

INFORMAZIONI PERSONALI

Cristina Pasquini

 *Omissis*

 *Omissis*  *Omissis*

 *Omissis* –



Sesso F | Data di nascita *Omissis* | Luogo di nascita *Omissis*

Nazionalità Italiana

Codice fiscale *Omissis*

POSIZIONE RICOPERTA

Direttore Centrale Area delle politiche del lavoro e della formazione
Afol Monza Brianza
Via Tre Venezie 63 – 20821 Meda (MB)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01/11/2022 ad oggi

Direttore Centrale Area delle politiche del lavoro e della formazione – Dirigente – CCNL Funzioni Locali

Afol Monza Brianza – Via Tre Venezie 63 – 20821 Meda (MB)

- Direzione area delle politiche del lavoro (CPI di Cesano M., Monza Seregno e Vimercate) e della formazione (CFP “G. Terragni”, “S. Pertini” e “G. Marconi”).
- Principale referente del Direttore Generale e delle Istituzioni del Settore Lavoro e Formazione
- Organizzazione, gestione e valutazione dei processi di progettazione ed erogazione dei servizi al lavoro e alla formazione con ottimale utilizzo delle risorse finanziarie e strumentali.
- Supporto alle decisioni strategiche aziendali attraverso analisi e reportistica economico-finanziaria.
- Gestione delle risorse umane dell’Area con orientamento alla loro crescita professionale e comportamentale.
- Gestione delle relazioni con enti, attori sociali e territoriali e partecipazione, in raccordo con la Direzione, a eventi locali/regionali.

Dal 01/06/2019 al 31/10/2022

Direttore Area Formazione – Categoria D (posizione economica D4 dal 01.01.2020) titolare di Posizione Organizzativa – CCNL Funzioni Locali

Afol Monza Brianza – Via Tre Venezie 63 – 20821 Meda (MB)

- Direzione dei CFP “G. Terragni”, “S. Pertini” e “G. Marconi”.
- Programmazione, gestione e valutazione dei processi di progettazione ed erogazione dei servizi di formazione e orientamento, con costante monitoraggio dei bandi locali, provinciali, nazionali e comunitari.
- Pianificazione, predisposizione e organizzazione delle risorse, confronto dell’andamento di gestione con il budget e verifica dei risultati rispetto agli standard prefissati.
- Gestione delle risorse umane dell’area di competenza e definizione dei piani formativi per l’aggiornamento e la riqualificazione delle stesse.
- Gestione delle relazioni con enti, attori sociali e territoriali e partecipazione, in raccordo con la Direzione, a eventi locali/regionali.
- Definizione e monitoraggio del piano programma, degli obiettivi di area, delle risorse necessarie per il loro raggiungimento e dei parametri/indicatori di verifica (in qualità di membro del Comitato di Direzione).
- Programmazione e Coordinamento delle attività dei CFP in sinergia con i servizi integrati dell’Area Lavoro riguardanti le politiche attive del lavoro a valere sui dispositivi nazionali, regionali e provinciali.
- Principale referente del Direttore Generale e delle Istituzioni dell’area Formazione Professionale.

Settore Istruzione, Formazione e Lavoro

Dal 01/01/2017 al 31/05/2019

Responsabile di Unità organizzativa e Coordinatore delle politiche attive del lavoro e della formazione - Categoria D (posizione economica D3) titolare di Posizione Organizzativa – CCNL Funzioni Locali

Afol Monza Brianza – CFP “S. Pertini” Via Monte Rosa 10 – 20831 Seregno (MB)

- Responsabile di sede (CFP) della gestione dei processi attinenti i servizi formativi, orientativi e al lavoro (dall'analisi del fabbisogno alla valutazione finale di progetto), in staff alla Direzione dell'Area Formazione
- Responsabile delle attività di coordinamento trasversale nell'ambito dei servizi formativi e delle politiche attive del lavoro delle aree formazione e lavoro, con supporto operativo alla Direzione Generale (dal 01/07/2018).

