



PROVINCIA DI COMO

SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI

DETERMINAZIONE N. 113 / 2018

OGGETTO: ACQUISTO PRESIDI DI PRIMO SOCCORSO PER LE SEDI PROVINCIALI. IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.000,00. CODICE CIG Z9421F9B81.

IL RESPONSABILE

Premesso che il D.M. n. 388 del 15.07.2003 ha disciplinato gli aspetti della sicurezza sul lavoro legati agli strumenti di primo soccorso necessari per far fronte ad eventuali infortuni ed in particolare, all'allegato n. 1 del decreto, il contenuto delle cassette di primo soccorso che devono essere presenti in azienda e dei pacchetti di medicazione di cui devono essere fornite le autovetture;

Premesso altresì che, periodicamente, bisogna provvedere alla sostituzione dei materiali scaduti, nonché al rimpiazzo di quelli utilizzati, al fine di garantire la permanenza dei presidi obbligatori per legge;

Considerato che l'Ufficio di segreteria del Servizio di Prevenzione e Protezione ha interrogato i responsabili dei vari settori dell'Ente per conoscere il fabbisogno di nuovi materiali di primo soccorso da acquistare in sostituzione di quelli scaduti, nonché di ulteriori dispositivi necessari per lo svolgimento dell'attività lavorativa in condizioni di piena sicurezza;

Viste le note di risposta inoltrate dagli uffici provinciali interrogati, con le quali sono stati richiesti i seguenti prodotti:

Cassette di primo soccorso (azienda con più di tre dipendenti) :	n. 7
Pacchetti di reintegro (azienda con meno di tre dipendenti) :	n. 14
Armadietto di pronto soccorso in acciaio con serratura :	n. 1
Ghiaccio istantaneo:	n. 3 confezioni
Confezioni cerotti assortiti	n. 3

Atteso che la fornitura dei presidi di primo soccorso di cui sopra è indispensabile per garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa nel rispetto della salute e della sicurezza dei lavoratori;

Ritenuto pertanto necessario adottare il presente provvedimento a contrarre per l'acquisto di presidi di primo soccorso per le sedi provinciali;

Dato atto che, per l'acquisto dei prodotti in argomento, si è preliminarmente verificata l'assenza di convenzioni attive sul mercato elettronico e la disponibilità di fornitori sui mercati MEPA e ARCA;

Visto il comma 421 della Legge 232 dell' 11 dicembre 2016 (Finanziaria 2017) che ha modificato l'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, inserendo, dopo il comma 3, il seguente comma :

«3-bis. Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria. In tale caso l'Autorita' nazionale anticorruzione rilascia il codice identificativo di gara (CIG)».

Considerato che l'art. 36, comma 2, lett. A), del D.Lgs. 50/2016, nuovo Codice dei contratti pubblici, per servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, ammette il ricorso alla procedura di affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs 50/2016: economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, principio di rotazione;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificata dal D.L. 168 del 12 luglio 2004, per l'acquisto del servizio in argomento ci si intende avvalere della piattaforma SINTEL Regione Lombardia, realizzata da Lombardia Informatica S.p.A. nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016, delle linee guida ANAC n.4, nonché in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Dato atto altresì che sulla piattaforma SINTEL è presente la società Artsana S.p.A., Div. Medical Center, via Saldarini Catelli, 1, 22070 Grandate (CO), operante da molti anni nel settore sanitario, e che dispone di prodotti idonei a far fronte alle necessità dell'Ente;

Atteso che, in caso di aggiudicazione, si procederà alla verifica dell'autocertificazione presentata dalla società aggiudicatrice e relativa ai requisiti di carattere generale e speciale richiesti dagli artt. 80 e 83 del codice dei contratti;

Valutata pertanto positivamente l'opportunità di avviare, per l'acquisizione dei prodotti sopra elencati, una procedura di affidamento diretto sulla piattaforma Sintel Regione Lombardia, come da capitolato tecnico allegato;

Dato atto che la fornitura dei presidi di primo soccorso in argomento - la cui inottemperanza provocherebbe danni gravi e certi all'Ente - è essenziale per garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa in condizioni di piena sicurezza, e pertanto, in merito ad essa, non trovano applicazione le limitazioni inerenti l'esercizio provvisorio;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 52 del 16 novembre 2017, con la quale si è

approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017;

- la deliberazione del Presidente n. 2 del 4 gennaio 2018 con cui è stata approvata la proroga del piano esecutivo di gestione in fase di esercizio provvisorio per l'anno 2018.

