

Comune di Oltrona di San Mamette

(Provincia di Como)

RELAZIONE TECNICA

Ai sensi dell'art.14 comma 3 del D.Lgs. 201/2022

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI E PULIZIA STRADE

(in conformità alle disposizioni del D.M. 23/06/2022 C.A.M.)

Procedura aperta, sopra soglia comunitaria – criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 108 comma 2, D. Lgs 36/2023.

Sommario

PREMESSA.....	3
ANALISI TECNICO ECONOMICA	4
DATI TERRITORIALI	4
1. Inquadramento territoriale – morfologia del territorio	5
2. Dimensione demografica e socio - economica.....	5
3. Produzione di rifiuti	7
ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.....	10
IPOTESI PROGETTUALI DI BASE	11
1. Finalità e linee guida della progettazione.....	11
2. Modalità di esecuzione e frequenze dei servizi di raccolta	11
3. Modalità di esecuzione dei servizi.....	12
3.1 Prescrizioni di carattere generale in merito ai servizi di raccolta	12
3.2 Raccolta porta a porta della frazione RSU Indifferenziata.....	12
3.3 Raccolta porta a porta della frazione organica.....	13
3.4 Raccolta porta a porta delle frazioni Carta/Cartone	13
3.5 Raccolta porta a porta della frazione monomateriale Plastica.....	14
3.6 Raccolta porta a porta della frazione multimateriale Vetro – Metalli.....	14
3.7 Raccolte stradali: abiti usati, Rifiuti Urbani Pericolosi (R.U.P).....	15
3.8 Raccolta dei rifiuti cimiteriali	15
3.9 Raccolta in occasione di eventi e fiere	15
3.11 Servizi di spazzamento e altri servizi di igiene urbana.....	16
COSTI GENERALI DELL'APPALTO	16
QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO.....	17

PREMESSA

I modelli gestionali ammessi dalla normativa comunitaria, ai fini dell'erogazione dei servizi pubblici locali di interesse economico generale, qual è il settore dei rifiuti, impongono che l'affidamento della gestione dei servizi stessi avvenga nel rispetto di una delle seguenti modalità tra loro alternative e cioè:

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dall'articolo 15 del D.Lgs.201/2022;
- affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16 del citato decreto;
- affidamento a società in house nei limiti fissati dal diritto dell'Unione Europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17 del citato decreto.

Ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio il Comune di Oltrona di San Mamette, in relazione alle possibili alternative percorribili e ai risultati ottenuti dalla precedente gestione sia sotto il profilo della finanza pubblica sia della qualità del servizio offerto, ritiene di procedere nuovamente con gara ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici.

Nonostante la precedente procedura selettiva non si è conclusa positivamente tale decisione è stata supportata dalle seguenti considerazioni:

- nell'ambito territoriale di riferimento del Comune di Oltrona di San Mamette non sono presenti società pubbliche, interamente partecipate dai Comuni o società miste che effettuano servizi di igiene urbana.
- L'appalto precedente, espletato con analoga procedura si è concluso sostanzialmente in modo positivo sia sotto il profilo economico realizzando un contenimento dei costi, sia sotto il profilo tecnico fornendo un servizio qualitativamente sufficiente;
- da un'analisi delle esperienze paragonabili attraverso una articolata indagine di mercato si evidenzia che, allo stato attuale, le gare ad evidenza pubblica vedono una maggiore partecipazione di soggetti concorrenti come recentemente verificatosi nel corso dell'ultimo anno.

ANALISI TECNICO ECONOMICA

Con la presente relazione tecnico-economica si illustra l'attuale servizio di igiene urbana, le modalità organizzative e gestionali, nonché gli obiettivi fissati per il nuovo appalto.

Il servizio di igiene urbana sarà aggiudicato con separate procedure selettive, una per l'affidamento dei servizi di raccolta e trasporto e l'altra per l'affidamento dei servizi di smaltimento dei rifiuti raccolti.

