



PROVINCIA DI COMO

SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITÀ
ECONOMICHE, UNIVERSITÀ, ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITÀ E PARI
OPPORTUNITÀ

DETERMINAZIONE N. 1143 / 2016

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA DR.SSA ROBERTA
LECCHI PER LA FUNZIONE DI ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO
DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO. EURO 22.911,71.**

IL RESPONSABILE

Dato atto che:

- in attuazione del D.Lgs. 150/2015 e della L.R. 22/06 "Il mercato del lavoro in Lombardia", i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale e in qualità di enti accreditati, servizi finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo e all'accoglienza degli utenti, definendo con ciascun interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato, vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell'occupazione;
- al fine di garantire i servizi essenziali alle persone disoccupate, previsti dall'articolo 28 del D.Lgs. 150/2015, in considerazione del numero insufficiente di dipendenti con contratto a tempo indeterminato, l'organico dei Centri per l'impiego, del Collocamento mirato dei disabili e dell'Ufficio lavoro deve essere integrato mediante esperti a tempo determinato, specializzati nell'erogazione dei servizi per la consulenza e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo;

Considerato che la Provincia è soggetta dal 2014 ad un complesso processo di riorganizzazione disciplinato dalla L. 56/2014, dalla L. 190/2014, dal Decreto legge 78/2015 convertito in L. 125/2015, e per quanto riguarda i servizi per l'impiego, dal D.Lgs 150/2015;

Viste le disposizioni contenute nelle Leggi 56/2014, 190/2014, e nel Decreto legge 78/2015, convertito in Legge 125/2015, che per i Servizi per l'impiego, tra l'altro, dispongono "Nelle more dell'attuazione del processo di riordino delle funzioni connesse alle politiche attive del lavoro, e al solo fine di consentire la continuità dei servizi erogati dai Centri per l'impiego, le Province e le Città metropolitane possono stipulare, a condizione che venga garantito l'equilibrio di parte corrente nel periodo interessato dai contratti stessi, contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 4, comma 9, terzo periodo, del Decreto

legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, e successive modificazioni, alle medesime finalità e condizioni, per l'esercizio dei predetti Servizi."

Visto

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133, nonché modificato dall'art. 1 c. 147 della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";

Verificato che, per quanto attiene il Servizio politiche attive del lavoro, nelle sue varie articolazioni centrali (l'Ufficio lavoro e il Collocamento mirato dei disabili, in Via Volta 44 a Como) e periferiche (i 5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile), nel 2015 sono state riscontrate scoperture di organico, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato non sostituito, rispetto a funzioni fondamentali, stabilite per legge, di servizio al pubblico e di verifica di rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all'Ente, venendosi pertanto a determinare una situazione di potenziale danno all'utenza, per interruzione di pubblico servizio, con possibilità di richieste risarcitorie da parte dell'utenza stessa, oltre a violazioni di legge;

Dato atto che :

- tale situazione, già grave, si è ulteriormente aggravata in quanto, nel 2016, sempre in applicazione della L. 56/2014 e del Decreto 14.09.2015 (cosiddetto decreto Madia), n. 3 unità di personale a tempo indeterminato dei CPI e degli Uffici centrali del lavoro sono state poste in congedo;
- Il numero di dipendenti attualmente in servizio presso i Servizi per l'impiego e i Centri per l'impiego (Deliberazione del Presidente della Provincia di Como n. 106 del 13/11/2015), al netto dei pensionamenti e dei trasferimenti, è di n. di 31 dipendenti, con una perdita di n. 15 unità (da n. 46 a 31) rispetto al personale in servizio al 1.1.2015;

Atteso che tale numero di 31 dipendenti è assolutamente insufficiente ad assicurare lo svolgimento di tutte le funzioni assegnate ai Centri per l'impiego e agli uffici provinciali centrali dal D.Lgs 150/2015 e dalla più recente legislazione in materia di lavoro e servizi sociali;

