



PROVINCIA DI COMO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 429 DEL 19/04/2013

SETTORE Economato, Caccia e Patrimonio

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI "FACILITY MANAGEMENT" PER GLI IMMOBILI DI COMPETENZA PROVINCIALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA TRA CONSIP SPA E LO RTI ROMEO GESTIONI SPA (MANDATARIA) CIG: 0497578659. PERIODO 01.05.2013/30.04.2017. SPESA DI EURO 1.546.858,24=(IVA INCLUSA). CIG DERIVATO: 5077496240.

IL RESPONSABILE
ELIO MUSSO

IL RESPONSABILE
F.to TESTA MARCO

Data esecutività:

Oggetto: Affidamento dei servizi di "Facility Management" per gli immobili di competenza provinciale, mediante adesione alla convenzione stipulata tra CONSIP SpA e lo RTI ROMEO Gestioni SpA (mandataria) CIG: 0497578659. Periodo 01.05.2013/30.04.2017. Spesa di EURO 1.546.858,24=(IVA inclusa). CIG derivato: 5077496240.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
UNITAMENTE AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI**

Premesso che:

- con la Determina Dirigenziale n. 1924/84 di reg. del 10.11.2008 avente ad oggetto "Determinazione a contrarre per la fornitura di servizi di *Facility Management* per immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad ufficio - mediante adesione alla Convenzione stipulata tra CONSIP Spa e SIRAM Spa, in qualità di mandataria. Periodo: 01/01/2009 - 31/12/2012. Spesa Euro 1.503.426,60= IVA compresa", la Provincia aderiva alla Convenzione per l'espletamento dei servizi di pulizia degli uffici, di manutenzione degli ascensori e di manutenzione ordinaria del giardino della sede centrale dell'Ente;
- con due distinti atti dirigenziali, rispettivamente n.1650 di reg. del 28.12.2012 e n.181 di reg. del 02.02.2013, l'Ente provinciale ha preso atto dell'aggiudicazione dell'appalto CONSIP dei "Servizi di *Facility Management*" in data 21.12.2012, rilevando - contestualmente - la non sussistenza dei tempi tecnici necessari per garantire, entro il 1° gennaio 2013, l'espletamento delle previste procedure per l'adesione alla nuova convenzione e la necessaria continuità dei servizi in oggetto, determinando la proroga dell'affidamento alla Società SIRAM per n. 4 mesi, con decorrenza dall'1.01.2013 fino al 30.04.2013;

Richiamati:

- l'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 che ha attribuito al Ministero dell'Economia e delle Finanze la funzione di stipulare, nel rispetto della normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni quadro in base alle quali le imprese fornitrici prescelte si impegnano ad accettare ordini di fornitura da parte delle Pubbliche Amministrazioni con condizioni e prezzi stabiliti, fino ad un predeterminato quantitativo complessivo;
- l'art. 58 comma 1) della Legge 23/12/2000 n. 388 che conferisce alla Società CONSIP Spa il compito di stipulare Convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi per conto delle Amministrazioni Centrali e periferiche dello Stato, nonché delle restanti Pubbliche Amministrazioni;
- l'art. 24 comma 6) della Legge 28/12/2001, n. 448 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi le Province, i Comuni, le Comunità Montane ed i Consorzi di Enti Locali possono aderire alle Convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i.;

Dato atto che la fornitura in oggetto, a carattere essenziale e continuativo, rientra fra le tipologie di servizi obbligatori di cui l'Ente prov.le deve assicurarne l'adempimento, al fine di garantire le idonee condizioni igienico-sanitarie degli ambienti di lavoro, il necessario decoro delle sedi istituzionali nonché il rispetto degli standards di sicurezza legati all'uso degli impianti elevatori;

Preso atto che:

- la Società CONSIP ha risolto le problematiche insorte in fase di aggiudicazione dell'appalto, assegnando il Lotto 2 della Lombardia per i servizi di *Facility Management*, al RTI formato da ROMEO GESTIONI SpA (mandataria) e CONSORZIO STABILI ROMEO FACILITY SERVICES 2010 (mandante) ed ha attivato le necessarie procedure tecnico-

Determina n. 429 del 19/04/2013

amministrative, al fine di consentire alle Pubbliche Amministrazioni l'adesione alla convenzione de quo;