Il contratto avrà durata di anni cinque (5), oltre eventuale rinnovo di un (1) anno.

Con il Comune di Appiano Gentile è stata sottoscritta apposita convenzione che consente l'utilizzo, da parte degli utenti del Comune di Oltrona di San Mamette, del Centro di Raccolta di Via C. Colombo.

Al centro di raccolta possono essere conferiti i rifiuti ammessi ed autorizzati nel rispetto del D.M. 08/04/2008 e s.m.i del D.lgs 152/2006 e s.m.i., nonché della disciplina prevista nell'apposito Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani sull'intero territorio del Comune di Appiano Gentile, approvato dal Consiglio Comunale medesimo, con deliberazione n° 17 del 27/05/2022.

L'analisi economica contiene le seguenti voci di costo:

- Costo del personale;
- Costo di acquisto delle attrezzature;
- Costo di noleggio e/o gestione degli automezzi;
- Ammortamenti ed interessi relativi alle attrezzature;
- Costi generali ed utile d'impresa;
- Ricavi Conai.

DATI TERRITORIALI

Nel presente capitolo si riportano i dati territoriali e socio-economici presi a base della progettazione.

Sarà cura del concorrente verificare, aggiornare e/o integrare, in fase di presentazione dell'offerta, i dati territoriali presi a base della progettazione senza che questo determini aggravii economici per l'Ente Appaltante. I dati territoriali, così come integrati dal concorrente, saranno presi a riferimento per l'esecuzione operativa dei servizi in appalto.

1. Inquadramento territoriale – morfologia del territorio



Il Comune di Oltrona di San Mamette è ubicato nella parte ovest della Provincia di Como, equidistante dai capoluoghi Como e Varese e dal confine svizzero, è caratterizzato dall'ambiente collinare tipico dell'area del comasco all'interno della porzione di territorio comasco nota come "Bassa comasca", anche definita come "Brughiera comasca" o "Basso Olgiatese", compresa dal punto di vista geografico, tra le province di Varese e Milano.

I confini comunali del territorio di Oltrona San Mamette sono Beregazzo con Figliaro a Nord e ad Ovest, Olgiate Comasco a Nord, Lurate Caccivio a Nord e ad Est e Appiano Gentile a Sud e ad Ovest.

Il settore occidentale del territorio comunale, delimitato dall'asse viario della S.P. 23 Via Lomazzo - Bizzarone, è compreso all'interno del Parco Pineta di Appiano Gentile e Tradate.

La superficie complessiva è di km 2,71 con una popolazione residente al 31.12.22 di 2360 unità, la densità insediativa è pari a circa 874 abitanti/kmq.

2. Dimensione demografica e socio - economica

Si riportano i dati presi a riferimento per il dimensionamento tecnico – economico del servizio.

Nel dettaglio:

- Dati demografici (abitanti, nuclei familiari, posizioni TARI);
- Dettaglio delle utenze non domestiche suddivise secondo le categorie così come individuate nella tab. 4 del D.P.R. 158/99 (elaborazione del metodo normalizzato per la definizione della tariffa rifiuti);
- Dati di produzione rifiuti riferiti agli anni 2018, 2019, 2020 e 2021.

La popolazione di Oltrona di San Mamette conta complessivamente 2403 abitanti leggermente inferiore al 2020 resta comunque in linea con l'andamento crescente di questi ultimi anni. L'età media è attorno ai 42 anni e la presenza di popolazione straniera rappresenta il 5,4%.

La popolazione straniera rappresenta circa il 10 %. Il nucleo familiare medio risulta di poco superiore a 2.

