



PROVINCIA DI COMO

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO

C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078

UFFICIO GARE E CONTRATTI

tel.031.230356

e-mail :sapcomo@provincia.como.it

pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

OGGETTO: SAP COMO - COMUNE DI CERNOBBIO. PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI, PULIZIA STRADE COMUNALI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA PER I COMUNI DI CERNOBBIO - LAGLIO - CARATE URIO - MASLIANICO – MOLTRASIO - BRIENNIO, PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE. CIG B0C36DD02B

ID MAGGIOLI: G00018

QUESITI PERVENUTI ALLA STAZIONE APPALTANTE

AL 22/04/2024

FAQ. 1

QUESITO N. 1

pett.le Stazione Appaltante, in merito alla cauzione provvisoria, si chiede di confermare che sia possibile presentare la cauzione in pdf firmata digitalmente in formato cades (p7m). Ringraziando anticipatamente, distinti saluti.

RISPOSTA N. 1

La cauzione provvisoria può essere firmata digitalmente in qualsiasi formato. Si ricorda che sono necessarie sia la firma del garante che dell'operatore economico partecipante.

QUESITO N. 2

Buongiorno, con la presente si chiedono i seguenti chiarimenti: - L art. 32 del CSA riporta che "l'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare in sede di offerta di gara il proprio domicilio operativo ed amministrativo." Lo stesso articolo inoltre riporta che "l'indirizzo di ciascun immobile costituente la sede operativa/domicilio dovrà essere comunicato al Comune almeno cinque (5) giorni prima della sottoscrizione del contratto." Si chiede pertanto di sapere se si tratta di un errore e se l'indirizzo non debba essere comunicato in sede di offerta ma solo successivamente, in fase di aggiudicazione. - Con riferimento all'Allegato E - Elenco del personale, con la presente si chiede di specificare, per ciascun operatore, se sia impiegato FULL-TIME o PART-TIME e la relativa percentuale d'impiego. - Con la presente si chiede di specificare il numero minimo di mezzi necessari per l'esecuzione del servizio e la relativa tipologia. Cordiali saluti

RISPOSTA N. 2

Si riscontrano di seguito i quesiti formulati:

- a. L'indicazione del domicilio non è richiesta in fase di gara. Si ritiene sufficiente fornire i dati cinque giorni prima della sottoscrizione del contratto
- b. a richiesta è stata inoltrata all'operatore economico uscente e, appena disponibili, verranno integrati i dati già forniti.
- c. Non sono stati fissati termini quantitativi e qualitativi lasciando all'operatore economico la più ampia discrezionalità organizzativa rispetto ai servizi richiesti (si veda art.4, comma e) del CSA).

QUESITO N.3

Spett.le Stazione Appaltante, la presente per porre i seguenti quesiti: 1) in merito alle riduzioni applicabili alla garanzia provvisoria, si chiede di specificare se sia possibile applicare tutte le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8, in particolare il 30% per il possesso dell'iso 9001 ed un ulteriore 20% per il possesso di una ulteriore certificazione tra quelle previste dall'allegato II.13. 2) In merito all'art. 6.3 "requisiti di capacità tecnica e professionale", premesso che viene richiesta una percentuale di raccolta differenziata almeno del 65% per ciascun servizio dichiarato, si chiede di confermare che per servizi analoghi si intendano servizi di raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti solidi urbani. Ringraziando anticipatamente per il cortese riscontro, distinti saluti

RISPOSTA N. 3

buongiorno

si rinvia all'art. 10 del disciplinare, ultimo capoverso "Per le riduzioni previste all' art. 106 c. 8 si precisa che, in attesa degli aggiornamenti ministeriali, si rinvia a quanto indicato all' art. 117 del DLgs 36/2023. Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella Busta Amministrativa." Per servizi analoghi si intendono i servizi di igiene urbana svolti in qualsiasi modalità, rispettando i requisiti richiesti nel disciplinare.

QUESITO N.4

Buongiorno. Si chiede cortesemente di fornire l'elenco tabellare delle utenze iscritte a ruolo TARI domestiche e non domestiche, come segue: per ogni utenza domestica: residenza, numero civico, numero di componenti; per ogni utenza non domestica: il codice attività (o descrizione attività) e, se possibile, superficie per dimensionamento produzione UND. Inoltre, chiediamo di confermare che la data entro la quale effettuare i quesiti è il 19 aprile, cioè 10 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte (come indicato all'art 2.2 del Disciplinare), e non il 15 aprile (come invece indicato sulla piattaforma telematica di gara). Vi ringraziamo.

