



PROVINCIA DI COMO

via Borgovico n. 148, 22100 COMO
protocollo.elettronico@pec.provincia.como.it

Como, 18 settembre 2023
Prot. 40408 /2023

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE" - CCNL DIRIGENZA AREA FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SETTORE "POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO"

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE SCRITTE E ORALI

La Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi - stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi alle singole prove (scritte e orali), per la verifica delle materie previste dal bando secondo quanto segue:

- a) Conoscenza tecnica e giuridica degli argomenti oggetto della prova;
- b) Trattazione interdisciplinare degli argomenti: corretta capacità di collegamento delle varie discipline;
- c) Corretti riferimenti normativi con esclusione della mera trascrizione del contenuto di leggi e testi normativi;
- d) Attinenza della trattazione all'argomento proposto: sarà particolarmente apprezzata la capacità di sintesi e di focalizzazione dell'argomento dimostrate dal candidato;
- e) Corretta forma espositiva, correttezza ortografica negli scritti e scorrevolezza del periodo.
- f) abilità nell'individuare soluzioni organizzative e gestionali anche di tipo strategico
- g) competenze nell'analisi sistemica e relazionale
- h) orientamento all'individuazione di soluzioni rispondenti alla convenienza, efficienza ed economicità organizzativa, oltre che ai profili di legittimità;
- i) le capacità organizzative, gestionali e di autonomia (orientamento al risultato, capacità di pianificazione, di ottimizzazione dei flussi ecc.)
- j) le competenze attitudinali (pensiero strategico, capacità relazionali, gestione dei conflitti, gestione dello stress, ecc).
- k) Relativamente alla lingua inglese: il candidato dovrà dimostrare, attraverso la comprensione di un testo o breve colloquio, la conoscenza della lingua inglese;
- l) Relativamente alla verifica delle conoscenze in ambito informatico la Commissione **da atto che essendo state previste le prove scritte in modalità digitale riterrà adeguate le competenze di coloro che saranno ammessi alla prova orale.**

La Commissione stabilisce i seguenti ulteriori criteri di valutazione, al fine di assegnare i punteggi della prova orale:

- m) Abilità di Comunicazione Orale: Valutazione della capacità di comunicare in modo chiaro, persuasivo e efficace.
- n) Capacità di Leadership e Gestione del Personale: Valutazione della capacità di guidare e gestire un team, promuovendo una cultura di lavoro efficace e motivante.

- o)** Gestione del Cambiamento e Innovazione: Valutazione della capacità di gestire e guidare processi di cambiamento e di promuovere l'innovazione all'interno dell'organizzazione.
- p)** Conoscenza delle Strategie e Obiettivi dell'Organizzazione: Valutazione della comprensione e dell'aderenza alle strategie e agli obiettivi dell'organizzazione pubblica.
- q)** Adattabilità e Flessibilità: Valutazione della capacità di adattarsi a nuovi scenari, normative o circostanze in evoluzione.

Il giudizio di ogni singola prova correlato ai predetti criteri, verrà espresso in voto come segue:

- **da punti 25 a 30: grado ampiamente elevato o eccellente ed esaustivo;**
- **da punti 21 a 24: di significativa o discreta ampiezza e adeguatezza;**
- **da punti 18 a 20: di sufficiente adeguatezza;**
- **da punti 1 a 17: scarsa o ridotta rispondenza.**

PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta sarà strutturata sulle materie previste del bando di concorso.

La prova consisterà in **3 domande a risposta aperta** da svolgersi tramite utilizzo di applicativi informatici messi a disposizione dall'Ente. La prova si considera superata con un punteggio **minimo 21/30. Il tempo della prova è fissato in 60 minuti.**

SECONDA PROVA SCRITTA

La seconda prova scritta sarà strutturata sulle materie previste del bando di concorso e consisterà nella risoluzione di un caso concreto di "problem solving", attraverso la predisposizione di atti, provvedimenti amministrativi o elaborati inerenti le materie oggetto d'esame. La prova si considera superata con un **punteggio minimo 21/30**. Il tempo della prova è fissato **in 60 minuti**.

La Commissione da atto che ai sensi dell'art. 23 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi **conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30**. In riferimento a quanto previsto dal bando, **la seconda prova sarà corretta nel caso** in cui il candidato abbia conseguito il punteggio **minimo 21/30 nella prima prova scritta**.

PROVA ORALE

La prova orale sarà strutturata sulle materie previste dal bando di concorso.

Il colloquio consisterà **in 3 domande a risposta aperta** oltre alla prova **di lingua inglese** (traduzione e comprensione di un testo).

La Commissione da atto che ai sensi dell'art. 23 del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi che **la prova orale si intende superata** con il conseguimento del **punteggio minimo di 21/30**.

Cordiali Saluti.

IL PRESIDENTE DI
COMMISSIONE DI CONCORSO
Dott.ssa Antonella Petrocelli
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 24
del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)