



PROVINCIA DI COMO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 505 DEL 19/06/2015

SETTORE Economato, Caccia e Patrimonio

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 125, COMMA 8) PARTE SECONDA DEL D.LGS N. 163/2006 E S.M.I. ED AI SENSI DEGLI ARTT. 2 E 3 DEL REGOLAMENTO ECONOMALE PER PICCOLI ACQUISTI DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO ATTI A GARANTIRE IL REGOLARE FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI PROVINCIALI. ANNO 2015. SPESA EURO 415,84 IVA COMPRESA. SMART CIG ZE51510548.

IL RESPONSABILE
F.to BASERGA SILVANA

Data esecutività:

Determina n. 505 del 19/06/2015

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, comma 8) parte seconda del D.Lgs. n.163/20006 e s.m.i. ed ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento economale, per piccoli acquisti di cancelleria e materiale di consumo, atti a garantire il regolare funzionamento degli uffici provinciali. Anno 2015. Spesa **Euro 415,84 IVA compresa. SMART CIG: ZE51510548.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
ECONOMATO

PREMESSO che l'Economato espleta per tutti i settori della Provincia il servizio ausiliario generale di fornitura, amministrazione e gestione di beni ed attrezzature, ponendosi quale ufficio con funzioni trasversali nei confronti degli altri Centri di Costo e nella cui area operativa rientrano pertanto tutti gli adempimenti preordinati al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'azione operativa ed organizzativa dell'Ente nonché di gestire, in forma coordinata e continuativa, l'insieme dei mezzi strumentali e finanziari necessari;

RICHIAMATI

- l'art. 125 del D.Lgs. n.163/20006 e s.m.i. che, al comma 8 parte seconda, dispone che *"per lavori e forniture di importi inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"*;

- gli artt. 2 e 3 del Nuovo Regolamento per il funzionamento dei Servizi Economici che prevedono, tra le funzioni e competenze generali del Servizio Economato:

- le forniture e la gestione dei beni di consumo necessari al funzionamento degli uffici;
- la manutenzione e conservazione dei beni mobili ed attrezzature;
- le prestazioni di servizio urgenti al fine di poter adempiere con tempestività alle richieste aventi carattere di particolare urgenza e necessarie per consentire agli Uffici un regolare ed ininterrotto espletamento delle competenze e funzioni istituzionali;

CONSIDERATO che, per garantire le necessarie forniture relative, nello specifico, al funzionamento della macchina affrancatrice è opportuno procedere all'acquisto di n. 2 cartucce FLUORESCENT RED INK CARTRIDGE DE95006 for Pitney Bowes DM 400& DM500 Series;

RILEVATA la necessità di ricorrere per la fornitura in argomento alla Ditta PITNEY BOWES ITALIA srl di Liscate -via Martiri della Libertà, 4/6 - in considerazione del fatto che risulta essere l'unica fornitrice di detto materiale;

INTERPELLATA a tal proposito la ditta sopracitata al fine di ottenere un'offerta relativa a tale specifico prodotto di consumo;

VISTA l'offerta n. 17/2015 agli atti dell'ufficio, dalla quale risulta che l'importo proposto, comprensivo del costo di trasporto per Euro 10,85 , per n. 2 cartucce ammonta a Euro 340,85 (IVA esclusa);

VERIFICATO che, in riferimento al disposto dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs n. 267/200, è possibile impegnare la somma di Euro 415,84 IVA compresa;

VISTI:

- l'art. 163 comma 2 del D.Lgs. n.267/00;
- la proroga del PEG 2014 in fase di esercizio provvisorio, approvata con deliberazione del Presidente n. 76 del 30.12.2014;

D E T E R M I N A

1. **di dichiarare** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di autorizzare** la fornitura del materiale di consumo sopra specificato, atto a garantire il regolare funzionamento dell'Ufficio preposto all'affrancatura e spedizione della posta dalla Ditta Pitney Bowes Italia Srl;
3. **di impegnare** la somma complessiva di **Euro 415,84** (inclusa IVA) e comprensiva di trasporto del materiale a favore della **Ditta PITNEY BOWES ITALIA srl di Liscate via Martiri della Libertà, 4/6** a carico del Cap. 1609/4 Cod. Bil. 1010302 - C.C. 6;
4. **di trasmettere** il presente atto al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza, ed in copia, al Settore Controllo di Gestione;
5. **di dare atto** che quanto sopra determinato risulta rispondente al disposto di cui all' art. 163 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000.

IL RESPONSABILE
F.to BASERGA SILVANA