaria di I grado, congiuntamente alla cessione in proprietà a titolo di parziale corrispettivo di immobile comunale, ai sensi dell’art. 53, comma 6 e ss., del D.lgs.163/2006 e dell’art. 111 del D.P.R. 207/2010.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici. La Stazione Appaltante Provinciale (d'ora in avanti S.A.P.) di Como utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 29 marzo 2016**, la documentazione richiesta secondo le modalità che verranno dettagliatamente specificate nel presente disciplinare di gara.

## TITOLO 1. INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1 STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante Provinciale – Provincia di Como – via Borgo Vico 148 22100 Como  
tel. 031/230272 – 031/230462- ufficio gare e contratti.

- sito internet: [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it)
- e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)
- posta elettronica certificata – PEC: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

### 1.2 PROCEDURA DI GARA

- A. PROCEDURA APERTA**, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. c), 53, commi 6 e 8, lett. a) e 55, comma 5, d.lgs. n. 163/2006;
- B. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, ai sensi degli artt. 81 e 83, d.lgs. n. 163/2006, con valutazione dell'anomalia delle Offerte *ex* artt. 86 e ss., d.lgs. n. 163/2006.

#### **1.2.1 PROCEDURA TELEMATICA**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici). La S.A.P. di Como, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 29.03.2016**, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

**L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL, pertanto per le indicazioni relative alla registrazione, alla qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".**

#### **LA REGISTRAZIONE A SINTEL**

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SINTEL così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti" - "Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per le categorie merceologiche attinenti l'opera in oggetto.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a SINTEL della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un

R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore che opera su SINTEL e che presenta l'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

## **COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato "**Comunicazioni della procedura**" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- **l'apposita area "Comunicazioni della procedura";**
- **la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;**
- **la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;**
- **il proprio indirizzo di sede legale.**

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della S.A.P..

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'impresa mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

## **1.3 LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO DELL'APPALTO, FORMA DEL CONTRATTO, FINANZIAMENTI**

**A. LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:** Via Serenza – 22070 Capiago Intimiano – (CO).

**B. DESCRIZIONE:** appalto integrato, disciplinato ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. c), 53, commi 6 e 8, lett. a) e 55, comma 5, d.lgs. n. 163/2006 e ai sensi dell'art. 168, D.P.R. n. 207/2010, per l'affidamento dell'elaborazione della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di Offerta, e dell'esecuzione dei lavori di realizzazione della nuova Scuola secondaria I Grado come definiti nel Progetto preliminare e nel

Capitolato Tecnico Prestazionale, congiuntamente alla cessione in proprietà di bene immobile a titolo di parziale corrispettivo del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 6, D.Lgs.163/06, l'appalto in oggetto verrà finanziato in parte mediante trasferimento di proprietà dell'immobile meglio descritto all'art. 1.5 della Sezione I del Capitolato tecnico prestazionale e nello studio di fattibilità del piano delle alienazioni 2015 allegato alla documentazione di gara sotto la lettera "H", in sostituzione parziale del corrispettivo economico del contratto (n. 1 fabbricato attuale sede della scuola secondaria di I grado inserita nel piano delle alienazione 2015, ubicato in Capiago Intimiano, Piazza IV Novembre, sezione censuaria di Intimiano, Foglio 1 part. 677 subalterno 701).

**C. LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, PRESCRITTIVA E VINCOLANTE, È COSTITUITA DA:**

- A. il Bando di Gara (il "Bando");
- B. il presente Disciplinare di Gara, inclusivo della relativa modulistica (il "Disciplinare");
- C. il Capitolato Tecnico Prestazionale – Parte A e Parte B, con relativi allegati (il "Capitolato");
- D. il Progetto preliminare, posto a base di Gara, inclusivo dei relativi allegati e delle relative relazioni, come approvato e validato in data 26/04/2012 aggiornato il 07/04/2015 così come riapprovato con delibera di Giunta Comunale in data 4.01.2016;
- E. lo Schema di contratto;
- F. lo Schema di contratto preliminare di trasferimento di immobile di proprietà del Comune;
- G. Lo studio di fattibilità dell'immobile comunale allegato al piano delle alienazioni 2015.

La S.A.P., oltre alla Documentazione, mette a disposizione dei partecipanti alla Gara, nella documentazione di gara prevista sulla piattaforma Sintel, i seguenti ed ulteriori documenti, non prescrittivi, per la migliore e corretta comprensione dell'Intervento e per agevolare la predisposizione dell'Offerta da parte dei Concorrenti, segnatamente:

- Verbale Conferenza dei Servizi del 20/06/2015
- Richiesta di parere ai VVF ed integrazione al progetto presentate in data 23/09/2015
- Parere dei VVF pervenuto in data 24/10/2015

**D. DURATA:**

- a. **per la consegna del Progetto esecutivo:** al massimo, 60 giorni liberi e consecutivi, decorrenti dal ricevimento, da parte dell'aggiudicatario della Gara, del provvedimento di cui all'art. 5.3.A del Capitolato Tecnico-Prestazionale – Parte A. Il Progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 168, D.P.R. n. 207/2010, è approvato dalla Stazione appaltante, sentito il progettista del Progetto preliminare, entro 30 giorni, liberi e consecutivi, decorrenti dalla consegna dello stesso. Dalla data di approvazione del Progetto esecutivo decorrono i termini previsti dall'articolo 153, comma 2, D.P.R. n. 207/2010 per la consegna dei Lavori;
- b. **per la conclusione dei Lavori:** al massimo, 540 giorni liberi e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna dei Lavori.

**Entrambi i suddetti termini sono oggetto di offerta migliorativa.**

**E. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO - TABELLA 1**

<b>A</b>	Esecuzione dei Lavori soggetti a ribasso, esclusi gli oneri per la sicurezza	€	3.119.156,25
<b>B</b>	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	96.468,75
<b>C</b>	Servizio di progettazione, oltre agli oneri per la sicurezza in fase di progettazione	€	137.094,00
<b>A+B+C</b>	<b>Importo complessivo dell'Appalto</b>	<b>€</b>	<b>3.352.71900</b>

Il corrispettivo riferito al Servizio di progettazione è determinato secondo le tariffe professionali, di cui al d.m. n. 143/2013. Le modalità di calcolo sono evidenziate, ai fini di cui all'art. 264, co. 1, lett. d), D.P.R. n. 207/2010, nel Prospetto.

**F. CATEGORIE RELATIVE AI LAVORI DELL'APPALTO (INCLUSI GLI ONERI PER LA SICUREZZA)  
- TABELLA 2**

Lavorazione	Categoria e classifica	Importo (euro)	Percentuale	Indicazioni speciali	
				Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile
Organismi edilizi per istruzione – Opere strutturali	<b>OG1 – IV</b>	2.495.003,44	77,59	Prevalente a qualificazione obbligatoria	Fino al 30%
Impianti Tecnologici	<b>OG11 – III</b>	720.621,56	22,41	Scorporabile a qualificazione obbligatoria	Fino al 30%
<b>Totale importo LAVORI</b>		<b>3.215.625,00</b>			

**G. CATEGORIE RELATIVE AI SERVIZIO DI PROGETTAZIONE – TABELLA 3**

	CAT	DESCRIZIONE	IMPORTO (euro)	%
1	I/c	Organismi edilizi per istruzione	1.535.139,38	47,74
2	I/g	Opere strutturali	959.864,06	29,85
3	III/a	Impianto idrico sanitario	243.101,25	7,56
4	III/b	Impianti termici	399.380,62	12,42
5	III/c	Impianti elettrici	78.139,69	2,43
		<b>Totale importo LAVORI</b>	<b>3.215.625,00</b>	<b>100</b>

**H. TIPO DI CONTRATTO:** il contratto d'Appalto è stipulato con corrispettivo "a corpo", ai sensi dell'art. 53, comma 4, primo periodo del d.lgs. n. 163/2006. L'importo contrattuale, fisso ed invariabile, è derivante dalla somma degli importi A) e C) della Tabella 1, al netto del ribasso offerto in sede di Gara, e dell'importo fisso B), relativo agli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso. Con tale importo, a corpo e onnicomprensivo, si intende compensato all'Appaltatore ogni onere relativo all'esecuzione dei Lavori e del Servizio di progettazione, comprensivo degli oneri e delle spese per il Progetto definitivo e per il Progetto esecutivo, come meglio specificati nella Documentazione.

**I. SUBAPPALTO:** l'Appaltatore è tenuto ad eseguire, in via prioritaria, in proprio, i Lavori compresi nell'Appalto. Il subappalto è ammesso nel rispetto e secondo le prescrizioni del d.lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010, previa autorizzazione della S.A.P. e nei limiti indicati alla lett. F - Tabella 2, di cui al presente articolo. È fatto obbligo ai Concorrenti di indicare nell'Offerta tutti i lavori che intendono subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006 e dall'art. 170, D.P.R. n. 207/2010. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato. Il Comune firmatario del contratto provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. Ai sensi dell'art. 91, comma 3 del d.lgs. n. 163/2006, per il Servizio di progettazione, è vietato il subappalto, fatto salvo per quanto riguarda le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e le altre attività espressamente menzionate nel Capitolato

**J. FINANZIAMENTO:** il presente Appalto è finanziato con le seguenti modalità:

- euro 2.145.000,00 con i contributi regionali – “Fondi Banca Europea degli Investimenti”;
- euro 915.000,00 con fondi propri di Bilancio;
- euro 840.000,00 mediante cessione in proprietà dell'attuale sede della Scuola secondaria di primo grado di Piazza IV Novembre inserita nel piano alienazioni 2015 del Comune di Capiago Intimiano e descritta al Catasto Urbano al Foglio 1, Mappale 677, Subalterno 701, al Catasto Terreni Mappali 1093 (parte), 1605, 1546, 2159 per una superficie di circa mq 3.230. La cessione è sottoposta all'imposta di registro ipotecaria e catastale a carico dell'impresa aggiudicataria.

**K. MODALITÀ DI PAGAMENTO:**

- a. Il pagamento dei Lavori è effettuato a Stati di Avanzamento Lavori emessi dal Direttore Lavori, secondo modalità previste da Capitolato;
- b. l'onorario per il Servizio di progettazione è liquidato, secondo modalità e termini previsti dal Capitolato;
- c. qualora il Progetto esecutivo sia elaborato da professionisti dipendenti dall'Appaltatore, o facenti parte del suo *staff* tecnico, il pagamento dei corrispettivi è effettuato a favore dell'Appaltatore medesimo;
- d. nel caso di professionisti associati, i pagamenti per l'elaborazione del Progetto esecutivo sono corrisposti, entro i termini di legge, a seguito di regolare emissione di fattura e comunque dopo l'intervenuta approvazione del Progetto medesimo da parte del Comune, direttamente al progettista;
- e. i pagamenti relativi al Progetto esecutivo sono effettuati, previa presentazione della polizza di garanzia, prevista dall'art. 111, d.lgs. n. 163/2006 e nel rispetto dell'art. 168, D.P.R. n. 207/2010.
- f. il pagamento della Rata di Saldo è subordinato al conseguimento, da parte del Comune che stipulerà il contratto, dell'integrale finanziamento di cui al Titolo I, art. 1.3 lettera J del presente Disciplinare.

