



PROVINCIA DI COMO

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356
e-mail: sapcomo@provincia.como.it
pec: sapcomo@pec.provincia.como.it

COMUNE DI BREGNANO.

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROJECT FINANCING, DELLA **PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DI NUOVE STRUTTURE CIMITERIALI NEL CAMPOSANTO COMUNALE DI VIA RAMPOLDI.**

DISCIPLINARE DI GARA

CUP: J87E15000040005
CIG: 77410493B8

Sommario

Art. 1.	PREMESSA	4
1.1	Canali di comunicazione privilegiati	4
1.2	Glossario e acronimi	4
Art. 2.	STAZIONE APPALTANTE	5
Art. 3.	OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO	5
3.1	Oggetto dell'appalto - contenuto generale della concessione	5
3.2	Luogo di esecuzione dell'appalto.....	7
Art. 4.	DURATA DEL CONTRATTO E TEMPO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	8
4.1	Durata del Contratto	8
4.2	Tempo di esecuzione dei Lavori	8
Art. 5.	PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE...	8
Art. 6.	VALORE DELL'APPALTO	8
Art. 7.	IMPORTO A BASE D'ASTA	9
Art. 8.	CONDIZIONI DI AMMISSIONE.....	9
8.1	Requisiti di ordine generale	10
8.2	Requisiti di ordine speciale	11
8.2.1	Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi	11
	Requisiti di idoneità professionale	12
	Requisiti di idoneità per l'esecuzione dei lavori	12
8.2.2	Requisiti per i progettisti	12
	Requisiti di capacità tecniche e professionali	13
Art. 9.	PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA.....	14
9.1	Partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI), Consorzi.....	14
9.2	Avvalimento.....	14
9.3	Subappalto.....	16
Art. 10.	MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI	18
10.1	Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione	19
10.2	Richieste di chiarimenti.....	19
Art. 11.	SOPRALLUOGO	19
Art. 12.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	21
12.1	Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche.....	22
12.1.1	Busta telematica della documentazione amministrativa	22

12.1.2	Busta telematica dell’Offerta Tecnica	29
12.1.3	Busta telematica dell’offerta economica.....	32
12.2	COMPLETAMENTO E INVIO DELL’OFFERTA.....	34
12.2.1	Riepilogo dell’offerta.....	34
12.2.2	Invio dell’offerta.....	34
Art. 13.	SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE.....	35
13.1	Soccorso istruttorio	35
13.2	Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio.....	35
13.3	Cause di esclusione	36
Art. 14.	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	37
14.1	Persone ammesse alle sedute di apertura delle offerte.....	38
14.2	Criteri di aggiudicazione e di valutazione.....	38
14.3	Elementi tecnico-qualitativi dell’offerta e loro valutazione.....	39
14.3.1	Criteri di valutazione dell’Offerta Tecnica.....	39
14.4	offerta economica.....	42
Art. 15.	ANOMALIA E CONGRUITA’ DELLE OFFERTE.....	44
Art. 16.	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI.....	45
Art. 17.	COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D.Lgs. 50/2016).....	45
Art. 18.	ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO	46
18.1	Contratto.....	47
Art. 19.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	48
Art. 20.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48
Art. 21.	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA...48	
Art. 22.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	49

Art. 1. PREMESSA

La presente procedura di scelta del contraente viene svolta dalla Stazione Appaltante Provinciale di Como per conto e nell'interesse del Comune di Bregnano ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti e contenuti nel presente Disciplinare di Gara.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune di Bregnano.

- Indizione di Gara: **Determinazione a contrarre n. 1277 / 2018**
- Codice Unico di Progetto (CUP): **J87E15000040005**
- Codice Identificativo Gara (CIG): **77410493B8**

1.1 Canali di comunicazione privilegiati

Per tutte le comunicazioni di gara verrà utilizzata la funzionalità della Piattaforma SINTEL "Comunicazioni procedura" nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura in oggetto.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

1.2 Glossario e acronimi

Fatte salve eventuali diverse specificazioni, nel presente Disciplinare si intendono, brevemente, i seguenti significati:

• ANAC o Autorità	<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>
• Codice	<i>Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.</i>
• CIG	<i>Codice Identificativo Gara: codice alfanumerico univoco e obbligatorio che identifica l'appalto (o il lotto), necessario agli operatori economici per il versamento del contributo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alle gare di appalti pubblici.</i>
• CSE, CSP	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione dei Lavori, Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione.</i>
• CUP	<i>Codice Unico di Progetto: identifica univocamente un progetto d'investimento pubblico. E' composto da 15 caratteri alfanumerici, ed è richiesto al momento della decisione di realizzare tale progetto. Rimane invariato e viene utilizzato fino alla chiusura del progetto stesso.</i>

• DGUE	<i>Documento di Gara Unico Europeo: autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni per la partecipazione alla Gara d'Appalto. Deve essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (Reg UE 2016/7 del 5 gennaio 2016) e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario approvate dal MIT (Circolare 18-7-2016 n.3).</i>
• DL	<i>Direttore (o direzione) dei Lavori.</i>
• GEIE	<i>Gruppo Europeo di Interesse Economico.</i>
• NUTS	<i>Nomenclatura delle Unità Territoriali per la Statistica (NUTS) istituita da Eurostat al fine di fornire una ripartizione unica e uniforme delle unità territoriali per la produzione di statistiche regionali per l'Unione europea.</i>
• Project Financing	<i>Realizzazione di opere pubbliche senza oneri finanziari per la pubblica amministrazione.</i>
• Regolamento	<i>D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».</i>
• RTI	<i>Raggruppamento Temporaneo di Imprese</i>
• SINTEL	<i>Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, utilizzato dalla Stazione Appaltante, per la conduzione dell'intera procedura di gara e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).</i>
• SOA	<i>Attestazione SOA: certificazione obbligatoria per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di lavori</i>

Art. 2. STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante (SAP): **Provincia di Como**
 Indirizzo: Via Borgo Vico n. 148 – 22100 COMO
 Telefono: 031 230356
 Indirizzo sito internet: www.provincia.como.it

 Committente:..... **Comune di Bregnano (CO)**
 Codice NUTS:..... **ITC42**
 Codice ISTAT del luogo di esecuzione del contratto: **013028**

Art. 3. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

3.1 Oggetto dell'appalto - contenuto generale della concessione

Il presente Disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 183, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 50/2016 (nel prosieguo, anche Codice), con procedura aperta nazionale per l'affidamento della concessione avente ad oggetto:

- la progettazione definitiva ed esecutiva;
- la realizzazione delle opere denominate “**Nuove strutture cimiteriali nel camposanto comunale di Via Rampoldi**” su area di proprietà del Comune di Bregnano;
- la gestione economica delle opere realizzate;
- la manutenzione dell'intera area con esclusione della pulizia;

il tutto per l'intera durata della concessione, con la consegna all'amministrazione concedente, alla scadenza della concessione medesima, delle opere e degli impianti in buono stato di conservazione.

L'ipotesi progettuale contenuta nello Studio di fattibilità tecnico economica, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale di Bregnano, n. 126 del 17.09.2018, nonché n. 9 del 21.01.2019, posto a base di gara prevede la realizzazione complessiva di:

- ⇒ n° 96 nuovi loculi
- ⇒ n° 132 cinerari
- ⇒ n° 224 ossari

L'oggetto dell'affidamento della concessione di cui sopra, sarà realizzato con **risorse totalmente a carico del concessionario aggiudicatario**, come da quadro economico sotto riportato.

L'importo complessivo previsto nell'intervento risultante dallo studio di fattibilità tecnico economica approvato, posto a base di gara, ammonta ad euro 359.552,00 (*euro trecentottanta-novemila/00*) oltre IVA, secondo il seguente quadro economico (investimenti):

Costo di Costruzione (a carico del soggetto gestore)		
⇒	Loculi	€ 105.600,00
⇒	Ossari	€ 71.680,00
⇒	Cinerari	€ 52.800,00
⇒	Rimembranze	€ 43.000,00
Totale costo di costruzione		€ 273.080,00

Costo per servizi diversi (a carico del soggetto gestore)		
⇒	Spese tecniche progetto definitivo/esecutivo (compresi Cassa previdenziale e IVA)	€ 37.500,00
⇒	Spese varie amministrative	€ 4.000,00
⇒	Fondo “incentivi”	€ 6.972,00
Totale costo di servizi diversi		€ 48.472,00

Costo spese a carico dell'Amministrazione pubblica		
⇒	Spese tecniche D.L., C.S.E., collaudo statico (compresi Cassa previdenziale e IVA)	€ 38.000,00

=====

Totale costo investimento complessivo		€ 359.552,00
--	--	---------------------

Di cui:

⇒	a carico del soggetto gestore (costo investimento in appalto)	€ 321.552,00
⇒	a carico dell'Amministrazione pubblica	€ 38.000,00

Si precisa che i dati relativi al numero dei loculi, cinerari e ossari sopra indicati, nonché alla stima dei relativi costi, rappresentano mere indicazioni orientative in parte suscettibili di modifiche da parte del promotore in ragione degli standard tecnologici e costruttivi proposti.

