



## PROVINCIA DI COMO

**COPIA**

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 626 DEL 11/08/2015

#### SETTORE Innovazione Tecnologica

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO. ACQUISTO TRAMITE SINTEL - PIATTAFORMA ACQUISTI DELLA REGIONE LOMBARDIA. IMPEGNO DI SPESA EURO 13.420,00 (IVA INCLUSA). CODICE CIG Z7F159F3B2.

IL RESPONSABILE  
F.to ACCARDI MATTEO

Data esecutività:

**OGGETTO:** Affidamento servizio di assistenza tecnica e sistemistica on site dei server ed assistenza hardware e software on site delle postazioni di lavoro per la Provincia di Como. ACQUISTO TRAMITE SINTEL – PIATTAFARMA ACQUISTI DELLA REGIONE LOMBARDIA. Impegno di spesa Euro 13.420,00 (IVA inclusa). CODICE CIG Z7F159F3B2.

**IL DIRIGENTE  
SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
CENTRO DI COSTO N. 3**

**Premesso che:**

- il servizio di assistenza sistemistica e manutenzione hardware e software su chiamata di apparecchiature informatiche diverse di proprietà dell'Ente è una componente essenziale per il buon funzionamento dello stesso e che è quindi indispensabile disporre di un servizio che garantisca il ripristino della situazione ottimale di funzionamento nel più breve tempo possibile;
- con determinazione dirigenziale n. 1475 del 23/12/2014 sono stati aggiudicati, tramite SINTEL – PIATTAFARMA ACQUISTI DELLA REGIONE LOMBARDIA, alla ditta 2C SERVICE Srl di Grandate (CO), i servizi di "assistenza tecnica e sistemistica on site dei server ed assistenza hardware e software on site delle postazioni di lavoro per la Provincia di Como" per l'importo complessivo di Euro 41.480,00 (IVA inclusa);

**Dato atto che** al cap.1450/19 del bilancio 2015 sull'impegno n.145/2015 di Euro 41.480,00 assunto per l'affidamento del servizio in oggetto, si è realizzata un'economia di spesa pari ad Euro 4.964,00 in quanto un'accurata programmazione del servizio ha consentito la razionalizzazione degli interventi e di conseguenza un minor costo per l'ente;

**Considerato** che i servizi di assistenza di cui in premessa sono scaduti il 31/07/2015 e che, pertanto, si rende necessario procedere con un nuovo affidamento degli stessi;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificata dal D.L. 168 del 12 luglio 2004, per l'affidamento dei servizi in argomento si intende utilizzare la piattaforma SINTEL Regione Lombardia, realizzata da Lombardia Informatica S.p.A. nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 163/2006, dal relativo Allegato XII, dalla Direttiva 2004/18/CE, nonché in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità;

**Dato atto altresì** che la Ditta 2C Service S.r.l. Via SS. dei Giovi 29, di Grandate (CO), C.F.- P. IVA 01997200132, è presente sulla piattaforma SINTEL;

**Atteso che** in data 04/08/2015 si è provveduto al lancio di una RDO – richiesta di offerta - rivolta alla Ditta 2C Service srl per l'affidamento dei servizi di assistenza tecnica e sistemistica on site dei server ed assistenza hardware e software on site delle postazioni di lavoro per la Provincia di Como per il periodo dal 18/08/2015 al 31/12/2015, come da documento che qui si allega quale parte integrante e sostanziale (All.1);

**Vista** l'offerta presentata dalla Ditta 2C SERVICE Srl tramite il portale Sintel, che per i servizi richiesti, espone una somma pari ad Euro 11.000,00 (IVA esclusa);

**Atteso che** il prezzo richiesto appare congruo in relazione ai prezzi di mercato richiesti per la stessa tipologia di servizi;

Determina n. 626 del 11/08/2015

**Considerato, pertanto,** che questa Amministrazione ritiene opportuno affidare i servizi di cui sopra alla ditta suddetta a seguito di una valutazione del rapporto tra il servizio offerto e il costo richiesto;

