



Provincia di Como

S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI
S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP

DETERMINAZIONE N. 377 / 2021

OGGETTO: S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIE DEGLI STABILI COMUNALI. CIG: 8478622C34. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO S.A.P.

Premesso che con determina a contrarre n. 834/2020 del 29.10.2020 si è stabilito di dare corso alla procedura di gara per l'affidamento della concessione in oggetto per conto del Comune di Erba, ai sensi della convenzione stipulata ex art. 37 c. 4 del D.Lgs 50/2016, stabilendo in particolare che il progetto/contratto:

- ✓ è di importo superiore alla soglia comunitaria;
- ✓ è di servizi;
- ✓ deve essere affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice con rilevanza Comunitaria;
- ✓ deve prevedere l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 50 del Dlgs 50/2016 e la riserva per l'esecuzione del servizio ad operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate ai sensi dell'art. 112 del Codice;
- ✓ deve essere aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- ✓ deve prevedere, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, la verifica della congruità dell'offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 c. 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

Atteso che sono state effettuate le pubblicazioni di legge sulla G.U.U.E. avviso n. 2020/S 247-613017 del 18.12.2020, sulla G.U.R.I n. 149 del 21.12.2020 per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale (riferita al luogo di esecuzione

contratto), sul sito del MIT, dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici e sul sito istituzionale della Provincia di Como;

Precisato che:

- le offerte dovevano pervenire attraverso la piattaforma elettronica Sintel entro le ore 15.00 del giorno 21.01.2021;
- entro il predetto termine sono pervenute alla piattaforma Sintel **n. 6** offerte, e più precisamente:
 1. **PULISTAR SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81, 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989;
 2. **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;
 3. **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO P. IVA 02858600352;
 4. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Del Cattani, 71, 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;
 5. **COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS** con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;
 6. **SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Enzo Ferrari 5 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210
- in data **22.01.2021** si svolgeva la I^a seduta di gara, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all'accertamento del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80) e speciali (art. 83) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici offerenti;
- tale seduta, giusta verbale n. 1, si concludeva con l'applicazione del soccorso istruttorio nei confronti della PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989 ai sensi dell'art 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 il cui termine di adempimento veniva fissato per il giorno 27.01.2021;
- in data **28.01.2021**, si è tenuta la II seduta di gara finalizzata alla conclusione delle operazioni di verifica intraprese nella precedente seduta di gara sopra richiamata. In tale seduta, prendendo atto dell'idoneità dei documenti integrativi trasmessi in riscontro al soccorso istruttorio dell'operatore economico PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, si procedeva con l'ammissione di tutti i concorrenti alla successiva fase di gara. Si provvedeva altresì all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi e allo scarico (*download*) della documentazione contenuta nella cartella al solo fine ricognitorio della completezza degli elaborati;

- Tale documentazione veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione, da effettuarsi in più sedute riservate successive;

Precisato che il bando stabiliva di aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del decreto legislativo 50/2016 con l'attribuzione di punteggi massimi nella misura di seguito indicata:

OFFERTA TECNICA PUNTEGGIO MASSIMO 80

OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 20

TOTALE PUNTI 100

e secondo criteri e sub criteri di valutazione dettagliati nel Disciplinare di gara–che qui si riportano:

1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	PUNTI MAX 22
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Max 5 punti
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Max 5 punti
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Max 6 punti
d) Piano di gestione del servizio	Max 6 punti
2) Migliorie del servizio	PUNTI MAX 22
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Max 8 punti
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Max 4 punti
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Max 5 punti
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	Max 5 punti
3) Certificazioni di qualità del servizio	PUNTI MAX 2
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1 punto
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1 punto
4) Organizzazione del personale e delle attività	PUNTI MAX 12
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Max 5 punti
b) Modalità di sostituzione del personale assente	Max 3 punti
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	Max 4 punti
5) Valutazione Personale Direttivo	PUNTI MAX 2
6) Programma di formazione ed addestramento	PUNTI MAX 3
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	PUNTI MAX 6
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Max 3 punti
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Max 3 punti
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	PUNTI MAX 11
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Max 6 punti
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Max 5 punti
TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA	PUNTI 80

Richiamata la determinazione n. 178/2021 del 02.03.2021 pubblicata ai sensi dell'art. 29 del Codice sul profilo dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente e sul sito

dell'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici, con la quale si nominava, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, la Commissione giudicatrice di gara così costituita:

- Dott. Matteo Accardi Presidente della Commissione di Gara
(Dirigente Responsabile Stazione Appaltante Provinciale di Como);
- Dott.ssa Eloisa Bonacina Componente della Commissione di Gara
(dipendente in servizio presso il Comune di Erba);
- Dott.ssa Paola Maria Caglio Componente della Commissione di Gara
(dipendente in servizio presso il Comune di Erba);
- Dott.ssa Elisabetta Lontani Segretario della Commissione
(dipendente del Servizio Gare della Provincia di Como);

Rilevato che:

La Commissione di gara si è riunita in n. 3 sedute collegiali riservate, per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti verbalizzate come di seguito riepilogato:

- il giorno **16.03.2021** si è tenuta la I^a seduta riservata della commissione di gara nominata con provvedimento n. 178/2021, giusta verbale n. 3 a cui si rimanda;
- il giorno **22.03.2021** si è tenuta la II^a seduta riservata della commissione di gara, giusta verbale n. 4 a cui si rimanda;
- il giorno **24.03.2021** si è tenuta la III^a seduta riservata della commissione di gara, giusta verbale n. 5, a cui si rimanda

Dato atto che:

- in data **07.04.2021**, giusta verbale di gara n. 6 a cui si rimanda, si svolgeva la seduta di gara per la comunicazione del punteggio tecnico assegnato dalla Commissione e per la valutazione delle offerte economiche;
- Si è proceduto quindi, nella medesima seduta, all'inserimento nella piattaforma SINTEL dei punteggi ottenuti dai singoli operatori economici nella valutazione tecnica delle offerte, come risultanti dai verbali di gara sopra elencati e, seguendo gli "step" proposti da Sintel, si è eseguita la riparametrazione finale dei punteggi tecnici, in conformità a quanto espressamente previsto nel disciplinare di gara, che si riportano nella seguente tabella:

Offerta Tecnica

Operatore economico	Punteggio Offerta Tecnica	Punteggio Offerta Tecnica riparametrata
SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE	72,14	74,61

COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS	54,49	56,36
COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	62,37	64,51
RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	77,35	80
CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	58,55	60,56
PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	63,40	65,57

➤ si procedeva, conseguentemente, all'apertura delle offerte economiche degli operatori economici ammessi prendendo atto del prezzo offerto e del punteggio ottenuto dagli operatori economici ammessi, che risultava essere il seguente:

Operatore economico	Prezzo offerto	Punteggio Offerta Economica
SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE	€ 540.926,64	11,15
COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS	€ 575.216,00	5,55
COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	€ 486.719,71	20
RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	€ 516.010,11	15,22
CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	€ 523.930,04	13,92
PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	€ 492.189,00	19,11

➤ Si procedeva, nella medesima seduta, alla sommatoria dei punteggi parziali ottenuti da ciascuna offerta ed alla conseguente determinazione del punteggio complessivo delle **offerte Tecnica ed Economica** generato dalla graduatoria provvisoria di gara che di seguito si riporta:

Operatore economico	Punteggio Offerta Tecnica Riparametr	Punteggio Offerta Economica	Punteggio complessivo
SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE	74,61	11,15	85,76
COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS	56,36	5,55	61,91
COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	64,51	20	84,51

RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	80	15,22	95,22
CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	60,56	13,92	74,48
PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	65,57	19,11	84,68

Si verifica che la soglia di anomalia è rappresentata da 64 punti per la valutazione tecnica e 16 per la valutazione economica.

- Il Presidente di gara, all'esito della procedura di determinazione del punteggio complessivo riportato da ciascuna offerta, dava pertanto atto che l'offerta migliore risultava quella presentata da **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO P. IVA 02858600352 dispone contestualmente l'invio della richiesta, tramite Sintel, dei documenti comprovanti i requisiti di qualificazione dichiarati in sede di gara, da trasmettersi entro il 22.04.2021, prima di procedere con la conclusione delle operazioni telematiche relative all'aggiudicazione dell'appalto;

Verificata l'idoneità dei documenti a comprova dei requisiti di ordine speciale dichiarati in sede di gara, conservati in atti;

Preso atto della comunicazione del 21/04/2021 Prot. n. 15391/21 con cui il RUP attesta con esito positivo l'avvenuta verifica dei costi della manodopera, in data 22/04/2021 si concludevano le operazioni telematiche in Piattaforma Sintel ai fini dall'aggiudicazione della procedura in favore del medesimo operatore economico primo in graduatoria;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 del 30.3.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- la deliberazione del Presidente n. 44 del 06.4.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

DETERMINA

1. **di approvare** il report di procedura ID 132461017 rilasciato dalla piattaforma telematica Sintel in data 22/04/2021 allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **di approvare** i verbali di gara n. 1 del 22.01.2021, n. 2 del 28.01.2021, n. 3 del 16.03.2021, n. 4 del 22.03.2021, n. 5 del 24.03.2021 e n. 6 del 07.04.2024;
3. **di prendere atto** dell'avvenuta verifica delle valutazioni di cui all'art. 97 del D.lgs 50/2016, condotte e attestate positivamente dal RUP

4. **di aggiudicare** l'appalto avente ad oggetto "Comune di Erba: affidamento del servizio pulizia degli stabili comunali. CIG 847862204" all'operatore economico **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE**, con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO P. IVA 02858600352 – con il prezzo **offerto di € 516.010,11 (oltre IVA)** a cui vanno aggiunti € 995,77 per oneri di sicurezza e quindi **per l'importo netto contrattuale di € 517.005,88** (oltre IVA) nonché alle condizioni tecniche offerte in sede di gara;
5. **di dare atto** che la presente aggiudicazione definitiva diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Decreto Legislativo n. 50/2016, successivamente alla verifica dei requisiti autocertificati in sede di gara;
6. **di dare atto** che l'Avviso di avvenuta aggiudicazione sarà pubblicato con le stesse forme e modalità osservate per il Bando di Gara;
7. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Comune di Erba per il perfezionamento della prenotazione o l'assunzione dell'impegno di spesa, per la stipula del contratto nelle forme previste dal vigente regolamento comunale e per le comunicazioni previste dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, nonché per le comunicazioni di cui al decreto legislativo 50/2016, da effettuare entro 30 gg. dalla data di aggiudicazione;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio dell'Ente.

Lì, 26/04/2021

IL RESPONSABILE
COSTANZO GABRIELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
tel.031230272 - 031230462
e-mail :sapcomo@provincia.como.it
pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

OGGETTO: COMUNE DI ERBA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 01/02/2021-31/12/2024. CIG: 8478622C34.

VERBALE DI GARA N. 1

PRIMA SEDUTA DI GARA

L'anno duemilaventuno, il giorno 22 del mese di gennaio alle ore 10:00, presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **1 seduta di gara** relativa alla procedura in oggetto, finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all'accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80) e speciali (art. 83) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici. La gara viene svolta, ai sensi dell'art. 58 del Codice mediante utilizzo di piattaforma Sintel.

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como

Gabriella Costanzo – Responsabile del Servizio Gare

Dott.ssa Elisabetta Lontani – dipendente della Stazione Appaltante con funzioni di segretaria

Il Dott. Accardi presidente del Seggio, accede, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia nel dettaglio della procedura di gara a cui è attribuito il codice ID SINTEL 132461017.

Precisato che:

- ✓ le offerte dovevano pervenire attraverso la piattaforma elettronica Sintel entro le ore 15:00 del giorno 21/01/2021;

✓ entro il predetto termine sono pervenute alla piattaforma Sintel n. 6 offerte valide, e più precisamente:

1. PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – con sede legale in Viale Enrico Mattei 8/a 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989;
2. CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;
3. RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO P.IVA 02858600352;
4. COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via De' Cattani, 71 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;
5. COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;
6. SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via Enzo Ferrari 5 – 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210;

Si procede, seguendo gli step della Piattaforma, alla verifica della firma digitale e all'esame della documentazione presentata dagli operatori economici seguendo l'ordine proposto:

- SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via Enzo Ferrari 5 – 39100 BOLZANO (BZ)

La suddetta verifica si conclude con esito positivo e, pertanto, l'offerta viene ammessa alla fase successiva di gara;

Si procede successivamente all'esame della documentazione presentata da:

- COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA

La suddetta verifica si conclude con esito positivo e, pertanto, l'offerta viene ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede successivamente all'esame della documentazione presentata da:

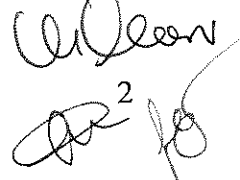
- COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via De' Cattani, 71 50145 FIRENZE

La suddetta verifica si conclude con esito positivo e, pertanto, l'offerta viene ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede successivamente all'esame della documentazione presentata da:

- RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO

La suddetta verifica si conclude con esito positivo e, pertanto, l'offerta viene ammessa alla fase successiva di gara.

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page. The signature appears to be 'U. Leon' and there are some initials below it.

Si procede successivamente all'esame della documentazione presentata da:

- CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI)

La suddetta verifica si conclude con esito positivo e, pertanto, l'offerta viene ammessa alla fase successiva di gara.

Si procede successivamente all'esame della documentazione presentata da:

- PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – con sede legale in Viale Enrico Mattei 8/a 25080 MAZZANO (BS)

La suddetta verifica si conclude con l'applicazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, in quanto nelle dichiarazioni rese con il DGUE dall'operatore economico, si riporta *"Si dichiara che risulta esistente un piano di ammortamento con l'agenzia delle entrate, e altri debiti non definitivamente accertati (Si allega certificato dei carichi pendenti). Estremi dell'Atto: T9H03A201524/2019 del quale si allega quietanza delle rate pagate"*.


Dovendo questa Stazione Appaltante valutare la sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 4, seconda parte, del codice dei contratti, si richiede all'operatore economico di integrare la dichiarazione resa con l'elencazione puntuale dei debiti tributari non definitivamente accertati entro il termine perentorio del giorno 27.01.2021, a pena di esclusione, utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della Piattaforma.

Il presidente sospende la seduta di gara e rinvia al giorno **28/01/2021 alle ore 10:00** la prossima seduta per l'ammissione dei concorrenti alla successiva fase di gara, per la redazione del verbale di ammissione/esclusione degli operatori economici di cui all'art. 29 del Codice e per l'apertura, ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta, della busta tecnica.

Alle ore 11:50 il Presidente di gara dichiara quindi conclusa la prima seduta.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Matteo Accardi



Gabriella Costanzo



Elisabetta Lontani





PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
tel.031230272 - 031230462
e-mail :sapcomo@provincia.como.it
pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO

OGGETTO: COMUNE DI ERBA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 01/02/2021-31/12/2024. CIG: 8478622C34.

VERBALE DI GARA N. 2

L'anno duemilaventuno, il giorno 28 del mese di gennaio alle ore 10:00 presso la sede di questa Stazione Appaltante, in Como via Borgo Vico n. 148, si svolge la **2 seduta** relativa alla procedura in oggetto.

Sono presenti:

Dott. Matteo Accardi – Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como

Gabriella Costanzo – Responsabile del Servizio Gare

Dott.ssa Elisabetta Lontani – dipendente della Stazione Appaltante con funzioni di segretaria.

Premesso che:

- ✓ in data 22.01.2021, si è tenuta la 1^a seduta finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dagli offerenti ed all'accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici partecipanti;
- ✓ in tale seduta veniva esaminata la documentazione amministrativa dei seguenti operatori economici partecipanti:

1. PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – con sede legale in Viale Enrico Mattei 8/a 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989;
2. CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;
3. RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO P.IVA 02858600352;
4. COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via De' Cattani, 71 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;

5. COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;
6. SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via Enzo Ferrari 5 – 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210;

Tale seduta, giusta verbale n. 1, si concludeva con l'applicazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016, per l'operatore economico **PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** – con sede legale in Viale Enrico Mattei 8/a 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989, il cui termine di adempimento veniva fissato per il giorno 27.01.2021;

Il Dott. Accardi accede quindi, con l'utilizzo delle proprie credenziali, alla piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia.

Il Presidente di gara prende atto che l'operatore economico ha trasmesso nei termini l'integrazione documentale richiesta, ritenuti i requisiti idonei, ammetteva la "**PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**" alla successiva fase di gara.

Si completano successivamente le operazioni di ammissione seguendo gli step proposti dalla Piattaforma. Tutti gli operatori economici partecipanti sono risultati idonei e pertanto vengono tutti ammessi alla successiva fase di gara.

Si procede di seguito, allo scarico (download) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi, allo scopo di effettuare la verifica e la ricognizione della documentazione tecnica, in essi contenuti.

Le offerte tecniche dei concorrenti, scaricate dalla piattaforma Sintel, saranno pertanto messe a disposizione della commissione di gara che verrà appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016. Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione

La seduta viene chiusa alle ore 10:45.

Il presente verbale, unitamente al verbale di gara n. 1 della precedente seduta, costituisce provvedimento di ammissione degli operatori economici partecipanti all'esito della verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice; vengono notificati agli operatori economici partecipanti e pubblicati, nei termini e con le modalità previste dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016, sul profilo della Stazione Appaltante Provincia di Como www.provincia.como.it nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti.



Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Matteo Accardi



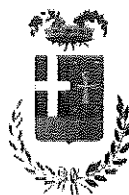
Gabriella Costanzo



Elisabetta Lontani



Ai sensi dell'art. 76 c. 2-bis del Codice, si comunica che gli atti sono disponibili presso l'ufficio gare della Provincia di Como – via Borgo vico n. 148 22100 Como.



PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356
e-mail :sapcomo@provincia.como.it
pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

S.A.P. COMO - COMUNE DI ERBA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 01/02/2021-31/12/2024. CIG: 847862204

VERBALE di GARA n. 3

I^a Seduta riservata

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **16** del mese di **marzo** alle ore 09:30 presso la sede di questa Stazione Appaltante, via Borgo Vico n. 148, 22100 Como nonché, in considerazione della situazione sanitaria indotta dalla pandemia da COVID-19, mediante collegamento web attraverso la piattaforma Go to Meeting, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: "*La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni*" si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. 178/2021 e così costituita:

- **PRESIDENTE:** Dott. Matteo Accardi
Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como;
- **COMPONENTE:** Dott.ssa Eloisa Bonacina
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **COMPONENTE:** Arch. Paola Maria Caglio
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **SEGRETARIO** dott.ssa Elisabetta Lontani
(Servizio S.A.P.);

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 15:00 del giorno 21.01.2021 sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. 6 (sei) offerte, e più precisamente:
1. PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81

25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989

2. CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;

3. RAINBOW SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 P.IVA 02858600352;

4. COOPERATIVA ZOE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via Del Cattani, 71, 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;

5. COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;

6. SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via Enzo Fenari 5 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210;

- ✓ in data **22.01.2021**, si è tenuta la I^a seduta di gara finalizzata alla verifica della regolarità, correttezza formale e completezza della documentazione prodotta dall'offerente ed all'accertamento circa il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice) richiesti dal bando e dal disciplinare di gara in capo agli operatori economici partecipanti;
- ✓ tale seduta si concludeva, giusta verbale n. 1, con l'applicazione del soccorso istruttorio nei confronti della PULISTAR SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989 ai sensi dell'art 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 il cui termine di adempimento veniva fissato per il giorno 27.01.2021;
- ✓ in data **28.01.2021**, si è tenuta la II seduta di gara giusta verbale di gara n. 2, finalizzata alla conclusione delle operazioni di verifica intraprese nella precedente seduta di gara sopra richiamata;
Tale seduta si concludeva con l'ammissione di tutti i partecipanti alla successiva fase di gara.
Nel corso della medesima seduta di gara si procedeva altresì, allo scarico (*download*) ed all'apertura dei plichi telematici contenenti l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi. Tale documentazione veniva messa a disposizione della Commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione, da effettuarsi in una o più sedute riservate successive;
- ✓ in data **02.03.2021**, con Determinazione n. 178/2021 si è proceduto alla nomina della Commissione di Gara per la valutazione delle offerte, relativa all'appalto in oggetto.