L'intervento risulta idoneo allo stato attuale a garantire una disponibilità di posti per circa 20 anni, il tutto in ampliamento al cimitero esistente.

In considerazione del rispetto dei parametri urbanistici, costruttivi e orografici del sito, l'area risulta idonea per la realizzazione di loculi con struttura portante in cemento armato e un massimo di livelli in altezza non superiore a 4 (quattro). Per le opere in c.a. dovranno essere rispettate le norme sismiche vigenti (attualmente il Comune di Bregnano è classificato in Zona 4) ed in ogni caso la realizzazione delle opere è subordinata alla redazione di relazione geologica del sito, previe indagini in sito qualora necessarie per le calcolazioni delle opere strutturali in c.a., al deposito sismico nonché al collaudo statico delle opere a lavori ultimati. La realizzazione dell'opera è in ogni caso subordinata all'acquisizione dei Nulla Osta degli Enti preposti e sovraordinati.

L'intero intervento sarà assoggettato anche al collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale. Se necessario, per qualche categoria di opere, si potrà procedere anche a particolari collaudi tecnologici, prescritti dalle vigenti leggi. Tutti i collaudatori saranno nominati dal Comune con oneri a totale carico del Concessionario.

Nella proposta di Project Financing, dovranno essere previste le tariffe per la concessione di loculi, cinerari e ossari da praticare all'utenza ed i relativi criteri di aggiornamento. Inoltre, alla proposta di Project Financing, dovrà essere allegato un elaborato contenente la “*specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione*” nel quale dovrà illustrare le modalità di gestione dei servizi che intende offrire.

Gli elementi essenziali del contratto saranno:

- il tempo;
- la prestazionalità dell'intervento (n. tumulazioni etc.);
- la qualità del servizio (tariffe);
- la qualità dell'intervento valutata attraverso la proposta progettuale (organizzazione, contenuti, materiali e tecniche).

I servizi dovranno essere gestiti nel rispetto delle disposizioni di legge nazionali e regionali in materia, relative circolari, nonché del regolamento comunale di polizia mortuaria vigente al momento della presentazione della proposta.

Il concorrente, nonché concessionario, dovrà attenersi a tutto quanto specificato nel Bando, nel presente Disciplinare di Gara e nella documentazione progettuale.

3.2 Luogo di esecuzione dell'appalto

Comune di **Bregnano**.

Art. 4. DURATA DEL CONTRATTO E TEMPO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

4.1 Durata del Contratto

La durata contrattuale massima dell'appalto è di **anni 20** (venti), a decorrere dalla data consegna della concessione.

Si precisa che la durata della Concessione è oggetto dell'offerta economica da parte degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto, pertanto, potrà essere inferiore alla durata massima sopra indicata secondo i termini dell'offerta aggiudicatrice.

4.2 Tempo di esecuzione dei Lavori

Il tempo massimo previsto per l'esecuzione dei lavori è fissato in **giorni 150**, a decorrere dalla data consegna della concessione.

Si precisa che il tempo per l'esecuzione dei lavori è oggetto dell'offerta economica da parte degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto, pertanto, potrà essere inferiore alla durata massima sopra indicata secondo i termini dell'offerta aggiudicatrice.

Art. 5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'Operatore Economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3, del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono, espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'operatore economico **aggiudicatario è tenuto al rimborso**, alla Stazione Appaltante, delle **spese di pubblicazione** obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato a ciascun aggiudicatario, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

Art. 6. VALORE DELL'APPALTO

Il valore della presente concessione è presunto ed è pari alle spese di investimento complessive, di:

- **€ 359.552,00** (euro trecentocinquantanovemilacinquecentocinquantadue/00)

Sono previste a carico del concessionario le spese relative a:

Procedura Aperta – Progettazione, costruzione e gestione nuove strutture cimiteriali nel camposanto comunale di via Rampoldi

- Progettazione definitiva ed esecutiva delle opere come indicate nello Studio di fattibilità tecnico economica di cui alle D.G.C. di Bregnano, n. 126 del 17.09.2018 e n. 9 del 21.01.2019 (compresi Cassa previdenziale e IVA, le spese varie amministrative e fondo “*incentivi*”);
- L’esecuzione di tali opere (Loculi, Ossari, cinerari, rimembranze e opere accessorie).

Sono previste a carico dell’Amministrazione pubblica le spese relative a:

- Direzione lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e il collaudo (compresi Cassa previdenziale e IVA)

Gli importi economici dei lavori sono riassunti nell’elaborato “4 – *Stima sommaria dei costi*” (All.2, D.G.C. di Bregnano, n. 126 del 17.09.2018, come aggiornati con l’elaborato “Tav. 02 – *relazione tecnica*” approvato con D.G.C. di Bregnano n. 9 del 21/01/2019).

Il valore stimato del contratto si basa sul costo delle opere, sul costo di gestione dei servizi cimiteriali (solo tumulazione), sui costi della manutenzione, sulle tariffe da applicare per la concessione di loculi, ossari, sulla durata del contratto di gestione.

Art. 7. IMPORTO A BASE D’ASTA

L’importo a base d’asta, riferito alla durata del contratto (massimo 20 anni) è pari a:

- € 321.552,00 (euro trecentoventunomilacinquecentocinquantadue/00) IVA compresa.

A pena di esclusione, non saranno ammesse offerte in aumento nonché offerte parziali o condizionate.

Art. 8. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti, di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45 e seguenti della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nei successivi punti del presente articolo 8, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell’art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell’art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell’Unione Europea, alle condizioni di cui all’ art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all’art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, la quale dovrà possedere un capitale sociale minimo pari al **5%** dell'importo lavori.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta devono essere indicate le quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto. La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

I lavori da eseguire e i servizi da prestare da parte delle società si intendono realizzati e prestati in proprio anche nel caso siano affidati direttamente dalle suddette società ai propri soci, sempre che essi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative e regolamentari. Restano ferme le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali che prevedano obblighi di affidamento dei lavori o dei servizi a soggetti terzi.

Per effetto del subentro di cui sopra, che non costituisce cessione del contratto, la società di progetto diventa la concessionaria a titolo originario e sostituisce l'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'amministrazione concedente.

Nel caso di versamento di un prezzo in corso d'opera da parte della pubblica amministrazione, i soci della società restano solidalmente responsabili con la società di progetto nei confronti dell'amministrazione per l'eventuale rimborso del contributo percepito. In alternativa, la società di progetto può fornire alla pubblica amministrazione garanzie bancarie e assicurative per la restituzione delle somme versate a titolo di prezzo in corso d'opera, liberando in tal modo i soci. Le suddette garanzie cessano alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

Il contratto di concessione stabilisce le modalità per l'eventuale cessione delle quote della società di progetto, fermo restando che i soci che hanno concorso a formare i requisiti per la qualificazione sono tenuti a partecipare alla società e a garantire, nei limiti di cui sopra, il buon adempimento degli obblighi del concessionario sino alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

L'ingresso nel capitale sociale della società di progetto e lo smobilizzo delle partecipazioni da parte di banche e altri investitori istituzionali che non abbiano concorso a formare i requisiti per la qualificazione possono tuttavia avvenire in qualsiasi momento.

8.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui all'articolo sopra citato devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.

8.2 Requisiti di ordine speciale

8.2.1 Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 95 del DPR 207/10, dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari almeno al 2% dell'investimento previsto per l'intervento.

