



PROVINCIA DI COMO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 811 DEL 05/08/2014

**SETTORE Attività Economiche, Formazione Professionale,
Politiche Attive del Lavoro e Università, Istruzione**

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPARECCHIATURE INFORMATICHE IN DOTAZIONE ALLE SEGRETERIE SCOLASTICHE PROVINCIALI. IMPEGNO DI SPESA EURO 500,00 IVA COMPRESA. CIG Z1810423FC.

IL RESPONSABILE
F.to DI GILIO RODOLFO

Data esecutività:

Determina n. 811 del 05/08/2014

Prot. n. 32196

n. 8/2014 PI

Oggetto: **Servizio di manutenzione apparecchiature informatiche in dotazione alle segreterie scolastiche provinciali. Impegno di spesa di Euro 500,00 IVA compresa. CIG. Z1810423FC.**

Il Dirigente del Servizio Istruzione

Considerato che in data 30.06.2014 ha avuto termine il servizio di assistenza sistemica e di manutenzione hardware su chiamata delle apparecchiature informatiche in dotazione alle segreterie degli istituti di competenza provinciale, che era stato affidato alla ditta 2C Service di Grandate con proprio provvedimento dirigenziale n. 774 del 17.07.2013;

Preso atto della determinazione dirigenziale n. 694 del 04.07.2014 del Settore Innovazione tecnologica, con la quale è stato aggiudicato alla ditta 2C Service srl di Grandate il servizio di assistenza sistemica e manutenzione hardware e software on site di apparecchiature informatiche diverse di proprietà dell'Ente per il periodo 1° luglio - 31 dicembre 2014;

Considerato che è indispensabile assicurare l'assistenza e manutenzione senza soluzione di continuità agli uffici delle segreterie scolastiche, al fine di garantire la puntuale assistenza informatica ed evitare il rischio di interruzione dell'attività;

Ritenuto pertanto di mettere a disposizione la somma di Euro 500,00 IVA compresa da imputare a carico del cap. 5301/99 cod. bil. 1020103 c.c. 10, bilancio 2014;

Verificata da parte di questo Settore la disponibilità della ditta 2C Service (nota del 31.07.2014) a praticare per il periodo 01.07.2014-31.12.2014 le condizioni di servizio e le tariffe - che rimarranno invariate per tutta la durata del servizio - previsti dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 694/2014 del Settore Innovazione tecnologica, anche per l'attività sulle apparecchiature informatiche in dotazione alle segreterie scolastiche di competenza:

- costo orario assistenza tecnica e sistemica on site presso scuole superiori di competenza: € 41,56 + IVA
- costo orario manutenzione hardware presso scuole superiori di competenza: € 23,56 + IVA
- costo spesa trasferta per interventi nelle sedi fuori Como: € 10,00 + IVA;

Verificato altresì che presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze non sono attive convenzioni Consip per la fornitura dei beni di cui sopra;

Richiamate:

- la legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", che detta nuove disposizioni per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di forniture e servizi;
- la determinazione n. 8/2010 dell'AVCP "Prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria;

Atteso che, ai sensi dell'art. 1, comma 82, della L. 56/14, a decorrere dal 01.07.2014, questa Provincia opera in gestione provvisoria ex art. 163, comma 2, D.Lgs. 267/00, e constatato che la spesa derivante dal presente provvedimento è:

- relativa all'assolvimento di obblighi tassativamente regolati dalla citata L. 23/96, art. 3;
- limitata alle sole operazioni necessarie sia per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e funzionale ad evitare che, per responsabilità di questa Provincia, si determini presso gli uffici di segreteria delle scuole un'interruzione dei servizi di istruzione pubblica;

Richiamate:

- la deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle competenze e dei poteri del Consiglio Provinciale n. 13 in data 21.05.2014, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2014;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 88 in data 06.06.2014 e successive modifiche e integrazioni, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2014 ed affidato ai dirigenti, nell'ambito dei progetti di gestione e dei residui passivi, l'adozione di tutti gli atti funzionali al conseguimento degli obiettivi;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta 2C Service di Grandate - per i motivi in premessa specificati - per il periodo 01.07.2014-31.12.2014 il servizio di manutenzione delle apparecchiature informatiche delle segreterie scolastiche provinciali, per un importo complessivo di Euro 500,00 IVA compresa;
2. Di impegnare detta somma di Euro 500,00 IVA compresa a favore della ditta 2C Service di Grandate, imputandola a carico del cap. 5301/99 cod. bil. 1020103 c.c. 10;
3. Di formalizzare le modalità di svolgimento del servizio di cui al punto 1. mediante sottoscrizione di apposita scrittura privata;
4. Di dare atto che la scadenza della fornitura del servizio potrà essere anticipata qualora i fondi dovessero esaurirsi;
5. Di dare atto altresì che il servizio di cui al punto 1. è soggetto a quanto previsto dalla L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, per cui l'appaltatore deve comunicare a questa stazione appaltante - pena la risoluzione del contratto - quanto di seguito indicato:
 - gli estremi identificativi del conte corrente bancario dedicato;
 - le persone autorizzate a operare sullo stesso;
6. Di dare, infine, atto che il presente provvedimento è conforme al PEG in premessa richiamato.

IL RESPONSABILE
F.to DI GILIO RODOLFO