



PROVINCIA DI COMO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 679 DEL 30/06/2014

**SETTORE Attività Economiche, Formazione Professionale,
Politiche Attive del Lavoro e Università, Istruzione**

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA NADIA PAINI PER LA FUNZIONE DI ORIENTATORE BASE E TUTOR ESPERTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO.
IMPORTO INCARICO: EURO 12.499,60.

IL RESPONSABILE
F.to DI GILIO RODOLFO

Data esecutività:

Oggetto: Incarico professionale alla **Dott.ssa Nadia Pains** per la funzione di orientatore base e tutor esperto dei Servizi per l'Impiego.

Importo incarico: **Euro 12.499,60.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dato atto che:

- in attuazione della L.R. 22/06 i Centri per l'Impiego erogano, nell'ambito del sistema regionale e di ente accreditato per i servizi al lavoro, servizi finalizzati alla promozione dell'inserimento lavorativo e all'accoglienza degli utenti definendo con ciascuno interessato un patto di servizio e un piano di intervento personalizzato vincolante e finalizzato allo specifico obiettivo dell'occupazione;

Visto

- l'art. 3 comma 56 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 come modificato dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione, dalla Legge del 06 agosto 2008 n. 133, nonché modificato dall'art. 1 c. 147 della Legge n. 228 del 24/12/2012;
- la Deliberazione della Giunta della Provincia di Como del 30 aprile 2009 n. 84 "Regolamento concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e successive modifiche. Ulteriore adeguamento";

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta relative alla organizzazione del personale in adempimento di specifiche disposizioni di legge:

- deliberazione n. 24 del 06/02/2014 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016;
- deliberazione n. 41 del 05/03/2014 con la quale si approva per il Servizio Politiche attive del lavoro un piano completo per far fronte all'emergenza occupazionale 2014 mediante l'utilizzo di operatori con partita iva per il potenziamento dei servizi per l'impiego, piano degli incarichi marzo 2014 - dicembre 2014 e si autorizza l'assunzione di detto personale nei limiti di spesa previsti dalla legge e dagli atti interni;

Dato atto che, in esecuzione di quanto stabilito dal Commissario Straordinario con i citati provvedimenti, viene autorizzato il ricorso al lavoro flessibile esclusivamente per esigenze funzionali transitorie ed eccezionali cui non sia possibile far fronte con interventi di riorganizzazione delle dotazioni organiche disponibili nonché la realizzazione di progetti finalizzati ed a termine;

Verificato che - come meglio evidenziato nella sopraccitata deliberazione n. 41 del 05/03/2014, per quanto attiene il servizio politiche attive del lavoro nelle sue varie articolazioni centrali (Uffici di Via Volta 44 in Como) e periferiche (5 Centri per l'impiego di Como, Erba, Menaggio, Cantu' e Appiano Gentile), oltre a non risultare eccedenze, sono state riscontrate, anche a seguito di pensionamenti, dimissioni e altre uscite di personale a tempo indeterminato, non sostituito, scoperture di organico rispetto a funzioni fondamentali stabilite per legge di servizio al pubblico e di verifica, di rendicontazione di progetti regionali, scoperture per le quali - sempre come del resto evidenziato nei provvedimenti del Commissario Straordinario sopraccitati - non è possibile intervenire né con personale interno al Settore né con personale interno all'Ente, determinando pertanto una situazione di potenziale danno all'utenza per interruzione di pubblico servizio nonché possibili richieste risarcitorie da parte dell'utenza stessa, oltre che violazioni di legge;

Considerato altresì, che è necessario assicurare continuità nell'erogazione dei servizi, vista anche la complessità della continua evoluzione sia normativa sia di modelli gestionali amministrativi e contabili in materia di servizi per il lavoro;

Vista la determinazione dirigenziale n. 180 del 05/03/2014 con la quale è stato approvato l'avviso di procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi professionali ad esperti: orientatore di base e tutor esperto gestiti dalla Provincia - anni 2014/2017;

Vista la determinazione dirigenziale n. 295 del 31/03/2014 con la quale è stato approvato l'elenco dei professionisti selezionati per l'affidamento di incarichi di orientatore base - tutor esperti nell'ambito dei servizi di inserimento lavorativo ai sensi della L.R. 22/06, art. 13 e norme transitorie art. 32 gestiti dalla Provincia - anni 2014/2017;

