



# PROVINCIA DI COMO

SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA

**DETERMINAZIONE N. 1254 / 2016**

**OGGETTO: SISTEMA SOFTWARE "M.A.GA. ® DL" PER LA GESTIONE INTEGRATA PEG, PERFORMANCE E CONTROLLI: RINNOVO ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE. IMPEGNO DI SPESA EURO 2.928,00 (IVA INCLUSA). CODICE CIG: ZF31C854B2**

## IL RESPONSABILE

### Premesso che:

- il mondo delle autonomie locali è oggetto di un'intesa attività legislativa che cerca di rispondere alla richiesta di una maggiore efficienza e trasparenza del sistema delle autonomie locali. Rispetto al miglioramento dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa particolare rilievo riveste il D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012. La nuova norma ridisegna e arricchisce il sistema dei controlli interni degli enti locali intervenendo in maniera specifica sull'articolo 147 del D.Lgs.267/2000 ed introducendo nuovi articoli. Sul versante istituzionale sono modificati dalla nuova normativa: i controlli interni, i pareri dei dirigenti, il ruolo del dirigente finanziario, il potenziamento della Corte dei Conti, le dichiarazioni di inizio e fine mandato, le dichiarazioni della condizione patrimoniale degli amministratori. In sostanza, nell'art.147, che continua ad essere etichettato "tipologia dei controlli interni", si assiste da una parte ad una moltiplicazione dei controlli, dall'altra ad una maggiore specializzazione degli stessi che vanno così a ricoprire tutta l'attività dell'ente;
- in un quadro normativo così strutturato, che introduce nuovi obblighi non solo rispetto alla misurazione e rilevazione, ma anche rispetto alla pubblicazione e trasparenza dei dati ottenuti appare evidente come sia sempre più importante per una Provincia dotarsi di un sistema integrato di controlli interni, capace di fungere da raccordo fra i diversi livelli di governo (politico e amministrativo) garantendo a ciascuno la possibilità di fornire il proprio apporto e integrando i contributi di tutti nell'ottica del miglioramento delle performance;
- attraverso il cloud computing - modello di distribuzione software emergente in cui le applicazioni, i dati e le risorse IT, sono messi a disposizione degli utenti sotto forma di servizi erogati dalla rete - è possibile reperire un sistema informatico senza alcuna installazione di nuovi strumenti nel server dell'amministrazione ed abbattendo, al tempo stesso i costi;
- con D.D. n.822 del 01/08/2013 è stato acquistato per il Settore Controllo di Gestione della Provincia uno strumento software -Sistema M.A.Ga. ® DL- per la gestione integrata

Peg, performance e controlli e relativa assistenza;

**Atteso che** il servizio di assistenza tecnica e manutenzione è scaduto;

**Visto che:**

ai sensi del comma 512 Legge n. 208/2015, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**Dato atto che:**

- è stato preliminarmente verificato che, per la tipologia di fornitura in oggetto, allo stato attuale non è attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23.12.99 n. 488 né vi sono convenzioni attive sul portale ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia;
- con D.D. n. 1210 del 15/12/2016 è stato autorizzato dal Segretario Generale, ai sensi dell'art.1 comma 510 della legge n.208 del 28/12/2015 l'affidamento del servizio di rinnovo assistenza tecnica e manutenzione anno 2016 del software per la gestione integrata Peg, performance e controlli tramite MEPA;