In alternativa ai requisiti sopraindicati previsti dalle lettere *c)* e *d)* i candidati debbono essere in possesso dei requisiti previsti alle lettere *a)* e *b)* nelle seguenti misure:

- aver riportato un fatturato medio, relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del presente bando, non inferiore al doppio dell'importo richiesto alla lettera *a)*;
- capitale sociale per le società di capitali non inferiore al doppio dell'importo richiesto alla lettera *b)*;

Per i requisiti di cui alle suddette lettere *c)* e *d)*, dovrà essere data esplicita indicazione:

- ⇒ periodo di esecuzione;
- ⇒ committente;
- ⇒ oggetto;
- ⇒ importo (o quota parte in caso di lavori eseguiti in ATI).

Il fatturato medio di cui alla citata lettera *a)* e l'importo medio di cui alle lettere *c)* e *d)* è determinato sommando i dati relativi al quinquennio dividendo tale somma per cinque.

Per servizio affine si intende la gestione di servizi cimiteriali unitamente alla manutenzione ordinaria e straordinaria del cui importo medio si terrà conto per la verifica del possesso del requisito di cui alle sopraindicate lettere c) e d).

Qualora il candidato concessionario sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti economico-finanziari previsti alle precedenti lettere a) e b), devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 60%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente delle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. Si applicano le norme in materia di Raggruppamento Temporaneo di Imprese previste dal D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni da prodursi ai sensi di quanto previsto nel presente Disciplinare:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) per l'attività oggetto del presente bando ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui al sopra citato punto a) devono essere posseduti in proprio da ciascun operatore economico partecipante.

I concorrenti residenti in altri Stati dell'Unione Europea, ove tenuti, devono essere iscritti in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità per l'esecuzione dei lavori

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- b) attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione nelle categorie e classifiche di seguito specificate:

► categoria OG 1 – classifica I

8.2.2 Requisiti per i progettisti

A **pena di esclusione**, a dimostrazione dei **requisiti di progettazione**, i candidati dovranno inoltre produrre la documentazione sotto indicata relativa, in via alternativa, a una fra le tre casistiche seguenti:

- 1) Dichiarazione di possesso dell'attestazione SOA di progettazione ed esecuzione dei lavori relativi alla Categoria OG1, Classifica I^a;
- 2) Indicare idoneo e qualificato professionista di cui intende avvalersi per la progettazione allegando, il modello DGUE, contenente le dichiarazioni attestanti il possesso di tutti i requisiti di ordine generale e speciale previsti dal D.Lgs. n. 50 del 2016 e dal DPR n. 207 del 2010 per la partecipazione, richieste nel presente Disciplinare di Gara.
- 3) Produrre il contratto di raggruppamento temporaneo tra impresa e soggetto qualificato per la progettazione con allegata dichiarazione di quest'ultimo di possedere tutti i requisiti di ordine speciale.

Ai fini della partecipazione alle procedure della gara in oggetto, i progettisti devono possedere i seguenti requisiti:

- Iscrizione nei pertinenti ordini professionali ai sensi dell'art. 24, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.
- Per il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.
- Per gli operatori economici organizzati in forma societaria: iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, (per gli operatori economici non stabiliti in Italia, indicare i dati di iscrizione nell'albo o lista ufficiale dello stato di appartenenza).
- Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, nonché dall'art. 253 del Regolamento;
- Non essere stato indicato come progettista da altra impresa concorrente alla medesima gara;
- Inesistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- Nel caso di società d'ingegneria e/o architettura o di società di progettisti: essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 254 e all'art. 255 del Regolamento;

I soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 non dovranno altresì trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80.

I professionisti singoli o associati devono possedere i requisiti di cui al D.M. 02.12.2016 n. 263.

Requisiti di capacità tecniche e professionali

Il possesso di adeguate capacità tecniche e professionali è da comprovarsi mediante la produzione di un elenco (di cui all'Allegato XVII, Parte II, al D.Lgs. 50/2016 richiamato dall'art. 86, comma 5 del decreto stesso) relativo ai principali servizi effettuati negli ultimi dieci anni precedenti alla data del presente bando, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, da cui risulti, quale **requisito preferenziale** di avere svolto, servizi relativi ad interventi riconducibili, ai sensi del D.M. 17.06.2016 (corrispettivi progettazione), alla Classe E – Categoria 11 (*Padiglioni provvisori per esposizioni - Costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale (colombari, ossari, loculari, edicole funerarie con caratteristiche costruttive semplici), Case parrocchiali, Oratori - Stabilimenti balneari - Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, Campo sportivo e servizi annessi, di tipo semplice*) oppure Classe E – Categoria 13 (*Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica – Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese*) per un importo non inferiore all'importo presunto delle opere da realizzare, indicando:

- 1) gli importi dei lavori;
- 2) il Committente;
- 3) il soggetto che ha svolto il servizio;
- 4) la data di inizio e fine espletamento del servizio, nonché di approvazione del progetto;
- 5) la natura delle prestazioni effettuate.

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Art. 9. PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 nel testo vigente. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

In caso di partecipazione aggregata:

- a) la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'Impresa capogruppo, ed al 20% per ciascuna delle mandanti;
- b) le Imprese partecipanti, siano esse capogruppo/delegatarie o mandanti, non possono presentare anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

9.1 Partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI), Consorzi

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; tale divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), (consorzi stabili)

9.2 Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e escuterà la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La Stazione Appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

La Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente deve:

- compilare la Sezione C della Parte II del DGUE, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- produrre il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria con le informazioni richieste nelle seguenti parti:
 - o Parte II sezione A e B;
 - o Parte III;
 - o Parte IV e Parte VI;
- produrre la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:
 - a) si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente committente a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
 - b) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- produrre scansione dell'originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie che devono essere dettagliatamente descritte - per tutta la durata del contratto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all'art. 89 del Codice.

N.B. Si precisa che nel caso di RTI/consorzi non ancora costituiti ogni file deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) per ciascun operatore economico componente il raggruppamento.

9.3 Subappalto

I soggetti affidatari eseguono in proprio i servizi e le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 105 del Codice. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante delle prestazioni subappaltate.

AVVERTENZA

La modifica dell'art. 105 del Codice dei Contratti ha introdotto **l'obbligo gravante per gli operatori economici partecipanti di** indicare la terna di subappaltatori in sede di offerta, qualora gli appalti di lavori, servizi e forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 o, indipendentemente dall'importo a base di gara, riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Si tratta specificamente delle seguenti attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

E' necessario, pertanto, che gli operatori economici esaminino in dettaglio gli elaborati di progetto e che, qualora via siano lavorazioni riconducibili alle categorie di attività prima elencate, formulino la dichiarazione di subappalto indicando la terna di potenziali subappaltatori. In difetto il subappalto non potrà essere autorizzato in fase esecutiva.

Il bando tipo n. 1/2017 di ANAC (sia pure relativamente all'appalto di servizi) stabilisce che l'indicazione della terna è obbligatoria per le lavorazioni ricomprese nell'elenco di cui al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e che per ciascun subappaltatore deve essere prodotto il DGUE che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del Codice dei contratti.

In applicazione del principio espresso sopra riportato si chiarisce che, tenendo anche conto delle diverse interpretazioni e soluzioni giurisprudenziali in materia (irregolarità sanabile con il soccorso istruttorio o immediata esclusione) questa Stazione Appaltante nelle seguenti ipotesi:

- a) mancata indicazione della terna dei subappaltatori (intendendosi per tale la dichiarazione di subappalto indicante meno di tre subappaltatori);
- b) mancata allegazione per ciascuno dei subappaltatori del DGUE necessario alla verifica dei requisiti di carattere generale e speciale in capo ai subappaltatori medesimi;

disporrà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 assegnando al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La mancata integrazione nel termine assegnato costituirà motivo di esclusione.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto i servizi sopra indicati, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria di servizi;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Le disposizioni di cui al presente articolo si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili, si applicano altresì agli affidamenti con procedura negoziata. Ai fini

dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo è consentita, in deroga all'articolo 48, comma 9, primo periodo, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

La stazione appaltante attiverà, a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione, le procedure di verifica delle dichiarazioni prodotte dall'operatore economico aggiudicatario, in relazione alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, attraverso l'acquisizione d'Ufficio della documentazione, attraverso il sistema previsto dall'AVCPASS, ovvero, in alternativa, attraverso la verifica diretta delle dichiarazioni rese dall'operatore economico e disponibili sulla Piattaforma SINTEL.

