



PROVINCIA DI COMO

SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITA
ECONOMICHE, UNIVERSITA ,ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITA E PARI
OPPORTUNITA

SERVIZIO COLLOCAMENTO - CENTRI PER L'IMPIEGO

DETERMINAZIONE N. 703 / 2018

**OGGETTO: INTERVENTO MANUTENZIONE URGENTE SALA SERVER A SERVIZIO
DELLA PIATTAFORMA SINTESI. IMPEGNO DI SPESA EURO 646,60 (IVA
INCLUSA). CODICE CIG: ZA824770DE**

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- Uno dei compiti essenziali del settore è permettere una corretta e efficace integrazione fra servizi all'impiego, politiche del lavoro e formative e incontro domanda/offerta e che per garantire tali servizi ci si avvale del Sistema integrato dei servizi per l'Impiego, SINTESI, che sfruttando i meccanismi di interoperabilità a livello inter-provinciale, regionale e nazionale, consente la raccolta, l'aggiornamento e la trasmissione immediata ai soggetti coinvolti di dati e documenti sia relativi agli adempimenti ministeriali obbligatori (Cob), sia alla domanda e offerta di lavoro e di formazione professionale, facendo circolare le informazioni fra i lavoratori, le imprese e gli enti di formazione, relativamente a possibilità occupazionali e formative;
- È quindi strategico mantenere alla massima efficienza l'infrastruttura tecnologica sulla quale si poggia la piattaforma applicativa;

Considerato che:

- Si sono verificati malfunzionamenti durante il processo di backup dei dati ed è quindi necessario procedere ad alcune attività di controllo e troubleshooting, sia sul sistema di backup sia a livello software;
- è necessario procedere alla verifica di un gruppo di continuità con verifica dell'integrità delle batterie;
- È necessario inoltre effettuare una pulizia interna delle attrezzature informatiche della sala a causa di polvere depositata sulle attrezzature stesse, al fine di preservarne la funzionalità;

Dato atto che:

- si è proceduto ad interpellare la ditta 2C Service S.r.l. - Via S.S. dei Giovi, 29 - 22070 Grandate (Co) - P.I. 01997200132, richiedendo un preventivo per le attività sopracitate;
- che la stessa Ditta ha fatto pervenire il preventivo in data 20/07/2018, che si allega al presente provvedimento (All. 1), per un importo pari a € 530,00 oltre IVA;

Preso atto che le forniture di beni e servizi di importo sino ad Euro 1.000,00 - dal 1° gennaio 2016 - non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamenti con procedure telematiche, così come disposto dall'articolo 1 – commi 502 e 503 - della "Legge di Stabilità per l'anno 2016";

Dato atto altresì che l'impresa è idonea in quanto possiede i requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

Ritenuto che, in relazione alla tipologia del servizio e al corrispettivo di Euro 530,00 (IVA esclusa), è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50 del 18/04/2016;

Dato atto che:

- il prezzo offerto è da ritenersi congruo sulla base delle indagini di mercato svolte;
- la spesa complessiva di Euro 646,60 (IVA inclusa) trova copertura sulle disponibilità del cap. 15070;

Viste:

- la delibera del Consiglio Provinciale n.20 del 26/06/2018 con cui è approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020
- la delibera del Presidente n.41 del 03/07/2018 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2018/2020;

DETERMINA

1. che la premessa di cui sopra è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il preventivo presentato dalla Ditta 2C Service S.r.l. - Via S.S. dei Giovi, 29 - 22070 Grandate (Co) – P.I. 01997200132 per Euro 530,00 (I.V.A. esclusa) All. 1);
3. di impegnare la somma complessiva di €. 646,60 (I.V.A. inclusa) sulle disponibilità del cap. 15070, Bilancio 2018 cod. 1501 – cod. gest. 1329 - codice piano dei conti 1030209;
4. di dare atto che il presente provvedimento sarà notificato con apposita lettera commerciale che dovrà essere sottoscritta per accettazione da parte della ditta affidataria al fine di recepire gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010;
5. di dare atto che il pagamento avverrà a seguito di ricevimento di regolare fattura;
6. di attestare che, per le motivazioni in premessa indicate, la spesa derivante dal presente provvedimento è assunta in conformità all'art.163 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per gli adempimenti conseguenti e, in copia, al Settore Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 3 del D.L. 168/2004.

Lì, 25/07/2018

IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)