



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Sonia Lavarda

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Luogo e Data di nascita

Sesso

### Esperienza professionale

Date

**ATTIVITA' DI COUNSELING, SOSTEGNO PSICOLOGICO E MEDIAZIONE FAMILIARE**

Lavoro o posizione ricoperti

Psicologo

Principali attività e responsabilità

Collaborazione con uno studio associato di Como

Date

Dal 2006 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Psicologo

Principali attività e responsabilità

Collaborazione all'apertura di uno sportello orientamento per giocatori d'azzardo e nuove dipendenze e loro familiari; partecipazione alla stesura e alla messa in opera di vari progetti, tra cui il progetto "Le forme dell'acqua" approvato dall'Asi di Como l.r. 1/08 svolte nelle scuole.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione Centro Studi Sinergie di Como

Date

Da maggio 2003 a maggio 2007

Lavoro o posizione ricoperti

Psicologa

Principali attività e responsabilità

Attività salutaria di: *counseling*, sostegno psicologico, sostegno alla genitorialità, gestione e conduzione di gruppi di confronto di adulti e anche di adolescenti e preadolescenti (anche nelle classi), attività di progettazione, formazione e supervisione del lavoro dei volontari e degli educatori; partecipazione a vari progetti in qualità di psicologo (es. progetti per la banca del tempo).

persone Separate / Divorziate

C.S.S.D. (centro sostegno separati e divorziati) di Como

*separazione*

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date

Da ottobre 2004 a settembre 2006

Lavoro o posizione ricoperti

Mediatore familiare e psicologa

Principali attività e responsabilità

Interventi di sostegno alla genitorialità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

all'interno del progetto "famiglie in crisi... bi-genitorialità responsabile" (legge 328) approvato dall'Ufficio di Piano in convenzione col Comune di Como

Tipo di attività o settore

*separazione*

Date

**ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO, COACHING, SCOUTING, TUTORING:**

Da giugno 2009 ad oggi (per 20 ore circa alla settimana circa)

(da 01/04/09 a giugno 2009 tramite l'agenzia interinale Umana)

