



## PROVINCIA DI COMO

VIA BORGO VICO N. 148

**PROCEDURA VALUTATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 PER LA COPERTURA DI 20 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREE E PROFILI DIVERSI DA ASSEGNARE AI SETTORI DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI, FUNZIONI DELEGATE POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI COMO, MEDIANTE PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI COMO, COME DI SEGUITO SPECIFICATO:**

Codice procedura	POSTI	Profilo professionale dell'Area di inquadramento	Area Inquadramento CCNL Funzioni Locali del 16.11.2021	Settore	Servizio/Ufficio
OP1	1	Operatore esperto ai servizi ausiliari di supporto	Operatore Esperto (ex Cat. B)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S3.09 UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO
OP2	2	Operatore esperto tecnico manutentivo	Operatore Esperto (ex Cat. B)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI
ISA1	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02 SERVIZIO AVVOCATURA
FUNDA1	2	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP
ISA2	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.12 UFFICIO AUA
FUNDT1	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.13 UFFICIO AIA
ISA3	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09 SERVIZIO GESTIONE ENTRATE E BILANCIO CONSOLIDATO
FUNDT2	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S3.22 UFFICIO INFORMATICA E TECNICA DI PRECISIONE
FUNDA2	1	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S3.20 UFFICIO TRASPORTI
FUNP1	1	Ufficiale direttivo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S2.01 POLIZIA LOCALE-FUNZIONI L.56/2014-FUNZIONI DELEGATE R.L.	S3.02 UFFICIO SEZIONE VIGILANZA AMBIENTALE
FUN3	1	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.05 UFFICIO PRESIDENZA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
FUNDT3	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.16 UFFICIO ACQUE
FUNDC1	1	Funzionario direttivo contabile	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S3.08 UFFICIO PERSONALE
FUNDT4	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI



PROVINCIA DI COMO

<b>IST1</b>	<b>3</b>	Istruttore Tecnico	Istruttori (ex Cat. C)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO MANUTENZIONE PROVINCIALI	GESTIONE STRADE E
<b>ISA4</b>	<b>1</b>	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.06 SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	S2.24 SERVIZIO CENTRO PER L'IMPIEGO AREA 2	

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE**

In esecuzione delle deliberazioni del Presidente della Provincia di Como n. 63/2023, n. 85/2023 e 129/2023 e della determinazione dirigenziale n. 1524/2023;

**RENDE NOTO**

che è indetta **"PROCEDURA VALUTATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 PER LA COPERTURA DI 20 POSTI AREE E PROFILI DIVERSI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE AI SETTORI DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI, FUNZIONI DELEGATE POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI COMO, MEDIANTE PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATA AI DIPENDENTI DELL'ENTE"**.

Codice procedura	POSTI	Profilo professionale dell'Area di inquadramento	Area Inquadramento CCNL Funzioni Locali del 16.11.2021	Settore	Servizio/Ufficio	
<b>OP1</b>	1	Operatore esperto ai servizi ausiliari di supporto	Operatore Esperto (ex Cat. B)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S3.09 UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO	
<b>OP2</b>	2	Operatore esperto tecnico manutentivo	Operatore Esperto (ex Cat. B)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO MANUTENZIONE PROVINCIALI	GESTIONE STRADE E
<b>ISA1</b>	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02 SERVIZIO AVVOCATURA	
<b>FUNDA1</b>	2	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP	
<b>ISA2</b>	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.12 UFFICIO AUA	
<b>FUNDT1</b>	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.13 UFFICIO AIA	
<b>ISA3</b>	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09 SERVIZIO GESTIONE ENTRATE E BILANCIO CONSOLIDATO	
<b>FUNDT2</b>	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S3.22 UFFICIO INFORMATICA E TECNICA DI PRECISIONE	
<b>FUNDA2</b>	1	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S3.20 UFFICIO TRASPORTI	
<b>FUNP1</b>	1	Ufficiale direttivo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S2.01 POLIZIA LOCALE-FUNZIONI L.56/2014-FUNZIONI DELEGATE R.L.	S3.02 UFFICIO SEZIONE VIGILANZA AMBIENTALE	
<b>FUN3</b>	1	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.05 UFFICIO PRESIDENZA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	