Tutto ciò premesso:

- ✓ il Presidente avendo acquisito preliminarmente le dichiarazioni dei Commissari inerenti eventuali cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del Codice o di eventuali altre cause di inconferibilità dell'incarico o di incompatibilità previste dalla legge o situazioni integranti conflitto di interessi, prende atto che i commissari medesimi, nell'accettare formalmente l'incarico, dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del decreto legislativo 50/2016 e l'inesistenza di cause di inconferibilità dell'incarico o altre incompatibilità previste dalla legge. Escludono altresì la sussistenza di conflitto di interessi.
- ✓ i commissari dichiarano di conoscere i contenuti del codice di comportamento approvato ed in uso presso la Stazione Appaltante;
- ✓ i medesimi commissari sottoscrivono il presente verbale attestando la veridicità delle dichiarazioni.

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

I^a Seduta riservata di gara.

Il Presidente illustra in dettaglio l'oggetto dell'appalto, le modalità di gara e il criterio di aggiudicazione.

I commissari definiscono un programma di lavoro (sedute da riservare alla valutazione delle offerte tecniche) al fine di avanzare speditamente nella procedura di gara.

I commissari procedono di seguito con la lettura e l'analisi degli elementi, dei pesi e dei criteri di valutazione delle offerte previsti nel bando e nel disciplinare di gara, con particolare attenzione a quanto previsto al punto 19.1.1 del Disciplinare di Gara, che saranno utilizzati ai fini dell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari:

Tabella dei criteri e dei sub criteri di valutazione delle offerte tecniche:

1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	PUNTI MAX 22
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Max 5 punti
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Max 5 punti
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Max 6 punti
d) Piano di gestione del servizio	Max 6 punti
2) Migliorie del servizio	PUNTI MAX 22
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Max 8 punti
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Max 4 punti
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Max 5 punti
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	Max 5 punti
3) Certificazioni di qualità del servizio	PUNTI MAX 2
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1 punto
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1 punto
4) Organizzazione del personale e delle attività	PUNTI MAX 12
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Max 5 punti
b) Modalità di sostituzione del personale assente	Max 3 punti
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	Max 4 punti
5) Valutazione Personale Direttivo	PUNTI MAX 2
6) Programma di formazione ed addestramento	PUNTI MAX 3
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	PUNTI MAX 6
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Max 3 punti
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Max 3 punti
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	PUNTI MAX 11
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Max 6 punti
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Max 5 punti
TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA	PUNTI 80

La Commissione procede con l'esame dei documenti costituenti le offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti.

L'esame e la valutazione delle offerte saranno condotte avendo come parametro di riferimento la documentazione definita al punto 14.1.2 (Busta telematica "Offerta Tecnica") del Disciplinare di Gara, redatta in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i criteri evidenziati nella tabella soprariportata, come meglio dettagliati al punto 19.1 del Disciplinare di Gara.

☒ I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti, gli elementi dell'offerta ritenuti qualificanti ai fini del giudizio e del coefficiente/punteggio assegnato. Tali elementi verranno, a fini di trasparenza, sinteticamente riportati nella tabella riepilogativa che verrà allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte. I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

☒ A seguire i commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

L'esame dell'offerta viene avviato mediante la lettura degli elaborati prodotti

Il Presidente, alle ore 13:30, dichiara chiusa la I^a seduta riservata di e fissa per il giorno 22.03.2021 alle ore 09:30 la successiva seduta di gara per la prosecuzione della valutazione dell'offerta tecnica presentata dall'operatore economico Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus e l'ulteriore prosieguo dei lavori.

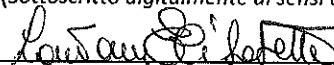
Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Dott.ssa Eloisa Bonacina (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Arch. Paola Maria Caglio (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Dott.ssa Elisabetta Lontani



Si dà atto che il presente verbale di gara formato a conclusione della seduta viene sottoscritto a conclusione di tutte le operazioni di gara



PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356
e-mail :sapcomo@provincia.como.it
pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

S.A.P. COMO - COMUNE DI ERBA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 01/02/2021-31/12/2024. CIG: 847862204

VERBALE di GARA n. 4

II^a Seduta riservata

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **22** del mese di marzo alle ore **09:30**, presso la sede di questa Stazione Appaltante, via Borgo Vico n. 148, 22100 Como nonché, in considerazione della situazione sanitaria indotta dalla pandemia da COVID-19, mediante collegamento web attraverso la piattaforma Go to Meeting, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: "*La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni*" si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. 178/2021 e così costituita:

- **PRESIDENTE:** Dott. Matteo Accardi
Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como;
- **COMPONENTE:** Dott.ssa Eloisa Bonacina
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **COMPONENTE:** Arch. Paola Maria Caglio
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **SEGRETARIO** Dott.ssa Elisabetta Lontani
(Servizio S.A.P.);

Premesso che:

- ✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 18:00 del giorno 15.6.2020 sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. 6 offerte, e più precisamente:

1. **PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989;
2. **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;
3. **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 P.IVA 02858600352;
4. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Del Cattani, 71, 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;
5. **COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS** con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;
6. **SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Enzo Fenari 5 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210;

- ✓ il giorno 22.01.2021, si è tenuta la I^a seduta di gara, giusta verbale n. 1 a cui si rimanda.
- ✓ il giorno 28.01.2021 si è tenuta la II^a seduta di gara, giusta verbale n. 2 a cui si rimanda;
- ✓ il giorno 16.03.2021 si è tenuta la I^a seduta riservata della commissione di gara nominata con provvedimento n. 178/2021, giusta verbale n. 3, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso:

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

II^a Seduta riservata di gara.

► I commissari procedono a completare l'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti nel disciplinare di gara, gli elementi, positivi e negativi, caratterizzanti l'offerta e ritenuti qualificanti ai fini del giudizio e dell'attribuzione del coefficiente/punteggio. Tali elementi verranno sinteticamente riportati – per ragioni di trasparenza - nella tabella riepilogativa allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata

A seguire i commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti nel disciplinare di gara, gli elementi , positivi e negativi, caratterizzanti l'offerta e ritenuti qualificanti ai fini del giudizio e dell'attribuzione del coefficiente/punteggio. Tali elementi verranno sinteticamente riportati – per ragioni di trasparenza - nella tabella riepilogativa allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

Il Presidente, alle ore 13:00, sospende la seduta della Commissione di gara.
Alle ore 14:00 riprendono i lavori della Commissione di gara.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:


COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti nel disciplinare di gara, gli elementi , positivi e negativi, caratterizzanti l'offerta e ritenuti qualificanti ai fini del giudizio e dell'attribuzione del coefficiente/punteggio. Tali elementi verranno sinteticamente riportati – per ragioni di trasparenza - nella tabella riepilogativa allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

Il Presidente, alle ore 18:30, dichiara conclusa la II^a Seduta Riservata di gara per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno 24.03.2021 alle ore 09:30, la III^a Seduta Riservata di gara per il proseguimento dei lavori, e la ripresa dell'esame delle offerte pervenute.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi	(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Dott.ssa Eloisa Bonacina	(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Arch. Paola Maria Caglio	(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Dott.ssa Elisabetta Lontani	

Si dà atto che il presente verbale di gara formato a conclusione della seduta viene sottoscritto a conclusione di tutte le operazioni di gara.



PROVINCIA DI COMO

SAP

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356

e-mail: sapcomo@provincia.como.it
pec: sapcomo@pec.provincia.como.it

S.A.P. COMO - COMUNE DI ERBA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 01/02/2021-31/12/2024. CIG: 847862204

VERBALE di GARA n. 5

III^a Seduta riservata

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **24** del mese di marzo alle ore **09:30** presso la sede di questa Stazione Appaltante, via Borgo Vico n. 148, 22100 Como nonché, in considerazione della situazione sanitaria indotta dalla pandemia da COVID-19, mediante collegamento web attraverso la piattaforma Go to Meeting, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: "*La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni*" si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. 178/2021 e così costituita:

- **PRESIDENTE:** Dott. Matteo Accardi
Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como;
- **COMPONENTE:** Dott.ssa Eloisa Bonacina
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **COMPONENTE:** Arch. Paola Maria Caglio
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **SEGRETARIO** Dott.ssa Elisabetta Lontani
(Servizio S.A.P.)

Premesso che:

✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 18:00 del giorno 15.6.2020 sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. 6 offerte, e più precisamente:

1. **PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989;
2. **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;
3. **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 P.IVA 02858600352;
4. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Del Cattani, 71, 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;
5. **COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS** con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;
6. **SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Enzo Fenari 5 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210;

- ✓ il giorno 22.01.2021, si è tenuta la I^a seduta di gara, giusta verbale n. 1 a cui si rimanda.
- ✓ il giorno 28.01.2021 si è tenuta la II^a seduta di gara, giusta verbale n. 2 a cui si rimanda;
- ✓ il giorno 16.03.2021 si è tenuta la I^a seduta riservata della commissione di gara nominata con provvedimento n. 178/2021, giusta verbale n. 3, a cui si rimanda;
- ✓ il giorno 22.03.2021 si è tenuta la II^a seduta riservata della commissione di gara, giusta verbale n. 4, a cui si rimanda;

Tutto ciò premesso,

Il Presidente, accertata la valida costituzione della commissione, dichiara aperta la

III^a Seduta riservata di gara.

► I commissari procedono, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente:

COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti nel disciplinare di gara, gli elementi, positivi e negativi, caratterizzanti l'offerta e ritenuti qualificanti ai fini del giudizio e dell'attribuzione del coefficiente/punteggio. Tali elementi verranno sinteticamente riportati – per ragioni di trasparenza - nella tabella riepilogativa allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata.

► I commissari procedono, a seguire, all'analisi e alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente

SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE

A seguito di un ampio confronto tra i commissari, la Commissione ritiene di dover evidenziare, in relazione ai criteri/sottocriteri previsti nel disciplinare di gara, gli elementi, positivi e negativi, caratterizzanti l'offerta e ritenuti qualificanti ai fini del giudizio e dell'attribuzione del coefficiente/punteggio. Tali elementi verranno sinteticamente riportati – per ragioni di trasparenza – nella tabella riepilogativa allegata al verbale della seduta riservata conclusiva, completata in ogni sua parte.

I Commissari procedono quindi, alla valutazione puntuale delle singole componenti dell'offerta ed all'attribuzione discrezionale dei coefficienti di giudizio all'offerta presentata dall'operatore economico in esame, secondo la tabella riepilogativa sopra menzionata

La Commissione procede infine alla verifica e revisione puntuale di quanto elaborato nelle sedute riservate di gara ed alla stesura completa e definitiva della tabella dei punteggi attribuiti agli operatori economici, che si allega al presente verbale.

Il Presidente, alle ore 15:30 dichiara conclusa la III^a Seduta Riservata di gara per la valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto, e fissa per il giorno **07.4.2021** alle ore **09:30**, la Seduta finalizzata alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte economiche degli operatori economici partecipanti, risultati ammessi a tale fase e alla loro valutazione.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Dott.ssa Eloisa Bonacina (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Arch. Paola Maria Caglio (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Dott.ssa Elisabetta Lontani



Allegato: Tabelle valutazione e giudizi Offerte Tecniche

Si dà atto che i verbali di gara formati a conclusione delle singole sedute vengono sottoscritti a conclusione di tutte le operazioni di gara

Tabella delle valutazioni

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31.12.2024.

Nota: compilare le sole caselle in bianco

N. concorrenti: 6

PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Criteri / Sub-criteri	WI (Peso req.)	(*) Media coeff. V(a) più alta attribuita	Coefficients V(a) attrib. dalla Commissione				Media V(a)	(*) Media V(a) riparam.	(*) Punteggi
			Matteo ACCARDI	Eloisa Bonacina	Paola Maria Caglio				
1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	Punti Max 22								
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	5	0,70	0,30	0,30	0,20	0,27	0,38	1,90	
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	5	0,90	0,50	0,50	0,50	0,50	0,56	2,78	
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	6	0,90	0,50	0,50	0,40	0,47	0,52	3,11	
d) Piano di gestione del servizio	6	0,83	0,80	0,70	0,70	0,73	0,88	5,28	
2) Migliorie del servizio	Punti Max 22								
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	8	0,97	0,60	0,60	0,60	0,60	0,62	4,97	
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	4	0,90	0,80	0,70	0,80	0,77	0,85	3,41	
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	5	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	5,00	
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	5	0,97	0,90	0,80	1,00	0,90	0,93	4,66	
3) Certificazioni di qualità del servizio	Punti Max 2								
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1	0,00				SI	-	1	
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1	0,00				SI	-	1	
4) Organizzazione del personale e delle attività	Punti Max 12								
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	5	0,73	0,60	0,50	0,50	0,53	0,73	3,64	
b) Modalità di sostituzione del personale assente	3	0,83	0,60	0,70	0,70	0,67	0,80	2,40	
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00	
5) Valutazione Personale Direttivo	Punti Max 2								
	2	0,83	0,70	0,70	0,70	0,70	0,84	1,68	
6) Programma di formazione ed addestramento	Punti Max 3								
	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00	
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	Punti Max 6								
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	3	0,87	0,80	0,80	0,80	0,80	0,92	2,77	
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	3	0,80	0,60	0,50	0,70	0,60	0,75	2,25	
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	Punti Max 11								
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	6	0,80	0,70	0,80	0,80	0,77	0,96	5,75	
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	5	0,87	0,80	0,80	0,90	0,83	0,96	4,81	
TOTALE WI attribuibili:	80		63,40						
Punteggio minimo per l'ammissione:	40								

(*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA
1.2.2021 – 31.12.2024.

Nota: compilare le sole caselle in bianco

N. concorrenti: 6

Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS

Criteri / Sub-criteri	WI (Peso req.)	(*) Media coeff. V(a) più alta attribuita	Coefficienti V(a) attrib. dalla Commissione			Media V(a)	(*) Media V(a) riparam.	(*) Punteggi
			Matteo ACCARDI	Eloisa Bonacina	Paola Maria Caglio			
1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	Punti Max 22							
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	5	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	5,00	
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	5	0,90	0,60	0,60	0,60	0,67	3,33	
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	6	0,90	0,80	0,70	0,80	0,77	5,11	
d) Piano di gestione del servizio	6	0,83	0,20	0,10	0,10	0,13	0,96	
2) Migliorie del servizio	Punti Max 22							
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	8	0,97	0,70	0,80	0,70	0,73	6,07	
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	4	0,90	0,30	0,30	0,20	0,27	1,19	
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	5	0,70	0,50	0,60	0,50	0,53	3,81	
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	5	0,97	0,30	0,20	0,20	0,23	1,21	
3) Certificazioni di qualità del servizio	Punti Max 2							
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1	0,00				SI	1	
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1	0,00				SI	1	
4) Organizzazione del personale e delle attività	Punti Max 12							
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	5	0,73	0,60	0,60	0,60	0,82	4,09	
b) Modalità di sostituzione del personale assente	3	0,83	0,70	0,70	0,60	0,67	2,40	
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00	
5) Valutazione Personale Direttivo	Punti Max 2							
	2	0,83	0,70	0,70	0,70	0,84	1,68	
6) Programma di formazione ed addestramento	Punti Max 3							
	3	0,80	0,50	0,50	0,40	0,47	1,75	
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	Punti Max 6							
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	3	0,87	0,80	0,80	0,80	0,92	2,77	
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	3	0,80	0,60	0,60	0,70	0,63	2,38	
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	Punti Max 11							
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	6	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	6,00	
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	5	0,87	0,80	0,80	0,90	0,83	4,81	

TOTALE WI attribuibili:	80
Punteggio minimo per l'ammissione:	40

58,55

(*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA
1.2.2021 – 31.12.2024.

Nota: compilare le sole caselle in bianco

N. concorrenti: 6

RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Criteri / Sub-criteri	Wi (Peso req.)	(*) Media coeff. V(a)i più alta attribuita	Coefficienti V(a)i attrib. dalla Commissione			Media V(a)i	(*) Media V(a)i riparam.	(*) Punteggi
			Matteo ACCARDI	Eloisa Bonacina	Paola Maria Caglio			
1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	Punti Max 22							
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	5	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	5,00	
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	5	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	5,00	
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	6	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	6,00	
d) Piano di gestione del servizio	6	0,83	0,80	0,90	0,80	1,00	6,00	
2) Migliorie del servizio	Punti Max 22							
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	8	0,97	1,00	1,00	0,90	0,97	1,00	8,00
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	4	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	4,00	
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	5	0,70	0,60	0,70	0,60	0,90	4,52	
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	5	0,97	1,00	1,00	0,90	0,97	1,00	5,00
3) Certificazioni di qualità del servizio	Punti Max 2							
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1	0,00				SI	-	1
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1	0,00				SI	-	1
4) Organizzazione del personale e delle attività	Punti Max 12							
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	5	0,73	0,60	0,60	0,60	0,60	0,82	4,09
b) Modalità di sostituzione del personale assente	3	0,83	0,80	0,70	0,80	0,77	0,92	2,76
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
5) Valutazione Personale Direttivo	Punti Max 2							
	2	0,83	0,60	0,50	0,50	0,53	0,64	1,28
6) Programma di formazione ed addestramento	Punti Max 3							
	3	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00	
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	Punti Max 6							
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	3	0,87	0,80	0,80	0,90	0,83	0,96	2,88
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	3	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00	
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	Punti Max 11							
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	6	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	6,00	
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	5	0,87	0,80	0,80	0,90	0,83	0,96	4,81

TOTALE Wi attribuibili:	80
Punteggio minimo per l'ammissione:	40

77,35

(*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a)i più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA
1.2.2021 – 31.12.2024.

