



# PROVINCIA DI COMO

S1.02 SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI  
S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP

**DETERMINAZIONE N. 626 / 2023**

**OGGETTO: SAP COMO - COMUNE DI MONTORFANO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, GESTIONE E RISCOSSIONE DEI BUONI PASTO, PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI MONTORFANO PERIODO 01.09.2023 - 31.08.2027 CON EVENTUALE RINNOVO PER IL PERIODO 01.09.2027 - 31/08/2030 A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE AI SENSI DEI CAM DI CUI AL DM 65/2020. CIG 982080617E. DETERMINA A CONTRARRE**

## IL RESPONSABILE

### Premesso che:

- l'art. 1 comma 88 della Legge n. 56 del 2014, contenente il riordino delle Province, stabilisce che: *"La Provincia può altresì, d'intesa con i Comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive"*, includendo tale funzione tra le funzioni fondamentali della Provincia quale Ente di governo di area vasta;
- con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 1 in data 05.02.2015 si è proceduto, pertanto, ad istituire presso la Provincia Como una Stazione Appaltante, denominata SAP (Stazione Appaltante Provinciale), con natura di centrale di committenza a servizio dei Comuni non capoluogo, e di eventuali altri Enti, per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, in conformità a quanto indicato all'art. 13 della L. n. 136/10.
- nel D.lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti) l'obbligo della centralizzazione degli appalti è stato confermato; l'art. 37 comma 3 prevede che *"le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica"*;
- in particolare il Codice, al successivo comma 4, con l'art. 37 dispone che *"se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, procede secondo una delle seguenti modalità: a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati; b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento; c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta ai sensi della legge*

07.04.2014, n. 56”;

- La Provincia di Como ha pertanto predisposto una nuova convenzione, ai sensi del combinato disposto dell’art. 37 del Codice dei Contratti, della Legge n. 136/2010 e dell’art. 2 del D.P.C.M. 30.06.2011, che, alla luce dell’esperienza maturata e delle novità normative nel frattempo introdotte, definisce le modalità operative per il conferimento dello svolgimento della funzione di centrale di committenza per conto dei Comuni e di altri Enti che ne facciano richiesta;
- l’obbligo di centralizzazione ex art. 37 comma 4 del Codice è stato sospeso fino al 31.06.2023 dalla L. n. 55/2019, come modificato dall’art. 8, comma 7, della L. n. 120 del 2020, e, da ultimo, dal D.L. n. 77/2021, ma che il Comune di Montorfano (CO) ha manifestato la volontà di continuare ad avvalersi della Provincia quale Stazione Unica Appaltante;
- la nuova convenzione è stata approvata dal Consiglio Provinciale n. 58/2019 nella seduta del 13.11.2019 e sottoscritta tra le parti in data 19.05.2020;

#### **Dato atto che:**

- il Comune di Montorfano con nota in data 24.04.2023 ha trasmesso, unitamente agli atti di gara, la richiesta per l’indizione di gara pubblica per l’affidamento del servizio specificato in oggetto per un valore quantificato, per la durata massima prevista pari a sette anni (comprensiva dell’eventuale proroga di tre anni oltre i quattro contrattuali), in € 902.055,00 (oltre IVA);
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 10.05.2023 il Comune di Montorfano ha deliberato di incaricare la Stazione Appaltante Provinciale di Como per lo svolgimento della gara in oggetto;
- occorre pertanto procedere alla pubblicazione del bando di gara avvalendosi dell’utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement Aria di Regione Lombardia denominata Sintel, in conformità a quanto previsto dall’art. 44 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016;

#### **Richiamata:**

- la Determinazione n. 20 del 15.05.2023 del Responsabile del Servizio del Comune di Montorfano di approvazione degli atti di gara e di copertura finanziaria totale del progetto dell’appalto in oggetto indicato, per un importo complessivo, determinato ai sensi dell’art. 35 comma 4 del Codice, pari a € 902.055,00 (oltre IVA) di cui € 4.400 (oltre IVA) per oneri di sicurezza;

#### **Precisato che:**

- la procedura di gara verrà svolta dalla Stazione Appaltante Provinciale di Como per conto e nell’interesse del Comune di Montorfano ai sensi dell’art. 37 comma 4 del D.lgs. 50/2016, mediante utilizzo della Piattaforma telematica SINTEL;
- a seguito dell’aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune Committente;