Si rinvia per il resto all'art. 8 del Capitolato Tecnico – Prestazionale – Parte A, Sezione Seconda.

**L. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO:** l'anticipazione del 20% sul prezzo contrattuale in favore dell'Appaltatore è regolata dalle norme vigenti (cfr. art. 26-ter, comma 1, D.L. n. 69/2013, come modificato dall'art. 8, comma 3, D.L. n. 192/2014) e secondo modalità e termini di cui all'art. 8.1 del Capitolato Tecnico – Prestazionale – Parte A, Sezione Seconda.

**M. ALTRI OBBLIGHI:** il pagamento del corrispettivo è effettuato secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 231/2002. Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. n. 136/2010

#### **1.4 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare l'Offerta gli Operatori economici di cui agli artt. 34, 36 e 37 del d.lgs. n. 163/2006, in possesso dei requisiti specificati nel Bando e nel Disciplinare, anche indicando, o associando, gli Operatori di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), *f-bis*), g), h), d.lgs. n. 163/2006, nei limiti di cui agli artt. 34, 36, comma 5 e 37, comma 7, d.lgs. n. 163/2006, nonché gli Operatori con sede all'estero, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 47, d.lgs. n. 163/2006, in possesso dei requisiti di qualificazione indicati all'art. 1.5 del presente Disciplinare.

Tali requisiti devono essere posseduti e dichiarati anche dagli Operatori organizzati in forma plurisoggettiva, quali R.T.I., consorzi, GEIE, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, *etc.* (cfr. art. 5 del presente Disciplinare).

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37, d.lgs. n. 163/2006 e all'art. 92, D.P.R. n. 207/2010.

## **1.5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **1.5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Tutti gli Operatori che intendono partecipare alla Gara, con qualunque forma di organizzazione, inclusi i progettisti, devono possedere i seguenti Requisiti Generali di Qualificazione:

**A.** Insussistenza delle:

- a. cause di esclusione, di cui all'art. 38, comma 1, lett. da a) a m-*quater*), d.lgs. n. 163/2006, salvo nel caso in cui sussista la condizione di cui al successivo comma 1-*bis* del medesimo art. 38, d.lgs. n. 163/2006;
- b. cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67, d.lgs. n. 159/2011;
- c. condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, d.lgs. n. 165/2001, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli Operatori con sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla Gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 14 dicembre 2010 (art. 37 del D.L. n. 78/2010).

Agli Operatori concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, d.lgs. n. 163/2006, **è vietato** partecipare alla Gara in più di un RTI o consorzio ordinario di Concorrenti, ovvero partecipare alla Gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla Gara medesima in RTI o consorzio ordinario di Concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio, di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), d.lgs. n. 163/2006, ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, d.lgs. n. 163/2006, **è vietato** partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima Gara. Il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, d.lgs. n. 163/2006, si applica ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio, di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), d.lgs. n. 163/2006.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia al consorziato.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1-*ter*, d.lgs. n. 163/2006, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la S.A.P. ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

**B.1** Per l'**esecutore dei Lavori**: iscrizione presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando estremi di iscrizione (numero e data), attività per la quale il Concorrente è iscritto – che deve corrispondere a quella oggetto dell'Appalto –, nonché forma giuridica, ai sensi dell'art. 39, comma 1, d.lgs. n. 163/2006, con indicazione dell'oggetto sociale, del nominativo dei titolari, dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, dei direttori tecnici, dei soci, del socio accomandatario, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza persona fisica.

Inoltre:

- a. per il cittadino di altro Stato membro non residente in Italia (**Operatore straniero**): iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI A per gli appalti pubblici di lavori. I fornitori appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.
- b. per le **Società Cooperative**: iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative;
- c. per i **Consorzi**, di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 163/2006: indicazione degli estremi di iscrizione nel relativo albo.

**B.2)** Per il **progettista**: iscrizione all'Ordine Professionale/al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura competente per territorio (o al corrispondente registro commerciale in caso di Operatore straniero).

### **1.5.2 REQUISITI SPECIALI**

- A.** Per l'**esecutore dei Lavori**: attestazione, rilasciata da una società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, ai sensi degli artt. 64 e ss., D.P.R. n. 207/2010, in corso di validità, adeguata ai lavori da progettare e da assumere, ai sensi dell'art. 92, D.P.R. 207/2010, in relazione alle categorie e classifiche SOA riportate



nella Tabella 2 di cui all'art. 1.3, lett. F del presente Disciplinare. In caso di SOA per costruzione e progettazione, la stessa dovrà essere adeguata in relazione ai requisiti riportati nella Tabella 3, di cui all'art. 1.3, lett. G del presente Disciplinare. Per partecipare alla Gara, i Concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA, oppure da documento in copia conforme. In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, il requisito deve essere posseduto da tutti gli Operatori raggruppati, ad eccezione degli Operatori che assumono Lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II. Si applica l'art. 92, D.P.R. n. 207/2010.

Gli Operatori stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 47, comma 1, d.lgs. n. 163/2006, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, Capo II, D.P.R. n. 207/2010, accertati, ai sensi dell'art. 47, d.lgs. n. 163/2006 e dell'art. 62, D.P.R. n. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Nel caso il concorrente non sia in possesso della qualificazione per la categoria/e diversa/e dalla prevalente è obbligato a costituire ATI verticale con imprese qualificate, in possesso di attestazione SOA adeguata per importo e classifica, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006

**NB:** Trattandosi di appalto integrato, i concorrenti devono essere in possesso della qualificazione SOA per la prestazione di progettazione e costruzione nelle categorie e classifiche sopraindicate e dimostrare il possesso dei requisiti progettuali richiesti per il tipo di progettazione oggetto della presente procedura:

- **INDICANDO** i nominativi di uno o più progettisti facenti parte della propria struttura tecnica che eseguiranno, in caso di aggiudicazione dell'appalto integrato, le attività di progettazione e coordinamento della sicurezza unitamente ai requisiti di carattere generale e tecnico finanziario in capo agli stessi;
- **INDIVIDUANDO** i nominativi di uno o più progettisti **NON** facenti parte della propria struttura tecnica scelti tra i soggetti di cui all'art. 90 c. 1, lett. d), e), f), f-bis), g) ed h) del D.lgs. 163/06, in possesso delle abilitazioni professionali e dei requisiti richiesti per il tipo di progettazione oggetto della presente procedura, di seguito specificati;
- **ASSOCIANDO** quale soggetto mandante uno dei soggetti di cui all'art. 90 c. 1, lett. d), e), f), f-bis), g) ed h) del D.lgs. 163/06, in possesso delle abilitazioni professionali e dei requisiti richiesti per il tipo di progettazione oggetto della presente procedura, di seguito specificati.

Ai sensi del combinato disposto dagli artt. 53 comma 3 del D.lgs 163/2006 e 92 comma 6 del D.P.R. 207/2010, possono partecipare altresì i concorrenti in possesso di attestazione SOA di sola costruzione. In tale caso, gli stessi, fermo restando che la qualifica per sola costruzione deve essere sufficiente a coprire l'intero importo dei lavori, devono **INDIVIDUARE** o **ASSOCIARE** in sede di offerta, uno dei soggetti progettisti elencati all'art. 90 c. 1, lett. d), e), f), f-bis), g) ed h) del D.lgs. 163/06 in possesso delle abilitazioni professionali e dei requisiti richiesti per il tipo di progettazione oggetto della presente procedura, di seguito specificati al punto B.1).

**NB: Uno stesso progettista non può essere individuato o associato da più operatori economici, pena l'esclusione degli stessi dalla gara.**

**B.1) i Concorrenti, in relazione al Servizio di progettazione, devono possedere i seguenti requisiti di capacità professionale:**

- a.** ai sensi dell'art. 263 comma 1. lett. a), D.P.R. n. 207/2010: fatturato globale per servizi, di cui all'articolo 252, D.P.R. n. 207/2010, espletati nei cinque anni del precedenti la data di pubblicazione del Bando, per un importo pari al doppio dell'importo previsto per il Servizio di progettazione, ossia euro 274.188,00 (euro duecentosettantaquattromilacentottantotto/00);
- b.** ai sensi dell'art. 263 comma 1. lett. b), D.P.R. n. 207/2010: avvenuto espletamento, nel decennio precedente la data di pubblicazione del Bando, di servizi di progettazione, di cui all'art. 252, D.P.R. n. 207/2010, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori di cui si compone l'intervento, per un importo globale in lavori, per ogni classe e categoria, pari ad almeno n. 1 (una) volta l'importo del Progetto preliminare, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie dei lavori, di cui alla Tabella 3, art. 1.3, lett. G del presente Disciplinare;
- c.** ai sensi dell'art. 263 comma 1. lett. c), D.P.R. n. 207/2010: avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando, di n. 2 (due) servizi di progettazione, di cui all'art. 252, D.P.R. n. 207/2010 relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori inerenti il Servizio di progettazione per un importo totale in lavori non inferiore ad un valore pari ad almeno n. 0,40 (zerovirgolaquaranta) volte l'importo del Progetto preliminare, calcolato con

riguardo ad ognuna delle classi e categorie del Servizio di progettazione, così come riportate nella Tabella 3, art. 1.3, lett. G del presente Disciplinare.

Tale requisito non è frazionabile e, pertanto, i due servizi richiesti per ciascuna classe e categoria di progettazione dovranno essere realizzati per intero da un unico progettista;

- d. ai sensi dell'art. 263 comma 1. lett. d), D.P.R. n. 207/2010: aver utilizzato, negli ultimi tre anni del quinquennio precedente la data di pubblicazione del Bando, un numero medio annuo di personale tecnico in misura almeno pari a 3 (tre) unità. Con il termine "personale tecnico" si intendono i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il Progetto esecutivo, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto medesimo, e che abbiano fatturato nei confronti Concorrente una quota superiore al 50% (cinquanta per cento) del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto, in caso di soggetti non esercenti arti e professioni;
- e. non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità, e/o divieto di partecipazione, previsti dagli artt. 90, comma 8, d.lgs. n. 163/2006 e 253, D.P.R. n. 207/2010;
- f. in caso di RTI di progettisti, si applica l'art. 253, comma 5, D.P.R. n. 207/2010, con riferimento alla presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni;
- g. nel caso di società di ingegneria, si applica l'art. 254, D.P.R. n. 207/2010;
- h. nel caso di società di professionisti, si applica l'art. 255, D.P.R. n. 207/2010;
- i. nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, si applica l'art. 256, D.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 263, comma 2, D.P.R. n. 207/2010, i servizi valutabili ex art. 252, D.P.R. n. 207/2010 sono i servizi iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Al riguardo, non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Per ciascun incarico deve essere indicato, dal Concorrente, l'importo, la descrizione della prestazione - specificandone le relative classi e le categorie - e gli estremi identificativi dell'Operatore che ha svolto il servizio, precisando le eventuali percentuali di partecipazione nonché gli estremi identificativi del committente.