Per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsti dal comma 13 dell'articolo 80, la Stazione Appaltante utilizzerà i mezzi di prova elencati al paragrafo IV delle linee guida N. 6 di ANAC approvate con deliberazione n. 1293 del 16 novembre 2016

Art. 10. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

In esecuzione alla Determinazione a contrarre **n. 1277 del 27.12.2018**, della Provincia di Como, ***nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016***, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).

La Stazione Appaltante (S.A.P.) utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato:

SINTEL

al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL:

www.arca.regione.lombardia.it.

L'uso della piattaforma **SINTEL** è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai “manuali” e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06/04/2011, “*Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico*”.

Questi documenti sono scaricabili dal sito soprarichiamato (www.arca.regione.lombardia.it).

Per indicazioni, per la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato “**Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL**”.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il **contact center ARCA**, raggiungibile dall'Italia al **Numero verde: 800.116.738** e dall'estero al numero: **+39-02.39.331.780** (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail: supporto@arcalombardia.it è a disposizione degli utenti **SINTEL** per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

10.1 Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle:

ore 18:00 del giorno 12.03.2019

Il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché il capitolato Speciale di Appalto, e gli allegati tecnici sono disponibili:

- sul sito internet di ARCA – Regione Lombardia, piattaforma telematica SINTEL;
- sul sito della Stazione Appaltante: www.provincia.como.it nella sezione “bandi di gare”.

La **presa visione** della documentazione di gara è **obbligatoria**.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento formulate dai partecipanti saranno rese disponibili **tramite la piattaforma SINTEL**, all'interno della documentazione di gara di cui alla procedura in oggetto.

10.2 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti inerenti il Bando di Gara, il presente Disciplinare di Gara, e il Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante (S.A.P.) tramite il canale “*Comunicazioni di procedura*” presenti in piattaforma **SINTEL**, nel “*dettaglio*” della gara di che trattasi, entro il termine previsto al successivo paragrafo 21 (INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA) del presente disciplinare.

Le risposte verranno fornite **esclusivamente** tramite la piattaforma **SINTEL**, utilizzando la medesima funzionalità sopra indicata.

Si precisa che, per il presente Appalto, **NON verranno forniti chiarimenti telefonici**, da parte della Stazione Appaltante (S.A.P.).

Art. 11. SOPRALLUOGO

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso l'area interessata dal presente appalto sono obbligatori.

Il mancato sopralluogo costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con il comune di Bregnano, mediante la trasmissione di una richiesta scritta che dovrà indicare: ragione sociale del concorrente per conto del quale sarà eseguito il sopralluogo, il soggetto che lo effettuerà e a quale titolo rispetto al concorrente (es. legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico, ecc.), il relativo recapito telefonico.

Tale richiesta dovrà pervenire via mail **entro il termine del:**

28.02.2019

indirizzata al RUP **geom. Enrico Caleffi** al seguente indirizzo di posta elettronica:

lavoripubblici@comune.bregnano.co.it

Il Comune confermerà per iscritto il giorno, l'ora ed il luogo dal quale inizierà il sopralluogo.

Il Comune metterà a disposizione del concorrente un incaricato che avrà la sola funzione di accompagnamento presso il luogo interessato.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto:

- per i soggetti di cui al precedente punto 1.: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2.: autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3.: procura notarile anche in fotocopia;
- per i soggetti di cui al precedente punto 4.: delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria): nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato del Comune e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante medesimo.

L'attestazione rilasciata dal Comune non dovrà essere prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

Art. 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto, *l'offerta dovrà essere inserita esclusivamente nel sistema telematico SINTEL*, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, *entro e non oltre il termine perentorio previsto al precedente Art. 10, paragrafo 10.1* (“Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione”) del presente disciplinare, redatta in lingua italiana, e dovrà essere composta dalla seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.1
(BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)
- B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.2
(BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA)
- C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA**
come meglio precisato al successivo paragrafo 12.1.3
(BUSTA TELEMATICA DELL'OFFERTA ECONOMICA)

Si precisa che il sistema telematico *non permette* di completare le operazioni di *presentazione* di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza.

Tutta la documentazione che compone l'offerta, predisposta e *sottoscritta digitalmente*, dovrà essere *caricata* (upload) nella piattaforma digitale SINTEL.

La medesima piattaforma SINTEL consente di salvare la documentazione dell'offerta redatta dal concorrente, interrompendo le operazioni per riprenderle in un momento successivo, comunque, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura.

Al termine del caricamento, la documentazione suddetta dovrà essere inviata alla Stazione Appaltante (S.A.P.), tramite l'apposita procedura della medesima piattaforma SINTEL, come sinteticamente descritto al successivo paragrafo 12.2 (“Completamento e invio dell'offerta”).

Si evidenzia che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'automatico “invio” dell'offerta alla Stazione Appaltante (S.A.P.).

Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma SINTEL per procedere all'invio dell'offerta.

Il *manuale d'uso per il Fornitore* e le *istruzioni* presenti sulla piattaforma SINTEL forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al Numero verde: 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

In ogni caso, ***è responsabilità dei fornitori concorrenti, l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.***

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Il concorrente potrà presentare una eventuale nuova offerta entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura; questa nuova offerta sarà sostitutiva, a tutti gli effetti della presedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata in quanto la piattaforma SINTEL, annulla automaticamente l'offerta precedente, sostituendola con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante (S.A.P.) e Arca-SINTEL da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante (S.A.P.) si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

12.1 Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la “*par condicio*” dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Il processo di invio offerta si divide in ***tre fasi*** distinte:

1. l'inserimento della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
2. l'inserimento dell'OFFERTA TECNICA
3. l'inserimento e l'invio e dell'OFFERTA ECONOMICA.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche relative alle fasi sopra citate, è indicata nei paragrafi seguenti.

12.1.1 Busta telematica della documentazione amministrativa

Il concorrente, debitamente registrato sulla piattaforma SINTEL e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, dovrà accedere al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> con le proprie credenziali d'accesso, nell'apposita sezione “***Invio offerta***” relativa alla presente procedura (primo step del percorso di “***Invia Offerta***”).

Nel campo “**Busta Amministrativa**”, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, consistente in un unico documento digitale (file di archivio di dati) compresso senza perdita di dati (lossless) (come ad esempio i formati Zip, Rar, 7z, ovvero equivalenti) dal quale sia possibile l'estrazione dei dati tramite software libero (freeware) (ad esempio 7-Zip).

Il file di archivio compresso dovrà contenere tutti i documenti necessari, in formato .pdf, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, eventualmente organizzati in una o più cartelle (directory), e dovrà includere:

A. DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE (DGUE)

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- Non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- Soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, dovrà essere prodotta mediante utilizzo del **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** allegato al presente disciplinare di gara in formato testo editabile;

B. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93, D.Lgs. 50/2016)

Consiste in un file ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato .pdf, firmato digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo del valore della concessione:

► **€ 7.191,04** (euro settemilacentonovantuno/04)

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante Provinciale di Como.

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:

1. Mediante **fideiussione bancaria** rilasciata da **aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936, n. 375** e successive modificazioni.
2. Mediante **fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed altresì la rinuncia

all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e dovrà avere **validità** per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa il file firmato digitalmente sia dall'operatore economico, sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fidejussione, ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato .pdf.

IMPORTANTE!

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore/emittitore.

3. Mediante ***cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, ovvero mediante assegno circolare intestato alla Provincia di Como*** da depositare entro la data prevista per la scadenza, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (per la Provincia di Como sul conto corrente dell'Ente COD. IBAN IT 67 L0521610900000000012532 – presso la Tesoreria Credito Valtellinese S.P.A.).
4. Mediante ***Bonifico sul C.C. bancario dell'Ente:***
Codice IBAN: IT 67 L0521610900000000012532
con causale: “Cauzione provvisoria gara CIG 77410493B8”

Nei casi indicati ai precedenti punti **3** e **4**, l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una copia scansionata della ricevuta del deposito ovvero del versamento effettuato in contanti o mediante assegno circolare, firmata digitalmente, nonché una **dichiarazione sul proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione Appaltante (S.A.P.) effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

RIDUZIONI SULLA GARANZIA

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui sopra, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella “Busta Amministrativa”.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

Ai sensi del comma 8 dell’art. 93 del Codice, l’offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall’impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l’offerente risultasse affidatario.