**Ravvisata** la necessità di procedere al rinnovo dello stesso;

**Dato atto che:**

- in riferimento alla fornitura in oggetto è stato individuato sul MEPA, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il servizio richiesto indicato dal fornitore come:
  - M.A.Ga. ® DL soluzione WEB nativa per gestione performance e controlli al prezzo di Euro 3.000,00 (IVA esclusa)
    - all'interno della scheda vengono descritte le caratteristiche del servizio di assistenza e manutenzione oggetto del presente affidamento -
- il fornitore che offre le condizioni migliori in termini di prezzo e tempi di consegna rispetto agli altri che risulta essere la Ditta Lab4 S.r.l. – Via del Pigneto,35 00176-Roma C.F./P.IVA 08521441009 (All.1);
- la Ditta Lab4 S.r.l, successivamente ha fatto pervenire un'offerta migliorativa in termini economici rispetto a quella presente sul MEPA che espone un prezzo pari ad Euro 2.400,00 (IVA esclusa) comprensivo di fornitura del sistema "M.A.Ga. ® DL" e relativa assistenza tecnica, come si evince dall'offerta allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All.2);
- il software in oggetto è in regime proprietario, di conseguenza l'assistenza sullo stesso non potrebbe essere svolta da altro fornitore se non a condizione di procedere con l'acquisto di un nuovo software;
- il Settore Controllo di Gestione della Provincia, al fine di rispondere in modo efficace agli obblighi previsti, ha valutato l'aderenza del software alle elaborazioni necessarie dei dati

richiedendone il rinnovo con nota del 7/11/2016 allegata;

**Dato atto altresì che:**

- l'impresa è idonea in quanto possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;
- la società ha per oggetto l'attività di consulenza amministrativo-gestionale, pianificazione aziendale e attività di assistenza verso qualsiasi soggetto pubblico o privato;

**Ritenuto che**, in relazione alla tipologia della fornitura ed al corrispettivo stimato in Euro 2.400,00 (IVA esclusa), è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50 del 18/04/2016;

**richiamati** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 42 del 16.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio 2016;

**DETERMINA**

- 1) che la premessa di cui sopra è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare l'offerta presentata dalla Ditta Lab4 S.r.l. – Via del Pigneto,35 00176-Roma C.F./P.IVA 08521441009 ;
- 3) di affidare la fornitura del sistema informatico "M.A.Ga. ® DL" e relativa assistenza tecnica per il periodo agosto 2016 – luglio 2017, alla Ditta Lab4 S.r.l. – Via del Pigneto,35 00176-Roma C.F./P.IVA 08521441009 al prezzo di €. 2.400,00 (IVA esclusa) ed alle condizioni di cui all'offerta allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (All.2);
- 4) di imputare la spesa complessiva di Euro 2.928,00 (IVA inclusa) al cap. 1400/6 alla Missione 01, Programma.08, del bilancio 2016 (codice del piano dei conti integrato 1030207);
- 5) di dare atto che il pagamento avverrà a seguito di ricevimento di regolare fattura;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento sarà notificato con apposita lettera commerciale al fine di recepire gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010;
- 7) di attestare che, per le motivazioni in premessa indicate, la spesa derivante dal presente provvedimento è assunta in conformità all'art.163 comma 3 del D.Lgs.

n.267/2000 e ss.mm.ii;

- 8) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per gli adempimenti conseguenti ed, in copia, al Settore Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 3 del D.L.168/2004.

Lì, 20/12/2016

**IL RESPONSABILE**  
**ACCARDI MATTEO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

*all. 1)*

[Mostra menu'](#)

[Mostra menu'](#)

**SCHEDA DI DETTAGLIO**

Immagine non disponibile

**Fornitore:** LAB4 S.R.L.

**Acquisti verdi:** NO

**Marca:** Lab4 s.r.l.

**Codice articolo produttore:** maga21

**Nome commerciale:** M.A.Ga.@DL soluzione WEB nativa per gestione performance e controlli, comuni sopra i 30.000 abitanti

**Codice articolo fornitore:** maga21

**Prezzo:** 3000,00

**Unità di misura:** Accesso concorrente

**Quantità vendibile per unità di misura:** 1

**Lotto minimo per unità di misura:** 1

**Tempo di consegna (solo numero):** 2

**Disponibilità minima garantita:** 100

**Condizioni di pagamento:** 60 GG DF

**Garanzia:** Del produttore (Lab4 s.r.l.)

**Tipo assistenza:** Il cliente ha diritto ad assistenza telefonica e assistenza attraverso e mail all'indirizzo info@lab4srl.com

**Note:** Il prezzo è valido per il "Modulo Base".I costi di formazione saranno concordati con l'Amministrazione e condizionati ai servizi aggiuntivi richiesti.

**URL Immagine:** <http://www.lab4srl.com>

**Descrizione tecnica:** M.A.Ga.@DL è un'applicazione web finalizzata a gestire la fase preparatoria e la rendicontazione del Piano della Performance.

