



PROVINCIA DI COMO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 1532 DEL 19/12/2013

SETTORE Affari Generali, Istituzionali e Legali, Centro Studi e Ricerche, URP, Società Partecipate, Comunità Montane ed Enti Locali

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E INVENTARIAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO PROVINCIALE. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 8.235,00 IVA INCLUSA. CODICE CIG ZAC0D09B78.

IL RESPONSABILE
F.to ACCARDI MATTEO

Data esecutività:

Oggetto: Servizio di gestione e inventariazione dell'archivio storico provinciale. Impegno di spesa di Euro 8.235,00 IVA inclusa. Codice CIG ZAC0D09B78.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI**

Premesso che, nell'ambito del più ampio progetto di tutela e valorizzazione del patrimonio documentale provinciale, nell'anno 2008 si è provveduto al trasferimento di tutta la documentazione archivistica in nuovi locali più idonei, nonché alla bonifica del materiale in peggiori condizioni di conservazione, in quanto aggredito da muffe e altri parassiti;

Premesso altresì che il progetto di cui sopra è stato realizzato in collaborazione con la società di archivistica Scripta Srl di Como, che ha provveduto al coordinamento e all'assistenza nel corso delle fasi di trasloco e riposizionamento della documentazione archivistica, e ha svolto il successivo lavoro di ricognizione, schedatura sommaria e informatizzazione del censimento del materiale d'archivio non ancora censito;

Considerato che la soprintendenza archivistica della Lombardia, relazionata in merito al lavoro svolto, con nota prot. 16868 del 06.04.2009, nel lodare l'attività portata a compimento, sottolineava tuttavia la necessità di procedere ad una graduale inventariazione di tutto l'archivio storico; progetto, questo, già presente nelle intenzioni dell'Ente, ed inserito nel più ampio obiettivo di tutela e valorizzazione del patrimonio archivistico provinciale;

Atteso che per la realizzazione di quanto sopra, si è preso contatto con la società Scripta Srl di Como, in considerazione dell'alta specializzazione della stessa in materia di archivistica, della professionalità degli addetti in essa operanti, nonché degli ottimi risultati ottenuti nello svolgimento del primo servizio affidato;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 1194 del 07.08.2009 e successive determinazioni si è provveduto ad affidare e rinnovare alla società Scripta Srl il servizio di ricerca e riordino della documentazione provinciale, nonché l'attività di schedatura analitica della documentazione storica, così come raccomandato dalla Soprintendenza Archivistica;

Considerato che il contratto con la società Scripta Srl è attualmente in scadenza, e valutata l'efficacia del servizio così offerto dall'Ente, sia in termini di soddisfazione dell'utenza per la ricerca e la consultazione di documenti storici che di progressione dell'attività di schedatura analitica, che consigliano di mantenere attivo il servizio stesso fino a Giugno 2014;

Dato atto che la società Scripta ha svolto il servizio affidatogli con professionalità ed efficienza, e considerato che, a causa della specialità del servizio richiesto, non risulta attiva nessuna convenzione Consip che possa soddisfare appieno le esigenze dell'Ente, pertanto non trova applicazione l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificata dal D.L. 168 del 12 luglio 2004;

Dato atto altresì che si è preventivamente verificata l'assenza di servizi analoghi sul mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA - e sul sito dell'agenzia regionale centrale acquisti della Regione Lombardia - ARCA;

Atteso che l'archivio dell'Ente è da considerare bene culturale ai sensi dell'art. 10, paragrafo 2, lettera b, del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", e che, quindi, per gli interventi che lo riguardano trovano applicazione gli artt. 204 e 125, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nello specifico laddove si ammette la procedura di affidamento diretto per lavori di importo inferiore a quarantamila euro;

Determina n. 1532 del 19/12/2013

Atteso che la società Scripta Srl, Via Scalabrini, 44, Como, in data 7 novembre 2013, prot. 46072, ha presentato all'Ente un progetto/offerta per la fornitura dei seguenti servizi:

- Ricerca di documentazione per studiosi
 - Ricerca di documentazione per gli uffici
 - Assistenza al trasferimento di documentazione dall'ufficio archivio e protocollo al deposito
 - Prosecuzione delle attività di schedatura analitica della documentazione storica;
- il servizio sarà svolto nel periodo temporale gennaio 2014 – giugno 2014 al prezzo complessivo di **€ 8.235,00** IVA 22% inclusa, con applicazione dello sconto del 10%;

Dato atto che il prezzo richiesto appare congruo in relazione all'estrema specializzazione del servizio, nonché a seguito della valutazione del prolungato impegno temporale necessario alla fornitura dello stesso;

Considerato, pertanto, che questa Amministrazione ritiene opportuno affidare i servizi di cui sopra alla ditta Scripta Srl, in considerazione della professionalità maturata nel settore per tutto ciò che attiene alle problematiche in materia di archivistica, e a seguito di una valutazione del rapporto tra il servizio offerto e il costo richiesto;

Valutato che è pertanto opportuno provvedere ad assumere il necessario impegno di spesa;

Dato atto che la società Scripta Srl è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;

Dato atto altresì che qualora la società Scripta Srl non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 163/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto, esso si risolve di diritto ai sensi del comma 9 del medesimo art. 3;

Vista l'autocertificazione trasmessa dalla società Scripta Srl, rispetto alla quale si provvederà a dar luogo alle necessarie verifiche;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 15.04.2013 con la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione 2013 e del Bilancio Pluriennale 2013/2015;

Richiamata altresì la deliberazione del Commissario Straordinario n. 53 del 7 Maggio 2013 con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013

Visto l'art. 19 del vigente Regolamento di contabilità,

DETERMINA

1. di approvare, per tutto quanto in premessa specificato, il progetto/offerta presentato dalla ditta Scripta Srl, via Scalabrini, 44, 22100 Como – qui allegato quale parte integrante e sostanziale – per la fornitura dei seguenti servizi:
 - Ricerca di documentazione per studiosi
 - Ricerca di documentazione per gli uffici
 - Assistenza al trasferimento di documentazione dall'ufficio archivio e protocollo al deposito
 - Prosecuzione delle attività di schedatura analitica della documentazione storica;il servizio sarà svolto nel periodo temporale gennaio 2014 – giugno 2014 al prezzo complessivo di **€ 8.235,00** IVA 22% inclusa, con applicazione dello sconto del 10%;
2. di dare atto che la somma di cui al punto 1) trova capienza sul Cap. 4166 Programma 1 Progetto 2 della Relazione Previsionale e Programmatica – centro di costo n. 1, codice di bilancio 1010103 del Bilancio di Previsione 2014;

Determina n. 1532 del 19/12/2013

3. di dare atto che il rapporto contrattuale tra le parti sarà regolato con apposita scrittura privata;
4. di dare atto che la materiale liquidazione avverrà a ricevimento di regolari fatture;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli Uffici di Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;

IL RESPONSABILE
F.to ACCARDI MATTEO