Nota: compilare le sole caselle in bianco

N. concorrenti: 6

**COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE**

Criteri / Sub-criteri	Wi (Peso req.)	(*) Media coeff. V(a) più alta attribuita	Coefficienti V(a) attrib. dalla Commissione			Media V(a)	(*) Media V(a) riparam.	(*) Punteggi
			Matteo ACCARDI	Elisa Bonacina	Paola Maria Caglio			
1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	Punti Max 22							
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	5	0,70	0,70	0,70	0,60	0,67	0,95	4,76
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	5	0,90	0,80	0,80	0,80	0,80	0,89	4,44
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	6	0,90	0,20	0,10	0,10	0,13	0,15	0,89
d) Piano di gestione del servizio	6	0,83	0,70	0,60	0,70	0,67	0,80	4,80
2) Migliorie del servizio	Punti Max 22							
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	8	0,97	0,50	0,50	0,50	0,50	0,52	4,14
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	4	0,90	0,40	0,20	0,30	0,30	0,33	1,33
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	5	0,70	0,60	0,70	0,70	0,67	0,95	4,76
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	5	0,97	0,60	0,50	0,50	0,53	0,55	2,76
3) Certificazioni di qualità del servizio	Punti Max 2							
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1	0,00				SI	-	1
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1	0,00				SI	-	1
4) Organizzazione del personale e delle attività	Punti Max 12							
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	5	0,73	0,70	0,60	0,60	0,63	0,86	4,32
b) Modalità di sostituzione del personale assente	3	0,83	0,80	0,70	0,80	0,77	0,92	2,76
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
5) Valutazione Personale Direttivo	Punti Max 2							
	2	0,83	0,70	0,60	0,70	0,67	0,80	1,60
6) Programma di formazione ed addestramento	Punti Max 3							
	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	Punti Max 6							
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	3	0,87	0,90	0,80	0,90	0,87	1,00	3,00
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	Punti Max 11							
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	6	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	6,00
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	5	0,87	0,80	0,80	0,90	0,83	0,96	4,81

TOTALE Wi attribuibili:

80

Punteggio minimo per l'ammissione:

40

62,37

(*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31.12.2024.

Nota: compilare le sole caselle in bianco

N. concorrenti: 6

COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS

Criteri / Sub-criteri	WI (Peso req.)	(*) Media coeff. V(a) _i più alta attribuita	Coefficienti V(a) _i attrib. dalla Commissione			Media V(a) _i	(*) Media V(a) _i riparam.	(*) Punteggi
			Matteo ACCARDI	Eloisa Bonacina	Paola Maria Caglio			
1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	Punti Max 22							
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	5	0,70	0,50	0,50	0,50	0,50	0,71	3,57
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	5	0,90	0,60	0,50	0,50	0,53	0,59	2,96
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	6	0,90	0,80	0,70	0,80	0,77	0,85	5,11
d) Piano di gestione del servizio	6	0,83	0,40	0,30	0,30	0,33	0,40	2,40
2) Migliorie del servizio	Punti Max 22							
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	8	0,97	0,70	0,70	0,70	0,70	0,72	5,79
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	4	0,90	0,30	0,30	0,20	0,27	0,30	1,19
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	5	0,70	0,60	0,60	0,60	0,60	0,86	4,29
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	5	0,97	0,60	0,60	0,60	0,60	0,62	3,10
3) Certificazioni di qualità del servizio	Punti Max 2							
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1	0,00				NO	-	0
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1	0,00				NO	-	0
4) Organizzazione del personale e delle attività	Punti Max 12							
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	5	0,73	0,70	0,70	0,70	0,70	0,95	4,77
b) Modalità di sostituzione del personale assente	3	0,83	0,40	0,40	0,30	0,37	0,44	1,32
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
5) Valutazione Personale Direttivo	Punti Max 2							
	2	0,83	0,40	0,40	0,30	0,37	0,44	0,88
6) Programma di formazione ed addestramento	Punti Max 3							
	3	0,80	0,50	0,50	0,50	0,50	0,63	1,88
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	Punti Max 6							
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	3	0,87	0,50	0,50	0,50	0,50	0,58	1,73
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	3	0,80	0,50	0,50	0,60	0,53	0,67	2,00
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	Punti Max 11							
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	6	0,80	0,60	0,60	0,60	0,60	0,75	4,50
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	5	0,87	0,90	0,80	0,90	0,87	1,00	5,00

TOTALE WI attribuibili:	80
Punteggio minimo per l'ammissione:	40

54,49

(*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media del coeff. V(a)_i più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.



COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA
1.2.2021 – 31.12.2024.

Nota: compilare le sole caselle in bianco

N. concorrenti: 6

SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE

Criteri / Sub-criteri	Wl (Peso req.)	(*) Media coeff. V(a) più alta attribuita	Coefficienti V(a) attrib. dalla Commissione			Media V(a) riparam.	(*) Media V(a) riparam.	(*) Punteggi
			Matteo ACCARDI	Elisa Bonacina	Paola Maria Caglio			
1) Organizzazione del servizio – Misure per la riduzione dell'impatto ambientale	Punti Max 22							
a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	5	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	5,00
b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	5	0,90	0,70	0,70	0,80	0,73	0,81	4,07
c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	6	0,90	0,70	0,70	0,70	0,70	0,78	4,67
d) Piano di gestione del servizio	6	0,83	0,90	0,80	0,80	0,83	1,00	6,00
2) Migliorie del servizio	Punti Max 22							
a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	8	0,97	0,70	0,70	0,70	0,70	0,72	5,79
b) Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	4	0,90	0,90	0,90	0,90	0,90	1,00	4,00
c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	5	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70	1,00	5,00
d) Servizi e prestazioni aggiuntive	5	0,97	0,90	0,70	0,70	0,77	0,79	3,97
3) Certificazioni di qualità del servizio	Punti Max 2							
a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	1	0,00				SI	-	1
b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	1	0,00				SI	-	1
4) Organizzazione del personale e delle attività	Punti Max 12							
a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	5	0,73	0,80	0,70	0,70	0,73	1,00	5,00
b) Modalità di sostituzione del personale assente	3	0,83	0,90	0,80	0,80	0,83	1,00	3,00
c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	4	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
5) Valutazione Personale Direttivo	Punti Max 2							
	2	0,83	0,80	0,80	0,90	0,83	1,00	2,00
6) Programma di formazione ed addestramento	Punti Max 3							
	3	0,80	0,70	0,70	0,70	0,70	0,88	2,63
7) Modalità di controllo del personale e delle prestazioni	Punti Max 6							
a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	3	0,87	0,80	0,80	0,70	0,77	0,88	2,65
b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	3	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	1,00	3,00
8) Ampliamento opportunità lavorative per persone svantaggiate	Punti Max 11							
a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	6	0,80	0,70	0,60	0,60	0,63	0,79	4,75
b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	5	0,87	0,80	0,80	0,80	0,80	0,92	4,62
TOTALE Wl attribuibili:	80							
Punteggio minimo per l'ammissione:	40							
72,14								

(*) Per i criteri soggetti al giudizio discrezionale della commissione, il punteggio è riparametrato, ossia si riporta a 1,0 la media dei coeff. V(a) più alta, e si proporzionano ad essa le altre medie.

Tabella dei giudizi

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA,
RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI
COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31.12.2024.

		PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Criteri / Subcriteri		Giudizio Commissione
1)	Organizzazione del servizio – Misure per la	
a)	Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Presenza di alcune attrezzature vietate da capitolato (piumino e scopa) - Non è previsto l'uso di un carrello per il trasporto e la raccolta dei materiali/rifiuti
b)	Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Tutti prodotti Ecolabel, specifici prodotti per disinfezione crociata dei locali e arredi
c)	Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Installazione nr.10 asciugamani elettrici con filtro antibatterico (la predisposizione elettrica chi la fa? scarsamente fattibile!!)
d)	Piano di gestione del servizio	Procedure per minimizzare uso sostanze chimiche. Possesso certificazione EMAS e relativi controlli energetici. Sistemi per il controllo e l'ottimizzazione dei consumi di energia e acqua.
2)	Migliorie del servizio	
a)	Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	DPI ok. Sanificazione giornaliera con panni diversi. Possibilità di fare sanificazione specifica con appositi prodotti e pistola sanificante
b)	Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Non specificati tempi di fornitura. Fornitura con buon assortimento compresa nell'appalto (10 pz)
c)	Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Buono l'aumento di frequenza degli interventi. Non è specificato l'aumento del monte ore corrispondente e/o l'aumento del personale impiegato
d)	Servizi e prestazioni aggiuntive	Specificata disinfezione crociata, specificate maggiori cadenze di sanificazioni e interventi vari (derattizzazione e blattizzazione, antivegetativo, ecc). Migliorie organizzative tipo anagrafica digitale chiavi e modulistica segnalazione guasti
3)	Certificazioni di qualità del servizio	
a)	Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	
b)	Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	
4)	Organizzazione del personale e delle attività	
a)	Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Richieste tutte soddisfatte ma esplicate in maniera troppo sintetica e difficile interpretazione
b)	Modalità di sostituzione del personale assente	Presenza di addetti reperibili (20 minuti) e figure jolly (15 minuti). Garantite sostituzioni in tutti i tipi di assenze.
c)	Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	Riassorbimento 100%
5)	Valutazione Personale Direttivo	
		CV responsabile appalto e presidente - 12 anni esperienza - perito tecnico con molti corsi specifici
6)	Programma di formazione ed addestramento	
		80 ore/cad di formazione per personale normali - 64 ore/cad per personale svantaggiato - ambito ambientale, corsi base e sicurezza. Lezioni + addestramento pratico + aggiornamento bimestrale + test livello
7)	Modalità di controllo del personale e delle	
a)	Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Applicazione per controllo presenza su cell per dipendente. Possibilità di controllare anche da parte dell'Ente
b)	Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Check list con punteggio per controllo dei processi - gestione delle NC - Ispettore della qualità interno. Non specificata la frequenza dei controlli. Customer Satisfaction con sistema di rilevazione standard e digitale
8)	Ampliamento opportunità lavorative per	
a)	Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Progetto di inserimento lavorativo con team di inserimento con tirocinio finalizzato a inserimento a lungo termine - colloqui individuali con Ente per Stato avanzamento progetto - flessibilità oraria - accessibilità facilitata - schede monitoraggio trimestrali e scheda finale
b)	Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Team di inserimento - percorso professionalizzante per ogni addetto - accorgimenti e miglioramenti aspetti contrattuali (sistemi incentivanti e premianti) - aspetti formativi e informativi - Job rotation se possibile su soggetto

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA,
RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI
COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31.12.2024.

		Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS
Criteri / Subcriteri		Giudizio Commissione
1)	Organizzazione del servizio – Misure per la	
a)	Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Attrezzature di base più performanti di quanto richiesto. Specificati i consumi e la rumorosità e il carbon footprint.
b)	Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Tutti prodotti Ecolabel e bio 100%. Uso di dosatori per prodotti liquidi. Tra i materiali di consumo usano sacchetti per spazzatura in PVC biodegradabili e riciclabili
c)	Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Illuminazione con lampadine a led poco fattibile, le altre proposte sono positive
d)	Piano di gestione del servizio	Non specifica il piano di gestione del servizio di pulizia. Raccontata la gestione generale aziendale. Fuori tema
2)	Migliorie del servizio	
a)	Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Protocollo aziendale gestione Covid. DPI ok. Buoni i gruppi di lavoro fissi e esecuzione di test rapidi per il team di lavoro. Presenza di una squadra specifica anti-covid per la sanificazione e la pulizia di locali usati da casi Covid
b)	Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Scarso assortimento, sostituzione prevista solo in caso di rottura o mancanza. Fornitura prevista solo per pattumiere assorbenti. Non specificati tempi fornitura/sostituzione
c)	Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Specificato l'aumento delle ore per il personale in servizio e l'aumento (+3 pp) del personale, ma l'aumento delle frequenze è solo per determinati plessi. Non specificato il monte ore diviso per attività/locale
d)	Servizi e prestazioni aggiuntive	Specificate solo poche migliorie di servizi (presentate solo dotazioni già valutate in precedenza). Interessante uso del cestello ma non sono specificati i dettagli di come/chi/quando/quanto
3)	Certificazioni di qualità del servizio	
a)	Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	
b)	Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	
4)	Organizzazione del personale e delle attività	
a)	Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	ettagiate ore servizio per sede, monte ore totale, mansioni e livelli del personale in modo chiaro e sintetico
b)	Modalità di sostituzione del personale assente	Presenza di addetti reperibili per eventuali sostituzioni. Vari tipi di assenze tutti con garanzia di sostituzione, ma senza indicazione dei tempi di intervento sul posto
c)	Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	Riassorbimento 100% e aumento ore a questi addetti
5)	Valutazione Personale Direttivo	
		Descrizione squadra direzione - media 10 anni esperienza e laurea
6)	Programma di formazione ed addestramento	
		Formazione tecnica e CAM, covid, previste 28 ore/cad. Totale ore per team operativo errato!
7)	Modalità di controllo del personale e delle	
a)	Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Applicazione per monitorare presenze: entrata e uscita e stato avanzamento. Possibilità di controllo anche da parte dell'Ente
b)	Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Visita ispettiva del certificatore Esterno annuale - gestione NC - Check list di controllo dei processi con assegnazione punteggio. Tavolo di coordinamento con Committenza - Customer Satisfaction. Per gli Strumenti analitici non viene specificata modalità di uso e frequenza.
8)	Ampliamento opportunità lavorative per	
a)	Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Presenza di un responsabile degli inserimenti Lavorativi - Progetto individualizzato con sistema di valutazione iniziale, definizione degli obiettivi, definizione del percorso lavorativo, verifiche in itinere, verifica dei risultati. 30 gg di inserimento sul campo - individuate 6 aree di competenza lavorativa e trasversale - report a committenza
b)	Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Presente ufficio inserimenti lavorativi, con due persone dedicate esclusivamente al personale svantaggiato - presenza del tutor di servizio, che accompagna il personale svantaggiato durante le varie attività - attività formative di supporto

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA,
RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI
COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024.

		RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Criteri / Subcriteri		Giudizio Commissione
1)	Organizzazione del servizio – Misure per la	
a)	Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Buon parco attrezzature, esclusivamente elettrici e tutti marchiati CE, specificati i risparmi energetici per ciascuna tipologia. Dotazione di kit di pulizia con materiali riciclati e riciclabili
b)	Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Impiego esclusivo di prodotti conformi CAM e Ecolabel 100%, totalmente bio
c)	Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Molte proposte interessanti, alcune non fattibile (led e sensori), con specifica della tempistica di intervento
d)	Piano di gestione del servizio	Metodi di pulizia a vapore con preimpregnazione dei panni, riduzione rifiuti attraverso il reso, uso prodotti concentrati con sistemi di dosaggio, elaborazione piano d'azione -specifiche complete e dettagliate, coerenti con le richieste minime
2)	Migliorie del servizio	
a)	Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Presenza protocollo minimo, indicazione attività di sanificazione con PMC con indicazione tempistiche, dotazione di colonnine disinfettanti - Ottima proposta di implementazione rispetto al minimo
b)	Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Garanzia almeno di sostituzione di tutti i dispenser e contenitori assorbenti (entro15gg), forniti dispositivi di profumazione e copriombrello(solo sede) - buone proposte, ammodernamento garantito
c)	Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Raddoppio della frequenza degli interventi,monte ore aggiuntivo circa 400h - ben specificate l'aumento in base alle attività e alle sedi
d)	Servizi e prestazioni aggiuntive	Offerta servizi aggiuntivi vari e pertinenti alle necessità della SA, apportano tutti interessanti migliorie.
3)	Certificazioni di qualità del servizio	
a)	Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	
b)	Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	
4)	Organizzazione del personale e delle attività	
a)	Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Definita la struttura operativa, mansioni e qualifica degli addetti, monte ore, distinzione oraria per sedi - chiaro e completo
b)	Modalità di sostituzione del personale assente	Forte presenza sul territorio, operatori reperibili più squadra di pronto intervento, entro 15' - buona previsione attuazione procedure e gestione anche grazie al software cloud
c)	Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	100% - requisito soddisfatto
5)	Valutazione Personale Direttivo	
		Mancano i cv dettagliati (titoli di studio), esperienza pluriennale relativa alla funzione svolta - un po' carente
6)	Programma di formazione ed addestramento	
		Piano addestramento 40h+programma formativo 150h,report sintesi formazione mensile, esempi di corsi seguiti (attinenti all'appalto) - sintetico ma esaustivo
7)	Modalità di controllo del personale e delle	
a)	Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Autocontrolli e ispezioni, moduli di rendicontazione per verifiche qualità servizio svolte direttamente dagli operatori su app, sezione controllo da remoto per SA, bonus a obiettivo - completo e stimolante
b)	Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Autocontrollo e controlli esterni cadenzati, descritta la checklist di controllo e le strumentazioni usate, gestione NC e report settimanale alla SA - molto buono
8)	Ampliamento opportunità lavorative per	
a)	Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Conferma 3 operatori+1 nuovo sv., tirocini lavorativi, disponibilità piena a concludere accordi coi SS (anche reddito cittadinanza). 70h di formazione con particolare metodologia di inserimento - buon affiancamento e inserimento del soggetto e supporto all'attività
b)	Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Presenza di struttura di supporto consolidata (educatore, psicologo, ass.sociale..), tutoraggio, piano personale di crescita - completo e chiaro

COMUNE DI ERBA (CO). PROCEDURA APERTA,
RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI
COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31.12.2024.

		COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Criteri / Subcriteri		Giudizio Commissione
1)	Organizzazione del servizio – Misure per la	
	a) Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Buon parco attrezzature, dotazione automezzo per trasporto rifiuti, specificate le rumorosità ma non i singoli consumi energetici
	b) Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Prodotti ECOLABEL 100% con utilizzo prodotti disinfezione crociata
	c) Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Leggermente fuori tema, solo fornitura di isole ecologiche, nessuna installazione di altre apparecchiature per riduzione impatto ambientale ma solo indicazione di buone pratiche per l'utilizzo delle loro apparecchiature di lavoro.
	d) Piano di gestione del servizio	Riduzione consumi acqua e rifiuti, soluzioni di riduzione delle emissioni di CO2 con controllo filiera, auto controllo consumo dei prodotti - specifiche complete, coerenti con le richieste minime, migliorabile
2)	Migliorie del servizio	
	a) Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Misure di gestione minime, esecuzione di servizio di nebulizzazione a seguito di rilevazione caso Covid - misure minime da implementare
	b) Fornitura/Integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Nessuna nuova fornitura (a parte portaombrelli e tappeti asciugapassi), eventuale sostituzione di arredi solo se rotti - proposta scarsa, nessuna miglioria
	c) Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Raddoppio della frequenza di tutti gli interventi, in particolare le frequenze settimanali sono tutte previste giornalmente, +560h
	d) Servizi e prestazioni aggiuntive	Interventi aggiuntivi singoli e minimali
3)	Certificazioni di qualità del servizio	
	a) Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	
	b) Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI-EN ISO 14001	
4)	Organizzazione del personale e delle attività	
	a) Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Sovrabbondanza di indicazioni circa l'occupazione degli addetti e il relativo monte ore, inserimento specifiche anche non richieste - buono ma ridondante
	b) Modalità di sostituzione del personale assente	Reperibilità, garanzia sostituzione in 15', forniture entro 1h, 2 addetti specifici assunti SOLO per sostituzioni - buona organizzazione procedure e tempistiche adeguate
	c) Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	100% - requisito soddisfatto
5)	Valutazione Personale Direttivo	
		Titoli e corsi di studio e aggiornamento specificati e pertinenti con il settore - buono
6)	Programma di formazione ed addestramento	
		Formazione garantita da ufficio formazione interno, 74h non obbligatoria, retraining annuale, diversi sistemi di verifica apprendimento - completo ed esaustivo
7)	Modalità di controllo del personale e delle	
	a) Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Check list di lavoro, app di monitoraggio entrate-uscita, controllo SA da remoto, consultazione tempo reali dei dati - completo e esaustivo
	b) Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Autocontrollo e controlli esterni, sistemi rilevazione qualità lavoro su min.10% spazi, con strumenti di misura professionale, customer satisfaction - ottimo
8)	Ampliamento opportunità lavorative per	
	a) Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	9 sv. Totali, di cui 3 in tirocinio. Disponibilità a concludere accordi con i SS e fase di analisi, prima accoglienza, inserimento e supporto alla persona - percorso chiaro e ben strutturato
	b) Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Stabilità lavorativa e riesame del piano di inserimento, presenza tutor, verifica mensile, scheda anagrafica professionale - completo ed esaustivo

		COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS
Criteri / Subcriteri		Giudizio Commissione
1)	Organizzazione del servizio – Misure per la	
a)	Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Elenco delle attrezzature scarno, non ci sono specifiche riguardo ai consumi energetici o alle caratteristiche tecniche. Poco completo.
b)	Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Elenco dei materiali targati Ecolabel e prodotti PMC utilizzati. Elenco poco dettagliato e non sono specificati metodi di riduzione dei consumi e dell'impatto ambientale migliorativi rispetto al minimo.
c)	Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Proposte interessanti e pertinenti alle richieste, tutte ritenute fattibili (a parte ionizzatori?). Requisito soddisfatto
d)	Piano di gestione del servizio	Fuori tema rispetto al requisito. Descrizione della tipologia di trattamento delle superfici e indicazione della predisposizione di un piano di lavoro complessivo.
2)	Migliorie del servizio	
a)	Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Indicazione delle procedure in relazione al grado di rischio. Fornitura di tutti i dispositivi di protezione, indicazioni specifiche per pulizia superfici o locali particolarmente esposti - Buona predisposizione e procedure adatte
b)	Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Elenco generico e sintetico, senza nessuna indicazione della tempistica di sostituzione. Nessuna nuova fornitura, solo sostituzioni se necessarie.
c)	Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Aumenti puntuali delle frequenze degli interventi in alcune sedi. Leggermente migliorativo rispetto all'attuale.
d)	Servizi e prestazioni aggiuntive	Prestazioni aggiuntive specifiche non in tutte le sedi. Interventi principalmente di pulizia e sanificazione.
3)	Certificazioni di qualità del servizio	
a)	Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	
b)	Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	
4)	Organizzazione del personale e delle attività	
a)	Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Presente piano di lavoro per ciascun operatore. Dettaglio per sede con totale ore di lavoro, mansioni e responsabilità.
b)	Modalità di sostituzione del personale assente	Reperibilità 24h e servizio eventualmente coperto dai responsabili della cooperativa. Non è specificato il tempo di sostituzione per le assenze programmate e non.
c)	Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	Riassorbimento 100%
5)	Valutazione Personale Direttivo	
		Indicazione dello staff direttivo con descrizione generica del CV. Indicata esperienza pluriennale ma non specificati i titoli di studio o eventuali corsi attinenti il servizio in oggetto.
6)	Programma di formazione ed addestramento	
		30 ore di formazione in caso di nuovo inserimento e 20 in caso di aggiornamento professionale. Formazione tecnica specifica e formazione per lo sviluppo delle relazioni interpersonali. Corsi erogati da personale con esperienza nella formazione di utenti svantaggiati.
7)	Modalità di controllo del personale e delle	
a)	Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Presenza di App per la gestione delle presenze, Una volta al mese il monitoraggio del personale viene fatto dalla coordinatrice. Tutti i risultati sono su cloud consultabile dalla SA.
b)	Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Controlli a campione settimanali, effettuati dal coordinatore. Registrazione su griglie di controllo e condivisione in cloud. Questionario annuale da parte degli utenti tipo customer satisfaction.
8)	Ampliamento opportunità lavorative per	
a)	Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Progetto personalizzato di inserimento in tre fasi per le persone svantaggiate. Inserita una persona svantaggiata in più. Disponibili a concludere accordi con Ser. Sociali e Consorzio Erbeso
b)	Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Reinvestimento utili in housing sociale, mezzi e beni per i dipendenti. Piano personalizzato di crescita riferito non solo al personale svantaggiato ma anche a quello normodotato

		SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE
Criteri / Subcriteri		Giudizio Commissione
1)	Organizzazione del servizio – Misure per la	
a)	Attrezzature utilizzate nello svolgimento del servizio	Di ogni attrezzatura sono specificate le caratteristiche tecniche e la rumorosità. Macchinari con batteria a gel, che quindi non si alimentano con corrente. Specificato programma di manutenzione che ne garantisce l'afficienza. Elenco attrezzature completo e ben strutturato.
b)	Prodotti e materiali di consumo utilizzati nello svolgimento del servizio	Elenco dettagliato dei prodotti utilizzati, con specifiche della cert. Ecolabel. Uso dosatori e materiale di consumo riciclato. Descrizione completa e attinente al requisito.
c)	Installazione di apparecchiature per la riduzione d'impatto ambientale	Proposte in linea con le richieste e ben esplicitate. Oltre alle apparecchiature sono descritti anche i materiali a perdere.
d)	Piano di gestione del servizio	Servizio a "Impatto zero" con dosatori, impregnazione dei panni, assenza di connessione elettrica delle attrezzature e riduzione dei rifiuti mediante l'uso di plastica certificata Seconda Vita. Descrizione completa e molto dettagliata.
2)	Migliorie del servizio	
a)	Protocollo per la gestione delle emergenze epidemiologiche	Protocollo specifico per Covid con cui vengono formati e informati gli addetti al servizio (entro prima settimana). Misure organizzative e gestionali per limitare i contatti, sistemi di protezione individuale forniti in base alla tipologia di rischio. Il protocollo sarà aggiornato in base a eventuali specifiche esigenze. Individuati punti critici da disinfettare quotidianamente con PMC.
b)	Fornitura/integrazione/sostituzione dispenser ed arredi	Buon elenco di prodotti certificati ecolabel. Specificati tempi di installazione e sostituzione in caso di rottura. Forniture migliorative rispetto a quelle presenti.
c)	Aumenti di frequenza dei servizi richiesti	Tabella riepilogativa distinta per sede. Le frequenze degli interventi sono raddoppiate rispetto a quanto previsto dal CSA.
d)	Servizi e prestazioni aggiuntive	Numerosi servizi aggiuntivi offerti, tutti migliorativi del servizio. Sanificazioni periodiche, prestazioni di pulizia mirata aggiuntive, piccole attrezzature. Smaltimento RAEE (molto buono)
3)	Certificazioni di qualità del servizio	
a)	Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 per attività di pulizie	
b)	Possesso della certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001	
4)	Organizzazione del personale e delle attività	
a)	Monte ore del personale impiegato (escluso personale direttivo)	Presenti tabelle esplicative che riportano il nr degli addetti, il loro inquadramento e il monte ore per cui sono impegnati. Per ogni sede è specificato il monte ore necessario e l'orario di intervento.
b)	Modalità di sostituzione del personale assente	Turni di reperibilità, squadra jolly e squadra di emergenza per tamponare eventuali assenze. Uso di applicazione che permette di intervenire sulla copertura delle assenze in 25 minuti.
c)	Riassorbimento del personale attualmente addetto al servizio	Riassorbimento 100%
5)	Valutazione Personale Direttivo	
		CV della squadra direttiva che indica dettagliatamente le esperienze lavorative, la formazione e i corsi effettuati.
6)	Programma di formazione ed addestramento	
		Privilegiata formazione "on the job" con dimostrazioni pratiche e affiancamento. Vari corsi specifici attinenti al servizio proposti, oltre ai corsi obbligatori per legge. Formazione 36 ore il primo anno e i successivi 16 di aggiornamento. Elenco ben dettagliato
7)	Modalità di controllo del personale e delle	
a)	Adozione sistemi di controllo del personale in servizio	Applicazione per monitorare presenze: registra ingresso e uscita del dipendente, e con specifici tag di posizione e check list permette di controllare il lavoro svolto. Tutto è condivisibile da remoto anche dalla Stazione appaltante.
b)	Adozione di procedure interne di autocontrollo sulle prestazioni	Sistema di autocontrollo conforme alla UNI EN 13549:2003. Creazione di calendario mensile con le date dei controlli. Utilizzate delle griglie di controllo dei parametri stabiliti. Varie tipologie di aree verificate (comportamento e etica, pulizia, ecc). Report risultati controlli condivisi con SA.
8)	Ampliamento opportunità lavorative per	
a)	Attività di inserimento/affiancamento delle persone svantaggiate	Tecniche di formazione e inserimento on the job, lavoro di affiancamento anche con tutor operativo e tutor psicologo-educatore. Disponibile a concludere accordi con Servizi Sociali e Consorzio Erbese.
b)	Attività di supporto nella crescita delle persone svantaggiate	Offerti dei progetti individuali di inserimento rivolti al personale in condizioni di disagio. Specificate le metodologie di analisi, inserimento, monitoraggio del dipendente. Favorita anche la condivisione extralavorativa del gruppo di lavoro (team building).



PROVINCIA DI COMO

SAP

STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356
e-mail: sapcomo@provincia.como.it
pec: sapcomo@pec.provincia.como.it

S.A.P. COMO - COMUNE DI ERBA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 01/02/2021-31/12/2024. CIG: 847862204

VERBALE di GARA n. 6

IV^a Seduta

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **07** del mese di aprile alle ore **09:30** presso la sede di questa Stazione Appaltante, via Borgo Vico n. 148, 22100 Como, nonché, in considerazione della situazione sanitaria indotta dalla pandemia da COVID-19, mediante collegamento web attraverso la piattaforma Go to Meeting, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 2 del Codice dei Contratti, il quale dispone: "*La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni*" si è riunita la commissione di gara nominata con Determinazione n. 178/2021 e così costituita:

- **PRESIDENTE:** Dott. Matteo Accardi
Dirigente Responsabile della Stazione Appaltante Provinciale di Como;
- **COMPONENTE:** Dott.ssa Eloisa Bonacina
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **COMPONENTE:** Arch. Paola Maria Caglio
dipendente in servizio presso il Comune di Erba
- **SEGRETARIO** Dott.ssa Elisabetta Lontani
(Servizio S.A.P.)

Premesso che:

✓ entro il termine previsto dal Bando per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 18:00 del giorno 15.6.2020 sono pervenute alla piattaforma SINTEL n. 6 offerte, e più precisamente:

1. **PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** - con sede legale in Viale Enrico Mattei 81 25080 MAZZANO (BS) P.IVA 03925680989;
2. **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** con sede legale in via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (FI) P.IVA 05206930488;
3. **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 MILANO P.IVA 02858600352;
4. **COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Del Cattani, 71, 50145 FIRENZE P.IVA 04544560487;
5. **COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS** con sede legale in Corso XXV Aprile, 74/B, 22036 ERBA P.IVA 03561290135;
6. **SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via Enzo Fenari 5 39100 BOLZANO (BZ) P.IVA 02845680210;

- ✓ il giorno 22.01.2021, si è tenuta la I^a seduta di gara, giusta verbale n. 1 a cui si rimanda.
- ✓ il giorno 28.01.2021 si è tenuta la II^a seduta di gara, giusta verbale n. 2 a cui si rimanda;
- ✓ il giorno 16.03.2021 si è tenuta la I^a seduta riservata della commissione di gara nominata con provvedimento n. 178/2021, giusta verbale n. 3, a cui si rimanda;
- ✓ il giorno 22.03.2021 si è tenuta la II^a seduta riservata della commissione di gara, giusta verbale n. 4, a cui si rimanda;
- ✓ il giorno 24.03.2021 si è tenuta la III^a seduta riservata della commissione di gara, giusta verbale n. 5, a cui si rimanda

Tutto ciò premesso, il Presidente, dichiara aperta la

IV^a Seduta di gara.

finalizzata all'attribuzione del punteggio tecnico conseguito dagli operatori economici ammessi e alla valutazione delle offerte economiche presentate.

Relativamente alle offerte tecniche, il Presidente, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti, dà atto che tutti gli operatori economici hanno conseguito un punteggio superiore al limite minimo stabilito al punto 19.1.1 "*Elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e valutazione*" del Disciplinare di gara, e pertanto sono tutti ammessi alla successiva fase di gara.

Si procede all'inserimento nella piattaforma SINTEL dei punteggi ottenuti.

Di seguito si riporta il punteggio complessivo inserito nella Piattaforma SINTEL, nonché quello riparametrato dalla medesima piattaforma digitale, relativo all'**Offerta Tecnica**, ottenuto dagli operatori economici ammessi:

Offerta Tecnica

<i>Operatore economico</i>	<i>Punteggio Offerta Tecnica</i>	<i>Punteggio Offerta Tecnica riparametrata</i>
SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE	72,14	74,61
COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS	54,49	56,36
COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	62,37	64,51
RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	77,35	80
CRISTOFORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	58,55	60,56
PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	63,40	65,57

Si procede con lo sblocco delle buste economiche e la verifica degli elementi costituenti l'Offerta Economica.

Il Presidente, rimanda ai criteri per la valutazione dell'Offerta Economica previsti nel disciplinare di gara con particolare riferimento al punto 19.2 "Offerta economica" ove si stabilisce che i concorrenti devono indicare la propria offerta economica, espressa nel prezzo del servizio definito in ribasso rispetto alla base d'asta individuata.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile all'Offerta economica è pari a punti 20 (venti) verrà assegnato mediante l'applicazione della Formula Servizi di pulizia (paragrafo. 3.3. pag. 8 del Manuale di Sintel) e sarà attribuito automaticamente dal Sistema all'operatore economico che avrà presentato il miglior prezzo.

Di seguito si riporta il punteggio complessivo relativo all'**Offerta Economica**, ottenuto dagli operatori economici ammessi all'apertura delle offerte economiche:

Offerta Economica

<i>Operatore economico</i>	<i>Prezzo offerto</i>	<i>Punteggio Offerta Economica</i>
SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE	€ 540.926,64	11,15
COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS	€ 575.216,00	5,55
COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	€ 486.719,71	20
RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	€ 516.010,11	15,22
CRISTOFORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	€ 523.930,04	13,92
PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	€ 492.189,00	19,11

Il punteggio riparametrato complessivo delle offerte **Tecnica ed Economica** generato dalla graduatoria provvisoria di gara è di seguito riportato:

Offerte Tecnica ed Economica

<i>Operatore economico</i>	<i>Punteggio Offerta Tecnica</i>	<i>Punteggio Offerta Economica</i>	<i>Punteggio complessivo</i>
SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE	74,61	11,15	85,76
COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS	56,36	5,55	61,91
COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	64,51	20	84,51
RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	80	15,22	95,22
CRISTOFORO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	60,56	13,92	74,48
PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	65,57	19,11	84,68

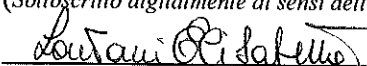
La soglia di anomalia è rappresentata da 64 punti per la valutazione tecnica e 16 per la valutazione economica.

Il Presidente di gara dà atto che l'offerta migliore risulta essere presentata da **RAINBOW SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE** con sede legale in Via F. De Sanctis, 33 - MILANO P.IVA 02858600352.

Dispone contestualmente la richiesta, tramite Sintel, dei documenti comprovanti i requisiti di qualificazione dichiarati in sede di gara, da trasmettersi entro il 22.04.2021, prima di procedere con la conclusione delle operazioni telematiche relative all'aggiudicazione dell'appalto.

Il Presidente, alle ore **10.00** dichiara quindi conclusa la **IV^a Seduta di gara** per la valutazione delle offerte economiche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto in oggetto.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Matteo Accardi (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Dott.ssa Eloisa Bonacina (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Arch. Paola Maria Caglio (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)
Dott.ssa Elisabetta Lontani 

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Sommario

Documentazione della Procedura	1
Configurazione della Procedura	3
Partecipanti alla Procedura	7
Gara aggregata	8
Riepilogo Offerte	9
Attribuzione dei Punteggi	23
Proposta di Graduatoria	39
Aggiudicazione	41
Registro di controllo	41
Comunicazioni di Procedura	48
Verbalì intermedi	75

Documentazione della Procedura

Questo capitolo contiene la documentazione della procedura, gli allegati relativi al bando della procedura e gli atti amministrativi dell'amministrazione aggiudicatrice. Per ogni allegato viene specificato il nome e la descrizione.

Allegato ALLEGATO C -Patto di integrità contratti e concessioni Provincia di Como.pdf

Documento Pubblicato

Allegato Tabellario_Costi_orari.pdf

Documento Pubblicato

Allegato DGUE Linee Guida per la compilazione prot n 3 del 18 7 16.pdf

<i>Allegato</i>	faq n. 1 quesiti pervenuti.pdf
<i>Documento Pubblicato</i>	
<i>Allegato</i>	Calcolo base gara con ore del servizio.pdf
<i>Documento Pubblicato</i>	

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	132461017
<i>Nome Procedura</i>	S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024.
<i>Codice CIG</i>	8478622C34
<i>Informazioni aggiuntive sulla natura/finalità della procedura</i>	Nessun indicazione aggiuntiva
<i>Num. Protocollo Interno</i>	2626388
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	90911200-8 - Servizi di pulizia di edifici
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta non sono incluse

Delegati alla gestione della Procedura

<i>Nome</i>	Costanzo Gabriella
<i>Login</i>	user_122026
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Provincia di Como (00606750131)
<i>Indirizzo email</i>	sapcomo@pec.provincia.como.it
<i>Num. telefono</i>	031230272
<i>Nome</i>	Arcidiacono Erminia
<i>Login</i>	user_125903
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Provincia di Como (00606750131)

Indirizzo email sapcomo@provincia.como.it

Num. telefono 031230462

Responsabile Unico del Procedimento

Nome Accardi Matteo

Login user_64916

Società (P.IVA o Cod. ISTAT) Provincia di Como (00606750131)

Indirizzo email sapcomo@pec.provincia.como.it

Num. telefono 031230294

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Procedura Aperta

Modalità offerta economica? Valore economico

Valuta di riferimento EUR

Unitaria o totale? Totale

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura martedì 15 dicembre 2020 10.38.49 CET

Data di chiusura della fase di accettazione offerte giovedì 21 gennaio 2021 15.00.00 CET

Informazioni sulle modalità di valutazione ed i parametri di trattativa

La gestione dell'offerta offline è abilitata ? No

Giustificativo all'Offerta economica? No

L'allegato dettaglio prezzi unitari offerti è abilitato ? No

La richiesta di dichiarazione di impegni è abilitata ? No

La valutazione del 10% dei fornitori è attivata ? No

L'inserimento offerta economica in lettere è attivata ? No

Base d'asta 610.216,00000 EUR

di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza 995,77000 EUR

di cui costi del personale -

Importo negoziabile su cui presentare offerta 609.220,23000 EUR

Criteri di aggiudicazione Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Ordine di apertura della busta tecnica ed economica La valutazione tecnica ha preceduto la valutazione economica

Il cripting delle offerte è attivato? Si

La gestione delle offerte anomale è attivata? Si

Formula usata per il calcolo dei punteggi Formula servizi di pulizia

La funzione di Firma delle Offerte è attivata? Si

I fornitori vedono la classifica completa al termine della procedura

Informazioni sui parametri di trattativa

Tabella 1. Parametri della trattativa

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	Si prega di allegare tutta la documentazione amministrativa richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip NON DEVE essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
OFFERTA TECNICA	Si prega di allegare tutta la documentazione necessaria per illustrare le caratteristiche tecniche dell'offerta, secondo le modalità illustrate nel Disciplinare di gara. Laddove sia necessario allegare più di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.	Tecnico	Libero	Max: 80,00 Min: 40,00	Allegato	
DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA	Il concorrente dovrà allegare, secondo le precise indicazioni contenute nel Disciplinare di gara e con le modalità previste nell'apposito paragrafo "accesso agli atti", la dichiarazione di riservatezza, sottoscritta con firma digitale, contenente le infor-	Informativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	mazioni necessarie alla tutela di quanto previsto all'art. 53 del Codice dei Contratti.					
OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO	Allegare il "giustificativo offerta economica in bollo", bollato e firmato digitalmente, secondo le indicazioni dettagliate nel Disciplinare di gara.	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori che hanno partecipato alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE
<i>Login</i>	user_89828
<i>Indirizzo e-mail</i>	socialwork.coop@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02845680210
<i>Indirizzo</i>	Via E. Ferrari 5, 39012 BOLZANO .BOZEN. (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0471324239
<i>Ragione sociale</i>	COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS
<i>Login</i>	user_120727
<i>Indirizzo e-mail</i>	michea@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	03561290135
<i>Indirizzo</i>	c.so 25 aprile 74/b, 22036 ERBA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3283113299

<i>Ragione sociale</i>	COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Login</i>	user_134231
<i>Indirizzo e-mail</i>	coop.zoe@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	04544560487
<i>Indirizzo</i>	via F. Baracca n. 9, 50127 FIRENZE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	05519934184
<i>Ragione sociale</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Login</i>	user_217886
<i>Indirizzo e-mail</i>	rainbow@pec.unioncoop.re.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02858600352
<i>Indirizzo</i>	largo M. Gerra, 1, 42124 REGGIO NELL'EMILIA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	022610530
<i>Ragione sociale</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONL- US
<i>Login</i>	user_139834
<i>Indirizzo e-mail</i>	coopcristoforo@pec.wmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	05206930488
<i>Indirizzo</i>	Via Lisbona 23, 50065 PONTASSIEVE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0558313437
<i>Ragione sociale</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Login</i>	user_162005
<i>Indirizzo e-mail</i>	appalti.pulistar@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	03925680989
<i>Indirizzo</i>	VIALE ENRICO MATTEI 8/A, 25080 MAZZANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0302793463

Gara aggregata

Questo capitolo contiene l'elenco degli enti aggregati alla procedura.

