



PROVINCIA DI COMO

SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITÀ
ECONOMICHE, UNIVERSITÀ, ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITÀ E PARI
OPPORTUNITÀ

DETERMINAZIONE N. 1177 / 2016

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA FUNZIONE DI
ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO
ALLA DR.SSA SONIA LAVARDA. EURO 10.414,48.**

IL RESPONSABILE

Dato atto che:

- in attuazione del D.Lgs. 150/2015 e della L.R. 22/06 "Il mercato del lavoro in Lombardia", i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale e in qualità di enti accreditati, servizi finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo e all'accoglienza degli utenti, definendo con ciascun interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato, vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell'occupazione;
- al fine di garantire i servizi essenziali alle persone disoccupate, previsti dall'articolo 28 del D.Lgs. 150/2015, in considerazione del numero insufficiente di dipendenti con contratto a tempo indeterminato, l'organico dei Centri per l'impiego, del Collocamento mirato dei disabili e dell'Ufficio lavoro deve essere integrato mediante esperti a tempo determinato, specializzati nell'erogazione dei servizi per la consulenza e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo;

Considerato che la Provincia è soggetta dal 2014 ad un complesso processo di riorganizzazione disciplinato dalla L. 56/2014, dalla L. 190/2014, dal Decreto legge 78/2015 convertito in L. 125/2015, e per quanto riguarda i servizi per l'impiego, dal D.Lgs 150/2015;

Viste le disposizioni contenute nelle Leggi 56/2014, 190/2014, e nel Decreto legge 78/2015, convertito in Legge 125/2015, che per i Servizi per l'impiego, tra l'altro, dispongono "Nelle more dell'attuazione del processo di riordino delle funzioni connesse alle politiche attive del lavoro, e al solo fine di consentire la continuità dei servizi erogati dai Centri per l'impiego, le Province e le Città metropolitane possono stipulare, a condizione che venga garantito l'equilibrio di parte corrente nel periodo interessato dai contratti stessi, contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 4, comma 9, terzo periodo, del Decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, e successive modificazioni, alle medesime finalità e condizioni, per l'esercizio dei

predetti Servizi.”

Visto

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133, nonché modificato dall'art. 1 c. 147 della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento”;

Verificato che, per quanto attiene il Servizio politiche attive del lavoro, nelle sue varie articolazioni centrali (l'Ufficio lavoro e il Collocamento mirato dei disabili, in Via Volta 44 a Como) e periferiche (i 5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile), nel 2015 sono state riscontrate scoperture di organico, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato non sostituito, rispetto a funzioni fondamentali, stabilite per legge, di servizio al pubblico e di verifica di rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all'Ente, venendosi pertanto a determinare una situazione di potenziale danno all'utenza, per interruzione di pubblico servizio, con possibilità di richieste risarcitorie da parte dell'utenza stessa, oltre a violazioni di legge;

Dato atto che :

- tale situazione, già grave, si è ulteriormente aggravata in quanto, nel 2016, sempre in applicazione della L. 56/2014 e del Decreto 14.09.2015 (cosiddetto decreto Madia), n. 3 unità di personale a tempo indeterminato dei CPI e degli Uffici centrali del lavoro sono state poste in congedo;
- il numero di dipendenti attualmente in servizio presso i Servizi per l'impiego e i Centri per l'impiego (Deliberazione del Presidente della Provincia di Como n. 106 del 13/11/2015), al netto dei pensionamenti e dei trasferimenti, è di n. di 31 dipendenti, con una perdita di n. 15 unità (da n. 46 a 31) rispetto al personale in servizio al 1.1.2015;

Atteso che tale numero di 31 dipendenti è assolutamente insufficiente ad assicurare lo svolgimento di tutte le funzioni assegnate ai Centri per l'impiego e agli uffici provinciali centrali dal D.Lgs 150/2015 e dalla più recente legislazione in materia di lavoro e servizi sociali;

.....

Considerato che:

- In data 2 dicembre 2015 la Regione Lombardia ha sottoscritto con il Ministero del lavoro la convenzione prevista dall'art.15 della L. 125/2015 al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nel D.lgs. 150/2015 che ridefinisce l'organizzazione e il funzionamento dei servizi per il lavoro;
- le attività di organizzazione degli uffici e delle nuove modalità di erogazione dei

servizi comporteranno un lavoro straordinario del personale dei Centri per l'impiego, del Collocamento mirato dei disabili e dell'Ufficio lavoro che dovrà essere supportato anche dagli esperti in orientamento;

- è ancora in corso il programma Garanzia Giovani che richiede l'indispensabile lavoro degli orientatori;

Ritenuto pertanto, per le ragioni indicate in precedenza, di avvalersi degli orientatori in affiancamento al personale dei Centri per l'impiego, sia per seguire le attività di consulenza e accompagnamento dei giovani che hanno aderito al programma Garanzia Giovani, sia per farsi carico del lavoro straordinario di accoglienza delle persone disoccupate, quale diretta conseguenza dell'applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.lgs. 150/2015;