**B.2) I predetti requisiti speciali inerenti il Servizio di progettazione devono essere soddisfatti, complessivamente da:**

- a. il personale interno del Concorrente: in tal caso, il Concorrente deve essere in possesso della qualificazione SOA per la progettazione e la costruzione (anziché per la sola costruzione) per una classifica sufficiente a coprire la somma degli importi dei lavori, della sicurezza e della progettazione; **oppure**
- b. i progettisti associati in RTI; **oppure**
- c. i progettisti indicati, ai sensi dell'art. 53, comma 3, d.lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui il Progettista interno non sia in possesso integralmente dei requisiti richiesti per il Servizio di progettazione, ovvero qualora il Concorrente sia sprovvisto di attestazione SOA anche per la progettazione di classifica adeguata, oppure possiede un'attestazione SOA per la sola costruzione, potrà partecipare alla Gara attraverso il Progettista associato, o il Progettista indicato, scelto tra gli Operatori, di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) ed h), d.lgs. n. 163/2006. Ai fini del raggiungimento dei suddetti requisiti, si tiene conto di quelli posseduti dal Progettista interno, se del caso, unitamente ai requisiti posseduti dal Progettista indicato o da quello associato.

## **1.6 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai sensi dell'art. 48 D.lgs n. 163/2006, la Stazione Appaltante Provinciale, prima di procedere all'apertura delle offerte presentate, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa richiesti nel presente disciplinare di gara.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero l'offerente non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la SAP procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'ANAC per i provvedimenti sanzionatori di cui all'articolo 6 comma 11 del D.lgs n. 163/2006 e per gli eventuali provvedimenti di sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previsti dal medesimo art. 48 D.lgs n. 163/2006.

La suddetta richiesta sarà altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicheranno le suddette sanzioni e si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

### **1.7 TERMINI PER LA VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Il termine per la validità dell'Offerta è fissato in 180 giorni, liberi e consecutivi, decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, indicato all'art. 2.1 del presente Disciplinare.

È fatta salva la facoltà della S.A.P. di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Decorso il suddetto periodo senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva il concorrente potrà svincolarsi dalla propria offerta, senza peraltro che da tale circostanza possa trarre motivo per vantare richieste di rimborsi o indennizzi per qualsiasi titolo o ragione.

### **1.8 SOPRALLUOGO**

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato dei luoghi e dei contenuti del Progetto preliminare, i Concorrenti devono acquisire l'attestazione di sopralluogo rilasciata a cura dell'Ufficio Tecnico del Comune di Capiago Intimiano, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Il Concorrente dovrà obbligatoriamente effettuare un'accurata visita del luogo in cui si svolgeranno i lavori entro il perentorio termine del giorno 10.03.2016.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo delle aree interessate dai lavori i concorrenti devono inviare al Comune di Capiago Intimiano, all'indirizzo [m.mauri@comune.capiago-intimiano.co.it](mailto:m.mauri@comune.capiago-intimiano.co.it), un'apposita richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.

La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei giorni stabiliti dal Comune, secondo le disponibilità del proprio personale ad esso deputato. La data del sopralluogo è comunicata ai recapiti indicati dal concorrente quantomeno con 3 giorni di anticipo.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate per il sopralluogo deve intendersi tassativo ed inderogabile.

Gli Operatori che effettuano il sopralluogo devono essere muniti di regolare documento di riconoscimento in corso di validità e, se persona diversa dal legale rappresentante, di apposito atto di delega, sottoscritto da quest'ultimo.

**La mancata effettuazione del sopralluogo costituisce causa di esclusione dalla Gara.**

In caso di RTI, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti, sia non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5 del Codice appalti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli Operatori raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti Operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'Operatore consorziato indicato come Concorrente.

Chi effettua il sopralluogo non potrà rappresentare più di un'impresa, di un R.T.I. o di un consorzio.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dal Comune, a conferma dell'effettuato sopralluogo. L'attestazione di avvenuto sopralluogo verrà rilasciata esclusivamente al legale rappresentante del concorrente o a un dipendente o incaricato munito di apposita delega scritta del legale rappresentante.

## **TITOLO 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla S.A.P. di Como esclusivamente attraverso la piattaforma SINTEL entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del 29.03.2016**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal SINTEL, come risultante dai log del Sistema. L'operatore economico potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (PLICO A)**.
- una busta telematica contenente l'**OFFERTA TECNICA (PLICO B)**
- una busta telematica contenente **L'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE (PLICO C)**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla S.A.P.. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione di offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

### **2.3 CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di Accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i documenti di seguito elencati, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**

**A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, contenente gli estremi di identificazione del Concorrente, in carta semplice, scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dello stesso. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura. Nel caso di partecipazione plurisoggettiva, occorre far riferimento alle disposizioni di cui al Titolo 5, art. 5 del presente Disciplinare.

**La domanda può essere resa utilizzando o riproducendo il modello denominato Allegato n. 1.**

#### **B. DICHIARAZIONI RELATIVE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**DICHIARAZIONE (O PIÙ DICHIARAZIONI)** resa/e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante del Concorrente, o da persona in possesso di idonea procura, in carta semplice e corredata da copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità, oppure, per i Concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, che attesti (/ino):

- a.** l'insussistenza di ciascuna delle cause di esclusione di cui alle lettere da a) a *m-quater*) dell'art. 38, comma 1, d.lgs. n. 163/2006 e delle altre condizioni indicate all'art. 1.5.1.A del presente Disciplinare. Tale dichiarazione deve essere resa anche dal Progettista interno, indicato o da quello associato e da ognuno degli Operatori organizzati in forma plurisoggettiva (cfr. art. 5 del Disciplinare). L'insussistenza della cause di esclusione di cui alle lettere b), c) ed *m-ter*) di cui al richiamato art. 38, comma 1, d.lgs. n. 163/2006 deve essere dichiarata **anche** dai seguenti soggetti: il titolare ed il direttore tecnico, per le imprese individuali; i soci ed il direttore tecnico, per le società in nome collettivo; i soci



- j. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori stessi;
- k. di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico estimativo non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile, ai sensi dell'art. 53, comma 4, d.lgs. n. 163/2006;
- l. di aver esaminato tutta la documentazione dell'attuale sede della Scuola secondaria di primo grado inserita nel piano alienazioni 2015 per un valore stimato di euro 840.000, ai sensi dell'art. 1.8 del presente Disciplinare;
- m. di aver preso conoscenza dello stato dei luoghi dell'attuale sede della Scuola secondaria di primo grado inserita nel piano alienazioni 2015 per un valore stimato di 840.000, ai sensi dell'art. 1.8 del presente Disciplinare;
- n. di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le disposizioni e le prescrizioni articolate nella Documentazione;
- o. di considerare l'Offerta vincolante per un periodo di 180 giorni, liberi e consecutivi, dalla data di scadenza prevista per la presentazione della stessa, così come indicata all'art. 2.1 del Disciplinare, salva la facoltà della S.A.P. di richiedere agli offerenti il differimento del termine;
- p. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. n. 136/2010;
- q. che non sussistono nei confronti del Concorrente le condizioni di esclusione dalla Gara di cui all'art. 1-bis, L. n. 383/2001.

**C. DICHIARAZIONI RELATIVE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO**

- a. (per il Concorrente) DICHIARAZIONE, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante, o persona in possesso di idonea procura, attestante il possesso di attestazione SOA per costruzione (OPPURE per costruzione e progettazione, nel caso di Progettista interno) nelle categorie e classifiche idonee ad eseguire (e progettare, in caso di Progettista interno) i Lavori e l'esistenza della certificazione del sistema di qualità aziendale.

In alternativa alla dichiarazione attestante il possesso dell'attestazione SOA può essere presentata copia autenticata dell'attestazione stessa.

**Oppure,**

(per i Concorrenti stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 47, comma 1, d.lgs. n. 163/2006 che non possiedono l'attestazione di qualificazione) DICHIARAZIONE, resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000, oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale di cui al Titolo III, Capo II, D.P.R. n. 207/2010.

**Per rendere la dichiarazione è possibile utilizzare il modello denominato Allegato n. 4.**

- b. INDICAZIONE, delle lavorazioni appartenenti alle categorie a qualificazione obbligatoria per le quali, non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende ricorrere al subappalto;
- c. INDICAZIONE delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente, o scorporabile a qualificazione non obbligatoria, che, ai sensi dell'art. 118, d.lgs. n. 163/2006, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- d. (per il Progettista associato, o indicato) DICHIARAZIONE resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. n. 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti previsti all'art. 1.5.2.B.1 del presente Disciplinare, indicando l'Operatore (Progettista interno, indicato o associato) che ha svolto il servizio e la natura delle prestazioni effettuate;
- e. ELENCO dei professionisti che svolgeranno il Servizio di progettazione, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali;  
**Per rendere le dichiarazioni di cui ai precedenti punti b, c, d, e, è possibile utilizzare il modello denominato Allegato n. 5.**
- f. DICHIARAZIONE resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. n. 445/2000, attestante l'iscrizione in Albo professionale previsto dal vigente ordinamento oppure, per gli appartenenti agli Stati Membri dell'UE, abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme del Paese UE di appartenenza;

- g. DICHIARAZIONE resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76, D.P.R. n. 445/2000, in ordine alla sussistenza delle condizioni di cui agli artt. 90, comma 8, d.lgs. n. 163/2006 e art. 253, D.P.R. n. 207/2010;
- h. CURRICULUM PROFESSIONALE da rendersi nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio da parte di ciascun professionista incaricato del Servizio di progettazione, tenendo conto dei requisiti di cui all'art. 1.5.2.B.1 del presente Disciplinare, secondo lo schema di cui all'**Allegato N** del D.P.R. n. 207/2010;
- i. **in caso di RTI**, in aggiunta alla documentazione precedente, deve essere allegata:
  - i. in caso di RTI non ancora costituito: DICHIARAZIONE di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato all'Operatore designato quale mandatario, o capogruppo, corredato dall'indicazione delle prestazioni, o della relativa quota, affidate ai componenti del RTI o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 37, comma 4, d.lgs. n. 163/2006;
  - ii. in caso di RTI già costituito: COPIA AUTENTICA dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione dell'Operatore designato quale mandatario, o capogruppo, e l'indicazione delle prestazioni, o della relativa quota, da affidare ad ognuno degli Operatori componenti il RTI, o il consorzio ordinario; *oppure* dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.

