



PROVINCIA DI COMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 328 DEL 26/03/2013

**SETTORE Attività Economiche, Formazione Professionale,
Politiche Attive del Lavoro e Università, Istruzione**

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE ALLA DOTT. SSA ELENA POZZOBON PER LA FUNZIONE ORIENTATIVA E COLLOQUI DI BASE E PER ORIENTATORE-TUTOR, DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO. IMPORTO INCARICO: EURO 21.950,00

IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO

Data esecutività:

Oggetto: Incarico professionale alla Dott.ssa Elena Pozzobon per la funzione orientativa e Colloqui di base e per orientatore-tutor, dei Servizi per l'Impiego. Importo incarico: Euro 21.950,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dato atto che:

- in attuazione della L.R. 22/06 i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale e di ente accreditato per i servizi al lavoro, servizi finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo e all'accoglienza degli utenti definendo con ciascuno interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell'occupazione;
- che gli operatori e i collaboratori esterni che operano nei CPI sono impegnati anche a dare attuazione agli interventi previsti dal Piano Provinciale per le politiche attive per il lavoro approvato dalla Giunta Provinciale con DGP n. 223 del 10/05/07 "Approvazione del Piano provinciale per le politiche attive del lavoro 2007-2010 in attuazione dell'art 1 comma 411 L 266/05 e dalle DGR della Regione Lombardia che norma, ai sensi della L.R. 22/06, gli interventi in materia di lavoro;

Visto

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133, nonché modificato dall'art. 1 c. 147 della Legge n. 228 del 24/12/2012;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta relative alla organizzazione del personale in adempimento di specifiche disposizione di legge:

- deliberazione n. 13 del 01/02/2013 "Ricognizione eccedenze di personale per l'anno 2013" con la quale la Giunta, a seguito di puntuale ricognizione del settore personale, ha preso atto che non si rileva, con riferimento all'anno 2013, eccedenza di personale;
- deliberazione n. 18 del 08/02/2013 con la quale è stato approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015;
- deliberazione n. 30 del 27/02/2013 con la quale si approva per il Servizio Politiche attive del lavoro un piano completo per far fronte all'emergenza occupazionale 2013 mediante l'utilizzo di personale a tempo determinato - con contratto di somministrazione e collaborazione per il potenziamento dei servizi per l'impiego. Piano incarichi marzo 2013 - dicembre 2013", e si autorizza l'assunzione di detto personale nei limiti di spesa previsti dalla legge e dagli atti interni;

Dato atto che, in esecuzione di quanto stabilito dalla Giunta con i citati provvedimenti, viene autorizzato il ricorso al lavoro flessibile esclusivamente per esigenze funzionali transitorie ed eccezionali cui non sia possibile far fronte con interventi di riorganizzazione delle dotazioni organiche disponibili nonché la realizzazione di progetti finalizzati ed a termine,

Verificato che - come meglio evidenziato nella sopracitata deliberazione n. 30 del 27/02/2013, qui allegata e integralmente richiamata - per quanto attiene il servizio politiche attive del lavoro nelle sue varie articolazioni centrali (Uffici di Via Volta 44 in Como) e periferiche (5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile) oltre a non risultare eccedenze, sono state riscontrate, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato, e non sostituito, scoperture di organico rispetto a funzioni fondamentali stabilite per legge di servizio al pubblico e di verifica di

Determina n. 328 del 26/03/2013

rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali – sempre come del resto evidenziato nei provvedimenti di Giunta sopracitati – non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all’Ente, determinando pertanto una situazione di potenziale danno all’utenza per interruzione di pubblico servizio nonché possibili richieste risarcitorie da parte dell’utenza stessa, oltre che violazioni di legge;

Considerato altresì, che è necessario assicurare continuità nell’ erogazione dei servizi, vista anche la complessità della continua evoluzione sia normativa sia di modelli gestionali amministrativi e contabili in materia di servizi per il lavoro;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 363 del 10/04/2012 con la quale è stato approvato l’avviso di procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi professionali ad esperti orientatore di base e tutor esperto;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 611 del 30 maggio 2012 con la quale è stato approvato l’elenco degli orientatori e tutor,