Considerato che:

- In data 2 dicembre 2015 la Regione Lombardia ha sottoscritto con il Ministero del lavoro la convenzione prevista dall'art.15 della L. 125/2015 al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nel D.lgs. 150/2015 che ridefinisce l'organizzazione e il funzionamento dei servizi per il lavoro;

- le attività di organizzazione degli uffici e delle nuove modalità di erogazione dei servizi comporteranno un lavoro straordinario del personale dei Centri per l'impiego, del Collocamento mirato dei disabili e dell'Ufficio lavoro che dovrà essere supportato anche dagli esperti in orientamento;
- è ancora in corso il programma Garanzia Giovani che richiede l'indispensabile lavoro degli orientatori;

Ritenuto pertanto, per le ragioni indicate in precedenza, di avvalersi degli orientatori in affiancamento al personale dei Centri per l'impiego, sia per seguire le attività di consulenza e accompagnamento dei giovani che hanno aderito al programma garanzia giovani, sia per farsi carico del lavoro straordinario di accoglienza delle persone disoccupate, quale diretta conseguenza dell'applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.lgs. 150/2015;

Vista la determinazione dirigenziale n. 757 del 11/08/2016, con la quale è stato approvato l'avviso di Procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi professionali ad esperti, orientatore di base e tutor esperto, gestiti dalla Provincia - anni 2016/2017;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1088 del 2016, con la quale è stato approvato l'elenco dei professionisti selezionati per l'affidamento di incarichi di orientatore base - tutor esperto nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo ai sensi della L.R. 22/06, art. 13, e norme transitorie, art. 32, gestiti dalla Provincia - anni 2016/2017;

Ritenuto :

- necessario **affidare l'incarico professionale** per la funzione di orientatore base e tutor esperto alla **Dott.ssa Lecchi Roberta**, al fine di affiancare gli operatori dei servizi per il lavoro (CPI, Collocamento mirato, Ufficio lavoro) nella applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.Lgs 150/2015 nonché dei programmi Garanzia Giovani, Dote unica regionale, Piano disabili;
- di far decorrere l'incarico dal 20/12/2016 al 31/12/2017, al **compenso orario** come sotto riportato:

Servizi di base	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

Servizi tutoring e Ido	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza Imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

Servizi specialistici	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

--	--	--

NB: il numero delle ore da effettuare dipende dal regime fiscale dichiarato in fattura.
Le somme per eventuali Casse di Previdenza sono già comprese in tutte le tariffe sopra esposte.

Dato atto che il presente incarico è finanziato con le risorse rimborsate dalla Regione Lombardia e dalla Stato per i servizi svolti e rendicontati in attuazione delle disposizioni contenute negli avvisi "Dote unica lavoro e Garanzia Giovani" ed accertate e incassate sui seguenti capitoli d'entrata Cap..2394, 2396, 2388,2398 del Bilancio 2016;

Visto il Disciplinare di incarico, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A per costituirne parte Integrante e sostanziale;

Dato atto che

- Il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicate dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);
- Il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, è superiore a Euro 5.000,00 e come tale sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

Considerato che, con deliberazione n. 42 del 16.11.2016 il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2016;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000 e s.m.i

DETERMINA

1. di affidare a partire **dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, per le motivazioni in premessa, alla **Dott.ssa Roberta Lecchi**, nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente a [REDACTED] in via [REDACTED] (C.F. [REDACTED] - P. IVA [REDACTED], l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto, al fine di affiancare gli operatori dei servizi per il lavoro (CPI, Collocamento mirato, Ufficio lavoro) nella applicazione delle nuove disposizioni nazionali e regionali attuative del D.lgs. 150/2015 nonché dei programmi Garanzia giovani, Dote unica regionale, Piano disabili;
2. di approvare il Disciplinare d'incarico, allegato al presente provvedimento sotto la lettera A, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto;
3. di impegnare la spesa prevista di **Euro 22.911,71** al capitolo 15123/0 del bilancio 2016, codice del piano dei conti integrato 1030211, macro livello IV;

4. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Corte dei Conti di Milano per il controllo successivo alla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
6. di disporre la pubblicazione dell'incarico presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09, sul sito Internet dell'Ente, all'indirizzo www.provincia.como.it;
7. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato.