#### **D. CAUZIONE PROVVISORIA:**

- **cauzione provvisoria ex art. 75, d.lgs. n. 163/2006, intestata alla Provincia di Como** in misura pari a euro 67.054,37 (sessantasettemilazerocinquantaquattro/37) corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'Appalto.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% nel caso in cui il Concorrente possieda e documenti il possesso della certificazione di qualità.

A tal fine, si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in **RTI orizzontale**, sensi dell'art. 37, comma 2, d.lgs. n. 163/2006, o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), d.lgs. n. 163/2006, il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il RTI, e/o il consorzio ordinario, siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in **RTI verticale**, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il RTI verticale siano in possesso della certificazione, il RTI stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, e/o raggruppanda, assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI;
- c. in caso di partecipazione in **consorzio**, di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, d.lgs. n. 163/2006, il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La garanzia provvisoria, che dovrà essere intestata alla Provincia di Como, potrà, a scelta dell'offerente essere presentata nei seguenti modi:

- **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti** dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione o uno sportello della Tesoreria Provinciale (Banca Intesa Sanpaolo) o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. **In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'impresa concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;**
- **Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Mediante fideiussione bancaria rilasciata da **aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375** e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della S.A.P. ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **240 (duecentoquaranta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centoottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi

**Importante!**

**Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.**

**La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04, e nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo,**

Il soggetto concorrente è, comunque abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 123/04 - compilata in ogni sua parte.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della S.A.P. del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

**La S.A.P., nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.**

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai Concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva della gara tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e lett. e), d.lgs. 163/06, già costituiti o ancora da costituire ai sensi art. 37, comma 8, dello stesso Decreto, la garanzia provvisoria **dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.**

Il controllo della suddetta dichiarazione relativa al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, verrà effettuato sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria e dal 10% dei soggetti che hanno presentato offerta valida, individuati mediante il sorteggio effettuato ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006

- E. RICEVUTA (copia scansita e firmata digitalmente )** attestante il versamento di € 140,00 (Euro centoquaranta/00) all'ANAC, da effettuare secondo le modalità indicate nella delibera del 9 dicembre 2014. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili all'indirizzo *internet* dell'ANAC. Nel caso di R.T.I. o Consorzio il pagamento della contribuzione deve essere effettuato, pena l'esclusione, dall'Impresa Mandataria o dal Consorzio.



La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà all'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010.

**F. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO (eventuale):** in caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 49, comma 2, d.lgs. n. 163/2006 il Concorrente deve allegare la documentazione indicata all'art. 5.4 del presente Disciplinare. In caso di Operatori stranieri le predette dichiarazioni devono essere prodotte secondo modalità equivalenti, sulla base della legislazione dello Stato di appartenenza.

Si applicano gli artt. 38, comma 5 – 39, comma 2 – 45, comma 6 – 47, d.lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs 163/06 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 della stessa norma obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento in favore della S.A.P., della sanzione pecuniaria pari ad € 3.000,00 (euro temila) il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso verrà assegnato un termine non superiore a 10 giorni da parte della S.A.P. perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

### **G. ATTESTAZIONE SOA**

**Attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA adeguata per categoria e classifica ai valori della gara ai sensi dell'art. 60, comma 3 del D.P.R. 207/2010 e conformi alle disposizioni di cui all'articolo 63 del medesimo DPR 207/2010 per ciò che concerne il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 ovvero degli elementi significativi e correlati del suddetto sistema.**

Documentazione relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale: il possesso dell'attestazione SOA può essere comprovato mediante allegazione di copia scansata e firmata digitalmente ai sensi di legge della medesima attestazione; la qualificazione attestata dalla SOA deve essere posseduta per le categorie richieste come a descritte al precedente punto 3.1) della presente lettera di invito.

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base d'asta.

### **H. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE**

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla S.A.P., il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale e della documentazione progettuale. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

### **I. COMUNICAZIONI, CONTROLLI E TRATTAMENTO DEI DATI**

**Il Concorrente:**

- a.** indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata e autorizza l'invio delle comunicazioni mediante uno di questi mezzi, ai sensi dell'art. 79, comma 5, d.lgs. n. 163/2006 per tutte le comunicazioni inerenti la Gara;
- b.** indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- c.** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione è resa.

## **2.4 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La **BUSTA B – OFFERTA TECNICA** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elaborati, in un'unica cartella di file in formato “.Zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati i seguenti documenti costituita da:

- A. **PROGETTO DEFINITIVO DELL'OPERA**, redatto nel rispetto del Progetto preliminare, posto a base di Gara e composto dai documenti specificati all'art. 5.1 del Capitolato;
- B. **RELAZIONE RIEPILOGATIVA DELLE CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE OFFERTE** strutturata in capitoli e paragrafi, corrispondenti agli elementi e sub-elementi qualitativi di valutazione dell'offerta tecnica individuati al successivo TITOLO 3. Tale relazione dovrà essere esposta in un documento della dimensione massima di 30 pagine formato A4 scritte su una sola facciata e 20 pagine formato A3 per eventuali elaborati grafici e schede tecniche. Eventuali pagine eccedenti non verranno esaminate dalla Commissione.
- C. **ELENCO COMPLETO DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALL'OFFERTA.**

Gli elaborati progettuali dovranno essere timbrati e firmati dai progettisti che li hanno elaborati e dovranno essere consegnati in copia cartacea, in caso di aggiudicazione, al Comune di Capiago Intimiano che firmerà il contratto dei Lavori oggetto della presente procedura. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Eventuali carenze non potranno essere oggetto di integrazione successiva e comporteranno l'attribuzione di un punteggio pari a zero per ogni elemento minimo non illustrato.

**I documenti prodotti all'interno della BUSTA B non devono contenere, a pena di esclusione, né direttamente, né indirettamente, riferimenti al prezzo, o ai tempi di esecuzione - sia in relazione ai Lavori, sia al Servizio di progettazione - offerti.**

I Concorrenti devono comunicare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, se vi sono specifiche parti della propria Offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici e commerciali propri, tali da sottrarle ad eventuali richieste di accesso agli atti. Con tale disposizione di Gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione *ex art. 3, D.P.R. n. 184/2006*. Con la sopraccitata specificazione, da parte del Concorrente, si intende esercitata la facoltà di cui all'art. 3, comma 2, D.P.R. n. 184/2006.

## **2.5 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE** **OFFERTA ECONOMICA**

**IMPORTANTE:** La gestione della fase di valutazione delle offerte verrà gestita *off-line*, pertanto, **nell'apposito campo “OFFERTA ECONOMICA” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, AI SOLI FINI DEL COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA SULLA PIATTAFORMA SINTEL, a pena di esclusione, dovrà limitarsi ad indicare il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta dei lavori.**

L'offerta economica, sarà tuttavia valida e completa solo se sarà comprensiva anche dei seguenti elementi :

1.

Ribasso sull'importo dei Lavori posto a base di Gara
Ribasso sull'importo della progettazione posto a base di Gara max 25%
Aumento sul valore stimato dell'attuale sede della Scuola secondaria di I grado di Piazza IV Novembre

(La S.A.P. per evitare errori nella formulazione dell'offerta economica ha predisposto l'**allegato 6**, che dovrà essere utilizzato dall'Offerente e sottoscritto digitalmente secondo le modalità specificate in seguito)

**2. ELABORATI**, parte integrante del Progetto definitivo, siglati in ogni pagina e firmati digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente, o da persona munita di idonea procura, nonché dal Progettista qualificato interno, indicato o associato, segnatamente:

- a. l'elenco prezzi unitari ed eventuali analisi;
- b. il computo metrico estimativo dell'Intervento;
- c. l'indicazione dei costi interni per la sicurezza del lavoro;
- d. il quadro economico dell'Intervento.

L'intera documentazione elencata ai precedenti punti **1 e 2**, debitamente compilata e **firmata digitalmente**, andrà inserita in un'unica cartella in formato ".zip" (ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati) e allegata nell'apposito campo **BUSTA C OFFERTA ECONOMICA**.

Nella **BUSTA C - OFFERTA TEMPORALE** - nel rispettivo apposito campo guidato della piattaforma, dovrà essere allegata una cartella in formato ".zip" (ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente la seguente documentazione:

### **OFFERTA TEMPORALE**

A. **DICHIARAZIONE** attestante il ribasso, in cifre ed in lettere, sul tempo massimo per la consegna del Progetto esecutivo (gg. 60) espresso in numero di giorni (indicato in cifre ed in lettere);

B. **DICHIARAZIONE** attestante il ribasso, in cifre ed in lettere, sul tempo massimo di esecuzione dei Lavori (gg. 540), espresso in numero di giorni (indicato in cifre ed in lettere);

C. **CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI**, unitamente a una relazione (costituita al massimo di n. 5 pagine, formato A4, scritte su una sola facciata), in cui il Concorrente deve illustrare e documentare le soluzioni tecniche, i mezzi d'opera e le variazioni nell'andamento dei Lavori che intende adottare per poter rispettare il tempo offerto. Tali documenti devono essere siglati in ogni pagina e sottoscritti sull'ultima pagina dal legale rappresentante del Concorrente, o da persona munita di idonea procura, nonché dal Progettista qualificato interno, indicato o associato. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

(La S.A.P. per evitare errori nella formulazione dell'offerta temporale ha predisposto l'**allegato 7**, che dovrà essere utilizzato dall'Offerente e sottoscritto digitalmente secondo le modalità sopra indicate)

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Per le voci descrittive dei prezzi unitari offerti si deve fare riferimento al Prezziario Ufficiale del Comune di Milano. Per le voci mancanti, il relativo prezzo unitario deve essere determinato mediante analisi ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 2, D.P.R. n. 207/2010.

**Non saranno accettate offerte che non salvaguardino almeno il costo del lavoro secondo i parametri retributivi e contributivi ufficiali.**

In caso di discordanza tra il ribasso e il rialzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello in lettere.

Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta né essere subordinata ad alcuna condizione.

Riguardo all'indicazione del ribasso e del rialzo non si tiene conto delle cifre decimali successive alla terza, che è arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia superiore/uguale a cinque.