**Dato atto che** la Ditta 2C SERVICE Srl è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;

**Dato atto altresì che** qualora la Ditta 2C SERVICE Srl non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 163/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto, esso si risolve di diritto ai sensi del comma 9 del medesimo art. 3;

**Vista** l'autocertificazione trasmessa dalla Ditta 2C SERVICE Srl, rispetto alla quale si provvederà a dar luogo alle necessarie verifiche;

**Visto** il report riepilogativo della procedura, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Dato atto altresì** che la spesa complessiva di € 13.420,00 (IVA inclusa) trova copertura sulle disponibilità del cap. 1450/19 cod. bil. 1010903, C.C. 3 del bilancio di previsione anno 2015;

**Visto** l'art. 107 del Decreto Lgs. 18/8/2000 n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**Richiamato** l'art.125 del D.Lgs. 12/04/2006 n.163 e ss.mm.ii., che al comma 8, seconda parte, recita "Per lavori di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

**Viste:**

- la deliberazione di Consiglio Provinciale del Commissario Straordinario n. 13 del 21 maggio 2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2014;
- la deliberazione di Giunta Provinciale del Commissario Straordinario n. 88 del 6 giugno 2014 con la quale è si procedeva all' " Approvazione Peg 2014";
- la deliberazione del Presidente n. 76 del 30/12/2014 con la quale è stata disposta la proroga del PEG 2014 in fase di esercizio provvisorio;

**D E T E R M I N A**

- 1) che la premessa di cui sopra è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto della minore spesa di Euro 4.964,00 impegnata sul cap.1450/19 - imp.145/2015- determinando che la stessa sia riportata sulla disponibilità del capitolo;
- 3) di affidare, alla la Ditta 2C Service S.r.l. Via SS. dei Giovi 29, di *Grandate* (CO), C.F.- P. IVA 01997200132, i servizi di assistenza tecnica e sistemistica on site dei server ed assistenza hardware e software on site delle postazioni di lavoro per la Provincia di Como per il periodo dal 18/08/2015 al 31/12/2015;
- 4) di impegnare a tal fine la somma di Euro 13.420,00 (IVA inclusa) imputando la spesa al cap.1450/19 codice bilancio 1010903 c.c.3 del bilancio di previsione anno 2015;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è conforme al PEG sopracitato e che la spesa impegnata sarà esigibile nell'anno 2015;
- 6) di dare atto che il contratto si intende perfezionato a seguito della conclusione della procedura sulla piattaforma Sintel Regione Lombardia;

Determina n. 626 del 11/08/2015

- 7) di dare atto che il pagamento avverrà a seguito di ricevimento di regolare fattura;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per gli adempimenti conseguenti ed, in copia, al Settore Controllo di Gestione ed all'Ufficio Gare e Contratti.

IL RESPONSABILE  
F.to ACCARDI MATTEO



## SINTEL E-PROCUREMENT

SISTEMA INTERMEDIAZIONE TELEMATICA

Numero verde 800.116.738

UTENTI ELENCO FORNITORI TELEMATICO CATEGORIE MERCEOLOGICHE PROCEDURE

Utente: Corti Elena

Vedi il mio profilo Comunicazioni(1)

## MENU

Amministrazione  
 Dettaglio della procedura  
 Documentazione di gara  
 Monitoraggio  
 Storia offerte  
 Lista invitati  
 Modifica Base d'Asta  
 Modifica Prodotto/Lotto  
 Comunicazioni procedura  
 Report di procedura  
 Modello della procedura  
 Libreria Documentazione  
 Standard  
 Notifiche  
 ANAC Convertitore XML

PROCEDURE > AMMINISTRAZIONE > SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA  
 ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ...