PROVINCIA DI COMO

<b>FUNDT3</b>	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	e	S1.04 SETTORE AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	TUTELA E DEL	S3.16 UFFICIO ACQUE
<b>FUNDC1</b>	1	Funzionario direttivo contabile	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	e	S1.03 SETTORE FINANZIARI E UMANE	SERVIZI RISORSE	S3.08 UFFICIO PERSONALE
<b>FUNDT4</b>	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	e	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	SETTORE	S2.15 SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI
<b>IST1</b>	<b>3</b>	Istruttore Tecnico	Istruttori (ex Cat. C)		S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	SETTORE	S2.15 SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI
<b>ISA4</b>	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)		S1.06 SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	POLITICHE	S2.24 SERVIZIO CENTRO PER L'IMPIEGO AREA 2

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11 aprile 2006 n.198 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. .

La partecipazione alla procedura rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti della Provincia di Como.

### **I – Trattamento economico e Profilo professionale e competenze comportamentali**

Il trattamento economico è previsto dal vigente CCNL del 16.11.2022 del Personale Comparto delle Funzioni Locali.

La retribuzione annua lorda è differenziata per le Aree di inquadramento di cui alla "tabella G" del CCNL Funzioni Locali, alla quale si aggiungono XIII mensilità, indennità di vacanza contrattuale, elemento perequativo se previsto, eventuali assegni familiari e/o indennità accessorie/emolumenti stabiliti dai C.C.N.L. e/o C.C.D.I.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

Secondo l'Allegato "A" delle Declaratorie professionali, di cui al sopra richiamato CCNL, appartengono:

#### **All'Area degli operatori esperti:**

- i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

#### **Con le seguenti specifiche professionali:**

- Conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- Capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e



formale;

- Responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

**All'Area degli Istruttori:**

- i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

**Con le seguenti specifiche professionali:**

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

**All'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione:**

- i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

**Con le seguenti specifiche professionali:**

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

## **II – Requisiti per l'ammissione**

Al fine dell'ammissione al concorso, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Essere dipendenti a tempo indeterminato della Provincia di Como alla data di indizione della procedura. Tale requisito deve essere posseduto anche alla data di



PROVINCIA DI COMO

scadenza dell'avviso e al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro conseguente all'eventuale esito positivo della selezione. Alla selezione possono partecipare anche i dipendenti a tempo indeterminato assenti a vario titolo nel periodo di presentazione delle candidature o che nel medesimo periodo si trovano in posizione di comando/distacco, aspettativa o congedo, purché in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione;

- b) Essere inquadrato nell'area immediatamente inferiore rispetto al posto messo a selezione con un profilo professionale attinente al posto oggetto della selezione;
- c) Assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni, per essere ammessi alla presente selezione occorre non aver subito provvedimenti disciplinari nel biennio precedente il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura. Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, l'inquadramento nell'area superiore viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- d) idoneità fisica all'impiego, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore / la vincitrice ad accertamenti effettuati dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro;
- e) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- f) possedere i seguenti titoli ed esperienza, differenziati per Area secondo il seguente elenco:

- **Da Area degli Operatori (ex cat. A) all'Area degli operatori Esperti (ex cat. B)**

- a) **assolvimento dell'obbligo scolastico** e almeno **5 anni di esperienza** maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile;

- **Da Area degli Operatori esperti (ex cat. B) all'Area degli istruttori (cat. C)**

- a) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** e almeno **5 anni di esperienza maturata** nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

**oppure**

- b) **assolvimento dell'obbligo scolastico** e almeno **8 anni di esperienza maturata** nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

- **Da Area degli Istruttori (ex cat. C) all'area dei Funzionari e**



---

**dell'elevata qualificazione ( ex cat. D)**

a) **laurea (triennale o magistrale)** e almeno **5 anni di esperienza** maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