Settore Istruzione, Formazione e Lavoro

Dal 03/10/2016 al 31/12/2016

Esperto servizi formativi e al lavoro – Assunzione a tempo indeterminato - Categoria D (posizione economica D3) – CCNL Funzioni Locali

Afol Monza Brianza – Via Tre Venezie, 63 – 20821 Meda (MB)

- Esperto dei processi attinenti la gestione dei servizi formativi e al lavoro (dall'analisi del fabbisogno alla valutazione finale di progetto), in staff alla Direzione dell'Area Formazione, con autonomia operativa rispondendo dei risultati direttamente alle posizioni apicali.
- Presidio dei processi che riguardano le attività di progettazione e di sviluppo, di erogazione e di valutazione dell'offerta formativa e orientativa di Afol, come descritto nella precedente esperienza di lavoro.

Settore Istruzione, Formazione e Lavoro

Dal 02/09/2010 al 16/09/2016

Membro dell'Organismo di Vigilanza D. Lgs. 231/01

Associazione CIOFS – FP Lombardia – Via L. Vicuna, 1 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)

- Attività di controllo e ispezione ex D. Lgs. 231/01.

Settore Istruzione e Formazione Professionale

Dal 02/09/2013 al 01/10/2016

Direttore di Centro - VII Livello di inquadramento CCNL della Formazione Professionale

Associazione CIOFS – FP Lombardia – Via L. Vicuna, 1 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)

- Direttore della Sede operativa di Cesano Maderno (MB) accreditata per i servizi di leFP e per i servizi al lavoro.

Ho attuato gli obiettivi programmati dell'Ente e sono stata responsabile del marketing, dello sviluppo delle attività e delle azioni formative, dell'attuazione delle politiche della qualità e dell'accreditamento.

Nello specifico ho svolto le seguenti attività:

- Pianificazione e coordinamento delle risorse umane, tecnologiche e organizzative.
- Programmazione delle attività formative e dei servizi al lavoro.
- Valutazione e sviluppo delle risorse umane.
- Pianificazione e gestione delle relazioni con le imprese, le istituzioni e gli attori locali.
- Promozione e pubblicizzazione dei servizi del Centro.
- Gestione della qualità inerente a tutti i processi di lavoro.

Settore Istruzione e Formazione Professionale

Dal 19/09/2003 al 01/10/2016

Responsabile dei processi (Progettista) - VII Livello di inquadramento CCNL della Formazione Professionale

Associazione CIOFS – FP Lombardia – Via L. Vicuna, 1 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)

- Responsabile dei processi e in staff alla Direzione Generale presso la Sede Regionale dell'Ente, che governa e coordina i sei Centri Accreditati dislocati in quattro province della Regione.

Mi sono occupata di mantenere il costante contatto con la Direzione Generale, con cui ho collaborato quotidianamente, e le Direzioni locali.

Ho presidiato i processi che riguardano le attività di progettazione e di sviluppo, di erogazione e di valutazione dell'intera offerta formativa e orientativa dell'Ente, come di seguito descritto:

Processo di progettazione e sviluppo:

- Analisi delle opportunità offerte dai bandi e della conseguente progettazione degli interventi formativi consentiti.
- Analisi del fabbisogno del territorio e promozione dei servizi offerti dall'Ente.
- Definizione delle proposte formative e orientative.
- Controllo della documentazione necessaria alla rendicontazione del progetto.

Processo di valutazione:

- Controllo della documentazione e valutazione del progetto.
- Controllo del raggiungimento dei risultati attesi e della conformità del progetto agli standard del Sistema di Gestione per la Qualità.

Nello svolgimento delle attività ho tenuto i contatti con i funzionari Regionali e Provinciali di riferimento e con i referenti delle istituzioni coinvolte nei Progetti in ATS.

In qualità di responsabile del Sistema di Gestione per la Qualità dell'Ente, ho pianificato e presidiato tutti gli audit interni sulle Sedi operative secondo il Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008.

Ho coordinato il Gruppo Documentazione Qualità e aggiornato le revisioni del sistema documentale.

Ho supportato la Direzione nell'analisi del fabbisogno formativo delle risorse umane e nella gestione dell'attività di formazione/aggiornamento per il personale interno dell'Ente.

Sono stata costantemente coinvolta dal Responsabile Amministrativo in merito alla gestione economico-finanziaria delle attività e al sistema rendicontativo applicato.