Dato atto che è stata effettuata con lettera del 28/02/2014 una ricognizione tra tutti i dirigenti dei settori dell'ente, al fine di verificare se tra i dipendenti fossero presenti le figure necessarie a garantire i servizi al lavoro previsti dalle normative vigenti a seguito della quale nessun dirigente ha segnalato la presenza di dipendenti con le professionalità necessarie per svolgere la funzione di orientatore/trice;

Visto l'esito negativo della suddetta ricognizione;

Ritenuto quindi necessario affidare l'incarico professionale per la funzione di orientatore base e tutor esperto alla Dott.ssa Nadia Pains, dalla firma del disciplinare al 31/12/2014, al compenso orario previsto così suddiviso:

Servizi di base	* 22%	Senza iva
Colloquio I livello	€ 22,57	€ 18,50
Definizione del percorso	€ 22,57	€ 18,50
Monitoraggio	€ 22,57	€ 18,50
Sportello - segreteria	€ 22,57	€ 18,50

Servizi tutoring e Ido	*	*
Tutoring	€ 25,62	€ 21,00
Scouting	€ 25,62	€ 21,00
Coordinamento dei servizi per 10% dell'incarico	€ 25,62	€ 21,00
Consulenza imprenditorialità	€ 25,62	€ 21,00

Servizi specialistici	*	*
Bilancio	€ 29,28	€ 24,00
Colloquio II livello	€ 29,28	€ 24,00
Coaching	€ 29,28	€ 24,00

* compenso orario lordo di media per un massimo di 484 ore circa;

I compensi sono definiti in base alle caratteristiche anagrafico-fiscali autocertificate. Le cifre menzionate sono da considerarsi comprensive di Iva e di eventuali casse di previdenza.

Visto l'allegato disciplinare di incarico che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che

– il presente provvedimento non rientra nelle fattispecie indicati dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 6 del 15/02/05 (incarichi di studio, ricerca, consulenza);

Determina n. 679 del 30/06/2014

- Il corrispettivo dell'incarico affidato con la presente determinazione, é superiore a Euro 5.000,00 e come tale sottoposto al controllo successivo sulla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;

Considerato che con deliberazione n. 13 del 21/05/2014, il Commissario Provinciale ha approvato il bilancio preventivo 2014 e pluriennale 2014/2016,

Dato atto che con Deliberazione n. 88 del 06/06/2014, il Commissario Straordinario ha approvato il PEG 2014, del servizio Politiche Attive del Lavoro c.c. 13 Servizio 3 Finalità 1-2-3-4-5 (RPP programma 7 progetti 4 e 5);

Visto gli art. 163 e 192 del D. Lgs n.267 del 18/08/2000

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa, alla **Dott.ssa. Nadia Painsi**, nata a _____, (BS) il _____ residente ad _____) in via _____ P. IVA n. 03260870138 l'incarico professionale per la funzione di orientatore - tutor dei Servizi per l'Impiego;
2. di approvare il disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento, sotto la lettera A, in cui sono definiti gli obiettivi, i costi, le modalità di gestione del rapporto per l'importo massimo di **Euro 12.499,60**(sommatoria del costo dei tre servizi -con iva- per un massimo di 484 ore circa) a titolo di compenso lordo omnicomprensivo;
3. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 12.499,60 al cap. 15071 Bilancio 2014** cod. bil 1090303 - PEG Servizio 3 Politiche attive del lavoro - RPP Programma 7 - Prog. 4 - Finalità 1 - c.c. 13
4. di trasmettere copia della presente determinazione alla Corte dei Conti di Milano per il controllo successivo alla gestione da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti a norma dell'art. 1, comma 173, della Legge 23.12.2005 n. 266;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
6. di disporre la pubblicazione dell'incarico presso l'Albo della Provincia di Como, in applicazione dell'art. 32 della L. n. 69/09 sul sito Internet dell'Ente all'indirizzo www.provincia.como.it
7. di dare atto che quanto sopra determinato è conforme al PEG in premessa specificato.

IL RESPONSABILE
F.to DI GILIO RODOLFO