Lavoro o posizione ricoperti

Orientatore/operatore dei Servizi per l'Impiego

Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento di base: -servizi di accoglienza: attività di sportello, colloqui di orientamento (A1, A2); -Servizi in qualità di tutor esperto: -progettazione condivisa con l'utente di un Piano di Intervento Personalizzato (PIP) in base alle doti disponibili; -erogazione degli interventi orientativi definiti nel PIP tra cui coaching e scouting; -gestione DOTE LAVORO e Piano 411
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como, Presso il Centro per l'Impiego di Appiano Gentile (Como)
Tipo di attività o settore	orientamento
Date	2010/2011
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Orientatore</b>
Principali attività e responsabilità	Tutor esperto: dote lavoro e piano 411
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CFP ENFAP1 di Lurate Caccivio
Date	Da febbraio 2007 al 31/03/09
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore/tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento di base e specialistiche (per circa 1200 ore) con partecipazione all'attuazione del Piano Provinciale delle Politiche Attive del Lavoro- Programma 411
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como ,Presso il Centro per l'Impiego di Apiano Gentile (Como)
Date	Da giugno 2006 a febbraio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Orientatore/tutor</b>
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento per le azioni base A2 (per 500 ore)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Como, Presso il Centro per l'Impiego di Appiano Gentile (Como)
Date	Da maggio 2006 a dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatore
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento per le azioni specialistiche: colloqui individuali di orientamento; bilanci attitudinali; bilanci di competenze; accompagnamento e supporto nella ricerca attiva del lavoro (per 84 ore); (collaborazione con il SIL)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Erba (Como), presso lo Sportello Lavoro, ( per l'Amministrazione Provinciale di Como).
Tipo di attività o settore	Progetto Multimisura
Date	Da aprile 2006 a dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Psicologo orientatore</b>
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento per le azioni specialistiche: bilanci attitudinali; accompagnamento e supporto nella ricerca attiva del lavoro; tutoraggio all'inserimento lavorativo; tirocini, (per circa 160 ore).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Como (per l'Amministrazione Provinciale di Como)
Tipo di attività o settore	Progetto Multimisura "rete dei servizi per il lavoro della Provincia di Como"
Date	Da dicembre 2005 a maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Orientatore</b>
Principali attività e responsabilità	Attività di orientamento base (A1 e A2), servizi di accoglienza e informazione orientativa per il Centro per l'impiego di Como (colloqui di accoglienza e informazione, lavoro d'equipe, gestione delle informazioni riguardanti gli utenti seguiti, inserendo i dati nelle banche dati informatizzate); per 220 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Provinciale di Como- Politiche Attive del Lavoro
Date	Da luglio a novembre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Orientatore esperto</b>
Principali attività e responsabilità	<i>Colloqui di orientamento, bilanci attitudinali, bilanci di competenze, counseling orientativo, elaborazione e interpretazione di test e questionari, accompagnamento e supporto alla ricerca attiva del lavoro.</i>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como: Progetto Multimisura Attività svolta presso I'ENFAP1 di Lurate Caccivio.
Tipo di attività o settore	<i>Attività di orientamento specialistico.</i>
Date	Da febbraio a marzo 2003
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Psicologo dell'orientamento</b>
Principali attività e responsabilità	Il percorso del progetto di orientamento si è sviluppato attraverso i seguenti incontri: incontro di informazione orientativa, colloqui di accoglienza, orientamento alla formazione, orientamento al lavoro, orientamento all'autoimprenditorialità. Svolgimento del lavoro anche in equipe. Alcuni contenuti sono stati: bilancio di competenze, bilanci attitudinali, tecniche di identificazione e superamento dei problemi, la gestione del tempo, il progetto personale, tecniche di comunicazione, assessment psicosociale, test sugli stili di apprendimento, la gestione del colloquio di selezione, il Business Plan. <i>Strumenti utilizzati: questionari, test, bilanci di competenze, schede, il counseling... Utilizzo anche di simulazioni, role-playing, brainstorming, colloqui individuali e/o di gruppo di orientamento, redazione di profili individuali.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Milano
Tipo di attività o settore	<i>Scuole secondarie superiori: Progetto Multimisura</i>
Date	1996 (incontri di 5 giornate)
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Formazione e orientamento in qualità di tutor</b>
Principali attività e responsabilità	<i>Gestione di colloqui individuali e di gruppo trattando i seguenti argomenti: la stesura del curriculum vitae, la ricerca del mercato del lavoro, l'utilizzo del proprio tempo nella fase di ricerca, la preparazione al colloquio di selezione, i diversi tipi di colloquio di selezione, i questionari di personalità, il bilancio di competenze, bilanci attitudinali, il post colloquio di lavoro, l'inserimento in azienda, la progettualità della propria carriera.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gorgonzola (MI):
Tipo di attività o settore	<i>Progetto "Antenna territoriale" - Progetto rivolto a ragazzi neo-diplomati o neo-laureati con lo scopo di offrire la possibilità di acquisire quegli strumenti necessari per un corretto ed efficace approccio con il mondo del lavoro.</i>
Date	<b><u>ATTIVITA' DI FORMAZIONE:</u></b> febbraio-marzo 2012 per 28 ore + Marzo-aprile 2011 per 20 ore
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Docente psicologa</b>
Principali attività e responsabilità	<i>Insegnamento del modulo "aspetti psico-relazionali riferiti a diverse tipologie di utenti" corso ASA + corso OSS</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mediadream di Como
Tipo di attività o settore	<i>formazione</i>
Date	Marzo 2008
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Psicologo</b>
Principali attività e responsabilità	Collaborazione ad un progetto di sensibilizzazione al problema del bullismo rivolto a insegnanti e alunni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Istituto tecnico "Magistri Cumacini" di Como
Date	Anno scolastico dal 2007 ad oggi per circa 10 ore cad.
Lavoro o posizione ricoperti	<b>psicologo</b>
Principali attività e responsabilità	<i>Collaborazione ad un progetto di sensibilizzazione al problema delle dipendenze con e senza sostanze</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Istituto tecnico "Magistri Cumacini" di Como
Date	<i>anni scolastici: dal 2003-2004 2004-2005 2005-2006 2006-2007 (da settembre a giugno)</i>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Psicologo della sicurezza stradale</b>
Principali attività e responsabilità	<i>Educazione alla sicurezza stradale dal punto di vista psicologico in Scuole secondarie superiori</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Milano
Tipo di attività o settore	<i>Progetto "Ruote Sicure" e rilascio patentini</i>
Date	2004-2005 (ogni anno due corsi di 25 ore ciascuno)
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Formatore</b>

