



## PROVINCIA DI COMO

---

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

---

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
Tel. 031 230356  
e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

### COMUNE DI PORLEZZA.

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI ATTINENTI LA  
**REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA PRIMARIA.**

---

## BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

---

CUP: I77B15000100009  
CIG: 6206845287

## Sommario

Art. 1.	PREMESSA .....	4
1.1	Canali di comunicazione privilegiati .....	4
1.2	Glossario e acronimi .....	4
Art. 2.	STAZIONE APPALTANTE E COMMITTENTE DEI LAVORI .....	5
Art. 3.	OGGETTO DELL' APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA .....	6
3.1	Oggetto dell'appalto.....	6
3.2	Importo a base di gara.....	6
Art. 4.	LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI.....	6
4.1	Luogo di esecuzione dell'appalto .....	6
4.2	Tempi di esecuzione dei lavori .....	6
Art. 5.	PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE .....	6
5.1	Prestazioni a carico dell'appaltatore .....	6
5.2	Spese di pubblicazione.....	7
Art. 6.	CONDIZIONI DI AMMISSIONE.....	7
6.1	Requisiti di ordine generale .....	7
6.2	Requisiti di ordine speciale/certificazioni.....	7
6.2.1	Requisiti di idoneità professionale:.....	7
Art. 7.	PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI.....	8
Art. 8.	SUBAPPALTO E AVVALIMENTO .....	10
8.1	Subappalto.....	10
8.2	Avvalimento.....	11
Art. 9.	SOPRALLUOGO .....	13
Art. 10.	MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI .....	13
10.1	Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione.....	13
10.2	Richieste di chiarimenti .....	14
Art. 11.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	14
11.1	Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche .....	15
11.1.1	Busta telematica della documentazione amministrativa .....	16
11.1.2	Busta telematica dell'Offerta Tecnica .....	21
11.1.3	Busta telematica dell'Offerta Economica .....	23
11.2	Completamento e invio dell'offerta .....	24
11.2.1	Riepilogo dell'Offerta.....	24
11.2.2	Invio dell'Offerta .....	24
Art. 12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	25
Art. 13.	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE .....	25
13.1	Svolgimento della gara.....	25
13.1.1	Persone ammesse .....	26
13.2	Criteri di aggiudicazione.....	26

---

13.3	Criteri di valutazione.....	27
13.4	Elementi tecnico-qualitativi dell’offerta e loro valutazione.....	27
13.4.1	Criteri motivazionali.....	28
13.4.2	Metodo di valutazione dell’Offerta Tecnica.....	31
13.5	Elementi economici e temporali dell’offerta e loro valutazione.....	32
13.5.1	Criterio economico OE.1.....	32
13.5.2	Criterio temporale OE.2.....	33
Art. 14.	PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL’OFFERTA.....	33
Art. 15.	COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA.....	34
Art. 16.	ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL’AGGIUDICAZIONE.....	35
16.1	Anticipazione sul prezzo d’appalto.....	36
Art. 17.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
Art. 18.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36
Art. 19.	INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA.....	36
Art. 20.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	37

## Art. 1. PREMESSA

Il presente Bando e Disciplinare di Gara regola le modalità di partecipazione alla gara esperita dalla Provincia di Como mediante procedura aperta con il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa* (OEPV) per l'affidamento dell'appalto dei lavori aventi ad oggetto:

### *Realizzazione della nuova Scuola Primaria in Comune di Porlezza*

come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Appaltante Provinciale di Como (d'ora in poi anche SAP) per conto e nell'interesse del Comune di Porlezza (CO) ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016. Gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.

### 1.1 Canali di comunicazione privilegiati

*(ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016)*

Per tutte le comunicazioni con la Stazione Appaltante, gli operatori economici interessati dovranno utilizzare la funzionalità "*comunicazioni procedura*" del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia SINTEL, nel "*Dettaglio*" della gara di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

### 1.2 Glossario e acronimi

Fatte salve eventuali diverse specificazioni, nel presente Disciplinare si intendono, brevemente, i seguenti significati:

• ANAC o Autorità	<i>Autorità Nazionale Anticorruzione</i>
• Codice	<i>Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.</i>
• CIG	<i>Codice Identificativo Gara: codice alfanumerico univoco e obbligatorio che identifica l'appalto (o il lotto), necessario agli operatori economici per il versamento del contributo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alle gare di appalti pubblici.</i>
• CSE, CSP	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione dei Lavori; Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione.</i>
• CUP	<i>Codice Unico di Progetto: identifica univocamente un progetto d'investimento pubblico. E' composto da 15 caratteri alfanumerici, ed è richiesto al momento della decisione di realizzare tale progetto. Rimane invariato e viene utilizzato fino alla chiusura del progetto stesso.</i>

## Procedura Aperta – Realizzazione della nuova Scuola Primaria

• DGUE	<i>Documento di Gara Unico Europeo: autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni per la partecipazione alla Gara d'Appalto. Deve essere redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (Reg UE 2016/7 del 5 gennaio 2016) e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario approvate dal MIT (Circolare 18-7-2016 n.3).</i>
• DL	<i>Direttore (o direzione) dei Lavori.</i>
• DUVRI	<i>Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze: obbligo in materia di sicurezza del lavoro connesso ai contratti d'appalto, ai sensi dell'art. 26 del cosiddetto testo unico sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. n. 81/2008).</i>
• GEIE	<i>Gruppo Europeo di Interesse Economico.</i>
• NUTS	<i>Nomenclatura delle Unità Territoriali per la Statistica (NUTS) istituita da Eurostat al fine di fornire una ripartizione unica e uniforme delle unità territoriali per la produzione di statistiche regionali per l'Unione europea.</i>
• OEPV	<i>Offerta Economicamente Più Vantaggiosa</i>
• Regolamento	<i>D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».</i>
• RTI	<i>Raggruppamento Temporaneo di Imprese</i>
• RUP	<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>
• SAP	<i>Stazione Appaltante della Provincia di Como</i>
• SINTEL	<i>Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, utilizzato dalla Stazione Appaltante, per la conduzione dell'intera procedura di gara e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).</i>
• SOA	<i>Attestazione SOA: certificazione obbligatoria per la partecipazione a gare d'appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di lavori</i>

**Art. 2. STAZIONE APPALTANTE E COMMITTENTE DEI LAVORI**

**Stazione Appaltante (SAP):** ..... **Provincia di Como**  
Indirizzo: ..... Via Borgo Vico, n. 148 – 22100 COMO  
Telefono: ..... 031 230356 (Centralino: 031 230111)  
Indirizzo sito internet: ..... [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it)

**Committente:**..... **Comune di PORLEZZA (CO)**  
Codice NUTS: ..... ITC42  
Codice ISTAT del luogo di  
esecuzione del contratto: ..... 013189

## Art. 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

### 3.1 Oggetto dell'appalto

I lavori oggetto del presente appalto prevedono la realizzazione della nuova Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo Porlezza (CO), come descritto nel Capitolato Speciale d'appalto e nei relativi allegati.

