



PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO
Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
tel.031230272 - 031230462
e-mail :sapcomo@provincia.como.it
pec :sapcomo@pec.provincia.como.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI
“PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DI NUOVE STRUTTURE
CIMITERIALI NEL CAMPOSANTO COMUNALE DI VIA RAMPOLDI”.**

La presente procedura di scelta del contraente viene svolta dalla Stazione Appaltante Provinciale di Como per conto e nell’interesse del Comune di Bregnano ai sensi dell’art. 37 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

A seguito dell’aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.

La Stazione Appaltante Provinciale di Como, di seguito anche sap, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it

INDIZIONE GARA: con Determinazione a contrarre n. 1236 del 29.12.2015 e det. 721 del 27.7.2016

Codice Unico di Progetto (CUP): J87E15000040005

Codice Identificativo Gara (CIG): 6546446A21

DISCIPLINARE DI GARA

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE E DELL’OFFERTA

Il presente **Disciplinare** si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell’**art. 183**, commi 2 e 3 **del Decreto Legislativo 50/2016** (nel prosieguo, **Codice**), con procedura aperta a gara unica per l’affidamento della concessione avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la realizzazione delle opere denominate “*Nuove strutture cimiteriali nel camposanto comunale di Via Rampoldi*” su area di proprietà del Comune di Bregnano, la gestione economica delle opere realizzate, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere eseguite, il tutto per l’intera durata della concessione, la consegna all’amministrazione concedente, alla scadenza della concessione, delle opere e degli impianti in buono stato di conservazione.

L'ipotesi progettuale contenuta nello studio di fattibilità posto a base di gara prevede la realizzazione complessiva di:

- ⇒ n° 200 nuovi loculi
- ⇒ n° 5 cappelle per complessivi n° 50 posti
- ⇒ n° 100 ossari
- ⇒ n° 200 cinerari

L'intervento sarà realizzato con risorse totalmente a carico del concessionario aggiudicatario.

L'importo complessivo previsto nell'intervento risultante dallo studio di fattibilità approvato e posto a base di gara, ammonta ad euro 700.000,00 (*eurosettecentomila/00*) oltre IVA, secondo il seguente quadro economico:

Costo di Costruzione

⇒ Loculi, ossari e cinerari	€ 320.000,00
⇒ Cappelle	€ 100.000,00
⇒ Sala del commiato	€ 110.000,00
⇒ Eliminazione barriere architettoniche cimitero esistente	€ 30.000,00
Totale costo di costruzione	€ 560.000,00

Costo per servizi diversi

⇒ Spese varie amministrative	€ 15.000,00
⇒ Spese tecniche (compresa CASSA e IVA)	€ 113.800,00
⇒ Fondo <i>incentivi</i>	€ 11.200,00
Totale costo di costruzione	€ 140.000,00

Totale costo investimento

€ 700.000,00

Livello iniziale della tariffa ottenute in sede di redazione dello studio di fattibilità:

ATTIVITÀ	QUANTITÀ	COSTO UNITARIO	IMPORTO (20 anni)	IMPORTO ANNUO
CONCESSIONE LOCULI	200	2.600	520.000	26.000
CONCESSIONE CINERARI	200	700	140.000	7.000
CONCESSIONE OSSARI	100	550	55.000	2.750
CONCESSIONE CAPPELLE	5	50.000	250.000	12.500
TOTALE			965.000	48.250

L'intervento risulta idoneo allo stato attuale a garantire una disponibilità di posti per circa 20 anni, il tutto in ampliamento al cimitero esistente.

In considerazione del rispetto dei parametri urbanistici, costruttivi e orografici del sito, l'area risulta idonea per la realizzazione di loculi con struttura portante in cemento armato e un massimo di livelli in altezza non superiore a 4 (quattro). Per le opere in c.a. dovranno essere rispettate le norme sismiche vigenti (attualmente il Comune di Bregnano è classificato in Zona 4) ed in ogni caso la realizzazione delle opere è subordinata alla redazione di relazione geologica del sito, previe indagini in sito qualora necessarie per le calcolazioni delle opere strutturali in c.a., al deposito sismico nonché al collaudo statico delle opere a lavori ultimati. La realizzazione dell'opera è in ogni caso subordinata all'acquisizione dei Nulla Osta degli Enti preposti e sovraordinati.

L'intero intervento sarà assoggettato anche al collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale. Se necessario, per qualche categoria di opere, si potrà procedere anche a particolari collaudi tecnologici, prescritti dalle vigenti leggi. Tutti i collaudatori saranno nominati dal Comune con oneri a totale carico del Concessionario.

Il concorrente, nonché concessionario, dovrà attenersi a tutto quanto specificato nel bando e nel disciplinare.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 7, costituiti da imprese singole, riunite, consorziate ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi (art. 45 e seguenti del Codice), nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni definite dal Codice e dal **d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 , per le parti ancora applicabili**

I concorrenti dovranno rientrare fra i soggetti di cui all'art. 183 del Codice ed all'art. 95 del Regolamento.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ⇒ le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- ⇒ l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- ⇒ sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;

Agli operatori economici concorrenti, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È, altresì, vietato, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio ***tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane***), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È infine **vietato** ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio stabile di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È **fatto obbligo** agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di quei concorrenti che si avvalgono di **progettisti indicati o associati** per i quali sussistono:

- ⇒ le cause ostative alla partecipazione indicate nel presente paragrafo;
- ⇒ le cause di esclusione di cui all'articolo 24, comma 7, del Codice;
- ⇒ l'inesistenza dei requisiti di cui all'articolo 254 e 255 del DPR 207/2010 , rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali.

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

4.1. Effettuazione del sopralluogo

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie alla redazione e predisposizione dell'offerta, è obbligatorio il sopralluogo assistito; i termini indicati per la sua effettuazione **sono tassativi**.