**Tipo contratto:** Acquisto

**Area di consegna:** Tutta Italia

**Versione ed Edizione:** 2015

**Tipo licenza e numero utenti:** Licenza multiutente con rinnovo annuale

**Lingua:** Italiano

**Compatibilità con Sistema Operativo:** Tutti i sistemi operativi compatibili con l'utilizzo di un browser web con funzionalità analoghe a Internet Explorer 8.0 o superiori

**Contenuto della confezione:** Attivazione on- line

**Data ultimo aggiornamento:** 2015-10-23 15:43:58.22

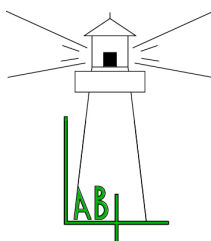
**INDIETRO**

**AGGIUNGI AL CARRELLO**

**AGGIUNGI A PREFERITI**

**SALVA PER IL CONFRONTO**

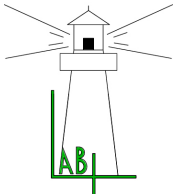
# Provincia di Como



Offerta tecnico economica per il rinnovo della  
assistenza e manutenzione del sistema  
software "M.A.Ga. ® DL"

# Sommario

<b>1. Premessa</b>	<b>3</b>
<b>2. Il quadro di riferimento</b>	<b>4</b>
<b>3. Strumenti software – Sistema M.A.Ga. ® DL</b>	<b>6</b>
3.1 Modulo per l'importazione dei dati	7
3.2 Modulo per il piano della performance	8
<b>4. Assistenza tecnica</b>	<b>10</b>
4.1 Assistenza tecnica a distanza	10
<b>5. Condizioni per l'utilizzo del sistema informatico attraverso internet</b>	<b>11</b>
<b>6. Requisiti hardware e software</b>	<b>12</b>
6.1. Specifiche software minime – client	12
<b>7. Costi</b>	<b>13</b>



## 1. Premessa

Il presente documento contiene una proposta di offerta rivolta alla Provincia di Como per la fornitura e l'utilizzo di un sistema software che supporti l'amministrazione alla formulazione e al monitoraggio del Piano della performance.

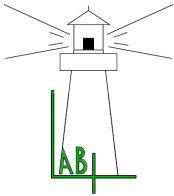
Tale offerta, che ha per oggetto il canone annuale di assistenza e manutenzione del sistema software M.A.Ga., fa seguito ai rapporti intercorsi tra la Lab4 s.r.l. e l'amministrazione, che ha già effettuato una formazione-addestramento sulle tematiche della formulazione e monitoraggio del Piano della Performance e sull'utilizzo del sistema software M.A.Ga. ® DL di supporto a tali attività.

Nella speranza di aver correttamente inteso quanto da Voi richiesto, e rimanendo a Vostra completa disposizione per qualsiasi chiarimento necessitasse, l'occasione è gradita per porgerVi i nostri più cordiali saluti.

Amministratore Delegato

Alessandro Gasbarri





## 2. Il quadro di riferimento

Il mondo delle autonomie locali è oggetto di un'intensa attività legislativa, che la interessa in via diretta o quale componente della pubblica amministrazione.

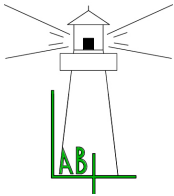
Indubbiamente, tutte queste norme cercano di rispondere alla richiesta di una maggiore efficienza e trasparenza del sistema delle autonomie locali, anche se si cerca di raggiungere l'obiettivo da angoli visuali diversi e non sempre del tutto armonizzati.

Rispetto al miglioramento dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa particolare rilievo riveste il DL n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. La nuova norma ridisegna e arricchisce il sistema dei controlli interni degli enti locali intervenendo in maniera specifica sull'articolo 147 del D.lgs. 267/2000 ed introducendo nuovi articoli. Sul versante istituzionale sono modificati dalla nuova normativa: i controlli interni, i pareri dei dirigenti, il ruolo del dirigente finanziario, il potenziamento dei controlli della Corte dei Conti, le dichiarazioni di inizio e fine mandato, le dichiarazioni della condizione patrimoniale degli amministratori.