Lì, 12/12/2016

IL RESPONSABILE
DI GILIO RODOLFO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI COMO
DISCIPLINARE D'INCARICO**

"Affidamento di incarico professionale per la funzione di orientatore – tutor dei Servizi per l'Impiego alla **Dott.ssa Roberta Lecchi** dal 20/12/2016 al 31/12/2017."

Art.1

La Provincia di Como, rappresentata dal Dirigente del Settore attività economiche, formazione professionale, politiche attive del lavoro e università, Istruzione, Dott. Rodolfo Di Gillo, nato a [REDACTED] (C.F. [REDACTED]) affida alla **Dott.ssa Roberta Lecchi**, nata a [REDACTED] (C.F. [REDACTED]), residente a [REDACTED] in via [REDACTED] (C.F. [REDACTED] - P. [REDACTED]), l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, Progetto Garanzia giovani e colloqui di verifica D.lgs.150/2015.

Art.2

Le prestazioni richieste nell'ambito dell'incarico di cui all'articolo precedente sono le seguenti:

- a. Realizzare:
 - servizi di base a favore di giovani e disoccupati, secondo gli standard provinciali, in stretta collaborazione con gli operatori dell'accoglienza dei CPI;
 - colloqui di accoglienza e primo orientamento (A2 o A1);
 - proposte di adesione a iniziative finalizzate all'inserimento lavorativo di giovani e disoccupati;
- b. Stipulare il Patto di servizio con l'utente in cerca di occupazione, in modo da vincolarlo al Patto stesso insieme al CPI che dovrà erogare tutte le azioni necessarie al fine di raggiungere un valido inserimento lavorativo;
- c. Progettare, in condivisione con l'utente, un Piano di Intervento Personalizzato (PIP), consistente in una gamma di servizi scelti tra quelli previsti dalle doti disponibili a favore dello specifico "target" a cui appartiene l'utente preso in carico;
- d. Erogare interventi orientativi definiti nel Piano di Intervento Personalizzato (PIP) o nella dote Garanzia giovani,
- e. Verificare l'esito occupazionale dell'utente e monitorare la fase di inserimento lavorativo;
- f. Svolgere tutte le attività in conformità alle Procedure previste dalla norma UNI EN ISO 9001/2008 e dal Sistema di gestione della Qualità adottato dalla Provincia;
- g. Allocare i servizi sui diversi Dispositivi in base alle indicazioni ricevute dal Dirigente e dal proprio responsabile CPI, a seconda delle caratteristiche degli utenti e in relazione ai diversi progetti attivi;
- h. Registrare le sessioni degli incontri nelle banche dati di riferimento;
- i. Concordare con il Dirigente e con i Responsabili dei Centri Impiego la ripartizione delle attività tra servizi appartenenti alle diverse tipologie (base – specialistici, consulenza – tutoraggio, servizi per l'inserimento lavorativo e coordinamento dei servizi) in base alle necessità espresse dai Piani di Intervento Personalizzato (PIP) dei lavoratori;
- j. Inserire tutti i dati prodotti dalle attività precedentemente descritte nelle apposite banche dati sui portali Sintesi, Dote Garanzia Giovani, Clic lavoro, entro 5 giorni dall'erogazione delle azioni;
- k. Presentare bimestralmente agli uffici centrali la fattura per il pagamento delle prestazioni effettuate. Si liquideranno, se adeguatamente svolte e registrate, le ore erogate nei mesi indicati in fattura.
- l. Svolgere ore di prestazioni al fine di sopperire a situazioni di emergenza all'interno del CPI.