Questa gara non è di tipo aggregato

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1611233056633
<i>Num. Protocollo Interno</i>	0093798
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 13.44.16 CET
<i>Offerta economica</i>	492.189,00000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	0,00000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	436.703,23000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	995,77000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	493.184,77000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA.zip
	Dimensioni: 7 MB

	<p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): IcwoXyeCYkgQMySEWJZ+IQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 753fc1eb5a59dc6d666684fff068c949bf48e598</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): b02ef1505b10d3573cfb57b3055844d-46f7a32cd5a0aff715043102b8952f89a</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i></p>	<p>Dichiaro di accettare termini e condizioni</p>
<p><i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i></p>	<p>parte tecnica.zip</p> <p>Dimensioni: 13 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): RoSyFX2zuQoXpn4iXh4waQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 158d1b6b8b6eb4e355f97ccd8504524d194df7b5</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 7bb4d34c20029457ee948030e15825c-80bc5617607ae4a99a6c3d440428c6384</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i></p>	<p>diniego accesso atti.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 385 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): wxLnX9y/ZG/bpL4FDWBSMw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6d238a86a03307d61f8d6fab5a626651b6dd552a</p>

	Hash(SHA-256-Hex): a53c7d0c001eca2207fe8dcf3be1c7a-408222c8c9875df4b3fdceceb6dc97e2
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m
	Dimensioni: 238 KB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): zBFQX/k+U3rzcFuInjAxDw==
	Hash(SHA-1-Hex): eac88c03cd281ac5f7e9cf7ff0b28ea710e5d71e
	Hash(SHA-256-Hex): 45e4af65274c39eeefd696f182b287b-2999b818997f9a6761d882ed34b638486
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>	No
<i>Offerta anomala?</i>	Si
<i>Id Offerta</i>	1611231053305
<i>Num. Protocollo Interno</i>	0092550
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONL- US
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 13.10.53 CET

<i>Offerta economica</i>	523.930,04000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	7.200,00000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	460.326,66000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	995,77000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	524.925,81000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	Busta A.zip
	Dimensioni: 2 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): eG0jW6ma7S/DS42696ly2A==
	Hash(SHA-1-Hex): 6126f08bcc334d48d2e10d17447ed6757cccf96e
	Hash(SHA-256-Hex): adaf40d99d78c6133cb4ef663a1c236-e5cc03aa5175c657efa25c16fb576c90c
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	Progetto e allegati.zip
	Dimensioni: 14 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): qKNKsoRykPS+qpjuQx4i6A==

<p><i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i></p>	<p>Hash(SHA-1-Hex): fb1d7de656a25cbf9015720f4781a2dbe2023a15</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d7a0f91db3f2273b8ae6673d1f9c395-4ff3d86e1235ef92f84011f36950ad5bb</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> <p>Dichiarazione segreti tecnici.pdf.p7m</p>
<p><i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i></p>	<p>Dimensioni: 309 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): dKL9SQqZVXrH7HprFcgb+g==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 95b56c29450baf48f0d7a931f50aee049dd37d4c</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 519c628d53df831e34b71a9c483673b-efdfb5cab09712601c434b363b015c2f4</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i></p>	<p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 276 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): LcWEE6ChhpraYNM5QG+pxQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 50ab7aa8ff32e2d992d6ccb7da82515817fe6fff</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): ffda3e77ba2d65a68012c18e2493a05-73aaa38a76e649d0b797e723755b5246d</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>Offerta superiore alla base d'asta?</i></p>	<p>No</p>

<i>Offerta anomala?</i>	No
<i>Id Offerta</i>	1611221962897
<i>Num. Protocollo Interno</i>	0091490
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta vincente
<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 10.39.22 CET
<i>Offerta economica</i>	516.010,11000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	3.525,00000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	395.569,39000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	995,77000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	517.005,88000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA.zip
	Dimensioni: 10 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): vC/cqkDO2g98JG0E3hZGfQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 68f9a0688f44b1d5f9779a26ad69c7dd42429ac1

	<p>Hash(SHA-256-Hex): 809e42c8eda7e40b978090a14144869- 75d301d32cb46790045426d2176f6429c</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	<p>Dichiaro di accettare termini e condizioni</p>
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	<p>BUSTA TECNICA.zip</p> <p>Dimensioni: 43 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): bnQcMvZ2TeJITbEDZsOnWw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 2caed64c6f7c9145ba652ddffd50b329cd02f96e</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): bdc125dc31288708b6d0f95cbe48c9d- 574770a44f99a06c38acb867bb3d19db9</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>Dichiarazione segretezza progetto.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 361 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): KK1c+NaINpvi8DxrCTueDA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6e56f12c511d491d827450ff141b3412cf55fbdd</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 23ab98632dfec0b34647df2f02dc026- 7a04e17e7b43c8fffc8f3c098e3d5bb9f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLINO (Parametro Economico)</i>	Offerta economica.pdf.p7m
	Dimensioni: 1 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): FPYTieZYPxfCwQxlHBHXuQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 0ffcc5686dda921ac22bd51768060c3c08e129a1
	Hash(SHA-256-Hex): a2b68c3d577982ad381128c1f0c3625-f6ebeda18af320e07c7f65159b89287b8
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>	No
<i>Offerta anomala?</i>	No
<i>Id Offerta</i>	1611220018005
<i>Num. Protocollo Interno</i>	0091230
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 10.06.58 CET
<i>Offerta economica</i>	486.719,71000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	7.200,00000 EUR

<i>di cui costi del personale</i>	407.701,91000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	995,77000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	487.715,48000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	Busta amministrativa.zip
	Dimensioni: 3 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): Gz4cDXm1PIRHsd26SNJBJA==
	Hash(SHA-1-Hex): 50c78fc2671a80b9fec509d6be5d6073859e9d0
	Hash(SHA-256-Hex): 324e1afbb3770480d757acfab4b3ed0-f0d4bdbadf62f3a07ce5e660dcac770ab
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	Busta tecnica.zip
	Dimensioni: 58 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): Bi/67WuN+IJ8lk8TXRn82Q==
	Hash(SHA-1-Hex): 77397fcab8bdeb54e1d04381b70513e9e88fbb48
	Hash(SHA-256-Hex): 90281ce3711dcf5c831ddeaf2e1e39f-dda4e22a27c41155f9fe0423427856d7b
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto

	<p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> <p><i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i></p> <p>Dichiarazione segreti tecnico commerciali.pdf</p> <p>Dimensioni: 977 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): hQ6kBOOiLkPJy2AA/k39oQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 15debaadf0d857dc344ea7a4c2b79c57db04d553</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 66c78edb7eebf8efe211bf9fa57bc32ced61da72fe743a0c094a15471361665b</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> <p><i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLLO (Parametro Economico)</i></p> <p>Allegato B offerta economica.zip</p> <p>Dimensioni: 898 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): lcCZgzgsO8iswHFFbknVkQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 875b07177cd4b570ad89d8d157307d58055b41bf</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): fc07041e0b6abd1557171be64d8f0eb72d027e4d286a62b36ef4f1ea96abdc6f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p> <p><i>Offerta superiore alla base d'asta?</i></p> <p>No</p> <p><i>Offerta anomala?</i></p> <p>Si</p>
<i>Id Offerta</i>	1611140773154
<i>Num. Protocollo Interno</i>	0083033
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata

<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	mercoledì 20 gennaio 2021 12.06.13 CET
<i>Offerta economica</i>	575.216,00000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	10.128,00000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	441.525,00000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	995,77000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	576.211,77000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	documentazione amministrativa.rar
	Dimensioni: 1 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): zmxenZrEKDHi0ctzm5eq6w==
	Hash(SHA-1-Hex): 7dd6c7b46c1b719165a86bcf374a3f31b2ef258d
	Hash(SHA-256-Hex): d3b34cecff5f93ddacb592bddb42696-7831001d55f31bd578714dfe16465f7ed
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto

<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	offerta tecnica.rar Dimensioni: 22 MB Firmatari: Controllo non previsto Hash(MD5-Base64): Pjk+w2brNAnITHk5Vj/19Q== Hash(SHA-1-Hex): d7c04b1295e77da46361e21506f8492239d9f476 Hash(SHA-256-Hex): 37e7f4cb043f2abd8df019660dcbfea-9a5beff57b9f60eab0fb0429d034fbaed Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	dichiarazione secretazione offerta tecnica.pdf.p7m Dimensioni: 139 KB Firmatari: Controllo non previsto Hash(MD5-Base64): WZn46qiwvJlfzQARuNLv/Q== Hash(SHA-1-Hex): 357208abead6a4004e25a07158b8afacdfc78e9f Hash(SHA-256-Hex): ff08603a2349df05cefcc4b6d80c01c-c677d9c5a077af204e63be0a3604162ce Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m Dimensioni: 144 KB Firmatari: Controllo non previsto Hash(MD5-Base64): k/2MxYcTtUam/fUZNT+Gw==

	Hash(SHA-1-Hex): 89455320c1153771890e0c69ee5287df4b7f9210
	Hash(SHA-256-Hex): 3ba4d088d3b6d5caf7f3cd3774ae1fe-978ed0ad2d508b53556e659ed709dbb9e
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>	No
<i>Offerta anomala?</i>	No
<i>Id Offerta</i>	1611073166296
<i>Num. Protocollo Interno</i>	0076554
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	martedì 19 gennaio 2021 17.19.26 CET
<i>Offerta economica</i>	540.926,64000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	7.200,00000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	447.731,83000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	995,77000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	541.922,41000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	

<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	<p>busta_amministrativa.zip</p> <p>Dimensioni: 3 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 6f402AUi5bVJ7gY7VQ0sqw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): c4d2a81c36d9ea0de93a080814128872d6219e20</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 347e653594ad14bcd06d7409cd74156- 7bb50fc49cb149478dbc6d3decf835c15</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	<p>Dichiaro di accettare termini e condizioni</p>
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	<p>offerta_tecnica.zip</p> <p>Dimensioni: 44 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 90S1SCOmfofR5Zn1shztdw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): b15a5a0e772c5b880b3cd0ffe6f5393c4d23976b</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): e96161a8c7855b9bdf78919e6ccacf3- 7b9ef543a0921641af15282297a2dece3</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>Diniego Accesso Atti.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 260 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p>

	Hash(MD5-Base64): FxQjfZsCk2bb/4HXHwfVVw==
	Hash(SHA-1-Hex): cc54a8dbe9840900cda719bd7026365296d2b9af
	Hash(SHA-256-Hex): 22a9bb08fc389e75368e4b33fe73d85-8f7b2510ec8ceb548ba6a1aa0dc1c7f28
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m
	Dimensioni: 190 KB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): nyqjKRjEC1rZg4kwd100KQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 1c5f45eaadcd8bc9dfda20fda34b8513b72367a2
	Hash(SHA-256-Hex): edb5e9fa18f1e3cb69b4ec5c1be9938-1824b5f94131160553dbcf6f8cdf024a
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta superiore alla base d'asta?</i>	No
<i>Offerta anomala?</i>	No

Attribuzione dei Punteggi

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti i punteggi assegnati alle offerte dei Fornitori. Le offerte sono ordinate dalla più recente alla meno recente.

Tabella 4. Punteggi

<i>Id Offerta</i>	1611233056633
<i>Fornitore</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida

<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 13.44.16 CET
<i>Offerta economica</i>	492.189,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	19,11
<i>Punteggio tecnico</i>	63,4
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	65,57
<i>Punteggio totale</i>	84,68
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA.zip
	Dimensioni: 7 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): IcwoXyeCYkgQMySEWJZ+IQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 753fc1eb5a59dc6d666684fff068c949bf48e598
	Hash(SHA-256-Hex): b02ef1505b10d3573cfb57b3055844d-46f7a32cd5a0aff715043102b8952f89a
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	parte tecnica.zip
	Dimensioni: 13 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): RoSyFX2zuQoXpn4iXh4waQ==

	<p>Hash(SHA-1-Hex): 158d1b6b8b6eb4e355f97ccd8504524d194df7b5</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 7bb4d34c20029457ee948030e15825c- 80bc5617607ae4a99a6c3d440428c6384</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Punteggio proposto</i>	-
<i>Punteggio assegnato</i>	63,40
<i>Punteggio massimo</i>	80,00
<i>Commento Valutazione</i>	Si rinvia ai verbali di gara
<i>Punteggio tecnico</i>	63,4
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	65,57
<i>Punteggio economico</i>	19,11
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>diniego accesso atti.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 385 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): wxLnX9y/ZG/bpL4FDWBSMw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6d238a86a03307d61f8d6fab5a626651b6dd552a</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): a53c7d0c001eca2207fc8dcf3be1c7a- 408222c8c9875df4b3fdceedeb6dc97e2</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	<p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 238 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): zBFQX/k+U3rzcFuInjAxDw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): eac88c03cd281ac5f7e9cf7ff0b28ea710e5d71e</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 45e4af65274c39eeefd696f182b287b-2999b818997f9a6761d882ed34b638486</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Id Offerta</i>	1611231053305
<i>Fornitore</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 13.10.53 CET
<i>Offerta economica</i>	523.930,04000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	13,92
<i>Punteggio tecnico</i>	58,55
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	60,56
<i>Punteggio totale</i>	74,48
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	<p>Busta A.zip</p> <p>Dimensioni: 2 MB</p>

	<p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): eG0jW6ma7S/DS42696ly2A==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6126f08bcc334d48d2e10d17447ed6757cccf96e</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): adaf40d99d78c6133cb4ef663a1c236-e5cc03aa5175c657efa25c16fb576c90c</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	<p>Progetto e allegati.zip</p> <p>Dimensioni: 14 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): qKNKsoRykPS+qpjuQx4i6A==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): fb1d7de656a25cbf9015720f4781a2dbe2023a15</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): d7a0f91db3f2273b8ae6673d1f9c395-4ff3d86e1235e92f84011f36950ad5bb</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Punteggio proposto</i>	-
<i>Punteggio assegnato</i>	58,55
<i>Punteggio massimo</i>	80,00
<i>Commento Valutazione</i>	Si rinvia ai verbali di gara
<i>Punteggio tecnico</i>	58,55
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	60,56

<i>Punteggio economico</i>	13,92
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>Dichiarazione segreti tecnici.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 309 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): dKL9SQqZVXrH7HprFcgb+g==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 95b56c29450baf48f0d7a931f50aee049dd37d4c</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 519c628d53df831e34b71a9c483673b-efdfb5cab09712601c434b363b015c2f4</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	<p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 276 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): LcWEE6ChhpraYNM5QG+pxQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 50ab7aa8ff32e2d992d6ccb7da82515817fe6fff</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): ffda3e77ba2d65a68012c18e2493a05-73aaa38a76e649d0b797e723755b5246d</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Id Offerta</i>	1611221962897
<i>Fornitore</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta vincente

<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 10.39.22 CET
<i>Offerta economica</i>	516.010,11000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	15,22
<i>Punteggio tecnico</i>	77,35
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	80,00
<i>Punteggio totale</i>	95,22
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA.zip
	Dimensioni: 10 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): vC/cqkDO2g98JG0E3hZGfQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 68f9a0688f44b1d5f9779a26ad69c7dd42429ac1
	Hash(SHA-256-Hex): 809e42c8eda7e40b978090a14144869- 75d301d32cb46790045426d2176f6429c
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	BUSTA TECNICA.zip
	Dimensioni: 43 MB
	Firmatari: Controllo non previsto

	<p>Hash(MD5-Base64): bnQcMvZ2TeJITbEDZs0nWw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 2caed64c6f7c9145ba652ddffd50b329cd02f96e</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): bdc125dc31288708b6d0f95cbe48c9d-574770a44f99a06c38acb867bb3d19db9</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Punteggio proposto</i>	-
<i>Punteggio assegnato</i>	77,35
<i>Punteggio massimo</i>	80,00
<i>Commento Valutazione</i>	Si rinvia ai verbali di gara
<i>Punteggio tecnico</i>	77,35
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	80,00
<i>Punteggio economico</i>	15,22
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>Dichiarazione secretazione progetto.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 361 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): KKlc+NalNpvi8DxrCTueDA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6e56f12c511d491d827450ff141b3412cf55fbdd</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 23ab98632dfec0b34647df2f02dc026-7a04e17e7b43c8fffc8f3c098e3d5bb9f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLINO (Parametro Economico)</i>	<p>Offerta economica.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 1 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): FPYTieZYPxfCwQxlHBHXuQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 0ffcc5686dda921ac22bd51768060c3c08e129a1</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): a2b68c3d577982ad381128c1f0c3625-f6ebeda18af320e07c7f65159b89287b8</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Id Offerta</i>	1611220018005
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	giovedì 21 gennaio 2021 10.06.58 CET
<i>Offerta economica</i>	486.719,71000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	20,00
<i>Punteggio tecnico</i>	62,37
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	64,51
<i>Punteggio totale</i>	84,51
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	Busta amministrativa.zip