Ma vediamo quale è il quadro che si viene a creare. I "controlli interni" individuati sono finalizzati a:

- a. garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- b. verificare, tramite il controllo di gestione, l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati;
- c. valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti (controllo strategico, come da art. 147 ter);
- d. garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica di cui al patto di stabilità interno, mediante un'assidua attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario e di controllo da parte di tutti i responsabili dei servizi (potremmo parlare di un controllo degli equilibri, ma si tratta di una sottocategoria del controllo di regolarità);
- e. verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente (controlli sulle società partecipate, come da art. 147 quater);
- f. garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni ed interni dell'ente (controllo sulla qualità dei servizi, ex art. 147 quinquies).

Sintetizzando i punti salienti contenuti nella legge, si può dire che:

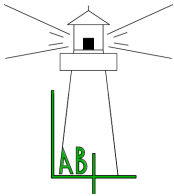


- si registra, a livello di regolarità contabile e amministrativa, una visione che esplicita, con ciò sottolineandone l'importanza ma non aggiungendo nulla di nuovo, la necessità di mantenere sotto controllo il rispetto degli equilibri e il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica. Viene anche previsto l'obbligo per la giunta di effettuare delle ricognizioni periodiche degli equilibri finanziari, da attuarsi con cadenza trimestrale;
- il controllo strategico viene individuato nella sua essenza di "controllo" e non più di valutazione (come era invece nel D. Lgs. n. 286/1999), contribuendo quindi, soprattutto in virtù di un articolo ad esso dedicato, l'art. 147 ter, a dare chiarezza sulla sua funzione nel quadro dei controlli;
- viene esplicitato un controllo sulle aziende partecipate, che acquista una sua formalizzazione e quindi una sua obbligatorietà. In questo quadro viene previsto anche l'obbligo di redazione del bilancio consolidato di gruppo;
- è inserito nei controlli anche un dovere di misurazione della customer satisfaction.

In sostanza, nel novellato art. 147 del Tuel, che continua ad essere etichettato "tipologia dei controlli interni", si assiste da una parte ad una moltiplicazione dei controlli, dall'altra ad una maggiore specializzazione degli stessi che vanno così a ricoprire tutta l'attività dell'ente.

Altro aspetto importante da tenere in considerazione è l'assegnazione al Segretario Generale della diretta responsabilità per i controlli di regolarità amministrativa e contabile e per quello strategico.

In un quadro normativo così strutturato, che introduce nuovi obblighi non solo rispetto alla misurazione e rilevazione, ma anche rispetto alla pubblicazione e trasparenza dei dati ottenuti appare evidente come sia sempre più importante per un Comune dotarsi di un sistema integrato di controlli interni, capace di fungere da raccordo fra i diversi livelli di governo (politico e amministrativo) garantendo a ciascuno la possibilità di fornire il proprio apporto e integrando i contributi di tutti nell'ottica del miglioramento della performance.



### 3. Strumenti software – Sistema M.A.Ga. ® DL

Sistema M.A.Ga. ® DL viene fornito da Lab4 S.r.l. attraverso il modello del cloud computing che consente un accesso alle risorse IT da parte della Pubblica Amministrazione attraverso la rete internet senza alcuna installazione di nuovi strumenti nei server dell'amministrazione; ciò costituisce un importante elemento di cambiamento di innovazione e risparmio economico poiché verrebbero abbattuti del tutto i costi diretti di manutenzione e costi indiretti di perdita di tempo relativa al mal funzionamento del sistema stesso.