Ritorna all'elenco delle procedure

TRATTATIVA													
Identificativo di procedura:	69416358	Data apertura:	04/08/15 11.09.53 CEST										
Nome della procedura:	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO.	Termine ultimo per la presentazione delle offerte:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>GIORNO</th> <th>MESE</th> <th>ANNO</th> <th>ORA</th> <th>MINUTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>2015</td> <td>12</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	GIORNO	MESE	ANNO	ORA	MINUTI	7	8	2015	12	0
GIORNO	MESE	ANNO	ORA	MINUTI									
7	8	2015	12	0									
Prezzo/sconto:	Per prezzo	Ambito merceologico della procedura :	Gara per la fornitura di beni/servizi (generici)										
Tipologia di procedura:	RdO (Richiesta di Offerta)	Finalità della RdO	RdO per cottimo fiduciario mediante affidamento diretto										
Responsabile Unico del Procedimento:	Provincia di Como MODIFICA R.U.P.	Delegato alla gestione della procedura:	Corti Elena										
Stato:	Pubblicata	Base dell'Asta:	11.000,00000 EUR										
Numero di Protocollo:	-	Codice CIG:	Z7F159F3B2										
Codice CPV principale:	72600000-6 - Servizi di consulenza e assistenza informatica	Codici CPV secondari	72610000-9 - Servizi di assistenza informatica per computer.										
Codici CPV supplementari	-												

## Requisiti di gara

BUSTA AMMINISTRATIVA

NOME	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA RISPOSTA
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Vincolato a risposta singola

## VISIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI

La procedura non verrà pubblicata sul portale ARCA

## NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione non è attivata



**Provincia di Como  
Settore Innovazione Tecnologica  
22100 Como**

**CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI  
ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER  
ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI  
DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO  
CIG Z7F159F3B2**

## INDICE

ART. 1 – FINALITA' .....	3
ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
ART. 3 – OBBLIGHI DEL FORNITORE .....	4
ART. 4 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO .....	4
ART. 5 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO .....	5
ART. 6 – CAPACITA' TECNICHE DEL FORNITORE .....	5
ART. 7 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	5
ART. 8 – PAGAMENTI.....	6
ART. 9 – SOPENSIONE DEI PAGAMENTI .....	6
ART. 10 – CONTROVERSINE .....	6
ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI.....	6
ART. 12 – ULTERIORI PRECISAZIONI.....	6

## **ART. 1 – FINALITA'**

La Provincia di Como richiede il servizio di assistenza sistemistica hardware e software on site alle postazioni di lavoro, server e networking a decorrere dal 18/08/2015 fino al 31/12/2015.

## **ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto del presente affidamento sono:

- le attività sistemistiche relative alle PDL (postazioni di lavoro), server, apparati attivi, modem, plotter, scanner, ecc;
- la manutenzione hardware di tutte le apparecchiature informatiche dell'Ente (PC, server, modem, plotter, scanner, monitor, mouse, tastiere, videoproiettori, gruppi di continuità, ecc. delle principali marche HW presenti sul mercato);
- la manutenzione del software di base.

Si evidenzia che l'infrastruttura tecnologica è basata sui seguenti software:

- Microsoft Server (versioni 2003 e 2008);
- Microsoft Active Directory 2003;
- Microsoft Exchange 2003;
- VMware VSphere 5.1;

Le PDL (postazioni di lavoro) hanno installato le seguenti versioni di S.O.:

- Microsoft Windows XP Pro;
- Microsoft Windows Vista Business;
- Microsoft Windows Windows 7 Pro;
- Microsoft Windows Windows 8;

Di seguito si riporta un elenco di interventi tipici, da considerare indicativo e non esaustivo:

- Formattazione e reinstallazione completa del personal computer;
- Installare (ripristinare) e configurare il Sistema Operativo;
- Installare/configurare l'antivirus del PDL;
- Rimuovere virus, quando si tratta di fenomeno diffuso su più PDL o particolarmente diffuso e complicato da rimuovere con intervento da remoto;
- Installare e configurare programmi di gestione remota;
- Installare drive per nuove periferiche;

Il servizio di assistenza software sarà erogato sia sulle PDL di proprietà di ACI Informatica sia sulle PDL di proprietà dei Clienti di ACI Informatica installati sia alla data di avvio del servizio sia successivamente nel corso del periodo di validità del contratto;