Sono esonerati dall’obbligo predetto: le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall’articolo 3, lettera aa) del D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici.

La condizione che determina l’esenzione deve essere dichiarata nel DGUE – spazio apposito (parte II, lettera A)

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della Stazione Appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall’aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 76, comma 5, del Codice dei contratti pubblici, comunica l’aggiudicazione ai non aggiudicatari tramite la funzionalità “**Comunicazioni Procedura**”, nel dettaglio di gara della Piattaforma **SINTEL**, e provvede contestualmente allo svincolo della garanzia nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia medesima

C. CAUZIONE (art. 183 comma 13 D.Lgs. 50/2016)

In misura pari al 2,5% del valore dell’investimento previsto a base di gara, ossia pari a € 8.989,00 (euroottomilanovecentoottantanove/00), come desumibile dal progetto posto a base di gara
Tale garanzia deve essere prestata con le stesse modalità previste per la costituzione della garanzia provvisoria sopra descritte.

D. ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL’AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L’offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell’offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall’art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella

Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di € 35,00 (euro trentacinque/00) con indicazione del CIG 77410493B8

L'importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 – secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione** al seguente sito: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la **ricevuta di pagamento, da scansionare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca, è attiva la voce "contributo AVCP". **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta.**

Per i soli **Operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite **bonifico bancario internazionale**, sul **conto corrente bancario n. 4806788** presso il **Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788, – BIC: PASCITMMROM)** intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG 77410493B8 che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4, c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010

E. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente
- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

F. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO

(art. 89 D.Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai suindicati punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello **DGUE** allegato al presente disciplinare in formato editabile.

G. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA. (documento prodotto in automatico dalla piattaforma)

Mediante l'apposito campo predisposto dalla Stazione Appaltante (S.A.P.), il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma **SINTEL** e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da **SINTEL** al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita nella piattaforma **SINTEL**, anche le dichiarazioni in discorso.

H. PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO

Il Patto di Integrità della Provincia di Como, allegato alla documentazione di gara, si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.

12.1.2 Busta telematica dell'Offerta Tecnica

Nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare, **a pena d'esclusione**, la documentazione tecnica consistente in un unico file formato ".zip", ovvero ".rar", ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati, di dimensioni massime previste pari a 140 MB, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

A. PROGETTO DEFINITIVO

Progetto definitivo completo di tutti gli elaborati previsti dal D.Lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 per le parti ancora applicabili.

Il progetto definitivo, redatto sulla base delle indicazioni del progetto di fattibilità tecnico economica approvato e messo a disposizione tra gli atti di gara, contiene tutti gli elementi essenziali ai fini del rilascio dei necessari titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto equivalente; inoltre sviluppa gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo.

B. RELAZIONE TECNICA descrittiva della proposta migliorativa

La **Relazione Tecnica** sintetica ma esaustiva dovrà contenere tutti gli elementi oggetto di valutazione da parte della Commissione secondo la tabella (*Tabella degli elementi di valutazione tecnica e punteggi massimi attribuibili*) riportata all'art. 14 del presente disciplinare, così esemplificati:

- qualità architettonica e funzionale della proposta progettuale con la descrizione degli studi che saranno condotti e delle modalità che saranno seguite per la redazione dei successivi livelli di progettazione (*esecutiva*);
- inserimento architettonico-ambientale tale da garantire la compatibilità dell'intervento;
- integrazione funzionale con il cimitero (capacità di instaurare con il cimitero relazioni che ne possono migliorare la fruizione e l'accessibilità al pubblico);
- organizzazione e gestione del cantiere, (sequenza delle attività secondo le fasi descritte nella documentazione progettuale per il minore impatto possibile con l'utenza);
- contenuti della Convenzione;
- Piano di gestione e manutenzione.

NOTA PER LA STESURA: La relazione tecnica descrittiva della proposta migliorativa dovrà essere composta di n. max. 10 pagine/fogli in formato A4 ciascuna di massimo 45 righe, utilizzando per la redazione un carattere non inferiore a 12. Sono esclusi dal computo delle pagine, l'eventuale sommario, i disegni tecnici/materiale fotografico e certificazioni aziendali e dei prodotti offerti.

C. PROGETTO GESTIONALE E MANUTENTIVO

Il progetto gestionale e manutentivo riguarderà la gestione economica delle opere realizzate e la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intera area con esclusione della pulizia.

La gestione economica dovrà contenere elementi utili a valutare le strategie e le modalità gestionali, quali le tariffe per la concessione di loculi, cinerari e ossari da praticare all'utenza ed i relativi criteri/modalità di aggiornamento/adeguamento, costi di gestione, ecc.

Per la manutenzione dovrà essere predisposto un programma con l'indicazione degli interventi previsti, dei tempi e delle priorità, ed una stima dei costi, relativamente alle sostituzioni periodiche di elementi costruttivi ed impiantistici.

D. BOZZA DI CONVENZIONE

La bozza di convenzione deve contenere quanto previsto nel bando e nel disciplinare in ordine alle prescrizioni contrattuali, la previsione della cauzione di cui all'art. 153, comma 13 terzo periodo, del Codice, nonché quanto previsto dall'art. 115 del Regolamento, ed in particolare:

- modalità di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi;
- la specificazione delle modalità di esecuzione dei lavori;
- la specificazione dei poteri di controllo dell'Amministrazione Aggiudicatrice, tramite il Responsabile del Procedimento, in fase di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi, in fase di esecuzione dei lavori, in materia di sicurezza e durante la fase di gestione dell'intervento;
- la specificazione delle caratteristiche dei servizi da prestare e della loro gestione;
- la previsione delle garanzie e coperture assicurative da prestare all'atto della stipula del contratto, di cui al capitolo 5;
- le modalità di revisione del piano economico finanziario;
- i presupposti e le condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione;
- la specificazione dei poteri di controllo del concedente durante la fase di gestione dell'intervento;
- quadro sinottico di tutti i rischi, di qualsiasi natura, suscettibili di verificarsi nel corso dell'intervento complessivo (dalla stipula del contratto al termine della concessione), con l'indicazione del soggetto (concedente o concorrente) che dovrà farsi carico del singolo rischio, nel caso in cui esso si avveri;
- l'obbligo di consegnare l'intervento realizzato al termine della concessione in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità della amministrazione aggiudicatrice senza alcun onere per la stessa.

Inoltre, la bozza di convenzione **deve prevedere**:

- clausole sulla risoluzione del contratto per fatto del Concessionario;
- clausole sull'applicazione di penali e/o sanzioni a carico del Promotore per ritardato inizio e/o conclusione nella realizzazione delle opere ed anche per inadempienze contrattuali nell'attività di gestione;

- clausole sulla risoluzione del contratto in caso di mancato adeguamento tecnologico alle dotazioni standard che verranno riconosciute anche in futuro (normalmente adeguate a strutture analoghe nella medesima area geografica);
- clausole sulle modalità di adeguamento delle tariffe e le modalità per l'eventuale riequilibrio economico finanziario sia a favore della Amministrazione che a favore del Concessionario;
- una clausola che specifichi che il Concessionario sarà l'unico responsabile degli obblighi inerenti la realizzazione delle opere previste dal presente intervento di finanza di progetto;

La bozza di convenzione **non può contenere:**

- clausole che prevedano una qualsiasi assunzione di responsabilità da parte del Comune di Bregnano per i contratti stipulati dal Concessionario, né clausole di recesso ovvero di risoluzione del contratto a giudizio del Concessionario, salvo il caso di inadempimenti di eccezionale gravità.

La bozza di convenzione dovrà specificare espressamente che il concessionario aggiudicatario nulla potrà pretendere a nessun titolo dal Comune firmatario del Contratto nel caso di impossibilità di realizzazione parziale o totale dell'opera per cause indipendenti dall'Amministrazione stessa: *ad esempio mancato rilascio e/o il rilascio condizionato dei nulla-osta e delle autorizzazioni degli Enti competenti.*

Si precisa che la convenzione potrà essere oggetto di apposita negoziazione integrativa prima della stipula del contratto.

A pena di esclusione dalla gara, la bozza di convenzione non deve contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nel **piano economico finanziario**, di cui alla **Busta C** (ad esempio: *prezzi, durata della concessione, tempi di esecuzione lavori, ecc.*).