Art.3

I compiti di cui all'articolo 2 dovranno essere espletati **nelle sedi dei Centri per l'Impiego e dell' Ufficio Lavoro dal 20/12/2016 al 31/12/2017**, salvo proroga, ai sensi dell'art. 7

comma 6 del decreto legislativo 166/2011 del testo attualmente vigente, garantendo il rispetto delle scadenze previste e degli impegni assunti con la Provincia di Como.

Gli orari di presenza presso le sedi della rete dei Servizi per l'impiego saranno meglio definiti in accordo con il Dirigente del settore e il Responsabile del Centro per l'Impiego di assegnazione.

È previsto un compenso massimo di **Euro 22.911,71 compreso di Iva** per la funzione di orientatore di base – tutor esperto dei Servizi per l'Impiego, tra i diversi incarichi:

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi di base		
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi tutoring e Ido		
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza Imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

	Compenso orario comprensivo di IVA 22% se dovuta	Compenso orario senza IVA
Servizi specialistici		
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

NB: il regime fiscale va autocertificato nella scheda anagrafica.

Il numero complessivo di ore dipende dal regime fiscale dichiarato e dalla tipologia di ore svolte. Le cifre menzionate sono da considerarsi come comprensive di eventuali casse di previdenza.

I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate.

Tale importo di **Euro 22.911,71** tra i diversi incarichi si configura come limite massimo di spesa per la Provincia di Como a favore del collaboratore.

Il monte ore di attività di coordinamento, non direttamente collegate con l'utenza, non dovrà superare il 10% delle ore effettivamente erogate dei servizi sopra riportati, salvo eventuale diverso accordo scritto.

Art.4

Il compenso all'orientatore verrà corrisposto **con cadenza bimestrale**, sulla base delle ore effettivamente svolte nei mesi di riferimento indicati nella fattura, dietro **presentazione di bozza da inviare via mail prima dell'inoltro della fattura nel Portale elettronico di**

fatturazione, al fine di un'adeguata verifica volta ad evitare un eventuale rifiuto della fattura. Nella fattura dovranno essere indicate nel dettaglio le ore distinte per tipologia di servizio, come da agenda compilata e sottoscritta dal responsabile del Centro per l'impiego nonché dagli utenti.

Art.5

L'attività dell'orientatore si configura come lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2230 e seguenti del Codice Civile, e risulta non soggetta ad alcun vincolo di assunzione da parte del committente.

Per tutte le condizioni non previste dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamenti in materia.

Art.6

Il collaboratore dovrà eseguire l'incarico tenendo conto dell'orario di lavoro durante il quale il committente svolge la propria attività, delle modalità di svolgimento della stessa, al fine di conseguire il risultato per il quale il presente incarico viene affidato. Al fine poi di coordinare la propria opera con il lavoro del personale dipendente dal committente medesimo, il collaboratore concorda una disponibilità media settimanale/mensile e avvisa preventivamente il CPI e la Provincia qualora tale disponibilità oraria si discostasse significativamente da quanto concordato.

Art.7

In caso di inadempienza, anche parziale del presente disciplinare, sarà trattenuta **una penale** non inferiore ad un decimo del compenso di cui all'articolo 3.

In particolare sarà considerato quale inadempimento il ritardo nell'aggiornamento dei dati nel sistema informativo provinciale superiore a 5 giorni lavorativi dalla data di effettuazione del servizio.

Art.8

Trattandosi di prestazione soggetta ad IVA, la presente scrittura è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 comma 2 DPR 26 aprile 1936 n. 131.

Art.9

Per eventuali controversie in ordine al presente disciplinare le parti dichiarano di procedere a forme di arbitrato di tipo rituale, con competenze del Tribunale di Como.