Sono stata in relazione con i referenti delle Istituzioni Formative e Scolastiche del territorio di Monza e Brianza e di Milano in quanto ho partecipato, in rappresentanza dell'Ente, ai tavoli di progettazione e di coordinamento territoriale promossi dalla Regione e dalle Province.

Ho approfondito la conoscenza del sistema lombardo della leFP in quanto, dalla prima sperimentazione a.f. 2002/2003, ho partecipato ai tavoli regionali che hanno messo a punto l'impianto progettuale e metodologico dei percorsi triennali e di IV anno dell'offerta di 2° ciclo.

Da settembre 2009 a giugno 2013 ho collaborato con ARIFL in qualità di Coordinatore senior, svolgendo attività inerenti all'accompagnamento dei referenti delle Istituzioni Scolastiche e Formative che realizzano percorsi di leFP.

Settore Istruzione e Formazione Professionale

Dal 02/04/1990 al 18/0/2003

V Livello di inquadramento CCNL della Formazione Professionale - Assunzione a tempo indeterminato – Formatore

- Formatore docente, Orientatore, Tutor d'aula e di tirocinio nei corsi di formazione iniziale, continua e permanente, nei seguenti ambiti disciplinari:
Marketing, organizzazione, diritto del lavoro, diritto commerciale, economia aziendale, psicologia delle vendite.
Orientamento nelle classi prime delle SMS I.T.C.S. "Versari" e P.A.C.L.E. "Morante" (A.F. 1999/2000).
Orientamento nelle classi IV della SMS I.T.C.S. "Versari" nel modulo integrato "Orientamento al lavoro/stage (A.F. 1997 – 1998).

Settore Istruzione e Formazione Professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/05/2019 – 11/05/2019

Attestato corso HACCP

Afol Monza Brianza – Via Tre Venezie, 63 – 200821 Meda (MB)

- Normativa in materia di igiene e sicurezza alimentare in attuazione del Reg. 852/04/CE.
Durata del corso: 8 ore

07/07/2016 - 08/07/2016

Attestato di Internal Quality Auditor per la ISO 9001:2015

Lloyd's Register LRQA – Vimodrone (Mi)

- Preparazione alla ISO 9001:2015 e tecniche di audit

17/07/14 – 18/07/14

Attestato di frequenza – ISO 9001:29990 e relative tecniche di audit

Lloyd's Register LRQA – Vimodrone (Mi)

- Introduzione alla ISO 9001, ISO 29990 e relative tecniche di audit

01/03/2011

Attestato di Internal Quality Auditor per la 27001:2005

Lloyd's Register LRQA – Vimodrone (Mi)

- NORMA ISO 29990
- 7001 Comprensione ed Interpretazione: conoscere i requisiti della norma e le finalità di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni. Stabilire, implementare, operare, monitorare, riesaminare e migliorare un ISMS. Durata del corso: 8 ore

01/03/2011

Attestato di Internal Quality Auditor per la ISO 9001:2008

Lloyd's Register LRQA – Vimodrone (Mi)

- NORMA UNI EN ISO 9001:2008 e aggiornamento rispetto alle modalità di conduzione degli audit interni. Durata del corso: 8 ore

21/07/2008 – 01/08/2008

Attestato di frequenza con profitto – Upper intermediate – Level B2

CES (Centre of English Studies) – Dublino - Irlanda

- Corso residenziale di approfondimento della lingua inglese
Contenuti: Grammar and structure, lexical development, communication skills, language awareness.
Durata del corso: 52 ore

25/06/2001 – 26/06/2001

Attestato di Internal Quality Auditor ISO 9001:2000

Lloyd's Register LRQA – Vimodrone (Mi)

- Norma UNI EN ISO 9001:2000: Modalità di conduzione delle Verifiche Ispettive Interne

Settembre 1999 – Maggio 2000

Certificato di frequenza - Corso FSE “Strumenti per l’organizzazione della Qualità”

CIOFS-FP Lombardia – Cinisello Balsamo (MI)

- Norma UNI EN ISO 9001. Definizione e implementazione del Sistema Qualità del CIOFS-FP Lombardia attraverso la personalizzazione del modello di riferimento del CIOFS-FP Nazionale. Durata del corso: 140 ore

22/02/1996

Diploma di Laurea in Economia e Commercio

Facoltà di Economia e Commercio presso l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

- Discipline economiche e giuridiche con tesi di Tecnica Industriale “Gli strumenti di pagamento per le imprese” (prof. Mazzei)

1985

Diploma di Maturità scientifica

Liceo Scientifico “M. Curie” di Meda (MB)

- Materie umanistiche e scientifiche

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Francese	A2	A2	A2	A2	A2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ho buone competenze comunicative e di relazione nel piccolo e nel grande gruppo.

