

DISCIPLINARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DI BANCHE DATI CARTOGRAFICHE A SUPPORTO DELLA REDAZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE.

La Provincia di Como rappresentata dal Dirigente del Settore Protezione Civile dott. Rodolfo Di Gilio, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Provincia stessa

affida

alla dott.sa Federici Cassandra nata a Breno (BS), il 25 maggio 1987 e residente [REDACTED] [REDACTED] l'incarico di elevata qualificazione professionale, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la predisposizione di banche dati cartografiche a supporto della redazione del Piano di Protezione Civile Provinciale, in ausilio ed in stretto raccordo con il Servizio competente.

Art. 1

L'incarico riguarderà lo svolgimento delle seguenti attività, da attuarsi autonomamente, sotto la supervisione del personale provinciale:

- compilazione ed aggiornamento di una matrice descrittiva delle banche dati richieste a supporto della redazione del Piano di Protezione Civile Provinciale che descriva, per ogni dato, la/le fonte/i, il proprietario, il grado di aggiornamento, completezza ed attendibilità del dato, le possibili modalità di gestione del suo ulteriore progressivo e costante aggiornamento;
- analisi qualitativa dei dati di proprietà della Provincia di Como (Servizio Protezione Civile e altri Uffici o Servizi) di interesse ai fini della redazione del Piano di Protezione Civile Provinciale;
- reperimento dei dati necessari da parte delle diverse possibili fonti e loro elaborazione/bonifica;
- effettuazione di specifiche analisi topologiche sui dati georeferenziati oggetto di fornitura che consentano di attestare la qualità intrinseca degli stessi;
- elaborazione di file .lyr e dell'eventuale specifica simbologia necessaria per la corretta vestizione degli strati informativi;
- elaborazione di progetti cartografici con strumenti GIS che consentano di visualizzare, tematizzare ed al bisogno editare le banche dati georeferenziate oggetto del bando;
- elaborazione di tavole, in formato pdf da allegare al Piano di Emergenza Provinciale.

Le banche dati richieste sono, in linea di massima, le seguenti:

- Banche dati di "sfondo":
 - Ortofoto, DTM, DB-Topografico, CTR, ecc.;
- Banche dati di inquadramento territoriale e di analisi della vulnerabilità:
 - Limiti amministrativi, infrastrutture viabilistiche e relativa toponomastica, infrastrutture ferroviarie, infrastrutture aeroportuali, elisuperfici, infrastrutture della navigazione (porti, approdi, pontili, ecc.), servizi di TPL e di navigazione, servizi a rete, cave, discariche, impianti di trattamento dei rifiuti e delle terre di scavo, dighe e invasi, vasche di laminazione, opere di difesa del suolo e dei relativi Enti Gestori, ponti, viadotti, tombotti fluviali, sottopassi, gallerie stradali e ferroviarie, strutture vulnerabili (scuole,

ospedali, RSA, strutture protette, cinema o locali di intrattenimento, strutture alberghiere, campeggi, ecc.;

- Banche dati di inquadramento territoriale e di analisi della pericolosità:
 - Reticolo idrografico (principale e minore) e relative Autorità Idrauliche, laghi e specchi d'acqua, mosaicatura delle carte di sintesi e della fattibilità geologica degli studi geologici a supporto dei PGT, carta del dissesto con legenda unificata PAI, Inventario dei Fenomeni Franosi, identificazione delle aree a rischio valanghe, della direttiva alluvioni, aziende a RIR (sedime, punti di insorgenza, aree di danno e relativi inviluppi), ecc;
- Banche dati specifiche per la gestione dell'emergenza:
 - Strutture Operative, ambiti, Comuni e sedi di COM, CCS, aree di ammassamento, mosaicatura delle aree di emergenza dei PEC, cancelli, difese provvisoriale, info-point, ecc.

Il sistema di riferimento da adottare dovrà essere necessariamente il WGS 84 / UTM zone 32N (codice identificativo 32632).

Le banche dati cartografiche dovranno essere consegnate, in linea di massima, in formato shape.

Numerosi dati potranno/dovranno far riferimento a file esterni facilmente consultabili e, nel caso, aggiornabili ed editabili (file excel, pdf, o jpeg, ecc).

Tutte le banche dati oggetto dell'avviso oltre ad essere utilizzate per la redazione del piano saranno messe a disposizione della Sala Operativa Unificata Provinciale (SOUP) per la gestione delle emergenze di Protezione Civile.

La predisposizione delle stesse dovrà, pertanto, essere affrontata già tralguardando la possibilità di consentire, in futuro:

- l'aggiornamento progressivo dei dati attraverso automatismi o procedure semiautomatiche che consentano di allineare progressivamente le informazioni disponibili agli eventuali aggiornamenti dei dati provenienti da fonti esterne (geoportale, open-data, ...);
- l'aggiornamento dei dati proprietari con procedure user-friendly adatte ad operatori non specialisti che consentano, però, nel limite del possibile, di preservare l'integrità topologica delle banche dati.