Visto l'art. 163, c omma 2, del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 19 del vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto
2. Di adottare il presente provvedimento di determinazione a contrarre e di avviare contestualmente, ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. A), del D.Lgs. 50/2016, nuovo Codice dei contratti pubblici, tramite il portale Sintel Regione Lombardia, le procedure al fine di acquisire la migliore offerta per la fornitura di presidi di primo soccorso – come da capitolato tecnico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale - dalla società Artsana S.p.A., Div. Medical Center, via Saldarini Catelli, 1, 22070 Grandate (CO);
3. Di dare atto che la società Artsana SpA risulta iscritta alla piattaforma Sintel Regione Lombardia;
4. di impegnare a tal fine la somma complessiva stimata di € 1.000,00 sul capitolo 1903, Missione 1, Programma 1, codice del piano dei conti integrato 1030102, macro livello IV, bilancio di previsione 2018 in fase di gestione provvisoria, Affari Generali;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;

Lì, 06/02/2018

IL RESPONSABILE
ACCARDI MATTEO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**PROVINCIA DI COMO
SETTORE AFFARI GENERALI**

DISCIPLINARE TECNICO

PER L'ACQUISTO DI MATERIALI DI PRIMO SOCCORSO PER LE SEDI PROVINCIALI

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA:

Il presente disciplinare tecnico detta norme per la fornitura di materiale di primo soccorso per le sedi provinciali

ART. 2 – DESCRIZIONE DELLA FORNITURA:

Si richiama l'allegato **A)** facente parte integrante e sostanziale del presente disciplinare;

ART. 3 – CONDIZIONI DI FORNITURA:

La consegna dei prodotti sarà a carico del fornitore ed effettuata presso la sede principale dell'Ente Provincia di Como, via Borgovico, 148, Como.

L'Amministrazione appaltante si riserva anche dopo l'avvenuta consegna il diritto di rifiutare la fornitura, qualora non risulti accettata alla verifica del materiale, con facoltà di chiedere l'immediata sostituzione. Qualora la Ditta non provvedesse alla sostituzione l'Amministrazione procederà a rimpiazzare la fornitura presso altra Impresa addebitando l'eventuale maggior onere alla ditta inadempiente.

La verifica di regolare fornitura verrà effettuata a cura dell'Ufficio ordinante; eventuali contestazioni verranno immediatamente comunicate all'Impresa fornitrice a mezzo posta elettronica certificata. Le contro deduzioni da parte della ditta fornitrice dovranno essere inviate sempre a mezzo posta elettronica certificata all'Amministrazione ordinante entro 10 giorni dal ricevimento della lettera di contestazione. Trascorso inutilmente tale termine la fornitura contestata si riterrà irrevocabilmente rifiutata con posta elettronica certificata alla ditta.

La fornitura rifiutata dovrà essere immediatamente ritirata a cura e spese del fornitore ed in ogni caso, dal momento in cui verrà comunicato il rifiuto, la fornitura si intenderà giacente presso la sede dell'Amministrazione Provinciale a rischio e pericolo del fornitore che non potrà pretendere il risarcimento dei danni in caso di completa distruzione della merce stessa.

In ogni caso la Ditta assumerà l'obbligo di uniformarsi alle norme legislative vigenti e l'Amministrazione di riserva la facoltà di risolvere l'obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui l'Impresa venga meno ai patti concordati ovvero alle norme legislative vigenti.

ART. 4 - PAGAMENTO:

Il termine massimo di pagamento è definito in 60 giorni previa contestuale emissione della relativa fattura ed il saggio di interesse per ritardato pagamento sarà quello contemplato all'art. 1248 C.C. è pari al 3%.

La fattura dovrà riportare il codice CIG e dovrà essere corredata da dichiarazione contenente le seguenti informazioni:

- a) Estremi identificativi, compreso IBAN, del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, in attuazione dell'art. 3 - comma 7- della legge 13.8.2010 n. 136
- b) Dati anagrafici e codice fiscale della persona o delle persone autorizzate dall'appaltatore ad operare sul conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, nonché a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme corrisposte da questa Amministrazione.

Il pagamento verrà effettuato a mezzo mandato diretto intestato all'Impresa.

ART. 5 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO:

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di

diritto.

ART. 6—IVA:

Si dà atto che le forniture del presente Capitolato sono soggetto ai IVA .

ART. 7— CONTROVERSIE:

In caso di controversie di qualsiasi natura, la competenza, in via esclusiva, spetterà al foro di Como.

Art. 8— DISPOSIZIONI FINALI:

Per quanto non previsto dal presente capitolato ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si richiamano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

All.: A)

Cassette di primo soccorso (azienda con più di tre dipendenti) :	n. 7
Pacchetti di reintegro (azienda con meno di tre dipendenti) :	n. 14
Armadietto di pronto soccorso in acciaio con serratura :	n. 1
Ghiaccio istantaneo:	n. 3 confezioni
Confezioni cerotti assortiti	n. 3



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 113 / 2018

UNITA' PROPONENTE: SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI
OGGETTO: ACQUISTO PRESIDI DI PRIMO SOCCORSO PER LE SEDI PROVINCIALI.
IMPEGNO DI SPESA DI EURO 1.000,00. CODICE CIG Z9421F9B81.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.
cap. 1903 prenot. 194/2018 per euro 1.000,00
ESITO: **FAVOREVOLE**

Lì, 08/02/2018

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI
PELLEGRINI SANTINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)