

ALLEGATO A

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE,
TRAMITE FINANZA DI PROGETTO DI CUI ALL’ART. 183 DEL D.LGS.
50/2016, DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL TERRITORIO
DEL COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO (CO)**

[CIG: 69239353EA – CUP: D63G16000640007]

GLOSSARIO

Di seguito è riportata una tabella di riferimento per i termini maggiormente utilizzati nel presente documento.

TERMINI	DEFINIZIONI
Aggiudicatario	L'operatore economico risultato aggiudicatario della presente procedura pubblica.
ANAC	Autorità Nazionale Anticorruzione - ex Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.).
AVCPASS	Sistema informatizzato gestito dall'ANAC (delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012 e successive modifiche) relativamente alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici che consente: - alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori, attraverso un'interfaccia web e le cooperazioni applicative con gli Enti Certificanti, l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici; - agli OE, tramite l'apposita area dedicata, di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis, comma 4, del Codice. L'OE può utilizzare tali documenti per ciascuna delle procedure di affidamento alle quali partecipa entro il periodo di validità del documento, così come dichiarato dall'operatore medesimo. (FAQ "AVCPass" presso ANAC).
Criteri Ambientali Minimi (CAM)	Criteri Minimi Ambientali previsti dal D.M. 23/12/2013, richiamati anche all'art. 34 del Codice, sono strumenti operativi emanati in questi anni per conformarsi alle previsioni del Piano d'Azione nazionale sugli acquisti verdi pubblici (PAN GPP ex D.Lgs. 135/08 come modificato dal D.M. 10 aprile 2013).
Codice	Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
S.A.P. Provincia di Como	Stazione Appaltante Provinciale della Provincia di Como, Amministrazione aggiudicatrice che indice la presente procedura aperta per l'affidamento in concessione mediante finanza di progetto di cui all'art. 183 D. Lgs. 50 del 2016 per conto del Comune di Vertemate con Minoprio (CO), soggetto aderente.

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	Modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, recepito con l'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e consistente in un'autodichiarazione, nella quale si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni: <ul style="list-style-type: none"> – non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80; – soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83; – soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'art. 91.
D.M. 23 dicembre 2013	Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare recante <i>“Criteri ambientali minimi per l'acquisto di lampade a scarica ad alta intensità e moduli led per illuminazione pubblica, per l'acquisto di apparecchi di illuminazione per illuminazione pubblica e per l'affidamento del servizio di progettazione di impianti di illuminazione pubblica - aggiornamento 2013”</i> .
Finanza di Progetto (FP)	Specifica procedura di Partenariato Pubblico Privato (PPP) con la quale una stazione appaltante conferisce ad un operatore economico, per un periodo di tempo determinato in funzione della durata dell'ammortamento dell'investimento, un complesso di attività consistenti nella realizzazione, trasformazione, manutenzione e gestione operativa di un'opera in cambio della sua disponibilità, o del suo sfruttamento economico, o della fornitura di un servizio connesso all'utilizzo dell'opera stessa, con assunzione di rischio da parte dell'operatore.
Organismo riconosciuto	Per organismo riconosciuto si intendono laboratori di prova, di calibratura e gli organismi di ispezione e certificazione conformi alle norme europee, quali i laboratori accreditati ISO 17025.
PASSOE	Il PassOE identifica il partecipante (eventualmente nella sua composizione di diverse imprese) ed i lotti, appartenenti alla medesima gara, cui questi partecipa. La stazione appaltante deve dichiarare al sistema AVCPASS la conformità o meno dell'effettivo assetto del partecipante rispetto alla modalità con cui quest'ultimo si è presentato in gara risultante dall'offerta o dalla domanda di partecipazione e deve confermare il lotto o i lotti ai quali l'offerta si riferisce. (definizione tratta da FAQ “AVCPass” presso ANAC).
Piccole Medie Imprese (PMI)	Art. 2 del decreto ministeriale 18 aprile 2005: 1) La categoria della microimprese, piccole imprese e medie imprese (complessivamente definita PMI) è costituita da imprese che: a) hanno meno di 250 occupati e b) hanno un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro. 2) Nell'ambito della categoria delle PMI, si definisce piccola impresa l'impresa che: a) ha meno di 50 occupati e b) ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo

	non superiore a 10 milioni di euro. 3) Nell'ambito della categoria delle PMI si definisce microimpresa l'impresa che: a) ha meno di 10 occupati e b) ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.
Promotore	Operatore economico di cui all'art. 183 del Codice (finanza di progetto).
Stazione appaltante	La stazione appaltante come definita dall'art. 3, c. 1, lett. o) del Codice coincide con la Centrale Unica di Committenza - Provincia di Como riportata per brevità "SAP Provincia di Como".

PREMESSA

Il presente documento disciplina la partecipazione alla procedura aperta, indetta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016, dalla Stazione Appaltante Provinciale della Provincia di Como (di seguito denominata per brevità "stazione appaltante" o " SAP Provincia di Como"), costituita a seguito della convenzione in data 23.10.2015 tra il Comune di Vertemate con Minoprio (CO) e la stessa Provincia di Como , in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre n. 1257 del 20.12.2016 per conto del proprio soggetto aderente: COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO, relativa all'aggiudicazione, tramite finanza di progetto di cui all'art. 183, commi da 1 a 14, del Codice, del SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO (CO), comprensivo della fornitura dell'energia elettrica, della manutenzione degli impianti e dell'efficientamento degli stessi.

Il criterio per la scelta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

La procedura di affidamento ha per oggetto la stipula di un contratto di concessione con un operatore economico.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice, le spese per la pubblicazione, di cui agli artt. 29, 72, 73 del Codice, dovranno essere rimborsate alla SAP Provincia di Como da parte dell'Aggiudicatario della presente procedura entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro € 3.000,00; .La SAP di Como si riserva di rendere noto all'Aggiudicatario, in sede di comunicazione ex art. 76 del Codice, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo, anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del Codice, si precisa che la stazione appaltante Provincia di Como si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al possesso di determinati requisiti speciali come meglio specificato al successivo punto III.2.2.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di:

- 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato;
- 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo

dei servizi, in considerazione delle peculiarità del contratto.

In generale i requisiti di partecipazione sono stati determinati in considerazione delle specificità dell'affidamento ed allo scopo di favorire, al contempo, la concorrenza, incoraggiando la partecipazione delle imprese, soprattutto quelle medio-piccole (PMI) e di recente costituzione, anche mediante R.T.I. o Consorzi.

La presente concessione mediante finanza di progetto, come previsto dall'art. 34 del Codice, recepisce quanto contenuto nel Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (PAN GPP), di cui al decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare di concerto con i Ministri dell'economia e delle finanze e dello sviluppo economico dell'11 aprile 2008, ed in particolare l'art. 2 che disciplina i "criteri ambientali minimi" (C.A.M.).

I.1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - DI COMO

Sede: Via Borgo Vico n. 148 – 22100 Como

Riferimento: Servizio Gare

Referente: Gabriella Costanzo

Telefono: 031-230272

Posta Elettronica: sapcomo@provincia.como.it

Posta Elettronica Certificata: sapcomo@pec.provincia.como.it

Profilo committente: www.provincia.como.it

I.2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO

Sede: Piazza Italia, 1 - 22070 Vertemate con Minoprio

Riferimento: Servizio Lavori Pubblici

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Bruno Megalizzi

Telefono: 03188881210

Posta Elettronica: b.megalizzi@comune.vertemateconminoprio.co.it

Posta Elettronica Certificata: comune.vertemateconminoprio@pec.provincia.como.it

Profilo committente: www.comune.vertemateconminoprio.co.it

II. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

II.1) DESCRIZIONE

Concessione, tramite finanza di progetto, del SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO (CO), comprensivo di:

- a) progettazione esecutiva e relativa realizzazione di interventi di adeguamento normativo, efficientamento energetico e miglioramento degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà del Comune di Vertemate con Minoprio;
- b) gestione, manutenzione ordinaria, programmata preventiva e straordinaria dei suddetti impianti, compresa la fornitura dell'energia elettrica, nelle modalità meglio specificate all'interno del capitolato speciale.