#### **Visti, con riferimento al Codice dei Contratti, D.lgs. 50/2016:**

- l'art. 32 in relazione alla determina a contrarre;
- l'art. 35 comma 1 in relazione agli importi delle soglie dei contratti pubblici di rilevanza comunitaria;
- l'art. 59 in relazione alla procedura per l'individuazione degli offerenti;
- l'art. 60 in relazione alla procedura aperta;
- l'art. 89 in relazione all'avvalimento;
- l'art. 95 comma 3 lettera a) in relazione ai criteri per la scelta dell'offerta migliore;
- l'art. 97 in relazione ai criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse;
- l'art. 105 in relazione al subappalto
- l'art. 144 in relazione alla tipologia e all'oggetto della procedura da esperire, nello specifico servizi di ristorazione scolastica;

**Vista la Legge 120/2020 con particolare riferimento:**

- all'art. 2 comma 2 e 3 in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sopra soglia
- all'art. 8 in relazione ai tempi di pubblicazione e di consegna del servizio in appalto;

**Dato atto pertanto che** il presente progetto-contratto:

- è di importo superiore alla soglia comunitaria;
- è di servizi;
- verrà indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice con rilevanza Comunitaria;
- verrà aggiudicato con il con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.lgs n. 50/2016;
- deve prevedere, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, la verifica della congruità dell'offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

**Dato atto**, altresì, che la Stazione Appaltante Provinciale di Como così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.lgs n. 50/2016 si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, nonché di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere - a suo insindacabile giudizio - all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle esigenze del Committente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;

**Dato atto**, infine, che la prestazione del servizio di ristorazione scolastica ha un alto impatto sull'utenza scolastica del Comune di Appiano Gentile e sulle famiglie del territorio, si vuole espressamente evitare che un eccessivo frazionamento delle prestazioni possa creare variabilità sotto il profilo qualitativo, nutrizionale e prestazionale, ai sensi dell'art. 105 comma 2 del Codice, nonché in conformità con l'art. 15 del Capitolato Speciale, l'operatore economico dovrà eseguire il servizio come di seguito specificato:

- per le attività di preparazione e somministrazione dei pasti l'aggiudicatario dovrà svolgere il servizio in misura non inferiore al 50%.
- le attività accessorie, quali a titolo esemplificativo i servizi di pulizia e sanificazione locali, trasporto dei pasti, manutenzione attrezzature, analisi microbiologiche, derattizzazione e disinfestazione, potranno essere subappaltate per intero;

Ai fini del subappalto si prevede il pagamento diretto a favore del subappaltatore ad eccezione dei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del Codice dei Contratti;

**Ritenuto** pertanto di attivare la procedura di gara secondo il metodo e i criteri di aggiudicazione descritti;

**Ritenuto** di impegnare la somma complessiva di € 410,00 quale Contributo obbligatorio di gara da versare all'ANAC per l'espletamento della gara di cui all'oggetto;

**Visto** inoltre quanto disposto dal D.lgs n. 50/2016 in relazione alla pubblicità obbligatoria dei bandi di gara e dato atto che, nella fattispecie, il bando della presente procedura di gara ed i relativi avvisi sono soggetti a pubblicazione, sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I. e in estratto, su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale, nonché sull'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Lombardia;

**Considerato** che occorre richiedere i preventivi per la pubblicazione e pertanto rinviare a successivo provvedimento la quantificazione e l'impegno di spesa relativo al suddetto adempimento obbligatorio;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs n. 50/2016, si procederà a nominare la Commissione Giudicatrice di gara a seguito della scadenza del termine che verrà fissato per la presentazione delle offerte, applicando le norme del vigente regolamento per la nomina delle commissioni giudicatrici, pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente, alla cui liquidazione provvederà con separato provvedimento il Comune Committente;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 9.03.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione del Presidente n. 35 del 16.03.2023 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2023/2025;

### **D E T E R M I N A**

1) **di dare avvio** alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, gestione e riscossione dei buoni pasto, per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria del comune di Montorfano periodo 01.09.2023 – 31.08.2027 con eventuale rinnovo per il periodo 01.09.2027 – 31/08/2030 a ridotto impatto ambientale ai sensi dei CAM di cui al dm 65/2020 dando atto che il progetto/contratto indicato nelle premesse, parti integranti del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamate:

- è di importo superiore alla soglia comunitaria cui all'art. 35 del D.lgs n. 50/2016;
- è da espletarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016 con modalità telematica attraverso la Piattaforma di e-procurement Sintel;
- è di servizi, nello specifico, di ristorazione scolastica ex art. 144 del D.lgs n. 50/2016;