Il personale utilizzato dall'Impresa dovrà avere le seguenti conoscenze ed esperienze:

- conoscenze di buon livello dei sistemi operativi interessati (Windows NT, 2000, 2003, XP);
- conoscenze delle problematiche relative a reti LAN, reti client/server, posta elettronica e stampanti;
- conoscenze di problematiche relative a software dannosi (antivirus, ecc.);
- esperienza pluriennale maturata nel settore dell'assistenza e gestione di posti di lavoro utente;
- capacità di identificare l'anomalia utente, determinarne ed applicarne la soluzione;
- capacità di interagire con l'utente finale nelle fasi di individuazione e soluzione della problematica;



- capacità di assimilare in breve tempo le conoscenze sui sistemi informatici in produzione;
- accuratezza, completezza e metodicità per attività puntuali di monitoraggio.

Gli interventi di ripristino dovranno essere effettuati presso i luoghi in cui si trovano i PDL al momento della richiesta, con modalità tali da non intralciare le attività lavorative svolte dal Cliente o comunque minimizzando l'impatto sul regolare svolgimento delle stesse.

Indicativamente, il parco hardware dell'Ente è composto da:

- 25 server;
- 400 personal computer;
- 40 notebook ;
- 10 plotter;

Le sedi della Provincia di Como interessate sono:

- Villa Saporiti – Via Borgo Vico, 148 – 22100 Como;
- Villa Gallia – Via Borgo Vico, 148– 22100 Como ;
- Sede di Via Volta - Via Volta 44– 22100 Como ;
- Centri per l'impiego di Applano Gentile, Cantù, Como, Erba, Menaggio;
- IAT di Bellagio, Como, Menaggio.

### **ART. 3 – OBBLIGHI DEL FORNITORE**

La Ditta appaltatrice, nel seguito denominata Ditta, si obbliga a programmare gli interventi secondo le richieste dei referenti dell'ente garantendo la disponibilità delle risorse tecniche necessarie.

### **ART. 4 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

La Ditta si impegna a garantire la presenza di almeno 1 tecnico un giorno a settimana dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,30 con l'eventualità di prevedere giornate aggiuntive in funzione del carico di lavoro richiesto. Gli interventi saranno concordati con i referenti dell'Ente, per espletare lavori di routine, quali il controllo della sala macchine, del server, del dominio, l'installazione di patch, aggiornamenti, ecc., sia sui client, sia sui server. Per l'espletamento del servizio di assistenza sistemistica, la Ditta provvederà a segnalare i nomi dei propri tecnici da abilitare agli interventi. Tali tecnici verranno designati dall'Ente come "Amministratori di sistema" secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ad ogni tecnico verranno consegnate le credenziali (username/password) con diritti di amministratore per lo svolgimento del servizio. Il personale della Ditta si impegna ad adottare le necessarie cautele per assicurare la segretezza della componente riservata delle credenziali e la diligente custodia delle stesse. Si assume la piena e completa responsabilità per eventuali usi impropri e/o per l'utilizzo delle credenziali di accesso da parte di soggetti terzi non espressamente autorizzati. Si impegna a notificare tempestivamente all'Ente lo smarrimento o la sottrazione (anche presunta) delle credenziali. Il personale della Ditta si obbliga a non utilizzare le credenziali di autenticazione per fini diversi da quelli previsti nel presente capitolato.

Gli interventi presso la sede di Piazza Cavour e gli IAT di Menaggio e Bellagio dovranno sempre essere effettuati in affiancamento a personale dell'Ente che provvederà alle operazioni di login. La Ditta si impegna, inoltre, a provvedere con immediatezza, e comunque nel rispetto

alle eventuali riparazioni necessarie, sostituendo eventuali componenti guasti con parti di ricambio originali, operando on-site presso la sede della Provincia ove è ubicata l'attrezzatura per la quale è stato richiesto l'intervento di manutenzione.