- l'appalto CONSIP dei "Servizi di *Facility Management*" prevede due sole formule di adesione, l'una della durata contrattuale minima di n. 4 anni (contratto "Light") e l'altra di n. 7 anni;
- la Provincia di Como è in possesso dei requisiti necessari e rispetta i parametri minimi di accesso previsti dalla Convenzione in oggetto;
- in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti in materia, il Servizio Provveditorato, d'intesa con il Servizio Manutenzione Fabbricati, ha ravvisato l'opportunità di aderire alla Convenzione a decorrere dall'01/05/2013 fino alla scadenza, prevista al 30/04/2017, per i servizi classificati secondo le seguenti macro categorie:
 1. consulenza gestionale: call-center, sistema informativo, coordinamento e pianificazione, costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica;
 2. tecnico-manutentivi: manutenzione impianti tecnologici, reti, sicurezza, ecc.;
 3. pulizie ed igiene ambientale: pulizia e sanificazione, disinfestazione, raccolta e smaltimento rifiuti, giardinaggio;
 4. altri servizi: reception, facchinaggio interno/esterno;

Vista la *Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF)* Prot. 2417/13 del 18 gennaio 2013, inviata all'impresa ROMEO GESTIONI SpA, con sede operativa a Milano in Corso Vittorio Emanuele II n. 15, finalizzata alla pianificazione delle visite ispettive presso gli immobili della Provincia di Como per la formalizzazione del "*Piano Dettagliato degli Interventi*", indispensabile per l'attivazione dei servizi sopraelencati dal punto 1) al punto 4), così come previsto dalla Convenzione;

Preso atto che il "*Piano Dettagliato degli Interventi*" (di seguito PDI), pervenuto il 10/04/2013 ns. protocollo n.14813, costituisce il programma operativo con la pianificazione ed il dettaglio di tutte le attività, sia a canone che extracanone, relativo ai servizi prescelti dalla Provincia di Como e si configura come segue:

1. Quadro riassuntivo
2. Descrizione generale del PDI
3. Valore economico del PDI
4. Modalità di gestione dei servizi
5. Attività a canone
6. Valutazione e controllo del livello del servizio
7. Calendario degli interventi
8. Sicurezza del lavoro
9. Allegati;

Accertato che l'espletamento dei servizi di che trattasi comporta una spesa annua di

- € 267.231,84= IVA esclusa per la "*pulizia/igiene ambientale e giardinaggio*"

- € 52.367,04= IVA esclusa per la "*manutenzione degli impianti elevatori*"

pari all'importo lordo annuo di € 319.598,88= ed una spesa complessiva per il periodo compreso dall'1/05/2013 al 30/04/2017 di € 1.278.395,23= IVA esclusa;

Ritenuto di aderire alla Convenzione di cui all'oggetto per il periodo contrattuale minimo consentito (formula "Light" di n. 4 anni), a far data dall'01/05/2013 e di procedere alla stipula dei singoli contratti, mediante l'emissione degli *Ordinativo Principale di Fornitura*, la cui validità avrà la medesima durata della convenzione;

Vista la deliberazione n. 5 del 15/04/2013 con cui il Commissario Straordinario, nell'esercizio delle competenze e dei poteri del Consiglio Provinciale, ha approvato il Bilancio Pluriennale 2013/2015 e l'unita Relazione Previsionale e Programmatica;

DETERMINA

1. **di dichiarare** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di aderire** alla convenzione stipulata tra Consip SpA e il RTI formato da ROMEO GESTIONI SpA (mandataria) e CONSORZIO STABILI ROMEO FACILITY SERVICES 2010 (mandante), con sede operativa a Milano, in Corso Vittorio Emanuele II n. 15 – al contratto "Light" della durata minima di n. 4 anni per la fornitura dei servizi di *Facility Management* per gli immobili e le pertinenze di competenza Provinciale, a decorrere dall'1.05.2013 fino al 30.04.2017, afferenti la gestione degli interventi ordinari a canone degli impianti elevatori, di sanificazione/igiene ambientale e di giardinaggio, nonché di quelli straordinari extracanone richiesti, all'occorrenza, dall'Ente Prov.le;
3. **di approvare** l'Ordinativo Principale di Fornitura prot. n.16134 del 18/04/13, allegato alla Convenzione de quo ed al presente atto quale parte sostanziale ed integrante;
4. **di dare atto** che l'espletamento dei servizi di Facility Management comporta:
 - una spesa annuale pari ad **€ 323.350,53= IVA inclusa**, relativa ai servizi di pulizia/igiene ambientale e giardinaggio
 - una spesa annuale pari ad **€ 63.364,12= IVA inclusa**, relativa al servizio di manutenzione degli impianti elevatori
 - una spesa complessiva presunta per la durata dell'appalto - (anni 4) a decorrere dall'1.05.13 fino al 30.04.17 - di **€ 1.546.858,24= IVA inclusa**, tenuto conto che le tariffe applicate in sede di stipula della Convenzione saranno annualmente assoggettate all'incremento percentuale previsto dall'ISTAT, in ottemperanza al normativo contrattuale sottoscritto tra CONSIP SpA e ROMEO GESTIONI SpA;
5. **di impegnare** gli importi annuali di seguito dettagliati, posti a carico dei competenti capitoli di bilancio e per le somme a fianco di ciascuno indicate:

IMPIANTI ELEVATORI				PULIZIE - GIARDINAGGIO			
ANNO 2013				ANNO 2013			
cod.bil.	cap.	budget da impegnare	N. imp.	cod.bil.	cap.	budget da impegnare	N. imp.
1010503	1250/31	5.172,53	13/	1010103	1823/3	42.572,00	13/
1020103	5950/31	36.491,18	13/	1060103	2409/3	24.000,00	13/
1020303	7100/31	579,04	13/	1020103	2007/0	40.000,00	13/
		42.242,75		1030203	2415/3	25.000,00	13/
				1090103	1839/3	25.000,00	13/
				1040103	1838/3	20.000,00	13/
				1040103	16412/2	5.000,00	13/
				1050103	1828/3	12.000,00	13/
				1070203	2413/3	10.000,00	13/
				1080203	1841/3	12.000,00	13/
						215.572,00	

Determina n. 429 del 19/04/2013

IMPIANTI ELEVATORI					
ANNUALITA'			2014	2015	2016
cod.bil.	cap.	budget da impegnare	N. imp.	N. imp.	N. imp.
1010503	1250/31	7.758,80	14/	15/	16/
1020103	5950/31	54.736,77	14/	15/	16/
1020303	7100/31	868,55	14/	15/	16/
		63.364,12			

PULIZIE - GIARDINAGGIO					
ANNUALITA'			2014	2015	2016
cod.bil.	cap.	budget da impegnare	N. imp.	N. imp.	N. imp.
1010103	1823/3	93.350,53	14/	15/	16/
1060103	2409/3	25.000,00	14/	15/	16/
1020103	2007/0	40.000,00	14/	15/	16/
1030203	2415/3	25.000,00	14/	15/	16/
1090103	1839/3	25.000,00	14/	15/	16/
1040103	1838/3	26.000,00	14/	15/	16/
1040103	16412/2	5.000,00	14/	15/	16/
1050103	1828/3	12.000,00	14/	15/	16/
1070203	2413/3	60.000,00	14/	15/	16/
1080203	1841/3	12.000,00	14/	15/	16/
		323.350,53			

IMPIANTI ELEVATORI

PULIZIE - GIARDINAGGIO

ANNO 2017				ANNO 2017			
cod.bil.	cap.	budget da impegnare	N. imp.	cod.bil.	cap.	budget da impegnare	N. imp.
1010503	1250/31	2.586,27	17/	1010103	1823/3	25.778,15	17/
1020103	5950/31	18.245,60	17/	1060103	2409/3	10.000,00	17/
1020303	7100/31	289,52	17/	1020103	2007/0	15.000,00	17/
		21.121,39		1030203	2415/3	10.000,00	17/
				1090103	1839/3	10.000,00	17/
				1040103	1838/3	10.000,00	17/
				1040103	16412/2	-	17/
				1050103	1828/3	7.000,00	17/
				1070203	2413/3	20.000,00	17/
				1080203	1841/3	-	17/
						107.778,15	

6. **di dare atto** che quanto sopra determinato è conforme:

- alla normativa vigente in materia di procedure ad evidenza pubblica e di scelta del contraente, convenzioni quadro stipulate dalla società Consip SpA per l'acquisizione di beni e servizi per conto delle Amministrazioni Centrali e periferiche dello Stato, nonché delle restanti Pubbliche Amministrazioni
- al Bilancio Pluriennale 2013/2015 nonché all'unita Relazione Previsionale e Programmatica

in premessa richiamati;

7. **di trasmettere** il presente atto al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE
ELIO MUSSO

IL RESPONSABILE
F.to TESTA MARCO