Art.10

Il presente disciplinare è senz'altro vincolante per il collaboratore, mentre sarà vincolante per il committente solo dopo l'approvazione degli organi competenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Como, 20/12/2016

Per la Provincia di Como

Il Dirigente del Settore
attività economiche, formazione
professionale, politiche attive del lavoro ed
università, Istruzione
Dott. Rodolfo Di Gillo

Il collaboratore

Dott.ssa Roberta Lecchi



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1143 / 2016

UNITA' PROPONENTE: SETTORE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, ATTIVITA ECONOMICHE, UNIVERSITA, ISTRUZIONE, SERVIZI SOCIALI, SANITA E PARI OPPORTUNITA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA DR.SSA ROBERTA LECCHI PER LA FUNZIONE DI ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO. EURO 22.911,71.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

cap. 15123 imp. 2340/2016 per euro 22.911,71

ESITO: **FAVOREVOLE**

Li, 13/12/2016

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI
PELLEGRINI SANTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data e luogo di nascita
Professione

Partita Iva

Roberta Lecchi

Via [REDACTED]
Cellulare: [REDACTED] - Abitazione: [REDACTED]
[REDACTED]
Italiana
[REDACTED]
Psicologa e formatrice
Iscritta all'Ordine Psicologi dal luglio 2003 - n. 03/ 7515
Iscritta all'Albo Formatori Comune di VARESE
04707920965

SETTORE PROFESSIONALE

RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA PERSONA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2013 – OGGI

AFOL Agenzia Formazione Orientamento Lavoro Monza e Brianza
Centro per l'impiego di Seregno e Cesano Maderno (MB).
Agenzia di formazione, orientamento e inserimento lavorativo.

Consulente

Orientatrice/Tutor nell'ambito dei progetti *Dote Lavoro Riquilificazione e Ricollocazione 2012 (Regione Lombardia)* e *Progetto sperimentale di integrazione delle Politiche Attive del lavoro tra operatori pubblici e privati 2013 - 2014 (Provincia di Monza e della Brianza)* con mansioni di: colloqui specialistici, definizione del piano di intervento personalizzato, bilanci di competenze, tutoring orientativo, scouting e ricerca attiva del lavoro.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO 2013 – OGGI

Viger srl, Cadorago (CO)

Società di consulenza in ambito sicurezza e ambiente

Consulente

Responsabile di progetti di *Valutazione dello Stress Lavoro Correlato* per aziende clienti (d.lgs n.81 del 2008 - Testo unico sulla sicurezza sul lavoro).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2011 – OGGI

Chance, Società Cooperativa - COMO

Consulente

Coordinatrice di progetti sul tema dell'integrazione culturale e della mediazione linguistico culturale in ambito sanitario e scolastico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2009 – DICEMBRE 2010

AFOL Agenzia Formazione Orientamento Lavoro Monza e Brianza
Centro per l'impiego di Cesano Maderno (MB).

Agenzia di formazione, orientamento e inserimento lavorativo.

Consulente (806 ore erogate).

Orientatrice/Tutor nell'ambito del progetto *Dote Lavoro Ammortizzatori Sociali - Regione Lombardia* con mansioni di: colloqui di accoglienza e specialistici, definizione del piano di intervento personalizzato, bilanci di competenze, tutoring orientativo, scouting e ricerca attiva del lavoro, monitoraggio e valutazione finale.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

GENNAIO 2008 – DICEMBRE 2010

Edint – Educazione e dintorni, Milano

Interventi socioeducativi

Consulente

Progettazione e realizzazione di progetti socioeducativi.

Responsabile del laboratorio "Io tifo positivo", inserito nel progetto "Incontri tra culture" promosso dal Comune di Milano per l'integrazione degli studenti stranieri, presso IPSIA Marelli di Milano.

GENNAIO 2010 - NOVEMBRE 2010

Comune di Varese

Consulente

Formatrice sui temi "Comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali – Lavorare in team" all'interno di percorsi formativi rivolti al personale volontario del servizio civile.