*Il sistema M.A.Ga. ® è stato insignito del "Premio meno carta, più valore" l'iniziativa promossa da FORUM PA, con il Patrocinio del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e in collaborazione con la Camera di Commercio di Roma.*

*Nel progetto presentato Lab4 ha illustrato il sistema M.A.Ga. ® e l'apporto che può fornire alle Pubbliche Amministrazioni nel processo di dematerializzazione e di gestione dei flussi documentali.*

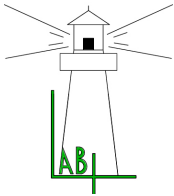
*Il 9 maggio 2011, al termine del convegno "Nuovo CAD: documenti elettronici e dematerializzazione", Lab4 ha ricevuto il premio speciale per le piccole imprese innovative della Provincia di Roma nell'ambito della sezione dedicata ai progetti sviluppati dalle aziende che supportano i processi di innovazione della Pubblica Amministrazione con soluzioni tecniche e progettuali per la dematerializzazione e la PA digitale.*

La natura frammentata della domanda IT, l'onere di gestione, in alcuni casi l'estrema variabilità della richiesta di risorse necessarie o la necessità di una rapida implementazione di infrastrutture, stanno inducendo sempre più Paesi a vedere l'introduzione del cloud nella pubblica amministrazione come una grande opportunità.

Il cloud computing è un modello di distribuzione software emergente in cui le applicazioni, i dati e le risorse IT, sono messi a disposizione degli utenti sotto forma di servizi erogati sulla rete.

Le principali caratteristiche di "M.A.Ga. ® DL" sono:

1. interfaccia compatibile con tutti i più diffusi browser internet attualmente sul mercato;
2. distribuzione del software attraverso internet ASP al fine di ridurre i costi informatici per l'Amministrazione e non richiedere specifiche professionalità tecniche;
3. possibilità di collegamento da ogni postazione connessa alla rete internet senza necessità di effettuare alcuna installazione;
4. possibilità di gestire l'organizzazione in maniera differente (centri di responsabilità, centri di costo, centri di spesa) secondo il tipo di analisi che si intende realizzare;
5. completa autonomia da parte dell'Amministrazione nella gestione del software attraverso le funzioni di amministrazione;
6. gestione avanzata degli utenti, per consentire accessi con diversi livelli di responsabilità;



7. interfaccia di importazione dati in formato csv (excel compatibile) per facilitare le operazioni di caricamento dei dati e diminuire i tempi di avvio del progetto;
8. possibilità di ottenere gli aggiornamenti delle applicazioni nel momento in cui vengono rilasciati sul server centrale di Lab4;
9. elaborazione dei dati in tempo reale, per una visualizzazione immediata dei risultati dell'analisi.

La disponibilità del sistema informatico via internet consentirà altresì alla Provincia di Como di avere a disposizione un software sempre aggiornato con nuove funzionalità pensate per soddisfare le esigenze dell'Amministrazione ed al passo con le future innovazioni normative in materia di analisi della performance, efficienza e produttività senza un aumento di costo.

**Per la realizzazione dell'analisi finanziaria e del collegamento fra gli obiettivi, i processi ed i capitoli di bilancio necessari per la loro realizzazione risulta assolutamente necessario che l'amministrazione abbia la possibilità di estrarre i dati dal sistema informatico per la contabilità finanziaria utilizzato in formato excel, txt o csv. In mancanza di tale estrazione dei dati Lab4 non sarà in grado di importare i dati finanziari all'interno dei propri software e quindi eseguire il collegamento con gli obiettivi e i processi contenuti costituenti il piano performance.**

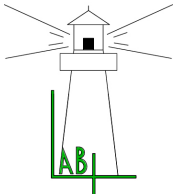
**Per la realizzazione del collegamento fra gli obiettivi, i processi e le persone coinvolte risulta assolutamente necessario che l'amministrazione fornisca in formato excel, txt o cvs un elenco completo dei dipendenti, comprendente nome, cognome, livello e qualifica professionale stipendio complessivo e ore lavorate effettive. In mancanza di tale elenco informatico Lab4 non sarà in grado di caricare i dati del personale all'interno dei propri software e quindi eseguire il collegamento con gli obiettivi contenuti nel PEG.**

### ***3.1 Modulo per l'importazione dei dati***

Il sistema M.A.Ga. ® DL è dotato di un modulo il quale consente di caricare nel sistema i dati attraverso l'impiego di file csv (excel compatibili) rendendo estremamente rapido l'inserimento di molte informazioni necessarie per il funzionamento del programma.