La tabella sottostante riporta l'andamento del dato della popolazione dal 2014.

	anno 2014	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022
<i>numero totale abitanti</i>	2358	2366	2388	2384	2356	2382	2411	2403	2360

Dal punto di vista urbanistico risulta preponderante la presenza di abitazioni singole con edifici medio-bassi di buona qualità. La distribuzione delle utenze domestiche, che sono complessivamente 1054 per tipologia di edificio è la seguente:

<i>numero interni per immobile</i>	1	2	3-4	5-8	9-15	16 o più
------------------------------------	---	---	-----	-----	------	----------

<i>numero edifici</i>	119	140	70	41	12	3
-----------------------	-----	-----	----	----	----	---

<i>piani fuori terra</i>	1	2	3	4 o più
<i>numero edifici</i>	76	251	55	3

Dal punto di vista demografico-sociologico:

Scuole presenti sul territorio

- Scuola dell'Infanzia – Paritaria Via Don Conti 1
- Scuola Primaria – Gabriele Castellini - Via IV Novembre 7

Ambulatorio Piazza Europa 6

Farmacia Graziani via primo Maggio 1B

Mercato ambulante settimanale: venerdì piazza di Padre Pio

Eventi, feste e manifestazioni ricorrenti: Festa Patronale per la durata di circa 10 gg

Cimitero Via Caduti Oltronesi

Pozzetti e caditoie stradali n.370

Cestini stradali n.30

Le utenze domestiche sono 1055 e le utenze non domestiche sono 72 come nel dettaglio:

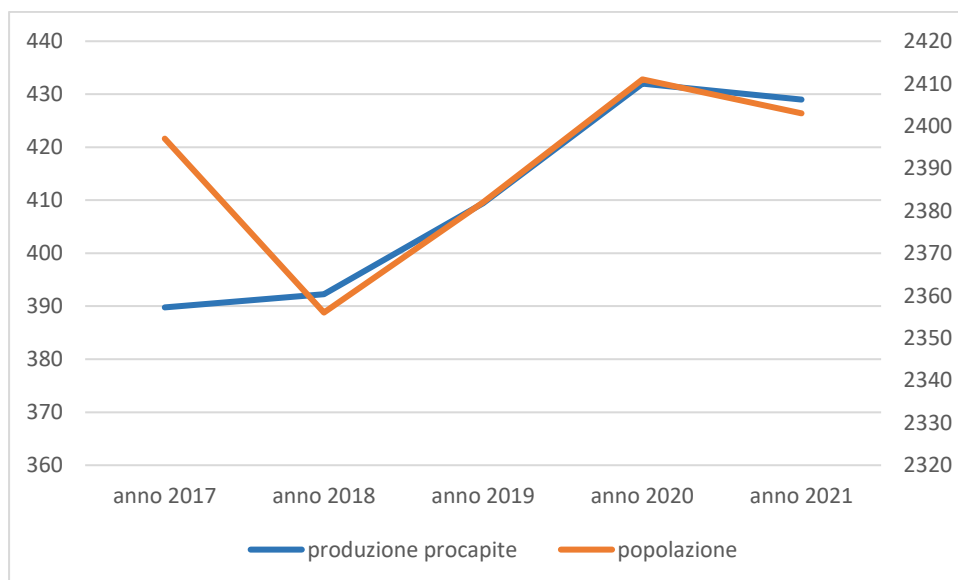
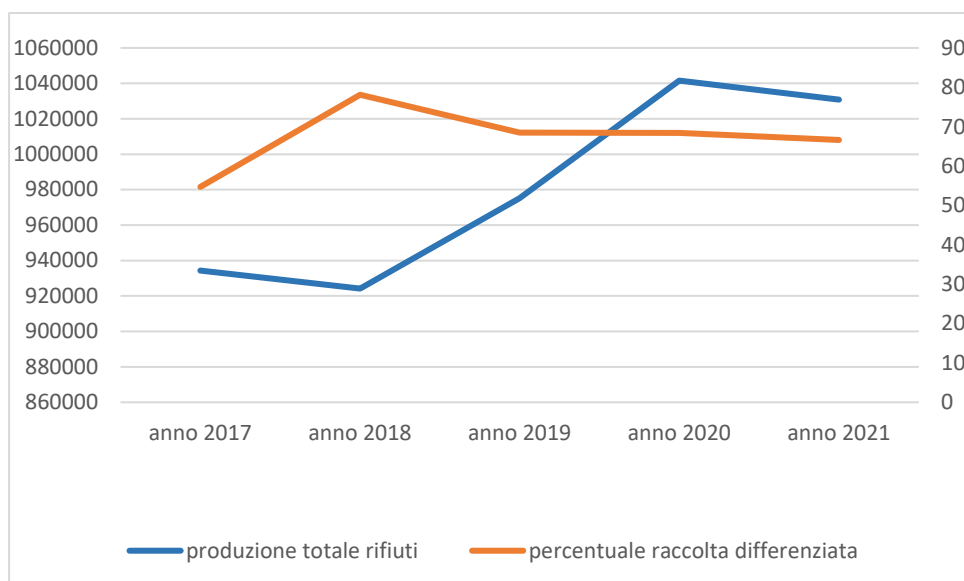
cat.	DESCRIZIONE CATEGORIA	N. UTENZE	METRATURA
1	MUSEI BIBLIOTECHE SCUOLE ASSOCIAZIONI LUOGHI DI CULTO	3	1565,00
10	NEGOZI ABBIGL., CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA E ALTRI BENI DUREV.	2	695,80
11	EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICEN	2	432,00
12	ATTIVITA' ARTIGINIALI TIPO BOTTEGHE	10	1643,37
13	CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	8	2679,68
14	ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONI PROD	9	4681,79
15	ATTIVITA' ARTIGINIALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	8	3831,92
16	RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE	2	203,37
17	BAR, CAFFÈ, PASTICCERIA	3	355,23
18	SUPERMERCATO, PANE PASTA E MACELLERIA	2	202,18
19	PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	4	233,00
20	ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE	4	747,53
4	ESPOSIZIONE AUTOSALONI	2	1339,05
8	UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI	10	414,58
9	BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	3	438,00