Competenze organizzative e gestionali Ho buone competenze organizzative e gestionali del mio lavoro e di team, che ho acquisito ricoprendo ruoli di responsabilità a vari livelli dell'organizzazione.
 Ottima la mia resistenza e capacità di lavoro in situazioni di stress.

Competenze informatiche Sono in grado di utilizzare e gestire il sistema operativo Windows, i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel, Powerpoint); internet e posta elettronica.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Altri incarichi**
- 2018/2019: Iscritta all'albo di Presidenti regionali per gli esami dei corsi in DDIF per la qualifica triennale e il diploma professionale.
 - 2018/2019: Referente per il gruppo tematico permanente "Scuola e lavoro" del Tavolo di concertazione provinciale per il Lavoro e la Formazione.
 - 2017/2018: Componente della commissione per la selezione pubblica di collaboratori amministrativo/gestionali, nel novembre 2017, presso CoDeBri di Desio (MB).
 - 2015/2016: Presidente di Commissione agli Esami dei percorsi triennali di leFP, nelle giornate dal 3 al 15 giugno 2016, presso il CFP "AFOL" di Como (CO).
 - 2012/2013: Componente della commissione per la selezione pubblica di Formatori e Tutor, nel luglio 2013, presso CoDeBri di Desio (MB).
 - 2012/2013: Presidente di Commissione agli Esami dei percorsi triennali di leFP, nelle giornate dal 3 al 11 giugno 2013, presso l'Istituzione scolastica statale "Sant'Elia" di Cantù (CO).
 - 2009/2010: Docente, con incarico ricevuto da AFOL Monza e Brianza, nel corso (destinato ai formatori interni per ammissione al concorso finalizzato alle assunzioni) "Il sistema dotale nella normativa della leFP".
 - 2006/2007: Presidente di Commissione agli Esami dei percorsi triennali sperimentali di leFP, nelle giornate dal 11 al 15 giugno 2007, presso il CFP "ENAIIP" di Busto Arsizio (VA).
 - 2005/2006: Presidente di Commissione agli Esami dei percorsi triennali sperimentali e biennali riallineati di leFP, nelle giornate dal 20 al 24 giugno 2006, presso il CFP "Istituto Rizzoli" di Milano.
 - Docente, con incarico ricevuto da IREF, nel corso "Diffusione del modello di valutazione degli apprendimenti in DDIF"; Tutor d'aula, con incarico ricevuto da IREF, nel corso "La metodologia della didattica attiva secondo il modello laboratoriale nello sviluppo delle unità di apprendimento".
 - 2004/2005: Docente, con incarico ricevuto da IREF, nel corso "Nuovi modelli nel sistema di IFP: sviluppo dei processi dei percorsi triennali in ambito di Sistema di Gestione per la Qualità"; Tutor d'aula, con incarico ricevuto da IREF, nel corso "Aggiornamento di informatica".
 - 2003/2004: Docente, con incarico ricevuto da IREF, nel corso "Adeguamento del Sistema di Gestione per la Qualità al requisito di accreditamento A1 "Gestione dei processi" in accordo al D.G.R. n. 13083 del 23/05/03" e nel corso "Diffusione del Sistema di Gestione per la Qualità adeguato al requisito di accreditamento A1 "Gestione dei processi" in accordo al D.G.R. n. 13083 del 23/05/03".
 - 2002/2003: Docente, con incarico ricevuto da IREF, nel corso "L'obbligo formativo: standardizzazione e taratura degli strumenti del Sistema di Gestione della Qualità".
 - 1997-1998: Referente di Centro per la modellizzazione del progetto di integrazione fra CFP

e SMS "Orientamento al lavoro/stage" c/o il CISEM Provincia di Milano.

1996/1997: Referente di Centro per il progetto "Sperimentazioni di procedure per l'incremento qualitativo orientato alla certificazione di qualità" c/o la Fondazione Clerici.