Si precisa che tutti gli **elaborati** da inserire nella busta telematica dell'Offerta Tecnica, dovranno essere **sottoscritti digitalmente** dai soggetti responsabili della progettazione definitiva ed esecutiva.

Gli elaborati di cui al presente paragrafo dovranno essere presentati esclusivamente in lingua italiana. Si precisa che negli elaborati e **nelle relazioni** richieste **NON dovranno essere fornite indicazioni di prezzo o di tempo**, da inserire esclusivamente nell'offerta economica. Nel caso dovessero rinvenirsi elaborati o semplici diciture contenenti l'indicazione di costi o prezzi di ogni genere e i tempi riferiti alla proposta progettuale, l'offerta verrà esclusa dalla commissione di gara. La completezza della documentazione presentata, in relazione alla proposta, sarà debitamente valutata dalla commissione di gara, che in particolare decremerà i punteggi assegnati o, a seconda del caso, escluderà il concorrente, nel caso valuti l'incompletezza o insufficiente chiarezza della documentazione.

Resta espressamente inteso che dal contenuto della **Busta (Offerta Tecnico Qualitativa)**, non dovrà risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della **Busta (Offerta Economica)**.

Viene puntualizzato che le varianti progettuali migliorative riguardanti le modalità esecutive dell'opera sono ammesse, purché non si traducano in una diversa ideazione dell'oggetto del contratto.

Si precisa che le Relazioni e tutti **gli elaborati relativi all'Offerta Tecnica** (*Progetto definitivo, Relazione tecnica descrittiva, Bozza di Convenzione e Piano di gestione e manutenzione*), **a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettera b) e c), del Codice, dovranno essere sottoscritti, **a pena di esclusione dalla gara**, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa.

Il **Progetto definitivo** e la **Relazione tecnica descrittiva** dovranno, altresì, recare la sottoscrizione anche **del/i progettista/i**.

Tutto quanto proposto nell'offerta tecnica è vincolante per l'Impresa nell'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice procederà con la valutazione tecnica e con l'attribuzione dei punteggi come dettagliatamente specificato all'art. 14 del presente disciplinare

N.B.:

**LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL CONSENTE IL CARICAMENTO DI UN FILE COMPRESSO DELLE DIMENSIONE MASSIME DI 140 MB.
IL CONCORRENTE È TENUTO AD ADEGUARE LA PROPRIA DOCUMENTAZIONE TECNICA ALLE DIMENSIONI MASSIME PREVISTE DA SINTEL.**

12.1.3 Busta telematica dell'offerta economica

All'interno della busta telematica denominata "Busta economica", presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione economica consistente in un'unica cartella di file formato.zip (ovvero equivalenti software di compressione dati) che dovrà contenere, a pena d'esclusione, i files compilati e sottoscritti digitalmente denominati:

A. OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO **(ALLEGATO B)**

L'offerta espressa in ribasso percentuale sulle tariffe di riferimento nonchè **l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza e alla manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016**, dovrà essere prodotta utilizzando l'apposito modello dopo averlo scaricato dalla documentazione di gara, compilato in tutte le sue parti, bollato, scansionato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata. Con riferimento alle associazioni temporanee non ancora costituite, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo.

B. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO ASSEVERATO*(parte integrante dell'offerta economica)*

debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, che deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e dei servizi oggetto di Concessione a partire dalle tariffe e dai costi per la realizzazione e gestione ipotizzati; esso deve:

- essere asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'Istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo 1/09/93, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della legge 23/11/39, n. 1966;
- documentare i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) dell'investimento;
- indicare il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, delle voci di cui al punto 1 (*"contenuto generale della concessione e dell'offerta"*), oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno;
- indicare il vantaggio per l'Amministrazione Comunale, precisando: sconto sui prezzi dei loculi indicati nello studio di fattibilità posto a base di gara, modalità di adeguamento delle tariffe e lavori aggiuntivi da realizzare al di fuori dell'ampliamento in oggetto;
- indicare l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo dei diritti sulle opere dell'ingegno, di cui all'articolo 2578 del codice civile; tale importo non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara

C. OFFERTA TEMPORALE

L'offerta temporale deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, e formulata utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (ALLEGATO C).

IMPORTANTE:

LA GESTIONE DELLA FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE VERRÀ GESTITA OFF-LINE, PERTANTO, NELL'APPOSITO CAMPO "OFFERTA ECONOMICA" PRESENTE SULLA PIATTAFORMA SINTEL L'OPERATORE ECONOMICO, NON DOVRÀ INDICARE, ALCUNA OFFERTA, MA DOVRÀ INSERIRE IL VALORE 0,1 (ZEROVIRGOLAUNO) ESCLUSIVAMENTE PER CONSENTIRE AL SISTEMA LA CONCLUSIONE DEL PROCESSO .

L'OFFERTA ECONOMICA, SARÀ CONSIDERATA VALIDA E COMPLETA SOLO SE SARÀ COMPRENSIVA DI TUTTI I DOCUMENTI DETTAGLIATAMENTE RICHIESTI NEL PRESENTE PARAGRAFO.

(la S.A.P. per evitare errori nella formulazione dell'offerta economica ha predisposto gli allegati b) e c) che dovranno essere utilizzati ed inseriti unitamente al piano economico- finanziario ed

agli altri documenti firmati digitalmente nelle rispettive buste telematiche, come precedentemente descritto).

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, consorzi ecc.) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ecc.

L'offerta sarà vincolante per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” contenente il riepilogo della dichiarazione di offerta che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

12.2 COMPLETAMENTO E INVIO DELL'OFFERTA

12.2.1 Riepilogo dell'offerta

Al quarto step della procedura telematica (percorso guidato “**Invio offerta**”), la piattaforma **SINTEL** genera automaticamente il “**Documento d'offerta**” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti (si ricordano, *step 1: Busta Amministrativa – step 2: Busta Tecnica – step 3: Busta Economica*). L'operatore economico deve scaricare tale documento in proprio e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, ***a pena di esclusione***, in quanto elemento essenziale dell'offerta, ***effettuare il caricamento (upload)*** nella piattaforma **SINTEL** del “**Documento d'offerta**” debitamente firmato digitalmente.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, la relativa procura deve essere trasmessa nella documentazione Amministrativa.

12.2.2 Invio dell'offerta

Al quinto step della procedura telematica (percorso guidato “**Invio offerta**”, piattaforma **SINTEL**), l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto: “**Invia offerta**”.

SINTEL restituirà un messaggio, visualizzato sullo schermo, dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Art. 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE

13.1 Soccorso istruttorio

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile di gara, nella seduta pubblica prevista per l'apertura delle buste amministrative, procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà ***l'esclusione dalla procedura di gara***;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

13.2 Casi in cui verrà utilizzato il soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile ***decorso del termine di regolarizzazione***, il concorrente è ***escluso dalla gara***.

A titolo esemplificativo, si potrà ricorrere allo strumento del soccorso istruttorio, nelle modalità sopra descritte, nei seguenti casi:

- in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 82 ed 83 del codice,
- in caso di mancata produzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 nonché in caso di errore nell'indicazione dell'importo o della Stazione Appaltante beneficiaria,
- in caso di mancata produzione di eventuale altra documentazione richiesta per il possesso dei requisiti tecnico- finanziari,
- in caso di mancata produzione dell'impegno a costituirsi in RTI per i raggruppamenti di imprese non ancora costituiti.