Principali attività e responsabilità	Preparare alla relazione di aiuto le persone (come medici, infermieri, sacerdoti, insegnanti, avvocati, educatori, volontari...) che vengono a contatto con uomini e donne con varie difficoltà emotive, offrendo loro le risorse di base atte a renderle capaci di accogliere, ascoltare, comprendere, rispettare le persone incontrate, accompagnandole nella soluzione dei loro problemi. Il corso, inoltre, è un ottimo strumento per migliorare le relazioni in famiglia e all'interno della coppia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diversi Enti
Tipo di attività o settore	Gestione di corsi di "Iniziazione al dialogo e alla relazione di aiuto" (DRA 1° e 2° livello).
Date	Anni scolastici: dal 2004 ad oggi (da febbraio a maggio)
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante esperto di educazione alimentare per circa 15/20 ore di interventi all'anno.
Principali attività e responsabilità	Educazione alimentare (educazione al gusto, percorsi sensoriali...) nelle Scuole (infanzia e primarie)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Como, Agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro della Provincia di Como.
Date	2005 (due corsi di 15 ore ciascuno)
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore: Gestione di Corsi di "Enneagramma" (una teoria della personalità)
Principali attività e responsabilità	Aiutare le persone a identificare la propria personalità e a migliorarla. L'Enneagramma prevede l'esistenza di nove sostanziali tipi di carattere, e indica l'itinerario per migliorare i punti critici e rendere più completa la propria persona.
Date	1994-1996 (da marzo a giugno)
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione e orientamento in qualità di tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di formazione (orientamento/soffgettività e orientamento/formazione) a insegnanti delle scuole elementari consistente in: approfondimento delle metodologie della Ricerca-Azione, utilizzo della metodologia progettuale, approfondimento del processo comunicativo e decisionale. Svolgimento del lavoro anche in equipe.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuole Elementari Pizzigoni di Saronno (Va)
Date	<b>ATTIVITA' DI GESTIONE DI GRUPPI</b> Dal 2001 a gennaio 2008 (interventi di un'ora e mezza alla settimana)
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa
Principali attività e responsabilità	Conduttrice di gruppi nell'attività di " <u>espressione corporea e movimento creativo</u> ". Utilizzo di: tecniche di rilassamento ("training autogeno" ed altre), tecniche psicodrammatiche, di fantasia guidata, di giochi di comunicazione non verbale, scrittura creativa, danze, esercizi di espressione corporea. Utenti: Malati psicologici, dipendenti da sostanze e nuove dipendenze, persone con disturbi alimentari.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tra gli scopi di queste attività si evidenziano: Il miglioramento del rapporto tra la sfera fisica e quella psicoemotiva, arrivando all'integrazione dell'esperienza conscia e inconscia; Il miglioramento dell'autoconsapevolezza (senso di una struttura interna, rivelazione di sé, sviluppo dell'immagine corporea, consapevolezza corporea, sensibilità verso se stessi, capacità di prendere decisioni, sviluppo dell'assertività,...) e Il miglioramento della consapevolezza sociale (adattamento a una struttura sociale, cooperazione, fornire feedback, condividere, dare e ricevere attenzione, contatto fisico adeguato, partecipare a un gruppo,...)
Date	Clinica ospedaliera "Le Betulle" e cooperativa "Solaria", di Apiano Gentile (CO)
Lavoro o posizione ricoperti	Anno scol. 2006-2007 (da gennaio a giugno incontri quindicinali)
Principali attività e responsabilità	Psicologa conduttrice di gruppi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gestione di gruppi di preadolescenti e supervisore degli educatori cio scuola media inferiore Fogazzaro di Como
Date	2005-2006 (consulenza saltuaria)
Lavoro o posizione ricoperti	Conduttrice di gruppi di confronto
Principali attività e responsabilità	Gestione di gruppi. Conduzione di gruppi nell'elaborazione dei vari tipi di lutto e supervisione dei facilitatori.
Date	Dal 2002 al 2007 (attività saltuaria)
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa

Principali attività e responsabilità Conduzione e gestione di gruppi. Attività di supervisione. Attività di preparazione del lavoro (anche per altri facilitatori) da svolgere nel gruppo. Utenti: Persone separate; figli adolescenti di persone separate; e persone ex-tossicodipendenti; persone volontarie.

Nome e indirizzo del datore di lavoro dal 2002 al 2003 presso la Comunità psicoergoterapica "Arca di Como"; e in diverse altre occasioni (clinica Le Betulle, gruppo elaborazione lutto...)

**ATTIVITA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE E VALUTAZIONE DEL POTENZIALE:**

Date 1993

Principali attività e responsabilità **Attività di ricerca e selezione del personale** per consulenze saltuarie aziende

Date 1994 (per due mesi)

Lavoro o posizione ricoperti **Pre-selezionatore**

Principali attività e responsabilità

*Attività di pre-selezione del personale, rapporti diretti con l'utenza e analisi dei bisogni; colloqui individuali e di gruppo.*

Nome e indirizzo del datore di lavoro CEL (Club Europeo per la Longevità) di Milano

Date 1996 (consulenza di due giornate)

Lavoro o posizione ricoperti **Selezionatore tutor.**

Principali attività e responsabilità

*Progetto di Valutazione e Valorizzazione del Potenziale* Colloqui individuali e di gruppo; lavori di gruppo; utilizzo di questionari di personalità e giochi di simulazione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Tomova di Turbigo (MI).

**ATTIVITA' EDUCATIVA:**

Date Da gennaio 2002 a febbraio 2003

Lavoro o posizione ricoperti **Educatrice professionale**

Principali attività e responsabilità

*Assistenza domiciliare e scolastica*

Nome e indirizzo del datore di lavoro A. S. L. (Azienda sanitaria locale) di Como e Comune di Gironico (CO)

Tipo di attività o settore

*Programmi educativi di carattere socio-assistenziale*

Date Da novembre 1999 a gennaio 2002

Lavoro o posizione ricoperti **Educatrice professionale**

Principali attività e responsabilità

*Colloqui individuali e di gruppo, lavoro in equipe, gestione di momenti di gruppo per formazione e per assistenza di tipo motivazionale, tutoraggio di tirocini, colloqui con i genitori, partecipazione a progetti di formazione e di recupero, gestione di gruppi di tipo auto-aiuto, partecipazione a incontri di supervisione, partecipazione a incontri e corsi di formazione personale.*

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità psicoergoterapica per il recupero di tossicodipendenti "Arca di Como" a Como.

Tipo di attività o settore

*Recupero di persone tossicodipendenti*

Date Da ottobre 1991 a giugno 1992

Lavoro o posizione ricoperti **Educatrice professionale**

Principali attività e responsabilità

*Tutor di tirocini in aziende per allievi disabili*

Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro di Formazione Professionale ENALP di Lomazzo (CO)

**ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO:**

Date Da febbraio a giugno 2013

Lavoro o posizione ricoperti **Insegnante di religione cattolica**

Principali attività e responsabilità

*Insegnante di religione cattolica per 9 ore alla settimana*

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo di Tavernerio (Como)

Tipo di attività o settore

*Scuola secondaria di primo grado*

Date Da ottobre 2012 a giugno 2013

Lavoro o posizione ricoperti **Insegnante di religione cattolica**

Principali attività e responsabilità

*Insegnante di religione cattolica per 5 ore alla settimana*

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo di Rovellasca (Como)

Pagina 5/8 - Curriculum vitae di  
Cognome/i Lavarda Nome/i Sonia

Per maggiori informazioni su Europass: <http://europass.cedefop.europa.eu>  
© Unione europea, 2002-2010 24082010

Tipo di attività o settore		<i>Scuola primaria</i>
Date		Ottobre 2011 a giugno 2012 e da ottobre 2013 a giugno 2014
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Insegnante di sostegno e supplente di classe</b>
Principali attività e responsabilità		Insegnante di sostegno nelle classi dalla prima alla quarta; e supplente di classe; <i>Supporto a ragazzi con diagnosi funzionale e non</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Fondazione G. Castellini scuola d'arti e mestieri di Como
Tipo di attività o settore		<i>Scuola secondaria</i>
Date		<i>Dal 05/03/2012 al 10/06/2012 (per 5 ore settimanali)</i>
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Insegnante di inglese</b>
Principali attività e responsabilità		Insegnante della lingua inglese in due classi seconde e in una classe prima
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Scuola primaria "A. Manzoni" di Lavena Ponte Tresa (VA)
Tipo di attività o settore		<i>Scuola primaria</i>
Date		Giugno e luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Formatore e docente</b>
Principali attività e responsabilità		<i>Sviluppo di argomenti sulla comunicazione, la psicologia e il rapporto col mondo del lavoro.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro		<i>ENALP - Centro di Formazione Professionale (Ente Acil Istruzione Professionale) di Cantù (CO)</i>
Tipo di attività o settore		<i>Scuole professionali</i>
Date		Da marzo a giugno 1997
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Insegnante</b>
Principali attività e responsabilità		<i>Materie: psicologia, pedagogia e metodologia (utilizzo del metodo della ricerca-azione)</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Scuola media superiore "Maria Ausiliatrice" di Varese
Date		Giugno e luglio 1995
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Commissario per gli esami di Maturità</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Scuola media superiore "Pessina" di Como
Date		<i>Anni scolastici dal 1994 al 1996</i>
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Insegnante di psicologia e formatrice per la materia "psicologia in ambito geriatrico e infettivi</b>
Principali attività e responsabilità		<i>Argomenti trattati: la comunicazione, la psicologia e i vari stati d'animo del paziente e dell'infermiere, la gestione del rapporto infermiere-paziente.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro		<i>* Azienda Ospedaliera di Novara</i>
Tipo di attività o settore		<i>Scuola Infermieri</i>
<b><u>ATTIVITA' DI COORDINAMENTO:</u></b>		
Date		<i>Da novembre 2001 a marzo 2003</i>
Lavoro o posizione ricoperti		<b>Coordinatrice del progetto</b>
Principali attività e responsabilità		<i>Coordinamento, formazione, colloqui individuali e di gruppo, lavoro in equipe nel Progetto "Genitori non si nasce, si diventa"</i>
Tipo di attività o settore		<i>Progetto approvato con Legge 23 Regione Lombardia</i>
<b>Istruzione e formazione</b>		
Date		1989, 10 novembre
Titolo della qualifica rilasciata		<b>Laurea in Psicologia</b> (vecchio ordinamento indirizzo applicativo);
Principali tematiche/competenze professionali acquisite		n. esami superati 21 + 2 oltre al piano di studi scelto. Tesi: "un'analisi del messaggio pubblicitario"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione		Università degli Studi di Padova
Livello nella classificazione nazionale o internazionale		Votazione 97/110
Date		1993 e 1994
Titolo della qualifica rilasciata		<b>Esame di Stato e iscrizione all'Albo degli psicologi della Lombardia con n. 03.3756</b>

Date 1983

Titolo della qualifica rilasciata  
Perito Ragioniere

Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
Diploma di ragioneria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
I.T.C.S. "Caio Pirlino Secondo" di Como

Livello nella classificazione nazionale o internazionale  
4/2/60

**ALTRA FORMAZIONE:**

Date Anno scolastico 2003-2004

Titolo della qualifica rilasciata  
**Esperto in mediazione familiare**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
Corso di 550 ore comprensive di 170 ore di tirocinio pratico di mediazione familiare

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Corso F.S.E. - Regione Lombardia per "Esperto in mediazione familiare"  
Organizzato dall'Istituto IARD e da GEA (Genitori Ancora)

Date 1998-2006

Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
Corsi di formazione e aggiornamento in espressione corporea, globalità dei linguaggi, danza terapia e tecniche corporee, bioenergetica.

Date Anno scolastico 1996-1997

Titolo della qualifica rilasciata  
**Psicologo esperto in psicologia della sicurezza viaria**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
Corso per "Psicologi della sicurezza viaria" di 800 ore

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Corso F.S.E. - Regione Lombardia

Date 1991 e 1992

Titolo della qualifica rilasciata  
Tirocinio post-laurea per l'iscrizione all'esame di stato

Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
Tirocinio consistente in: raccolta dell'anamnesi, primi colloqui, interventi di appoggio e sostegno psicologico, applicazione di test, partecipazione alle sedute di terapia familiare, discussione di casi clinici.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
USSL (unità socio-sanitaria locale) di Como

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)  
italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Lingua inglese  
Lingua tedesco

Ascolto	Comprensione			Parlato			Scritto
	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	Interazione orale	Produzione orale		
B2	B3	B2	B2	B2	B3		
A1	A1	A1	A1	A1	A1		

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze sociali**

Capacità e competenze organizzative  
DOTI DI COMUNICAZIONE, GESTIONE DELLE RELAZIONI INTERPERSONALI, EQUILIBRIO E STABILITÀ EMOTIVA, FLESSIBILITÀ, CAPACITÀ DI ADATTAMENTO E DI CONFRONTO

Capacità e competenze tecniche  
Programmazione e coordinamento delle attività, integrazione con gli obiettivi del gruppo, delega e sviluppo dei collaboratori.

**Capacità e competenze informatiche**

Capacità di gestire tecnicamente un colloquio individuale e di gruppo; utilizzo di tecniche di riassetto (training autogeno e altre),

Capacità informatiche: word, Excel, internet, posta elettronica

**Capacità e competenze artistiche**

Danza, movimento creativo ed espressione corporea, tecniche corporee.

Pagina 7/8 - Curriculum vitae di  
Cognome/I Lavarda Nome/I Sonia  
© Unione europea, 2002-2010 24052010

## Altre capacità e competenze

Capacità operative: comprensione e valutazione dei problemi, presa di decisioni tecnico operative, orientamento al compito, creatività, originalità di pensiero.

Capacità strategiche: ampiezza di visione, valutazione delle priorità, orientamento ai risultati. Spinta al cambiamento e all'innovazione, volontà e tenacia verso gli obiettivi, energia, dinamismo, doti di iniziativa

## Patente

B automunita

## Ulteriori informazioni

- 2012: superamento esame per l'insegnamento della Religione Cattolica presso Centro Cardinal Ferrari
- 2010: corsi di coaching e scouting tenuti dalla Regione Lombardia e Provincia di Como
- 2007-2011: partecipazione a varie giornate di formazione con crediti formativi (ECM)
- 2007-2008: corso di formazione "dall'idea al progetto" di 18 ore presso il Centro Servizi per il Volontariato di Como, e successivo corso avanzato di approfondimento.
- 2007: corso di formazione di Project Cycle Management (il ciclo del progetto) presso ISP1 (istituto per gli studi di politica internazionale) di Milano
- 2005-2008: partecipazione in qualità di utente a diverse giornate formative e a gruppi di intervento sulla problematica del gioco d'azzardo e nuove dipendenze
- 2006-2007: master di educazione alimentare e giornate formative tenute dalla Provincia di Como.
- 2003-2004: corsi (in qualità di utente) di cinque giornate sui gruppi di auto-mutuo-aiuto tenuti in collaborazione col C.S.V. di Como.
- 2004-05: corso (come utente) sull'iniziazione al dialogo, alla relazione di aiuto e al counseling presso il Centro Camilliano di Formazione e corso di Eneagramma (teoria della personalità)
- 2004: seminario di studio di tre giornate sul tema del lutto.
- 2003: collaborazione per l'ideazione e la stesura della "Carta dei Servizi" del C.S.S.D.
- 2003: partecipazione a riunioni per i Piani di Zona dei Comuni comaschi.
- 2002: corso di formazione "sull'alimentazione e alimentazione e psicologia" (come utente) tenuto presso il C.S.V. di Como.
- 1991-2002: attività di volontariato presso diverse strutture.
- 1995: corso (come utente) per la formazione di consulenti familiari c/o FELCEAF (MI).

## Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

## Firma

Lavarda Sonia



*nella Guazzaria, 12/03/14*

## DISCIPLINARE D'INCARICO

### AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI COMO

Affidamento incarico professionale di orientatore – tutor dei Servizi per l'Impiego alla Dott.ssa Lavarda Sonia fino al **31/12/2014**.

#### Art.1

La Provincia di Como rappresentata dal Dirigente del Settore attività economiche, formazione professionale, politiche attive del lavoro ed università, istruzione Dott. Rodolfo Di Gillo, nato a [REDACTED] il [REDACTED] C.F. [REDACTED], affida alla **Dott.ssa Sonia Lavarda**, nata [REDACTED] [REDACTED], l'incarico professionale per la funzione di orientatore base – tutor esperto dei Servizi per l'impiego, **presso il CPI di Appiano Gentile**.

#### Art.2

Le prestazioni richieste nell'ambito dell'incarico di cui all'articolo precedente sono le seguenti:

- a. Realizzazione di servizi di base secondo gli standard provinciali in stretta collaborazione con gli operatori dell'accoglienza dei CPI:
  - colloqui di orientamento (A2 o A1);
  - proposta di adesione a iniziative finalizzate all'inserimento lavorativo;
- b. Stipula del Patto di servizio con il lavoratore in cerca di occupazione in modo da vincolare al patto stesso l'utente dei servizi e il CPI che dovrà erogare tutte le azioni necessarie al fine di raggiungere un valido inserimento lavorativo;
- c. Progettazione condivisa con l'utente di un Piano di Intervento Personalizzato (PIP) consistente in una gamma di servizi scelti tra quelli previsti dalle doti disponibili a favore dello specifico "target" a cui appartiene l'utente preso in carico;
- d. Erogazione degli interventi orientativi definiti nel Piano di Intervento Personalizzato (PIP);
- e. Verifica dell'esito occupazionale dell'utente e monitoraggio nella fase di inserimento lavorativo;
- f. Tutte le attività si dovranno svolgere in conformità alle Procedure previste in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001/2008 e al Sistema di gestione della Qualità adottato dalla Provincia;
- g. I servizi si dovranno allocare sui diversi Dispositivi in base alle indicazioni ricevute dal Dirigente e dal proprio responsabile CPI a seconda delle caratteristiche degli utenti e in relazione ai diversi progetti attivi;
- h. Le sessioni degli incontri dovranno essere registrate sia sui registri cartacei (i moduli saranno definiti a seconda dei progetti specifici indicati dai responsabili dei CPI) sia nelle banche dati di riferimento;
- i. La ripartizione delle attività tra servizi appartenenti alle diverse tipologie (base - specialistici e consulenza - tutoraggio e servizi per l'inserimento lavorativo e coordinamento dei servizi) sarà concordata con il Dirigente e con i Responsabili dei Centri Impiego in base alle necessità espresse dai Piani di Intervento Personalizzato (PIP) dei lavoratori;
- j. Tutti i dati prodotti dalle attività precedentemente descritte dovranno essere inseriti da parte dell'orientatore nelle apposite banche dati entro 5 giorni dall'erogazione delle azioni;
- k. La fattura delle prestazioni sarà presentata agli uffici centrali per il pagamento entro il 5 del mese. Si liquideranno (se adeguatamente svolte e registrate) le ore erogate nei mesi di riferimento.
- l. E' inoltre autorizzata a svolgere ore di prestazioni al fine di sopperire situazioni di emergenza all'interno del CPI.