**oppure**

b) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** ed almeno **10 anni di esperienza** maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.

g) capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Outlook, ecc.).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

### **III – Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione/ammissione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione e, sempre pena l'esclusione deve essere allegata, alla stessa, la copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Ai sensi dell'art. 3 del D.p.r. 487/94 e s.m.i. il termine per la presentazione della domanda è pari a **10 giorni** dalla pubblicazione del bando sul sito internet istituzionale all'indirizzo: [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it). — Amministrazione Trasparente — Bandi di Concorso.

La domanda di partecipazione alla presente selezione deve essere presentata entro e non oltre il termine perentorio del giorno:

**27 – novembre - 2023 – ore 12:00**



Oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione le domande pervenute tardivamente.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

La presentazione può avvenire esclusivamente entro il suddetto termine con la seguente modalità:

- con invio all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo.elettronico@pec.provincia.como.it](mailto:protocollo.elettronico@pec.provincia.como.it) Tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La Provincia di Como non è responsabile in caso di mancato invio di istanze e comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara:

- a) di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 di cui al successivo art. XIII;
- b) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente bando;
- c) l'accettazione di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della Provincia di Como.

#### **IV – Ammissione dei candidati**

L'ammissione dei candidati alla procedura selettiva viene disposta dall'Ente con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione con comunicazione sul sito internet istituzionale all'indirizzo: **www.provincia.como.it**. — Amministrazione Trasparente — Bandi di Concorso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, la Provincia di Como si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. citato.

Le domande di partecipazione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Ente, entro il termine tassativo che si riterrà



PROVINCIA DI COMO

di stabilire secondo il "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" della Provincia di Como.

Il Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane potrà altresì richiedere al candidato/a la documentazione integrativa a precisazione di quella già prodotta e ritenuta non esaustiva, fissando un termine per la produzione.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### **V – Motivi di esclusione**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato rispetto del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande;
- invio della domanda in modalità diversa rispetto a quanto previsto dal bando;
- mancato possesso del requisito relativo al titolo di studio richiesto dal bando;
- mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando.

### **VI – Criteri di selezione e prove d'esame**

La selezione dei candidati avverrà ad opera di una o più Commissioni appositamente nominate, come indicato all'art. 13 del "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" della Provincia di Como.

La Commissione procederà alla valutazione della idoneità del candidato/a alla specifica posizione da ricoprire e all'attribuzione dei punteggi sulla base dei seguenti criteri, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti 100:

L'esperienza maturata nell'area di provenienza è valutata tenuto conto del servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001 del comparto Funzioni Locali, anche a tempo determinato.

<b>a) ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA</b>	
<b>PERMANENZA NELL'AREA PROFESSIONALE</b>	<b>PUNTEGGIO (max. 40)</b>
fino a 5 anni	<b>12</b>
da 5 a 10 anni	<b>23</b>
Oltre i 10 anni	<b>40</b>

Si considera anno di servizio ogni periodo di 12 mesi interi (365 giorni) anche non continuativi.

### **b) TITOLO DI STUDIO**



PROVINCIA DI COMO

	<b>PUNTEGGIO (max 20)</b>
Diploma di scuola secondaria di II° grado	<b>2</b>
Diploma di Laurea Triennale	<b>3</b>
Laurea Magistrale/Specialistica/V.O./Quinquennale*	<b>4</b>
Abilitazione a collegio o Albo professionale	<b>3</b>
Diploma Scuola biennale di specializzazione post laurea presso Università	<b>3</b>
Master di I° livello ( D.M. 270/2004)	<b>1</b>
Master di II° livello ( D.M. 270/2004) o seconda laurea	<b>2</b>
Corso perfezionamento post laurea presso Università	<b>2</b>

**\*nel caso in cui il/la candidato/a sia in possesso di laurea magistrale/specialistica a ciclo unico, il punteggio sarà pari a punti n. 7.**