3. Produzione di rifiuti

Sono di seguito illustrati i dati di produzione rifiuti relativi agli anni 2019-2020-2021-2022

EER	DESCRIZIONE	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
		2382	2411	2403	2360
	raccolta su territorio	kg	kg	kg	kg
200301	indifferenziato	192.200	194.080	225.420	220.980
200108	umido	123.120	143.000	135.320	122.020
200101	carta	57.380	68.230	63.360	56.340
150102	plastica	50.940	50.880	53.880	49.720
150107	vetro	104.450	107.770	107.910	101.060
200303	sabbie	17.700	13.740	15.220	13.160
200131	farmaci	498	502	462	452
080318	toner				76
160504	bombolette				13
200121	neon				119
200123	frigoriferi				357
200125	oli e grassi				416
200127	vernici				354
200133	batterie e pile	289	83	81	816
200135	monitor e tv				373
200136	elettrodomestici				2.447
	centro di raccolta				
200307	ingombranti	105.720	100.900	87.800	88.980
200201	scarti vegetali	143.080	154.040	130.800	118.360
200138	legno	45.980	61.120	68.320	64.440
200140	metallo	21.760	22.580	22.740	21.820
170904	inerti	66.980	69.440	66.440	71.860
200101	carta	40.200	49.650	53.000	41.860
200110	abiti	4.931	5.535		

	anno 2017	anno 2018	anno 2019	anno 2020	Anno 2021
produzione totale rifiuti in ton	934.302	924.179	975.228	1.048.550	1.030.753
% raccolta differenziata	54,7	78,1	68,5	68,4	68,88



Da un confronto delle quantità riferite all'anno 2019 con i dati dei Comuni limitrofi e con il dato medio della Provincia di Como, si evidenzia un procapite medio basso per le raccolte di carta, plastica e vetro mentre per gli ingombranti il dato è decisamente superiore alla media provinciale.