1993/1994: Referente di Centro per il progetto "Palio" sull'open learning.

ALLEGATI

Allegato n° 1: Ulteriori aggiornamenti effettuati in qualità di dipendente di AFOL MB e di CIOFS-FP Lombardia.

Sotto la mia responsabilità, ai sensi degli articoli 46-47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/00 e successive modifiche e/o integrazioni, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiaro che i dati sopra esposti sono esatti e corrispondenti al vero.

Autorizzo al trattamento di tali dati personali ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 e sue modificazioni.

Dichiaro ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D. Lgs. 39/2013 e art. 1, commi 49 e 50 della L. 190/2012 l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incandidabilità per quanto applicabili.

Cabiate, 3 luglio 2023

Omissis

Firma

Allegato n° 1 - Ulteriori aggiornamenti effettuati in qualità di dipendente di AFOL MB e di CIOFS-FP Lombardia

- 26/06/2022 - 06/10/2022: Corso "Office 365 livello avanzato" condotto dal prof. Gianmario Massari c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 10 ore.
- 09/05/2022: Formazione su "Contratti a termine e somministrazione" condotta da avv.to Valentina Pepe c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata 2 ore.
- 03/03/2022 – 22/03/2022: Corso (FAD sincrona) "Organizational Network Analysis advanced - Comunicazione efficace" condotto dalla consulente dott.ssa Elisa Benetton. Durata: 16 ore.
- 25/01/2022 – 30/03/2022: Corso (FAD sincrona) "Organizational Network Analysis advanced – Gestione del tempo" condotto dalla consulente dott.ssa Elisa Benetton. Durata: 24 ore.
- 03/12/2020: Formazione a distanza (webinar PA360) "L'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nella P.A.: indicazioni operative". Durata: 3 ore.
- 27/11/2020: Formazione a distanza (webinar PA360) "Gli strumenti di attuazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. 101/2018 nella P.A.". Durata: 3 ore.
- 25/11/2020: Formazione a distanza (webinar PA360) "La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione". Durata: 3 ore.
- 08/10/2020: Formazione su "Emergenza COVID 19 e Diritto del lavoro" condotta da avv.to Valentina Pepe c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata 2 ore.
- 28/07/2020, 02/09/2020, 11/09/2020, Formazione sulla sicurezza + rischio biologico COVID 19, aggiornamento per apicali, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 e dell'art. 37 D. Lgs. 81/2008 condotta dal Medico del lavoro dott. Marco D'Orso c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 12 ore.
- 01/07/2020: Formazione a distanza (videoconferenza) per dirigenti scolastici "Il mondo della giustizia, la rete dei servizi e la scuola: collaborazione possibile?" condotto da Rete ALI per l'Infanzia e l'Adolescenza. Durata: 2 ore.
- 21/05/2020: Formazione a distanza (videoconferenza) per dirigenti scolastici "La gestione del conflitto all'interno della scuola: i rapporti interpersonali e di dipendenza funzionale" condotto da Rete ALI per l'Infanzia e l'Adolescenza. Durata: 2 ore.