<b>c) COMPETENZE PROFESSIONALI</b>	
	<b>PUNTEGGIO (max 40)</b>
<b>Da Area degli Operatori (ex cat. A) all'Area degli operatori Esperti (ex cat. B)</b> <b>Presentazione di curriculum vitae</b> in cui i singoli candidati vogliono evidenziare, sempre nell'ambito delle competenze professionali acquisite, nello specifico ruolo per il quale concorre, e non contemplate nelle precedenti tipologie (ad es. corsi di formazione/aggiornamento professionale, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, qualificazioni informatiche o linguistiche, valutazione riportata nell'ultimo quinquennio, altro) svolti nell'ultimo quinquennio	<b>40</b>
<b>Da Area degli Operatori esperti (ex cat. B) all'Area degli istruttori (ex cat. C)</b> <b>Da Area degli Istruttori (ex cat. C) all'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D)</b> <b>Presentazione di curriculum vitae</b> in cui i singoli candidati vogliono evidenziare, sempre nell'ambito delle competenze professionali acquisite, nello specifico ruolo per il quale concorre, e non contemplate nelle precedenti tipologie (ad es.	<b>40</b>



PROVINCIA DI COMO

corsi di formazione/aggiornamento professionale, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, qualificazioni informatiche o linguistiche, valutazione riportata nell'ultimo quinquennio, altro) svolti nell'ultimo quinquennio

### **Colloquio**

Colloquio vertente sulle tematiche attinenti le attività da svolgersi presso il Settore/Servizio di destinazione e teso a verificare le peculiarità professionali, conoscenze tecniche e giuridiche specifiche, capacità motivazionali rispetto al ruolo da ricoprire.

## **VII – Calendario e sede delle prove d'esame**

Lo svolgimento dei colloqui per le procedure comparative da operatore esperto ad istruttore e da istruttore a Funzionario dell'elevata qualificazione avrà luogo il giorno **14 dicembre 2023 dalle ore 9.00** presso la sede della Provincia di Como in via Borgovico n. 148 a Como.

I dipendenti che presenteranno domanda di partecipazione alla procedura valutativa verranno convocati singolarmente con l'indicazione fascia oraria di svolgimento del colloquio.

Coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per il colloquio, saranno considerati rinunciatari alla procedura valutativa, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili allo stesso partecipante.

## **VIII - Formazione, utilizzazione della graduatoria e assunzioni**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo il punteggio complessivo riportata da ciascun ottenuta dalla somma dei criteri come indicato all'art. VI.

Al termine dei propri lavori, la/le commissione/i giudicatrice/ici rimette/ono gli atti al Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane. La graduatoria è approvata con provvedimento dirigenziale del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane e sarà pubblicata sul sito istituzionale ed affissa all'Albo Pretorio online dell'Ente. Dalla data di predetta pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.



A parità di punteggio complessivo precede, secondo il seguente ordine, il dipendente che:

- a) ha maturato maggiore permanenza nell'area professionale precedente a quella di nuova acquisizione;
- b) maggiore età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti complessivamente disponibili.

La graduatoria ha validità **per la sola copertura del posto di cui al presente avviso** e sarà utilizzata nella misura e nei limiti delle progressioni tra le aree previste nel PIAO 2023/2025.

**Il/la dipendente ritenuto idoneo per la posizione messa a bando, qualora appartenente ad un Settore/Servizio diverso rispetto alla posizione per cui ha presentato domanda, sarà automaticamente trasferito.**

Il vincitore / la vincitrice sarà invitato/a con atto dell'Amministrazione a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati nell'atto stesso.

Il vincitore / la vincitrice della procedura, con la **decorrenza indicata nel contratto individuale di lavoro** che sarà sottoscritto a seguito dell'esito positivo della selezione, sarà inquadrato/a nella nuova Area.

In caso di rinuncia, la Provincia di Como si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

Il / la dipendente **sarà esonerato/a dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 del CCNL 16/11/2022** e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva **le giornate di ferie maturate e non fruite**.