A parità di punteggio complessivo sarà preferita l'offerta del concorrente che ha ottenuto la maggiore valutazione nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico ai sensi art. 77 – c. 2 - R.D. n. 827/1924

Al termine della compilazione dell'offerta economica e temporale, al quarto passaggio della procedura guidata, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file “.pdf” generato automaticamente dalla piattaforma Sintel, nonché tutti gli altri allegati relativi all'offerta economica, devono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006:

1) l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Per l'offerta economica costituita dalla percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

### **TITOLO 3. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

#### **3.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA**

**L'attribuzione del punteggio massimo pari a 70 (settanta) punti è effettuata in base agli elementi e relativi sub-elementi di cui alla sottostante tabella.**

<b>ELEMENTO</b>	<b>SUB-ELEMENTO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>QUALITA' ARCHITETTONICA PROPOSTA PROGETTUALE</b>  <b>PUNTI TOTALI 35/70</b>	INVOLUCRO: Soluzioni tecniche, estetiche, funzionali migliorative proposte nel progetto definitivo (scelta dei materiali di finitura, elementi frangisole o oscuranti, ecc.)	<b>PUNTI 10</b>
	SPAZI INTERNI: soluzioni funzionali migliorative degli spazi interni: qualità e appropriatezza delle finiture degli spazi in relazione alla funzione e alla tipologia di utenza, anche in relazione alla distribuzione degli arredi.	<b>PUNTI 10</b>
	Qualità e grado di dettaglio dei particolari costruttivi	<b>PUNTI 5</b>

	Proposte progettuali migliorative ed integrazione delle opere già previste da Progetto Preliminare, così come successivamente integrato (Tavola 100 e Tavola 101), posto a base di Gara, (opere di finitura piano seminterrato destinato a palestra, spogliatoi, bar ristorante, aumento della slp complessiva per assecondare le richieste dell'istituto comprensivo, ecc....)	<b>PUNTI 10</b>
<b>QUALITA' ARCHITETTONICA PROPOSTA OPERE COMPLEMENTARI</b>  <b>PUNTI TOTALI 10/70</b>	Proposte progettuali migliorative delle sistemazioni esterne, fornitura e posa di pavimentazioni, elementi di arredo urbano, creazioni di zone coperte nelle aree di accesso dell'edificio per la protezione dalle intemperie, opere a verde.	<b>PUNTI 5</b>
	Soluzioni funzionali migliorative proposte nel progetto definitivo (offerta migliorativa legata alla fornitura degli arredi mobili e/o fissi.	<b>PUNTI 5</b>
<b>SOSTENIBILITA' AMBIENTALE</b>  <b>PUNTI TOTALI 15/70</b>	Soluzioni migliorative, rispetto a quanto previsto nel Progetto preliminare, posto a base di Gara, riguardanti l'involucro esterno in termini di comportamento invernale ed estivo in particolare per gli elementi di schermature solari delle parti vetrate.	<b>PUNTI 3</b>
	Copertura di almeno il 50 % del fabbisogno dei consumi previsti per produzione di acqua calda sanitaria, riscaldamento e raffrescamento tramite ricorso ad energia prodotta da impianti alimentati da fonti rinnovabili.	<b>PUNTI 3</b>
	Il progetto prevede un aumento del limite del potere fonoisolante tra aule e ambienti confinati previsto dal D.p.c.m. 5-12-1997 da 50 dB a > di 52 dB	<b>PUNTI 2</b>
	Il progetto prevede una riduzione del valore di Eph finale almeno pari al 20% rispetto al valore di Eph limite, definiti entrambi ai sensi della D.G.R. n. 745/2008 e s.m.i. Riduzione valore di Eph finale almeno pari al 40%      punti 3 Riduzione valore di Eph finale almeno pari al 60%      punti 7	<b>PUNTI 7</b>
<b>COSTO DI UTILIZZAZIONE E SERVIZIO DI MANUTENZIONE</b>  <b>PUNTI TOTALI 10/70</b>	Manutenzione ordinaria immobile e impianti decorrente dalla data di approvazione collaudo per i primi 24 mesi.	<b>PUNTI 5</b>
	Piano di manutenzione dell'immobile: valutazione delle scelte tecnico progettuali finalizzate al contenimento dei costi di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo, la funzionalità, le caratteristiche di qualità dei materiali di finitura.	<b>PUNTI 5</b>

**Sono ammessi alla successiva fase di Gara, relativa all'apertura dell'Offerta economica e di quella temporale, soltanto i Concorrenti le cui Offerte tecniche abbiano conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 25 (venticinque).** Tale clausola di sbarramento trova motivazione nel fatto che la S.A.P. ha come obiettivo principale l'individuazione di soluzioni progettuali di elevato livello qualitativo con riferimento alle caratteristiche estetiche, funzionali, tecnologiche e ambientali.

### **3.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA - ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA**

L'attribuzione dei punteggi è effettuata in base agli elementi e relativi *sub*-elementi di cui alla sottostante tabella.

**Offerta economica:**

<b>ELEMENTO</b>	<b>SUB-ELEMENTO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>PREZZO OFFERTO</b>  <b>PUNTI TOTALI 25/25</b>	Ribasso sull'importo dei Lavori posto a base di Gara	<b>PUNTI 15</b>
	Ribasso sull'importo della progettazione posto a base di Gara max 25%	<b>PUNTI 5</b>
	Aumento sul valore stimato dell'attuale sede della Scuola secondaria di I grado di Piazza IV Novembre	<b>PUNTI 5</b>

### **3.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TEMPORALE – ELEMENTI QUANTITATIVI**

L'attribuzione dei punteggi è effettuata in base agli elementi e relativi *sub*-elementi di cui alla sottostante tabella.

**Offerta temporale:**

<b>ELEMENTO</b>	<b>SUB-ELEMENTO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>TEMPI DI ESECUZIONE</b>  <b>PUNTI TOTALI 5/5</b>	Riduzione dei tempi previsti per la consegna del Progetto esecutivo (max 60 gg – min. 48)	<b>PUNTI 3</b>
	Riduzione dei tempi previsti per l'esecuzione dei Lavori (max 540 gg. – min. 450 gg)	<b>PUNTI 2</b>

### **3.4 OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

L'Appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, d.lgs. n. 163/2006 e dell'art. 120 D.P.R. 207/2010.

L'offerta migliore sarà individuata mediante l'attribuzione di punteggi alle singole offerte ammesse ed esaminate, sulla base degli elementi di valutazione e dei rispettivi fattori ponderali indicati, che di seguito si riportano, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a punti 100), con il metodo "aggregativo – compensatore".

I criteri e i rispettivi punteggi massimi sono i seguenti:

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| • <b>ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA</b> | <b>PUNTEGGIO MASSIMO 70</b> |
| • <b>ELEMENTO QUANTITATIVO - PREZZO</b> | <b>PUNTEGGIO MASSIMO 25</b> |
| • <b>ELEMENTO QUANTITATIVO - TEMPO</b>  | <b>PUNTEGGIO MASSIMO 5</b>  |
|   | <b>PUNTEGGIO TOTALE 100</b> |

Il calcolo dell'offerta avverrà mediante il metodo aggregativo - compensatore di cui all'Allegato G, D.P.R. n. 207/2010, secondo la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti/sommatoria;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$  = sommatoria

I **coefficienti**  $V_{(a) i}$  sono determinati:

a) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura qualitativa** attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sensi della lettera a) punto 4, Allegato G, D.P.R. n. 207/2010, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate e secondo la seguente griglia di punteggi variabile tra zero ed uno:

VALORE DEL COEFFICIENTE	GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE
0	Totalmente assente
0,10	Quasi assente
0,20	Negativo
0,30	Gravemente Insufficiente
0,40	Insufficiente
0,50	Modesto
0,60	Sufficiente
0,70	Discreto
0,80	Buono
0,90	Ottimo
1,00	Eccellente

b) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura quantitativa** verrà applicato il “**metodo dell'interpolazione lineare**”.

- Relativamente al **TEMPO** ( $T_i$ ) di **esecuzione dei lavori e di consegna del Progetto esecutivo** si procederà assegnando il massimo del punteggio al numero complessivo di giorni di riduzione offerto più alto (che non potranno essere maggiori di 90 giorni per esecuzione dei lavori e maggiori di 12 giorni per consegna del Progetto esecutivo)

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente formula:

$$T_i = [2 \times (\text{riduzione giorni esecuzione lavori offerta da Concorrente} / \text{riduzione giorni offerta migliore})] + [3 \times (\text{riduzione giorni consegna del Progetto esecutivo offerta da Concorrente} / \text{riduzione giorni offerta migliore})]$$

- Relativamente al **PREZZO** ( $P_i$ ) il punteggio sarà assegnato sulla base dello schema di seguito riportato:

**Pba** (prezzo a base d'asta per l'esecuzione e la progettazione dei lavori al netto degli oneri di sicurezza);

**Poe** (prezzo offerto da Concorrente per l'esecuzione e la progettazione dei lavori al netto degli oneri di sicurezza);

**Pbi** (prezzo a base d'asta per immobile in permuta);

**Poi** (prezzo offerto da Concorrente per immobile in permuta);

$$D1 = Pba - Poe$$

**D1** (è l'importo del miglioramento, in diminuzione, sull'importo a base di gara, soggetto a ribasso)

$$D2 = Poi - Pbi$$

**D2** (è l'importo del miglioramento, in aumento, per la valutazione dell'immobile da cedersi a titolo di parziale corrispettivo)

$$D = D1 + D2$$

La somma tra l'importo del miglioramento in diminuzione sull'importo a base di gara soggetto a ribasso (D1) e l'importo del miglioramento in aumento per la valutazione dell'immobile da cedersi in permuta (D2) costituisce il totale delle migliorie (D).

A questo punto si effettua il rapporto percentuale tra il totale delle migliorie (D) e l'importo posto a base di gara soggetto a ribasso, cioè euro 3.256.250,00 (Pba).

L'offerta economica viene espressa quindi in termini di ribasso percentuale rapportando il totale delle migliorie (D) all'importo posto a base di gara soggetto a ribasso, cioè euro 3.256.250,00 (Pba) secondo il seguente rapporto percentuale:

$$Ri = (D)/(Pba)$$

Il ribasso (Ri) così ottenuto è rilevante esclusivamente ai fini dell'attribuzione dei punteggi e della conseguente aggiudicazione dell'appalto.

Ai fini dei successivi contratti (contratto d'appalto e rogito per la cessione dell'immobile in permuta), saranno presi in considerazione i rispettivi valori offerti in sede di gara.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, massimo punti 20, avverrà applicando la seguente formula che consentirà di attribuire coefficiente pari a zero nel caso siano proposti i medesimi valori posti a base d'asta e coefficiente pari ad 1 al ribasso offerto maggiore mediante la seguente formula:

$$Pi = Pmax*(Ri/Rmax)$$

dove:

**Pi** = punteggio assegnato al concorrente

**Pmax** = punteggio max attribuibile all'offerta economica (Punti 20)

**Ri** = ribasso offerto dal concorrente

**Rmax** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Successivamente si provvederà a moltiplicare i coefficienti ottenuti da ciascuna offerta (Pi, Ti) per il fattore ponderale di riferimento, al fine di ottenere il punteggio in termini assoluti relativo alla singola offerta economico – temporale.

