



PROVINCIA DI COMO

via Borgovico n. 148, 22100 COMO
protocollo.elettronico@pec.provincia.como.it

Como, 19 settembre 2023
Prot. 40723 /2023

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE" - CCNL DIRIGENZA AREA FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SETTORE "FABBRICATI ED EDILIZIA SCOLASTICA" DELLA PROVINCIA DI COMO"

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE SCRITTE E ORALI

La Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi - stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi alle singole prove (scritte e orali), per la verifica delle materie previste dal bando secondo quanto segue:

- a) Conoscenza degli strumenti tecnici (pianificazione, progettazione e gestione) delle attività di competenza della Provincia e del Settore Fabbricati ed Edilizia scolastica;
- b) Conoscenza del contesto normativo e giuridico di riferimento;
- c) Corretto inquadramento della sfida strategica proposta dalla traccia;
- d) Adeguatezza e coerenza delle soluzioni proposte per affrontare il problema rispetto alla sfida;
- e) Praticabilità e concretezza delle soluzioni proposte rispetto al contesto di riferimento;
- f) Originalità e innovatività delle soluzioni proposte;
- g) Capacità di sintesi, di focalizzazione dell'argomento e cura nella presentazione logico-concettuale dell'elaborato;
- h) Relativamente alla verifica delle conoscenze in ambito informatico la Commissione **da atto che essendo state previste le prove scritte in modalità digitale riterrà adeguate le competenze di coloro che saranno ammessi alla prova orale.**

La Commissione stabilisce i seguenti ulteriori criteri di valutazione, al fine di assegnare i punteggi della prova orale:

- i) Capacità argomentativa (comunica in modo chiaro ed efficace gestendo lo stress del momento);
- j) Capacità di leggere le interdipendenze interne ed esterne all'ente e di sostenere decisioni in un contesto multi attoriale;
- k) Capacità di gestire e guidare processi di cambiamento complessi e di promuovere l'innovazione all'interno dell'organizzazione;
- l) Visione strategica e capacità di agire coerentemente con il contesto;
- m) Capacità di adattarsi a nuovi scenari, normative o circostanze in evoluzione.

Il giudizio di ogni singola prova correlato ai predetti criteri, verrà espresso in voto come segue:

- da punti 25 a 30: grado ampiamente elevato o eccellente ed esaustivo;
- da punti 21 a 24: di significativa o discreta ampiezza e adeguatezza;
- da punti 18 a 20: di sufficiente adeguatezza;
- da punti 1 a 17: scarsa o ridotta rispondenza.

PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta sarà strutturata sulle materie previste del bando di concorso.

La prova consisterà nella redazione di un documento/elaborato da svolgersi tramite utilizzo di applicativi informatici messi a disposizione dall'Ente. La prova si considera superata con un punteggio **minimo 21/30. Il tempo della prova è fissato in 90 minuti.**

SECONDA PROVA SCRITTA

La seconda prova scritta sarà strutturata sulle materie previste del bando di concorso e consisterà nella risoluzione di un caso concreto di "problem solving", attraverso la predisposizione di atti, provvedimenti amministrativi o elaborati inerenti le materie oggetto d'esame. La prova si considera superata con un **punteggio minimo 21/30. Il tempo della prova è fissato in 60 minuti.**

La Commissione da atto che ai sensi dell'art. 23 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi **conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.** In riferimento a quanto previsto dal bando, **la seconda prova sarà corretta nel caso** in cui il candidato abbia conseguito il punteggio **minimo 21/30 nella prima prova scritta.**

PROVA ORALE

La prova orale sarà strutturata sulle materie previste dal bando di concorso.

Il colloquio consisterà **in 3 domande a risposta aperta** oltre alla prova **di lingua inglese** (traduzione e comprensione di un testo).

La Commissione da atto che ai sensi dell'art. 23 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi che **la prova orale si intende superata** con il conseguimento del **punteggio minimo di 21/30.**

IL PRESIDENTE DI
COMMISSIONE DI CONCORSO
Dott.ssa Antonella Petrocelli
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24
del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)