	<p>Dimensioni: 3 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): Gz4cDXm1PIRHsd26SNJBJA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 50c78fc2671a80b9fec509d6be5d6073859e9d0</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 324e1afbb3770480d757acfab4b3ed0-f0d4bdbadf62f3a07ce5e660dcac770ab</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	Busta tecnica.zip
	<p>Dimensioni: 58 MB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): Bi/67WuN+IJ8lk8TXRn82Q==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 77397fcab8bdeb54e1d04381b70513e9e88fbb48</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 90281ce3711dcf5c831ddeaf2e1e39f-dda4e22a27c41155f9fe0423427856d7b</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Punteggio proposto</i>	-
<i>Punteggio assegnato</i>	62,37
<i>Punteggio massimo</i>	80,00
<i>Commento Valutazione</i>	Si rinvia ai verbali di gara
<i>Punteggio tecnico</i>	62,37

<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	64,51
<i>Punteggio economico</i>	20,00
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>Dichiarazione segreti tecnico commerciali.pdf</p> <p>Dimensioni: 977 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): hQ6kBOOiLkPJy2AA/k39oQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 15debaadf0d857dc344ea7a4c2b79c57db04d553</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 66c78edb7eebf8efe211bf9fa57bc32ced61da72fe743a0c094a15471361665b</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	<p>Allegato B offerta economica.zip</p> <p>Dimensioni: 898 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): lcCZgzgsO8iswHFFbknVkQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 875b07177cd4b570ad89d8d157307d58055b41bf</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): fc07041e0b6abd1557171be64d8f0eb72d027e4d286a62b36ef4f1ea96abdc6f</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Id Offerta</i>	1611140773154
<i>Fornitore</i>	COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola

<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	mercoledì 20 gennaio 2021 12.06.13 CET
<i>Offerta economica</i>	575.216,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	5,55
<i>Punteggio tecnico</i>	54,49
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	56,36
<i>Punteggio totale</i>	61,91
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	documentazione amministrativa.rar
	Dimensioni: 1 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): zmxENzrEKDHi0ctzm5eq6w==
	Hash(SHA-1-Hex): 7dd6c7b46c1b719165a86bcf374a3f31b2ef258d
	Hash(SHA-256-Hex): d3b34cecff5f93ddacb592bddb42696-7831001d55f31bd578714dfe16465f7ed
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	offerta tecnica.rar
	Dimensioni: 22 MB
	Firmatari: Controllo non previsto

	<p>Hash(MD5-Base64): Pjk+w2brNAnITHk5Vj/19Q==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): d7c04b1295e77da46361e21506f8492239d9f476</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 37e7f4cb043f2abd8df019660dcbfea-9a5beff57b9f60eab0fb0429d034fbaed</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Punteggio proposto</i>	-
<i>Punteggio assegnato</i>	54,49
<i>Punteggio massimo</i>	80,00
<i>Commento Valutazione</i>	Si rinvia ai verbali di gara
<i>Punteggio tecnico</i>	54,49
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	56,36
<i>Punteggio economico</i>	5,55
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>dichiarazione secretazione offerta tecnica.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 139 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): WZn46qiwvJlfzQARuNLv/Q==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 357208abead6a4004e25a07158b8afacdfc78e9f</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): ff08603a2349df05cefcc4b6d80c01c-c677d9c5a077af204e63be0a3604162ce</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	<p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 144 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): k/2MxYcTtUaam/fUZNT+Gw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 89455320c1153771890e0c69ee5287df4b7f9210</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 3ba4d088d3b6d5caf7f3cd3774ae1fe-978ed0ad2d508b53556e659ed709dbb9e</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Id Offerta</i>	1611073166296
<i>Fornitore</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	martedì 19 gennaio 2021 17.19.26 CET
<i>Offerta economica</i>	540.926,64000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	11,15
<i>Punteggio tecnico</i>	72,14
<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	74,61
<i>Punteggio totale</i>	85,76
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)</i>	<p>busta_amministrativa.zip</p> <p>Dimensioni: 3 MB</p>

	<p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): 6f402AUi5bVJ7gY7VQ0sqw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): c4d2a81c36d9ea0de93a080814128872d6219e20</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 347e653594ad14bcd06d7409cd74156- 7bb50fc49cb149478dbc6d3decf835c15</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>OFFERTA TECNICA (Parametro Tecnico)</i>	offerta_tecnica.zip
	Dimensioni: 44 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): 90S1SCOmfoyrR5Zn1shztdw==
	Hash(SHA-1-Hex): b15a5a0e772c5b880b3cd0ffe6f5393c4d23976b
	Hash(SHA-256-Hex): e96161a8c7855b9bdf78919e6ccacf3- 7b9ef543a0921641af15282297a2dece3
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Punteggio proposto</i>	-
<i>Punteggio assegnato</i>	72,14
<i>Punteggio massimo</i>	80,00
<i>Commento Valutazione</i>	Si rinvia ai verbali di gara
<i>Punteggio tecnico</i>	72,14

<i>Punteggio tecnico riparametrizzato</i>	74,61
<i>Punteggio economico</i>	11,15
<i>DICHIARAZIONE DI SEGRETAZIONE OFFERTA TECNICA (Parametro Informativo)</i>	<p>Diniego Accesso Atti.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 260 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): FxQjfZsCk2bb/4HXHwfVVw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): cc54a8dbe9840900cda719bd7026365296d2b9af</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 22a9bb08fc389e75368e4b33fe73d85-8f7b2510ec8ceb548ba6a1aa0dc1c7f28</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<i>OFFERTA ECONOMICA IN BOLLO (Parametro Economico)</i>	<p>allegato B offerta economica in bollo servizi .pdf- .p7m</p> <p>Dimensioni: 190 KB</p> <p>Firmatari: Controllo non previsto</p> <p>Hash(MD5-Base64): nyqjKRjEC1rZg4kwd100KQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 1c5f45eaadcd8bc9dfda20fda34b8513b72367a2</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): edb5e9fa18f1e3cb69b4ec5c1be9938-1824b5f94131160553dbcf6f8cdf024a</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

* Punteggio attribuito alle offerte sopra/sotto base dasta

Proposta di Graduatoria

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di graduatoria. Le offerte sono ordinate da quella con il punteggio più alto, a quella con un punteggio più basso.

Tabella 5. Calcolo dell'anomalia

Ai sensi dell'Art.97, c.3 del Dlgs. 50/2016 la soglia di anomalia calcolata è:	
* <i>Soglia punteggio tecnico:</i>	64.00
* <i>Soglia punteggio economico:</i>	16.00

Tabella 6. Proposta di Graduatoria

<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	1
<i>Società di appartenenza</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Punteggio tecnico</i>	80,00
<i>Punteggio economico</i>	15,22
<i>Punteggio totale</i>	95,22
<i>Prezzo offerto</i>	516.010,11000 EUR
<i>Offerta anomala?</i>	No
<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	2
<i>Società di appartenenza</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE
<i>Punteggio tecnico</i>	74,61
<i>Punteggio economico</i>	11,15
<i>Punteggio totale</i>	85,76
<i>Prezzo offerto</i>	540.926,64000 EUR
<i>Offerta anomala?</i>	No
<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	3
<i>Società di appartenenza</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Punteggio tecnico</i>	65,57
<i>Punteggio economico</i>	19,11

<i>Punteggio totale</i>	84,68
<i>Prezzo offerto</i>	492.189,00000 EUR
<i>Offerta anomala?</i>	Si
<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	4
<i>Società di appartenenza</i>	COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Punteggio tecnico</i>	64,51
<i>Punteggio economico</i>	20,00
<i>Punteggio totale</i>	84,51
<i>Prezzo offerto</i>	486.719,71000 EUR
<i>Offerta anomala?</i>	Si
<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	5
<i>Società di appartenenza</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS
<i>Punteggio tecnico</i>	60,56
<i>Punteggio economico</i>	13,92
<i>Punteggio totale</i>	74,48
<i>Prezzo offerto</i>	523.930,04000 EUR
<i>Offerta anomala?</i>	No
<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	6
<i>Società di appartenenza</i>	COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS
<i>Punteggio tecnico</i>	56,36
<i>Punteggio economico</i>	5,55
<i>Punteggio totale</i>	61,91
<i>Prezzo offerto</i>	575.216,00000 EUR
<i>Offerta anomala?</i>	No

Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 7. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Accardi Matteo
<i>Login</i>	user_64916
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Provincia di Como (00606750131)
<i>Indirizzo email</i>	sapcomo@pec.provincia.como.it
<i>Num. telefono</i>	031230294

Tabella 8. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

<i>Nome</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<i>Login</i>	user_217886
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (02858600352)
<i>Indirizzo email</i>	rainbow@pec.unioncoop.re.it
<i>Num. telefono</i>	022610530
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	si aggiudica

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 9. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
giovedì 22 aprile 2021 11.02.33 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
	Calcolo anomalia	

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Data	Oggetto	Testo
mercoledì 7 aprile 2021 9.53.10 CEST		Ai sensi dell'Art.97 c.3 del Dlgs. 50/2016. La soglia di anomalia calcolata è: Soglia punteggio tecnico: 64,00 Soglia punteggio economico: 16,00.
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.28 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è iniziata.
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Terminata Valutazione Tecnica	La valutazione tecnica del Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata completata.
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1611233056633) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1611231053305) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017)

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Data	Oggetto	Testo
		è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1611221962897) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1611220018005) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1611140773154) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 7 aprile 2021 9.47.21 CEST	Offerta Tecnica accettata	La Busta Tecnica (ID 1611073166296) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Data	Oggetto	Testo
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.46 CET	Apertura buste tecniche	La apertura delle buste tecniche della procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è iniziata.
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.33 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1611233056633) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: Si prende atto della documentazione integrativa trasmessa nei termini e si ammette l'operatore economico..
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.33 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1611231053305) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.33 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1611221962897) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Data	Oggetto	Testo
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.33 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1611220018005) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.33 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1611140773154) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
giovedì 28 gennaio 2021 10.32.33 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1611073166296) della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017) è stata accettata con la seguente motivazione: .
venerdì 22 gennaio 2021 10.25.02 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_162005 sulla Procedura con ID 132461017 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 22 gennaio 2021 10.25.02 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_134231 sulla Procedura con ID 132461017 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 22 gennaio 2021 10.25.02 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_139834 sulla Procedura con ID 132461017 è stata accettata, con la seguente motivazione: .

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Data	Oggetto	Testo
venerdì 22 gennaio 2021 10.25.02 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_217886 sulla Procedura con ID 132461017 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 22 gennaio 2021 10.25.02 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_120727 sulla Procedura con ID 132461017 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 22 gennaio 2021 10.25.02 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_89828 sulla Procedura con ID 132461017 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
giovedì 21 gennaio 2021 15.00.07 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).
giovedì 21 gennaio 2021 13.44.16 CET	Invio Offerta	L'offerente PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).
giovedì 21 gennaio 2021 13.10.53 CET	Invio Offerta	L'offerente Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS ha inviato con successo un'offerta nel Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).

Report della Procedura S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. n. 132461017 effettuata da Provincia di Como

Data	Oggetto	Testo
giovedì 21 gennaio 2021 10.39.22 CET	Invio Offerta	L'offerente RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).
giovedì 21 gennaio 2021 10.06.58 CET	Invio Offerta	L'offerente COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).
mercoledì 20 gennaio 2021 12.06.13 CET	Invio Offerta	L'offerente COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS ha inviato con successo un'offerta nel Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).
martedì 19 gennaio 2021 17.19.26 CET	Invio Offerta	L'offerente SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE ha inviato con successo un'offerta nel Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ERBA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017).
martedì 15 dicembre 2020 10.38.50 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato S.A.P. COMO- COMUNE DI ER-

Data	Oggetto	Testo
		BA. PROCEDURA APERTA, RISERVATA AI SENSI DELL'ART. 112 DEL CODICE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI CON DECORRENZA 1.2.2021 – 31 .12.2024. (ID 132461017). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 10. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	133519091
<i>Data di invio</i>	mercoledì 13 gennaio 2021 14.29.44 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	In merito al quesito posto si comunica che le ore in sostituzione del dipendente comunale sono comprese nell'importo a base gara nel limite di 28 ore annue per il servizio di pulizia della palestra di via Bassi e di 44 ore annue per il servizio di pulizia dei bagni pubblici. Sono inoltre comprese nell'importo a base di gara anche 10 ore settimanali per l'integrazione e la gestione dei servizi svolti dal dipendente comunale. ----- Testo del messaggio originale: Le ore richieste in sostituzione o integrazione del personale comunale sono comprese nell'importo offerto o verranno pagate a parte?
<i>Id Messaggio</i>	133647364
<i>Data di invio</i>	lunedì 18 gennaio 2021 10.58.03 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti

<i>Testo del Messaggio</i>	in merito al quesito si comunica che nell'ambito delle migliori del servizio indicate nel disciplinare per "fornitura, integrazione o sostituzione di dispenser e arredi" si intendono come arredi quelli strettamente attinenti l'igiene, come ad esempio gli arredi dei bagni. ----- Testo del messaggio originale: Cosa si intende per fornitura, integrazione o sostituzione di arredi? che tipo di arredi fa riferimento il disciplinare?
<i>Id Messaggio</i>	133095739
<i>Data di invio</i>	lunedì 28 dicembre 2020 15.33.44 CET
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 28 dicembre 2020 17.20.58 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	CLAUSOLA SOCIALE
<i>Testo del Messaggio</i>	Buonasera, Con riferimento ai dipendenti impiegati nel servizio, oggetto di riassorbimento , siamo a chiedere gli scatti di anzianità. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133619810
<i>Data di invio</i>	venerdì 15 gennaio 2021 15.06.46 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Si riscontra in dettaglio il quesito posto: Scheda 1 - le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 10 ore annue. Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 2 - le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 10 ore annue. Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 3 - le prestazioni settimanali attualmente sono svolte 2 volte alla settimana; le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 4 ore annue.

Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 4 - il servizio di pulizia si svolge il lunedì e mercoledì, in entrambi i giorni è prevista la pulizia dell'area ufficio e servizi igienici della direttrice del Museo mentre il servizio di pulizia dell'area Sala Civica e dell'area Museo è previsto per una volta alla settimana; le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 5 ore annue. Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 5 - le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 7 ore annue. Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 8 bis - Il servizio è stato ipotizzato per un massimo di 7,50 ore alla settimana per 10 mesi annui. Allo stato attuale non è possibile definire la frequenza settimanale poiché la palestra è tuttora chiusa per ristrutturazione; Scheda 9 - le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 3 ore annue. Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 10 - Il servizio di pulizia dei bagni di via Trento è previsto al mercoledì, salvo richiesta per servizi extra; le prestazioni una tantum sono comprese nell'offerta a base gara, non sono oggetto di ulteriore preventivo. Tali prestazioni indicativamente possono incidere per circa 3 ore annue. Si precisa che negli ultimi due anni non è stato necessario il ricorso al servizio di pulizia per la rimozione di scritte vandaliche, graffiti e cartelli/locandine non autorizzati; Scheda 11 - Non è possibile ipotizzare il numero degli eventi, si specifica che sono state ipotizzate 26 ore di servizio di pulizie nell'arco di due mesi estivi ed ulteriori 48 ore aggiuntive in relazione agli eventi. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Con riferimento alle specifiche tecniche e alle singole schede di edificio, e allo scopo di quantificare correttamente il monte ore da offrire, chiediamo i seguenti chiarimenti: SCHEDA 1: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 2: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 3: il servizio deve essere svolto dal lunedì al sabato o solamente una volta alla settimana? le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 4: il servizio al Museo deve essere lunedì e mercoledì o solo una volta alla settimana? il servi-

	<p>zio presso i Servizi della sala Civica e presso la Sala Civica sono da fare una volta alla settimana? le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 5: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 8 bis: l'offerta deve essere calibrata prevedendo l'apertura immediata della sede (quindi 47 mesi) oppure occorre fare riferimento ad un diverso arco temporale? in questo caso, quanti mesi occorre considerare? e con quali frequenze? SCHEDA 9: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 10. i servizi igienici di via Trenti sono oggetto di pulizia esclusivamente al mercoledì? le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 11: quanti spettacoli occorre ipotizzare nell'anno?</p>
<i>Id Messaggio</i>	134409409
<i>Data di invio</i>	venerdì 22 gennaio 2021 12.05.46 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data venerdì 22 gennaio 2021 12.52.16 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	soccorso istruttorio per integrazione dichiarazioni dgue
<i>Testo del Messaggio</i>	Dovendo questa Stazione Appaltante valutare la sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 4, seconda parte, del codice dei contratti, si richiede di voler integrare la dichiarazione resa con l'elencazione puntuale dei debiti tributari non definitivamente accertati cui si fa riferimento nel DGUE che, per maggior comprensione si riporta "Si dichiara che risulta esistente un piano di ammortamento con l'agenzia delle entrate, E ALTRI DEBITI NON DEFINITIVAMENTE ACCERTATI (Si allega certificato dei carichi pendenti). Estremi dell'Atto: T9H03A201524/2019 del quale si allega quietanza delle rate pagate". Codesta Impresa dovrà far pervenire la documentazione integrativa (firmata digitalmente) entro il termine perentorio del giorno 27.01.2021 - A PENA DI ESCLUSIONE. - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della Piattaforma. Distinti saluti.
<i>Id Messaggio</i>	133511817
<i>Data di invio</i>	mercoledì 13 gennaio 2021 11.51.33 CET
<i>Mittente</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO)

<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.09.48 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Cosa si intende per fornitura, integrazione o sostituzione di arredi? che tipo di arredi fa riferimento il disciplinare?
<i>Id Messaggio</i>	133603427
<i>Data di invio</i>	venerdì 15 gennaio 2021 10.40.09 CET
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 15 gennaio 2021 14.42.10 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	SOLLECITO QUESITI
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, Visto l'approssimarsi del termine per la presentazione delle offerte, siamo cortesemente a sollecitare un vostro riscontro ai quesiti posti, ai sensi dell'art. 74, comma 4 del D.lgs 50/2016. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133620220
<i>Data di invio</i>	venerdì 15 gennaio 2021 15.15.12 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data lunedì 18 gennaio 2021 11.36.45 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: QUESITI TECNICI
<i>Testo del Messaggio</i>	Si risponde di seguito in dettaglio ai chiarimenti richiesti: 1) Il dipendente comunale effettua servizio di pulizia esclusivamente nella palestra di via Bassi; la fatturazione delle palestre è prevista separatamente a causa dell'applicazione dell'IVA in reverse charge; la sostituzione del dipendente comunale è compresa nell'offerta a base gara per 28 ore annue per la palestra di via Bassi e per ulteriore 44 ore annue per la pulizia dei bagni pubblici, come da schede 8 e 10 delle specifiche tecniche. 2) Il costo della mano d'opera è stato calcolato in 166,46 ore in media per 52 settimane e sono vincolanti in termini di media settimanale, tenuto conto di tutte le prestazioni e le ore aggiuntive previste. 3) Il prospetto del costo del personale si riferisce all'organico in servizio presso l'operatore economico uscente ed è inserito in relazione all'applicazione