Entro il termine di 20 giorni antecedenti la gara (**sabato 17.9.2016**) dovrà essere effettuato, a pena della non ammissione alla gara, il prescritto **sopralluogo sulle aree interessate dai lavori**.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può anche essere effettuata da un dipendente appositamente incaricato dall'impresa, con delega scritta su carta intestata, oppure da soggetto diverso se munito di procura notarile. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, la presa visione può essere effettuata a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Al termine della presa visione verrà rilasciata dall'Ufficio Tecnico del Comune di Bregnano apposita **Dichiarazione di presa visione dei luoghi** di esecuzione dei lavori a documentazione dell'adempimento effettuato.

PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E' POSSIBILE PRENDERE CONTATTI DIRETTAMENTE CON IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Geom. Enrico Caleffi del Comune di Bregnano attraverso i seguenti recapiti:

e-mail lavoripubblici@comune.bregnano.co.it

n. telefono 031.771554 int .225

Tutti i documenti inerenti la presente gara sono pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante Provincia di Como all'indirizzo internet www.provincia.como.it, sul sito del Comune di Bregnano (www.comune.bregnano.co.it) e sono liberamente accessibili e stampabili, nonché reperibili alla voce "documenti di gara" sulla piattaforma Sintel; non verranno pertanto rilasciate copie della documentazione in formato cartaceo e nessun documento verrà inviato a mezzo telefax.

4.2. Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura medesima o sullo svolgimento di essa, possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante Provinciale di Como per mezzo della funzione "**Comunicazioni procedura**" presente sulla piattaforma SINTEL **fino a 10 (dieci)** giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte,

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i richiedenti, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".

In alternativa al sopradescritto procedimento le eventuali richieste di chiarimenti possono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento e fatte pervenire alla Stazione Appaltante esclusivamente tramite PEC all'indirizzo sapcomo@pec.provincia.como.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte**; la risposta sarà fornita in forma scritta all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante del Comune senza menzione del destinatario,

4.3. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**
2. Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte con l'utilizzo del modello DGUE predisposto e messo a disposizione dalla stazione appaltante nella documentazione di gara in Piattaforma e disponibile anche sui siti internet soprarichiamati; il concorrente è tenuto ad adattarli in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La sanzione sarà pari a € 750,00.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

4.4. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso l'apposita funzione prevista nella piattaforma Sintel relativa alla procedura di gara di che trattasi. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo di posta ordinaria

sapcomo@provincia.como.it diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.5. Ulteriori disposizioni

- a) Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 87 del Codice, a riguardo del possesso di certificazione di sistema di qualità.
- b) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da operatori economici, stabiliti in altro stato membro dell'unione europea, devono essere espressi in euro.

5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. **Garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% corrispondenti a € **14.000,00** (*euro quattordicimila/00*) da prestare sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 104 e 105 qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia, sotto forma di cauzione o fidejussione, deve: essere prodotta in originale (o copia scansionata dell'originale firmata digitalmente) con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- ⇒ essere intestata alla Stazione Appaltante Provincia di Como;
- ⇒ essere tassativamente intestata a pena di esclusione, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE;

2. Cauzione di cui all'articolo 183, comma 13 primo periodo, del Codice.

L'offerta deve essere corredata da una cauzione, in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento, pari ad € **17.500,00** (*euro diciassettemilacinquecento/00*) come desumibile dallo

studio di fattibilità posto a base di gara. Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

a) la **garanzia definitiva** di cui all'articolo 103 del Codice .

La cauzione definitiva, deve essere in misura pari al **dieci per cento** dell'importo complessivo dell'investimento lavori, e dovrà essere presentata contestualmente alla firma del contratto di concessione. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data del certificato di collaudo provvisorio dei lavori.

b) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 103 comma 7 , per una somma assicurata:

- o **per i danni di esecuzione:** importo pari all'investimento
- o **per la responsabilità civile verso terzi:** € 1.500.000,00 (*euro unmilione cinquecentomila/00*).

c) **Cauzione** ex articolo 183 , comma 13 ultimo periodo, del Codice.

Tale cauzione da prestarsi nella misura del **dieci per cento** del costo annuo operativo di esercizio è dovuta dalla data di inizio di esercizio del servizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera: la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

6. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 70,00 (*euro settanta/00*) scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011

a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio. *A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da scansionare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione".*

b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

c) (*per i soli operatori esteri*), è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato

Le istruzioni per il pagamento del contributo di cui sopra sono consultabili a questo link:

<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/home/riscossione2014>

Si precisa che **la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare**, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità,

l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Il codice CIG che identifica la presente procedura è: **6546446A21**

7. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

7.1. Requisiti speciali per l'esecuzione dei lavori

I concorrenti devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 83 del Codice e dell'art. 95 del Regolamento, dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento (10% di € 700.000,00 € **70.000,00 IVA esclusa**);
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento (1/20 di € 700.000,00 € **35.000,00 IVA esclusa**);
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento (5% di € 700.000,00 = € **35.000,00 IVA esclusa**);
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento (2% di € 700.000,00 € **14.000,00 IVA esclusa**).

e) attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione nelle categorie e classifiche di seguito specificate: **OG1 – Classifica III (categoria prevalente)**

Se il soggetto concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve essere in possesso esclusivamente dei requisiti di cui ai precedenti punti a), b), c) e d). I lavori non realizzati direttamente dovranno comunque essere eseguiti da soggetti qualificati, pertanto, il concessionario dovrà richiedere all'Amministrazione l'autorizzazione all'effettuazione delle lavorazioni da parte di un unico esecutore (una impresa o un consorzio o un'ATI) che dovrà dimostrare all'Amministrazione, **prima dell'inizio dei lavori** e per poter essere ammessi all'esecuzione degli stessi, il possesso dei requisiti previsti dal Bando, oltre che il possesso dei requisiti generali, dettati dal presente *disciplinare di gara*.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del Regolamento, in alternativa ai requisiti previsti dalle lettere c) e d), i concorrenti possono incrementare i requisiti previsti dalle precedenti lettere a) e b) nella misura di 1,5. Il requisito previsto alla lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al comma 1 dell'art. 95 del Regolamento devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui al comma 1, lettere a) e b).