13.3 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione:

- a) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) la sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dal bando di gara;
- e) la mancanza o la carenza dei requisiti speciali di partecipazione certificazione del sistema di qualità nel caso risulti requisito di partecipazione prescritti dal bando di gara;
- f) mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposita busta telematica "Busta Economica" separata quindi dalla busta telematica "Busta Amministrativa" e dalla busta telematica "Busta Tecnica";
- g) cauzione provvisoria e/o impegno di cui all'art. 93 comma 8, D.Lgs. 50/2016 costituiti successivamente alla data di presentazione dell'offerta;
- h) ove il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni, l'omessa indicazione di avvalersi del subappalto per le categorie a qualificazione obbligatoria scorporabili e subappaltabili, previste dal bando di gara, ove non si partecipi in raggruppamento temporaneo con imprese in possesso di detti requisiti o non ci si avvalga per detti requisiti dell'istituto dell'avvalimento;
- i) ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- j) la partecipazione in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, dei consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) partecipano; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- k) la partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile;
- l) la mancata effettuazione del sopralluogo se espressamente prescritto dal presente disciplinare;
- m) l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ove richiesto;
- n) in caso di partecipazione in avvalimento: le mancate o incomplete dichiarazioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- o) offerta economica in aumento
- p) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni;
- q) l'offerta tecnica in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico. In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga elementi che rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.
- r) ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 la presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta. Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- s) eventuale verifica negativa a campione dei requisiti speciali.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Art. 14. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

In **seduta pubblica**, il giorno **13.03.2019** alle **ore 10:00** presso la Sede della Provincia di Como, via Borgo Vico n. 148, un Responsabile della Stazione Appaltante provvederà, tramite l'esecuzione dei passaggi (step) proposti dalla piattaforma **SINTEL**, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e all'esame della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "Busta Amministrativa", provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorsu istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Responsabile incaricato, successivamente, procederà all'apertura dei plichi telematici relativi all'offerta tecnica, degli operatori economici ammessi, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta.

Le offerte tecniche dei concorrenti scaricate dalla piattaforma **SINTEL** saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche.

Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma Sintel "COMUNICAZIONI PROCEDURA" del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione, mediante l'utilizzo della Piattaforma **SINTEL**, procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

14.1 Persone ammesse alle sedute di apertura delle offerte

All'apertura delle offerte, nelle previste sedute pubbliche, potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d'imprese o consorzio ovvero una persona dallo stesso delegata munito della relativa delega e di un documento di riconoscimento. In caso di partecipazione alle sedute pubbliche di un procuratore dell'operatore economico concorrente, sarà richiesta copia della procura e del documento di identità.

14.2 Criteri di aggiudicazione e di valutazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il:

CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

di cui all'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, e sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati alla tabella sotto riportata, mediante il **metodo aggregativo compensatore** secondo le specificazioni (criteri e formule) indicate più avanti nel presente disciplinare.

Le offerte per la presente gara sono composte da una parte **tecnico-qualitativa**, e da una parte **economica**. Ad ogni offerta pervenuta sarà attribuito un punteggio secondo le modalità descritte nel presente disciplinare, per una somma complessiva (massima) pari a 100 punti:

Parametro	Punteggio (massimo)	
A) Offerta Tecnica	70 punti (settanta)	(PTF max)
B) Offerta Economica	30 punti (trenta)	(PEF max)
Punteggio complessivo	100 punti (cento)	(PCF max)

Il punteggio di valutazione dell'offerta è determinato, per ciascun concorrente, con la seguente formula:

$$PCF = PTF + PEF$$

dove:

PCF	=	Punteggio Finale <u>Complessivo</u> assegnato al concorrente
PTF	=	Punteggio finale assegnato al concorrente sul merito <u>tecnico</u>
PEF	=	Punteggio finale assegnato al concorrente sul <u>prezzo</u>

Pertanto, l'**aggiudicazione** sarà disposta a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio (PCF) ottenendo sommando i punti assegnati all'Offerta Tecnica (PTF) ed all'Offerta Economica (PEF).

La valutazione delle offerte sarà svolta da una **Commissione giudicatrice** appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, con atto del Responsabile della Stazione Appaltante, successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

In riferimento all'aggiudicazione, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione del/i lotto/i, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016,
- procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- aggiudicare, in caso di parità di punteggio, la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa ed in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

La Società aggiudicataria non avrà diritto ad alcun aumento del premio lordo offerto per tutta la durata del contratto, a meno che la copertura assicurativa oggetto del presente appalto non subisca variazioni conseguenti ad aggravamento del rischio o modificazioni di garanzia richieste dal Contraente nel corso della durata del contratto, ferme le eventuali regolazioni annuali del premio se contrattualmente previste.

14.3 Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione

L'attribuzione del punteggio relativo al parametro **A) Offerta Tecnica** di cui al precedente punto 14.2 del presente disciplinare, per un massimo assegnabile di 70 punti, verrà effettuata come di seguito dettagliatamente indicato.

14.3.1 Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

Le **offerte tecniche** saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti sulla piattaforma elettronica SINTEL, nella busta telematica "**B - Offerta tecnica**".

Una **Commissione Giudicatrice**, appositamente nominata dalla Stazione Appaltante (SAP) successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, valuterà le suddette

Offerte tecniche secondo la **Tabella degli elementi di valutazione tecnica e punteggi massimi attribuibili**, sotto riportata:

Tabella degli elementi di valutazione tecnica e punteggi massimi attribuibili:

	<i>Criterio/Sottocriterio</i>	<i>Peso/Punteggio (massimo) attribuito al requisito</i>
A.1	PROFILO TECNICO ESTETICO PROGETTUALE	MAX PUNTI 55 di cui:
A.1.1	Qualità architettonica e funzionale della proposta progettuale: (sarà valutata la rispondenza della proposta progettuale agli obiettivi dello studio di fattibilità a base di gara, valenza delle migliorie e delle opere aggiuntive rispetto a quelle richieste, valore funzionale architettonico, flessibilità delle soluzioni adottate, grado di innovazione e visibilità, valorizzazione degli aspetti comprendenti: elementi di culto e identitari della comunità, fruizione, l'accessibilità, e il decoro, da considerarsi integrati rispetto alla parte esistente)	Max punti 25
A.1.2	Inserimento ambientale della proposta progettuale: (sarà valutata la capacità di assicurare il massimo rispetto e la piena compatibilità con le caratteristiche del contesto territoriale ed ambientale in cui si colloca l'intervento, con particolare attenzione alla tutela del paesaggio, alla risoluzione delle interferenze ed alla conciliazione fra infrastrutture e contesto)	Max punti 10
A.1.3	Integrazione funzionale nel cimitero: (capacità di instaurare con il cimitero nel suo insieme relazioni che ne possano valorizzare gli aspetti e gli elementi di culto e identitari della comunità e migliorare la fruizione, l'accessibilità, l'immagine e il decoro)	Max punti 5
A.1.4	Organizzazione e gestione del cantiere: (viene valutata la sequenza delle attività di cantiere secondo le fasi descritte nella documentazione progettuale affinché sia il più possibile minore l'impatto con l'utenza)	Max punti 15
A.2	PROFILO GESTIONALE	MAX PUNTI 15 di cui:
A.2.1	Contenuto Schema di convenzione: (sono privilegiate le proposte che per completezza e chiarezza risultano più aderenti al dettato normativo e risultano congruenti con quanto previsto nel bando ed in tutti gli altri documenti ed elaborati di gara)	Max punti 10

A.2.2	Piano di gestione e manutenzione: (saranno valutati l'efficacia del Piano di Gestione e Manutenzione, con particolare riferimento al risparmio energetico, alla prevenzione delle anomalie e delle criticità, alla pianificazione e programmazione delle azioni di prevenzione, di tutela e correttive, al sistema previsto per la gestione delle opere, agli aspetti occupazionali, ai sistemi innovativi per la gestione dei rapporti con l'utenza, alla adozione di particolari sistemi di informazione e comunicazione al cittadino, alle modalità di svolgimento dei servizi e di pianificazione delle attività manutentive dei manufatti edilizi e degli impianti, volto a garantire il loro perfetto funzionamento nel tempo e la piena efficienza al momento della consegna al concedente al termine della concessione)	Max punti 5
-------	---	-------------

I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime di capitolato e di tutte le altre condizioni degli atti posti a base di gara, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente disciplinare.

Le offerte che non raggiungeranno un **punteggio minimo** di **30** per il Profilo “**Tecnico estetico progettuale**”, saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione Comunale.

Il calcolo del punteggio attribuito alle offerte tecniche è effettuato con il metodo aggregativo-compensatore con la seguente formula:

$$PT_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

Ove:

- $PT_{(a)}$ = Punteggio assegnato al concorrente sul merito tecnico, dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- $V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno, attribuito (media) dalla Commissione di Gara;
- \sum_n = Sommatoria.