### 3.2 Importo a base di gara

L'importo a base dell'affidamento per l'esecuzione delle lavorazioni (comprensivo dell'importo per l'attuazione dei Piani di Sicurezza) è il seguente:

IMPORTO TOTALE DEI LAVORI:	€ 2.766.375,00
----------------------------	----------------

di cui:

⇒ IMPORTO A BASE D'ASTA:	€ 2.690.375,00
⇒ IMPORTO ONERI SICUREZZA:	€ 76.000,00

## Art. 4. LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

### 4.1 Luogo di esecuzione dell'appalto

Luogo di esecuzione dei lavori: **Comune di Porlezza (CO)**

### 4.2 Tempi di esecuzione dei lavori

Il tempo massimo previsto per l'esecuzione dei lavori è fissato in: **giorni 540** (cinquecentoquaranta) a decorrere dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**N.B.:** Il tempo di esecuzione dei lavori è **oggetto di valutazione**, in relazione all'offerta proposta dall'operatore economico partecipante, come successivamente specificato. Il tempo minimo previsto per l'esecuzione dei lavori non potrà essere inferiore a 390 giorni.

E' prevista l'applicazione di **penali** sull'importo contrattuale, per eventuali ritardi sull'esecuzione dei lavori da parte dell'impresa appaltatrice.

## Art. 5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

### 5.1 Prestazioni a carico dell'appaltatore

L'Operatore Economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3, del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono, espressamente indicate nel *Capitolato Speciale d'Appalto*.

## 5.2 Spese di pubblicazione

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rimborso, alla Stazione Appaltante (SAP), delle spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato a ciascun aggiudicatario, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

## Art. 6. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

### 6.1 Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel presente articolo, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, all'art. 62 del DPR 207/2010, nonché al presente Disciplinare.

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

*Si precisa che la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1 del Codice deve essere dichiarata in capo a tutti i soggetti indicati nel Comunicato del Presidente di ANAC del 08.11.2017.*

### 6.2 Requisiti di ordine speciale/certificazioni

#### 6.2.1 Requisiti di idoneità professionale:

1. **Iscrizione alla Camera di Commercio** per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
2. **Attestato SOA** per le seguenti categorie d'importi:

<i>categoria</i>	<i>importo</i>	<i>classifica</i>	<i>tipologia della categoria di qualificazione</i>	<i>declaratoria</i>
<b>OG 1</b>	<b>€ 1.536.380,41</b>	<b>III-bis</b>	<b>--- CATEGORIA PREVALENTE</b>	Edifici civili e industriali

<b>OG 11</b>	<b>€ 574.051,58</b>	<b>II</b>	<b>Obbligo di qualificazione o RTI: s.i.o.s. &gt; 10%</b>	Impianti tecnologici
<b>OS 6</b>	<b>€ 387.517,52</b>	<b>II</b>	<b>(Qualificazione NON obbligatoria)</b>	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi
<b>OS 7</b>	<b>€ 268.425,49</b>	<b>I</b>	<b>(Qualificazione NON obbligatoria)</b>	Finiture di opere generali di natura edile
<b>Totale</b>	<b>€ 2.766.375,00</b>			

Le lavorazioni rientranti nelle categorie di opere specializzate **OS 6 e OS7**, essendo a qualificazione non obbligatoria, possono essere eseguite anche dall'operatore economico in possesso della qualificazione per la categoria di opere prevalente **OG1 classifica IV**.

In relazione alle lavorazioni ricomprese nella categoria generale **OG 11**, a qualificazione obbligatoria e rientranti tra le strutture, impianti e opere speciali di cui all'art. 1, commi 2 e 3 del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 10 novembre 2016 n. 248, si precisa che, ai sensi dell'art. 89 comma 11 del Codice, le stesse **non possono costituire oggetto di avvalimento** e possono essere subappaltate ad operatore economico in possesso della predetta qualifica SOA **solo nei limiti del 30%** dell'importo totale della medesima categoria di opere (€ 172.215,47). Il predetto limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105 comma 2 del Codice.

**Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.**

## **Art. 7. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI**

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i **raggruppamenti temporanei di concorrenti** alle condizioni che seguono.

Nel caso di lavori:

- per raggruppamento temporaneo di tipo verticale si intende una riunione di operatori economici nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente;
- per lavori scorporabili si intendono i lavori come definiti all'articolo 3, comma 1, lettera *oo-ter*) assumibili da uno dei mandanti;
- per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria;
- i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84 del Codice.

Nel caso di lavori, di forniture o servizi:

- nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 del medesimo art. 45 del Codice o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f); questi ultimi, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), sono ad esso equiparati ai fini della qualificazione SOA.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante deve recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad un unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

## **Art. 8. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

I soggetti affidatari del contratto di cui alla presente procedura di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto.

### **8.1 Subappalto**

Per il subappalto si rinvia alle disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

***È obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori in sede di offerta, qualora gli appalti di lavori, riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190.***

Sono definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

E' necessario, pertanto, che gli operatori economici esaminino in dettaglio gli elaborati di progetto e che, qualora vi siano lavorazioni riconducibili alle categorie di attività prima elencate, formulino la dichiarazione di subappalto indicando la terna di potenziali subappaltatori.

Nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, la terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara.

Il bando tipo n. 1/2017 di ANAC (sia pure relativamente all'appalto di servizi) stabilisce che l'indicazione della terna è obbligatoria per le lavorazioni ricomprese nell'elenco di cui al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e che, per ciascun subappaltatore, deve essere prodotto il DGUE che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del Codice dei contratti.

In applicazione del principio espresso sopra riportato si chiarisce che, tenendo anche conto delle diverse interpretazioni e soluzioni giurisprudenziali in materia (irregolarità sanabile con il soccorso istruttorio o immediata esclusione) questa Stazione Appaltante nelle seguenti ipotesi:

- a) mancata indicazione della terna dei subappaltatori (intendendosi per tale la dichiarazione di subappalto indicante meno di tre subappaltatori);
- b) mancata allegazione per ciascuno dei subappaltatori del DGUE necessario alla verifica dei requisiti di carattere generale e speciale in capo ai subappaltatori medesimi;

disporrà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 assegnando al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La mancata integrazione nel termine assegnato costituirà **motivo di esclusione**.

Salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori.

La dichiarazione dell'eventuale subappalto deve essere inserita nel modello DGUE allegato alla documentazione di gara. In sede di offerta, ciascun soggetto indicato come subappaltatore è tenuto a compilare il DGUE nelle parti di competenza.

In caso di ricorso al subappalto appartenente alle categorie indicate nel bando, le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso dei requisiti di qualificazione S.O.A.

In relazione alle lavorazioni di cui alla categoria **OG 11** possono essere subappaltate ad operatore economico in possesso della predetta qualifica SOA **solo nei limiti del 30%** dell'importo totale della medesima categoria di opere (€ 172.215,47). Il predetto limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105 comma 2 del Codice.

In assenza delle dichiarazioni e dei requisiti di cui sopra l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

E' vietata la cessione anche parziale del contratto a **pena di nullità**.

## 8.2 Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con

esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

È ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che si intende richiamato integralmente, **ad esclusione della categoria OG11**, ai sensi di quanto disposto dal Decreto del MIT 10.11.2016 n. 248 e dall'art.89 comma 11 del Codice.

***Il concorrente allega alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto che, a pena di esclusione, deve contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.***

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e escuterà la garanzia.

Anche l'impresa ausiliaria è tenuta a compilare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) nelle parti di competenza. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

***In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.***

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante esegue, in corso d'esecuzione, le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento (RUP) accerta in corso d'opera, che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento, le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante (SAP) trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità.

## Art. 9. SOPRALLUOGO

Per questa procedura non è richiesto l'obbligo di sopralluogo assistito e pertanto non verrà rilasciato alcun certificato all'operatore economico da parte dell'Ufficio Tecnico del Comune Committente.

## Art. 10. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

In esecuzione alla Determinazione a contrarre n. 1263 del 21/12/2018, della Provincia di Como, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).

La Stazione Appaltante (SAP) utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato **SINTEL**, al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL:

[www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06/04/2011, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito soprarichiamato ([www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)).

Per indicazioni, per la registrazione, la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il *Contact Center ARCA*, raggiungibile dall'Italia al **Numero verde: 800.116.738** e dall'estero al numero: +39 02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail: [supporto@arcalombaria.it](mailto:supporto@arcalombaria.it) è a disposizione degli utenti SINTEL per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

### 10.1 Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione

**Il termine ultimo per la presentazione delle offerte** relative alla presente procedura è fissato alle:

**Ore 18:00 del giorno 28.02.2019**

**N.B.: Si consiglia all'operatore economico di accedere con largo anticipo alla Piattaforma Sintel, considerando i tempi tecnici necessari per tutte le operazioni ed eventuali imprevisti o rallentamenti del Sistema. In particolare verificare anticipatamente i contenuti richiesti nel successivo paragrafo 11 "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".**

Il presente Bando/Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché il Capitolato Speciale di Appalto ed i relativi allegati, il DUVRI e lo schema di contratto sono disponibili:

- sul sito internet di ARCA – Regione Lombardia, piattaforma telematica SINTEL;
- sul sito della Stazione Appaltante: [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it) nella sezione “bandi di gare”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento formulate dai partecipanti saranno rese disponibili tramite la piattaforma SINTEL, all’interno della documentazione di gara di cui alla procedura in oggetto.

## 10.2 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti inerenti il Bando di Gara, il presente Disciplinare di Gara, e il Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante (SAP) tramite il canale “Comunicazioni di procedura” presenti in piattaforma SINTEL, nel “dettaglio” della gara di che trattasi, entro il termine previsto all’Art. 19 (INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA) del presente disciplinare.

Le risposte verranno fornite esclusivamente tramite la piattaforma SINTEL, utilizzando la medesima funzionalità sopra indicata.

Si precisa che, per il presente Appalto, **non verranno forniti chiarimenti telefonici**, da parte della Stazione Appaltante (SAP).

## Art. 11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all’appalto, l’offerta dovrà essere inserita esclusivamente nel sistema telematico SINTEL, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio previsto al precedente Art. 10, p.to 10.1 (“Termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione”) del presente disciplinare, redatta in lingua italiana, e dovrà essere composta dalla seguente documentazione:

- A) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**  
come meglio precisato al successivo punto 11.1.1  
(BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)
- B) **DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA**  
come meglio precisato al successivo punto 11.1.2  
(BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA)
- C) **DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA**  
come meglio precisato al successivo punto 11.1.3  
(BUSTA TELEMATICA DELL'OFFERTA ECONOMICA)

Tutta la documentazione che compone l’offerta, predisposta e sottoscritta digitalmente, dovrà essere caricata (upload) nella piattaforma digitale SINTEL. Si precisa che il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un’offerta dopo il termine perentorio di scadenza. La medesima piattaforma SINTEL consente di salvare la documentazione dell’offerta redatta dal concorrente, interrompendo le operazioni per riprenderle in un momento successivo, comunque, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura.

Al termine del caricamento, la documentazione suddetta dovrà essere inviata alla Stazione Appaltante (SAP), tramite l'apposita procedura della medesima piattaforma SINTEL, come sinteticamente descritto al punto 11.2 (“Completamento e invio dell’offerta”) del presente disciplinare.

Si evidenzia che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l’automatico “invio” dell’offerta alla Stazione Appaltante (S.A.P.).

Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma SINTEL per procedere all’invio dell’offerta.

Il manuale d’uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma SINTEL forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull’utilizzo di SINTEL è possibile contattare l’Help Desk al Numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura.

***In ogni caso, è responsabilità dei fornitori concorrenti, l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l’esclusione dalla presente procedura.***

L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Il concorrente potrà presentare una eventuale nuova offerta entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura; questa nuova offerta sarà sostitutiva, a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell’offerta precedentemente inviata in quanto la piattaforma SINTEL, annulla automaticamente l’offerta precedente, sostituendola con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante (SAP) e Arca-SINTEL da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante (SAP) si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l’accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l’offerta.

***Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.***

## **11.1 Documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche**

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l’esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la “*par condicio*” dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell’offerta.

Il processo di invio offerta si divide nelle seguenti fasi distinte:

1. l’inserimento della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

2. l'inserimento dell'OFFERTA TECNICA;
3. l'inserimento e l'invio e dell'OFFERTA ECONOMICA.