- deve essere aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (con ponderazione 70/30) ai sensi degli articoli 95 comma 3 lettera a) e 144 del D.lgs n. 50/2016 con applicazione del metodo aggregativo compensatore;
  - prevede, ai fini dell'aggiudicazione, la verifica della congruità dell'offerta che appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.lgs n. 50/2016;
  - ai sensi dell'art. 105 comma 2 del Codice l'aggiudicatario dovrà effettuare la prevalente esecuzione delle attività principali, come in premessa descritto;
- 2) **di approvare** lo schema del bando di gara europeo allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 3) **di prendere atto** della determina n. 20 del 15.05.2023 del Responsabile del Servizio del Comune di Montorfano di approvazione degli atti di gara e di copertura finanziaria del progetto, per un importo complessivo, determinato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, pari a € 902.055,00 (oltre IVA) di cui € 4.400,00 per oneri di sicurezza;
- 4) **di accertare** in entrata al cap. 5000 (codice piano dei conti 3050203) del bilancio dell'esercizio in corso, la somma di € 410,00 quale Contributo ANAC (cod. forn. 42251) per l'espletamento della gara di cui in oggetto, che verrà rimborsata dal Comune di Appiano Gentile **e contestualmente impegnare** la somma di € 410,00 al Cap. 2900 dando atto che la stessa diverrà esigibile nel corso del presente esercizio;
- 5) **di rinviare** a successivo provvedimento l'impegno di spesa per le pubblicazioni obbligatorie relative alla presente procedura di gara;
- 6) **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Lì, 23/05/2023

IL RESPONSABILE  
COSTANZO GABRIELLA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**PROVINCIA DI COMO**  
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO  
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO  
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078  
tel.031230356  
e-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
pec: [sapcomo@pec.provincia.como.it](mailto:sapcomo@pec.provincia.como.it)

## **Bando di gara**

### **Servizi**

Direttiva 2014/24/UE

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

##### **I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZI**

Denominazione Ufficiale: Stazione Appaltante Provinciale — Provincia di Como  
Indirizzo postale: Via Borgo Vico 148  
Città: Como  
Codice NUTS: ITC42  
Codice postale: 22100  
Paese: Italia  
Punti di contatto: servizio gare e contratti  
Tel.: +39 031230356  
E-mail: [sapcomo@provincia.como.it](mailto:sapcomo@provincia.como.it)  
Indirizzi Internet:

**Indirizzo principale (URL):** <http://www.provincia.como.it>

**Indirizzo del profilo committente (URL):** <http://www.comune.montorfano.co.it>

##### **I.2) APPALTO CONGIUNTO**

L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza.

##### **I.3) COMUNICAZIONE**

**I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:**

[www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it)

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato**

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate**

in versione elettronica: <http://www.ariaspa.it>

##### **I.4) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Autorità regionale o locale

##### **I.5) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

## **SEZIONE II: OGGETTO**

### **II.1) ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.1.1) Denominazione:** SAP Como – Comune di Montorfano: affidamento del servizio di refezione scolastica, gestione e riscossione dei buoni pasto, per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria del comune di Montorfano periodo 01.09.2023 – 31.08.2027 con eventuale rinnovo per il periodo 01.09.2027 – 31/08/2030 a ridotto impatto ambientale ai sensi dei CAM di cui al dm 65/2020.  
CIG: 982080617E

### **II.1.2) Codice CPV principale**

CPV 55524000-9 (Servizi di ristorazione scolastica)

### **II.1.3) Tipo di appalto**

Servizi

### **II.1.4) Breve descrizione:**

L' appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione, ad imprese specializzate in ristorazione, del servizio di ristorazione scolastica a basso impatto ambientale per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria del Comune di Montorfano. Ai sensi degli artt. 34 e 144 del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio dovrà essere reso nel rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM), approvati con D.M. 10.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 90 del 04.04.2020).

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di:

- svolgere il servizio di mensa per le attività di centro estivo;
- richiedere, qualora si renda necessario nel corso della durata dell'affidamento, la preparazione di pasti per anziani e/o persone fragili seguite e segnalate dai servizi sociali comunali che verranno distribuiti con modalità concordate con gli stessi servizi sociali comunali;
- richiedere, la preparazione di pasti per i dipendenti comunali eventualmente interessati al servizio nei giorni richiesti direttamente dagli stessi.

