



PROVINCIA DI COMO

SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITA
ECONOMICHE, UNIVERSITA, ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITA E PARI
OPPORTUNITA

DETERMINAZIONE N. 1167 / 2016

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA FUNZIONE DI
ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO
ALLA DR.SSA MARINA GIARDINI. EURO 15.621,60.**

IL RESPONSABILE

Dato atto che:

- In attuazione del D.Lgs. 150/2015 e della L.R. 22/06 "Il mercato del lavoro in Lombardia", i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale e in qualità di enti accreditati, servizi finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo e all'accoglienza degli utenti, definendo con ciascun interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato, vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell'occupazione;
- al fine di garantire i servizi essenziali alle persone disoccupate, previsti dall'articolo 28 del Dlgs. 150/2015, in considerazione del numero insufficiente di dipendenti con contratto a tempo indeterminato, l'organico dei Centri per l'impiego, del Collocamento mirato dei disabili e dell'Ufficio lavoro deve essere integrato mediante esperti a tempo determinato, specializzati nell'erogazione dei servizi per la consulenza e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo;

Considerato che la Provincia è soggetta dal 2014 ad un complesso processo di riorganizzazione disciplinato dalla L. 56/2014, dalla L. 190/2014, dal Decreto legge 78/2015 convertito in L. 125/2015, e per quanto riguarda i servizi per l'impiego, dal D.Lgs 150/2015;

Viste le disposizioni contenute nelle Leggi 56/2014, 190/2014, e nel Decreto legge 78/2015, convertito in Legge 125/2015, che per i Servizi per l'impiego, tra l'altro, dispongono "Nelle more dell'attuazione del processo di riordino delle funzioni connesse alle politiche attive del lavoro, e al solo fine di consentire la continuità dei servizi erogati dai Centri per l'impiego, le Province e le Città metropolitane possono stipulare, a condizione che venga garantito l'equilibrio di parte corrente nel periodo interessato dai contratti stessi, contratti di

lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 4, comma 9, terzo periodo, del Decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, e successive modificazioni, alle medesime finalità e condizioni, per l'esercizio dei predetti Servizi."

Visto

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133, nonché modificato dall'art. 1 c. 147 della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";

Verificato che, per quanto attiene il Servizio politiche attive del lavoro, nelle sue varie articolazioni centrali (l'Ufficio lavoro e il Collocamento mirato dei disabili, in Via Volta 44 a Como) e periferiche (i 5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile), nel 2015 sono state riscontrate scoperture di organico, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato non sostituito, rispetto a funzioni fondamentali, stabilite per legge, di servizio al pubblico e di verifica di rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all'Ente, venendosi pertanto a determinare una situazione di potenziale danno all'utenza, per interruzione di pubblico servizio, con possibilità di richieste risarcitorie da parte dell'utenza stessa, oltre a violazioni di legge;

Dato atto che :

- tale situazione, già grave, si è ulteriormente aggravata in quanto, nel 2016, sempre in applicazione della L. 56/2014 e del Decreto 14.09.2015 (cosiddetto decreto Madia), n. 3 unità di personale a tempo indeterminato dei CPI e degli Uffici centrali del lavoro sono state poste in congedo;
- Il numero di dipendenti attualmente in servizio presso i Servizi per l'impiego e i Centri per l'impiego (Deliberazione del Presidente della Provincia di Como n. 106 del 13/11/2015), al netto dei pensionamenti e dei trasferimenti, è di n. di 31 dipendenti, con una perdita di n. 15 unità (da n. 46 a 31) rispetto al personale in servizio al 1.1.2015;

Atteso che tale numero di 31 dipendenti è assolutamente insufficiente ad assicurare lo svolgimento di tutte le funzioni assegnate ai Centri per l'impiego e agli uffici provinciali centrali dal D.Lgs 150/2015 e dalla più recente legislazione in materia di lavoro e servizi sociali;

Considerato che:

- In data 2 dicembre 2015 la Regione Lombardia ha sottoscritto con il Ministero del lavoro la convenzione prevista dall'art.15 della L. 125/2015 al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nel D.lgs. 150/2015 che ridefinisce l'organizzazione e il

funzionamento dei servizi per il lavoro;

- le attività di organizzazione degli uffici e delle nuove modalità di erogazione dei servizi comporteranno un lavoro straordinario del personale dei Centri per l'impiego, del Collocamento mirato dei disabili e dell'Ufficio lavoro che dovrà essere supportato anche dagli esperti in orientamento;
- è ancora in corso il programma Garanzia Giovani che richiede l'indispensabile lavoro degli orientatori;

Ritenuto pertanto, per le ragioni indicate in precedenza, di avvalersi degli orientatori in affiancamento al personale dei Centri per l'impiego, sia per seguire le attività di consulenza e accompagnamento dei giovani che hanno aderito al programma garanzia giovani, sia per farsi carico del lavoro straordinario di accoglienza delle persone disoccupate, quale diretta conseguenza dell'applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.lgs. 150/2015;

Vista la determinazione dirigenziale n. 757 del 11/08/2016, con la quale è stato approvato l'avviso di Procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi professionali ad esperti, orientatore di base e tutor esperto, gestiti dalla Provincia - anni 2016/2017;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1088 del 2016, con la quale è stato approvato l'elenco dei professionisti selezionati per l'affidamento di incarichi di orientatore base - tutor esperto nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo ai sensi della L.R. 22/06, art. 13, e norme transitorie, art. 32, gestiti dalla Provincia - anni 2016/2017;

Ritenuto :

- necessario **affidare l'incarico professionale** per la funzione di orientatore base e tutor esperto alla **Dott.ssa Marina Giardini**, al fine di affiancare gli operatori dei servizi per il lavoro (CPI, Collocamento mirato, Ufficio lavoro) nella applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.Lgs 150/2015 nonché dei programmi Garanzia Giovani, Dote unica regionale, Piano disabili;
- di far decorrere l'incarico **dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, al **compenso orario** come sotto riportato:

Servizi di base	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

Servizi tutoring e Ido	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza Imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

Servizi specialistici	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

--	--	--

NB: il numero delle ore da effettuare dipende dal regime fiscale dichiarato in fattura.

Le somme per eventuali Casse di Previdenza sono già comprese in tutte le tariffe sopra esposte.

Dato atto che il presente incarico è finanziato con le risorse rimborsate dalla Regione Lombardia e dalla Stato per i servizi svolti e rendicontati in attuazione delle disposizioni contenute negli avvisi "Dote unica lavoro e Garanzia Giovani" ed accertate e incassate sui seguenti capitoli d'entrata Cap..2394, 2396, 2388,2398 del Bilancio 2016;

Visto il Disciplinare di incarico, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che

- il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicate dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);
- il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, è superiore a Euro 5.000,00 e come tale sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

Considerato che, con deliberazione n. 42 del 16.11.2016 il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2016;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000 e s.m.i

DETERMINA

1. di affidare a partire **dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, per le motivazioni in premessa, alla **Dott.ssa Marina Giardini**, nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente a [REDACTED] in via [REDACTED] (C.F. [REDACTED] - P. IVA [REDACTED]), l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto, al fine di affiancare gli operatori dei servizi per il lavoro (CPI, Collocamento mirato, Ufficio lavoro) nella applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.lgs. 150/2015 nonché dei programmi Garanzia giovani, Dote unica regionale, Piano disabili;
2. di approvare il Disciplinare d'incarico, allegato al presente provvedimento sotto la lettera A, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto;
3. di impegnare la spesa prevista di **Euro 15.621,60** (importo comprensivo di IVA e oneri) al capitolo 15123/0 del bilancio 2016, codice del piano dei conti integrato 1030211, macro

livello IV;

4. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Corte dei Conti di Milano per il controllo successivo alla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
6. di disporre la pubblicazione dell'incarico presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09, sul sito Internet dell'Ente, all'indirizzo www.provincia.como.it;
7. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato.

Lì, 13/12/2016

**IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. n. 82/2005 e s.m.i.)

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI COMO
DISCIPLINARE D'INCARICO**

"Affidamento di incarico professionale per la funzione di orientatore – tutor dei Servizi per l'Impiego alla **Dott.ssa Marina Giardini** dal **20/12/2016 al 31/12/2017.**"

Art.1

La Provincia di Como, rappresentata dal Dirigente del Settore attività economiche, formazione professionale, politiche attive del lavoro e università, Istruzione, Dott. [REDACTED] nato a [REDACTED] il [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) affida alla **Dott.ssa Marina Giardini**, nata a [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) il [REDACTED], residente a [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) in via [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) - P. IVA [REDACTED], l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, Progetto Garanzia giovani e colloqui di verifica D.lgs.150/2015.

Art.2

Le prestazioni richieste nell'ambito dell'incarico di cui all'articolo precedente sono le seguenti:

- a. Realizzare:
 - servizi di base a favore di giovani e disoccupati, secondo gli standard provinciali, in stretta collaborazione con gli operatori dell'accoglienza dei CPI;
 - colloqui di accoglienza e primo orientamento (A2 o A1);
 - proposte di adesione a iniziative finalizzate all'inserimento lavorativo di giovani e disoccupati;
- b. Stipulare il Patto di servizio con l'utente in cerca di occupazione, in modo da vincolarlo al Patto stesso insieme al CPI che dovrà erogare tutte le azioni necessarie al fine di raggiungere un valido inserimento lavorativo;
- c. Progettare, in condivisione con l'utente, un Piano di Intervento Personalizzato (PIP), consistente in una gamma di servizi scelti tra quelli previsti dalle doti disponibili a favore dello specifico "target" a cui appartiene l'utente preso in carico;
- d. Erogare interventi orientativi definiti nel Piano di Intervento Personalizzato (PIP) o nella dote Garanzia giovani,
- e. Verificare l'esito occupazionale dell'utente e monitorare la fase di inserimento lavorativo;
- f. Svolgere tutte le attività in conformità alle Procedure previste dalla norma UNI EN ISO 9001/2008 e dal Sistema di gestione della Qualità adottato dalla Provincia;
- g. Allocare i servizi sui diversi Dispositivi in base alle indicazioni ricevute dal Dirigente e dal proprio responsabile CPI, a seconda delle caratteristiche degli utenti e in relazione ai diversi progetti attivi;
- h. Registrare le sessioni degli incontri nelle banche dati di riferimento;
- i. Concordare con il Dirigente e con i Responsabili dei Centri Impiego la ripartizione delle attività tra servizi appartenenti alle diverse tipologie (base – specialistici, consulenza – tutoraggio, servizi per l'inserimento lavorativo e coordinamento dei servizi) in base alle necessità espresse dai Piani di Intervento Personalizzato (PIP) dei lavoratori;
- j. Inserire tutti i dati prodotti dalle attività precedentemente descritte nelle apposite banche dati sui portali Sintesi, Dote Garanzia Giovani, Clic lavoro, entro 5 giorni dall'erogazione delle azioni;
- k. Presentare bimestralmente agli uffici centrali la fattura per il pagamento delle prestazioni effettuate. Si liquideranno, se adeguatamente svolte e registrate, le ore erogate nei mesi indicati in fattura.
- l. Svolgere ore di prestazioni al fine di sopperire a situazioni di emergenza all'interno del CPI.

Art.3

I compiti di cui all'articolo 2 dovranno essere espletati **nelle sedi dei Centri per l'Impiego e dell' Ufficio Lavoro dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, salvo proroga, ai sensi dell'art. 7

comma 6 del decreto legislativo 166/2011 del testo attualmente vigente, garantendo il rispetto delle scadenze previste e degli impegni assunti con la Provincia di Como.

Gli orari di presenza presso le sedi della rete dei Servizi per l'impiego saranno meglio definiti in accordo con il Dirigente del settore e il Responsabile del Centro per l'Impiego di assegnazione.

È previsto un compenso massimo di **Euro 15.621,60 compreso di Iva** per la funzione di orientatore di base – tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, tra i diversi incarichi:

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi di base		
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi tutoring e Ido		
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza Imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi specialistici		
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

NB: il regime fiscale va autocertificato nella scheda anagrafica.

Il numero complessivo di ore dipende dal regime fiscale dichiarato e dalla tipologia di ore svolte. Le cifre menzionate sono da considerarsi comprensive di eventuali casse di previdenza. I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.

Tale importo di **Euro 15.621,60** tra i diversi incarichi si configura come limite massimo di spesa per la Provincia di Como a favore del collaboratore.

Il monte ore di attività di coordinamento, non direttamente collegate con l'utenza, non dovrà superare il 10% delle ore effettivamente erogate dei servizi sopra riportati, salvo eventuale diverso accordo scritto.

Art.4

Il compenso all'orientatore verrà corrisposto **con cadenza bimestrale**, sulla base delle ore effettivamente svolte nei mesi di riferimento indicati nella fattura, dietro **presentazione di bozza da inviare via mail prima dell'inoltro della fattura nel Portale elettronico di fatturazione**, al fine di un'adeguata verifica volta ad evitare un eventuale rifiuto della fattura.

Nella fattura dovranno essere indicate nel dettaglio le ore distinte per tipologia di servizio, come da agenda compilata e sottoscritta dal responsabile del Centro per l'impiego nonché dagli utenti.

Art.5

L'attività dell'orientatore si configura come lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2230 e seguenti del Codice Civile, e risulta non soggetta ad alcun vincolo di assunzione da parte del committente.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamenti in materia.

Art.6

Il collaboratore dovrà eseguire l'incarico tenendo conto dell'orario di lavoro durante il quale il committente svolge la propria attività, delle modalità di svolgimento della stessa, al fine di conseguire il risultato per il quale il presente incarico viene affidato. Al fine poi di coordinare la propria opera con il lavoro del personale dipendente dal committente medesimo, il collaboratore concorda una disponibilità media settimanale/mensile e avvisa preventivamente il CPI e la Provincia qualora tale disponibilità oraria si discostasse significativamente da quanto concordato.

Art.7

In caso di inadempienza, anche parziale del presente disciplinare, sarà trattenuta **una penale** non inferiore ad un decimo del compenso di cui all'articolo 3.

In particolare sarà considerato quale inadempimento il ritardo nell'aggiornamento dei dati nel sistema informativo provinciale superiore a 5 giorni lavorativi dalla data di effettuazione del servizio.

Art.8

Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA, la presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 comma 2 DPR 26 aprile 1936 n. 131.

Art.9

Per eventuali controversie in ordine al presente disciplinare le parti dichiarano di procedere a forme di arbitrato di tipo rituale, con competenze del Tribunale di Como.

Art.10

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per il collaboratore, mentre sarà vincolante per il committente solo dopo l'approvazione degli organi competenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como, 20/12/2016

Per la Provincia di Como

Il Dirigente del Settore
attività economiche, formazione
professionale, politiche attive del lavoro ed
università, istruzione
Dott. Rodolfo Di Gilio

Il collaboratore

Dott.ssa Marina Giardini



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1167 / 2016

UNITA' PROPONENTE: SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITA ECONOMICHE, UNIVERSITA ,ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITA E PARI OPPORTUNITA
OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA FUNZIONE DI ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO ALLA DR.SSA MARINA GIARDINI. EURO 15.621,60.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.
cap. 15123 imp. 2417/2016 per euro 15.621,60
ESITO: **FAVOREVOLE**

Li, 15/12/2016

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI
PELLEGRINI SANTINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Indirizzo
Telefono
E-mail
Data di nascita
P. IVA

MARINA GIARDINI

Esperienza professionale

Date	Marzo 2012 – Giugno 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente per l'erogazione di servizi orientativi specialistici e presa in carico di lavoratori
Principali attività e responsabilità	Attivazione dote lavoro. Counseling orientativo, coaching, bilancio di competenze, ricerca attiva del lavoro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Lecco
Tipo di attività o settore	Servizi
Date	Gennaio 2001 – in corso
Lavoro o posizione ricoperte	Operatore per l'inserimento lavorativo – area adolescenti e giovani adulti
Principali attività e responsabilità	Progettazione di un percorso di crescita e di autonomia attraverso l'inserimento lavorativo. Relazione con l'utenza attraverso un affiancamento e un tutoraggio dell'intero percorso : conoscenza, orientamento, tirocinio, borsa lavoro, ricerca del lavoro. Progettazione e gestione di un percorso formativo. Progettazione e conduzione di un lavoro di gruppo con i ragazzi aderenti al progetto attraverso, prevalentemente, tecniche animative. Lavoro d'équipe e di rete. Reperimento e gestione delle risorse produttive (aziende, strutture commerciali, cooperative).
Date	01 Gennaio 2009 – 31 Dicembre 2013
Lavoro o posizione ricoperte	Responsabile marketing sociale e contatti con aziende
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca, contatto e promozione dell'SIL presso aziende profit, no profit e gli enti pubblici. Analisi delle postazioni lavorative, rilevazione e valutazione delle mansioni disponibili. Collaborazione con la Provincia di Milano e la Provincia di Monza Brianza nella gestione degli I.L. di utenti residenti nei Comuni consorziati per le aziende con obbligo di copertura ai fini della legge 68/99. Collaborazione con la Provincia di Milano come intervistatrice Match per le aziende in obbligo nel nostro territorio di competenze che hanno fatto richiesta del servizio di pre-selezione in sede di convenzione con la Provincia stessa. Conoscenza e utilizzo portale sintesi. Mansioni di staff per la pianificazione dell'attività.

Date	Anno scolastico 2001/02
Lavoro o posizione ricoperte	Tutor e docente corso FSE
Principali attività e responsabilità	Coordinamento dei docenti. Programmazione e integrazione dei contenuti. Condizione e gestione del gruppo ragazzi durante il corso e durante il soggiorno a Londra per la frequenza di un corso d'inglese. Affiancamento individuale nel percorso: corso e tirocinio.
Date	Anno 2000
Lavoro o posizione ricoperte	Operatore per l'inserimento lavorativo – area psicosociale
Principali attività e responsabilità	Progettazione di un percorso di inserimento lavorativo: mansioni a contatto con l'utenza; mansioni di staff; mansioni di rete; mansioni di gestione delle risorse con utenza psichica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vimercate pol, dal 2003 Offerta sociale Azienda speciale consortile Servizio accreditato al lavoro Galleria Marconi 7/d 20059 Vimercate (MI)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	Aprile 1999 – Giugno 2001
Lavoro o posizione ricoperte	EDUCATORE presso la “Scuola Laboratorio Giovani” Percorso di alternanza scuola-lavoro per ragazzi dai 15 ai 18 anni
Principali attività e responsabilità	Relazione con il minore attraverso colloqui, monitoraggio del tirocinio, tutor in aula durante le lezioni. Progettazione e conduzione del lavoro di gruppo su tematiche attinenti il percorso di crescita dei ragazzi. Lavoro d'équipe.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI VIMERCATE Palazzo Trotti – P.zza Unità d'Italia, 1
Tipo di attività o settore	
Date	Giugno 1995 – Agosto 95 Giugno 98 – Aprile 99
Lavoro o posizione ricoperte	EDUCATORE c/o COMUNITÀ TERAPEUTICA “Ex Delfini” per adolescenti e giovani adulti con patologie psichiatriche.
Principali attività e responsabilità	Lavoro d'équipe. Programmazione, organizzazione e gestione di tutte le attività quotidiane relative agli utenti e alla struttura residenziale; riunioni organizzative; riunioni cliniche; progetti individuali educativi e terapeutici; progetti d'inserimento lavorativo; supervisioni sulle dinamiche individuali e di gruppo; supervisioni cliniche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LAVORINT Lavoro e Integrazione. Associazione di Cooperative e di Operatori dei Servizi Sociali. Via Brofferio, 10 20158 MILANO
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Date	Da settembre 95 a giugno 98
Lavoro o posizione ricoperte	EDUCATORE c/o CSE per adulti

Principali attività e responsabilità	Relazione individuale e di gruppo con l'utenza, colloqui con le famiglie, lavoro d'équipe e di rete, progettazione e conduzione di laboratori (cuoio, colore, movimento).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cesate – Ente pubblico
Date	Anno 1992
Lavoro o posizione ricoperte	INSEGNANTE DI SOSTEGNO
Principali attività e responsabilità	Sostegno nell'attività didattica di un'alunna frequentante la scuola media inferiore e di un'alunna frequentante la scuola media superiore. Programmazione del percorso di apprendimento in relazione al percorso didattico della classe. Lavoro d'équipe. Facilitatore d'integrazione nel gruppo classe.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.F.A. Associazione Famiglie Audiolese Cantù (CO) in collaborazione con l'Amministrazione Provinciale di Como
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
<u>Istruzione e formazione</u>	
Date	Anno accademico '92/'93
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea in Lettere Moderne a indirizzo pedagogico Votazione: 106/110.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il piano di studi, a indirizzo pedagogico, ha incluso esami propri del corso di laurea in lettere più gli esami d'indirizzo. Tesi in pedagogia sperimentale. "Le comunità educative per minori: un'indagine nella realtà milanese". Relatrice: dr. Susanna Mantovani - Relatore: dr. Fulvio Scaparro. Il lavoro si è concretizzato, attraverso interviste agli educatori, in una ricerca qualitativa relativa le comunità per minori nella realtà milanese.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi - Milano
Date	Anno accademico "95/'96
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento "Modelli di ricerca nella formazione degli adulti" indirizzo "Osservazione delle relazioni interpersonali"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Acquisizione di metodi di osservazione (osservazione diretta, indiretta, partecipante e non partecipante) e di sistemi di codificazione per la valutazione. Sperimentazione in diversi contesti del ruolo dell'osservatore e conduzione dell'osservazione attraverso procedure sistematiche, ripetibili e comunicabili.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi - Milano
Date	Aprile- Giugno 2009
Date	Dicembre 2013 – Gennaio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Formare alla salute e alla sicurezza nei tirocini" della durata di 24 ore con superamento del relativo test.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Contenuti relativi la sicurezza secondo il D. Lgs 81/2008 e l'Accordo Stato – Regioni.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia Monza Brianza in collaborazione con lo Studio Tecnico Legale Corbellini
Date	Aprile – Giugno 2009

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di formazione "Tutor aziende - Legge 68/99"**
 Principali tematiche/competenze professionali acquisite Quadro sulla disabilità: richiesta d'invalidità, liste disabili, iscrizioni, cancellazioni, benefici economici.
 Quadro sui datori di lavoro: prospetti informativi, basi di computo, quote di riserva, autorizzazioni, convenzioni e istituti di controllo.
 Piano emergo e politiche attive del lavoro: Fondo Regionale Occupazione dei Disabili, percorso Match, avviamenti numerici e a selezione.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Provincia di Milano

Date Dicembre 2007 – Marzo 2008

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di formazione: "Il bilancio di competenze. Modello francese"**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Acquisizione di competenze per l'uso del bilancio di competenze in interventi orientativi.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ACTL V.le Bligny, 23/A Milano

Date Anno scolastico 2001-2002

Titolo della qualifica rilasciata Scuola civica di Animazione Pedagogica Sociale di Milano
Anno propedeutico ad un percorso di formazione in arteterapia.

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Percorso di gruppo esperienziale attraverso laboratori di arteterapia, di movimento corporeo, di fotografia, di pittura.
 Condivisione e riflessione sui vissuti delle esperienze.
 Percorso di conoscenza personale.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola civica di Animazione Pedagogica Sociale di Milano

Date Settembre - Ottobre 1997

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di aggiornamento "La funzione educativa nel CSE all'interno e nella formazione con l'esterno".**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Attestato istituto regionale lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica di Milano

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Attestato istituto regionale lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica di Milano

Date 1991 e 1992

Titolo della qualifica rilasciata **Corsi di aggiornamento relativi alla minorazione uditiva**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Amministrazione Provinciale di Como

Capacità e competenze personali

Francese
Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
buono	buono	Suff.	Suff.	buono	

Capacità e competenze sociali	Ottima capacità di ascolto e d'interazione con le persone modulandone la modalità di relazione in rapporto alla tipologia e al ruolo dell'interlocutore. Ottima competenza nel lavoro di squadra e nell'integrazione dei diversi ruoli e professionalità. Buona capacità di mediazione del conflitto.
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità organizzativa nel rispetto dei tempi e delle consegne. Buona capacità di pianificazione del lavoro sul breve e lungo tempo. Buona capacità di finalizzare gli interventi al raggiungimento di obiettivi stabiliti e condivisi.
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza pacchetto Office. Navigazione internet e utilizzo social network
Patente	Patente B
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Firma	<i>M. G. Orlandi</i>

17/03/2014