La documentazione da inserire all'interno delle buste telematiche relative alle fasi sopra citate, è indicata nei punti seguenti.

### **11.1.1 Busta telematica della documentazione amministrativa**

Il concorrente, debitamente registrato sulla piattaforma SINTEL e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, dovrà accedere al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> con le proprie credenziali d'accesso, nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura.

Nel campo "Busta Amministrativa", il concorrente dovrà allegare la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, consistente in un unico documento digitale (file di archivio di dati) compresso senza perdita di dati (lossless) (come ad esempio i formati *Zip*, *Rar*, *7z*, ovvero equivalenti) dal quale sia possibile l'estrazione dei dati tramite software libero (freeware) (ad esempio *7-Zip*).

Il file di archivio compresso dovrà contenere, **a pena di esclusione**, tutti i documenti necessari, in formato *.pdf*, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, eventualmente organizzati in una o più cartelle (*directory*), e dovrà includere gli elementi sotto indicati:

#### **A. DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE (DGUE)**

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- Non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- Soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 dettagliandoli analiticamente

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, dovrà essere prodotta mediante utilizzo del **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) allegato al presente disciplinare di gara in formato testo editabile.

Ai sensi dell'art 47, comma 2 del d. P.R. n 445 del 2000 le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

#### **B. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93, D. Lgs 50/2016)**

Consiste in un file ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato *.pdf*, firmato digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto, commisurata a:

**€ 55.327,50** (euro cinquantacinquemilatrecentoventisette/50)

**La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante Provinciale di Como.**

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:



1. Mediante **fideiussione bancaria** rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936, n. 375 e successive modificazioni.
2. Mediante **fideiussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e dovrà avere **validità** per almeno **180 (centottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

**La fideiussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.**

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 31/2018 (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa il file firmato digitalmente sia dall'operatore economico, sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fideiussione, ottenuto tramite scansione del documento originale, ovvero mediante file non modificabile in formato *.pdf*.

La garanzia dovrà indicare come beneficiario la Stazione Appaltante Provincia di Como.

**IMPORTANTE!**

**Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore/emittitore.**

3. Mediante **cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, ovvero mediante assegno circolare intestato alla Provincia di Como** da depositare entro la data prevista per la scadenza, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (per la Provincia di Como sul conto corrente dell'Ente:

Codice IBAN: **IT 67 L0521610900000000012532**  
(presso la Tesoreria Credito Valtellinese S.P.A.).

4. Mediante **Bonifico sul C.C. bancario dell'Ente:**

Codice IBAN: **IT 67 L0521610900000000012532**  
con causale: **Cauzione provvisoria gara CIG 6206845287**

Nei casi indicati ai precedenti punti **3** e **4**, l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa una copia scansionata della ricevuta del deposito ovvero del versamento effettuato in contanti o mediante assegno circolare, firmata digitalmente, nonché una **dichiarazione sul proprio conto corrente dedicato** (con nome, cognome, codice fiscale e data di nascita dell'intestatario) sul quale la Stazione Appaltante (S.A.P.) effettuerà lo svincolo della cauzione mediante bonifico bancario al termine della procedura di gara.

### **RIDUZIONI sulla garanzia:**

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui sopra, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

***Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella “Busta Amministrativa”.***

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, l'offerta è altresì corredata, a ***pena di esclusione***, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Sono esonerati dall'obbligo predetto: le microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definiti dall'articolo 3, lettera aa) del D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici.

***La condizione che determina l'esenzione deve essere dichiarata nel DGUE (spazio apposito) – (parte II, lettera A)***

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della Stazione Appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice dei contratti pubblici, comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari tramite la funzionalità “*Comunicazioni Procedura*”, nel dettaglio di gara della Piattaforma SINTEL, e provvede contestualmente allo svincolo della garanzia nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia medesima

### **C. ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE**

L'offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, a ***pena di esclusione dalla gara***, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di € **140,00** (euro centoquaranta/00) con indicazione del CIG 6206845287.

L'importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 – secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da scansionare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre

essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”.

- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te” e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca, è attiva la voce “contributo AVCP”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato (in formato digitale) all’offerta.

Per i soli Operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (Codice IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788, – BIC: PASCITMMROM) intestato all’ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG 6206845287 che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

***La mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l’esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell’art. 4, c. 2 della Deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010***

#### **D. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA**

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- nel caso dell’operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell’appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall’art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;
- nel caso dell’operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell’appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall’art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

#### **E. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL’ISTITUTO DELL’AVVALIMENTO**

*(art. 89 D.lgs 50/2016)*

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all’istituto dell’avvalimento, l’operatore economico dovrà fornire nella documentazione amministrativa:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l’avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell’operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del D. lgs 50/2016;
- b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai suindicati punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

#### **F. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.**

*(documento prodotto in automatico dalla piattaforma)*

Mediante l'apposito campo predisposto dalla Stazione Appaltante (S.A.P.), il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato *.pdf* che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita nella piattaforma SINTEL, anche le dichiarazioni in discorso.

#### **G. PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO**

Il Patto di Integrità della Provincia di Como, allegato alla documentazione di gara, si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.

### **11.1.2 Busta telematica dell'Offerta Tecnica**

Nell'apposito campo "*Busta tecnica*", presente sulla piattaforma SINTEL il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un unico documento digitale (file di archivio di dati) compresso senza perdita di dati (lossless) (come ad esempio i formati *Zip, Rar, 7z*, ovvero equivalenti) dal quale sia possibile l'estrazione dei dati tramite software libero (freeware) (ad esempio *7-Zip*). Il file di archivio compresso potrà eventualmente contenere ed essere organizzato in una o più cartelle (*directory*).

Il file di archivio compresso (le cui dimensioni non devono superare 140 MB) dovrà contenere, a pena di esclusione, **UNA RELAZIONE TECNICA GENERALE** costituita da tutte le relazioni specifiche (tecniche, operative, di sintesi ecc.) indicate in dettaglio al paragrafo 13.4.1 ai punti B1) B2) B3) – e dovrà illustrare le caratteristiche rilevanti per l'Amministrazione, con riferimento puntuale, chiaro e specifico agli elementi di valutazione indicati nella tabella dei criteri e sub-criteri riportata al successivo punto 13.4 ("Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione") del presente disciplinare.