Il vincitore / la vincitrice dovrà svolgere le mansioni ascrivibili all'area nella quale è inserito/a, in quanto professionalmente equivalenti e quindi esigibili nell'ambito della classificazione professionale.

La partecipazione alla presente procedura valutativa comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura concorsuale.



---

## **IX– Norma di salvaguardia**

La Provincia di Como si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento e selezione del personale.

## **X – Trattamento dei dati personali**

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Como, rappresentato dal Presidente.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Regolamento 679/2016/EU "General Data Protection Regulation" i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Amministrazione Provinciale di Como - Servizio Personale per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale assunzione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura valutativa costituisce autorizzazione alla Provincia di Como al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e dell'eventuale assunzione ai sensi del medesimo regolamento.

La Provincia di Como garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riguardo alla riservatezza. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alle disposizioni di legge.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: Frareg s.r.l. .

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

In ogni momento l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento.

I dati saranno conservati presso l'unità organizzativa competente al trattamento dei dati del personale sita presso la sede dell'Ente. I dati e le risultanze delle procedure selettive pubblicate sui portali previsti vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie.

## **XI – Disposizioni finali**

Il bando di concorso viene reso noto mediante pubblicazione sul sito dell'Ente ([www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it) – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso).

**Per informazioni il candidato potrà:**



PROVINCIA DI COMO

- **contattare il numero telefonico del Settore Servizi Finanziari e Risorse Umane: Tel. 031230414 – 031230241 - 031230421;**
- **inoltrare richiesta all'indirizzo e-mail dedicato [concorsi@provincia.como.it](mailto:concorsi@provincia.como.it).**

Sono altresì assolti gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito dell'Ente ([www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it). — Amministrazione Trasparente — Bandi di Concorso).

**Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e non vi è l'obbligo per l'Ente di procedere con ulteriori o diverse forme di comunicazione.**

La Provincia di Como si riserva il diritto di modificare o revocare la presente procedura nonché prorogarne o riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 8 della legge del 07.09.1990 n.241, si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il dott. Vincenzo Falanga, "Funzionario direttivo amministrativo e di EQ".

Como, li 17 novembre 2023

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE  
Dott.ssa Maria Letizia Rossini**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24  
del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

FACSIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla PROVINCIA DI COMO  
 Settore Risorse Umane e Servizi Finanziari  
 Via Borgovico, 148  
 22100 C O M O  
[protocollo.elettronico@pec.provincia.co.mo.it](mailto:protocollo.elettronico@pec.provincia.co.mo.it)

Oggetto: domanda di partecipazione alla "PROCEDURA VALUTATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 PER LA COPERTURA DI 20 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREE E PROFILI DIVERSI DA ASSEGNARE AI SETTORI DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI, FUNZIONI DELEGATE POLITICHE DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI COMO. Presentazione domanda per la/le seguente/i procedura/e:

Domanda presentata per procedura	Codice procedura	POSTI	Profilo professionale dell'Area di inquadramento	Area Inquadramento CCNL Funzioni Locali del 16.11.2021	Settore	Servizio/Ufficio
<input checked="" type="checkbox"/>	OP1	1	Operatore esperto ai servizi ausiliari di supporto	Operatore Esperto (ex Cat. B)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S3.09 UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO
<input type="checkbox"/>	OP2	2	Operatore esperto tecnico manutentivo	Operatore Esperto (ex Cat. B)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI
<input checked="" type="checkbox"/>	ISA1	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.02 SERVIZIO AVVOCATURA
<input type="checkbox"/>	FUNDA1	2	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP
<input checked="" type="checkbox"/>	ISA2	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.12 UFFICIO AUA
<input type="checkbox"/>	FUNDT1	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.13 UFFICIO AIA
<input checked="" type="checkbox"/>	ISA3	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S2.09 SERVIZIO GESTIONE ENTRATE E BILANCIO CONSOLIDATO
<input type="checkbox"/>	FUNDT2	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S3.22 UFFICIO INFORMATICA E TECNICA DI PRECISIONE
<input checked="" type="checkbox"/>	FUNDA2	1	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S3.20 UFFICIO TRASPORTI
<input type="checkbox"/>	FUNP1	1	Ufficiale direttivo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S2.01 POLIZIA LOCALE-FUNZIONI L.56/2014-FUNZIONI DELEGATE R.L.	S3.02 UFFICIO SEZIONE VIGILANZA AMBIENTALE
<input checked="" type="checkbox"/>	FUN3	1	Funzionario direttivo amministrativo	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI	S3.05 UFFICIO PRESIDENZA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
<input type="checkbox"/>	FUNDT3	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.04 SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	S3.16 UFFICIO ACQUE
<input checked="" type="checkbox"/>	FUNDC1	1	Funzionario direttivo contabile	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE	S3.08 UFFICIO PERSONALE
<input type="checkbox"/>	FUNDT4	1	Funzionario direttivo Tecnico	Funzionari dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI
<input checked="" type="checkbox"/>	IST1	3	Istruttore Tecnico	Istruttori (ex Cat. C)	S1.05 SETTORE INFRASTRUTTURE	S2.15 SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI
<input type="checkbox"/>	ISA4	1	Istruttore ai servizi amministrativi	Istruttori (ex Cat. C)	S1.06 SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	S2.24 SERVIZIO CENTRO PER L'IMPIEGO AREA 2

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a  
nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il  
residente \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ via  
di stato civile \_\_\_\_\_ (numero figli a carico) cod. fisc.  
N° \_\_\_\_\_ di telef. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ e-mail/PEC  
Cellulare \_\_\_\_\_;

CHIEDE

**di essere ammesso/a alla/e procedura/e indicata/e con il/i seguente/i codici:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_.

**A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:**

- a di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo indeterminato della Provincia di Como;
- b di essere inquadrato con decorrenza dal \_\_\_\_\_ nell'area \_\_\_\_\_ con profilo professionale \_\_\_\_\_;
- c  (eventuale) di aver prestato nell'area di provenienza, e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, i seguenti servizi alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001 del comparto Funzioni Locali, anche a tempo determinato:
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare data precisa gg/mm/aaaa) presso (ente) \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato /determinato \_\_\_\_\_ nell'area/categoria;
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare data precisa gg/mm/aaaa) presso (ente) \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato /determinato \_\_\_\_\_ nell'area/categoria;
  - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare data precisa gg/mm/aaaa) presso (ente) \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato /determinato \_\_\_\_\_ nell'area/categoria;
- d di non aver subito provvedimenti disciplinari nel biennio precedente il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura;
- e  (eventuale) di avere attualmente in corso un procedimento disciplinare avviato in data ..... e di essere consapevole che nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, l'inquadramento nell'area superiore viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- f di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- g di essere fisicamente idoneo all'impiego,
- h di essere in possesso:

- del titolo di studio di \_\_\_\_\_  
- votazione finale \_\_\_\_\_  
- conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

---

- del titolo di studio di \_\_\_\_\_  
- votazione finale \_\_\_\_\_  
- conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

---

- del titolo di studio di \_\_\_\_\_  
- votazione finale \_\_\_\_\_  
- conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_;

i di allegare alla presente domanda apposito curriculum vitae che evidenze le competenze professionali acquisite, nello specifico ruolo per il quale concorre;

j di eleggere domicilio agli effetti del concorso al seguente indirizzo:

Cognome nome \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_  
n. Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

impegnandosi a comunicare per iscritto e tempestivamente al Servizio Personale di codesta Amministrazione Provinciale le eventuali variazioni dello stesso, sollevando l'Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

k di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente procedura valutativa, quelle che regolano l'espletamento dei concorsi c/o Codesta Amministrazione, nonché le future modifiche;

l di autorizzare l'Amministrazione Provinciale di Como ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto nel rispetto Reg. 679/16EU.

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

**fotocopia documento di identità**  
**curriculum vitae**