OTTOBRE 2009 – DICEMBRE 2010

PGS, Roma

Ente di promozione sportiva

Consulente

Project manager del progetto "Gioco di squadra" - Progetto di ricerca e formazione per la costruzione del patto di corresponsabilità educativa tra famiglia e associazioni sportive.

*Progetto finanziato dal Fondo dell'Osservatorio Nazionale per l'Associazionismo Sociale – Ministero della Solidarietà Sociale (ex lege 383/2000).***GENNAIO 2008 – DICEMBRE 2009**

Fondazione IARD, Milano

Ricerca e Formazione in ambito psicosociale

Consulente

Progettazione e sviluppo di interventi educativi rivolti ad istituti scolastici, istituzioni ed enti.

Progettazione di percorsi formativi e moduli didattici aziendali (formazione d'aula sulle competenze psicologico – relazionali e outdoor training).

Sviluppo di percorsi di orientamento e di bilancio di competenze.

Organizzazione eventi formativi e promozionali.

NOVEMBRE 2008 – GIUGNO 2009

Fondazione Clerici, Brugherio (MI) e CFP Terragni - Meda (MB)

Interventi socioeducativi e formazione

Consulente

Consulente d'orientamento per il *Progetto Sp.In.Of.F.* della Provincia di Milano contro il drop out scolastico. Docente di percorsi individuali e moduli di gruppo per lo sviluppo e/o il potenziamento delle competenze trasversali (recupero motivazionale, ottimizzazione del metodo di studio, bilancio e sviluppo di competenze di monitoraggio del proprio percorso scolastico, riorientamento) erogati presso Istituti Superiori Statali della Provincia di Milano e Monza e Brianza.**SETTEMBRE 2008 – MARZO 2009**

Centro Ippico San Marco

Società sportiva

Consulente

Relatrice in un percorso di incontri sui temi "*Genitorialità e adolescenza*" e "*Supporto dei genitori alla crescita agonistica dei figli*"**SETTEMBRE 2002 - DICEMBRE 2007**

Psicosport srl, Milano

Consulenza e formazione

Consulente, in qualità di Responsabile progettazione e formazione

• Principali mansioni e responsabilità

Progettazione e sviluppo di percorsi formativi e moduli didattici aziendali (formazione d'aula e sport outdoor training) rivolti ad imprese di rilevanza nazionale e internazionale. *Principali clienti committenti: Reale Mutua Assicurazioni, RAS, Esselunga, Barilla, Cofimp, Quanta, Formaper Milano, BASF, Iveco, Accenture, Comune di Desio, Consiglio Regionale della Lombardia, Dies - Arthur D. Little, Europassistance, FIMAA, Allegrini, Holcim Italia.*

Progettazione e sviluppo di interventi di consulenza psicologica per organizzazioni e società sportive (mental training e coaching di istruttori e allenatori).

Sviluppo di percorsi di valutazione del potenziale, bilancio di competenze, orientamento e motivazione strutturati all'interno dell'attività di formazione e di coaching individuale.

Sviluppo di progetti di outplacement per atleti a fine carriera: supporto nel gestire al meglio le ultime fasi della carriera agonistica; bilanci delle competenze e delle risorse individuali per programmare nuovi percorsi nello sport e nel mondo del lavoro.

Selezione del personale: recruiting e valutazione dei candidati (colloquio e valutazione psicodiagnostica), stesura reportistica.

Formazione sulle competenze psicologico-relazionali e gestione di gruppi.

Docente al *Master in Psicologia dello Sport*.

Attività di ricerca in ambito della psicologia delle organizzazioni, dello sport e della salute.

GENNAIO 2004 – DICEMBRE 2007

Università degli Studi di Milano

Facoltà di Scienze Motorie

Cullore della Materia presso la cattedra di Psicologia.