Tutte le cifre dovranno essere espresse con almeno tre decimali, arrotondato alla cifra inferiore se la seconda è minore di 5 ed alla cifra superiore se è uguale o maggiore di 5.

### **3.5 VERIFICA CONGRUITÀ DELL'OFFERTA**

Ai sensi degli artt. 86 e ss., d.lgs. n. 163/2006, qualora i punteggi relativi al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari, o superiori, ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel Bando e nel Disciplinare, l'Offerta è assoggettata alla procedura di verifica dell'anomalia, nelle forme di cui agli artt. 88 e 89, d.lgs. n. 163/2006.

In ogni caso, la S.A.P. si riserva di valutare la congruità di ogni altra Offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 88, comma 7, d.lgs. n. 163/2006, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore Offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera, progressivamente, nei confronti delle successive migliori Offerte, fino ad individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
- b) la S.A.P. si riserva di effettuare la verifica delle Offerte contemporaneamente, per tutte le migliori Offerte che appaiano anormalmente basse, fino ad individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) richiedendo per iscritto al Concorrente di presentare le giustificazioni. Nella richiesta la S.A.P. può indicare le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anormalmente basse ed invitare il Concorrente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) al Concorrente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- e) la S.A.P., mediante la commissione di cui al Titolo 4 del presente Disciplinare, esamina gli elementi costitutivi dell'Offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'Offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) al Concorrente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;



- g) la commissione, di cui al Titolo 4 del presente Disciplinare, esamina gli elementi costitutivi dell'Offerta, tenendo conto delle precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'Offerta ritenuta eccessivamente bassa, la S.A.P. convoca il Concorrente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, la S.A.P. può prescindere dalla sua audizione;
- j) la S.A.P. esclude le Offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione definitiva della migliore Offerta non anomala.

#### **TITOLO 4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA – AGGIUDICAZIONE**

A seguito della scadenza per la presentazione delle offerte, a partire **dalle ore 10.00 del giorno 30.03.2016** il Presidente di gara procederà, **presso la sede della S.A.P. di Como, via Borgo Vico n. 148**, in seduta pubblica, previa presa d'atto del numero dei plichi digitali pervenuti, all'apertura dei plichi telematici ritenuti validi contenenti la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A ed alla verifica della documentazione stessa ai fini dell'ammissione alla gara.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs 163/06, il Presidente procederà a :

- 1) assegnare il termine di cui all'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs 163/06 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) stabilire a quale concorrente applicare la sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs 163/06;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte economiche (busta C) e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Nelle successive sedute riservate la Commissione di gara provvederà

- a. apertura del plico telematico **BUSTA B**, contenente l'Offerta tecnica, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti richiesti dal Disciplinare;
  - b. sorteggio, ai sensi dell'art. 48, comma 1, d.lgs. n. 163/2006, del 10% (dieci per cento) dei Concorrenti da sottoporre alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui al Titolo 1, art. 1.5 del presente Disciplinare. I requisiti richiesti per il Servizio di progettazione possono essere comprovati attraverso la seguente documentazione:
    - i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni, o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati in originale, o in copia conforme, e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
    - ii. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente, mediante certificazione da presentarsi in originale, o mediante copia autentica, dei contratti e delle relative fatture emesse.
- A. In seduta riservata**, la Commissione verifica il possesso dei suddetti requisiti in capo al/ai Concorrente/i sorteggiato/i. L'eventuale esclusione del/dei Concorrente/i sorteggiato/i che non ha/hanno dimostrato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa verrà comunicata in seduta pubblica.
- B. In seduta riservata**, la Commissione procede all'esame dei documenti riguardanti l'Offerta tecnica ed attribuisce i relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate ai precedenti punti 3.1 e 3.4.

**Sono ammessi alla successiva fase di Gara, relativa all'apertura dell'Offerta economica e di quella temporale, soltanto i Concorrenti le cui Offerte tecniche abbiano conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 25 (venticinque).** Tale clausola di sbarramento trova motivazione nel fatto che la S.A.P. ha come obiettivo principale l'individuazione di soluzioni progettuali di elevato livello qualitativo con riferimento alle caratteristiche estetiche, funzionali, tecnologiche e ambientali.

**C. Nel corso della seconda seduta pubblica**, la Commissione:

- a. comunica le eventuali esclusioni dei Concorrenti e da lettura dei punteggi attribuiti alle singole Offerte tecniche;
  - b. procede all'apertura della **BUSTA ECONOMICA C**, contenente l'Offerta economica e l'Offerta temporale, dando lettura dei ribassi offerti ed attribuendo il relativo punteggio;
  - c. valutate le Offerte economiche e le Offerte temporali, procede all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria della Gara;
  - d. dispone, quindi, l'aggiudicazione provvisoria a favore del Concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più elevato.
- D.** Si precisa che qualora le Offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo:
- a. è posto primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica;
  - b. ed anche gli stessi punteggi parziali per l'Offerta tecnica, economica e temporale, si procede mediante sorteggio.
- E.** Nel caso in cui il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione dell'Offerta siano entrambi pari, o superiori, ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, d.lgs. n. 163/2006, il Presidente della Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai Concorrenti, ai sensi dell'art. 87, comma 1, d.lgs. n. 163/2006, avvalendosi della Commissione, secondo il procedimento di cui all'art. 3.5 del presente Disciplinare.
- F.** L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione della S.A.P., ai sensi dell'art. 11, comma 5, d.lgs. n. 163/2006, con le modalità di cui all'art. 12, comma 1, d.lgs. n. 163/2006.
- G.** Successivamente, la S.A.P. procede a:
- a. verificare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, ai sensi del comma 2 dell'art. 48, d.lgs. n. 163/2006;
  - b. adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti di ordine generale, alla quale segue la stipula del Contratto, nelle forme di legge e nei termini di cui all'art.11, comma 9 e ss., d.lgs. n. 163/2006. Della stipula del Contratto è data comunicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. b)-ter, d.lgs. n. 163/2006. Il Contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale rogante del Comune di Capiago Intimiano.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000e dell'art. 38 lett. h) del D.Lgs n. 163/2006.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo e del secondo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione

**L'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'effettiva erogazione del finanziamento regionale, di cui al punto 1.3 lettera J del presente Disciplinare**

#### **4.1. CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'impresa verrà esclusa dalla gara nel caso in cui:

- il plico dell'offerta non risulti presentato entro le ore 12:00 del giorno 30.12.2015, in uno dei modi soprarichiamati;
- nella documentazione amministrativa e tecnica siano desumibili elementi di natura economica;
- non sia in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare e riportati al Titolo 1.5, sempreché l'esclusione sia prevista dal d.lgs.163/06 e nel caso di requisiti essenziali, non abbia proceduto alla relativa regolarizzazione con contestuale pagamento della sanzione pecuniaria;
- sia stato modificato il contenuto (non la forma) degli Allegati;
- la documentazione sia stata firmata da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs.163/06 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di

altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte,

- non abbia provveduto, entro il termine della scadenza di presentazione dell'offerta, al pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione riferito alla presente gara.
- non abbia effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto al punto 1.8 del presente disciplinare.

Non darà luogo alla esclusione dalla gara:

- Tutto ciò che la Commissione riterrà omissione sanabile ed integrabile senza violazione della par condicio, nel rispetto dell'art.46, comma1 bis del d.lgs.163/2006.

#### **4.2 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, CAUZIONE DEFINITIVA, POLIZZA GLOBALE RISCHI e RESPONSABILITA' CIVILE e STIPULA DEI CONTRATTI**

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione entro dieci giorni avvia, tramite il responsabile del procedimento, le procedure per l'acquisizione dei necessari pareri dei Vigili del Fuoco, Azienda ASL ecc. sul progetto definitivo presentato in sede di gara; l'affidatario provvede, ove necessario, ad adeguare il progetto definitivo alle eventuali prescrizioni susseguenti ai suddetti pareri, senza che ciò comporti alcun compenso aggiuntivo a favore dello stesso. Qualora l'affidatario non adegui il progetto definitivo entro la data perentoria assegnata dal responsabile del procedimento, non si procede alla stipula del contratto e si procede all'annullamento dell'aggiudicazione definitiva e ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, al fine di procedere ad una nuova aggiudicazione; si provvede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. Adeguato il progetto definitivo, alle eventuali prescrizioni contenute nei pareri richiesti, l'Amministrazione procede all'approvazione dello stesso.

Il contratto sarà stipulato – divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva e ferma l'effettiva erogazione del finanziamento regionale – non prima di 35 giorni, con spese fiscali e diritti di segreteria a carico interamente dell'impresa aggiudicataria.

Come disposto, a pena di nullità, dall'art. 11, comma 13, del codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 163/2006 così come modificato dal D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, il contratto di appalto integrato, redatto in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante del Comune di Capiago Intimiano, sarà stipulato in “modalità elettronica” con firma digitale.

In concomitanza con il contratto di appalto integrato, verrà sottoscritto presso l'ufficio contratti del Comune di Capiago Intimiano, un **preliminare di compravendita** relativo all'immobile che verrà ceduto in permuta (attuale scuola secondaria di primo grado, sita in Piazza IV Novembre, inserita nel piano delle alienazioni anno 2015) a titolo di parziale corrispettivo, nella forma della scrittura privata.

Il trasferimento vero e proprio della proprietà dell'immobile, subordinato alla regolare esecuzione dei lavori previsti per la realizzazione dell'opera, verrà effettuato mediante atto notarile entro 60 giorni dalla data di emissione del certificato di collaudo, nel rispetto di quanto riportato nel capitolato.

Le spese a carico dell'impresa aggiudicataria relative alla stipula del contratto di appalto integrato e del preliminare di compravendita e le spese relative al rogito notarile per il trasferimento della proprietà dell'immobile ceduto in permuta, comprensivi degli oneri fiscali per la registrazione, sono a carico dell'aggiudicataria.

La parte acquirente ha la possibilità di scegliere il notaio per la stipula del contratto relativo al trasferimento della proprietà del bene.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione concedente, i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

La documentazione che regola l'appalto in tutte le sue fasi è esclusivamente quella predisposta dalla S.A.P.: non saranno accettati schemi o fac simili di contratto od altri documenti presentati dall'appaltatore anche in fase esecutiva.

La Stazione Appaltante Provinciale si riserva la facoltà, in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, su segnalazione del Comune di Capiago Intimiano, di revocare l'aggiudicazione, interpellare il secondo classificato e di aggiudicare il contratto allo stesso. In questo caso l'Amministrazione provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, e potrà porre a carico della ditta decaduta le ulteriori spese che dovrà sostenere per una nuova aggiudicazione. Successivamente all'approvazione del progetto definitivo, il Responsabile del procedimento emetterà apposito Ordine di Servizio per la presentazione del progetto esecutivo, nel rispetto delle modalità e della tempistica indicata nel capitolato.