RISPOSTA N.4

Riguardo all'elenco tabellare delle utenze TARI se allegano gli estratti come richiesto per i Comuni convenzionati di Cernobbio, Maslianico, Carate Urio e Moltrasio.

Si sottolinea che per i Comuni convenzionati di Moltrasio, Carate Urio, Laglio e Brienno, la conformazione del territorio non permette di fare il porta a porta della raccolta rifiuti su tutta e/o su parte dell'area urbana e si sottolinea che nell'allegato A - Inquadramento Territoriale, allegato al CSA sono presentate le specifiche necessarie

Infatti per quanto riguarda il Comune di Brienno, le specifiche dei punti di raccolta sono presentate a pag. 2 del suddetto allegato: n. 15 punti di conferimento rifiuti differenziata proveniente dalle utenze.

Invece per il Comune di Laglio si è potuto reperire i seguenti dati aggiornati oltre a quanto dichiarato già nel precedente allegato A a pag. 9: Ut Domestiche 708 - Superficie 79515 mq e Ut Non Domestiche 27 - Superficie 2059 mq

Per quanto attiene al termine per la formulazione di quesiti il termine indicato in piattaforma è stato allineato al disciplinare di gara.

QUESITO N. 5

Buongiorno, con la presente si chiedono i seguenti chiarimenti: - L art. 32 del CSA riporta che "l'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare in sede di offerta di gara il proprio domicilio operativo ed amministrativo." Lo stesso articolo inoltre riporta che "l'indirizzo di ciascun immobile costituente la sede operativa/domicilio dovrà essere comunicato al Comune almeno cinque (5) giorni prima della sottoscrizione del contratto." Si chiede pertanto di sapere se si tratta di un errore e se l'indirizzo non debba essere comunicato in sede di offerta ma solo successivamente, in fase di aggiudicazione. - Con riferimento all'Allegato E - Elenco del personale, con la presente si chiede di specificare, per ciascun operatore, se sia impiegato FULL-TIME o PART-TIME e la relativa percentuale d'impiego. - Con la presente si chiede di specificare il numero minimo di mezzi necessari per l'esecuzione del servizio e la relativa tipologia. Cordiali saluti

RISPOSTA N.5

Con la presente si integra e completa quanto trasmesso ieri evadendo la richiesta di cui al punto b del quesito: il personale in elenco è impiegato al 100% con orario di impiego Full-time, al personale è applicato il contratto Fise-Assoambiente per il settore ambientale

QUESITO N. 6

Buongiorno, con riferimento alla procedura di gara in oggetto con la presente si trasmettono le seguenti richieste di chiarimento: 1)Orario avvio servizi su Statale Regina: In riferimento all'articolo 39.7.a di CSA Modalità di raccolta delle principali frazioni merceologiche, ove è indicato che le operazioni di raccolta domiciliare e di prossimità devono iniziare tassativamente non prima delle ore 6.30, si chiede conferma che, valutate le condizioni di traffico sulla Statale Regina o similari, tale indicazione non si applichi a queste tipologie di strade e quindi sia possibile anticipare l'orario di inizio delle raccolte per procurare minore intralcio al traffico ed evitare gli orari di maggiore affluenza di veicoli. 2)Mezzi per spazzamento manuale: Si chiede conferma che anche per il servizio di spazzamento manuale debbano essere impiegati veicoli e attrezzature a motore elettrico/GPL/metano come indicato all'articolo 49 per il servizio di svuotamento cestini. 3)Pesate campione: In riferimento all'Articolo 34.h di CSA, si chiede conferma che l'impiego di mezzi dotati di celle di carico sia da considerarsi come alternativo all'effettuazione di pesate campione presso pesa indicata dall'Amministrazione comunale come meglio specificato nel successivo Articolo 35.6 di CSA. 4)Costi gestione controllo accessi presso CCR Cernobbio: In riferimento all'Articolo 45.B.3 di CSA, al fine di valutare opportunamente le condizioni economiche dell'appalto, si domanda a quanto ammontano le spese annue attualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale per la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria, sia del software sia delle componenti hardware del sistema di controllo accessi installato presso il CCR di Cernobbio. Si chiede inoltre conferma che l'impresa aggiudicataria si farà carico di queste spese a partire dalla data di avvio del servizio e non a partire dall'1-1-2024 come indicato in CSA. Inoltre, si chiede di allegare la planimetria del CDR. 5)Analisi merceologiche In considerazione degli obblighi di Capitolato, con riferimento al comma 4 dell'art. 16, si chiede di fornire le risultanze analitiche delle analisi merceologiche eseguite nel corso degli ultimi 3 anni sulle frazioni oggetto di riconoscimento, in particolare per la plastica multimateriale e, se disponibili, anche per carta e cartone, vetro e materiali ferrosi. 6)Subappalto: In riferimento all'articolo 10 di CSA, ove è indicato: Si indicano le prestazioni che devono essere effettuate in proprio: -I servizi di raccolta e trasporto domiciliare di rifiuti; -I servizi di trasporto dei rifiuti dal centro di raccolta; -La gestione del centro di raccolta; -I servizi di pulizia manuale e meccanizzata del territorio. Ravvisato che questi servizi costituiscono quasi la totalità dei servizi richiesti da CSA e che quindi la possibilità di ricorso al subappalto risulterebbe in tal modo estremamente limitata, si chiede conferma che per effettuazione in proprio si intenda l'esecuzione in misura prevalente dei servizi sopra indicati da parte dell'impresa aggiudicataria, conformemente a quanto previsto dall'art. 8 del Disciplinare di gara e dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023. 7)PEF ARERA: Si chiede la pubblicazione dell'ultimo PEF ARERA approvato da parte delle Amministrazioni Comunali. 8)Elenco Prezzi: In riferimento all'allegato B Elenco prezzi, relativamente al servizio di Raccolta a domicilio scarti vegetali, si chiede conferma che la fornitura del/i bidone/i per la raccolta del materiale non sia da ritenersi inclusa nell'importo indicato pari a 60 /Utente/anno. 9)Art.54 Servizi Peculiari: In riferimento all'articolo 54 di CSA - Servizi Peculiari, si chiede come siano remunerati tali servizi nei canoni di gara.