#### Art.3

I compiti di cui all'articolo 2 dovranno essere espletati nelle sedi dei Centri per l'Impiego (principalmente presso il Centro per l'Impiego di Appiano Gentile) e dell'Ufficio Lavoro nel periodo compreso tra la firma del disciplinare e il **31/12/2014** salvo proroga, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 166/2011 del testo attualmente vigente, garantendo il rispetto delle scadenze previste e degli impegni assunti dalla Provincia di Como.

Gli orari di presenza presso le sedi della rete dei servizi per l'impiego saranno meglio definiti in accordo con il dirigente del settore e il Responsabile del Centro per l'Impiego di assegnazione. È previsto un compenso massimo di **Euro 18.056,00 compreso di Iva** (€ 18,50 sommatoria del costo dei tre servizi x per un massimo di **800** ore circa) per la funzione di orientatore di base – tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, tra i diversi incarichi:

<b>Servizi di base</b>	<b>*</b>	<b>Senza iva</b>
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

<b>Servizi tutoring e Ido</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

<b>Servizi specialistici</b>	<b>*</b>	<b>*</b>
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

\*I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate. Le cifre menzionate sono da considerarsi comprensive di Iva e di eventuali casse di previdenza.

Tale importo di **Euro 18.056,00** per 800 ore di media tra i diversi incarichi si configura come limite massimo di spesa per la Provincia di Como a favore del collaboratore e che, in caso di eventuali modifiche riguardanti i presenti dati, verrà modificato il numero delle ore previste senza alcun incremento della spesa.

Il monte ore di attività di coordinamento, non direttamente collegate con l'utenza, non dovrà superare il 10% delle ore effettivamente erogate dei servizi sopra riportati, salvo eventuale diverso accordo scritto.

#### **Art.4**

Il compenso all'orientatore verrà corrisposto, con cadenza bimestrale, sulla base delle ore effettivamente svolte nei mesi di riferimento, dietro presentazione di regolare fattura nella quale dovranno essere indicate nel dettaglio le ore distinte per tipologia di servizio, l'agenda compilata e sottoscritta dal responsabile del centro per l'impiego nonché dagli utenti. Al termine dell'incarico il collaboratore dovrà presentare una relazione finale in cui si dà conto del percorso realizzato, degli esiti conseguiti e delle ore effettivamente impiegate.

#### **Art.5**

L'attività dell'orientatore si configura come lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2230 e seguenti del Codice Civile, e risulta non soggetta ad alcun vincolo di assunzione da parte del committente.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamenti in materia.

#### **Art.6**

Il collaboratore dovrà eseguire l'incarico tenendo conto dell'orario di lavoro durante il quale il committente svolge la propria attività, delle modalità di svolgimento della stessa, e al fine di

conseguire il risultato per il quale il presente incarico viene affidato. Al fine di coordinare la propria opera con il lavoro del personale dipendente del committente medesimo, il collaboratore concorda una disponibilità media settimanale/mensile e avvisa preventivamente il CPI e la Provincia qualora tale disponibilità oraria si discostasse significativamente da quanto concordato.

**Art.7**

In caso di inadempienza, anche parziale del presente disciplinare, sarà trattenuta una penale non inferiore ad un decimo del compenso di cui all'articolo 3.

In particolare sarà considerato quale inadempimento il ritardo nell'aggiornamento dei dati nel sistema informativo provinciale superiore a 5 giorni lavorativi dalla data di effettuazione del servizio.

**Art.8**

Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA la presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 comma 2 DPR 26 aprile 1936 n. 131.

**Art.9**

Per eventuali controversie in ordine al presente disciplinare le parti dichiarano di procedere a forme di arbitrato di tipo rituale con competenze del Tribunale di Como.

**Art.10**

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per il collaboratore, mentre sarà vincolante per il committente solo dopo l'approvazione degli organi competenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como, 11/04/2014

Per la Provincia di Como

Il collaboratore

Il Dirigente del Settore

attività economiche, formazione

professionale, politiche attive del lavoro ed

università, istruzione

Dott. Rodolfo Di Gillo

Dott.ssa Lavarda Sonia