I dati che è possibile importare sono i seguenti:

- piano dei centri di responsabilità;
- dati del bilancio finanziario: entra, spesa sia corrente che capitale con tutti e quattro i momenti finanziari (previsione iniziale, previsione finale, accertato/impegnato, riscosso, pagato);
- dati degli indicatori di misurazione;
- dati degli obiettivi e delle fasi;
- anagrafica del personale per nome e cognome e con profili e qualifiche;
- costi del personale con dati relativi a stipendio base, straordinario, indennità;
- ore lavorate dal personale con dati relativi a ore lavorate, ore straordinario, giorni assenza, giorni malattia;



- dati degli indici con il relativo valore del volume
- processi

Il modulo per l'importazione dei dati permette una rapida integrazione del "Sistema M.A.Ga. ® DL" con i dati dell'Amministrazione accorciando in modo consistente i tempi per l'implementazione della banca dati e dando la possibilità di effettuare analisi dopo poco tempo dall'inizio del progetto.

Per rendere possibile l'importazione dei dati, l'Amministrazione deve essere in grado di fornire le informazioni necessarie per l'importazione in formato txt, csv o excel affinché i dati possano essere elaborati e quindi importati nel sistema.

Lab4 provvederà ad effettuare le importazioni dei capitoli e del personale per il triennio precedente e per l'anno in essere e predisporrà delle istruzioni su come trattare i file estratti dagli altri applicativi software e come trattarli ai fini dell'importazione all'interno di M.A.Ga. ® DL.

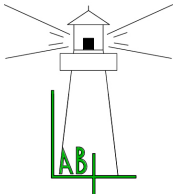
Le successive e ulteriori importazioni sono totalmente a carico dell'ente

### **3.2 Modulo per il piano della performance**

Il modulo di supporto al piano della performance si chiama "M.A.Ga. ® DL" e attraverso esso è possibile gestire sia la fase preparatoria del piano generando i documenti necessari per l'approvazione sia la successiva fase di monitoraggio, correzione e rendicontazione dei risultati conseguiti. Il software proposto, attraverso un sistema composto da quattro livelli, consente di unificare in maniera coerente la fase della pianificazione con quella della programmazione al fine di creare una unicità delle informazioni che renda chiara la lettura e l'interpretazione dei risultati proposti.

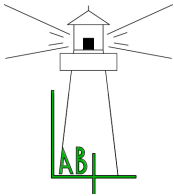
Il modulo "M.A.Ga. ® DL" ha le seguenti funzionalità:

- Gestione dei dati della programmazione strategica dell'Ente (Programma di mandato, relazione revisionale e programmatica);
- Gestione dei dati relativi alla programmazione operativa dell'Ente (PEG e PDO);
- Possibilità di inserire accanto agli obiettivi di natura strategica anche i processi dell'amministrazione;
- Possibilità di scomporre gli obiettivi di natura strategica o di sviluppo in fasi di attuazione potendo impostare le date di inizio e fine previste;
- Possibilità di collegare indicatori di misurazione sia agli obiettivi di carattere strategico sia a quelli di sviluppo che ai processi;
- Possibilità di collegare le risorse economico-finanziarie (entrata ed uscita) impiegate per la realizzazione degli obiettivi e dei processi;
- Possibilità di collegare le risorse umane impegnate nella realizzazione degli obiettivi e dei processi potendo collegare anche i costi e le ore;
- Interfaccia specifica per il monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi strategici e di sviluppo e dello stato di realizzazione delle performance previste per i



processi con la possibilità di inserire note esplicative ed allegare documenti comprovanti lo stato di realizzazione;

- Calcolo, sulla base delle informazioni di monitoraggio degli obiettivi, dell'indicatore sintetico di puntualità;
- Report sintetico di analisi economico-finanziaria con 50 indicatori di misurazione finanziaria circa l'andamento del bilancio dell'Ente;
- Report analitico degli obiettivi strategici e di sviluppo con diagramma temporale di Gantt per la visione immediata dell'andamento degli obiettivi programmati, il costo complessivo degli obiettivi e gli indicatori di misurazione;
- Report analitico sui processi con evidenziazione dell'andamento del valore degli indici e degli indicatori nel triennio precedente e nell'anno in corso, comprensivo di analisi di scostamento;
- Possibilità di pubblicare su internet i dati del piano della performance, nonché i risultati del monitoraggio.