- Dal 28/05/2020 al 12/05/2020: Corso Valore PA (FAD): La gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi: strumenti di management per motivare il personale. Durata 50 ore (partecipazione limitata a 30 ore).
- 20/05/2020: Formazione a distanza (webinar UPEL) sulla "Riapertura uffici e organizzazione degli enti locali per la fase 2" condotta dal dott. Andrea Antelmi. Durata 1ora e 30 min.
- 12/03/2020: Formazione a distanza (videoconferenza) sugli aggiornamenti in materia di Codice Appalti condotta dal Dott. Vittorio Miniero. Durata: 2 ore.
- 13/02/2020: Formazione sulle tematiche inerenti al GDPR (Regolamento Ue 2016/679 dell'Unione Europea sulla protezione dei dati) condotta dal DPO (Data Protection Officer), Dott. Stefano Bacchiocchi c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 3 ore.
- 04/04/2019: Formazione "Appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro" c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 6 ore.
- 13/03/2019: Formazione per dirigenti scolastici "La gestione del conflitto all'interno della scuola: i rapporti interpersonali e di dipendenza funzionale" condotto da Rete ALI per l'Infanzia e l'Adolescenza c/o la Scuola Primaria "Cadorna" di Seregno. Durata: 2 ore.
- 13/12/2018: Formazione per apicali "Legge 190/2012 Anticorruzione" condotta da Avv.to Giorgia Cazzin c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 2 ore.
- 28/03/2018: Formazione "CCNL Enti Locali" condotta da Consuelo Zigiotta c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 7 ore.
- 22/03/2018: Formazione "GDPR (General Data Protection Regulation) - Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679" condotta dall'avv.to Michele Leonardi c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 4 ore.
- 26/01/2018, 14/02/2018, 29/03/2018, 13/04/2018: Workshop per apicali "Motivati all'innovazione" condotta da Choralia c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 28 ore.
- 05/10/2017: Formazione D. lgs. n. 231/01 e Legge anticorruzione n. 190/2012 condotta da Avv.to Giorgia Cazzin c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 4 ore.
- 14/03/2017, 30/03/2017, 12/04/2017: Formazione su "DocSuite - archivi informativi, fascicoli e pratiche - collegamento documenti" c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 12 ore.
- 20/01/2017: Corso di formazione specifica "on the job" sul flusso esecutività atti (verbali AU e determine DG) in DocSuite c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 4 ore.
- 23/11/2016: Corso "Anticorruzione e trasparenza - Formazione specialistica per Dirigenti e Funzionari aree di rischio" condotto da PROMO P.A. Fondazione c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 6 ore.
- 10/11/2016 e 17/11/2016: Corso "PA digitale: utilizzo software DOCSUITE" c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 8 ore.
- 03/11/2016: Corso "Il sistema del Diritto amministrativo" condotto dall'avv.to Chiara Carpignano c/o AFOL MB Via Tre Venezie 63 Meda. Durata: 6 ore.
- Dal 26/10/15 al 30/10/2015: Formazione "Transnational Training for Peers Trainers" a Lisbona – Progetto Praline Erasmus+.
- 10/02/14, 18/02/14, 06/03/14, 13/03/14: Formazione sulla sicurezza per dirigenti della durata di 16 ore, ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 81/2008.