Il possesso dei requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa dovranno essere provati, mediante dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000., utilizzando il DGUE allegato alla documentazione di gara in formato editabile

Per i candidati concessionari stabiliti negli altri Stati trovano applicazione le previsioni di cui all'art. 47 del Codice. Il possesso dei requisiti per la partecipazione richiesti sarà accertato in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei relativi paesi.

7.2 Requisiti per la progettazione

Ai sensi dell'art. 24 , comma 5 , del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto che viene designato quale potenziale affidatario dell'incarico, lo stesso dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi degli ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. **Deve essere inoltre indicata, sempre nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.** All'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Sarà necessaria una o più dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti per la progettazione, come segue:

- a) presenza di soggetti abilitati alla progettazione, iscritti ai sensi dell'art. 24 comma 5 del d.lgs. n.50/2016 , ai rispettivi ordini professionali, con una delle seguenti modalità:
 - a.1) disponibilità di uno staff tecnico, ai sensi dell'articolo 79, comma 7, del d.P.R. n. 207 del 2010, annotato in calce sull'attestazione S.O.A.), (di norma con le parole «Qualificazione per prestazione di progettazione e costruzione») per la categoria OG1 classifica III;
 - a.2) associazione in raggruppamento temporaneo, in qualità di mandante, di un operatore economico progettista di cui all'articolo 45 , comma 1, del Codice
 - a.3) indicazione, quale incaricato della progettazione, di un operatore economico progettista di cui all'art. 45 comma 1 del Codice , del quale il concorrente intende avvalersi;

Il soggetto che viene designato quale potenziale affidatario dell'incarico della progettazione , sia che faccia parte dello staff tecnico dell'Impresa concorrente in possesso dell'attestazione SOA per l'esecuzione e per la progettazione, sia che venga associato o indicato, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all'Albo professionale degli architetti o degli ingegneri;
- b) possedere i requisiti per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- c) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice, nonché dall'art. 253 del Regolamento;
- d) non essere stato indicato come progettista da altra impresa concorrente alla medesima gara;
- e) l'inesistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- f) nel caso di società d'ingegneria e/o architettura o di società di progettisti: essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 254 e all'art. 255 del Regolamento;
- g) avere svolto nel decennio anteriore alla data di pubblicazione del presente bando servizi relativi ad interventi riconducibili alla classe E - categoria 11 della Tariffa professionale (D.M. 143/2013) per un importo non inferiore all'importo presunto delle opere da realizzare, indicando:
 - 1) gli importi dei lavori;
 - 2) il Committente;
 - 3) il soggetto che ha svolto il servizio;
 - 4) la data di inizio e fine espletamento del servizio, nonché di approvazione del progetto;
 - 5) la natura delle prestazioni effettuate;

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Per garantire l'accesso di giovani professionisti alle commesse pubbliche, nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti , del Codice è necessario che venga indicato quale progettista almeno un professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro di residenza.

7.3 Avvalimento

1. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, , può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

2. La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Nel bando di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

3. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

4. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

5. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

6. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

7. Non è ammesso l'avvalimento qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione di lavori rientrino, oltre ai lavori prevalenti, opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali. E' considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore delle opere superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori. Con decreto del Ministro delle

infrastrutture e trasporti, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici, è definito l'elenco delle opere di cui al presente comma, nonché i requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, che possono essere periodicamente revisionati. Fino alla data di entrata in vigore di detto decreto, si applica l'articolo 216, comma 15.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio **offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo , ai sensi dell'art. 95 commi 1 e 6 del Codice** , e sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati alla **Sezione IV - punto IV.2)** del Bando di gara, mediante il **metodo aggregativo compensatore** secondo le specificazioni (o i criteri e le formule) indicate al paragrafo **11 punto 1) e 2)** del presente disciplinare.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice. La Stazione Appaltante Provinciale di Como, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio **delle ore 15:00 del giorno 7.10.2016**, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal SINTEL, come risultante dai log del Sistema. L'operatore economico potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata e dovrà essere inviata esclusivamente attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura di SINTEL che consente di predisporre:

- una busta telematica contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (PLICO A)**.
- una busta telematica contenente l'**OFFERTA TECNICA (PLICO B)**
- una busta telematica contenente l'**OFFERTA ECONOMICA (PLICO C) E OFFERTA DI TEMPO (PLICO C1)**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione di offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Fornitore e le

istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

10 MODALITA' PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PLICHI TELEMATICI

10.1. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di Accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

A. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (utilizzare il modello **DGUE** allegato al disciplinare) resa ai sensi del DPR 445/00 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- 1) **indica** i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, residenza) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici;
- 2) **indica** i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, residenza) degli eventuali soggetti degli eventuali soggetti cessati da cariche nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;
- 3) **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del decreto legislativo 50/2016
3. **indica la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento;
4. **dichiara** di essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti nel Disciplinare di gara;
5. **dichiara** che **intende** eseguire l'intervento con la **propria organizzazione di impresa**, unitamente agli estremi dell'Attestazione SOA ed al possesso della Certificazione del sistema qualità aziendale;
oppure
dichiara che **non intende** eseguire l'intervento con la **propria organizzazione di impresa**, nonché la misura con la quale saranno eseguiti direttamente i lavori oppure se gli stessi saranno eseguiti interamente da Terzi;

(per coloro che intendono utilizzare progettisti indicati o in raggruppamento per l'espletamento delle attività di redazione del progetto are, definitivo ed esecutivo e del piano di sicurezza e coordinamento)

6. **dichiara** che per l'attività di progettazione definitiva ed esecutiva e la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento, **ricorrerà** alla collaborazione di progettista/i esterno/i (*libero professionista singolo/studio di professionisti associati/società di professionisti/società di ingegneria e/o architettura/consorzio*) indicandone generalità, residenza, partita IVA,

iscrizione Albo professionale; **indica**, altresì, le generalità della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche,;.