Art. 2

Le attività oggetto dell'incarico dovranno esplicarsi in un arco temporale della durata di 10 mesi dalla data di formale conferimento di incarico, riportata in calce al presente documento, per un monte ore non inferiore a 1200 ore.

La maggior parte delle attività e quindi delle ore (900-1000 ore) dovranno però esplicarsi entro 6 mesi dalla data di formale conferimento di incarico stesso.

Art. 3

Il compenso totale previsto per lo svolgimento dell'incarico è pari a euro 42.000,00 (quarantaduemila), onnicomprensivo di oneri di legge (IVA, contributi cassa di previdenza, IRAP, INPS, ritenuta d'acconto, ecc.).

L'eventuale superamento del monte ore sopra indicato da parte della professionista non potrà dar luogo a incrementi dell'onorario, mentre l'effettuazione nell'arco dei 10 mesi di un numero inferiore di ore sarà motivo di rideterminazione proporzionale al ribasso dell'onorario stesso.

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di fatture così come segue:

- 15% entro 30 giorni dal conferimento di incarico, previa consegna della matrice descrittiva delle banche dati;
- 30% entro 30 giorni dal raggiungimento della soglia di 500 ore previa consegna di una prima tranches di banche dati da concordare con gli uffici;
- 30% entro 30 giorni dal raggiungimento della soglia di 1000 ore previa consegna delle restanti banche dati;
- saldo entro 30 giorni dal termine dell'incarico, a seguito del definitivo aggiornamento delle banche dati, della consegna della versione finale delle vestizioni e dei progetti e della verifica del computo totale delle ore lavorate.

Art. 4

Durante lo svolgimento dell'incarico la professionista, nell'ambito della propria autonomia operativa e nel rispetto delle esigenze del committente provinciale, dovrà prevedere fasi lavorative da svolgere logisticamente presso gli uffici provinciali - Servizio Protezione Civile (Como via Borgo Vico, 148 - Como, via Volta 44) - al fine di garantire il necessario raccordo con le strutture operative competenti.

Art. 5

Il presente incarico si configura come contratto di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione.

Al riguardo le parti ne danno espressamente atto.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Art. 6

Il Committente ha facoltà di impartire disposizioni ed istruzioni di massima, in ordine alle modalità di svolgimento delle attività affidate all'incaricata e di controllare l'effettiva e corretta esecuzione dell'incarico, con esclusione tuttavia di qualsiasi potere direttivo e disciplinare.

Art. 7

In caso di inadempienza, anche parziale, al presente disciplinare, sarà trattenuta una penale non inferiore ad un ventesimo del compenso di cui all'art. 3.

In caso di anticipata rescissione dell'incarico, alla professionista sarà corrisposto un compenso commisurato al periodo maturato di effettivo svolgimento delle attività.

Art. 8

Eventuali controversie inerenti l'applicazione del presente disciplinare, non risolvibili in via bonaria, saranno demandate al Tribunale di Como.

Art. 9

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per l'incaricata.

È vincolante per il Committente dopo l'approvazione da parte degli organi competenti.

Art. 10

L'incaricata ha l'obbligo di non divulgare in alcun modo notizie, informazioni, dati, programmi o fatti attinenti l'adempimento dei compiti oggetto del presente incarico, né di utilizzare in alcun modo, per fini propri, senza l'autorizzazione del Dirigente del Settore Protezione Civile, quanto da lei realizzato nell'adempimento dei compiti oggetto del presente incarico nonché di astenersi dallo svolgimento di attività inerenti i compiti assegnati dalla Provincia di Como nel periodo di vigenza del medesimo incarico che manifestino evidente incompatibilità.

Art. 11

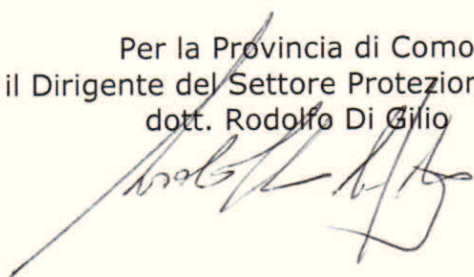
L'incaricata, con la sottoscrizione del presente disciplinare dichiara di essere informata, ai sensi del GDPR n. 679/2016, che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla gestione dell'incarico, che il conferimento di tali dati è obbligatorio a pena di mancato perfezionamento del presente contratto, che in ogni momento potrà esercitare, ai sensi degli artt. da 15 a 22, i diritti previsti dal GDPR 679/2016 e che il titolare del trattamento è la Provincia di Como.

L'incaricata, con la sottoscrizione del presente disciplinare dichiara di essere informata e di accettare che i suoi dati anagrafici, l'oggetto e la ragione dell'incarico nonché il compenso erogato saranno resi pubblici e trasmessi ad altri Enti, con le modalità previste dalla legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como, 31 ottobre 2018

Per la Provincia di Como
il Dirigente del Settore Protezione Civile
dott. Rodolfo Di Gilio



La professionista
dott.sa Cassandra Federici