	<p>della clausola sociale. Per il trattamento economico del personale, si rinvia all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto. Distinti saluti ----- Testo del messaggio originale: Buonasera, Con la presente siamo a chiedere conferma che il servizio di pulizia sia svolto per tutte le palestre dal dipendente comunale. Vista la dicitura "L'offerta dovrà essere descritta, quantificata e fatturata separatamente", presente nelle specifiche tecniche e riferita ad alcuni plessi, siamo a chiedere conferma che, per tali plessi, l'offerta dovrà essere scorporata e fatturata separatamente in fase esecutiva del servizio poiché il modello dell'offerta economica riporta il solo importo complessivo offerto. Siamo a chiedere conferma che la sostituzione del dipendente sia a carico dell'aggiudicatario nei limiti di 28 interventi l'anno. Siamo a chiedere sulla base di quante ore sia stato calcolato il costo della manodopera e se tali ore siano vincolanti. Infine, con riferimento al prospetto costo personale, si chiede conferma che i costi orari di ogni operatore non siano vincolanti per l'aggiudicatario, visto che tali costi prescindono dalla retribuzione minima (inderogabile) e variano da impresa a impresa. Grazie</p>
<i>Id Messaggio</i>	133392861
<i>Data di invio</i>	venerdì 8 gennaio 2021 15.22.59 CET
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data martedì 12 gennaio 2021 11.13.33 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	STIMA SERVIZI A RICHIESTA E SCATTI ANZIANITA'
<i>Testo del Messaggio</i>	Buonasera, Con la presente siamo a chiedere cortesemente una stima dei servizi a richiesta sulla base dello storico degli anni precedenti (Es: Palestra e teatro), visto che tali attività sono comprese nel canone mensile. Siamo inoltre a rilevare che nel documento allegati non sono riportati gli scatti di anzianità del personale attualmente impiegato nel servizio. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133386681
<i>Data di invio</i>	venerdì 8 gennaio 2021 13.03.42 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data venerdì 8 gennaio 2021 13.12.27 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: CLAUSOLA SOCIALE
<i>Testo del Messaggio</i>	Si allega in data odierna la tabella relativa a quanto richiesto. Distinti saluti. ----- Testo del messag-

	gio originale: Buonasera, Con riferimento ai dipendenti impiegati nel servizio, oggetto di riassorbimento , siamo a chiedere gli scatti di anzianità. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133346255
<i>Data di invio</i>	giovedì 7 gennaio 2021 11.48.03 CET
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 8 gennaio 2021 13.05.12 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RISCONTRO QUESITI
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, Con la presente, visto l'approssimarsi del termine ultimo per presentare le offerte, siamo a chiedere un vostro riscontro in merito ai quesiti inoltrati relativi agli scatti di anzianità del personale attualmente svolgente il servizio, ai MQ di plessi, alle modalità di quotazione e fatturazione delle prestazioni a richiesta (es: Teatro Liciunium) e una vostra conferma che il dipendente comunale sarà retribuito dalla stazione appaltante e che dunque l'affidatario debba sostenere i soli costi per la sostituzione dello stesso. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133346585
<i>Data di invio</i>	giovedì 7 gennaio 2021 11.53.11 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	SAGAD s.r.l. (SAGAD s.r.l.), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: RICHIESTA CHIARIMENTI COSTO ANNUO
<i>Testo del Messaggio</i>	Si riscontrano in dettaglio i quesiti posti: 1) in riferimento al costo annuo di ogni singolo operatore si specifica che il dato è stato ricavato dalla tabella, allegata ai documenti di gara in data odierna, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, tenuto conto del livello A1 per gli identificativi del personale 3 e 5, e del livello A2 per gli identificativi 1 e 2. Il costo annuo è indicato nella tabella del Ministero con riferimento al contratto di lavoro a tempo pieno per 38 ore settimanali ed una media annua di 1548 ore. Il costo dei lavoratori con identificativi 4 e 6 risulta inferiore in considerazione dell'applicazione di sgravi fiscali per svantaggio. 2) il progetto di riassorbimento del personale deve essere allegato nella busta tecnica come descritto nel Disciplinare di gara al paragrafo 14.1.2. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, con la presente a chiedere spiegazioni in merito al calcolo del costo annuo per ogni singolo operatore che dovrà essere riassorbito. Si chiede inoltre, di specificare

	in quale busta virtuale debba essere inserito il progetto di riassorbimento. Distinti saluti
<i>Id Messaggio</i>	133094660
<i>Data di invio</i>	lunedì 28 dicembre 2020 15.15.04 CET
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 28 dicembre 2020 17.17.39 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	QUESITI TECNICI
<i>Testo del Messaggio</i>	Buonasera, Con riferimento alle prestazioni a richiesta (a titolo esemplificativo quelle previste nella SCHEDA 11 – TEATRO LICINIUM delle specifiche tecniche) siamo a chiedere conferma che il corrispettivo delle stesse non sia compreso nel canone ma fatturato a parte e che la quotazione economica debba essere prodotta in fase esecutiva del servizio, al momento della richiesta. Siamo inoltre a chiedere il livello, l'inquadramento e il contratto applicato al dipendente comunale per il quale sono previste 10 ore settimanali a carico dell'aggiudicatario. Siamo infine a richiedere cortesemente un riepilogo dei MQ dei plessi oggetto del servizio. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133427672
<i>Data di invio</i>	lunedì 11 gennaio 2021 13.10.29 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Meranese Servizi SPA (Meranese Servizi SPA), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Si conferma. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, in riferimento alla presente procedura, siamo a richiedere il seguente chiarimento: - all'articolo 7.3.1 Requisiti di idoneità professionale, sub c), viene richiesto il "certificato di iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali (Cat. 1 Classifica F)"; - con un N.B., viene indicato che, nel caso in cui l'operatore economico non posseda in proprio la necessaria iscrizione di cui al punto c) potrà partecipare in R.T.I. con impresa in possesso di idonea qualificazione oppure subappaltare per intero le attività richieste per lo svolgimento del servizio di raccolta rifiuti indicate all'art. 3.1 lettera j) del presente disciplinare; Alla luce di quanto sopra, con la presente siamo cortesemente a richiedere se sia ammesso il subappalto a Società non appartenente a quelle indicate all'art. 112 del Codice Appalti. In attesa di leggerVi, inviamo Cordiali Saluti

<i>Id Messaggio</i>	133647959
<i>Data di invio</i>	lunedì 18 gennaio 2021 11.06.13 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data lunedì 18 gennaio 2021 11.36.44 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: RISCONTRO QUESITI
<i>Testo del Messaggio</i>	Si rinvia al documento di FAQ n. 1 e agli allegati aggiunti nei documenti di gara. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, Con la presente, visto l'approssimarsi del termine ultimo per presentare le offerte, siamo a chiedere un vostro riscontro in merito ai quesiti inoltrati relativi agli scatti di anzianità del personale attualmente svolgente il servizio, ai MQ di plessi, alle modalità di quotazione e fatturazione delle prestazioni a richiesta (es: Teatro Liciunium) e una vostra conferma che il dipendente comunale sarà retribuito dalla stazione appaltante e che dunque l'affidatario debba sostenere i soli costi per la sostituzione dello stesso. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	134637971
<i>Data di invio</i>	venerdì 29 gennaio 2021 12.04.03 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Arcidiacono Erminia)
<i>Destinatari</i>	COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS (COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS), non ricevuto; SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), non ricevuto; PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data venerdì 26 febbraio 2021 13.51.49 CET; RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data venerdì 29 gennaio 2021 12.10.06 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	AVVISO AI CANDIDATI DELLE ESCLUSIONI E AMMISSIONI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RELATIVO ALL'ESITO DELLE VERIFICHE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRODOTTA IN PIATTAFORMA SINTEL DAGLI O.E. PARTECIPANTI
<i>Testo del Messaggio</i>	Si rimanda a quanto in allegato. Distinti saluti
<i>Allegato</i>	verbali n. 1 e 2.pdf

	<p>Dimensioni: 203 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): 9EaRjfhAJR33mmNeHjLPiQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6eab2ba940aba4c6b6799804b070226c0b18ef0e</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 5a8b0f7d6021aea5cf4512af48693b0-045f8e7b3f8190b9dc4edfdd1d6e83155</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	133641518
<i>Data di invio</i>	lunedì 18 gennaio 2021 9.29.30 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Le spese di pubblicazione da rimborsare alla Stazione appaltante ammontano a circa € 2000,00. L'elenco delle attrezzature in uso presso il Comune di Erba, pubblicato nella documentazione di gara per il servizio di pulizia, è relativo a quanto utilizzato dall'operatore uscente. Ogni operatore proporrà macchinari e attrezzature che riterrà idonei per lo svolgimento del servizio, si rimanda ai criteri e sub criteri di valutazione previsti all'art. 19.1 del disciplinare di gara. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale:</p> <p>A quanto ammontano le spese di pubblicazione da rimborsare alla stazione appaltante? Tenuto conto che l'elenco macchinari e attrezzature indicato nell'apposita scheda risulta essere abbastanza vetusto e poco funzionale ad un servizio qualitativamente eccellente, è corretto considerare la scheda stessa come indicativa e offrire in offerta tecnica soluzioni migliorative e non come minimo per il servizio?</p>
<i>Id Messaggio</i>	133472084
<i>Data di invio</i>	martedì 12 gennaio 2021 11.52.45 CET
<i>Mittente</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.08.29 CET

<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Esiste un monte ore minimo effettivamente lavorato al di sotto del quale le offerte saranno escluse?
<i>Id Messaggio</i>	133491182
<i>Data di invio</i>	martedì 12 gennaio 2021 17.01.24 CET
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.09.42 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	QUESITI TECNICI
<i>Testo del Messaggio</i>	Buonasera, Con la presente siamo a chiedere conferma che il servizio di pulizia sia svolto per tutte le palestre dal dipendente comunale. Vista la dicitura "L'offerta dovrà essere descritta, quantificata e fatturata separatamente", presente nelle specifiche tecniche e riferita ad alcuni plessi, siamo a chiedere conferma che, per tali plessi, l'offerta dovrà essere scorporata e fatturata separatamente in fase esecutiva del servizio poiché il modello dell'offerta economica riporta il solo importo complessivo offerto. Siamo a chiedere conferma che la sostituzione del dipendente sia a carico dell'aggiudicatario nei limiti di 28 interventi l'anno. Siamo a chiedere sulla base di quante ore sia stato calcolato il costo della manodopera e se tali ore siano vincolanti. Infine, con riferimento al prospetto costo personale, si chiede conferma che i costi orari di ogni operatore non siano vincolanti per l'aggiudicatario, visto che tali costi prescindono dalla retribuzione minima (inderogabile) e variano da impresa a impresa. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133100677
<i>Data di invio</i>	lunedì 28 dicembre 2020 17.15.57 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA (LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: LGA SERVICE - CHIARIMENTI
<i>Testo del Messaggio</i>	Si riscontrano di seguito in dettagli i quesiti posti: 1) l'allegato n. 3 riporta il numero di ore settimanali attualmente contrattualizzato del personale che svolge il servizio di pulizie e non corrisponde al numero minimo per garantire il servizio poiché nell'ambito della presente procedura di gara si è ampliata la richiesta. 2) si aggiunge alla documentazione di gara il prospetto predisposto per il calcolo del valore della gara

	<p>da cui si evince il numero annuo e la media settimanale delle ore di lavoro richiesti. 3) il numero attuale dei dipendenti del Comune di Erba è pari a 105, considerando anche i collaboratori e gli amministratori e l'eventuale pubblico che utilizza i servizi igienici, il numero delle persone che giornalmente sono presenti negli uffici non supera le 150 unità. 4) si allega elenco delle attrezzature alla documentazione di gara .</p> <p>----- Testo del messaggio originale: In riferimento alla procedura in oggetto, si pongono i seguenti chiarimenti: 1. Le ore indicate nell'allegato 3, sono le ore minime da garantire per il servizio? 2. Si chiede il numero di ore settimanali e mensili minime da garantire per singola sede oppure i mq degli immobili oggetto del servizio (nelle planimetrie consegnata non sono specificati); 3. per fare il calcolo della fornitura del materiale igienico sanitario di consumo (carta igienica, mani, sapone liquido, ecc.), si chiede il numero medio delle persone che giornalmente frequentano le singole sedi; 4. numero e tipologia di mezzi e attrezzature attualmente impiegate per il servizio di pulizia; Cordiali saluti,</p>
<i>Id Messaggio</i>	134420953
<i>Data di invio</i>	venerdì 22 gennaio 2021 15.32.40 CET
<i>Mittente</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 25 gennaio 2021 10.49.00 CET; Accardi Matteo (Accardi Matteo), ricevuto in data giovedì 28 gennaio 2021 10.13.42 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: soccorso istruttorio per integrazione dichiarazioni dgue
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>si allega documentazione a seguito vostra richiesta</p> <p>----- Testo del messaggio originale: Dovendo questa Stazione Appaltante valutare la sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 c. 4, seconda parte, del codice dei contratti, si richiede di voler integrare la dichiarazione resa con l'elencazione puntuale dei debiti tributari non definitivamente accertati cui si fa riferimento nel DGUE che, per maggior comprensione si riporta "Si dichiara che risulta esistente un piano di ammortamento con l'agenzia delle entrate, E ALTRI DEBITI NON DEFINITIVAMENTE ACCERTATI (Si allega certificato dei carichi pendenti). Estremi dell'Atto: T9H03A201524/2019 del quale si allega quietanza delle rate pagate". Codesta Impresa dovrà far pervenire la documentazione integrativa (firmata digitalmente) entro il termine perentorio del giorno 27.01.2021 - A PENA DI ESCLUSIONE. - utilizzando la funzionalità "comunicazioni procedure" della Piattaforma. Distinti saluti.</p>
<i>Allegato</i>	<p>soccorso istruttorio completo.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 2 MB</p>

	<p>Firmatari: LANFREDI ANNALISA; NOCI FRANCESCO</p> <p>Hash(MD5-Base64): h6JWC3O57rwtV7t0vHa2AQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): b85630c3f6065d6f7fe8aa6aa59f13e6f0b60a2d</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): e549e82395689d3264dc11923d02bed- 2aef2b6cf98721baca4dbdb3814a83717</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	132893311
<i>Data di invio</i>	lunedì 21 dicembre 2020 16.45.20 CET
<i>Mittente</i>	LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA (LGA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 28 dicembre 2020 17.21.07 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	LGA SERVICE - CHIARIMENTI
<i>Testo del Messaggio</i>	In riferimento alla procedura in oggetto, si pongono i seguenti chiarimenti: 1. Le ore indicate nell'allegato 3, sono le ore minime da garantire per il servizio? 2. Si chiede il numero di ore settimanali e mensili minime da garantire per singola sede oppure i mq degli immobili oggetto del servizio (nelle planimetrie consegnata non sono specificati); 3. per fare il calcolo della fornitura del materiale igienico sanitario di consumo (carta igienica, mani, sapone liquido, ecc.), si chiede il numero medio delle persone che giornalmente frequentano le singole sedi; 4. numero e tipologia di mezzi e attrezzature attualmente impiegate per il servizio di pulizia; Cordiali saluti,
<i>Id Messaggio</i>	133226004
<i>Data di invio</i>	mercoledì 30 dicembre 2020 17.50.08 CET
<i>Mittente</i>	IL FARO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI (IL FARO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 4 gennaio 2021 9.07.14 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti - cig: 8478622C34

<i>Testo del Messaggio</i>	Spett.le Amministrazione, con la presente si chiede di confermare che la partecipazione alla procedura in oggetto è riservata alle cooperative sociali di tipo B. Cordiali saluti
<i>Id Messaggio</i>	133647578
<i>Data di invio</i>	lunedì 18 gennaio 2021 11.01.31 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	In riscontro al quesito, si rinvia ai documenti di gara, specificatamente, si sottolinea che da pag. 34 art. 19.1.2 del disciplinare sono specificati i criteri motivazionali, da cui si evincono le definizioni e le differenze. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Con riferimento alla lettera c punto 1 dei criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica, siamo a chiedere specifiche di cosa si intenda e della differenza di quanto da indicare al successivo punto 4)
<i>Id Messaggio</i>	133277973
<i>Data di invio</i>	lunedì 4 gennaio 2021 9.07.11 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	IL FARO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI (IL FARO SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti - cig: 8478622C34
<i>Testo del Messaggio</i>	Si riscontra il quesito facendo presente che la riserva di cui all'art. 112 prevede la partecipazione alla gara d'appalto a tutti gli operatori economici - società, cooperative sociali e loro consorzi - il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, ovvero quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Spett.le Amministrazione, con la presente si chiede di confermare che la partecipazione alla procedura in oggetto è riservata alle cooperative sociali di tipo B. Cordiali saluti
<i>Id Messaggio</i>	133377704
<i>Data di invio</i>	venerdì 8 gennaio 2021 10.11.41 CET
<i>Mittente</i>	Meranese Servizi SPA (Meranese Servizi SPA)

<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 8 gennaio 2021 13.23.51 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, in riferimento alla presente procedura, siamo a richiedere il seguente chiarimento: - all'articolo 7.3.1 Requisiti di idoneità professionale, sub c), viene richiesto il "certificato di iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali (Cat. 1 Classifica F)"; - con un N.B., viene indicato che, nel caso in cui l'operatore economico non posseda in proprio la necessaria iscrizione di cui al punto c) potrà partecipare in R.T.I. con impresa in possesso di idonea qualificazione oppure subappaltare per intero le attività richieste per lo svolgimento del servizio di raccolta rifiuti indicate all'art. 3.1 lettera j) del presente disciplinare; Alla luce di quanto sopra, con la presente siamo cortesemente a richiedere se sia ammesso il subappalto a Società non appartenente a quelle indicate all'art. 112 del Codice Appalti. In attesa di leggerVi, inviamo Cordiali Saluti
<i>Id Messaggio</i>	133386666
<i>Data di invio</i>	venerdì 8 gennaio 2021 13.03.05 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data venerdì 8 gennaio 2021 13.12.25 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: QUESITI TECNICI
<i>Testo del Messaggio</i>	Si riscontrano in dettaglio i quesiti posti: Le prestazioni a richiesta sono calcolate come ore aggiuntive ai canoni e rientrano nel valore a base di gara. La fatturazione dei canoni mensili comprenderà anche le ore aggiuntive per prestazioni a richiesta; - Il dipendente comunale è inquadrato nella categoria A3 (operatore) del Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Funzioni Locali; è richiesta l'integrazione e la gestione per 10 ore sui servizi che svolge (servizi di pulizia dei bagni pubblici e della palestra di via Bassi) ma il costo del suo lavoro è a carico del Comune di Erba; - Si allega, nella documentazione di gara, l'elenco delle superfici degli immobili oggetto del servizio di pulizie. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buonasera, Con riferimento alle prestazioni a richiesta (a titolo esemplificativo quelle previste nella SCHEDA 11 – TEATRO LICINIUM delle specifiche tecniche) siamo a chiedere conferma che il corrispettivo delle stesse non sia compreso nel canone ma fatturato a parte e che la quotazione economica debba essere prodotta in fase esecutiva del servizio, al momento della richiesta. Siamo inoltre a chiedere il livello, l'inquadramento e il contratto applicato al dipendente comunale per il quale sono previste 10 ore setti-

	manali a carico dell'aggiudicatario. Siamo infine a richiedere cortesemente un riepilogo dei MQ dei plessi oggetto del servizio. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	133511648
<i>Data di invio</i>	mercoledì 13 gennaio 2021 11.48.42 CET
<i>Mittente</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.09.48 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Con riferimento alla lettera c punto 1 dei criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica, siamo a chiedere specifiche di cosa si intenda e della differenza di quanto da indicare al successivo punto 4)
<i>Id Messaggio</i>	133522115
<i>Data di invio</i>	mercoledì 13 gennaio 2021 15.26.34 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	In merito al quesito si comunica che nell'ambito delle migliori del servizio indicate nel disciplinare per "fornitura, integrazione o sostituzione di dispenser e arredi" si intendono come arredi quelli strettamente attinenti l'igiene, come ad esempio gli arredi dei bagni. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Cosa si intende per fornitura, integrazione o sostituzione di arredi? che tipo di arredi fa riferimento il disciplinare?
<i>Id Messaggio</i>	133648082
<i>Data di invio</i>	lunedì 18 gennaio 2021 11.07.27 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data lunedì 18 gennaio 2021 11.36.42 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: STIMA SERVIZI A RICHIESTA E SCATTI ANZIANITA'