(per coloro che si qualificano per la presente gara con attestazione SOA, oltre che per esecuzione, anche per progettazione e con al proprio interno uno staff di progettazione in possesso dei requisiti prescritti dal disciplinare di gara)

7. **dichiara** che il proprio **staff di progettazione** è **in possesso dei requisiti** richiesti dal disciplinare di gara per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e del piano della sicurezza e coordinamento ed indica:
 - generalità, iscrizione Albo e qualifica professionale del professionista personalmente responsabile che espletterà l'incarico di redazione del progetto definitivo ed esecutivo;
 - generalità della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
 - generalità, iscrizione Albo e qualifica professionale del professionista personalmente responsabile che espletterà l'incarico di redazione del piano di sicurezza e coordinamento e del fascicolo con le caratteristiche dell'opera, in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del Decreto Legislativo 81/2008;
8. **dichiara** di non trovarsi in alcuno dei rapporti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del Codice;
9. **indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, il numero di fax, il cui utilizzo autorizza o meno, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura;
10. **indica** l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
11. **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE e di essere in regola con i relativi versamenti, ai fini del DURC, nonché il contratto collettivo (C.C.N.L.) applicato al proprio personale dipendente;

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani e di consorzi stabili – art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice)

12. **indica per quali consorziati il consorzio concorre** e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. I predetti Consorzi dovranno produrre l'elenco delle cooperative associate e/o consorziate che aderiscono al consorzio;

(nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari – art. 34, comma 1 lett. d) ed e) del Codice non ancora costituiti)

13. **indica** a quale soggetto del raggruppamento, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; **assume l'impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE; **indica** le quote percentuali di ciascun associato/consorziato nel raggruppamento/consorzio, ovvero la percentuale di lavori che eseguirà e/o presterà nell'ambito del raggruppamento o consorzio;
14. **dichiara** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
15. **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

La **dichiarazione sostitutiva** deve essere prodotta e sottoscritta, dal legale rappresentante o dal titolare, in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o consorziarsi, la medesima dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c), del Codice, tenuti ad indicare per quali consorziati essi concorrono, la **dichiarazione sostitutiva** deve essere prodotta e sottoscritta anche dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere.

La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura o copia conforme all'originale.

B. DICHIARAZIONE, resa mediante utilizzazione del modello DGUE allegato al bando, datata e sottoscritta attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'**art. 80**, resa:

- ⇒ da parte dei Direttori Tecnici, nel caso in cui questi siano persone diverse dal Titolare, per le imprese individuali;
- ⇒ da parte dei Direttori Tecnici e di tutti i Soci se trattasi di Società in nome collettivo;
- ⇒ da parte dei soci accomandatari e direttore tecnico se trattasi di Società in accomandita semplice;
- ⇒ da parte di tutti i Direttori Tecnici e degli Amministratori muniti di legale rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di Società.

La dichiarazione attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'**art. 80**, deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando. Qualora detti soggetti non rilascino tale dichiarazione, dovrà esibirsi il relativo certificato del casellario penale o dei carichi pendenti; qualora tale certificato non sia stato rilasciato dall'Amministrazione giudiziaria, tale fatto dovrà essere attestato con apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Inoltre l'Impresa partecipante dovrà dichiarare e dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti)

C. SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA DA UN NOTAIO o atto pubblico con la quale è stata costituita l'associazione temporanea di imprese e con cui è **stato conferito il mandato collettivo speciale e la rappresentanza legale** dalle altre imprese riunite alla capogruppo, **ovvero l'atto costitutivo** mediante scansione di copia autentica del consorzio o GEIE.

(in caso di avvalimento)

- D. DICHIARAZIONE** che il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:
- a) **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'**attestazione di qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;
 - b) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la **dichiarazione** deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
 - c) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - d) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a

disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- e) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata
- f) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

(nel caso in cui il concorrente intenda eseguire i lavori con la propria organizzazione d'impresa)

- E. **GARANZIA PROVVISORIA**, come specificata al precedente paragrafo 5 del presente disciplinare, valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente a rilasciare, la garanzia fideiussoria relativa alla **garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice**.
- F. **CAUZIONE di cui all'art. 183, comma 13 primo periodo, del Codice**, in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara.
- G. **ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO in originale, ovvero copia scansata del tagliando relativo al pagamento di euro 70,00 (euro settanta) a favore dell'Autorità**; il pagamento può essere effettuato con le modalità indicate nel presente disciplinare; si precisa che **la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare**, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG **6546446A21** riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.
- H. **PATTO DI INTEGRITÀ DELLA PROVINCIA DI COMO**, allegato alla documentazione di gara, che si intende accettato in tutte le sue parti mediante apposizione di firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di Consorzio.
- I. **DICHIARAZIONE/I DEL/I PROGETTISTA/I** resa ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000 mediante utilizzo del modello DGUE in cui ciascun progettista: **attesta** l'iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali; **attesta**, indicandole specificatamente, di non essere in alcuna delle condizioni preclusive di cui al cap. 3 (condizioni di partecipazione) del disciplinare; **attesta** di essere in possesso dei requisiti stabiliti nel punto 7.2 del presente disciplinare e di avere svolto nel decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando progettazioni di livello esecutivo relative ad interventi riconducibili classe **E** - categoria **11** della Tariffa professionale (D.M. 143/2013) per un importo non inferiore all'importo presunto delle opere da realizzare, **indicando**: 1) importi dei lavori; 2) Committente; 3) soggetto che ha svolto il servizio; 4) data di inizio e fine espletamento del servizio; 4) estremi del provvedimento di approvazione tecnica del progetto da parte dell'Organo competente (*in mancanza di tale indicazione l'intervento non viene valutato ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7.2 del presente disciplinare di gara*); 5) la natura delle prestazioni effettuate; **attesta** il possesso dei requisiti previsti dall'art. 98 del Decreto Legislativo 81/2008 (*il requisito deve essere posseduto dal professionista che espletterà la funzione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione*);

Le **dichiarazioni** e le **documentazioni**, devono contenere, quanto previsto nelle predette lettere.