## 4. Assistenza tecnica

Lab4 s.r.l. offre un servizio di assistenza tecnica che garantisce interventi durante l'intero arco temporale previsto nella presente offerta.

### 4.1 Assistenza tecnica a distanza

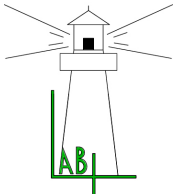
La disponibilità del sistema informativo "M.A.Ga. ® DL" via internet consente a Lab4 s.r.l. di offrire assistenza tecnica in tempo reale per risolvere qualsiasi problema riscontrato dagli utenti durante l'utilizzo dell'applicazione.

Le modalità attraverso le quali gli utenti del sistema M.A.Ga. ® DL della Provincia di Como potranno usufruire dell'Assistenza tecnica a distanza sono le seguenti:

- Assistenza telefonica;
- Assistenza attraverso email all'indirizzo [info@lab4srl.com](mailto:info@lab4srl.com).

Entrambe le modalità assicurano una tempestiva risoluzione dei problemi riscontrati ed un rapido ritorno all'operatività.

Dagli interventi di assistenza tecnica sono esclusi problemi relativi ai contenuti o alle modalità di formulazione del Piano della performance.



## **5. Condizioni per l'utilizzo del sistema informatico attraverso internet**

Così come descritto nel paragrafo tre (Strumento software), la Provincia di Como potrà accedere al sistema informatico di supporto attraverso la rete internet recandosi sul sito [www.lab4srl.com](http://www.lab4srl.com), quindi senza la necessità di installare nulla all'interno della propria rete intranet o dei propri server.

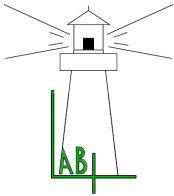
Per tutti i problemi di natura tecnica fare riferimento alle condizioni di assistenza tecnica descritte nel paragrafo 4.

Per le condizioni di utilizzo del sistema e l'informativa sul trattamento dei dati personali fare riferimento ai documenti ufficiali presenti sul sito internet [www.lab4srl.com](http://www.lab4srl.com), in calce alla pagina di accesso al "Sistema M.A.Ga. ®".

Tutti gli aggiornamenti e le modifiche effettuate sul programma saranno rese immediatamente disponibile attraverso il servizio internet.

Da quando l'Amministrazione avrà approvato la presente offerta, Lab4 si impegna ad attivare il servizio in massimo due giorni lavorativi.



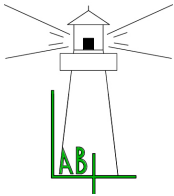


## **6. Requisiti hardware e software**

Si riportano di seguito le specifiche minime delle piattaforme informatiche necessarie per il funzionamento dello strumento M.A.Ga. ® DL.

### **6.1. Specifiche software minime – client**

- Collegamento alla rete internet attraverso connessione ISDN o superiore
- Sistema Operativo: Microsoft Windows XP o versioni successive
- Browser web: Microsoft Internet Explorer 8.0 o versioni successive e compatibili
- Risoluzione dello schermo minima 1024 x 768 punti



## 7. Costi

Si riporta di seguito il dettaglio dei costi per di M.A.Ga. ® DL presentato nell'offerta.

Anno	Attività	Costo	Note
<b>Periodo di agosto 2016 - luglio 2017</b>	Fornitura del sistema "M.A.Ga. ® DL" e relativa assistenza tecnica	<b>€ 2.400,00</b>	oltre I.V.A. di legge



# Provincia di Como

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1254 / 2016

UNITA' PROPONENTE: SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
OGGETTO: SISTEMA SOFTWARE "M.A.GA. ® DL" PER LA GESTIONE INTEGRATA PEG,  
PERFORMANCE E CONTROLLI: RINNOVO ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE.  
IMPEGNO DI SPESA EURO 2.928,00 (IVA INCLUSA). CODICE CIG: ZF31C854B2

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.  
cap. 1400/6 imp. 2499/2016 per euro 2.928,00  
ESITO: **FAVOREVOLE**

Lì, 22/12/2016

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI  
**PELLEGRINI SANTINA**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)