Nella valutazione del calcolo della media dei coefficienti ($V_{(a) i}$) attribuiti discrezionalmente dai commissari, essi saranno così considerati:

Tabella dei coefficienti attribuibili:

Coefficiente	Caratteristiche	Descrizione
1	caratteristiche ottimali	elevata articolazione della proposta, contempla elementi tecnici e organizzativi ad elevati livelli, innovativi e con caratteri di originalità rispetto all'aspetto del progetto valutato.
0,75	caratteristiche buone	la soluzione proposta è bene corrispondente alle esigenze della S.A., conforme ai requisiti del capitolato e contempla elementi tecnici e organizzativi ben rispondenti all'aspetto del progetto valutato.

0,50	caratteristiche sufficienti	la soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle esigenze espresse e conforme ai requisiti del capitolato.
0,25	caratteristiche poco adeguate	la soluzione proposta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0	caratteristiche non adeguate	la soluzione proposta è carente in uno o più elementi principali tal da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

Ripartizione dei punteggi totali:

Al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all'**offerta tecnica** (max 70) e il punteggio massimo attribuibile all'**offerta economica** (max 30) si procederà alla riparametrazione dei punteggi totali (PT) attribuiti alle Offerte Tecniche come segue:

- All'Offerta Tecnica migliore ($PT_{(migliore)}$) viene assegnato il punteggio massimo di 70 punti ($PTF_{(migliore)} = 70$ punti);
- Alle altre Offerte Tecniche ($PT_{(2^o)}$, $PT_{(3^o)}$, ..., $PT_{(n)}$) viene assegnato un punteggio secondo la seguente formula:

$$PTF_{(a)} = \frac{PT_{(a)}}{PT_{(migliore)}} \times 70$$

Ove:

$PTF_{(a)}$	= Punteggio finale assegnato al concorrente sul merito tecnico dell'offerta (a)
$PT_{(a)}$	= Punteggio dell'Offerta Tecnica del concorrente ($PT_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$)
$PT_{(migliore)}$	= Punteggio dell'Offerta Tecnica migliore (ossia il $PT_{(a)}$ maggiore fra tutti)

Tale operazione di riparametrazione verrà effettuata attivando l'apposita funzionalità prevista in Piattaforma SINTEL.

Ai fini della **valutazione dell'anomalia dell'offerta**, di cui al successivo paragrafo, **si terrà conto del punteggio conseguito dall'operatore economico prima della riparametrazione finale (ovvero riparametrazione a settanta punti).**

14.4 offerta economica

L'attribuzione del punteggio del valore economico sarà disposto automaticamente dalla Piattaforma SINTEL sul valore offerto inserito dal concorrente al momento dell'invio dell'offerta.

L'attribuzione del punteggio relativo al parametro **B) Offerta Economica** di cui al punto 14.2 del presente disciplinare, per un massimo assegnabile di 30 punti, verrà effettuata Off-line come di seguito dettagliatamente indicato.

Tabella degli elementi di valutazione economica e punteggi massimi attribuibili:

B.1	CORRISPETTIVO DA CORRISPONDERE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE in termini di:	Max punti 15 di cui:
------------	---	-----------------------------

B.1.1	Ribasso sulle tariffe di riferimento indicate nello studio di fattibilità posto a gara. Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che avrà offerto il massimo ribasso % sulle tariffe di riferimento. Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che avrà offerto un ribasso nullo.	Max punti 10
B.1.2	Criteri di aggiornamento delle tariffe. Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che offrirà il massimo sconto % sull'adeguamento delle tariffe dei loculi rispetto al coefficiente ISTAT. Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che offrirà uno sconto nullo.	Max punti 5
B.2	OFFERTA TEMPORALE in termini di:	Max punti 15 di cui:
B.2.1	Durata concessione. Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che formulerà l'offerta più alta in termini di riduzione % sulla durata massima di 20 anni prevista nel bando (<i>a titolo esemplificativo una riduzione del 10% corrisponde ad una riduzione di 2 anni ovvero ad una durata della concessione di 18 anni</i>). Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che formulerà una offerta con riduzione nulla (<i>corrispondente ad una durata della concessione di 20 anni</i>).	Max punti 10
B.2.2	Tempo esecuzione lavori. Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che formulerà l'offerta più alta in termini di riduzione % sulla durata massima di 150 giorni prevista nel bando; Il coefficiente sarà pari a zero per il concorrente che o formulerà una offerta con riduzione nulla (<i>corrispondente ad una durata dei lavori di 150 giorni</i>).	Max punti 5

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'**Allegato G** del **Regolamento** con la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

Ove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta economica (a);
- n = numero totale dei requisiti
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- $V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta economica (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
- \sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a) i}$ sono determinati come di seguito.

Per gli **elementi** di valutazione di natura **qualitativa** sarà utilizzata la metodologia di cui alla **lett. a), nr. 4** (*la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari*) del predetto **Allegato G** del **Regolamento**.

Per gli **elementi** di valutazione di natura **quantitativa** sarà utilizzata la metodologia di cui alla **lett. b)** dello stesso **Allegato G del Regolamento**, ossia attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

I coefficienti determinati secondo quanto sopra specificato e come riportato nella *Tabella degli elementi di valutazione economica e punteggi massimi attribuibili*, saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola per approssimazione.

La somma dei punteggi, così attribuiti ad ogni singolo concorrente, consente di formare una graduatoria come prescritto dall'art. 83, comma 5, del Codice per individuare il primo in classifica.

L'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio globale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa (offerta tecnico-organizzativa) e di valutazione economica (offerta economica e offerta di tempo), fatta salva l'eventuale verifica della anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 c. 3 e 4 del Codice.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali diversi per gli elementi quantitativi e per gli elementi qualitativi, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi e qualitativi, si procederà alla individuazione del miglior offerente mediante sorteggio. La nomina dell'aggiudicatario avverrà anche in presenza di una sola offerta.

Non saranno ammesse offerte che prevedano un importo pari o superiore all'importo posto a base di gara.

Si precisa che gli importi (espressi in Euro) all'interno della scheda di offerta economica dovranno riportare un numero di decimali non superiori a due senza arrotondamento in osservanza di quanto previsto dal sistema monetario vigente.

Art. 15. ANOMALIA E CONGRUITA' DELLE OFFERTE

La verifica dell'anomalia dell'offerta verrà effettuata ai sensi dell'art 97 comma 3 del Codice.

La stazione appaltante procederà come di seguito specificato:

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità dell'offerta sarà valutata sulla prima offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 16. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante Provinciale richiederà all'aggiudicatario, ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016, prima dell'aggiudicazione definitiva la documentazione a comprova dei requisiti indicati al paragrafo 8.2 (*Requisiti di ordine speciale*) del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara:

Art. 17. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D.Lgs. 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma SINTEL denominato "Comunicazioni procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le credenziali di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate, per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: **SINTEL** utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto

legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, **il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi**, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura in oggetto i seguenti recapiti:

- **l'apposita area "Comunicazioni procedura";**
- **la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;**
- **la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;**
- **il proprio indirizzo di sede legale.**

Le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto potranno, pertanto, essere inviate ad uno o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Stazione Appaltante.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso **SINTEL** sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandataro, rilasciando un'apposita dichiarazione.

Art. 18. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che, tuttavia, resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione di una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.lgs. 50/2016:

Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Il termine dilatorio non si applica quando è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando/disciplinare o se queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Ente dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria.

In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale (S.A.P.), seguendo le indicazioni del RUP, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Committente si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario.

Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'Operatore economico aggiudicatario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

18.1 Contratto

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016. Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, quantificate successivamente dal Comune Committente, sono a carico dell'aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti, l'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia, denominata "*garanzia definitiva*" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo Decreto, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire

è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto del MIT 2 dicembre 2016.

Art. 19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal testo della normativa richiamata. Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato. Titolari del trattamento sono la Provincia di Como e il comune di Bregnano

Art. 21. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Le *informazioni di natura amministrativa o tecnica* potranno essere richieste tramite l'apposito spazio previsto nella piattaforma telematica SINTEL "comunicazioni procedura" **entro il giorno 05.03.2019**.

Procedura Aperta – Progettazione, costruzione e gestione nuove strutture cimiteriali nel camposanto comunale di via Rampoldi

La risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata e aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma SINTEL, senza menzione del destinatario.

Art. 22. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il RUP individuato per la presente procedura di gara è:

Geom. Enrico Caleffi

e-mail: lavoripubblici@comune.bregnano.co.it

Como 04.02.2019

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE

Gabriella Costanzo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)