L'operatore economico dovrà altresì rendere una **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO**, (ALLEGATO E) a contenuto negoziale, con la quale :

1. **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte alle richieste di chiarimento e nella documentazione di gara in generale;
2. **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
3. **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
4. **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera a impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
5. **attesta** di avere effettuato una verifica approfondita dello studio di fattibilità comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile alle condizioni dell'offerta presentata;

10.2 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA”

Nell'apposito campo “**DOCUMENTAZIONE TECNICA**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione inerente l'offerta tecnica in un'unica cartella di file in formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

1 - Progetto definitivo dell'intervento sottoscritto dai tecnici abilitati, che fanno parte della struttura di progettazione definitiva ed esecutiva, composto dagli elaborati grafici e descrittivi indicati negli articoli da 17 al 23 del Regolamento,

Il progetto definitivo, redatto sulla base delle indicazioni dello studio di fattibilità approvato e messo a disposizione tra gli atti di gara , contiene tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio dei necessari titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto equivalente; inoltre sviluppa gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo.

Esso deve contenere i seguenti elaborati,

- a) relazione generale;
- b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
- c) rilievi planoaltimetrici e studio dettagliato di inserimento urbanistico;
- d) elaborati grafici;
- f) calcoli delle strutture e degli impianti secondo quanto specificato all'articolo 28, comma 2, lettere h) ed i);
- g) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- h) censimento e progetto di risoluzione delle eventuali interferenze;
- l) elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- m) computo metrico;

- n) aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- o) quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza desunti sulla base del documento di cui alla lettera n).
- p) relazioni specialistiche (*geologica, idrologica, geotecnica, interferenze*);
- q) piano generale di sicurezza e coordinamento

2. **Relazione tecnica descrittiva** della proposta migliorativa, contenente quanto di seguito:

- ⇒ descrizione degli studi che saranno condotti e delle modalità che saranno seguite per la redazione dei successivi livelli di progettazione (*esecutiva*);
- ⇒ inserimento architettonico-ambientale tale da garantire la compatibilità dell'intervento;
- ⇒ integrazione funzionale con il cimitero (*capacità di instaurare con il cimitero relazioni che ne possono migliorare la fruizione e l'accessibilità al pubblico*);
- ⇒ qualità delle soluzioni tecnologiche e costruttive adottate (*caratteristiche e qualità delle soluzioni strutturali, qualità e caratteristiche dei materiali*).

NOTA PER LA STESURA: LA RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELLA PROPOSTA MIGLIORATIVA dovrà essere composta di n. max. 10 pagine/fogli in formato A4 fronte-retro ciascuna di massimo 45 righe, utilizzando un carattere non inferiore a 12. Sono esclusi dal computo delle pagine l'eventuale indice, i disegni tecnici/materiale fotografico.

3. **Bozza di convenzione** contenente quanto previsto nel bando e nel disciplinare in ordine alle prescrizioni contrattuali, la previsione della cauzione di cui all'art. 153, comma 13 terzo periodo, del Codice, nonché quanto previsto dall'art. 115 del Regolamento, ed in particolare:

- modalità di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi;
- la specificazione delle modalità di esecuzione dei lavori;
- la specificazione dei poteri di controllo dell'Amministrazione Aggiudicatrice, tramite il Responsabile del Procedimento, in fase di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi, in fase di esecuzione dei lavori, in materia di sicurezza e durante la fase di gestione dell'intervento;
- la specificazione delle caratteristiche dei servizi da prestare e della loro gestione;
- la previsione delle garanzie e coperture assicurative da prestare all'atto della stipula del contratto, di cui al capitolo 5;
- le modalità di revisione del piano economico finanziario;
- i presupposti e le condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione;
- la specificazione dei poteri di controllo del concedente durante la fase di gestione dell'intervento;
- quadro sinottico di tutti i rischi, di qualsiasi natura, suscettibili di verificarsi nel corso dell'intervento complessivo (dalla stipula del contratto al termine della concessione), con l'indicazione del soggetto (concedente o concorrente) che dovrà farsi carico del singolo rischio, nel caso in cui esso si avveri;
- l'obbligo di consegnare l'intervento realizzato al termine della concessione in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità della amministrazione aggiudicatrice senza alcun onere per la stessa.

Inoltre, la bozza di convenzione **deve prevedere:**

- clausole sulla risoluzione del contratto per fatto del Concessionario;
- clausole sull'applicazione di penali e/o sanzioni a carico del Promotore per ritardato inizio e/o conclusione nella realizzazione delle opere ed anche per inadempienze contrattuali nell'attività di gestione;

- clausole sulla risoluzione del contratto in caso di mancato adeguamento tecnologico alle dotazioni standard che verranno riconosciute anche in futuro (normalmente adeguate a strutture analoghe nella medesima area geografica);
- clausole sulle modalità di adeguamento delle tariffe e le modalità per l'eventuale riequilibrio economico finanziario sia a favore della Amministrazione che a favore del Concessionario;
- una clausola che specifichi che il Concessionario sarà l'unico responsabile degli obblighi inerenti la realizzazione delle opere previste dal presente intervento di finanza di progetto;

La bozza di convenzione **non può contenere:**

- clausole che prevedano una qualsiasi assunzione di responsabilità da parte del Comune di Bregnano per i contratti stipulati dal Concessionario, né clausole di recesso ovvero di risoluzione del contratto a giudizio del Concessionario, salvo il caso di inadempimenti di eccezionale gravità.