La Relazione Tecnica generale dovrà essere redatta **attenendosi alle seguenti indicazioni:**

#### ***Note per la stesura della Relazione Tecnica e avvertenze***

La *Relazione Tecnica Generale* illustrativa dovrà:

- contenere un indice analitico;
- essere numerata in ogni pagina;
- riportare una numerazione progressiva per ogni paragrafo;
- non superare **le venti pagine massime, in formato A4** (non fronte/retro), escluso l'indice,
- utilizzare caratteri leggibili con altezza pari o superiore a 11 pt;
- utilizzare gli esatti titoli e l'ordine in cui vengono proposti gli elementi di valutazione di cui al punto 13.4 (“Elementi tecnico-qualitativi dell’offerta e loro valutazione”) del presente disciplinare;
- non contenere alcun riferimento a valori che possano consentire una qualsiasi valutazione e/o considerazione di carattere economico.
- prevedere in allegato (e pertanto non conteggiati nelle 20 pagine), suddivisi per ciascuno dei punti di valutazione di cui agli elementi B1) B2) e B3), i disciplinari specifici, le schede dei materiali, i computi metrici riportanti le sole quantità, le eventuali massime **sei tavole** complessive in formato **A3** (ossia una tavola per ogni criterio/sub-criterio previsto: B1, B2.1, B2.1, B2.3, B2.4, B3 di cui all’Art. 13, punto 13.4) nonché l’ulteriore documentazione richiesta. Tutti gli allegati alla Relazione, devono essere firmati digitalmente.

Gli eventuali depliant non devono essere inseriti nella relazione, ma in un apposito fascicolo (file) separato denominato “*Materiale informativo e promozionale*”

Qualora il concorrente presenti una documentazione con un numero maggiore di pagine e/o schemi grafici, rispetto al massimo consentito, la commissione valuterà solo le pagine e/o gli schemi grafici sino al massimo consentito dal presente bando e disciplinare di gara.

**Qualora il concorrente presenti una relazione non articolata in paragrafi in relazione agli elementi di valutazione di cui al punto 13.4 (“Elementi tecnico-qualitativi dell’offerta e loro valutazione”) del presente disciplinare, o mancante di alcuni paragrafi, non sarà attribuito il relativo punteggio.**

**Non saranno ritenute adeguate le offerte tecniche che complessivamente, sulla base dei criteri e delle modalità di attribuzione del punteggio stabilite nel disciplinare di gara, raggiungano un punteggio inferiore a 45 punti.**

**Dette offerte si intenderanno escluse dalla procedura e per le stesse non si procederà all’apertura dell’Offerta Economica.**

Ai soli fini e per gli effetti del procedimento di accesso agli atti, se di interesse del concorrente, la relazione tecnica illustrativa indica espressamente se e quali parti della stessa siano da assumere come riservate o segrete ai fini dell’eventuale esercizio del diritto d’accesso agli atti, dandone espresso motivo con riguardo alla tutela di segreti aziendali o diritti di brevetti, fermo restando che l’intera relazione nel suo complesso non può essere considerata riservata o segreta e che comunque, nel caso di accesso agli atti, la stazione appaltante stabilirà l’interesse del richiedente in rapporto a quello del concorrente, nonché in relazione a quanto previsto dalla normativa vigente, qualora la richiesta sia motivata da necessità di difesa in giudizio.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

*Nessun elemento dell'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve contenere alcun riferimento a valori che possano consentire una qualsiasi valutazione e/o considerazione di carattere economico.*

**ATTENZIONE:**

*La piattaforma telematica SINTEL non permette il caricamento (upload) dei file oltre 140 Mb. Pertanto il file di archivio compresso di cui sopra, contenente sia la relazione tecnica generale, sia tutti gli altri documenti concernenti l'Offerta Tecnica, non dovrà superare il suddetto limite massimo consentito di 140 Mb.*

### 11.1.3 Busta telematica dell'Offerta Economica

Il concorrente, nella sezione “**Invio offerta**”, nell'apposito campo “**Busta Economica**” (passaggio del percorso di “**Invia Offerta**”, l'ultimo in cui è consentito il salvataggio dell'offerta), dovrà indicare la propria *offerta economica*.

**IMPORTANTE:**

*Per questa procedura di gara la valutazione delle offerte economiche comprende due elementi (prezzo e tempo) e pertanto verrà gestita off-line dalla Stazione Appaltante; nell'apposito campo obbligatorio “offerta economica” presente sulla piattaforma SINTEL l'operatore economico, dovrà inserire unicamente il valore fittizio 0,1 (zerovirgola1) esclusivamente per consentire al sistema la conclusione del processo.*

*L'offerta economica sarà considerata valida e completa solo se comprensiva di tutti gli elementi dettagliatamente richiesti nel presente paragrafo.*

All'interno del “form” on-line previsto nel Sistema SINTEL, il concorrente dovrà indicare:

- nel campo obbligatorio “*offerta economica*” il predetto **valore fittizio: 0,1=**.
- all'interno del campo “*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*” della piattaforma SINTEL, il concorrente dovrà inserire gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro **afferenenti all'esercizio della propria attività** di cui all'art. 95 comma 10 del Codice dei contratti pubblici (riportati anche nell'allegato offerta economica in bollo)
- nel campo “*di cui costi del personale*”, l'operatore deve indicare il costo della manodopera che dovrà sostenere per la realizzazione del servizio oggetto di appalto (riportati anche nell'allegato offerta economica in bollo)

- nel campo “**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**” dovrà essere riportato il valore degli oneri di sicurezza derivanti definito dalla SAP che, per la presente procedura, è pari a € **76.000,00**.

All'interno della busta telematica denominata “Busta economica”, presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà **allegare nella busta “Offerta Economica” il documento denominato “Offerta economica in bollo”** contenente tutti gli elementi che compongono l'offerta economica, compilato in tutte le parti, bollato, scansionato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

**Il predetto documento, in caso di discordanza relativamente agli importi di cui all'art. 95 comma 10 del Codice, prevarrà su quanto inserito nei campi obbligatori della piattaforma SINTEL.**

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi dovranno essere sottoscritti anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ecc.

L'offerta sarà vincolante per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

***Non sono ammesse offerte condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara.***

***Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.***

## **11.2 Completamento e invio dell'offerta**

### **11.2.1 Riepilogo dell'Offerta**

La piattaforma SINTEL genera automaticamente il “Documento d'offerta” in formato *.pdf*, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti nei passaggi precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del “Documento d'offerta” e caricarlo nel sistema debitamente firmato digitalmente.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura nella documentazione Amministrativa.