In caso di difficoltà di reperimento immediato delle parti di ricambio per una riparazione in loco o nel caso si verifichi la necessità (che dovrà essere motivata) di trasportare l'apparecchiatura presso il laboratorio della Ditta e quindi l'apparecchiatura risultasse indisponibile per più di n. 3 giorni lavorativi, la Ditta provvederà alla temporanea sostituzione dell'apparecchiatura guasta con altra idonea e funzionante, senza oneri per l'Ente, fino alla riparazione. Tale richiesta vale per le attrezzature di uso comune, con esclusione quindi di server, plotter, UPS almeno di fascia di media, scanner professionali.

Nei casi in cui l'apparecchiatura non sia riparabile, la ditta presenterà preventivo scritto per la sostituzione dell'apparecchiatura stessa, nel qual caso deve essere espressamente dichiarata, assumendosi ogni responsabilità, la non riparabilità. Nei casi in cui la riparazione sia sconsigliabile (per motivi antieconomici e/o prestazionali), la Ditta presenterà preventivo scritto riportante le due opzioni, riparazione e sostituzione. L'Ente darà comunicazione scritta della propria decisione. Nulla potrà essere addebitato all'Ente in caso di rifiuto del preventivo. Nel caso in cui l'Ente approvasse la sostituzione, lo smaltimento delle macchine sostituite sarà completamente a carico della Ditta.

#### **ART. 5 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

La Provincia di Como, in sede di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione del servizio, provvederà a trasmettere alla Ditta appaltatrice l'elenco delle persone autorizzate a richiedere gli interventi di manutenzione.

Le richieste saranno inviate, a scelta della Ditta appaltatrice, a mezzo e-mail o fax. La Ditta appaltatrice provvederà a comunicare alla Provincia di Como la modalità prescelta.

Non saranno riconosciuti e quindi pagati gli interventi effettuati su richiesta di persone non incluse nell'elenco di cui al primo comma del presente articolo.

Il personale della Ditta appaltatrice provvederà, per ogni uscita, alla compilazione di rapporto d'intervento con la descrizione del lavoro svolto, delle ore di lavoro e l'indicazione degli eventuali pezzi di ricambio utilizzati. Tale rapporto dovrà essere sottoscritto dal personale esecutore dell'intervento e da persona incaricata della Provincia di Como. Gli interventi effettuati nella stessa uscita faranno cumulo di tempo con gli altri e non sarà previsto un minimo fatturabile per ogni singolo intervento ma solo il totale del tempo effettivo impiegato dai vari interventi. In caso di intervento singolo in un'uscita inferiore ai 30 minuti, verrà riconosciuta la mezzora. Il tempo di viaggio non rientra nel computo del tempo di lavoro.

Non sono fatturabili gli interventi limitati alla verifica del guasto segnalato per il successivo ordine di pezzi di ricambio e/o trasferimento dell'apparecchiatura guasta presso il laboratorio della Ditta e la sua riconsegna all'Ente.

#### **ART. 6 – CAPACITA' TECNICHE DEL FORNITORE**

Il fornitore dovrà dimostrare di possedere una struttura tecnica adeguata, formata almeno da n. 8 tecnici dipendenti e di disporre di almeno una certificazione Microsoft MCP.

#### **ART. 7 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

L'appaltatore assume l'obbligo di agire in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento, rispettando rigorosamente le direttive della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

L'obbligo di cui al precedente comma non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio o che siano in possesso dell'impresa fornitrice, nonché, salva diversa indicazione in

contratto, i concetti, le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che vengono portati a sua conoscenza nel corso del contratto, o in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La stazione appaltante assume, altresì, l'obbligo di mantenere riservate le informazioni tecniche portate a sua conoscenza dall'impresa fornitrice, nello svolgimento del rapporto contrattuale, come informazioni riservate.

#### **ART. 8 – PAGAMENTI**

I pagamenti verranno effettuati mensilmente, dietro presentazione di regolare fattura a 30 giorni riepilogativa degli interventi effettuati nel mese di riferimento.

#### **ART. 9 – SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI**

La Provincia di Como, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole previste nel presente capitolato, può sospendere il pagamento all'impresa cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura.