La bozza di convenzione dovrà specificare espressamente che il concessionario aggiudicatario nulla potrà pretendere a nessun titolo dal Comune firmatario del Contratto nel caso di impossibilità di realizzazione parziale o totale dell'opera per cause indipendenti dall'Amministrazione stessa: *ad esempio mancato rilascio e/o il rilascio condizionato dei nulla-osta e delle autorizzazioni degli Enti competenti.*

Si precisa che la convenzione potrà essere oggetto di apposita negoziazione integrativa prima della stipula del contratto.

A pena di esclusione dalla gara, la bozza di convenzione non deve contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nel **piano economico finanziario**, di cui alla **Busta C** (ad esempio: *prezzi, durata della concessione, tempi di esecuzione lavori, ecc.*).

4) Piano di gestione e di manutenzione dell'opera

Si precisa che le relazioni e tutti **gli elaborati relativi all'Offerta Tecnica** (*Progetto definitivo, Relazione tecnica descrittiva, Bozza di Convenzione e Piano di gestione e manutenzione*), **a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettera b) e c), del Codice, dovranno essere sottoscritti, **a pena di esclusione dalla gara**, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa. Il **Progetto definitivo** e la **Relazione tecnica descrittiva** dovranno, altresì, recare la sottoscrizione anche **del/i progettista/i**.

10.3 CONTENUTO DELLA BUSTA “C- OFFERTA ECONOMICA E DI TEMPO”

IMPORTANTE:

LA GESTIONE DELLA FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE VERRÀ GESTITA OFF-LINE, PERTANTO, NELL'APPOSITO CAMPO “OFFERTA ECONOMICA” PRESENTE SULLA PIATTAFORMA SINTEL L'OPERATORE ECONOMICO, NON DOVRÀ INDICARE, ALCUNA OFFERTA, MA DOVRÀ INSERIRE IL VALORE 0,1

(ZEROVIRGOLAUNO) ESCLUSIVAMENTE PER CONSENTIRE AL SISTEMA LA CONCLUSIONE DEL PROCESSO .

L'OFFERTA ECONOMICA, SARÀ CONSIDERATA VALIDA E COMPLETA SOLO SE SARÀ COMPRENSIVA DI TUTTI I DOCUMENTI DETTAGLIATAMENTE RICHIESTI NEL PRESENTE PARAGRAFO.

(la S.A.P. per evitare errori nella formulazione dell'offerta economica ha predisposto gli allegati b e c che dovranno essere utilizzati ed inseriti unitamente al piano economico-finanziario firmati digitalmente nelle rispettive buste telematiche, come precedentemente descritto).

Nella busta **“C- Offerta economica”** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- a. **Piano economico-finanziario** della concessione, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, che deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e dei servizi oggetto di Concessione a partire dalle tariffe e dai costi per la realizzazione e gestione ipotizzati; esso deve:
- essere asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'Istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del decreto legislativo 1/09/93, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della legge 23/11/39, n. 1966;
 - documentare i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) dell'investimento;
 - indicare il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, delle voci di cui al punto 1 (“contenuto generale della concessione e dell'offerta”), oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno;
 - indicare il vantaggio per l'Amministrazione Comunale, precisando: sconto sui prezzi dei loculi e cappelle indicati nello studio di fattibilità posto a base di gara, modalità di adeguamento delle tariffe e lavori aggiuntivi da realizzare al di fuori dell'ampliamento in oggetto;
 - indicare l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo dei diritti sulle opere dell'ingegno, di cui all'articolo 2578 del codice civile; tale importo non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara.
- b. **Dichiarazione di Offerta economica** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, con l'indicazione degli elementi meglio specificati al successivo capitolo 11 (ALLEGATO B)

Nella busta **“C1 – Offerta temporale** devono essere contenuti, i seguenti documenti

- c. **Offerta di tempo** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, da formulare utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (ALLEGATO C)

Si precisa che **tutti i documenti dell'Offerta Economica** (*Piano economico-finanziario, Dichiarazione di Offerta economica e Offerta di Tempo*) dovranno essere sottoscritti digitalmente, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi dovranno essere sottoscritti anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di

concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa.

11. PROCEDURA DI GARA E DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Stazione Appaltante Provinciale di Como via Borgo Vico n. 148 - COMO - nel giorno ed all'ora indicati nel bando di gara; eventuali variazioni saranno comunicati ai concorrenti a posta elettronica certificata almeno **3 giorni** prima della data fissata.

Nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, il responsabile del procedimento, coadiuvato da personale della Stazione Unica Appaltante, procederà all'esame di tutti i plichi pervenuti al fine di verificare la regolarità della documentazione ed il possesso dei requisiti generali e speciali degli operatori economici offerenti

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, il RUP procederà a :

1) assegnare un termine non superiore a dieci giorni per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;

2) stabilire a quale concorrente applicare la sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 prima citato;

3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte economiche (busta C) e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

4) apertura del plico telematico **BUSTA B**, contenente l'Offerta tecnica, al solo fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e richiesti dal Disciplinare;

Nelle successive sedute riservate la Commissione di gara, appositamente nominata, provvederà, in una o più sedute riservate :

a. apertura del plico telematico **BUSTA B**, contenente l'Offerta tecnica ed all'esame dei documenti riguardanti l'Offerta tecnica ed attribuisce i relativi punteggi, applicando i criteri e le formule, nella procedura nel prosieguo descritta ai successivi punti **1)** e **2)** di questo stesso paragrafo

A. Nel corso della **seconda seduta pubblica**, la Commissione:

- a. comunica le eventuali esclusioni dei Concorrenti e da lettura dei punteggi attribuiti alle singole Offerte tecniche;
- b. procede all'apertura della **BUSTA ECONOMICA C**, contenente l'Offerta economica e l'Offerta temporale, dando lettura dei ribassi offerti ed attribuendo il relativo punteggio;
- c. valutate le Offerte economiche e le Offerte temporali, procede all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria della Gara;
- d. dispone, quindi, l'aggiudicazione provvisoria a favore del Concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più elevato.