	PC carta	PC plastica	PC vetro	PC ing
<i>Albiolo</i>	44,1	23,0	44,8	54,2
<i>Appiano Gentile</i>	42,2	25,8	56,3	20,7
<i>Beregazzo con Figliaro</i>	36,8	21,4	45,0	27,8
<i>Bulgarograsso</i>	30,1	27,6	70,2	50,2
<i>Cassina Rizzardi</i>	52,9	31,0	51,7	36,5

<i>Castelnuovo Bozzente</i>	33,1	26,4	55,1	27,3
<i>Colverde</i>	37,0	22,5	48,1	35,4
<i>Fenegrò-Cirimido</i>	34,7	18,6	40,4	14,1
<i>Guanzate</i>	48,5	19,9	46,1	49,4
<i>Locate Varesino</i>	46,3	24,4	49,3	36,0
<i>Lurago Marinone</i>	47,0	24,2	37,9	45,3
<i>Lurate Caccivio</i>	48,3	26,9	46,4	27,7
<i>Olgiate Comasco</i>	42,7	28,9	53,7	24,5
<i>Oltrona di San Mamette</i>	40,6	21,2	43,4	44,0
<i>Rodero</i>	47,5	28,9	58,6	57,8
<i>Solbiate con Cagno</i>	41,1	25,6	45,8	32,8
<i>Unione dei Comuni Lombarda Terre di Frontiera</i>	33,4	21,4	51,8	24,2
<i>Valmorea</i>	44,3	21,2	49,6	54,4
<i>media provincia di Como</i>	46,1	21,26*	48,3*	30,7

ATTUALE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il vigente contratto per il servizio di igiene urbana prevede le attività di raccolta, trasporto, smaltimento e gestione del Centro di Raccolta così come dettagliate:

raccolta	frequenza	giorni
Secco residuo	settimanale	Lunedì
Umido	Bi settimanale	Lunedì -giovedì
Carta	Quindicinale	Martedì
Plastica	Quindicinale	Martedì
Vetro e metallo	Quindicinale	Martedì

Sono inoltre attivati con frequenza mensile i servizi di raccolta dei rifiuti urbani pericolosi farmaci scaduti, pile stilo nei due contenitori posti sul territorio.

Il Centro di Raccolta sito in Via Caduti Oltronesi snc osserva i seguenti orari:

	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
mattino	08,00-12,00					08,00-12,00
pomeriggio						13,00-17,00

Sono presenti cassoni per la raccolta dei seguenti rifiuti:

- ingombranti n.1
- scarti vegetali n.1
- Legno n.1
- Carta e cartone n.1
- Metallo n.1
- Inerti n.1

IPOTESI PROGETTUALI DI BASE

Nel presente capitolo sono illustrate le scelte progettuali che costituiscono la base della progettazione dei servizi di raccolta rifiuti.

1. Finalità e linee guida della progettazione

L'organizzazione dei servizi di raccolta rifiuti è stata effettuata partendo da un'attenta analisi dell'assetto territoriale ed urbanistico, nonché dei dati demografici e di produzione rifiuti del Comune di Oltrona di San Mamette.

L'obiettivo ultimo è stato quello di **migliorare le performance in termini di percentuali di Raccolta Differenziata** attraverso una serie di **iniziative organizzative e comunicative** che in maniera sinergica contribuiranno al raggiungimento di tale obiettivo.

2. Modalità di esecuzione e frequenze dei servizi di raccolta

Organizzazione generale del servizio di raccolta

Nella presente progettazione è stata prevista l'adozione di un **sistema integrato di raccolta** delle varie frazioni di rifiuto/materiale riciclabile, con le seguenti modalità di espletamento:

- Raccolta domiciliare porta a porta;
- Raccolta mediante conferimento presso il Centro di Raccolta del Comune di Appiano Gentile;
- Raccolta a chiamata e/o su programmazione.