#### **ART. 10 – CONTROVERSIE**

In caso di controversie di qualsiasi natura, la competenza, in via esclusiva, spetterà al foro di COMO.

#### **ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI**

L'Ente si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante comunicazione scritta con raccomandata A.R. inviata almeno 15 giorni prima della risoluzione nel caso in cui la Ditta non osservi le norme concordate.

Per quanto non previsto dal presente capitolato a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

#### **ART. 12 – ULTERIORI PRECISAZIONI**

Tutte le norme e i termini indicati nel Capitolato, devono ritenersi essenziali e vincolanti, ove non espressamente specificato diversamente, ai fini dell'appalto.

L'Appaltatore assume l'obbligo di agire in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento, rispettando rigorosamente le direttive della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

---

# Report della Procedura SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO. n. 69416358 effettuata da Provincia di Como

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	2
Riepilogo Offerte .....	2
Aggiudicazione Definitiva .....	3
Comunicazioni di Procedura .....	3

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	69416358
<i>Nome Procedura</i>	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO.
<i>Codice CIG</i>	Z7F159F3B2
<i>Num. Protocollo</i>	0828828
<i>Codice CPV principale</i>	72600000-6 - Servizi di consulenza e assistenza informatica
<i>Codici CPV secondari</i>	72610000-9 - Servizi di assistenza informatica per computer.
<i>Responsabile Unico del Procedi- mento</i>	Silvana Baserga
<i>Nome Ente</i>	Provincia di Como

### *Informazioni sul tipo di Procedura*

Report della Procedura SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO. n. 69416358 effettuata da Provincia di Como

<i>Tipo di Procedura</i>	RdO (Richiesta di Offerta)
<i>Finalità della RDO</i>	RdO per cottimo fiduciario mediante affidamento diretto
<i>Per prezzo o per sconto?</i>	Per prezzo
<i>Base dell'asta</i>	11.000,00000 EUR

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

<i>Data di avvio della Procedura</i>	martedì 4 agosto 2015 11.09.53 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	venerdì 7 agosto 2015 12.00.00 CEST

**Tabella 1. Requisiti della Rdo**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	2c Service S.r.l.
<i>Login</i>	S5517RL_SINTEL
<i>Indirizzo e-mail</i>	corti.walter@2cservice.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01997200132
<i>Indirizzo</i>	Via S.S. dei Giovi, 29, 22070 GRANDATE (Italia)

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Report della Procedura SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO. n. 69416358 effettuata da Provincia di Como

### Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1438758286113
<i>Fornitore</i>	2c Service S.r.l.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 5 agosto 2015 9.04.46 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	11.000,00000 EUR

## Aggiudicazione Definitiva

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione definitiva della Procedura.

### Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Provincia di Como
<i>Login</i>	PROV_CO
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Provincia di Como (00606750131)
<i>Indirizzo email</i>	forniture@provincia.como.it
<i>Num. telefono</i>	031230256

### Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura in maniera definitiva.

<i>Nome</i>	2c Service S.r.l.
<i>Login</i>	S5517RL_SINTEL
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	2c Service S.r.l. (01997200132)
<i>Indirizzo email</i>	corti.walter@2cservice.it
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	aggiudicazione effettuata

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.



PROVINCIA DI COMO

Servizio/Ufficio: Informatica  
Proposta N° 2015/21  
Registro: DETE

Oggetto:AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE DEI SERVER ED ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE ON SITE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PER LA PROVINCIA DI COMO. ACQUISTO TRAMITE SINTEL - PIATTAFORMA ACQUISTI DELLA REGIONE LOMBARDIA. IMPEGNO DI SPESA EURO 13.420,00 (IVA INCLUSA). CODICE CIG Z7F159F3B2.

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 – comma 4 – D.L.gs. n. 267 del 18.08.2000

SI RILASCIA VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Registrato imp. n. .... sub. .... al C.d.C. n. .... Tit. ....  
Funz. .... Serv. .... Int. .... Cap. ....

Favorevole       Contrario

Li, 19/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

PELLEGRINI SANTINA