<i>Testo del Messaggio</i>	Le informazioni richieste sono state aggiunte nei documenti di gara. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buonasera, Con la presente siamo a chiedere cortesemente una stima dei servizi a richiesta sulla base dello storico degli anni precedenti (Es: Palestra e teatro), visto che tali attività sono comprese nel canone mensile. Siamo inoltre a rilevare che nel documento allegati non sono riportati gli scatti di anzianità del personale attualmente impiegato nel servizio. Grazie
<i>Id Messaggio</i>	136777392
<i>Data di invio</i>	mercoledì 7 aprile 2021 12.32.24 CEST
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 13.13.35 CEST; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Istanza accesso agli atti
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, con la presente siamo ad inviare in allegato quanto in oggetto. Cogliamo altresì l'occasione per chiedere i verbali redatti dalla commissione di gara. Distinti saluti
<i>Allegato</i>	Istanza accesso atti.pdf Dimensioni: 530 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): 8suJbEJ3c26JFpeKvsGauA== Hash(SHA-1-Hex): e46c3e48200fa828ba79a479740809e4261d418e Hash(SHA-256-Hex): 71ded7b78ab2e256c16cc510a097aceb2d2e96f2188f4f7b1a6fc336c9e42940 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Documento non marcato
<i>Id Messaggio</i>	133484688
<i>Data di invio</i>	martedì 12 gennaio 2021 15.30.06 CET
<i>Mittente</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO)

<i>Destinatari</i>	Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.07.55 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	A quanto ammontano le spese di pubblicazione da rimborsare alla stazione appaltante? Tenuto conto che l'elenco macchinari e attrezzature indicato nell'apposita scheda risulta essere abbastanza vetusto e poco funzionale ad un servizio qualitativamente eccellente, è corretto considerare la scheda stessa come indicativa e offrire in offerta tecnica soluzioni migliorative e non come minimo per il servizio?
<i>Id Messaggio</i>	134566880
<i>Data di invio</i>	mercoledì 27 gennaio 2021 13.47.26 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), non ricevuto; RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data venerdì 29 gennaio 2021 12.08.56 CET; PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data giovedì 28 gennaio 2021 13.31.09 CET; COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS (COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	comunicazione ai concorrenti delle operazioni di gara svolte in data 22.01.2021
<i>Testo del Messaggio</i>	Si allega alla presente nota una comunicazione informale, a beneficio di tutti i concorrenti, relativa alle operazioni di gara svolte nella seduta del 22.01.2021 e si conferma, come indicato, per il giorno 28.01.2021 alle ore 10:00 la prossima seduta di gara per il prosieguo delle operazioni di verifica. Gli operatori economici partecipanti verranno informati, sempre tramite la presente funzionalità di Sintel, dell'esito della seduta al termine delle operazioni di gara. Distinti saluti.
<i>Allegato</i>	esitoseduta22012021.pdf Dimensioni: 62 KB Firmatari: Documento non firmato

	<p>Hash(MD5-Base64): NKfnXailhJB2cgzVDFBdTw==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 243156a4e95b37b48cd7433cb0500f9f742b3336</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): c37d48a5e08a555d7f252af25890cf3-3144930946dca35b354d19ebc909297e4</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	133643676
<i>Data di invio</i>	lunedì 18 gennaio 2021 10.03.03 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Non è previsto un monte ore minimo del lavoro al di sotto del quale le offerte saranno escluse alla partecipazione alla gara. ----- Testo del messaggio originale: Esiste un monte ore minimo effettivamente lavorato al di sotto del quale le offerte saranno escluse?
<i>Id Messaggio</i>	133100194
<i>Data di invio</i>	lunedì 28 dicembre 2020 17.02.13 CET
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	CANAVESANA MULTISERVICE (CANAVESANA MULTISERVICE), ricevuto in data lunedì 28 dicembre 2020 18.12.41 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Chiarimenti bando servizio di pulizie Comune di Como-Erba
<i>Testo del Messaggio</i>	Il bando è riservato ai sensi dell'art. 112 del Codice. Pertanto è possibile la partecipazione degli operatori economici - comprese le imprese sociali - il cui statuto preveda che almeno il 30 per cento dei lavoratori sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, siamo a chiedervi dei chiarimenti in merito al punto 7.3.1, dove viene riportato che i concorrenti debbano avere "Iscrizione alla Camera di Commercio per attività analoga a quella oggetto della gara, ovvero iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle Cooperative sociali". Nel caso in cui non si trattasse di una cooperativa, possono partecipare anche altre

	imprese commerciali? In attesa di vostro riscontro. Cordiali saluti, Canavesana Multiservice s.r.l
<i>Id Messaggio</i>	133486168
<i>Data di invio</i>	martedì 12 gennaio 2021 15.39.30 CET
<i>Mittente</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.07.06 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Con riferimento alle specifiche tecniche e alle singole schede di edificio, e allo scopo di quantificare correttamente il monte ore da offrire, chiediamo i seguenti chiarimenti: SCHEDA 1: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 2: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 3: il servizio deve essere svolto dal lunedì al sabato o solamente una volta alla settimana? le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 4: il servizio al Museo deve essere lunedì e mercoledì o solo una volta alla settimana? il servizio presso i Servizi della sala Civica e presso la Sala Civica sono da fare una volta alla settimana? le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 5: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 8 bis: l'offerta deve essere calibrata prevedendo l'apertura immediata della sede (quindi 47 mesi) oppure occorre fare riferimento ad un diverso arco temporale? in questo caso, quanti mesi occorre considerare? e con quali frequenze? SCHEDA 9: le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 10. i servizi igienici di via Trenti sono oggetto di pulizia esclusivamente al mercoledì? le prestazioni una-tantum devono essere quantificate in offerta o saranno oggetto di apposito preventivo pagato a parte? nel primo caso, a quanto ammontano in termini di ore indicativamente? SCHEDA 11: quanti spettacoli occorre ipotizzare nell'anno?</p>
<i>Id Messaggio</i>	133287795

<i>Data di invio</i>	lunedì 4 gennaio 2021 13.09.41 CET
<i>Mittente</i>	SAGAD s.r.l. (SAGAD s.r.l.)
<i>Destinatari</i>	Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data venerdì 8 gennaio 2021 14.02.20 CET; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RICHIESTA CHIARIMENTI COSTO ANNUO
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, con la presente a chiedere spiegazioni in merito al calcolo del costo annuo per ogni singolo operatore che dovrà essere riassorbito. Si chiede inoltre, di specificare in quale busta virtuale debba essere inserito il progetto di riassorbimento. Distinti saluti
<i>Id Messaggio</i>	132601583
<i>Data di invio</i>	mercoledì 16 dicembre 2020 11.40.48 CET
<i>Mittente</i>	CANAVESANA MULTISERVICE (CANAVESANA MULTISERVICE)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 28 dicembre 2020 17.21.08 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Chiarimenti bando servizio di pulizie Comune di Como-Erba
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, siamo a chiedervi dei chiarimenti in merito al punto 7.3.1, dove viene riportato che i concorrenti debbano avere "Iscrizione alla Camera di Commercio per attività analoga a quella oggetto della gara, ovvero iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle Cooperative sociali". Nel caso in cui non si trattasse di una cooperativa, possono partecipare anche altre imprese commerciali? In attesa di vostro riscontro. Cordiali saluti, Canavesana Multiservice s.r.l
<i>Id Messaggio</i>	133502347
<i>Data di invio</i>	mercoledì 13 gennaio 2021 9.30.50 CET
<i>Mittente</i>	ISSITALIA A. BARBATO (ISSITALIA A. BARBATO)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 13 gennaio 2021 12.09.47 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta chiarimenti

<i>Testo del Messaggio</i>	Le ore richieste in sostituzione o integrazione del personale comunale sono comprese nell'importo offerto o verranno pagate a parte?
<i>Id Messaggio</i>	136808057
<i>Data di invio</i>	giovedì 8 aprile 2021 9.29.06 CEST
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Istanza accesso agli atti
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, si fa presente che l'accesso agli atti di gara è differito all'aggiudicazione della procedura. Si informa altresì che il suddetto provvedimento verrà inviato ai sensi dell'art. 76 c. 5 del Codice a tutti i partecipanti ad avvenuta esecutività della determina. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, con riferimento a quanto in oggetto, si invia in allegato l'istanza, che deve considerarsi in sostituzione di quella già inviata nella giornata odierna. Distinti saluti
<i>Id Messaggio</i>	136855903
<i>Data di invio</i>	giovedì 8 aprile 2021 14.33.11 CEST
<i>Mittente</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data giovedì 8 aprile 2021 16.00.32 CEST; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta accesso agli atti
<i>Testo del Messaggio</i>	Si prega di prendere visione dell'allegata istanza. Con cordialità SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE
<i>Allegato</i>	accesso atti Provincia di Como_ Comune Erba.pdf Dimensioni: 317 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): 72tAWIGkp53DSSzR4YqrvQ== Hash(SHA-1-Hex): aba0675f566dcac593f09c25e0a03c41437d33fc

	<p>Hash(SHA-256-Hex): f70391087f1c38b7653193df2a218ecc287b2be5f5ace22da2ca98ef2d371343</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	136774449
<i>Data di invio</i>	mercoledì 7 aprile 2021 11.47.34 CEST
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 12.31.36 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	richiesta documenti a comprova dei requisiti di partecipazione
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Si comunica che la Vostra Spett.le Impresa è risultata prima in graduatoria e pertanto aggiudicataria, in via provvisoria, della procedura in oggetto. Ai fini del perfezionamento dell'aggiudicazione si richiede, ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016, la trasmissione dei documenti comprovanti i requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara come di seguito specificato: * PER I REQUISITI DI CAPACITÀ PROFESSIONALE-TECNICA: - i certificati rilasciati dagli Enti attestanti i servizi analoghi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dell'importo della durata che il concorrente ha dichiarato nel DGUE (per un totale complessivo nel triennio almeno pari a € 610.216,00) - documenti comprovanti l'organico medio annuo nel triennio antecedente la pubblicazione del bando costituito da almeno 10 addetti ai servizi analoghi a quelli di gara (ad esempio copia dei libri matricole, libro unico del lavoro, Modello DM10 o analoghi). La documentazione dovrà pervenire tramite la funzionalità "comunicazione procedura" di Sintel entro il termine del giorno 22.04.2021. Distinti saluti.</p>
<i>Id Messaggio</i>	136781543
<i>Data di invio</i>	mercoledì 7 aprile 2021 14.04.41 CEST
<i>Mittente</i>	Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS)
<i>Destinatari</i>	Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data giovedì 8 aprile 2021 9.34.29 CEST; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Istanza accesso agli atti

<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, con riferimento a quanto in oggetto, si invia in allegato l'istanza, che deve considerarsi in sostituzione di quella già inviata nella giornata odierna. Distinti saluti
<i>Allegato</i>	Istanza accesso atti.pdf Dimensioni: 530 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): 3x5+Rn8gWwYnG3XKVyI0Cw== Hash(SHA-1-Hex): 18698867582084dc623b75ca73eb0e3acd14d465 Hash(SHA-256-Hex): 57b1950ab22de59ee74e38abe9b9d1e-a5d072a0747e6875beced193b70ce9aa3 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Documento non marcato
<i>Id Messaggio</i>	136775652
<i>Data di invio</i>	mercoledì 7 aprile 2021 12.04.09 CEST
<i>Mittente</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 13.13.33 CEST; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	graduatoria di gara
<i>Testo del Messaggio</i>	si chiede di ritenere nulla la comunicazione inviata precedentemente. poco dopo aver scritto abbiamo ricevuto la comunicazione di gara.
<i>Id Messaggio</i>	136775407
<i>Data di invio</i>	mercoledì 7 aprile 2021 12.01.01 CEST
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS (COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS), non ricevuto; SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS

	<p>(Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 12.19.36 CEST; RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 12.33.12 CEST; PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 12.02.53 CEST</p>
<i>Oggetto del Messaggio</i>	esito seduta di gara del 7.4.2021 - comunicazione ai partecipanti
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, per le informazioni relative alle operazioni di gara svolte nella seduta di oggi, si rinvia al file in allegato. Distinti saluti.
<i>Allegato</i>	<p>gradatoria provvisoria di gara.pdf</p> <p>Dimensioni: 57 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): qBpc21kdTL0DeRjUSEZHdQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): bfa4edd61d88b0fafe6cbd46765ffa2232be4334</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): beae66475c719733341352e883345cac031a1728f08ae32a70a58a4d53ae60d6</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	136862642
<i>Data di invio</i>	giovedì 8 aprile 2021 16.01.37 CEST
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta accesso agli atti
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Buongiorno, si fa presente che l'accesso agli atti di gara è differito all' aggiudicazione della procedura. Si informa altresì che il suddetto provvedimento, comprendente i verbali di gara, verrà inviato ai sensi dell'art. 76 c. 5 del Codice a tutti i partecipanti ad avvenuta esecutività della determina. Distinti saluti. ----- Testo del messaggio originale: Si prega di prendere visione dell'allegata istanza. Con cordialità SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE</p>

<i>Id Messaggio</i>	136654318
<i>Data di invio</i>	giovedì 1 aprile 2021 14.39.26 CEST
<i>Mittente</i>	Provincia di Como (Costanzo Gabriella)
<i>Destinatari</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA ZOE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), non ricevuto; PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 12.00.40 CEST; COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS (COOPERATIVA SOCIALE MICHEA ONLUS), non ricevuto; Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS (Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 9.47.07 CEST; RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 12.31.25 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	comunicazione seduta di gara per apertura offerte economiche
<i>Testo del Messaggio</i>	Si avvisa che la seduta di gara, per l'attribuzione del punteggio tecnico e l'apertura delle offerte economiche, è fissata per il giorno 7.4.2021 alle ore 9:30. Si rinvia all'art. 18 del Disciplinare di gara per i dettagli relativi allo svolgimento della procedura. Gli operatori economici partecipanti verranno informati delle operazioni compiute, tramite le comunicazioni di Sintel. Al termine della procedura verranno inoltre inviate tempestive comunicazioni a tutti i concorrenti in relazione all'esito della gara e alla graduatoria risultante. Distinti saluti.
<i>Id Messaggio</i>	136775548
<i>Data di invio</i>	mercoledì 7 aprile 2021 12.02.23 CEST
<i>Mittente</i>	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data mercoledì 7 aprile 2021 13.13.30 CEST; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: comunicazione seduta di gara per apertura offerte economiche
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, vediamo la graduatoria tecnica ma non vediamo la graduatoria definitiva, si chiede cortesemente la pubblicazione della graduatoria definitiva. cordiali saluti ----- Testo del messaggio originale: Si avvisa che la seduta di gara, per l'attribuzione del punteggio tecnico e l'apertura delle offerte economiche, è fissata per il

	<p>giorno 7.4.2021 alle ore 9:30. Si rinvia all'art. 18 del Disciplinare di gara per i dettagli relativi allo svolgimento della procedura. Gli operatori economici partecipanti verranno informati delle operazioni compiute, tramite le comunicazioni di Sintel. Al termine della procedura verranno inoltre inviate tempestive comunicazioni a tutti i concorrenti in relazione all'esito della gara e alla graduatoria risultante. Distinti saluti.</p>
<i>Id Messaggio</i>	136991631
<i>Data di invio</i>	martedì 13 aprile 2021 9.59.30 CEST
<i>Mittente</i>	RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (RAINBOW SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE)
<i>Destinatari</i>	Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data lunedì 19 aprile 2021 15.08.10 CEST; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: richiesta documenti a comprova dei requisiti di partecipazione
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Buongiorno, si trasmette quanto richiesto. Cordiali saluti. Rainbow. scs ----- Testo del messaggio originale: Si comunica che la Vostra Spett.le Impresa è risultata prima in graduatoria e pertanto aggiudicataria, in via provvisoria, della procedura in oggetto. Ai fini del perfezionamento dell'aggiudicazione si richiede, ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016, la trasmissione dei documenti comprovanti i requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara come di seguito specificato: * PER I REQUISITI DI CAPACITÀ PROFESSIONALE-TECNICA: - i certificati rilasciati dagli Enti attestanti i servizi analoghi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dell'importo della durata che il concorrente ha dichiarato nel DGUE (per un totale complessivo nel triennio almeno pari a € 610.216,00) - documenti comprovanti l'organico medio annuo nel triennio antecedente la pubblicazione del bando costituito da almeno 10 addetti ai servizi analoghi a quelli di gara (ad esempio copia dei libri matricole, libro unico del lavoro, Modello DM10 o analoghi). La documentazione dovrà pervenire tramite la funzionalità "comunicazione procedura" di Sintel entro il termine del giorno 22.04.2021. Distinti saluti.</p>
<i>Allegato</i>	<p>documenti a comprova requisiti.zip</p> <p>Dimensioni: 5 MB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): 4lgsqXL3bfjBfmR60kU0SA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 8cddc08af1b5302a6ce4834393b005fae42788c2</p>

	<p>Hash(SHA-256-Hex): b746812723590149b8a342c9e0f492b- bf276867baee84c6b2eb7ca6653cfc94e</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>
<i>Id Messaggio</i>	136863533
<i>Data di invio</i>	giovedì 8 aprile 2021 16.12.36 CEST
<i>Mittente</i>	SOCIALWORK COOPERATIVA SOCIALE (SOCIAL- WORK COOPERATIVA SOCIALE)
<i>Destinatari</i>	Arcidiacono Erminia (Arcidiacono Erminia), non ricevuto; Accardi Matteo (Accardi Matteo), non ricevuto; Costanzo Gabriella (Costanzo Gabriella), ricevuto in data giovedì 8 aprile 2021 16.51.41 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta accesso agli atti - integrazione
<i>Testo del Messaggio</i>	Si prega di prendere visione dell'allegata integrazione. Con cordialità
<i>Allegato</i>	<p>accesso atti-seguito.pdf</p> <p>Dimensioni: 1 MB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): DRKrhUTm+ntcww6gQhyhXA==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 712d1f953627897265ab09e4c8c572600b1b987c</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 7d75daf885720b0972e352c3a732b89- 8a419f1ec5bc00beae9cd89eaac5a0a6c</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p>

Verbali intermedi

Questo capitolo contiene l'elenco delle richieste di verbali intermedi di procedura già esaurite, ordinate per data, dalla più recente alla meno recente.

Non è presente alcun report intermedio per questa procedura.