Vista la determinazione dirigenziale n. 757 del 11/08/2016, con la quale è stato approvato l'avviso di Procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi professionali ad esperti, orientatore di base e tutor esperto, gestiti dalla Provincia - anni 2016/2017;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1088 del 2016, con la quale è stato approvato l'elenco dei professionisti selezionati per l'affidamento di incarichi di orientatore base - tutor esperto nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo ai sensi della L.R. 22/06, art. 13, e norme transitorie, art. 32, gestiti dalla Provincia - anni 2016/2017;

Ritenuto :

- necessario **affidare l'incarico professionale** per la funzione di orientatore base e tutor esperto alla **Dott.ssa Sonia Lavarda**, al fine di affiancare gli operatori dei servizi per il lavoro (CPI, Collocamento mirato, Ufficio lavoro) nella applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.Lgs 150/2015 nonché dei programmi Garanzia Giovani, Dote unica regionale, Piano disabili;
- di far decorrere l'incarico **dal 20/12/2016 al 31/12/2017, al compenso orario** come sotto riportato:

Servizi di base	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

Servizi tutoring e Ido	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

Servizi specialistici	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

NB: il numero delle ore da effettuare dipende dal regime fiscale dichiarato in fattura.

Le somme per eventuali Casse di Previdenza sono già comprese in tutte le tariffe sopra esposte.

Dato atto che il presente incarico è finanziato con le risorse rimborsate dalla Regione Lombardia e dalla Stato per i servizi svolti e rendicontati in attuazione delle disposizioni contenute negli avvisi "Dote unica lavoro e Garanzia Giovani" ed accertate e incassate sul capitolo d'entrata 2396 del Bilancio 2016;

Visto il Disciplinare di incarico, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che

- il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicate dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);
- il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, è superiore a Euro 5.000,00 e come tale sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

Considerato che, con deliberazione n. 42 del 16.11.2016 il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2016;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000 e s.m.i

DETERMINA

1. di affidare a partire **dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, per le motivazioni in premessa, alla **Dott.ssa Sonia Lavarda**, nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente a [REDACTED] ([REDACTED]) in via [REDACTED] (C.F. [REDACTED] - P. IVA [REDACTED]), l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto, al fine di affiancare gli operatori dei servizi per il lavoro (CPI, Collocamento mirato, Ufficio lavoro) nella applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.lgs. 150/2015 nonché dei programmi Garanzia giovani, Dote unica regionale, Piano disabili;
2. di approvare il Disciplinare d'incarico, allegato al presente provvedimento sotto la lettera A, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto;
3. di impegnare la spesa prevista di **Euro 10.414,48** (importo comprensivo di IVA e oneri) al capitolo 15086/0 del bilancio 2016, codice del piano dei conti integrato 1030211, macro livello IV;
4. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Corte dei Conti di Milano per il

controllo successivo alla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
6. di disporre la pubblicazione dell'incarico presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09, sul sito Internet dell'Ente, all'indirizzo www.provincia.como.it;
7. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato.

Lì, 14/12/2016

**IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI COMO
DISCIPLINARE D'INCARICO**

"Affidamento di incarico professionale per la funzione di orientatore – tutor dei Servizi per l'Impiego alla **Dott.ssa Sonia Lavarda** dal **20/12/2016 al 31/12/2017.**"

Art.1

La Provincia di Como, rappresentata dal Dirigente del Settore attività economiche, formazione professionale, politiche attive del lavoro e università, istruzione, Dott. Rodolfo Di Gillo, nato a [REDACTED] (C.F. [REDACTED]), affida alla **Dott.ssa Sonia Lavarda**, nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente a [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) in via [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) - P. IVA [REDACTED], l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, Progetto Garanzia giovani e colloqui di verifica D.lgs.150/2015.

Art.2

Le prestazioni richieste nell'ambito dell'incarico di cui all'articolo precedente sono le seguenti:

- a. Realizzare:
 - servizi di base a favore di giovani e disoccupati, secondo gli standard provinciali, in stretta collaborazione con gli operatori dell'accoglienza dei CPI;
 - colloqui di accoglienza e primo orientamento (A2 o A1);
 - proposte di adesione a iniziative finalizzate all'inserimento lavorativo di giovani e disoccupati;
- b. Stipulare il Patto di servizio con l'utente in cerca di occupazione, in modo da vincolarlo al Patto stesso insieme al CPI che dovrà erogare tutte le azioni necessarie al fine di raggiungere un valido inserimento lavorativo;
- c. Progettare, in condivisione con l'utente, un Piano di Intervento Personalizzato (PIP), consistente in una gamma di servizi scelti tra quelli previsti dalle doti disponibili a favore dello specifico "target" a cui appartiene l'utente preso in carico;
- d. Erogare interventi orientativi definiti nel Piano di Intervento Personalizzato (PIP) o nella dote Garanzia giovani,
- e. Verificare l'esito occupazionale dell'utente e monitorare la fase di inserimento lavorativo;
- f. Svolgere tutte le attività in conformità alle Procedure previste dalla norma UNI EN ISO 9001/2008 e dal Sistema di gestione della Qualità adottato dalla Provincia;
- g. Allocare i servizi sui diversi Dispositivi in base alle indicazioni ricevute dal Dirigente e dal proprio responsabile CPI, a seconda delle caratteristiche degli utenti e in relazione ai diversi progetti attivi;
- h. Registrare le sessioni degli incontri nelle banche dati di riferimento;
- i. Concordare con il Dirigente e con i Responsabili dei Centri Impiego la ripartizione delle attività tra servizi appartenenti alle diverse tipologie (base – specialistici, consulenza – tutoraggio, servizi per l'inserimento lavorativo e coordinamento dei servizi) in base alle necessità espresse dai Piani di Intervento Personalizzato (PIP) dei lavoratori;
- j. Inserire tutti i dati prodotti dalle attività precedentemente descritte nelle apposite banche dati sui portali Sintesi, Dote Garanzia Giovani, Clic lavoro, entro 5 giorni dall'erogazione delle azioni;
- k. Presentare bimestralmente agli uffici centrali la fattura per il pagamento delle prestazioni effettuate. Si liquideranno, se adeguatamente svolte e registrate, le ore erogate nei mesi indicati in fattura.
- l. Svolgere ore di prestazioni al fine di sopperire a situazioni di emergenza all'interno del CPI.

Art.3

I compiti di cui all'articolo 2 dovranno essere espletati **nelle sedi dei Centri per l'Impiego e dell' Ufficio Lavoro dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, salvo proroga, ai sensi dell'art. 7

comma 6 del decreto legislativo 166/2011 del testo attualmente vigente, garantendo il rispetto delle scadenze previste e degli impegni assunti con la Provincia di Como.

Gli orari di presenza presso le sedi della rete dei Servizi per l'impiego saranno meglio definiti in accordo con il Dirigente del settore e il Responsabile del Centro per l'Impiego di assegnazione.

È previsto un compenso massimo di **Euro 10.414,48 compreso di Iva** per la funzione di orientatore di base – tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, tra i diversi incarichi:

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi di base		
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi tutoring e Ido		
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi specialistici		
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

NB: il regime fiscale va autocertificato nella scheda anagrafica.

Il numero complessivo di ore dipende dal regime fiscale dichiarato e dalla tipologia di ore svolte. Le cifre menzionate sono da considerarsi comprensive di eventuali casse di previdenza. I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.

Tale importo di **Euro 10.414,48** tra i diversi incarichi si configura come limite massimo di spesa per la Provincia di Como a favore del collaboratore.

Il monte ore di attività di coordinamento, non direttamente collegate con l'utenza, non dovrà superare il 10% delle ore effettivamente erogate dei servizi sopra riportati, salvo eventuale diverso accordo scritto.

Art.4

Il compenso all'orientatore verrà corrisposto **con cadenza bimestrale**, sulla base delle ore effettivamente svolte nei mesi di riferimento indicati nella fattura, dietro **presentazione di bozza da inviare via mail prima dell'inoltro della fattura nel Portale elettronico di fatturazione**, al fine di un'adeguata verifica volta ad evitare un eventuale rifiuto della fattura.

Nella fattura dovranno essere indicate nel dettaglio le ore distinte per tipologia di servizio, come da agenda compilata e sottoscritta dal responsabile del Centro per l'impiego nonché dagli utenti.

Art.5

L'attività dell'orientatore si configura come lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2230 e seguenti del Codice Civile, e risulta non soggetta ad alcun vincolo di assunzione da parte del committente.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamenti in materia.

Art.6

Il collaboratore dovrà eseguire l'incarico tenendo conto dell'orario di lavoro durante il quale il committente svolge la propria attività, delle modalità di svolgimento della stessa, al fine di conseguire il risultato per il quale il presente incarico viene affidato. Al fine poi di coordinare la propria opera con il lavoro del personale dipendente dal committente medesimo, il collaboratore concorda una disponibilità media settimanale/mensile e avvisa preventivamente il CPI e la Provincia qualora tale disponibilità oraria si discostasse significativamente da quanto concordato.

Art.7

In caso di inadempienza, anche parziale del presente disciplinare, sarà trattenuta **una penale** non inferiore ad un decimo del compenso di cui all'articolo 3.

In particolare sarà considerato quale inadempimento il ritardo nell'aggiornamento dei dati nel sistema informativo provinciale superiore a 5 giorni lavorativi dalla data di effettuazione del servizio.

Art.8

Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA, la presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 comma 2 DPR 26 aprile 1936 n. 131.