### **11.2.2 Invio dell'Offerta**

Al passaggio successivo del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato



ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "**Invia offerta**". SINTEL restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

## **Art. 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D. Lgs. 50/2016: *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”*.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9, il Responsabile di gara, nella seduta pubblica prevista per l'apertura delle buste amministrative, procederà a:

1. stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/16;
2. assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà **l'esclusione dalla procedura di gara**;
3. sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

## **Art. 13. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

### **13.1 Svolgimento della gara**

**In seduta pubblica, il giorno 01.03.2019 alle ore 10:00 presso la Sede della Provincia di Como, via Borgo Vico n. 148**, il Responsabile della Stazione Appaltante (SAP), o un suo delegato, provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e all'esame della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "*Documentazione amministrativa*" ed alla verifica della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Responsabile incaricato, successivamente, procederà all'apertura dei plichi telematici relativi all'offerta tecnica, degli operatori economici ammessi, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche dei concorrenti scaricate dalla piattaforma SINTEL saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma SINTEL "COMUNICAZIONI PROCEDURA" del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica-temporale, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

### **13.1.1 Persone ammesse**

All'apertura delle offerte, nelle previste sedute pubbliche, potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio ovvero una persona dallo stesso delegata munito della relativa delega e di un documento di riconoscimento. In caso di partecipazione alle sedute pubbliche di un procuratore dell'operatore economico concorrente, sarà richiesta copia della procura e del documento di identità.

## **13.2 Criteri di aggiudicazione**

La presente procedura aperta verrà aggiudicata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV)**.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

**Il limite minimo di congruità è individuato in almeno 45 punti complessivi su 80 disponibili.**

Le offerte che non dovessero raggiungere tale punteggio minimo (prima della riparametrazione a 80 punti) non saranno ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche

### 13.3 Criteri di valutazione

Le offerte per la gara sono composte da:

- una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da ciascun Operatore Economico partecipante, le caratteristiche rilevanti per l'Amministrazione per l'esecuzione dei lavori di che trattasi,
- una parte economica-temporale, rappresentata dal ribasso unico percentuale offerto sull'importo dei lavori a base d'asta e dal termine di tempo per dare ultimati i lavori rappresentato dalla riduzione sul termine previsto dagli atti di progetto.

L'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) sarà calcolata quale somma:

- a) dell'**Offerta tecnica** ovvero valutazione per la quale il punteggio massimo attribuibile è pari a **80/100** punti;
- b) dell'**Offerta economica**, valutazione del costo offerto e dei tempi per la realizzazione dei lavori, per il quale il punteggio massimo attribuibile è pari a **20/100** punti.

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a **100** punti.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio forniti dall'operatore economico aggiudicatario, unitamente al prezzo offerto, costituiscono obbligo contrattuale. Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara.

### 13.4 Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione

La valutazione delle offerte è demandata, ad una Commissione giudicatrice, nominata dall'Ente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In particolare le proposte progettuali presentate nell'offerta tecnica, dovranno essere con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano di azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PAN GPP) e ai relativi atti attuativi, in particolare al D.M. Ambiente 11/01/2017 allegato 2 "edilizia".

Le **offerte tecniche** saranno valutate, sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti nella Busta "Offerta Tecnica" e rispetto a quanto richiesto nel Capitolato speciale e nei relativi allegati.

Non sono ammesse offerte in variante. I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime di capitolato e di tutte le altre condizioni degli atti posti a base di gara, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente articolo.

Il punteggio tecnico sarà ottenuto sommando i singoli punteggi attribuiti agli elementi che determinano la valutazione per ciascun singolo criterio e sub-criterio, specificati nella tabella riassuntiva di seguito riportata.

<b>OFFERTA TECNICA</b>		
<b>CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE</b>		<b>PUNTEGGIO (Max)</b>
<b>B1</b>	<b>Proposte migliorative relative all'utilizzo di pareti interne manovrabili,</b> nel rispetto dell'impostazione data dal progetto a base di gara.	<b>30</b>
<b>B2</b>	<b>Proposte migliorative relative al controllo degli impianti previsti,</b> fermo restando il mantenimento del layout del progetto posto a base di gara.	<b>40 di cui:</b>
	<b>B2.1</b> Implementazione del sistema di controllo dell'umidità.	10
	<b>B2.2</b> Sostituzione dei collettori di distribuzione del sistema radiante e valvole limitatrici di portata a progetto.	10
	<b>B2.3</b> Implementazione di sistema di supervisione e controllo da remoto.	10
<b>B2.4</b>	Proposta per il miglioramento del sistema frangisole.	10
<b>B3</b>	<b>Proposte migliorative dell'organizzazione di cantiere</b>	<b>10</b>
<b>TOTALE punteggio massimo attribuibile all'OFFERTA TECNICA</b>		<b>80</b>

Tabella dei criteri e sub-criteri di valutazione

### 13.4.1 Criteri motivazionali

Ai fini della predisposizione e presentazione della documentazione da parte dei concorrenti relativa ai Criteri motivazionali di seguito descritti, si ribadisce che **nessun elemento dell'offerta tecnica deve contenere alcun riferimento a valori che possano consentire una qualsiasi valutazione e/o considerazione di carattere economico.**

#### **B1 – Proposte migliorative relative all'utilizzo di pareti interne manovrabili** nel rispetto dell'impostazione data dal progetto a base di gara

Il criterio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di **30** punti.

Saranno valutate positivamente proposte migliorative relative alle sole partizioni interne oggi indicate come pareti mobili (fisse).

Saranno valutate solo pareti "manovrabili" che rispettino le caratteristiche di abbattimento acustico superiore a 50 Db.

In particolare, si premierà l'originalità e la qualità estetica delle soluzioni, la capacità di soddisfare requisiti funzionali (comodità di movimentazione, facilità di manutenzione, uso di materiali e finiture con elevato grado

di durabilità), la capacità di integrarsi nel contesto e di esaltare la rapidità di modificazione degli ambienti e la durevolezza.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della soluzione progettuale (proposta migliorativa) costituita da:

- relazione tecnica di sintesi;
- relazione descrittiva e operativa degli interventi previsti indicante:
  - le modalità con cui si intende raggiungere l'obiettivo;
  - i sistemi di fissaggio delle parti manovrabili e fisse con disciplinare tecnico specifico relativo;
- le schede dei materiali di cui si prevede l'installazione;
- il computo metrico riportante le sole quantità (senza quindi alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici), rapportato alla tipologia degli interventi proposti ed alle prescrizioni normative;
- schemi funzionali disegni in scala adeguata.