II.2) VALORE DELLA CONCESSIONE

Il **valore della concessione**, costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, viene stimato in **€ 2.038.391,00** duemilionitrentottomilatrecentonovantuno/00 al netto dell'IVA, di cui € 27.181,99 (ventisettemilacentottantuno/99) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo annuale del canone di concessione stimato a base di gara ammonta ad € **101.920,00** (centounomilanovecentoventi/00), oltre ad IVA, inclusivo degli oneri di sicurezza annui pari ad € 1.359,00 (milletrecentocinquantanove/00), così ripartito:

- **Quota Eoff: quota per la fornitura di energia elettrica, stimata in misura del 30% del canone annuo, esclusi oneri per la sicurezza;**
- **Quota Goff: quota per la manutenzione degli impianti, stimata in misura del 15% del canone annuo, esclusi oneri per la sicurezza;**
- **Quota Aoff, quota per l'efficientamento degli impianti, stimata in misura del 55% del canone annuo, esclusi oneri per la sicurezza.**
- **Quota oneri di sicurezza annui, non soggetti a ribasso, pari ad € 1.359,00 (milletrecentocinquantanove/00).**

II.3) DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà una durata di **anni 20 (venti)** decorrenti dalla data di consegna degli impianti. È consentita l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

III. INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) GARANZIE E CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE

III.1.1) GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E DEL CONTRATTO

III.1.1.a) L'offerta deve essere corredata, così come disposto dall'**art. 93 del Codice**, da una **garanzia dell'importo di € 40.767,82** (euro quarantamilasettecentosessantasette/82), pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo della concessione, da prestarsi a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione.

Nel caso di cauzione, la stessa deve essere costituita depositando la somma suddetta, in contanti o con assegno circolare non trasferibile, intestato alla Provincia di Como, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale (Banca Intesa Sanpaolo) o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice (*Art. 93, comma 3, D.Lgs. 50/2016*) causale: "deposito cauzionale – concessione illuminazione pubblica comune di Vertemate con Minoprio".

Nel caso di fidejussione:

- la garanzia provvisoria dovrà essere costituita esclusivamente mediante fidejussione preferibilmente di primaria compagnia assicurativa o di istituto bancario o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. La stazione appaltante, in merito alle fidejussioni rilasciate da intermediari, prende atto di quanto specificato nel comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. dell'1.7.2015;
- essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata **dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la fidejussione, costituente la cauzione definitiva**, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La polizza deve riportare l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fidejussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c.c. e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione e del suo eventuale rinnovo, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, può essere ridotto secondo quanto di seguito riportato:

1. Riduzione del 50% - UNI CEI ISO 9000

L'ammontare della cauzione è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

2. Riduzione del 30% - EMAS

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% anche cumulabile con la riduzione del punto 1) per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009.

3. Riduzione del 20% - Ecolabel UE

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione dei punti 1) e 2), per gli operatori economici in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE), ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009 o in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE), ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009.

4. Riduzione del 20% - UNI EN ISO 14001

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20% anche cumulabile con la riduzione del punto 1) per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale, ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

5. Altre riduzioni (carbon footprint, rating di legalità, ecc.)

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra, ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto, ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o dell'attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000 o di certificazione del sistema di gestione e tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o di certificazione OHSAS 18001 o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001, riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352, riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001, riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio, di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) del Codice (raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti), **la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE, a pena di esclusione.**

La cauzione provvisoria si svincola automaticamente con la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva alla ditta concorrente; pertanto, non sarà restituito nessun documento ai concorrenti.

La cauzione provvisoria è soggetta a reintegrazione, a pena di esclusione dalla gara, nei casi stabiliti dall'A.N.A.C. con propria determinazione n. 1 dell'8.1.2015.

La cauzione provvisoria e la cauzione definitiva devono essere prestate avvalendosi dei modelli approvati dalla normativa statale.

Nel caso di fideiussione, a scelta dell'offerente, la stessa può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale, di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

La fideiussione deve essere sottoscritta dal soggetto rappresentante l'istituto emittente, con firma originale, per esteso in forma leggibile ed accompagnata da una dichiarazione, attestante il titolo abilitativo del soggetto che sottoscrive in nome e per conto dell'istituto emittente la polizza. A detta dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore che rappresenta l'istituto emittente.

Qualora la fideiussione venga rilasciata da Istituto di intermediazione finanziaria, dovrà, altresì, essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale, di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385, e che svolge, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme agli schemi previsti dal D.M. 12.03.2004 n. 123, integrato con le modifiche apportate dall'art. 93 del Codice.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 48 del Codice, le garanzie fideiussorie e assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48, comma 5 del Codice. La mandataria presenta, unitamente al mandato irrevocabile degli operatori economici raggruppati in verticale, le garanzie assicurative dagli stessi prestate per le rispettive responsabilità "pro-quota".

Per i soggetti di cui all'art. 48 comma 8 del Codice, le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere intestate a tutti i concorrenti (fra i contraenti andranno, pertanto, indicate anche tutte le mandanti) con responsabilità solidale, nel caso di cui all'art. 48, comma 5 del suddetto decreto legislativo o responsabilità "pro-quota", nel caso di cui all'art. 48, comma 6 del Codice.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, di cui all'art. 48 del Codice, per potersi avvalere delle riduzioni della garanzia, di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, le certificazioni e/o i requisiti devono essere possedute/i da ciascun operatore economico.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, per potersi avvalere delle riduzioni della garanzia di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, le certificazioni e/o i requisiti devono essere possedute/i dal consorzio o da almeno una delle imprese consorziate.

La garanzia, in ogni caso, deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari la cauzione è svincolata automaticamente con la comunicazione di aggiudicazione della procedura, pertanto la SAP Provincia di Como non restituirà la cauzione presentata in sede di gara.

L'offerta deve essere, **altresì**, corredata dalla **cauzione di cui all'art. 183, comma 13 primo periodo, del Codice**, in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento previsto a base di gara, ossia **pari ad € 21.089,69** (euro ventunomilaottantanove/69), come desumibile dal progetto posto a base di gara. Lo svincolo di tale cauzione avviene per il concorrente aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto.

III.1.1.b) Per la stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare:

- a) cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice, preferibilmente in forma di fideiussione di primaria compagnia assicurativa o di istituto bancario;
- b) polizza assicurativa ex art. 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata:
 - per i danni da esecuzione, di importo pari ai lavori da eseguire;
 - per la responsabilità civile verso terzi, pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro;
- c) polizza di responsabilità civile e professionale del progettista, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del Codice;
- d) cauzione ex art. 183, comma 13, del Codice, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale;
- e) polizza assicurativa relativa alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi durante la fase di gestione, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo, con un massimale unico non inferiore a € 2.000.000 (per danni a persone, cose e sinistro).

III.1.2) MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Sarà corrisposto al concessionario il canone annuo risultante dall'offerta economica, con fondi propri dell'Amministrazione.

Gli interventi di messa in sicurezza, adeguamento alle norme vigenti, riduzione dell'inquinamento luminoso e di efficienza energetica sono a totale carico del concessionario, con l'opzione del finanziamento tramite terzi, quindi a totale rischio del medesimo soggetto ed a titolo non oneroso per l'Amministrazione.

Il Comune si riserva il diritto di corrispondere all'aggiudicatario in qualunque momento, comunque entro 5 anni dalla data di stipulazione del contratto, somme di denaro destinate a finanziare gli investimenti.

Tali somme di denaro, di importo non superiore alla sommatoria delle quote di ammortamento (così come indicate dall'aggiudicatario nel piano di ammortamento degli investimenti allegato al progetto presentato) residue al momento della corresponsione delle somme, saranno suddivise in tante quote, di pari importo, quanti sono gli anni residui del servizio. Si precisa che l'importo della quota dovrà essere pari od inferiore a ciascuna quota di ammortamento residua.

Le quote di pari importo, così calcolate, andranno ad incidere in diminuzione sulla componente del canone onnicomprensivo relativa agli investimenti, comportando di conseguenza una riduzione dei canoni residui. In sede di pagamento dei canoni, si scomputeranno gli importi calcolati sulla base delle somme di denaro eventualmente corrisposte dal Comune all'aggiudicatario per finanziare la realizzazione degli investimenti.

Restano ferme le previsioni di cui all'art. 180, comma 6, del Codice, secondo il quale *"il contributo pubblico ... non può essere superiore al trenta per cento del costo dell'investimento complessivo, comprensivo di eventuali oneri finanziari"*.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45, comma ,2 lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Codice, per i quali non sussistano le cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, in possesso degli ulteriori requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionale-organizzativi previsti nel presente Disciplinare di gara.

Possono pertanto partecipare alla gara:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25.06.1909 n. 422 e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14.12.1947 n. 1577 e s.m.i., e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 08.08.1985 n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro.

I consorzi di cui alle lett. b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I consorzi di cui alle lett. b) e c) che intendono eseguire in proprio il servizio dovranno dichiarare tale volontà.

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett. a), b), c), i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lett. a), b), c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario dovranno essere specificate le parti del servizio, forniture e lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto all'art. 48, commi 18 e 19 D. Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative alla medesima concessione.

- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4 ter, del D.L. 10.02.2009 n. 5 convertito con modificazioni dalla Legge 33/09;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 240/91.

Non possono partecipare alla gara gli operatori economici:

- per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

– per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
– aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, privi dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 dal Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010 n. 78) o che non risultino avere in corso un procedimento per il rilascio di detta autorizzazione. La stazione appaltante provinciale della Provincia di Como effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle *black list* di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

III.2.2) REQUISITI RICHIESTI

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Per partecipare alla presente gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

1. Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per l'attività di progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione degli impianti elettrici con riconoscimento requisiti ex D.M. 37/08. Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le imprese.
Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le imprese.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Per partecipare alla presente gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

1. Possesso della qualificazione E.S.Co. (Energy Service Company) secondo quanto previsto dalla norma UNI CEI 11352: 2014 o, in alternativa, che siano in grado di presentare prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici utilizzando la lista di controllo contenuta nell'Appendice A della norma UNI CEI 11352:2014.
Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria.
Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto o dal consorzio o dai consorziati esecutori.
2. Possesso della certificazione di qualità ISO 9001 relativa a: progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione degli impianti elettrici.
Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria.
Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto o dal consorzio o dai consorziati esecutori.
3. Possesso della certificazione di qualità ISO 14001 relativa a: progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione degli impianti elettrici.
Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto o dal consorzio o dai consorziati esecutori.

4. Dichiarazione di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 attestante la solvibilità dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti dalla presente concessione.

Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il suddetto requisito deve essere posseduto o dal consorzio o dai consorziati esecutori.

5. Dichiarazione ex DPR n. 445/2000 di aver realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015) servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo non inferiore al canone annuo stimato posto a base di gara.

Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g) del Codice, il suddetto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il suddetto requisito deve essere posseduto o dal consorzio o dai consorziati esecutori.

6. Elenco degli analoghi servizi energetici prestati negli ultimi tre anni (2013-2014-2015), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari sia pubblici che privati.

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE (inerenti l'esecuzione dei lavori)

1. Possesso di attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, per la categoria OG10, almeno classifica III, per progettazione e costruzione;

2. Per i progettisti:

- essere iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'Illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta da Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L4/2013;

- aver firmato come progettista (anche non principale) nei 5 anni precedenti almeno 2 progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a quello dell'impianto da progettare.

Le imprese attestato per prestazioni di sola esecuzione (art. 92, comma 6 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.) devono possedere i requisiti per i progettisti di cui sopra (requisito n. 2) attraverso un progettista associato o indicato in sede di offerta, in grado di dimostrarli.

Le imprese attestato per prestazioni di progettazione e costruzione (art. 92, comma 6 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.) devono possedere i requisiti per i progettisti di cui sopra (requisito n. 2) attraverso l'associazione o indicazione in sede di offerta di un progettista, in grado di dimostrarli, laddove i predetti requisiti non siano dimostrati attraverso il proprio staff di progettazione.

Per i raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. e) e i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), g) del Codice, il requisito n. 1 deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria.

L'attestazione di qualificazione SOA per progettazione e costruzione deve essere posseduta da almeno una delle imprese raggruppate.

Per il requisito n. 2 sono valide le disposizioni di cui sopra, previste per le imprese in generale.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto, in relazione alla presente gara, può soddisfare la richiesta relativa al

possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, il concorrente deve allegare all'istanza quanto segue: *(relativamente all'impresa concorrente, redatta secondo i contenuti del MODELLO A1 - DGUE)*:

- una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 89 del Codice, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice;

(relativamente all'impresa ausiliaria, redatta secondo i contenuti del MODELLO A1 - DGUE):

-una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

-una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

-una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

-originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. Il contratto deve riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto dell'avvalimento (elenco risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata ed ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, del Codice.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Per la parte attinente ai lavori, il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

IV. PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

La concessione mediante finanza di progetto di cui all'art. 183 del Codice sarà aggiudicata con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice.

IV.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, con l'applicazione dei seguenti punteggi:

Criterio	Punteggio massimo
Punteggio tecnico (PT)	70
Punteggio economico (PE)	30
Totale	100

IV.2.1) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Elemento di valutazione	Criterio di valutazione	Punteggio criterio	Punteggio elemento
1) Stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica	Pagine 20		10
Sub elemento 1	Analisi degli impianti presentata, da cui si evinca la necessaria analisi degli interventi successivi. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	5	
Sub elemento 2	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (da inserirsi nel capitolo 12 del Progetto definitivo)	5	
2) Risparmio energetico	Pagine 20		12
Sub elemento 1	Validità dell'offerta tecnica. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	2	
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con verifiche illuminotecniche	4	
Sub elemento 3	Relazione di calcolo: Grado di chiarezza, completezza, contestualizzazione e coerenza con schede materiali	4	
Sub elemento 4	Verifiche illuminotecniche: Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	2	
3) Lavorazioni già previste nel Progetto a base di gara	Pagine 40		15
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	2	
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo	4	
Sub elemento 3	Relazione di calcolo: Grado di chiarezza, completezza, contestualizzazione e coerenza con schede materiali	2	
Sub elemento 4	Computo metrico non estimativo. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	5	
Sub elemento 5	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (da inserirsi nel capitolo 12 del progetto definitivo)	2	
4) Lavorazioni non previste nel Progetto a base di gara offerte dal concorrente	Pagine 20		8
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	1	
Sub elemento 2	Computo metrico non estimativo (saranno sommati i metri di sottoservizi per il coefficiente 0,10, il numero di sostegni verniciati per il coefficiente 0,10, il numero di nuove mensole per il coefficiente 0,30, il numero di nuovi sostegni zincati per il coefficiente 0,45, il numero di nuovi sostegni	3	

Elemento di valutazione	Criterio di valutazione	Punteggio criterio	Punteggio elemento
	verniciati per il coefficiente 0,50 ed il numero di nuovi sostegni artistici per il coefficiente 1,20, il numero di corpi illuminari stradali per il coefficiente di 0,4, il numero di corpi illuminari artistici per il coefficiente di 0,7, il numero di attraversamenti pedonali per il coefficiente di 3,0)		
Sub elemento 3	Computo metrico non estimativo relativo alla realizzazione dell'illuminazione del campo sportivo Minoprio. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	2	
Sub elemento 4	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo	1	
Sub elemento 5	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti al capitolo (da inserirsi nel capitolo 12 del progetto definitivo)	1	
5) Telecontrollo/telegestione e sistemi di smart town	Pagine 30		5
Sub elemento 1	Validità tecnica degli interventi proposti. Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione della relazione tecnica	1	
Sub elemento 2	Disciplinare tecnico e schede dei materiali proposti: Grado di chiarezza, completezza e coerenza con computo metrico non estimativo	1,5	
Sub elemento 3	Computo metrico non estimativo grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione	1,5	
Sub elemento 4	Grado di chiarezza, completezza e contestualizzazione degli elaborati grafici attinenti (da inserirsi nel capitolo 12 del progetto definitivo)	1	
6) Gestione e manutenzione	Pagine 10		5
Sub elemento 1	Validità dell'impostazione del modello organizzativo nella sua complessità, grado di dettaglio, chiarezza e completezza degli organigrammi presentati, personale di direzione ed operativo impiegato nell'erogazione del servizio	2	
Sub elemento 2	Adeguatezza e completezza del piano di formazione previsto sia per il proprio personale che del personale della Stazione appaltante	1	
Sub elemento 3	Modalità di gestione dei rapporti: caratteristiche e grado di dettaglio delle procedure e delle modalità di gestione dei rapporti sia all'interno della propria struttura sia di essa con l'Amministrazione Comunale e con gli utenti	2	
7) Erogazione del servizio	Pagine 10		6
Sub elemento 1	Caratteristiche e funzionalità del sistema informativo proposto per la gestione dei servizi oggetto della concessione e per fornire al Concessionario la garanzia di trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti	2	
Sub elemento 2	Puntuale definizione delle prestazioni, delle	4	

Elemento di valutazione	Criterio di valutazione	Punteggio criterio	Punteggio elemento
	frequenze e della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria programmata sulle tipologie di componenti impiantistici oggetto della concessione, efficacia del programma manutentivo proposto, efficacia del servizio di pronto intervento		
8) Qualità e livelli di servizio	Pagine 10		2
Sub elemento 1	Adeguatezza dei livelli di servizio che il concorrente si impegna a garantire	1	
Sub elemento 2	Grado di dettaglio ed esaustività del sistema di controllo e misurazione dei livelli di servizio, adeguatezza delle modalità di condivisione di tali informazioni con la stazione appaltante e delle modalità di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	
9) Servizi migliorativi a costo zero	Pagine 10		5
Sub elemento 1	Qualità dei servizi migliorativi proposti a costo zero per il Comune e che saranno ritenuti di effettiva utilità per l'Amministrazione e/o che potranno effettivamente creare valore aggiunto rispetto ai servizi minimali richiesti nella documentazione di gara. In particolare, saranno valutati eventuali incrementi dei servizi aggiuntivi che possano contribuire ad un ritorno di immagine positivo per la Stazione Appaltante verso i cittadini	4	
Sub elemento 2	Percentuale di fornitura energetica certificata prodotta da fonti rinnovabili	1	
10) Sostenibilità ambientale del progetto	Pagine 10		2
Sub elemento 1	Verrà valutato il possesso di certificazioni ambientali, il ciclo di vita dei prodotti e dei materiali utilizzati, la gestione dei rifiuti e dei materiali di risulta.	2	
TOTALE			70

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula del metodo aggregativo-compensatore.

Il metodo aggregativo-compensatore si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno *

∑_n = sommatoria

* DETERMINAZIONE DEI COEFFICIENTI V(a)_i

(metodo di attribuzione dei giudizi da parte dei commissari)

1. Elementi di valutazione di natura qualitativa (tutti gli elementi di cui alla precedente tabella, fatta eccezione per gli elementi 4 sub 2 e 9 sub 2)

Il metodo aggregativo-compensatore consiste nella valutazione delle offerte attribuendo un punteggio discrezionale da parte di ciascun componente della Commissione.

Ciascun componente della Commissione attribuisce un punteggio a ciascuna offerta, per ogni criterio, mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, utilizzando la seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Per l'assegnazione dei punteggi dell'offerta tecnica, la Commissione procederà alla c.d. "riparametrazione", come di seguito riportato.

Una volta che ciascun Commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola, con arrotondamento per eccesso o per difetto.

2. Elementi di valutazione di natura quantitativa

La determinazione dei coefficienti sarà ottenuta mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a) i = R a / R \max$$

dove:

R a = valore offerto dal concorrente a

R max = valore dell'offerta più conveniente

I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il peso del corrispondente elemento.

IV.2.2) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica sarà ottenuto sommando i singoli punteggi attribuiti agli elementi oggetto di valutazione, come di seguito specificato.

Elementi di valutazione – Punteggio massimo

1) **Corrispettivo complessivo annuo** per lo svolgimento del servizio di illuminazione pubblica nel territorio del Comune di Vertemate con Minoprio (CO): **punti 25**.

2) **Unica percentuale di ribasso sul Prezziario** "Prezzi di riferimento per opere e lavori pubblici nella Regione Lombardia" aggiornato all'edizione in vigore, relativo all'esecuzione degli interventi previsti e non dal Capitolato speciale: **punti 5**.

Criteri di valutazione – Punteggi

1) Il punteggio relativo al corrispettivo complessivo annuo per lo svolgimento del servizio di illuminazione pubblica nel territorio del Comune di Vertemate con Minoprio (max punti 25) sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P1 = 25 * (Off.max/Off.i)$$

dove:

P1 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

Off.i = offerta economica annua del Concorrente i-esimo;

Off.max = migliore offerta economica annua tra quelle presentate tra tutti i Concorrenti (corrispondente al minor canone annuo di concessione offerto);

25 = punteggio massimo assegnabile alla migliore offerta.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto al corrispettivo annuo a base di gara.

2) Il punteggio relativo all'unica percentuale di ribasso sul Prezziario allegato al bando di gara, relativo all'esecuzione degli interventi previsti e non dal Capitolato speciale (max punti 5), sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P2 = 5 * (Si/Smax)$$

Dove:

P2 = punteggio assegnato al Concorrente i-esimo;

Si = ribasso percentuale offerto dal Concorrente i-esimo;

Smax = il maggior ribasso percentuale offerto tra tutti i Concorrenti;

5 = punteggio massimo assegnabile al maggior ribasso offerto.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte recanti una percentuale in aumento rispetto al Prezziario posto a base di gara.

IV.2.3) CONTENUTI DELL'OFFERTA

1. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, utilizzando il "**Modello A3 – offerta economica**". La stessa deve essere altresì sottoscritta, **pena l'esclusione**, in calce ed in originale dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente

L'offerta deve essere espressa mediante:

- l'indicazione del corrispettivo complessivo annuo per lo svolgimento del servizio di illuminazione pubblica nel territorio del Comune di Vertemate con Minoprio (CO), di entità inferiore al canone annuo posto a base di gara;

- l'indicazione di un'unica percentuale di ribasso sul Prezziario allegato al bando di gara, relativo all'esecuzione degli interventi previsti e non dal Capitolato speciale.

Gli importi e i ribassi percentuali devono essere espressi con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Ai sensi del combinato disposto degli art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008 n. 81, e art. 95, comma 10, del Codice, nell'offerta dovrà essere indicato, **a pena di esclusione**, il costo degli oneri di sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'impresa.

Il concorrente deve inoltre attestare:

- il mantenimento della validità dell'offerta per 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;

- di aver preso conoscenza e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare e in tutta la documentazione posta a base di

gara, come citata nel Disciplinare medesimo, obbligandosi all'osservanza della loro disciplina e delle vigenti norme in materia;

- di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari, che possono influire sull'esecuzione dei lavori e sulla gestione del servizio, sulla determinazione della propria offerta, avendone accertato altresì la remunerabilità;
- di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi il servizio e i lavori in oggetto e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari che possono influire sul contratto comprese quelle relative alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori stessi;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri connessi con la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la quantificazione della spesa sostenuta per la predisposizione dell'offerta (art. 183 del Codice);
- la consapevolezza di dover sostenere, in caso di aggiudicazione, tutti i costi previsti dal Bando di gara, Disciplinare e Capitolato, nessuno escluso, ovvero:

- a) spese di pubblicità stimate in € 3.000,00, IVA compresa;
- b) spese per la redazione del progetto a base di gara e per la redazione dei documenti di gara per € 18.788,00 IVA compresa;
- c) spese per l'elaborazione dell'offerta, nei casi disciplinati dall'art. 183 del Codice e nei limiti di cui al comma 9, terzo periodo, del medesimo articolo;
- d) spese per commissione di gara stimate in € 2.000,00, IVA compresa;
- e) spese contrattuali e amministrative (oneri e, in generale, spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione della concessione nonché le spese di bollo per gli atti e documenti tecnico-contabili inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto) stimate in € 7.500,00, IVA compresa.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, **pena l'esclusione** della gara.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere dell'offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del Regio Decreto 827/1924.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

In caso di RTI/Consorti ordinari di concorrenti tutte le imprese associate devono sottoscrivere congiuntamente l'offerta, salvo il caso di raggruppamenti già costituiti, dove l'offerta potrà essere sottoscritta dalla sola Capogruppo.

L'offerta economica deve comprendere anche il **piano economico-finanziario** della concessione, **asseverato** da uno dei soggetti di cui al comma 9, primo periodo, dell'art. 183 del Codice, contenente i seguenti elementi:

- Convenienza economica
- Margine di contribuzione
- Reddito netto di commessa
- Flussi di cassa e valutazione finanziaria
- Valore attuale netto (VAN)
- Tasso interno di rendimento (TIR)
- Pay-back period

- Condizioni di variabilità

nonché il **Piano di ammortamento** relativo agli investimenti proposti nel progetto dall'impresa concorrente.

Infine, devono essere presentati il **Computo Metrico Estimativo** (che farà parte integrante del contratto di concessione) e l'**Elenco prezzi unitari** utilizzato per il computo stesso. L'Elenco prezzi unitari verrà aggiornato secondo l'indice ISTAT relativo a costi di costruzione per la categoria equivalente.

In caso di partecipazione di imprese in forma riunita, non ancora costituita, questi documenti devono essere sottoscritti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio / altro.

2. OFFERTA TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 del Codice, sono escluse dal diritto di accesso le offerte che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Per tali fini, il concorrente è tenuto a dichiarare, in questa sede, quali sono le parti dell'offerta tecnica idonee a rivelare i suddetti segreti, pertanto sottratte al diritto di accesso. La dichiarazione deve specificare quale sia l'interesse salvaguardato e quali sono le esigenze di riservatezza in concreto tutelate. Pertanto, qualora ricorra il caso, il concorrente deve allegare idonea dichiarazione motivata e comprovata, ai sensi del suddetto disposto normativo, che indichi quali informazioni fornite nell'ambito della presente offerta costituiscano segreti tecnici o commerciali. Le parti sottratte al diritto di accesso saranno comunicate ai concorrenti in sede di comunicazione di aggiudicazione.

L'offerta tecnica dovrà essere composta, **a pena di esclusione**, da:

- ✓ la **descrizione delle caratteristiche del servizio e della gestione**;
- ✓ le **varianti / proposte migliorative al progetto a base di gara**;
- ✓ la **bozza di convenzione**;
- ✓ un **Progetto definitivo** avente i seguenti contenuti:
 - capitolo 1: stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica;
 - capitolo 2: risparmio energetico;
 - capitolo 3: lavorazioni previste nel Progetto a base di gara;
 - capitolo 4: lavorazioni non previste nel Progetto a base di gara offerte dal concorrente;
 - capitolo 5: telecontrollo e sistemi di smart town;
 - capitolo 6: gestione e manutenzione;
 - capitolo 7: erogazione del servizio;
 - capitolo 8: qualità e livelli di servizio;
 - capitolo 9: sicurezza;
 - capitolo 10: servizi migliorativi a costo zero;
 - capitolo 11: sostenibilità ambientale;
 - capitolo 12: schemi funzionali, disegni in scala e calcoli illuminotecnici;
 - capitolo 13: cronoprogramma.

In dettaglio, il Progetto definitivo dovrà avere i seguenti contenuti, raccomandando di mantenere la struttura organizzativa dei sotto-capitoli indicati:

Capitolo 1: STATO DI FATTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMIANZIONE PUBBLICA

In questo capitolo il Concorrente dovrà prevedere:

- 1) Una Relazione dettagliata descrittiva dello stato di fatto degli impianti e sulla loro consistenza, che dia notizia dei sopralluoghi effettuati e delle notizie acquisite presso l'Amministrazione Comunale richiedente al fine di definire con precisione le opere successivamente previste.

2) Una Breve analisi del sistema di illuminazione pubblica esistente con particolare riferimento agli aspetti tecnologici e della sicurezza.

Il capitolo 1 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 20 pagine (40 facciate) in formato A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti oltre ad eventuali tabelle per data – base impianti.

Capitolo 2: RISPARMIO ENERGETICO

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI INERENTI IL RISPARMIO ENERGETICO che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone**, mediante:

- 1) Una relazione tecnica di sintesi degli interventi previsti.
- 2) Una relazione descrittiva ed operativa degli interventi previsti per l'ottenimento del risparmio energetico indicante la modalità con le quali si intende raggiungere l'obiettivo del risparmio energetico proposto, con specificazione delle eventuali modalità di riduzione del flusso luminoso.
- 3) Un disciplinare tecnico relativo alle apparecchiature e agli impianti offerti.
- 4) Schede dei materiali e dei corpi illuminanti di cui si prevede l'installazione.
- 5) Relazione di calcolo del risparmio energetico ottenibile dando dimostrazione analitica dei risparmi conseguenti all'intervento proposti con dichiarazione dei consumi energetici previsti anno per anno (si ritengono fissate le ore di utilizzo: 4.174).

Nel capitolo deve essere presente una Tabella riepilogativa con riportati i dati caratteristici degli apparecchi per ogni tipologico utilizzato, evidenziando: codice tipologico, descrizione, tipo sorgente, potenza unitaria comprese le perdite, efficienza sorgente, efficienza apparecchio, percentuale utilizzo verso il basso, IPEA, profilo di utilizzo, numero apparecchi. In tale modo sarà evidenziata la potenza totale installata e l'energia attesa a fine lavori.

6) Calcoli illuminotecnici: descrizione sintetica della metodologia e software utilizzati, analisi per la determinazione dei parametri illuminotecnici utilizzati e dei coefficienti a base di calcolo; il dettaglio delle verifiche illuminotecniche effettuate potranno essere allegate nel capitolo 13.

Tra gli interventi di risparmio energetico deve essere obbligatoriamente ricompresa la sostituzione di tutti i corpi illuminanti facenti parte dell'impianto di illuminazione pubblica con idonei corpi illuminanti e con tecnologia a led di idonea potenza al sito di installazione, entro 12 mesi dalla stipula del contratto di concessione.

Il capitolo 2 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 20 pagine (40 facciate) formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 3: LAVORAZIONI GIA' PREVISTE NEL PROGETTO A BASE DI GARA

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI E DELLE OPERE NECESSARIE PER L'ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI STESSI SULLA BASE DEL PROGETTO A BASE DI GARA

ALLEGATO AL BANDO che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica del territorio comunale, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone**.

La proposta tecnica si compone dei seguenti elaborati:

- 1) Relazione tecnica di sintesi delle opere previste.
- 2) Una relazione descrittiva ed operativa degli interventi previsti per l'ottenimento dell'adeguamento degli impianti e delle reti distributive indicante la modalità attraverso le quali si intende raggiungere l'obbiettivo.

- 3) Un disciplinare tecnico specifico relativo alle apparecchiature e agli impianti offerti.
- 4) Schede dei materiali di cui si prevede l'installazione.
- 5) Relazione progettuale di calcolo del dimensionamento delle parti di impianto sottoposte a modifica nel progetto (cavi, centralini, corpi illuminanti, sostegni, ecc.).
- 6) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

Il capitolo 3 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 40 pagine (80 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Le pagine utilizzate per il tabulato del computo metrico non estimativo non saranno oggetto di conteggio.

Capitolo 4: LAVORAZIONI NON PREVISTE NEL PROGETTO A BASE DI GARA OFFERTE DAL CONCORRENTE

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI NON COMPUTATI NEL PROGETTO A BASE DI GARA ma che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone.**

A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano degli esempi di interventi che potrebbero rientrare nella presente categoria:

- realizzazione dell'illuminazione di attraversamenti pedonali;
- realizzazione dell'impianto di illuminazione pubblica della via Abbazia;
- realizzazione dell'impianto di illuminazione del campo sportivo di Minoprio.
- ulteriori sostituzioni di sostegni rispetto a quelli previsti nel Progetto a base di gara;
- ulteriori interramenti di linee aeree rispetto a quelli previsti nel Progetto a base di gara;
- ulteriori estendimenti degli impianti.

La proposta tecnica si compone dei seguenti elaborati:

- 1) Relazione tecnica di sintesi delle opere previste.
- 2) Relazione descrittiva ed operativa dei lavori previsti degli impianti e delle reti distributive.
- 3) Disciplinare tecnico specifico relativo agli interventi che si intende realizzare sulle apparecchiature e impianti.
- 4) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).

Il capitolo 4 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 20 pagine (40 facciate) in formato A4, ovvero in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Le pagine utilizzate per il tabulato del computo metrico non estimativo non saranno oggetto di conteggio.

Capitolo 5: TELECONTROLLO E SISTEMI DI SMART TOWN

In questo capitolo il Concorrente dovrà esaurientemente descrivere LA PROPOSTA TECNICA COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI PER LA FORMAZIONE DEL SISTEMA DI TELECONTROLLO/TELEGESTIONE PROPOSTO E DEI SISTEMI SMART TOWN che, in caso di aggiudicazione, si obbliga ad eseguire sugli impianti di illuminazione pubblica sul territorio comunale, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone.**

La proposta tecnica si compone dei seguenti elaborati:

- 1) Relazione tecnica di sintesi delle opere previste.
- 2) Relazione descrittiva ed operativa del sistema di telecontrollo ed eventuale telegestione e del sistema smart town, delle attrezzature hardware, dei sistemi software impiegati, del programma di informatizzazione proposto (specificando quanto del sistema costituisce predisposizione e quanto reale fornitura da riportare poi nel computo metrico non estimativo).

- 3) Disciplinare tecnico specifico.
- 4) Le schede dei materiali e delle tecnologie previste.
- 5) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici) delle apparecchiature effettivamente fornite.

Il capitolo 5 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 30 pagine (60 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4. Le pagine utilizzate per il tabulato del computo metrico non estimativo non saranno oggetto di conteggio.

Capitolo 6: GESTIONE E MANUTENZIONE

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende organizzarsi per la gestione degli impianti affidati, **ritenendone i costi compresi nella remunerazione a canone**, illustrando e definendo:

- 1) I criteri e le logiche utilizzati per la definizione della struttura organizzativa.
- 2) La struttura organizzativa, le risorse che si intendono utilizzare (profili professionali, mansioni, responsabilità).
- 3) I mezzi e le attrezzature che si intenderanno adottare.
- 4) Il piano di formazione proposto per il proprio personale preposto al controllo del servizio.
- 5) Il piano di formazione proposto per il personale del Concedente preposto al controllo del servizio.
- 6) Le modalità, le procedure e gli strumenti di interfacciamento tra la struttura organizzativa proposta, il Comune e gli utenti.

Il capitolo 7 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 7: EROGAZIONE DEL SERVIZIO

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende organizzarsi per l'erogazione dei servizi connessi alla concessione, **i cui costi sono da ritenersi compresi nella remunerazione a canone**, illustrando e definendo:

- 1) Le modalità con cui intende erogare i vari servizi connessi alla Concessione.
- 2) La descrizione del sistema informativo che intende impiegare (hardware, software, procedure, ecc.) per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica del Concedente delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite e ai risultati conseguiti.
- 3) L'elenco delle prestazioni di manutenzione ordinaria e di manutenzione preventiva programmata che intende eseguire sugli impianti oggetto della concessione.

Il capitolo 8 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 8: QUALITA' E LIVELLI DI SERVIZIO

In questo capitolo il Concorrente dovrà descrivere le modalità con cui intende garantire al Concedente la qualità del servizio erogato, illustrando e definendo:

- 1) Le modalità e gli strumenti con cui intende garantire al Concedente la qualità del servizio erogato.
- 2) I livelli qualitativi di servizio che si impegna a garantire, con riferimento almeno a:
 - disponibilità delle strutture e degli impianti;
 - rispetto dei tempi di pronto intervento e reperibilità;

- aggiornamento e disponibilità dei dati su sistema informativo;
 - rispetto delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni ordinarie e straordinarie;
 - rispetto dei tempi di esecuzione delle opere e degli interventi previsti, ecc.
- 3) Le modalità attraverso le quali si intendono effettuare le misurazioni e il controllo dei livelli di servizio e la condivisione delle informazioni con il Concedente.
- 4) Modalità previste per la verifica del livello di soddisfazione degli utenti.

Il capitolo 9 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 9: SICUREZZA

In questo capitolo il Concorrente dovrà inserire una prima Relazione indicativa del piano della sicurezza relativo alle attività ed interventi poste in concessione ai sensi del T.U. sulla sicurezza di cui al D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

Capitolo 10: SERVIZI MIGLIORATIVI A COSTO ZERO

In questo capitolo il Concorrente dovrà produrre una Relazione in cui potrà individuare e descrivere eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto alle prestazioni ed ai servizi minimi individuati dalla documentazione di gara, che intende offrire a costo zero per il Concedente attraverso la presentazione della seguente documentazione:

- 1) Una relazione tecnico-illustrativa sugli interventi da eseguire, spiegando in dettaglio i materiali e la tipologia degli elementi previsti caso per caso.
- 2) Un disciplinare tecnico specifico.
- 3) Computo metrico riportante le sole quantità e quindi non estimativo (quindi senza alcuna indicazione di prezzi e/o valori economici).
- 4) Tabella con percentuale energia verde utilizzata nelle varie forniture.

Il capitolo 11 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 11: SOSTENIBILITÀ' AMBIENTALE

In questo capitolo il Concorrente dovrà produrre una Relazione in cui potrà individuare e descrivere il progetto dal punto di vista della sostenibilità ambientale attraverso la presentazione della seguente documentazione:

- 1) Una relazione tecnico-illustrativa che descriva l'attenzione riservata alla sostenibilità energetica del progetto.
- 2) Documentazione comprovante il possesso delle certificazioni ambientali.

Il capitolo 12 dovrà essere obbligatoriamente contenuto in max 10 pagine (20 facciate) in formato A4 o in formato A3 ripiegato in A4, carattere Arial, con dimensione non inferiore a 12 punti. Ciascuna facciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Capitolo 12: SCHEMI FUNZIONALI, DISEGNI IN SCALA E CALCOLI ILLUMINOTECNICI

In questo capitolo il Concorrente dovrà inserire tutti i disegni, schemi grafici, verifiche illuminotecniche, tabulati riepilogativi che ritiene opportuni in relazione ai punti sopra esposti.

Capitolo 14: CRONOPROGRAMMA

In questo capitolo il Concorrente potrà inserire tutti i cronogrammi degli interventi previsti con indicazione delle date di inizio e fine dei lavori, tenendo conto che gli stessi dovranno essere conclusi e funzionanti entro il termine massimo di 12 mesi dalla data di avvio degli stessi. Il

cronoprogramma dovrà definire il calendario e la sequenza di avvio di ciascuno degli interventi richiesti.

Non sono ammessi ulteriori allegati e/o documentazione di qualsivoglia tipo oltre a quanto richiesto e definito. Si precisa che eventuali copertine e divisori non saranno conteggiati nel numero di pagine (o facciate) indicate. Le pagine in eccesso o ulteriori documenti presentati oltre quanto definito non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

Tutta la documentazione dovrà, **a pena di esclusione**, essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In caso di RTI/ConSORZI Ordinari di concorrenti, tutte le imprese associate devono sottoscrivere congiuntamente l'offerta, salvo il caso di raggruppamenti già costituiti.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Il Disciplinare di Gara (**Allegato A**) e la modulistica allegata (**Modelli A1, A2, A3**); il Capitolato speciale (**Allegato B**) con i suoi allegati (**Allegati B1 e B2**); il Bando di Gara (**Allegato C**), la Dichiarazione di presa visione (**Allegato D**); il progetto a base di gara (**Allegati E0, E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, E9, E10, E11, E12, E13, E14, E15, E16, E17, E18, E18, E19, E20, E21, E22, E23, E24, E25, E26, E27, E28**); la Matrice dei Rischi (**Allegato F**); lo Schema di contratto (**Allegato G**); sono scaricabili integralmente dal seguente sito internet: www.provincia.como.it sezione Bandi di gara – bandi per fornitura di beni e servizi

I medesimi documenti ed elaborati, sui quali sviluppare la progettazione da presentare in sede di gara, possono essere parimenti visionati presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Vertemate con Minoprio e richiesti in copia, con l'istanza da compilarsi secondo i contenuti del MODELLO A2.

La visione e l'estrazione di tale documentazione potrà essere effettuata:

- da un legale rappresentante o da un direttore tecnico dell'Impresa munito di documento di riconoscimento, nonché di idonea documentazione dalla quale risulti la carica ricoperta;
- da un procuratore speciale munito di documento di riconoscimento, nonché di idonea procura;
- da un dipendente incaricato munito di delega dell'Impresa e di documento di riconoscimento.

I suddetti documenti ed elaborati verranno rilasciati, a richiesta dei soggetti di cui sopra, eventualmente anche su supporto informatico "PENDRIVE", fornito direttamente dai richiedenti.

IV.3.1) PRESA VISIONE DEI LUOGHI

I concorrenti hanno l'obbligo di prendere materiale visione dei luoghi oggetto della concessione ai fini dell'esatta cognizione dello svolgimento del servizio e della progettazione richiesta in sede di gara.

I sopralluoghi potranno essere effettuati secondo le seguenti prescrizioni:

1. potranno partecipare esclusivamente:

- un legale rappresentante o un direttore tecnico dell'Impresa munito di documento di riconoscimento, nonché di idonea documentazione dalla quale risulti la carica ricoperta;
- un procuratore speciale munito di documento di riconoscimento, nonché di idonea procura;
- un dipendente incaricato munito di delega dell'Impresa e di documento di riconoscimento;

2. per effettuare il sopralluogo è necessario richiedere appuntamento, per iscritto tramite posta elettronica: b.megalizzi@comune.vertemateconminoprio.co.it (tel. 03188881210), con l'istanza da compilarsi secondo i contenuti del MODELLO A2;

3. i soggetti indicati al punto 1 potranno essere accompagnati anche da altre persone, nell'esecuzione dei sopralluoghi, ed è concesso effettuare rilievi anche fotografici, nel rispetto della normativa sulla privacy. Per facilitare l'organizzazione delle visite si chiede di rispettare un limite massimo di 3 partecipanti per Impresa;

4. i soggetti indicati al punto 1 potranno ritirare la documentazione per un solo concorrente;
 5. i concorrenti dovranno rendersi pienamente edotti delle circostanze, luoghi, consistenza, caratteristiche, punti di allacciamento a reti distributive, condizioni peculiari di lavoro;
 6. i concorrenti, in qualsiasi momento e senza accompagnamento, potranno liberamente effettuare anche altri sopralluoghi, alle aree pubbliche accessibili;
 7. l'accertamento della consistenza dello stato attuale è a totale carico del concorrente;
 8. la presa visione dei luoghi si intende conclusa se sono stati visionati i luoghi del Comune di Vertemate con Minoprio per la pubblica illuminazione. Pertanto la dichiarazione verrà rilasciata a seguito di tale controllo da parte dell'Amministrazione;
 9. il sopralluogo sarà effettuato alla presenza di un tecnico comunale che rilascerà apposita dichiarazione da accludere alla documentazione amministrativa da presentare in sede di gara, all'effettuazione della presa visione dell'area del Comune di Vertemate con Minoprio, organizzate secondo il seguente calendario, suscettibile di modifica a seconda delle necessità organizzative. L'Amministrazione comunicherà, in ogni caso, eventuali variazioni ai diretti interessati.
- Le date per i sopralluoghi saranno fissate d'intesa con il R.U.P. Arch. Bruno Megalizzi
- Per informazioni amministrative inerenti la gara:

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - DI COMO

Sede: Via Borgo Vico n. 148 – 22100 Como.....

Riferimento: Servizio Gare

Referente: Gabriella Costanzo

Telefono: 031-230272

Posta Elettronica: sapcomo@provincia.como.it

Posta Elettronica Certificata: sapcomo@pec.provincia.como.it

Profilo committente: www.provincia.como.it.....

Per informazioni tecniche inerenti la gara:

COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO

Sede: Piazza Italia, 1 - 22070 Vertemate con Minoprio

Riferimento: Servizio Lavori Pubblici

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Bruno Megalizzi

Telefono: 03188881210

Posta Elettronica: b.megalizzi@comune.vertemateconminoprio.co.it

Posta Elettronica Certificata: comune.vertemateconminoprio@pec.provincia.como.it

Profilo committente: www.comune.vertemateconminoprio.co.it

Il termine ultimo per la **richiesta di chiarimenti** è fissato in **10 (dieci) giorni** solari prima della data di scadenza di presentazione delle offerte. Le richieste pervenute al protocollo comunale dopo tale termine perentorio non saranno considerate.

Le richieste di chiarimenti, pervenute entro il suddetto termine, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente (profilo committente), entro e non oltre 6 (sei) giorni solari prima della scadenza del termine stabilito per il ricevimento delle offerte. Le medesime risposte saranno trasmesse direttamente anche al richiedente, nella stessa modalità della richiesta (PEC).

I chiarimenti forniti saranno vincolanti per tutti i partecipanti. A tal fine, tutti i concorrenti sono tenuti a visitare quotidianamente il sito istituzionale dell'ente www.provincia.como.it sezione bandi di gara per un costante aggiornamento, per tutto il periodo di pubblicazione della gara.

IV.3.2) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è così composta:

ALLEGATO A - Disciplinare di gara

modulistica allegata al Disciplinare di gara:

- **MODELLO A1 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**
- **MODELLO A2 – Richiesta appuntamento per presa visione**
- **MODELLO A3 – Offerta economica**

ALLEGATO B – Capitolato speciale

modulistica allegata al Capitolato speciale:

- **ALLEGATO B1 - linee di riferimento in materia di sicurezza**
- **ALLEGATO B2 - indicazione delle operazioni minime per gli interventi di manutenzione ordinaria, programmata-preventiva e straordinaria a canone. Specifiche tecniche minime dei materiali da utilizzare. Specifiche tecniche minime dei sistemi di telerilevamento/tele gestione e dei servizi aggiuntivi smart town**

ALLEGATO C – Bando di Gara

ALLEGATO D – Dichiarazione di presa visione

ALLEGATO E1 – Relazione stato di fatto

ALLEGATO E2 – Relazione stato di progetto

ALLEGATO E3 – Relazione economica

ALLEGATO E4 – Crono programma

ALLEGATO E5 – Raffronto tipologici

ALLEGATO E6 – Allegato A – tabella stato di fatto sostegni, apparecchi, energia

ALLEGATO E7 – Allegato B – tabella stato di fatto sottoservizi, aree illuminate

ALLEGATO E8 – Allegato C – stato di progetto sostegni, apparecchi, energia

ALLEGATO E9 – Allegato D – tabella stato di progetto sottoservizi, aree illuminate

ALLEGATO E10 – Allegato E – piano della manutenzione

ALLEGATO E11 – Allegato F – verifiche illuminotecniche

ALLEGATO E12 – Allegato G – elenco prezzi e computo metrico estimativo opere

ALLEGATO E13 – Allegato H – info della sicurezza e computo metrico estimativo

ALLEGATO E14 – Allegato I - disciplinare tecnico

ALLEGATO E15 – Categorie illuminotecniche

ALLEGATO E16 – Consistenza impianti Enel Sole - zona nord

ALLEGATO E17 – Consistenza impianti Enel Sole – zona sud

ALLEGATO E18 – Consistenza totale impianti – estratto 1

ALLEGATO E19 – Consistenza totale impianti – estratto 2

ALLEGATO E20 – Consistenza totale impianti – estratto 3

ALLEGATO E21 – Consistenza totale impianti – estratto 4

ALLEGATO E22 – Consistenza totale impianti – estratto 5

ALLEGATO E23 – Consistenza quadri

ALLEGATO E24 – Distribuzione linee – stato di progetto

ALLEGATO E25 – Distribuzione apparecchi illuminanti – zona nord

ALLEGATO E26 – Distribuzione apparecchi illuminanti – zona sud

ALLEGATO E27 – Distribuzione quadri – stato di progetto

ALLEGATO E28– Distribuzione tipologici – stato di progetto

ALLEGATO F – Matrice dei Rischi

ALLEGATO G – Schema di contratto

IV.3.3) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico Sintel, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17,00 del 14 aprile 2017** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui al precedente punto IV.3.2

B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA di cui al precedente punto IV.3.2

C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA di cui al precedente punto **IV.3.2**

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde **800.116.738**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

IV.3.4 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTA TELEMATICHE

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

IV.3.4.1 BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella di file (formato.zip ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente i documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, e che dovrà includere:

A) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI e SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 dettagliandoli analiticamente

Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, potrà essere prodotta mediante utilizzo del DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara in formato "word" editabile;

La predetta dichiarazione dovrà essere resa anche dai progettisti associati o indicati e dovrà comprendere la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti dal bando e dal presente disciplinare al punto III.2.2 ed in particolare

- essere iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'Illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta da Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L4/2013;
- aver firmato come progettista (anche non principale) nei 5 anni precedenti almeno 2 progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a quello dell'impianto da progettare.

B) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D.Lgs 50/2016) consistente in:

copia scansionata e firmata digitalmente sia dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, sia dal garante del documento, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto è commisurata a **Euro 40.767,82** (euro quarantamilasettecentosessantasette/82),

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante Provinciale di Como.

Ai sensi dell'art. 93 c. 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

La garanzia potrà, a scelta dell'offerente essere presentata nei seguenti modi:

- **Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti** dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale (Banca Intesa Sanpaolo) o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. **In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;**
- **Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Mediante fideiussione bancaria rilasciata da **aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375** e successive modificazioni.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centoottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi.

Importante!

Qualora il garante non riesca ad emettere le polizze fideiussorie con firma digitale dell'emittitore, il concorrente potrà produrre una copia scansionata del documento di garanzia firmato in originale contestualmente alla copia della carta di identità del sottoscrittore.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D. M. 123/04, e nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo,

Il soggetto concorrente è, comunque abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 123/04 - compilata in ogni sua parte.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

C) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara,** dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di **€ 140,00 (euro centoquaranta/00) con indicazione del CIG 69239353EA.**

L'importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 - secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Anticorruzione al seguente sito:** <http://www.avcp.it/riscossioni.html> A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, **da scansionare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca è attiva la voce "contributo AVCP". **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta.**

Per i soli **Operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite **bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM)** intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice **CIG 6872718A4D** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010

D) EVENTUALE , IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

-nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

-nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

E) EVENTUALE, SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.lgs 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

-dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
-dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante :

- a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del Dlgs 50/2016;
- b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

F) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE.

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

G) CAUZIONE DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 13, PRIMO PERIODO, DEL CODICE, in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento previsto a base di gara, ossia **pari ad € 21.089,69** (euro ventunomilaottantanove/69), come desumibile dal progetto posto a base di gara e con le stesse modalità previste per la costituzione della garanzia provvisoria.

H) DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE dei luoghi oggetto della concessione, a firma della stazione appaltante, resa secondo le modalità riportate al punto IV.3.1) del presente disciplinare di gara, su **ALLEGATO D** rilasciato e compilato a cura del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Vertemate con Minoprio (CO).

I) DICHIARAZIONE DI N. 2 ISTITUTI BANCARI O INTERMEDIARI AUTORIZZATI ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, attestante la solvibilità dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti dalla presente concessione, in data successiva alla pubblicazione del bando di gara.

L) ELENCO DEGLI ANALOGHI SERVIZI ENERGETICI prestati negli ultimi tre anni (2013-2014-2015), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari sia pubblici che privati.

M) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A FINANZIARE L'OPERAZIONE DA PARTE DI UN ISTITUTO FINANZIATORE, ai sensi degli artt. 180, comma 7, e 183, comma 9, del Codice.

N) PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO, allegato alla documentazione di gara, che si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale

rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.

IV.3.4.2 BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"

Nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un'unica cartella di file formato.zip (ovvero equivalenti software di compressione dati) che dovrà contenere, a pena d'esclusione, i documenti indicati e descritti nella **parte IV.2.3) "Contenuti dell'offerta", capitolo "2. Offerta tecnica"**, del presente Disciplinare di gara, ovvero:

- ✓ la **descrizione delle caratteristiche del servizio e della gestione;**
- ✓ le **varianti / proposte migliorative al progetto a base di gara;**
- ✓ la **bozza di convenzione;**
- ✓ un **Progetto definitivo.**

Si precisa che verranno ammessi all'apertura dell'offerta economica esclusivamente i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio **minimo di 30,00** punti nell'offerta tecnica.

La relazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

IV.3.4.3 BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"

All'interno della busta telematica denominata "Busta economica", presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inserire i documenti indicati e descritti nella **parte IV.2.3) "Contenuti dell'offerta", capitolo "1. Offerta economica"**, del presente Disciplinare di gara, ovvero:

- ✓ **Modello A3 – offerta economica,**
- ✓ **il piano economico-finanziario asseverato;**
- ✓ **il piano di ammortamento;**
- ✓ **il Computo Metrico Estimativo;**
- ✓ **l'Elenco prezzi unitari.**

Lo sconto offerto dovrà avere al massimo 3 cifre decimali oltre la virgola.

Nell'apposito spazio "OFFERTA ECONOMICA" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica corrispondente alla percentuale di sconto offerta ed individuata anche sul documento "OFFERTA ECONOMICA".

All'interno del campo "**Oneri della sicurezza**" della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà ribadire gli Oneri previsti dalla Stazione Appaltante.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" contenente insieme al riepilogo della dichiarazione di offerta le dichiarazioni di cui al precedente punto 12. F) che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file ".pdf" generato automaticamente dalla piattaforma Sintel, nonché l'allegato relativo all'indicazione degli oneri di sicurezza, devono essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'operatore economico mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:

1) ogni file costituente l'offerta economica deve essere sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

IMPORTANTE: La gestione della fase di valutazione delle offerte verrà gestita off-line, pertanto, nell'apposito campo "OFFERTA ECONOMICA" presente sulla piattaforma Sintel l'operatore economico AI SOLI FINI DEL COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA SULLA PIATTAFORMA SINTEL dovrà limitarsi ad indicare il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta dei lavori

IV.3.4.4 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

La sanzione prevista per la presente gara d'appalto da versare alla Stazione Appaltante in caso di applicazione del soccorso istruttorio è pari ad € 2.500,00

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche (busta B) ed economiche (busta C) e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione

IV.3.5) MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE

In seduta pubblica, **il giorno 18 aprile 2017 alle ore 10,00 presso la Sede della Provincia di Como, via Borgo Vico n. 148**, il Responsabile della Stazione Unica Appaltante procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "Documentazione amministrativa" ed all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art.83 c. 9 (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Il Responsabile verificherà altresì il contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma Sintel.

All'apertura delle offerte potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d' operatore economico o consorzio.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione, mediante l'utilizzo della Piattaforma Sintel, procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;

Ai sensi dell'art. 183, comma 10, del Codice, verrà nominato Promotore il soggetto che ha presentato la migliore offerta. Verrà quindi posto in approvazione, ai sensi dell'art. 27 del Codice, il progetto definitivo presentato dal Promotore. In tale fase è onere del Promotore procedere alle modifiche contrattuali necessarie ai fini dell'approvazione del progetto. Quando il progetto non necessita di modifiche progettuali, si procede direttamente alla stipula della concessione. Qualora il Promotore non accetti di modificare il progetto, viene chiesto progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche al progetto presentato dal Promotore alle stesse condizioni proposte al Promotore e non accettate dallo stesso.

La stipulazione del contratto di concessione potrà avvenire solamente a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione del progetto definitivo e della accettazione delle modifiche progettuali da parte del Promotore, ovvero del diverso concorrente aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva avviene ai sensi del combinato disposto degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice. Il RUP provvederà a darne informazione ai concorrenti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.76 del Codice. Ai sensi dell'art. 32, commi 7 e 8, del Codice, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale in capo all'impresa aggiudicataria. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace a seguito della comprova dei requisiti generale e speciali ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, nonché sulla base delle autodichiarazioni e delle certificazioni prodotte in sede di gara e sulla base delle informazioni in possesso e/o acquisite dalla stazione appaltante, anche in relazione alle risultanze del Casellario Informativo dell'ANAC.

Durante le sedute pubbliche, potranno essere ammesse a verbale le dichiarazioni dei concorrenti, effettuate da parte di un legale rappresentante, ovvero, di un soggetto munito di delega per tale fine.

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del Codice, viene richiesto all'aggiudicatario il rimborso delle spese e degli oneri indicati nella parte IV.2.3) "Contenuti dell'offerta", capitolo "1. Offerta economica" del presente Disciplinare di gara e nel "Modello 3 – Offerta economica".

V. ALTRE INFORMAZIONI

V.0) Nel caso in cui risulti aggiudicatario della concessione un soggetto diverso dal Promotore, quest'ultimo ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese di cui al comma 9, terzo periodo, dell'art. 183 del Codice.

V.1) AGGIUDICAZIONE

L'amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero, per altre motivazioni a proprio insindacabile giudizio.

L'amministrazione procederà altresì all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

V.2) SEDUTE DI GARA

L'amministrazione, ricorrendone i presupposti, si riserva la facoltà di non far luogo alla gara o di prorogare la data della prima seduta pubblica, dando adeguata motivazione e comunque comunicando tale decisione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare pretese a qualsiasi titolo.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà di sospendere o interrompere le sedute pubbliche, in presenza di adeguati motivi. In tale caso, darà conto ai concorrenti dell'adozione di idonee misure per la custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni. Le medesime misure di custodia saranno altresì adottate e verbalizzate alla fine di ogni seduta.

V.3) ESCLUSIONI

Non saranno ammesse offerte non sottoscritte, condizionate, con riserva o contemplanti opzioni.

Saranno esclusi i concorrenti che, a seguito di richiesta dell'Amministrazione, non provvedono ad integrare o fornire chiarimenti in ordine alla documentazione presentata. Saranno altresì esclusi i concorrenti che abbiano inserito elementi dell'offerta economica in plichi diversi da quelli indicati nel presente Disciplinare, contravvenendo così all'obbligo di segretezza dell'offerta economica fino al termine delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica.

Non sono ammesse offerte con riferimento ad altro affidamento. Non sono ammesse offerte sostitutive a quelle presentate. Non sono ammesse offerte aggiuntive a quelle presentate.

V.4) LINGUA

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

V.5) CONCORRENTI ESTERI

Nel caso di concorrenti non stabiliti in Italia, si applicano gli articoli 80 e 49 del Codice.

V.6) IMPOSTA DI BOLLO

I documenti non in regola con l'imposta di bollo verranno regolarizzati a termini

di legge. In caso di esonero o di assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale, dovrà essere indicata la specifica norma che autorizza il predetto trattamento fiscale.

V.7) CONTRATTO

È prevista l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 12 del Codice, comunque, nel rispetto dei termini previsti dal comma 8 del medesimo art. 32.

Le spese di bollo contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà accettare per iscritto le clausole, contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato, riconducibili alle tipologie di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione, la stazione appaltante lo dichiarerà decaduto, incamererà la cauzione provvisoria ed aggiudicherà la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

V.8) SUBAPPALTO

In sede di partecipazione alla presente procedura, il concorrente deve indicare nel MODELLO A1 – DGUE:

- *(qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 6 dell'art. 105)* la terna dei subappaltatori riportando per ognuno di essi gli estremi anagrafici (ragione sociale, indirizzo, tel., pec, ecc.);
- le attività e/o i servizi che intende subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni, il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo dell'importo contrattuale.

In sede di esecuzione del contratto il concessionario deve:

- depositare presso l'Amministrazione copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, comma 18, del d.lgs. 50/2016, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un Consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto, trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti dal presente affidamento e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice;
- trasmettere all'Amministrazione, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore;
- trasmettere all'Amministrazione, prima dell'inizio dei servizi / lavori di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.

V.9) PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso;
- il trattamento dei dati conferiti dai concorrenti ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli stessi rispetto all'affidamento della concessione di che trattasi;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa;
- un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a. al personale dipendente dell'amministrazione aggiudicatrice responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - b. ad eventuali soggetti esterni all'amministrazione aggiudicatrice comunque coinvolti nel procedimento;
 - c. alla commissione giudicatrice;
 - d. ai concorrenti in gara;
 - e. ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - f. ad altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione, nella persona del Responsabile del Procedimento – Arch. Bruno Megalizzi.;
- titolare del trattamento è il Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como – Dott. Matteo Accardi;
- per i diritti esercitabili vale quanto riportato nell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

V.10) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non riportato nel presente Disciplinare, si fa esplicito rinvio agli altri documenti di gara di cui al **punto IV.3.2).**

Sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie, ivi incluse quelle risarcitorie, relative al presente Disciplinare di gara. La giurisdizione esclusiva si estende alla dichiarazione di inefficacia del contratto a seguito di annullamento dell'aggiudicazione e alle sanzioni alternative.

I termini di presentazione del ricorso sono disciplinati dall'art. 204, c. 1, lett. b) del Codice. L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è: Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, via Corridoni 3

IL DIRIGENTE DELLA SAP . Provincia di Como

.....
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
(artt. 20, 21 e 24 del D. Lgs. n. 82 del 07.09.2005 e
s.m.e.i.)