RISPOSTA N. 6

Con la presente si fornisce riscontro ai quesiti in oggetto:

Punto 1 riscontro: l'indicazione si applica a tutte le tipologia di strade

Punto 2 riscontro: si confermano i contenuti di cui al comma 3 dell'art. 49 e dell'art. 34

Punto 3 riscontro: i due articoli trattano argomenti indipendenti che non sono alternativi, il 34 descrive le caratteristiche dei veicoli da adibire allo svolgimento del servizio, mentre il 35 tratta il monitoraggio qualitativo e qualitativo del rifiuto e le sue modalità di svolgimento

Punto 4 riscontro: I costi di gestione del Centro di raccolta stimati all'art. 45 comprendono la manutenzione ordinaria dell'immobile e la conduzione nel suo complesso nella nuova configurazione di fruizione del centro; a titolo esemplificativo per l'annualità 2023 sono stati sostenuti i seguenti costi: manutenzione ordinaria 1.500,00 , controllo accessi 1.330,00 , utenze 5.600,00 , gestione software 1.600,00. L'Appaltatore avrà in carico i costi di gestione inerenti il CRR dalla data di avvio del servizio, si allega planimetria dell'immobile.

Punto 5 riscontro: il dato richiesto non è disponibile

Punto 6 riscontro: si conferma

Punto 7 riscontro: l'ultimo PEF ARERA approvato è disponibile sui siti delle Amministrazioni comunali consorziate eccezion fatta per quello del comune di Laglio che è disponibile al seguente link https://drive.google.com/drive/folders/1vG9YhYAlYzOZhEfKpIxmWDDsPSc8mzHh?usp=drive_link

Punto 8 riscontro: la fornitura del bidone non è compresa nell'importo previsto a corrispettivo per lo svolgimento del servizio

Punto 9 riscontro: per quanto attiene al comune di Briennio l'allegato B Elenco prezzi al rigo 19 la tabella indica in /anno 2050,13 il costo previsto per lo svolgimento del servizio (quando richiesto); per quanto attiene al comune di Carate le due isole ecologiche sono considerate punti di raggruppamento, il servizio svolto presso detti punti è da considerarsi compreso a canone

QUESITO N. 7

Buongiorno, con riferimento alla procedura di gara in oggetto con la presente siamo a richiedere il seguente chiarimento: 1) Raccolta e trasporto di rifiuti ingombranti EER 200307 e beni durevoli In riferimento all'articolo 41 di CSA servizio mensile di raccolta e trasporto di rifiuti ingombranti EER 200307 e beni durevoli, ravvisato che il canone previsto dal CSA per i Comuni di Maslianico e Cernobbio è identico e pari a 4.290,36, valutato che questo canone appare congruo per l'effettuazione di n.12 interventi mensili per 30 prese /intervento come richiesto dal comma 2 dell'articolo sopra citato, ravvisato che il canone previsto da CSA per i Comuni di Briennio, Moltrasio, Carate Urio, Laglio per ogni Comune è pari 1.716,14 , valutato che il numero di interventi richiesti di prelievo per questi comuni è pari a n.12 come per i comuni di Maslianico e Cernobbio, ritenendo che il minore canone per il servizio nei comuni del sub ambito B sia dovuto a un minore numero di prese da effettuarsi in ogni comune proporzionalmente al canone previsto, si chiede conferma che il numero di prese da effettuarsi mensilmente nei Comuni del sub ambito B sia pari a n.12.