Membro commissioni d'esame, supporto redazione tesi

MARZO 2002 – OTTOBRE 2002

SIAM, Milano (Società Incoraggiamento Arli e mestieri).

Formazione professionale

Consulente per l'orientamento

Membro dell'equipe del progetto "SIAM /Fondazione Cariplo per l'orientamento", progetto di orientamento scolastico rivolto a scuole secondarie di primo grado di Milano e provincia.

MARZO 2002 - SETTEMBRE 2002

O.P.P.I. (Organizzazione Preparazione Professionale Insegnanti) Milano

Formazione e aggiornamento professionale insegnanti

Tirocinio post lauream per l'abilitazione alla professione di psicologo

Organizzazione e gestione di percorsi formativi per insegnanti, in presenza e a distanza; ristrutturazione del sito web dell'ente, progettazione e organizzazione di seminari formativi.

SETTEMBRE 2001 – MARZO 2002

Centro Studi e Formazione in Psicologia dello Sport, Milano

Ricerca e Formazione

Tirocinio post lauream per l'abilitazione alla professione di psicologo

Attività di ricerca e attività formative in ambito sportivo e aziendale secondo la metafora-modello della performance sportiva.

APRILE 2002

SFERA S.p.A. (società di formazione del gruppo Enel), Milano.

Formazione

Stage

Collaborazione nella gestione dei corsi di formazione aziendali a distanza sulla rete intranet.

• Date (da - a)

• Nome e del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PATENTE

ALLEGATI

02/03/2014

Roberto Lecchi

Pagina 4

FEBBRAIO 2013

SIPISS - Società Italiana di psicoterapia integrata per lo sviluppo sociale
Esperto in rischi psicosociali - Corso " Valutazione dei rischi stress lavoro - correlato " -
abilitazione all'uso del SSR Model

GENNAIO - FEBBRAIO 2013

Università Bicocca
Ciclo di seminari "Psicologia per la sicurezza sul lavoro"

SETTEMBRE 2009

Comunità Brianza Imprese sociali
Seminario "Tecniche per la riduzione dei problemi comportamentali"

MARZO 2008 - LUGLIO 2008

Ordine degli Psicologi della Lombardia.

Corso di Formazione Base e Avanzato "La progettazione sociale ed i bandi di finanziamento"

OTTOBRE 1996 - LUGLIO 2001

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Psicologia generale, sociale, dei gruppi, dello sviluppo, clinica.
Laurea Quinquennale in Psicologia (Indirizzo Sociale e dello Sviluppo), 110 e lode /110

SETTEMBRE 1991 - LUGLIO 1996

Liceo Ginnasio Statale B.Zucchi di Monza.

Diploma di maturità classica

ITALIANO

INGLESE

livello: buono

livello: buono

livello: buono

Abilità nella gestione dei rapporti interpersonali. Spiccate capacità di comunicazione, empatia, ascolto. Le esperienze lavorative hanno alimentato lo sviluppo di competenze relazionali nei rapporti con l'utenza e nella conduzione di gruppi formativi di giovani e adulti.

Capacità e autonomia nell'organizzazione di eventi, progetti di formazione e di valutazione stress lavoro correlato. Esperienze consolidate nella stesura di progetti a finanziamento pubblico. Flessibilità e adattamento situazionale.

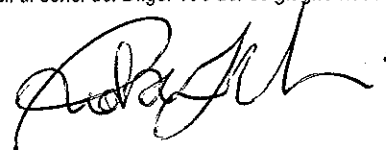
Competenze informatiche:

Competenza più che buona di Windows e del pacchetto Office. Familiarità nella navigazione Internet e nell'utilizzo della posta elettronica. Buona capacità di utilizzo del pacchetto statistici SPSS. Realizzazione presentazioni e photoshow a supporto dell'attività formativa.

Patente B - Mezzo proprio

1. PUBBLICAZIONI E ATTIVITÀ SCIENTIFICA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.



• Princ.

Principali n

• Nor
• Tip