Vista la determinazione dirigenziale n. 156 del 15/02/2013 con la quale è stato approvato per “ I servizi per l’impiego. Progetto 2013, l’avviso per il conferimento di incarichi professionali ad esperti orientatori base e tutor esperto. Manifestazione d’interesse di procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi professionali ad esperti orientatore di base e tutor esperto;”

Vista la determinazione dirigenziale n. 236 del 13 marzo 2013 con la quale è stato approvato l’elenco degli orientatori e tutor disponibili,

Dato atto che, è stata effettuata con lettera datata 18/03/2013 una ricognizione tra tutti i dirigenti dei settori dell’ente, al fine di verificare se tra i dipendenti fossero presenti le figure necessarie a garantire i servizi al lavoro previsti dalle normative vigenti;

Visto l’esito negativo della suddetta ricognizione;

Ritenuto quindi necessario affidare l’incarico temporaneo, per la funzione di orientatore e tutor alla Dott.ssa Elena Pozzobon, dalla firma del disciplinare al 20/12/2013, al compenso orario previsto così suddiviso:

Servizi di base	* 21%	Senza iva
Colloquio I livello	€ 22,39	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,39	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,39	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,39	€ 18,50

Servizi tutoring e Ido	*	*
Tutoring	€ 25,41	€ 21,00
Scouting	€ 25,41	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell’incarico	€ 25,41	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,41	€ 21,00

Servizi specialistici	*	*
Bilancio	€ 29,04	€ 24,00

Determina n. 328 del 26/03/2013

Colloquio II livello	€ 29,04	€ 24,00
Coaching	€ 29,04	€ 24,00

* compenso orario lordo di 25,61 per un massimo di 857 ore circa;

I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate. Le cifre menzionate sono da considerarsi comprensive di Iva e di eventuali casse di previdenza.

Visto l'allegato disciplinare di incarico che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto, che

- il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicati dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);
- il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, è superiore a Euro 5.000,00 e come tale sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

Considerato che con deliberazione n. 19 del 16 marzo 2012, e successive variazioni, il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2012 e pluriennale 2012/2014,

Considerato che con deliberazione successiva, il bilancio preventivo 2012 e pluriennale 2012/2014 è divenuto esecutivo;

Dato atto che con Deliberazione di G.P. n. 58 del 05/04/2012, è stato approvato il PEG 2012, del servizio Politiche Attive del Lavoro c.c. 13 Servizio 3 Finalità 1-2-3-4-5 (RPP programma 7 progetti 4 e 5);

Richiamata la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 131 del 21/12/2012 con la quale è stata approvata la proroga del piano esecutivo di gestione 2012 in fase di esercizio provvisorio;

Visti gli artt. 163 e 192 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa, alla **Dott.ssa Elena Pozzobon**, ----- l'incarico professionale per la funzione di Informazione Orientativa e Colloqui di base e per orientatore e tutor, dei Servizi per l'Impiego;
2. di approvare il disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento, sotto la lettera A, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto per l'importo massimo di **Euro 21.950,00** (€ 25,61 sommatoria del costo dei tre servizi -con iva- per un massimo di 857 ore circa) a titolo di compenso lordo omnicomprensivo;
3. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 21.950,00 come segue:**
 - **euro 10.801,11 sul capitolo 15069 Res. 1563/2009** cod. bil 1090303 - PEG Servizio 3 Politiche attive del lavoro - RPP Programma 7 - Prog. 4 - Finalità 1 - c.c. 13;
 - **euro 11.148,89 sul capitolo 15086 Res. 1763/2010** cod. bil 1090303 - PEG Servizio 3 Politiche attive del lavoro - RPP Programma 7 - Prog. 5 - Finalità 2 - c.c. 13;
4. di trasmettere copia della presente determinazione alla Corte dei Conti di Milano per il controllo successivo alla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza;

Determina n. 328 del 26/03/2013

6. di disporre la pubblicazione dell'incarico presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09 sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo www.provincia.como.it
7. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato.

IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO