



PROVINCIA DI COMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 564 DEL 29/05/2013

**SETTORE Attività Economiche, Formazione Professionale,
Politiche Attive del Lavoro e Università, Istruzione**

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA TECNICA PER LA GESTIONE DEL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001/2008 DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO ALLA DOTT.SSA MARIA GRAZIA LONGONI.

IMPORTO DI SPESA ASSUNTO: EURO 3.630,00

DURATA: DALLA FIRMA DEL DISCIPLINARE AL 31/12/2013

**IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO**

Data esecutività:

Determina n. 564 del 29/05/2013

OGGETTO: Incarico di collaborazione professionale per Assistenza tecnica per la gestione del sistema qualità UNI EN ISO 9001/2008 dei servizi per l'impiego alla Dott.ssa Maria Grazia Longoni.

Importo di spesa assunto: euro 3.630,00

Durata: dalla firma del disciplinare al 31/12/2013

**IL DIRIGENTE
SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE
E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

Premesso che:

- **La L.R. 22/06 all'art 4 precisa le competenze delle Province ed in particolar modo le funzioni di programmazione territoriale e degli interventi attuativi di politica attiva,**
- **La Provincia di Como ha accreditato presso la Regione Lombardia i propri Centri per l'Impiego per l'erogazione di Servizi per il Lavoro e come da requisiti previsti dal sistema di accreditamento si è impegnata a mantenere attivo un Sistema di Gestione della Qualità certificato UNI EN ISO 9001/2008;**

Visto

- **l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244;**
- **l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133, nonché modificato dall'art. 1 c. 147 della Legge n. 228 del 24/12/2012;**
- **la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";**

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta relative alla organizzazione del personale in adempimento di specifiche disposizione di legge:

- **deliberazione n. 13 del 01/02/2013 "Ricognizione eccedenze di personale per l'anno 2013" con la quale la Giunta, a seguito di puntuale ricognizione del settore personale, ha preso atto che non si rileva, con riferimento all'anno 2013, eccedenza di personale;**
- **deliberazione n. 18 del 08/02/2013 con la quale è stato approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015;**
- **deliberazione n. 30 del 27/02/2013 con la quale si approva per il Servizio Politiche attive del lavoro un piano completo per far fronte all'emergenza occupazionale 2013 mediante l'utilizzo di personale a tempo determinato - con contratto di somministrazione e collaborazione per il potenziamento dei servizi per l'impiego. Piano incarichi marzo 2013 - dicembre 2013", e si autorizza l'assunzione di detto personale nei limiti di spesa previsti dalla legge e dagli atti interni;**

Dato atto che, in esecuzione di quanto stabilito dalla Giunta con i citati provvedimenti, viene autorizzato il ricorso al lavoro flessibile esclusivamente per esigenze funzionali transitorie ed eccezionali cui non sia possibile far fronte con interventi di riorganizzazione delle dotazioni organiche disponibili nonché la realizzazione di progetti finalizzati ed a termine,

Verificato che - come meglio evidenziato nella sopracitata deliberazione n. 30 del 27/02/2013, qui allegata e integralmente richiamata - per quanto attiene il servizio politiche attive del lavoro nelle sue varie articolazioni centrali (Uffici di Via Volta 44

Determina n. 564 del 29/05/2013

in Como) e periferiche (5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile) oltre a non risultare eccedenze, sono state riscontrate, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato, e non sostituito, scoperture di organico rispetto a funzioni fondamentali stabilite per legge di servizio al pubblico e di verifica di rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali - sempre come del resto evidenziato nei provvedimenti di Giunta sopracitati - non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all'Ente, determinando pertanto una situazione di potenziale danno all'utenza per interruzione di pubblico servizio nonché possibili richieste risarcitorie da parte dell'utenza stessa, oltre che violazioni di legge;

Considerato che il personale in servizio presso questa Provincia, come risulta dalla pianta organica, è impegnato già completamente nelle funzioni ordinarie assegnate e si trova nella materiale impossibilità di dedicarsi alle specifiche attività di assistenza tecnica per la gestione del Sistema Qualità e perciò non può dar corso alle necessarie istruttorie per il rinnovo della certificazione del sistema qualità, in scadenza nel prossimo mese di luglio, necessaria per il mantenimento dell'accreditamento regionale dei servizi per l'impiego della Provincia;

Valutata l'opportunità - per scongiurare i predetti effetti, di ricorrere a personale esterno in possesso di alta professionalità che abbiano una conoscenza approfondita delle tematiche in oggetto;

Visto il D.Lgs. 165/2001 così come modificato della Legge 244/2007 e della Legge 133/2008,

Richiamata la deliberazione di Giunta Provinciale n. 235 del 24/07/2008 con la quale, in ottemperanza di quanto stabilito dalla Legge 133/2008 si è provveduto a integrare e modificare il Regolamento concernente l'Ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte relativa al conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca o consulenza a soggetti estranei all'amministrazione;

Dato atto che in data 25 novembre 2010 è stata avviata la procedura per la costituzione di un elenco di "Esperti per le procedure di accreditamento regionale e di certificazione UNI ISO 9001:2000 dei servizi di orientamento e accompagnamento all'inserimento, nonché per il coordinamento e il monitoraggio dei progetti di politica attiva del lavoro. Periodo 2010-2013.";

Vista la determinazione dirigenziale n. 277 del 09/03/2011, con la quale sono stati approvati gli elenchi dei professionisti e collaboratori per gli incarichi professionali inerenti la gestione del sistema qualità e il coordinamento dei progetti di politica attiva per il periodo 2011-2013;

Dato Atto che la Dott.ssa Maria Grazia Longoni è inserita nell'elenco citato sopra e ha già svolto l'attività di gestione del Sistema per la Qualità;

Visto il curriculum della Dott.ssa Maria Grazia Longoni, agli atti , che attesta l'esperienza pluriennale sia nel campo del coordinamento e progettazione di azioni di politica attiva del lavoro;

Verificato che la Dott.ssa Maria Grazia Longoni, si è dichiarata disponibile a tale collaborazione con il Settore Lavoro della Provincia di Como per n. 100 ore a un costo orario di Euro 36,30 (IVA e altri oneri previdenziali compresi) come definito dall'avviso di selezione, per un costo complessivo di Euro 3.630,00;

Determina n. 564 del 29/05/2013

Considerato che il costo orario previsto come compenso per la collaborazione del dott.ssa Longoni Maria Grazia è congruo rispetto ai costi di mercato per la specifica attività richiesta;

Visto l'allegato disciplinare di incarico, che si allega alla presente determinazione dirigenziale sotto la lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto, che

- **per i motivi sopra esposti il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicati dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);**
- **il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, non è superiore a € 5.000,00 e come tale non va sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;**

Richiamati e rispettati i disposti del Regolamento concernente l'Ordinamento degli uffici e dei servizi, attinenti gli affidamenti di incarichi;

Vista la scheda anagrafico - professionale, agli atti, della dott.ssa Longoni Maria Grazia, con la quale la stessa dichiara di essere titolare di partita Iva;

Considerato che con deliberazione n. 5 del 15 aprile 2013 il Commissario Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2013 e pluriennale 2013/2015;

Dato atto che con deliberazione del Commissario Provinciale n. 53 del 7 maggio 2013 è stato approvato il PEG 2013 del servizio Politiche Attive del Lavoro c.c. 13 Servizio 3 Finalità 1-2-3-4-5 (RPP programma 7 progetti 4 e 5);

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000

DETERMINA

- 1. di affidare alla Dott.ssa Maria Grazia Longoni, nata.....) il residente ain....., l'incarico di collaborazione professionale per la gestione del Sistema Qualità UNI EN ISO 9001/2008 come meglio descritto nell'allegato disciplinare di incarico (allegato A);**
- 2. di approvare il disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento, sotto la lettera A, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione;**
- 3. di imputare la spesa complessiva di € 3.630,00 nel modo seguente:**
 - **euro 2.714,36 sul capitolo 15116 Res. 1509/2011 cod. bil 1090303 - PEG Servizio 3 Politiche attive del lavoro - RPP Programma 7 - Prog. 4 - Finalità 3 - c.c. 13;**
 - **euro 915,64 sul capitolo 15116 Res. 1357/2012 cod. bil 1090303 - PEG Servizio 3 Politiche attive del lavoro - RPP Programma 7 - Prog. 4 - Finalità 3 - c.c. 13;**
- 4. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza;**
- 5. di disporre la pubblicazione dell'incarico presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09 sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo www.provincia.como.it**

Determina n. 564 del 29/05/2013

- 6. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme ai PEG in premessa specificati.**

**IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO**

DISCIPLINARE D'INCARICO
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI COMO

Art. 1

La Provincia di Como, rappresentata dal Dirigente del Settore Formazione Professionale e Politiche Attive del Lavoro Dott. Rodolfo Di Gilio, nato a Varese (Va) il(C.F..... affida alla Dott.ssa **Maria Grazia Longoni**, nata ae residente a..... Via(C.F.- P.IVA), l'incarico di collaborazione professionale per Assistenza tecnica per la gestione del Sistema qualità ISO 9001 adottato dal Servizio lavoro al fine di mantenere l'accreditamento regionale.

Art. 2

L'incarico consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- collaborare con il Dirigente e il Funzionario del Settore politiche Attive del lavoro per l'aggiornamento delle procedure operative necessarie per la gestire secondo gli standard del Sistema Qualità le diverse fasi di realizzazione del Piano;
- collaborare con il Dirigente e il Funzionario nella predisposizione della documentazione per il rinnovo della certificazione dei servizi per il lavoro gestiti dai Centri per l'impiego.
- verificare presso ogni Centro per l'impiego che la documentazione del sistema qualità sia aggiornata;
- predisporre un report sulla situazione del sistema qualità dei servizi per l'impiego gestiti dal Servizio lavoro.

Art. 3

Le prestazioni di cui all'art. 2 della collaborazione in questione, dovranno essere adempiute nel periodo compreso dalla data del presente disciplinare **al 31/12/2013**.

Sono previste un massimo di **100** ore di lavoro/attività ad un costo orario di euro **36,30** da intendersi al lordo di IVA e di qualsiasi onere sociale, fiscale e previdenziale.

Il compenso massimo previsto ammonta ad **€ 3.630 (Euro tremilaseicentotrenta/00)** da intendersi al lordo di IVA e di qualsiasi onere sociale, fiscale e previdenziale. Tale importo si configura come limite massimo di spesa per la Provincia di Como.

Art. 4

Il compenso alla Dott.ssa Longoni Maria Grazia verrà corrisposto mensilmente sulla base dell'avanzamento dei lavori, in relazione alle ore effettivamente prestate, dietro presentazione di regolare nota mensile e di una relazione sull'attività svolta, tramite accredito bancario.

Le parti, di comune accordo, definiscono a tutti gli effetti fiscali, in Como Via Volta 44 la sede di svolgimento del presente contratto di prestazione professionale.

Art. 5

Il collaboratore, ai fini del raggiungimento degli obiettivi del presente incarico, dovrà, in relazione alle prestazioni di cui all'art. 2, recarsi oltre che presso la sede centrale della Provincia di Via Volta 44, anche:

- presso la sede della Provincia di Via Borgovico 148 Como
- occasionalmente, laddove ciò fosse funzionale all'incarico, potrà anche partecipare a riunioni tecniche che si terranno fuori dal territorio provinciale (uffici della Regione o di altre Province).

Il collaboratore potrà avere accesso a tutti i dati necessari per lo svolgimento dell'incarico, rispetto ai quali dovrà rispettare quanto stabilito dalle vigenti normative in tema di riservatezza.

Art. 6

L'attività della dott.ssa Longoni Maria Grazia si configura come lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2222 e seguenti del Codice Civile, e risulta non soggetta ad alcun vincolo di assunzione da parte del committente.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamenti in materia.

Art. 7

Il collaboratore dovrà eseguire l'incarico tenendo conto dell'orario di lavoro durante il quale il committente svolge la propria attività, delle modalità di svolgimento della stessa e, dell'opportunità, al fine di conseguire il risultato, che la propria opera possa essere coordinata con il lavoro del personale dipendente del committente medesimo.

Art. 8

In caso di inadempienza, anche parziale del presente disciplinare, sarà trattenuta una penale non inferiore ad un ventesimo del compenso di cui all'art. 4.

Art. 9

Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA la presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 comma 2 DPR 26 aprile 1936 n. 131.

Art. 10

Nel caso di controversie inerenti l'applicazione del presente disciplinare, le parti faranno ricorso ad un collegio arbitrale di tre membri, due dei quali a rispettiva scelta ed un terzo designato concordemente dalle parti, in caso di disaccordo il terzo componente sarà scelto dal Presidente del Tribunale di Como.

L'arbitrato sarà di tipo rituale e dovrà concludersi entro tre mesi dalla fine dell'incarico.

Art. 11

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per il collaboratore, mentre sarà vincolante per il committente solo dopo l'approvazione degli organi competenti.

Tale importo si configura come limite massimo di spesa per la Provincia di Como a favore del lavoratore.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como,.....

Per la Provincia di Como

Il Dirigente del Settore
Politiche Attive del Lavoro, Istruzione,
Formazione Professionale
Dr. Rodolfo Di Gilio

Il collaboratore

Dott.ssa Maria Grazia Longoni

CURRICULUM VITAE



Nome **Marla Grazia Longoni**
Indirizzo via [REDACTED]
22100 GOMO
Telefono Cell. [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Data di nascita Nata a [REDACTED]

Titolo di studio Laurea in [REDACTED]

Partita IVA [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Formatore Senior IREF

Nell'ambito del progetto Labor Academy ho svolto, nel 2009, per IREF Lombardia interventi di formazione per operatori dei Servizi per il lavoro sul tema della qualità - applicazione norma UNI ENISO 9001:2008

Consulente Settore Lavoro Provincia di Como

Come Consulente collaboro con il Settore Politiche attive per il Lavoro della Provincia di Como.

Attualmente (2010) il mio impegno si rivolge alla gestione e monitoraggio delle attività di assistenza tecnica inerenti il coordinamento delle attività dei CPI relativamente alla erogazione delle DOTI Regionali, la gestione del Piano 411, la programmazione e il monitoraggio dei Piani Provinciali per l'occupazione delle persone disabili.

In stretta collaborazione con la Direzione, mi occupo della pianificazione organizzativa e della definizione delle procedure per la gestione delle attività dell'Assessorato.

Lo scorso anno ho svolto la progettazione operativa del Piano (comma 411) per le politiche attive per il lavoro e ho collaborato allo sviluppo dei moduli applicativi GBO e GSS di SINTESI per la gestione della "Dote Lavoro 411" e del "Piano Individuale personalizzato (PIP)".

Come consulente del Responsabile Qualità del settore lavoro mi occupo dell'aggiornamento delle procedure, della sorveglianza sul Sistema di certificazione dei CPI e del monitoraggio dei parametri di accreditamento dei Centri per l'impiego.

Dal 2004 ho seguito lo sviluppo dei Piani Provinciali per l'occupazione delle persone disabili e dei dispositivi di attuazione sviluppando strumenti per il monitoraggio degli esiti.

Ho iniziato nel 2002 a collaborare con la Provincia di Como per la gestione dei progetti Multifisura area lavoro e formazione.

Consulente per Ente di formazione

Nel 2002 - 2006 in qualità di consulente ho collaborato con Enfapi Briantea Sistemi Formativi Confindustria partecipando alla sperimentazione regionale per l'assolvimento del diritto/dovere nella formazione professionale.

Direzione di ente di formazione

Precedentemente al 2001 sono stata dipendente di Enfapi Centro operativo di Como (ente di formazione associato a Servizi Formativi Confindustria), ho concluso il mio percorso lavorativo presso Enfapi Como in qualità di direttore.

Coordinatrice e Docente

Per Enfapi Como sono stata Responsabile della Qualità dal 1996 e Referente per la progettazione di percorsi formativi e di orientamento.

Dal 1999 ho iniziato ad occuparmi di servizi per il lavoro coordinando per Enfapi Como le

attività del Piano Provinciale per la crisi del settore Tessile.

Durante la mia esperienza lavorativa ho acquisito competenze in merito a:

- Gestione delle risorse umane, tecniche e finanziarie
- Gestione del Sistema Qualità, creazione delle procedure e del sistema di monitoraggio
- Progettazione percorsi formativi e di inserimento lavorativo
- Conoscenza e gestione dei contatti con i diversi attori del mercato del lavoro territoriale
- Consulenza nell'utilizzo dei finanziamenti europei
- Coordinamento gruppi di lavoro
- Contatti con enti ed istituzioni pubbliche

A partire dal 1994

mi sono occupata della docenza nelle aree di:

- Organizzazione aziendale
- Diritto del lavoro – compreso la normativa che regola il lavoro delle persone disabili
- Formazione per i Tutor dei contratti di apprendistato
- Qualità e certificazione di sistemi di gestione qualità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- maggio 2009. **Aggiornamento norma UNI EN ISO 9001:2008**
AICQ – Federazione Centro Nord
Formazione necessaria per valutazioni seconda parte

- giugno 2008 – aprile 2009
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Aggiornamento su diverse tematiche relative ai servizi per il lavoro
Regione Lombardia – Provincia di Brescia – Provincia di Como
Approfondimento su L.R. 22/06, gestione delle doll, preselezione e progetti di incontro domanda e offerta

- settembre – novembre 2007
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Aggiornamento su le "migliori pratiche" relative ai servizi per il lavoro e servizi in rete
Regione Lombardia – Provincia di Milano – Provincia di Como
Accreditamento, progetti particolari per fasce svantaggiate rispetto all'inserimento lavorativo

- novembre 2006
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Aggiornamento su tematiche relative all'inclusione di persone svantaggiate nel mondo del lavoro
ARIFL – Provincia di Como
Seminari articolati su specifici aspetti legati all'inclusione lavorativa

- marzo 2003
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 Corso per Valutatori sistemi di gestione della qualità (40 ore)
AICQ – Federazione Centro Nord
Formazione e approfondimento norme UNI EN ISO 9001/2000 e 19000

Valutatore interno e di seconda parte
Formazione necessaria per valutazioni seconda parte e per accedere all'esame per registro Valutatori SICEV

- aprile 2000
• Qualifica conseguita
 Laurea in Scienze politiche - Indirizzo politico-sociale
Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano
Tesi di laurea sulla certificazione di qualità negli enti di formazione professionale – Sociologia del lavoro
Laurea voto: 104/110