RISPOSTA N. 7

Riscontro:

poiché le caratteristiche territoriali, morfologiche e viabilistiche dei comuni appartenenti al sub-ambito b si differenziano nettamente da quelle di Cernobbio e Maslianico la raccolta degli ingombranti, su prenotazione, sarà effettuata in punti di conferimento analogamente a quanto avviene tuttora per le raccolte della frazione secca e differenziata. Quindi l'appaltatore raccoglierà i rifiuti ingombranti depositati nelle cosiddette " aree di prossimità " con risparmio di tempo e percorrenza dei mezzi e del personale.

QUESITO N. 8

Si chiede cortesemente di fornire il valore del fattore di sharing da considerare sui materiali valorizzabili in capo all'operatore economico al fine di dimensionare correttamente il quadro economico.

RISPOSTA N. 8

Il dato richiesto è presente sulla tabella excel di ogni PEF comunale ad oggi pubblicato sui siti ufficiali comunali, l'ultimo PEF ARERA approvato è disponibile sui siti delle Amministrazioni comunali consorziate eccezion fatta per quello del comune di Laglio che è disponibile al seguente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1vG9YhYAlYzOZhEfKpIxmWDDsPSc8mzHh?usp=drive_link.

QUESITO N. 9

Buongiorno, con riferimento alla procedura di gara in oggetto siamo a richiedere i seguenti chiarimenti:
Quesito 1: In riferimento all'allegato G Forniture del CSA, rilevato che nella tabella relativa al Comune di Laglio (pagina 6 del citato allegato) sotto la voce fornitura nuove utenze 5% è indicato un quantitativo pari al 10% delle forniture annuali, si chiede conferma che nella citata tabella sia presente un refuso e che quindi i quantitativi corretti da fornire siano nella misura pari al 5% dei kit di fornitura annuale come per gli altri Comuni. In particolare i quantitativi da prevedere per la fornitura nuova utenze 5% per il Comune di Laglio siano: -Secco sacchi da 110 lt grigio con codice id. gr.30: n. 2436 -umido in mater-bi da lt.10 gr.6,5: n. 3828 -multimateriale da lt. 110 giallo gr.25: n. 1810 -sacchi carta tipo sumus: n. 1740 -sacchi pannolini (10% UT DOM): n. 172
Quesito 2: In riferimento all'art 16 del Disciplinare ove vi è indicato che Sarà ammessa la presentazione di eventuali tavole o schemi grafici (allegati alla relazione), non conteggiati nelle pagine delle relazioni, purché siano funzionalmente atti a meglio illustrare e rendere maggiormente comprensibile quanto descritto nella relazione, nella quale saranno inseriti gli opportuni, chiari, riferimenti e richiami. Detti documenti dovranno essere in formato digitale .pdf, della grandezza massima del formato A3, in numero non superiore a 5 (cinque) si chiede conferma che potranno essere allegati alla relazione tecnica fino a n. 5 allegati senza limite di pagine (compatibilmente con le dimensioni massime previste dal sistema informativo per il caricamento dei files) contenenti tavole o schemi grafici. Si chiede inoltre conferma che per schemi grafici si intendano anche tabelle di riepilogo e schede tecniche (ad esempio di mezzi e attrezzature). Cordiali saluti.

RISPOSTA N. 9

punto 1

risposta: si conferma che la percentuale da fornire è nella misura del 5%, i quantitativi indicati nell'allegato G sono un refuso

punto 2

risposta: È ammessa la presentazione di tabelle, si conferma quanto indicato nel disciplinare di gara: Sarà ammessa la presentazione di eventuali tavole o schemi grafici (allegati alla relazione), non conteggiati nelle pagine delle relazioni, purché siano funzionalmente atti a meglio illustrare e rendere maggiormente comprensibile quanto descritto nella relazione, nella quale saranno inseriti gli opportuni, chiari, riferimenti e richiami. Detti documenti dovranno essere in formato digitale .pdf, della grandezza massima del formato A3, in numero non superiore a 5 (cinque).

QUESITO N. 10

Buongiorno, si è posto un quesito proprio perché non risultava chiara l'indicazione di Disciplinare, se il quantitativo di n.5 allegati si riferisca a soli 5 tavole/tabelle/schemi grafici singoli oppure a n.5 elaborati che possono comprendere al loro interno un numero superiore di tavole/tabelle/schemi grafici. Si rinnova inoltre la richiesta relativa alla possibilità o meno di inserire negli allegati schede tecniche. Cordiali saluti

RISPOSTA N. 10

L'indicazione del Disciplinare è chiara.

Gli allegati ammessi - come espressamente indicato - sono in formato .pdf e quindi non è da intendersi cartelle di file.

Il numero massimo dei documenti allegati ammessi è pari a 5 (sia che siano in formato A4 o in formato A3). Si ricorda che gli allegati non devono essere intesi come parti aggiuntive della relazione ma come specificatamente richiesto "funzionalmente atti a meglio illustrare e/o a rendere maggiormente comprensibile quanto descritto nella relazione medesima".

Le schede tecniche descrittive di eventuali prodotti sono ammesse.

QUESITO N. 11

Buongiorno, con la presente si chiede il seguente chiarimento: Con riferimento ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica C.1 e D.1 di cui all'art. 18.1 del Disciplinare di gara si chiede di specificare, in modo analitico, come vengono attribuiti i punteggi dei suddetti criteri. Secondo quanto riportato nel Disciplinare di gara tali criteri rientrano tra i Punteggi tabellari, vale a dire punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto. Si chiede pertanto di sapere se tali punteggi vengono attribuiti a chi ha offerto il valore più alto e agli altri concorrenti non viene

attribuito alcun punteggio oppure se i punteggi vengono proporzionati ai valori offerti dai concorrenti ed in quest'ultimo caso si chiede di specificare quale formula viene utilizzata poiché dal Disciplinare di gara non si evince. Il criterio di valutazione C.2, anch'esso Tabellare, è invece chiaro poiché viene espressamente specificato che fino all'1% di incremento vengono attribuiti 1 punto, fino al 2% di incremento 2 punti, fino al 3% di incremento 5 punti.

RISPOSTA N. 11

. 1 - per quanto attiene al criterio di valutazione C1 sarà attribuito un valore zero in caso di mancata offerta ed il valore massimo pari a dieci per l'offerta più alta con attribuzione dei punteggi intermedi mediante proporzione lineare

2 in relazione al punto D.1 l'attribuzione del punteggio avviene con l'assegnazione di punteggi intermedi al miglioramento complessivo offerto e calcolato come spiegato nella tabella dei criteri e sub criteri : $(\text{obiettivo } 1^{\circ}\text{anno} \times 5) + (\text{obiettivo } 2^{\circ}\text{anno} \times 4) + (\text{obiettivo } 3^{\circ}\text{anno} \times 3) + (\text{obiettivo } 4^{\circ}\text{anno} \times 2) + \text{obiettivo } 5^{\circ}\text{anno}$ con l'utilizzo di proporzione lineare come da esempio sotto riportato:

Obbiettivo di miglioramento							
AZIENDA X	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno	miglioramento complessivo	punteggio attribuito
Comune A	2%	1%	2%	3%	1%	27%	
Comune B	3%	1%	2%	3%	1%	32%	
Comune C	4%	1%	4%	3%	1%	43%	
Comune D	2%	1%	2%	3%	1%	27%	
Comune E	2%	1%	3%	3%	1%	30%	
Comune F	3%	1%	5%	3%	1%	41%	
						201,00	10
Obbiettivo di miglioramento							
AZIENDA Y	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno	miglioramento complessivo	punteggio attribuito
Comune A	1%	2%	2%	3%	1%	26%	
Comune B	2%	2%	2%	1%	2%	28%	
Comune C	1%	2%	2%	1%	3%	24%	
Comune D	1%	2%	2%	1%	2%	23%	
Comune E	1%	2%	2%	3%	3%	28%	
Comune F	1%	2%	2%	3%	1%	26%	
						155,00	8
Obbiettivo di miglioramento							
AZIENDA Z	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno	miglioramento complessivo	punteggio attribuito
Comune A	1%	2%	2%	3%	4%	29%	
Comune B	2%	3%	2%	3%	2%	36%	
Comune C	1%	3%	4%	3%	1%	36%	
Comune D	1%	1%	1%	1%	1%	15%	
Comune E	3%	1%	3%	3%	1%	35%	
Comune F	1%	1%	5%	3%	2%	32%	
						183,00	9

per la percentuale di raccolta differenziata raggiunta dai 6 Comuni, si vedano le tabelle nello schema riportato all'art. 4 del CAPITOLATO