## ***B2 – Proposte migliorative relative al controllo degli impianti previsti***

*fermo restando il mantenimento del layout del progetto posto a base di gara*

Il criterio è articolato in quattro subcriteri, ciascuno dei quali prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di **10** punti, per un punteggio complessivo di **40** punti.

### ***B2.1 – Implementazione del sistema di controllo dell'umidità***

Saranno valutate positivamente proposte migliorative del sistema di funzionamento del raffrescamento radiante estivo che consentano di evitare la formazione di condensa superficiale sul piano di calpestio, comprese tutte le opere necessarie per dare il sistema finito a regola d'arte e collaudabile.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della soluzione progettuale costituita da:

- relazione tecnica di sintesi;
- relazione operativa;
- schemi dei lavori previsti per il sistema proposto;
- disciplinare tecnico specifico relativo agli interventi che si intende realizzare sulle apparecchiature e impianti;
- schede dei materiali;
- computo metrico riportante le sole quantità (senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

### ***B2.2 – Sostituzione dei collettori di distribuzione del sistema radiante e valvole limitatrici di portata a progetto***

Saranno valutate positivamente proposte migliorative del sistema di collettamento che garantiscano l'utilizzo di valvole di taratura indipendenti dalla pressione per ogni circuito radiante servito (tipo IMI-TA Dynacon Eclipse), compresi rivisitazione dei layout distributivi, report di commissioning e tutte le opere necessarie per dare il sistema finito a regola d'arte e collaudabile.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della soluzione progettuale costituita da:

- relazione tecnica di sintesi;
- relazione operativa;
- schemi dei lavori previsti per il sistema proposto;
- disciplinare tecnico specifico relativo agli interventi che si intende realizzare sulle apparecchiature e impianti;
- schede dei materiali;
- computo metrico riportante le sole quantità (senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

### ***B2.3 – Implementazione di sistema di supervisione e controllo da remoto***

Sarà valutato positivamente quel sistema che preveda un miglioramento della qualità ambientale.

Sarà, in particolare, valutato positivamente il controllo da remoto delle condizioni termoigrometriche dei locali serviti, dei parametri in centrale tecnologica (set point e letture sonde) e degli stati di funzionamento delle apparecchiature di impianto, compreso l'inoltro di segnalazione ed allarmi.

Sarà valutato positivamente il sistema che preveda diversi livelli di accesso e controllo da assegnare a diverse tipologie di utente (solo visione, visione e controllo base, visione e controllo avanzato).

Sono ammessi sistemi di comunicazione interna sia su base bus sia su base wi-fi, comprese tutte le opere necessarie per dare il sistema finito a regola d'arte e collaudabile.

I Sistemi avranno requisiti Classe B secondo UNI EN 15232 per i servizi tecnologici offerti dagli impianti.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della soluzione progettuale costituita da:

- relazione tecnica di sintesi;
- relazione operativa;
- schemi dei lavori previsti per il sistema proposto (impianto e sistema);
- disciplinare tecnico specifico relativo agli interventi;
- relazione descrittiva e operativa del sistema di controllo remoto e gestione, delle attrezzature hardware, dei sistemi software impiegati, del programma;
- disciplinare tecnico specifico;
- schede dei materiali e delle tecnologie previste;
- computo metrico riportante le sole quantità (senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

### ***B2.4 – Proposta per il miglioramento del sistema frangisole***

Saranno valutate positivamente quelle proposte che implementeranno la qualità del sistema, in particolare in riferimento all'installazione di motorizzazione del sistema avvolgibile dei frangisole a lamelle.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della soluzione progettuale costituita da:

- relazione sintetica con indicazione della tipologia e comandi che si intendono installare;
- disciplinare specifico;
- schede dei materiali;
- computo metrico riportante le sole quantità (senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

### ***B3 – Proposte migliorative dell'organizzazione di cantiere***

Il criterio prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di **10** punti.

Saranno valutate positivamente proposte volte a mitigare l'impatto del cantiere (acustici, di impatto ambientale).

Saranno prioritarie le proposte atte a limitare il disturbo delle attività nelle altre scuole adiacenti.

Sarà tenuta in particolare considerazione l'efficacia comunicativa della soluzione adottata per informare sui lavori in corso.

Sarà valutato il livello di dettaglio e di completezza della proposta di cantierizzazione e di programmazione dei lavori, delle attrezzature e delle maestranze. Saranno prese in considerazione le proposte inerenti il controllo degli accessi, le campagne di rilevazione del rumore, il contenimento delle polveri.

Tutta la documentazione di cui sopra, illustrante le soluzioni progettuali delle proposte migliorative, relative ai criteri e sub criteri da B1 a B3, dovrà essere ricompresa nella **Relazione Tecnica Generale** illustrativa e nelle eventuali **Tavole** attenendosi scrupolosamente alle modalità indicate all'Art. 11, punto 11.1.2, del presente Disciplinare di Gara, nella sezione "Note per la stesura della Relazione Tecnica e avvertenze".

### 13.4.2 Metodo di valutazione dell'Offerta Tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente attribuzione del punteggio, verrà determinata col **metodo aggregativo-compensatore** di cui alle linee guida ANAC n. 2/2016, con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \Sigma_n [ W_i * V(a)_i ]$$

ove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
- Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente tabella riepilogativa:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
più che buono	0,9
Buono	0,8
più che sufficiente	0,7
sufficiente	0,6
non completamente adeguato limitato	0,5
molto limitato	0,3
minimo	0,2
appena valutabile	0,1
non valutabile	0

Tabella dei coefficienti  $V(a)_i$

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

All'offerta che avrà ottenuto la media di 1 (uno), sarà attribuito il punteggio massimo per un determinato criterio, agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente.

La sommatoria per ciascun parametro dei coefficienti  $V(a)_i$  per i relativi punteggi determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica.

I requisiti  $W_i$  che verranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle proposte sono quelli relativi agli elementi di natura qualitativa, funzionale, tecnica e gestionale di cui alla precedente Tabella dei criteri e sub criteri di valutazione.

### **RIPARAMETRAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

La ripartizione dei punteggi totali (PTF) in coerenza con quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 – Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta

economicamente più vantaggiosa”, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all’offerta tecnica (max 80) e il punteggio massimo attribuibile all’offerta economica (max 20) avverrà mediante riparametrazione dei punteggi totali attribuiti (PTF) ai prospetti tecnici secondo la formula sotto riportata, che assegna all’Offerta Tecnica migliore (**OTm**), il punteggio totale massimo attribuibile (**PTMaxA**), ed alle altre Offerte Tecniche, un punteggio proporzionale.

$$PT(i) = PTMaxA \times \frac{OT(i)}{OTm}$$

ove:

**PT(i)** = Punteggio Tecnico riparametrato assegnato all’offerta del concorrente (i)esimo

**PTMaxA** = Punteggio Tecnico Totale Massimo Attribuibile

**OTm** = Offerta Tecnica migliore (punteggio prima della riparametrazione)

**OT(i)** = Offerta Tecnica del concorrente (i)esimo (punteggio prima della riparametrazione)

Tale operazione verrà effettuata attivando l'apposita funzionalità prevista nella piattaforma Sintel

*Ai fini della valutazione dell’anomalia dell’offerta si terrà conto del punteggio conseguito dall’operatore economico prima della riparametrazione finale (ovvero prima della riparametrazione a ottanta punti, ossia rispetto al punteggio totale massimo attribuibile calcolata come sopra indicato).*

### 13.5 Elementi economici e temporali dell’offerta e loro valutazione

(Punteggio massimo attribuibile: 20 punti)

Agli elementi economici e temporali dell’offerta è attribuito un punteggio massimo complessivo di punti **20**. Le componenti economiche e temporali dell’offerta sono riassunte nella tabella sotto riportata. Nella dichiarazione di offerta i concorrenti devono indicare, in cifre ed in lettere, la propria offerta economica, utilizzando lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante denominato “*Offerta economica in bollo*”, tenendo conto dei seguenti elementi:

<b>OFFERTA ECONOMICA – TEMPORALE</b>		
<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>		<b>PUNTEGGIO (Max)</b>
OE.1	Ribasso unico percentuale offerto sull’importo dei lavori a base d’asta.	15
OE.2	Riduzione sul termine di tempo previsto, ossia: <b>giorni offerti per dare ultimati i lavori</b>	5
<b>TOTALE punteggio massimo attribuibile all’OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE</b>		<b>20</b>

#### 13.5.1 Criterio economico OE.1

Per il criterio **OE.1** la valutazione avverrà applicando la formula interdipendente dello sconto massimo.

$$PE = PE_{max} * \frac{S_o}{S_{max}}$$

ove:



PE	=	Punteggio economico del singolo concorrente
PE <sub>max</sub>	=	Punteggio economico massimo attribuibile
S <sub>max</sub>	=	Percentuale più alta offerta in gara
S <sub>o</sub>	=	Percentuale offerta dal singolo concorrente

L'Offerta economica è espressa attraverso l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base di gara, come risultante dalla Determinazione del Responsabile del Servizio "Area Tecnica – Lavori pubblici, Manutenzioni, Paesaggio" del Comune di Porlezza, n. 374 del 14/12/2018 di "Approvazione progetto esecutivo relativo alla costruzione della "nuova scuola primaria di Porlezza". CUP 177B15000100009", allegata al presente Disciplinare.

**La percentuale di ribasso non potrà contenere più di 5 (cinque) decimali,**

### 13.5.2 Criterio temporale OE.2

Per il criterio temporale **OE.2** e il concorrente dovrà indicare il numero di giorni offerto per dare ultimati i lavori. Si ricorda che il termine di tempo previsto dagli atti di progetto è pari a **540** giorni e che il tempo minimo previsto è di **390** giorni naturali e consecutivi. Ogni offerta temporale inferiore a 390 giorni verrà riportata al limite minimo di 390 (nel qual caso corrisponderà il punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 5 punti).

La valutazione dell'offerta avverrà con applicazione della seguente formula (tenuto conto della limitazione sopra citata per le offerte temporali inferiori ai 390 giorni) che prevede l'attribuzione del punteggio massimo (5 punti) all'offerta temporale più bassa:

$$P(a) = P(OE.2)_{(max)} * \frac{(T_{(max)} - T_{(a)})}{(T_{(max)} - T_{(min)})}$$

Ove:

P(a)	=	Punteggio attribuito all'offerta (a)
P(OE.2) <sub>(max)</sub>	=	Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio OE.2
T <sub>(max)</sub>	=	Termine temporale massimo previsto negli atti del progetto, pari a 540 giorni
T <sub>(min)</sub>	=	Termine temporale più basso (minimo) offerto in gara (non inferiore a 390 giorni)
T <sub>(a)</sub>	=	Termine temporale dell'offerta (a) espresso in giorni naturali e consecutivi.

Per il presente bando, la formula può essere riscritta anche nella seguente forma:

$$P(a) = 5 * \frac{(540 - T_{(a)})}{(540 - T_{(min)})}$$

## Art. 14. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- b. l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- c. le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- d. l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiederà, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustificasse sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se dovesse accertare, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## Art. 15. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

(art. 76 D. Lgs. 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di **SINTEL** denominato "**Comunicazioni procedura**" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali **domicili alternativi**, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- l'apposita area "**Comunicazioni procedura**";
- la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;
- la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;
- il proprio indirizzo di sede legale.

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della SAP.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

***In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandatario, rilasciando un'apposita dichiarazione.***

## **Art. 16. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e, pertanto, la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di consegna dei lavori prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultimo è condizionato alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione si riserva, da parte sua, tale facoltà qualora nel corso della durata dell'esecuzione dei lavori, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire i lavori alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'O.E. aggiudicatario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione dei lavori previsti in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto che verranno quantificate in fase successiva all'aggiudicazione.

### **16.1 Anticipazione sul prezzo d'appalto**

(art. 35 comma 18 D.Lgs. 50/2016)

Sul valore stimato dell'appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

## **Art. 17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **Art. 18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dal testo della normativa richiamata.

Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato.

Titolari del trattamento sono la Provincia di Como e il Comune di Porlezza.

## **Art. 19. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA**

Le **informazioni di natura amministrativa o tecnica** potranno essere richieste tramite l'apposito spazio previsto nella piattaforma telematica **SINTEL** “*comunicazioni procedura*” **entro il giorno:**

**20.02.2019**

La risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata e aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma **SINTEL**, senza menzione del destinatario.

## **Art. 20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

---

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2017, il RUP individuato per la presente procedura di gara è:

**DE BERNARDI Geom. CARMEN**

Ufficio: Lavori Pubblici, Manutenzione e Paesaggio  
Mail: [lavori.pubblico@comune.porlezza.co.it](mailto:lavori.pubblico@comune.porlezza.co.it)  
Telefono: 0344-61105 (interno 2)

Como, 23.01.2019

IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE APPALTANTE  
dott. Matteo Accardi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)