Innanzitutto, si prevede di effettuare la **raccolta domiciliare porta a porta in tutto il territorio. Il gestore del servizio, dovrà garantire, durante tutto l'anno, il passaggio continuo e la raccolta porta a porta per tutte le utenze censite e presenti su tutto il territorio comunale, in modo da intercettare anche le utenze stagionali che comunque possono domiciliare, anche per pochi giorni, al di fuori del periodo estivo.**

Essa prevede il ritiro presso il domicilio dell'utenza del rifiuto da essa prodotto, sia per le utenze domestiche, sia per le utenze non domestiche ivi presenti, **per le seguenti frazioni merceologiche presenti nei rifiuti urbani:**

- ♦ frazione RSU indifferenziata;
- ♦ frazione Organica;
- ♦ frazione Carta e Cartone;
- ♦ frazione Plastica;
- ♦ frazione Vetro e Metalli;

E' inoltre previsto il servizio a domicilio di raccolta dei **rifiuti ingombranti** quali mobili, materassi, arredo giardino, effettuato con frequenza mensile per le utenze che si prenoteranno al numero verde dell'Impresa.

Tale sistema di raccolta è integrato dalla possibilità di **conferimento diretto** dei propri rifiuti, da parte degli utenti, **presso il Centro di Raccolta Comunale di Appiano Gentile.**

Sarà altresì attivata la raccolta **su programmazione** per le tipologie di rifiuto di seguito indicate:

- ♦ Raccolta Abiti Usati;
- ♦ Raccolta rifiuti Cimiteriali
- ♦ Raccolta rifiuti mercati settimanali;
- ♦ Raccolta rifiuti da feste e manifestazioni.

I Rifiuti Urbani Pericolosi costituiti da farmaci scaduti e pile esauste, saranno raccolti, mediante sistema di contenitori specifici ubicati in punti strategici del territorio comunale.

3. Modalità di esecuzione dei servizi

3.1 Prescrizioni di carattere generale in merito ai servizi di raccolta

Contestualmente alla raccolta, dovrà essere garantita da parte dell'Impresa Appaltante la **pulizia, per un raggio di 5 ml, dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino al momento della raccolta.**

L'1.A. dovrà provvedere al trasporto dei rifiuti raccolti, presso i siti di conferimento che saranno individuati dall'Amministrazione Comunale.



I servizi dovranno avere inizio alle ore 06.00, per il vetro alle ore 7.00, e sino ad ultimazione delle operazioni, comunque non oltre le ore 12.00 fatte salve cause di forza maggiore.

Per eventuali esigenze contingenti, l'Amministrazione Comunale si riserva di modificare il calendario o le modalità di raccolta che comunque dovranno essere svolte nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Gli orari di svolgimento del servizio dovranno essere ottimizzati in modo da considerare:






- il minor disagio possibile alle utenze per il conferimento all'esterno dei contenitori;
- la tipologia di rifiuti da raccogliere (preferibilmente in orari notturno e/o prima ore della giornata);
- le interferenze con il normale traffico veicolare nei centri urbani serviti (es. escludere orari di ingresso/uscita di scuole e/o altre attività a forte concentrazione di traffico).

3.2 Raccolta porta a porta della frazione RSU Indifferenziata

Tipologia di rifiuto	FRAZIONE RSU INDIFFERENZIATA	
Frequenza di raccolta	QUINDICINALE	
Orari di intervento	06:00 - 12:00	
Tipologia di raccolta	Domiciliare presso UD e UND	
Tipologia di utenza servita	UD	UND
	Monofamiliare	
Tipologia di attrezzatura		
	Sacchetto in HDPE con codice identificativo	Sacchetto in HDPE con codice identificativo
Volume (lt)	70	110

Colore indicativo	Grigio	Grigio
Prestazioni aggiuntive	Per le utenze che lo richiedono sarà attivato il servizio di raccolta pannolini/pannoloni	