I servizi compresi nell'appalto in oggetto sono dettagliati nella documentazione di gara, con particolare riferimento al Capitolato speciale d'appalto, al quale si rimanda, e consistono principalmente in:

- Raccolta e gestione dei dati anagrafici informatici relativi alle iscrizioni e all'utenza del servizio in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e di concerto con il Comune.
- Rilevazione, registrazione e prenotazione giornaliera dei pasti e delle diete speciali.
- La fornitura del servizio completo di refezione scolastica con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, con le modalità stabilite nel capitolato d'appalto. I pasti devono essere prodotti presso un centro cottura di proprietà o in disponibilità dell'affidataria.
- La fornitura del servizio completo di pasti sociali nelle quantità eventualmente richieste giornalmente dai servizi sociali comunali, con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, prodotti presso un centro cottura di proprietà o in disponibilità dell'affidataria.
- La fornitura del servizio completo di pasti per il centro estivo nelle quantità eventualmente richieste giornalmente dal Responsabile del centro estivo, con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, prodotti presso un centro cottura di proprietà o in disponibilità dell'affidataria.
- L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere alla concessionaria l'estensione del complesso delle prestazioni oggetto dell'appalto anche in relazione alla prevista realizzazione della nuova Scuola dell'Infanzia.
- Introito diretto e informatizzato dei proventi del servizio con mezzi propri.
- L'allestimento riordino e pulizia degli spazi adibiti a refettorio e locali annessi, nonché degli arredi

relativi, la loro pulizia e sanificazione, compresi i servizi igienici utilizzati dal personale addetto alla distribuzione dei pasti.

- Il lavaggio e lo stoccaggio di tutte le stoviglie utilizzate.

Sono inoltre da garantire tutti i servizi e le attività previste dal capitolato speciale d'appalto.

#### **II.1.5) Valore totale stimato**

Ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Codice l'importo totale presunto per la durata contrattuale prevista, comprese l'eventuale rinnovo del servizio e gli oneri di sicurezza, è pari a € 902.055,00= (oltre IVA)

#### **II.1.6) informazioni relative ai lotti:**

**Questo appalto è suddiviso in lotti: NO**

### **II.2) DESCRIZIONE**

**II.2.1) Denominazione:** SAP Como – Comune di Montorfano: affidamento del servizio di refezione scolastica, gestione e riscossione dei buoni pasto, per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria del comune di Montorfano periodo 01.09.2023 – 31.08.2027 con eventuale rinnovo per il periodo 01.09.2027 – 31/08/2030 a ridotto impatto ambientale ai sensi dei CAM di cui al dm 65/2020.

CIG: 982080617E

#### **II.2.2) Codici CPV supplementari**

#### **II.2.3) Luogo di esecuzione**

**Codice NUTS:** ITC42

**Luogo principale di esecuzione:** Comune di Montorfano (CO)

#### **II.2.4) Descrizione dell'appalto:**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione, ad imprese specializzate in ristorazione, del servizio di ristorazione scolastica a basso impatto ambientale per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria del Comune di Montorfano. Ai sensi degli artt. 34 e 144 del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio dovrà essere reso nel rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM), approvati con D.M. 10.03.2020 (G.U. Serie Generale n. 90 del 04.04.2020).

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di:

- svolgere il servizio di mensa per le attività di centro estivo;
- richiedere, qualora si renda necessario nel corso della durata dell'affidamento, la preparazione di pasti per anziani e/o persone fragili seguite e segnalate dai servizi sociali comunali che verranno distribuiti con modalità concordate con gli stessi servizi sociali comunali;
- richiedere, la preparazione di pasti per i dipendenti comunali eventualmente interessati al servizio nei giorni richiesti direttamente dagli stessi.

I servizi compresi nell'appalto in oggetto sono dettagliati nella documentazione di gara, con particolare riferimento al Capitolato speciale d'appalto, al quale si rimanda, e consistono principalmente in:

- Raccolta e gestione dei dati anagrafici informatici relativi alle iscrizioni e all'utenza del servizio in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e di concerto con il Comune.
- Rilevazione, registrazione e prenotazione giornaliera dei pasti e delle diete speciali.
- La fornitura del servizio completo di refezione scolastica con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, con le modalità stabilite nel capitolato d'appalto. I pasti devono essere prodotti presso un centro cottura di proprietà o in disponibilità dell'affidataria.
- La fornitura del servizio completo di pasti sociali nelle quantità eventualmente richieste giornalmente dai servizi sociali comunali, con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, prodotti presso un centro cottura di proprietà o in disponibilità dell'affidataria.



- La fornitura del servizio completo di pasti per il centro estivo nelle quantità eventualmente richieste giornalmente dal Responsabile del centro estivo, con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, prodotti presso un centro cottura di proprietà o in disponibilità dell'affidataria.
- L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere alla concessionaria l'estensione del complesso delle prestazioni oggetto dell'appalto anche in relazione alla prevista realizzazione della nuova Scuola dell'Infanzia.
- Introito diretto e informatizzato dei proventi del servizio con mezzi propri.
- L'allestimento riordino e pulizia degli spazi adibiti a refettorio e locali annessi, nonché degli arredi relativi, la loro pulizia e sanificazione, compresi i servizi igienici utilizzati dal personale addetto alla distribuzione dei pasti.
- Il lavaggio e lo stoccaggio di tutte le stoviglie utilizzate.