• 1978- 2004	Una buona quantità di corsi di aggiornamento nel settori della didattica, comunicazione, organizzazione, qualità
•	Enti diversi
• 1976	Liceo Artistico
•	Istituto Preziosissimo Sangue di Monza
• Qualifica conseguita	Conoscenze e competenze generali con particolare approfondimento degli ambiti: storia e critica dell'arte, produzione elaborati plastici e pittorici e relativi all'architettura
	Diploma di maturità voto: 60/60
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
	LINGUE
• Capacità di lettura	INGLESE
• Capacità di scrittura	LIVELLO BUONO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO BUONO
	LIVELLO DISCRETO
COMPETENZE INFORMATICHE	
• Word	LIVELLO ESPERTO
• Excel	LIVELLO ESPERTO
• Access	LIVELLO ELEMENTARE
• Internet e posta elettronica	LIVELLO ESPERTO
Applicativo Sintesi	LIVELLO AMMINISTRATORE
COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE	<ul style="list-style-type: none"> • COMPETENZE RELATIVE ALL'ANALISI, ALLO STUDIO E ALL'IMPLEMENTAZIONE DI MODELLI ORGANIZZATIVI NEL MONDO PRODUTTIVO E DEI SERVIZI ALLE IMPRESE E ALLE PERSONE; • COMPETENZE CIRCA LE TEMATICHE CONNESSE AI TEMPI E METODI: - ANALISI E REDAZIONE PROCEDURE DI LAVORO - DEFINIZIONE PROCESSI - QUALITÀ DEI PROCESSI - OTTIMIZZAZIONE PROCESSI PRODUTTIVI - RICERCA PROCESSI INNOVATIVI; • COMPETENZA NELLA CONDUZIONE DI PROGETTI AD ELEVATA COMPLESSITÀ; • COMPETENZA RELATIVA ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI: DALLA PREVENTIVAZIONE ALLA RENDICONTAZIONE DEGLI STESSI; • COMPETENZE SUI SISTEMI QUALITÀ E ACCREDITAMENTO DELLA REGIONE LOMBARDA; • COMPETENZE NELLA CERTIFICAZIONE DI CREDITI FORMATIVI E COMPETENZE PROFESSIONALI.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	AVENDO VISSUTO IN POSIZIONE DI RESPONSABILITÀ SITUAZIONI VARIE (GESTIONE DEL GRUPPO – GIOVANI/ ADULTI –); GESTIONE DEL PERSONALE DELLA MIA ORGANIZZAZIONE ; GESTIONE DI EVENTI CON PUBBLICO PIÙ O MENO NUMEROSO; GESTIONE DEI FORNITORI E DEI CLIENTI) CON DISCRETO SUCCESSO, CREDO DI POTER MI PRESENTARE COME UNA PERSONA CON BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI .
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	GRAN PARTE DELLA MIA ATTIVITÀ SI FONDA SULLA PRATICA ORGANIZZATIVA, SUL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE E DELLE RISORSE E SI ESPRIME NELLA GESTIONE DEL LAVORO DEI COLLABORATORI
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	CON LA FREQUENZA DEL LICEO ARTISTICO HO ACQUISITO TECNICHE E COMPETENZE CHE GERGO DI ESPRIMERE ANCHE NELLA VITA E NELLA PROFESSIONE.

AUTORIZZO ALL'UTILIZZO E TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI IN RIFERIMENTO D.Lgs.196/2003

29/05/2013

Manuela Longoni



PROVINCIA DI COMO

Servizio/Ufficio: Politiche Attive del Lavoro
Proposta N° 2013/24
Registro: DETE

Oggetto: INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA TECNICA
PER LA GESTIONE DEL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001/2008 DEI SERVIZI PER
L'IMPIEGO ALLA DOTT.SSA MARIA GRAZIA LONGONI.
IMPORTO DI SPESA ASSUNTO: EURO 3.630,00
DURATA: DALLA FIRMA DEL DISCIPLINARE AL 31/12/2013

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151 – comma 4 – D.L.gs. n. 267 del 18.08.2000

SI RILASCIATA VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Registrato imp. n. sub. al C.d.C. n. Tit.
Funz. Serv. Int. Cap.

Favorevole Contrario

Li, 30/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

PELLEGRINI SANTINA



DETERMINAZIONE N° 2013 / 564 DEL 29/05/2013