3.3 Raccolta porta a porta della frazione organica

Tipologia di rifiuto	FRAZIONE ORGANICA				
Frequenza di raccolta	BI SETTIMANALE				
Orari di intervento	06:00 - 12:00				
Tipologia di raccolta	Domiciliare presso UD e UND				
Tipologia di utenza servita	UD			UND	
	Monofamiliare				
Tipologia di attrezzatura					
	Sotto lavello areato da interno	Bidoncino stradale	Sacchetti compostabili	Contenitore carrellato	Sacchetti compostabili
Volume (lt)	10	30	10	240	110
Colore indicativo	Marrone			Marrone	

Tutte le attrezzature saranno custodite dall'utenza, e dalla stessa saranno lavate e disinfettate periodicamente al fine di non far sorgere problemi di natura igienico-sanitaria.



3.4 Raccolta porta a porta delle frazioni Carta/Cartone

Tipologia di rifiuto	CARTA E CARTONE	
Frequenza di raccolta	QUINDICINALE	
Orari di intervento	06:00 - 12:00	
Tipologia di raccolta	Domiciliare presso UD e UND	
Tipologia di utenza servita	UD	UND



Tipologia di attrezzatura		
	Paper box	Bidone carrellato
Volume (lt)	50	120/240
Colore indicativo	Blu	Blu

Tutte le attrezzature saranno custodite dall'utenza, e dalla stessa saranno lavate e disinfettate periodicamente al fine di non far sorgere problemi di natura igienico-sanitaria.

3.5 Raccolta porta a porta della frazione monomateriale Plastica

Tipologia di rifiuto	IMBALLAGGI IN PLASTICA	
Frequenza di raccolta	SETTIMANALE	
Orari di intervento	06:00 - 12:00	
Tipologia di raccolta	Domiciliare presso UD e UND	
Tipologia di utenza servita	UD	UND
Tipologia di attrezzatura		
	Sacchetto in HDPE	Sacchetto in HDPE
Volume (lt)	110	110
Colore indicativo	Giallo	Giallo
Fornitura da parte del gestore	Fornitura per tutte le UD	Fornitura per tutte le UND

3.6 Raccolta porta a porta della frazione multimateriale Vetro – Metalli

Tipologia di rifiuto	IMBALLAGGI IN VETRO E METALLO	
Frequenza di raccolta	SETTIMANALE	
Orari di intervento	07:00 - 12:00	
Tipologia di raccolta	Domiciliare presso UD e UND	
Tipologia di utenza servita	UD	UND
Tipologia di attrezzatura		
	bidoncino	Bidone carrellato
Volume (lt)	30	120/240
Colore indicativo	Verde	Verde

Tutte le attrezzature saranno custodite dall'utenza, e dalla stessa saranno lavate e disinfettate periodicamente al fine di non far sorgere problemi di natura igienico-sanitaria.

3.7 Raccolte stradali: abiti usati, Rifiuti Urbani Pericolosi (R.U.P)

La raccolta degli abiti usati sarà effettuata **con modalità stradale**. Il gestore dovrà provvedere al posizionamento di un adeguato numero di contenitori sul territorio comunale e gestire lo svuotamento degli stessi con cadenza almeno **mensile** e comunque all'occorrenza evitando fenomeni di troppo pieno.

Il servizio di raccolta dei RUP, e cioè Pile Esauste e Farmaci scaduti dovrà essere effettuato con frequenza almeno mensile e comunque a riempimento dei contenitori.

3.8 Raccolta dei rifiuti cimiteriali

Presso il cimitero comunale dovrà essere garantito il servizio di raccolta dei rifiuti urbani costituiti da secco indifferenziato e verde con frequenza minima SETTIMANALE, che dovrà essere giornaliera nella settimana della ricorrenza dei Defunti.