Sono inoltre da garantire tutti i servizi e le attività previste dal capitolato speciale d'appalto.

#### **II.2.5) Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa

Criterio di qualità - Nome: Offerta Tecnica/Ponderazione: 70

Prezzo - Nome: Offerta Economica/Ponderazione: 30

Tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara.

#### **II.2.6) Valore totale stimato**

Ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Codice l'importo totale presunto è pari a € 902.055,00= (oltre IVA)

#### **II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione:**

Anni 4 (quattro): periodo 01.09.2023 – 31.08.2027

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: si

#### **II.2.10) Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: NO

#### **II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: eventuale rinnovo del servizio di ulteriori anni 3 (tre): periodo 01.09.2027 – 31.08.2030.

#### **II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici**

#### **II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO

#### **II.2.14) Informazioni complementari:**

- importo contrattuale (4 anni) (oneri di sicurezza compresi): € 515.460,00= (IVA esclusa);
- importo soggetto a ribasso: € 512.860,00= (IVA esclusa)
- oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (per la durata contrattuale di 4 anni): € 2.600,00= (IVA esclusa);
- importo unitario buono pasto a base di gara soggetto a ribasso: € 5,47 (oltre IVA e oneri di sicurezza pari a € 0,03)
- stima numero pasti complessivamente erogati nel quadriennio contrattuale: 93.720

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

##### **III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

criteri di selezione indicati nei documenti di gara

### **III.1.2) Capacità economica e finanziaria**

criteri di selezione indicati nei documenti di gara

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

criteri di selezione indicati nei documenti di gara

### **III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**

## **III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto**

### **III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

### **III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

### **III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

### **IV.1) DESCRIZIONE**

#### **IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta

#### **IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

#### **IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**

#### **IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica**

#### **IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

### **IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**

#### **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data:

Ora locale: 12:00

#### **IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

#### **IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

#### **VI.4.1) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

180 giorni

#### **VI.4.2) Modalità di apertura delle offerte**

Data:

Ora locale: 10:00

#### **Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:**

La data di apertura delle offerte è indicativa e programmatica poiché per la presente procedura, conformemente a quanto disposto dall'art. 58 del Codice, non è prevista alcuna fase pubblica per lo svolgimento in modalità telematica.

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

#### **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: sì (opzione eventuale) anni 3 (tre)

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi:

Durata:

#### **VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

#### **VI.3) Informazioni complementari:**

Cauzioni e garanzie richieste:

- Cauzione provvisoria pari al 2 % dell'importo di gara.
- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 e delle altre riduzioni previste all'art. 93 c. 7 del D.lgs. 50/16.

Per quanto non indicato si rinvia alla documentazione integrale disponibile su: [www.provincia.como.it](http://www.provincia.como.it)

Il Responsabile del Procedimento: Roscio Walter – Comune di Montorfano (CO).

#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

**Denominazione:** TAR Lombardia

**Indirizzo postale:** via Corridoni n. 39 Milano CAP 20123

**Paese:** Italia

##### **VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

##### **VI.4.3) Procedure di ricorso**

##### **VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

Avvocatura Provinciale: e-mail: [serviziogleale@provincia.como.it](mailto:serviziogleale@provincia.como.it);

#### **VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**

Como,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO S.A.P.

Gabriella Costanzo

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)*



# Provincia di Como

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 626 / 2023**

UNITA' PROPONENTE: S2.05 SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE - SAP  
OGGETTO: SAP COMO - COMUNE DI MONTORFANO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
REFEZIONE SCOLASTICA, GESTIONE E RISCOSSIONE DEI BUONI PASTO, PER LA  
SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI MONTORFANO  
PERIODO 01.09.2023 - 31.08.2027 CON EVENTUALE RINNOVO PER IL PERIODO  
01.09.2027 - 31/08/2030 A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE AI SENSI DEI CAM DI CUI AL  
DM 65/2020. CIG 982080617E. DETERMINA A CONTRARRE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

cap. 5000 acc. 829/2023 per euro 410,00

cap. 2900 imp. 1658/2023 per euro 410,00

ESITO: **FAVOREVOLE**

Lì, 25/05/2023

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI

**PELLEGRINI SANTINA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)