Art.9

Per eventuali controversie in ordine al presente disciplinare le parti dichiarano di procedere a forme di arbitrato di tipo rituale, con competenze del Tribunale di Como.

Art.10

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per il collaboratore, mentre sarà vincolante per il committente solo dopo l'approvazione degli organi competenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como, 20/12/2016

Per la Provincia di Como

Il Dirigente del Settore
attività economiche, formazione
professionale, politiche attive del lavoro ed
università, istruzione
Dott. Rodolfo Di Gillo

Il collaboratore

Dott.ssa Sonia Lavarda



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1177 / 2016

UNITA' PROPONENTE: SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITA ECONOMICHE, UNIVERSITA ,ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITA E PARI OPPORTUNITA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA FUNZIONE DI ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO ALLA DR.SSA SONIA LAVARDA. EURO 10.414,48.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., cap.15086, imp.2419/16, per €10.414,48

ESITO: FAVOREVOLE

LI, 15/12/2016

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI

GALETTI DARIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Sonia Lavarda**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Telefono(i) [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Luogo e Data di nascita [REDACTED]

Sesso F

Esperienza professionale

ATTIVITA' DI COUNSELING, SOSTEGNO PSICOLOGICO E MEDIAZIONE FAMILIARE

Date Dal 2012

Lavoro o posizione ricoperti **Psicologo**

Principali attività e responsabilità *Collaborazione con uno studio associato di Como*

Date Dal 2006 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti **Psicologo**

Principali attività e responsabilità *Collaborazione all'apertura di uno sportello orientamento per giocatori d'azzardo e nuove dipendenze e loro familiari; partecipazione alla stesura e alla messa in opera di vari progetti, tra cui il progetto "le forme dell'acqua" approvato dall'Asl di Como l.r. 1/08 svolte nelle scuole.*

Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Centro Studi Sinergie
di Como

Date Da maggio 2003 a maggio 2007

Lavoro o posizione ricoperti **Psicologa**

Principali attività e responsabilità *Attività saltuaria di: counseling, sostegno psicologico, sostegno alla genitorialità, gestione e conduzione di gruppi di confronto di adulti e anche di adolescenti e preadolescenti (anche nelle classi), attività di progettazione, formazione e supervisione del lavoro dei volontari e degli educatori; partecipazione a vari progetti in qualità di psicologo (es. progetti per la banca del tempo).*

Nome e indirizzo del datore di lavoro persone Separate / Divorziate
C.S.S.D. (centro sostegno separati e divorziati) di Como

Tipo di attività o settore *separazione*

Date Da ottobre 2004 a settembre 2006

Lavoro o posizione ricoperti **Mediatore familiare e psicologa**

Principali attività e responsabilità *Interventi di sostegno alla genitorialità*

Nome e indirizzo del datore di lavoro all'interno del progetto "famiglie in crisi...bi-genitorialità responsabile" (legge 328) approvato dall'Ufficio di
Piano in convenzione col Comune di Como

Tipo di attività o settore *separazione*

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO, COACHING, SCOUTING, TUTORING:

Date Da giugno 2009 ad oggi (per 20 ore circa alla settimana circa)
(da 01/04/09 a giugno 2009 tramite l'agenzia interinale Umana)