- 11/04/12, 22/06/12, 17/10/12: Formazione sulla sicurezza, generale e specifica della durata di 12 ore, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 e dell'art. 37 D. Lgs. 81/2008.
- 21/02/2012: Corso di aggiornamento "La crescita difficile" svolta presso il CFP di Milano e tenuto dal prof. Fantoni.
- Da novembre 2009 a maggio 2011: Visite studio con per scambio di buone prassi in Francia, Portogallo e Polonia - Progetto LLP Grundtvig FSE "Bringing up the children".
- 18/02/2011: Seminario di approfondimento "Comunicazione e immagine, tra consapevolezza e promozione" c/o la Sede Regionale.
- 07/07/2010, 24/09/2010, 21/10/2010, 27/10/2010: Formazione con Avv. Montemarano su D.lgs 231/01 su Modello Organizzativo e Codice Etico, con particolare attenzione al ruolo esercitato e sulle responsabilità che ne derivano, anche come membro dell'OdV, svolta presso il CFP di Milano, via Timavo e presso lo studio dell'avv.to a Milano.
- 18/01/2010, 19/01/2010 e 04/06/2010: Aggiornamento Progetto Fonder "Integrazione tra qualità e modello organizzativo", c/o il CIOFS-FP Sede Nazionale di Roma.
- 17/11/2009: Incontro "Sperimentazione IV anno" a Milano c/o la sede della Regione Lombardia.
- 18/11/2009: Incontro sulla Proposta Pastorale tenuto da Don Giuliano Savina c/o il CFP di Milano, via Timavo 14.
- 23/10/2009 e 03/11/2009: Incontri su "Progetto accompagnamento leFP" a Milano c/o la sede della Regione Lombardia.
- Dallo 01/06/09 al 24/06/09: Aggiornamento sulla Norma Iso 9001:2008 organizzato con Lloyd's.
- 12/03/2009: Aggiornamento sul D. Lgs. 81/08 tenutosi c/o il CFP di Cesano M., via Cozzi 12.
- 26/11/2008 e 26/02/2009: Incontri sul Sistema Preventivo tenuti dal Don Giuliano Palizzi c/o il CFP di Milano, via Timavo 14.
- 01/10/2008: Incontro formativo referenti/operatori area progettazione CIOFS-FP "Struttura di progettazione" c/o la Sede Nazionale di Roma.
- Dal 07/12/2007 al 09/07/2008: Incontri su "Miglioramento continuo dei servizi del CIOFS-FP" e "L'attività di progettazione dell'Associazione" c/o la Sede Nazionale a Roma.
- Novembre 2007: Aggiornamento sulla piattaforma on line XFORMARE: Percorso "Internet, posta elettronica, open source e ICT per il cittadino", Corso "Comunicazione e ascolto" e Corso "Comunicazione e creatività".
- Dal 18/10/2007 al 31/03/2008: Incontri sul Sistema Preventivo tenuti dal Don Giuliano Palizzi c/o il CFP di Milano, via Timavo 14.
- Dal 14 al 16 maggio 2007: Partecipazione al progetto Gulliver con visita c/o le sedi CIOFS-FP Sicilia.
- Dal 29 ottobre 2007 al 1° novembre 2007 partecipazione al progetto Gulliver con visita c/o le sedi a Bologna del CIOFS-FP Emilia-Romagna.
- 27/10/2006: Seminario di aggiornamento "Formazione Professionale: per dare a tutti un futuro" organizzato da Cnos/Fap di Arese.
- 19/05/2006: Seminario "CFP e Famiglia per una cultura della prevenzione del disagio giovanile" organizzato dal CIOFS-FP Lombardia.
- 09/06/2006 e 22/06/2006: Formazione/Aggiornamento per Presidenti Commissione agli Esami dei Percorsi Triennali Sperimentali e biennali riallineati c/o Regione Lombardia.
- 24/05/2005 e 27/05/2005: Formazione/Aggiornamento per Presidenti Commissione agli Esami dei Percorsi Triennali Sperimentali e biennali riallineati c/o Regione Lombardia.
- 03/12/2003: Seminario "IFP e evangelizzazione" organizzato dal CIOFS-FP Lombardia di Cinisello B. (MI).
- 2003: Progetto "Carta Valori" c/o CIOFS-FP Nazionale.
- 20/06/2003: Convegno "Educazione: eredità di M. Mazzarello" organizzato dal CIOFS-FP Lombardia di Cinisello B. (MI).
- 2002: "Metodologie per la realizzazione dell'adeguamento ISO 9001 ed. 2000" c/o CIOFS-FP Nazionale. Durata: 8 ore.
- 04/12/2002 Seminario "Giovani e globalizzazione" organizzato dal CIOFS-FP Lombardia, presso Villa Arconti di Cinisello B. (MI).
- Dal 9 al 11 settembre 2002: XIV Seminario di Formazione Europea "Formazione Professionale sviluppo territorio" organizzato dal CIOFS-FP presso Cison di Valmarino (TV).
- 15/10/1999: Seminario "Formazione professionale e percorso di qualità" presso la Sede Regionale del CIOFS-FP di Cinisello B. (MI).
- 1999: "L'impatto dell'innalzamento dell'obbligo scolastico a 18 anni sulla F.P." c/o I.R.E.F. – Milano. Durata: 4 ore.
- 1998: "Qualità da norma UNI EN ISO 9001" c/o la Fondazione Clerici. Durata: 40 ore.
- 09/10/1998: Seminario "Cultura e professionalità" presso la Sede Regionale del CIOFS-FP di Cinisello Balsamo (MI).
- 1997/1998: "Piano di formazione SMI, SMS e FP" c/o la Sede Regionale.
- 06/10/1997: Seminario "Reti collaborative" presso la Sede Regionale del CIOFS-FP di Cinisello Balsamo (MI).
- 1993: "Programmi comunitari di interesse formativo e di scambio: opportunità e convenienze" Convegno CIOFS-FP Nazionale c/o Como. Durata: 8 ore.
- 1992: Corso di "Marketing e organizzazione delle imprese" c/o I.R.E.F. – Milano: Durata: 40 ore.
- 1990: Corso di "Desk Top Publishing" c/o I.R.E.F. – Milano. Durata: 40 ore.