B. Si precisa che qualora le Offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo:

- a. è posto primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica;
- b. ed anche gli stessi punteggi parziali per l'Offerta tecnica, economica e temporale, si procede mediante sorteggio.

- C. Nel caso in cui il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione dell'Offerta siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il Presidente della Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai Concorrenti, ai sensi dell'art. 97, d.lgs. n.50/2016 ,anche avvalendosi della Commissione.
- D. Successivamente, la S.A.P. procede a:
- a. verificare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari,
 - b. adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti di ordine generale, alla quale segue la stipula del Contratto, nelle forme di legge e nei termini di cui all'art.32 d.lgs. n. 50/2016.
 - c. Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000e dell'art. 80 dlgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà efficace nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione

L'amministrazione aggiudicatrice ha la possibilità di richiedere al promotore prescelto, di cui, di apportare al progetto definitivo, da questi presentato, le modifiche eventualmente intervenute in fase di approvazione del progetto, e che, in tal caso, la concessione è aggiudicata al promotore solo successivamente all'accettazione, da parte di quest'ultimo, delle modifiche progettuali nonché del conseguente eventuale adeguamento del piano economico-finanziario;

In caso di mancata accettazione da parte del promotore di apportare modifiche al progetto definitivo, l'amministrazione ha facoltà di chiedere progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche da apportare al progetto definitivo presentato dal promotore alle stesse condizioni proposte al promotore e non accettate dallo stesso.

11.1) ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

1.A) PROFILO TECNICO ESTETICO PROGETTUALE: max punti 55 (peso) così suddivisi in subcriteri:

- **Qualità architettonica e funzionale della proposta progettuale:** **punti 25**
(sarà valutata la rispondenza della proposta progettuale agli obiettivi dello studio di fattibilità a base di gara, valenza delle migliorie e delle opere aggiuntive rispetto a quelle richieste, valore funzionale architettonico, flessibilità delle soluzioni adottate , grado di innovazione e visibilità, valorizzazione degli aspetti comprendenti: elementi di culto e identitari della comunità fruizione, l'accessibilità, e il decoro da considerarsi integrati rispetto alla parte esistente)
- **Inserimento ambientale della proposta progettuale:** **punti 10**
(sarà valutata la capacità di assicurare il massimo rispetto e la piena compatibilità con le caratteristiche del contesto territoriale ed ambientale in cui si colloca l'intervento, con particolare attenzione alla tutela del paesaggio, alla risoluzione delle interferenze ed alla conciliazione fra infrastrutture e contesto)
- **Integrazione funzionale nel cimitero:** **punti 5**

(capacità di instaurare con il cimitero nel suo insieme relazioni che ne possano valorizzare gli aspetti e gli elementi di culto e identitari della comunità e migliorare la fruizione, l'accessibilità, l'immagine e il decoro)

- **Organizzazione e gestione del cantiere:** **punti 15**
(viene valutata la sequenza delle attività di cantiere secondo le fasi descritte nella documentazione progettuale affinché sia il più possibile minore l'impatto con l'utenza)

Le offerte che non raggiungeranno un punteggio **minimo di 30** per il Profilo "tecnico estetico progettuale" saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione Comunale.

1.B) PROFILO GESTIONALE: max punti 15 (peso) così suddivisi:

- **Contenuto Schema di convenzione:** **punti 10**
(sono privilegiate le proposte che per completezza e chiarezza risultano più aderenti al dettato normativo e risultano congruenti con quanto previsto nel bando ed in tutti gli altri documenti ed elaborati di gara)
- **Piano di gestione e manutenzione:** **punti 5**
(saranno valutati l'efficacia del Piano di Gestione e Manutenzione, con particolare riferimento al risparmio energetico, alla prevenzione delle anomalie e delle criticità, alla pianificazione e programmazione delle azioni di prevenzione, di tutela e correttive, al sistema previsto per la gestione delle opere, agli aspetti occupazionali, ai sistemi innovativi per la gestione dei rapporti con l'utenza, alla adozione di particolari sistemi di informazione e comunicazione al cittadino, alle modalità di svolgimento dei servizi e di pianificazione delle attività manutentive dei manufatti edilizi e degli impianti, volto a garantire il loro perfetto funzionamento nel tempo e la piena efficienza al momento della consegna al concedente al termine della concessione)

11.2) ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

2.A) PROFILO ECONOMICO FINANZIARIO: max punti 30 (peso) così suddivisi:

- **CORRISPETTIVO DA CORRISPONDERE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE IN TERMINI DI:**
 - *ribasso sulle tariffe di riferimento indicate nello studio di fattibilità posto a gara:* **punti 10**
 - *criteri di aggiornamento delle tariffe:* **punti 5**
- **OFFERTA DI TEMPO:**
 - *Durata concessione:* **punti 10**
 - *Tempo esecuzione lavori:* **punti 5**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con il metodo aggregativo-compensatore di cui **all'allegato G** del Regolamento con la seguente formula:

$$C(a) = S n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- ⇒ C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- ⇒ n = numero totale dei requisiti
- ⇒ W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- ⇒ V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
- ⇒ S n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati come di seguito.