3.9 Raccolta in occasione di eventi e fiere

In occasione di feste e manifestazioni, il gestore provvederà al posizionamento di appositi contenitori per la raccolta differenziata, e alla fine dell'evento alla rimozione degli stessi, con conferimento al destino finale di quanto raccolto.

Il servizio verrà svolto **“su programmazione”** nelle giornate interessate da mercato/festa/manifestazione e avrà inizio al termine del mercato/festa/manifestazione.

Per la programmazione di tale servizio in occasione di feste e/o manifestazione l'Ente Appaltante comunicherà, almeno tre giorni prima del/i giorni di intervento, le strade interessate e gli orari preferibili di svolgimento del servizio.

Saranno adottate modalità di conferimento differenziate idonee a consentire, in collaborazione con i bancarellisti, di raccogliere separatamente carta e cartoni, cassette in legno, plastiche, metalli, vetro, umido e altri rifiuti, in modo da destinarli al recupero e/o allo smaltimento.

3.11 Servizi di spazzamento e altri servizi di igiene urbana

Nel presente paragrafo sono illustrate le modalità esecutive dei seguenti servizi di igiene urbana:

- ✓ Spazzamento meccanizzato
- ✓ Svuotamento cestini

Servizio di spazzamento meccanizzato

Il servizio consisterà nel passaggio di squadra dotata di spazzatrice meccanica con uomo a terra che anticiperà la stessa. L'uomo a terra, dotato di scopa ed altre attrezzature manuali, e soffiatore a spalle, facenti parte della dotazione della spazzatrice, supporterà l'azione della spazzatrice nei punti difficilmente raggiungibili.

Lo spazzamento riguarderà strade, viali dei giardini, parchi, le aree pubbliche o comunque destinate, anche solo temporaneamente, ad uso pubblico, le zone private soggette a servitù di pubblico transito o di accesso pubblico ricadenti entro il perimetro servito dell'abitato. Durante l'esecuzione del servizio verrà garantito:

- L'asportazione dei rifiuti dalle zanelle;
- L'asportazione di rifiuti depositati all'esterno delle griglie dei pozzetti e delle caditoie stradali.

Le attività di spazzamento saranno effettuate con doppia corsa di andata e ritorno, al fine di interessare l'intera sede stradale.

Il servizio sarà svolto, con frequenza mensile, sotto la supervisione dell'Ufficio Tecnico comunale, che coordinerà il servizio, anche fornendo una planimetria contenente le informazioni circa le strade da spazzare.

Servizio di svuotamento cestini

Lo svuotamento dei cestini porta rifiuti deve prevedere la sostituzione del sacco trasparente prestando particolare attenzione alla rimozione di eventuali residui e/o cartacce presenti nell'area circostante il cestino.

Il servizio dovrà avere frequenza settimanale che potrà essere aumentata in presenza di eventi e/o manifestazioni che prevedono rilevante afflusso di visitatori.

COSTI GENERALI DELL'APPALTO

I costi generali dell'appalto comprendono:

- Costi fissi e variabili per la gestione della sede aziendale;
- Costi di locazione sede aziendale;
- Polizze RC;
- Spese di start-up e formazione del personale;
- Comunicazione e sensibilizzazione ambientale;

- Altre spese, analisi merceologiche, altre forniture, servizi complementari;
- Costi vari di gestione/attrezzature servizi minori;
- Oneri per la sicurezza interni.

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO

Importo complessivo appalto	Totale importo 5 anni	Totale importo rinnovo 1 anno	Totale importo proroga tecnica 6 mesi	Totale complessivo
Importo del servizio base	630.053,92	123.925,07	60.296,48	814.275,47
Oneri della sicurezza	3.242,54	648,51	324,26	4.215,31
Importo dei servizi facoltativi	15.000,00	3.000,00	1.500,00	19.500,00
TOTALE	648.296,46	127.573,58	62.120,74	837.990,78