Lavoro o posizione ricoperti **Orientatore/operatore dei Servizi per l'Impiego**

Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento di base: -servizi di accoglienza: attività di sportello, colloqui di orientamento (A1, A2); Servizi in qualità di tutor esperto: -progettazione condivisa con l'utente di un Piano di Intervento Personalizzato (PIP) in base alle doti disponibili; -erogazione degli interventi orientativi definiti nel PIP tra cui coaching e scouting; gestione DOTE LAVORO e Piano 411
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como, Presso il Centro per l'Impiego di Appiano Gentile (Como)
Tipo di attività o settore	orientamento
Date	2010/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore
Principali attività e responsabilità	Tutor esperto: dote lavoro e piano 411
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CFP ENFAPI di Lurate Caccivio
Date	Da febbraio 2007 al 31/03/09
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore/tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento di base e specialistiche (per circa 1200 ore) con partecipazione all'attuazione del Piano Provinciale delle Politiche Attive del Lavoro- Programma 411
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como ,Presso il Centro per l'Impiego di Appiano Gentile (Como)
Date	Da giugno 2006 a febbraio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore/tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento per le azioni base A2 (per 500 ore)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Como, Presso il Centro per l'Impiego di Appiano Gentile (Como)
Date	Da maggio 2006 a dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento per le azioni specialistiche: colloqui individuali di orientamento; bilanci attitudinali; bilanci di competenze; accompagnamento e supporto nella ricerca attiva del lavoro (per 84 ore). (collaborazione con il SIL)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Erba (Como), presso lo Sportello Lavoro, (per l'Amministrazione Provinciale di Como).
Tipo di attività o settore	Progetto Multimisura
Date	Da aprile 2006 a dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologo orientatore
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento per le azioni specialistiche: bilanci attitudinali; accompagnamento e supporto nella ricerca attiva del lavoro; tutoraggio all'inserimento lavorativo, tirocini, (per circa 160 ore).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Como (per l'Amministrazione Provinciale di Como)
Tipo di attività o settore	Progetto Multimisura "rete dei servizi per il lavoro della Provincia di Como"
Date	Da dicembre 2005 a maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento base (A1 e A2), servizi di accoglienza e informazione orientativa per il Centro per l'Impiego di Como (colloqui di accoglienza e informazione, lavoro d'equipe, gestione delle informazioni riguardanti gli utenti seguiti, inserendo i dati nelle banche dati informatizzate); per 220 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Como- Politiche Attive del Lavoro
Date	Da luglio a novembre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore esperto
Principali attività e responsabilità	Colloqui di orientamento, bilanci attitudinali, bilanci di competenze, counseling orientativo, elaborazione e interpretazione di test e questionari, accompagnamento e supporto alla ricerca attiva del lavoro.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como: Progetto Multimisura Attività svolta presso l'ENFAPI di Lurate Caccivio.
Tipo di attività o settore	<i>Attività di orientamento specialistico.</i>
Date	<i>Da febbraio a marzo 2003</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologo dell'orientamento
Principali attività e responsabilità	Il percorso del progetto di orientamento si è sviluppato attraverso i seguenti incontri: incontro di informazione orientativa, colloqui di accoglienza, orientamento alla formazione, orientamento al lavoro, orientamento all'autoimprenditorialità. Svolgimento del lavoro anche in equipe. Alcuni contenuti sono stati: bilancio di competenze, bilanci attitudinali, tecniche di identificazione e superamento dei problemi, la gestione del tempo, il progetto personale, tecniche di comunicazione, assessment psicosociale, test sugli stili di apprendimento, la gestione del colloquio di selezione, il Business Plan. <i>Strumenti utilizzati: questionari, test, bilanci di competenze, schede, il counseling,... Utilizzo anche di simulazioni, role-playng, brainstorming, colloqui individuali e/o di gruppo di orientamento, redazione di profili individuali.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Milano
Tipo di attività o settore	<i>Scuole secondarie superiori: Progetto Multimisura</i>
Date	<i>1996 (incontri di 5 giornate)</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione e orientamento in qualità di tutor
Principali attività e responsabilità	<i>Gestione di colloqui individuali e di gruppo trattando i seguenti argomenti: la stesura del curriculum vitae, la ricerca del mercato del lavoro, l'utilizzo del proprio tempo nella fase di ricerca, la preparazione al colloquio di selezione, i diversi tipi di colloquio di selezione, i questionari di personalità, il bilancio di competenze, bilanci attitudinali, il post colloquio di lavoro, l'inserimento in azienda, la progettualità della propria carriera.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gorgonzola (MI):
Tipo di attività o settore	<i>progetto "Antenna territoriale" Progetto rivolto a ragazzi/e neo-diplomati o neo-laureati con lo scopo di offrire la possibilità di acquisire quegli strumenti necessari per un corretto ed efficace approccio con il mondo del lavoro.</i>
	<u>ATTIVITA' DI FORMAZIONE :</u>
Date	<i>febbraio-marzo 2012 per 28 ore + Marzo-aprile 2011 per 20 ore</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Docente psicologa
Principali attività e responsabilità	<i>Insegnamento del modulo "aspetti psico-relazionali riferiti a diverse tipologie di utenti" corso ASA + corso OSS</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mediadream di Como
Tipo di attività o settore	<i>formazione</i>
Date	<i>Marzo 2008</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologo
Principali attività e responsabilità	<i>Collaborazione ad un progetto di sensibilizzazione al problema del bullismo rivolto a insegnanti e alunni</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Istituto tecnico "Magistri Cumacini" di Como
Date	<i>Anno scolastico dal 2007 ad oggi per circa 10 ore cad.</i>
Lavoro o posizione ricoperti	psicologo
Principali attività e responsabilità	<i>Collaborazione ad un progetto di sensibilizzazione al problema delle dipendenze con e senza sostanze</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Istituto tecnico "Magistri Cumacini" di Como
Date	<i>anni scolastici: dal 2003-2004 2004-2005 2005-2006 2006-2007 (da settembre a giugno)</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologo della sicurezza stradale
Principali attività e responsabilità	<i>Educazione alla sicurezza stradale dal punto di vista psicologico in Scuole secondarie superiori</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Milano
Tipo di attività o settore	<i>Progetto "Ruote Sicure" e rilascio patentini</i>
Date	<i>2004-2005 (ogni anno due corsi di 25 ore ciascuno)</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore

Principali attività e responsabilità	Preparare alla relazione di aiuto le persone (come medici, infermieri, sacerdoti, insegnanti, avvocati, educatori, volontari...) che vengono a contatto con uomini e donne con varie difficoltà emotive, offrendo loro le risorse di base atte a renderle capaci di accogliere, ascoltare, comprendere, rispettare le persone incontrate, accompagnandole nella soluzione dei loro problemi. Il corso, inoltre, è un ottimo strumento per migliorare le relazioni in famiglia e all'interno della coppia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diversi Enti
Tipo di attività o settore	Gestione di corsi di "Iniziazione al dialogo e alla relazione di aiuto" (DRA 1° e 2° livello).
Date	Anni scolastici: dal 2004 ad oggi (da febbraio a maggio)
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante esperto di educazione alimentare per circa 15/20 ore di interventi all'anno.
Principali attività e responsabilità	Educazione alimentare (educazione al gusto, percorsi sensoriali...) nelle Scuole (infanzia e primarie)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como, Agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro della Provincia di Como.
Date	2005 (due corsi di 15 ore ciascuno)
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore: Gestione di Corsi di "Enneagramma" (una teoria della personalità)
Principali attività e responsabilità	Aiutare le persone a identificare la propria personalità e a migliorarla. L'Enneagramma prevede l'esistenza di nove sostanziali tipi di carattere, e indica l'itinerario per migliorare i punti critici e rendere più completa la propria persona.
Date	1994-1996 (da marzo a giugno)
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione e orientamento in qualità di tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di formazione (orientamento/soggettività e orientamento/formazione) a insegnanti delle scuole elementari consistente in: approfondimento delle metodologie della Ricerca-Azione, utilizzo della metodologia progettuale, approfondimento del processo comunicativo e decisionale. Svolgimento del lavoro anche in equipe.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuole Elementari Pizzigoni di Saronno (Va)
	ATTIVITA' DI GESTIONE DI GRUPPI
Date	Dal 2001 a gennaio 2008 (interventi di un'ora e mezza alla settimana)
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa
Principali attività e responsabilità	Conduttrice di gruppi nell'attività di "espressione corporea e movimento creativo". Utilizzo di: tecniche di rilassamento ("training autogeno" ed altre), tecniche psicodrammatiche, di fantasia guidata, di giochi di comunicazione non verbale, scrittura creativa, danze, esercizi di espressione corporea. Utenti: Malati psicologici, dipendenti da sostanze e nuove dipendenze, persone con disturbi alimentari. Tra gli scopi di queste attività si evidenziano: Il miglioramento del rapporto tra la sfera fisica e quella psicoemotiva, arrivando all'integrazione dell'esperienza conscia e inconscia; Il miglioramento dell'autoconsapevolezza (senso di una struttura interna, rivelazione di sé, sviluppo dell'immagine corporea, consapevolezza corporea, sensibilità verso se stessi, capacità di prendere decisioni, sviluppo dell'assertività...) e Il miglioramento della consapevolezza sociale (adattamento a una struttura sociale, cooperazione, fornire feed-back, condividere, dare e ricevere attenzione, contatto fisico adeguato, partecipare a un gruppo,...)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Clinica ospedaliera "Le Betulle" e cooperativa "Solaria", di Appiano Gentile (CO)
Date	Anno scol. 2006-2007 (da gennaio a giugno incontri quindicinali)
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa conduttrice di gruppi
Principali attività e responsabilità	Gestione di gruppi di preadolescenti e supervisore degli educatori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	c/o scuola media inferiore Fogazzaro di Como
Date	2005-2006 (consulenza saltuaria)
Lavoro o posizione ricoperti	Conduttrice di gruppi di confronto
Principali attività e responsabilità	Gestione di gruppi. Conduzione di gruppi nell'elaborazione dei vari tipi di lutto e supervisione dei facilitatori.
Date	Dal 2002 al 2007 (attività saltuaria)
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa

Principali attività e responsabilità	Conduzione e gestione di gruppi. Attività di supervisione. Attività di preparazione del lavoro (anche per altri facilitatori) da svolgere nel gruppo. Utenti: Persone separate; figli adolescenti di persone separate; e persone ex-tossicodipendenti; persone volontarie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	dal 2002 al 2003 presso la Comunità psicoergoterapica "Arca di Como"; e in diverse altre occasioni (clinica Le Betulle, gruppo elaborazione lutto...)
<u>ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE E VALUTAZIONE DEL POTENZIALE:</u>	
Date	1993
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca e selezione del personale per consulenze saltuarie
Nome e indirizzo del datore di lavoro	aziende
Date	1994 (per due mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Pre-selezionatore
Principali attività e responsabilità	Attività di pre-selezione del personale , rapporti diretti con l'utenza e analisi dei bisogni; colloqui individuali e di gruppo;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CEL (Club Europeo per la Longevità) di Milano
Date	1996 (consulenza di due giornate)
Lavoro o posizione ricoperti	Selezionatore tutor.
Principali attività e responsabilità	Progetto di Valutazione e Valorizzazione del Potenziale Colloqui individuali e di gruppo; lavori di gruppo; utilizzo di questionari di personalità e giochi di simulazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Tornova di Turbigo (MI).
<u>ATTIVITA' EDUCATIVA:</u>	
Date	Da gennaio 2002 a febbraio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice professionale
Principali attività e responsabilità	Assistenza domiciliare e scolastica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.S.L. (Azienda sanitaria locale) di Como e Comune di Gironico (CO)
Tipo di attività o settore	Programmi educativi di carattere socio-assistenziale
Date	Da novembre 1999 a gennaio 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice professionale
Principali attività e responsabilità	Colloqui individuali e di gruppo, lavoro in equipe, gestione di momenti di gruppo per formazione e per assistenza di tipo motivazionale, tutoraggio di tirocini, colloqui con i genitori, partecipazione a progetti di formazione e di recupero, gestione di gruppi di tipo auto-aiuto, partecipazione a incontri di supervisione, partecipazione a incontri e corsi di formazione personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità psicoergoterapica per il recupero di <u>tossicodipendenti</u> "Arca di Como" a Como.
Tipo di attività o settore	Recupero di persone <u>tossicodipendenti</u>
Date	Da ottobre 1991 a giugno 1992
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice professionale
Principali attività e responsabilità	Tutor di tirocini in aziende per <u>allievi disabili</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Formazione Professionale ENAIP di Lomazzo (CO)
<u>ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO:</u>	
Date	Da febbraio a giugno 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di religione cattolica
Principali attività e responsabilità	Insegnante di religione cattolica per 9 ore alla settimana
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo di Tavernerio (Como)
Tipo di attività o settore	<i>Scuola secondaria di primo grado</i>
Date	Da ottobre 2012 a giugno 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di religione cattolica
Principali attività e responsabilità	Insegnante di religione cattolica per 5 ore alla settimana
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo di Rovellasca (Como)

Tipo di attività o settore	<i>Scuola primaria</i>
Date	<i>Ottobre 2011 a giugno 2012 e da ottobre 2013 a giugno 2014</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di sostegno e supplente di classe
Principali attività e responsabilità	<i>Insegnante di sostegno nelle classi dalla prima alla quarta; e supplente di classe; Supporto a ragazzi con diagnosi funzionale e non</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione G. Castellini scuola d'arti e mestieri di Como
Tipo di attività o settore	<i>Scuola secondaria</i>
Date	<i>Dal 05/03/2012 al 10/06/2012 (per 5 ore settimanali)</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di inglese
Principali attività e responsabilità	<i>Insegnante della lingua inglese in due classi seconde e in una classe prima</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola primaria "A. Manzoni" di Lavena Ponte Tresa (VA)
Tipo di attività o settore	<i>Scuola primaria</i>
Date	<i>Giugno e luglio 2001</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore e docente
Principali attività e responsabilità	<i>Sviluppo di argomenti sulla comunicazione, la psicologia e il rapporto col mondo del lavoro.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENAIIP - Centro di Formazione Professionale (Ente Acli Istruzione Professionale) di Cantù (CO)
Tipo di attività o settore	<i>Scuole professionali</i>
Date	<i>Da marzo a giugno 1997</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante
Principali attività e responsabilità	<i>Materie: psicologia, pedagogia e metodologia (utilizzo del metodo della ricerca-azione)</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola media superiore "Maria Ausiliatrice" di Varese
Date	<i>Giugno e luglio 1995</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Commissario per gli esami di Maturità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola media superiore "Pessina" di Como
Date	<i>Anni scolastici dal 1994 al 1996</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di psicologia e formatrice per la materia "psicologia in ambito geriatrico e infettivi
Principali attività e responsabilità	<i>Argomenti trattati: la comunicazione, la psicologia e i vari stati d'animo del paziente e dell'infermiere, la gestione del rapporto infermiere-paziente.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>* Azienda Ospedaliera di Novara</i>
Tipo di attività o settore	<i>Scuola Infermieri</i>
<u>ATTIVITA' DI COORDINAMENTO:</u>	
Date	<i>Da novembre 2001 a marzo 2003</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice del progetto
Principali attività e responsabilità	<i>Coordinamento, formazione, colloqui individuali e di gruppo, lavoro in equipe nel Progetto "Genitori non si nasce, si diventa"</i>
Tipo di attività o settore	<i>Progetto approvato con Legge 23 Regione Lombardia</i>
Istruzione e formazione	
Date	<i>1989, 10 novembre</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento indirizzo applicativo):
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<i>n. esami superati 21 + 2 oltre al piano di studi scelto. Tesi: "un'analisi del messaggio pubblicitario"</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Padova
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Votazione 97/110</i>
Date	<i>1993 e 1994</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Esame di Stato e iscrizione all'Albo degli psicologi della Lombardia con n. 03.3756

Date	1983																								
Titolo della qualifica rilasciata	Perito Ragioniere																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diploma di ragioneria																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.C.S. "Caio Plinio Secondo" di Como																								
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	42/60																								
ALTRA FORMAZIONE:																									
Date	Anno scolastico 2003-2004																								
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto in mediazione familiare																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di 550 ore comprensive di 170 ore di tirocinio pratico di mediazione familiare																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso F.S.E. - Regione Lombardia per "Esperto in mediazione familiare" Organizzato dall'Istituto IARD e da GEA (Genitori Ancora)																								
Date	1998-2006																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corsi di formazione e aggiornamento in espressione corporea, globalità del linguaggi, danza terapia e tecniche corporee, bioenergetica.																								
Date	Anno scolastico 1996-1997																								
Titolo della qualifica rilasciata	Psicologo esperto in psicologia della sicurezza viaria																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso per "Psicologi della sicurezza viaria" di 800 ore																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso F.S.E. - Regione Lombardia																								
Date	1991 e 1992																								
Titolo della qualifica rilasciata	Tirocinio post-laurea per l'iscrizione all'esame di stato																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Tirocinio consistente in: raccolta dell'anamnesi, primi colloqui, interventi di appoggio e sostegno psicologico, applicazione di test, partecipazione alle sedute di terapia familiare, discussione di casi clinici.																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	USSL (unità socio-sanitaria locale) di Como																								
Capacità e competenze personali																									
Madrelingua(e)	italiano																								
Altra(e) lingua(e)																									
Autovalutazione																									
Livello europeo (*)																									
Lingua inglese																									
Lingua tedesco																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>B3</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td colspan="2">B3</td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td colspan="2">A1</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale			B2	B3	B2	B2	B3		A1	A1	A1	A1	A1	
Comprensione		Parlato		Scritto																					
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																						
B2	B3	B2	B2	B3																					
A1	A1	A1	A1	A1																					
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																								
Capacità e competenze sociali	DOTI DI COMUNICAZIONE, GESTIONE DELLE RELAZIONI INTERPERSONALI, EQUILIBRIO E STABILITÀ EMOTIVA, FLESSIBILITÀ, CAPACITÀ DI ADATTAMENTO E DI CONFRONTO																								
Capacità e competenze organizzative	Programmazione e coordinamento delle attività, integrazione con gli obiettivi del gruppo, delega e sviluppo dei collaboratori.																								
Capacità e competenze tecniche	Capacità di gestire tecnicamente un colloquio individuale e di gruppo; utilizzo di tecniche di rilassamento (training autogeno e altre),																								
Capacità e competenze informatiche	Capacità informatiche: word, Excel, internet, posta elettronica																								
Capacità e competenze artistiche	Danza, movimento creativo ed espressione corporea, tecniche corporee.																								

Altre capacità e competenze Capacità operative: comprensione e valutazione dei problemi, presa di decisioni tecnico operative, orientamento al compito, creatività, originalità di pensiero.
 Capacità strategiche: ampiezza di visione, valutazione delle priorità, orientamento ai risultati.
 Spinta al cambiamento e all'innovazione, volontà e tenacia verso gli obiettivi, energia, dinamismo, doti di iniziativa

Patente B automunita

Ulteriori informazioni 2012: superamento esame per l'insegnamento della Religione Cattolica presso Centro Cardinal Ferrari
 2010: corsi di coaching e scouting tenuti dalla Regione Lombardia e Provincia di Como
 2007-2011: partecipazione a varie giornate di formazione con crediti formativi (ECM)
 2007-2008: corso di formazione "dall'idea al progetto" di 18 ore presso il Centro Servizi per il Volontariato di Como, e successivo corso avanzato di approfondimento.
 2007: corso di formazione di Project Cycle Management (il ciclo del progetto) presso ISPI (Istituto per gli studi di politica internazionale) di Milano
 2005-2008: partecipazione in qualità di utente a diverse giornate formative e a gruppi di intervizione sulla problematica del gioco d'azzardo e nuove dipendenze
 2006-2007: master di educazione alimentare e giornate formative tenute dalla Provincia di Como.
 2003-2004: corsi (in qualità di utente) di cinque giornate sui gruppi di auto-mutuo-aiuto tenuti in collaborazione col C.S.V. di Como.
 2004-05: corso (come utente) sull'iniziazione al dialogo, alla relazione di aiuto e al counseling presso il Centro Camilliano di Formazione e corso di Enneagramma (teoria della personalità)
 2004: seminario di studio di tre giornate sul tema del lutto.
 2003: collaborazione per l'ideazione e la stesura della "Carta dei Servizi" del C.S.S.D.
 2002: corso di formazione "sull'alimentazione e alimentazione e psicologia" (come utente) tenuto presso il C.S.V. di Como.
 1991-2002: attività di volontariato presso diverse strutture.
 1995: corso (come utente) per la formazione di consulenti familiari c/o FELCEAF (Mi).

Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma Lavarda Sonia

Lavarda Sonia

viale Guercia, 12/03/14