L'Aggiudicataria dovrà presentare al Responsabile del Procedimento la seguente documentazione:

a) **Cauzione Definitiva:** almeno 10 giorni prima della stipula del contratto e, nel caso di consegna anticipata, almeno 10 giorni prima rispetto alla data di avvio dei lavori, nelle forme e con le modalità meglio descritte agli artt. 113, d.lgs. n. 163/2006, 123 D.P.R. n. 207/2010 e 12.2 della Sezione II del Capitolato tecnico prestazionale. Nel caso di mancata costituzione della garanzia fidejussoria verrà attivata la procedura di cui al comma 4 art. 113, d.lgs. 163/06 e si procederà alla revoca dell'affidamento ed all'acquisizione della cauzione provvisoria e l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria con semplice comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione concedente, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavviso da parte della stessa Amministrazione.

b) **Polizza assicurativa che tenga indenne il Comune da tutti i rischi da esecuzione ai sensi dell'art.129, co.1 D.Lgs.163/06 e dell'art.125, co.1 DPR 207/2010 (All risk – CAR):** l'importo garantito dev'essere pari all'importo del contratto, nelle forme di cui allo schema tipo 2.3 approvata con DM 123 del 12 marzo 2004. La polizza deve prevedere anche una garanzia di responsabilità civile con il seguente massimale unico minimo: euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a persone, cose ed animali. La polizza deve contenere l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad azione di rivalsa nei confronti del Comune. Le eventuali franchigie sono a carico dell'Impresa. Resta inteso che ai fini della assicurazione per R.C., il Comune assume la qualificazione di "terzo". Si precisa altresì che detta polizza dovrà essere specifica per l'appalto in oggetto, oppure, nel caso l'Impresa sia già in possesso di una polizza propria avente le suddette caratteristiche, dovrà essere emessa, dalla Compagnia di Assicurazione, un'apposita appendice che riporti fedelmente le condizioni suesposte e che riservi i massimali richiesti ad esclusiva garanzia del Comune di Capiago Intimiano.

c) **Polizza di responsabilità civile professionale del progettista art. 111, comma 1 del D.lgs.163/2006 e 269 comma 4 del DPR 207/2010:** il progettista o i progettisti incaricati della progettazione definitiva ed esecutiva devono presentare, almeno 10 gg. prima della stipula del contratto e, nel caso di consegna anticipata, almeno dieci giorni prima rispetto alla data di avvio dei lavori e comunque entro la data di approvazione del progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 268, D.P.R. n. 207/2010, una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio ai sensi dell'art. 111, d.lgs. n. 163/2006 ed in conformità alla scheda tecnica 2.2 ed allo schema di polizza 2.2 allegate al decreto ministeriale 12 marzo 2004, n. 123. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 1 milione di euro.

d) **Polizza di assicurazione indennitaria decennale per espresso patto contrattuale l'Appaltatore, ai sensi dell'art.129 co.1 D.Lgs.163/06 e dell'art. 126 del D.P.R. 207/10:** con decorrenza dalla data di emissione del certificato provvisorio di collaudo, o del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione, l'Appaltatore dovrà presentare una polizza indennitaria decennale a copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero dai rischi derivanti da difetti di costruzione. La polizza dovrà contenere la previsione del pagamento in favore del Committente non appena questi lo richieda, anche in pendenza dell'accertamento delle responsabilità e senza che occorranno consensi ed autorizzazioni di qualunque specie. L'indennizzo stabilito è pari al 20% del valore dell'opera realizzata. Le garanzie devono essere prestate in conformità allo schema-tipo 2.3 allegato al d.m. n. 123 del 2004. L'appaltatore è altresì obbligato a costituire polizza di assicurazione della responsabilità civile verso terzi, con decorrenza e durata pari alla polizza indennitaria decennale di cui sopra, avente massimale pari al 5% del valore dell'opera e, comunque, non inferiore ad € 500.000,00.

Le predette polizze decennali devono essere costituite con le modalità di cui al citato art. 126 del Regolamento. Le garanzie e cauzioni sono costituite mediante fideiussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107, d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le polizze tipo approvate con Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, ove previste ed in conformità a quanto previsto dagli articoli 75 e 113, d.lgs. n. 163/2006.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

## **TITOLO 5. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE / CONSORZI / GEIE / AVVALIMENTO**

### **5.1 CONSORZI**

Si richiamano gli artt. 34, comma 1, lett. b), c) ed e), 35, 36 e 37, d.lgs. n. 163/2006, nonché D.P.R. n. 207/2010, con la precisazione che:

- A.** i consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e lett. c), d.lgs. n. 163/2006 devono:
- a.** indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, anche nel caso del Progettista. Qualora i consorziati indicati siano, a loro volta, un consorzio, di cui all'art. 34, lett. b) e c), d.lgs. n. 163/2006 devono indicare i consorziati per cui concorrono. A quest'ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla Gara, ai sensi degli artt. 37, comma 7, e 36, comma 5, d.lgs. n. 163/2006. In caso di violazione di tale prescrizione, **sono esclusi dalla Gara** sia il consorzio, sia il consorziato. Qualora il consorzio intenda eseguire in proprio le prestazioni riguardanti l'Appalto, deve dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati;
  - b.** produrre copia per estratto dell'atto costitutivo del consorzio, prestare la cauzione provvisoria, presentare tutta la documentazione per ottenere l'ammissione alla partecipazione alla Gara, sottoscrivere l'Offerta tecnica e l'Offerta economica, come previsto dal Disciplinare.
- B.** I consorzi, di cui all'art. 34, comma 1, lettera e), d.lgs. n. 163/2006 devono osservare le disposizioni di cui all'art. 37, d.lgs. n. 163/2006 nonché quanto espressamente previsto dal presente Disciplinare in relazione ai RTI.

### **5.2. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

In caso di **presentazione dell'Offerta in RTI**, si richiamano, oltre alle disposizioni di cui al Titolo 1, art. 1.5.2.B.1 del presente Disciplinare in relazione ai Progettisti, gli artt. 34, comma 1, lett. d) e 37, d.lgs. n. 163/2006 e l'art. 92, D.P.R. n. 207/2010, con la precisazione che:

- A.** la mandataria, o capogruppo, deve sottoscrivere l'istanza di partecipazione, fornire la cauzione provvisoria intestata a tutte le imprese partecipanti al RTI, produrre il mandato collettivo speciale, con rappresentanza (in caso di RTI già costituito), provvedere al versamento del contributo ANAC.
- B.** La mandataria, o la capogruppo, e ciascuna delle mandanti devono:
- a.** nel caso di RTI non ancora costituito, produrre dichiarazione d'impegno a costituire il RTI, specificando se di tipo orizzontale o verticale, e conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Operatore indicato come mandatario negli atti di Gara (da allegare alla documentazione amministrativa, all'interno della BUSTA A);
  - b.** sottoscrivere la dichiarazione di partecipazione, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica (solo nel caso di RTI già costituito, la dichiarazione di partecipazione alla Gara, l'Offerta tecnica e quella economica possono essere firmate dalla sola mandataria o capogruppo).

**C.1** Nel caso di RTI **per l'esecuzione dei lavori**, si precisa che:

- a.** nel caso di RTI di tipo orizzontale, gli Operatori raggruppati devono dichiarare la percentuale dei lavori appartenenti alle categorie dei Lavori gli Operatori raggruppati medesimi intendono rispettivamente eseguire. Fermo restando che la mandataria deve possedere i requisiti di qualificazione richiesti per il Concorrente singolo nella misura minima del 40% (quaranta per cento), ai fini della partecipazione alla Gara, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria medesima deve assumere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% (dieci per cento) di quanto richiesto all'intero RTI. I Lavori devono essere eseguiti dai Concorrenti riuniti, secondo le quote indicate in sede di Offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della S.A.P., che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dagli Operatori;
- b.** nel caso di RTI di tipo verticale, gli Operatori raggruppati devono dichiarare le categorie di Lavori, tra quelle oggetto dell'Appalto, che i medesimi intendono eseguire. Si precisa che i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente, mentre nelle categorie scorporate ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei Lavori della categoria che intende assumere. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

- c. I Concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, D.P.R. n. 207/2010.
- d. I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente, e/o alle categorie scorporabili, possono essere assunte da un RTI di tipo orizzontale, costituendo un RTI di tipo misto.

**C.2** Nel caso di **RTI di progettisti - unicamente di tipo orizzontale** - di cui all'art. 90, comma 1, lett. g), d.lgs. n. 163/2006 si precisa che:

- a. in caso di RTI già costituito, il progettista mandatario deve produrre il mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- b. in caso di RTI non ancora costituito, i legali rappresentanti/titolari di tutti gli Operatori che intendono raggrupparsi devono sottoscrivere una dichiarazione di impegno a costituire il RTI, e a quale componente del RTI è conferito il mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo;
- c. i requisiti di cui al Titolo 1, art. 1.5.2 del presente Disciplinare devono essere posseduti cumulativamente dal RTI, fermo restando che il progettista mandatario deve possedere i suddetti requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti e la non frazionabilità del requisito di cui al Titolo 1, art. 1.5.2.B.1.c del presente Disciplinare.

**Ogni Operatore facente parte del RTI, deve rendere le dichiarazioni di cui agli artt. 2.3.B e 2.3.C, e tal fine può utilizzare gli Allegati 2, 3, 4 e 5.**

### **5.3 AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:**

Deve essere inserita nella **Busta A**:

- A.** se la rete di Operatori è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, D.L. n.5/2009:
  - a. copia autentica del **CONTRATTO DI RETE**, redatto per atto pubblico, o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25, d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - b. **DICHIARAZIONE** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune), che indichi per quali imprese la rete concorre. Relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla Gara in qualsiasi altra forma;
  - c. **DICHIARAZIONE** che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese, che partecipa alla Gara, e le quote di esecuzione che saranno assunte dalle singole imprese della rete, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni dell'Appalto nella percentuale corrispondente;
- B.** se la rete di Operatori è dotata di un organo comune, con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009:
  - a. copia autentica del **CONTRATTO DI RETE**, redatto per atto pubblico, o scrittura privata autenticata, oppure firmato digitalmente a norma del d.lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con l'indicazione dell'Operatore designato quale mandatario e delle parti del servizio, o della fornitura, che saranno eseguite dai singoli Operatori aggregati in rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24, d.lgs. n. 82/2005 il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25, d.lgs. n. 82/2005;
  - b. indicazione delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese, che partecipa alla Gara e le quote di esecuzione che saranno assunte dalle singole imprese della rete, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni dell'Appalto nella percentuale corrispondente.
- C.** Se la rete di Operatori è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, o se la rete medesima è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
  - a. copia autentica del **CONTRATTO DI RETE**, redatto per atto pubblico, o scrittura privata autenticata, oppure firmato digitalmente a norma del d.lgs. n. 82/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto con scrittura privata - anche firmata digitalmente - recante l'indicazione dell'Operatore designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla Gara, nonché delle quote di Lavori che ciascun Operatore eseguire;

*oppure*

- b. copia autentica del CONTRATTO DI RETE, redatto per atto pubblico, o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - i. a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, è conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici, con riguardo ai RTI;
  - iii. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla Gara, e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Ogni Operatore che partecipa alla Gara, facente parte del contratto di rete, deve rendere le dichiarazioni di cui agli artt. 2.3.B e 2.3.C, e tal fine può utilizzare gli Allegati 2, 3, 4 e 5.**

#### **5.4 AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni, di cui all'art. 49, d.lgs. n. 163/2006, il Concorrente - singolo, consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art. 34, d.lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica-organizzativa ed economico-finanziaria, avvalendosi dei requisiti di un altro Operatore.

Il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento deve produrre, nella BUSTA A, i documenti indicati dall'art. 49, d.lgs. n. 163/2006.

Si precisa che:

- A. è consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal Bando;
- B. non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria, che quella che si avvale dei requisiti, pena l'esclusione di tutti i Concorrenti che si siano avvalsi della medesima ausiliaria;
- C. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, d.lgs. n. 163/2006, **a pena di esclusione**, la partecipazione contemporanea alla Gara dell'ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambi gli Operatori;
- D. nel caso in cui il Concorrente - in relazione al Progettista interno - o il Progettista associato intendano soddisfare il possesso dei requisiti relativi alle esperienze professionali richieste per la progettazione, facendo affidamento sulle capacità di altri Operatori, si precisa che le relative prestazioni devono essere eseguite da questi ultimi. Si precisa, altresì, che il Progettista indicato, ai sensi dell'art. 53, comma 3, d.lgs. n. 163/2006 non può far ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Per quanto non espressamente specificato nel presente articolo si rinvia integralmente alla disciplina di cui all'art. 49, d.lgs. n. 163/2006.

#### **TITOLO 6. SANZIONE PREVISTA DALL'ART. 38, COMMA 2-bis e DALL'ART. 46, COMMA 1-ter DEL CODICE APPALTI**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 46, comma 1-ter e dall'art. 38, comma 2-bis, d.lgs. n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, di cui al presente Disciplinare, di cui al Bando o comunque richieste dalla Legge obbliga il Concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della S.A.P., della sanzione pecuniaria di importo pari a euro 3.000,00 (euro tremila).

La S.A.P. procede alla richiesta di regolarizzare/integrare della documentazione nel termine di 10 (dieci) giorni, liberi e consecutivi, trascorso il quale si procede con l'esclusione dalla Gara.

**La S.A.P. assegnerà termine per il pagamento spontaneo della sanzione prevista dall'art. 38, comma 2 bis, d.lgs. n. 163/2006, decorso inutilmente il quale si procedere alla escussione immediata della garanzia provvisoria per il maggiore importo previsto.**

La Sanzione si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese, o incomplete, o con regolarità essenziali.

Il versamento della Sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria di cui al Titolo 2, art. 2.3.D del presente Disciplinare.

L'escussione della cauzione provvisoria per il pagamento della Sanzione obbliga il Concorrente alla integrazione della cauzione provvisoria, **pena l'esclusione dalla Gara.**

## **TITOLO 7. ALTRE INFORMAZIONI**

**A. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, d.lgs. n. 163/2006.**

Nel caso l'offerta non risulti conveniente o idonea la S.A.P. potrà decidere di annullare in autotutela in qualsiasi momento la procedura di gara, non procedere all'aggiudicazione provvisoria e procedere alla revoca del bando di gara ex art 21 *quinquies* l. 241/90, senza riconoscere agli offerenti alcun indennizzo, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara.

**B. È facoltà della S.A.P. di non procedere all'aggiudicazione della Gara, qualora nessuna Offerta risulti conveniente, o idonea, in relazione all'oggetto dell'Appalto o, se aggiudicata, di non stipulare il Contratto, senza che i Concorrenti abbiano nulla a pretendere.**

**C. La S.A.P. si riserva di procedere all'aggiudicazione definitiva, o, comunque, alla stipula del relativo contratto e del contratto di compravendita solo a seguito dell'ottenimento del finanziamento da parte della Regione Lombardia di cui al Titolo 1, art. 1.3 lettera J del presente Disciplinare.**

**D.** L'Offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, devono essere redatte in lingua italiana. Se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio dei Concorrenti assicurare la fedeltà della traduzione.

**E.** Ai sensi dell'art. 11, comma 6, d.lgs. n. 163/2006, ciascun Concorrente non può presentare più di un'Offerta.

**F.** Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del Contratto e alla sua registrazione.

**G.** Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione e la registrazione del Contratto preliminare di compravendita dell'attuale sede della Scuola secondaria di I Grado, nonché del Contratto definitivo.

**H.** Si intendono a carico dell'Aggiudicatario e devono essere rimborsate alla Stazione appaltante, entro 60 (sessanta) giorni, liberi e consecutivi, dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace – secondo quanto disposto dall'art. 34, comma 35 del D.L. n. 179/12 e ss.mm.ii. –, le spese sostenute per la pubblicità della presente procedura di Gara.

**I.** In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'Appaltatore, il Comune appaltante si riserva la facoltà ex art. 140, d.lgs. n. 163/2006 di procedere alla risoluzione del Contratto, ai sensi degli artt. 135 e 136, d.lgs. n. 163/2006, o di procedere a recesso dal Contratto ai sensi dell'art. 92, d.lgs. n. 159/2011.

**J.** Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la S.A.P. e i Concorrenti sono effettuate attraverso l'apposito spazio previsto sulla piattaforma Sintel denominato "Comunicazioni sulla procedura" oppure attraverso gli indirizzi di posta elencati al punto 1. In caso di RTI o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori, raggruppati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al Concorrente si intende validamente resa a tutti gli Operatori ausiliari.

**K.** L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dagli artt. 13 e 79, commi 4 e 5-*quater*, d.lgs. n. 163/2006 e dagli articoli 22 e ss., L. n. 241/1990. In relazione all'accesso alla documentazione facente parte dell'Offerta tecnica, trova applicazione quanto previsto al Titolo 2, art. 2.4 del presente Disciplinare.

**L.** Sono sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai Concorrenti.

**M.** Tutte le controversie derivanti dalla Gara sono deferite alla competenza del T.A.R. Lombardia – Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **TITOLO 8. Informativa *PRIVACY***

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, rubricato "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato solo per le finalità strettamente connesse alla gestione della Gara.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla Gara sono oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla Gara. Il Concorrente aggiudicatario



consente il trattamento dei dati personali, ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675. Gli stessi dati possono essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici, esclusivamente per finalità connesse alla Gara, nonché agli atti da esso conseguenti ed ai relativi effetti fiscali.

## **TITOLO 9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'intervento è finanziato con mutuo BEI concessi a valere sul programma di edilizia scolastica. La stazione Appaltante Provinciale, per conto del Comune di Capiago Intimiano, beneficiario del Contributo, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nell'ipotesi in cui il finanziamento non dovesse essere confermato o qualora la conclusione della gara dovesse avvenire oltre i termini di decadenza del contributo previsti dalla normativa di riferimento.

Responsabile Unico del Procedimento: *Arch. Michele Mauri*

Como, 27 gennaio 2016

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO GARE E CONTRATTI  
(Gabriella Costanzo)

### **Modulistica allegata:**

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) dichiarazione in ordine ai requisiti di cui al Titolo 1, art. 1.5.1.A del Disciplinare;
- 3) dichiarazione in ordine ai requisiti di cui al Titolo 1, art. 1.5.1 B.1 e B.2 del Disciplinare;
- 4) dichiarazione in ordine ai requisiti di cui al Titolo 1, art. 1.5.2.A del Disciplinare;
- 5) dichiarazione in ordine ai requisiti di cui al Titolo 1, art. 1.5.2.B del Disciplinare;
- 6) offerta economica;
- 7) offerta temporale.

## **ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI APPALTO INTEGRATO COMPLESSO NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

### **Allegato D - Capitolato Tecnico-Prestazionale (Parte A – Parte B)**

### **Allegato E - Progetto Preliminare Scuola secondaria di I grado**

#### **Progetto Preliminare Architettonico**

- Tavola 01 - Inserimento urbanistico estratto PGT;
- Tavola 02 - piano particellare;
- Tavola 03 - inquadramento planimetrico;
- Tavola 04 - demolizioni, nuove costruzioni e fasi di costruzione;
- Tavola 05 - piante piano terra, primo, copertura e interrato;
- Tavola 06 - prospetti e sezioni;

Tavola 07 - dettaglio costruttivo di facciata;

Tavola 08 - fotoinserimenti;

Tavola 09 - render 1;

Tavola 10 - render 2.

#### **Progetto preliminare impianti meccanici**

Tavola 100 - piante piano interrato, terra, primo e copertura individuazione delle tipologie impiantistiche;

Tavola 101 - piante piano interrato, terra, primo e copertura locali tecnici e passaggio impianti aeraulici.

#### **Progetto preliminare Documenti**

##### Relazione Marzo 2012:

1. Relazione illustrativa: descrizione progetto, cronoprogramma e quadro delle superfici della Scuola secondaria di I grado;
2. relazione tecnica: strutture, impianti elettrici e impianti meccanici;
3. studio di prefattibilità ambientale;
4. indagini geologiche, idrogeologiche e archeologiche preliminari;
5. prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
6. calcolo sommario di spesa e quadro economico di progetto;
7. capitolato speciale prestazionale: necessità funzionali, requisiti e prestazioni, capitolato speciale prestazionale opere impiantistiche.

Aggiornamento Marzo 2015 (Delibera G.C. n. 18 del 07/04/2015) così come riapprovato con Delibera G.C. n. 1 del 04/01/2016:

- Relazione tecnico-illustrativa con descrizione dell'intervento;
- quadro tecnico economico;
- cronoprogramma dell'intervento.

Verbale Conferenza di Servizi del 09/06/2015 e pareri allegati

Integrazioni al Progetto su richiesta VVF in data 25/08/2015

- Relazione tecnica in ottemperanza richiesta documentazione integrativa;
- Tavola 100 VVF;
- Tavola 101 VVF.

Parere di conformità condizionato VVF in data 24/10/2015

#### **Allegato F - Schema contratto**

#### **Allegato G - Schema contratto preliminare trasferimento immobile**

#### **Allegato H - Studio di fattibilità ambito Piazza IV Novembre**

#### **Allegato I - Aerofotogrammetrico**

#### **Allegato L - Rilievo area d'intervento**