Per gli elementi di valutazione di natura qualitativa sarà utilizzata la metodologia di cui alla **lett. a) nr. 4** del predetto *Allegato G*

Per gli **elementi di valutazione di natura quantitativa** sarà utilizzata la metodologia di cui alla **lett. b)** dello stesso *Allegato G*, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

A tal fine si precisa che:

a) **Corrispettivo da corrispondere all'Amministrazione Comunale in termini di:**

- **Ribasso sulle tariffe di riferimento indicate nello studio di fattibilità posto a gara:**
 - Il coefficiente sarà pari ad **1** per il concorrente che avrà offerto il **massimo ribasso %** sulle tariffe di riferimento;
 - Il coefficiente sarà pari a **zero** per il concorrente che avrà offerto un **ribasso nullo**.
- **Criteri di aggiornamento delle tariffe:**
 - Il coefficiente sarà pari ad **1** per il concorrente che offrirà il **massimo sconto %** sull'adeguamento delle tariffe dei loculi rispetto al coefficiente ISTAT;
 - Il coefficiente sarà pari a **zero** per il concorrente che offrirà uno **sconto nullo**.

b) **Durata della Concessione:**

- Il coefficiente sarà pari ad **1** per il concorrente che formulerà l'**offerta più alta** in termini di **riduzione %** sulla durata massima di 20 anni prevista nel bando (a titolo esemplificativo una riduzione del 10% corrisponde ad una riduzione di 2 anni ovvero ad una durata della concessione di 18 anni);
- Il coefficiente sarà pari a **zero** per il concorrente che formulerà una **offerta con riduzione nulla** (corrispondente ad una durata della concessione di 20 anni).

c) **Tempo esecuzione lavori:**

- Il coefficiente sarà pari ad **1** per il concorrente che formulerà l'**offerta più alta** in termini di riduzione % sulla durata massima di 300 giorni prevista nel bando;
- Il coefficiente sarà pari a **zero** per il concorrente che o formulerà una **offerta con riduzione nulla** (corrispondente ad una durata dei lavori di 300 giorni)

I coefficienti determinati secondo quanto sopra specificato saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola per approssimazione.

La somma dei punteggi, così attribuiti ad ogni singolo concorrente, consente di formare una graduatoria come prescritto dall'art. 83, comma 5, del Codice per individuare il primo in classifica.

L'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio globale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa (offerta tecnico-organizzativa) e di valutazione economica (offerta economica e offerta di tempo), salva l'eventuale verifica della anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 c. 3 e 4 del Codice

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali diversi per gli elementi quantitativi e per gli elementi qualitativi, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi e qualitativi, si procederà alla individuazione del miglior offerente mediante sorteggio. La nomina dell'aggiudicatario avverrà anche in presenza di una sola offerta.

A seguito della conclusione dei lavori della commissione giudicatrice, la gara è aggiudicata provvisoriamente, fatta salva la verifica della anomalia nei modi di Legge.

L'aggiudicazione provvisoria diviene definitiva:

- con il provvedimento di cui all'art. 32 comma 5 del Codice;

Al fine dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva deliberata dall'Amministrazione aggiudicatrice all'esito della verifica dell'aggiudicazione provvisoria in applicazione dell'art. 32 comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dovrà ottemperare a tutte le prescrizioni impartite dalla Amministrazione aggiudicatrice relative alla documentazione probatoria dei requisiti e delle dichiarazioni rese in sede di gara, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà in ogni caso e ove lo ritenga necessario ed opportuno, di effettuare in sede di gara controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti, con riferimento ai requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e/o di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata. In tal caso l'apertura delle offerte potrà essere ulteriormente rimandata a successiva seduta, che verrà comunicato ai concorrenti all'indirizzo mail indicato in sede di presentazione della documentazione per la partecipazione.

La verifica dei requisiti di carattere generale, autocertificati in sede di gara, sarà in ogni caso effettuata, nei confronti dell'aggiudicatario, ed avverrà secondo le modalità previste dalla vigente legislazione.

Nel caso in cui non risultino veritiere le autodichiarazioni presentate dall'aggiudicatario, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria, e ad effettuare nuova aggiudicazione provvisoria nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

12. CASI IN CUI VERRA' UTILIZZATO IL SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Si ricorda ancora una volta che la mancata produzione di quanto richiesto entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla presente procedura di gara e, comunque, l'applicazione di una sanzione pari ad € 750,00.

13 CAUSE D'ESCLUSIONE AGGIUNTIVE

Oltre a quanto già indicato e specificato nel presente disciplinare, sarà causa e motivo di esclusione:

- a) incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- b) offerta non sottoscritta;

- c) partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio a dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio a dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
- d) soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice;
- e) concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- f) mancata effettuazione del sopralluogo obbligatorio;
- g) mancato versamento del contributo all'Autorità;
- h) verifica a campione dei requisiti speciali di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- i) aver presentato un'offerta anomala, accertata come da indicazioni riportate nel bando di gara.

14 APPALTI SOGGETTI AL D.LGS N. 81/2008

I lavori cui si riferisce il presente appalto sono soggetti al Decreto Legislativo 81/2008. La sicurezza dei lavoratori costituisce per il Comune di Bregnano (CO) e per la S.A.P. una condizione ed un valore irrinunciabile. Per questo si chiede ai partecipanti di prestare particolare attenzione fin dalla fase della gara, all'approfondimento delle tematiche inerenti la sicurezza dei lavori nel cantiere oggetto dell'appalto.

SI PRECISA CHE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ESITO PROVVISORIO DELLA GARA VERRANNO DATE AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.LGS 50/2016 SULLA PIATTAFORMA SINTEL NELLA SEZIONE APPOSITA "COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA" A PARTIRE DAL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO DI ESPLETAMENTO DELLA GARA.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Geom Enrico Caleffi

Como 26.07.2016

**IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE APPALTANTE
(Matteo Accardi)**